



**Comune di Udine**

**RELAZIONE AL RENDICONTO  
DELLA GESTIONE  
2016**

**Artt. 151 e 231 D.Lgs. 267/2000**

**Ar. 11, comma 6 D.Lgs. 118/2011**

**Volume 1**



## INDICE

<b>PREMESSA .....</b>	<b>5</b>
<b>1. IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ESERCIZIO 2016 .....</b>	<b>5</b>
1.1 COMPOSIZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2016 .....	8
1.2 AVANZO DEI LEGATI E DELL'AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE .....	50
<b>2. IL FONDO DI CASSA .....</b>	<b>59</b>
<b>3. I RISULTATI FINANZIARI E L'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI .....</b>	<b>59</b>
<b>COMPETENZA .....</b>	<b>59</b>
3.1 IL RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE E DI PARTE CAPITALE .....	61
<b>4. ANALISI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA .....</b>	<b>62</b>
4.1 ENTRATE.....	62
4.1.1 ENTRATE CORRENTI.....	62
4.1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE.....	71
4.1.3 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' .....	73
4.2 SPESE .....	78
4.2.1 SPESA CORRENTE .....	78
4.2.2 SPESE DI INVESTIMENTO E INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE .....	84
<b>5. ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI .....</b>	<b>116</b>
<b>6. PAREGGIO BILANCIO .....</b>	<b>118</b>
<b>7. TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI .....</b>	<b>119</b>
<b>8. DEBITI FUORI BILANCIO .....</b>	<b>119</b>
<b>9. RIDUZIONE DEI COSTI DEGLI APPARATI AMMINISTRATIVI .....</b>	<b>120</b>
<b>10. PARAMETRI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO .....</b>	<b>121</b>
<b>11. LE SOCIETA' PARTECIPATE.....</b>	<b>122</b>
<b>12. VERIFICA CREDITI E DEBITI CON SOCIETA' PARTECIPATE.....</b>	<b>123</b>
<b>13. NOTA INTEGRATIVA SULLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE.....</b>	<b>137</b>
13.1 RICLASSIFICAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI.....	138
13.2 RICLASSIFICAZIONE DELLE CATEGORIE PATRIMONIALI .....	143
13.3 RIVALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI .....	144
13.4 CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI.....	146
13.5. ANALISI DEI PRINCIPALI DATI DELLO STATO PATRIMONIALE .....	148
13.6 CONTO ECONOMICO .....	157
<b>14. PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI .....</b>	<b>165</b>
Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE .....	167
Missione 02: GIUSTIZIA.....	186

Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA .....	187
Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO .....	191
Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI .....	197
Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO .....	204
Missione 07: TURISMO .....	214
Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA .....	218
Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE .....	220
Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ .....	227
Missione 11: SOCCORSO CIVILE .....	234
Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA .....	235
Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE .....	246
Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' .....	249
Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE.....	252
Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE .....	257
Missione 18: RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI .....	259

## PREMESSA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ha introdotto un nuovo sistema contabile con la finalità di rendere i bilanci degli enti territoriali omogenei e confrontabili tra loro, anche in funzione del consolidamento con i bilanci delle amministrazioni pubbliche e la loro raccordabilità con i sistemi adottati in ambito europeo.

Il decreto dispone che le Regioni, gli Enti locali ed i loro enti strumentali adottino un sistema di contabilità finanziaria, cui devono affiancare, a fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, per garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale.

La gestione contabile dell'esercizio 2016 si è svolta, quindi, applicando i nuovi principi della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

La presente relazione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni altra informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

I documenti di bilancio sono consultabili nel sito istituzionale dell'Ente, alla seguente pagina:

<http://www.comune.udine.gov.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-consuntivo>

## 1. IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ESERCIZIO 2016

La gestione finanziaria dell'esercizio 2016 si chiude con un risultato di amministrazione pari ad €43.207.138,10, così determinato:

Determinazione del risultato di amministrazione al 31/12/16:		
(+) Cassa al 01.01.2016		60.245.926,36
(+) riscossioni		168.098.851,62
(-) pagamenti		190.458.699,95
	<b>cassa al 31.12.2016</b>	<b>37.886.078,03</b>
(+) residui attivi		54.015.034,24
(-) residui passivi		38.960.065,29
(-) fondo pluriennale vincolato		9.733.908,88
<b>=</b>	<b>Risultato di amministrazione al 31.12. 2016</b>	<b>43.207.138,10</b>

Il fondo cassa ha subito una riduzione di 22 milioni di euro rispetto all'inizio dell'esercizio, mentre la differenza tra crediti e debiti registra un saldo positivo di 15 milioni, generando così un avanzo di amministrazione di 43 milioni, al netto delle spese rinviate a esercizi futuri tramite il Fondo Pluriennale Vincolato (FPV).

