



Approvate con Determinazione dirigenziale n. d'ord. 1881 del 19.12.2024

Linee guida sui tempi e le modalità di raccolta della documentazione comprovante le spese sostenute dagli utenti e la liquidazione del Contributo economico volto al sostegno della qualità della vita delle persone con disabilità (di cui al Regolamento comunale approvato con Delibera di Consiglio n. 52/2021)

1. L'invio e la consegna della documentazione originale comprovante le spese sostenute nel 2025, allegata a una DISTINTA riepilogativa intestata con i dati del beneficiario e destinata al Comune di Udine, dovrà avvenire in unica soluzione nel mese di GENNAIO 2026 e potrà essere consegnata con le seguenti modalità:
 - a. Invio via posta all'indirizzo del comune – Via Lionello 1 – 33100 Udine,
 - b. Invio via mail all'indirizzo pec del Comune di Udine: protocollo@pec.comune.udine.it,
 - c. Consegna al Servizio Servizi Sociali: SOLO previo appuntamento telefonico.
2. La liquidazione del contributo, determinato sulle spese ammissibili, avverrà nei tre mesi successivi, nei limiti della disponibilità del bilancio comunale.
3. La documentazione originale verrà restituita a dovrà essere conservata per eventuali controlli successivi, per la durata di 5 anni.
4. L'eventuale invio della documentazione prima del mese di GENNAIO 2026 non darà comunque diritto alla liquidazione del contributo prima dei tempi sopra indicati.