



Comune di Udine



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021



INDICE

Introduzione al DUP	5
SEZIONE STRATEGICA 2019-2023 - AGGIORNATA.....	7
1. Contesto nazionale	8
2. Contesto regionale.....	12
3. Contesto socio-economico del territorio comunale.....	20
3.1 Popolazione.....	21
3.2 Ambiente	31
3.3 Lavoro ed economia.....	33
3.4 Istruzione.....	49
4. Contesto interno	53
4.1 Politiche sulle risorse finanziarie e politiche tributarie	53
4.2 Le politiche sul personale	58
4.3 Le politiche sul patrimonio pubblico	71
4.4 Servizi erogati.....	73
5. Indirizzi generali per le società controllate e partecipate	88
6. Dagli indirizzi strategici agli obiettivi strategici.....	92
INDIRIZZO STRATEGICO: 1. UDINE CITTA' POLICENTRICA.....	93
INDIRIZZO STRATEGICO: 2. UDINE PER UN COMMERCIO E UN TURISMO DI QUALITÀ	98
INDIRIZZO STRATEGICO: 3. UDINE CITTÀ SICURA	100
INDIRIZZO STRATEGICO: 4. UDINE CAPITALE CULTURALE DEL FRIULI	101
INDIRIZZO STRATEGICO: 5. UDINE PER LA SALUTE E IL WELFARE	105
INDIRIZZO STRATEGICO: 6. UDINE PER I GIOVANI.....	108
INDIRIZZO STRATEGICO: 7. UDINE CITTÀ DELLO SPORT	109
INDIRIZZO STRATEGICO: 8. UDINE CITTÀ VERDE ED ECOLOGICA	111
INDIRIZZO STRATEGICO: 9. UDINE AMMINISTRAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE ED INNOVATIVA	114
DISTRIBUZIONE DEGLI INDIRIZZI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO	119
DISTRIBUZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO.....	120
SEZIONE OPERATIVA 2019-2021	124
PARTE PRIMA.....	126
1. Programmi e obiettivi operativi.....	126



Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	132
Missione 02: GIUSTIZIA	172
Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA.....	173
Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	176
Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	184
Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.....	196
Missione 07: TURISMO.....	204
Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.....	208
Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.....	212
Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.....	222
Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	231
Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE	242
Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	244
Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE.....	246
Missione 18: RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI.....	248
2. Organismi gestionali esterni.....	250
2.1 La Situazione economico-finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica	250
3. Tributi e tariffe dei servizi	263
PARTE SECONDA.....	269
1. Programma triennale lavori pubblici	269
2. Programma triennale fabbisogno del personale.....	294
3. Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.....	297
4. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019 - 2020.....	304



INTRODUZIONE AL DUP

L'art. 170 del D. Lgs 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), come modificato dal D. Lgs 118/2011 di armonizzazione dei sistemi contabili, prevede che gli enti locali approvino il Documento Unico di Programmazione (DUP) che è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa e consente di fronteggiare in modo permanente e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e si compone di due sezioni: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua gli indirizzi strategici dell'ente in coerenza con il quadro normativo di riferimento, con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica nazionali stabiliti in base ai criteri dell'Unione Europea. In particolare, individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica. In particolare, contiene la programmazione operativa dell'ente con riferimento ad un arco temporale sia annuale che pluriennale e il suo contenuto costituisce guida e vincolo per la redazione dei documenti di previsione dell'ente; inoltre, individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica e per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Con il presente documento si è provveduto alla revisione dei contenuti della Sezione Strategica, già approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 232 del 30 luglio 2018, essendosi delineati ulteriormente, durante i sei mesi intercorsi dalla prima approvazione, gli indirizzi strategici della nuova Amministrazione e dovendo tener conto degli aggiornamenti dei documenti programmatici nel frattempo approvati rispettivamente dal Consiglio dei Ministri e dal Consiglio Regionale e delle modifiche intervenute con la L.R 31/2018 relativamente al riordino del sistema Regione – Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Nel presente documento è stata inoltre inserita la Sezione Operativa i cui contenuti sono stati definiti in coerenza con le previsioni di bilancio e hanno recepito i contenuti dei documenti programmatici relativi al patrimonio, al personale, alle opere pubbliche e alle forniture di beni e servizi.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Il presente documento è stato elaborato, oltre che sulla base delle analisi dei contesti esterno ed interno, sulla base delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018-2023 che ha avuto inizio con le elezioni del 29/04/2018 e del 13/05/2018, approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 11/06/2018.



SEZIONE STRATEGICA 2019-2023 - AGGIORNATA





1. CONTESTO NAZIONALE

In data 27 settembre è stata approvata dal Consiglio dei ministri la Nota di Aggiornamento del DEF 2018, si tratta del primo documento di programmazione economica elaborato dal nuovo Governo in cui è stato posto l'obiettivo di ridurre sensibilmente entro i primi due anni della legislatura il divario di crescita rispetto all'eurozona ed in tal modo assicurare la diminuzione costante del rapporto debito/PIL in direzione dell'obiettivo stabilito dai trattati europei.

Una delle principali strategie proposte è il rilancio degli investimenti vista come componente cruciale e strumento essenziale per perseguire obiettivi di sviluppo economico sostenibile e socialmente inclusivo. Il Governo vuole promuovere gli investimenti pubblici e privati attraverso l'azione normativa ed una riorganizzazione mirata della pubblica amministrazione.

Tra le prime azioni già intraprese vi è stata la rimozione degli ostacoli agli investimenti attraverso l'approvazione delle prime misure per consentire l'utilizzo degli avanzi da parte delle amministrazioni territoriali. Ulteriori interventi per semplificare e consentire l'utilizzo degli avanzi di amministrazione per investimenti saranno definiti nella prossima legge di bilancio. Verrà inoltre varato un piano di investimenti pubblici sorretto da un adeguamento della capacità progettuale, di valutazione e selezione della pubblica amministrazione, da una penetrante semplificazione normativa e dalla riforma dei meccanismi di gestione dei servizi pubblici.

La ripresa dell'economia italiana è continuata nella prima metà dell'anno, ma a un ritmo inferiore alle attese; il tasso di crescita annualizzato del PIL, che nel 2017 era stato in media pari all'1,6 per cento, è sceso allo 0,9 per cento. Visti i più recenti indicatori congiunturali, prefiguranti un modesto ritmo di espansione nei mesi finali dell'anno, si è ridimensionata, dall'1,5 all'1,2 per cento, anche la previsione di crescita del PIL per il 2018.

L'andamento del deflatore del PIL è stato invece in linea con la previsione annuale contenuta nel DEF 2018, pari all'1,3 per cento, che è confermata; la crescita del PIL nominale stimata per quest'anno scende pertanto dal 2,9 al 2,5 per cento (al netto di effetti di arrotondamento). Il tasso d'inflazione al consumo ha mostrato una tendenza al rialzo e la previsione annua per l'indice armonizzato sale all'1,3 per cento, dall'1,1 per cento del DEF, una spinta che però deriva prevalentemente dall'aumento dei prezzi energetici.

I rischi esogeni per la previsione del PIL evidenziati nel DEF 2018 si sono già in parte materializzati nella prima metà dell'anno che ha provocato una minor crescita della domanda aggregata registrata già nella prima metà dell'anno; secondo gli ultimi dati Istat tale calo è dovuto ad un andamento leggermente inferiore alle attese dei consumi delle famiglie e marcatamente peggiore per quanto riguarda le esportazioni. Il calo dell'export è stato particolarmente accentuato in mercati e prodotti che sono stati oggetto di politiche commerciali e industriali di stampo protezionistico, ma hanno anche pesato negativamente la perdita di slancio di alcuni rilevanti paesi di destinazione delle esportazioni italiane come pure il forte deprezzamento del tasso di cambio di altri. Dal lato dell'offerta, in corrispondenza del calo delle esportazioni si è verificato un



marcato rallentamento della produzione e del valore aggiunto dell'industria, mentre la crescita dei servizi ha proseguito ad un ritmo moderato. Questo ultimo è il risultato di un andamento assai dinamico del settore commercio, trasporto, alloggio e ristorazione e della persistente contrazione dei servizi di comunicazione e informazione e delle attività finanziarie, bancarie e assicurative, con i restanti settori in crescita moderata (attività professionali e di supporto) o bassa (attività immobiliari).

Sul fronte occupazionale la dinamica nella prima metà dell'anno è stata positiva, con una crescita tendenziale dell'1,2 per cento in termini di occupati; il tasso di occupazione ha raggiunto il 59,1 per cento mentre il tasso di disoccupazione è calato al 10,7 per cento.

A dispetto del rallentamento della crescita reale delle esportazioni e della salita del prezzo del petrolio, il saldo della bilancia commerciale nei primi sette mesi dell'anno è rimasto largamente positivo (24,7 miliardi, contro i 25,6 dello stesso periodo del 2017). Nello stesso periodo, le partite correnti della bilancia dei pagamenti sono risultate in surplus per 24,2 miliardi, in miglioramento sui 22,7 del corrispondente periodo dello scorso anno. La stima annuale del saldo delle partite correnti è stata rivista al rialzo dal 2,5 al 2,8 per cento del PIL, lo stesso livello del 2017.

Per quanto attiene la finanza pubblica, l'indebitamento netto della PA nel 2018 è ora stimato all'1,8 per cento del PIL, con una revisione al rialzo di 0,2 punti percentuali in confronto al DEF di aprile a motivo della minore crescita del PIL nominale e di oneri per interessi che sono rivisti al rialzo per poco più di 1,9 miliardi di euro (0,11 punti percentuali di PIL). Pur con questa revisione, il dato del 2018 risulterebbe in sensibile discesa rispetto al 2,4 per cento registrato nel 2017 secondo le ultime stime Istat.

Venendo allo scenario tendenziale 2019-2021 la previsione di crescita del PIL per il 2019 viene ridotta dall'1,4 allo 0,9 per cento, nei due anni seguenti, la crescita riprenderebbe lievemente, salendo all'1,1 per cento.

Tali previsioni incorporano gli aumenti dell'IVA previsti dalla Legge di Bilancio 2018 e che avrebbero luogo a gennaio 2019, gennaio 2020 e gennaio 2021; come già illustrato nel DEF, tali aumenti avrebbero un effetto depressivo sulla domanda aggregata e sul PIL e farebbero accelerare la crescita dei deflatori di consumi e PIL.

In confronto al DEF, le variabili esogene della previsione esercitano un effetto più sfavorevole sulla crescita del PIL: le proiezioni del prezzo del petrolio sono infatti salite, l'andamento previsto del commercio mondiale è meno favorevole, il tasso di cambio ponderato dell'euro si è rafforzato e i tassi di interesse e i rendimenti sui titoli pubblici sono più elevati.

L'indebitamento netto tendenziale della PA nel 2019 è rivisto al rialzo dallo 0,8 all'1,2 per cento del PIL a causa del minor livello del PIL nominale della previsione aggiornata e del più elevato livello dei rendimenti sui titoli di Stato ipotizzati nella previsione.

Rispetto al DEF, la spesa per interessi crescerebbe di 0,2 punti di PIL nel 2020 e di 0,3 nel 2021. L'indebitamento netto della PA è rivisto al rialzo anche per il 2020 e 2021, a causa della revisione al ribasso della crescita del PIL nominale; nel 2021, l'indebitamento netto è ora proiettato allo 0,5 per cento del PIL, mentre nel DEF si prevedeva un surplus dello 0,2 per cento.

Per quanto riguarda il rapporto debito/PIL, la nuova previsione tendenziale continua a indicarne una riduzione nel prossimo triennio, ma di entità inferiore a quanto riportato nel DEF. Partendo da 131,2 per cento nel 2017, il rapporto scenderebbe a 124,6 per cento nel 2021 (contro



122,0 per cento nella stima DEF); coerentemente con il DEF, la proiezione tendenziale ipotizza introiti da dismissioni pari a 0,3 punti percentuali di PIL all'anno nel periodo 2018-2020, che non sono però messi in conto per il 2021.

Nel 2019 la Regola del debito non sarebbe pienamente soddisfatta in chiave prospettica (forward looking), dal momento che la differenza fra il dato proiettato e il livello di riferimento secondo la Regola (122,2 per cento nel 2021) sarebbe pari a 2,4 punti percentuali, mentre nel DEF risultava essere pari a 0,8 punti; questo peggioramento riflette la minor crescita del PIL e i più elevati pagamenti per interessi della previsione aggiornata.

A fronte di tale scenario il Governo in carica intende adottare una politica fiscale meno restrittiva, gli aumenti di IVA e accise previsti dalla legislazione vigente per gli anni 2020 e 2021 verranno parzialmente cancellati, rinviando al Programma di Stabilità 2019 la definizione di interventi di revisione della spesa corrente e di miglioramento della riscossione delle imposte che consentano la completa eliminazione delle clausole di salvaguardia.

Il programma di politica economica e finanziaria verrà attuato con gradualità, onde conseguire nel medio termine una consistente riduzione del rapporto debito/PIL. Partendo da deficit tendenziali pari all'1,2 per cento del PIL nel 2019, 0,7 nel 2020 e 0,5 nel 2021, la manovra punta a conseguire un indebitamento netto della PA pari al 2,4 per cento nel 2019, al 2,1 nel 2020 e all'1,8 nel 2021.

Sebbene le stime di finanza pubblica non comprendano effetti di retroazione della maggiore crescita sul saldo di bilancio, il più alto livello del PIL nominale contribuirà a ridurre il rapporto debito/PIL nel corso del triennio.

Il profilo dei conti pubblici illustrato nella Nota di aggiornamento al DEF 2018 modifica sensibilmente il sentiero dell'indebitamento netto rispetto a quanto indicato nel DEF dello scorso aprile; il saldo strutturale, dopo il miglioramento di 0,2 punti di PIL previsto per quest'anno, peggiorerebbe di 0,8 punti nel 2019 e presenterebbe una variazione nulla nel 2020 e nel 2021.

Il Governo prevede di riprendere il processo di riduzione dell'indebitamento strutturale dal 2022 in avanti; se il PIL reale e l'occupazione oltrepassassero i livelli pre-crisi prima del 2021, i tempi di questa riduzione verrebbero accelerati.

La più graduale discesa dell'indebitamento netto e la diversa composizione del bilancio previste per i prossimi due anni portano ad un differenziale di crescita a favore dello scenario programmatico in confronto a quello tendenziale. Il PIL è previsto infatti crescere dell'1,5 per cento nel 2019 e dell'1,6 per cento nel 2020 e dell'1,4 nel 2021; il livello del PIL nominale nello scenario programmatico è sensibilmente superiore a quello tendenziale lungo tutto il triennio di programmazione.

Venendo all'andamento del rapporto debito/PIL, tenuto conto dei proventi da dismissioni ed altre entrate afferenti al Fondo di Ammortamento del Debito Pubblico pari a 0,3 punti di PIL all'anno per il periodo 2018-2020, nello scenario programmatico la discesa del rapporto debito/PIL è attesa pari a 0,3 punti quest'anno, e quindi 0,9 punti nel 2019, 1,9 nel 2020 e 1,3 nel 2021 scendendo quindi al 126,7 per cento; una riduzione ancor più accentuata sarà possibile se si realizzerà la maggior crescita a cui il Governo punta come obiettivo prioritario.

Con riferimento al 2019, la regola del debito non sarebbe soddisfatta in chiave prospettica, dato che il rapporto debito/PIL nel 2021 è previsto eccedere il benchmark di 3,9 punti percentuali.



Il programma di politica economica e finanziaria del Governo riportato nella Nota di Aggiornamento del DEF 2018 può essere riassunto nei seguenti punti principali:

- Totale cancellazione degli aumenti dell'IVA previsti per il 2019;
- Introduzione del Reddito di Cittadinanza;
- Riforma e potenziamento dei centri per l'impiego;
- Introduzione di modalità di pensionamento anticipato per favorire l'assunzione di lavoratori giovani;
- Prima fase di attuazione della 'flat tax', tramite l'innalzamento delle soglie minime per il regime semplificato d'imposizione su piccole imprese, professionisti e artigiani;
- Taglio dell'imposta sugli utili d'impresa per le aziende che reinvestono i profitti e assumono lavoratori aggiuntivi;
- Rilancio degli investimenti pubblici attraverso un incremento delle risorse finanziarie, rafforzamento delle capacità tecniche delle amministrazioni centrali e locali nella fase di progettazione e valutazione dei progetti, nonché una maggiore efficienza dei processi decisionali a tutti i livelli della PA, modifiche al Codice degli appalti e la standardizzazione dei contratti di partenariato pubblico-privato;
- Programma di manutenzione straordinaria della rete viaria e di collegamenti italiana;
- Politiche di rilancio dei settori-chiave dell'economia, in primis il manifatturiero avanzato, le infrastrutture e le costruzioni

Con riferimento al quadro macroeconomico nazionale, nella tabella che segue si presentano le previsioni dei principali aggregati economici dell'Italia (variazioni % sui valori concatenati, anno di riferimento 2010 dove non diversamente indicato). Anni 2017-2020

	2017	2018	2019	2020
PIL	1,6	1	0,9	1,1
Export	5,7	0,9	2,9	3,0
Investimenti fissi lordi	4,3	4,0	1,9	2,7
Spesa delle famiglie	1,6	0,8	1,1	0,9
Spesa delle AP e ISP	-0,1	0,0	0,9	0,8
Reddito delle famiglie	0,5	1,1	1,5	0,7
Tasso di disoccupazione	11,2	10,5	10,4	10,2

Fonte: Nota d'aggiornamento al DEFR 2019 (dati Prometeia, ottobre 2018)



2. CONTESTO REGIONALE

Con deliberazione n. 5/2018 il Consiglio Regionale ha approvato il “Documento di economia e finanza regionale 2019”, con deliberazione 2099/2018 la Giunta Regionale ha approvato la proposta di Nota d’aggiornamento al DEFR 2019, trasmettendola al Consiglio per l’approvazione avvenuta in data 24/12/2018.

Per la nuova Legislatura 2018-2023 della Regione, il DEFR 2019 apre il processo di programmazione e il ciclo della pianificazione strategica, illustrando le linee di programmazione fondamentali per la nuova Amministrazione e un primo quadro di riferimento per la definizione dei programmi da realizzare all'interno delle singole missioni di spesa e per la quantificazione delle risorse disponibili per il finanziamento degli stessi.

La Nota di aggiornamento aggiorna e approfondisce gli interventi già programmati nel DEFR 2019, definendo le dotazioni finanziarie, i singoli interventi con le relative scadenze e le strutture organizzative responsabili e illustrando i risultati attesi e le politiche da adottare per la loro realizzazione.

Di seguito, una panoramica sui principali interventi programmati nella Nota di aggiornamento che hanno rilevanza per la programmazione del Comune.

Missione 1 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”

Nel 2018 la Regione ha approvato il “Programma triennale per lo sviluppo dell'ICT, dell'e-government e delle infrastrutture telematiche 2019-2021”. Su tali tematiche, la programmazione del Comune non può prescindere da detto documento. Nel 2019 è attesa l’attivazione di tutti i moduli della piattaforma di e-Procurement e l’avvio di un nuovo sistema di interlocuzione tra regione, Enti Locali e Sistema Sanitario regionale per la gestione delle procedure di gara e di tutti gli adempimenti precedenti (raccolta fabbisogni, programmazione, ecc.) e successivi (gestione dei contratti quadro ed esecuzione dei contratti). È anche prevista la sottoscrizione di ulteriori convenzioni per ampliare la rete delle stazioni appaltanti che utilizzano la piattaforma per i lavori pubblici, che sarà implementata con ulteriori moduli.

Missione n. 3 “Ordine pubblico e sicurezza”

In attuazione della L.R. 9/2009 (Disposizioni in materia di politiche di sicurezza e ordinamento della polizia locale), nei primi mesi del 2019 sarà adottato il Programma regionale di finanziamento per l’anno, che pur mantenendo il requisito della costituzione del Corpo di Polizia locale, rivedrà profondamente i criteri, valorizzando le amministrazioni che hanno garantito un elevato rapporto fra numero di operatori e numero di



abitanti e valorizzando la consistenza degli interventi a supporto dell'attività della Polizia locale, con particolare riferimento alla realizzazione di sale operative, per garantirne l'attività sulle 24 ore. Proseguirà anche il finanziamento di specifici progetti in materia di sicurezza urbana.

Missione n. 4 "Istruzione e diritto allo studio"

Per coordinare le azioni di dimensionamento scolastico con le altre iniziative regionali attinenti (edilizia scolastica, trasporto pubblico locale, salute, disabilità, famiglia, sistemi informativi e funzione pubblica), la Regione intende costituire tavoli di coordinamento interassessorili e coinvolgere tutti i soggetti interessati (Amministrazioni, Istituti scolastici, Ufficio Scolastico Regionale, Organizzazioni Sindacali e Consulte degli studenti) per la formazione di Reti territoriali per l'istruzione, con lo scopo di valorizzare le specificità territoriali, promuovere azioni congiunte ed elaborare proposte alla Regione.

Per quanto riguarda l'integrazione degli stranieri, la Regione intende sviluppare un modello di collaborazione con Enti locali, Scuole e Ufficio scolastico regionale per elaborare criteri di equa distribuzione della popolazione scolastica e, ove possibile, di ponderata assegnazione degli alunni alle classi.

Missione n. 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali"

La Regione intende modificare e integrare la L.R. 23/2015 relativamente alla disciplina del Sistema museale regionale, per adeguarla alla recente evoluzione della normativa statale, in particolare recependo la riforma introdotta dal DM 113/2018 (Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale), per assicurare che i Musei regionali in possesso degli standard minimi di qualità necessari all'accreditamento al sistema nazionale vengano al contempo accreditati anche al Sistema regionale. Grande importanza sarà attribuita alla capacità di aggregazione fra più musei in Rete museale, intesa come strumento di cooperazione organizzativa e gestionale, finalizzata alla valorizzazione delle relazioni tra musei e territorio, alla qualificazione e promozione dell'offerta e al conseguimento – come rete - dei requisiti base per l'accreditamento che a volte i singoli musei non possiedono. Solo le istituzioni che si qualificheranno museo o rete museale di rilevanza regionale potranno accedere ai nuovi incentivi previsti dalla legge, che consisteranno dapprima in contributi su bando per sostegno dei progetti compresi nei programmi annuali di attività e successivamente in finanziamenti di investimento per ristrutturazione, recupero e manutenzione di edifici museali, ammodernamento di allestimenti e dotazione tecnica e impiego delle tecnologie digitali.

Missione 6 "Politiche giovanili, sport e tempo libero"

Nel 2019 saranno organizzati gli Stati Generali dello Sport per attuare una programmazione condivisa degli interventi di sostegno alla realizzazione di nuovi impianti sportivi nelle aree non adeguatamente dotate. Per contenere il naturale deterioramento causato dall'intenso utilizzo degli impianti sportivi, si sosterranno interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione, in particolare per le strutture destinate a sport minori e atleti paraolimpici.



Politiche giovanili: si attiveranno finanziamento per interventi di risposta ai bisogni espressi dai giovani e per affrontare temi quali l'uso di droghe ed alcool.

Missione n. 7 "Turismo"

Sarà predisposto il nuovo Piano strategico del turismo 2019-2023. Per incrementare l'attrattività turistica dei territori, la Regione sosterrà manifestazioni ed iniziative promozionali da parte di soggetti pubblici e privati; sarà dedicata attenzione anche ai contributi rivolti all'infrastrutturazione turistica da parte degli Enti locali, in particolare per lo sviluppo della rete di ciclovie in vista delle crescenti opportunità offerte dall'avvento della e-bike.

Missione n. 8 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa"

Nel 2019 la Regione attiverà il contributo al Comune di Udine per l'intervento sull'immobile "ex scuola Stringher", che sarà sede della Procura di Udine; è anche prevista la conclusione dell'accordo di programma per la realizzazione del nuovo polo della Giustizia.

Accessibilità e superamento delle barriere architettoniche: la Regione ha assunto quale standard la metodologia della "progettazione universale", per innalzare la qualità della progettazione edilizia e urbanistica e migliorare l'accessibilità di spazi e ambienti. Le azioni, in un'ottica triennale, prevedono, fra l'altro: il consolidamento della mappatura di percorsi ed edifici da parte dei Comuni (con strumento informatico Insiel), guida operative, formazione per gli operatori a cura del Centro unico, percorsi formativi per professionisti e operatori dei Comuni sulla metodologia di progettazione universale.

Il Piano del Governo del Territorio (PGT) entrerà in vigore il 9 maggio 2019. In considerazione dello stretto rapporto fra politiche di governo del territorio e riorganizzazione degli enti di area vasta sovracomunale, nel 2019 la Regione intende delineare gli indirizzi programmatici per la riforma della pianificazione territoriale e urbanistica, da attuarsi mediante aggiornamento del PGT e approvazione di una legge di riforma della materia.

Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente"

La Regione procederà:

- all'aggiornamento del Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani (previsto ogni sei anni dalla normativa nazionale e comunitaria)
- all'approvazione del Programma regionale di prevenzione e di gestione degli imballaggi e dei rifiuti di imballaggio
- all'approvazione del Programma regionale per la riduzione dei rifiuti biodegradabili da collocare in discarica
- all'adozione delle linee guida regionali per la gestione dei rifiuti da spazzamento stradale e per la gestione dei rifiuti da costruzione e demolizione.

In collaborazione con ARPA, la Regione proseguirà la valutazione della qualità della raccolta differenziata sul territorio, anche con ricorso ad analisi merceologiche sui rifiuti conferiti e all'analisi dei dati di produzione rifiuti e di flussi presso gli impianti di recupero o smaltimento.



Missione 10 “Trasporti e diritto alla mobilità”

Di particolare rilievo saranno gli interventi sull'infrastruttura ferroviaria. Anche nel 2019 si procederà al costante monitoraggio dell'avanzamento lavori previsti dal Protocollo d'intesa Regione-RFI e saranno attivate le azioni per l'inserimento in tale Protocollo degli interventi di velocizzazione della Gorizia-Udine-Treviso-Venezia, per assicurare a tutto il territorio regionale un collegamento più efficace con il nodo di Mestre e una maggiore capacità della rete.

Con complessa gara europea, il servizio del trasporto pubblico locale automobilistico e marittimo è stato affidato alla Società TPL FVG Scarl. Su tale affidamento si è innestata una procedura giudiziaria, fino alla sentenza dell'8 marzo 2018 del Consiglio di Stato, oggetto di ricorso per revocazione presentato allo stesso Consiglio di Stato dalla ATI seconda classificata.

Mobilità ciclistica: è in predisposizione il regolamento attuativo della L.R. 8/2018 “Interventi per la promozione della nuova mobilità ciclistica sicura e diffusa”, di modo da attivare i finanziamenti per gli Enti locali; ai sensi dell'art. 7, verrà predisposto il Piano regionale della mobilità ciclistica (PREMOCI).

Missione 11 “Soccorso civile”

Lo sviluppo della Protezione civile sarà perseguito attraverso due linee di azione: una serie di interventi finalizzati al consolidamento e potenziamento della sede operativa di Palmanova e la partecipazione attiva dei cittadini alle attività di prevenzione dei rischi presenti sul territorio.

Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia”

Assistenza e aiuto sociale: tra i criteri di concessione dei finanziamenti saranno valorizzati gli anni di residenza

Area disabilità: è in corso una revisione del sistema di assistenza, avviata con la ricognizione del sistema di offerta di strutture residenziali e semiresidenziali. È in fase di implementazione un nuovo strumento di valutazione della persona con disabilità, fondato non solo sul bisogno assistenziale, ma anche sulla previsione delle possibili condizioni atte a perseguire progetti di sviluppo, crescita e autodeterminazione.

Anziani: la Regione intende portare a regime in un triennio la riqualificazione della rete di servizi residenziali, per incrementare i livelli di assistenza, garantendo maggiore equità e appropriatezza e riorientando il sistema di finanziamento da un approccio basato sull'offerta a uno fondato sui bisogni degli utenti. Si è conclusa la riclassificazione delle strutture semiresidenziali e residenziali (188 in regione), prima fase di un iter che ha definito nuovi standard assistenziali; verrà ora avviato il processo di accreditamento e la definizione di nuovi sistemi di convenzionamento e remunerazione con quote regionali di abbattimento retta, non più uniformi, ma differenziate a seconda del bisogno.

Servizi sociali dei Comuni: continuerà il supporto al rafforzamento del sistema e l'accompagnamento al progressivo ampliamento e potenziamento delle funzioni esercitate a livello associato, con particolare riguardo ad aspetti relativi all'assetto istituzionale-organizzativo, al trasferimento di personale e funzioni e alle forme gestionali, anche attraverso l'adeguamento normativo.



Immigrazione: saranno ridefiniti indirizzi e linee strategiche in materia, per renderle coerenti con il nuovo Programma di Governo della Regione, che pone al centro il contrasto alla clandestinità e che pertanto richiede un'attenta riconsiderazione dell'attuale sistema di accoglienza.

Servizio Civile: si proseguirà con l'emanazione di bandi per la presentazione di progetti e il reclutamento dei volontari per il servizio civile nazionale e per quello solidale, tenendo conto anche dell'introduzione del servizio civile universale, come definito dai decreti ministeriali; si prevede inoltre il finanziamento del progetto Infoserviziocivile 2018-2020 che prevede attività di informazione rivolta ai potenziali volontari di servizio civile e formazione per i volontari, gli operatori locali di progetto (OLP) e i soggetti incaricati dell'elaborazione di progetti di servizio civile.

Lingue minoritarie: proseguirà la valorizzazione delle specificità culturali e linguistiche del territorio. Sarà ulteriormente rafforzato il ruolo dell'ArLeF per la promozione dell'uso pubblico della lingua friulana nelle amministrazioni locali, sostenendo lo Sportello linguistico regionale (affidato ad ARLeF) favorendo condivisioni di esperienze e strumenti operativi con gli enti del territorio di lingua friulana.

Area famiglia: il sostegno alla genitorialità e alla conciliazione tra vita lavorativa e impegni di cura punta ad accrescere la centralità della famiglia quale cardine della società, potenziando i servizi per la prima infanzia e facilitandone l'accesso, anche mediante contributi alle famiglie per l'abbattimento delle rette e il contenimento delle tariffe; in programma anche la revisione dei criteri di accesso ai benefici già previsti e la proposizione di ulteriori benefici mirati. Verrà gestito e monitorato il nuovo Incentivo sperimentale alla Natalità e al lavoro femminile, attivato nel contesto di Carta Famiglia, che prevede sostegno triennale alle famiglie per nascite e adozioni avvenute negli anni 2018-2019.

Missione 17 "Energia e diversificazione delle fonti energetiche"

In base al Piano Regionale per la Mobilità Elettrica, al progetto di realizzazione delle infrastrutture di ricarica sul territorio e all'approvazione progetto UE NeMo FVG-New Mobility (programma HORIZON 2020), nei prossimi anni numerose auto a combustione interna di proprietà di enti pubblici saranno sostituite con auto elettriche. Saranno implementati i contributi per l'acquisto di veicoli a basso impatto ambientale a fronte della rottamazione di mezzi obsoleti più inquinanti. È in previsione l'approvazione di una nuova legge in materia di energia, per semplificare i procedimenti, nel rispetto degli ambiti presidiati dalla normativa statale di settore, informatizzare i dati e le procedure, riorganizzare l'assetto delle competenze (anche alla luce della riforma del sistema delle Autonomie locali), definire la strategia regionale per l'efficienza energetica.

Missione 18 "Relazioni con altre autonomie territoriali e locali"

Il modello di relazioni istituzionali fra Regione e Comuni e delle forme collaborative fra Comuni saranno oggetto di una profonda rivisitazione, che intende raccogliere le proposte dal territorio per innovare, nel metodo e nei contenuti, le operazioni della precedente legislatura. L'obiettivo è definire un assetto regionale che comprenda un livello di governo intermedio per lo svolgimento di funzioni sovracomunali e di area vasta. Dopo i primi interventi normativi di rimozione dell'obbligatorietà di adesione alle UTI e delle penalizzazioni residue, la nuova riforma mirerà a fornire adeguati servizi a tutti i cittadini, che devono trovare amministrazioni pubbliche organizzate e orientate allo sviluppo e alla crescita. Saranno sviluppate politiche di perequazione finanziaria nei confronti degli Enti locali, che tengano conto delle diverse caratteristiche ed esigenze del territorio e della popolazione e siano orientate a sviluppo economico e a benessere equo e sostenibile. Le politiche di sviluppo



dell'intero sistema integrato Regione-Autonomie locali per il sostegno e promozione del territorio saranno annualmente concertate con UTI e Comuni; la legge regionale di stabilità assicurerà una funzionale allocazione delle risorse in coerenza con gli esiti della concertazione. Coordinamento della finanza pubblica locale: la questione più rilevante sarà la possibilità di utilizzo dell'avanzo di amministrazione per la dimostrazione degli equilibri di bilancio (pareggio); la L.R. 20/2018 prevede infatti che l'avanzo costituisca componente positiva ai fini dei citati equilibri. Sarà innovata la gestione degli spazi finanziari verticali messi a disposizione della Regione e degli spazi finanziari orizzontali di cui il sistema degli Enti locali può disporre; questo consentirà agli Enti locali operazioni di investimento finanziate con indebitamento; saranno valutati meccanismi per un limite di indebitamento complessivo del sistema, in modo da rispettare gli obblighi complessivi di finanza pubblica prevedendo un bilanciamento tra Enti locali e Regione. Per raggiungere gli obiettivi complessivi di finanza pubblica la Regione attuerà un fattivo coordinamento, anche attraverso una revisione delle norme di attuazione, finalizzata alla previsione di una disciplina regionale in materia di tributi locali.

Personale: si procederà a un monitoraggio regionale dell'utilizzo delle risorse, in particolare quelle del salario accessorio e del rispetto agli spazi assunzionali ceduti dalla Regione alle autonomie locali. A scopo di semplificazione sarà avviata la stesura del Testo Unico del Pubblico Impiego Regionale, che conterrà anche elementi di modifica del Comparto unico finalizzati ad una razionale gestione dei servizi sul territorio. Continuerà l'attività di supporto agli Enti Locali dell'Ufficio Unico del sistema integrato di comparto (art. 17 e ss. L.R. 18/2016).

Con riferimento al quadro macroeconomico regionale, la seguente tabella presenta le previsioni dei principali aggregati economici del FVG (variazioni % sui valori concatenati, anno di riferimento 2005 dove non diversamente indicato). Anni 2017-2020

	2017	2018	2019	2020
PIL	1,4	1,4	1,0	1,3
Export	10,3	10,4	1,7	1,9
Investimenti fissi lordi	4,6	4,6	2,2	2,9
Spesa delle famiglie	1,7	0,9	1,1	1,1
Spesa delle AP e ISP	0,2	0,1	0,9	0,8
Reddito delle famiglie	-0,1	1,1	1,7	1
Tasso di disoccupazione	6,7	5,4	5,3	5,1

Fonte: Nota d'aggiornamento al DEFR 2019 (dati Prometeia, ottobre 2018)



Il Comune di Udine e l'UTI Friuli Centrale

Il Comune di Udine è entrato a far parte, mediante costituzione di diritto, dell'Unione Territoriale Intercomunale del Friuli centrale, assieme ai Comuni di Campoformido, Pozzuolo del Friuli, Tricesimo, Tavagnacco, Pradamano a decorrere dal 15 aprile 2016.

A decorrere dal 1° luglio 2016 l'UTI Friuli centrale svolge le funzioni comunali nelle seguenti materie:

- programmazione e pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- elaborazione e presentazione di progetti a finanziamento europeo;
- catasto;
- pianificazione di protezione civile;
- programmazione e gestione dei fabbisogni di beni e servizi in relazione all'attività della Centrale Unica di Committenza regionale;

A decorrere dall'1 gennaio 2017 l'Unione svolge le funzioni comunali nelle seguenti ulteriori materie:

- gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo;
- sistema locale dei servizi sociali di cui all'art. 10 della L.R. 6/2006;
- polizia locale e amministrativa;
- attività produttive e Sportello Unico;
- gestione dei servizi tributari;
- procedure autorizzatorie in materia di energia;
- organizzazione dei servizi pubblici di interesse economico generale;
- attività connesse ai sistemi informativi e alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione strumentali all'esercizio delle funzioni e dei servizi;

Con propria deliberazione n. 41 del 28/06/2018, il Consiglio comunale ha disposto di trasferire, non oltre il 1° gennaio 2019, in capo al Comune di Udine la gestione autonoma e diretta dei Servizi tributari, della Polizia locale e polizia amministrativa locale e della funzione di Gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo, funzioni precedentemente gestite dall'UTI del Friuli centrale.



L'Uti Friuli Centrale, a sua volta, con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 7 del 12/10/2018 ha preso atto ed accolto la decisione assunta dal Comune di Udine di trasferire con decorrenza 1° gennaio 2019 in capo all'ente le funzioni sopracitate ed ha approvato il piano di subentro.

Con l'approvazione della L.R. n. 32/2018 di modifica della L.R. n. 26/2014, è stato ridefinito l'assetto degli enti locali, in particolare per quanto concerne le Unioni territoriali intercomunali e l'adesione ad esse delle amministrazioni, restituendo ai sindaci e ai Consigli Comunali la possibilità di decidere come esercitare le funzioni tipicamente comunali e prevedendo un regime di transitorietà di gestione in capo alle Unioni di riferimento dei Comuni di Trieste, Udine, Gorizia e Pordenone per quel che riguarda le funzioni sovracomunali in precedenza esercitate dalle ex Province.

Inoltre, dalle dichiarazioni degli Amministratori regionali emerge la volontà di realizzare una nuova architettura delle autonomie locali del Friuli Venezia Giulia che escluda qualsiasi forma di incentivo economico per favorire la costituzione di nuovi assetti istituzionali sul territorio e introduca il principio dell'elezione diretta degli amministratori dei futuri enti di area vasta.

La Giunta comunale, nelle more delle decisioni da assumersi da parte degli organi competenti, ha già previsto, sotto il profilo organizzativo, il rientro in Comune del Servizio Sistemi Informativi e Telematici e del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito distrettuale n. 4.5 dell'Udinese.



3. CONTESTO SOCIO-ECONOMICO DEL TERRITORIO COMUNALE

Si premette che alcuni dati più recenti possono essere provvisori e suscettibili di rettifiche in documenti pubblicati successivamente. Per effetto degli arrotondamenti operati dall'elaboratore, non sempre è stato possibile realizzare la quadratura in alcune tavole. Gli eventuali scarti non sono significativi.

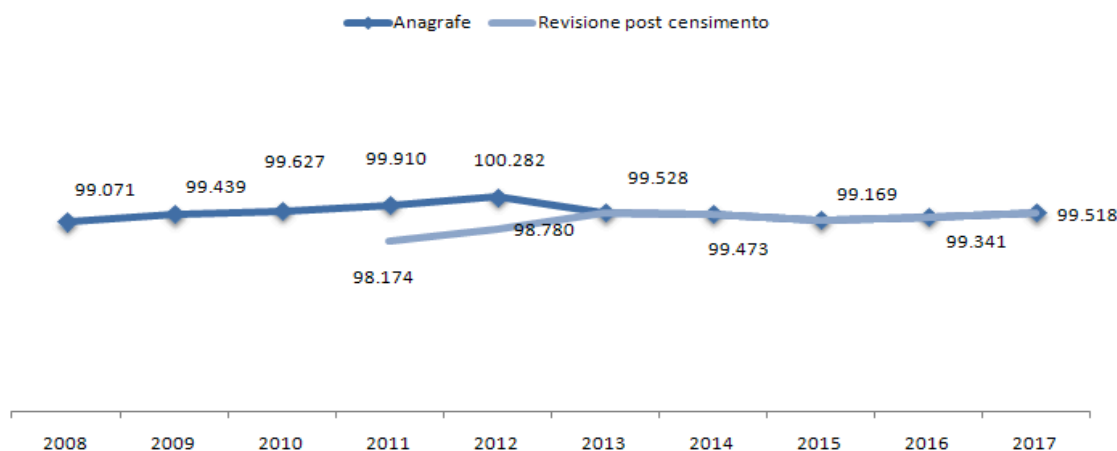


3.1 Popolazione

Nel 2017 si conferma il trend demografico caratterizzato da lievi variazioni annuali, come registrato nel 2016 si rileva un incremento di circa 200 unità (pari a +0,2%) che consolida il valore totale dei residenti tra i 99.000 ed i 100.000 abitanti¹.

Al 31/12/2017 la popolazione residente nella provincia udinese è invece diminuita determinando un altro piccolo rialzo del rapporto dei residenti nel capoluogo friulano sul totale provinciale che è sempre più prossimo al 19%.

Fig. 3.1.1 - Popolazione residente al 31/12 – Anni 2008/2017



Fonte: Comune di Udine – Anagrafe

¹ I dati sul numero di residenti (totali e stranieri) al 31 dicembre di ogni annualità riportati in Fig. 3.1.1, Fig. 3.1.2 e Tab. 3.1.1 (riferiti al complesso delle schede anagrafiche individuali) potrebbero differire dai totali utilizzati nelle successive elaborazioni (riferiti al calcolo statistico della popolazione residente).

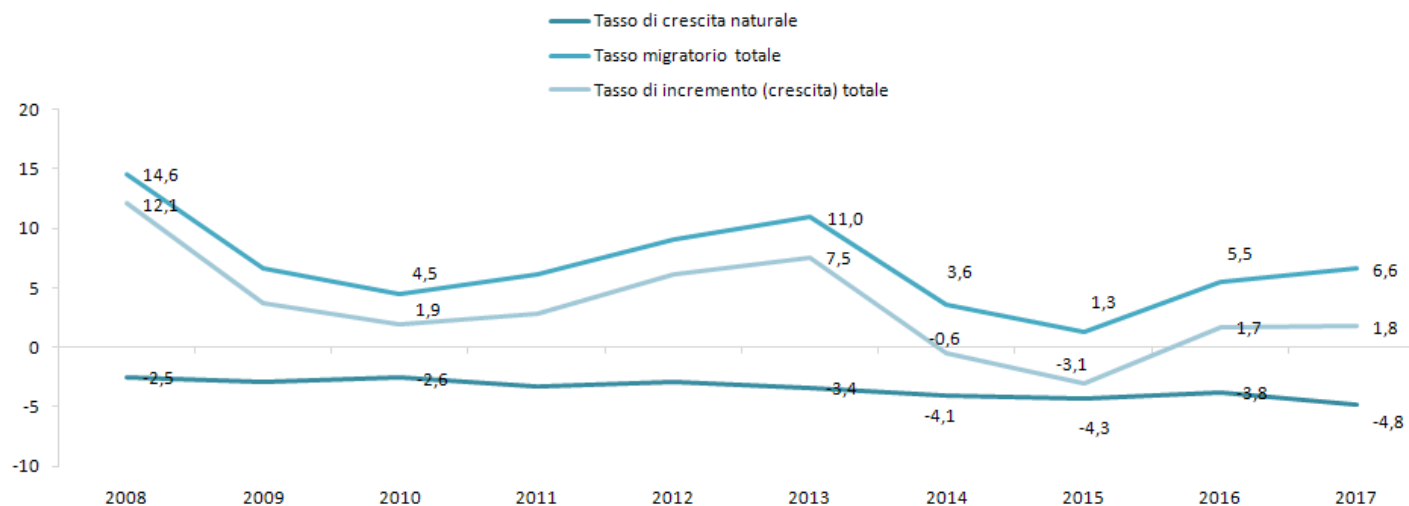


Comune di Udine

DUP 2019-2021

La dinamica crescente è nuovamente dovuta alla leva migratoria che riscontra un saldo annuale assoluto di +656, il tasso naturale rimarca all'opposto un peggioramento che spinge l'indicatore al più basso livello degli ultimi 20 anni la cui variazione nominale è di -479 unità.

Fig. 3.1.2 - Trend tasso di crescita naturale ((Saldo totale/Pop. media)%o), tasso migratorio totale e tasso di crescita totale - Comune di Udine- Anni 2008/2017



Fonte: Comune di Udine - Anagrafe



Gli indicatori demografici dimostrano il perdurare del processo di invecchiamento, dinamica che viene soprattutto evidenziata dal trend dell'indice di vecchiaia che rileva lo scostamento annuale più significativo.

Tab. 3.1.1 – Principali indicatori demografici – Anni 2008/2017

Struttura demografica	2008	2009	2010	2011*	2012*	2013	2014	2015	2016	2017
Indice di vecchiaia (<i>Pop [65e+] / Pop [0-14]</i>) %	210,5	209,6	209,1	211,1*	210,0*	211,6	212,7	217,0	217,4	219,7
Indice di struttura della popolazione attiva (<i>Pop [40-64] / Pop [15-39]</i>) %	123,8	127,1	130,8	132,5*	134,4*	137,2	140,8	143,2	145,2	144,6
Indice di ricambio della popolazione attiva (<i>Pop [60-64] / Pop [15-19]</i>) %	168,5	170,8	173,1	163,5*	158,9*	154,6	152,9	148,6	152,4	151,4
Indice di dipendenza totale (<i>(Pop [0-14] + Pop [65e+]) / Pop [15-64]</i>) %	56,4	56,9	57,1	58,0*	59,1*	60,1	60,9	61,1	61,4	61,3
Indice di dipendenza dei giovani (<i>Pop [0-14] / Pop [15-64]</i>) %	18,2	18,4	18,5	18,6*	19,1*	19,3	19,5	19,3	19,4	19,2
Indice di dipendenza degli anziani (<i>Pop [65e+] / Pop [15-64]</i>) %	38,3	38,5	38,6	39,3*	40,0*	40,8	41,4	41,8	42,1	42,1
Indice del carico di figli per donna (<i>Pop [0-4] / Pop femminile [15-49]</i>) %	18,9	18,8	18,9	18,7*	19,2*	19,3	19,3	18,8	18,9	18,5
Età media totale Σ (<i>Pop [età] * [età] / Pop totale</i>)	45,7	45,8	45,9	46,0*	46,0*	46,1	46,4	46,6	46,8	46,9
Età media maschile Σ (<i>Pop maschile [età] * [età] / Pop maschile</i>)	43,3	43,4	43,5	43,7*	43,7*	43,8	44,2	44,5	44,6	44,7
Età media femminile Σ (<i>Pop femminile [età] * [età] / Pop femminile</i>)	47,9	47,9	48,0	48,1*	48,1*	48,0	48,4	48,5	48,7	48,8
Popolazione minorile (<i>Pop [0-17] / Pop totale</i>) %	13,8	13,9	14,0	14,1	14,3	14,4	14,4	14,4	14,4	14,3
Popolazione anziana (<i>Pop [65e+] / Pop totale</i>) %	24,5	24,6	24,6	24,9	25,2	25,5	25,7	26,0	26,1	26,1
Popolazione over80 (<i>Pop [80e+] / Pop totale</i>) %	7,8	7,9	8,1	8,1	8,2	8,3	8,4	8,5	8,6	8,7
Rapporto di mascolinità (<i>Pop maschile / Pop femminile</i>) %	88,2	87,7	87,4	86,2*	86,1*	86,3	86,4	86,2	86,2	86,8

*elaborazione dei dati anagrafici revisionati con il censimento

Fonte: Comune di Udine – Anagrafe



Nel raffronto annuale le variazioni pertinenti i pesi distributivi delle principali classi di età sono quasi nulle, da notare comunque il lieve incremento della quota della popolazione tra i 15 e 39 anni dopo circa 30 anni di riduzione costante.

Tab. 3.1.2 - Distribuzioni % per fasce di età – Anni 2008/2017

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Pop [0-14]	11,6%	11,7%	11,8%	11,8%	11,9%	12,0%	12,1%	12,0%	12,0%	11,9%
Pop [15-39]	28,6%	28,1%	27,6%	27,2%	26,9%	26,3%	25,8%	25,5%	25,3%	25,4%
Pop [40-64]	35,4%	35,7%	36,1%	36,1%	36,0%	36,1%	36,3%	36,5%	36,7%	36,7%
Pop [65e+]	24,5%	24,6%	24,6%	24,9%	25,1%	25,5%	25,7%	26,0%	26,1%	26,1%

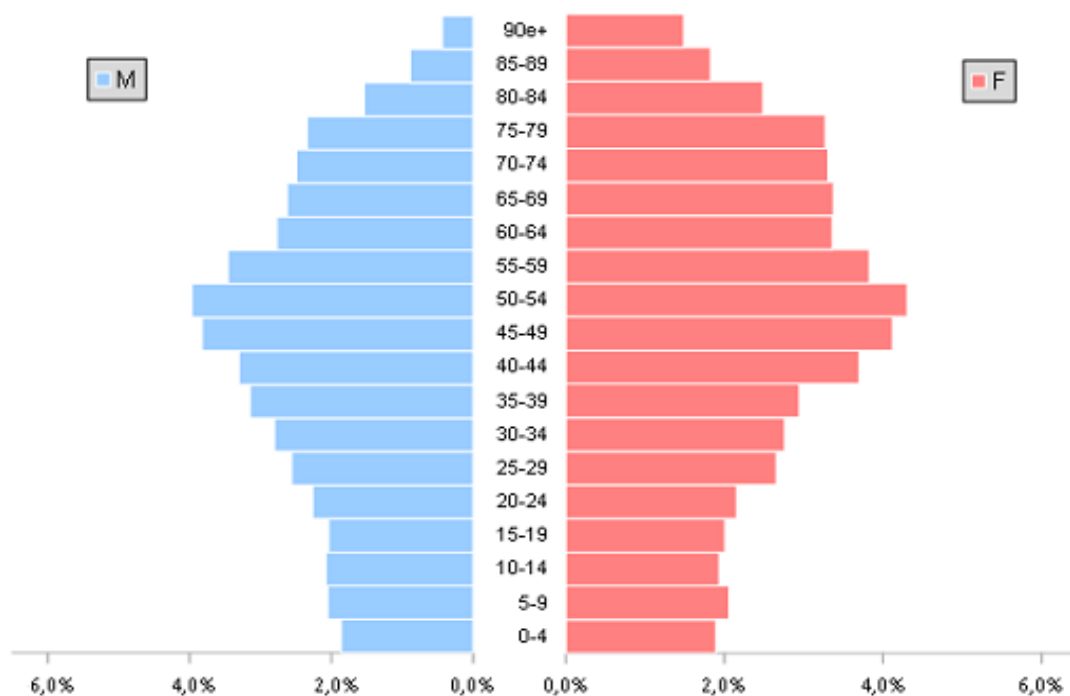
*elaborazione dei dati anagrafici non revisionati con il censimento

Fonte: Comune di Udine - Anagrafe



La piramide d'età acquisisce sempre più una forma trapezoidale, il 2017 vede rafforzarsi nuovamente le fasce anagrafiche con età lavorativa superiore ai 50 anni e calare maggiormente i residenti tra i 40 ed i 49 anni; insieme le due decadi succitate si mantengono, in entrambe le ripartizioni per genere, attorno ad una quota del 30% ca. dei subtotali per genere.

Fig. 3.1.3 - Piramide d'età della popolazione residente – Anno 2017



Fonte: Comune di Udine - Anagrafe



Per quanto riguarda la dinamica delle famiglie il valore medio è sempre pari a 2 ed il totale di nuclei familiari si avvicina ulteriormente alla soglia di 49.800 famiglie; rispetto al 2016 il rialzo è lievissimo dal momento che solo i nuclei monocomponenti e quelli costituiti da almeno 5 persone riscontrano aumenti rispettivamente pari a +150 circa ed a +25, variazioni che portano la porzione dei “single” a sfiorare il 46% dell’insieme e quella delle famiglie più numerose al 3,3%.

Uno scostamento particolare si ha per i residenti in convivenza, aggregato riferito a persone normalmente coabitanti per motivi religiosi, di cura e simili aventi dimora abituale nello stesso Comune, che sono quasi raddoppiati, dai 561 del 2016 agli oltre 900 del 2017, variazione correlata all’aumento di immigrati richiedenti asilo accolti per es. in determinate strutture.

Tab. 3.1.3 – Famiglie anagrafiche residenti per numero di componenti – Anni 2008/2017*

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
1 persona	20.702	21.159	21.451	21.964	22.355	22.100	22.183	22.500	22.653	22.802
2 persone	13.712	13.748	13.827	13.854	13.755	13.709	13.659	13.639	13.707	13.616
3 persone	7.824	7.750	7.584	7.492	7.458	7.274	7.226	7.117	7.163	7.137
4 persone	4.703	4.685	4.715	4.702	4.674	4.660	4.687	4.680	4.653	4.606
5 e + persone	1.443	1.478	1.505	1.518	1.600	1.645	1.650	1.615	1.595	1.620
totale famiglie	48.384	48.820	49.082	49.530	49.842	49.388	49.405	49.551	49.771	49.781

*Alcuni totali possono differire da quelli riportati annualmente nel modello ISTAT P.2 a causa di diverse procedure di estrazione ed elaborazione. Le eventuali differenze non sono significative ai fini statistici

Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

Torna a salire l’agglomerato degli stranieri domiciliati in Udine con una variazione relativa di quasi +2% che riporta il valore assoluto verso quota 14.000, nel contempo il rapporto con la popolazione complessiva torna a raggiungere il 14%, mentre la componente costituita dai cittadini italiani diminuisce per la prima volta a distanza di quattro anni (-91); il trend si è quindi invertito rispetto a quanto registrato nel 2016. La popolazione non italiana è incrementata nonostante l’acquisizione della cittadinanza italiana da parte di ben 480 stranieri.

Analogamente al caso delle convivenze ha inciso il fenomeno degli immigrati accolti in strutture a seguito di richiesta di asilo, al riguardo vi è infatti un aumento delle cittadinanze interessate a tale fenomeno, nello specifico i pakistani sono cresciuti da 34 a 324 e gli afghani da 59 a 136.



Rimanendo nella statistica delle nazionalità i cittadini più numerosi sono nuovamente i rumeni, che sfiorano i 2.700 abitanti, al di sopra del migliaio di residenti si confermano gli albanesi, i quali scendono sotto i 1.800 residenti, e gli ucraini, prossimi ai 1.200, in calo i ghanesi ed i serbi, rispettivamente sotto le 800 e le 700 unità, si consolida infine le presenze di cinesi che si avvicinano a 600 unità superano di poco i kosovari. Va sottolineato che il dato relativo agli albanesi e ghanesi risente anche dell'ottenimento della cittadinanza italiana, tali nazionalità hanno registrato il maggior numero di cambi di cittadinanza, rilevando rispettivamente 135 e 57 variazioni di questo tipo.

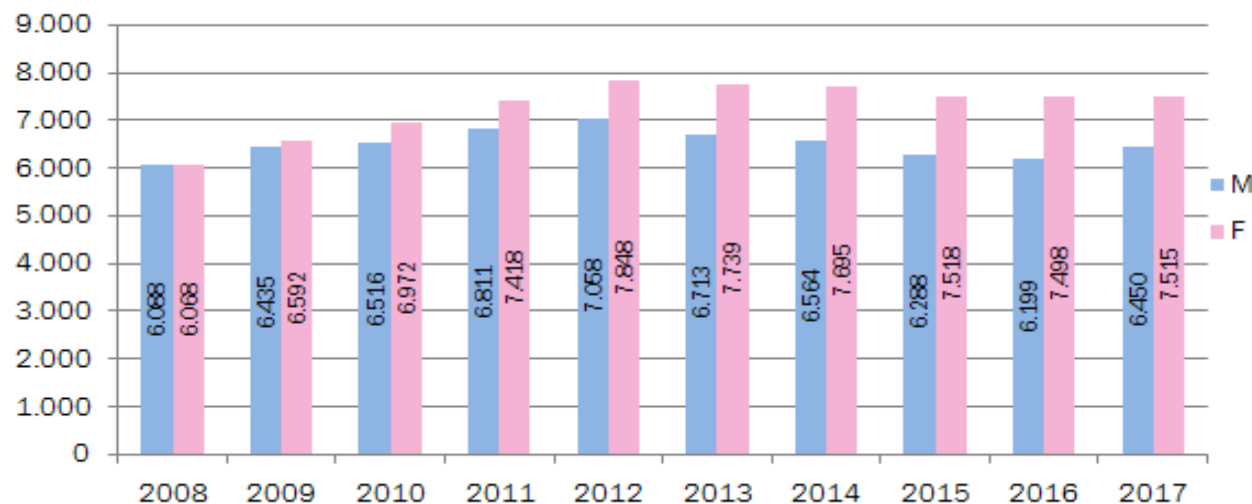
Tra le particolarità si rileva un rapporto di mascolinità sbilanciato all'interno della comunità ucraina che, parimenti al 2017, non si allontana dal 28%, e, in senso opposto, per i sottoinsiemi rappresentati dai pakistani e dagli afghani con il parametro rispettivamente pari ad oltre 800% e pari a 1.600%.

Con riferimento alla ripartizione degli abitanti stranieri per classi di età la quota ascritta alla popolazione in età lavorativa (dai 15 ai 64 anni) torna a risalire avvicinandosi ulteriormente al 77%, mentre l'omologo circoscritto ai residenti italiani è al di sotto del 60%.

In linea con il quadro complessivo si contraggono nuovamente gli under 15 di provenienza estera, con un peso relativo del 18,5%, e prosegue la lenta crescita degli over 64 che sfiorano il 5% del parziale; confrontando i dati rilevati per gli stranieri distinti per fasce di età con le corrispondenti calcolate sui totali cittadini la parte più cospicua attiene i non italiani tra i 15 e 39 anni che rappresentano il 22% ca. dei residenti udinesi appartenenti a quella classe.



Fig. 3.1.4 - Cittadini stranieri residenti per genere nel Comune di Udine alla data del 31/12 - Anni 2008/2017*



*Per quanto riguarda gli anni 2011 e 2012 sono stati elaborati i dati anagrafici non revisionati con il censimento; il totale residenti stranieri calcolato sulla base dell'elaborazione per genere potrebbe differire dai dati riferiti al complesso delle schede anagrafiche individuali

Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

A livello circoscrizionale non ci sono stati stravolgimenti nell'arco di un anno, le zone più popolate sono saldamente quelle di Chiavris-Paderno e di Rizzi-S. Domenico-Cormor-S. Rocco nonostante abbiano registrato dei cali nell'ultimo anno, aumenti superiori alle centinaia di unità si sono rilevati nei quartieri di Laipacco-San Gottardo (che supera i 15.000 residenti), Udine Sud ed Udine-Centro; per quest'ultimo si tratta del primo rialzo dopo 5 anni di trend negativo.

Le variazioni nominali non hanno apportato mutamenti significativi ai pesi distributivi per circoscrizione, tant'è che lo scostamento più elevato è di soli 3 decimi di punto ed è riferito al rione di Chiavris-Paderno la cui quota è scesa da 23,5% a 23,2%; il quartiere succitato aggregato a Rizzi-S. Domenico-Cormor-S. Rocco rappresenta quasi il 45% della popolazione residente, le porzioni più basse sono nuovamente ascritte alle ex circoscrizioni di Cussignacco e S. Paolo-S. Osvaldo rispettivamente pari a 5,5% e 6,1%.



Per quanto concerne le caratteristiche strutturali il centro è nuovamente il rione con l'indice di vecchiaia più alto salito ulteriormente raggiungendo il valore di 250% mentre S. Paolo-S. Osvaldo, oltre a detenere il parametro più basso, quasi 161%, conferma la maggiore quota distributiva degli under 40 che sono il 41% ca. del totale di quartiere.

Osservando i rapporti di mascolinità i peggiori continuano ad essere quelli calcolati rispetto a Chiavris-Paderno ed Udine Centro che si aggirano al di sotto di 84%, si nota un miglioramento per Udine Centro il cui indice è aumentato da 80,6% a 83,8%; il borgo che presenta il minor squilibrio di genere si conferma Cussignacco il cui dato si è ridotto da 96% ca. a poco sotto il 95%.