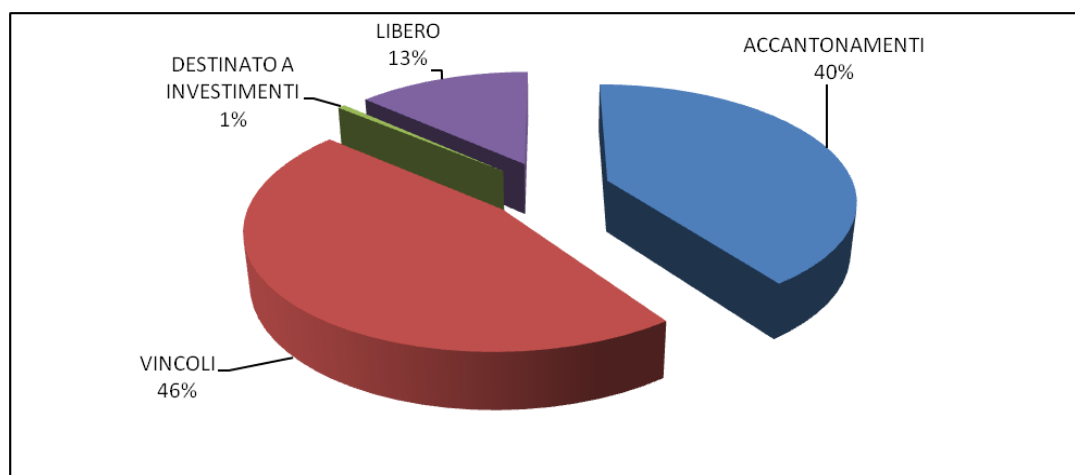
Il risultato di amministrazione può essere determinato anche come segue:

<b>Determinazione del risultato di amministrazione al 31/12/16:</b>		
(+)	Entrate accertate nell'esercizio 2016	183.964.650,49
(-)	Uscite impegnate nell'esercizio 2016	-184.868.708,58
	<b>saldo gestione competenza</b>	<b>-904.058,09</b>
+/-	Variazioni dei residui attivi nell'esercizio 2016	- 1.368.631,36
-/+	Variazioni dei residui passivi nell'esercizio 2016	589.825,89
	<b>saldo gestione residui</b>	<b>-778.805,47</b>
<b>RIEPILOGO</b>		
+	<b>saldo gestione competenza e residui</b>	<b>-1.682.863,56</b>
+	<b>AVANZO APPLICATO</b>	10.483.501,73
+	<b>AVANZO NON APPLICATO</b>	29.511.701,15
+	Fondo pluriennale vincolato di entrata dell'esercizio 2016	14.628.707,66
-	Fondo pluriennale vincolato di spesa dell'esercizio 2016	-9.733.908,88
=	<b>Risultato di amministrazione al 31/12 2016</b>	<b>43.207.138,10</b>

<b>Determinazione del risultato di amministrazione al 31/12/16:</b>		
<b>COMPETENZA</b>		
(+)	magg/min entrate in conto competenza	- 16.790.506,11
(+)	minori uscite in conto competenza	31.264.748,53
	<b>Avanzo di competenza</b>	<b>14.474.242,42</b>
<b>RESIDUI</b>		
(+)	magg/min entrate in conto residui	- 1.368.631,36
(+)	minori uscite in conto residui	589.825,89
	<b>Avanzo da residui</b>	<b>- 778.805,47</b>
(+)	AVANZO 2015 NON APPLICATO	29.511.701,15
=	<b>Risultato di amministrazione al 31/12 2016</b>	<b>43.207.138,10</b>

