



Comune di Udine
Ente Gestore Servizio Sociale dei Comuni
Ambito Territoriale "Friuli Centrale"

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DI ENTI DEL TERZO SETTORE E ALTRI ENTI PUBBLICI INTERESSATI ALLA CO-PROGRAMMAZIONE FINALIZZATA ALLA PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI DI INTERVENTO DA PRESENTARE A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) DI CUI ALLA MISSIONE 5 “INCLUSIONE E COESIONE”
COMPONENTE 2 “INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE” -
SOTTOCOMPONENTE 1 “SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE”**

**1) LINEA DI INVESTIMENTO 1.1.2 “AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI”
APERTURA DEI TERMINI**

**2) LINEA DI INVESTIMENTO 1.2 “PECORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ”
RIAPERTURA DEI TERMINI**

**3) LINEA DI INVESTIMENTO 1.3 “HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI DI POSTA”
RIAPERTURA DEI TERMINI**

PREMESSO CHE:

- Con il Decreto del Ministro del Lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31 marzo 2021, sono adottate le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore in virtù dei principi indicati dai comma 1 e 2 dell' art. 55 del decreto legislativo n. 117 del 2017;
- Con il DL N. 59/2021, coordinato con la legge di conversione 1° luglio 2021, n.101, è stato approvato il Piano nazionale per gli investimenti complementari al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- Con il D.M. del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 450 del 09/12/2021 è stato adottato il Piano Operativo per la presentazione di proposte di adesione agli interventi di cui alla Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- Con il D.M. del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.0000005 del 15/02/2022 è stato adottato l'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli



SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI
AMBITO TERRITORIALE
“FRIULI CENTRALE”
PEC: protocollo@pec.comune.udine.it

Sede legale:
Udine - Via Lionello 1
tel. 0432 127111-2650
C.F – P. IVA 00168650307

Uffici amministrativi:
33100 Udine - Via Gorghi 16
tel. Segreteria 0432 1273501/2107
mail: sscfriulicentrale@comune.udine.it

Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5, Componente 2;

- Con il D.M. del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.0000098 del 09/05/2022, sulla base delle domande di finanziamento presentate da ciascun Ambito Territoriale Sociale, sono state approvate le liste degli ATS ammessi a finanziamento e quelle dei progetti idonei ma non finanziati e che il Comune di Udine, Ente gestore del SSC Ambito Territoriale "Friuli Centrali" è stato ammesso a tutte le Linee finanziarie per le quali ha presentato domanda di finanziamento sia come Ente capofila sia in partenariato con altri Ambiti territoriali, ovvero nello specifico:
 - Linea di investimento 1.1.1. "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini": budget complessivo di € 211.500,00;
 - Linea di investimento 1.1.2. "Autonomia degli anziani non autosufficienti": budget complessivo di € 2.460.000;
 - Linea di investimento 1.2. "percorsi di autonomia per persone con disabilità": budget complessivo di € 715.000 riparametrato dal Ministero con nota n.6855 del 26.7.2022 in relazione al numero dei destinatari che, per l'Ambito "Friuli Centrale" è pari a 8; il badget per l'Ambito "Friuli Centrale" è pari a € 476.666,65 suddiviso in tre azioni – "progetto individualizzato" per € 76.667,06, "abitazione" per € 279.998,76, "lavoro" per € 120.000,83;
 - Linea di investimento 1.3.1 "povertà estrema housing first": budget complessivo di € 710.000;
 - Linea di investimento 1.3.2 "Stazione di posta": budget complessivo di € 1.090.000;
 - Linea di Investimento 1.1.3 "Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione" in partenariato con gli Ambiti Territoriali Natisone (Capofila), Torre, Riviera Bassa Friulana per complessivi € 330.000;
 - Linea di Investimento 1.1.4 "Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori" in partenariato con gli Ambiti Territoriali Agro Aquileiese (Capofila), Torre, Natisone, Riviera Bassa Friulana per complessivi €210.000.

RICHIAMATO il seguente quadro normativo:

- l'art. 118 comma 4 della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- l'art. 55 D.Lgs. 3.7.2017, n. 117, «Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106»;
- Il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/3/2021 avente ad oggetto "Le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli art. 55-57 del D.Lgs n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore);



- La Delibera n. 382 del 27 luglio 2022 con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione approva le “Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali”.