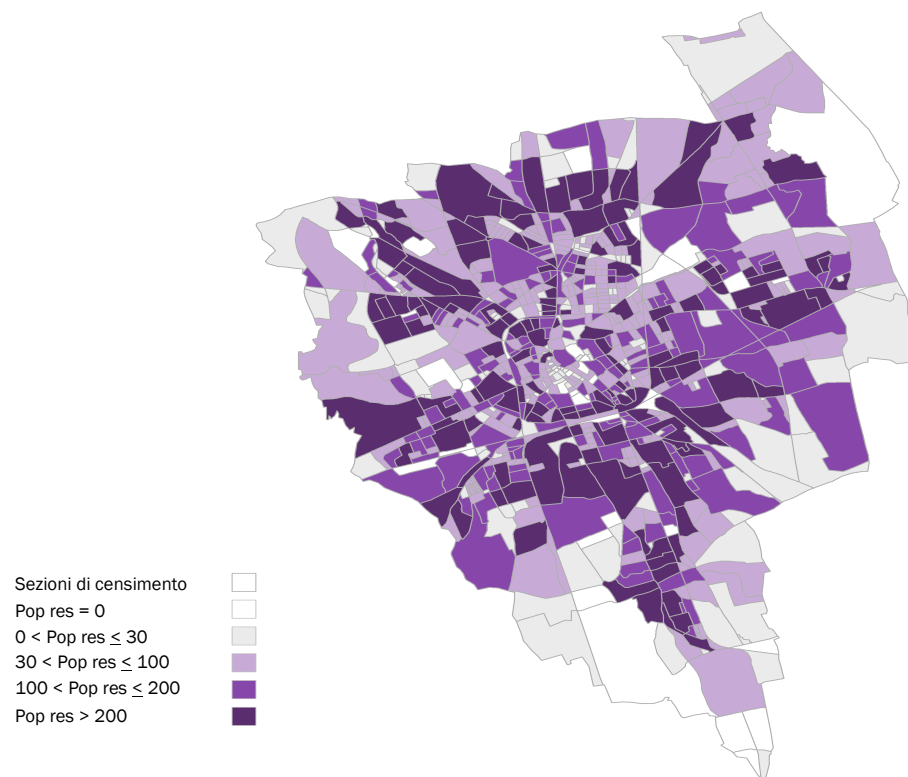
Con riferimento alle statistiche relative ai nuclei familiari Cussignacco rimane l'area di Udine in cui si registra l'ampiezza familiare maggiore, 2,2, ed altresì l'incidenza più cospicua di famiglie composte da almeno 3 soggetti (circa 1/3), all'opposto Udine Centro si ricaratterizza per il parziale più elevato di nuclei monocomponenti (54% ca.) e con la minore ampiezza familiare, pari a 1,8.

Il centro cittadino rafforza il suo primato in termini di numerosità di residenti stranieri qui incrementati di almeno 200 abitanti, dinamica che ha portato il parziale a quasi 3.400 ed il rapporto stranieri nel quartiere sul totale stranieri nel territorio comunale dal 22,8% del 2016 al 24,1%; anche Udine Sud segna una variazione positiva nominale interessante (+115) consolidando il record comunale di distribuzione percentuale degli stranieri sul totale di quartiere, innalzatosi da 17,7% a 18,6%, Chiavris-Paderno vede invece tale peso contrarsi ulteriormente, dal 10,3% al 9,9%.



Dal momento che il grafico della popolazione residente per sezione di censimento aggiornato al 2017 è in fase di elaborazione si ripropone quello del 2016 che dovrebbe essere sostanzialmente speculare.

Fig. 3.1.5 - Popolazione residente per sezione di censimento – Anno 2016



Fonte: Comune di Udine - Anagrafe



3.2 Ambiente

Si riportano i dati relativi all'emissione di CO₂ generata dall'Amministrazione Comunale e dall'insieme delle attività presenti nel territorio comunale come inserito nel Dup 2018-2020 in quanto i dati aggiornati sono ancora in corso di elaborazione.

Tab. 3.2.1 - Emissioni tonnellate CO₂ da parte delle utenze comunali – Anni 2006/2016*

Emissioni CO2 tonnellate		2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2016/2015	2016/2006
Elettricità	Edifici Comunali	3.362	3.145	3.281	3.333	3.251	3.383	3.322	3.349	3.898	3.200	-12,1%	-12,1%	-16,3%
	Illuminazione Pubblica	3.038	3.077	2.892	2.959	2.929	2.584	2.298	2.521	2.550	2.581	5,1%	5,1%	-10,7%
	Semafori	253	252	264	259	228	124	71	62	53	53	3,8%	3,8%	-78,3%
Metano	Riscaldamento Edifici Comunali	7.421	7.501	8.015	7.405	6.076	4.785	5.019	5.309	4.020	3.158	15,2%	15,2%	-51,0%
	Veicoli Comunali	0	0	2	5	8	11	7	11	13	11	0,0%	0,0%	non misurabile
Benzina	Veicoli Comunali	130	128	130	104	96	90	79	76	78	71	-1,4%	-1,4%	-46,2%
GPL	Veicoli Comunali	0	0	0	7	13	8	15	19	22	21	-52,4%	-52,4%	non misurabile
Gasolio	Riscaldamento Edifici Comunali	626	595	765	657	467	401	282	83	83	109	11,0%	11,0%	-80,7%
	Veicoli Comunali	66	67	83	99	88	87	80	72	58	64	0,0%	0,0%	-3,0%
TOTALE		14.896	14.765	15.432	14.828	13.156	11.473	11.173	11.502	10.775	9.268	9.495	2,4%	-36,3%

*I dati sono suscettibili di rettifiche nel corso degli anni, pertanto ci potrebbero essere delle differenze rispetto ai valori riferiti agli stessi indicatori riportati in documenti predisposti precedentemente.

Fonte: Comune di Udine – Dipartimento Gestione del Territorio, delle Infrastrutture e dell'Ambiente



Tab. 3.2.2 – Emissioni tonnellate CO₂ nel territorio comunale – Anni 2006/2015*

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2015/2014	2015/2006
Consumi di energia	633.460	620.212	653.894	661.539	671.031	637.877	615.247	613.588	501.943	524.271	4,4%	-17,2%
Settore zootecnico	1.236	1.236	1.236	1.236	1.236	1.236	1.236	1.236	1.236	1.236	0,0%	0,0%
Perdite gas metano	21.058	18.704	21.087	20.563	22.196	20.265	20.141	20.064	17.795	19.814	11,3%	-5,9%
Discarica	40.070	42.929	39.934	33.504	29.710	30.059	29.736	30.040	30.895	30.243	-2,1%	-24,5%
TOTALE	695.824	683.081	716.151	716.842	724.173	689.437	666.360	664.928	551.869	575.564	4,3%	-17,3%

* I dati sono suscettibili di rettifiche nel corso degli anni, pertanto ci potrebbero essere delle differenze rispetto ai valori riferiti agli stessi indicatori riportati in documenti predisposti precedentemente; il coefficiente applicato per il calcolo delle emissioni di CO₂ 2014-2015 è stato aggiornato utilizzando i dati ISPRA

Fonte: Comune di Udine – Dipartimento Gestione del Territorio, delle Infrastrutture e dell'Ambiente

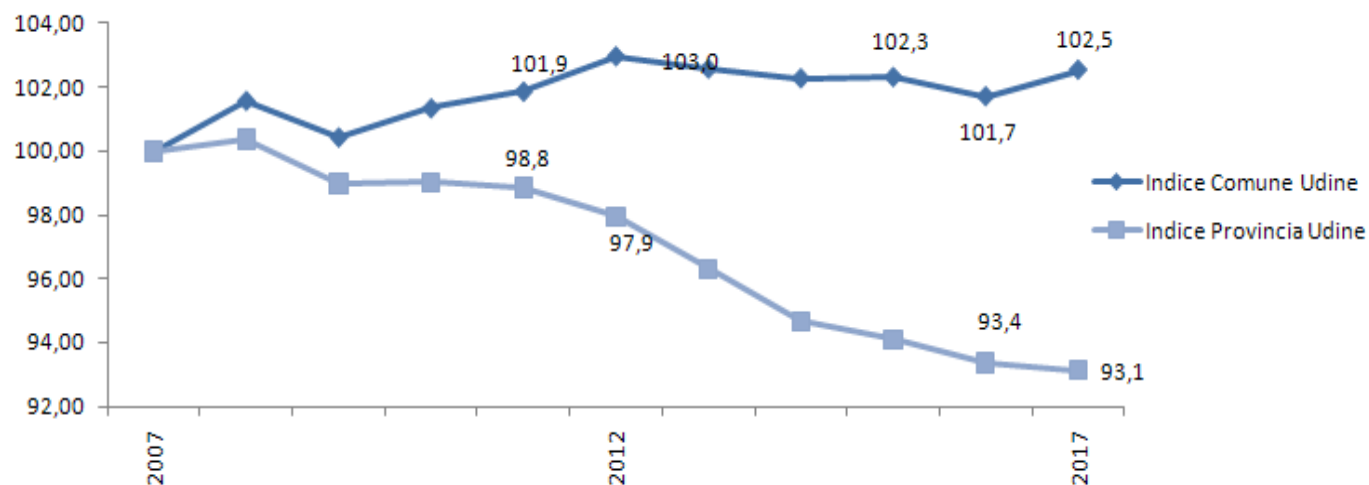


3.3 Lavoro ed economia

Nel 2017 si riscontra una divergenza tra l'andamento delle unità locali attive comunale e quello provinciale, nel primo caso si ravvisano segnali di ripresa mentre al di fuori del capoluogo si palesano ancora i segnali di una congiuntura economica sfavorevole però non più fortemente negativa.

Parimenti si ha per i tassi di crescita delle imprese attive dove a Udine torna ad essere positivo, +0,3%, contrariamente a quanto accade in Provincia e Regione il cui tasso in esame è -0,8% in ambedue le ripartizioni territoriali (nel 2016 registrarono un tasso del -1,1%).

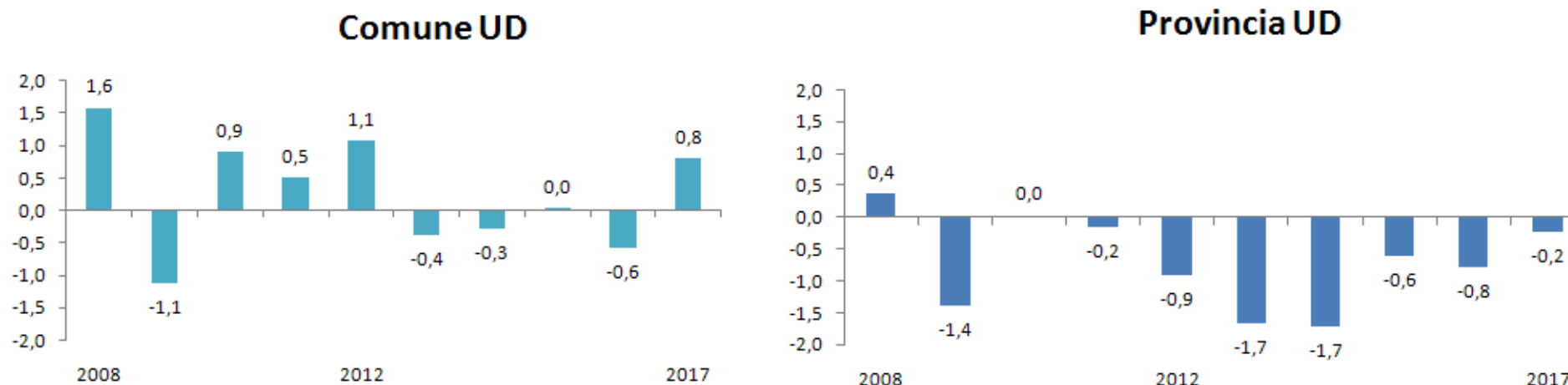
Fig. 3.3.1 - Unità locali attive: variazione del numero indice (base 2007=100) - Anni 2007/2017



Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine



Fig. 3.3.2 - Unità locali attive: tasso di crescita annuale - Anni 2008/2017



Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine

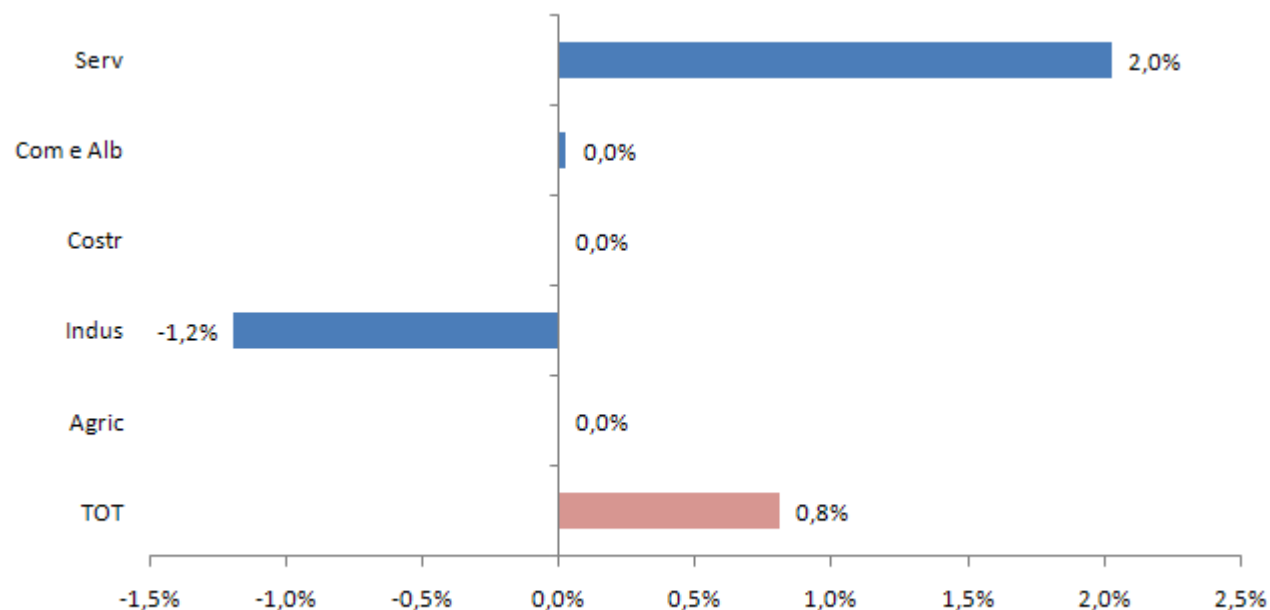
Persiste la crescita del comparto dei servizi sia in ambito comunale che provinciale, a mutare il trend è invece il settore dell'industria che riscontra una contrazione nel capoluogo udinese ed una lieve ripresa a livello provinciale (+0,3%); nel Comune gli altri rami sono risultati stazionari, anche nella branca delle costruzioni dove in provincia rimane in discesa (-1,5%).

Limitatamente al commercio ed alberghi prosegue la sua avanzata il sottocomparto delle Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione, compensando la caduta dell'altro sottocomparto del "Commercio ingrosso e dettaglio; riparazione auto e moto"; a contribuire al traino della divisione sono nuovamente le attività degli esercizi complementari agli alberghi che a Udine sono aumentati di altre 10 unità spingendo lo stock di camere e posti letto rispettivamente da 2.399 a 2.468 e da 3.715 a 3.792.



Il numero di attività immobiliari attive a Udine è tornato a salire recuperando la perdita registrata nel 2016, dato che potrebbe essere interpretato come indice di un quadro economico che sta riacquistando vigore.

Fig. 3.3.3 - Unità locali attive: variazioni % 2016/2017 per macrosettore di attività economica



Legenda

Agric = Agricoltura (A)

Indus = Industria (B,C,D,E)

Costr = Costruzioni (F)

Com e Alb = Commercio e Alberghi (G,I)

Serv = Servizi (H,J,K,L,M,N,O,P,Q,R,S)

Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine



Tab. 3.3.1 - Unità locali di imprese attive nel Comune di Udine per sezione di attività economica - Anni 2016 e 2017

Macrosettore	Attività economica	2016	2017	Δ Annuale
Agricoltura	Agricoltura, silvicoltura e pesca	254	254	0
Industria	Estrazione di minerali da cave e miniere	1	1	0
Industria	Attività manifatturiere	677	666	-11
Industria	Fornitura energia elettr., gas, vapore e aria condiz.	56	58	2
Industria	Fornitura acqua; reti fognarie, gestione rifiuti e risanam.	22	22	0
Costruzioni	Costruzioni	1191	1191	0
Commercio e Alberghi	Commercio ingrosso e dettaglio; riparaz. auto e moto	2866	2842	-24
Servizi	Trasporto e magazzinaggio	303	296	-7
Commercio e Alberghi	Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	1003	1028	25
Servizi	Servizi di informazione e comunicazione	596	615	19
Servizi	Attività finanziarie e assicurative	502	513	11
Servizi	Attività immobiliari	855	877	22
Servizi	Attività professionali, scientifiche e tecniche	871	875	4
Servizi	Noleggio, agenzie viaggio, servizi di supporto alle imprese	431	434	3
Servizi	Amm.ne pubblica e difesa; assicurazione sociale obblig.	1	1	0
Servizi	Istruzione	92	99	7
Servizi	Sanità e assistenza sociale	119	122	3
Servizi	Attività artistiche, sportive, intrattenimento e divertim.	174	174	0
Servizi	Altre attività di servizi	598	628	30
Non classificate	Imprese non classificate	11	13	2

Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine

Si rinnova la buona performance complessiva sul fronte del turismo, il numero di arrivi è praticamente lo stesso del 2016 (-0,02% annuale), mentre spicca l'incremento delle presenze (+6,5%), soprattutto dall'estero, che hanno riportato la permanenza media a meno di un paio di



centesimi di punto da quota 2; positivo è altresì lo sviluppo dell'indice di intensità ($\text{Indice di intensità turistica} = ((\text{presenze} / \text{pop res}) / 365) * 1000$) che ha superato il valore di 10.

Il turismo interno rimane prevalente ricoprendo il 56% ca. degli arrivi e delle presenze, le regioni italiane più conteggiate si confermano la Lombardia e il Veneto costantemente attorno al 35% degli arrivi nazionali.

Il flusso dall'estero vede sempre al primo posto il turismo proveniente dall'Austria che incrementa di ulteriori 2.000 ca. unità il dato sugli arrivi per un totale di oltre i 22.000, a seguire si conferma la Germania che si mantiene al di sopra dei 10.000 arrivi, insieme questi due Paesi rappresentano quasi il 40% degli arrivi da oltre confine; limitatamente agli arrivi aumentano anche nel 2017 coloro che giungono dalla Polonia, vicini a quota 5.000, e tornano ad incrementare i russi, innalzamento dai 2.700 ca. agli oltre 4.000.

Tab. 3.3.2 - Movimenti turistici registrati nel Comune di Udine per provenienza dei clienti – Anni 2008/2017*

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Arrivi										
Dall'Italia	93.432	88.519	92.190	95.716	99.577	98.238	101.040	108.052	112.332	107.961
Dall'estero	53.288	49.212	53.646	59.823	68.961	76.845	83.716	80.005	79.658	83.989
TOTALI	146.720	137.731	145.836	155.539	168.538	175.083	184.756	188.057	191.990	191.950
Presenze										
Dall'Italia	201.278	198.739	207.632	218.037	229.493	177.017	187.246	206.297	205.414	213.110
Dall'estero	127.325	108.610	116.074	130.583	144.308	140.874	156.449	145.079	151.513	167.053
TOTALI	328.603	307.349	323.706	348.620	373.801	317.891	343.695	351.376	356.927	380.163
Permanenza media										
Dall'Italia	2,2	2,3	2,3	2,3	2,3	1,8	1,9	1,9	1,8	2,0
Dall'estero	2,4	2,2	2,2	2,2	2,1	1,8	1,9	1,8	1,9	2,0
TOTALI	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2	1,8	1,9	1,9	1,9	2,0

*dal 2013 sono stati modificati alcuni parametri di elaborazione

Fonte: Regione FVG su dati WebTur

Con riferimento alle imprese artigiane attive, nel capoluogo si evidenzia per il 2017 un aumento distinguendosi dall'andamento provinciale il quale conferma la fase discendente che segna infatti una variazione annuale del -0,4%; in ambedue gli ambiti la frazione delle imprese artigiane



Comune di Udine

DUP 2019-2021

sul totale imprese attive non si sposta in misura significativa rispetto ai valori calcolati nel 2016, in provincia la quota è sempre del 32% ca. in Comune ha superato di poco il 26%.

Suddividendo per comparti l'artigianato provinciale e comunale, parallelamente al trend complessivo, vedono incrementarsi la porzione ascritta alla branca dei servizi, con il distinguo che nel caso della provincia udinese spicca ancora il ramo delle costruzioni (39% ca.) mentre nel capoluogo i servizi rappresentano già oltre il 42% del sottoinsieme.

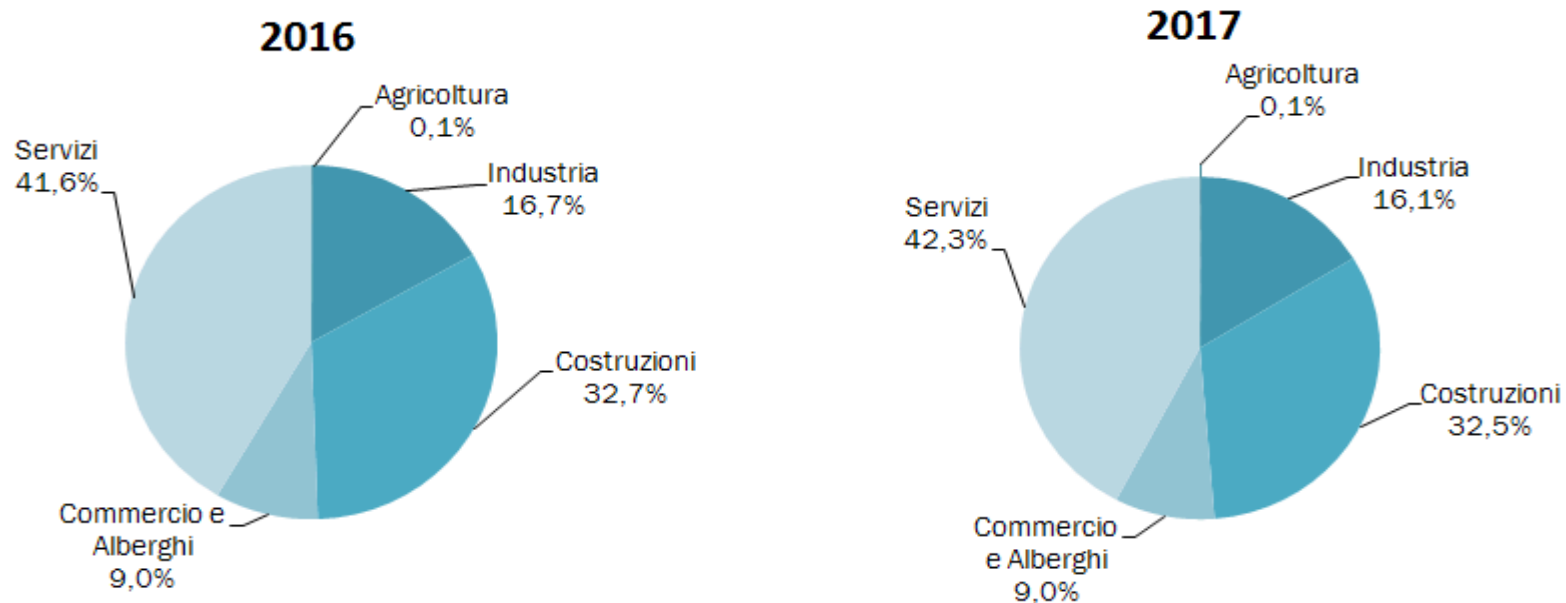
Tab. 3.3.3 - Imprese artigiane attive in Provincia di Udine e Comune di Udine – Anni 2008-2017

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Comune Udine	2.194	2.190	2.202	2.194	2.229	2.226	2.237	2.230	2.198	2.226
Provincia Udine	15.201	14.967	14.920	14.922	14.645	14.452	14.285	14.169	14.016	13.953

Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine



Fig. 3.3.4 - Imprese artigiane attive nel Comune di Udine: distribuzione % per macrosettore di attività economica (il calcolo esclude le non classificate) - Anni 2016 e 2017



Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine



Le statistiche elaborate dall'Osservatorio sviluppo e comunicazione del mercato del lavoro (Regione Friuli Venezia Giulia) denotano un momento favorevole per le dinamiche assunzionali delle aziende con sede nei 18 comuni riferibili al Centro per l'impiego di Udine, i saldi tra assunzioni² e cessazioni³, già positivi nel 2016, sono ulteriormente migliorati.

Nel Cpi di Udine si è riscontrato un aumento delle cessazioni di circa 4.700 ed allo stesso tempo un incremento di oltre 6.000 delle assunzioni, scostamenti che hanno determinato un saldo assunzioni-cessazioni prossimo al +2.000; metà dell'incremento di queste assunzioni è circoscritto al territorio comunale di Udine dove il saldo assunzioni-cessazioni è superiore a +1.030, contro il -20 ca. del 2016.

Nella suddivisione per settore, escludendo le aziende non classificabili, l'unica divisione con saldo assunzioni-cessazioni nettamente di segno meno è quello delle costruzioni, le divisioni che riscontrano i saldi migliori sono il terziario e gli alberghi-ristorazione.

Prendendo in esame le tre classi di età 15-29 anni, 30-54 anni e over 54 anni, i saldi delle due fasce d'età agli estremi sono nuovamente di segno opposto tra loro, sia a livello comunale che di intero Cpi di Udine, nello specifico è ancora positivo il differenziale del sottoinsieme dei più giovani e negativo quello dei più maturi; un mutamento si riscontra invece all'interno della classe di età intermedia i cui saldi sono diventati positivi.

Scomponendo per genere entrambi i raggruppamenti hanno un differenziale superiore allo zero, la componente relativa alle femmine rileva maggiori flussi in entrata ed uscita dal lavoro e, rispetto al 2016, anche nel capoluogo friulano ha registrato un saldo positivo.

Gli aggregati del Cpi di Udine e del Comune di Udine manifestano trend simili anche con riguardo ai saldi distinti per rapporti contrattuali, acquisiscono sempre più peso specifico le formule che ricorrono al lavoro a tempo determinato (con un saldo di +1.600 ca. calcolato ad Udine) ed a quello somministrato (con saldi quasi neutralizzati), continua invece a calare l'accensione di contratti a tempo indeterminato (scese nel capoluogo friulano dal 12% al 10% del totale assunzioni); si evidenzia infine un incremento del 20% ca. per Udine e del 25% ca. per l'area ricoperta dal Cpi di Udine per le assunzioni di lavoratori domestici.

Limitatamente alle attività con sede nel Comune di Udine si riduce nuovamente l'insieme dei lavoratori iscritti nelle liste di mobilità, nella tabella che segue rispetto ai Dup precedenti si riportano solo i dati rilevati per il ricorso alle modalità di cui alla ex legge 223/91 e non anche a quelle correlate alla ex legge 236/93.

² Il dato relativo al flusso di assunzioni, o avviamenti, non si riferisce a persone, ma ad eventi: l'avvio di un nuovo rapporto di lavoro subordinato presso un'azienda. Uno stesso individuo può pertanto essere avviato al lavoro più volte nell'arco temporale considerato, determinando un numero di assunzioni superiore a quello dei lavoratori effettivamente avviati. Il dato, inoltre, riguarda i contratti di lavoro stipulati da persone residenti sia all'interno, sia all'esterno del territorio di competenza considerato.

³ Il dato è relativo al flusso di comunicazioni di risoluzione di rapporto di lavoro subordinato presso un'azienda. Come per le assunzioni il riferimento non è a persone, ma ad eventi. Si conteggiano i contratti di lavoro dipendente risolti per varie motivazioni quali licenziamento, dimissioni volontarie, quiescenza, scadenza naturale, passaggio diretto ad altra azienda, decesso ed altro.

**Tab. 3.3.4** - Lavoratori in mobilità per genere e macrosettore di attività (sede d'azienda Comune di Udine) - Anni 2009/2017

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Genere									
Femmine	10	15	43	105	106	95	84	82	37
Maschi	25	55	70	137	154	171	117	171	108
Macrosettore									
Costruzioni	1	8	4	57	61	37	20	92	72
Istruzione	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Manifatturiero+estrattive	3	14	14	11	13	46	33	36	20
Terziario	27	44	91	171	183	180	145	123	53
Non definito	4	4	4	3	2	3	3	2	-
TOTALE	35	70	113	242	260	266	201	253	145

Fonte: Osservatorio sviluppo e comunicazione del mercato del lavoro (Regione Friuli Venezia Giulia)

Persiste il trend al ribasso del numero di ore autorizzate di Cassa Integrazione Guadagni (CIG), elaborato rispetto all'area della Provincia di Udine, che nel 2017 sono decisamente decrescenti, -66% ca., una decrescita che interessa tutte le attività economiche, soprattutto il ramo Industria, ed ogni tipologia di CIG, in primis quella straordinaria.

Tab. 3.3.5 - Ore autorizzate di cassa integrazione guadagni in Provincia di Udine (in migliaia) per settore di attività economica (Codice statistico contributivo Inps) - Anni 2009/2017

	2009*	2010	2011*	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Industria	6.127	9.288	8.672	8.334	7.543	9.198	7.239	6.663	1.788
Edilizia	742	1.156	1.112	1.110	1.605	1.731	1.274	1.236	806
Artigianato	245	214	140	286	699	654	433	306	133
Commercio	619	1.051	585	1.048	869	1.432	1.435	310	136
Settori vari	-	19	48	6	14	39	8	6	-
Totale	7.733	11.727	10.557	10.784	10.730	13.053	10.389	8.521	2.863



Comune di Udine

DUP 2019-2021

	2009*	2010	2011*	2012	2013	2014	2015	2016	2017
- di cui ordinaria	3.969	1.920	1.289	1.704	2.027	1.383	968	2.129	1.118
- di cui straordinaria	3.027	7.522	8.513	7.718	7.125	9.673	8.560	5.856	1.568
- di cui in deroga	738	2.285	755	1.361	1.578	1.997	861	536	178

*alcuni dati su tipologia Cig sono stati rettificati rispetto a Dup 2018/20

Fonte: INPS - Osservatorio Cassa Integrazione Guadagni (CIG)

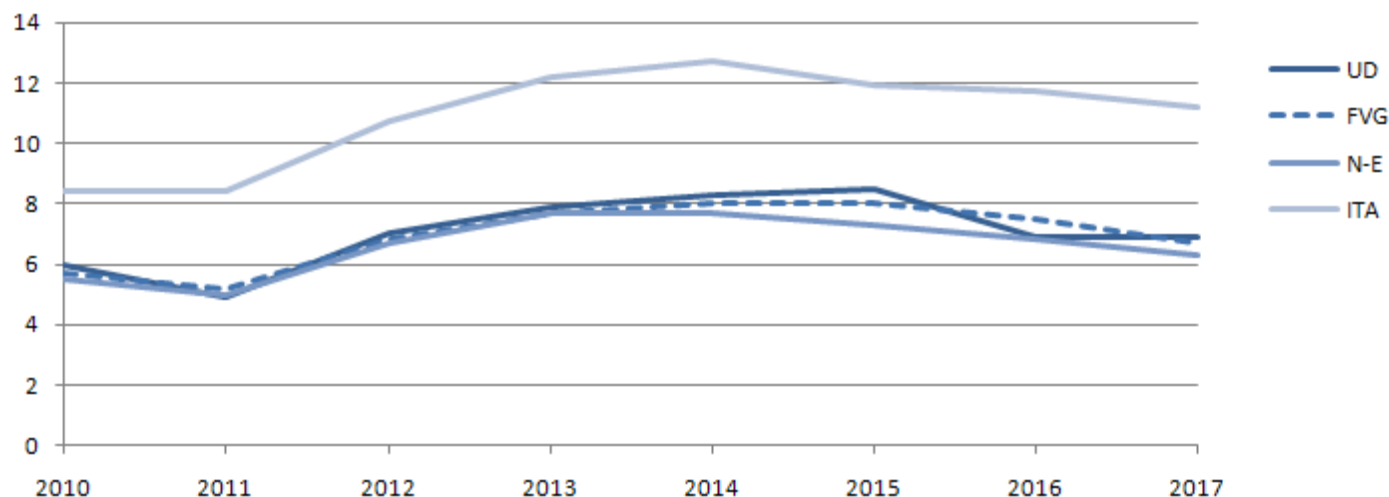
Segnali incoraggianti si intravedono anche dall'indagine ISTAT forze di lavoro ISTAT sulla base della quale i tassi calcolati svelano una dinamica complessivamente positiva nelle quattro aree territoriale prese in esame in questo documento.

A partire dal tasso di disoccupazione⁴ che nella regione Friuli Venezia Giulia si è ridotto ulteriormente andando sotto il 7%, nel Nord-Est, che ricomprende il Triveneto e l'Emilia-Romagna, è passato dal 6,8% al 6,3%, diminuzione di 0,5 punti percentuali che si riscontra anche per l'indicatore italiano, sceso dall'11,7% all'11,2%; l'unica eccezione è rappresentata dal parametro dell'ambito provinciale udinese che non ha subito variazioni, confermando il 6,9%, al riguardo la disoccupazione maschile provinciale è salita dal 5,1% al 5,5%, crescita controbilanciata dal decremento di quella femminile che è calata dal 9,2% all'8,7%, per le altre tre aree i tassi per genere hanno tutti registrato un ribasso.

⁴ Rapporto tra le persone, appartenenti alla classe di età 15 anni in su, in cerca di occupazione e le corrispondenti forze di lavoro.



Fig. 3.3.5 - Tasso di disoccupazione per ripartizione territoriale - Anni 2010/2017



Fonte: ISTAT - Rilevazione Continua Forze Lavoro

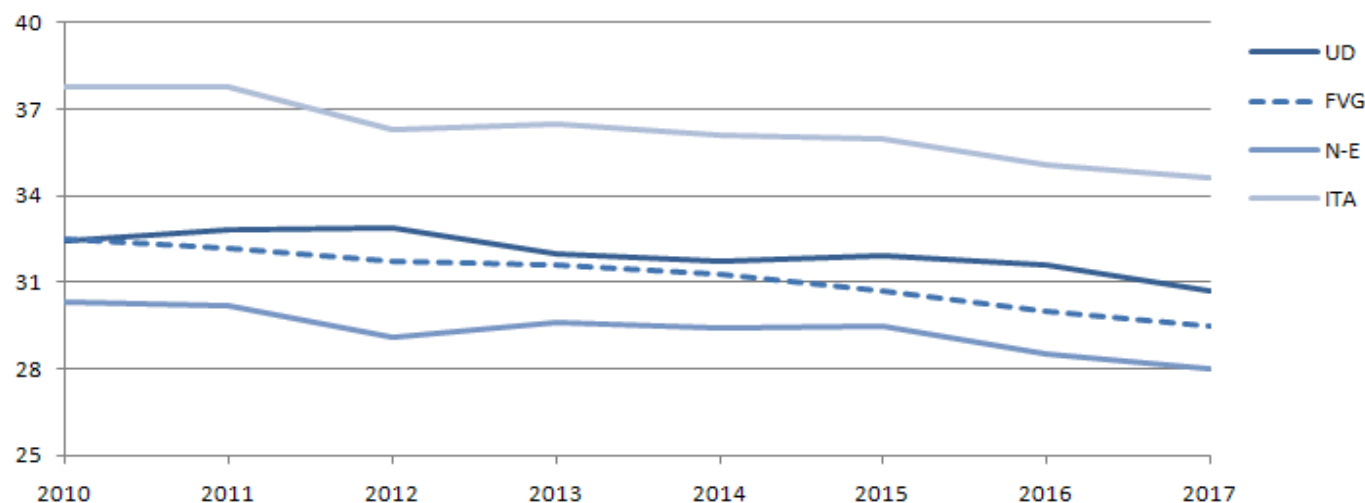
I tassi di inattività⁵ delle ripartizioni territoriali di cui sopra si contraggono in modo quasi parallelo, nel Nord-Est, in Italia e nella Regione del Friuli Venezia Giulia il parametro si è ridotto del -0,5% nella provincia friulana quasi del -1%, rimanendo comunque al di sopra del corrispondente quoziente regionale.

Diversamente dalle altre tre aree di confronto lo scostamento provinciale deriva soprattutto dal comportamento del tasso di inattività maschile diminuito di -1,1% contro lo scostamento del -0,7% elaborato per il genere femminile; il maggiore rientro nella forza lavoro del genere maschile sembra non essere stato ancora assorbito dal Mercato del Lavoro visto il contemporaneo aumento del tasso di disoccupazione maschile provinciale.

⁵ Rapporto tra le persone, appartenenti alla classe di età 15-64 anni, inattive (ovvero le non forze di lavoro) e la corrispondente popolazione di riferimento.



Fig. 3.3.6 - Tasso di inattività per ripartizione territoriale [15-64] - Anni 2010/2017



Fonte: ISTAT - Rilevazione Continua Forze Lavoro

Dinamica favorevole dimostrano altresì i tassi di attività⁶ e di occupazione⁷ in tutte le ripartizioni territoriali, il primo indicatore ha un maggiore rialzo a livello provinciale, da 68,4% a 69,3%, il secondo invece ha uno scostamento leggermente più consistente, di +1% in ambito regionale; entrambi gli indicatori provinciali (il tasso di occupazione è pari a 64,5%) si trovano nuovamente al di sotto di quelli dell'area del Nord-Est e del Friuli Venezia Giulia.

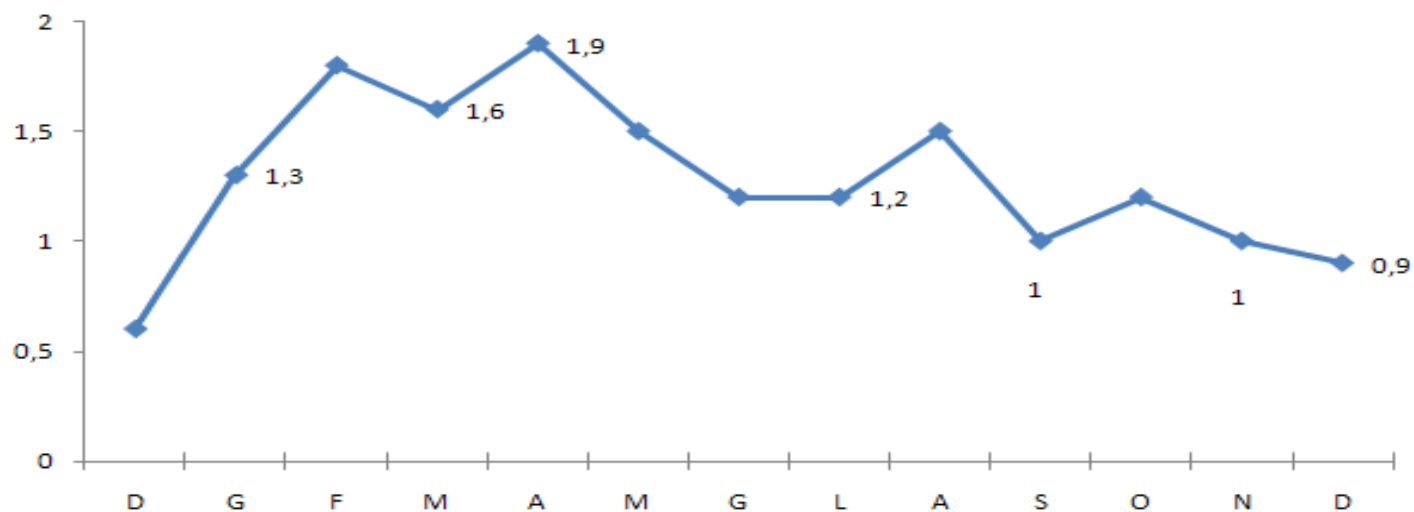
⁶Rapporto tra appartenenti forza lavoro e popolazione in età attiva (15-64 anni).

⁷Rapporto tra occupati e popolazione in età attiva (15-64 anni).



Spostando l'analisi sul trend dell'indice generale dei prezzi (NIC) tendenziale si è verificata una crescita solitamente in linea con una fase di espansione del ciclo economico, a livello nazionale si è palesata una buona spinta nei primi 4 mesi del 2017 ed a seguire un assestamento dell'indice che si mantiene costantemente attorno all'1%; parimenti si rileva nel capoluogo friulano e nella regione Friuli Venezia Giulia dove gli andamenti dei prezzi sono sostanzialmente speculari a quello italiano.

Fig. 3.3.7 – Indice generale NIC con tabacchi a Udine. Variazioni % tendenziali (Dicembre 2016/Dicembre 2017)



Fonte: ISTAT e Comune di Udine

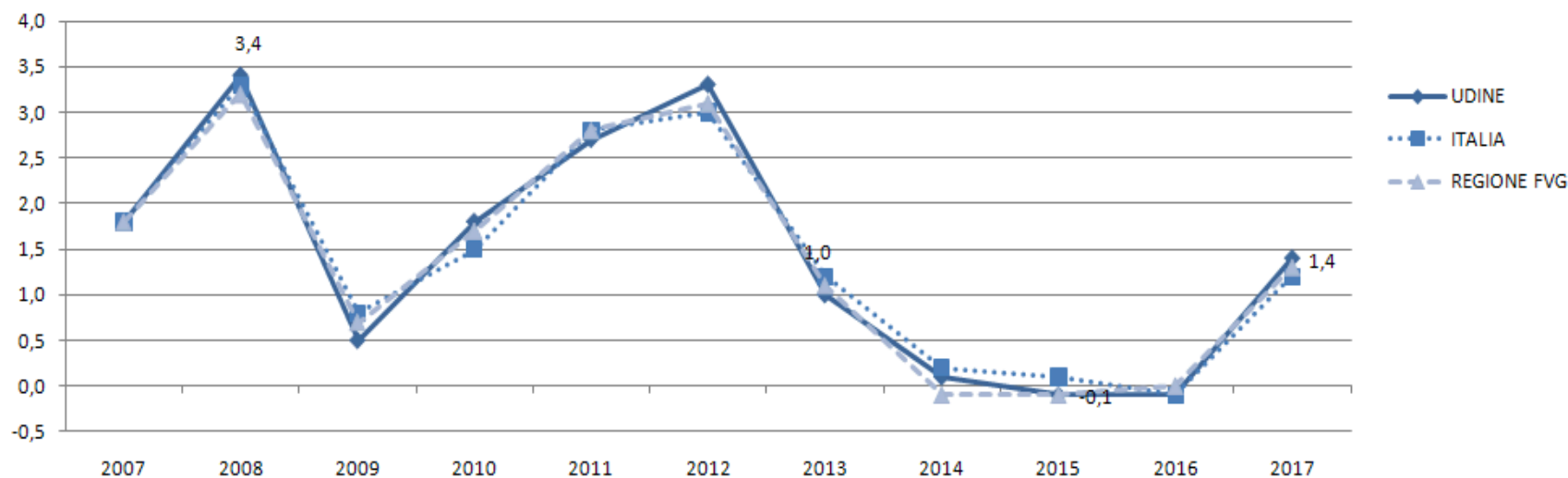


Comune di Udine

DUP 2019-2021

Le variazioni medie annuali segnano un rialzo di almeno 1,2% rispetto al 2016, quella rilevata nel 2017 nella città udinese dimostra il valore più alto raggiungendo l'1,4% contro l'1,2% italiano e l'1,3% regionale.

Fig. 3.3.8– Indice generale NIC con tabacchi a Udine, Friuli Venezia Giulia e Italia. Variazioni % medie annue (Anni 2007/2017)



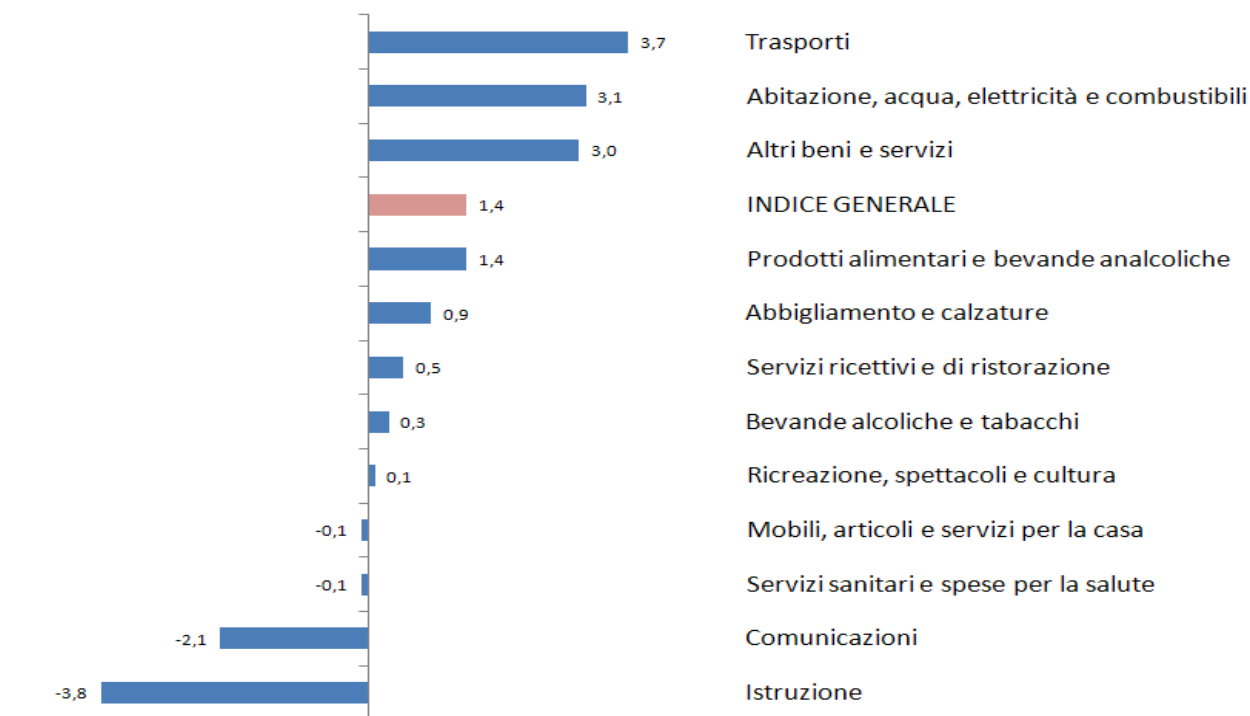
Fonte: ISTAT e Comune di Udine

Prendendo in considerazione le variazioni medie annue comunali per riclassificazione di beni/servizi si notano molti mutamenti rispetto al 2016 che mettono in luce quali categorie di beni/servizi del paniere di rilevazione Istat abbiano inciso sulla ripresa dell'inflazione; al riguardo la spinta ascensionale è originata dal forte aumento dei prezzi registrato all'interno della divisione Trasporti, da -1,9% a +3,7%, di quella dell'Abitazione (e spese correlate), da -1,7% a +3,1%, di quella degli Altri beni e servizi (per es. quelli connessi ai trattamenti di bellezza, parrucchiere, gioielleria ed orologeria), saliti da +0,8% a +3,0%, è inoltre incrementato l'indice NIC della classe di prodotto degli Alimentari e bevande analcoliche, da -0,3% a +1,4%, che possiede il coefficiente di ponderazione più elevato. La curva dei prezzi afferente le Comunicazioni (servizi postali, telefonia



ed apparecchiature telefoniche) ha accelerato il suo corso discendente, con un indice calato da -0,3% a -2,1%, in deciso ribasso è altresì il tasso calcolato per l'Istruzione che da +0,7% è diventato -3,8%.

Fig. 3.3.9 – Indice generale NIC con tabacchi a Udine. Variazioni % medie annue per divisioni di spesa (Anno 2017)

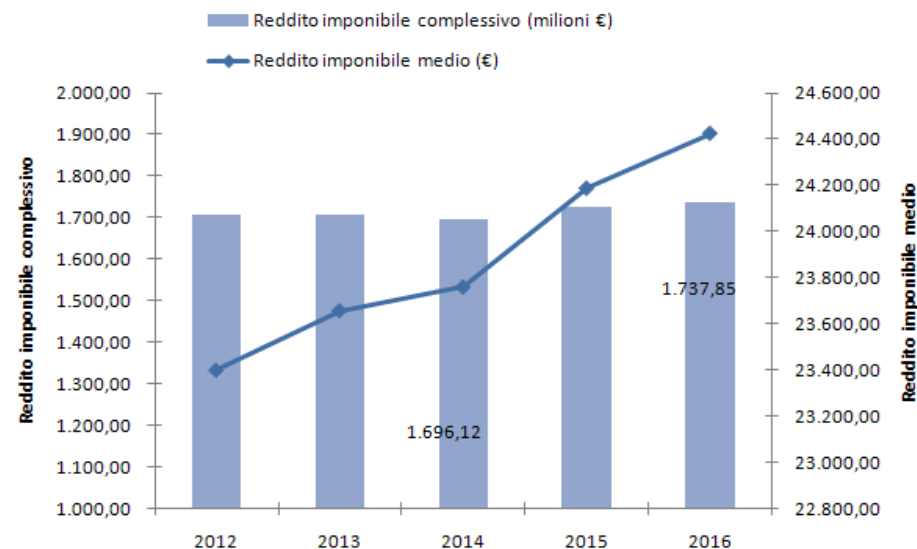
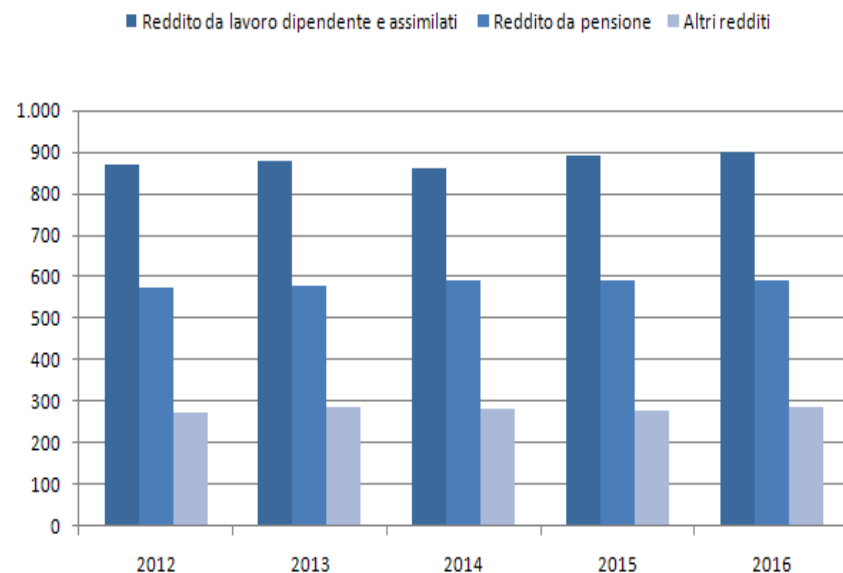


Fonte: ISTAT e Comune di Udine



Per quanto concerne i dati reddituali rilevati su base comunale, ad Udine si conferma l'incremento del reddito imponibile complessivo e la contestuale contrazione delle frequenze correlate (-0,2%), nel dettaglio quasi tutte le categorie reddituali hanno segnato una variazione positiva, la più cospicua in valori assoluti è pertinente all'ammontare dei redditi da lavoro dipendente e assimilati (quasi +7,5 milioni di €), in termini relativi il rialzo più importante è invece inerente agli Altri redditi (+2% ca.).

Fig. 3.3.10 – Ammontare (milioni €) dei redditi da lavoro dipendente e assimilati, da pensione, altri redditi e reddito imponibile complessivo nel Comune di Udine (Anni 2012/2016).



Fonte: MEF – Dipartimento delle Finanze



3.4 Istruzione

Persiste il decremento del numero di iscritti nelle scuole dell'Infanzia aventi sede a Udine la cui ultima variazione annuale ha sfiorato il -160, un saldo negativo peggiore del calo inerente la popolazione comunale residente appartenente alla classe di età 3-5 anni; le Scuole dell'Infanzia udinese per il terzo anno consecutivo presentano la peculiarità di essere l'unico livello di istruzione scolastica il cui numero di iscritti è inferiore al numero di abitanti appartenente alla fascia di età correlabile.

Per quanto concerne le altre tipologie di istituti scolastici i rapporti iscritti su residenti con età associabile ribadiscono i valori del 2016 che vanno dall'1,1 ca. della primaria all'1,2 della scuola secondaria di 1° grado fino all'apice del 3,7 dell'ultimo ciclo scolastico.

La distribuzione degli studenti tra istituti scolastici pubblici ed autonomi evidenzia nuovamente il quasi equilibrio all'interno dell'insieme delle scuole dell'infanzia, anche se la porzione di iscritti in quelle pubbliche è aumentata dal 53% al 55%, al crescere degli ordini scolastici prevalgono in misura incrementale gli iscritti presso le scuole non private, oltre l'80% per le primarie e le medie fino ad oltre 95% per le superiori.

Tab. 3.4.1 - Iscritti per tipologia di scuola (Anni scolastici da 2008/2009 a 2017/2018) e numero di residenti nel Comune di Udine per classi di età limitatamente alla popolazione riferibile alla potenziale utenza scolastica (Anni solari 2008/2017)*

	ANNO SCOLASTICO (ANNO SOLARE)**									
	2008/09 (2008)	2009/10 (2009)	2010/11 (2010)	2011/12 (2011)	2012/13 (2012)	2013/14 (2013)	2014/15 (2014)	2015/16 (2015)	2016/17 (2016)	2017/18 (2017)
Iscritti Scuola dell'Infanzia	2.391	2.422	2.450	2.455	2.421	2.490	2.467	2.420	2.373	2.216
Residenti Classe età [3-5]	2.350	2.393	2.423	2.466	2.494	2.468	2.450	2.444	2.442	2.416
Primaria	4.186	4.256	4.280	4.088	4.458	4.451 (2)	4.412	4.399	4.417	4.393
Residenti Classe età [6-10]	3.681	3.741	3.849	3.863	3.971	3.997	4.041	4.074	4.075	4.044
Secondaria 1°	2.909	2.879	2.825	2.639 (1)	2.832	2.795 (2)	2.808 (3)	2.939	2.905	2.896
Residenti Classe età [11-13]	2.239	2.234	2.161	2.265	2.266	2.336	2.285	2.366	2.399	2.394



	ANNO SCOLASTICO (ANNO SOLARE)**									
	2008/09 (2008)	2009/10 (2009)	2010/11 (2010)	2011/12 (2011)	2012/13 (2012)	2013/14 (2013)	2014/15 (2014)	2015/16 (2015)	2016/17 (2016)	2017/18 (2017)
Secondaria 2°	12.697	13.637	13.349	13.328 (1)	13.961	14.517 (2)	14.633	14.566	14.702	14.687 (4)
Residenti Classe età [14-18]	3.723	3.712	3.836	3.843	3.905	3.886	3.938	3.868	3.944	3.985
TOTALE ISCRITTI NELLE SCUOLE	22.183	23.194	22.904	22.510 (1)	23.672	24.253	24.320	24.324	24.397	24.192
TOTALE RESIDENTI	11.993	12.080	12.269	12.437	12.636	12.687	12.714	12.752	12.860	12.839

* I dati sugli iscritti potrebbero differire da altre elaborazioni condizionate da incompleti dati ripartiti per genere; ** Anno scolastico per gli iscritti alle varie scuole e anno solare per i dati demografici.

(1) Nell'anno scolastico 2011/12 non erano disponibili alcuni dati sugli iscritti, nello specifico il dato relativo alla secondaria 1° è stato calcolato sommando agli iscritti negli istituti statali i frequentanti nelle autonome, con riferimento invece alla Secondaria 2° il dato si riferisce ai frequentanti.

(2) Nell'anno scolastico 2013/14 i dati sono stati stimati sulla base di quelli dell'ultimo anno scolastico disponibile a causa della mancata comunicazione alla fonte da parte di alcuni istituti scolastici (una scuola autonoma e tre statali superiori di secondo grado)

(3) Dati non completi, mancano dati di una scuola autonoma.

(4) Comprende una stima sugli iscritti ad una scuola secondaria 2° autonoma che non ha fornito i dati relativi. Ai fini del calcolo è stato ripreso il dato che era stato trasmesso per l'a.s. 2016/17 che era pari a 169.

Fonte: Comune di Udine - Sportello Comunale Unico Erogazioni Logistica e Interventi per le Scuole (SCUELIS) e Comune di Udine - Anagrafe

L'Università di Udine rinnova anche per l'anno accademico 2016/17 un innalzamento degli studenti iscritti presso corsi con sedi nella città friulana facendo sì che il dato complessivo si mantenga stabilmente sopra le 13.000 unità.

Gli universitari provengono per circa la metà dal territorio provinciale udinese, si ribadisce una buona rappresentanza di studenti originari del pordenonese e del trevigiano le cui quote sul totale iscritti sono rispettivamente del 16% ca. ed attorno il 12% ca.; prendendo in considerazione le sole regioni di residenza gli universitari arrivano per il 92% ca. dal Friuli Venezia Giulia (72% ca.) e dal Veneto (20% ca.), la terza regione, comunque ben distante, è la Sicilia con un peso distributivo appena sopra l'1%.

Gli stranieri frequentanti i corsi dell'Università friulana con sede nel capoluogo costituiscono una frazione prossima al 5% del totale degli iscritti, la prevalenza ha nazionalità albanese (1/6 circa degli studenti stranieri), cinesi (poco meno di 1/6 degli studenti stranieri) e rumeni (12% ca.).



Comune di Udine

DUP 2019-2021

degli universitari stranieri), il 60% ca. degli universitari non italiani hanno dimora abituale nella provincia udinese mentre dall'estero arrivano circa il 17% degli studenti stranieri.

Tab. 3.4.2 - Iscritti all'Università degli Studi di Udine con sede di corso nel Comune di Udine distinti per genere - Anni accademici da 2008/2009 a 2016/2017*

	ANNO ACCADEMICO								
	2008/2009	2009/10	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Maschi	6.355	6.422	6.355	6.156	6.225	6.169	6.253	6.410	6.455
Femmine	7.271	7.407	7.370	7.265	7.235	7.093	6.869	6.782	6.818
Totali	13.626	13.829	13.725	13.421	13.460	13.262	13.122	13.192	13.273

*dati aggiornati costantemente anche relativamente ai valori riferiti agli anni precedenti

Fonte: MIUR – Osservatorio Miur – Anagrafe Nazionale Studenti - aggiornamento 07/06/2018

Per avere un raffronto temporale di almeno sei anni tra residenti nel Comune di Udine e non si deve nuovamente fare riferimento al dato sui laureati nell'Università degli di Udine comprendente pure sedi in altri comuni al di fuori del capoluogo. Dal quadro riemerge la notevole predominanza consolidata di studenti non avente dimora abituale ad Udine e la prevalenza di laureati appartenenti al genere femminile, distribuzione percentuale che, rispetto al 2016, torna ad ampliarsi di 2 punti percentuali ca. il divario sui maschi laureati.

Scomponendo i dati dei laureati per dipartimenti nel 2017 l'indirizzo Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società ha manifestato il 18% ca. di laureati sul totale universitario raggiungendo lo stesso peso calcolato per i laureati usciti dai percorsi di studio del Politecnico di Ingegneria e Architettura; unendo i valori di quest'ultimo con quelli dei due dipartimenti di Scienze Agroalimentari, Ambientali e Animali ed al dipartimento di Scienze Matematiche, Informatiche e Fisiche, insieme ai quali formavano l'ex Polo scientifico, si riscontra un peso distributivo calato di poco che resta attorno al 40% ca.. Le proporzioni elaborate tenendo conto degli iscritti evidenziano una lieve accentuazione di matricole nei corsi di laurea di tipo scientifico-matematico, nei tre dipartimenti ex Polo scientifico vi sono infatti oltre il 41% degli studenti mentre il ramo Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società scende quasi fino al 16,5%.