Una quota considerevole dell'avanzo (86%) risulta accantonata o vincolata, come di seguito riportato:

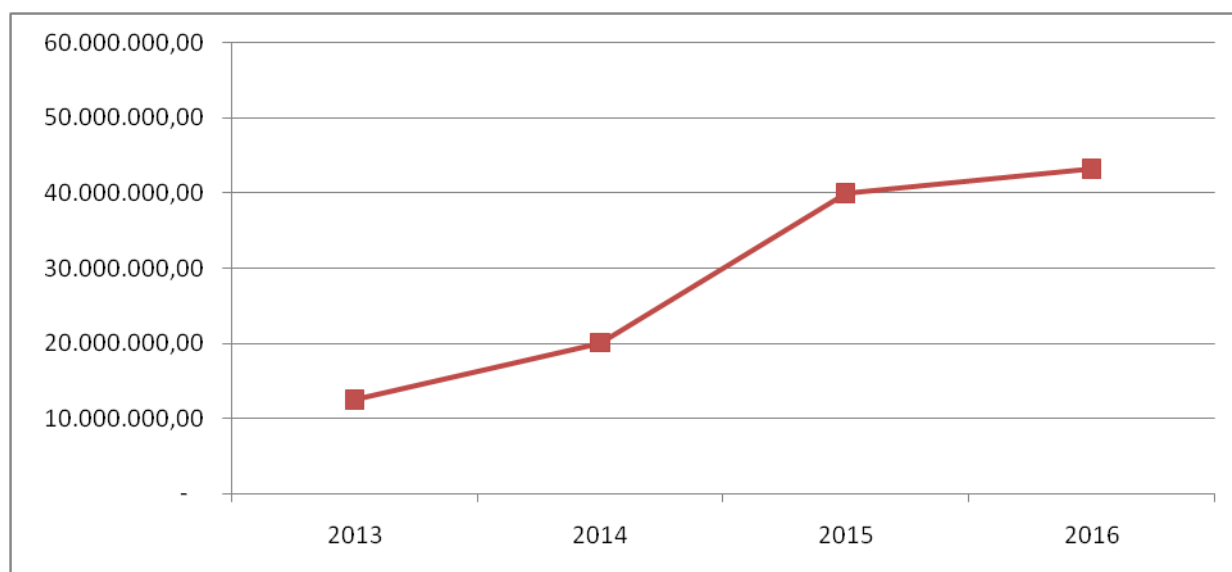
ACCANTONAMENTI	17.314.546,30
VINCOLI	19.884.161,00
DESTINATO A INVESTIMENTI	256.460,30
LIBERO	5.751.970,50



Appare subito evidente che l'introduzione del nuovo principio contabile della competenza finanziaria potenziata (dal 2015) ha determinato un deciso incremento dell'avanzo di amministrazione, sia per effetto degli accantonamenti che per l'istituzione di vincoli su entrate già accertate, la cui relativa spesa viene rinviata agli esercizi futuri.

Il trend del risultato di amministrazione conseguito dall'ente nell'ultimo quadriennio dimostra gli effetti dell'armonizzazione sulla determinazione dell'avanzo:

	2013	2014	2015	2016
cassa 1/1	57.210.313,10	52.556.122,92	53.997.337,54	60.245.926,36
ricossioni	165.089.441,02	162.840.794,43	178.117.494,67	168.098.851,62
pagamenti	169.743.631,20	161.399.579,81	171.868.905,85	190.458.699,95
<b>cassa 31/12</b>	<b>52.556.122,92</b>	<b>53.997.337,54</b>	<b>60.245.926,36</b>	<b>37.886.078,03</b>
residui attivi	58.139.045,77	54.705.435,71	39.517.866,73	54.015.034,24
residui passivi	98.216.626,26	88.634.832,03	45.139.882,55	38.960.065,29
<b>risultato gestione residui</b>	<b>- 40.077.580,49</b>	<b>- 33.929.396,32</b>	<b>- 5.622.015,82</b>	<b>15.054.968,95</b>
<b>FPV</b>			<b>14.628.707,66</b>	<b>9.733.908,88</b>
<b>Avanzo al 31/12</b>	<b>12.478.542,43</b>	<b>20.067.941,22</b>	<b>39.995.202,88</b>	<b>43.207.138,10</b>



Le pagine che seguono riportano il dettaglio della composizione dei vincoli ed accantonamenti dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2016.

