

CONVENZIONE

PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA DI ACCOGLIENZA E ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO A FAVORE DI PERSONE IN SITUAZIONE DI DISAGIO ABITATIVO E A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE E/O GRAVE MARGINALITÀ E IL RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI DI BASSA SOGLIA, A VALERE SULLE SEGUENTI RISORSE:

- PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) DI CUI ALLA MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE" - SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE" INVESTIMENTO 1.3.1 "HOUSING TEMPORANEO" CUP: C94H22000130006 e 1.3.2 "STAZIONI DI POSTA" CUP: C94H22000140006
- FONDO NAZIONALE PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - QUOTA POVERTA' ESTREMA (annualità 2021-2022-2023)
- FONDO NAZIONALE PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - QUOTA SERVIZI (annualità 2020-2021-2022-2023)
- FONDO SOCIALE REGIONALE (Art.39, L.R. 6/2006) - Annualità 2024-2025-2026
- ALTRI FONDI COMUNITARI, NAZIONALI, REGIONALI, COMUNALI

TRA

Il Comune di Udine, Ente gestore del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale "Friuli Centrale" (di seguito SSCFC) - Codice fiscale e Partita Iva 00168650307, con sede in Udine, via Lionello n.1, rappresentato dalla Dirigente del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito territoriale Friuli Centrale Nicoletta Stradi;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **Associazione Opera Diocesana Betania Onlus** - Codice fiscale 94072190302, con sede legale nel Comune di Udine, via Mondovì 18, rappresentato dal suo Legale rappresentante Dino Strizzolo, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **CAV UDINE - DESTINAZIONE VITA ODV** - Codice fiscale 94008350301, con sede legale nel Comune di Udine, viale Ungheria 22, rappresentato dal suo Legale rappresentante Pizzimenti Chiara, la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **CENTRO CARITAS DELL'ARCIDIOCESI DI UDINE ODV ETS** - Codice fiscale 94015330304, con sede legale nel Comune di Udine, via Treppo 3, rappresentato dal suo Legale rappresentante Luigi Gloazzo, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **CENTRO DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE CULTURALE "ERNESTO BALDUCCI" ODV** - Codice fiscale 94037950303, con sede legale nel Comune di Pozzuolo del Friuli (Ud), piazza della Chiesa 1 - Zugliano, rappresentato dal suo Legale rappresentante Paolo Iannacone, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **CENTRO SOLIDARIETA' GIOVANI "GIOVANNI MICESIO" ODV** - Codice fiscale 80022760302, con sede legale nel Comune di Udine, via Ledra 4/6, rappresentato dal suo Legale rappresentante Giuseppe Faccin, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI UDINE ODV** - Codice fiscale 02761070305, con sede legale nel Comune di Udine, via Pastrengo 31, rappresentato dal suo Legale rappresentante Cristina Ceruti, la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **FATTORIA SOCIALE "BOSCO DI MUSEIS"** - Codice fiscale GRBRNT59L02L483Y / P.IVA 01321760306, con sede legale nel Comune di Cercivento (Ud), via Musers 5/7, rappresentato dal suo Legale rappresentante Renato Garibaldi, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **FONDAZIONE CASA DELL'IMMACOLATA DI DON EMILIO DE ROJA** - Codice fiscale 80002170308, con sede legale nel Comune di Udine, via Chisimaio 40, rappresentato dal suo Legale rappresentante Vittorino Boem, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **IL MOSAICO CONSORZIO DI COOP. SOCIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** - Codice fiscale 00496150319, con sede legale nel Comune di Gorizia, viale XXIV Maggio 5, rappresentato dal suo Legale rappresentante Luca Fontana, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **O.I.K.O.S. - ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL KOOPERATION AND SOLIDARITY ETS** - Codice fiscale 94092400301, con sede legale nel Comune di Udine, viale Volontari della Libertà 18/4, rappresentato dal suo Legale rappresentante Giovanni Tonutti, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato **VICINI DI CASA SOCIETA' COOPERATIVA ONLUS** - Codice fiscale 01878620309 con sede legale nel Comune di Udine, viale Torino 77, rappresentato dal suo Legale rappresentante Francesco Saccavini, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

PRESO ATTO che n. 6 ETS partecipano in forma singola mentre n.5 partecipano in forma associata e che, come previsto dall'art.15.1 dell'Avviso Pubblico e come da impegno sottoscritto tra le parti in data 17.7.2024, si costituiranno in ATS entro 30 giorni dalla sottoscrizione della presente Convenzione;

PREMESSO CHE

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla Legge Costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, che ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;
- il D.lgs. 267/2000, prevede che i Comuni svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;
- la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che ha introdotto nell'ordinamento giuridico alcune disposizioni a favore dei soggetti del Terzo Settore, ed in particolare degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni ed enti di promozione sociale, delle fondazioni, degli enti di patronato e di altri soggetti privati e che, in particolare dà ampia espressione del principio di sussidiarietà orizzontale, prevedendo che i soggetti del Terzo Settore debbano partecipare attivamente alla progettazione e alla realizzazione concertata degli interventi e servizi sociali e prevedendo che ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla legge, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire la trasparenza e la semplificazione amministrativa, nonché il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del Terzo Settore la piena espressione della propria progettualità;
- gli articoli 11 e 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- l'art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001 (Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328), il quale prevede che - al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del Terzo Settore, attivandoli non solo nella fase finale di erogazione e gestione del servizio, ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di intervento e di specifici progetti

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Saccavini', 'M. S. Fr.', 'log A', and others.]