VALUTATO CHE

- con lo strumento della co-programmazione, modello organizzativo ispirato al principio di sussidiarietà, il coinvolgimento degli Enti del Terzo Settore in quanto portatori di conoscenza, di competenze e di spinte innovative ulteriori rispetto alle Amministrazioni Locali, diventa ancora più prezioso e necessario, non solo nella fase finale di erogazione e gestione dei servizi, ma nelle fasi di programmazione e organizzazione dei servizi ed interventi;
- il Comune di Udine, Ente gestore del SSC Ambito Territoriale “Friuli Centrali” intende procedere all'individuazione dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili, attraverso lo strumento della co-programmazione con i Soggetti del Terzo settore, finalizzata alla predisposizione di progetti di intervento di interesse generale da presentare a valere sulle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5.2.1.

RICORDATO CHE

- la co-programmazione, di cui all'art. 55 del CTS, rappresenta l'istituto che consente di realizzare finalità pubbliche attraverso una istruttoria partecipata e condivisa, nella quale, fermo restando le prerogative dell'Ente pubblico, quale amministrazione precedente, ai sensi della legge 241/1990, il quadro di conoscenza e di rappresentazione delle possibili azioni da intraprendere è il risultato della collaborazione e condivisione di tutti i partecipanti al procedimento.

DATO ATTO CHE

- la presentazione della manifestazione di interesse alla co-programmazione non attribuisce alcun diritto al soggetto proponente in merito alla possibilità di poter partecipare agli interventi e/o alle progettualità nel settore, che saranno attivati attraverso la successiva procedura ad evidenza pubblica. La partecipazione alla co-programmazione non presuppone alcun tipo di rapporto economico tra le parti;
- con determinazioni del Comune di Udine, Ambito territoriale “Friuli centrale”, n. cron.835 del 31.5.2022 e n.cron.932 del 14.6.2022 è stato pubblicato l'avviso per la presentazione di Manifestazioni di interesse di Enti del terzo settore e altri enti interessati alla co-programmazione finalizzata alla predisposizione di progetti di intervento da presentare a



SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI
AMBITO TERRITORIALE
“FRIULI CENTRALE”
PEC: protocollo@pec.comune.udine.it

Sede legale:
Udine - Via Lionello 1
tel. 0432 1271111-2650
C.F – P. IVA 00168650307

Uffici amministrativi:
33100 Udine - Via Gorghi 16
tel. Segreteria 0432 1273501/2107
mail: sscfriulicentrale@comune.udine.it

- valere sulle risorse del PNRR di cui alla missione 5 “inclusione e coesione” componente 2 “infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore” - sottocomponente 1 “servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” – investimento 1.2 “percorsi di autonomia per persone con disabilità” e investimento 1.3 “housing temporaneo e stazioni di posta”;
- tale procedura ha dato esito nell'avvio di due Tavoli di coprogrammazione: uno relativo ai progetti a favore delle “persone con disabilità” e uno a favore delle “persone in situazione di marginalità”;
 - alcuni soggetti non sono riusciti a manifestare l'adesione entro i termini fissati nel suddetto avviso ed è interesse dell'Ambito territoriale “Friuli centrale” riuscire a coinvolgere quanto più possibile le realtà territoriali.

RENDE NOTO:

1. OGGETTO

Il Comune di Udine, Ente gestore del SSC Ambito Territoriale “Friuli Centrali”, utilizza lo strumento della co-programmazione finalizzato all'individuazione dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili, per la realizzazione di progetti di interesse generale (art. 5 del Codice del Terzo Settore) a valere sulle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5.2.1.

Scopo del presente procedimento è l'acquisizione della candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS) e degli altri Enti richiamati al punto 3, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione ai Tavoli di co-programmazione, finalizzati alla lettura condivisa e partecipata delle esigenze e dei bisogni della comunità di riferimento in relazione al settore di intervento.

2. AMBITI DI INTERVENTO

Di seguito le tre linee di attività che si intendono sviluppare. Si sottolinea che la prima è una NUOVA AZIONE per la quale vengono APERTI i termini per le acquisizioni di manifestazione di interesse mentre le successive due azioni riguardano la RIAPERTURA dei termini per le acquisizioni di ulteriori manifestazioni di interesse.

1. *Autonomia degli anziani non autosufficienti* (Missione 5.2.1 - Investimento 1.1.2) - NUOVA AZIONE:

- si intende condividere le azioni per prevenire l'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti assicurando, in alternativa al ricovero a lungo termine in strutture residenziali pubbliche, un contesto abitativo attrezzato insieme ad un percorso di assistenza sociale e sociosanitaria integrata di tipo domiciliare, che consentano alla persona di conseguire e mantenere la massima autonomia ed indipendenza;



- si prevede di investire su soluzioni abitative per l'accoglienza delle persone anziane non autosufficienti in gruppi di appartamenti autonomi dotati delle attrezzature necessarie e dei servizi di cura e di assistenza di cui le persone necessitano;
- si intende potenziare la filiera dei Servizi e degli interventi a favore della domiciliarità attraverso lo sviluppo di azioni comunitarie.

