APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 140 DEL 31/03/2022 ALL. A)

COMUNE DI UDINE
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024
Piano degli obiettivi

VOLUME 2

Eros Del Longo

Responsabile della struttura organizzativa

Servizio Polizia Locale

Obiettivi di Ente

			Indicatori di performance		
Titolo	Descrizione	Tipo Azione	2022	2023	2024
Accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal PNRR	Accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal PNRR nel rispetto dei vincoli, delle tempistiche e dei principi trasversali previsti.	**Obiettivo**	Importo progetti ammessi a finanziamento>=20.000.000 Euro		
Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente	Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente	**Obiettivo**	media aritmetica dei risultati di sintesi della performance delle strutture organizzative = 100%	media aritmetica dei risultati di sintesi della performance delle strutture organizzative = 100%	media aritmetica dei risultati di sintesi della performance delle strutture organizzative = 100%
Efficientamento dei sistemi di programmazione e controllo	Rendere più efficienti i processi sottesi alle attività di programmazione e controllo semplificando gli adempimenti richiesti dai servizi di staff e migliorando le tempistiche e la qualità dei dati di risposta dei servizi di line. I servizi di staff sono: servizio Finanziario programmazione e controllo e Segreteria Generale (U.Org. Controllo di gestione); gli adempimenti sono quelli riferiti a: DUP, PEG, relazione al rendiconto, bilancio (compreso programmazione investimenti), attuazione dei programmi, riaccertamento dei residui.	**Obiettivo**	% di risposte entro le scadenze>=80% % dati utili trasmessi >=85%	% di risposte entro le scadenze>=85% %dati utili trasmessi>=90%	% di risposte entro le scadenze>=95% % dati utili trasmessi=100%
Valutazione performance da parte stakeholder esterni	Aumentare la qualità percepita dai portatori di interesse dell'Amministrazione. La differenza % dell'esito dell'ultimo report rispetto all'anno precedente (vedi indicatore) è lo scostamento tra le medie ponderate delle percentuali di giudizi positivi raccolte per ogni servizio per il quale è stato raccolto un numero adeguato di questionari, ove il peso relativo del servizio è dato dal numero di questionari raccolti sul totale.	**Obiettivo**	Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente>=2%: **100%** 0%<=Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<2%: **60%** -2%<=Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<0%: **40%** Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<-2%: **0%**		

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Ottimizzazione degli strumenti e dei sistemi funzionali al contrasto dell'illegalità	Controlli sicurezza stradale con strumentazione finalizzato al miglioramento della sicurezza stradale e alla prevenzione degli incidenti	**Obiettivo**					**0,5**		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_2
Controlli elettronici della velocità	Incremento dei controlli elettronici della velocità	Fase		n. servizi di controllo effettuati >= 80	n. servizi di controllo effettuati>=100	n. servizi di controllo effettuati>=120	3		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_2
Controlli sulle targhe	Incremento dei controlli sulle targhe dei veicoli transitanti sulle direttrici principali del territorio comunale	Fase		n. servizi di controllo effettuati>=80	n. servizi di controllo effettuati>=100	n. servizi di controllo effettuati>=120	3		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_2
Infortunistica	Monitoraggio cause e luoghi sinistri stradali	Fase		redazione tabella da inviare alla Mobiltà: ON	redazione tabella da inviare alla Mobiltà: ON	redazione tabella da inviare alla Mobiltà: ON	1		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_2
Box disuassori di velocità	Installazione di nuovi box dissuasori delle velocità	Fase		n. box installati: 5	mantenimento funzionalità box installati	mantenimento funzionalità box installati	3		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_2

