

INFORMAZIONI PERSONALI

Paola Piccoli

Anno di nascita: 1965

POSIZIONE RICOPERTA

Funzionario Amministrativo-Contabile – Responsabile U.O. Servizio accoglienza fruitori protezione internazionale e Minori stranieri non accompagnati

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 16 giugno 1997 ad oggi

Funzionario Amministrativo-Contabile

COMUNE DI UDINE – Via Lionello, 1 – www.comune.udine.it

- Gestione e coordinamento dell'attività dell'U.O.; predisposizione atti finalizzati all'affidamento dei servizi di accoglienza e relativo monitoraggio della corretta esecuzione degli stessi; predisposizione e gestione di progettualità finalizzate a favorire l'integrazione sociale dei migranti a valere su finanziamenti regionali e statali;

Dal 2001 al 2007

Istruttore Amministrativo-contabile

COMUNE DI UDINE – Via Lionello, 1 – www.comune.udine.it

- Gestione di procedimenti amministrativi di competenza dei Servizi Sociali

Dal 1998 al 2001

Educatore

COMUNE DI UDINE – Via Lionello, 1 – www.comune.udine.it

- educatore a favore di minori con disagio sociale; supporto alle attività di competenza dell'Agenzia Giovani del Comune di Udine (ideazione e organizzazione eventi socio-culturali rivolti a ragazzi e giovani, coordinamento attività centri di aggregazione giovanile e informagiovani, organizzazione scambi giovanili)

Dal 1997 al 1998

Educatore

COMUNE DI MANIAGO – Piazza Italia, 1 – www.maniago.it

Educatrice in progetto socio-educativo a favore di minori con disagio sociale

Dal 1991 al 1998

Insegnante

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

Dal 1991 al 2000

Corrispondente esterno

MESSAGGERO VENETO

Redazione articoli di cronaca locale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2009

Laurea specialistica in scienze dell'amministrazione (Cl. 71/s)
Università degli studi di Trieste

- 2006 Laurea di primo livello in scienze dell'Amministrazione (Cl. 19)
Università degli studi di Trieste
- 1991 Laurea in Lettere e Filosofia
Università degli studi di Trieste
- 1983 Diploma Istituto magistrale
Istituto Magistrale "C. Percoto" - Udine

Dal 2000 ad oggi

Corsi di formazione/aggiornamento

- ambito amministrativo (procedimenti, affidamenti servizi, privacy)
- ambito relazionale (benessere organizzativo, tecniche di comunicazione)
- ambito progettuale (predisposizione e valutazione di progettualità in ambito sociale)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Spagnolo	A1	A1	A1	A1	A1

Competenze comunicative Possiedo buone competenze relazionali e comunicative acquisite durante il percorso professionale di insegnante e poi consolidate anche attraverso corsi e seminari di formazione.

Competenze organizzative e gestionali Sono in possesso di buone capacità organizzative, acquisite durante l'esperienza lavorativa presso i Servizi Sociali, in particolare nella gestione di situazioni di criticità che richiedono una risposta immediata a situazioni di tipo emergenziale.

Competenze professionali Gestione procedimenti amministrativi

Competenze digitali Buona conoscenza e padronanza degli applicativi informativi in dotazione all'ufficio.

Patente di guida Patente categoria B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018

31/01/2022

Piccoli Paola