Tra le poste figura anche la quota di avanzo pari ad € 222.757,75 relativa al credito IVA derivante da investimenti a rilevanza commerciale finanziati con il ricorso al debito, nel rispetto di quanto disposto dal principio contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, allegato 4/2, punto 5.2 lettera e).

## 1.1 COMPOSIZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2016

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
<b>VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI</b>										
0/6	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO DALL'ENTE PARTE CORRENTE	2355/7	POLIZIA MUNICIPALE (SOMME DERIVANTI DA CDS) (PREVIDENZA INTEGRATIVA)	312.000,00	0,00	0,00	312.000,00	0,00	0,00	0,00
			FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2015	26.335,66	0,00	0,00	0,00	26.335,66	0,00	0,00
			FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	-20.002,91	20.002,91	0,00
2430 2440 2555 2910	ISTITUTO DI TOPPO WASSERMANN - COS 540	1055 1073 1077 1080 1081	ISTITUTO DI TOPPO WASSERMANN - COS 540	4.872.779,56	92.435,58	25.285,00	0,00	0,00	4.939.930,14	260.000,00
2460 2564 2920	LEGATO DEL MISSIER - COS 550	1115	LEGATO DEL MISSIER - COS 550	18.586,25	10.262,31	6.050,65	0,00	0,00	22.797,91	0,00
2480 2490 2559 2930	LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	1155 1157 1158 1162 1163 7241/1	LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	1.011.931,99	290.458,97	199.842,71	49.224,70	0,10	1.053.323,45	250.000,00
2489 2491 2565 3577	EREDITÀ MARIA CARLA MARCHESI - COS 561	1074 6226 7242/1	EREDITÀ MARIA CARLA MARCHESI - COS 561	0,00	1.685.869,07	277.019,12	6.285,48	0,00	1.402.564,47	324.800,00



Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5420/000 "OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO" (Fin.: AVZI)	1.866,75	0,00	0,00	0,00	1.866,75	0,00	0,00
			OPERA 0092 "LAVORI DI COSTRUZIONE DEL CAMPO DI ATLETICA INDOOR DI VIA DEL MAGLIO - VIA TORINO." Cap. 7611/1- (Fin. AVZI)	21.902,94	0,00	0,00	0,00	0,00	21.902,94	0,00
		7692/1	OPERA 5082/B "PERCORSO CICLO-PEDONALE DA CHIAVRIS A MOLIN NUOVO - PRUST : DALLA SCUOLA MEDIA MARCONI A VIA CIVIDINA" (Fin.: FLOT)	0,00	52.663,28	52.663,28	0,00	-52.663,28	52.663,28	0,00
0/35	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (LOTTIZZAZIONI CONVENZIONATE)	7692/1	OPERA 5080/C1 "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA" (Fin.: ALOT)	239.343,21	0,00	0,00	0,00	0,00	239.343,21	181.474,35
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5080/C1 "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA" (Fin.: AVZI)	25.267,70	0,00	0,00	0,00	25.267,70	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 0119 "INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA SAN ROCCO: SISTEMAZIONE" (Fin.: AVZI)	74.002,63	0,00	0,00	0,00	74.002,63	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7506/1	OPERA 5144/B "BIBLIOTECA CIVICA JOPPE: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2° LOTTO" (Fin.: AVZI)	21.178,61	0,00	0,00	0,00	0,00	21.178,61	21.178,61
			VINCOLO IN ATTESA DECISIONI SU UTILIZZO PER ELIMINAZIONE RESIDUI PRPC CON ENTRATE INTERAMENTE RISCOSE (FIN.: LOT)	842.103,42	0,00	0,00	0,00	0,00	842.103,42	0,00
			OPERA 6559 "SISTEMAZIONE VIABILITÀ LATERALE DI VIA MARTIGNACCO - 2° STRALCIO". (Fin.:AVZI)	91.982,80	0,00	0,00	0,00	0,00	91.982,80	0,00
			OPERA 5448/D "LOTTIZZAZIONE RESIDENZA "MAGNOLIA" VIA PALLANZA - OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SCOMPUTO" Cap. 8008/1 - (Fin.: AVZI)	77.193,74	0,00	0,00	0,00	0,00	77.193,74	0,00
0/30	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7611/1	OPERA 7186 " REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD (Fin: AVZI)	41.360,00	0,00	0,00	0,00	41.360,00	0,00	0,00
			OPERA TC7002 E TC7003 "ACCANTONAMENTO ENTRATE DA VENDITA AZIONI VINCOLATO INVESTIMENTI" Cap. 8009/1 - Fin.: AVZI)	332.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	332.820,00	332.820,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
		8009/1	OPERA TC7004 ACCANTONAMENTO ENTRATE DA VENDITA AZIONI VINCOLATE INVESTIMENTI - (Fin.: AL6)	0,00	173.640,00	0,00	0,00	0,00	173.640,00	173.640,00
			OPERA TC7008 "ACCANTONAMENTO ENTRATE VINCOLATO INVESTIMENTI" Cap. 7501/1 - Fin.: AVZI)	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	32.847,00
			OPERA TC7011 "ACCANTONAMENTO ENTRATE SCIOGLIMENTO CUF VINCOLATE INVESTIMENTI" Cap. 8009/1 - (Fin.: AVZI)	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
			AVANZO ECONOMICO DERIVANTE DA SANZIONI CODICE DELLA STRADA (ex OPERE A6224-A6800) Cap. 7340/1 - Fin.: CDS	25.729,97	0,00	0,00	0,00	0,00	25.729,97	0,00
		7340/1	OPERA A6224 "ACQUISTO AUTOVETTURE PER PULIZIA MUNICIPALE" (Fin.: FECO da CDS)	0,00	1.005,24	1.005,24	0,00	-1.005,24	1.005,24	0,00
		7350/1	OPERA A6950 "ATTREZZATURE DIVERSI" (Fin.: CDS6)	0,00	30.000,00	36,00	0,00	0,00	29.964,00	0,00
		7340/1	OPERA A6225 "ACQUISTO AUTOVETTURE PER POLIZIA MUNICIPALE" (Fin.: CDS6)	0,00	106.725,00	0,00	80.008,46	0,00	26.716,54	0,00
		7160/1	OPERA A6941 "SALA OPERATIVA POLIZIA MUNICIPALE" (Fin.: CDS6)	0,00	30.500,00	28.596,80	0,00	0,00	1.903,20	0,00
<b>TOTALE VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI (I)</b>				<b>8.191.385,23</b>	<b>2.473.559,45</b>	<b>590.498,80</b>	<b>447.518,64</b>	<b>95.161,41</b>	<b>9.531.765,83</b>	<b>1.576.759,96</b>
<b>VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI</b>										

