



COMUNE DI UDINE

Verbale di deliberazione della Giunta comunale

25 MARZO 2021

N. **80** d'ord.

Oggetto: Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi 2020

Nell'anno duemilaventuno il giorno venticinque del mese di marzo, nell'apposita sala si riunisce la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

Pietro FONTANINI, Sindaco Presidente. Loris MICHELINI, Vice Sindaco. Elisa BATTAGLIA, Alessandro CIANI, Fabrizio CIGOLOT, Antonio FALCONE, Maurizio FRANZ, Francesca LAUDICINA, Giulia MANZAN, Assessori.

Assenti: Giovanni BARILLARI, Silvana OLIVOTTO, Assessori.

e con l'assistenza del Segretario Generale del Comune Francesca Finco.

COPIA

Il Presidente constata la presenza del numero legale degli Assessori.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che, nella seduta odierna, l'Assessore Laudicina risulta essere presente, collegata in videoconferenza attraverso la piattaforma Google Meet. Tale modalità ha consentito il regolare svolgimento della discussione e della votazione della proposta;

VISTO il D.Lgs 267/2000 e s.m.i., in particolare l'art. 228, comma 3 che si riporta per estratto: *“prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio secondo le modalità di cui all’art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.”;*

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., in particolare:

- l'art. 3, comma 4 che prevede quanto segue *“al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni e' effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non e' effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;*
- il paragrafo 9.1 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. prevede quanto segue *“in ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano*

annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;*
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;*
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;*
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio*

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;*
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;*
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;*
- d) i debiti insussistenti o prescritti;*
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;*
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.”*

VISTO l'art. 227, comma 6-quater del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. che prevede che *“contestualmente all'approvazione del rendiconto, la giunta adegua, ove necessario, i residui, le previsioni di cassa e quelle riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato alle risultanze del Rendiconto...”*

VERIFICATO che il Regolamento di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 15/01/2018, prevede all'art. 22 che *“i Responsabili dei servizi con il coordinamento del Servizio Finanziario provvedono al riaccertamento dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 3 e 4 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. L'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati è approvato da ciascun Responsabile di servizio con propria determinazione e trasmesso entro il 28 febbraio, al Servizio Finanziario, che provvede, previa la verifica di competenza, alla predisposizione della delibera relativa al riaccertamento ordinario dei residui”*

ACCERTATO CHE, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento di Contabilità, i Responsabili dei servizi:

- hanno provveduto, nella rispettiva competenza, ad effettuare la verifica di tutti gli “impegni non pagati” e di tutti gli “accertamenti non riscossi” alla data del 31/12/2020, così come*

previsto dal principio applicato della competenza finanziaria potenziata di cui al paragrafo 9.1 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. sopra citato;

- hanno approvato con propria determinazione l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel 2020 e degli impegni/accertamenti da reimputare agli esercizi successivi, indicando, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, la relativa motivazione di mantenimento o di reimputazione.

Qui di seguito vengono elencate le determinazioni approvate dai Dirigenti/Responsabili dei servizi.

SERVIZIO	NOME	NUMERO ADOZIONE	DATA ADOZIONE
SEGRETERIA GENERALE	<i>dott. Francesca FINCO</i>	271	11/03/21
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	<i>dott. Francesca CONTIN</i>	263	11/03/21
SERVIZIO FINANZIARIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	<i>dott. Marina DEL GIUDICE</i>	285	12/03/21
SERVIZIO AVVOCATURA	<i>avv. Giangiacomo MARTINUZZI</i>	262	10/03/21
SERVIZIO POLIZIA LOCALE	<i>dott. Eros DEL LONGO</i>	264	11/03/21
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	<i>dott. Antonio SCARAMUZZI</i>	288	12/03/21
SERVIZIO ENTRATE	<i>dott. Enrica DI BENEDETTO</i>	294	12/03/21
SERVIZIO SERVIZI SOCIALI E DEMOGRAFICI	<i>dott. Paola ASQUINI</i>	291	12/03/21

		306	16/03/21
SERVIZIO INTEGRATO MUSEI e BIBLIOTECHE	<i>dott. Silvia SCLAFANI</i>	276	11/03/21
SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI	<i>dott. Silvia SCLAFANI</i>	265	11/03/21
SERVIZIO AMMINISTRATIVO APPALTI	<i>dott. Rodolfo LONDERO</i>	287	12/03/21
SERVIZIO INFRASTRUTTURE 1	<i>arch. Claudio BUGATTO</i>	267	11/03/21
SERVIZIO INFRASTRUTTURE 2	<i>arch. Lorenzo AGOSTINI</i>	283	11/03/21
SERVIZIO INFRASTRUTTURE 3	<i>arch. Lorenzo AGOSTINI</i>	284	11/03/21
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA e URBANISTICA	<i>arch. Eddi DALLA BETTA</i>	293	12/03/21
SERVIZIO INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA	<i>arch. Damiano SCAPIN</i>	282	11/03/21
SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE "FRIULI CENTRALE"	<i>dott. Antonio IMPAGNATIELLO</i>	273	11/03/21