Tab. 3.4.3 - Laureati Università degli Studi di Udine per genere secondo residenza nel Comune di Udine - Anni solari 2009/2017

	LAUREATI									DISTRIBUZIONI % SU TOTALI								
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Residenti																		
Maschi	135	155	137	126	142	131	120	152	120	5%	5%	5%	4%	5%	4%	4%	5%	4%
Femmine	208	175	187	203	168	167	177	160	160	7%	6%	6%	7%	6%	6%	6%	5%	6%
Totali	343	330	324	329	310	298	297	312	280	12%	12%	11%	11%	10%	10%	10%	10%	10%
Non residenti																		
Maschi	1.096	1.070	1.101	1.137	1.091	1.095	1.079	1.243	1.125	38%	38%	38%	39%	37%	37%	38%	41%	40%
Femmine	1.433	1.443	1.511	1.451	1.581	1.534	1.494	1.452	1.416	50%	51%	51%	50%	53%	52%	52%	48%	50%
Totali	2.529	2.513	2.612	2.588	2.672	2.629	2.573	2.695	2.541	88%	88%	89%	89%	90%	90%	90%	90%	90%
TOTALI																		
Maschi	1.231	1.225	1.238	1.263	1.233	1.226	1.199	1.395	1.245	43%	43%	42%	43%	41%	42%	42%	46%	44%
Femmine	1.641	1.618	1.698	1.654	1.749	1.701	1.671	1.612	1.576	57%	57%	58%	57%	59%	58%	58%	54%	56%
Totali	2.872	2.843	2.936	2.917	2.982	2.927	2.870	3.007	2.821	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Fonte: Università degli Studi di Udine – Area pianificazione e controllo direzionale – DWH d'Ateneo



4. CONTESTO INTERNO

4.1 Politiche sulle risorse finanziarie e politiche tributarie

Il Bilancio di Previsione 2019-2021 recepisce quanto previsto dalla legge di Stabilità Regionale relativamente ai trasferimenti alle Autonomie Locali e le disposizioni nazionali in merito, in particolare ai tributi. La Regione, in coerenza con la recente modifica alla L.R. n. 26/14, ha previsto nuovamente l'integrale assegnazione dei trasferimenti ai comuni, anziché direttamente alle unioni, lasciando quindi ai comuni stessi l'onere del sostegno per le funzioni trasferite. Non risulta più confermato il divieto di incremento di aliquote e tariffe tributarie e conseguentemente, al fine di semplificare gli adempimenti dei contribuenti, è stata azzerata la TASI sulle abitazioni principali di lusso con contestuale incremento dell'IMU ed è stata ridotta l'aliquota per gli immobili di categoria D non locati, dal 9,8 al 8,6 per mille, per non penalizzare gli immobili produttivi sfitti. La TARI, legata all'approvazione del piano economico finanziario che dimostri la totale copertura dei costi di gestione del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti, subisce un lieve incremento dovuto al forte aumento dei costi di smaltimento.

Nel 2020 e 2021 si ipotizza un incremento dell'Addizionale IRPEF al fine di assicurare il pareggio.

La politica degli investimenti nel triennio 2019-21 sarà positivamente influenzata dalle modifiche alla normativa relativa al pareggio di Bilancio in seguito ai rilievi di legittimità di cui alle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/17 e n. 101/18, che affermano la rilevanza dell'avanzo di amministrazione e del Fondo Pluriennale Vincolato ai fini del conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica. Tale rilevante modifica rende possibile una politica di ricorso all'indebitamento per realizzare opere pubbliche e non pone limiti nell'applicazione delle risorse confluite nell'avanzo di amministrazione, come successo in passato.

La parte spesa risente dell'incremento del macroaggregato relativo al personale, dovuto all'aumento degli oneri contrattuali e a un piano assunzioni che tende a mantenere l'adeguatezza dei servizi a fronte delle numerose cessazioni già avvenute e previste nel triennio.

L'obiettivo è una costante verifica dei margini di economicità nell'erogazione dei servizi, nell'intesa che non incida sul livello qualitativo e sull'attuazione delle nuove attività individuate nelle linee strategiche.



Tab. 4.1.1 – Previsioni Entrate (2019-21)

ENTRATE	2019	2020	2021
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	197.913,88	44.888,25	
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	934.419,07		
Utilizzo avanzo di amministrazione	7.311.463,06		
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	44.131.809,00	45.668.809,00	45.654.809,00
Trasferimenti correnti	52.621.542,72	73.382.913,68	71.702.810,29
Entrate extratributarie	24.062.582,00	24.455.405,20	23.961.493,20
Entrate in conto capitale	16.404.521,01	27.736.006,08	4.417.266,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	10.678.000,00	9.635.000,00	11.085.000,00
Accensione di prestiti	12.215.655,07	9.305.000,00	11.085.000,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	21.685.000,00	21.685.000,00	21.685.000,00
TOTALI	190.242.905,81	211.913.022,21	189.591.378,49

Tab. 4.1.2 – Previsioni Spese per Missione (2019-21)

SPESE	2019	2020	2021
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali di gestione	53.995.999,64	55.639.323,25	49.328.884,00
MISSIONE 2 - Giustizia			



Comune di Udine

DUP 2019-2021

SPESE	2019	2020	2021
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	4.181.541,06	4.310.755,00	4.242.200,00
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	16.959.058,87	15.510.533,58	16.726.560,00
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	12.934.013,14	10.242.247,49	9.270.661,00
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	6.481.350,98	5.653.460,00	5.534.116,00
MISSIONE 7 - Turismo	1.238.500,00	972.700,00	972.700,00
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.573.989,38	6.435.500,00	403.500,00
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	15.897.070,49	15.055.591,01	14.536.300,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	13.366.284,68	12.466.200,00	5.229.200,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	62.705,00	22.750,00	22.750,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	24.720.322,10	46.418.609,49	45.792.778,49
MISSIONE 13 - Tutela della salute	420.160,00	420.160,00	374.060,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	1.126.980,00	1.289.250,00	972.750,00
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	354.750,00	375.400,00	375.400,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	207.968,33	30.883,49	11.000,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1.482.100,00		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

SPESE	2019	2020	2021
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	2.944.612,14	3.265.654,14	3.548.319,00
MISSIONE 50 - Debito pubblico	10.610.500,00	12.119.004,76	10.565.200,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	21.685.000,00	21.685.000,00	21.685.000,00
TOTALE	190.242.905,81	211.913.022,21	189.591.378,49



Tab. 4.1.3 – Evoluzione indebitamento a consuntivo (2015-18) e previsioni (2019-2021)

	2015	2016	2017	2018 (dati pre-consuntivo)	2019 (dati a previsione)	2020 (dati a previsione)	2021(dati a previsione)
RIDUZIONI E RIMBORSI DI PRESTITI	14.671.216,53	14.443.651,66	13.466.783,76	12.250.989,23	10.610.500,00	12.119.004,76	10.565.200,00
NUOVI MUTUI	0,00	349.500,00	0,00	1.580.101,67	12.215.655,07	9.305.000,00	11.085.000,00
Debito al 31.12.	110.116.879,12	96.022.727,46	82.555.943,70	71.885.056,14	73.490.211,21	70.676.206,45	71.196.006,45
rata annua amm.to (capitale+interessi)	19.187.773,85	18.631.709,08	17.352.950,70	15.709.138,34	13.665.950,00	15.020.404,76	13.469.500,00
contributi pluriennali in conto ammortamento	5.135.810,15	5.070.752,05	4.818.304,99	4.295.829,89	3.144.492,00	2.840.379,00	2.184.274,00
quota annua netta a carico del Comune	14.051.963,70	13.560.957,03	12.534.645,71	11.413.308,45	10.521.458,00	12.180.025,76	11.285.226,00



4.2 Le politiche sul personale

Negli ultimi anni il Comune ha subito numerose mobilità di comparto in uscita, nonché molteplici collocamenti a riposo, e quindi ha ridotto in modo significativo il proprio personale. In particolare il trend di cessazioni di personale verificatesi nel triennio 2016/2018 e di quelle previste per il 2019 comporta una riduzione complessiva di 121 unità a fronte di 28 assunzioni.

A seguito del passaggio di alcune funzioni all'UTI del Friuli Centrale, il Comune di Udine ha disposto, negli anni passati, il trasferimento di complessive 229 unità di diverse categorie e profili, ma con deliberazione del nuovo Consiglio Comunale n. 41 del 28 giugno 2018 è stato disposto di riportare in capo al Comune di Udine la gestione autonoma e diretta delle funzioni inerenti le seguenti materie:

- Servizi tributari,
- Polizia locale e polizia amministrativa locale;
- Gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo.

L'Uti Friuli Centrale, con deliberazione dell'Assemblea n. 7 del 12 ottobre 2018, ha accolto la decisione assunta dal Comune di Udine di trasferire in capo all'ente le funzioni sopra descritte con decorrenza 1° gennaio 2019 ed ha approvato il Piano di subentro che individua, tra l'altro, il personale che sarà trasferito al Comune di Udine con la medesima decorrenza.

Conseguentemente, con deliberazione n. 349 del 22/10/2018, la Giunta Comunale ha disposto di assumere a tempo indeterminato alle dipendenze del Comune di Udine, con decorrenza dal 1° gennaio 2019, n. 112 unità di personale attualmente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alle dipendenze dell'Uti Friuli Centrale, come individuati nel sopraccitato Piano di subentro approvato dall'Uti.

La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 463 del 17/12/2018, prevede l'assunzione a tempo indeterminato di complessive 50 unità nel 2019 e 10 unità nel 2020 da destinare ai diversi Dipartimenti/Servizi in cui risulta articolata la struttura organizzativa del Comune di Udine a cui si aggiungono due figure dirigenziali a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e/o in posizione di comando.

La spesa per assunzioni a tempo indeterminato rientra nei limiti delle facoltà assunzionali di personale a tempo indeterminato disponibili nel biennio 2019-2020 e determinate:

- in funzione delle cessazioni già avvenute nel corso del corrente anno e di quelle che si prevede si realizzeranno entro il 31/12/2018, con esclusione delle cessazioni avvenute per mobilità,



- in relazione al personale, trasferito all'Uti al 1.1.2017 per le funzioni di Polizia Locale, Personale e Tributi, cessato dal servizio nel biennio 2017/2018 e non sostituito,
- in funzione delle cessazioni programmate per il 2019.

Con la deliberazione sopraccitata la Giunta ha anche disposto la stabilizzazione del personale precario che opera nei servizi cimiteriali per complessive 2 unità nel 2019 e 1 unità nel 2020, ai sensi della disciplina regionale di cui all'art.11, comma 11 della L.R. 31/2017 e autorizzato il ricorso a forme di lavoro flessibile nell'ambito dei Servizi Educativi, dei Servizi Sociali e per la realizzazione di progetti a finanziamento europeo.

Si rappresenta nella seguente tabella la situazione numerica del personale dipendente per gli anni dal 2009 al 2017, il significativo scostamento tra il 2016 ed il 2017 è l'effetto diretto del trasferimento, con decorrenza 01/01/2017, di alcune funzioni rilevanti.

Tab. 4.2.1 - Dipendenti a contratto nel Comune di Udine – Anni 2009/2017

Dipendenti a contratto	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
n. dipendenti a tempo indeterminato	960	939	913	905	892	877	857	821	563
- di cui dirigenti	18	15	15	16	17	17	17	14	11
n. dipendenti a tempo determinato	19	16	27	29	22	22	15	26	14
- di cui dirigenti e segretario generale	3	4	4	6	4	3	4	2	2
Totale*	980	956	941	935	915	900	873	848	578
* di cui personale Ambito	81	77	83	79	75	74	77	76	-

Fonte: UTI del Friuli Centrale - Servizio Risorse Umane



Qui di seguito si riportano invece una serie di tabelle che illustrano la distribuzione del personale all'interno dell'organigramma del Comune.

Tab. 4.2.2 - Dipendenti a contratto nel Comune di Udine suddiviso per Servizi – Anno 2017

Dipartimenti/Servizi	tempo indeterminato		tempo determinato		TOTALE
	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale	
Segreteria Generale	38	8	4	-	50
Avvocatura	2	4	-	-	6
Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo	28	4	-	-	32
Dipartimento Servizi alla Persona e alla Comunità	228	57	6	-	291
- di cui direttamente sotto il <u>Dipartimento</u>	1	-	-	-	1
- di cui <u>Servizio Demografico, Decentramento e Politiche di Genere</u>	68	11	-	-	79
- di cui <u>Servizio Integrato Civica Biblioteca e Civici Musei</u>	57	18	-	-	75
- di cui <u>Servizio Servizi Sociali</u>	27	11	-	-	38
- di cui <u>Servizio Servizi Educativi e Sportivi</u>	75	17	6	-	98
Dipartimento Gestione Territorio Infrastrutture e Ambiente	163	31	4	-	198
- di cui direttamente sotto il <u>Dipartimento</u>	19	5	-	-	24
- di cui <u>Progetti speciali</u>	3	-	-	-	3
- di cui <u>Servizio grandi Opere - Energia e Ambiente</u>	21	2	1	-	24
- di cui <u>Servizio Amministrativo Appalti</u>	21	5	-	-	26
- di cui <u>Servizio Infrastrutture 1</u>	47	8	3	-	58
- di cui <u>Servizio Infrastrutture 2</u>	18	8	-	-	26
- di cui <u>Servizio Edilizia Privata</u>	19	3	-	-	22
Totale Comune di Udine	459	104	14	-	577



Tab. 4.2.3 - Dipendenti a contratto nel Comune di Udine suddiviso per Servizi e Profili – Anno 2017

Segreteria Generale					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
D	Funzionario informatico	1	-	-	-
	Funzionario amm.vo contabile	7	3	3	-
C	Istruttore amm.vo contabile	7	1	1	-
	Istruttore educativo	-	1	-	-
	Collaboratore amm.vo contabile	5	2	-	-
B	Esecutore	14	1	-	-
	Esecutore autista	3	-	-	-
	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
Totale Segreteria Generale		38	8	4	0

Avvocatura					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario avvocato	1	1	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	-	1	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	-	1	-	-
	Esecutore	-	1	-	-
Totale Servizio		2	4	0	0



Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	8	2	-	-
PLB	Ufficiale di PL	1	-	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	10	1	-	-
	Collaboratore amm.vo contabile	2	-	-	-
B	Esecutore	6	1	-	-
Totale Servizio		28	4	0	0

Dipartimento Servizi alla Persona e alla Comunità					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
Parziale		1	0	0	0

Servizio Demografico, Decentramento e Politiche di Genere					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	3	-	-	-
	Funzionario specialista	1	-	-	-



Servizio Demografico, Decentramento e Politiche di Genere					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
	Funzionario statistico	1	-	-	-
C	Istruttore educativo:	1	1	-	-
	Istruttore amm.vo contabile	23	5	-	-
B	Collaboratore tecnico e dei servizi	2	-	-	-
	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
	Collaboratore amm.vo contabile	19	2	-	-
	Esecutore	15	3	-	-
	Esecutore Tecnico	1	-	-	-
Totale Servizio		68	11	0	0

Servizio Integrato Civica Biblioteca e Civici Musei					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario vice direttore biblioteca	1	-	-	-
	Funzionario conservatore	7	-	-	-
	Funzionario amm.vo contabil	9	-	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile:	7	3	-	-
	Istruttore tecnico	7	-	-	-
	Istruttore educativo:	4	3	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	2	1	-	-
	Collaboratore tecnico	1	-	-	-



Servizio Integrato Civica Biblioteca e Civici Musei					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
	Collaboratore tecnico e dei servizi	3	-	-	-
	Assistente domiciliare	-	2	-	-
	Esecutore:	12	6	-	-
A	Operatore	3	3	-	-
Totale Servizio		57	18	0	0

Servizio Servizi Sociali					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
D	Funzionario amm.vo contabile	1	3	-	-
	Istruttore amm.vo contabile	14	2	-	-
C	Istruttore educativo	4	1	-	-
	Istruttore tecnico	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico	2	-	-	-
	Collaboratore amm.vo contabile	-	2	-	-
B	Esecutore	3	-	-	-
	Cuoco	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico e dei servizi	1	2	-	-
A	Operatore	-	1	-	-
Totale Servizio		27	11	0	0

Servizio Servizi Educativi e Sportivi					
---------------------------------------	--	--	--	--	--



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
D	Funzionario amm.vo contabile	6	2	-	-
	Funzionario tecnico	2	-	-	-
C	Istruttore educativo	26	4	5	-
	Istruttore amm.vo contabile	4	2	-	-
	Istruttore tecnico	1	-	-	-
	Assistente domiciliare	2	-	-	-
	Collaboratore amm.vo contabile	2	-	-	-
B	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
	Esecutore	15	2	-	-
	Cuoco	4	-	-	-
A	Operatore	12	7	1	-
Totale Servizio		75	17	6	0
Totale Dipartimento		228	57	6	0



Dipartimento Gestione Territorio Infrastrutture e Ambiente					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario tecnico	8	-	-	-
	Funzionario amm.vo contabile	3	1	-	-
	Istruttore amm.vo contabile	2	-	-	-
C	Istruttore educativo	1	-	-	-
	Istruttore tecnico	2	3	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	-	1	-	-
	Esecutore	2	-	-	-
Parziale		19	5	0	0

Servizio di Staff					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	1	-	-	-
B	Esecutore	1	-	-	-
Totale Servizio		3	0	0	0



Servizio Grandi Opere - Energia e Ambiente					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
D	Funzionario tecnico	6	-	-	-
C	Istruttore tecnico	7	0	-	-
B	Esecutore	2	-	-	-
Totale Servizio		15	0	0	0

Servizio Mobilità					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	-	-	1	-
D	Funzionario tecnico	1	1	-	-
	Funzionario specialista	1	-	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Istruttore tecnico	7	-	-	-
B	Collaboratore tecnico	4	-	-	-
	Esecutore tecnico	7	1	-	-
Totale Servizio		21	2	1	0

Servizio Amministrativo Appalti					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	4	2	-	-



Servizio Amministrativo Appalti					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
C	Istruttore amm.vo contabile	4	2	-	-
	Istruttore tecnico	2	-	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	6	-	-	-
	Esecutore	3	1	-	-
	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
Totale Servizio		21	5	0	0

Servizio Infrastrutture 1					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	4	-	-	-
	Funzionario tecnico	6	1	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	2	-	-	-
	Istruttore educativo	3	2	-	-
	Istruttore tecnico	3	-	-	-
B	Collaboratore tecnico	2	1	-	-
	Esecutore	19	3	-	-
A	Operatore	1	1	-	-
	Operatore Necroforo	6	-	3	-
Totale Servizio		47	8	3	0



Servizio Infrastrutture 2					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario tecnico	4	2	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	2	1	-	-
	Istruttore tecnico	8	4	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
	Esecutore	1	1	-	-
Totale Servizio		18	8	0	0

Servizio Edilizia Privata					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario tecnico	3	1		
	Funzionario amm.vo contabile	1	-	-	-
C	Istruttore tecnico	4	1	-	-
	Istruttore amm.vo contabile	3	1	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	6	-	-	-
	Esecutore	1	-	-	-
Totale Servizio		19	3	0	0
Totale Dipartimento		163	31	4	0

Fonte: UTI del Friuli Centrale - Servizio Risorse Umane



Nella tabella seguente viene invece riportato il numero dei dipendenti che si prevede lavoreranno per il Comune di Udine nel triennio 2019-2021 (compresi turn-over, categorie protette e previsioni da piano occupazionale); l'aumento è correlato al trasferimento in capo al Comune di Udine della gestione autonoma e diretta di alcune funzioni precedentemente gestite dall'UTI del Friuli centrale, come esposto in precedenza, tenendo conto che al riguardo saranno ceduti gli spazi finanziari per assicurare il turn-over del personale cessato e/o trasferito in altri enti.

Tab. 4.2.4 - Dipendenti a contratto nel Comune di Udine – Anni 2019/2021*

Dipendenti a contratto (2019-2021)	2019	2020	2021
n. dipendenti a tempo indeterminato	715	810	806
- di cui dirigenti	12	13	13
n. dipendenti a tempo determinato	21	12	12
- di cui dirigenti e segretario generale	3	4	4
Totale*	736	822	818
**di cui personale Ambito	-	75	75

*compresi turn-over, categorie protette e previsioni da piano occupazionale.



4.3 Le politiche sul patrimonio pubblico

Per quanto riguarda le alienazioni di beni non funzionali agli scopi istituzionali dell'Ente, l'Amministrazione procederà nell'individuazione degli immobili da alienare, focalizzando l'attenzione anche su quelli a destinazione residenziale non aventi finalità di tipo assistenziale; si tratta di circa un centinaio di beni, sui quali si verificherà, tramite incontri sul territorio, l'interesse all'acquisizione da parte degli occupanti.

Si proseguirà nelle iniziative di social housing già avviate, volte a favorire l'accesso alla casa tramite convenzioni tra Comune e investitori che si impegnano a locare e/o vendere abitazioni a canone/prezzo calmierato e concordato.

Sarà necessario ripensare alla distribuzione sul territorio delle scuole e degli uffici comunali. Allo stato attuale infatti, alcune scuole cittadine sono sottoutilizzate, altre non riescono a far fronte alle domande di iscrizione; l'Amministrazione intende quindi studiare un'allocazione degli spazi scolastici tale da garantire, da un lato, la copertura di tutte le zone della città, dall'altro, un contenimento delle spese.

Con riferimento agli uffici comunali, si intende ottimizzare l'utilizzo degli spazi per ridurre la frammentazione delle sedi e abbattere i canoni passivi per locazione.

Infine, verranno valutate le alternative percorribili per il miglior utilizzo della casa domotica dotata di sistemi all'avanguardia, per ospitare persone diversamente abili.

Si rappresenta di seguito la tabella contenente i dati sugli immobili in proprietà, costituenti il demanio e il patrimonio comunale.

Tab. 4.3.1 – Immobili in proprietà per tipologia

Tipologia del bene	Numero beni in proprietà
Abitazione	654
Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	14
Rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	300
Caserma	6
Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	64
Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale o agricola)	39



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Tipologia del bene	Numero beni in proprietà
Fortificazioni e loro dipendenze (es.:mura)	5
Impianto sportivo	44
Locale commerciale, negozio	35
Magazzino e locali di deposito	45
Mercato coperto	1
Parcheggio collettivo	9
Parco/Villa Comunale/Giardino Pubblico	1
Struttura residenziale collettiva (es.: collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari)	5
Teatro, cinematografo, struttura per concerti e spettacoli e assimilabili	3
Terreno agricolo	52
Ufficio strutturato ed assimilabili	80
Totale complessivo	1.357



4.4 Servizi erogati

Si rappresenta di seguito la tabella descrittiva dei servizi erogati dal Comune di Udine, direttamente o con il ricorso a diverse forme di gestione.

Tab. 4.4.1 – Servizi erogati dal Comune di Udine, direttamente o con il ricorso a diverse forme di gestione

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per la prima infanzia	Servizio Integrato dei nidi d'infanzia	Servizio erogato attraverso i nidi comunali a gestione diretta, i nidi comunali a gestione esternalizzata e i nidi privati convenzionati che accolgono anche bambini provenienti dalle graduatorie comunali	2 nidi a gestione diretta, 2 nidi d'infanzia a gestione esternalizzata, 9 nidi d'infanzia privati convenzionati (2017/2018)	Ricettività effettiva: 336 posti nido (2017/2018) N. medio di bambini frequentanti: 335 (2017) 295 nuove domande presentate (2017/2018)
Servizi per la scuola e la famiglia	Servizi integrativi pre-post scolastici (scuole primarie)	Servizi a gestione indiretta	16 plessi scolastici in cui è attivo il servizio di doposcuola (2017/2018) 10 plessi scolastici in cui è attivo il servizio di pre-accoglimento (2017/2018)	1.002 utenti (2017/2018) per doposcuola scuole primarie 106 utenti (2017/2018) pre accoglimento
	Ristorazione scolastica	La gestione del servizio è diretta presso 1 nido comunale e 3 scuole dell'infanzia, è indiretta presso gli altri 3 nidi comunali, le altre scuole dell'infanzia, le primarie e secondarie di primo grado	48 strutture con servizio mensa (2017/2018) 66,84% di utilizzo prodotti biologici nei pasti erogati (2017)	22.584 pasti prodotti negli asili nido (2017) 190.521 pasti prodotti per le scuole dell'infanzia (2017) 306.674 pasti prodotti per le scuole primarie (2017) 31.900 pasti prodotti per le scuole secondarie di primo grado (2017)



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per la scuola e la famiglia	CRE	Servizio a gestione indiretta	8 sedi (2017)	1.265 posti disponibili (2017) 1.178 posti occupati (2017)
	Percorsi educativi	Il servizio è a gestione diretta	15 Interventi realizzati (a.s. 2017/2018)	328 alunni partecipanti (a.s. 2017/2018)
	Trasporto scolastico	Servizio a gestione indiretta		
	Erogazione contributi alle istituzioni scolastiche, sussidi individuali e borse di studio	Servizio a gestione diretta		106 erogazioni (2017) 283 sussidi per l'acquisto dei libri di testo in favore di alunni iscritti alla scuola secondaria di I° grado residenti in Udine (2017) 4.420 cedole librarie (2017)
	Sportello Comunale Unico Erogazioni Logistica e Interventi per le Scuole	Servizio a gestione diretta	45 plessi scolastici	1.472 istanze (2017)
Servizi per i giovani	Informagiovani	Servizio a gestione indiretta	18 ore di apertura settimanale (2017)	8.598 accessi diretti (2017) 4.845 accessi indiretti (2017) 12.122 accessi al sito (2017)
	Officine Giovani	Servizio a gestione indiretta	17,5 ore di apertura settimanale al pubblico (2017)	3.068 contatti diretti (2017)
	Centri di aggregazione e lavoro di strada	Servizio a gestione indiretta	1 centro di aggregazione (2017) 14,5 ore (2017)	417 contatti medi mensili (2017)
Servizi per l'Ambiente ed il territorio urbano	Servizio di igiene ambientale	Servizi gestiti in concessione da NET S.p.A	57.928,780 tonnellate di rifiuti raccolti (2017)	67,37% raccolta differenziata (2017)



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
	Acquedotto, fognature e depurazione	CAFC S.p.A. è il gestore del Servizio Idrico Integrato della città di Udine e della Zona Industriale Udinese (ZIU)	410 Km di acquedotto 351,5 km di fognature	93,65% utenze servite dal depuratore
	Distribuzione del gas metano	Servizio gestito in concessione da AcegasApsAmga Spa	369 Km di rete gas	
Servizi per l'Ambiente ed il territorio urbano	Teleriscaldamento	Il servizio è gestito in concessione		49 utenze (2017)
	Disinfestazione dalla zanzara tigre – derattizzazione – lotta al randagismo	Servizio gestito direttamente tramite l'affidamento degli interventi a ditte specializzate	22 sopralluoghi della polizia veterinaria (2017)	20.000 pozzetti trattati per prevenzione zanzara tigre (2017) 10.391 cani iscritti all'anagrafe (2017) 187 interventi di sterilizzazione presso le colonie feline (2017) 96 interventi di derattizzazione (2017)
	Pulizia e bonifica siti interessati da abbandono rifiuti	Servizio a gestione diretta/indiretta	10 sopralluoghi della polizia ambientale (2017)	37 interventi (2017)
	Monitoraggio qualità dell'aria	Servizio a gestione indiretta		365 monitoraggi qualità dell'aria con centraline (2017)
	Erogazione contributi a privati ed Associazioni per la prevenzione dal randagismo e la tutela dell'ambiente	Servizio a gestione diretta		2 Associazioni beneficiarie di contributi (2017) 11 privati beneficiari di contributi per adozione cane, avente diritto, ricoverato c/o canile convenzionato (2017)



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per l'Ambiente ed il territorio urbano	Verde Pubblico	Servizio gestito in parte direttamente, in parte tramite appalti	382 Aree verdi, parchi, giardini (2017) 2.138.562,10 mq di verde urbano (2017)	3 passaggi di sfalcio su 600.000 ml di cigli di stradali (2017) 6 sfalci centro storico 180.000 mq. (2017) 5 sfalci aree esterne centro storico 1.020.000 mq (2017) 1.548 potature (2017) 330 nuove alberature (2017) 508 abbattimenti alberature (2017)
	Bagni pubblici	Servizio a gestione indiretta		
	Edilizia privata	Servizio gestito direttamente	62 sopralluoghi della polizia edilizia (2017)	92 permessi di costruire e autorizzazioni edilizie e dinieghi (2017) 165 certificati di abitabilità/agibilità (2017) 478 DIA/SCIA istruite (2017)
Servizi per la Cultura e il turismo	Biblioteca Civica	Servizio in gestione diretta e mediante appalti	6 Sezioni presso la sede centrale e 8 biblioteche di quartiere	280.456 prestiti annui (2017) 20.863 utenti attivi (2017)
	Teatro	Servizio gestito in concessione dalla Fondazione Teatro Nuovo Giovanni da Udine	1 Teatro da 1.168 posti + 6 per portatori di handicap	
	Museo Etnografico	La gestione dei Civici Musei è diretta salvo che per alcuni servizi che vengono appaltati	1.829 beni esposti 19 eventi (2017)	5.475 visitatori collezioni permanenti e mostre temporanee con biglietto (2017) 1.098 partecipanti ad eventi senza biglietto (2017)



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per la Cultura e il turismo	Casa della Confraternita		10 mostre ed eventi (2017)	5.751 visitatori (2017)
	Casa della Contadinanza		15 eventi (2017)	963 partecipanti ad eventi (2017)
	Museo Archeologico		6 sale, 40.836 reperti	17.473 visitatori collezioni permanenti e mostre temporanee con biglietto (2017)
	Galleria d'Arte Antica		137 opere in esposizione (2017)	6.258 partecipanti ad eventi senza biglietto (2017)
	Museo del Risorgimento		5 sale 4.937 reperti	
	Biblioteca d'Arte		45.423 volumi e monografie Fondo Luxardo: 720 libri e 3.543 pezzi tra riviste, volumetti, fotografie e manifesti	482 utenti (2017) 1.263 richieste di consultazione (2017)
	Gabinetto disegni e stampe Fototeca, Museo della fotografia e altre sale compendio del Castello		4.924 disegni conservati 3.000 stampe conservate 57.097 monete 170.000 fotografie 3 sale Museo fotografia	109 presenze in Fototeca (2017) 876 richieste di ricerca negli archivi fotografici tramite corrispondenza/tel (2017)
	Casa Cavazzini-Museo d'Arte Moderna e Contemporanea		226 opere in esposizione (2017) 61 eventi (2017)	10.008 visitatori collezioni permanenti e mostre temporanee con biglietto (2017) 5.190 partecipanti ad eventi senza biglietto (2017)
	Gallerie del Progetto		7 mostre (2017)	4.356 visitatori senza biglietto (2017)
	Galleria Modotti		9 mostre (2017)	14.965 visitatori senza biglietto (2017)
	San Francesco		8 mostre/eventi (2017)	37.434 visitatori (2017)



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per la Cultura e il turismo	Museo Friulano di Storia Naturale	Il MFSN è attualmente chiuso al pubblico. La gestione del Museo è diretta.	1.000.000 reperti	68.219 reperti acquisiti dal Museo (2017)
	Organizzazione eventi e manifestazioni culturali e per il turismo ed erogazione di contributi aventi finalità culturali e turistiche	Servizio gestito in parte direttamente, in parte tramite incarichi		141 giornate di iniziative culturali (2017) 82 soggetti coinvolti nelle attività (2017)
Servizi per la Mobilità	Costruzione e manutenzione strade comunali e piste ciclabili Sgombero neve Manutenzione segnaletica, toponomastica e numerazione civica	Servizio gestito direttamente tramite affidamenti di lavori e servizi a ditte specializzate	353 Km di strade comunali (2017) 53 Km di itinerari ciclabili (2017)	4.335 interventi di manutenzione strade (2017)
	Bike sharing	Il servizio è gestito direttamente dal comune che utilizza lo sportello del parcheggio Magrini (gestito da SSM S.p.A.) e la sede di SSM Spa per le iscrizioni e le ricariche	24 stazioni di prelievo/deposito bici (2017)	1.265 utenti attivi (a fine 2017)



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per la Mobilità	Gestione autorimesse e regolamentazione sosta	Servizi gestiti in concessione da Sistema Sosta e Mobilità S.p.A.	4.358 posti a raso (2017) 2.741 posti in 9 strutture (2017)	1.652 abbonamenti parcheggi in struttura (2017) 781 abbonamenti residenti su strada (2017)
	Illuminazione pubblica, semafori, messaggi variabili	Servizio gestito in concessione da AcegasApsAmga Spa	13.935 punti luce (2017)	
	Sicurezza urbana	Servizio attualmente gestito dall'UTI, che verrà gestito direttamente dal Comune di Udine a decorrere dal 2019	344 controlli per guida sotto l'effetto dell'alcool con percursori ed etilometro (2016)	655 incidenti stradali rilevati (2016)
Servizi per il gioco	Ludobus	Servizio in gestione diretta salvo che per una parte dei servizi di animazione ludica che vengono appaltati	179 interventi di animazione (2017)	11.520 presenze (2017)
	Ludoteca	Servizio in gestione diretta salvo che per una parte dei servizi di animazione ludica che vengono appaltati	223 giornate di apertura (2017)	16.408 presenze (2017)
Servizi per lo Sport	Impianti Sportivi	La maggior parte degli impianti sportivi è data in gestione a società sportive, per gli altri il comune ne gestisce l'uso da parte di associazioni e singoli utenti	22 Impianti sportivi 27 Palestre comunali	N. concessioni temporanee palestre: 63 (2017)



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per lo Sport	Erogazione contributi per la promozione e diffusione della pratica sportiva	Servizio gestito direttamente		101 contributi concessi (2017)
	Piscine comunali	Servizio gestito in parte direttamente, in parte tramite soggetti titolari di concessione in uso degli spazi d'acqua	2 Impianti natatori	45.648 ingressi (2017) 13.988 ore utilizzo corsie (2017)
	Corsi circoscrizionali di attività motoria per adulti e di nuoto per bambini	Il comune provvede all'organizzazione dei corsi, la realizzazione dei corsi viene appaltata	34 corsi ginnastica e balli di gruppo (2017) 28 corsi nuoto bambini e ragazzi ed acquagym per adulti accompagnatori (2017)	721 iscritti corsi di ginnastica e balli di gruppo (2017) 520 iscritti corsi di nuoto e acquagym (2017)
Servizi necroscopici	Servizi cimiteriali	Servizio gestito direttamente. Sono affidati in appalto a ditte esterne la pulizia interna dei cimiteri, lo sfalcio e la raccolta dell'erba, l'apertura e la chiusura dei cancelli e tutte le operazioni cimiteriali.	4 Cimiteri	N. permessi di seppellimento: 2.335 (2017) N. concessioni cimiteriali: 734 (2017)
	Onoranze funebri	Servizio gestito direttamente salvo che per il recupero salma su pubblica via (servizio appaltato)		514 cerimonie funebri organizzate (2017)



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi necroscopici	Luce votiva	Servizio gestito direttamente ricorrendo ad appalti per servizi specifici	15.665 utenze illuminazione votiva (2017)	274 nuove utenze illuminazione votiva (2017)
	Cremazione salme	L'impianto di cremazione è comunale ma viene gestito in appalto		1.063 pratiche per cremazioni salme (2017)



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per il sociale	Aiuti economici diretti	Gestione diretta	<p>244 anziani e 179 persone con disabilità beneficiari contributo economico ad abbattimento delle rette di accoglienza nelle strutture residenziali (2017)</p> <p>61 beneficiari di contributi per la frequenza di centri diurni per anziani non autosufficienti (2017)</p> <p>102 beneficiari di contributi economici per sostegno bisogni primari (2017)</p> <p>179 domande di contributo economico per disabili, mutilati, invalidi, orfani per servizio e minori audiolesi accolte (2017)</p> <p>58 nuclei beneficiari di contributi economici a favore di famiglie con minori (2017)</p> <p>159 domande di Assegno di maternità di base accolte (2017)</p> <p>380 domande di Assegno per nuclei familiari con almeno tre figli minori accolte (2017)</p> <p>1.373 domande di contributo di conduttori e 1 di locatore accolte per il sostegno a locazioni (2017)</p> <p>2 beneficiari di contributi a favore dei corregionali rimpatriati dall'estero (2017)</p>	



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per il sociale	Forme di sostegno economico indiretto	Gestione in parte diretta, in parte appaltata	97 abbonamenti a tariffa agevolata per il trasporto pubblico urbano (2017) 151 beneficiari di buoni taxi (2017)	
	Zero tolerance	La gestione del servizio è in appalto	172 utenti sportello di ascolto (2017)	
	Attività di Mediazione, Informazione, Conciliazione e Orientamento per cittadini non italiani	Servizio gestito in parte direttamente in parte mediante appalto	308 colloqui presso lo sportello di orientamento (2017) 170 interventi di mediazione socio linguistica (2017) 19.612 contatti (2017)	
	Accoglienza stranieri	Servizio gestito in parte direttamente, in parte appaltato	108 persone richiedenti asilo, rifugiati accolte (progetto Efraim categorie non vulnerabili) (2017) 576 persone richiedenti asilo, rifugiati o stranieri temporaneamente presenti sul territorio accolte (2017) 233 minori stranieri non accompagnati accolti in struttura (2017)	
	Accoglienza abitativa/disagio	Servizio gestito in parte direttamente, in parte appaltato	107 utenti accolti in alloggi a protezione sociale (2017) 1 accoglienza in strutture (2017)	
	Servizio educativo-assistenziale a favore di ciechi o ipovedenti gravi	Servizio appaltato	5 beneficiari (2017)	



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per il sociale	Erogazione contributi ad Associazioni a livello decentrato	Servizio gestito direttamente		

A decorrere dal 2020 si prevede il rientro in capo al Comune di Udine del Servizio Sociale dei Comuni, attualmente gestito dall'UTI Friuli Centrale.

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizio Sociale dei Comuni	Erogazione Contributi (regionali e del FSE) ai soggetti gestori nidi per l'abbattimento delle rette nidi	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	26 strutture con le quali è stato stipulato disciplinare per usufruire del beneficio (2017/2018)	434 utenti beneficio (2017/2018)
	Inserimento in comunità educativa per minori e/o madre-bambino	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	86 minori inseriti in struttura (2017 dato di flusso) 20 madri inserite in struttura (2017 dato di flusso)	
	Servizio socio educativo e di sostegno alla genitorialità	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	36 utenti area disagio (2017 dato di flusso) 165 utenti area tutela (2017 dato di flusso)	
	Sostegno al mantenimento del figlio minore (contributo regionale)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	15 beneficiari (2017 dato di flusso)	
	Contributo regionale affido e adozione	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	14 beneficiari contributo (2017 dato di flusso)	



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
	Analisi del bisogno per l'accoglienza presso servizi residenziali e semi-residenziali per disabili dai 14 ai 65 anni	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni (spesa a carico del Comune)	96 inserimenti presso centri diurni (2017 dato di flusso) 55 inserimenti in comunità residenziali (2017 dato di flusso)	
Servizio Sociale dei Comuni	Borse socio-assistenziali adulti disabili (Servizio di Integrazione Lavorativa – SIL)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni che ha affidato il SIL al servizio specialistico del C.A.M.P.P.	45 utenti (2017)	
	Sostegno alla Vita Indipendente (FAP regionale)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	27 utenti (2017 dato di flusso)	
	Sostegno alle altre forme di emancipazione e di inserimento sociale (FAP regionale)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	14 utenti (2017 dato di flusso)	
	Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e Pasti a domicilio	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni tramite ditta appaltatrice	662 utenti (2017 dato di flusso) 84.107 pasti (2017)	
	Servizio socio educativo e assistenziale per minori con disabilità	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	120 utenti (2017 flusso)	



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizio Sociale dei Comuni	Servizio trasporto disabili ai centri di riabilitazione in Regione FVG	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni in regime di appalto	44 utenti (2017)	
	Sostegno a domicilio per persone con bisogno assistenziale a elevatissima intensità. I contributi sono gestiti attraverso il Fondo gravissimi finanziato dalla Regione.	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	20 utenti (2017)	
	Progetti personalizzati per soggetti con disturbo psichico (FAP salute mentale)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	24 utenti (2017)	
	Misure di sostegno al Reddito (M.I.A., fondo regionale)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	1.445 nuclei beneficiari (2017)	
	Valutazione del bisogno e realizzazione Borse socio/assistenziali adulti	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni (Spesa a carico del Comune)	44 borse (2017)	



Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
	Analisi del bisogno per l'accoglienza presso servizi residenziali e semi-residenziali per anziani non autosufficienti	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni (Spesa a carico del Comune)	61 utenti centro diurno per anziani non autosufficienti (2017 flusso) 244 inserimenti in residenze per anziani (2017 flusso)	
	Dimissioni ospedaliere protette	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	20 utenti (2017)	
Servizio Sociale dei Comuni	Assegno per l'Autonomia (FAP regionale)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	117 utenti (2017 flusso)	
	Contributo per l'Aiuto Familiare (FAP regionale)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	364 utenti (2017 flusso)	



5. INDIRIZZI GENERALI PER LE SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE

Dopo la Legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015), art. 1. c. 611 e ss., anche il successivo D.Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico delle società a partecipazione pubblica) ha previsto in capo agli Enti Locali l'attuazione di un processo di revisione e razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, finalizzato alla riduzione delle stesse e/o dei loro costi di funzionamento. Detto processo è divenuto quindi un adempimento stabile e ricorrente (a cadenza annuale) onde stabilire la dismissione delle partecipazioni, dati precisi elementi di criticità (art. 20):

- a) società e delle partecipazioni societarie non strettamente necessarie al perseguimento delle proprie finalità istituzionali;
- b) società con amministratori in numero superiori ai dipendenti;
- c) società che svolgono attività tra loro analoghe o similari;
- d) mancato raggiungimento di limiti minimi di fatturato;
- e) protratti risultati negativi di gestione;
- f) necessità di aggregazione di società esercenti attività consentite (servizi di interesse generale, servizi strumentali, in house, ecc.);
- g) necessità di contenimento dei costi di funzionamento.

In linea con quanto sopra indicato, i principali obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione per la gestione delle società partecipate dovranno essere i seguenti:

1) Contenimento delle tariffe a definizione comunale.

Ottimizzazione della gestione delle società partecipate affidatarie di servizi pubblici locali o strumentali al fine di garantire il contenimento delle tariffe e comunque limitarne al massimo l'aumento ove inevitabile.

2) Mantenimento delle gestioni in house ovunque possibile.

La modalità di gestione in-house risulta ampiamente preferibile al fine di garantire flessibilità operativa e rapidità di risposta all'utenza consentendo altresì all'Ente pubblico affidante di svolgere un'azione effettiva di controllo sull'economicità, efficienza ed efficacia del servizio. Le recenti evoluzioni normative fanno costante riferimento all'organizzazione per ambiti territoriali ottimali dei SPL a rete di rilevanza economica (in particolare, idrico, rifiuti). Dato tale contesto, risulta quindi necessaria la messa in opera di azioni volte a supportare il mantenimento delle gestioni in house, nel rispetto della normativa vigente, anche da parte delle nuove Autorità di Governo d'Ambito (AUSIR) secondo un'ottica di



progressiva aggregazione e crescita delle aziende di settore interessate, al fine di consentire il raggiungimento di livelli dimensionali atti ad assumere il ruolo di gestore unico d'ambito.

3) Potenziamento dimensionale di Net Spa.

L'Amministrazione continuerà il percorso di potenziamento dimensionale di Net Spa, iniziato nel 2011 con l'incorporazione della società CSR Spa, e perseguirà la strada verso l'aggregazione con altri operatori pubblici del settore operanti in provincia a partire da A&T2000 Spa, in vista della costituzione di un unico gestore d'ambito idoneo a rapportarsi con l'AUSIR, la nuova agenzia regionale di governo del servizio idrico e di gestione dei rifiuti, e nell'ottica del potenziamento dell'organizzazione impiantistica, di una maggiore capacità futura per investimenti, nonché in quella della razionalizzazione industriale ed amministrativa con conseguente contenimento dei costi di funzionamento e quindi delle tariffe.

Nell'attesa l'Amministrazione valuterà se sussistono le condizioni per un adeguamento operativo del contratto di servizio con tale società. Net ha in corso un profondo intervento di miglioramento impiantistico sia riguardante il sito di San Giorgio di Nogaro che di via Gonars a Udine. Dopo aver completato l'intervento di *refitting* dell'impianto di San Giorgio, la società ha aggiudicato in *project-financing* l'intervento per la realizzazione di un impianto biogas con due linee produttive di cui una alimentata a F.O.R.S.U. e una a F.O.P. e lo sfruttamento del biogas prodotto nonché il successivo compostaggio aerobico del digestato. L'avvio delle opere sul suolo udinese è previsto da questo autunno e si concluderà nell'anno 2020. Dopo tale annualità seguirà la fase operativa della gestione prevista in vent'anni.

L'intervento, del valore complessivo di circa 33 milioni di euro (di cui 8 forniti da Net) consentirà alla società medesima di assumere il controllo sull'intero ciclo produttivo del servizio svolto.

4) Rapporti con AUSIR.

In merito all'Autorità di Governo d'Ambito, tenuto conto anche degli investimenti appena descritti, l'Amministrazione si propone di esercitare un'azione quanto più incisiva per ottenere il riconoscimento e la valorizzazione del ruolo di NET Spa nell'ambito delle future decisioni che verranno assunte ai fini della nuova organizzazione del settore.

5) Adeguamento dei servizi di Ssm Spa.

L'Amministrazione intende procedere alla rivisitazione del contratto di servizio con la società Sistema sosta e mobilità Spa e alla revisione delle tariffe della sosta urbana, attuando un piano graduale di rimodulazione delle stesse.



6) Rapporti con Saf Spa.

In accordo con l'Ente gestore, l'Amministrazione promuoverà una revisione dei percorsi ed un loro ampliamento, nonché della frequenza dei passaggi.

7) Rapporti con Hera Spa.

L'amministrazione svolgerà una costante azione di stimolo nei confronti di Hera Spa e delle sue controllate operanti nel territorio regionale affinché sia mantenuto ed ampliato l'impegno alla valorizzazione del cospicuo patrimonio precedentemente ricevuto con il conferimento di AMGA Spa.

8) Rapporti con CAFC Spa.

L'Amministrazione intende favorire una fattiva collaborazione sul piano informativo al fine di approfondire gli sviluppi organizzativi che verranno introdotti in attuazione del servizio da parte della società di gestione, in particolare per le ricadute in termini di investimenti e tariffe sul territorio comunale.

9) Razionalizzazione delle partecipazioni e riduzione dei costi di gestione delle società.

L'Amministrazione in linea con quanto indicato dal D.Lgs. n. 175/2016 perseguirà una costante azione di razionalizzazione ed efficientamento delle proprie partecipazioni societarie. Nello specifico le azioni si potranno sostanziare in:

- a) attuazione di modifiche statutarie per le società a controllo pubblico in tema di requisiti *in house* e di *governance*;
- b) attuazione di un processo ordinario e periodico di razionalizzazione delle partecipazioni societarie con conseguente individuazione di specifici interventi per quelle non risultanti conformi ai requisiti previsti dalla norma e verifica annuale dei piani adottati al riguardo;
- d) individuazione da parte delle amministrazioni pubbliche socie di obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Tali obiettivi potranno riguardare le società controllate/*in house* del Comune di Udine quali Net Spa, Ssm Spa, Udine Mercati Srl, Ucit Srl e Cafc Spa.

10) Azioni di controllo tecnico

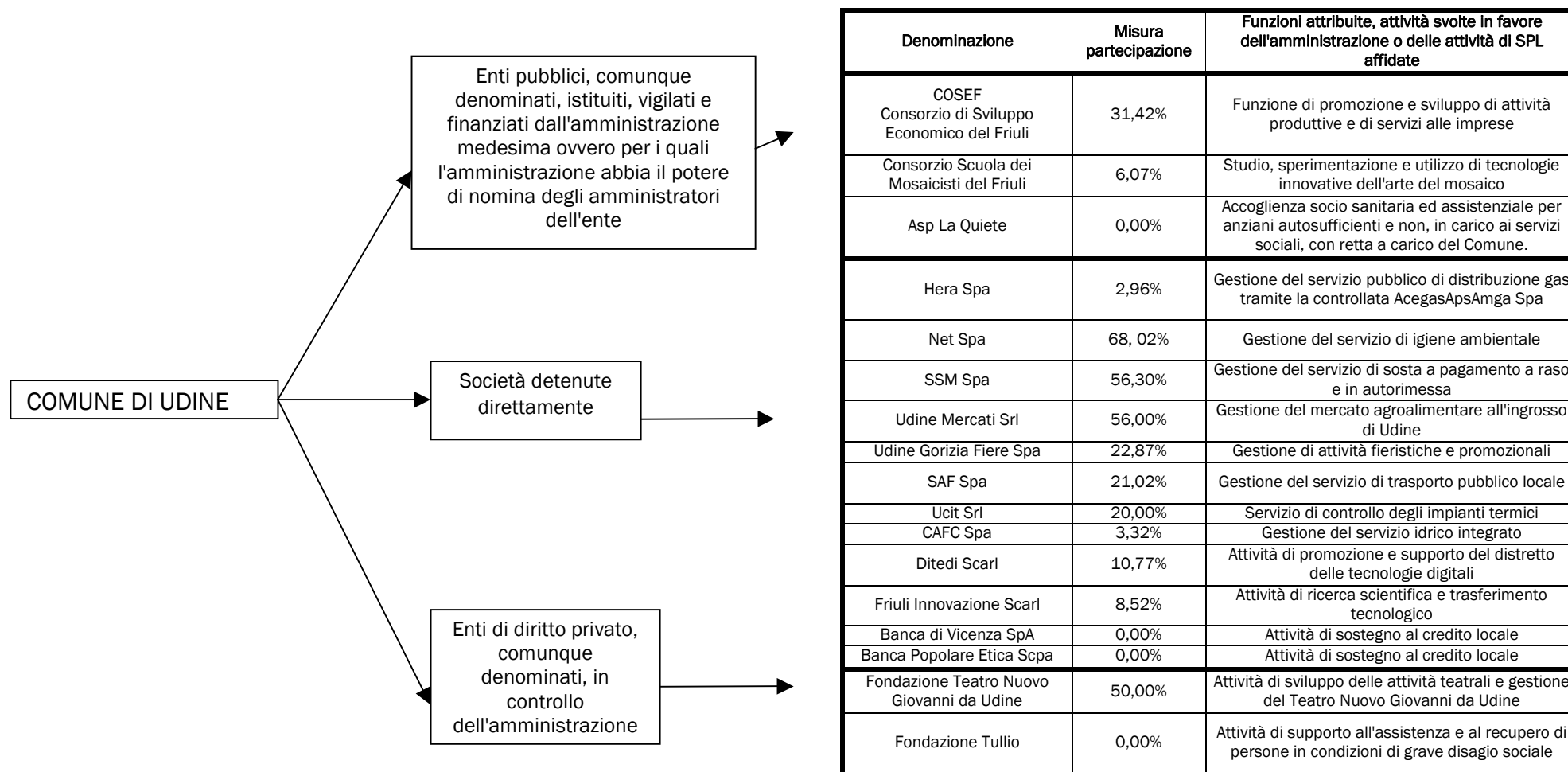
L'Amministrazione intende esercitare un'efficace azione di controllo non solo amministrativo ma anche tecnico sull'operato delle proprie società controllate.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Di seguito si rappresenta la situazione degli organismi partecipati e controllati dal Comune di Udine.





6. DAGLI INDIRIZZI STRATEGICI AGLI OBIETTIVI STRATEGICI

La programmazione strategica del DUP si struttura su due diversi livelli, nel seguente modo:

- Indirizzi strategici: rappresentano il collegamento fra il programma di mandato e il DUP, consentendo di specificare le linee e gli indirizzi di governo al fine di concretizzarli in obiettivi strategici;
- Obiettivi strategici: indicano gli obiettivi specifici in collegamento con le attività proprie dell'Ente; nella sezione operativa gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella Sezione strategica

Gli indirizzi strategici e gli obiettivi strategici relativi alle funzioni esercitate dall'UTI dovranno venire declinati dai competenti organi e divenire oggetto degli obiettivi strategici dell'UTI del Friuli Centrale.

Per facilità di lettura del documento, nella parte finale della presente Sezione sono riportate due matrici a doppia entrata in cui vengono evidenziati per ogni Missione gli indirizzi strategici (prima tabella) e gli obiettivi strategici (seconda tabella) di riferimento.



INDIRIZZO STRATEGICO: 1. UDINE CITTA' POLICENTRICA

Recupero del patrimonio esistente

Gli investimenti saranno volti al recupero del patrimonio in disuso o che necessita di importanti interventi di manutenzione straordinaria. A seguito del completamento della presa in carico dell'intero Legato Toppo Wassermann (attualmente in fase di consegna per la quota del 50% una volta in capo alla Provincia, in attuazione a quanto previsto dalle norme Regionali) e della ricognizione dei fondi correlati a disposizione, si intende, in prima battuta, verificare la ristrutturazione del Palazzetto Veneziano, sulla base del progetto già predisposto dalla Provincia, ed in seconda battuta recuperare l'immobile di via Di Toppo quale spazio per ospitare gli studenti delle scuole che necessitano di lavori pubblici.

Cittadella della giustizia

Si provvederà alla sistemazione dell'ex complesso Manzoni/Stringher quale contenitore per i nuovi uffici della Procura della Repubblica, attualmente collocati in un immobile in affitto in via Lovaria, in attuazione al protocollo d'intesa sottoscritto tra Comune di Udine, Ministero della Giustizia, Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Agenzia del Demanio.

Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie

L'Amministrazione intende ridefinire con la Regione, la Società Rfi ed il Ministero competente gli accordi inerenti al traffico ferroviario in città, con particolare riguardo alla zona di via Cividale.

Revisione PRGC

Si svolgerà un'analisi degli esiti dell'attuazione del Piano regolatore, a sei anni dalla sua entrata in vigore. Si procederà in particolare alla limitazione delle zone edificabili di tipo H, al fine di contenere lo sviluppo delle grandi strutture di vendita. Tali azioni prevedranno il necessario coordinamento con i livelli pianificatori di livello superiore, in particolare le norme regionali in materia. Per quanto riguarda le zone residenziali, si cercheranno soluzioni atte a favorire la residenzialità del centro storico.

Piano per le periferie

Sarà realizzato l'insieme degli interventi costituenti la proposta progettuale inserita nella graduatoria del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie "Experimental city", volto alla riqualificazione della periferia di Udine est. Un'importante parte degli interventi interessa l'ex Caserma Osoppo; si attueranno anche azioni utili ad individuare possibili soggetti interessati



ad intervenire sugli immobili interni alla Caserma non rientranti nel progetto “Experimental city”, così da giungere al completo recupero del complesso.

Revisione della mobilità cittadina

Sarà effettuata una revisione degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico, coinvolgendo tutti i portatori di interesse, ai quali verrà chiesto di presentare proposte, anche a partire dall'attuale configurazione del TPL - Trasporto Pubblico Locale.

Per quanto riguarda il centro storico, successivamente agli interventi di manutenzione stradale attualmente in corso e alla fase di sperimentazione, si procederà alla revisione della ZTL e dell'area pedonale, a partire dai varchi di ingresso. In particolare, l'Amministrazione intende ridurre le categorie di utenti che possono accedere alla ZTL in deroga e anche intensificare i controlli sui permessi temporanei.

Per quanto riguarda il TPL, si proporrà al soggetto gestore (SAF) di istituire due linee circolari con autobus leggeri nel centro storico, con corse frequenti, per limitare l'impatto dei mezzi in centro storico. Queste linee circolari saranno collegate con le linee urbane esterne, portando a un incremento di circa 100 km di percorrenza. Si amplierà la linea urbana del TPL fino a collegare anche la ZIU, la zona commerciale di Via Pradamano e il Terminal Nord.

La revisione del TPL sarà l'occasione per rivedere anche la ciclabilità.

Per quanto riguarda le Zone30, l'Amministrazione intende mantenerle, migliorando la segnaletica e intensificando i controlli del rispetto del limite di velocità.

Il sistema dei parcheggi a pagamento sarà oggetto di una disamina qualitativa e quantitativa, assieme a SSM – Servizio Sosta e Mobilità; se necessario, sarà attuato un piano di graduale riduzione delle tariffe.

Mobilità sostenibile

La mobilità sostenibile sarà incentivata in varie modalità: mediante il potenziamento del car sharing aziendale (utilizzato dai dipendenti comunali in spostamento per esigenze di servizio), attraverso l'incentivazione dell'utilizzo delle auto elettriche da parte dei privati (mettendo a disposizione le colonnine di ricarica dei parcheggi in struttura); tramite l'installazione di ulteriori stazioni di bike sharing nelle zone periferiche.

Piano straordinario di interventi di manutenzione

Per incrementare il livello di sicurezza ed accessibilità di marciapiedi e strade sarà attuato un piano straordinario di interventi di manutenzione; a tal fine, sarà anche istituito un nucleo di manutentori che consenta interventi tempestivi e di qualità.



Partecipazione e decentramento

L'Amministrazione intende dare voce e rappresentanza ai quartieri istituendo Consigli di quartiere composti da volontari nominati dal Sindaco, anche su proposta delle associazioni maggiormente rappresentative sul territorio. I Consigli di quartiere presenteranno proposte e petizioni all'Amministrazione e avranno anche un ruolo consultivo.

Si intende inoltre rivedere il Regolamento sull'istituto del referendum comunale, per adeguare tale strumento alle attuali esigenze di partecipazione dei cittadini.

Sarà infine rivisto l'assetto organizzativo degli uffici decentrati per avvicinare il più possibile i servizi ai cittadini.

Ascolto

Si intende ampliare l'ascolto e la valutazione di bisogni e aspettative dei cittadini, in quanto presupposto di un efficace monitoraggio della qualità dei servizi e di un'attiva azione di identificazione e di soluzione delle criticità riscontrate. Tali azioni miglioreranno il funzionamento e la democraticità dell'organizzazione, renderanno più fruibili e accessibili i servizi e influiranno quindi positivamente sulla vita dei cittadini e anche sulla motivazione dello stesso personale comunale.

A questo scopo si proseguirà con la somministrazione dei questionari di rilevazione della soddisfazione dei cittadini per i servizi comunali. Inoltre sarà riorganizzato il servizio di segnalazioni online, per efficientare la procedura di soluzione delle criticità riscontrate dai cittadini.

Sarà inoltre istituito un Centro di ascolto, finalizzato a soddisfare le esigenze informative dei cittadini; una prima fase sperimentale vedrà coinvolti i Servizi Sociali; successivamente la sfera d'azione dello sportello potrebbe ampliarsi ad altri ambiti d'azione comunale.

Per agevolare i cittadini nel contattare gli uffici sarà attivato il servizio IVR – Risposta Vocale Interattiva, con un'iniziale sperimentazione nei servizi ad elevato traffico telefonico, come servizi demografici o altri, che saranno individuati mediante le statistiche delle telefonate in ingresso.

Revisione del ruolo di Udine nell'ambito dell'UTI e delle modalità di interazione amministrativa con i comuni limitrofi

Il Comune concerterà azioni amministrative con i comuni limitrofi dell'hinterland assicurando pari dignità ai partner nel rispetto delle loro autonome decisioni.