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

operativi - i Comuni possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del Terzo Settore esprimono disponibilità a collaborare per la realizzazione degli obiettivi;

- le "Linee guida per l'affidamento di servizi a Enti del Terzo Settore e alle cooperative sociali" emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 secondo le quali la co-progettazione:
 - si sostanzia in un accordo procedimentale di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale;
 - trova il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale;
- il documento ANCI del maggio 2017 "La coprogettazione e il codice degli appalti nell'affidamento di servizi sociali - Spunti di approfondimento";
- il D.lgs. 117 del 03.07.2017, il quale, nell'ambito del Titolo VII "dei rapporti con gli Enti Pubblici", prevede l'art. 55 che disciplina l'istituto della co-progettazione;
- il parere espresso dalla commissione speciale del Consiglio di Stato numero affare 01382/2018 del 26.07.2018 rilasciato a seguito di richiesta formulata in tal senso dall'ANAC con nota prot. n. 59638 del 6 luglio 2018 in ordine alla normativa applicabile agli affidamenti di servizi sociali, alla luce delle disposizioni del D.lgs. n. 50 del 2016, come modificato dal D.lgs. n. 56 del 2017, e del D.lgs. n. 117 del 2017;
- il parere espresso dalla Sezione Consultiva per gli Atti Normativi del Consiglio di Stato numero affare 01655/2019 del 19.12.2019 rilasciato a seguito di richiesta formulata in tal senso dall'ANAC con nota prot. n. 91029 del 14 novembre 2019 in ordine allo schema di Linee Guida recanti "Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali", alla luce delle disposizioni del d.lgs. 50/2016, come modificato dal d.lgs. 56/2017 nonché dal d.lgs. 117/2017;
- la sentenza n. 131/2020 del 20/05/2020 della Corte costituzionale;
- la sentenza n.5217/2023 del Consiglio di Stato;
- le modifiche del Codice dei contratti pubblici introdotte dal D.L. 76/2020 ("Decreto semplificazioni"), convertito dalla Legge n.120/2020, da cui si evince la piena legittimità dei procedimenti fondati sull'art. 55 del D.lgs. 117/2017;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, che ha precisato il procedimento amministrativo da adottare per l'implementazione dell'art. 55 del D.lgs. 117/2017 e segnatamente gli atti da assumere nell'ambito di un procedimento di co-progettazione;
- le linee guida ANAC in consultazione dal 1° ottobre 2021 al 15 novembre 2021 recanti: "Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali", e nello specifico il punto 23 ("La co-progettazione"), che si intende qui integralmente richiamato

RICHIAMATI

- il D.M. del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 000450 del 09/12/2021 ha adottato il Piano Operativo per la presentazione di proposte di adesione agli interventi di cui alla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevedono progettualità per l'implementazione di: a) Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti; b) Investimento 1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità; c) Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta;
- il D.M. n. 5 del 15 febbraio 2022 del Direttore Generale per la Lotta alla povertà e per la programmazione sociale adotta l'Avviso pubblico n. 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Territoriali Sociali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione europea - Next generation Eu;
- il D.M. del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.0000098 del 09/05/2022, sulla base delle domande di finanziamento presentate da ciascun Ambito Territoriale Sociale, sono state approvate le liste degli ATS ammessi a finanziamento e quelle dei progetti idonei ma non finanziati e che il Comune di Udine, Ente gestore del SSC Ambito Territoriale "Friuli Centrali" è stato ammesso a tutte le Linee finanziarie per le quali ha presentato domanda sia come Ente capofila sia in partenariato con altri Ambiti territoriali;
- la Convenzione sottoscritta in data 28.3.2023 tra l'Amministrazione centrale titolare degli interventi - Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, la Direzione Generale Lotta alla Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Comune di Udine in qualità di Ente Gestore del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale "Friuli Centrale" per la Linea di investimento 1.3.1 "Housing temporaneo" e 1.3.2 "Stazione di posta" della Missione 5, componente 2 del PNRR – rispettivamente CUP C94H22000130006 e C94H22000140006;

CONSIDERATO CHE l'Ambito territoriale "Friuli Centrale" ha ritenuto necessario avviare un percorso di Co-programmazione con i soggetti che a vario titolo operano sul territorio per la definizione dei bisogni emergenti nonché per mappare le risorse che la Comunità può mettere in campo per rispondere agli stessi e rilevato, pertanto, che il percorso intrapreso richiederà delle fasi valutative anche con il supporto di soggetti esterni;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

VISTE

- le determinazioni dirigenziali n.836 del 31.5.2022 e n.1623 del 7.10.2022 con le quali sono stati pubblicati gli Avvisi pubblici per la presentazione delle manifestazioni di interesse per la partecipazione ai Tavoli di Co-programmazione;
- la determinazione dirigenziale n.1287 del 31.7.2023 con la quale si conclude il procedimento di Co-programmazione per i Tavoli "Disabilità" e "Marginalità", si approva la relazione finale e si avviano i Tavoli Permanenti;
- la determinazione dirigenziale n.115 del 29.1.2024 con la quale si avvia l'attività dei Tavoli Permanenti "Disabilità" e "Marginalità" e si approvano le Linee Guida contenenti le finalità, gli obiettivi e il funzionamento dei Tavoli stessi

VALUTATO che con lo strumento della co-progettazione, modello organizzativo ispirato al principio di sussidiarietà, il coinvolgimento degli Enti del Terzo Settore in quanto portatori di conoscenza, di competenze e di spinte innovative ulteriori rispetto alle Amministrazioni Locali, diventa ancora più prezioso e necessario, non solo nella fase finale di erogazione e gestione dei servizi, ma nelle fasi di programmazione, organizzazione e gestione dei servizi ed interventi