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Revisione archivio contrassegni Utenti vulnerabili della strada	Revisione archivio contrassegni disabili	**Obiettivo**					**0,3**		3_2	Obiettivo operativo: 3_2_3
Sistemazione archivio contrassegni disabili per fascicolo	Aggiornamento data base	Fase		n. fascicoli archiviati: 300	n. fascicoli archiviati: 300	n. fascicoli archiviati: 300	4		3_2	Obiettivo operativo: 3_2_3
Trasferimento dati CUDE	Trasferimenti dati contrassegni disabili su nuova piattaforma ministeriale	Fase		n. contrassegni inseriti in CUDE: 150	n. contrassegni inseriti in CUDE: 150	n. contrassegni inseriti in CUDE: 150	6		3_2	Obiettivo operativo: 3_2_3

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Politiche di sicurezza e decoro urbano	Garantire maggiore sicurezza e miglior decoro urbano, prevenire il contrasto ai fenomeni di criminalità diffusa e predatoria.	**Obiettivo**					**0,5**		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3
Prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti presso gli istituti scolastici	Attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti presso gli istituti scolastici tramite ausilio delle telecamere installate presso i plessi scolastici e con il Nucleo Cinofilo.	Fase		n. servizi di controllo effettuati>= 60	n. servizi di controllo effettuati>=80	n. servizi di controllo effettuati>=100	2		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3
Lotta al degrado urbano	Controllo parchi cittadini contro i fenomeni di accattonaggio, spaccio sostanze stupefacenti, abbandono rifiuti e rottami e contrasto ai parcheggiatori abusivi	Fase		n. servizi di controllo effettuati>=80	n. servizi di controllo effettuati>=100	n. servizi di controllo effettuati>=120	1		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3
Applicazione Regolamento di polizia e sicurezza urbana	Potenziamento controlli disciplinati dal Regolamento di Polizia Urbana	Fase		n. servizi di controllo effettuati>=20	n. servizi di controllo effettuati>=40	n. servizi di controllo effettuati>=60	1		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3
DASPO Urbano	Potenziamento controlli sul divieto di consumo delle bevande alcoliche nei luoghi pubblici e nei luoghi sensibili del territorio comunale, a salvaguardia del decoro e della vivibilità urbana, nelle aree previste dal regolamento di polizia e sicurezza urbana e applicate le procedure previste per il DASPO Urbano.	Fase		n. controlli effettuati finalizzati all'emissione degli ordini di allontanamento>=50	n. controlli effettuati finalizzati all'emissione degli ordini di allontanamento>=50	n. controlli effettuati finalizzati all'emissione degli ordini di allontanamento>=50	2		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3
Potenziamento strumentale specialistico	Acquisto apparecchiature per rilevazioni fotodattiloscopiche e per individuazione falso documentale	Fase		Determinazione acquisto: ON	n. rilevazioni effettuate: 10	n. rilevazioni effettuate: 10	1		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_2
Implementazione numero Volontari per la sicurezza	Predisposizione formazione, atti gestionali ed organizzativi per nuovo bando per individuazione Nonni Vigili	Fase		n. Volontari reclutati: 5	verifica attività Volontari: ON	verifica attività Volontari: ON	1		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Attività di controllo in ordine al rispetto delle disposizioni volte a prevenire il contagio da Covid-19.	Si continuerà nell'attività di controllo coordinata dalla Prefettura in ordine al rispetto delle disposizioni volte a prevenire il contagio da Covid-19.	Fase		n. green pass controllati>=1.000			1		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3
Controlli su attività economiche, pubblici esercizi e strutture ricettive	Particolare rilevanza avranno i controlli su attività economiche, pubblici esercizi e strutture ricettive, congiuntamente alla Guardia di finanza, per verificare la corretta gestione delle singole attività.	Fase		n. controlli attività commerciali >= 100	n. controlli attività commerciali >= 100	n. controlli attività commerciali >= 100	1		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Regolamenti Polizia Locale	Regolamenti Polizia Locale	**Obiettivo**					**0,4**		3_1	Obiettivo strategico: 3_2
Revisione Regolamento del vestiario per la Polizia Locale	Predisposizione bozza di regolamento da sottoporre alla Giunta Comunale per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale relativo alla fornitura del vestiario al personale della Polizia Locale	Fase		invio bozza regolamento alla Giunta : ON	Applicazione regolamento: ON		4		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3
Regolamento commercio su aree pubbliche	Redazione del nuovo Regolamento commercio su aree pubbliche	Fase	Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica	invio parere su bozza al Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica entro 15 giorni da ricezione bozza: ON	Applicazione regolamento: ON		4		3_1	Obiettivo strategico: 3_2
Regolamento per la concessione dei pass rosa	Revisione Regolamento per la concessione dei pass rosa	Fase	Servizio Viabilità	invio parere su bozza al Servizio Viabilità entro 15 giorni da ricezione bozza: ON	Applicazione regolamento: ON		2		3_1	Obiettivo operativo: 3_2_3