2. ***Percorsi di autonomia per persone con disabilità: Progetto individualizzato, Abitazione, Lavoro*** (Missione 5.2.1 - Investimento 1.2) – **RIAPERTURA TERMINI:**

si intende condividere gli obiettivi e le azioni previsti dalla Convenzione stipulata in data 25.8.2022 (e approvata dal Ministero il 27.9.2022) tra Unità di Missione PNRR, Direzione Generale Lotta alla Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Ambito territoriale “Friuli Centrale” che prevedono entro dicembre 2022 la sottoscrizione di almeno uno-due progetti individuali relativi alla ristrutturazione degli spazi domestici e/o alla fornitura di dispositivi ICT alle persone con disabilità, insieme a una formazione sulle competenze digitali ed entro marzo 2026 la realizzazione dei progetti a favore di otto persone con disabilità attraverso il rinnovo dello spazio domestico e/o la fornitura di dispositivi ICT accompagnati da una formazione sulle competenze digitali al fine di migliorarne l'autonomia e offrire loro opportunità di accesso al mondo del lavoro, anche attraverso la tecnologia informatica.

3. ***Housing temporaneo e stazioni di posta*** (Missione 5.2.1 - Investimento 1.3) - **RIAPERTURA TERMINI:**

- aderendo alla filosofia dell'HF che considera il rapido reinserimento in un'abitazione come punto di partenza affinché i “senza dimora” possano avviare un percorso di inclusione sociale, si intende condividere le azioni per realizzare percorsi individuali volti a rafforzare l'offerta dei servizi attraverso una filiera di interventi per infrastrutturare stabilmente il sistema dell'accoglienza e dell'accompagnamento delle persone attraverso il raccordo con i servizi territoriali;
- si intende rafforzare l'équipe multiprofessionale e il lavoro di Comunità;
- si intende aumentare la disponibilità di appartamenti per l'housing first e l'housing led;
- si intende realizzare la “Stazione di Posta” come punto unitario di riferimento ed accoglienza, accesso e fornitura di servizi finalizzata ad offrire risposte concrete ai bisogni emergenti delle persone senza dimora, tra cui un luogo, uno spazio, che sia di prima emergenza, assistenza, di protezione e/o socializzazione e/o di semplice ristoro attraverso una presa in carico multidisciplinare ed un'attività di affiancamento ed accompagnamento in stretta connessione tra i bisogni della persona e le reti di supporto del territorio.



3. SOGGETTI AMMISSIBILI

Ai fini della partecipazione sono ammessi a presentare la propria candidatura:

- gli Enti del Terzo settore, come definiti dagli articoli 4 del D.lgs 117/2017 e imprese sociali (D.lgs 112/2017 s.m.i.)
- altri Enti giuridici che svolgono attività di interesse generale sul territorio (es. Enti religiosi e similari, Fondazioni...)

che abbiano maturato rilevanti esperienze nel campo della conduzione di servizi e della partecipazione a progetti in ambito sociale con particolare riferimento agli ambiti di intervento di cui al precedente punto 2 nel territorio dell'Ambito “Friuli Centrale”¹

I soggetti precedentemente ammessi - con determinazione n. cron. 959 del 16.6.2022 - ai Tavoli di Co-programmazione di cui al precedente punto 2.2 (Percorsi di autonomia per persone con disabilità) e al punto 2.3 (Housing temporaneo e stazioni di posta) non devono ripresentare la propria candidatura per la partecipazione ai suddetti Tavoli, mentre è necessario presentarla se intendono candidarsi al Tavolo di cui al punto 2.1 (Autonomia degli anziani non autosufficienti).

4. REQUISITI

Gli Enti interessati a partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- qualifica di Ente di Terzo Settore in fase di iscrizione ad una delle sezioni del Registro Unico Nazionale degli Enti di Terzo settore o, nelle more del completamento di tale iscrizione, in quanto iscritto ad uno dei seguenti Albi o Registri:
 - Società cooperative sociali e loro consorzi, iscritte all'Albo nazionale di cui al Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 23 giugno 2004 e successive integrazioni;
 - Associazioni di Promozione sociale, iscritte ad uno dei registri di cui gli artt. 7 e 8 della legge 383/2000;
 - Organizzazioni di Volontariato, iscritte ad uno dei Registri di cui all'art. 6 della legge 266/1991;
 - Fondazioni e altri enti di carattere privato (diversi dalle società) costituti senza scopo di lucro per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;