RICHIAMATI

- la determinazione dirigenziale n. 775 del 10/06/2024 di approvazione dell'Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse di Enti del Terzo Settore interessati a co-progettare e gestire in partnership la realizzazione del sistema di accoglienza e accompagnamento educativo a favore di persone in situazione di disagio abitativo e a rischio di esclusione sociale e/o grave marginalità e il rafforzamento dei servizi di bassa soglia,
- la determinazione dirigenziale n. 1036 del 23/07/2024 con la quale viene nominata la Commissione tecnica per la valutazione delle proposte progettuali pervenute entro i termini stabiliti dall'Avviso di cui sopra;
- la determinazione dirigenziale n. 1217 del 27/08/2024 con la quale si è preso atto delle risultanze dei lavori della Commissione tecnica di cui al precedente punto, dei relativi Verbali e della relativa graduatoria, nonché dell'ammissione degli ETS con cui co-progettare le attività e i servizi di cui trattasi;
- la determinazione dirigenziale n. 1217 del 27/08/2024 con la quale vengono ammessi i seguenti ETS: ASSOCIAZIONE OPERA DIOCESANA BETANIA ONLUS, CAV UDINE – DESTINAZIONE VITA ODV, CENTRO CARITAS DELL'ARCIDIOCESI DI UDINE ODV , CENTRO DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE CULTURALE "ERNESTO BALDUCCI" ODV, CENTRO SOLIDARIETA' GIOVANI "GIOVANNI MICESIO" ODV, CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI UDINE , FATTORIA SOCIALE "BOSCO DI MUSEIS", FONDAZIONE CASA DELL'IMMACOLATA DI DON EMILIO DE ROJA, IL MOSAICO CONSORZIO DI COOP. SOCIALI – SOCIETA' COOPERATIVA, O.I.KO.S. – ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL KOOPERATION AND SOLIDARITY, TIME FOR AFRICA ODV, VICINI DI CASA SOCIETA' COOPERATIVA ONLUS;

TENUTO CONTO che dei suddetti soggetti hanno manifestato interesse in forma singola i seguenti ETS: CAV UDINE – DESTINAZIONE VITA ODV, CENTRO DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE CULTURALE "ERNESTO BALDUCCI" ODV, CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI UDINE, FATTORIA SOCIALE "BOSCO DI MUSEIS", VICINI DI CASA SOCIETA' COOPERATIVA ONLUS e hanno manifestato interesse in forma associata i seguenti ETS: CENTRO CARITAS DELL'ARCIDIOCESI DI UDINE ODV (capofila) insieme a ASSOCIAZIONE OPERA DIOCESANA BETANIA ONLUS, CENTRO SOLIDARIETA' GIOVANI "GIOVANNI MICESIO" ODV, FONDAZIONE CASA DELL'IMMACOLATA DI DON EMILIO DE ROJA, IL MOSAICO CONSORZIO DI COOP. SOCIALI – SOCIETA' COOPERATIVA e O.I.KO.S. – ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL KOOPERATION AND SOLIDARITY (capofila) insieme a TIME FOR AFRICA ODV;

TENUTO CONTO che, nel corso degli incontri del Tavolo di coprogettazione O.I.KO.S. – ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL KOOPERATION AND SOLIDARITY e TIME FOR AFRICA ODV, che avevano manifestato interesse come costituenda ATS, hanno maturato la decisione di non partecipare come ATS, di ritirare la partecipazione di Time for Africa e di proseguire come singolo ETS da parte di Oikos e che ciò è stato formalizzato con nota pervenuta al SSCFC in data 25.10.2024, prot.n. 0163256/2024

TENUTO CONTO che la CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI UDINE non ha completato nei tempi tecnici necessari l'iter autorizzativo previsto dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale Friuli Venezia Giulia 14 febbraio 1990/083/Pres. e tenuto conto della nota inviata via Pec in data 31.10.2024 con la quale la Croce Rossa Italiana Comitato di Udine conferma l'adesione al Servizio B. "Servizi di Strada" e chiede un un differimento dei tempi per la sottoscrizione dei Progetti definitivi dei Servizi C.1.1. "Dormitorio di 1° livello" e C.1.2. "Dormitorio di 2° livello";

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1634 del 31.10.2024 con cui si conclude il procedimento di Co-progettazione e si approvano i verbali degli incontri dei Tavoli di Coprogettazione nonché la bozza di convenzione completa degli allegati, ovvero dei Progetti definitivi comprensivi dei Piani finanziari - uno per ciascun Servizio- e dei Fac-simili della "Richiesta di rimborso", della "Relazione periodica delle attività", dei "Timesheet delle risorse umane impiegate" e del "Riepilogo delle spese sostenute" nonché del "Vademecum riepilogativo";

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento ha proceduto alla verifica del possesso dei requisiti dei soggetti attuatori degli interventi auto-dichiarati nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica, dichiarando l'esito positivo, per cui può procedersi con la sottoscrizione della Convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti fra le Parti.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – PREMESSE

Le premesse, gli atti e i documenti richiamati nella presente Convenzione, incluso l'Avviso pubblico 1/2022 e l'Avviso relativo alla procedura di co-progettazione in oggetto, nonché gli allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della Convenzione presente.

Art. 2 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

- a) Il Comune di Udine, in qualità di Ente Gestore del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito "Friuli Centrale" (SSCFC) quale Autorità procedente e gli ETS Associazione Opera diocesana Betania onlus, Cav Udine – Destinazione Vita odv, Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine odv, Centro di accoglienza e promozione culturale "Ernesto Balducci" odv, Centro Solidarietà Giovani Giovanni Micesio" odv, Croce Rossa Italiana comitato di Udine, Fattoria sociale "Bosco di Museis", Fondazione Casa dell'Immacolata di don Emilio de Roja, il Mosaico Consorzio di coop. sociali – Società cooperativa, O.I.K.O.S. – Organization for International Kooperation and Solidarity, Vicini di Casa Società Cooperativa onlus nella qualità di Enti partner attuatori, eseguiranno le attività di cui al Progetto definitivo e al piano economico finanziario concordato, in base alle risultanze del tavolo di co-progettazione (di cui ai verbali approvati con determinazione dirigenziale n. 1634 del 31.10.2024) e in attuazione di quanto previsto dagli atti della procedura indetta dal SSCFC;
- b) I documenti progettuali richiamati nel comma che precede sono allegati alla presente Convenzione, sottoscritti, e ne fanno parte integrante e sostanziale (allegati da 1 a 10);
- c) In forza del principio di sussidiarietà orizzontale, applicando l'art. 56 del Codice del Terzo settore di cui al d.lgs. 117/2017, il Comune di Udine in qualità di Ente Capofila del SSCFC, si avvale dell'attività degli Enti del Terzo Settore sottoscrittori per la cogestione dei Servizi riportati nel successivo punto d) e dettagliati nei Progetti definitivi allegati alla presente Convenzione nel rispetto delle indicazioni ministeriali secondo quanto ripartito e indicato all'interno della scheda progetto allegata alla presente Convenzione.
- d) I Servizi oggetto della presente convenzioni, come declinati nell'Avviso Pubblico di cui alla determinazione dirigenziale n. 775 del 10/06/2024 sono i seguenti:

A. SERVIZI DI INFORMAZIONE, ORIENTAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO NELLA RICERCA DELLA CASA

B. SERVIZI DI STRADA

C. SERVIZI DI ACCOGLIENZA secondo le diverse tipologie:

C.1 PRONTA ACCOGLIENZA:

C.1.1 DORMITORIO DI 1° LIVELLO

C.1.2 DORMITORIO DI 2° LIVELLO

C.1.3 PRONTA ACCOGLIENZA IN ALLOGGIO O ALTRE SOLUZIONI DI EMERGENZA

C.2 ALLOGGI DI PRIMA ACCOGLIENZA E ALLOGGI VERSO L'AUTONOMIA

C.3 HOUSING FIRST E HOUSING LED

C.4 ACCOGLIENZA IN STRUTTURE PER ADULTI

D. CENTRO SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTÀ - STAZIONE DI POSTA

E. SERVIZIO EDUCATIVO A FAVORE DI PERSONE GIA' COLLOCATE IN SOLUZIONI ALLOGGIATIVE AUTONOME

- e) Le finalità, gli obiettivi, le modalità operative ed i tempi di realizzazione del progetto sono descritti nella scheda progetto, allegata alla presente Convenzione (allegati dal n. 1 n.10 denominati "Progetto definitivo" relativo al Servizi di cui al punto d) di cui sopra) per farne parte integrante e sostanziale; detta scheda progetto è frutto dell'esito degli incontri del Tavolo di co-progettazione ritenuti necessari ai fini della piena implementazione della fase co-progettuale
- f) Gli ETS sottoscrittori si impegnano, affinché le attività co-progettate con il SSCFC siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato (come evidenziato nel "Progetto definitivo")
- g) Il progetto personalizzato di ciascun beneficiario sarà definito e monitorato tra tutti i Soggetti coinvolti nella progettualità attraverso l'equipe multidisciplinare - modalità operativa plurale che include competenze e figure professionali diverse, pubbliche, private e del Terzo Settore (educative, sociali, legali, sanitarie, psicologiche, transculturali nonché tutte le figure ritenute necessarie e coinvolgibili ai fini della presa in carico della persona) - negli Incontri di rete o nelle Unità di Valutazione Multiprofessionale come definito del "Protocollo reti" o negli incontri dell'equipe Abitare quale prassi consolidata nel territorio del SSCFC;
- h) Il progetto personalizzato di ciascun beneficiario sarà delineato e monitorato tra tutti i Soggetti coinvolti nella progettualità attraverso gli incontri dell'equipe multidisciplinare nei quali, dall'analisi e valutazione dei bisogni e delle risorse, vengono definiti obiettivi, risultati attesi, azioni, attività, soggetti (formali e informali) coinvolti, tempi, costi comprensivi di eventuale compartecipazione da parte del beneficiario

- i) La documentazione utilizzata per la stesura dei progetti personalizzati sarà fornita dal SSCFC anche tenuto conto degli obblighi imposti dal Ministero relativamente all'utilizzo dei format.
- j) Il SSCFC fa espressa riserva di chiedere agli ETS sottoscrittori, in qualsiasi momento, la ripresa del tavolo di co-progettazione, alla luce di elementi che suggeriscano modifiche e/o integrazioni progettuali
- k) Gli ETS sottoscrittori assumono l'impegno ad apportare al progetto tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso del rapporto convenzionale

ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata progettuale sarà ricompresa tra la data del 01.11.2024 e il 31.03.2026, data di conclusione del finanziamento PNRR prevista salvo eventuali proroghe o modifiche da parte del Ministero.

ART. 4 – QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO

Il contributo complessivo riconosciuto dal Comune di Udine, in qualità di Ente Capofila del SSCFC, agli Enti partner attuatori, per l'intero periodo della Convenzione, è complessivamente pari ad **€3.134.227,62** come riportato nell'art. 11 dell'Avviso pubblico di Co-progettazione di cui alla determinazione dirigenziale 775 del 10/06/2024, ovvero:

Tipologie di Servizio		Importo complessivo del Servizio (17 mesi)	Spese di gestione delle strutture (locazioni, utenze, spese legate alla gestione del Servizio)	Spese di personale per la gestione del Servizio (accompagnamento educativo, coordinamento, personale amministrativo)
A.	SERVIZI DI INFORMAZIONE, ORIENTAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO NELLA RICERCA DELLA CASA	134.173,70 €		
B.	SERVIZI DI STRADA	88.643,84 €		
C.	SE C.1 PRONTA ACCOGLIENZA			
	RVI C.1.1 Dormitorio di 1° livello	328.081,37 €		
	ZI C.1.2 Dormitorio di 2° livello	393.248,04 €		
DI				



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

AC CO GLI EN ZA	C.1.3 Pronta accoglienza in alloggio o altre soluzioni di emergenza	103.284,84 €	49.100,00 €	54.184,84 €
	C.2 ALLOGGI DI PRIMA ACCOGLIENZA E ALLOGGI VERSO L'AUTONOMIA	678.872,67 €	481.100,00 €	197.772,67 €
	C.3 HOUSING FIRST E HOUSING LED	180.481,19 €	108.800,00 €	71.681,19 €
	C.4 ACCOGLIENZA IN STRUTTURE PER ADULTI	542.885,79 €		
D.	CENTRO SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTÀ - STAZIONE DI POSTA	326.790,10 €	56.375,00 €	270.415,10 €
E.	ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO A FAVORE DI PERSONE GIÀ COLLOCATE IN SOLUZIONI ALLOGGIATIVE AUTONOME	194.849,41 €		
KIT DI PROGETTO		162.916,67 €		
TOTALE COMPLESSIVO		€ 3.134.227,62		

Le risorse economiche messe a disposizione del progetto, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione attivato con gli ETS, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n. 241/1990 (come previsto dalle Linee Guida di cui al D.M. 72/2021). Ciò comporta la necessaria rendicontazione delle spese che dovrà essere analitica ed inerente alle attività svolte, posto che le amministrazioni pubbliche devono controllare il "corretto impiego delle risorse pubbliche, finanziarie e strumentali" (art. 93, comma 3, lett. e), CTS), ma anche degli eventuali beni pubblici messi a disposizione (ai sensi del richiamato art. 93, comma 4, CTS).