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Gestione archivio	Smaltimento e gestione pratiche d'archivio	**Obiettivo**		Riordino archivio singole Unità operative: ON	Aggiornamento archivio singole Unità operative: ON	Aggiornamento archivio singole Unità operative: ON	**0,2**		3_1	Obiettivo strategico: 3_2

				Indicatori di performance						
Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	2022	2023	2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Miglioramento attività ordinaria	Miglioramento attività ordinaria	**Obiettivo**		Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	0,5			

Obiettivi Individuali

				Indicatori di performance				
Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Altri dirigenti coinvolti	2022	2023	2024	Peso 2022	Missione-Programma di riferimento
Piattaforma per la certificazione dei crediti (PCC)	La Legge 145/2018 dispone che: "i tempi di pagamento e ritardo sono elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio della certificazione di cui all'art. 7 comma 1, del D.L. 8 aprile 2013 nr. 35, convertito, con modifica dalla legge 6 giugno 2013 nr. 64." (PCC). Il mancato rispetto dei termini di pagamento comporta anche l'obbligo di istituire in bilancio, a partire dall'anno 2020, un apposito "fondo di garanzia per il pagamento dei debiti commerciali" di un ammontare pari al 5% degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisto di beni e servizi. I servizi devono gestire in PCC le singole fatture pervenute in SDI FVG: le scadenze contrattualmente previste, la "sospensione dei termini" (contestazioni, DURC irregolare, ritenute di garanzia ecc...). Devono inoltre provvedere all'inserimento delle note cartacee.	**Obiettivo individuale**		IRP (Indice di Ritardo)<=0	IRP (Indice di Ritardo)<=0	IRP (Indice di Ritardo)<=0	-	1_3

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Altri dirigenti coinvolti	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Missione-Programma di riferimento
Sistema di prevenzione della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto	**Obiettivo individuale**					-	1_2
Nomina referente	Formalizzare la nomina di uno o più referenti e le attività assegnate per la gestione del processo anticorruzione e trasparenza al fine di costituire apposito gruppo di lavoro specializzato - anche attraverso specifica formazione	Fase		provvedimento di nomina e assegnazione attività (entro il 31/3/2022):ON			1	1_2
Collaborazione alla predisposizione della sottosezione PIAO riferita alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza	Fornire al RPCT/Ufficio di supporto dati, informazioni e contributi per l'elaborazione dei contenuti della sottosezione PIAO	Fase		invio dati contesto interno/esterno e condivisione contenuti/ invio contributi entro il 31 marzo 2022: ON			1	1_2
Elaborazione Registro rischi	revisionare gli eventi rischiosi individuando gli stakeholder di riferimento dei processi del Servizio, al fine di elaborare una migliore descrizione del contesto esterno/interno	Fase		documento contenente elenco stakeholder ed eventi rischiosi (30/6/2022): ON	aggiornamento registro rischi ON		2	1_2
Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedimentali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	Fase		N. Report>=1 (30/7/2022)	N. Report>=1	N. Report>=1	1	1_2