N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
1.1	Recupero del patrimonio esistente	Cittadini, istituti scolastici, imprese e professionisti del settore, associazioni, enti pubblici	Laudicina	1
1.2	Cittadella della giustizia	Cittadini, Ministero della Giustizia, Agenzia del Demanio, Regione FVG, imprese e professionisti del settore, Ordine degli avvocati	Laudicina	2
1.3	Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie	Cittadini, imprese delle zone interessate, Società RFI, enti pubblici, Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, Regione FVG	Laudicina	10
1.4	Revisione PRG	Cittadini, imprese locali, commercianti, associazioni, istituzioni di quartiere	Pizzocaro	8
1.5	Piano per le periferie	Cittadini, imprese, associazioni, enti pubblici	Pizzocaro Michelini Laudicina	8
1.6	Revisione della mobilità cittadina	Società TPL, SSM, Regione FVG, Cittadini, utenza “debole”, pendolari, imprese, commercianti, enti pubblici, associazioni, istituzioni di quartiere, Cosef	Michelini	10
1.7	Mobilità sostenibile	Cittadini, pendolari, personale del Comune di Udine, imprese	Michelini	10
1.8	Piano straordinario di interventi di manutenzione	Cittadini, imprese del settore, personale del Comune di Udine	Michelini	10
1.9	Partecipazione e decentramento	Cittadini, personale del Comune di Udine e delle cooperative in gestione, associazioni, istituzioni di quartiere	Perissutti	1
1.10	Ascolto	Cittadini, associazioni, personale del Comune di Udine e dell' UTI-Ambito Socio-Assistenziale	Perissutti	1



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
1.11	Revisione del ruolo di Udine nell'ambito dell'UTI e delle modalità di interazione amministrativa con i comuni limitrofi	Cittadini, personale del Comune di Udine e dell'UTI, Regione FVG, Comuni dell'UTI, enti pubblici	Fontanini	18



INDIRIZZO STRATEGICO: 2. UDINE PER UN COMMERCIO E UN TURISMO DI QUALITÀ

Rilancio del commercio, delle attività artigianali e di servizi nel centro storico e nelle periferie

Si intende agevolare le piccole attività commerciali, artigianali e di servizi per promuovere un ritorno al commercio tradizionale e di qualità nel centro storico, tramite un'azione di snellimento burocratico ed agevolazioni di carattere fiscale.

Nei borghi, si incentiverà l'associazionismo tra i commercianti, esercenti ed altri operatori economici, cui verrà dato sostegno per iniziative mirate.

Marketing territoriale

Sarà promossa la collaborazione con le imprese e le Associazioni di categoria, tramite confronti già avviati raccogliendo proposte per l'incremento dei flussi turistici e il potenziamento della promozione, anche mediante un eventuale marchio di territorio.

A tal fine andrà rafforzato l'asse sinergico con l'assessorato alla Attività Produttive e del Turismo Regionale FVG ed il suo braccio operativo PromoTurismo FVG; sarà inoltre istituito un tavolo di consultazione che riunisca i diversi portatori di interesse del territorio.

Si punterà ad un'azione di potenziamento e rafforzamento degli eventi già consolidati come Friuli Doc (quale appuntamento con la tradizione della città e del territorio), Notte Bianca, Rally del Friuli e delle Alpi Orientali Historic, Telethon, Natale; obiettivo dell'amministrazione sarà l'organizzazione di nuove iniziative, ad esempio la realizzazione di un grande evento a primavera 2019, che veda coinvolte tutte le eccellenze del territorio. L'effettiva ricaduta di tali eventi verrà valutata anche tramite un'analisi effettuata con questionari e sondaggi.

La promozione turistica dovrà interessare in modo particolare l'intera area del nord-est e di tutta la Mitteleuropa al fine di favorire un incoming turistico, con una comunicazione mirata sui social e sul web.

Udine ospiterà nel 2019 le fasi finali del Campionato europeo di calcio Under 21. Si tratta di un evento in grado di catalizzare un notevole flusso turistico e di restituire un importante ritorno di immagine per l'intera città. Il Comune farà parte del gruppo di lavoro, assieme alle autorità e alle società coinvolte, che metterà a punto l'organizzazione e il piano di promozione dell'evento.



N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
2.1	Rilancio del commercio, delle attività artigianali e di servizi nel centro storico e nelle periferie	Esercizi commerciali, esercizi pubblici, artigiani, associazioni, turisti, cittadini	Franz	14
2.2	Marketing territoriale	Imprese di settore, esercizi commerciali, esercizi pubblici, artigiani, associazioni, turisti, cittadini, Regione FVG, enti pubblici anche stranieri	Franz	7



INDIRIZZO STRATEGICO: 3. UDINE CITTÀ SICURA

Controllo dell'immigrazione irregolare

Il Comune non sarà impegnato in prima persona nella gestione dell'accoglienza, che sarà a carico della Prefettura, con cui si instaurerà un rapporto sinergico, allo stesso modo si procederà con la Questura.

Sicurezza e decoro urbano

Per affrontare nel modo più efficace le complesse e differenziate problematiche dell'ente, in particolare quelle relative alla sicurezza urbana, dal 2019 la funzione di Polizia Locale verrà riportata sotto il controllo del Comune di Udine.

Maggiore sicurezza e miglior decoro urbano saranno garantiti dal presidio del territorio da parte di vigili di quartiere, di poliziotti di quartiere in accordo con la Questura e di apposite squadre di ausiliari per la sicurezza, con personale di vigilanza privata, che agiranno per conto del Comune segnalando alle autorità competenti situazioni e comportamenti non consoni.

La prevenzione e il contrasto ai fenomeni di criminalità diffusa e predatoria sarà effettuata anche mediante l'ampliamento dell'attuale impianto di videosorveglianza urbana, grazie all'adesione al progetto ministeriale "Patto per la sicurezza" che coinvolge anche la Prefettura.

Arredo Urbano

Verrà riqualificato l'arredo urbano, con particolare riferimento a via Zanon.

N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
3.1	Controllo dell'immigrazione irregolare	Cittadini, Prefettura, Questura, Ministero Interni	Fontanini; Ciani	3
3.2	Sicurezza e decoro urbano	Cittadini, Prefettura, Questura, Ministero Interni, imprese del settore, UTI	Fontanini; Ciani	3
3.3	Arredo Urbano	Cittadini, turisti, esercizi commerciali, esercizi pubblici, UTI, associazioni	Laudicina	8



INDIRIZZO STRATEGICO: 4. UDINE CAPITALE CULTURALE DEL FRIULI

Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città

Udine è la città capoluogo del Friuli, ne costituisce il simbolo ed il riferimento imprescindibile. L'obiettivo dell'Amministrazione mira a riconoscere, promuovere e valorizzare tale peculiare ruolo, in tutti i suoi aspetti. Il progetto dell'Amministrazione intende creare opportunità e strumenti per implementare l'offerta culturale e stimolare tale fondamentale consapevolezza identitaria, anche come volano di sviluppo dell'economia e dell'occupazione.

Sarà messa, anzitutto, in atto un'opera di ristrutturazione/sistemazione/manutenzione radicale del Castello e delle strutture pertinenti (lapidario, servizi pubblici, verde, percorsi, tabellonistica, ecc.) nonché di ripristino e riallestimento delle collezioni, allineando così i Civici musei ai livelli di qualità previsti dal D.M. 113 del 21 febbraio 2018.

Alla luce del recente finanziamento concesso con L.R. 14/2018 (art. 6, co. 13-17) sarà avviata la progettazione per la ristrutturazione del 'Palazzo delle manifestazioni (Palamostre)', oggi in stato di degrado e in parte inutilizzato, per il suo rilancio come sede di attività di produzione ed ospitalità teatrale, di residenza artistica e di esposizioni di arte contemporanea. Il complesso architettonico potrà, così, costituire un'ulteriore importante infrastruttura culturale a vantaggio della promozione della città, coerente con gli indirizzi di innovazione culturale promossi dal MIBACT, da porre in rete con le analoghe strutture italiane e con i più avanzati circuiti culturali europei.

Udine si proporrà come 'Città della luce', grazie alla valorizzazione - anche attraverso l'illuminazione - degli edifici pubblici, dei musei, delle principali architetture, vie, piazze e monumenti del centro storico.

Si provvederà alla valorizzazione di Palazzo D'Aronco, sia grazie ad un'azione di manutenzione e di valorizzazione dei suoi pregi architettonici, sia tramite un'azione divulgativa a favore dei turisti, anche organizzando visite guidate.

Saranno completati i lavori di ristrutturazione dei palazzi ove viene ospitata la Biblioteca Civica, valutando le possibili opzioni relativamente al suo collegamento con il Castello, per garantire la valorizzazione del centro storico.

Per quanto riguarda il Museo Friulano di Storia Naturale, si provvederà a completare il recupero architettonico e funzionale del complesso edilizio dell'ex macello secondo quanto già programmato. Proseguiranno le importanti attività didattiche e culturali e quelle promosse nell'ambito del progetto europeo "Geotrac". Si procederà nei lavori di inventariazione e valorizzazione del Patrimonio dell'archivio 'Ardito Desio' destinato ad essere ospitato nei locali del Museo.



Teatro Giovanni da Udine

L'Amministrazione si impegnerà e ridefinire urgentemente lo Statuto della Fondazione ed a promuovere gli opportuni interventi al fine di ottenere il riconoscimento di Teatro di rilevante interesse culturale (ai sensi delle D.M. 27 luglio 2017).

Valorizzazione dell'identità culturale locale

Sarà istituito il Teatro stabile in lingua friulana - in sinergia con CSS, Teatro Giovanni da Udine, Arlef, ERT e Accademia Nico Pepe - per la produzione di spettacoli in marilenghe.

Saranno attuate iniziative per la promozione dell'utilizzo della lingua friulana (kit friulano per le famiglie dei nuovi nati, la promozione presso i ragazzi dei libri in friulano, l'acquisto di pubblicazioni in lingua friulana, indicazioni turistiche anche in friulano).

Udine si proporrà anche quale città di Giulietta e Romeo: saranno organizzati eventi a tema miranti alla divulgazione della storia di Luigi Da Porto e Lucina Savorgnan, alle cui vicende si ispirò Shakespeare.

Infine, l'Amministrazione si attiverà per portare a Udine l'Agenzia Europea delle lingue minoritarie, in considerazione del fatto che i friulani rappresentano una delle minoranze linguistiche più numerose in Europa.

Promozione dei musei cittadini

Il Biglietto unico per l'accesso a tutti i musei cittadini sarà riproposto; saranno inoltre potenziate le sinergie con il Museo diocesano e quello del Duomo; sarà altresì completata la cartellonistica, anche con indicazioni in friulano ed inglese.

La sede di Casa Cavazzini proseguirà nell'impegno di promuovere anche esposizioni di arte contemporanea analogamente al Museo Etnografico ed ai Musei Civici per la parte di competenza.

Tenuto conto dei lavori che interesseranno il Castello, saranno in particolare valorizzate le sezioni archeologiche, che si avvalgono di finanziamenti europei, e delle arti e tradizioni locali.

La Chiesa di San Francesco si riproporrà quale sede dei principali eventi espositivi cittadini.

Biblioteca Civica

Costituisce un primario riferimento culturale della città e dell'intero Friuli.

Andrà, perciò, sostenuto il suo ruolo di centro del sistema bibliotecario del Friuli e, fra le altre, ulteriormente valorizzata la sua azione ai fini della tutela e della promozione dell'ingente patrimonio friulano (e dei numerosi 'fondi'), attraverso la digitalizzazione dei suoi documenti (manoscritti, libri e giornali).



Udine città della musica

Verrà realizzato, nel centro storico della città, un 'padiglione della musica' all'aperto, dove i complessi musicali, di ogni genere, potranno esibirsi liberamente.

Sarà ulteriormente valorizzato il patrimonio artistico espresso dai giovani frequentanti e diplomati del Conservatorio di Udine "Jacopo Tomadini", anche attraverso la realizzazione di eventi musicali da tenersi all'interno dei luoghi più significativi della città.

Alla luce della grande tradizione bandistica e del canto corale del Friuli, si darà vita ad appuntamenti annuali di tale genere che potrà portare alla realizzazione, in via permanente, di un Festival Europeo dei Cori e delle Bande d'Europa.

Proseguirà l'offerta spettacoli musicali di genere pop e jazz, anche ai fini della promozione turistica; per quanto riguarda il genere lirico, verrà implementata l'offerta del Teatro nuovo Giovanni da Udine e, d'intesa con il Conservatorio si proporranno spettacoli nelle piazze e nelle periferie di Udine, al fine di rilanciare il suo carattere popolare.

Si proporrà, infine, un grande evento annuale dedicato alla danza 'Furlana' con collegamenti con altre regioni d'Italia.

Eventi culturali rilevanti e di respiro internazionale

Saranno sostenuti eventi culturali di respiro internazionale come 'Far East Film Festival' e ripensati altri come 'Vicino/Lontano', d'intesa con le associazioni interessate.

N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
4.1	Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città	Associazioni culturali, istituzioni, fondazioni, operatori culturali, turisti, cittadini, personale bibliotecario del Comune di Udine e della cooperativa in gestione, imprese, istituti scolastici, Università, Ministero per i beni e le attività culturali, enti pubblici	Cigolot	5
4.2	Teatro Giovanni da Udine	Teatro Giovanni da Udine, Regione FVG, Ministero per i beni e le attività culturali, cittadini	Cigolot	5



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
4.3	Valorizzazione dell'identità culturale locale	Cittadini, istituti scolastici, associazioni di settore, Teatro Giovanni da Udine, enti pubblici anche stranieri, istituzioni, fondazioni	Fontanini	5
4.4	Promozione dei musei cittadini	Turisti, cittadini, istituzioni, fondazioni, enti pubblici, enti privati di settore, imprese e professionisti di settore, personale del Museo Friulano di Storia Naturale, enti ecclesiastici	Cigolot	5
4.5	Biblioteca Civica	Cittadini, operatori culturali, istituti scolastici, associazioni culturali, enti pubblici, istituzioni, fondazioni	Cigolot	5
4.6	Udine Città della Musica	Conservatorio Tomadini, istituti scolastici, istituzioni, associazioni, artisti, turisti, cittadini	Cigolot	5
4.7	Eventi culturali rilevanti e di respiro internazionale	Associazioni culturali, istituzioni, operatori culturali, enti privati di settore, turisti, cittadini, istituti scolastici, Università, enti pubblici	Cigolot	5



INDIRIZZO STRATEGICO: 5. UDINE PER LA SALUTE E IL WELFARE

Ambulatori di quartiere

È intenzione dell'Amministrazione incentivare l'istituzione degli ambulatori di quartiere, che potrebbero fungere da punti di erogazione socio-sanitaria per le prenotazioni delle prescrizioni sanitarie, per i prelievi del sangue e l'erogazione delle prestazioni infermieristiche. A tal fine si intensificheranno i rapporti con le strutture che già operano in tal senso (farmacie, distretto sanitario ecc...).

Città Sane

L'Amministrazione intensificherà l'attività di Città Sane volta alla prevenzione sanitaria, realizzando progetti ed interventi sul territorio rivolti a tutte le fasce di età.

Nei confronti dell'infanzia si punterà alla promozione di corrette abitudini alimentari; riguardo gli adolescenti, sarà curato il tema della prevenzione da dipendenze; con riferimento agli adulti, ci si concentrerà sulla prevenzione oncologica; gli interventi rivolti agli anziani saranno focalizzati sulla prevenzione del decadimento e promuoveranno corretti stili di vita in età avanzata.

La famiglia al centro

L'Amministrazione intende garantire una politica per la famiglia che preveda agevolazioni tariffarie per i servizi di nido d'infanzia, di ristorazione scolastica e dei centri ricreativi estivi.

Il servizio nidi d'infanzia sarà reso più accessibile, non solo mediante revisione del sistema di compartecipazione tariffaria, ma anche tramite modifica del Regolamento relativamente ai criteri d'accesso; anche la capacità ricettiva e l'organizzazione del servizio saranno utilizzati quali leve per il contrasto alla denatalità.

In accordo con le istituzioni scolastiche, l'Amministrazione agevolerà l'insegnamento con metodo Montessori; a tal fine verranno ripensati gli spazi della scuola primaria Dante.

Per quanto riguarda il servizio di Ristorazione scolastica, quattro mense verranno trasformate da mense con erogazione dei pasti di tipologia C a mense con erogazione di pasti di tipologia Bplus; tale trasformazione implicherà lavori sulle strutture scolastiche interessate.

Si faciliterà il pagamento dei servizi scolastici attivando nuove forme di riscossione.

Infine, si intende promuovere un'offerta formativa coordinata a livello territoriale tramite un nuovo metodo organizzativo per la condivisione dei progetti con i Dirigenti scolastici; in particolare, il Comune supporterà progettualità per la prevenzione del bullismo, anche mediante finanziamenti e supporti logistici.



Costituzione Tavolo delle Povertà

L'Amministrazione si farà parte attiva per la costituzione del Tavolo delle Povertà, composto da soggetti istituzionali e privati, con l'obiettivo di intercettare le famiglie colpite dalla crisi economica o altri fattori di criticità, che necessitano di supporto economico-sociale.

Sostegno alle persone diversamente abili

L'Amministrazione recepirà la convenzione ONU Disabili.

Inoltre, il Comune intende valutare l'impatto sulla disabilità di ogni iniziativa dell'Amministrazione, creando una struttura dedicata sia a livello amministrativo che politico (con la creazione di un tavolo interassessorile, che coinvolga le Associazioni dei disabili maggiormente rappresentative del territorio), che si attiverà per l'inclusione sociale, l'inserimento lavorativo, l'adeguamento della rete dei trasporti e delle strutture deputate ai trasporti pubblici.

Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità

Particolare impegno sarà rivolto a contrastare i sempre più frequenti casi di violenza sulle donne, sia valorizzando il servizio Zero Tolerance, sia istituendo uno sportello anti mobbing, anche con il coinvolgimento di altri partner.

Nuovo tempio crematorio

Sarà realizzato il nuovo tempio crematorio, indispensabile per la città di Udine, ma sarà rivista la sua localizzazione.

Social housing

Si proseguirà nelle iniziative di social housing già avviate, volte a favorire l'accesso alla casa tramite convenzioni tra Comune e investitori che si impegnano a locare e/o vendere abitazioni a canone/prezzo calmierato e concordato.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
5.1	Ambulatori di quartiere	Cittadini, Aziende sanitarie, Personale del Comune di Udine, UTI-Ambito Socio-Assistenziale, ordine professionale infermieri, Farmacie	Barillari	12
5.2	Città Sane	Cittadini, Aziende sanitarie, UTI-Ambito Socio-Assistenziale, istituti scolastici, terzo settore	Barillari	12
5.3	La famiglia al centro	Famiglie, associazioni, istituti scolastici	Battaglia	4-12
5.4	Costituzione Tavolo delle Povertà	Cittadini e famiglie a basso reddito, UTI-Ambito Socio-Assistenziale, terzo settore	Barillari	12
5.5	Sostegno alle persone diversamente abili	Persone disabili e loro famiglie, operatori del settore, aziende sanitarie, UTI-Ambito Socio-Assistenziale, associazioni	Battaglia	12
5.6	Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità	Donne, associazioni, Regione FVG, istituti scolastici, enti	Battaglia	12-15
5.7	Nuovo tempio crematorio	Cittadini, imprese e professionisti del settore	Ciani	12
5.8	Social housing	Cittadini, imprese	Laudicina	8



INDIRIZZO STRATEGICO: 6. UDINE PER I GIOVANI

Revisione del sistema delle borse di studio

L'esistente sistema di borse di studio verrà aggiornato per renderlo più proficuo per i giovani; si attiveranno canali che consentano la collaborazione con l'Università per la definizione di stage per laureandi e neolaureati.

Promozione di forme di aggregazione giovanile

Si ritiene necessaria una rivitalizzazione delle attività del PIG, anche attraverso dei lavori sulla struttura, in modo da rendere attraente per i giovani il luogo, e piacevole la loro permanenza all'interno dei locali.

Per quanto riguarda le Officine Giovani, il servizio verrà completamente modificato creando un centro di aggregazione rivolto alla fascia d'età post-adolescenziale, con la realizzazione di varie attività, in modo da renderle più appetibili ai ragazzi.

Saranno messi a disposizione spazi e opportunità per forme di gestione autonoma di momenti ricreativi e culturali per i giovani presenti in città.

Interventi di edilizia scolastica

Verranno realizzati interventi strutturali di riqualificazione al fine di incrementare la funzionalità e la messa in sicurezza delle sedi degli istituti.

N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
6.1	Revisione del sistema delle borse di studio	Giovani e loro famiglie, istituti scolastici, Università	Battaglia	4
6.2	Promozione di forme di aggregazione giovanile	Giovani, associazioni, istituti scolastici, enti privati di settore	Ciani	6
6.3	Interventi di edilizia scolastica	Fruitori delle sedi scolastiche, istituti scolastici, imprese operanti nel settore	Michellini	4



INDIRIZZO STRATEGICO: 7. UDINE CITTÀ DELLO SPORT

Nuovo Palazzetto dello sport

Si fornirà appoggio a proposte di iniziativa privata per l'eventuale costruzione di un nuovo e moderno palazzetto dello sport, ispirato alle strutture di eccellenza esistenti a livello nazionale, per le necessità delle società sportive del territorio.

Valorizzazione degli impianti sportivi

Si istituirà un tavolo di lavoro interno per analizzare ogni impianto sportivo comunale, al fine di identificarne la migliore forma di gestione, in base a caratteristiche ed eventuali criticità.

Per quanto riguarda le piscine comunali, si procederà alla revisione del sistema di gestione, al fine di ottimizzare le prestazioni contenendo allo stesso tempo i costi.

Infine, saranno messi a norma gli impianti minori e rinnovate le dotazioni sportive.

Manifestazioni sportive

Verranno promossi e/o organizzati eventi sportivi in grado di richiamare un buon numero di turisti; vedere al riguardo l'obiettivo strategico "Marketing territoriale" appartenente all'Indirizzo strategico: 2. Udine per un commercio e un turismo di qualità".

Rapporti con le associazioni sportive

Si modificherà il sistema di contribuzione alle associazioni sportive tramite meccanismi in grado di valorizzare il merito in ambito sportivo.

Promozione della cultura ludica

Sarà ampliato l'orario di apertura della Ludoteca, promosso il progetto Smart play per la prevenzione della dipendenza dal gioco d'azzardo e consolidato l'Archivio italiano giochi.



N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
7.1	Nuovo Palazzetto dello sport	Cittadini, imprese, associazioni sportive, CONI, enti pubblici	Pizzocaro	6
7.2	Valorizzazione degli impianti sportivi	Cittadini, imprese, associazioni sportive, CONI, enti pubblici	Pizzocaro; Michelini	6
7.3	Manifestazioni sportive	Cittadini, associazioni sportive, turisti, imprese, esercizi commerciali, esercizi pubblici, istituzioni sportive, enti pubblici	Pizzocaro	7
7.4	Rapporti con le associazioni sportive	Associazioni sportive, istituzioni sportive	Pizzocaro	6
7.5	Promozione della cultura ludica	Cittadini, associazioni, istituti scolastici, esercizi commerciali, esercizi pubblici	Battaglia	6



INDIRIZZO STRATEGICO: 8. UDINE CITTÀ VERDE ED ECOLOGICA

Migliorare la fruibilità delle aree verdi:

Si investirà sull'illuminazione delle aree verdi e sulla dotazione di giochi, aumentando anche il numero delle aree verdi attrezzate per bambini. Si verificherà inoltre la fattibilità di un incremento della frequenza degli sfalci.

Per quanto riguarda il patrimonio arboreo, sarà effettuata una ricognizione delle alberature che necessitano di interventi di messa in sicurezza; si interverrà inoltre anche per garantire maggior cura delle potature.

Benessere degli animali d'affezione

Sarà istituito il "Garante del benessere degli animali", le cui funzioni saranno definite mediante specifico Regolamento Comunale; la sua individuazione avverrà mediante avviso pubblico.

Sarà effettuata un'indagine per verificare se sussiste la necessità di aree di sgambamento ulteriori rispetto a quelle esistenti, in relazione al numero di cani in città.

Raccolta differenziata

Sarà effettuato uno studio in collaborazione con il soggetto gestore (Net SpA) per verificare modalità e valutazione costi-benefici di un possibile incremento della percentuale della raccolta differenziata e dell'eventuale modifica del sistema di raccolta.

Sarà anche affrontata la criticità dello smaltimento dei rifiuti tessili, mediante la ricerca di soluzioni sostenibili, sia dal punto di vista tariffario che sociale, e che non impattino sulle tariffe all'utenza.

Rapporti con Net SpA

Proseguiranno gli sforzi per favorire un percorso di potenziamento dimensionale di Net Spa attraverso l'aggregazione con altri operatori pubblici del settore operanti in provincia, con l'obiettivo di costituire un unico gestore d'ambito idoneo a rapportarsi con l'AUSIR in materia di nuovi affidamenti d'ambito e di organizzazione e potenziamento impiantistico. Questo processo di sviluppo risulta peraltro determinante in un quadro prospettico che richiede forti investimenti ed un efficientamento aziendale crescente al fine di contenere i costi di funzionamento e quindi le tariffe.



Rapporti con AUSIR

In merito all'Autorità di Governo d'Ambito, l'Amministrazione si propone di esercitare un'azione quanto più incisiva per ottenere il riconoscimento e la valorizzazione del ruolo di NET Spa nell'ambito delle future decisioni che verranno assunte ai fini della nuova organizzazione del settore.

Gestione dei servizi energetici del Comune di Udine

Si provvederà all'affidamento della gestione dei servizi energetici del Comune di Udine mediante la realizzazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento energetico degli edifici e degli impianti tramite concessione con contratto di partenariato pubblico privato da realizzarsi con finanza di progetto

Migliorare le prestazioni ambientali dell'Ente

Le attività finalizzate alla sostenibilità ambientale saranno tese da un lato all'integrazione tra il sistema di gestione ambientale e il sistema di gestione dell'energia, dall'altro lato alla prosecuzione dei progetti europei già avviati e all'attivazione di nuovi progetti.

N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
8.1	Migliorare la fruibilità delle aree verdi	Cittadini, fruitori parchi ed aree verdi, gestori parchi e aree verdi, imprese, turisti	Michelini	9
8.2	Benessere degli animali d'affezione	Cittadini, associazioni a tutela degli animali, proprietari di animali d'affezione, azienda sanitaria (servizi veterinari), imprese e professionisti del settore	Olivotto	13
8.3	Raccolta differenziata	Cittadini, Net, imprese, esercizi pubblici, esercizi commerciali, istituti scolastici, enti pubblici	Olivotto	9
8.4	Rapporti con Net SpA	Net SpA, AUSIR, cittadini, operatori pubblici del settore operanti in provincia	Laudicina	9
8.5	Rapporti con AUSIR	Net SpA, AUSIR	Laudicina	9



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
8.6	Gestione dei servizi energetici del Comune di Udine	Imprese di settore, Comune di Udine	Olivotto	9
8.7	Migliorare le prestazioni ambientali dell'Ente	Cittadini, studenti, Comune di Udine, Istituti scolastici, partner di progetto, volontari del servizio Civile nazionale coinvolti, mercati, attività produttive a km 0 presenti sul territorio comunale	Olivotto	9



INDIRIZZO STRATEGICO: 9. UDINE AMMINISTRAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE ED INNOVATIVA

Valorizzazione delle professionalità interne

La carenza di organico sarà affrontata sia mediante le assunzioni già programmate, sia mediante la copertura del turn-over.

Si procederà alla razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane comunali mediante una riorganizzazione della struttura, anche in vista del rientro al Comune di Udine di funzioni attualmente in capo all'UTI Friuli centrale.

In vista delle future necessità assunzionali, che si annunciano considerevoli in base ai pensionamenti previsti, sarà necessario procedere a uno studio mirato allo snellimento delle procedure concorsuali, anche tramite procedure di concorsi online.

Sarà perseguita la valorizzazione delle professionalità interne, anche grazie alla rotazione, a partire dai ruoli dirigenziali.

Dal 2019 entrerà infine in vigore il nuovo Sistema di Misurazione e valutazione della performance, che si avvarrà di un software – sviluppato mediante risorse interne - che porterà a snellire e razionalizzare l'intero iter procedurale.

Ufficio Finanziamenti Europei

Sarà costituito un apposito Ufficio che dovrà garantire un aggiornamento costante sulle opportunità offerte dall'Unione Europea, dallo Stato e dalla Regione per poter accedere al finanziamento di iniziative altrimenti non cantierabili e sostenere la realizzazione dei progetti promossi, in ogni settore, dall'Amministrazione civica (infrastrutture, ambiente, cultura, mobilità, gestione del territorio, servizi pubblici, ecc.).

Potenziamento dei Servizi Demografici

Si lavorerà al fine di migliorare i servizi ai cittadini, con particolare attenzione alla delicata questione relativa alle Carte di Identità Elettroniche. E' necessaria la creazione di uno stretto e proficuo rapporto di collaborazione con la Prefettura, al fine di ottenere chiarimenti sulle possibilità di emissione delle Carte di Identità cartacee ed una maggiore disponibilità delle stesse, per ovviare alle situazioni di emergenza in cui i cittadini non hanno la possibilità di attendere le tempistiche di emissione delle CIE.

Si lavorerà, inoltre, per la creazione di un sistema di avvisi alla cittadinanza sulla scadenza delle carte di identità, in modo che il cittadino, allertato con congruo preavviso, possa con tranquillità ottenere la CIE.

In materia di sicurezza, verranno pianificati gli accertamenti demografici sul territorio, con particolare attenzione a situazioni di rilevante criticità, quale il campo nomadi di Via Monte Sei Busi.



Innovazione

Proseguiranno le attività in sinergia con gli enti che si occupano di innovazione (tra i quali Friuli Innovazione e CCIAA), coinvolgendoli in nuovi progetti ai quali verrà dato sostegno anche tramite concorsi di idee. Tra i settori di particolare interesse, l'economia circolare.

Si effettueranno interventi per aumentare l'efficienza dell'amministrazione comunale nei sistemi informativi e di comunicazione.

Sarà sviluppata ulteriormente la rete WiFi cittadina, con l'acquisizione di nuovi hotspot.

Efficientamento attività svolte mediante società partecipate

La modalità di gestione in-house risulta ampiamente preferibile al fine di garantire flessibilità operativa e rapidità di risposta all'utenza consentendo altresì all'Ente pubblico affidante di svolgere un'azione effettiva di controllo sull'economicità, efficienza ed efficacia del servizio. Le recenti evoluzioni normative fanno costante riferimento all'organizzazione per ambiti territoriali ottimali dei SPL a rete di rilevanza economica (in particolare, idrico, rifiuti). Dato tale contesto, risulta quindi necessaria la messa in opera di azioni volte a supportare il mantenimento delle gestioni *in house*, nel rispetto della normativa vigente, anche da parte delle nuove Autorità di Governo d'Ambito (AUSIR) secondo un'ottica di progressiva aggregazione e crescita delle aziende di settore interessate, al fine di consentire il raggiungimento di livelli dimensionali atti ad assumere il ruolo di gestore unico d'ambito.

L'Amministrazione in linea con quanto indicato dal D.Lgs. n. 175/2016 perseguirà una costante azione di razionalizzazione ed efficientamento delle proprie partecipazioni societarie. Nello specifico le azioni si potranno sostanziare in:

- a) attuazione di modifiche statutarie per le società a controllo pubblico in tema di requisiti *in house* e di *governance*;
- b) attuazione di un processo ordinario e periodico di razionalizzazione delle partecipazioni societarie con conseguente individuazione di specifici interventi per quelle non risultanti conformi ai requisiti previsti dalla norma e verifica annuale dei piani adottati al riguardo;
- d) individuazione da parte delle amministrazioni pubbliche socie di obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Tali obiettivi potranno riguardare le società controllate/*in house* del Comune di Udine quali Net Spa, Ssm Spa, Udine Mercati Srl, Ucit Srl e Cafc Spa.

Semplificazione a favore dei contribuenti

Nell'intento di snellire il rapporto tra cittadino e Amministrazione verrà avviato un processo diretto alla semplificazione delle aliquote delle imposte comunali. Verrà inoltre potenziato il canale di comunicazione diretta tra i cittadini, imprese, professionisti ed il servizio tributi del



Comune, con l'attivazione di uno strumento di e-government, ovvero con la creazione di un nuovo portale per facilitare i contribuenti nelle operazioni di calcolo e versamento on-line dei tributi dovuti.

Aggiornamento regolamenti in materia di Edilizia Privata

Si provvederà all'aggiornamento del Regolamento Edilizio e del Regolamento Energetico, coordinando le modifiche regolamentari di carattere generale con le esigenze della nuova Amministrazione comunale. Nell'aggiornamento del Regolamento edilizio si dovrà tener conto anche dell'impatto a livello urbanistico derivante dalla revisione del PRGC; nell'aggiornamento del Regolamento energetico si dovrà tener conto anche delle esigenze derivanti dal confronto con l'Agenzia APE (Agenzia provinciale per l'energia).

Nel corso del lavoro di stesura dei documenti saranno effettuate le verifiche e consultazioni interne/esterne utili alla completezza del documento stesso.

Censimento Permanente per le annualità 2018-2021

Con il Censimento Permanente per le annualità 2018-2021, per la prima volta l'ISTAT effettua la rilevazione censuaria con cadenza annuale e non più decennale, il che consente di rilasciare informazioni continue e tempestive. Anche Udine partecipa al primo ciclo sperimentale del Censimento Permanente, bisognerà quindi seguire le disposizioni di Istat e le modifiche del piano generale di censimento per rivedere il modello organizzativo dell'ufficio comunale di censimento.

Anticorruzione, Trasparenza e Privacy

Si provvederà ad osservare la normativa in materia cogliendo l'occasione per razionalizzare processi e procedure da un lato e per diffondere le informazioni ritenute rilevanti per gli stakeholder, nel rispetto della tutela dei dati personali, dall'altro.

Riduzione del carico tributario attraverso la lotta all'evasione e il potenziamento della riscossione coattiva

L'Amministrazione intende dare un primo segnale di leggera riduzione delle entrate tributarie, riducendo l'IMU sugli immobili industriali di categoria D sfitti e sulle pertinenze dei comodati e degli affitti agevolati.

Non è possibile invece mantenere inalterata la Tassa Rifiuti, considerato il forte incremento dei costi di smaltimento dei rifiuti.

Continuerà la lotta all'evasione tributaria riducendo il tempo intercorrente tra il mancato pagamento e l'emissione dell'avviso di accertamento e accelerando le procedure di riscossione coattiva in particolare per i debitori con importi più elevati.



Servizio Finanziario

Si provvederà a far fronte ai sempre più complessi adempimenti a cui il Servizio è tenuto contemperando le esigenze interne con quelle dell'Uti Friuli Centrale.

N.	Obiettivi strategici	Stakeholders	Referente Politico	Missione
9.1	Valorizzazione delle professionalità interne	Personale del Comune di Udine, UTI, partecipanti ai concorsi pubblici del Comune di Udine	Olivotto	1
9.2	Ufficio Finanziamenti Europei	Personale del Comune di Udine coinvolto, enti pubblici, cittadini, UTI, imprese	Cigolot	1
9.3	Potenziamento dei Servizi Demografici	Cittadini, Personale del Comune di Udine del Servizio Demografico	Ciani	1
9.4	Innovazione	Cittadini, turisti, Friuli Innovazione, CCIAA, imprese, enti pubblici, UTI-Servizi Informativi	Perissutti	1
9.5	Efficientamento attività svolte mediante società partecipate	Società controllate/in house, cittadini, imprese, AUSIR, compagine societaria, Associazioni	Laudicina	1
9.6	Semplificazione a favore dei contribuenti	Cittadini, imprese, professionisti	Laudicina	1
9.7	Aggiornamento regolamenti in materia di Edilizia Privata	Cittadini, Agenzia provinciale per l'energia, Imprese e Professionisti di settore, Associazioni	Ciani	1
9.8	Censimento Permanente per le annualità 2018-2021	Cittadini, ISTAT, Amministrazioni pubbliche, Enti e Istituti di ricerca, personale comune di Udine coinvolto	Ciani	1
9.9	Anticorruzione, Trasparenza e Privacy	Cittadini, Imprese, Associazioni, dipendenti comunali	Fontanini	1



Comune di Udine

DUP 2019-2021

9.10	Riduzione del carico tributario attraverso la lotta all'evasione e il potenziamento della riscossione coattiva	Cittadini, imprese	Laudicina	1
9.11	Servizio Finanziario	Servizi comunali, Uti Friuli centrale	Laudicina	1



DISTRIBUZIONE DEGLI INDIRIZZI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO

		MISSIONI DI BILANCIO																	
INDIRIZZI STRATEGICI		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	UDINE CITTA' POLICENTRICA	X	X						X		X								X
2	UDINE PER UN COMMERCIO E UN TURISMO DI QUALITÀ							X							X				
3	UDINE CITTÀ SICURA			X					X										
4	UDINE CAPITALE CULTURALE DEL FRIULI					X													
5	UDINE PER LA SALUTE E IL WELFARE				X				X				X			X			
6	UDINE PER I GIOVANI				X		X												
7	UDINE CITTÀ DELLO SPORT						X	X											
8	UDINE CITTÀ VERDE ED ECOLOGICA									X				X					
9	UDINE AMMINISTRAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE ED INNOVATIVA	X																	



DISTRIBUZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO

	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI DI BILANCIO																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.1	Recupero del patrimonio esistente	X																	
1.2	Cittadella della giustizia		X																
1.3	Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie										X								
1.4	Revisione PRG								X										
1.5	Piano per le periferie								X										
1.6	Revisione della mobilità cittadina										X								
1.7	Mobilità sostenibile										X								
1.8	Piano straordinario di interventi di manutenzione										X								
1.9	Partecipazione e decentramento	X																	
1.10	Ascolto	X																	
1.11	Revisione del ruolo di Udine nell'ambito dell'UTI e delle modalità di interazione amministrativa con i comuni limitrofi																		X
2.1	Rilancio del commercio, delle attività artigianali e di servizi nel centro storico e nelle periferie														X				
2.2	Marketing territoriale							X											
3.1	Controllo dell'immigrazione irregolare			X															
3.2	Sicurezza e decoro urbano			X															
3.3	Arredo Urbano								X										
4.1	Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della					X													



Comune di Udine

DUP 2019-2021

		MISSIONI DI BILANCIO																	
OBIETTIVI STRATEGICI		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
città																			
4.2 Teatro Giovanni da Udine						X													
4.3 Valorizzazione dell'identità culturale locale						X													
4.4 Promozione dei musei cittadini						X													
4.5 Biblioteca Civica						X													
4.6 Udine Città della Musica						X													
4.7 Eventi culturali rilevanti e di respiro internazionale						X													
5.1 Ambulatori di quartiere													X						
5.2 Città Sane													X						
5.3 La famiglia al centro					X								X						
5.4 Costituzione Tavolo delle Povertà													X						
5.5 Sostegno alle persone diversamente abili													X						
5.6 Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità													X			X			
5.7 Nuovo tempio crematorio													X						
5.8 Social housing									X										
6.1 Revisione del sistema delle borse di studio					X														
6.2 Promozione di forme di aggregazione giovanile							X												
6.3 Interventi di edilizia scolastica					X														
7.1 Nuovo Palazzetto dello sport							X												
7.2 Valorizzazione degli impianti sportivi							X												
7.3 Manifestazioni sportive								X											
7.4 Rapporti con le associazioni sportive							X												



		MISSIONI DI BILANCIO																	
OBIETTIVI STRATEGICI		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7.5	Promozione della cultura ludica						X												
8.1	Migliorare la fruibilità delle aree verdi									X									
8.2	Benessere degli animali d'affezione													X					
8.3	Raccolta differenziata									X									
8.4	Rapporti con Net Spa									X									
8.4	Rapporti con Ausir									X									
8.6	Gestione dei servizi energetici del Comune di Udine									X									
8.7	Migliorare le prestazioni ambientali dell'Ente									X									
9.1	Valorizzazione delle professionalità interne	X																	
9.2	Ufficio Finanziamenti Europei	X																	
9.3	Potenziamento dei Servizi Demografici	X																	
9.4	Innovazione	X																	
9.5	Efficientamento attività svolte mediante società partecipate	X																	
9.6	Semplificazione a favore dei contribuenti	X																	
9.7	Aggiornamento regolamenti in materia di edilizia privata	X																	
9.8	Censimento permanente per le annualità 2018-2021	X																	
9.9	Anticorruzione, Trasparenza e Privacy	X																	
9.10	Riduzione del carico tributario attraverso la lotta all'evasione e il potenziamento della riscossione coattiva	X																	



Comune di Udine

DUP 2019-2021

		MISSIONI DI BILANCIO																	
	OBIETTIVI STRATEGICI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9.11	Servizio Finanziario	X																	



SEZIONE OPERATIVA 2019-2021

PARTE PRIMA



PARTE SECONDA





Secondo quanto previsto dal principio applicato alla programmazione, la prima parte della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione individua, per ogni singola Missione e coerentemente agli indirizzi previsti nella Sezione Strategica, i Programmi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento.

Per ridurre il numero di riclassificazioni dei dati di bilancio, nel presente documento si è scelto di far coincidere l'entità "Programma" della sezione operativa con quella, contenuta negli schemi di bilancio previsti dal D.Lgs 118/2011, in cui si articolano le Missioni.

Il collegamento tra gli obiettivi operativi annuali, contenuti nella Sezione Operativa, e gli indirizzi strategici dell'Amministrazione, descritti nella Sezione Strategica, è garantito dal richiamo all'obiettivo strategico a cui ogni obiettivo operativo è collegato.

La parte prima della Sezione Operativa è strutturata quindi per Missioni e Programmi.

Per ogni programma sono state indicate le finalità che si intendono conseguire, le motivazioni delle scelte di indirizzo effettuate, le risorse finanziarie, le risorse umane e strumentali e gli obiettivi operativi individuati per il conseguimento delle linee strategiche dell'Amministrazione.

La Seconda parte della Sezione Operativa contiene la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio, nonché, limitatamente al primo biennio, del fabbisogno di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.



PARTE PRIMA

1. Programmi e obiettivi operativi

Spese correnti

	2019	2020	2021
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	34.685.794,66	35.463.323,25	34.962.884,00
Programma 1 - Organi istituzionali	1.219.810,00	1.204.610,00	1.204.610,00
Programma 2 - Segreteria generale	703.600,00	703.600,00	697.900,00
Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2.940.468,56	2.462.240,00	2.219.740,00
Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	10.187.242,00	10.679.142,00	10.594.142,00
Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.717.199,25	1.700.411,25	1.574.810,00
Programma 6 - Ufficio tecnico	5.362.873,57	5.010.900,00	4.968.000,00
Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile	2.333.700,00	2.401.900,00	2.401.900,00
Programma 8 - Statistica e sistemi informativi	1.034.500,00	1.847.850,00	1.846.450,00
Programma 10 - Risorse umane	5.850.364,00	6.155.522,00	6.155.522,00
Programma 11 - Altri servizi generali	3.336.037,28	3.297.148,00	3.299.810,00
MISSIONE 2 - Giustizia	-	-	-
Programma 1 - Uffici giudiziari	-	-	-
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	3.963.605,00	4.220.755,00	4.152.200,00



Comune di Udine

DUP 2019-2021

	2019	2020	2021
Programma 1 - Polizia locale e amministrativa	3.851.255,00	4.110.755,00	4.042.200,00
Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	112.350,00	110.000,00	110.000,00
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	9.305.356,00	8.850.960,00	9.006.560,00
Programma 1 - Istruzione prescolastica	1.061.400,00	1.056.300,00	1.065.900,00
Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	2.612.850,00	2.457.900,00	2.631.900,00
Programma 4 - Istruzione universitaria	60.990,00	81.990,00	81.990,00
Programma 5 - Istruzione tecnica superiore	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione	5.552.116,00	5.236.770,00	5.208.770,00
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	7.944.669,41	7.591.619,75	7.239.395,00
Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	117.200,00	112.100,00	136.000,00
Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	7.827.469,41	7.479.519,75	7.103.395,00
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	5.306.854,00	5.046.460,00	4.979.116,00
Programma 1 - Sport e tempo libero	4.959.804,00	4.712.460,00	4.633.616,00
Programma 2 - Giovani	347.050,00	334.000,00	345.500,00
MISSIONE 7 - Turismo	1.238.500,00	972.700,00	972.700,00
Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	1.238.500,00	972.700,00	972.700,00



Comune di Udine

DUP 2019-2021

	2019	2020	2021
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	378.300,00	403.500,00	403.500,00
Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio	378.300,00	403.500,00	403.500,00
Programma 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare			
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	14.473.608,09	14.470.591,01	14.111.300,00
Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2.456.308,09	2.509.891,01	2.186.600,00
Programma 3 - Rifiuti	11.500.000,00	11.500.000,00	11.500.000,00
Programma 4 - Servizio idrico integrato	214.300,00	179.700,00	143.700,00
Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione			
Programma 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	160.000,00	160.000,00	160.000,00
Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	143.000,00	121.000,00	121.000,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	3.981.200,00	4.121.200,00	4.109.200,00
Programma 2 - Trasporto pubblico locale	6.000,00		
Programma 3 - Trasporto per vie d'acqua	2.500,00	2.000,00	2.000,00
Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali	3.972.700,00	4.119.200,00	4.107.200,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	22.750,00	22.750,00	22.750,00



Comune di Udine

DUP 2019-2021

	2019	2020	2021
Programma 1 - Sistema di protezione civile	22.750,00	22.750,00	22.750,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	23.487.322,10	45.858.609,49	45.422.778,49
Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.527.520,00	10.797.252,25	10.793.352,25
Programma 2 - Interventi per la disabilità	3.074.000,00	3.965.000,00	3.965.000,00
Programma 3 - Interventi per gli anziani	2.694.610,10	11.662.717,00	11.662.716,00
Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	5.319.971,00	5.701.795,00	4.852.045,00
Programma 5 - Interventi per le famiglie	561.450,00	561.450,00	561.450,00
Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa	1.437.000,00	2.211.179,00	2.210.979,00
Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	4.455.171,00	9.500.816,24	9.954.116,24
Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	1.417.600,00	1.458.400,00	1.423.120,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	420.160,00	420.160,00	374.060,00
Programma 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	420.160,00	420.160,00	374.060,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	966.980,00	959.250,00	972.750,00
Programma 1 - Industria PMI e artigianato	7.000,00	5.000,00	3.000,00
Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	102.500,00	102.500,00	102.500,00
Programma 3 - Ricerca e innovazione			



Comune di Udine

DUP 2019-2021

	2019	2020	2021
Programma 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	857.480,00	851.750,00	867.250,00
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	354.750,00	375.400,00	375.400,00
Programma 1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	125.000,00	125.000,00	125.000,00
Programma 2 - Formazione professionale	30.000,00	40.000,00	40.000,00
Programma 3 - Sostegno all'occupazione	199.750,00	210.400,00	210.400,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	207.968,33	30.883,49	11.000,00
Programma 1 - Fonti energetiche	207.968,33	30.883,49	11.000,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1.482.100,00	-	-
Programma 1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	1.482.100,00		
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	2.944.612,14	3.265.654,14	3.548.319,00
Programma 1 - Fondo di riserva	345.621,14	400.243,14	554.448,00
Programma 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.593.330,00	2.859.750,00	2.988.210,00
Programma 3 - Altri fondi	5.661,00	5.661,00	5.661,00
TOTALI	111.164.529,73	132.073.816,13	130.663.912,49



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Spese in conto capitale

	2019	2020	2021
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	36.104.876,08	36.730.201,32	15.592.266,00



Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Nella Missione 1 rientrano:

- le attività inerenti l'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale;
- le attività riguardanti l'amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi;
- le attività relative all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali;
- le attività per lo sviluppo e la gestione delle politiche per il personale.

Programma 01: Organi Istituzionali

Il programma si riferisce all'amministrazione, al funzionamento e al supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente, allo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato, alla comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e alle manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Ufficio di Gabinetto del Sindaco			
B	5	4	4
C	2	2	2
Ufficio Stampa			
C	1	1	1



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
D	1	1	1
COMUNICAZIONE			
D	1	1	1
B	2	2	2

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.



Programma 02: Segreteria Generale

Il programma si riferisce all'amministrazione, al funzionamento e al supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo, allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Finalità:

Promuovere il coordinamento della struttura comunale fornendo indicazioni in ordine agli adempimenti e curando la vigilanza sull'attuazione degli stessi, in relazione a:

- realizzazione dei programmi dell'Amministrazione
- aggiornamento e attuazione del Piano anticorruzione
- attuazione del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni
- rispetto della normativa sulla trasparenza e sulla protezione dei dati personali

Motivazioni:

Assicurare, oltre che la legittimità dell'azione amministrativa, la sua rispondenza a criteri di efficienza ed efficacia anche attraverso l'attività di consulenza giuridica agli uffici comunali, al fine di garantire uniformità interpretativa.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Segreteria Generale			
Segretario Generale	1	1	1
D	3	3	3



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
C	3	3	3
B	14	14	14

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico 9.9: Anticorruzione, Trasparenza e Privacy

Obiettivo operativo 9.9.1: Adeguamento della disciplina del trattamento dei dati personali al GDPR (Regolamento UE 2016/679) e al Codice Privacy (D. Lgs. 96/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018)

Attività da svolgere nel 2019:

Formazione in materia di trattamento e protezione dei dati personali

Predisposizione del DPIA - Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (rif. Art 35 GDPR)

Completamento della revisione delle informative e dei consensi

Adeguamento dei contratti in essere con appaltatori e società esterne per l'inserimento della nomina di Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR

Inserimento all'interno del sistema di misure in materia di protezione di dati personali del Comune di Udine (registro trattamenti, DPIA, informative, consensi, ecc.) dei nuovi trattamenti che entreranno nella competenza del Comune a seguito del rientro nel 2019 di tre servizi dall'UTI: Polizia Locale, Risorse Umane, Tributi.

In particolare, analisi dei trattamenti dati connessi al sistema di videosorveglianza cittadina, che entra nelle competenze del Comune a seguito del rientro della Polizia Locale, con relativa valutazione d'impatto (DPIA) ed eventuale attività di disciplina.

Attività da svolgere nel 2020:

Formazione in materia di trattamento e protezione dei dati personali

Monitoraggio ed eventuale aggiornamento del DPIA - Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati



Monitoraggio e eventuale aggiornamento del registro dei trattamenti

Adeguamento dei contratti in essere con appaltatori e società esterne per inserimento della nomina di Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR

Inserimento all'interno del sistema di misure in materia di protezione di dati personali del Comune di Udine (registro trattamenti, DPIA, informative, consensi, ecc.) dei nuovi trattamenti derivanti dall'ingresso nella competenza del Comune, a seguito del rientro, di eventuali ulteriori servizi dall'UTI

Completamento dell'attività di valutazione dei trattamenti dati connessi al sistema di videosorveglianza cittadina, che entra nelle competenze del Comune a seguito del rientro della Polizia Locale, con relativa valutazione d'impatto (DPIA) ed eventuale attività di disciplina.

Attività da svolgere nel 2021:

Formazione in materia di trattamento e protezione dei dati personali

Monitoraggio ed eventuale aggiornamento informative e consensi

Obiettivo operativo 9.9.2: Azioni e vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza

Attività da svolgere nel 2019:

Formazione in materia di trasparenza

Monitoraggio delle sezioni di Amministrazione Trasparente in relazione a quanto previsto dalla Tabella 8 del Piano di Prevenzione della corruzione e della trasparenza

Ampliamento dell'accessibilità dei dati e la libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dei dati "ulteriori" previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, anche mediante collegamento al portale comunale OpenData

Potenziamento del livello di informatizzazione della rilevazione e della trasmissione/pubblicazione dei dati su Amministrazione Trasparente

Individuazione delle tematiche e attuazione della giornata della trasparenza 2019

Verifica della gestione organizzativa delle istanze FOIA a un anno dalla formalizzazione della procedura, anche mediante analisi delle statistiche provenienti dal registro degli accessi

Completamento ricognizione straordinaria dei procedimenti ai fini della verifica della qualità e completezza dei dati inseriti nella specifica sezione Amministrazione Trasparente e conseguente analisi e aggiornamento delle carte dei servizi



Potenziamento del sistema dei controlli successivi sugli atti mediante specifici indirizzi di inserimento negli atti dell'enunciazione degli adempimento degli obblighi di trasparenza

Attività da svolgere nel 2020:

Formazione in materia di trasparenza

Monitoraggio sezioni Amministrazione Trasparente in relazione a quanto previsto tabella 8 del Piano di Prevenzione della corruzione e della trasparenza

Ampliamento dell'accessibilità dei dati e libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dei dati "ulteriori" previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, anche mediante collegamento al portale comunale OpenData

Potenziamento del livello di informatizzazione della rilevazione e della trasmissione/pubblicazione dei dati su amministrazione trasparente

Individuazione delle tematiche e attuazione della giornata della trasparenza 2020

Attività da svolgere nel 2021:

Formazione in materia di trasparenza

Monitoraggio sezioni Amministrazione Trasparente in relazione a quanto previsto tabella 8 del Piano di Prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Ampliamento dell'accessibilità dei dati e libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dei dati "ulteriori" previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, anche mediante collegamento al portale comunale OpenData

Potenziamento del livello di informatizzazione della rilevazione e della trasmissione/pubblicazione dei dati su amministrazione trasparente

Individuazione delle tematiche e attuazione della giornata della trasparenza 2021

Obiettivo operativo 9.9.3: Monitoraggio e vigilanza sull'attuazione della normativa anticorruzione

Attività da svolgere nel 2019:

Formazione in materia di anticorruzione

Incentivare la rotazione dei dipendenti nelle aree a rischio

Integrazione con il sistema dei controlli interni



Rafforzamento del sistema di tutela dei dipendenti che segnalino condotte illecite ai sensi della L.179/2017 in materia di whistleblowing e dell'art. 54bis del D.lgs.165/2001 anche mediante il supporto tecnologico tramite il software proposto da ANAC

Attività da svolgere nel 2020:

Formazione in materia di anticorruzione

Incentivare la rotazione dei dipendenti nelle aree a rischio

Integrazione con il sistema dei controlli interni

Attività da svolgere nel 2021:

Formazione in materia di anticorruzione

Incentivare la rotazione dei dipendenti nelle aree a rischio

Integrazione con il sistema dei controlli interni



Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Il programma fa riferimento:

- all'amministrazione e al funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale,
- alla formulazione, coordinamento e monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale,
- alla gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente,
- all'amministrazione e al funzionamento delle attività del provveditorato, all'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente,
- all'attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora l'attività per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento.

Finalità:

Garantire flessibilità operativa e rapidità di risposta all'utenza per i servizi gestiti mediante società partecipate consentendo all'Ente pubblico affidante di svolgere un'azione effettiva di controllo sull'economicità, efficienza ed efficacia dei servizi.

Predisporre i documenti di programmazione fondamentali dell'ente e assicurare la gestione economica, finanziaria e fiscale attraverso:

- il rispetto dei termini di legge e coordinamento delle attività;
- il supporto agli organi politici in merito agli impatti economici delle scelte;
- il supporto ai servizi in un'ottica di miglioramento e razionalizzazione,
- la gestione del servizio Finanziario anche nei confronti dell'UTI Friuli Centrale.

Motivazioni:

La Legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015), art. 1. c. 611 e ss., anche il successivo D.Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico delle società a partecipazione pubblica) ha previsto in capo agli Enti Locali l'attuazione di un processo di revisione e razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, finalizzato alla riduzione delle stesse e/o dei loro costi di funzionamento. Il D.Lgs 118/2011 e ss.mm. e ii. ha introdotto un nuovo regime contabile complesso, soggetto a continui adeguamenti che impongono costante aggiornamento per assicurare la legittimità e correttezza nell'applicazione dei principi contabili e il rispetto generale dei vincoli di



finanza pubblica. La L.R. 26/14 e ss.mm. e ii. ha imposto ai Comuni di maggiore dimensione la gestione del Servizio Finanziario delle Unioni di appartenenza.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Servizio finanziario			
Dirigente	1	1	1
D	13	12	12
PB	1	1	1
C	10	10	10
B	7	6	6
Economato e Acquisti			
D	2	2	2
C	3	3	3
B	2	2	2
Società partecipate			
D	2	2	2

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.



Obiettivo strategico 9.5: Efficientamento attività svolte mediante società partecipate

Obiettivo operativo 9.5.1: Mantenimento delle gestioni in house ovunque possibile

Attività da svolgere nel 2019:

Supporto al mantenimento delle gestioni *in house*, nel rispetto della normativa vigente, anche in via mediata da parte della nuova Autorità di Governo d'Ambito (l'AUSIR) nel caso di servizi pubblici a rete (idrico e rifiuti), favorendo ove possibile la progressiva aggregazione e crescita tra le aziende di settore interessate, al fine di consentire la formazione di soggetti industriali pubblici con livelli dimensionali atti ad assumere il ruolo di gestore unico d'ambito.

Attuazione di una costante azione di collaborazione e stimolo verso l'AUSIR al fine di favorire, da parte del medesimo, la salvaguardia dell'affidamento del servizio a NET SpA., attualmente scadente al 2021.

Attività da svolgere nel 2020:

Supporto al mantenimento delle gestioni in-house da parte dell'AUSIR, per i servizi di competenza (idrico e rifiuti).

Approntamento delle procedure atte a consentire il rinnovo con la modalità dell'in-house providing dell'affidamento del servizio pubblico di gestione della sosta alla partecipata SSM SpA., scadente al 2021.

Mantenimento di una costante azione di collaborazione e stimolo verso l'AUSIR al fine di favorire da parte del medesimo la prosecuzione dell'affidamento del servizio a NET SpA., ordinariamente scadente al 2021.

Attività da svolgere nel 2021:

Supporto al mantenimento delle gestioni in-house da parte dell'AUSIR, per i servizi di competenza (idrico e rifiuti).

Approntamento delle procedure atte a consentire il rinnovo con la modalità dell'in-house providing dell'affidamento del servizio strumentale di controllo degli impianti termici alla partecipata UCIT Srl, scadente al 2022.

Attuazione di una costante azione di collaborazione e stimolo verso l'AUSIR al fine di favorire da parte del medesimo il mantenimento dell'affidamento del servizio a NET SpA.



Obiettivo operativo 9.5.2: Razionalizzazione delle partecipazioni e riduzione dei costi di gestione delle società

Attività da svolgere nel 2019:

Attuazione del processo ordinario e periodico di riassetto e razionalizzazione delle partecipazioni societarie con conseguente individuazione di specifici interventi per quelle non risultanti conformi ai requisiti previsti dalla norma e verifica annuale dei piani di intervento adottati al riguardo.

Individuazione da parte delle amministrazioni pubbliche socie di obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Tali obiettivi riguarderanno le società controllate/*in house* del Comune di Udine quali Net Spa, Ssm Spa, Udine Mercati Srl, Ucit Srl e Cafc Spa.

Attività da svolgere nel 2020:

Attuazione a cadenza annuale delle attività di verifica delle partecipazioni societarie con eventuale adozione di idonei piani di razionalizzazione, ove necessario, e verifica dei conseguenti risultati ed obiettivi prefissati entro l'anno successivo.

Attribuzione sistematica alle società controllate degli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento e del personale e loro verifica

Attività da svolgere nel 2021:

Attuazione a cadenza annuale delle attività di verifica delle partecipazioni societarie con eventuale adozione di idonei piani di razionalizzazione, ove necessario, e verifica dei conseguenti risultati ed obiettivi prefissati entro l'anno successivo.

Attribuzione sistematica alle società controllate degli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento e del personale e loro verifica

Obiettivo operativo 9.5.3: Azioni di controllo

Attività da svolgere nel 2019:

L'Amministrazione intende esercitare un'efficace azione di controllo non solo amministrativo ma anche tecnico sull'operato delle proprie società controllate.



Obiettivo strategico 9.11: Servizio Finanziario

Obiettivo operativo 9.11.1: Servizio Finanziario

Attività da svolgere nel 2019:

Predisporre i documenti contabili fondamentali e le relative variazioni, con l'obiettivo di rendere operativi i Servizi nei tempi più brevi possibili, con particolare riguardo alle opere pubbliche, già interessate da normative complesse. Favorire il raccordo con gli uffici tecnici al fine di migliorare i processi di programmazione e realizzazione degli interventi con la disponibilità delle risorse finanziarie.

Predisporre il Bilancio Consolidato con riferimento all'aggiornamento normativo previsto dal 2019 che nell'ampliare il perimetro, di fatto, raddoppia il numero delle società coinvolte nelle attività di consolidamento.

Gestire il Servizio finanziario per L'UTI Friuli Centrale, provvedendo sia alle attività contabili di chiusura delle funzioni comunali, sia alla gestione dell'edilizia scolastica fino all'istituzione del nuovo ente territoriale di area vasta.