Art. 5 – COMPITI DEL SSCFC

Il SSCFC si impegna a:

- Mantenere la regia del Tavolo di Co-progettazione come strumento di governance del processo e luogo congiunto per il confronto, il monitoraggio e le valutazioni intermedie e finali;
- Monitorare l'attività svolta, il cronoprogramma, il piano finanziario tramite incontri periodici con gli ETS sottoscrittori;

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large signature at the bottom right.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



- c) Comunicare immediatamente al legale rappresentante degli ETS sottoscrittori ogni evento che possa incidere sull'attuazione del progetto, nonché a comunicare tempestivamente agli ETS sottoscrittori ogni evento che possa incidere sulla validità della presente Convenzione;
- d) Comunicare agli ETS sottoscrittori eventuali variazioni e integrazioni legate alla modalità di rendicontazione dei fondi a seguito di comunicazioni ministeriali;
- e) Mettere a disposizione un numero di risorse di personale tale da garantire la realizzazione degli interventi e le condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, così come definite in sede di co-progettazione e dettagliate nel Progetto definitivo relativo allo specifico Servizio e così come definito dall'equipe multidisciplinare di cui all'art.2, comma g) e h);
- f) Mettere a disposizione per le attività previste dalla presente convenzione la propria struttura tecnica, amministrativa ed operativa per collaborare nella promozione e diffusione delle iniziative, nonché nel monitoraggio e verifica delle stesse, ai fini del miglior raggiungimento degli obiettivi;
- g) Mettere a disposizione per le attività previste dalla presente convenzione e per l'intero periodo di durata della stessa risorse finanziarie per complessivi € 3.134.227,62 in relazione a quanto contenuto nei Progetti definitivi allegati;
- h) Erogare agli ETS sottoscrittori il contributo economico previa acquisizione di relazione sull'attività svolta e relativa rendicontazione economica corredata dai giustificativi di spesa, così suddivisa e come dettagliata nei Progetti definitivi allegati, ovvero:
- Servizio A. "Servizi di informazione, orientamento e accompagnamento nella ricerca della casa"** che ammonta complessivamente a € 134.173,70 a favore della Società Cooperativa "Vicini di Casa";
 - SERVIZIO B. "Servizi di strada"** che ammonta complessivamente a € 88.643,84, suddiviso segue:
 - € 44.321,92 a favore della Croce Rossa Italiana Comitato di Udine;
 - € 44.321,92 a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio" , il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico;
 - Servizio C.1.1. "Dormitorio di 1° livello"** che ammonta complessivamente a €328.081,37, suddiviso come segue:
 - € 201.177,33 a favore della Croce Rossa Italiana Comitato di Udine;
 - € 126.904,04 a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio" , il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico;

4. **Servizio C.1.2. "Dormitorio di 2° livello"** che ammonta complessivamente a **€393.248,04**,
suddiviso come segue:
 - **€ 188.759,06** a favore della Croce Rossa Italiana Comitato di Udine;
 - **€ 204.488,98** a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio" , il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico;
5. **Servizio C.1.3 "Pronta accoglienza in alloggio o altre soluzioni di emergenza"** che ammonta complessivamente **€ 103.284,84** a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio" , il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico come specificato nella tabella di seguito riportata;
6. **Servizio C.2 "Alloggi di prima accoglienza e alloggi verso l'autonomia"** che ammonta complessivamente **€ 678.872,67** suddiviso come segue:
 - **€ 49.930,00** a favore dell'Associazione Centro di Aiuto alla Vita di Udine per donne in gravidanza, mamme sole o famiglie;
 - **€ 282.839,67** a favore della Società Cooperativa "Vicini di Casa";
 - **€ 346.103,00** a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio" , il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico;
7. **Servizio C.3 "Housing First e Housing Led"** che ammonta complessivamente **€180.481,19** suddiviso come segue:
 - **€ 98.923,55** a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio" , il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico;
 - **€ 11.458,16** a favore del Centro di Accoglienza e promozione culturali "E.Balducci";
 - **€ 50.099,48** a favore dell'Associazione Oikos;
8. **Servizio C.4 "Accoglienza in strutture per adulti"** che ammonta complessivamente a **€542.885,79** suddiviso come segue:
 - **€ 464.959,47** a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio" , il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico;
 - **€ 77.926,32** a favore della Fattoria "Bosco di Museis";
9. **Servizio D. "Centro Servizi per il contrasto alla povertà - Stazione di posta"** che ammonta complessivamente a **€326.790,10** a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio", il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico;

10. **Servizio E. "Servizio educativo a favore di persone già collocate in soluzioni alloggiative autonome"** che ammonta complessivamente a **€194.849,41** suddiviso come segue:

- **€ 148.400,00** a favore della Società Cooperativa "Vicini di Casa";
- **€ 46.440,00** a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio", il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico;

11. **"Kit di progetto"** che ammonta complessivamente a **€ 162.916,67** a favore della costituenda ATS tra il Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine (capofila), l'Associazione Opera diocesana Betania, la Fondazione Casa Immacolata di Don Emilio Roja, il Centro Solidarietà Giovani "G.Micesio", il Consorzio di Coop. sociali il Mosaico, che gestirà tali kit come definito dall'art. 6.2. dell'Avviso pubblico sulla base dei progetti personalizzati condivisi in equipe multidisciplinare di cui al precedente art.2, comma g) e h).