OBIETTIVI INDIVIDUALI

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Altri dirigenti coinvolti	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Missione-Programma di riferimento
Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre entro il 30 novembre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	Fase		Relazione annuale e swot analysis: ON	Relazione annuale e swot analysis: ON	Relazione annuale e swot analysis: ON	1	1_2
Attuazione misure specifiche previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Attuazione misure previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Fase		% misure applicate/misure da applicare: 100%	% misure applicate/misure da applicare: 100%	% misure applicate/misure da applicare: 100%	2	1_2
Tabella sezione amministrazione trasparente PTPCT: Pubblicazione dati e informazioni	Pubblicazione di dati e informazioni completi e di qualità, rispettand i requisiti di usabilità (facilità di navigazione e ricerca) e accessibilità (con particolare riferimento all'uso di formati aperti)	Fase		Pubblicazioni di competenza 100%	Pubblicazioni di competenza 100%	Pubblicazioni di competenza 100%	1	1_2
FOIA	Evasione delle istanze di Accesso civico generalizzato nel rispetto dei termini previsti dalla normativa	Fase		% risposte nei termini/richieste pervenute: 100%	% risposte nei termini/richieste pervenute: 100%	% risposte nei termini/richieste pervenute: 100%	1	1_2

Attività Ordinaria

Attività Ordinaria

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ	INDICATORE DI QUANTITA'	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	CONSUNTIVO 2021	VALORE PREVENTIVO 2022	VALORE PREVENTIVO 2023	VALORE PREVENTIVO 2024	NOTE	OBIETTIVO PERFORMANCE 2022
Servizio Polizia Locale	Accertamento violazioni Codice della Strada	n. violazioni accertate	54.436	27.608	35.048	35.000	35.000	35.000		NO
	Fermi amministrativi e sequestri amministrativi	numero	235	143	321	100	120	120		NO
	Rimozione forzata	numero	119	38	25	50	100	100		NO
	Documenti circolazione ritirati	n. patenti e carte di circolazione ritirate	86	45	75	50	60	60		NO
	Attività amministrativa	Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi	33% (primi tre timestri 2019)	n.r.	100%	100%	100%	100%		SI
	Servizio ausiliario a presidio dei beni Immobili comunali in coordinamento con polizia locale	n. report verificati	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	12	12	12		NO
	Gestione Progetti di educazione stradale, educazione civica e della legalità	n. progetti seguiti	nuovo indicatore	nuovo indicatore	1	almeno 2	almeno 2	almeno 2		SI
	Contributi per installazione sistemi di sicurezza: gestione dell'erogazione del fondo	n. richieste dei privati evase	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	almeno 20	almeno 20	almeno 20	Trattasi di richieste presentate dai privati per l'installazione di sistemi di sicurezza passiva presso residenze e/o sedi d'impresa	SI
Unità Operativa Contenzioso	Gestione ricorsi nei confronti di accertamenti di violazioni del Codice della Strada	n. ricorsi notificati	137	130	86	60	70	70		NO
	Udienze presso Giudice di Pace	n. udienze	386	397	82	60	40	40		NO
Unità Operativa Controllo del Territorio e Servizi di Prossimità	Accertamento violazioni in materia ambientale	n. violazioni accertate	5	23	45	20	almeno 20	almeno 20	Indicatori al ribasso per problematiche connesse anche al COVID (Dati statistici Comando)	SI
	Accertamento violazioni in materia veterinaria	n. violazioni accertate	10	5	15	almeno 15	almeno 15	almeno 15		NO
	Accertamento violazioni in materia edilizia	n. accertamenti e/o sopralluoghi effettuati	indicatore modificato	indicatore modificato	indicatore modificato	almeno 20	almeno 20	almeno 20	Dati statistici Comando	SI
	Veicoli abbandonati	n. veicoli recuperati (compresi conferiti in discarica)	5	45	187	10	almeno 10	almeno 10		NO
Unità Operativa Studi e Progetti	Acquisizione forniture Polizia Locale	n. procedimenti	37	40	45	20	30	30		NO
		% impegno/stanziamento	80%	95%	70%	70%	70%	70%		NO