Attività da svolgere nel 2020:

Predisporre i documenti fondamentali e le relative variazioni, con l'obiettivo di rendere operativi i Servizi nei tempi più brevi possibili.

Ampliare i monitoraggi sulla gestione delle entrate al fine di supportare i servizi nelle attività di recupero crediti.

Gestire il Servizio finanziario per L'UTI Friuli Centrale, provvedendo sia alle attività contabili di chiusura delle funzioni comunali, sia alla gestione dell'edilizia scolastica fino all'istituzione del nuovo ente territoriale di area vasta.

Attività da svolgere nel 2021:

Predisporre i documenti fondamentali e le relative variazioni, con l'obiettivo di rendere operativi i Servizi nei tempi più brevi possibili.



Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Il programma riguarda:

- l'amministrazione e il funzionamento dei servizi fiscali, l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente,
- l'attività inerente i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione,
- la gestione del contenzioso in materia tributaria,
- l'attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi.

La gestione dei servizi tributari è stata di competenza dell'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera m dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e fino al 31/12/2018.

Finalità: gestire i tributi locali al fine di finanziare l'Ente secondo criteri di minimizzazione del carico fiscale e di equità per i contribuenti e di semplificare quanto più possibile gli adempimenti a carico del contribuente.

Motivazioni: si ritiene fondamentale gravare i cittadini con il minor carico fiscale possibile e distribuirlo su tutti riducendo al minimo l'evasione ed i mancati pagamenti.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Imposte Tasse Canoni e Contenzioso Tributario			
Dirigente	1	1	1
D	7	7	7
C	6	6	6
B	5	5	5



Obiettivo strategico 9.10: Riduzione del carico tributario attraverso la lotta all'evasione e il potenziamento della riscossione coattiva

Obiettivo operativo 9.10.1: Riduzione carico tributario e potenziamento riscossione coattiva

Attività da svolgere nel 2019:

Rimodulazione delle aliquote IMU con:

- a) riduzione delle stesse per gli immobili di categoria D sfitti;
- b) riduzione aliquota pertinenze immobili concessi in comodato a parenti di primo grado; da 8,6 a 7,6 p.m..

Continuazione della lotta all'evasione tributaria cercando di ridurre il tempo intercorrente tra il mancato pagamento e l'emissione dell'avviso di accertamento.

Accelerazione delle procedure di riscossione coattiva in particolare per i debitori con importi più elevati mediante affidamento della riscossione coattiva di specifiche entrate a soggetti abilitati diversi dall'Agenzia delle Entrate-Riscossioni. A tal fine verrà fatta una procedura per l'affidamento ad un concessionario esterno di un primo lotto di crediti per circa 1 milione di euro.

Attività da svolgere nel 2020:

Compatibilmente con le risorse disponibili, verranno ridotte le aliquote alle pertinenze dei comodati e degli affitti agevolati da 8,6 al 7,6 p.m. Verrà aggiudicata una gara per la concessione della riscossione coattiva di un lotto di oltre 10 milioni di euro di crediti tributari insoluti.

Attività da svolgere nel 2021:

Compatibilmente con le risorse disponibili, si continuerà con la riduzione delle aliquote sugli immobili produttivi sfitti.

La riscossione coattiva in concessione esterna entrerà a regime, dando dei benefici visibili al bilancio comunale.

Obiettivo strategico 9.6: Semplificazione a favore dei contribuenti

Obiettivo operativo 9.6.1: Semplificazione a favore dei contribuenti

Attività da svolgere nel 2019:

Avvio di un processo diretto all'azzeramento delle aliquote TASI sulle abitazioni di lusso ed incremento di pari importo dell'IMU.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Attività da svolgere nel 2020:

Estensione delle funzionalità del Portale internet ai pagamenti delle sanzioni del Codice della Strada ed alla Tassa dei Rifiuti.

Attività da svolgere nel 2021:

Previsione dell'inserimento delle denunce di variazione IMU e Tari tramite apposito portale internet con accesso autenticato.



Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Il programma si riferisce:

- all'amministrazione e al funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente,
- alla gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, alle procedure di alienazione, alle valutazioni di convenienza e alle procedure tecnico-amministrative, alle stime e ai computi relativi ad affittanze attive e passive,
- alla tenuta degli inventari, alla predisposizione e aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Finalità:

Con riferimento alla distribuzione delle scuole sul territorio la finalità è quella di garantire, da un lato, la copertura di tutte le zone della città, dall'altro, un contenimento delle spese.

Per quanto riguarda gli uffici comunali, si intende ottimizzare l'utilizzo degli spazi per ridurre la frammentazione delle sedi e abbattere i canoni passivi per locazione.

L'iniziativa PUVaT si prefigge lo scopo di avviare un programma di riuso degli immobili di proprietà pubblica per le esigenze insediative dei soggetti promotori nell'ambito di un'azione di cooperazione istituzionale finalizzata alla razionalizzazione, risparmio di spesa, riqualificazione e valorizzazione dei beni pubblici ubicati sul territorio comunale.

Motivazioni:

Lo studio relativo alla distribuzione delle scuole sul territorio si rende opportuno in quanto allo stato attuale alcune scuole cittadine sono sottoutilizzate e altre non riescono a far fronte alle domande di iscrizione.

L'esigenza di rivedere la distribuzione degli spazi adibiti ad uffici comunali è collegata al rientro di più di un centinaio di dipendenti a seguito del trasferimento al Comune di Udine di alcune funzioni ora in capo all'Unione Territoriale Friuli Centrale.

A seguito della definizione dei nuovi assetti per quanto concerne il sistema Regione-Autonomie locali del FVG, il Comune di Udine subentrerà alla Provincia nella proprietà di alcuni beni immobili.



Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Patrimonio e Demanio			
D	1	1	1
C	2	2	2
B	1	1	1
Residenze e Locazioni			
D	1	1	1
C	5	5	5
B	1	1	1

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 1.1 Recupero del patrimonio esistente

Obiettivo operativo 1.1.1 : Alienazioni beni non funzionali agli scopi istituzionali dell'Ente

Attività da svolgere nel 2019:

Individuazione degli immobili da alienare focalizzando l'attenzione sugli appartamenti non aventi finalità di tipo assistenziale. Si tratta di circa un centinaio di appartamenti sui quali si verificherà, tramite degli incontri sul territorio, l'interesse all'acquisizione da parte degli inquilini.

Si procederà anche alla messa a reddito dei beni delle eredità Don e Marchesi, previa alienazione, con l'utilizzo dei proventi secondo quanto stabilito da ogni singolo lascito.

Attività da svolgere nel 2020:

Con il trasferimento dei beni dell'ex Provincia di Udine, si procederà ad analizzare destinazioni ed utilizzazioni per l'eventuale inserimento nel piano di alienazioni.



Attività da svolgere nel 2021:

Con il trasferimento dei beni dell'ex Provincia di Udine, si procederà ad analizzare destinazioni ed utilizzazioni per l'eventuale inserimento nel piano di alienazioni.

Obiettivo operativo 1.1.2 : Recupero del patrimonio in disuso

Attività da svolgere nel 2019:

Recupero del patrimonio in disuso o che necessita di importanti interventi di manutenzione straordinaria.

Attività da svolgere nel 2020:

Recupero del patrimonio in disuso o che necessita di importanti interventi di manutenzione straordinaria.

Attività da svolgere nel 2021:

Recupero del patrimonio in disuso o che necessita di importanti interventi di manutenzione straordinaria.

Obiettivo operativo 1.1.3 : Presa in carico dei beni immobili ex Provincia di Udine

Attività da svolgere nel 2019:

Ricognizione dei fondi a disposizione correlati al Legato di Toppo Wassermann e verifica di due ipotesi di utilizzo dei fondi:

- 1) ristrutturazione del Palazzetto Veneziano, sulla base del progetto già predisposto dalla Provincia,
- 2) recupero dell'immobile di via Di Toppo quale spazio per ospitare gli studenti delle scuole che necessitano di lavori pubblici.

Presa in carico delle scuole di secondo grado.

Presa in carico degli altri immobili ex Provincia.

Attività da svolgere nel 2020:

Analisi dei fabbisogni per l'utilizzazione dei beni trasferiti dalla ex Provincia con particolare riguardo ai beni di via Prefettura e al complesso dell'ex caserma Duodo.



Attività da svolgere nel 2021:

Avvio del programma di riqualificazione dei beni ritenuti funzionali all'attività del Comune.

Obiettivo operativo 1.1.4: Progetto PUVaT

Attività da svolgere nel 2019:

Avvio della fase operativa del progetto PUVaT per il riuso degli immobili di proprietà pubblica, tenendo in considerazione le esigenze dei soggetti promotori dell'iniziativa (Agenzia del Demanio – Regione F.V.G. – Comune di Udine).

Con la sottoscrizione del contratto di permuta dell'aprile 2018, lo Stato ha ceduto in proprietà al Comune di Udine la “Caserma Friuli ex Sezione staccata Dir. Artiglieria di via Pastrengo, il Magazzino idraulico di via Chinotto e l'ex Podere sperimentale di San Gottardo.

L'obiettivo si concretizza nel decidere la destinazione in uso degli immobili e terreni acquisiti e nelle opere conseguenti.

Procede l'attività del Tavolo Tecnico Operativo (TTO) che monitorizza l'attività dei soggetti interessati ed in particolar modo sul progetto di recupero dell'ex Caserma Cavarzerani destinata ad ospitare le strutture della Polizia di Stato e dell'Agenzia delle Entrate.

Attività da svolgere nel 2020:

Procede l'attività del Tavolo Tecnico Operativo (TTO) che monitorizza l'attività dei soggetti interessati ed in particolar modo sul progetto di recupero dell'ex Caserma Cavarzerani destinata ad ospitare le strutture della Polizia di Stato e dell'Agenzia delle Entrate.

Attività da svolgere nel 2021:

Procede l'attività del Tavolo Tecnico Operativo (TTO) che monitorizza l'attività dei soggetti interessati ed in particolar modo sul progetto di recupero dell'ex Caserma Cavarzerani destinata ad ospitare le strutture della Polizia di Stato e dell'Agenzia delle Entrate.

Obiettivo operativo 1.1.5: Distribuzione sul territorio delle scuole e degli uffici comunali

Attività da svolgere nel 2019:

In collaborazione con le Direzioni Didattiche si provvederà ad analizzare gli effettivi fabbisogni per ottimizzare l'utilizzazione dei plessi scolastici.

Saranno trasferiti gli uffici di via Savorgnana in immobili di proprietà o concessi un uso così da poter chiudere la locazione passiva in scadenza nel 2019.



Attività da svolgere nel 2020:

Sempre con l'obiettivo di ottimizzare l'utilizzo dei beni di proprietà comunale saranno individuati, tra gli immobili di proprietà e quelli trasferiti al Comune dopo la chiusura della Provincia, edifici idonei ad ospitare gli uffici collocati in strutture prese in locazione da privati.

Attività da svolgere nel 2021:

Sempre con l'obiettivo di contenere la spesa per locazioni passive, proseguirà l'attività di trasferimento delle attività ospitate in strutture in locazione passiva.



Programma 06: Ufficio tecnico

Il programma riguarda:

- l'amministrazione e il funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità.
- l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le attività relative alla realizzazione e alla gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità. Comprende gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Finalità e motivazioni: La revisione dei Regolamenti edilizio ed energetico è finalizzata al recepimento delle politiche della nuova Amministrazione e al coordinamento con la revisione del PRGC.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Energia, Ambiente e Opere Strategiche			
D	9	9	9
C	5	5	5



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
B	1	1	1
Opere pubbliche impianti sportivi minori, cimiteri			
D	1	1	1
C	1	1	1
B	1	1	1
Infrastrutture del verde			
D	1	1	1
Opere Pubbliche Edifici Storici, Strutture culturali, Monumenti, Arredo Urbano, Strutture Comunali ed Edifici Scolastici			
Dirigenti	1	1	1
D	5	5	5
C	8	8	8
B	2	2	2
Mobilità			
D	4	4	4
C	6	5	5



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
B	4	4	4
Manutenzioni strade e fabbricati			
D	1	1	1
B	11	11	11
Edilizia Privata			
Dirigente	1	1	1
D	6	6	6
C	8	8	8
B	7	7	7
Servizio Amministrativo Appalti			
Dirigente	1	1	1
D	9	6	6
C	5	5	5
B	7	7	7

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.



Obiettivo strategico 9.7: Aggiornamento regolamenti in materia di Edilizia Privata

Obiettivo operativo 9.7.1: Aggiornamento del Regolamento Edilizio comunale

Attività svolta nel 2019:

Nel corso dell'anno si predisporrà l'aggiornamento, anche in relazione al lavoro di revisione del PRGC, coordinando le modifiche regolamentari di carattere generale con le esigenze espresse dall'Amministrazione comunale e quelle che potranno emergere da tale revisione urbanistica.

Nel corso del lavoro di stesura del documento saranno inoltre effettuate le verifiche e consultazioni interne/esterne utili alla completezza del documento stesso, avviando le procedure di approvazione.

Attività svolta nel 2020:

Sulla scorta del lavoro effettuato nel corso del 2019, si procederà in tempi brevi all'approvazione del documento di aggiornamento.

Attività svolta nel 2021:

Si garantirà l'abituale lavoro di monitoraggio delle eventuali necessità di ulteriore aggiornamento del documento, a fronte di intervenute variazioni normative in materia e/o di necessità specifiche dell'Amministrazione comunale.

Obiettivo operativo 9.7.2: Aggiornamento del Regolamento Energetico

Attività svolta nel 2019:

Nel corso dell'anno si predisporrà l'aggiornamento coordinando le modifiche regolamentari di carattere generale con le esigenze espresse dall'Amministrazione comunale e quelle più tecniche derivanti dal confronto con l'Agenzia APE (Agenzia provinciale per l'energia).

Nel corso del lavoro di stesura del documento saranno inoltre effettuate le verifiche e consultazioni interne/esterne utili alla completezza del documento stesso, avviando le procedure di approvazione.

Attività svolta nel 2020:

Sulla scorta del lavoro effettuato nel corso del 2019, si procederà in tempi brevi all'approvazione del documento di aggiornamento.



Attività svolta nel 2021:

Si garantirà l'abituale lavoro di monitoraggio delle eventuali necessità di ulteriore aggiornamento del documento, a fronte di intervenute variazioni normative in materia e/o di necessità specifiche dell'Amministrazione comunale.

Programma 07: Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e stato civile

Il programma si riferisce all'amministrazione e al funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile, alla tenuta e aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), al rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, all'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; alla registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e alle varie modifiche dei registri di stato civile, alle notifiche e agli accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici, all'amministrazione e al funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, al rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, all'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori, alle consultazioni elettorali e popolari.

Finalità e motivazioni: Porre il cittadino al centro dell'azione amministrativa quale soggetto attivo e quindi di impulso per l'Amministrazione.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Demografica			
D	2	2	2
C	23	23	23
B	24	23	23
Elettorale			
D	1	2	2
C	2	2	2
B	1	1	1



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
Informazioni e notifiche			
D	1	1	1
C	1	1	1
B	9	9	9

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 9.3 Potenziamento dei Servizi Demografici

Obiettivo operativo 9.3.1: Carte di Identità Elettroniche

Attività da svolgere nel 2019:

Collaborazione con la Prefettura. Sistema di avviso sulla scadenza della carta di identità: sul sito istituzionale del comune di Udine verrà data la possibilità ai cittadini di registrare il proprio telefono cellulare per ricevere un messaggio di avviso della scadenza della propria carta di identità. Il servizio, attivo solo per i cittadini residenti maggiorenni, vuole consentire una migliore pianificazione finale dell'attività di sportello per l'emissione delle carte, riducendo anche le code nei periodi prossimi alle festività. Parallelamente, proseguirà comunque per i minori e per i cittadini che non aderiranno al servizio, l'invio delle lettere presso l'indirizzo di residenza 180 giorni prima della scadenza della carta, come previsto dalla vigente normativa.

Obiettivo operativo 9.3.2: Subentro in ANPR

Attività da svolgere nel 2019:

Terminata l'attività di bonifica dei dati, e i test assieme ad Insiel Spa e agli altri comuni coinvolti, nel corso dell'anno è previsto il subentro definitivo dell'APR in ANPR. Al fine di consentire questo passaggio epocale è prevista un'ampia attività formativa e di affiancamento, ed un'attività importante di controllo e verifica su tutte le pratiche una volta subentrati, al fine di verificare che le stesse siano andate a buon



fine in tutti i passaggi necessari. Di fatto, il subentro in ANPR comporterà: una fase di test post subentro molto intensa, test che riguarderanno l'utilizzo del *web service* di ASCOT anagrafe nonché quello della *web app* messa a disposizione da SOGEI; una fase di riadattamento organizzativo, anche per l'applicazione, successiva al subentro, del nuovo regolamento anagrafico (nuovo testo vigente dal 15 agosto 2015). Sarà anche testato il collegamento diretto tra il portale CIE on line e ANPR.

Attività da svolgere nel 2020:

In base all'esito dei test, alle tempistiche legate all'utilizzo del web service e della nuova procedura conseguente all'applicazione, in parte, del nuovo regolamento anagrafico, dovranno essere riviste le procedure interne di cambi residenza, potenziando alcuni processi di controllo al seguito dell'automazione di altri.

Obiettivo operativo 9.3.3: Revisione completa Carta dei servizi demografici

Attività da svolgere nel 2019:

I procedimenti e gli indicatori rivisti durante il 2018 saranno oggetto di modifica, inserimento e aggiornamento nella carta dei servizi demografici. La stessa, verrà messa on line sul sito istituzionale.

Attività da svolgere nel 2020:

Aggiornamento della carta sulla base di eventuali nuovi procedimenti in carico al servizio e revisione dei procedimenti descritti a seguito di modifiche degli stessi.

Attività da svolgere nel 2021:

Aggiornamento della carta sulla base di eventuali nuovi procedimenti in carico al servizio e revisione dei procedimenti descritti a seguito di modifiche degli stessi.

Obiettivo operativo 9.3.4: Ridistribuzione del corpo elettorale e revisione dell'organizzazione concernente gli allestimenti elettorali

Attività da svolgere nel 2019:

Nel corso dell'anno verrà condotta un'analisi del carico di alcune sezioni elettorali: in particolare si provvederà allo spostamento di uno dei 4 attuali seggi presenti alla scuola Manzoni presso la scuola Mazzini. Questo permetterà di ridistribuire gli elettori nei 3 seggi rimanenti alla



Manzoni, riequilibrandone, di conseguenza, il numero e, nello stesso tempo, di riequilibrare il numero degli elettori presso i 3 seggi della Mazzini.

Obiettivo strategico 1.9: Partecipazione e decentramento

Obiettivo operativo 1.9.1: Consulte e Referendum comunale

Attività da svolgere nel 2019:

Utilizzo dell'istituto delle Consulte, (con loro regolamento interno) previsto dallo Statuto, per favorire la partecipazione di alcune categorie di cittadini.

Revisione del regolamento del Referendum Comunale.

Obiettivo operativo 1.9.2: Consigli di Quartiere

Attività da svolgere nel 2019:

Costituzione Consigli di quartiere composti da volontari nominati dal Sindaco.

Una volta che i Consigli di Quartiere si saranno insediati nelle rispettive sedi, si garantirà l'esercizio delle relative funzioni propositive, consultive e di controllo.

Organizzazione della Conferenza dei Presidenti dei Consigli di Quartiere, con la stesura del regolamento interno, al fine di promuovere la comunicazione tra l'amministrazione e i Presidenti di Quartiere e tra i Presidenti stessi, e, di conseguenza, i consigli. La Conferenza sarà una modalità di confronto permanente tra le varie anime della città.

Attività da svolgere nel 2020:

Le tematiche sulle quali il Comune coinvolgerà i Consigli di Quartiere verranno definite in relazione alle esigenze che verranno rappresentate dai Consigli medesimi.

Attività da svolgere nel 2021:

Le tematiche sulle quali il Comune coinvolgerà i Consigli di Quartiere verranno definite in relazione alle esigenze che verranno rappresentate dai Consigli medesimi.



Programma 08: Statistica e sistemi informativi

Il Programma si riferisce:

- all'amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente,
- ai Censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi);
- all'amministrazione e al funzionamento delle attività per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82),
- al coordinamento e supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.),
- alla definizione, gestione e sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, alla realizzazione e alla manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente,
- alla programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.

La gestione dei sistemi informativi è stata trasferita all'UTI Friuli Centrale, ex art. 6 comma 1 lettera n dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017. Si prevede il rientro della funzione in Comune nel corso del triennio.

Finalità:

Le tecnologie informatiche verranno utilizzate con lo scopo di semplificare le procedure amministrative e ottimizzare le attività di produzione dei servizi.

Il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (CP) viene effettuato allo scopo di: a) assolvere agli obblighi di rilevazione stabiliti dal Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, relativo ai censimenti della popolazione e delle abitazioni e dai relativi Regolamenti di attuazione; b) produrre un quadro informativo statistico sulle principali caratteristiche strutturali della popolazione a livello nazionale, regionale e locale; c) determinare la popolazione legale nel territorio di ciascun



Comune; d) fornire dati e informazioni utili all'aggiornamento e alla revisione delle anagrafi comunali della popolazione residente e dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente, ANPR; e) produrre informazioni sulla consistenza numerica delle abitazioni e sulle caratteristiche di quelle occupate.

Motivazioni:

Il Censimento permanente trova la sua fonte, a livello europeo, nel Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, che ne ha disposto l'effettuazione da parte di tutti gli Stati membri e ne ha indicato le modalità di svolgimento, sottolineandone l'obbligatorietà, nonché nei tre Regolamenti di attuazione. A livello nazionale l'art. 1 commi da 227 a 237 della L. 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 ha indetto, con un unico atto legislativo, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, i Censimenti economici permanenti delle imprese, delle istituzioni non profit e delle istituzioni pubbliche, il 7° Censimento generale dell'agricoltura e il Censimento permanente dell'agricoltura, regolamentandone i principali profili ed effetti giuridici. In particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni è stato indetto ai sensi dell'art. 3 del D.L. 18-10-2012 n. 179, convertito con modificazioni in legge n. 221 del 17.12.2012, e del D.P.C.M. 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e Archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane (ANNCSU), con il quale sono stati fissati i tempi di realizzazione del medesimo Censimento permanente.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Sistemi Informativi			
Dirigente	-	1	1
D	-	10	10
C	-	10	10
B	-	2	2
Statistica			
D	1	1	1



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
C	3	4	4
B	5	4	4

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 1.10 Ascolto

Obiettivo operativo 1.10.3: Servizio IVR

Attività da svolgere nel 2019:

Per agevolare i cittadini nel contattare gli uffici sarà attivato il servizio IVR – Risposta Vocale Interattiva, con un'iniziale sperimentazione nei servizi ad elevato traffico telefonico, come servizi demografici o altri che saranno individuati mediante le statistiche delle telefonate in ingresso.

Obiettivo strategico: 9.4 Innovazione

Obiettivo operativo 9.4.1: Sostegno a progetti

Attività da svolgere nel 2019:

Proseguiranno le attività in sinergia con gli enti che si occupano di innovazione - Friuli Innovazione e CCIAA - coinvolgendoli in nuovi progetti ai quali verrà dato sostegno anche tramite concorsi di idee; tra i settori di particolare interesse, l'economia circolare.



Obiettivo Operativo 9.4.2: Estensione dei servizi telefonici VoIP alle Istituzioni Scolastiche della città.

Attività da svolgere nel 2019:

Verranno migrate le sedi dei 6 Istituti Comprensivi nella rete telefonica VoIP del Comune. Ciò consentirà l'eliminazione degli attuali centralini e linee telefoniche grazie all'utilizzo della fibra ottica che collega le Istituzioni Scolastiche della città alla rete dati dell'Amministrazione.

Attività da svolgere nel 2020:

Verranno migrate le Scuole non sedi di Istituti Comprensivi nella rete telefonica VoIP del Comune. Ciò consentirà l'eliminazione degli attuali centralini e linee telefoniche grazie all'utilizzo della fibra ottica che collega le Istituzioni Scolastiche della città alla rete dati dell'Amministrazione.

Obiettivo Operativo 9.4.3: Revisione del sito Internet del Comune.

Attività da svolgere nel 2019:

Verrà avviata una revisione della grafica e dei contenuti del sito web istituzionale del Comune, in aderenza con le indicazioni fornite da AgID (Italia Design) e sulla base dell'analisi sui contenuti web dell'attuale sito che verrà svolta di concerto con gli uffici comunali.

Attività da svolgere nel 2020:

Verrà completato il progetto di revisione della grafica e dei contenuti web.

Obiettivo Operativo 9.4.4: Estensione della rete Wi-Fi "UDIFREE".

Attività da svolgere nel 2019:

La rete Wi-Fi pubblica cittadina "UDINEFREE" verrà rivista in chiave migliorativa ed incrementata con ulteriori hot-spot da posizionare nei luoghi di maggiore interesse.



Obiettivo Operativo 9.4.5: Arricchimento dei contenuti presenti nella APP comunale "Udine Vicina"

Attività da svolgere nel 2019:

Saranno analizzati i contenuti attualmente presenti nell'APP "Udine Vicina" nell'ottica di un miglioramento della quantità e qualità degli stessi al fine di migliorarne la fruibilità.

Obiettivo Operativo 9.4.6: Revisione del servizio web di raccolta delle segnalazioni da parte dei cittadini

Attività da svolgere nel 2019:

Verrà rivisitato in chiave migliorativa il servizio web di raccolta di segnalazioni relativi a disservizi sul territorio attualmente utilizzato dai cittadini.

Obiettivo strategico 9.8: Censimento Permanente per le annualità 2018-2021

Obiettivo operativo 9.8.1: Censimento Permanente per le annualità 2018-2021

Attività da svolgere nel 2019:

Dopo la prima annualità del 2018 l'impegno del 2019 riguarderà una prima fase di confronto diretto (con ISTAT e USCI) sui risultati e le forti criticità emerse a chiusura della prima annualità censuaria.

L'attività del 2019, quindi, sarà mirata ad una revisione del modello organizzativo dell'ufficio comunale di censimento sulla base delle nuove disposizioni ISTAT e delle modifiche al piano generale di censimento.

Attività da svolgere nel 2020:

Terza annualità del primo ciclo del Censimento permanente.

Attività da svolgere nel 2021:

Ultima annualità del primo ciclo sperimentale del Censimento permanente, al termine del quale dovrebbe essere rilasciato il dato sulla popolazione legale stimato in questo caso da ISTAT sulla base delle risultanze censuarie delle 4 annualità.



Programma 10: Risorse umane

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente, la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; il reclutamento del personale; la programmazione della dotazione organica, l'organizzazione del personale e l'analisi dei fabbisogni di personale; la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

La gestione del personale e il coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione sono state di competenza dell'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera a dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e fino al 31/12/2018.

Finalità e Motivazioni:

Una volta riportato in Comune il Servizio di gestione del personale, le funzioni relative all'organizzazione, alla programmazione dei fabbisogni, alla formazione e alla gestione delle relazioni con le organizzazioni sindacali saranno svolte con la finalità di valorizzare al massimo le professionalità delle risorse umane interne all'ente.

L'istituzione di un nuovo ufficio per i finanziamenti europei è funzionale all'aggiornamento degli uffici in materia di normativa comunitaria e all'utilizzo dei fondi comunitari e tutte le forme di co-finanziamento previste dalle normative regionali e statali.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Sicurezza dei luoghi di lavoro			
D	1	1	1
C	2	2	2
B	2	2	2
Servizio del personale			
D	7	8	8



CATEGORIA	2019	2020	2021
C	8	8	8
B	5	5	5

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 9.1 Valorizzazione delle professionalità interne

Obiettivo operativo 9.1.1: Riorganizzazione

Attività da svolgere nel 2019:

Dare attuazione alla riorganizzazione della struttura, anche in vista del rientro al Comune di Udine di funzioni attualmente in capo all'UTI Friuli Centrale.

Attività da svolgere nel 2020:

Tarare l'organizzazione interna tenendo conto dell'eventuale rientro in Comune di ulteriori servizi dall'UTI.

Obiettivo operativo 9.1.2: Snellimento procedure concorsuali

Attività da svolgere nel 2019:

Revisione regolamento per l'accesso all'impiego del Comune di Udine mirato allo snellimento delle procedure concorsuali.

Obiettivo operativo 9.1.3: Rotazione

Attività da svolgere nel 2019:

Sarà perseguita la valorizzazione delle professionalità interne, anche grazie alla rotazione, a partire dai ruoli dirigenziali.



Obiettivo operativo 9.1.4: Nuovo Sistema di Misurazione e valutazione delle performance

Attività da svolgere nel 2019:

Entrata in vigore del nuovo Sistema di Misurazione e valutazione della performance: verranno messe in atto le misure necessarie a divulgare la conoscenza del nuovo sistema a tutti i soggetti coinvolti e predisposti nuovi strumenti per la sua piena applicazione.

Sperimentazione del software per la gestione del processo di misurazione e valutazione delle performance.

Analisi delle possibili modalità di partecipazione alla valutazione della performance organizzativa dell'Amministrazione da parte dei cittadini e degli altri utenti finali e proposta di una metodologia da impiegare.

Attività da svolgere nel 2020:

Sulla base dell'esito della prima sperimentazione del nuovo sistema verranno apportati i necessari correttivi al sistema stesso.

Formazione agli uffici dei vari servizi sul nuovo software che verrà utilizzato per la predisposizione dei documenti di pianificazione e controllo e per la gestione del processo di misurazione e valutazione della performance.

Sperimentazione dell'utilizzo decentrato del sw da parte di un primo gruppo di uffici.

Sperimentazione della metodologia di partecipazione alla valutazione della performance organizzativa dell'Amministrazione da parte dei cittadini e degli altri utenti finali.

Attività da svolgere nel 2021:

Diffusione a tutti gli uffici del Comune del sw per un suo utilizzo decentrato.

Obiettivo strategico: 9.2 Ufficio Finanziamenti europei

Obiettivo operativo 9.2.1: Ufficio Finanziamenti europei

Attività da svolgere nel 2019:

Costituzione di un apposito Ufficio che garantisca un aggiornamento costante sulle opportunità offerte dall'Unione Europea, dallo Stato e dalla Regione per poter accedere al finanziamento di iniziative altrimenti non cantierabili e sostenga la realizzazione dei progetti promossi, in ogni settore, dall'Amministrazione civica (infrastrutture, ambiente, cultura, mobilità, gestione del territorio, servizi pubblici, ecc.).



Programma 11: Altri servizi generali

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi della missione 1 e non attribuibili ad altre specifiche missioni. Comprende l'Avvocatura, le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente e lo sportello polifunzionale al cittadino.

Finalità: Valorizzare le libere forme associative, promuovere organismi di partecipazione popolare alla vita dell'amministrazione locale, interpretare le diverse istanze del territorio secondo le peculiarità proprie dei quartieri in cui la città è tradizionalmente suddivisa. L'ampliamento dell'ascolto e la valutazione di bisogni e aspettative dei cittadini perseguono la finalità di un efficace monitoraggio della qualità dei servizi e di una attiva azione di identificazione e di soluzione delle criticità riscontrate.

In particolare l'organizzazione delle attività dei Consigli di Quartiere è volta:

- ad incentivare l'ascolto e la partecipazione dei cittadini nei quartieri, promuovendo la sensibilizzazione e il coinvolgimento della cittadinanza, a riappropriarsi degli spazi nei quartieri, per promuovere azioni efficaci e prossime ai contesti in cui vivono i cittadini, a consolidare il senso di appartenenza al quartiere e alla città.
- a favorire il lavoro di squadra, all'interno dei Consigli e tra i Consigli, dando valore alla capacità dei singoli e dei gruppi e motivazione ai volontari.
- a riconoscere le specificità e valorizzare le potenzialità di ogni quartiere.
- a elaborare strategie e progetti per i quartieri, che si armonizzino tra loro per lo sviluppo complessivo della città.

Il Comune di Udine intende favorire la partecipazione di cittadini e stakeholder anche attraverso le indagini di citizen satisfaction (monitoraggio della soddisfazione dei cittadini per i servizi e sportelli comunali), i cui risultati sono pubblicati nella sezione Ascolto Attivo del sito istituzionale.

Considerata la prevista modifica del nuovo codice dei contratti pubblici, l'Unità Organizzativa Contratti - URP - Accesso Civico assicurerà uniformità interpretativa, consulenza e supporto ai vari uffici comunali in relazione a tale normativa.

Motivazioni: dopo l'intervenuta soppressione delle circoscrizioni, l'Amministrazione comunale ritiene necessario recuperare un rinnovato rapporto con il territorio, attraverso forme di decentramento idonee a rappresentare le esigenze della popolazione in un'ottica di dialogo e confronto con le istituzioni cittadine.

La conoscenza dei bisogni dei cittadini migliora il funzionamento e la democraticità dell'organizzazione, rende più fruibili e accessibili i servizi e influisce quindi positivamente sulla vita dei cittadini e anche sulla motivazione del personale comunale.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Avvocatura			
Dirigente	1	1	1
D	2	2	2
C	1	1	1
B	2	2	2
Controllo di gestione			
D	3	3	3
C	2	2	2
Servizi Generali e Ausiliari			
B	7	7	7
Cassa economale - Centro Stampa			
B	2	2	2
Contratti			
D	2	2	2
C	1	1	1
Gare			



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
D	2	2	2
C	1	1	1
Decentramento			
C	6	6	6
B	4	4	4
Personale comandato			
D	1	1	1
Dirigenza			
Dirigenti	6	6	6

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 1.9 Partecipazione e decentramento

Obiettivo operativo 1.9.3: Organizzazione uffici decentrati

Attività da svolgere nel 2019:

Potenziamento dei servizi al cittadino negli sportelli decentrati, ridefinendone l'organizzazione.



Attività da svolgere nel 2020:

Verranno monitorati gli effetti della riorganizzazione e le ricadute dell'avvio dell'attività dei Consigli di Quartiere, ed eventualmente introdotti dei correttivi, qualora si riscontrino delle criticità.

Attività da svolgere nel 2021:

Verranno monitorati gli effetti della riorganizzazione e le ricadute dell'attività dei Consigli di Quartiere, ed eventualmente introdotti dei correttivi, qualora si riscontrino delle criticità.

Obiettivo strategico: 1.10 Ascolto

Obiettivo operativo 1.10.1: Citizen satisfaction - Segnalazioni online

Attività da svolgere nel 2019:

Citizen satisfaction: revisione straordinaria delle modalità di rilevazione (tipologia di questionario e di somministrazione) per alcuni dei servizi comunali. Segnalazioni online: riorganizzazione del servizio di segnalazioni online, per efficientare la procedura di soluzione delle criticità riscontrate dai cittadini.

Attività da svolgere nel 2020:

Citizen satisfaction: revisione straordinaria delle modalità di rilevazione (tipologia di questionario e di somministrazione) per alcuni dei servizi comunali

Attività da svolgere nel 2021:

Citizen satisfaction: revisione straordinaria delle modalità di rilevazione (tipologia di questionario e di somministrazione) per alcuni dei servizi comunali

Obiettivo operativo 1.10.2: Centro di ascolto

Attività da svolgere nel 2019:

Sarà istituito un Centro di ascolto, finalizzato a soddisfare le esigenze informative dei cittadini; una prima fase sperimentale vedrà coinvolti i Servizi Sociali; successivamente la sfera d'azione dello sportello potrebbe ampliarsi ad altri ambiti d'azione comunale.



Missione 02: GIUSTIZIA

La missione riguarda l'amministrazione e il funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale, per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali.

Programma 01: Uffici giudiziari

Il programma si riferisce all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

Finalità e motivazioni: La sistemazione dell'ex scuola Stringher quale sede della Procura è un impegno assunto nel 2017 con la sottoscrizione dell'Accordo tra il Ministero della Giustizia, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Agenzia del Demanio ed il Comune di Udine.

Obiettivo strategico: 1.2 Cittadella della giustizia

Obiettivo operativo 1.2.1: Sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura – I Lotto

Attività da svolgere nel 2019:

Sulla scorta del progetto di fattibilità, saranno avviate le gare per la progettazione definitiva ed esecutiva, nonché la gara per l'affidamento dei lavori.

Attività da svolgere nel 2020:

Saranno avviati i lavori del primo lotto (via Crispi).

Attività da svolgere nel 2021:

Saranno conclusi i lavori del primo lotto così da consentire il trasferimento degli uffici della Procura ospitati in via Lovaria.



Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Nella missione rientrano l'amministrazione e il funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

La gestione della polizia locale e della polizia amministrativa locale è stata di competenza dell'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera c dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e fino al 31/12/2018.

Programma 01: Polizia locale e amministrativa

Il programma si riferisce:

- all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.
- all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende l'attività di contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.
- all'amministrazione e al funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Finalità e Motivazioni: Garantire maggiore sicurezza e miglior decoro urbano, prevenire il contrasto ai fenomeni di criminalità diffusa e predatoria.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Polizia Locale			
Dirigente	1	1	1
PA	74	74	74
PB	6	6	6
C	4	4	4
B	5	5	3

Obiettivo strategico 3.2: Sicurezza e decoro urbano

Obiettivo operativo 3.2 2: Patto per la sicurezza

Attività da svolgere nel 2019:

Ampliamento dell'attuale impianto di videosorveglianza urbana, grazie all'adesione al progetto ministeriale "Patto per la sicurezza" che coinvolge anche la Prefettura.

Programma 02: Sistema integrato di sicurezza urbana

Il programma si riferisce all'amministrazione e al funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende la programmazione e il coordinamento



per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

Finalità: garantire maggior vigilanza dei beni e del patrimonio sul territorio del Comune di Udine potenziando il già alto livello di presidio della sicurezza del territorio comunale.

Motivazioni:

Le squadre di ausiliari per la sicurezza sopperiscono alla diminuzioni dell'organico della polizia locale intervenute negli ultimi anni a seguito di pensionamenti e mobilità.

Obiettivo strategico 3.2: Sicurezza e decoro urbano

Obiettivo operativo 3.2.1: Servizio ausiliario a presidio del territorio a sostegno della polizia locale

Attività da svolgere nel 2019:

Presidiare il territorio grazie alla collaborazione tra vigili di quartiere, poliziotti di quartiere e apposite squadre di ausiliari per la sicurezza, con personale di vigilanza privata, che agiranno per conto del Comune segnalando alle autorità competenti situazioni e comportamenti non consoni.



Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione riguarda l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Programma 01: Istruzione prescolastica

Il programma si riferisce all'amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende il sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le iniziative per il diritto allo studio e per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Finalità e motivazioni:

In relazione alle scuole dell'infanzia statali, l'Amministrazione Comunale si fa carico della fornitura, manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e degli impianti; custodia e vigilanza degli edifici, delle spese di funzionamento (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas) e delle spese per l'acquisto e la manutenzione dell'arredo scolastico; eroga, altresì, un contributo per la copertura parziale della spesa relativa al materiale per la pulizia dei locali scolastici e degli uffici di direzione didattica. L'Amministrazione comunale assicura la copertura delle spese relative al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi. Essa, inoltre, provvede all'erogazione di un contributo alle scuole finalizzato a facilitare l'accesso ad Internet per ogni sede scolastica.

Il Comune, in base ad apposita Convenzione, provvede ad erogare annualmente alla F.I.S.M. – Associazione delle Scuole Autonome dell'Infanzia di Udine un contributo ai fini del funzionamento del gruppo di scuole dell'infanzia paritarie federate alla medesima Associazione. Al riguardo, la finalità dell'Amministrazione è il riconoscimento che le Scuole autonome dell'infanzia associate alla FISM, attraverso i servizi scolastici ed educativi che le stesse erogano senza scopo di lucro, svolgono una funzione sociale di interesse pubblico, integrando e completando l'offerta dei servizi rivolti all'infanzia presenti sul territorio comunale. Conseguentemente verrà garantito a tutti i bambini



Comune di Udine

DUP 2019-2021

residenti in Udine aventi l'età utile per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia secondo le disposizioni stabilite dal Ministero dell'Istruzione, l'accesso e la frequenza alle stesse senza alcuna distinzione di sesso, etnia, lingua, religione, condizioni personali e sociali del nucleo familiare, convinzioni politiche dei genitori.

Obiettivo strategico 5.3: La famiglia al centro

Obiettivo operativo 5.3.4: Erogazione contributi per il funzionamento delle scuole dell'infanzia e acquisto materiale pulizia e contributo interne

Attività da svolgere nel 2019:

Stipula della nuova convenzione con la FISM - Associazione delle Scuole Autonome dell'Infanzia di Udine

Obiettivo strategico 6.3: Interventi di edilizia scolastica

Obiettivo operativo 6.3.1: Interventi di edilizia scolastica presso le scuole materne

Attività da svolgere nel 2021:

Interventi di manutenzione straordinaria presso scuole materne Pick e Pecile.

Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

Il programma è inerente al funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria, istruzione secondaria inferiore, istruzione secondaria superiore situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione della pulizia e sanificazione degli ambienti. Comprende l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria e secondaria inferiore. Comprende il sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende il diritto allo studio e le borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende il finanziamento degli Istituti comprensivi.



Finalità e motivazioni:

Per le scuole primarie e secondarie di primo grado statali, l'Amministrazione Comunale si fa carico della fornitura, manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e degli impianti, custodia e vigilanza degli edifici, delle spese di funzionamento locali (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas) e delle spese per l'acquisto e la manutenzione dell'arredo scolastico e degli attrezzi ginnici e sostiene finanziariamente la copertura parziale della spesa relativa al materiale per la pulizia dei locali scolastici e degli uffici di direzione didattica, così come previsto dall'Atto di Intesa sottoscritto con i Dirigenti scolastici.

L'Amministrazione Comunale copre inoltre le spese relative al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi ai sensi della Legge n. 23 dell'11/01/1996, che dall'anno 2016 comprendono anche l'acquisto dei software per la gestione informatica dei registri di classe online e la relativa gestione didattica e per assicurare la gestione della segreteria digitale.

Obiettivo strategico 5.3: La famiglia al centro

Obiettivo operativo 5.3.5: Erogazione contributi per il funzionamento delle scuole primarie e secondarie e acquisto materiale pulizia

Attività da svolgere nel 2021:

Destinazione di una parte dei proventi del Legato di Toppo Wassermann a tutte le istituzioni scolastiche statali ubicate nel territorio comunale, cui afferiscono le scuole primarie e secondarie, affinché provvedano all'acquisto di strumenti compensativi per i loro alunni con bisogni educativi speciali (BES), con particolare riferimento agli alunni con grave disabilità e agli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

Obiettivo strategico 6.3: Interventi di edilizia scolastica

Obiettivo operativo 6.3.2: Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie

Attività da svolgere nel 2019:

Si provvederà alla progettazione per la ristrutturazione della scuola Pascoli.

Si provvederà alla ristrutturazione della scuola elementare Girardini per rendere disponibili gli spazi necessari per un servizio di ristorazione scolastica di tipologia B plus (2019).



Saranno effettuati i lavori strutturali nella scuola Valussi.

Si provvederà alla progettazione dei lavori di ristrutturazione della scuola media Fermi.

Saranno affidati i lavori di sistemazione degli impianti e CPI della scuola media Marconi e per la manutenzione straordinaria presso la scuola media Manzoni i cui lavori sono programmati nel periodo di chiusura estiva.

Attività da svolgere nel 2020:

Si procederà all'esecuzione dei lavori di ristrutturazione della scuola di Via di Toppo.

Ristrutturazione della scuola media Fermi.

Attività da svolgere nel 2021:

Si provvederà all'adeguamento funzionale della scuola elementare d'Orlandi.

In funzione delle risultanze emerse con l'analisi dell'utilizzazione degli spazi delle scuole comunali, potrà essere avviata la fase di progettazione per il restauro della scuola Dante e per la realizzazione della palestra a servizio della scuola Mazzini e della zona nord della città.

Programma 04: Istruzione universitaria

Il programma comprende le iniziative per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti.

Finalità e Motivazioni: Favorire l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro sostenendo le opportunità di corsi e stage.

Obiettivo strategico 6.1: Revisione del sistema delle borse di studio

Obiettivo operativo 6.1.1: Stage per laureandi e neolaureati

Attività da svolgere nel 2019:

Attivazione di canali che consentano la collaborazione con l'Università per la definizione di stage per laureandi e neolaureati.



Obiettivo operativo 6.1.2: Revisione del sistema delle borse di studio

Attività da svolgere nel 2019:

Revisione criteri di assegnazione ed erogazione di n. 2 borse studio utilizzando i fondi del Legato “Fior Benvenuto Elia” a favore di studenti universitari frequentanti un corso di studio del 3° ciclo presso un’Università italiana.

Erogazione di n. 4 borse di studio a favore di studenti iscritti al 1° anno di corso presso l’Università degli Studi di Udine o al 1° anno di corso post-diploma presso Istituti Tecnici Superiori di Udine.

Programma 06: Servizi ausiliari all’istruzione

Il programma si riferisce all’amministrazione e al funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende il supporto alle attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le iniziative di assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Finalità e Motivazioni: Relativamente al servizio di ristorazione scolastica, si intende promuovere il consumo di prodotti biologici e sostenibili per l’ambiente rendendo il servizio adeguato ai criteri, ai requisiti e alle specifiche tecniche previste dal Decreto Interministeriale 18/12/2017. Altre importanti finalità da perseguire saranno la diffusione di uno stile alimentare salutare in età scolare affinché diventi permanente in età adulta, il recupero dei prodotti non somministrati destinandoli ad Onlus per la distribuzione gratuita agli indigenti e la diffusione della conoscenza di piatti tipici locali.

Con riguardo ai servizi di pre-accoglienza, doposcuola e post-accoglienza, si intende curare la qualità del servizio intensificando le verifiche eseguite da personale educativo interno e riorganizzando e potenziando il sistema di rilevazione della customer satisfaction che verrà esteso anche al Servizio di Sostegno Educativo Personalizzato (SEP). Quest’ultimo servizio dovrà essere incrementato, tenuto conto dell’aumentato numero di bambini certificati o con problematiche di varia natura.



Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Servizi ausiliari all'istruzione			
D	2	2	2
C	10	10	10
B	5	5	4
A	6	5	5
Ristorazione scolastica			
D	2	2	2
C	4	3	3
B	4	5	5
A	2	1	1

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 5.3 La famiglia al centro

Obiettivo operativo 5.3.1: Innalzamento della qualità del servizio di ristorazione scolastica a tariffe ridotte

Attività da svolgere nel 2019:

Trasformazione di una mensa con erogazione dei pasti di tipologia C a mensa con erogazione di pasti di tipologia Bplus.
Rimodulazione delle fasce di agevolazione tariffaria ISEE per il servizio di ristorazione scolastica.



Adozione di un nuovo sistema di valutazione della qualità del servizio di ristorazione scolastica.

Presentazione della domanda per la qualificazione di eccellenza per due mense scolastiche biologiche di altrettante scuole dell'infanzia.

Presentazione della domanda per la qualificazione di mense scolastiche biologiche per le mense scolastiche relative a tutte le altre scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

Affidamento dell'incarico professionale di supporto specialistico al servizio di ristorazione scolastica comunale.

Affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica di elettrodomestici ed attrezzature varie in dotazione alle mense scolastiche.

Attività da svolgere nel 2020:

Presentazione della domanda per la qualificazione di eccellenza delle mense di tutti i nidi d'infanzia comunali.

Obiettivo operativo 5.3.7: Affidamento in appalto della gestione dei servizi post - scolastici per il triennio 2019/22

Attività da svolgere nel 2019:

Predisposizione degli atti di gara in conformità alle linee guida approvate dalla Giunta Comunale.

Indizione ed espletamento della procedura.

Attività da svolgere nel 2020:

Primo monitoraggio relativo alla qualità del servizio erogato

Obiettivo operativo 5.3.6: Adeguamento al nuovo Bando tipo ANAC gara d'appalto per i servizi di pulizia dei locali utilizzati dal doposcuola

Attività da svolgere nel 2019:

Indizione procedura con nuovo Bando.



Programma 07: Diritto allo studio

Il programma si riferisce all'amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende il sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

Finalità e motivazioni: Agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico ed assicurare gli interventi per il diritto allo studio.

Obiettivo strategico: 5.3 La famiglia al centro

Obiettivo operativo 5.3.2: Offerta formativa coordinata

Attività da svolgere nel 2019:

Promozione di un'offerta formativa coordinata a livello territoriale tramite un nuovo metodo organizzativo per la condivisione dei progetti con i dirigenti scolastici.

Supporto a progettualità per la prevenzione del bullismo anche mediante finanziamenti e supporti logistici. Erogazione contributi per buono libro e buono scuola per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di primo grado e buono scuola per gli alunni frequentanti le scuole primarie



Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Nella missione rientrano:

- l'amministrazione e il funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico;
- l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

Il programma si riferisce:

- all'amministrazione e al funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto),
- alla conservazione, alla tutela e al restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti,
- alla ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e alle attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente,
- alla valorizzazione, alla manutenzione straordinaria, alla ristrutturazione e al restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

Finalità: Il Comune di Udine è proprietario di alcuni degli edifici di maggior pregio artistico e monumentale della Città. Rientra nelle finalità proprie dell'Ente promuovere la conoscenza e la valorizzazione del proprio patrimonio architettonico.

Motivazioni: La sede istituzionale di maggiore spicco è il Palazzo comunale, noto anche come Palazzo D'Aronco dal nome dell'architetto Raimondo D'Aronco che lo progettò e ne seguì la realizzazione. Nel palazzo sono ubicati gli ambienti di rappresentanza



dell'Amministrazione e vengono ricevuti ospiti e delegazioni provenienti da altre realtà istituzionali. L'Amministrazione ritiene pertanto utile promuovere la divulgazione culturale delle vicende storiche e artistiche collegate a Palazzo D'Aronco, ormai divenuto uno dei luoghi simbolo dell'identità cittadina, così da garantire una sempre migliore e più approfondita conoscenza del complesso architettonico sia a livello istituzionale che turistico.

Per poter ospitare le grandi mostre è necessario adeguare il contenitore museale Casa Cavazzini. Occorre migliorare in maniera sostanziale il livello di microclima e il livello di sicurezza attraverso alcuni interventi mirati di riqualificazione. Il raggiungimento di alti livelli di qualità consentirà di soddisfare le richieste degli organizzatori di grandi mostre e avviare il percorso di promozione dell'immagine della città anche attirando visitatori provenienti da fuori regione e dall'estero, con un incremento dei flussi turistici.

Obiettivo strategico: 4.1 Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città

Obiettivo operativo 4.1.4: Valorizzazione di Palazzo D'Aronco

Attività da svolgere nel 2019:

Si provvederà alla valorizzazione di Palazzo D'Aronco, sia grazie ad un'azione di manutenzione e di valorizzazione dei suoi pregi architettonici, sia tramite un'azione divulgativa a favore dei turisti, sia pubblicando una guida storico-artistica ad esso dedicata sia organizzando visite guidate.

Attività da svolgere nel 2020:

Si procederà con la manutenzione straordinaria e la ristrutturazione delle facciate di Palazzo D'Aronco.

Si provvederà all'abbellimento delle aree comuni con il rinnovamento e il restauro di arredi ed elementi decorativi.

Attività da svolgere nel 2021:

Si organizzeranno eventi e piccole mostre a tema presso antisala e sala Ajace e /o Salone del Popolo dedicate alla storia di Palazzo D'Aronco per rafforzare la sua funzione simbolica e identitaria per la cittadinanza.

Obiettivo operativo 4.1.7: Casa Cavazzini

Attività da svolgere nel 2019:

Individuazione dei locali da destinare alle grandi mostre. Programmazione e progettazione degli interventi da effettuare.



Avvio dei lavori.

Attività da svolgere nel 2020:

Prosecuzione e completamento dei lavori.

Collaudi e allestimento di una mostra internazionale sugli impressionisti che si terrà in autunno.

Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Il programma si riferisce:

- all'amministrazione e al funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.),
- alla promozione, allo sviluppo e al coordinamento delle biblioteche comunali,
- alla valorizzazione, all'implementazione e alla trasformazione degli spazi museali, alla progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro),
- alla realizzazione, al funzionamento o al sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche,
- alle sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici,
- agli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico,
- alla programmazione, all'attivazione e al coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie,
- alla tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento,
- al finanziamento degli istituti di culto.



Finalità e Motivazioni:

Complessivamente gli obiettivi dell'Amministrazione tendono al rilancio culturale della città attraverso la valorizzazione dell'offerta museale, l'allineamento dei Civici musei ai livelli di qualità previsti dal D.M. 113 del 21 febbraio 2018, la ristrutturazione della Biblioteca, del Castello, del Museo Friulano di Storia Naturale, di Casa Cavazzini e del Complesso Palamostre.

Si intende inoltre garantire la valorizzazione del centro storico anche attraverso interventi di illuminazione degli edifici pubblici, dei musei, delle principali architetture, vie, piazze e monumenti.

Per il Giovanni da Udine si intende ottenere il riconoscimento di Teatro di rilevante interesse culturale.

Normative statali e regionali – la legge statale n. 482 del 1999, le leggi regionali n. 15 del 1996 e n. 29 del 2007, con relativi regolamenti attuativi – prevedono una serie di misure volte a sostenere e a promuovere l'uso della lingua friulana anche nella pubblica amministrazione, nella scuola, nei mezzi di comunicazione di massa. L'amministrazione comunale di Udine si propone, in tal senso, di ampliare la presenza e le attività di promozione della lingua friulana – come “lingua normale” - in tutti gli ambiti sociali gestiti dal Comune di Udine e nei diversi contesti della vita quotidiana pubblica promuovendo anche lo status, ovvero la percezione che la società ha della lingua stessa. Si propongono le seguenti azioni, che trovano spunto anche dalle linee guida elaborate dallo 'Sportello linguistico', ma mai formalmente approvate: 1) Uso pubblico della lingua con riguardo alla segnaletica istituzionale e di servizio, alla comunicazione istituzionale del Comune, alla Toponomastica/cartellonistica ed agli atti prodotti dalla pubblica amministrazione; 2) Attività di produzione e promozione culturale in lingua friulana in collaborazione con la Società Filologica Friulana ed altri qualificati soggetti operanti nel territorio.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Biblioteca Civica			
D	3	3	3
C	7	7	7
B	9	8	7
Musei Civici			
D	9	9	9
C	5	5	5
B	8	8	8
A	6	6	6
Museo di Storia Naturale			



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
D	4	4	4
C	4	4	4
B	4	3	3
Attività Culturali			
D	2	2	2
C	7	7	7
B	2	2	2
Friulano			
C	1	1	1

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 4.1 Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città

Obiettivo operativo 4.1.1: Ristrutturazione Biblioteca

Attività da svolgere nel 2019:

Lavori di ristrutturazione dei palazzi ove viene ospitata la Biblioteca Civica.

Sarà predisposta una nuova proposta di collegamento tra la Biblioteca ed il piazzale del Castello tenendo conto che si intende procedere anche con il collegamento del Castello a piazza I Maggio. Il nuovo collegamento dalla Biblioteca sarà quindi orientato al recupero dei percorsi pedonali esistenti con la loro valorizzazione.

Attività da svolgere nel 2020:

Proseguimento dei lavori di ristrutturazione dei palazzi ove viene ospitata la Biblioteca Civica.



Attività da svolgere nel 2021:

Completamento dei lavori di ristrutturazione dei palazzi ove viene ospitata la Biblioteca Civica.

Obiettivo operativo 4.1.2: Ristrutturazione del Castello

Attività da svolgere nel 2019:

Sarà messa in atto un'opera di ristrutturazione/sistemazione/manutenzione radicale del Castello e delle strutture pertinenti (lapidario, servizi pubblici, verde, percorsi, tabellonistica, ecc.) nonché di ripristino e riallestimento delle collezioni.

Riqualificazione involucro esterno del Castello con finanziamento privato.

Verranno sistemati i percorsi pedonali della salita Castello.

Attività da svolgere nel 2020:

Si provvederà alla progettazione e all'indizione della gara per l'impianto di risalita Castello-Piazza Primo Maggio.

Attività da svolgere nel 2021:

Verranno realizzati i lavori relativi all'impianto di risalita Castello-Piazza Primo Maggio.

Obiettivo operativo 4.1.3: Valorizzazione del 'Palazzo delle manifestazioni (Palamostre)'

Attività da svolgere nel 2019:

Alla luce del recente finanziamento concesso con L.R. 14/2018 (art. 6, co. 13-17) sarà avviata la progettazione per la ristrutturazione del 'Palazzo delle manifestazioni (Palamostre)', oggi in stato di degrado e in parte inutilizzato, per il suo rilancio come sede di attività di produzione ed ospitalità teatrale, di residenza artistica e di esposizioni di arte contemporanea.

Inizio lavori.

Affidamento della concessione della gestione del Teatro Palamostre.

Attività da svolgere nel 2020:

Esecuzione lavori di ristrutturazione del Palamostre



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Attività da svolgere nel 2021:

Conclusione lavori di ristrutturazione del Palamostre e collaudo.

Obiettivo operativo 4.1.5: Museo Friulano di Storia Naturale

Attività da svolgere nel 2019:

Per quanto riguarda il Museo Friulano di Storia Naturale, si provvederà a completare il recupero architettonico e funzionale del complesso edilizio dell'ex macello secondo quanto già programmato.

Proseguiranno le importanti attività didattiche e culturali e quelle promosse nell'ambito del progetto europeo "Geotrac".

Si procederà nei lavori di inventariazione e valorizzazione del Patrimonio dell'archivio 'Ardito Desio' destinato ad essere ospitato nei locali del Museo.

Attività da svolgere nel 2020:

Ex Macello II lotto-II stralcio

Attività da svolgere nel 2021:

Allestimento settore espositivo

Obiettivo operativo 4.1.6: Udine Città della luce

Attività da svolgere nel 2019:

Udine si proporrà come 'Città della luce, grazie alla valorizzazione - anche attraverso l'illuminazione - degli edifici pubblici, dei musei, delle principali architetture, vie, piazze e monumenti del centro storico.



Obiettivo strategico: 4.2 Teatro Giovanni da Udine

Obiettivo operativo 4.2.1: Teatro Giovanni da Udine

Attività da svolgere nel 2019:

L'Amministrazione si impegnerà a ridefinire urgentemente lo Statuto della Fondazione ed a promuovere gli opportuni interventi al fine di ottenere il riconoscimento di Teatro di rilevante interesse culturale (ai sensi delle D.M. 27 luglio 2017).

Obiettivo strategico: 4.3 Valorizzazione dell'identità culturale locale

Obiettivo operativo 4.3.1: Teatro stabile in lingua friulana

Attività da svolgere nel 2019:

Sarà istituito il Teatro stabile in lingua friulana - in sinergia con CSS, Teatro Giovanni da Udine, Arlef, ERT e Accademia Nico Pepe - per la produzione di spettacoli in marilenghe.

Obiettivo operativo 4.3.2: Promozione dell'utilizzo della lingua friulana

Attività da svolgere nel 2019:

Saranno attuate iniziative per la promozione dell'utilizzo della lingua friulana (kit friulano per le famiglie dei nuovi nati, promozione presso i ragazzi dei libri in friulano, acquisto di pubblicazioni in lingua friulana, indicazioni turistiche anche in friulano).

Prima attuazione del Piano Speciale di Politica Linguistica della Lingua Friulana per il Comune di Udine.

Attività da svolgere nel 2020:

Proseguiranno le attività di promozione della lingua e della cultura friulana attraverso l'acquisizione dei nuovi documenti prodotti dall'editoria locale per i quali si prevede anche la possibilità di presentazione al pubblico nei classici contenitori dei "Dialoghi in Biblioteca", "Incontriamoci in biblioteca" e "Alla scoperta della Joppi".

Anche alle scuole si proporranno dei percorsi di avvicinamento alla lingua friulana attraverso delle attività di promozione della lettura curate da professionisti.