VISTE le determinazioni del Dirigente del Servizio Finanziario Programmazione e Controllo di modifica dei cronoprogrammi, di seguito indicate ed adottate ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettere b) ed e-bis) del D.Lgs. 267/00 e s.m.i:

- n. cron. 1110 del 04/09/2020
- n. cron. 1527 del 18/11/2020
- n. cron. 1609 del 09/12/2020
- n. cron. 1619 del 11/12/2020
- n. cron. 1725 del 31/12/2020
- n. cron. 1726 del 31/12/2020

ACCERTATO CHE, a seguito delle variazioni intervenute in corso d'anno e delle operazioni di riaccertamento, i fondi pluriennali vincolati al 31/12/2020 risultano determinati rispettivamente in € 4.422.658,94 per spese correnti ed € 20.717.308,33 per spese in conto capitale;

VISTE le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi contenute nei seguenti allegati, parte integrante del presente provvedimento:

All. A) Residui Attivi, che ne determina la consistenza in totali euro 55.949.743,74;

All. B) Residui Passivi, che ne determina la consistenza in totali euro 27.749.164,34;

All. C) Elenco maggiori/minori entrate e minori spese;

CONSIDERATO altresì che gli stanziamenti di entrata e di spesa degli esercizi 2021, 2022 e 2023 devono essere adeguati per consentire la reimputazione dell'impegno/accertamento secondo la scadenza dell'obbligazione e l'aggiornamento degli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato, come da allegati:

All. D) Elenco degli impegni da reimputare agli anni successivi in relazione all'effettiva esigibilità;

All. E) Elenco dei crediti e debiti correlati da reimputare o mantenere imputati agli esercizi futuri;

All. F) Variazione del Bilancio 2020/2022, annualità 2020, di competenza e di cassa, funzionale all'incremento del FPV per la reimputazione agli esercizi successivi delle obbligazioni giuridiche secondo la scadenza;

All. G) Variazione al bilancio 2021/2023 per le reimputazioni di cui all'allegato D) ed E);

All. H) Variazione alle previsioni di cassa del bilancio 2021/2023, annualità 2021, conseguentemente alle operazioni di reimputazione;

All. I) Variazione previsioni residui e cassa del bilancio 2021-2023, annualità 2021, conseguente all'aggiornamento dei residui;

RICHIAMATO il paragrafo 9.1 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. che si riporta per estratto *“al fine di semplificare e velocizzare il procedimento, la delibera di Giunta che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili.”*

VERIFICATO che le variazioni di cui sopra non alterano gli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 162 del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO pertanto, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 di approvare il Riaccertamento Ordinario dei residui attivi e passivi, al fine di adeguarli al principio generale della competenza finanziaria, anche mediante reimputazione agli esercizi futuri e mediante variazione del Fondo Pluriennale Vincolato;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere, poi, alle altre operazioni necessarie alla redazione del Rendiconto della Gestione;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei conti, come previsto dal paragrafo 9.1 dell'allegato 4.2 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i., allegato parte integrante del presente atto;

VISTI:

- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità
- il Bilancio di previsione 2021 – 2023, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 08/03/2021;

VISTI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000, dal Dirigente del Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo, nonché Responsabile del Servizio Finanziario, dott. Marina Del Giudice, e conservati agli atti presso l'Ufficio proponente

DELIBERA

1. DI APPROVARE le risultanze delle operazioni di Riaccertamento Ordinario dei residui che risultano in dettaglio contenute negli allegati:

- All. A) Residui Attivi, che ne determina la consistenza in totali euro 55.949.743,74;
- All. B) Residui Passivi, che ne determina la consistenza in totali euro 27.749.164,34;
- All. C) Elenco maggiori/minori entrate e minori spese;

- All. D) Elenco degli impegni da reimputare agli anni successivi in relazione all'effettiva esigibilità;
 - All. E) Elenco dei crediti e debiti correlati da reimputare o mantenere imputati agli esercizi futuri;
 - All. F) Variazione del Bilancio 2020/2022, annualità 2020, di competenza e di cassa, funzionale all'incremento del FPV per la reimputazione agli esercizi successivi delle obbligazioni giuridiche secondo la scadenza;
 - All. G) Variazione al bilancio 2021/2023 per le reimputazioni di cui all'allegato D) ed E);
 - All. H) Variazione alle previsioni di cassa del bilancio 2021/2023, annualità 2021, conseguentemente alle operazioni di reimputazione;
 - All. I) Variazione previsioni residui e cassa del bilancio 2021-2023, annualità 2021, conseguente all'aggiornamento dei residui;
2. DI ALLEGARE quale parte integrante, l'acquisito parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei conti, come previsto dal paragrafo 9.1 dell'allegato 4.2 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;
3. DI DARE ATTO che le operazioni di Riaccertamento Ordinario sono funzionali alla redazione dello schema di Rendiconto della Gestione 2020, che sarà sottoposto al Consiglio Comunale.

L'ordine del giorno di cui sopra viene approvato dalla Giunta ad unanimità di voti espressi in forma palese.

Ad unanimità di voti, espressi in forma palese, la presente deliberazione viene altresì dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modificazioni.

Il presente verbale, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(f.to Pietro Fontanini)

IL SEGRETARIO GENERALE
(f.to Francesca Finco)