Attività Ordinaria

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ	INDICATORE DI QUANTITA'	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	CONSUNTIVO 2021	VALORE PREVENTIVO 2022	VALORE PREVENTIVO 2023	VALORE PREVENTIVO 2024	NOTE	OBIETTIVO PERFORMANCE 2022
Unità Operativa Pronto Intervento e Viabilità	Attività di controllo	n. veicoli controllati per il rilevamento elettronico della velocità	indicatore modificato	indicatore modificato	indicatore modificato	200	220	220	Dati statistici Comando	SI
		n. veicoli controllati con telecamere per la lettura automatica delle targhe-varchi elettronici fissi e apparecchiature mobili	indicatore modificato	indicatore modificato	indicatore modificato	310	320	320	Dati statistici Comando	SI
Unità Operativa Polizia Giudiziaria	Comunicazione di reato	n. procedimenti	197	239	107	100	120	120		NO
Unità Operativa Infortunistica	Richiesta informazioni/copia atti dei rilievi di incidente stradale	n. procedimenti	737	649	506	500	550	550		NO
		tempo rilascio	25 gg.	25 gg.	25 gg	25 gg.	25 gg.	25 gg.	Dati statistici Comando	SI
	Infortunistica	N. incidenti stradali rilevati	486	417	555	400	400	400		NO
Unità Operativa Polizia Amministrativa	Accertamento violazioni i in materia di polizia amministrativa e commerciale	n. violazioni accertate	138	26	46	30	40	40	Indicatori al ribasso per problematiche connesse anche al COVID	NO
Unità Operativa URP e Trasparenza	Trattamenti Sanitari Obbligatori ed Accertamenti Sanitari Obbligatori	n. procedimenti	35	43	41	30	40	40		NO
	Riconoscimenti carte d'identità	n. procedimenti	35	47	12	10	20	20		NO
	Ricezione denunce smarrimento/furto di documenti di circolazione e guida, e rilascio documenti provvisori	n. procedimenti	110	85	111	60	70	70		NO

Attività Ordinaria

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ	INDICATORE DI QUANTITA'	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	CONSUNTIVO 2021	VALORE PREVENTIVO 2022	VALORE PREVENTIVO 2023	VALORE PREVENTIVO 2024	NOTE	OBIETTIVO PERFORMANCE 2022
Unità Operativa Grandi Eventi e Cantieri	Permessi di transito/sosta nella Z.T.L. e Aree Pedonali annuali e temporanei	n. procedimenti annuali	38	85	680	500	550	550	Dati statistici Comando	NO
		n. procedimenti temporanei	480	304	604	100	150	150	Dati statistici Comando	NO
		tempo rilascio	**15 gg.**	**6**	**15 gg.**	**15 gg.**	**15 gg.**	**15 gg.**	**Dati statistici Comando**	**SI**
	Permessi in deroga	n. procedimenti	343	12	120	50	60	60		NO
	Cantieri stradali e provvedimenti temporanei	n. autorizzazioni occupazione suolo pubblico per lavori edili, cantieri, traslochi	n.d.	890	1121	600	650	650		NO
		n. ordinanze C.d.S. per cantieri	n.d.	301	358	200	250	250		NO
		n. ordinanze C.d.S. per manifestazioni	n.d.	92	80	50	55	55		NO
Unità Operativa Permessi e Concessioni	Autorizzazioni per pubblicità temporanee	n. autorizzazioni per cartelli pubblicitari	178	180	172	100	150	150		NO
		n. autorizzazioni per volantinaggio	47	22	22	20	25	25		NO
	Autorizzazioni occupazione suolo pubblico per pubblici esercizi e commercio fisso	n. autorizzazioni occupazione suolo pubblico dehors (continuativo e stagionale)	105	111	124	100	almeno 100	almeno 100	Dati statistici Comando	NO
	Provvedimenti temporanei per eventi, manifestazioni, scioperi	n. nulla osta CDS per manifestazioni sportive su strada, processioni, sfilate, cortei storici, manifestazioni, scioperi	n.d.	15	18	10	10	10		NO
		n. autorizzazioni COSAP per attività di sensibilizzazione, divulgazione di idee, raccolta di fondi ed oggetti a scopo di beneficenza	n.d.	66	233	40	40	40		NO
		n. autorizzazioni COSAP per eventi e manifestazioni	n.d.	4	44	20	20	20		NO
		% nulla osta CDS per manifestazioni sportive su strada, processioni, sfilate, cortei storici, manifestazioni, scioperi: rilasciate entro 30 gg previsti dalla normativa	N.D.	100%	100%	90%	90%	90%		NO
		% autorizzazioni COSAP per attività di sensibilizzazione, divulgazione di idee, raccolga di fondi ed oggetti a scopo di beneficenza: rilasciate entro 30 gg previsti dalla normativa	N.D.	100%	100%	85%	85%	85%		NO
		% autorizzazioni COSAP per eventi e manifestazioni: rilasciate entro 30 gg previsti dalla normativa	N.D.	100%	100%	85%	85%	85%		NO