Sviluppo delle azioni richiamate nel Piano Speciale di Politica Linguistica della Lingua Friulana per il Comune di Udine.



Attività da svolgere nel 2021:

Sviluppo delle azioni richiamate nel Piano Speciale di Politica Linguistica della Lingua Friulana per il Comune di Udine.

Obiettivo operativo 4.3.3: Udine città di Giulietta e Romeo

Attività da svolgere nel 2019:

Udine si proporrà anche quale città di Giulietta e Romeo: saranno organizzati eventi a tema miranti alla divulgazione della storia di Luigi Da Porto e Lucina Savorgnan, alle cui vicende si ispirò Shakespeare.

Obiettivo operativo 4.3.4: Udine sede dell'Agenzia Europea delle lingue minoritarie

Attività da svolgere nel 2019:

L'Amministrazione si attiverà per portare a Udine l'Agenzia Europea delle lingue minoritarie, in considerazione del fatto che i friulani rappresentano una delle minoranze linguistiche più numerose in Europa.

Obiettivo strategico: 4.4 Promozione dei musei cittadini

Obiettivo operativo 4.4.1: Promozione dei musei cittadini

Attività da svolgere nel 2019:

Il Biglietto unico per l'accesso a tutti i musei cittadini sarà riproposto; saranno inoltre potenziate le sinergie con il Museo diocesano e quello del Duomo; sarà altresì completata la cartellonistica, anche con indicazioni in friulano ed inglese.

La sede di Casa Cavazzini proseguirà nell'impegno di promuovere anche esposizioni di arte contemporanea analogamente al Museo Etnografico ed ai Musei del Castello per la parte di competenza. Si prevede entro la fine dell'anno la realizzazione di una mostra di arte antica negli spazi espositivi del Castello dedicata a "Sebastiano Bombelli e il ritratto veneziano del Settecento".

Tenuto conto dei lavori che interesseranno il Castello, saranno in particolare valorizzate le sezioni archeologiche, che si avvalgono di finanziamenti europei, ed inoltre le sezioni delle arti e tradizioni locali che sono in altra sede.

La Chiesa di San Francesco si riproporrà quale sede dei principali eventi espositivi cittadini.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Avvio del sistema della web tv Udimus operante sulle sedi aperte al pubblico per la promozione del patrimonio culturale e artistico cittadino grazie ai finanziamenti europei già concessi.

Attività da svolgere nel 2020:

Prosecuzione dell'attività espositiva nelle sedi museali con particolare riferimento alle collezioni archeologiche e di arte antica con una mostra dedicata a Giovanni da Udine (1487-1564).

Al Museo Etnografico e a Casa Cavazzini verranno organizzati eventi ed esposizioni che promuovano l'arte contemporanea e le tradizioni storiche o demo-etnoantropologiche del territorio.

Si prevede la realizzazione di una mostra che racconti la storia del complesso monumentale del Castello al termine dei lavori di ristrutturazione.

Attività da svolgere nel 2021:

Prosecuzione dell'attività espositiva nelle sedi museali con particolare riferimento alle collezioni archeologiche e di arte antica in Castello.

Al Museo Etnografico e a Casa Cavazzini verranno organizzati eventi ed esposizioni che promuovano l'arte contemporanea e le tradizioni storiche o demo-etnoantropologiche del territorio.

Obiettivo strategico: 4.5 Biblioteca Civica

Obiettivo operativo 4.5.1: Biblioteca Civica

Attività da svolgere nel 2019:

Andrà sostenuto il ruolo di centro del sistema bibliotecario del Friuli e, fra le altre, ulteriormente valorizzata l'azione della Biblioteca civica ai fini della tutela e della promozione dell'ingente patrimonio friulano (e dei numerosi 'fondi'), attraverso la digitalizzazione dei suoi documenti (manoscritti, libri e giornali).

In accordo con gli editori della Regione si intende promuovere il Festival della piccola editoria che, preceduto da eventi preparatori (presentazione di editori e autori, ecc.) in tutte le biblioteche del Sistema, avrà il suo momento clou nelle giornate del 13 e 14 aprile 2019 presso la Chiesa di San Francesco di Udine.



Attività da svolgere nel 2020:

Si completerà la digitalizzazione dei fondi manoscritti e verrà dato nuovo impulso al fondo fotografico attraverso anche la digitalizzazione di questo patrimonio.

Si proseguirà con la digitalizzazione di periodici locali che, assieme ai manoscritti e alle fotografie, saranno visibili e consultabili dagli utenti nella pagina Biblioteca digitale del portale del Sistema Bibliotecario del Friuli SBHU.

Si sosterrà ulteriormente il ruolo di centro sistema verificando la possibilità di aumentare il numero di biblioteche che vi aderiscono.

Attività da svolgere nel 2021:

A completamento dei lavori di ristrutturazione del Palazzo Bartolini (vedere anche obiettivo operativo 4.1.1.) si dovrà prevedere il riallestimento degli spazi con la riapertura dei servizi, attualmente “costretti” in Palazzo Andriotti, nei locali rinnovati.

Si prevede nell'occasione di trasferire la Sezione Musica al quarto piano del Palazzo Bartolini, ora limitata dagli esigui spazi di Via Martignacco.

Obiettivo strategico: 4.6 Udine Città della Musica

Obiettivo operativo 4.6.1: Udine Città della Musica

Attività da svolgere nel 2019:

Verrà realizzato, nel centro storico della città, un ‘padiglione della musica’ all’aperto, dove i complessi musicali, di ogni genere, potranno esibirsi liberamente.

Sarà ulteriormente valorizzato il patrimonio artistico espresso dai giovani frequentanti e diplomati del Conservatorio di Udine “Jacopo Tomadini”, anche attraverso la realizzazione di eventi musicali da tenersi all’interno dei luoghi più significativi della città.

Alla luce della grande tradizione bandistica e del canto corale del Friuli, si darà vita ad appuntamenti annuali di tale genere che potrà portare alla realizzazione, in via permanente, di un Festival Europeo dei Cori e delle Bande d’Europa.

Proseguirà l’offerta spettacoli musicali di genere pop e jazz, anche ai fini della promozione turistica; per quanto riguarda il genere lirico, verrà implementata l’offerta del Teatro nuovo Giovanni da Udine e, d’intesa con il Conservatorio si proporranno spettacoli nelle piazze e nelle periferie di Udine, al fine di rilanciare il suo carattere popolare.

Si proporrà, infine, un grande evento annuale dedicato alla danza ‘Furlana’ con collegamenti con altre regioni d’Italia.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Obiettivo strategico: 4.7 Eventi culturali rilevanti e di respiro internazionale

Obiettivo operativo 4.7.1: Eventi

Attività da svolgere nel 2019:

Saranno sostenuti eventi culturali di respiro internazionale come 'Far East Film Festival' e ripensati altri come 'Vicino/Lontano', d'intesa con le associazioni interessate.



Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

La missione è inerente all'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 01: Sport e tempo libero

Il programma riguarda:

- l'amministrazione e il funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport,
- l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive
- il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...),
- le iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni,
- la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano,
- la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti,
- l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico,
- la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti,
- il sostegno delle spese per gli impianti natatori e per gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...),
- le iniziative e manifestazioni sportive e le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.



Finalità e motivazioni:

Si proseguirà l'opera di adeguamento normativo e messa in sicurezza degli impianti sportivi cittadini e si investirà sul rinnovamento delle strutture, valutando anche l'opportunità di offrire alla città un nuovo palazzetto dello sport.

Verranno organizzati eventi sportivi multidisciplinari con il coinvolgimento delle scuole cittadine e dei borghi con la consapevolezza che lo sport sia strumentale nell'educazione al rispetto delle regole dei ragazzi.

Con riferimento alle attività ricreative e per il tempo libero verrà valorizzata la dimensione ludica, intesa come parte integrante di un percorso educativo completo e realmente funzionale allo sviluppo consapevole del cittadino di domani.

Il gioco infatti, come lo sport, sviluppa l'intelligenza, la capacità di fare squadra, la forza per gestire le sconfitte, il rispetto dell'avversario, la consapevolezza che senza sacrifici non si ottengono risultati.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Promozione e diffusione pratica sportiva			
D	4	4	4
C	3	3	3
B	2	2	2
Impianti sportivi			
A	3	3	3
B	3	3	3
Impianti natatori			
B	1	1	1
A	4	4	4
Tempo libero			



CATEGORIA	2019	2020	2021
D	2	2	2
C	5	5	5
B	1	1	1

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico 7.1: Nuovo Palazzetto dello sport

Obiettivo operativo 7.1.1: Nuovo Palazzetto dello sport

Attività da svolgere nel 2019:

Si fornirà appoggio a proposte di iniziativa privata per l'eventuale costruzione di un nuovo e moderno palazzetto dello sport, ispirato alle strutture di eccellenza esistenti a livello nazionale, per le necessità delle società sportive del territorio.

Obiettivo strategico 7.2: Valorizzazione degli impianti sportivi

Obiettivo operativo 7.2.1: Valorizzazione degli impianti sportivi

Attività da svolgere nel 2019:

Si istituirà un tavolo di lavoro interno per analizzare ogni impianto sportivo comunale, al fine di identificarne la migliore forma di gestione, in base a caratteristiche ed eventuali criticità.

Per quanto riguarda le piscine comunali, si procederà alla revisione del sistema di gestione, al fine di ottimizzare le prestazioni contenendo allo stesso tempi i costi.

Infine, saranno messi a norma gli impianti minori e rinnovate le dotazioni sportive.



Verranno avviati i lavori sulle sale polifunzionali e servizi per l'agibilità degli impianti sportivi di Via Della Roggia, Via Barcis e Via Friuli.
Verranno avviati e terminati i lavori di manutenzione dei servizi igienici del Palasport Benedetti.
Verranno avviati e terminati gli interventi di manutenzione straordinaria della Piscina del Palamostre.

Palazzetto dello Sport Benedetti e Palasport Carnera : in caso di avvenuto affidamento a terzi della concessione in uso e gestione dell'impianto sportivo, saranno disimpegnate le attività di verifica e controllo del puntuale adempimento delle obbligazioni assunte dal concessionario come previste dall'atto convenzionale; in caso di mancata partecipazione di candidati alle procedure selettive prosecuzione della gestione diretta degli impianti con rilascio concessioni temporanee (nelle more dell'eventuale ripetizione delle procedure selettive).
Altri grandi impianti in concessione di uso e gestione a terzi (PAU, Bocciodromo, complesso tennistico, complesso rugbistico): prosecuzione delle attività amministrative relative al rapporto con i concessionari in uso e gestione.

Attività da svolgere nel 2020:

Verranno terminati i lavori sulle sale polifunzionali e servizi per l'agibilità degli impianti sportivi di Via Della Roggia, Via Barcis e Via Friuli.
Verranno avviati i lavori sulla sala polifunzionale e servizi per l'agibilità dell'impianto sportivo di Laipacco.
Verranno avviati i lavori di sistemazione dell'area di ingresso, illuminazione e campo di allenamento dell'impianto sportivo di Via Valente.

Palazzetto dello Sport Benedetti e Palasport Carnera : in caso di avvenuto affidamento a terzi della concessione in uso e gestione dell'impianto sportivo, saranno disimpegnate le attività di verifica e controllo del puntuale adempimento delle obbligazioni assunte dal concessionario come previste dall'atto convenzionale; in caso di mancata partecipazione di candidati alle procedure selettive, prosecuzione della gestione diretta degli impianti con rilascio concessioni temporanee (nelle more dell'eventuale ripetizione delle procedure selettive).

Altri grandi impianti in concessione di uso e gestione a terzi (PAU, Bocciodromo, complesso tennistico, complesso rugbistico): prosecuzione delle attività amministrative relative al rapporto con i concessionari in uso e gestione.

Bocciodromo di Cussignacco: Nuova procedura selettiva per l'individuazione del nuovo gestore in uso e gestione

Attività da svolgere nel 2021:

Verranno terminati i lavori sulla sala polifunzionale e servizi per l'agibilità dell'impianto sportivo di Laipacco.
Verranno terminati i lavori di sistemazione dell'area di ingresso, illuminazione e campo di allenamento dell'impianto sportivo di Via Valente.
Si provvederà alla progettazione di campi di allenamento in erba sintetica.



Palazzetto dello Sport Benedetti e Palasport Carnera : in caso di avvenuto affidamento a terzi della concessione in uso e gestione dell'impianto sportivo, saranno disimpegnate le attività di verifica e controllo del puntuale adempimento delle obbligazioni assunte dal concessionario come previste dall'atto convenzionale; in caso di mancata partecipazione di candidati alle procedure selettive, prosecuzione della gestione diretta degli impianti con rilascio concessioni temporanee (nelle more dell'eventuale ripetizione delle procedure selettive).

Altri grandi impianti in concessione di uso e gestione a terzi (PAU, Bocciodromo, complesso tennistico, complesso rugbistico): prosecuzione delle attività amministrative relative al rapporto con i concessionari in uso e gestione.

Obiettivo strategico 7.4: Rapporti con le associazioni sportive

Obiettivo operativo 7.4.1: Rapporti con le associazioni sportive

Attività da svolgere nel 2019:

Si modificherà il sistema di contribuzione alle associazioni sportive tramite meccanismi in grado di valorizzare il merito in ambito sportivo.

Obiettivo strategico 7.5: Promozione della cultura ludica

Obiettivo operativo 7.5.1: Promozione della cultura ludica

Attività da svolgere nel 2019:

Sarà ampliato l'orario di apertura della Ludoteca, promosso il progetto Smart play per la prevenzione della dipendenza dal gioco d'azzardo e consolidato l'Archivio italiano giochi.

Procedura di gara per l'affidamento del nuovo appalto Ludoteca e Ludobus.

Attività da svolgere nel 2020:

Gestione nuovo appalto Ludoteca e Ludobus

Attività da svolgere nel 2021:

Gestione nuovo appalto Ludoteca e Ludobus



Programma 02: Giovani

Il programma si riferisce all'amministrazione e al funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende i centri polivalenti per i giovani.

Finalità e motivazioni: Gli obiettivi del programma sono tesi ad incoraggiare le abilità e i talenti dei giovani. In particolare, i centri di aggregazione saranno organizzati per stimolare la capacità di progettare autonomamente interventi, servizi ed eventi di utilità sociale per la comunità, esortando la partecipazione costruttiva alla vita socio-culturale della città e nei quartieri, migliorando le relazioni sociali, il buon vicinato, divulgando il senso civico e la legalità, promuovendo e diffondendo l'adozione di stili di vita sani, sviluppando abilità propedeutiche all'inserimento nella vita attiva e nel mondo del lavoro.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Giovani			
D	1	1	1
C	1	1	1

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.



Obiettivo strategico 6.2: Promozione di forme di aggregazione giovanile

Obiettivo operativo 6.2.1: Promozione di forme di aggregazione giovanile

Attività da svolgere nel 2019:

Si ritiene necessaria una rivitalizzazione delle attività del PIG, anche attraverso dei lavori sulla struttura, in modo da rendere attraente per i giovani il luogo, e piacevole la loro permanenza all'interno dei locali.

Costruzione strumento di valutazione di impatto sociale delle attività svolte dai centri di aggregazione giovanile e primo utilizzo sperimentale.

Per quanto riguarda le Officine Giovani, il servizio verrà completamente modificato creando un centro di aggregazione rivolto alla fascia d'età post-adolescenziale, con la realizzazione di varie attività, in modo da renderle più appetibili ai ragazzi.

Saranno messi a disposizione spazi e opportunità per forme di gestione autonoma di momenti ricreativi e culturali per i giovani presenti in città.

Indizione procedura di gestione delle Officine Giovani, previa valutazione di progettualità e modalità innovative.

Indizione procedura per l'affidamento del servizio Informagiovani periodo 2019/21.

Avvio piena operatività del progetto "LI.KE Competenze chiave per la vita e per la scuola" assieme ad altri quattro Comuni dell'UTI FC, dei 6 istituti comprensivi di Udine, dell'Educandato Statale Uccellis e dell'ASUIUD.

Riproposizione del Premio Giovani a cadenza biennale.

Attività da svolgere nel 2020:

Azione di monitoraggio del servizio reso dall'Informagiovani e dal progetto SCIA GIOVANI relativo al PIG.

Conclusione del progetto "LI.KE Competenze chiave per la vita e per la scuola".

Continuazione gestione servizio Informagiovani, Officine Giovani e Punto Incontro Giovani

Attività da svolgere nel 2021:

Gestione servizio Informagiovani, Officine Giovani e Punto Incontro Giovani (fino al mese di luglio 2021).



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Valutazione dei servizi per le successive procedure di gara.
Premio Giovani



Missione 07: TURISMO

La missione riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo

Il programma si riferisce all'amministrazione e al funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche.

Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù).

Comprende il sostegno agli agriturismo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Finalità e motivazioni:

Uno degli obiettivi della nuova amministrazione è quello di unire sempre più le forze del settore turistico, culturale e dei grandi eventi per attirare un sempre maggiore numero di turisti da fuori regione.

Friuli Doc dovrà rappresentare un'occasione di promozione dell'artigianato locale, grazie alla collaborazione tra amministrazione e associazioni di categoria per tutelare e valorizzare una produzione identitaria del territorio con l'obiettivo di un ritorno non solo economico, ma anche di immagine. L'artigianato infatti, rappresentando un patrimonio di conoscenze che, attraverso manufatti e prodotti, racconta la regione e la natura dei friulani, è strategico per lo sviluppo economico di Udine costituendo una ragione di richiamo per un turismo slow. In occasione del 25° compleanno di Friuli Doc si punterà, inoltre, alla valorizzazione, anche all'interno della manifestazione, del patrimonio architettonico del territorio.



Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Turismo e marketing urbano			
Dirigente	1	1	1
D	4	4	4
C	3	3	3
B	1	1	1

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 2.2 Marketing territoriale

Obiettivo operativo 2.2.1: Tavolo di consultazione con i diversi portatori di interesse del territorio

Attività da svolgere nel 2019:

Promuovere la collaborazione con le imprese e le associazioni di categoria, con l'assessorato alle attività produttive e del turismo regionale FVG e con PromoTurismo FVG.

Istituzione tavolo di consultazione e lavoro.

Coinvolgimento di vari soggetti e stakeholder al fine di creare sinergie ed implementare le proposte e gli eventi in città.

Attività da svolgere nel 2020:

Coinvolgimento di vari soggetti e stakeholder al fine di creare sinergie ed implementare le proposte e gli eventi in città.



Attività da svolgere nel 2021:

Coinvolgimento di vari soggetti e stakeholder al fine di creare sinergie ed implementare le proposte e gli eventi in città.

Obiettivo operativo 2.2.2: Potenziamento eventi consolidati e proposta nuovi eventi

Attività da svolgere nel 2019:

Potenziamento Friuli Doc: in occasione del venticinquesimo anniversario, si vuole aprire la manifestazione ad altre realtà oltre confine al fine di rafforzare i rapporti di scambio reciproco con le nazioni confinanti (in particolare Austria e Slovenia) nell'ottica di una promozione reciproca, è possibile inoltre un ampliamento dell'area della manifestazione.

Sono in fase di progettazione nuove iniziative tra cui il già confermato Concorso Mondiale del Sauvignon che si svolgerà in città dal 7 al 9 marzo, evento di rilievo internazionale.

Attività da svolgere nel 2020:

Il Comune avrà un ruolo di supporto relativamente al congresso nazionale dei Giovani Commercialisti ad aprile 2020, evento in grado di restituire un importante ritorno di immagine per l'intera città.

Attività da svolgere nel 2021:

Udine si candida ad ospitare il raduno degli Alpini. Si tratta di un evento in grado di catalizzare un notevole flusso turistico e di restituire un importante ritorno di immagine per l'intera città. Il Comune sarà il soggetto preposto, assieme alle autorità e alle società coinvolte, che metterà a punto l'organizzazione e il piano di promozione e sicurezza dell'evento.

Obiettivo operativo 2.2.3: Promozione della città in chiave turistica con particolare attenzione all'area del nord est e della Mitteleuropa

Attività da svolgere nel 2019:

Per favorire l'incremento dei turisti a Udine, con particolare riguardo all'area del nord est e della Mitteleuropa, si provvederà alla promozione degli eventi e del marketing urbano mediante una comunicazione mirata sui social e sul web.

Sarà sviluppata la piattaforma esistente visit-udine.it con traduzione in inglese, tedesco e sloveno.

Sarà individuato un soggetto esterno che gestisca la promozione della città in generale e dei principali eventi turistici sotto il profilo della promozione e comunicazione degli stessi ottimizzando quindi canali esistenti o creandone di nuovi.



Attività da svolgere nel 2020:

Comunicazione mirata sui social e sul web per la promozione degli eventi per favorire l'incremento dei turisti a Udine con particolare riguardo all'area del nord est e della Mitteleuropa

Attività da svolgere nel 2021:

Comunicazione mirata sui social e sul web per la promozione degli eventi per favorire l'incremento dei turisti a Udine con particolare riguardo all'area del nord est e della Mitteleuropa

Obiettivo operativo 2.2.4: Campionato europeo di calcio Under 21

Attività da svolgere nel 2019:

Udine ospiterà nel 2019 le fasi finali del Campionato europeo di calcio Under 21. Si tratta di un evento in grado di catalizzare un notevole flusso turistico e di restituire un importante ritorno di immagine per l'intera città. Il Comune farà parte del gruppo di lavoro, assieme alle autorità e alle società coinvolte, che metterà a punto l'organizzazione e il piano di promozione dell'evento.



Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

La missione si riferisce all'amministrazione, al funzionamento e alla fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

La gestione della pianificazione territoriale di livello sovracomunale è stata trasferita all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera g dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/07/2016 e la relativa programmazione è inserita nei documenti dell'Unione.

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende l'arredo urbano e la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..).

Finalità e Motivazioni:

L'Amministrazione intende regolare lo sviluppo del territorio seguendo come criteri prioritari il risanamento urbanistico, la vivibilità e il recupero sociale della città e dei borghi.

Strumento importante sarà il Bando periferie, il programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città promosso dalla presidenza del Consiglio dei ministri in collaborazione con l'Anci.



Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Urbanistica			
D	6	6	6
C	2	2	2
B	1	1	1

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 1.4 Revisione PRG

Obiettivo operativo 1.4.1: Revisione PRG

Attività da svolgere nel 2019:

Si svolgerà un'analisi degli esiti dell'attuazione del Piano regolatore, a sei anni dalla sua entrata in vigore.

La revisione del piano prevederà il contenimento dello sviluppo delle grandi strutture di vendita coordinandosi con i livelli pianificatori di livello superiore, in particolare le norme regionali in materia. Per quanto riguarda le zone residenziali, si cercheranno soluzioni atte a favorire la residenzialità del centro storico.



Obiettivo strategico: 1.5 Piano per le periferie

Obiettivo operativo 1.5.1: Piano per le periferie

Attività da svolgere nel 2019:

Sarà realizzato l'insieme degli interventi costituenti la proposta progettuale inserita nella graduatoria del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie "Experimental city", volto alla riqualificazione della periferia di Udine est. Un'importante parte degli interventi interessa l'ex Caserma Osoppo; si attueranno anche azioni utili ad individuare possibili soggetti interessati ad intervenire sugli immobili interni alla Caserma non rientranti nel progetto "Experimental city", così da giungere al completo recupero del complesso.

Programma 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Il programma si riferisce all'amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale.

Finalità e motivazioni

Gli interventi di social housing si pongono come finalità quella di realizzare o recuperare alloggi da locare a canoni di affitto o di vendita calmierati a quella fascia di cittadini con reddito medio basso che non riescono a pagare un affitto o contrarre un mutuo sul mercato privato o ad accedere alle graduatorie per le case popolari.



Obiettivo strategico 5.8: Social Housing

Obiettivo operativo 5.8.1: Social Housing

Attività da svolgere nel 2019:

Si proseguirà nelle iniziative di social housing già avviate, volte a favorire l'accesso alla casa tramite convenzioni tra Comune e investitori che si impegnano a locare e/o vendere abitazioni a canone/prezzo calmierato e concordato.

Relativamente alle convenzioni già sottoscritte negli anni precedenti e alle iniziative avviate, saranno effettuate le verifiche sul rispetto degli impegni presi dai soggetti privati attraverso il monitoraggio dell'andamento della domanda/offerta di alloggi.

Attività da svolgere nel 2020:

Report annuale di monitoraggio dell'andamento della domanda/offerta di alloggi sociali.

Attività da svolgere nel 2021:

Report annuale di monitoraggio dell'andamento della domanda/offerta di alloggi sociali.



Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

La missione inerisce:

- l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria,
- l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le iniziative a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

Finalità e motivazioni:

Udine possiede una importante dotazione di parchi e aree verdi, anche attrezzate per soddisfare le esigenze motorie, di ricreazione e gioco dei cittadini e dei bambini in particolare. Trattandosi di porzioni privilegiate di territorio, finalizzate ad arricchire e diversificare l'ambiente urbano, saranno oggetto di cure manutentive e di implementazione.



Migliorando la qualità del verde e potenziando l'illuminazione pubblica si raggiungeranno obiettivi di maggiore sicurezza, decoro urbano, controllo degli accessi e monitoraggio nelle aree verdi, con particolare attenzione alla sicurezza delle persone più deboli (bambini, anziani), delle attività economiche e dei residenti in zona.

Con riguardo alle politiche ambientali, si intende rafforzare il ruolo della città di Udine nel contesto europeo grazie al suo impegno come laboratorio di sperimentazione per tecnologie e buone pratiche volte alla diminuzione degli impatti sull'ambiente e alla diffusione ed aumento della consapevolezza della popolazione dell'importanza della conservazione dell'ambiente che ci circonda, della preservazione delle sue risorse non rinnovabili (acqua, consumo di suolo, ecc...) e dell'adozione sempre più necessaria di comportamenti e politiche di adattamento ai cambiamenti climatici in corso.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Manutenzione e tutela del verde			
D	4	5	5
C	1	1	1
B	11	13	13
A	1	1	1

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.



Obiettivo strategico: 8.1 Migliorare la fruibilità delle aree verdi

Obiettivo operativo: 8.1.1: Aree verdi

Attività da svolgere nel 2019:

Si investirà sull'illuminazione delle aree verdi e sulla dotazione di giochi, aumentando anche il numero delle aree verdi attrezzate per bambini. Si verificherà inoltre la fattibilità di un incremento della frequenza degli sfalci.

Per quanto riguarda il patrimonio arboreo, sarà effettuata una ricognizione delle alberature che necessitano di interventi di messa in sicurezza; si interverrà inoltre anche per garantire maggior cura delle potature.

Si provvederà alla manutenzione straordinaria di giardini storici.

Si provvederà all'avvio dei lavori di sistemazione generale di Parco Ambrosoli.

Verrà realizzata una nuova area verde attrezzata via Castions.

Si provvederà all'avvio dei lavori di riqualificazione ambientale e funzionale delle zone chiosco, parcheggi, ingresso ed area eventi del Parco Cormor.

Si provvederà all'avvio dei lavori di manutenzione straordinaria dei lati sud ed est del colle del castello.

Attività da svolgere nel 2020:

Si provvederà alla manutenzione delle aree verdi attrezzate della scuola media Valussi.

Verranno terminati i lavori di sistemazione generale di Parco Ambrosoli.

Sarà realizzato un progetto di sistemazione del "Bosco in Città" di Via Quarto.

Si provvederà alla sistemazione della copertura del Parco Ardito Desio.

Si termineranno i lavori di riqualificazione ambientale e funzionale delle zone chiosco, parcheggi, ingresso ed area eventi del Parco Cormor.

Si termineranno i lavori di manutenzione straordinaria dei lati sud ed est del colle del castello.

Attività da svolgere nel 2021:

Si provvederà all'adeguamento della gradonata sul lato della fontana del Parco Ardito Desio.



Obiettivo strategico: 8.7 Migliorare le prestazioni ambientali dell'Ente

Obiettivo operativo: 8.7.1: Sistema di gestione integrato ambientale ed energia

Attività da svolgere nel 2019:

Mantenere la certificazione ambientale ISO 14001 ed EMAS del Comune con le verifiche ispettive annuali.
Integrare il Sistema di gestione ambientale con quello di gestione dell'Energia secondo lo standard ISO 50001, da applicarsi in fase sperimentale su una decina di edifici di proprietà comunale particolarmente energivori:
scelta del gruppo di lavoro
scelta degli edifici
inizio monitoraggio energetico,
stesura procedure integrate tra ISO 14001 e ISO 50001

Attività da svolgere nel 2020:

Definizione finale del sistema integrato ISO 4001 e ISO 50001

Obiettivo operativo: 8.7.2: Aggiornamento Piano Azione Energia con obiettivi al 2030

Attività da svolgere nel 2019:

Redazione bozza piano e condivisione con i cittadini

Attività da svolgere nel 2020:

Redazione documento finale e approvazione

Obiettivo operativo: 8.7.3: Progetti europei in ambito energetico e ambientale

Attività da svolgere nel 2019:

Progetto Adswim per una gestione più sostenibile delle acque di depurazione: anno 1 secondo crono programma delle attività di progetto;
progetto Adriadapt, creazione di una piattaforma condivisa con altre città per il monitoraggio e la programmazione dell'adattamento ai cambiamenti climatici: anno 1 secondo crono programma delle attività di progetto;



progetto playful paradigm, l'uso del gioco come strumento versatile per veicolare messaggi di sostenibilità ambientale e corretti stili di vita: anno 1 secondo crono programma delle attività di progetto;
progetto CESBA MED per un sistema di valutazione della sostenibilità dei quartieri urbani: conclusione attività ottobre 2019;
progetto Feedschool, per la definizione di strumenti di valutazione della fattibilità tecnica ed economica di interventi di efficientamento energetico degli edifici scolastici: anno 2 secondo crono programma delle attività di progetto.

Attività da svolgere nel 2020:

Progetto Adswim per una gestione più sostenibile delle acque di depurazione: anno 2 secondo crono programma delle attività di progetto;
progetto Adriadapt, creazione di una piattaforma condivisa con altre città per il monitoraggio e a programmazione dell'adattamento ai cambiamenti climatici: anno 2 secondo crono programma delle attività di progetto;
progetto playful paradigm, l'uso del gioco come strumento versatile per veicolare messaggi di sostenibilità ambientale e corretti stili di vita: anno 2 secondo crono programma delle attività di progetto;
progetto Feedschool, per la definizione di strumenti di valutazione della fattibilità tecnica ed economica di interventi di efficientamento energetico degli edifici scolastici: anno 3 secondo crono programma delle attività di progetto.

Obiettivo operativo: 8.7.4: Progetto innovambiente

Attività da svolgere nel 2019:

Grazie alla collaborazione di tre volontari del Servizio civile nazionale verranno realizzate le seguenti attività:
mappatura del territorio per aggiornare il consumo di suolo a livello comunale;
laboratori/percorsi didattici rivolti alle scuole cittadine per diffondere la conoscenza delle energie rinnovabili e delle proprietà isolanti dei materiali e del vetro,
exhibit presso locali del Museo di storia naturale presso ex macello;
attività di ricognizione e mappatura dei mercati cittadini,
mappatura e creazione delle pagine bianche delle attività/produzioni a km 0 presenti sul territorio comunale, da mettere a disposizione di tutti cittadini per incentivare tali settori.



Programma 03: Rifiuti

Il programma si riferisce all'amministrazione, alla vigilanza, all'ispezione, al funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende i canoni del servizio di igiene ambientale

Finalità e motivazioni: Il programma è finalizzato al miglioramento, della quantità e qualità della raccolta differenziata e del decoro dell'ambiente urbano sia per garantire il mantenimento degli standard di raccolta differenziata richiesti dalla normativa sia per rispondere alle richieste dei cittadini.

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 8.3 Raccolta differenziata

Obiettivo operativo: 8.3.1 Raccolta differenziata

Attività da svolgere nel 2019:

Nel corso dell'anno verranno effettuate da parte del gestore tutte le attività preparatorie per l'avvio del sistema porta a porta previsto per l'ultimo trimestre dell'anno. Verrà contestualmente aggiornato il regolamento di gestione Rifiuti il cui impianto risale al 2002 ed anche il Contratto di Servizio con il Gestore. Per contrastare il fenomeno degli abbandoni e del pendolarismo dei rifiuti si esplorerà l'utilizzo di fototrappole .

Attività da svolgere nel 2020:

Si provvederà ad estendere a tutto il territorio comunale il sistema di raccolta differenziata porta a porta.



Attività da svolgere nel 2021:

Verrà conclusa la messa a regime del sistema di raccolta differenziata porta a porta.

Obiettivo strategico: 8.4 Rapporti con Net SpA

Obiettivo operativo: 8.4.1 Potenziamento dimensionale di Net Spa

Attività da svolgere nel 2019:

L'Amministrazione proseguirà gli sforzi per favorire un percorso di potenziamento dimensionale di Net Spa attraverso l'aggregazione con altri operatori pubblici del settore operanti in provincia a partire da A&T2000 Spa, con l'obiettivo di costituire un unico gestore d'ambito idoneo a rapportarsi con l'AUSIR (quale nuovo ente di governo del servizio idrico e di gestione dei rifiuti) in materia di nuovi affidamenti d'ambito e di organizzazione e potenziamento impiantistico. Questo processo di sviluppo risulta peraltro determinante in un quadro prospettico che richiede forti investimenti ed un efficientamento aziendale crescente al fine di contenere i costi di funzionamento e quindi le tariffe.

Attività da svolgere nel 2020:

L'Amministrazione proseguirà, in accordo con l'AUSIR, il percorso atto a consentire il progressivo potenziamento di NET SpA e di valorizzazione del suo ruolo nevralgico all'interno della filiera locale di attuazione del servizio.

Attività da svolgere nel 2021:

Atteso che il progressivo ingresso dell'AUSIR anche nelle tematiche della gestione ambientale dei rifiuti esautorerà i Comuni dall'esercizio delle proprie funzioni in tale materia, si ritiene che comunque l'Amministrazione potrà positivamente influire detto processo di cambiamento tramite un costruttivo rapporto di collaborazione con l'AUSIR.

Obiettivo operativo: 8.4.2 Contratto di servizio

Attività da svolgere nel 2019:

Verrà valutato se sussistono le condizioni per un adeguamento operativo del contratto di servizio con Net SpA.



Obiettivo strategico 8.5: Rapporti con AUSIR

Obiettivo operativo 8.5.1: Rapporti con AUSIR

Attività da svolgere nel 2019:

In merito all'Autorità di Governo d'Ambito, l'Amministrazione si propone di esercitare un'azione quanto più incisiva per ottenere il riconoscimento e la valorizzazione del ruolo di NET Spa nell'ambito delle future decisioni che verranno assunte ai fini della nuova organizzazione del settore, sia sotto l'aspetto impiantistico, che operativo, che contrattuale.

Attività da svolgere nel 2020:

Sviluppo di un'azione di confronto con l'AUSIR al fine di supportare l'apprezzamento delle potenzialità di NET SpA all'interno delle attività di analisi e successiva programmazione del servizio di gestione dei rifiuti.

Attività da svolgere nel 2021:

Mantenimento di un proficuo rapporto collaborativo e informativo atto a consentire lo sviluppo di modelli di gestione del servizio rispettosi degli standard offerti da NET SpA e attenti alle esigenze dell'utenza.



Programma 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Finalità e Motivazioni:

La proposta per il futuro contratto di gestione degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva degli edifici comunali comporterà ricadute positive sotto il profilo della tutela dell'ambiente, con particolare riferimento alla riduzione dei consumi di gas metano, oltre a sensibili riduzioni di consumi di energia elettrica e di acqua potabile con la conseguente riduzione delle emissioni inquinanti.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Ecologia e interventi di tutela ambientale			
D	1	1	1
C	3	2	2



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico 8.6: Gestione dei servizi energetici del Comune di Udine

Obiettivo operativo 8.6.1: Gestione dei servizi energetici e realizzazione di interventi di efficientamento energetico

Attività da svolgere nel 2019:

Affidamento con procedura di gara pubblica, mediante project financing, della gestione dei servizi energetici e della realizzazione di interventi di adeguamento ed efficientamento energetico degli edifici e degli impianti del Comune di Udine.

Consegna del nuovo servizio e revisione del cronoprogramma degli investimenti che hanno durata presunta di 36 mesi.

Attività da svolgere nel 2020:

Gestione dei servizi energetici degli impianti e delle infrastrutture facenti parte dell'oggetto dell'appalto.

Sviluppo e controllo delle attività dirette e correlate alla realizzazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento energetico.

Attività da svolgere nel 2021:

Gestione dei servizi energetici degli impianti e delle infrastrutture facenti parte dell'oggetto dell'appalto.

Sviluppo e controllo delle attività dirette e correlate alla realizzazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento energetico.



Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

La missione si riferisce all'amministrazione, al funzionamento e alla regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 01: Trasporto ferroviario

Il programma riguarda l'amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

Finalità e Motivazioni: Razionalizzazione delle infrastrutture ferroviarie riducendo il traffico ferroviario in città e riqualificando l'area della stazione al fine di migliorare la vivibilità urbana.

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 1.3 Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie

Obiettivo operativo 1.3.1: Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie

Attività da svolgere nel 2019:



Ridefinizione degli accordi inerenti al traffico ferroviario in città, con particolare riguardo alla zona est della città.

Realizzazione intervento provvisorio, in attesa della dismissione dei passaggi a livello, sul passaggio a livello di via Planis.

Installazione barriere fonoassorbenti a cura di RFI e dismissione dei passaggi a livello sulla tratta Udine Tarvisio.

Riqualificazione del parcheggio Metropark di fronte a viale Europa Unità.

Riqualificazione piazza di fronte alla Stazione Ferroviaria e eliminazione delle barriere architettoniche sia all'esterno e sia all'interno della Stazione.

Attività da svolgere nel 2020:

Verifica degli interventi ed eventuali opere di completamento.

Attività da svolgere nel 2021:

Verifica generale ed interventi puntuali.

Programma 02: Trasporto pubblico locale

Il programma si riferisce all'amministrazione delle attività e dei servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione e alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario.

Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano, la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati.



Finalità e Motivazioni: Potenziamento del TPL ridefinendo il servizio urbano in modo tale da renderlo più rispondente alle necessità della città cercando di limitare contestualmente l'impatto dei mezzi soprattutto nel centro storico.

Obiettivo strategico: 1.6 Revisione della mobilità cittadina

Obiettivo operativo 1.6.4: Ampliamento TPL

Attività da svolgere nel 2019:

Per quanto riguarda il TPL, si proporrà al soggetto gestore (SAF) di istituire due linee circolari con autobus leggeri nel centro storico, con corse frequenti, per limitare l'impatto dei mezzi in centro storico. Queste linee circolari saranno collegate con le linee urbane esterne, portando a un incremento di circa 100 km di percorrenza.

Si amplierà la linea urbana del TPL fino a collegare anche la ZIU, la zona commerciale e artigianale di Pradamano, il Terminal Nord oltre ad alcune frazioni dei comuni di Pozzuolo del Friuli e di Tavagnacco (Adegliacco).

Verranno adeguate e infrastrutturate una serie di zone di fermata del TPL rendendole accessibili ai disabili.

Attività da svolgere nel 2020:

Monitoraggio delle modifiche attuate al Trasporto Pubblico Locale per procedere ad eventuali integrazioni e/o modifiche.

Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio delle modifiche attuate al Trasporto Pubblico Locale per procedere ad eventuali integrazioni e/o modifiche.



Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende l'amministrazione e il funzionamento degli impianti semaforici, delle infrastrutture stradali, delle attività relative all'illuminazione stradale.

Finalità:

Revisione degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico, dei Regolamenti connessi agli accessi nelle aree soggette a limitazioni, del piano di ciclabilità nonché del sistema dei parcheggi a pagamento.

Intensificazione dei controlli sul rispetto dei limiti di velocità.

Ampliamento della rete dei punti di ricarica elettrica per i veicoli elettrici.

Ulteriore potenziamento del sistema di bike sharing.

Realizzazione di nuovi collegamenti ciclopedonali e revisione della Ciclovía Alpe Adria.

Predisposizione ed attuazione di un Piano straordinario di interventi di manutenzione.

Motivazioni:

Migliorare e garantire la regolare circolazione stradale in condizioni di sicurezza, tutelando in modo particolare i pedoni ed i ciclisti.

Razionalizzare gli accessi in ZTL rendendo più efficienti ed efficaci i sistemi di controllo.

Incentivare l'utilizzo di mezzi a minore impatto inquinante.

Migliorare le condizioni delle strade sul territorio udinese garantendone poi il puntuale mantenimento delle stesse.



Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 1.6 Revisione della mobilità cittadina

Obiettivo operativo 1.6.1: Revisione degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico

Attività da svolgere nel 2019:

Revisione degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico (Piano Generale del Traffico Urbano e Piano Urbano della Mobilità), coinvolgendo tutti i portatori di interesse, ai quali verrà chiesto di presentare proposte, anche a partire dall'attuale configurazione del TPL - Trasporto Pubblico Locale.

Attività da svolgere nel 2020:

Realizzazione degli interventi previsti dall'aggiornamento degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico.

Attività da svolgere nel 2021:

Realizzazione degli interventi previsti dall'aggiornamento degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico.

Obiettivo operativo 1.6.2: Revisione della ZTL, dell'area pedonale e delle zone 30

Attività da svolgere nel 2019:

Si procederà alla revisione del Regolamento per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale, implementando il numero dei varchi di ingresso alla ZTL. Tale revisione comporterà la razionalizzazione delle categorie di utenti che possono accedere alla ZTL in deroga e l'intensificazione dei controlli sui permessi temporanei.

Migliorare la segnaletica e intensificare i controlli del rispetto del limite di velocità sia delle zone 30 che dei limiti presenti in tutto il territorio comunale.



Attività da svolgere nel 2020:

Attuazione e monitoraggio del nuovo Regolamento per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale.
Verifica e monitoraggio dei controlli del rispetto dei limiti di velocità.

Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio del nuovo Regolamento per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale ed applicazioni di eventuali aggiornamenti e migliorie.

Obiettivo operativo 1.6.3: Sistema parcheggi a pagamento

Attività da svolgere nel 2019:

Il sistema dei parcheggi a pagamento sarà oggetto di una disamina qualitativa e quantitativa, assieme a SSM – Sistema Sosta e Mobilità S.p.A.; se necessario, sarà attuato un piano di graduale riduzione delle tariffe.
Saranno rivisti gli orari della sosta a pagamento a raso e gli orari di accesso ai parcheggi in struttura.

Attività da svolgere nel 2020:

Attuazione e monitoraggio delle modifiche apportate al sistema della sosta.

Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio delle modifiche apportate al sistema della sosta ed eventuale attuazione di eventuali implementazioni e migliorie.

Obiettivo strategico: 1.7 Mobilità sostenibile

Obiettivo operativo 1.7.1: Car sharing aziendale

Attività da svolgere nel 2019:

Partecipazione del Comune di Udine al progetto regionale NOEMIX realizzato con fondi europei che prevedrà la realizzazione di una rete di punti di ricarica, la fornitura di auto elettriche e l'installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile.



Attività da svolgere nel 2020:

Realizzazione da parte della Regione di una rete di punti di ricarica, fornitura di auto elettriche e installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile.

Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio del servizio ed eventuale ampliamento del numero delle auto elettriche.

Obiettivo operativo 1.7.2: Incentivazione utilizzo auto elettriche

Attività da svolgere nel 2019:

Ampliamento del numero delle colonnine di ricarica per auto elettriche.
Sperimentazione del servizio di ricarica gratuita per veicoli elettrici privati.

Attività da svolgere nel 2020:

Monitoraggio dell'andamento del servizio di ricarica per veicoli elettrici ed eventuale proposta di tariffazione dei consumi.
Ampliamento del numero di colonnine di ricarica con la realizzazione della stazione nel parcheggio della stazione intermodale di San Gottardo.

Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio dell'andamento del servizio di ricarica per veicoli elettrici.

Obiettivo operativo 1.7.3: Ampliamento bike sharing

Attività da svolgere nel 2019:

Monitoraggio del sistema di bike sharing ed aggiornamento tecnologico del sistema.

Attività da svolgere nel 2020:

Ampliamento di 6 nuove stazioni per il bike sharing nell'ambito del progetto Experimental City "Bando periferie".



Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio del sistema di bike sharing.

Obiettivo operativo 1.7.4: Ciclabilità

Attività da svolgere nel 2019:

Progettazione del collegamento ciclabile tra Udine e Campoformido, indizione della gara e avvio dei lavori.

Progettazione del percorso ciclopedonale Udine – Cargnacco – ZIU, indizione della gara e avvio dei lavori.

Revisione della Ciclovia Alpe Adria, valorizzazione dei punti turistici più importanti e realizzazione di interventi manutentivi necessari per una percorribilità in sicurezza.

Revisione del piano della ciclabilità udinese.

Attività da svolgere nel 2020:

Completamento degli interventi sui percorsi ciclabili e verifica del piano di intervento.

Completamento dei lavori del collegamento ciclabile tra Udine e Campoformido.

Completamento dei lavori del percorso ciclopedonale Udine – Cargnacco – ZIU.

Attività da svolgere nel 2021:

Completamento della revisione del piano della ciclabilità udinese e realizzazione di nuovi interventi.

Obiettivo strategico: 1.8 Piano straordinario di interventi di manutenzione

Obiettivo operativo 1.8.1: Piano straordinario di interventi di manutenzione

Attività da svolgere nel 2019:

Piano straordinario di interventi di manutenzione delle strade con realizzazione di nuove asfaltatura e manutenzione e realizzazione di nuovi marciapiedi.

Istituzione del nucleo di manutentori.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Attività da svolgere nel 2020:

Piano straordinario di interventi di manutenzione delle strade con realizzazione di nuove asfaltatura e manutenzione e realizzazione di nuovi marciapiedi.

Attività da svolgere nel 2021:

Completamento del piano straordinario degli interventi di manutenzione delle strade.



Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

La missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia e dei minori. Comprende le attività a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le iniziative per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende gli interventi e i servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, i centri di pronto intervento per minori e le comunità educative per minori.

Finalità e motivazioni: Rafforzare il più possibile il servizio degli asili nido, da un lato semplificando le procedure per la richiesta di adesione al servizio e dall'altro adeguando il regolamento alle normative vigenti.

Integrare il servizio di asili nido all'interno di una rosa più ampia di iniziative di sostegno alle famiglie con figli molti piccoli.



Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Servizi per la prima infanzia e asili nido comunali			
D	4	5	5
C	31	29	29
B	8	7	7
A	5	5	5

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 5.3 La famiglia al centro

Obiettivo operativo 5.3.3: Innalzamento della qualità del sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia

Attività da svolgere nel 2019:

Applicazione del Regolamento modificato nel 2018.

Applicazione delle nuove linee guida del nuovo modello di gestione dei posti nido in convenzione.

Gestione delle procedure di accreditamento dei servizi educativi per la prima infanzia presenti nel territorio comunale.

Attività da svolgere nel 2020:

Verifica delle funzionalità del nuovo modello di gestione dei posti nido in convenzione.

Revisione tariffario servizio di nido d'infanzia.



Programma 02: Interventi per la disabilità

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende il sostegno dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende i contributi per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), le indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

Finalità e motivazioni: il Comune di Udine si è impegnato a porre alla base della propria azione politico-amministrativa le statuizioni della Convenzione ONU delle Persone con Disabilità, conformando ad esse i propri regolamenti e realizzando le opere, gli interventi e i servizi di sua competenza, in maniera tale da contribuire alla piena attuazione di quanto da esse stabilito. In particolare, verrà promossa un'adeguata ed efficace informazione e sensibilizzazione della comunità allo scopo di favorire la diffusione di un approccio alla questione delle persone con disabilità fondata sul rispetto dei diritti nonché sullo sviluppo di politiche attive di inclusione in ogni campo, scolastico, lavorativo, abitativo, sociale, sportivo e culturale. Riguardo ai cittadini con disabilità motoria, verrà promossa l'accessibilità ai mezzi pubblici, essendo la libertà di movimento uno dei diritti fondamentali del cittadino.

Obiettivo strategico: 5.5 Sostegno alle persone diversamente abili

Obiettivo operativo 5.5.1: Sostegno alle persone diversamente abili

Attività da svolgere nel 2019:

Con deliberazione di C.C. n. 61 del 29/10/2018 vi è stata l'adesione ai principi sanciti dalla Convenzione ONU sui Diritti delle Persone con Disabilità e assunzione dei conseguenti impegni inerenti all'attuazione di detti principi per quanto di competenza del Comune. Verrà valutato l'impatto sulla disabilità di ogni iniziativa dell'Amministrazione, creando una struttura dedicata sia a livello amministrativo che politico (con la creazione di un tavolo interassessorile, che coinvolga le Associazioni dei disabili maggiormente rappresentative del territorio),



che si attiverà per l'inclusione sociale, l'inserimento lavorativo, l'adeguamento della rete dei trasporti e delle strutture deputate ai trasporti pubblici.

Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Il programma si riferisce all'amministrazione e al funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende il sostegno a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende il sostegno a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende i contributi per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Finalità e motivazioni:

Ai bisogni dei soggetti a rischio di esclusione verrà offerto sostegno attraverso il coinvolgimento fattivo e diffuso di una pluralità di soggetti del pubblico e del volontariato creando un lavoro di squadra quale strumento attraverso il quale sviluppare un proficuo scambio per dare vita ad iniziative e attività verso i soggetti a rischio di esclusione sociale.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Immigrazione			
D	1	1	1
C	3	3	3
B	1	1	1



Obiettivo strategico: 5.4 Costituzione Tavolo delle Povertà

Obiettivo operativo 5.4.1: Costituzione Tavolo delle Povertà

Attività da svolgere nel 2019:

L'Amministrazione si farà parte attiva per la costituzione del Tavolo delle Povertà, composto da soggetti istituzionali e privati, con l'obiettivo di intercettare le famiglie colpite dalla crisi economica o altri fattori di criticità, che necessitano di supporto economico-sociale.

Obiettivo strategico: 5.6 Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità

Obiettivo operativo 5.6.1: Contrasto alla violenza sulle donne

Attività da svolgere nel 2019:

Particolare impegno sarà rivolto a contrastare i sempre più frequenti casi di violenza sulle donne anche attraverso il servizio Zero Tolerance. In parallelo al Servizio anzidetto, il gruppo interdisciplinare di lavoro per il Bilancio di Genere (in supporto al medesimo), proseguirà l'attività di sensibilizzazione dei giovani, nelle scuole, sul fenomeno della violenza di genere (anche in collaborazione con altri Enti e/o Associazioni)

Attività da svolgere nel 2020:

Verrà valutata la possibilità di approfondimento del tema della violenza di genere dal punto di vista degli "uomini che agiscono violenza" e delle misure che eventualmente potrebbero essere adottate nei loro confronti (in aggiunta a quelle a tutela delle donne che ne sono vittima), per prevenire e contrastare il fenomeno.

Attività da svolgere nel 2021:

Per sviluppare l'approfondimento di cui sopra, si verificherà la possibilità di accedere a un finanziamento, configurando un progetto ad hoc per ottenere un contributo regionale o di altro genere per sviluppare nuove iniziative.



Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende il sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Il Sistema Locale dei Servizi Sociali è stato trasferito all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera b dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e la relativa programmazione sarà inserita nei documenti dell'Unione.

Finalità e motivazioni: Il concetto di salute si riferisce oltre che all'assenza di malattia, anche ad una condizione di benessere fisico, sociale e mentale.

Pertanto, poiché la salute è frutto di una molteplicità di fattori, l'amministrazione intende intervenire su quelli che sono almeno in parte governabili, con misure innovative e diffuse sul territorio in tema di prevenzione delle patologie e del decadimento psicofisico, perseguendo strategie di promozione di corrette abitudini alimentari e di attività fisica, azioni di prevenzione all'uso delle sostanze nei giovani, progetti di ampio respiro in tema di invecchiamento attivo e presa in carico di persone in situazioni di fragilità.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Ambito			
Dirigente	-	1	1
D	-	15	15
C	-	5	5



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
B	-	6	6
Ambito – Campoformido			
B	-	1	1
Ambito – Martignacco			
B	-	1	1
D	-	1	1
Ambito – Pagnacco			
B	-	1	1
D	-	1	1
Ambito – Pasian di Prato			
D	-	1	1
Ambito – Pavia di Udine			
B	-	1	1
D	-	1	1
Ambito – Pozzuolo di Friuli			
D	-	3	3
Ambito – Tavagnacco			
B	-	3	3



Comune di Udine

DUP 2019-2021

CATEGORIA	2019	2020	2021
D	-	3	3
Ambito – Udine			
D	-	24	24
C	-	3	3
B	-	4	4
Città Sane			
D	1	1	1
C	1	1	1
Interventi assistenziali e sicurezza sociale			
D	7	7	7
C	19	19	19
B	7	6	6
A	1	1	1
Rette anziani, indigenti e inabili			
C	2	2	2
B	1	1	1



Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 5.1 Ambulatori di quartiere

Obiettivo operativo 5.1.1: Ambulatori di quartiere

Attività da svolgere nel 2019:

È intenzione dell'Amministrazione incentivare l'istituzione degli ambulatori di quartiere, che potrebbero fungere da punti di erogazione socio-sanitaria per le prenotazioni delle prescrizioni sanitarie, per i prelievi del sangue e l'erogazione delle prestazioni infermieristiche. A tal fine si intensificheranno i rapporti con le strutture che già operano in tal senso (farmacie, distretto sanitario ecc...).

Obiettivo strategico: 5.2 Città Sane

Obiettivo operativo 5.2.1: Città Sane

Attività da svolgere nel 2019:

L'Amministrazione intensificherà l'attività di Città Sane volta alla promozione di sani stili di vita, anche attraverso la prevenzione sanitaria, realizzando progetti ed interventi sul territorio rivolti a tutte le fasce di età della popolazione residente.

Nei confronti dell'infanzia si punterà alla promozione di corrette abitudini alimentari, per quanto concerne gli adolescenti, sarà invece curato in particolare il tema della prevenzione dalle dipendenze.

Con riferimento agli adulti ci si concentrerà sulla prevenzione oncologica, gli interventi rivolti agli anziani saranno infine focalizzati sulla prevenzione del decadimento psicofisico per favorire un invecchiamento in salute.



Città Sane si interfacerà quindi, come da sempre, con le scuole (es. Contratto Merenda, Pedibus, Una scuola sorridente, Di sana e robusta emozione) portando avanti progetti finalizzati al contrasto di comportamenti a rischio (es. Un futuro senza fumo, Educazione alla sessualità e affettività, Listening skills) e adoperandosi per favorire la stimolazione cognitiva degli anziani e il contrasto alla solitudine (Camminamenti, Gruppi di cammino, Lettori volontari, Informatica@udine, Mattine al parco, Udine sta bene in strada).

Molti dei progetti citati saranno inoltre realizzati in collaborazione con l'Università e l'Azienda Sanitaria e/o con il supporto di Associazioni che operano nel sociale.

È prevista inoltre, per il 2019, la collaborazione di Città Sane nell'organizzazione del Congresso Internazionale IFOTES "Uscire dalla solitudine, costruire relazioni" e al progetto URBACT "Playful Paradigm" (nel caso venisse approvato).

Attività da svolgere nel 2020:

Verrà data continuità ai programmi e progetti sopra specificati riferiti ai target di popolazione anzidetti.

Attività da svolgere nel 2021:

Verrà data continuità ai programmi e progetti sopra specificati riferiti ai target di popolazione anzidetti.

Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale

Il programma riguarda l'amministrazione, il funzionamento e la gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende la pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Finalità e motivazioni: La gestione delle procedure cimiteriali è un servizio che deve coniugare l'attenzione all'utente in un momento particolarmente delicato con il rispetto del Regolamento di Polizia Mortuaria e di tutta la normativa in materia. Accanto alla costante cura e manutenzione delle aree cimiteriali e alla rispettosa ed efficiente gestione di tutte le attività inerenti ai servizi cimiteriali, l'Amministrazione ha in progetto, nel rispetto del piano regolatore cimiteriale, un nuovo tempio crematorio, che possa soddisfare



Comune di Udine

DUP 2019-2021

le esigenze delle famiglie che scelgono questa pratica sempre più diffusa e garantire il massimo in termini di tecnologie all'avanguardia per impianti efficaci e che non siano fonte di emissioni nocive.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Servizi cimiteriali			
C	3	4	4
B	4	4	4
A	2	2	2

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Obiettivo strategico: 5.7 Nuovo tempio crematorio

Obiettivo operativo 5.7.1: Nuovo tempio crematorio

Attività da svolgere nel 2019:

Sarà realizzato il nuovo tempio crematorio, indispensabile per la città di Udine, ma sarà rivista la sua localizzazione.

Verifica oneri finanziari ed amministrativi per la modifica dell'ubicazione del nuovo tempio Crematorio presso il cimitero di Paderno e atti conseguenti.

Avvio della gara per la realizzazione e gestione del nuovo tempio crematorio.



Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE

Programma 07: Ulteriori spese in materia sanitaria

Il programma si riferisce ad altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Comprende gli interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe, gli interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

Finalità e Motivazioni:

Le azioni saranno volte a garantire condizioni igienico sanitarie adeguate, a disciplinare la convivenza tra cittadini e animali d'affezione e a promuovere il rispetto e la tutela dei diritti degli animali.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Tutela animali			
D	1	1	1
B	1	1	1

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.



Obiettivo strategico: 8.2 Benessere degli animali d'affezione

Obiettivo operativo 8.2.1: Animali d'affezione

Attività da svolgere nel 2019:

Sarà istituito il “Garante del benessere degli animali”, le cui funzioni saranno definite mediante specifico Regolamento Comunale; la sua individuazione avverrà mediante avviso pubblico.

Sarà effettuata un'indagine per verificare se sussista la necessità di aree di sgambamento ulteriori rispetto a quelle esistenti, in relazione al numero di cani in città.

Verrà promossa l'attività di formazione per i detentori di cani attraverso l'organizzazione di corsi/seminari in collaborazione con l'Azienda sanitaria e l'Ordine dei veterinari e realizzati eventi di sensibilizzazione presso le aree di sgambamento.

Sarà accresciuto il coinvolgimento delle associazioni animaliste operanti sul territorio nell'attività di cattura dei gatti a fini del contenimento dell'incremento demografico dei felini.

Verranno gestite le problematiche, in collaborazione e sinergia con l'Azienda sanitaria e con la Polizia Locale - Polizia di prossimità connesse alle rinunce dei cani di proprietà e alle ricusazioni d'autorità dovute a problemi sociali ed economici dei cittadini, che risultano in costante aumento.

Si proseguirà sistematicamente con le sterilizzazioni dei felini delle colonie, attraverso convenzioni con strutture sanitarie, e con l'aggiornamento periodico dei dati riferiti alle colonie feline, alla loro composizione e ai referenti volontari per una visione aggiornata sulle problematiche dei felini che vivono in libertà.

In continuità con gli anni precedenti, si darà luogo anche all'attività di controllo e contenimento della popolazione dei colombi, in particolare nel centro storico, attraverso il monitoraggio delle presenze con eventuale prolungamento della durata della campagna di somministrazione del mangime antifecondativo, in relazione ai cambiamenti climatici che favoriscono l'aumento della popolazione di colombi.

Attività da svolgere nel 2020:

Verranno proseguite le attività programmate per la tutela degli animali d'affezione e per la corretta gestione dell'anagrafe canina/felina. L'attività relativa all'anagrafe felina potrà subire incremento e modifiche gestionali a causa dell'annunciata obbligatorietà della microchippatura dei felini di privati, in aggiunta a quella già prevista per i felini di colonia.

Attività da svolgere nel 2021:

Verranno proseguite le attività programmate.



Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

La missione inerisce:

- l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità,
- l'attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma 02: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Il programma si riferisce all'amministrazione e al funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Finalità e motivazioni:

E' intenzione dell'amministrazione aumentare la vitalità produttiva del capoluogo anche attraverso l'utilizzazione dei tanti spazi commerciali e produttivi ora chiusi e inutilizzati, contribuendo non solo all'attrattività in chiave turistica, ma anche alla vivibilità stessa della città, vista l'importanza dei servizi artigianali di prossimità, con iniziative anche di piccola scala che si affianchino ai progetti di ampia portata per rilanciare tutte le aree cittadine, comprese quelle periferiche.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Obiettivo strategico: 2.1 Rilancio del commercio, delle attività artigianali e di servizi nel centro storico e nelle periferie

Obiettivo operativo 2.1.2: Incentivare l'associazionismo tra i commercianti

Attività da svolgere nel 2019:

Dare sostegno ai commercianti per iniziative mirate proposte dalle associazioni dei borghi.

Programma 04: Reti e altri servizi di pubblica utilità

Il programma si riferisce all'amministrazione e al funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione.

Risorse umane:

CATEGORIA	2019	2020	2021
Onoranze funebri			
D	2	2	2
B	7	7	7
A	9	7	7

Risorse strumentali:

Si fa riferimento alle risorse presenti in elenco nell'inventario dell'Ente attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.



Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La missione si riferisce all'amministrazione e al funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari.

Programma 03: Sostegno all'occupazione

Il programma riguarda l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende il sostegno dei disoccupati, l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende il sostegno a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Obiettivo strategico: 5.6 Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità

Obiettivo operativo 5.6.2: Sportello anti mobbing

Attività da svolgere nel 2019:

Dal 1° gennaio 2019 il Comune di Udine garantirà continuità nel funzionamento dello Sportello Antimobbing, (subentrando alla Provincia nel Progetto S.O.S. Antimobbing, finanziato dalla Regione FVG), operando in partenariato con EDUCAFORUM (Associazione di promozione sociale, titolare del progetto).



Il servizio proseguirà quindi senza interruzioni, rispetto al passato, con prestazioni a costo zero per gli utenti, e con un costo irrisorio per l'Amministrazione Comunale (solo costi pulizia locali, cancelleria e utenze).

Attività da svolgere nel 2020:

Parallelamente alla gestione del servizio, si introdurranno/affineranno delle modalità operative che consentano all'Amministrazione Comunale di disporre di dati aggiuntivi sugli interventi effettuati, sugli utenti (presunti mobbizzati) e sui soggetti che vengono indicati da questi ultimi come presunti autori della condotta mobbizzante.

Disporre dei dati in parola consentirà elaborazioni statistiche che consentiranno di monitorare il fenomeno e suggerire eventuali interventi aggiuntivi o sostitutivi, o ulteriori approfondimenti.

Attività da svolgere nel 2021:

A fronte dei dati raccolti nel biennio 2019 e 2020, si prevede di sviluppare la relativa analisi su due filoni:

- 1) quello cosiddetto “di genere”, per valutare l'impatto del fenomeno sulle donne lavoratrici, e le implicazioni sotto il profilo delle “pari opportunità”;
- 2) quello relativo al “benessere organizzativo” del personale dipendente.



Missione 18: RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Programma 01: Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Il programma si riferisce ai trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende gli accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende gli interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Finalità:

Con l'uscita dall'Unione Territoriale del Friuli Centrale di alcune funzioni comunali particolarmente strategiche si intende riappropriarsi dell'autonomia decisionale, anche nella programmazione e nella capacità di spesa, per garantire un miglior funzionamento dei singoli servizi con effetti positivi per l'intera struttura comunale, ed un più efficace raggiungimento di obiettivi ritenuti prioritari nell'interesse della città.

Motivazioni:

Alla luce dell'esperienza del primo periodo di funzionamento dell'UTI Friuli centrale si ritiene opportuno che alcune funzioni comunali considerate particolarmente strategiche per l'Amministrazione tornino nella piena competenza esclusiva del Comune di Udine il quale, attesa la propria dimensione, articolazione ed organizzazione anche rispetto agli altri Enti facenti parte dell'Unione, è in tutta evidenza strutturalmente adeguato per gestire autonomamente le attività di competenza.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Obiettivo strategico: 1.11 Revisione del ruolo di Udine nell'ambito dell'UTI e delle modalità di interazione amministrativa con i comuni limitrofi

Obiettivo operativo 1.11.1: Trasferimento funzioni dall'UTI al Comune

Attività da svolgere nel 2019:

Trasferimento in capo al Comune di Udine della gestione diretta ed esclusiva delle seguenti funzioni e/o attività, ora attribuite alla competenza dell'UTI del Friuli centrale:

- funzioni comunali in materia di polizia locale e polizia amministrativa locale,
- gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo,
- servizi tributari.



2. Organismi gestionali esterni

2.1 La Situazione economico-finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

I soggetti che, ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm., al **31.12.2017** facevano parte del Gruppo Comune di Udine, presentavano la seguente situazione:

Denominazione	Misura partecipazione	Funzioni attribuite, attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di SPL affidate	Risultato bilancio 2017	Risultato bilancio 2016	Risultato bilancio 2015
Net Spa	68,02%	Gestione del servizio di igiene ambientale e del piano neve	319.864	1.861.765	1.704.077
SSM Spa	56,31%	Gestione del servizio di sosta a pagamento a raso e in autorimessa	816.844	625.959	799.244
Udine Mercati Srl	56,00%	Gestione del mercato agroalimentare all'ingrosso di Udine	14.317	31.468	45.596
Cafo Spa	3,32%	Gestione del servizio idrico integrato	10.487.087	7.122.219	5.469.232
Ucit Srl	20,00%	Servizio di controllo degli impianti termici	280.398	142.189	148.030
Fondazione Teatro Nuovo Giovanni da Udine	50,00%	Attività di sviluppo delle attività teatrali e gestione del Teatro Nuovo Giovanni da Udine	11.638	6.914	-149.508
Consorzio per lo sviluppo industriale del Friuli Centrale Ziu	43,97%	Funzione di promozione e sviluppo di attività produttive e di servizi nell'ambito dell'area territoriale del Friuli Centrale (Comuni di Udine, Pozzuolo del Friuli, Pavia di Udine)	98.143	176.034	176.034
Consorzio Scuola dei Mosaicisti del Friuli	6,07%	Studio, sperimentazione e utilizzo di tecnologie innovative dell'arte del mosaico	12.155	3.026	3.026
Consorzio per lo sviluppo industriale della zona dell'Aussa Corno in LCA	1,23%	Funzione di promozione e sviluppo di attività produttive e di servizi nell'ambito della zona Industriale dell'Aussa Corno	-----	-----	-----
Fondazione Hospice Rsa	35,77%	Attività assistenziale e sanitaria delle persone malate,	-28.556	-134.645	-134.645



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Morpurgo Hofmann in liq.		attraverso la realizzazione di strutture e di servizi di Hospice e di Residenza Sanitaria Assistenziale (R.S.A.).			
Fondazione Tullio	Diritto di nomina	Attività di supporto all'assistenza e al recupero di persone in condizioni di grave disagio sociale	32.447	-11.835	38.321
Fondazione Filippo Renati	Diritto di nomina	Servizi a studenti (mensa, aule studio, asilo nido, tempo libero)	-12.893	-79.075	-75.122
Autorità d'ambito Centrale Friuli in liquidazione	11,30%	Organizzazione del servizio idrico integrato in Provincia di Udine	185.739	31.703	13.435.782
Associazione Arti Visive	33,33%	Promozione della cultura cinematografica	-2.488	-754	9.855
Asp La Quiete	Diritto di nomina	Accoglienza socio sanitaria ed assistenziale per anziani autosufficienti e non, in carico ai servizi sociali, con retta a carico del Comune.	1.002.102	844.758	565.363

Il Comune di Udine detiene inoltre partecipazioni nelle seguenti società, che per l'esercizio 2017, non rientravano nel "Gruppo Comune di Udine" per la mancanza di uno o più requisiti previsti dal D. Lgs. 118/2011:

Denominazione	Misura partecipazione	Funzioni attribuite, attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di SPL affidate	Risultato bilancio 2017	Risultato bilancio 2016	Risultato bilancio 2015
Hera Spa	2,96%	Gestione del servizio pubblico di distribuzione gas tramite la controllata AcegasApsAmga Spa	170.415.559	144.687.059	171.977.932
Udine Gorizia Fiere Spa	22,87%	Gestione di attività fieristiche e promozionali	-436.596	-369.447	9.470
Saf Spa	21,02%	Gestione del servizio di trasporto pubblico locale	7.619.294	9.432.000	10.607.308
Banca di Vicenza Scpa in liq.	0,00002%	Attività di sostegno al credito locale	----	-1.901.705.146	-1.399.393.393
Banca Popolare Etica Scpa	0,0063%	Attività di sostegno al credito locale	2.273.208	4.317.890	758.049
Friuli Innovazione Scarl	8,52%	Attività di ricerca scientifica e trasferimento tecnologico	82.058	-207.088	7.008
Ditedi Scarl	10,70%	Attività di promozione e supporto del distretto delle tecnologie digitali	-39.341	-36.787	-14.381



Il 23/09/2016 è entrato in vigore il “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (d. lgs. 175/2016), integrato e modificato dal d. lgs. 16/06/2017 n. 100, promulgato a seguito dei rilievi formulati dalla Corte Costituzionale con sentenza n. 251 del 25/.11./2016, che contiene la nuova disciplina sulle partecipazioni pubbliche.

Tra le principali novità introdotte dal suddetto D.Lgs.175/2016 risultano:

- requisiti e procedure stringenti per la gestione delle partecipazioni pubbliche, sia dirette che indirette, con particolare accento sull'in-house;
- modifiche statutarie delle società a controllo pubblico.

Ai sensi del decreto di cui sopra, nel corso del 2017 la Giunta ha provveduto ad approvare le modifiche degli statuti di SSM SpA, Ucit Srl, Friuli Innovazione Scarl, Cafc SpA, Udine Mercati Srl e Net SpA mentre il Consiglio ha effettuato la revisione straordinaria di tutte le partecipazioni societarie detenute al 23 settembre 2016, indicando, le società da alienare o oggetto di operazioni di razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, sulla base di predeterminati parametri. In particolare il Consiglio Comunale ha deliberato:

1) il mantenimento delle partecipazioni nelle sotto elencate società senza ulteriori interventi di razionalizzazione, posto il rispetto dei requisiti e dei criteri previsti agli artt. 4, 5 e 20 del D.Lgs. 175/2016:

- NET S.P.A.
- ECO SINERGIE SOC.CON.S.a R.L.
- SISTEMA SOSTA E MOBILITA' S.p.A.
- UDINE MERCATI S.R.L.
- CAFc S.p.A.
- U.C.I.T. S.R.L.
- AUTOSERVIZI F.V.G. S.p.A. - SAF
- HERA S.p.A.
- UDINE GORIZIA FIERE S.p.A.
- FRIULI INNOVAZIONE – SOC.CON.S.a R.L.
- DITEDI – SOC.CON.S.a R.L.
- BANCA POPOLARE ETICA – SOC. COOP.p.A



2) il riassetto delle partecipazioni nelle sotto elencate società mediante le seguenti azioni di razionalizzazione, posta la loro riscontrata difformità rispetto alle categorie societarie ammesse:

Interventi di liquidazione:

- EXE S.P.A. (partecipazione indiretta detenuta tramite NET SpA);
- BANCA POPOLARE DI VICENZA S.p.A.;

Interventi di alienazione:

- AUTOVIE VENETE S.p.A.;
- PARK SAN GIUSTO S.p.A.(partecipazione indiretta detenuta tramite SSM SpA);
- REGIONALNA VELETRZNICA RIJEKA-MATULJI d.d. (partecipazione indiretta detenuta tramite Udine Mercati Srl);
- BANCA DI UDINE – SOCIETA' COOPERATIVA p.A. (partecipazione indiretta detenuta tramite Udine Mercati Srl);

Gli organismi societari partecipati detenuti al 31.12.2017 sono oggetto di ulteriore analisi al fine della Razionalizzazione Periodica ex art. 20 del D. Lgs. 175/2016 stesso, da attuarsi, da parte del Consiglio Comunale, entro il 31.12.2018.

Al riguardo in data 10/12/2018, la Giunta ha proposto:

1) il mantenimento delle partecipazioni nelle sotto elencate società senza ulteriori interventi di razionalizzazione, posto il rispetto dei requisiti e dei criteri previsti agli artt. 4, 5 e 20 del D.Lgs. 175/2016:

- NET S.P.A.
- ECO SINERGIE SOC.CON.S.a R.L.
- SISTEMA SOSTA E MOBILITA' S.p.A.
- UDINE MERCATI S.R.L.
- CAFC S.p.A.
- FRIULAB S.R.L
- U.C.I.T. S.R.L.
- AUTOSERVIZI F.V.G. S.p.A. - SAF
- HERA S.p.A.
- FRIULI INNOVAZIONE – SOC.CON.S.a R.L.
- BANCA POPOLARE ETICA – SOC. COOP.p.A

2) di approvare gli interventi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie di seguito elencate, posto il mancato rispetto dei criteri e requisiti previsti ai fini del loro mantenimento:



- EXE S.p.A. in Liquidazione (partecipazione indiretta tramite NET SpA);
- BANCA POPOLARE DI VICENZA S.p.A.: procedura liquidatoria in atto;
- BANCA DI UDINE – SOC.COOP.per Az. (partecipazione indiretta tramite UDINE MERCATI S.R.L.): cessione avvenuta;
- PARK SAN GIUSTO S.p.A. (partecipazione indiretta tramite SSM S.p.A.): procedura di alienazione in atto;
- REGIONALNA VELETRZNICA RIJEKA-MATULJI d.d. (partecipazione indiretta tramite UDINE MERCATI S.R.L.): procedura di alienazione in atto;
- BANCA DI CIVIDALE – SOC.COOP.per Az. (partecipazione indiretta tramite CAFC SpA): procedura di alienazione in atto;
- UDINE E GORIZIA FIERE S.p.A.: alienazione della partecipazione;
- DITEDI – SOC.CON.S.a R.L.: alienazione della partecipazione;

3) che gli interventi di razionalizzazione tramite liquidazione delle sotto elencate partecipazioni societarie sono già stati precedentemente avviati e la loro prosecuzione fino a compimento risulta tutt'ora idonea e necessaria:

- EXE SpA in liquidazione;
- Banca di Vicenza SpA in liquidazione coatta amministrativa;

4) la prosecuzione degli interventi di razionalizzazione tramite alienazione delle sotto elencate partecipazioni societarie, come già precedentemente avviati e tutt'ora in atto:

- Park San Giusto SpA (partecipazione indiretta tramite SSM SpA);
- Mercato di Rijeka (partecipazione indiretta tramite Udine Mercati SpA)
- Banca di Cividale SpA (partecipazione indiretta tramite CAFC SpA)

5) l'ulteriore alienazione delle sotto elencate partecipazioni:

- UDINE E GORIZIA FIERE S.P.A.;
- DI.TE.DI. S.C.a R.L.



manca di soggetti interessati all'acquisto e SSM dovrebbe definire entro la fine del 2018 la cessione della partecipazione in Park S. Giusto SpA.

Il d.lgs. 175/2016 dispone inoltre che le amministrazioni pubbliche socie fissino, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche mediante contenimento degli oneri contrattuali, delle assunzioni di personale o eventuali divieti o limitazioni in tal senso. La Giunta Comunale, pertanto, a fine esercizio 2017 e inizio 2018 ha provveduto ad approvare tali obiettivi per le società controllate Net Spa, SSM SpA, Cafc Spa, Udine Mercati Srl e Ucit Srl.

Nell'ambito della disciplina specificamente attinente l'in-house providing, è altresì intervenuto il nuovo codice degli appalti ossia il D.Lgs. 50/2016 che ha ulteriormente chiarito requisiti e caratteristiche da rispettare per gli affidamenti di specie e istituito presso l'ANAC un apposito elenco degli enti ed amministrazioni aggiudicatrici in-house, cui anche il Comune di Udine sarà tenuto ad iscriversi quando in futuro dovrà operare nuovi affidamenti diretti.

Segue una breve descrizione degli organismi societari partecipati detenuti al 31/12/2017:

HERA

Hera SpA è società quotata alla borsa di Milano dal 2003. La partecipazione del Comune di Udine in Hera è stata assunta nel corso del 2014 a seguito della incorporazione da parte di Hera SpA, della società Amga Azienda Multiservizi Spa, già controllata dal Comune di Udine al 61,32%.

Detta aggregazione è nata con l'obiettivo di salvaguardare il patrimonio e le competenze di Amga in vista delle future gare di distribuzione del gas negli Aem di Udine 1, 2 e 3 nonché partecipare alla formazione di un soggetto potenzialmente leader nelle regioni Friuli V.G. e Veneto nel settore medesimo.

A seguito di detta fusione il Comune è diventato socio di Hera Spa con una partecipazione pari a c.a il 2,963% concorrendo, assieme agli altri soci pubblici, al mantenimento della maggioranza in mano stabilmente pubblica, come previsto dallo Statuto della società.

Hera Spa è una delle maggiori multiutility italiane operante a livello nazionale, tramite le sue controllate, principalmente nei settori Ambiente (raccolta e trattamento rifiuti), Energia (distribuzione e vendita di energia elettrica e gas) e Idrico (acquedotto, fognature e depurazione).

In ambito regionale ed in particolare nel territorio comunale, Hera SpA opera tramite le sotto riportate società controllate, delle quali detiene direttamente o indirettamente il 100% del capitale:



- AcegasApsAmga SpA: ha ricevuto nel 2014, da Amga, il conferimento del ramo energia inerente i servizi pubblici di distribuzione del gas in Comune di Udine. Inoltre gestisce in altri ambiti locali servizi pubblici ambientali nonché gli impianti di termovalorizzazione di Padova e Trieste;

- Hera Com Srl: ha ricevuto nel 2014 il conferimento della partecipazione totalitaria di Amga SpA in Amga Energia e Servizi Srl, operante a livello locale, nel mercato libero nella vendita del gas e dell'energia elettrica, all'ingrosso e al dettaglio. Nel 2018 ha incorporato AMGA E.&S.;
- Amga Calore e Impianti Srl, operante in Regione Friuli V.G. nel campo dei servizi di teleriscaldamento, efficienza energetica, energie rinnovabili e della cogenerazione civile e industriale, nel 2018 incorporata in Sinergie SpA a sua volta controllata da Acegas A.A. SpA.

La partecipazione in Hera, cui afferiscono le principali società di gestione del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale ad Udine e quelle operanti nel settore della vendita di energia e dell'efficienza energetica, oltre a garantire importanti dividendi al Comune, è quindi altamente strategica.

Tutte le società operative sopra descritte oltre alla stessa capogruppo Hera SpA, presentano inoltre situazioni economico-patrimoniali solide con risultati operativi di gestione stabilmente positivi così avvalorando le favorevoli previsioni operate in sede di perfezionamento dell'operazione di fusione di Amga in Hera.

NET

Net SpA è società a capitale interamente e stabilmente pubblico, sorta nel 2000 e attualmente partecipata da numerosi Enti Pubblici Territoriali del Friuli V.G. affidanti alla stessa il servizio integrato di gestione dei rifiuti secondo il modello dell'in-house providing.

Il Comune di Udine attualmente controlla la società con una partecipazione pari a circa il 68,02% del suo capitale sociale.

Net SpA è affidataria in house per conto dei Comuni soci, tra cui Udine, del servizio pubblico locale a rete di rilevanza economica, anche qualificabile come servizio pubblico di interesse generale, relativo alla gestione integrata dei rifiuti.

La partecipazione azionaria nella società che gestisce la raccolta e avvio allo smaltimento di rifiuti è strategica in quanto garantisce alla cittadinanza un servizio di alto livello. La partecipazione pubblica permette inoltre di progettare e sperimentare delle politiche ambientali in modo molto flessibile rispetto ad altre forme di gestione.

Net SpA, anche a seguito di successivi interventi di allargamento della compagine sociale nonché di aggregazione con altri operatori di settore quali CSR SpA, ha raggiunto una dimensione di assoluta rilevanza provinciale ed è potenzialmente idonea a divenire il soggetto unico di riferimento per l'intero bacino regionale di organizzazione e gestione del servizio.

La società è costantemente impegnata nella ricerca di ulteriori aggregazioni utili ad accrescere l'efficienza aziendale e la propria massa critica. In tale ottica ha avviato percorsi di avvicinamento ad omologhe società di settore quali A&T 2000 SpA, azienda pubblica che serve un bacino di oltre 50 comuni della provincia di Udine per circa 200.000 abitanti, o MTF, azienda pubblica che opera in-house nel Comune di Lignano.



Net ha inoltre in atto un importante percorso di sviluppo impiantistica i cui punti salienti sono:

- impianto di San Giorgio di Nogaro: refitting della linea di trattamento del rifiuto secco indifferenziato. L'intervento ha preso avvio nel 2015 e si è concluso nel 2016 comportando un investimento complessivo da parte di Net di oltre 6,5 milioni di Euro;
- impianto di Udine: creazione in project-financing di un impianto di compostaggio con digestore anaerobico per il trattamento della frazione organica con due linee produttive di cui una alimentata a FORSU (frazione organica) e una alimentata a FOP (frazione putrescibile organica derivante dagli RSU) con sfruttamento del biogas prodotto per cogenerazione e alimentazione degli automezzi NET di raccolta, produzione di biocarb nonché ottenimento finale di compost di qualità. L'intervento è stata aggiudicato ad un raggruppamento di imprese sulla base di un impegno finanziario complessivo di c.a 33 milioni di Euro di cui 8 milioni a carico di Net ed avrà una durata complessiva di 22 anni di cui 2 anni per la realizzazione del progetto e 20 di successiva gestione prevista da fine 2020.

La società presenta una situazione economico-patrimoniale solida con risultati operativi di gestione dell'attività svolta stabilmente positivi così come pure equilibrata e attiva risulta la gestione finanziaria.

Ai sensi della LR 5/2016, in Friuli V.G., dal 2017 ha preso avvio l'istituzione e l'operatività dell'"AUSIR", la nuova Autorità d'Ambito (regionale) di governo dei servizi di gestione integrata sia idrico che dei rifiuti. Detto ente subentra agli Enti locali, in particolare, nelle funzioni e competenze di programmazione, affidamento e controllo del servizio di gestione dei rifiuti. Gli Enti locali continuano a concorrervi ma solo per via mediata, tramite le forme di partecipazione e consultazione previsti dalla citata norma regionale.

L'AUSIR, da un lato, assicura la prosecuzione fino a scadenza degli attuali affidamenti in-house regolarmente operati dalle singole amministrazioni locali, dall'altro sviluppa attività di ricognizione, analisi e programmazione onde superare coi futuri nuovi affidamenti la frammentazione delle gestioni esistenti. La stessa LR 5/2016 (art. 16, c. 5) prevede e favorisce l'aggregazione fra i gestori con benefici sulla durata delle relative concessioni. L'attuale affidamento del servizio di igiene ambientale a Net scadrà nel 2021.

SSM

SSM SpA è società a capitale interamente pubblico, sorta nel 1995, deputata alla gestione secondo la modalità dell'in-house providing del servizio della sosta a pagamento nei comuni soci di Udine, Cividale del Friuli e Tarvisio.

Il Comune di Udine attualmente controlla SSM SpA mediante il possesso di una partecipazione pari al 56,31% del suo capitale sociale.

La società svolge un ruolo essenziale per la città di Udine garantendo una collaborazione che esplica i suoi effetti sia sul piano della mobilità, dell'accessibilità alla città e della salvaguardia ambientale.

La società presenta un andamento economico stabile, senza particolari problematiche di gestione e consegue risultati ampiamente positivi e atti a consentire la regolare distribuzione di dividendi ai soci. SSM persegue una costante azione di controllo e contenimento dei propri costi di funzionamento nonché di miglioramento della propria organizzazione e dell'efficienza dei servizi forniti.



La GC del 19/04/2016 ha deliberato la revisione delle tariffe di sosta con decorrenza 01/07/2016.

Nel primo semestre dell'anno 2016 si sono concluse le operazioni di collaudo tecnico - amministrativo del parcheggio di Piazza Primo Maggio, che è entrato in funzione a partire dall'11/06/2016. Il parcheggio, completamente interrato, ha una capienza di 387 posti auto. La tariffa di sosta dello stesso particolarmente vantaggiosa rispetto ai posti a raso ha permesso di ridurre il numero di auto in P.zza Primo Maggio oltre che di riconvertire la stessa sosta a raso da stanziale a sosta di rotazione.

Si segnala che l'attuale affidamento del servizio di gestione della sosta scadrà nel 2021.

CAFC

Cafc SpA è società a capitale interamente e stabilmente pubblico affidataria nella modalità dell'in-house providing del servizio idrico integrato. In tale contesto a fine 2013 era stato operato il trasferimento del SII udinese dal precedente gestore (Amga SpA) a Cafc SpA con conseguente ingresso del Comune stesso in detta società con una partecipazione attualmente pari al 3,32% c.a del capitale sociale.

Quanto sopra, all'interno di un percorso di aggregazioni progressive originariamente preordinato dalla CATO (Consulta d'Ambito Centrale Friuli) quale ente (attualmente in liquidazione) di governo dell'ambito della Provincia di Udine, ora sostituito dall'AUSIR ai sensi della LR 5/2016, nello svolgimento di tutte le funzioni di programmazione, affidamento e controllo del servizio stesso.

Cafc SpA assicura il servizio idrico integrato (SII) all'interno dell'Ambito attualmente identificato col territorio della Provincia di Udine unitamente a Consorzio Poiana SpA che pure aggogherà a fine concessione (al più tardi al 2023).

Cafc è quindi il soggetto espressamente individuato dal Cato per assumere in modalità in-house il ruolo di unico gestore per l'intero bacino provinciale sulla base di un graduale processo di assorbimento, ormai quasi completato, degli altri operatori presenti. In tale contesto è avvenuta l'incorporazione prima dell'ex Consorzio Cornappo e nel 2016 della società Carniacque SpA posto che la relativa salvaguardia risultava ormai decaduta.

A fine 2016 la CATO ha inoltre operato il nuovo affidamento trentennale in-house dell'intera gestione del SII d'Ambito a CAFC, secondo quanto previsto dalla vigente normativa di settore e in materia di SPL a rete di rilevanza economica con conseguente perfezionamento della relativa convenzione ora scadente al 2045.

La partecipazione in Cafc SpA è indispensabile all'espletamento del servizio in parola, data la modalità in-house stabilita dalla competente Autorità in attuazione del vigente quadro di regolazione dei servizi di acquedotto, fognatura e depurazione.

La società persegue un costante efficientamento dei propri servizi e dei costi operativi secondo le direttive della CATO Centrale Friuli e dell'AEEGSI (Autorità di regolazione nazionale) la cui competenza ora si estende anche al settore idrico.

La società presenta una situazione economico-patrimoniale solida con risultati operativi di gestione dell'attività svolta stabilmente positivi come pure equilibrata risulta la gestione finanziaria.



SAF

SAF è società mista a capitale pubblico-privato, nella quale il Comune di Udine partecipa in misura pari al 21,02% circa per effetto del conferimento del proprio ramo di TPL cittadino avvenuto a fine 2000. Il controllo è in mano ad Arriva Italia SpA, società del gruppo Deutsche Bahn.

L'attività svolta da SAF costituisce Servizio pubblico locale a rete di rilevanza economica, anche qualificabile come servizio pubblico di interesse generale, e rientra tra le funzioni fondamentali dei comuni ex art. 14, c. 27, ltr. b) del DL 78/2010.

La competenza in materia di viabilità e trasporti spetta espressamente alla Regione per effetto del D.Lgs. 111/2004 e della LR 23/2007.

Il contratto di servizio regolante la concessione regionale del TPL su gomma in Provincia di Udine a favore di SAF, dopo essere giunto a scadenza nel 2010, è stato prorogato ripetutamente nelle more della definitiva assegnazione, a completamento della procedura di gara precedentemente esperita dalla Regione FVG. Il nuovo affidamento decennale del servizio di TPL per l'intero bacino regionale è stato recentemente aggiudicato all'aggregazione consortile dei quattro gestori provinciali, tra cui anche SAF e dovrebbe avviarsi col 2019.

Il nuovo contratto prevede incremento delle percorrenze, miglioramento dei collegamenti tra i principali centri urbani e i comuni dell'hinterland, investimenti cospicui sia sul parco mezzi che in tecnologie nonché la possibilità di viaggiare in tutta la regione con un unico biglietto o abbonamento.

La società presenta una situazione economico-patrimoniali assolutamente solida con risultati operativi di gestione ampiamente positivi e nettamente superiori alla media di settore.

FRIULI INNOVAZIONE

Da semplice consorzio volontario privato costituito ex art. 2612 CC qual'era inizialmente, nel 2012 si è trasformato in Società consortile a responsabilità limitata partecipata da soggetti pubblici e privati ma comunque sempre a prevalente capitale pubblico.

Il Comune di Udine attualmente partecipa con una quota pari al 8,523% del capitale sociale.

La società in particolare gestisce il Parco scientifico e tecnologico Luigi Danieli di Udine che recentemente è stato oggetto di rilevanti interventi di ampliamento.

Il Consorzio è impegnato nello sviluppo di numerosi progetti nazionali ed europei e fornisce ulteriori servizi e consulenze alle imprese insediate nel Parco sia in fase di avvio che successivamente nella gestione.



UCIT

Ucit Srl è una società a capitale interamente pubblico, sorta nel 2006, partecipata dal Comune di Udine e dalla Regione Friuli V.G. (da ultima subentrata alle Province di Udine e Gorizia), che gestisce in-house il servizio di controllo degli impianti termici nel territorio degli enti soci.

La società è controllata dalla Provincia di Udine ed il Comune di Udine detiene attualmente una partecipazione minoritaria pari al 20,00% del suo capitale sociale.

La società gestisce il servizio strumentale di controllo degli impianti termici in tutto il territorio regionale, ad eccezione dei comuni di Trieste, Gorizia e Pordenone.

In particolare, in attuazione dell' articolo 9, comma 1, del decreto legislativo 192/2005, è espressa competenza dei Comuni con popolazione superiore a 40.000 abitanti il controllo degli impianti termici nel proprio territorio comunale. Non disponendo il Comune di Udine di risorse idonee a svolgere direttamente ed in forma conveniente la suddetta attività di controllo, la stessa è stata organizzata a livello sovra-provinciale prima e ora regionale mediante apposita struttura societaria a ciò deputata.

La società presenta risultati economici positivi e stabili, nonostante abbia una struttura fortemente sottodimensionata a causa di alcune cessazioni di personale avvenute nel corso degli anni precedenti a cui non sono seguite nuove assunzioni.

UD MERCATI

Udine Mercati è una società di servizio strumentale a capitale misto pubblico-privato controllata dal Comune di Udine che ne detiene il 56,0% del capitale sociale. Il Comune ha affidato alla società la concessione del servizio di gestione delle proprie strutture del mercato ortofrutticolo all'ingrosso in data 31/03/2000 con durata ventennale e quindi scadente a marzo 2020.

Il servizio di fatto consiste nella gestione dell'immobile di proprietà comunale del mercato ortofrutticolo e nell'assegnazione in sub concessione degli spazi agli operatori privati che vi operano. L'attività svolta si ritiene molto importante per la nostra Regione in quanto ne rappresenta il principale mercato ortofrutticolo all'ingrosso.

La società ha chiuso la maggior parte degli esercizi passati in leggero utile benché i costi fissi di struttura incidano significativamente sul risultato economico della gestione ordinaria.

In attuazione del Piano di razionalizzazione adottato ai sensi della L. 190/2014, con deliberazione dell'assemblea straordinaria dei soci del 27.01.2016 la società è stata trasformata da Spa a Srl. La stessa assemblea ha inoltre approvato il nuovo statuto della società con riduzione del CdA da cinque a tre membri e sostituzione del collegio sindacale con il revisore unico.

Ulteriori interventi comportanti economie teoricamente esperibili a seguito di operazioni straordinarie sono già stati in precedenza esclusi in considerazione dei rischi e degli oneri potenzialmente derivanti alla società stessa e quindi al Comune e all'utenza dall'attuazione di dette iniziative, tenuto anche conto della ormai breve durata residua della concessione.



UD GO FIERE

La società, derivante dalla trasformazione avvenuta nel 2003 dell'ente originario in SpA e dall'incorporazione della Udine Esposizione Srl, gestisce il sistema fieristico, espositivo e congressuale locale e i servizi rivolti alla commercializzazione nazionale ed internazionale.

Il Comune di Udine detiene una partecipazione pari a c.a il 22,87% del capitale sociale della società cui partecipano ulteriori soggetti sia pubblici che privati.

Attualmente l'importanza strategica per il tessuto economico locale dell'attività svolta a supporta le realtà produttive e commerciali nella loro azione di comunicazione, promozione ed espansione commerciale, tenuto anche conto dei risultati di gestione registrati, risulta di fatto affievolita. Sul piano organizzativo Udine e Gorizia Fiere SpA deve affrontare le sfide imposte dall'evoluzione dei sistemi commerciali e della domanda (sempre più orientati alla rete internet) che aprono nuovi scenari operativi anche distinti dal perseguimento delle finalità di interesse pubblico del Comune di Udine come anche del più ampio bacino socio-economico cui tradizionalmente si rivolge la società quale fattore propulsivo dello sviluppo del territorio e delle sue comunità.

La società ha recentemente avviato un importante piano pluriennale di investimenti che dovrebbe interessare le strutture e le aree del Quartiere Fieristico di Udine e sta attualmente valutando la fattibilità di attività complementari all'attività meramente fieristica.

La società negli ultimi anni ha registrato rilevanti perdite d'esercizio e conseguentemente ha attuato nel 2015 e 2016 un importante piano di riduzione dei costi di funzionamento, in particolare del personale (prepensionamenti, riduzioni di superminimi o di indennità legate ad attività extra, esternalizzazioni), senza tuttavia ottenere, finora, risultati tali da far intravedere un tendenziale riequilibrio della situazione economica. Ancora il 2017 si è chiuso con una perdita rilevante e pure il 2018 segnerà un pesante risultato negativo.

DITEDI

Ditedi Scarl è una società consortile a capitale parzialmente pubblico, sorta nel 2009, per valorizzare alcune componenti distintive del territorio dei Comuni facenti parte del Distretto delle Tecnologie Digitali (Comuni di Tavagnacco, Udine e Reana del Rojale), quali la numerosità e la rilevanza delle imprese del settore ICT (Information & Communication Technology). La società è partecipata, oltre che dai Comuni di cui sopra, dalla Provincia di Udine (la cui quota verrà col 2019 trasferita alla Regione F.V.G. come da Delibere di Giunta Regionale n° 1654 del 07/09/2018 e n° 2125 del 16/11/2018), dalla CCIAA di Udine e da varie aziende insediate nel territorio dei Comuni stessi. Il Comune di Udine attualmente detiene una partecipazione pari al 10,77 % del capitale sociale.



Comune di Udine

DUP 2019-2021

L'attività principale di Ditedi è collegata allo sviluppo economico del distretto industriale digitale e consiste principalmente nella realizzazione di infrastrutture (vedi banda larga), fornitura di servizi vari (assistenza legale, formazione, consulenze, ecc.) alle aziende insediate nel territorio del distretto industriale e di centri di competenza in materia di open source e web.

La LR 21/2016, che ha in parte modificato la LR 3/2015 “Rilancimpresa FVG – Riforma delle politiche industriali”, ha attribuito a DITEDI il compito di attivare sinergie tra soggetti pubblici e privati al fine di sviluppare le specifiche potenzialità del cluster del settore ICT e digitale in campi rilevanti per l'economia regionale. Dette funzioni, tuttavia, pur potenzialmente idonee, in generale, alla promozione dello sviluppo economico e all'innovazione, non sono prettamente riconducibili alla nozione di servizio di interesse generale indicata dal D.Lgs. 175/2016, e per tale motivo già nella precedente analisi di razionalizzazioni (ex art. 24 del D. Lgs. 175/2016) era stata riscontrata la non conformità di detta partecipazione in relazione ai requisiti giuridici previsti per il suo mantenimento.



3. Tributi e tariffe dei servizi

Tributi

Le previsioni inerenti ai tributi comunali sottoriportate sono state elaborate a normativa vigente nel 2018, tenuto conto anche delle proposte di modifica in corso di approvazione in Parlamento.

Obiettivo fondamentale dell'Amministrazione è cercare di ridurre la pressione tributaria.

IMU

Le aliquote IMU rimarranno sostanzialmente invariate ad eccezione dell'aliquota sugli immobili produttivi di categoria D sfitti che subirà una riduzione dal 9,8 p.m. all'8,6 p.m. (aliquota ordinaria), nell'ambito dell'indirizzo di mandato di ridurre la pressione fiscale sulle categorie produttive.

Verrà azzerata la TASI sulle abitazioni di lusso (cat. Catastali A1, A8, A9) con contestuale aumento di pari importo dell'IMU, in modo da semplificare gli adempimenti ai contribuenti a parità di carico tributario per questa categoria.

Tassa Rifiuti (TARI)

Per il 2019 è previsto un incremento del 4% della TARI a causa dell'aumento dei costi di gestione del servizio, in particolare di quello relativo agli smaltimenti di CSS (Combustibile Solido Secondario) e sovvalli che non sono gestiti da Net Spa.

Per le sole categorie 22 (ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub), 24 (bar, caffè, pasticcerie) e 27 (ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio) delle utenze non domestiche è prevista una riduzione di circa l'8% della tariffa, attraverso specifico contributo della fiscalità generale all'abbattimento delle tariffe.

Nell'ultimo trimestre 2019 verrà attivato il metodo di raccolta porta a porta ad elevata differenziazione in 2-3 circoscrizioni cittadine, nell'ambito di un progetto di estensione dello stesso all'intera città.

L'addizionale Irpef è ferma allo 0,2% dal 2007.

Imposta Sulla Pubblicità

Verranno mantenute inalterate le tariffe. Tecnicamente, si procederà a ripristinare gli aumenti erroneamente abrogati dal legislatore con l'art. 23 c. 7 L. 83/2012 ad aumentare di pari importo la tariffa. Sono stati stanziati i fondi per gestire eventuali richieste di rimborso per il periodo 2013-2018.



Tariffe per l'erogazioni di servizi

Istruzione, sport, giovani

Servizio di preaccoglienza scolastica: confermata l'equiparazione a residenti anche ai minori assistiti dai Servizi Sociali e temporaneamente in affidamento familiare a terze persone, comunità familiari o istituti di assistenza pubblici o privati con residenza o domicilio ad Udine nonché ai minori stranieri non accompagnati affidati al Comune di Udine.

Con riferimento alle agevolazioni tariffarie disposte esclusivamente in favore dei residenti è stata operata una rimodulazione suddividendo il primo scaglione più basso "da 0,00 € a 7.500,00 €" nei due scaglioni "da 0,00 € a 3.000,00 €" e "da 3.000,01 € a 7.500,00 €", il primo dei quali mantiene lo sconto che si applicava alla vecchia fascia; contestualmente sono stati lievemente incrementati gli sconti rispetto agli scaglioni superiori ai 7.500,01 €, escluso quello oltre i 20.000 € che rimane a tariffa piena.

Servizio di postaccoglienza: stesse conferme e modifiche riportate con riferimento al servizio di preaccoglienza scolastica.

Servizio di doposcuola scuole primarie: stesse conferme e modifiche rilevanti sono le medesime di quelle riportate con riferimento ai servizi di preaccoglienza e postaccoglienza scolastica.

Tariffe locali scolastici: le tariffe precedenti sono rimaste inalterate ma è stata aggiunta la voce tariffaria inerente la pulizia locali.

Servizio di ristorazione scolastica: premesso che la Commissione Mense non ha ancora espresso il proprio parere ai sensi dell'art. 9 del Regolamento del servizio, viene confermata l'equiparazione a residenti anche ai minori assistiti dai Servizi Sociali e temporaneamente in affidamento familiare a terze persone, comunità familiari o istituti di assistenza pubblici o privati con residenza o domicilio ad Udine nonché ai minori stranieri non accompagnati affidati al Comune di Udine.

E' stata eliminata l'esenzione totale dal pagamento delle tariffe per gli utenti residenti ed equiparati con valore ISEE compreso fra Euro 0,00 ed Euro 3.000,00; conseguentemente, ai fini della determinazione degli sconti tariffari in funzione degli scaglioni ISEE, è stato aggiunto uno scaglione in più e contestualmente sono stati lievemente incrementati gli sconti applicati alle fasce con valori ISEE superiori a 7.500,00 euro, escluso quello superiore a 20.000 € che rimane a tariffa piena.

Servizio di nidi d'infanzia: Confermate le tariffe relative al servizio integrato di nido d'infanzia come pure la possibilità per i residenti nel Comune di Tavagnacco di poter fruire delle stesse agevolazioni dei residenti nel Comune di Udine.

Sport: con riferimento alle concessioni locali palestre scolastiche e impianti sportivi non sono state variate le tariffe. Parimenti per l'utilizzo del Palasport "Carnera" e del "Benedetti" rispetto alle quali è stata modificata la parte riguardante le cauzioni.



Biblioteca Civica

Il tariffario è stato integrato con l'aggiunta anche della tariffazione del servizio di scansione presso le fotocopiatrici multifunzione in dotazione alla Biblioteca Civica (Sezione Moderna, Sezione Friulana, Sezione Manoscritti e Ufficio Prestiti interbibliotecari) ad un costo unitario di € 0,05 a scansione. Rimangono invariate le altre tariffe.

Tariffe per uso sale

Per quanto riguarda le tariffe delle sale museali sono state apportate delle modifiche riducendole per l'utilizzo di alcune sale ed eliminando, laddove presente, la voce spese di funzionamento; nel caso dell'Ex Chiesa di San Francesco la voce Manifestazioni espositive a lunga durata è stata sostituita da Concessione a terzi per eventi e mostre.

Sono state inoltre riviste le agevolazioni modificando in particolare la casistica e non prevedendo più la gratuità ma la concessione con riduzione del 95%.

Con riferimento alle sale a pagamento per matrimoni e unioni civili, rimangono confermate per il 2019 le tariffe del 2018.

Si conferma la gratuità dell'utilizzo delle sale ex circoscrizionali c.d. minori, per venire incontro alle esigenze aggregative e di natura prevalentemente culturale delle Associazioni e dei gruppi che generalmente le utilizzano.

Concessione di Sala Ajace, antisala Ajace, Salone del Popolo (esclusa celebrazione matrimoni), Loggia del Lionello, Corte Palazzo Morpurgo: non sono state introdotte variazioni tariffarie ma è stato sostanzialmente semplificato il regime delle agevolazioni al fine di non aggravare il relativo procedimento amministrativo, al riguardo è stata modificata la riduzione tariffaria prevista per determinate casistiche che viene portata dal 90% al 95%. Altri aggiornamenti rilevanti sono stati: precisazione che l'utilizzo superiore a 5 (cinque) ore è da considerarsi giornata intera; estensione a tutti gli spazi e sale in premessa della cauzione da versare nei casi in cui l'utilizzo preveda degli allestimenti ovvero la modifica degli allestimenti esistenti.

Servizi cimiteriali e onoranze funebri

Per quanto riguarda i servizi cimiteriali e le onoranze funebri l'Amministrazione ha ravvisato la necessità di aggiornare le tariffe dal momento che sono rimaste pressoché invariate da cinque anni mentre i costi di gestione sono aumentati.

Le tariffe dei servizi cimiteriali (prestazioni nell'interesse di terzi) sono state parzialmente aumentate di circa il 2%.

Le tariffe riguardanti i servizi con personale delle onoranze funebri sono state incrementate di circa il 4,4% mentre quelle riguardanti i cofani e gli accessori di circa il 2,3%.



Musei

Civici Musei: apportate delle modifiche al tariffario vigente, ristabilendo il biglietto unico (valido per 7 gg. Dalla data di emissione per un ingresso a: Casa Cavazzini, Castello, Museo Etnografico) da 12,00 € a 10,00 €, eliminando la tariffa ridotta per residenti dalle 17 alle 19 (in orario estivo) ed introducendo il Biglietto unico con il Museo Diocesano e le Gallerie del Tiepolo, come da accordo stipulato con lo stesso. Sono state confermate le tariffe per il Servizio accompagnatori (visite guidate alle sedi museali) ed i Percorsi educativi museali.

Museo Friulano di Storia Naturale (la sede permanente è ancora chiusa): sono state confermate le tariffe precedenti, comprese quelle relative ai singoli interventi educativi di animazione per un gruppo di allievi o una classe che sono state adeguate al rialzo con l'inizio dell'anno scolastico 2018/19 (aumentato già fissato in sede di determinazione delle tariffe per il 2018).

Tra i beneficiari della riduzione tariffaria per l'ingresso a mostre temporanee sono stati aggiunti i giovani tra i 18 ed i 29 anni.

Non è più prevista la tariffa per i laboratori didattici per bambini.

Progetti educativi e centri ricreativi, interventi di animazione ludico-educativa

Corsi di attività motoria e nuoto: sono state modificate alcune tariffe (orarie e a corso):

- relativamente al corso "Balli di gruppo" non essendo più la stessa un'attività sperimentale ma consolidata, la tariffa oraria viene equiparata a quella riferita alla fascia adulti - senza certificazione ISEE - del corso di "Attività motoria dolce";
- relativamente al corso "Balli di gruppo" la tariffa del corso aumenta oltre che per l'aumento della tariffa oraria anche in funzione del numero previsto di lezioni che passa da 10 a 15 lezioni;
- relativamente al corso di "Attività motoria dolce" pur rimanendo invariata la tariffa oraria, la tariffa del corso aumenta in quanto il numero di lezioni viene modificato da 24 a 30 lezioni;
- le tariffe orarie e i costi totali riguardanti tutti i corsi sono state calcolate applicando opportuni arrotondamenti degli importi stabiliti per facilitare gli incassi in contanti;

Centri ricreativi estivi: adeguate le tariffe (alcune in rialzo alcune in ribasso) inerenti ai Centri Ricreativi Estivi organizzati dall'ufficio comunale competente per renderle maggiormente commisurate al servizio offerto. Con riferimento alle agevolazioni gli scaglioni, pur rimanendone quattro, sono stati rivisti negli importi riducendo nel contempo la percentuale di riduzione associati ai due scaglioni più bassi. Per casi specifici la retta non è più interamente rimborsabile ma fino al massimo dell'80% dell'importo versato.

Edilizia Privata e Gestione Urbanistica

L'Amministrazione ha ravvisato la necessità di aggiornare le tariffe per diritti di segreteria e altre tariffe di competenza del Servizio Edilizia Privata e dell'Unità Organizzativa Gestione Urbanistica, a decorrere dal 1° gennaio 2019.



Tale aggiornamento riguarda sia il recepimento delle modifiche legislative di alcuni procedimenti oggetto dei diritti di segreteria, sia la variazione delle tariffe limitato di fatto alla sola voce “autorizzazione alla cancellazione del vincolo urbanistico” che passa da € 35,00 a € 51,60.

Ritiro animali di proprietà

Per l'anno 2019 è prevista, in aggiunta alle tariffe per i cani, l'introduzione delle tariffe anche per i felini da applicare nei casi di ritiro o rinuncia all'animale.

Non verrà richiesto invece alcun onere ai cittadini in carico ai Servizi Sociali ed ai cittadini che oltre a documentare l'impossibilità, per seri e comprovati motivi, alla detenzione dell'animale, presenteranno un modello ISEE inferiore a € 15.000,00

Bike sharing

Rimangono invariate le tariffe, anche al fine di incentivare gli utilizzi del sistema di bike sharing UdineBike.

Giardini storici

Confermati anche per l'anno 2019 gli importi del canone di concessione di utilizzo dei giardini storici a scopo privato e senza scopi commerciali, sia per l'utilizzo non esclusivo (es. matrimonio, festa di laurea) che per l'utilizzo in esclusiva e/o negli orari di chiusura del giardino (es. matrimonio, eventi aziendali e associativi, festa di laurea)

Confermata altresì la concessione in uso gratuita per le iniziative di carattere istituzionale dell'Amministrazione comunale e la riduzione al 50% in determinati casi.

Autorizzazione allo scarico sul suolo di acque domestiche e assimilate

Confermata la tariffa per i diritti di segreteria

Fotocopie URP- Estratti liste elettorali

Tariffe invariate

Polizia Locale

Con il rientro della Polizia Locale dall'U.T.I. Friuli Centrale al Comune di Udine quest'ultimo ha mantenuto invariate le tariffe previste per le prestazioni nell'interesse di terzi (per es. Prestazioni orarie di servizio da parte di personale appartenente al Corpo di Polizia Locale) come furono deliberate per il 2018 dall'Ufficio di Presidenza dell'U.T.I..



Contestualmente anche il servizio di esternalizzazione di gestione di tutte le attività inerenti al procedimento sanzionatorio amministrativo delle violazioni delle norme del Codice della Strada, leggi nazionali e regionali, regolamenti e ordinanze, tornerà in capo al Comune di Udine, pertanto la Giunta ha approvato gli importi per il recupero delle spese di accertamento, procedimento e notificazione postale che sono stati così determinati:

- verbali di accertamento per violazione delle norme del Codice della Strada: spese di accertamento e di procedimento € 9,00; spese di notificazione tramite servizio postale € 11,00;
- verbali di accertamento per violazione delle norme del Codice della Strada da spedire a proprietario o conducente residente in territorio extra Italia: spese di accertamento e di procedimento € 15,00; spese di notificazione tramite servizio postale € 9,00;
- verbali di accertamento per violazione a normative diverse dal Codice della Strada: spese di accertamento e di procedimento € 9,00; spese di notificazione tramite servizio postale € 11,00.



PARTE SECONDA

1. Programma triennale lavori pubblici

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI 2019-21

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria Primo anno 2019	Disponibilità finanziaria Secondo anno 2020	Disponibilità finanziaria Terzo anno 2021	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	14.701.531,59	23.605.000,00	3.265.000,00	41.571.531,59
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	10.981.473,26	9.305.000,00	11.085.000,00	31.371.473,26
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	1.309.343,21	996.000,00	796.000,00	3.101.343,21
Stanziamiento di bilancio	2.268.840,65	0,00	0,00	2.268.840,65
TOTALI	29.261.188,71	33.906.000,00	15.146.000,00	78.313.188,71

	Importo (in euro)
Accantonamento di cui all'art.12 comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno	0,00