¹ “Nel territorio dell’Ambito Friuli centrale” si intende: Enti che abbiano la sede e/o che svolgano l’attività nel territorio del Servizio Sociale dei Comuni dell’Ambito “Friuli centrale”(che comprende i Comuni di Udine, Campoformido, Martignacco, Pagnacco, Pasian di Prato, Pavia di Udine, Pozzuolo del Friuli, Pradamano, Tavagnacco)



- Imprese sociali iscritte nel registro delle Imprese.
- non versare nei confronti dell'Amministrazione procedente in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- requisiti di capacità tecnico-professionale: i soggetti partecipanti devono possedere al proprio interno personale qualificato, coerentemente con gli interventi descritti che si intendono attuare.

5. CARATTERISTICHE DELLA CO-PROGRAMMAZIONE e CALENDARIO INCONTRI

Per le attività di co-programmazione non è previsto il riconoscimento di risorse per i partecipanti al tavolo. Ogni partecipante ammesso potrà formulare il proprio contributo propedeuticamente alle date di convocazione dei Tavoli sottoriportate, eventualmente in forma scritta, da allegare al verbale delle sessioni.

I Tavoli di co-programmazione saranno avviati nelle seguenti giornate:

DATE INCONTRI ONLINE DEI TAVOLI DI COPROGRAMMAZIONE	Mercoledì 9.11.2022 16.30 /18.00	Mercoledì 16.11.2022 16.00/17.30	Mercoledì 16.11.2022 17.30/19.00	Mercoledì 30.11.2022 16.30/18.30
Autonomia degli anziani non autosufficienti			X	X
Percorsi di autonomia per persone con disabilità		X		X
Housing temporaneo e stazioni di posta	X			

I tavoli di co-programmazione si svolgeranno su apposita **piattaforma online**. I link verranno condivisi con i partecipanti attraverso l'indirizzo mail indicato nella manifestazione di interesse presentata all'amministrazione.

È prevista la verbalizzazione di tutte le sessioni di lavoro dei tavoli; il lavoro di approfondimento delle singole linee di attività confluirà in un documento finale di sintesi quale esito del procedimento di co-programmazione.

Nella giornata di Mercoledì 30 Novembre dalle ore 16.30 alle ore 18.30 il Tavolo relativo ai Percorsi di autonomia per persone con disabilità e quello relativo all'Autonomia degli anziani non autosufficienti saranno convocati congiuntamente per affrontare il tema relativo alla



“programmazione territoriale nell’ambito delle politiche socio-sanitarie integrate per la non autosufficienza”

Sono previsti pertanto due incontri per il Tavolo di coprogrammazione relativo all' **“Autonomia degli anziani non autosufficienti”** (Mercoledì 16 Novembre 2022 dalle 17.30 alle 19.00 e Mercoledì 30 Novembre 2022 dalle 16.30 alle 18.30), due incontri per il Tavolo di coprogrammazione relativo ai **“Percorsi di autonomia per persone con disabilità”** (Mercoledì 16 Novembre 2022 dalle ore 16.00 alle ore 17.30 e Mercoledì 30 Novembre 2022 dalle 16.30 alle 18.30) e un incontro per il Tavolo di coprogrammazione **“Housing temporaneo e stazioni di posta”** (Mercoledì 9 Novembre 2022 dalle ore 16.30 alle ore 18.00)

6. MODALITÀ E FASI DELLA PROCEDURA DI ISTRUTTORIA PUBBLICA

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro **Venerdì 4 Novembre 2022 ore 13.00**, al seguente indirizzo con apposita PEC a: **protocollo@pec.comune.udine.it**, allegando i seguenti documenti:

- Allegato A. Domanda Manifestazione di interesse (redatta secondo il facsimile allegato al presente avviso);
- Copia fotostatica fronte-retro del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Ente.

7. VALUTAZIONE DELLE ISTANZE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Una commissione tecnica, all'uopo nominata, avrà il compito di valutare le manifestazioni di interesse pervenute entro la data di scadenza sulla base dei requisiti indicati.

La commissione tecnica potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alle manifestazioni di interesse presentate.

Non saranno ammesse le domande:

- carenti dei requisiti necessari richiesti dal presente avviso;
- carenti nella documentazione richiesta per la presentazione della domanda;
- pervenute oltre la scadenza all'ufficio protocollo del Comune di Udine

La commissione tecnica si riserva la facoltà di richiedere integrazioni per sanare eventuali carenze.