ART. 6 – COMPITI DEGLI ETS

Gli ETS sottoscrittori, per la realizzazione delle attività progettuali in Convenzione, si impegnano a:

- a) Garantire le figure professionali concordate con il SSFC, ad esito della fase di individuazione del partner e della fase di co-progettazione, sia per quantità, qualità professionale, mansioni e livello, come meglio indicate nel Progetto definitivo e nel piano economico finanziario e in coerenza con il progetto di organizzazione del lavoro/attività da realizzare, con limitazione del turn over alle ipotesi di pensionamento, dimissioni, gravidanza, malattia, infortunio, licenziamento;
- b) Eseguire le attività mediante idonea organizzazione e con proprio personale impiegato, in possesso dei requisiti professionali e tecnici adeguati alle necessità del servizio da espletare e previsti dalla legislazione vigente, integrando tali figure attraverso l'impiego dei propri volontari;
- c) Rispettare gli obblighi su parità, generazionali e di genere, e inclusione lavorativa delle persone con disabilità, nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC, di cui all'articolo 47, comma 4, del decreto-legge n. 77/2021, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, nello specifico l'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30 per cento riguardo le assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

- d) Impiegare personale assunto con regolare rapporto di lavoro, fatto salvo il ricorso a personale volontario, nel rispetto della disciplina vigente, applicando nei confronti dei lavoratori dipendenti e nei confronti dei soci lavoratori condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro (C.C.N.L.) e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative;
- e) Osservare e applicare, nei confronti del proprio personale e dei soci lavoratori, le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.), le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali;
- f) Osservare e far osservare ai propri lavoratori tutte le norme di legge e di prudenza ed assumere inoltre di propria iniziativa tutti gli atti necessari a garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro;
- g) Adottare tutte le misure atte ad evitare danni a cose e persone, ivi compresi i terzi ed altresì ogni atto necessario a garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno a beni pubblici e privati;
- h) Individuare il responsabile che fungerà da interlocutore con l'Amministrazione e vigilerà sullo svolgimento delle attività attraverso incontri periodici e visite sul luogo di svolgimento degli interventi, avendo cura di verificare che le vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto di quanto previsto al successivo art. 15 "Rispetto del Codice di Comportamento"
- i) Individuare i referenti degli ETS che parteciperanno ai Tavoli di Co-progettazione convocati dal SSCFC, come strumento di governance del processo e luogo congiunto per il confronto, il monitoraggio e le valutazioni intermedie e finali;
- j) Partecipare agli incontri dell'equipe multidisciplinare per predisporre e monitorare i progetti personalizzati di cui al precedente art.2, comma g) e h);
- k) Garantire idonea copertura assicurativa ai beneficiari dei servizi erogati nonché ai propri volontari ed operatori e agli immobili messi a disposizione come previsto dall'art.7 dell'Avviso pubblico;
- l) Mettere a disposizione per la gestione del Servizio quanto definito nel relativo Progetto definitivo allegato alla presente Convenzione;
- m) Produrre per ciascun Servizio, entro 15 giorni dall'avvio dello stesso, la documentazione richiesta dal SSCFC e descritta nell'allegato A) "Vademecum rendicontativo", ovvero il Curriculum Vitae degli operatori impiegati nel Servizio, il contratto di lavoro stipulato tra l'ETS e l'operatore messo a disposizione per la co-progettazione, l'"Ordine di servizio", da cui risulti la tipologia di attività e il numero delle ore settimanali lavorate all'interno del Servizio come da fac-simile messo a disposizione degli ETS da parte del SSCFC;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

- n) Produrre la documentazione di cui al comma precedente in caso di modifiche o integrazioni nella tipologia di attività o nelle ore dedicate al Servizio in co-progettazione o in caso di sostituzione del personale/nuove assunzioni;
- o) Produrre la relazione, la rendicontazione della spesa, i timesheet, i giustificativi di spesa e la documentazione richiesta secondo quanto previsto dal successivo art.8;
- p) Non utilizzare e diffondere i dati e la documentazione che verrà elaborata e prodotta nel corso della Co-progettazione senza l'autorizzazione del SSCFC che ne detiene la proprietà intellettuale.

ART. 7 – MODALITA' DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

- a) I rimborsi avvengono, come previsto dagli art. 17, 18 e 56 del D.Lgs. 117/2017, secondo il principio dell'effettività delle spese;
- b) Le spese ammissibili sono regolate ai sensi dell'art. 9 dell'Avviso n. 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare con il PNRR (...), approvato con il Decreto del MLPS n. 5 del 15.02.2022;
- c) Sono rimborsabili agli ETS da parte del SSCFC le spese effettivamente sostenute, gli oneri e le spese debitamente documentate dettagliate nell'allegato A) "Vademecum rendicontativo";
- d) Tutte le spese di cui sopra saranno rimborsate solo previa presentazione di idonea documentazione giustificativa attraverso l'utilizzo dei modelli allegati alla presente convenzione;
- e) Per poter ottenere il rimborso, gli ETS dovranno presentare al SSCFC la "Richiesta di rimborso" (allegato C) corredata dalla "relazione periodica delle attività" (allegato D), il "Timesheet mensili delle risorse umane impegnate nel Servizio" (allegato E) - "Riepilogo delle risorse umane impiegate nel Servizio"(allegato F) e il "Riepilogo delle spese sostenute" (allegato G) con gli allegati giustificativi di spesa;
- f) La rendicontazione avrà cadenza trimestrale; solo la prima rendicontazione sarà bimestrale per garantire la coincidenza con l'esercizio finanziario corrispondente all'anno solare; pertanto la rendicontazione rispetterà le seguenti scadenze:
- bimestre novembre/dicembre 2024: entro febbraio 2025
 - trimestre gennaio/marzo 2025: entro maggio 2025
 - trimestre aprile/giugno 2025: entro agosto 2025
 - trimestre luglio/settembre 2025: entro novembre 2025
 - trimestre ottobre/dicembre 2025: entro febbraio 2026
 - trimestre gennaio/marzo 2026: entro maggio 2026; tale scadenza potrebbe essere anticipata per quanto concerne i Servizi a valere sul finanziamento PNRR (ovvero "Housing first e housing led" e "Stazione di Posta") in relazione ad eventuali disposizioni ministeriali;