ELENCO NUOVI INVESTIMENTI 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
1	7729	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	manutenzione straordinaria patrimonio e demanio (opera 7729 - 2019)	1	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	NO		
2	7805	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	manutenzione straordinaria patrimonio e demanio (opera 7805 - 2020)	1	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	NO		
3	new 2021	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	manutenzione straordinaria patrimonio e demanio (opera new 2021)	1	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	NO		
4	7730	03	01	29		Ristrutturazione	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	ristrutturazione palazzina via Chinotto (7730 - 2021)	3	0,00	0,00	1.185.000,00	1.185.000,00	NO		
5	7807	03	01	29		Ristrutturazione	GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO	sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura - lotto I (opera 7807 - 2020-2021)	1	0,00	1.900.000,00	1.000.000,00	2.900.000,00	NO		
6	7808	03	01	29		Ristrutturazione	GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO	sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura - I lotto (OPERA 7808 - 2021)	1	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	NO		
7	7806	03	01	29		Ristrutturazione	GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO	sistemazione ex scuola B. Stringher da dibire a sede della Procura - I lotto (opera 7806 - 2019)	1	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
8	7768	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria edilizia monumentale (7768 - 2019)	-	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	NO		
9	7818	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria edilizia monumentale (opera 7818 - 2020)	1	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	NO		
10	new 2021	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria edilizia monumentale (opera new 2021)	1	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	NO		
11	new 2020	03	01	29		Manutenzione	DIREZIONALE E AMMINISTRATIVO	rifacimento facciate palazzo D'Aronco (opera new 2020)	2	0,00	885.000,00	0,00	885.000,00	NO		
12	7211	03	01	29		Manutenzione	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	manutenzione straordinaria sedi comunali (ex frigo) (opera 7211 - 2019)	2	397.223,43	0,00	0,00	397.223,43	NO		
13	7767	03	01	29		Manutenzione	DIREZIONALE E AMMINISTRATIVO	manutenzione straordinaria uffici e servizi (opera 7767 - 2019)	1	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	NO		
14	7810	03	01	29		Manutenzione	DIREZIONALE E AMMINISTRATIVO	manutenzione straordinaria uffici e servizi (opera 7810 - 2020)	1	0,00	46.000,00	0,00	46.000,00	NO		
15	new 2021	03	01	29		Manutenzione	DIREZIONALE E AMMINISTRATIVO	manutenzione straordinaria uffici e servizi (opera new 2021)	1	0,00	0,00	46.000,00	46.000,00	NO		
16	new 2019	03	01	29		Ristrutturazione	DIREZIONALE E AMMINISTRATIVO	ristrutturazione e adeguamento tecnologico e infrastrutturale sede polizia locale (opera new 2019)	2	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	NO		
17	7738	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria scuole materne (opera 7738 - 2019)	1	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	NO		
18	7811	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria scuole materne (opera 7811 - 2020)	1	0,00	168.000,00	0,00	168.000,00	NO		
19	new 2021	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria scuole materne (new 2021)	1	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	NO		
20	new 2021	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	sostituzione serramenti e interventi impiantistici scuola materna Pick (opera new 2021)	1	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
21	new 2021	03	01	29		Ristrutturazione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	ristrutturazione scuola materna Pecile (opera new 2021)	2	0,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	NO		
22	6910	03	01	29		Ristrutturazione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	ristrutturazione scuola elementare Pascoli (opera 6910 - 2019)	1	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	NO		
23	7739	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria scuole elementari (opera 7739 - 2019)	1	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	NO		
24	7812	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria scuole elementari (opera 7812 - 2020)	1	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	NO		
25	new 2021	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria scuole elementari (new 2021)	1	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	NO		
26	7740	03	01	29		Ristrutturazione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	ristrutturazione scuola primaria Dante - I intervento (opera 7740 - 2021)	1	0,00	0,00	2.800.000,00	2.800.000,00	NO		
27	7814	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria palestra scuola primaria Mazzini (opera 7814 - 2021)	1	0,00	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00	NO		
28	7847	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	adeguamento sismico scuola primaria Alberti (opera 7847 - 2019-2020)	1	544.964,78	400.000,00	0,00	944.964,78	NO		
29	7848	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	adeguamento sismico scuola primaria Zorutti (opera 7848 - 2019-2020)	1	665.964,10	400.000,00	0,00	1.065.964,10	NO		
30	new 2019	03	01	29		Nuova Costruzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	mensa scuola elementare Girardini (opera new 2019)	1	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	NO		
31	new 2019	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	sistemazione elementi non strutturali mense scuole elementari (opera new 2019)	3	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	NO		
32	new 2021	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	interventi adeguamento antisismico scuola elementare D'Orlandi (opera new 2021)	1	0,00	0,00	850.000,00	850.000,00	NO		
33	6911/B	03	01	29		Ristrutturazione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	ristrutturazione scuola media Ellero - secondo lotto - II intervento (opera 6911/B)	1	696.293,54	0,00	0,00	696.293,54	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
								- 2019)								
34	6915	03	01	29		Ristrutturazione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	scuola media Marconi: sistemazione impianti e CPI (opera 6915 - 2019)	1	471.275,24	0,00	0,00	471.275,24	NO		
35	6917	03	01	29		Ristrutturazione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	ristrutturazione scuola media Fermi (opera 6917 - 2020)	1	0,00	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	NO		
36	7743	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria scuole medie (opera 7743 - 2019)	1	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	NO		
37	7815	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria scuole medie (opera 7815 - 2020)	1	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	NO		
38	new 2021	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria scuole medie (opera new 2021)	1	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	NO		
39	7843	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	lavori di risanamento conservativo presso scuola secondaria di primo grado A. Manzoni (opera 7843 - 2019)	1	81.869,96	0,00	0,00	81.869,96	NO		
40	7772	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria biblioteca (opera 7772 - 2019)	1	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	NO		
41	7819	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria biblioteca (opera 7819 - 2020)	1	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	NO		
42	new 2021	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria biblioteca (opera new 2021)	1	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	NO		
43	5144/B	03	01	29		Ristrutturazione	BENI CULTURALI	biblioteca civica Joppi: ottenimento CPI e superamento barriere architettoniche (consolidamento strutturale) - 2° lotto (opera 5144/B - 2019)	2	464.651,87	0,00	0,00	464.651,87	NO		
44	7750	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria civici musei (opera 7750 -	1	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
								2019)								
45	7820	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria civici musei (opera 7820 - 2020)	1	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	NO		
46	new 2021	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria civici musei (opera new 2021)	1	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	NO		
47	new 2019	03	01	29		Restauro	BENI CULTURALI	riqualificazione involucro esterno civico castello (opera new 2019)	1	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	NO	900.000,00	Altro
48	new 2019	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	interventi manutenzione straordinaria per riallestimenti mostre civici musei (opera new 2019)	2	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	NO		
49	new 2019	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	interventi di adeguamento casa Cavazzini (opera new 2019)	1	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	NO		
50	7788	03	01	29		Completamento	BENI CULTURALI	acquisizione di beni immobili di valore culturale, storico, artistico - civici musei (opera 7788 - 2019)	1	45.994,72	0,00	0,00	45.994,72	NO		
51	7753	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria: attività culturali (opera 7753 - 2019)	1	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	NO		
52	7821	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria: attività culturali (opera 7821 - 2020)	1	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	NO		
53	new 2021	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria: attività culturali (opera new 2021)	1	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	NO		
54	7822	03	01	29		Manutenzione	BENI CULTURALI	manutenzione straordinaria: asili nido (opera 7822 - 2019)	1	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	NO		
55	7823	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria: asili nido (opera 7823 - 2020)	1	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	NO		
56	new 2021	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria: asili nido (opera 2021)	1	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
57	7724	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria centro diurno anziani (opera 7724 - 2019)	1	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	NO		
58	7824	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria centro diurno anziani (opera 7824 - 2020)	1	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	NO		
59	new 2021	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	manutenzione straordinaria centro diurno anziani (opera new 2021)	1	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	NO		
60	7816	03	01	29		Ristrutturazione	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	ristrutturazione scuola di via Toppo (opera 7816 - 2019-2020-2021)	1	320.000,00	1.500.000,00	800.000,00	2.620.000,00	NO		
61	new 2019	03	01	29		Nuova Costruzione	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	percorsi cartellonistica arredo urbano (opera new 2019)	3	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	NO		
62	new 2019	03	01	29		Nuova Costruzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	piano installazione e manutenzione pensiline TPL (opera new 2019 - 2019)	1	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	NO		
63	7711	03	01	29		Ristrutturazione	STRADALI	lavori di riqualificazione piazzale Stazione (opera 7711 - 2019)	1	295.656,00	0,00	0,00	295.656,00	NO		
64	new 2019	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	Interventi di sicurezza stradale (ex frigo devoluzione) (opera new 2919 - 2019)	1	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	NO		
65	7716	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	pista ciclabile via Fagagna (opera 7716 - 2019)	3	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	NO		
66	7717	03	01	29		Completamento	STRADALI	allargamento via Este (opera 7717 - 2019)	2	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	NO		
67	7720	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	costruzione e/o riatto, manutenzione marciapiedi, piste ciclabili ed eliminazione barriere architettoniche (opera 7720 - 2019)	1	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	NO		
68	7836	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	costruzione e/o riatto, manutenzione marciapiedi (opera 7836 - 2020)	1	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
69	7721	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	riatto pavimentazioni bituminose (opera 7721 - 2019)	1	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	NO		
70	7837	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	riatto pavimentazioni bituminose (opera 7837 - 2020)	1	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	NO		
71	7838	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	interventi di media entità (opera 7838 - 2020)	2	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	NO		
72	5080/C1	03	01	29		Completamento	STRADALI	collegamento viario tra viale Tricesimo e il cavalcaferrovia di via Cividina - 2^ fase stralcio B dalla rotatoria di via Biella fino a via Cividina (opera 5080/C1 - 2019)	1	672.117,94	0,00	0,00	672.117,94	NO		
73	7784	03	01	29		Nuova Costruzione	STRADALI	pista ciclabile di via Laipacco (opera 7784 - 2019)	2	470.000,00	0,00	0,00	470.000,00	NO		
74	7846	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	riatto e manutenzione di marciapiedi e piste ciclabili (opera 7846 - 2019)	1	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	NO		
75	7855	03	01	29		Nuova Costruzione	STRADALI	realizzazione di una intersezione a rotatoria tra viale Venezia e via Ternova (opera 7855 - 2019)	1	283.121,26	0,00	0,00	283.121,26	NO		
76	7059	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	manutenzione straordinaria via Rivignano (opera 7059 - 2019)	3	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	NO		
77	new 2019	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	manutenzione straordinaria acciottolato (new 2019 - 2019)	2	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	NO		
78	new 2019	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	sistemazione parapetti e barriere lungo il canale Ledra sul ring cittadino (opera new 2019 - 2019)	2	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	NO		
79	new 2020	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	riatto pavimentazioni bituminose (opera new 2020 - 2020)	1	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	NO		
80	new 2020	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	manutenzione strade in porfido (opera new 2020 - 2020)	2	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
81	new 2021	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	riatto e manutenzione di marciapiedi (opera new 2021 - 2021)	1	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	NO		
82	new 2019	03	01	29		Nuova Costruzione	STRADALI	realizzazione di un collegamento ciclabile tra Udine e Campoformido (opera new 2019 - 2019 - 2020)	1	766.423,84	290.000,00	0,00	1.056.423,84	NO		
83	new 2019	03	01	29		Nuova Costruzione	STRADALI	realizzazione percorso ciclopedonale Udine-Carnazzo - ZIU (opera new 2019 - 2019)	1	1.370.000,00	0,00	0,00	1.370.000,00	NO		
84	new 2019	03	01	29		Manutenzione	OPERE DI PROTEZIONE AMBIENTE	ripristino opere di salvaguardia dei fossi (opera new 2019 - 2019)	1	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	NO		
85	7861	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	riutilizzo Palazzo delle Manifestazioni Palamostre (opera 7861 - 2019)	1	200.000,00	780.000,00	1.720.000,00	2.700.000,00	NO		
86	7766	03	01	29		Restauro	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	restauro e riuso palazzina di ingresso complesso ex Macello e realizzazione parcheggio (opera 7766 - 2019)	1	1.818.882,34	0,00	0,00	1.818.882,34	NO		
87	5243/A	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	recupero architettonico e funzionale complesso edilizio ex Macello - Il lotto - 1° stralcio (opera 5243/A - 2019)	1	4.150.002,3	0,00	0,00	4.150.002,3	NO		
88	7840/1	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	experimental city - bando periferie - riuso e rifunzionalizzazione edificio via Brigata Re a co-housing (opera 7840/1 - 2020)	1	0,00	2.935.000,00	0,00	2.935.000,00	NO		
89	7840/2	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	experimental city - bando periferie - riuso e rifunzionalizzazione edificio ex cavallerizza a uso plurifunzionale (opere 7840/2 - 2020)	1	0,00	1.290.000,00	0,00	1.290.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
90	7840/3	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	experimental city - bando periferie - riuso e rifunzionalizzazione hangar Osoppo per attività sociali, sportive, culturali (opera 7840/3 - 2020)	1	0,00	2.345.000,00	0,00	2.345.000,00	NO		
91	7840/6	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	experimental city - bando periferie - riuso e rifunzionalizzazione aree scoperte ex Caserma Osoppo a impianti sportivi (opera 7840/6 - 2020)	1	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	NO		
92	7840/7	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	experimental city - bando periferie - riuso e rifunzionalizzazione ex palazzina Comandante a Urban Center (opera 7840/7 - 2020)	1	0,00	470.000,00	0,00	470.000,00	NO		
93	7840/8	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	experimental city - bando periferie - riuso e rifunzionalizzazione ex palazzina prigionieri (opera 7840/8 - 2020)	1	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	NO		
94	7840/10	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	experimental city - bando periferie - demolizioni e bonifiche, messa in sicurezza ex Caserma Osoppo (opera 7840/10 - 2020)	1	0,00	1.135.000,00	0,00	1.135.000,00	NO		
95	7858	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	piscina Palamostre: interventi di manutenzione straordinaria (opere 7858 - 2019)	1	175.527,28	0,00	0,00	175.527,28	NO		
96	7704	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione servizi igienici palazzetto Benedetti (opera 7704 - 2019)	1	171.995,78	0,00	0,00	171.995,78	NO		
97	new 2019	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione straordinaria impianti sportivi (opera new 2019 - 2019)	1	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
98	new 2020	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione straordinaria impianti sportivi (opera new 2020 - 2020)	1	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	NO		
99	new 2021	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione straordinaria impianti sportivi (opera new 2021 - 2021)	1	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	NO		
100	7840/14	03	01	29		Recupero	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	experimental city - bando periferie - centro intermodale	1	0,00	170.000,00	0,00	170.000,00	NO		
101	7840/15	03	01	29		Nuova Costruzione	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	experimental city - bando periferie - postazione car sharing (opera 7840/15 - 2020)	1	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	NO		
102	7840/16	03	01	29		Completamento	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	experimental city - bando periferie - estensione sistema bike sharing udinebike (opera 7840/16 - 2020)	1	0,00	285.000,00	0,00	285.000,00	NO		
103	7840/5	03	01	29		Recupero	STRADALI	experimental city - bando periferie - piazza ex Caserma Osoppo (opera 7840/5 - 2020)	1	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	NO		
104	7840/11	03	01	29		Manutenzione	STRADALI	experimental city - bando periferie - sistemazione piazzale Oberdan (opera 7840/11 - 2020)	1	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00	NO		
105	7840/12	03	01	29		Nuova Costruzione	STRADALI	experimental city - bando periferie - percorso ciclabile da piazzale Oberdan a Centro intermodale e collegamento intermodale (opera 7840/12 - 2020)	1	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00	NO		
106	7840/13	03	01	29		Completamento	STRADALI	experimental city - bando periferie - sistemazione intersezione via Cividale, via Bariglaria, via Tolmino e via San Gottardo (opera 7840/13 - 2020)	1	0,00	375.000,00	0,00	375.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
107	7840/17	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	experimental city - bando periferie - sistemazione e decoro urbano, ammodernamento siti TPL (opera 7840/17 - 2020)	1	0,00	570.000,00	0,00	570.000,00	NO		
108	7840/18	03	01	29		Nuova Costruzione	STRADALI	experimental city - bando periferie - percorso ciclabile viale Forze Armate - via Salvo D'Acquisto (opera 7840/18 - 2020)	1	0,00	265.000,00	0,00	265.000,00	NO		
109	7722	03	01	29		Completamento	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	arredo via Mercatovecchio (opera 7722 - 2020)	2	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	NO		
110	7765	03	01	29		Completamento	STRADALI	lotto B via Mercatovecchio (piazzetta Marconi) (opera 7765 - 2019)	2	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	NO		
111	7859	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE DEL SETTORE ENERGETICO	lavori riqualificazione impianti elettrici a servizio di piazza I° Maggio per manifestazioni temporanee (opera 7859 - 2019)	1	115.760,85	0,00	0,00	115.760,85	NO		
112	new 2019	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	manutenzione straordinaria illuminazione pubblica (opera new 2019 - 2019)	1	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	NO		
113	NEW 2020	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	manutenzione straordinaria pubblica illuminazione (opera new 2020 - 2020)	1	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	NO		
114	new 2021	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	manutenzione straordinaria illuminazione pubblica (opera new 2021 - 2021)	1	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	NO		
115	7840/19	03	01	29		Nuova Costruzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	experimental city - bando periferie - realizzazione sistemi tecnologici smart city e integrazione impianti pubblica illuminazione (opera 7840/19 - 2020)	1	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
116	7840/4	03	01	29		Completamento	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	experimental city - bando periferie - realizzazione opere di urbanizzazione area ex caserma Osoppo (opera 7840/4 - 2020)	1	0,00	4.600.000,00	0,00	4.600.000,00	NO		
117	7840/9	03	01	29		Manutenzione	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	experimental city - bando periferie - orti urbani via Dino Basaldella - quartiere Aurora (opera 7840/9 - 2020)	1	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	NO		
118	6909	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	manutenzione aree verdi attrezzate scuola media Valussi (opera 6909 - 2020)	1	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	NO		
119	7755	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	manutenzione straordinaria giardini storici (opera 7755 - 2019)	1	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	NO		
120	new 2019	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione straordinaria piscine (new 2019)	1	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	NO		
121	new 2020	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione straordinaria piscine (new 2020)	1	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	NO		
122	new 2021	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione straordinaria piscine (new 2021)	1	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	NO		
123	7026	03	01	29		Nuova Costruzione	SPORT E SPETTACOLO	sala polifunzionale e servizi agibilità impianto sportivo via della Roggia (opera 7026 - 2019)	1	204.774,40	0,00	0,00	204.774,40	NO		
124	7825	03	01	29		Nuova Costruzione	SPORT E SPETTACOLO	sala polifunzionale e servizi agibilità impianto sportivo via Barcis (opera 7825 - 2019)	1	196.000,00	0,00	0,00	196.000,00	NO		
125	7759	03	01	29		Nuova Costruzione	SPORT E SPETTACOLO	sala polifunzionale e servizi agibilità impianto sportivo via Friuli (opera 7759 - 2019)	1	195.226,68	0,00	0,00	195.226,68	NO		
126	7761	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione straordinaria impianti sportivi (opera	1	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
								7761 - 2019)								
127	7826	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione straordinaria impianti sportivi (opera 7826 - 2020)	1	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	NO		
128	new	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	manutenzione straordinaria impianti sportivi (opera new - 2021)	1	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	NO		
129	new	03	01	29		Nuova Costruzione	SPORT E SPETTACOLO	sala polifunzionale e servizi - agibilità impianto sportivo di Laipacco (opera new - 2020)	1	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00	NO		
130	new	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	impianto sportivo di via Valente sistemazione area ingresso, illuminazione e campo allenamento (opera new - 2020)	1	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	NO		
131	new	03	01	29		Nuova Costruzione	SPORT E SPETTACOLO	impianti sportivi minori: campi di allenamento in erba sintetica (opera new - 2021)	2	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	NO		
132	7064	03	01	29		Nuova Costruzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	via Quarto - bosco in città: progetto sistemazione bosco in città (opera 7064 - 2020)	2	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	NO		
133	7066	03	01	29		Manutenzione	SPORT E SPETTACOLO	Parco Ambrosoli: sistemazione generale (opera 7066 - 2019)	1	152.462,40	0,00	0,00	152.462,40	NO		
134	new	03	01	29		Nuova Costruzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	nuova area verde attrezzata in via Castions (opera new - 2019)	2	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	NO		
135	7828	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	manutenzione straordinaria parche e aree verdi (opera 7828 - 2019)	1	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE	SI/No	IMPORTO	TIPOLOGIA
136	7706	03	01	29		Ristrutturazione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	Parco Cormor: riqualificazione ambientale e funzionale zone chiosco, parcheggi, ingresso, area eventi (opera 7706 - 2019)	2	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	NO		
137	7708	03	01	29		Nuova Costruzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	nuove alberature (opera 7708 - 2019)	1	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	NO		
138	7829	03	01	29		Nuova Costruzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	nuove alberature (opera 7829 - 2020)	1	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	NO		
139	new	03	01	29		Nuova Costruzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	nuove alberature (opera new - 2021)	1	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	NO		
140	new	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	Parco Ardito Desio: manutenzione straordinaria copertura (opera new - 2020)	1	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	NO		
141	new	03	01	29		Ristrutturazione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	Parco Ardito Desio: adeguamento gradonata lato fontana (opera new - 2021)	1	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	NO		
142	new	03	01	29		Manutenzione	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE	colle castello: manutenzione straordinaria lato sud ed est (opera new - 2019)	1	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	NO		
143	7728	03	01	29		Nuova Costruzione	CULTO	loculi ossari cimitero S. Vito (opera 7728 - 2019)	1	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	NO		
144	new	03	01	29		Nuova Costruzione	CULTO	loculi ossari cimitero S. Vito (opera new - 2021)	1	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	NO		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

N. PROGR.	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT			COD. NUTS	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIORITA'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				CESSIONE IMMOBILI	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		REG	PROV	COM						PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2020	TERZO ANNO 2021	TOTALE		IMPORTO	TIPOLOGIA
145	new	03	01	29		Manutenzione	CULTO	manutenzione straordinaria cimiteri (opera new - 2019)	1	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00	NO		
146	7831	03	01	29		Manutenzione	CULTO	manutenzione straordinaria cimiteri (opera 7831 - 2020)	1	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	NO		
147	new	03	01	29		Manutenzione	CULTO	manutenzione straordinaria cimiteri (opera new - 2021)	1	0,00	0,00	110.000,00	110.000,00	NO		
148	7832	03	01	29		Nuova Costruzione	CULTO	nuovi colombari cimitero S. Vito (opera 7832 - 2019 - 2020)	1	400.000,00	400.000,00	0,00	800.000,00	NO		
149	7833	03	01	29		Nuova Costruzione	CULTO	nuovi colombari cimitero Paderno (opera 7833 - 2019)	1	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	NO		
150	new	03	01	29		Manutenzione	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	manutenzione straordinaria forno crematorio (opera new - 2019)	1	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	NO		
TOTALI										29.261.188,71	33.906.000,00	15.146.000,00	78.313.188,71		900.000,00	

ELENCO ANNUALE OPERE PUBBLICHE 2019

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
7859	00168650307201900111	C22F18000240004	lavori riqualificazione impianti elettrici a servizio di piazza I° Maggio per manifestazioni temporanee (opera 7859 - 2019)	45311100-1	MARCO	DISNAN	115.760,85	115.760,85	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Studio di fattibilità	1/2019	4/2019
new 2019	00168650307201900112		manutenzione straordinaria illuminazione pubblica (opera new 2019 - 2019)	50232000-0	MARCO	DISNAN	80.000,00	80.000,00	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Studio di fattibilità	1/2019	4/2019



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
new 2019	00168650307201900097		manutenzione straordinaria impianti sportivi (opera new 2019 - 2019)	45454000-4	MARCO	DISNAN	70.000,00	70.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Studio di fattibilità	1/2019	4/2019
7861	00168650307201900085	C26I18000000007	riutilizzo Palazzo delle Manifestazioni Palamostre (opera 7861 - 2019)	45454000-4	MARCO	DISNAN	200.000,00	2.700.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Studio di fattibilità	2/2019	4/2021
7784	00168650307201900073	C21B18000020004	pista ciclabile di via Laipacco (opera 7784 - 2019)	45233140-2	CRISTINA	CROPPO	470.000,00	470.000,00	Qualità urbana	SI	SI	2	Studio di fattibilità	1/2019	1/2020
new 2019	00168650307201900082		realizzazione di un collegamento ciclabile tra Udine e Campoformido (opera new 2019 - 2019 - 2020)	45233140-2	CRISTINA	CROPPO	766.423,84	1.056.423,84	Qualità urbana	SI	SI	1	Studio di fattibilità	1/2019	2/2020
new 2019	00168650307201900083		realizzazione percorso ciclopedonale Udine-Cargnacco - ZIU (opera new 2019 - 2019)	45233140-2	CRISTINA	CROPPO	1.370.000,00	1.370.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Studio di fattibilità	1/2019	2/2020
7716	00168650307201900065		pista ciclabile via Fagagna (opera 7716 - 2019)	45233141-9	CRISTINA	CROPPO	100.000,00	100.000,00	Qualità urbana	SI	SI	3	Studio di fattibilità	2/2019	1/2020
new 2019	00168650307201900077		manutenzione straordinaria acciottolato (new 2019 - 2019)	45233141-9	CRISTINA	CROPPO	400.000,00	400.000,00	Qualità urbana	SI	SI	2	Studio di fattibilità	2/2019	1/2020
new 2019	00168650307201900078		sistemazione parapetti e barriere lungo il canale Ledra sul ring cittadino (opera new 2019 - 2019)	45233141-9	CRISTINA	CROPPO	600.000,00	600.000,00	Qualità urbana	SI	SI	2	Studio di fattibilità	2/2019	1/2020
7765	00168650307201900110		lotto B via Mercatovecchio (piazetta Marconi) (opera 7765 - 2019)	45233141-9	MARCO	DISNAN	400.000,00	400.000,00	Qualità urbana	SI	SI	2	Studio di fattibilità	1/2019	4/2021



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
new 2019	00168650307201900064		Interventi di sicurezza stradale (ex frigo devoluzione) (opera new 2919 - 2019)	45233141-9	CRISTINA	CROPPO	185.000,00	185.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Studio di fattibilità	1/2019	4/2019
7721	00168650307201900069		riatto pavimentazioni bituminose (opera 7721 - 2019)	45233141-9	CRISTINA	CROPPO	1.500.000,00	1.500.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Studio di fattibilità	1/2019	1/2020
7059	00168650307201900076		manutenzione straordinaria via Rivignano (opera 7059 - 2019)	45233141-9	CRISTINA	CROPPO	122.000,00	122.000,00	Qualità urbana	SI	SI	3	Studio di fattibilità	2/2019	2/2020
new 2019	00168650307201900084		ripristino opere di salvaguardia dei fossi (opera new 2019 - 2019)	45112100-6	CRISTINA	CROPPO	180.000,00	180.000,00	Qualità ambientale	SI	SI	1	Studio di fattibilità	2/2019	1/2020
7026	00168650307201900123	C25H1800110004	sala polifunzionale e servizi agibilità impianto sportivo via della Roggia (opera 7026 - 2019)	45212200-8	CLAUDIO	BUGATTO	204.774,40	204.774,40	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Progetto preliminare	3/2019	2/2020
7704	00168650307201900096	C24H1700072004	manutenzione servizi igienici palazzetto Benedetti (opera 7704 - 2019)	45454000-4	MARCO	DISNAN	171.995,78	171.995,78	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto preliminare	1/2019	4/2019
7766	00168650307201900086	C28I17000010002	restauro e riuso palazzina di ingresso complesso ex Macello e realizzazione parcheggio (opera 7766 - 2019)	45454000-4	MARCO	DISNAN	1.818.882,34	1.818.882,34	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto preliminare	2/2019	4/2021
7858	00168650307201900095	C25H18001130004	piscina Palamostre: interventi di manutenzione straordinaria (opere 7858 - 2019)	43324100-1	MARCO	DISNAN	175.527,28	175.527,28	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto preliminare	1/2019	4/2019



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
7806	00168650307201900007	C22D18000020007	sistemazione ex scuola B. Stringher da dibire a sede della Procura - I lotto (opera 7806 - 2019)	45454000-4	LORENZO	AGOSTINI	600.000,00	600.000,00	Valorizzazione beni vincolati	SI	SI	1	Progetto preliminare	1/2019	4/2019
7711	00168650307201900063	C25I18000130002	lavori di riqualificazione piazzale Stazione (opera 7711 - 2019)	45233140-2	CRISTINA	CROPPO	295.656,00	295.656,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Progetto preliminare	1/2019	4/2019
7855	00168650307201900075		realizzazione di una intersezione a rotatoria tra viale Venezia e via Ternova (opera 7855 - 2019)	45233140-2	CRISTINA	CROPPO	283.121,26	283.121,26	Qualità urbana	SI	SI	1	Progetto preliminare	1/2019	4/2019
7717	00168650307201900066	C27H18001730004	allargamento via Este (opera 7717 - 2019)	45233141-9	CRISTINA	CROPPO	200.000,00	200.000,00	Qualità urbana	SI	SI	2	Progetto preliminare	1/2019	1/2020
5144/B	00168650307201900043	C65I00000000006	biblioteca civica Joppi: ottenimento CPI e superamento barriere architettoniche (consolidamento strutturale) - 2^ lotto (opera 5144/B - 2019)	45454000-4	LORENZO	AGOSTINI	464.651,87	464.651,87	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	2	Progetto definitivo	2/2019	3/2020
5243/A	00168650307201900087	C22I07000080003	recupero architettonico e funzionale complesso edilizio ex Macello - II lotto - 1° stralcio (opera 5243/A - 2019)	45454000-4	MARCO	DISNAN	4.150.002,3	4.150.002,3	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto definitivo	1/2019	4/2021
7847	00168650307201900028	C28E18000020001	adeguamento sismico scuola primaria Alberti (opera 7847 - 2019-2020)	45259000-7	LORENZO	AGOSTINI	544.964,78	944.964,78	Adeguamento normativo/sismico	SI	SI	1	Progetto definitivo	2/2019	3/2020



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
7848	00168650307201900029	C29H18000190001	adeguamento sismico scuola primaria Zorutti (opera 7848 - 2019-2020)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	665.964,10	1.065.964,10	Adeguamento normativo/sismico	SI	SI	1	Progetto definitivo	2/2019	3/2020
7843	00168650307201900039	C25B18001010004	lavori di risanamento conservativo presso scuola secondaria di primo grado A. Manzoni (opera 7843 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	81.869,96	81.869,96	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto esecutivo	2/2019	3/2019
6911/B	00168650307201900033	C23C17000210002	ristrutturazione scuola media Ellero - secondo lotto - Il intervento (opera 6911/B - 2019)	45454000-4	LORENZO	AGOSTINI	696.293,54	696.293,54	Adeguamento normativo/sismico	SI	SI	1	Progetto esecutivo	1/2019	3/2019
6915	00168650307201900034	C25B18000510004	scuola media Marconi: sistemazione impianti e CPI (opera 6915 - 2019)	45454000-4	LORENZO	AGOSTINI	471.275,24	471.275,24	Adeguamento normativo/sismico	SI	SI	1	Progetto esecutivo	1/2019	3/2019
5080/C1	00168650307201900072	C61B00000250006	collegamento viario tra viale Tricesimo e il cavalcaferrovia di via Cividina - 2^ fase stralcio B dalla rotatoria di via Biella fino a via Cividina (opera 5080/C1 - 2019)	45233140-2	CRISTINA	CROPPO	672.117,94	672.117,94	Qualità urbana	SI	SI	1	Progetto esecutivo	1/2019	4/2019
7846	00168650307201900074	C27H18000370004	riatto e manutenzione di marciapiedi e piste ciclabili (opera 7846 - 2019)	45233141-9	CRISTINA	CROPPO	200.000,00	200.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Progetto esecutivo	1/2019	4/2019
7825	00168650307201900124	C29B18000050004	sala polifunzionale e servizi - agibilità impianto sportivo via Barcis (opera 7825 - 2019)	45212200-8	CLAUDIO	BUGATTO	196.000,00	196.000,00	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Stima dei costi	3/2019	2/2020



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
7759	00168650307201900125	C29B18000090004	sala polifunzionale e servizi - agibilità impianto sportivo via Friuli (opera 7759 - 2019)	45212200-8	CLAUDIO	BUGATTO	195.226,68	195.226,68	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Stima dei costi	3/2019	2/2020
new 2019	00168650307201900030		mensa scuola elementare Girardini (opera new 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	75.000,00	75.000,00	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Stima dei costi	2/2019	3/2019
new 2019	00168650307201900048		interventi manutenzione straordinaria per riallestimenti mostre civici musei (opera new 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	150.000,00	150.000,00	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	2	Stima dei costi	2/2019	4/2019
7728	00168650307201900143		loculi ossari cimitero S. Vito (opera 7728 - 2019)	45236300-3	CLAUDIO	BUGATTO	200.000,00	200.000,00	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Stima dei costi	4/2019	3/2020
7832	00168650307201900148		nuovi colombari cimitero S. Vito (opera 7832 - 2019 - 2020)	45236300-3	CLAUDIO	BUGATTO	400.000,00	800.000,00	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Stima dei costi	3/2019	2/2020
7833	00168650307201900149		nuovi colombari cimitero Paderno (opera 7833 - 2019)	45236300-3	CLAUDIO	BUGATTO	300.000,00	300.000,00	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Stima dei costi	4/2019	3/2020
7816	00168650307201900060		ristrutturazione scuola di via Toppo (opera 7816 - 2019-2020-2021)	45454000-4	LORENZO	AGOSTINI	320.000,00	2.620.000,00	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Stima dei costi	2/2019	4/2020
new 2019	00168650307201900062		piano installazione e manutenzione pensiline TPL (opera new 2019 - 2019)	44212321-5	CRISTINA	CROPPO	200.000,00	200.000,00	Miglioramento e incremento del servizio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	1/2020
7761	00168650307201900126		manutenzione straordinaria impianti sportivi (opera 7761 - 2019)	45212290-5	CLAUDIO	BUGATTO	90.000,00	90.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	3/2019	4/2019



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
new 2019	00168650307201900120		manutenzione straordinaria piscine (new 2019)	45212290-5	CLAUDIO	BUGATTO	10.000,00	10.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	3/2019	4/2019
7738	00168650307201900017		manutenzione straordinaria scuole materne (opera 7738 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	80.000,00	80.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7739	00168650307201900023		manutenzione straordinaria scuole elementari (opera 7739 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	150.000,00	150.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7743	00168650307201900036		manutenzione straordinaria scuole medie (opera 7743 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	150.000,00	150.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7753	00168650307201900051		manutenzione straordinaria: attività culturali (opera 7753 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	15.000,00	15.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7822	00168650307201900054		manutenzione straordinaria asili nido (opera 7822 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	25.000,00	25.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7724	00168650307201900057		manutenzione straordinaria centro diurno anziani (opera 7724 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	13.000,00	13.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7729	00168650307201900001		manutenzione straordinaria patrimonio e demanio (opera 7729 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	15.000,00	15.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7768	00168650307201900008		manutenzione straordinaria edilizia monumentale (7768 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	30.000,00	30.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	-	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7211	00168650307201900012	C23E18000120002	manutenzione straordinaria sedi comunali (ex frigo) (opera 7211 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	397.223,43	397.223,43	Conservazione del patrimonio	SI	SI	2	Stima dei costi	3/2019	4/2020



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
7767	00168650307201900013		manutenzione straordinaria uffici e servizi (opera 7767 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	50.000,00	50.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
new 2019	00168650307201900031		sistemazione elementi non strutturali mense scuole elementari (opera new 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	90.000,00	90.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	3	Stima dei costi	4/2019	3/2020
7772	00168650307201900040		manutenzione straordinaria biblioteca (opera 7772 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	10.000,00	10.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7750	00168650307201900044		manutenzione straordinaria civici musei (opera 7750 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	20.000,00	20.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
6910	00168650307201900022		ristrutturazione scuola elementare Pascoli (opera 6910 - 2019)	45454000-4	LORENZO	AGOSTINI	3.200.000,00	3.200.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Stima dei costi	2/2019	3/2021
new	00168650307201900150		manutenzione straordinaria forno crematorio (opera new - 2019)	45259000-7	CLAUDIO	BUGATTO	80.000,00	80.000,00	Adeguamento normativo/sismico	SI	SI	1	Stima dei costi	3/2019	4/2019
new 2019	00168650307201900016		ristrutturazione e adeguamento tecnologico e infrastrutturale sede polizia locale (opera new 2019)	45454000-4	LORENZO	AGOSTINI	90.000,00	90.000,00	Adeguamento normativo/sismico	SI	SI	2	Stima dei costi	2/2019	4/2019
7788	00168650307201900050	C26D18000100002	acquisizione di beni immobili di valore culturale, storico, artistico - civici musei (opera 7788 - 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	45.994,72	45.994,72	Completamento d'opera	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	3/2019
new 2019	00168650307201900049		interventi di adeguamento casa Cavazzini (opera new 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	1.000.000,00	1.000.000,00	Valorizzazione beni vincolati	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	3/2020



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
new 2019	00168650307201900047		riqualificazione involucro esterno civico castello (opera new 2019)	45262522-6	LORENZO	AGOSTINI	900.000,00	900.000,00	Valorizzazione beni vincolati	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	3/2019
new	00168650307201900134		nuova area verde attrezzata in via Castions (opera new - 2019)	45112710-5	CLAUDIO	BUGATTO	120.000,00	120.000,00	Qualità urbana	SI	SI	2	Stima dei costi	3/2019	4/2019
7706	00168650307201900136		Parco Cormor: riqualificazione ambientale e funzionale zone chiosco, parcheggi, ingresso, area eventi (opera 7706 - 2019)	45112711-2	CLAUDIO	BUGATTO	700.000,00	700.000,00	Qualità urbana	SI	SI	2	Stima dei costi	4/2019	3/2020
new 2019	00168650307201900061		percorsi cartellonistica arredo urbano (opera new 2019)	45262500-6	LORENZO	AGOSTINI	20.000,00	20.000,00	Qualità urbana	SI	SI	3	Stima dei costi	2/2019	4/2019
7755	00168650307201900119		manutenzione straordinaria giardini storici (opera 7755 - 2019)	45236230-1	CLAUDIO	BUGATTO	90.000,00	90.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Stima dei costi	3/2019	4/2019
7066	00168650307201900133	C25I18000030004	Parco Ambrosoli: sistemazione generale (opera 7066 - 2019)	45236250-7	CLAUDIO	BUGATTO	152.462,40	152.462,40	Qualità urbana	SI	SI	1	Stima dei costi	3/2019	1/2020
new	00168650307201900145		manutenzione straordinaria cimiteri (opera new - 2019)	45236300-3	CLAUDIO	BUGATTO	165.000,00	165.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Stima dei costi	2/2019	4/2019
7720	00168650307201900067		costruzione e/o riatto, manutenzione marciapiedi, piste ciclabili ed eliminazione barriere architettoniche (opera 7720 - 2019)	45233141-9	CRISTINA	CROPPO	1.000.000,00	1.000.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Stima dei costi	1/2019	4/2019
7828	00168650307201900135		manutenzione straordinaria parche e aree verdi (opera 7828 - 2019)	77313000-7	CLAUDIO	BUGATTO	120.000,00	120.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Stima dei costi	2/2019	4/2019



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità Urbanistica (S/N)	Verifica vincoli ambientali (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Nome	Cognome								Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
new	00168650307201900142		colle castello: manutenzione straordinaria lato sud ed est (opera new - 2019)	77313000-7	CLAUDIO	BUGATTO	120.000,00	120.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Stima dei costi	4/2019	2/2020
7708	00168650307201900137		nuove alberature (opera 7708 - 2019)	03452000-3	CLAUDIO	BUGATTO	20.000,00	20.000,00	Qualità ambientale	SI	SI	1	Stima dei costi	4/2019	4/2019
TOTALI							29.261.188,71	35.551.188,71							
TOTALI GEN.							29.261.188,71	35.551.188,71							



2. Programma triennale fabbisogno del personale

NUMERO	ASSUNZIONI PREVISTE NEL PIANO 2019 CONFERMATE	
	Riferimento deliberazione giuntale n. 351 del 22.10.2018	
2	SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI	n. 2 Cat. C) - Istruttore Educativo
1	SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI	n. 1 Cat. C) - Istruttore Educativo (turnover personale stabilizzato)
3	TOTALE PARZIALE	
	Riferimento deliberazione giuntale n. 350 del 22.10.2018	
1	SERVIZIO INTEGRATO MUSEI E BIBLIOTECHE	n. 1 Cat. D) - Funzionario Conservatore
1	SERVIZIO INTEGRATO MUSEI E BIBLIOTECHE	n. 1 Cat. D) - Funzionario Amministrativo Contabile
1	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	n. 1 Cat. D) - Funzionario Tecnico
1	SERVIZIO INFRASTRUTTURE 1	n. 1 Cat. D) - Funzionario Tecnico
1	SERVIZIO INFRASTRUTTURE 2	n. 1 Cat. D) - Funzionario Tecnico
1	SERVIZIO DEMOGRAFICO, DECENTRAMENTO E POLITICHE DI GENERE	n. 1 Cat. D) - Funzionario Amministrativo Contabile
6	TOTALE PARZIALE	
	Riferimento deliberazione giuntale n. 357 del 29.10.2018	
1	DIRIGENTE POLIZIA LOCALE Tempo Determinato	art. 110 c.1 D.Lgs. 267/2000
	NUOVO PIANO 2019	
1	DIRIGENTE TURISMO Tempo Determinato	art. 110 c. 1 D.Lgs. 267/2000 / COMANDO
	TURNOVER PERSONALE PER FUNZIONI CHE RIENTRANO CAPO AL COMUNE UDINE DAL 2011	
6	POLIZIA LOCALE	n. 6 PLA
6	POLIZIA LOCALE	n. 6 PLA (turnover personale cessato in UTI)
3	SERVIZIO ENTRATE	n. 3 Cat. D) Funzionario Amministrativo Contabile



Comune di Udine

DUP 2019-2021

2	SERVIZIO ENTRATE	n. 2 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
1	SERVIZIO RISORSE UMANE	n. 1 Cat. D) Funzionario Amministrativo Contabile
1	SERVIZIO RISORSE UMANE	n. 1 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
19	TOTALE PARZIALE	
	PROGRAMMAZIONE 2019 COMUNE DI UDINE	
1	SERVIZIO INFRASTRUTTURE 1 (cimiteriale)	n. 1 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
2	SERVIZIO INFRASTRUTTURE 1 (onoranze funebri)	n. 2 Cat. A) Esecutore (necroforo) – Stabilizzazione precari
1	SERVIZIO INFRASTRUTTURE 1 (verde pubblico)	n. 1 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
1	SERVIZIO DEMOGRAFICO, DECENTRAMENTO E POLITICHE DI GENERE (anagrafe)	n. 1 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
1	SERVIZIO DEMOGRAFICO, DECENTRAMENTO E POLITICHE DI GENERE (stato civile)	n. 1 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
4	SERVIZIO DEMOGRAFICO, DECENTRAMENTO E POLITICHE DI GENERE (circoscrizioni)	n. 4 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
2	SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI	n. 2 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
1	SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI	n. 1 Cat. D) Coordinatore Pedagogico
3	SERVIZI SOCIALI COMUNE	n. 3 Cat. D) Funzionario Amministrativo Contabile
4	SERVIZI SOCIALI COMUNE	n. 4 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
2	SERVIZIO TURISMO	n. 2 Cat. D) Funzionario (Amministrativo Contabile + Tecnico)
22	TOTALE PARZIALE	
52	TOTALE POSTI PREVISTI NEL 2019	
	NUOVO PIANO 2020	
	PROGRAMMAZIONE 2020 COMUNE DI UDINE	
1	SERVIZIO INFRASTRUTTURE 1 (cimiteriale)	n. 1 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
1	SERVIZIO INFRASTRUTTURE 1 (onoranze funebri)	n. 1 Cat. A) Esecutore (necroforo) Stabilizzazione precari
1	SERVIZIO INFRASTRUTTURE 1 (verde pubblico)	n. 1 Cat. D) Funzionario (agronomo)



Comune di Udine

DUP 2019-2021

2	SERVIZIO INFRASTRUTTURE 1 (verde pubblico)	n. 2 Cat. B) Esecutore (operai)
1	SERVIZIO DEMOGRAFICO, DECENTRAMENTO E POLITICHE DI GENERE (elettorale)	n. 1 Cat. D) Funzionario Amministrativo Contabile
1	SERVIZIO DEMOGRAFICO, DECENTRAMENTO E POLITICHE DI GENERE (stato civile)	n. 1 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
1	SERVIZIO DEMOGRAFICO, DECENTRAMENTO E POLITICHE DI GENERE (statistica)	n. 1 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
2	SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI	n. 2 Cat. C) Istruttore Amministrativo Contabile
10	TOTALE POSTI PREVISTI NEL 2020	



Comune di Udine

DUP 2019-2021

3. Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

IMMOBILI GIÀ INSERITI IN PRECEDENTI PIANI DI ALIENAZIONI

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario	Descrizione bene	Piani vendita
						categoria		consist.	Reddito			
Pozzuolo del F.	N.C.T.	5	238			SEMINATIVO	4	1900	Euro:9,81	Euro:6,87	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	6	292			PRATO	1	1820	Euro:15,98	Euro:7,99	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Udine	N.C.T.	6	1688			RELIT STRAD		34	Euro:0,00	Euro:0,00	relitto stradale in via Tavagnacco	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1115			RELIT STRAD		76	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1117			RELIT STRAD		104	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1118			RELIT STRAD		16	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1119			RELIT STRAD		52	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1120			RELIT STRAD		68	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1121			RELIT STRAD		52	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario	Descrizione bene	Piani vendita
						categoria		consist.	Reddito			
												del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1122			RELIT STRAD		41	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1125			RELIT STRAD		50	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1126			RELIT STRAD		56	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1127			RELIT STRAD		36	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1128			RELIT STRAD		20	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	14	93			EU	90	1	Euro:0,00	Euro:0,00	area verde su via Alessandria - Monte Tricorno	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.E.U.	14	93				90	1	Euro:0,00		area verde su via Alessandria - Monte Tricorno	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	34			PRATO	3	160	Euro:0,95	Euro:0,50	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	35			SEMINATIVO	3	810	Euro:5,44	Euro:3,35	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	38			SEMINATIVO	3	680	Euro:4,57	Euro:2,81	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario	Descrizione bene	Piani vendita
						categoria		consist.	Reddito			
												Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	39			SEMINATIVO	3	590	Euro:3,96	Euro:2,44	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	40			PRATO	3	750	Euro:4,45	Euro:2,32	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	41			SEMINATIVO	3	780	Euro:5,24	Euro:3,22	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	42			SEMINATIVO	3	380	Euro:2,55	Euro:1,57	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	595			SEMINATIVO	3	400	Euro:2,38	Euro:1,24	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	1207			SEMIN ARBOR	2	1630	Euro:10,94	Euro:6,73	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	1209			SEMIN ARBOR	2	465	Euro:3,12	Euro:1,92	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	1210			GELSETO	2	890	Euro:2,76	Euro:1,61	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	1212			GELSETO	2	225	Euro:1,16	Euro:0,69	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Udine	N.C.T.	20	93 porz.			AREA SU VIA COTONIFICIO						PIANO VENDITA 2017-2019 Delibera di



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario	Descrizione bene	Piani vendita
						categoria		consist.				
						ANGOLO VIA PIERI - INCOLT. STER.						Consiglio n. 48 d'ord. del 26.06.2017
Udine	N.C.T.	20	1362 porz									PIANO ALIENAZIONI 2014 Delibera di Consiglio Comunale n. 60 d'ord del 21.07.2014
Udine	N.C.E.U.	24	2 porz								ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	23			SEMIN ARBOR	3	34	Euro:24,33		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	114			EU		490	Euro:0,00		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	295			SEMIN ARBOR	3	2970	Euro:20,71		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	296			SEMIN ARBOR	3	3340	Euro:23,29		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	1313			SEMINATIVO	3	170	Euro:1,14		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	1316			SEMINATIVO	3	1686	Euro:11,32		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	1317			SEMINATIVO	3	174	Euro:1,17		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario	Descrizione bene	Piani vendita
						categoria		consist.				
Udine	N.C.T.	24	1318			SEMINATIVO	3	190	Euro:1,28		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	1342			SEMINATIVO	3	8	Euro:0,05		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	25	517 porz.								area verde privato via Mirko	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	25	550			INCOLT PROD	U	161	Euro:0,03	Euro:0,02	area edificabile in via Marcuzzi	PIANO ALIENAZIONI 2014 Delibera di Consiglio Comunale n. 60 d'ord del 21.07.2014
Udine	N.C.T.	25	551			INCOLT PROD	U	150	Euro:0,03	Euro:0,02	area edificabile in via Marcuzzi	PIANO ALIENAZIONI 2014 Delibera di Consiglio Comunale n. 60 d'ord del 21.07.2014
Udine	N.C.E.U.	48	445	3		VIA CECILIA GRADENIGO SABBADINI nr. 2	F/2		Euro:0,00		ex Frigorifero	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.E.U.	49	301			VIA CATANIA, Piano T-1 - 2	F/2		Euro:0,00		ex Caserma Piave	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.E.U.	49	303	1		VIA CATANIA, Piano T-1 - 2	F/2		Euro:0,00		ex Caserma Piave	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.E.U.	49	305			VIA CASTELFIDARDO, Piano T	F/2		Euro:0,00		ex Caserma Piave	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.E.U.	49	389			VIA CATANIA, Piano T-1 - 2	F/2		Euro:0,00		ex Caserma Piave	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario	Descrizione bene	Piani vendita
						categoria		consist.				
Udine	N.C.E.U.	49	3193			VIA CATANIA, Piano T	F/1		Euro:0,00		ex Caserma Piave	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord 26.06.2017
Udine	N.C.E.U.	49	3214			VIA CASTELFIDARDO, Piano T	F/2		Euro:0,00		ex Caserma Piave	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	53	466			SEMIN ARBOR	2	810	Euro:6,69	Euro:3,56	area in via Prasingel	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	58	763			EU		1133	Euro:0,00	Euro:0,00	area c/o piazzola ecologica in via Stiria	PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 14 d'ord del 15.02.2010
Udine	N.C.E.U.	58	763			VIA CARINZIA piano T	F/1	---	Euro:0,00		area c/o piazzola ecologica in via Stiria	PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 14 d'ord del 15.02.2010
Udine	N.C.T.	58	777			RELIT STRAD		292	Euro:0,00	Euro:0,00	via dell'Artigianato	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	63	164				EU	4371	Euro:0,00	Euro:0,00	area in concessione all'ENPA di via Gonars	PIANO VENDITA 2016
Udine	N.C.E.U.	63	164			VIA GONARS piano T	F/1	---	Euro:0,00		area in concessione all'ENPA di via Gonars	PIANO VENDITA 2016
Udine	N.C.T.	65	1429								area su via Milocca	PIANO VENDITA 2016
Udine	N.C.T.	65	1681								area su via Milocca	PIANO VENDITA 2016
Udine	N.C.T.	65	1684								area su via Milocca	PIANO VENDITA 2016



Comune di Udine

DUP 2019-2021

PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI - ANNO 2019

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agr.	Tipologia
						categoria	classe	consist.	Reddito		
Udine	N.C.E.U.	39	62	7 porz		UDINE VIA FRANCESCO CRISPI, 6 Piano S1-T - 1-2	B/5	18468 mc	Euro:22.891,02		EX ISTITUTO STRINGHER
Udine	N.C.E.U.	39	62	9 porz		UDINE LARGO OSPEDALE VECCHIO, Piano T-1	B/5	12234 mc	Euro:15.164,00		EX ISTITUTO STRINGHER
Udine	N.C.E.U.	37	164	3		UDINE VIA BENEDETTO CAIROLI, 10 Piano S-1	A/4	3,5 vani	Euro:379,60		Abitazione in via Cairoli 10 (Eredità DON NELLA)
Udine	N.C.E.U.	48	584-1402	/-2		VIALE VENEZIA, 264 Piano T-1	A/3	4,5 vani	Euro:336,99		ALLOGGIO IN VIALE VENEZIA (Eredità Marchesi)
Udine	N.C.E.U.	51	95	3		VIA MARGHERA, 30 Piano T - 1	A/2	8,5 vani	Euro:1.031,62		ABITAZIONE DI VIA MARGHERA (Eredità Marchesi)
Udine	N.C.E.U.	51	95	27		VIA MARGHERA, 32 Piano T	C/6	26 mq			ABITAZIONE DI VIA MARGHERA (Eredità Marchesi)
Grado	N.C.E.U.	38 (A/38)	202/177	7		RIVA SEBASTIANO SCARAMUZZA, Piano 3	A/2	4 vani	Euro:578,43		ABITAZIONE A GRADO (Eredità Marchesi)
Grado	N.C.E.U.	40 (A/40)	202/553	35		VIALE SAN FRANCESCO D' ASSISI, 20 Piano T	C/6	21 mq	Euro:81,34		AUTORIMESSA A GRADO (Eredità Marchesi)



4. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019 – 2020

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	-	-	-
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-
stanziamenti di bilancio	7.930.557,25	11.858.069,33	19.788.626,58
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	-	-	-
risorse derivanti da trasferimento di immobili	-	-	-
Altro	477.600,96	728.507,13	1.206.108,09
TOTALE	8.408.158,21	12.586.576,46	20.994.734,67

Note:

- La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B
- L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



Comune di Udine

DUP 2019-2021

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2019 00001	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	98371100-8	Allacciamento luce votiva e assistenza	1	Claudio Bugatto	24	SI	55.000,00	65.000,00	85.000,00	205.000,00					
S 00168650307 2020 00002	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	98371120-1	Condizione impianto cremazione	1	Claudio Bugatto	36	SI		230.000,00	650.000,00	880.000,00					
S 00168650307 2020 00003	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	98371100-8	Sanificazione obitorio cimiteriale e pulizia casa custode	1	Claudio Bugatto	48	SI		18.750,00	81.250,00	100.000,00					
F 00168650307 2020 00004	2020		NO		NO	ITH42	Forniture	39296100-4	Fornitura di cofani mortuari e casse di zinco	1	Claudio Bugatto	36	SI		53.750,00	591.250,00	645.000,00					
S 00168650307 2020 00005	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	77340000-5	Potature di arbusti e siepi	1	Claudio Bugatto	36	SI			78.000,00	78.000,00					
S 00168650307 2020 00006	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	77313000-7	Parco Cormor: gestione verde	1	Claudio Bugatto	36	SI			135.000,00	135.000,00					
S 00168650307 2020 00007	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	90910000-9	Pulizia e custodia giardini e aree verdi	1	Claudio Bugatto	24	SI		28.750,00	201.250,00	230.000,00					
S 00168650307 2020 00008	2020		NO		SI	ITH42	Servizi	77310000-6	Sfalci cigli stradali e marciapiedi	1	Claudio Bugatto	36	SI			1.560.000,00	1.560.000,00					



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2019 00009	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	50870000-4	Manutenzione giochi e attrezzature ludiche nelle aree verdi.	1	Claudio Bugatto	36	SI	29.000,00	47.000,00	47.000,00	123.000,00					
S 00168650307 2019 00010	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	77340000-2	Potatura alberi 1^ grandezza	1	Claudio Bugatto	36	SI	150.000,00	150.000,00	150.000,00	450.000,00					
S 00168650307 2019 00011	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	77340000-2	Potatura alberi 2^ grandezza	1	Claudio Bugatto	36	SI	150.000,00	150.000,00	150.000,00	450.000,00					
S 00168650307 2019 00012	2019		NO		SI	ITH42	Servizi	92331210-5	Centri Ricreativi Estivi 1° lotto - 3-6 anni	2	Filippo Toscano	36	SI	148.000,00	148.000,00	148.000,00	444.000,00					
S 00168650307 2019 00013	2019		NO		SI	ITH42	Servizi	92331210-5	Centri Ricreativi Estivi 2° lotto - 6-11 anni	2	Filippo Toscano	36	SI	226.000,00	226.000,00	226.000,00	678.000,00					
S 00168650307 2019 00014	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	92000000-1	Gestione Ludoteca e Ludobus	2	Filippo Toscano	24	SI		180.000,00	180.000,00	360.000,00					
S 00168650307 2020 00015	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	92000000-1	Corsi attività motoria	2	Filippo Toscano	24	SI		14.000,00	42.000,00	56.000,00					
S 00168650307 2020 00016	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	92000000-1	Corsi di nuoto	2	Filippo Toscano	24	SI		20.000,00	60.000,00	80.000,00					
S 00168650307 2019 00017	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	66600000-6	Servizio di tesoreria	1	Marina Del Giudice	60	SI		40.000,00	160.000,00	200.000,00					



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2019 00018	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	64110000-0	Servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento e dei relativi modelli F24 per il tributo TaRi	2	Paola Asquini	36	SI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	180.000,00					
S 00168650307 2019 00019	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	64110000-0	Servizio di stampa, imbustamento e recapito raccomandate solleciti e Avvisi di accertamento per il tributo TaRi	2	Paola Asquini	36	SI	40.250,00	40.250,00	40.250,00	120.750,00					
S 00168650307 2019 00020	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	79340000-9	Servizio di attacchinaggio dei manifesti relativi alle pubbliche affissioni	2	Paola Asquini	36	SI		95.058,33	217.770,00	312.828,33					
S 00168650307 2019 00021	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	79940000-5	Concessione della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali	2	Paola Asquini	36	NO	130.000,00	100.000,00	15.000,00	245.000,00					



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2019 00022	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	79940000-5	Concessione della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali	2	Paola Asquini	40	NO		400.000,00	800.000,00	1.200.000,00					
S 00168650307 2019 00023	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	98392000-7	Servizi di trasloco (allestimento seggi elettorali)	1	Antonella Manto	4	NO	67.100,00			67.100,00					
S 00168650307 2019 00024	2019		NO		SI	ITH42	Servizi	72261000-2	Servizio di assistenza e manutenzione software BiblioWin 5.0 per Sistema Bibliotecario del Friuli e gestione del Polo SBN FVG	1	Romano Vecchiet	12	SI	48.000,00	48.000,00		96.000,00					



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2019 00025	2019	C28F18000020006	NO		SI	ITH42	Servizi	72512000-7	Digitalizzazione del «Fondo principale» e del «Fondo Joppi» della Sezione manoscritti e rari e sua consultazione on line sul portale della Biblioteca Civica «Vincenzo Joppi», codice MIC 39284	1	Romano Vecchiet	24	NO	73.500,96	73.507,13		147.008,09					
S 00168650307 2019 00026	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	92521000-9	Servizi museali di accoglienza, supporto fototeca e archivi, assistenza conservatori	1	Romano Vecchiet	36	SI	506.000,00	506.000,00	506.000,00	1.518.000,00					
S 00168650307 2019 00027	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	92521100-0	Riallestimento Museo della Fotografia in Castello	2	Romano Vecchiet	12	NO	50.000,00			50.000,00					
S 00168650307 2019 00028	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	90910000-9	Pulizia sedi e uffici comunali	2	Barbara Taciani	48	SI	122.500,00	490.000,00	1.347.500,00	1.960.000,00			0000238807	Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia	



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia				
F 00168650307 2019 00029	2019		NO		NO	ITH42	Forniture	30120000-6	Noleggio di un sistema di copiatura/stampa digitale, comprensivo dei prodotti di consumo e funzionamento, esclusa la carta, nonché della manutenzione, assistenza ed aggiornamenti informatici	2	Barbara Taciani	24	SI		40.000,00	56.000,00	96.000,00						
S 00168650307 2020 00030	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	90910000-9	Pulizia e custodia servizi igienici pubblici (riservato a cooperative sociali)	2	Barbara Taciani	24	SI		37.500,00	142.500,00	180.000,00						
F 00168650307 2019 00031	2019		NO		NO	ITH42	Forniture	09132100-4 09134220-5 09133000-0	Fornitura di carburante per autotrazione mediante fuel card	2	Barbara Taciani	48	SI	77.916,67	85.000,00	177.083,33	340.000,00			0000226120	Consip spa		
S 00168650307 2019 00032	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	50100000-6	Manutenzione e riparazione del parco veicoli	2	Barbara Taciani	24	SI		57.950,00	88.450,00	146.400,00						



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia				
S 00168650307 2019 00033	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	66516000-0	Servizio di assicurazione per la responsabilità civile (R.C.A.) derivante dalla circolazione dei veicoli a motore di proprietà dell'Amministrazione	2	Barbara Taciani	24	SI		40.000,00	40.000,00	80.000,00						
F 00168650307 2019 00034	2019		NO		NO	ITH42	Forniture	39160000-1	Arredi per scuole comunali	2	Barbara Taciani	12	NO	70.000,00			70.000,00						
F 00168650307 2019 00035	2019		NO		NO	ITH42	Forniture	39150000-8	Arredi ed attrezzature per alloggi assistenziali	2	Barbara Taciani	12	NO	80.000,00			80.000,00						
F 00168650307 2019 00036	2019		NO		NO	ITH42	Forniture	34144000-8	Acquisto autotunebre per l'U.Org.Cimiteri e Onoranze funebri	2	Barbara Taciani	12	NO	160.000,00			160.000,00						
S 00168650307 2019 00037	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	66516000-0	Servizio assicurativo per la responsabilità civile verso terzi	2	Carmine Cipriano	36	SI	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.200.000,00						



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2020 00038	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	66515000-3	Servizio assicurativo incendio ed eventi complementari	2	Carmine Cipriano	36	SI		100.000,00	200.000,00	300.000,00					
S 00168650307 2019 00039	2019		NO		SI	ITH42	Servizi	80000000-4	Servizi integrativi pre e post-scolastici presso le scuole primarie cittadine per gli anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021	2	Filippo Toscano	22	SI	734.000,00	1.085.000,00	651.000,00	2.470.000,00					
S 00168650307 2019 00040	2019		NO		SI	ITH42	Servizi	90919300-5	Servizi di pulizia dei locali di pertinenza delle scuole cittadine utilizzati dal servizio di doposcuola comunale per l'anno scolastico 2019/2020	2	Filippo Toscano	10	SI	55.600,00	83.400,00		139.000,00					
S 00168650307 2019 00041	2019		NO		SI	ITH42	Servizi	85320000-8	Servizi dei nidi d'infanzia "Cocolar" di via Alba e "Dire, fare, giocare" di via della Roggia	2	Filippo Toscano	35	SI	443.636,00	1.220.000,00	1.996.364,00	3.660.000,00					



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2019 00042	2019		NO		SI	ITH42	Servizi	80110000-8	Convenzioni per l'erogazione del servizio di nido d'infanzia a bambini provenienti dalle graduatorie annuali di ammissione al servizio integrato dei nidi d'infanzia del Comune di Udine	2	Filippo Toscano	11	SI	365.000,00	636.364,00		1.001.364,00					
S 00168650307 2019 00043	2019		NO		SI	ITH42	Servizi	55524000-9	Servizio di ristorazione presso i nidi d'infanzia, le scuole dell'infanzia, le scuole primarie, le scuole secondarie di primo grado e i centri ricreativi estivi - n. 2 lotti	1	Filippo Toscano	30 mesi + eventuale rinnovo per ulteriori 24 mesi	SI	2.373.963,00	2.631.138,00	6.864.079,00	11.869.180,00					
S 00168650307 2019 00044	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	50880000-7	Servizio di manutenzione e assistenza tecnica di elettrodomestici e attrezzature varie in dotazione a mense scolastiche	2	Filippo Toscano	36 mesi	SI	1.500,00	15.000,00	36.000,00	52.500,00					



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2019 00045	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	85300000-2	Servizio di gestione del centro Informagiovani	2	Filippo Toscano	36	SI	45.000,00	90.000,00	135.000,00	270.000,00					
S 00168650307 2019 00046	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	92610000-0	Concessione in gestione e uso del Palasport "Carnera" (non previsti costi ma solo entrate in quanto impianto a rilevanza economica)	1	Filippo Toscano	36	NO	61.000,00	61.000,00	40.667,00	162.667,00					
S 00168650307 2020 00047	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	92610000-0	Concessione in gestione e uso bocciodromo comunale	1	Filippo Toscano	36	NO		25.000,00	52.205,00	77.205,00					
S 00168650307 2019 00048	2019		NO		no	ITH42	Servizi	90910000-9	Servizi pulizia e portierato presso le palestre comunali - periodo 01.03.2019-31.12.2019	2	Filippo Toscano	10	SI	240.000,00			240.000,00					
S 00168650307 2020 00049	2020		NO		no	ITH42	Servizi	90910000-9	Servizi pulizia e portierato presso le palestre comunali - periodo 01.01.2020-31.12.2022	2	Filippo Toscano	36	SI		325.000,00	650.000,00	975.000,00			0000238807	Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia	



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2019 00050	2019		NO	no	ITH42	Servizi	92610000-0	Servizi di conduzione dell'impianto natatorio di via Ampezzo -periodo 07.03.2019-13.09.2020	2	Filippo Toscano	18	SI	376.500,00	346.350,00		722.850,00						
S 00168650307 2019 00051	2019		NO	no	ITH42	Servizi	92610000-0	Servizi di conduzione dell'impianto natatorio di via Pradamano -periodo 10.08.2019-13.09.2020	2	Filippo Toscano	13	SI	83.000,00	156.500,00		239.500,00						
S 00168650307 2019 00052	2019		NO	NO	ITH42	Servizi	92610000-0	Concessione in uso e gestione impianto calcistico circoscrizionale "B. Rigo" di via Basiliano	1	Filippo Toscano	41	NO	31.313,33	34.160,00	51.240,00	116.713,33						
S 00168650307 2019 00053	2019		NO	NO	ITH42	Servizi	92610000-0	Concessione in uso e gestione impianto calcistico circoscrizionale "G. Centazzo" di via Joppi-Della Roggia	1	Filippo Toscano	41	NO	43.111,75	47.031,00	70.546,50	160.689,25						
S 00168650307 2019 00054	2019		NO	NO	ITH42	Servizi	92610000-0	Concessione in uso e gestione impianto calcistico circoscrizionale di via Barcis	1	Filippo Toscano	41	NO	41.266,50	45.018,00	67.527,00	153.811,50						



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia				
S 00168650307 2019 00055	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	92610000-0	Concessione in uso e gestione impianto calcistico circoscrizionale di via Valente	1	Filippo Toscano	41	NO	17.500,00	35.000,00	52.500,00	105.000,00						
S 00168650307 2020 00056	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	92610000-0	Concessione in uso e gestione impianto calcistico circoscrizionale di via Friuli	1	Filippo Toscano	36	NO		17.600,00	88.000,00	105.600,00						
S 00168650307 2020 00057	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	92610000-0	Concessione in uso e gestione impianto calcistico circoscrizionale di via Padova	1	Filippo Toscano	36	NO		16.000,00	80.000,00	96.000,00						
S 00168650307 2020 00058	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	92610000-0	Concessione in uso e gestione impianto calcistico circoscrizionale di via Laipacco	1	Filippo Toscano	36	NO		19.500,00	97.500,00	117.000,00						
S 00168650307 2019 00059	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	50300000-8	Servizi di manutenzione / assistenza tecnica ed help desk I.T.	1	Antonio Scaramuzzi	30	SI	150.000,00	150.000,00	75.000,00	375.000,00			0000226120	Consip spa		



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
F 00168650307 2019 00060	2019		NO		NO	ITH42	Forniture	09123000-7	Fornitura di gas naturale ad uso diverso dal riscaldamento per gli stabili comunali	2	Marco Disnan	12	SI	15.000,00	45.000,00		60.000,00			0000226120	Consip spa	
F 00168650307 2019 00061	2019		NO		NO	ITH42	Forniture	09310000-5	Fornitura di energia elettrica per gli stabili comunali	2	Marco Disnan	12	SI	540.000,00	760.000,00		1.300.000,00			0000226120	Consip spa	
S 00168650307 2019 00062	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	60120000-5	Affidamento del servizio di trasporto individuale mediante buoni-taxi di persone invalide al 100%	3	Filippo Toscano	36	NO	20.000,00	80.000,00	140.000,00	240.000,00					
S 00168650307 2020 00063	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	85310000-5	Affidamento del Servizio Zero Tolerance - Contro la violenza sulle donne	1	Filippo Toscano	24	NO			219.600,00	219.600,00					



Comune di Udine

DUP 2019-2021

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S 00168650307 2020 00064	2020		NO		NO	ITH42	Servizi	85311000-2	Gestione progetto SPRAR accoglienza e integrazione di richiedenti asilo	2	Filippo Toscano	36	NO		618.000,00	1.236.000,00	1.854.000,00					
S 00168650307 2019 00065	2019	C29G18000090002	NO		NO	ITH42	Servizi	92500000-6	Affidamento di un incarico per la gestione della biblioteca del MFSN	2	Giuseppe Muscio	11	NO	40.000,00			40.000,00					
S 00168650307 2019 00066	2019		NO		NO	ITH42	Servizi	75241000-7	Servizio ausiliario a presidio del territorio a sostegno della Polizia Locale tramite stipula di Convenzione ai sensi della L.R. 9/2009	2	Comandante Polizia Locale	24	SI	87.500,00	100.000,00	12.500,00	200.000,00			0000238807	Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia	
														8.408.158,21	12.586.576,46	21.251.031,83	42.245.766,50					

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=Servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11



- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella

B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- 1. no
- 2. si



3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

SCHEDA C: ELENCO DEGLI INTEVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
NULLA DA SEGNALARE					

Note:

(1) breve descrizione dei motivi