8. SUCCESSIVE MODALITA' DI ADESIONE

Anche successivamente al termine di cui al punto 6 e nel periodo di realizzazione delle azioni di cui al presente Avviso, è data facoltà ad altri soggetti di presentare la propria manifestazione di interesse nel rispetto di quanto contenuto nel presente Avviso.



SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI
AMBITO TERRITORIALE
“FRIULI CENTRALE”
PEC: protocollo@pec.comune.udine.it

Sede legale:
Udine - Via Lionello 1
tel. 0432 127111-2650
C.F – P. IVA 00168650307

Uffici amministrativi:
33100 Udine - Via Gorghi 16
tel. Segreteria 0432 1273501/2107
mail: sscfriulicentrale@comune.udine.it

Tali candidature saranno soggette a valutazione da parte dell'Ambito territoriale “Friuli Centrale” e, in caso di esito positivo, previa comunicazione agli altri Soggetti, saranno inserite tra i componenti dei Tavoli di coprogrammazione.

A tal fine la commissione tecnica di cui al punto 7 rimarrà attiva, salvo necessità di sostituzioni dei commissari per motivi di forza maggiore, per tutta la durata del PNRR.

9. VALIDITA'

I Tavoli di coprogrammazione rimarranno attivi per tutta la durata delle progettualità relative al PNRR – Missione 5, componente 2 – ovvero fino al 30 Giugno 2026 salvo eventuali proroghe dei termini.

Il Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito “Friuli Centrale” potrà avvalersi di uno o più soggetti aderenti al Tavolo per le procedure di coprogettazione finalizzate alla realizzazione di specifici progetti intervento definiti nei Tavoli di coprogrammazione

Il Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito “Friuli Centrale” potrà avvalersi dei Tavoli e dei soggetti aderenti anche per altre significative progettualità previste dalle norme nazionali e regionali ed approvate dall'Assemblea dei Sindaci.

10. PUBBLICAZIONE

L'avviso e gli allegati sono pubblicati sul sito del Comune di Udine: <https://www.comune.udine.it>
Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente.

11. DATI PERSONALI

Il procedimento di co-programmazione comporta il trattamento dei dati raccolti in seguito alle manifestazioni di interesse eventualmente presentate dagli ETS e pertanto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il titolare del trattamento di detti dati è il Comune di Udine (C.F.00168650307) con sede principale in Via Lionello, 1 - 33100 Udine. Il Responsabile della Protezione dati per il Comune di Udine è l'Avv. Paolo Vincenzotto – mail: dpo@comune.udine.it.

Con la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, ciascun richiedente esonera questo Ente pubblico da ogni responsabilità legata alla relativa proprietà intellettuale nonché di consenso al trattamento e alla trasparenza dei medesimi contributi, in relazione alle idee, informazioni o qualsiasi contenuto apportato nell'ambito dei lavori del tavolo di co-programmazione.



SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI
AMBITO TERRITORIALE
“FRIULI CENTRALE”
PEC: protocollo@pec.comune.udine.it

Sede legale:
Udine - Via Lionello 1
tel. 0432 1271111-2650
C.F – P. IVA 00168650307

Uffici amministrativi:
33100 Udine - Via Gorghi 16
tel. Segreteria 0432 1273501/2107
mail: sscfriulicentrale@comune.udine.it

12. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

13. ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura. Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC e/o tramite mail agli indirizzi indicati nella domanda medesima.

14. RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Friuli-Venezia Giulia, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i., trattandosi di attività proceduralizzata inerente la funzione pubblica.

15. MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può richiedere l'accesso agli atti relativi al presente avviso, esclusivamente in forma scritta via posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.udine.it
La richiesta va indirizzata al responsabile del procedimento.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Nicoletta Stradi, Responsabile del Servizio sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale “Friuli Centrale”.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso devono essere richiesti esclusivamente a mezzo posta elettronica alla casella protocollo@pec.comune.udine.it

Udine, 7 ottobre 2022

LA RESPONSABILE
del Servizio Sociale dei Comuni
Ambito territoriale “Friuli Centrale”
dott.ssa Nicoletta STRADI

sottoscrizione digitale

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI
AMBITO TERRITORIALE
“FRIULI CENTRALE”
PEC: protocollo@pec.comune.udine.it

Sede legale:
Udine - Via Lionello 1
tel. 0432 127111-2650
C.F – P. IVA 00168650307

Uffici amministrativi:
33100 Udine - Via Gorghi 16
tel. Segreteria 0432 1273501/2107
mail: ssc.friulicentrale@comune.udine.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STRADI NICOLETTA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 07/10/2022 16:18:00