N.	Sub	Descrizione
8022	000	INSTALLAZIONE ARMADI CONTENITORI DI TELELASER (CDS 2021)
A8041	000	ATTREZZATURE PROGRAMMA SICUREZZA 2021

Personale

*(situazione al 14/03/2022)**	Dipendenti	FTE	*di cui dipendenti per categorie:*					*di cui FTE per categorie:*				
			B	*C*	*PA*	*PB*	*DIRIGENTE*	*B*	*C*	*PA*	*PB*	*DIRIGENTE*
SERVIZIO POLIZIA LOCALE	1	1,00					*1*					*1,00*
SEZIONE DISTACCATA - POL. GIUD.	3	3,00			*1*	*2*				*1,00*	*2,00*	
U.O. COMANDO E SERVIZI	8	8,00			*7*	*1*				*7,00*	*1,00*	
U.O. POLIZIA AMBIENTALE E QUARTIERI	6	6,00			*5*	*1*				*5,00*	*1,00*	
U.O. POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIALE	3	3,00			*2*	*1*				*2,00*	*1,00*	
U.O. POLIZIA GIUDIZIARIA	5	5,00			*4*	*1*				*4,00*	*1,00*	
U.O. PROCEDIMENTI SANZIONATORI E CONTENZIOSO	8	8,00		*2*	*5*	*1*			*2,00*	*5,00*	*1,00*	
U.O. STUDI E PROGGETTI	5	5,00	*1*	*3*		*1*		*1,00*	*3,00*		*1,00*	
U.O. URP E TRASPARENZA	6	5,83		*3*	*2*	*1*			*2,83*	*2,00*	*1,00*	
U.ORG. ATTIVITA' ESTERNE	1	1,00				*1*					*1,00*	
U.O. GRANDI EVENTI E CANTIERI	2	2,00			*2*					*2,00*		
U.O. INFORTUNISTICA	3	3,00			*2*	*1*				*2,00*	*1,00*	
U.O. PERMESSI E CONCESSIONI	2	1,83	*1*	*1*				*1,00*	*0,83*			
U.O. POLIZIA EDILIZIA E VETERINARIA	2	2,00			*1*	*1*				*1,00*	*1,00*	
U.O. PRONTO INTERVENTO E VIABILITA'	30	30,00			*29*	*1,0*				*29,00*	*1,00*	
TOTALE	85	84,67	*2*	*9*	*60*	*13*	*1*	*2,00*	*8,67*	*60,00*	*13,00*	*1,00*

*SONO RICOMPRESI DIPENDENTI IN ASPETTATIVA, DISTACCO, COMANDO IN USCITA