- g) L'ente partner attuatore adegua la propria attività di rendicontazione alle regole stabilite nelle linee guida ministeriali in vigore e alla normativa contabile nazionale e comunitaria, collaborando con l'Autorità procedente alla rendicontazione di Traguardi e Obiettivi, delle spese sostenute e alla raccolta delle informazioni sugli indicatori di Monitoraggio relativi all'intervento (indicatori e relativi a milestone e target);
- h) La spesa sarà liquidata quando effettivamente sostenuta dall'ETS che è dunque in grado di produrre idonea documentazione come definito al punto e);
- i) Le spese dovranno essere rendicontate utilizzando la documentazione allegata alla presente Convenzione e descritta al precedente punto e);
- j) Il "Kit di progetto" di cui al precedente art. 5 comma h) punto 11), saranno gestiti in relazione alle modalità che saranno concordate tra SSCFC e ETS nel Tavolo di Co-progettazione che sarà appositamente convocato dal SSCFC;
- k) In ogni caso gli ETS sottoscrittori si impegnano a seguire eventuali ulteriori indicazioni più specifiche che il soggetto gestore dovesse fornire per necessità che si ravvisassero rispetto al documento Si.Ge.Co. (Sistema di Gestione e Controllo) emanato dall'Unità di Missione per il PNRR del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- l) Le prestazioni oggetto del rimborso di cui al presente articolo, saranno documentate al SSCFC mediante la documentazione indicata nel precedente comma e). Tale documentazione dovrà essere inviata, con la cadenza indicata al comma f), alla pec del SSC (protocollo@pec.comune.udine.it);
- m) La documentazione originale comprovante tali spese rimarrà depositata presso l'ETS a disposizione del SSCFC, del Ministero o degli Enti preposti ai controlli e alle verifiche;
- n) Non sono rendicontabili le spese definite nell'allegato A) "Vademecum rendicontativo"

ART. 8 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- a) L'importo del contributo riconosciuto agli ETS sottoscrittori per l'espletamento delle attività individuate dalla presente convenzione è stabilito in euro 3.134.227,62 e verrà corrisposto secondo le modalità di cui al precedente art.8.
- b) Gli ETS con la sottoscrizione della presente Convenzione accettano espressamente quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine compileranno ed invieranno al SSCFC lo specifico modulo che sarà inviato agli ETS da parte del SSCFC
- c) Trovano applicazione le disposizioni ed i principi della giurisprudenza, comunitaria ed interna, in materia di aiuti di Stato



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

Art. 9 – PERSONALE

- a) Il personale di ogni singolo Ente sottoscrittore, operante a qualunque titolo nelle attività, risponde dell'operato esclusivamente allo stesso
- b) Gli Enti sottoscrittori si impegnano a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro. Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo ecc. è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali ecc. vigenti in materia
- c) Tutto il personale degli Enti sottoscrittori è tenuto a momenti di programmazione individuale e collettiva, di verifica dei risultati, secondo quanto previsto nei Tavoli di Co-progettazione. Tutto il personale dovrà assolvere con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione

Art. 10 – MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Le parti convengono di modificare e/o integrare la presente Convenzione in qualsiasi momento, qualora dovessero emergere nuove esigenze e normative in materia e qualora fosse riattivato il processo di co-progettazione che ha portato alla stipula della presente Convenzione.

Art. 11 – ASSICURAZIONI E GARANZIE

- a) Gli ETS sottoscrittori sono responsabili nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio oggetto della Co-progettazione
- b) Gli ETS sottoscrittori provvedono alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane, impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione
- c) Gli ETS sottoscrittori sono responsabili civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività e il SSCFC è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa derivargli, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente Convenzione
- d) A garanzia dei rischi connessi alle attività della Co-progettazione gli ETS si impegnano, prima della sottoscrizione della presente Convenzione, a produrre la documentazione relativa all'assicurazione che dovrà essere valida per tutto il periodo della convenzione per responsabilità civile per danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, prestatori o altri addetti che partecipano alle attività, e, in ogni caso, verso terzi, con massimali idonei per sinistro, per persona e per danni a cose

- e) Gli oneri della polizza stipulata dagli ETS sottoscrittori per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, a norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo Settore, sono a carico del Comune (art. 18 comma 3 del d.lgs. 117/2017), che provvederà al rimborso del premio, in proporzione al numero di volontari e operatori impiegati e dei giorni di utilizzo per i servizi di cui alla presente Convenzione

Art. 12 – RISOLUZIONE E RECESSO

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione nei confronti di uno o tutti gli ETS coinvolti, per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'ETS. Inoltre, il Comune può risolvere la convenzione nei seguenti ulteriori casi:

- qualora l'ETS violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- qualora l'ETS venga sciolto e poste in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno il rapporto fiduciario con il Comune;
- qualora vi sia una provata inadempienza da parte dell'Ente partner degli impegni previsti nei precedenti articoli

La clausola risolutiva opera anche nei seguenti casi:

- in caso di perdita dei requisiti di partecipazione;
- inosservanza delle leggi in materia di Terzo Settore, di lavoro, di sicurezza sul lavoro, di tutela dell'ambiente, di previdenza e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, per quanto applicabili;
- violazione accertata degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- mancata realizzazione dell'attività di cui alla presente convenzione

In caso di risoluzione, per inadempienza dell'Ente partner, l'Autorità procedente liquida le sole spese da questi sostenute, fino al ricevimento della diffida, salvo il risarcimento del danno. L'Autorità procedente si riserva, in qualsiasi momento, di disporre la cessazione degli interventi e delle attività, sempre a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee o per sopravvenuti motivi di pubblico interesse. All'Ente partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

La risoluzione è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera del Comune.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

Le comunicazioni di sospensione, interruzione e risoluzione della convenzione avvengono mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata.

È prevista per ciascuna delle parti la possibilità di recedere dalla presente convenzione, previa comunicazione di richiesta motivata con preavviso di almeno 90 giorni.

Il Comune ha facoltà di risolvere la presente Convenzione nei confronti di uno o tutti gli ETS qualora si verificasse la decadenza o la riduzione del finanziamento PNRR o del Fondo Nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Art. 13 – SPESE DI REGISTRAZIONE E CONTROVERSIE

La presente Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso e le spese relative sono a carico della parte che ne fa richiesta.

I rapporti tra Comune ed ETS sottoscrittori si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile). In caso di controversia tra le parti circa l'applicazione della presente Convenzione viene innanzitutto esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione. In caso di mancata conciliazione la vertenza sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente.

Art. 14 – RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

Le disposizioni contenute nel Codice di comportamento, approvato con deliberazione di Giunta n.136 del 26.3.2024 e disponibile sul sito del Comune di Udine al (link: <https://www.comune.udine.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento-interno/Codice-di-comportamento-del-Comune-di-Udine>) si estendono e devono quindi essere osservate, anche dai dipendenti e i collaboratori a qualsiasi titolo di Enti fornitori di prestazioni a favore dell'Amministrazione.

ART. 15 – DIVIETO DI CESSIONE

- a) È vietato cedere, anche parzialmente, la presente Convenzione, i relativi crediti e fatture, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune di Udine
- b) È fatto divieto di sub affidare totalmente o parzialmente le attività, al di fuori degli eventuali rapporti di partenariato, individuati in sede di progetto tecnico e successiva fase di co-



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241. È necessario garantire la visibilità del finanziamento dell'Unione per mezzo dell'emblema dell'UE e della dicitura "Finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU" in tutte le attività di comunicazione a livello di progetto (bandi, avvisi, documentazione probatoria, fatture e ogni altro atto che sia riconducibile al finanziamento dell'intervento PNRR di competenza MLPS). In tutte le comunicazioni, sia in formato cartaceo che online, devono essere apposti i loghi dell'Unione Europea, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Comune di Udine.

ART. 19 – ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

Gli Enti sottoscrittori della presente Convenzione eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di manifestazione di interesse dell'Avviso relativo al Tavolo di Co-progettazione.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC e tramite mail agli indirizzi indicati nella domanda medesima.

ART. 20 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa.

ART. 21 – RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Friuli-Venezia Giulia, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al d.lgs. n. 104/2010 e s.m.i., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

ART. 22 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può richiedere l'accesso agli atti relativi al presente procedimento di Co-progettazione, esclusivamente in forma scritta via posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.udine.it. La richiesta va indirizzata al Responsabile del procedimento.

ART. 23 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Nicoletta Stradi, Responsabile del SSCFC.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente procedura di Co-progettazione devono essere richiesti esclusivamente a mezzo posta elettronica alla casella protocollo@pec.comune.udine.it

ART. 24 – ALLEGATI

È allegata alla presente Convenzione, quale parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione:

- Allegato 1) Progetto definitivo Servizio A. "Servizi di informazione, orientamento e accompagnamento nella ricerca della casa"
- Allegato 2) Progetto definitivo Servizio B. "Servizi di strada"
- Allegato 3) Progetto definitivo Servizio C.1.1 "Dormitorio di 1° livello"
- Allegato 4) Progetto definitivo Servizio C.1.2 "Dormitorio di 2° livello"
- Allegato 5) Progetto definitivo Servizio C.1.3 "Pronta accoglienza in alloggio o altre soluzioni di emergenza"
- Allegato 6) Progetto definitivo Servizio C.2 "Alloggi di prima accoglienza e alloggi verso l'autonomia"
- Allegato 7) Progetto definitivo Servizio C.3 "Housing First e Housing Led"
- Allegato 8) Progetto definitivo Servizio C.4 "Accoglienza in strutture per adulti"
- Allegato 9) Progetto definitivo Servizio D. "Centro Servizi per il contrasto alla povertà - Stazione di posta"
- Allegato 10) Progetto definitivo Servizio E. "Servizio educativo a favore di persone già collocate in soluzioni alloggiative autonome"

- Allegato A) Vademecum rendicontativo
- Allegato B) Bozza Ordine di Servizio
- Allegato C) Richiesta di rimborso spese
- Allegato D) Relazione periodica dell'attività
- Allegato E) Modello Timesheet mensile
- Allegato F) Riepilogo delle risorse umane impegnate nel Servizio
- Allegato G) Riepilogo spese sostenute

Con la presente scrittura privata gli ETS sottoscrittori si impegnano inoltre all'adempimento degli obblighi disposti dal D. Lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore.

La presente scrittura è composta da n. 25 pagine.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti

Firme

COMUNE DI UDINE
SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI
DELL'AMBITO TERRITORIALE
"FRIULI CENTRALE"

La Dirigente
Nicoletta Stradi

ASSOCIAZIONE OPERA DIOCESANA
BETANIA ONLUS

Legale rappresentante
Dino Strizzolo

CAV UDINE
DESTINAZIONE VITA ODV
Legale rappresentante
Pizzimenti Chiara

CENTRO CARITAS
DELL'ARCIDIOCESI DI UDINE ODV
Legale rappresentante

Luigi Gloazzo

CENTRO DI ACCOGLIENZA
E PROMOZIONE CULTURALE
"ERNESTO BALDUCCI" ODV

Legale rappresentante
Paolo Iannaccone

CENTRO SOLIDARIETA' GIOVANI
"GIOVANNI MICESIO" ODV

Legale rappresentante
Giuseppe Faccin



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

CROCE ROSSA ITALIANA
COMITATO DI UDINE ODV
Legale rappresentante
Cristina Ceruti

FATTORIA SOCIALE
"BOSCO DI MUSEIS"
Legale rappresentante
Renato Garibaldi

FONDAZIONE
CASA DELL'IMMACOLATA
DI DON EMILIO DE ROJA
Legale rappresentante
Vittorino Boem

IL MOSAICO
CONSORZIO DI COOP. SOCIALI
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Legale rappresentante
Luca Fontana

O.I.KO.S.
ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL
KOOOPERATION AND SOLIDARITY
Legale rappresentante
Giovanni Tonutti

VICINI DI CASA
SOCIETA' COOPERATIVA ONLUS
Legale rappresentante
Francesco Saccavini