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6154/2	AMBITO: PROGETTO PER DISABILI BUONA TERRA	9.785,34	0,00	9.785,34	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6154/7	AMBITO: PROGETTO INSOFT - PROGETTO INFORMATIZZATO PROCEDIMENTI	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO: FONDO SOLIDARIETÀ 2014 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	413.006,04	0,00	413.006,04	0,00	0,00	0,00	0,00
			PROGETTO INFINITE SOLUTIONS (cap. di riferimento 5084)	20.320,38	0,00	0,00	0,00	0,00	20.320,38	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	4005	PROGETTO VISIONI URBANE	2.845,96	0,00	2.821,99	0,00	23,97	0,00	0,00
0/6	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO DALL'ENTE PARTE CORRENTE	4708/1	PROGETTO PISUS	34.119,10	0,00	9.786,84	19.158,88	0,00	5.173,38	0,00
0/6	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO DALL'ENTE PARTE CORRENTE	2489	PROGETTO PISUS	12.200,00	0,00	4.808,02	7.211,42	0,00	180,56	0,00
0/6	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO DALL'ENTE PARTE CORRENTE	3710/1	PROGETTO PISUS	1.448,70	0,00	1.448,70	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6162/3	AMBITO: PIANO DI ZONA 2013 (STIPENDI)	1.393,07	0,00	1.393,07	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/3	AMBITO CAF CONTRIBUTO AIUTO FAMILIARE ANNO 2014	16.051,89	0,00	16.051,89	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO: FONDO ADOZIONE AFFIDI 2014 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	50.774,09	0,00	50.774,09	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/3	AMBITO: INTEGRAZIONE FAP 2014	72.103,36	0,00	53.076,71	0,00	0,00	19.026,65	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/3	AMBITO: INTEGRAZIONE FAP 2014	113.910,70	0,00	113.910,70	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6162/3	AMBITO: PIANO DI ZONA 2014 PARZIALE (STIPENDI)	30.931,00	0,00	30.931,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6154/7	AMBITO: PIANO DI ZONA 2014 PARZIALE (GARA SERVIZIO SOCIALE SEGRETARIATO - 7 MESI)	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO: FONDO SOLIDARIETA' 2014 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			AVANZO VINCOLATO CONTRIBUTI REGIONALI PLURIENNALI A COPERTURA AMMORTAMENTO MUTUI	764.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	764.600,00	0,00
	CONTRIBUTO REGIONALE RISCOSSO (CAP. 589) E NON UTILIZZATO PER RIQUALIFICAZIONE VIA PRASINGEL (CAP. S 5005 OP.N. 6942/2010)			70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00
	CONTRIBUTO REGIONALE RISCOSSO E NON UTILIZZATO PER RIQUALIFICAZIONE VIA FLAGOGNA (CAP. S 796 OP.N. 1743/2013)			100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTO REGIONALE PIANO DI MONITORAGGIO SANITARIO VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE	1.248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.248,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLE LOCAZIONI ANNO 2015 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	58.110,37	0,00	58.110,37	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	6096	CONTRIBUTI PER LA MOROSITÀ INCOLPEVOLE ANNO 2015	244.777,47	0,00	26.314,29	0,00	0,00	218.463,18	160.000,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	6135/3	CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2015	186,82	0,00	0,00	0,00	186,82	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	5013/1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 376/SPS/2015	3.996,76	0,00	0,00	0,00	0,00	3.996,76	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	5013/1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 674/SPS/2015	19.967,24	0,00	0,00	0,00	0,00	19.967,24	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/3	AMBITO FAP 2015 - DOMICILIARITÀ EDUCATIVA	71.945,51	0,00	71.945,51	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6154/1	AMBITO FONDO SOSTEGNO ADOZIONI E AFFIDAMENTO FAMILIARE - PROMOZIONE AFFIDO	3.369,94	0,00	3.369,94	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/1	AMBITO FONDO SOSTEGNO ADOZIONI E AFFIDAMENTO FAMILIARE - SOSTEGNO AFFIDO	30.329,42	0,00	30.329,42	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/1	AMBITO FONDO SOSTEGNO ADOZIONI E AFFIDAMENTO FAMILIARE - SOSTEGNO ADOZIONI	14.442,58	0,00	14.442,58	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6154/4	AMBITO PROMOZIONE AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO	1.544,83	0,00	1.337,36	0,00	0,00	207,47	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO SERVIZIO TRASPORTO DISABILI - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	8.804,38	0,00	8.804,38	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6154/1	AMBITO CONTRIBUTO A SOSTEGNO FAMIGLIA E GENITORIALITÀ ANNO 2015	9.947,76	0,00	9.947,76	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO FONDO GRAVISSIMI ANNO 2015 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	7.480,00	0,00	7.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/3	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2015	28.585,23	0,00	28.585,23	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/4	AMBITO CONTRIBUTO FAP SALUTE MENTALE 2015	2.352,84	0,00	2.352,84	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO FONDO SOLIDARIETÀ REGIONALE 2015 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	394.636,07	0,00	394.636,07	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/3	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2015	111.614,45	0,00	111.614,45	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	796/1	PRESTAZIONI A FAVORE DI MUTILATI E AUDIOLESI ANNO 2015	424,15	0,00	424,15	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	6304	PROGETTO BUONE PRASSI (CONTRIBUTO RICEVUTO DA AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	5.122,00	0,00	5.122,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	4691/2	PROGETTO BUONE PRASSI (CONTRIBUTO RICEVUTO DA AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	3375/3	PROGETTO BUONE PRASSI (CONTRIBUTO RICEVUTO DA AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	6535/1	PROGETTO BUONE PRASSI (CONTRIBUTO RICEVUTO DA AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	6544	PROGETTO BUONE PRASSI (CONTRIBUTO RICEVUTO DA AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	6550/2	PROGETTO BUONE PRASSI (CONTRIBUTO RICEVUTO DA AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	10.000,00	0,00	3.542,60	0,00	0,00	6.457,40	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	3375/2	PROGETTO BUONE PRASSI (CONTRIBUTO RICEVUTO DA AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	3375/1	PROGETTO BUONE PRASSI (CONTRIBUTO RICEVUTO DA AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/3	AMBITO FAP - RESTITUZIONE DA PARTE DI ASSISTITI QUOTE INDEBITAMENTE PERCEPITE	35.496,60	0,00	35.496,60	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO CONTRIBUTO FONDO SOCIALE 2013 NON UTILIZZATO - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	541,71	0,00	541,71	0,00	0,00	0,00	0,00



Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO CONTRIBUTO ESCLUSIONE SOCIALE - FONDO DEVIANZA 2014 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	222,21	0,00	222,21	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO CONTRIBUTO ESCLUSIONE SOCIALE - FONDO DEVIANZA 2014 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	530,00	0,00	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6200	AMBITO CONTRIBUTO A SOSTEGNO FAMIGLIA E GENITORIALITÀ - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	45.264,15	0,00	45.264,15	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6154/1	AMBITO CONTRIBUTO A SOSTEGNO FAMIGLIA E GENITORIALITÀ - ANNO 2011	19.713,57	0,00	19.713,57	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/3	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2013	5.400,00	0,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6159/3	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2014	38.858,23	0,00	38.858,23	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLE LOCAZIONI ANNO 2010 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	4.023,98	0,00	4.023,98	0,00	0,00	0,00	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLE LOCAZIONI ANNO 2014 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	50.694,81	0,00	50.694,81	0,00	0,00	0,00	0,00
			CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLE LOCAZIONI ANNO 2011 - SOMME EROGATE E NON RISCOSE	5.414,45	0,00	0,00	0,00	3.241,87	2.172,58	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
			CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2010	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330,00	0,00
			CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2011	345,00	0,00	0,00	0,00	0,00	345,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6141	ACCOGLIENZA IN COMUNITÀ MINORI	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	6154/5	PROGETTO DEVIANZA	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6159/2	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	-35.133,82	35.133,82	0,00
		6159/3	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	-209.014,62	209.014,62	0,00
		6159/4	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.425,00	1.425,00	0,00
		6159/1	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	-44.285,21	44.285,21	0,00
		6159/4	AMBITO FONDO SOLIDARIETÀ REGIONALE 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	-21.960,89	21.960,89	0,00
2746	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE FAP (AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	6159/3	AMBITO FAP - RESTITUZIONE DA PARTE DI ASSISTITI QUOTE INDEBITAMENTE PERCEPITE	0,00	74.037,53	16.414,33	0,00	0,00	57.623,20	0,00
2746	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE MIA SOSTEGNO AL REDDITO (AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)			0,00	3.140,00	0,00	0,00	0,00	3.140,00	0,00
2746	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE FONDO SOLIDARIETÀ 2015 (AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)			0,00	681,00	0,00	0,00	0,00	681,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
757	CONTRIBUTO REGIONALE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DIVERSI (AMBITO)	6159/2 6159/3 6159/4	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2016	0,00	3.340.391,66	2.295.182,95	854.120,06	0,00	191.088,65	0,00
757	CONTRIBUTO REGIONALE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DIVERSI (AMBITO)	6159/2	AMBITO FONDO A SOSTEGNO PERSONE IN STATO DI BISOGNO ASSISTENZIALE A ELEVATISSIMA INTENSITÀ	0,00	215.350,00	213.350,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
757	CONTRIBUTO REGIONALE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DIVERSI (AMBITO)	6159/1	AMBITO FONDO ABBATTIMENTO RETTE MINORI A.S. 2014/2015	0,00	558.889,79	557.537,36	0,00	0,00	1.352,43	0,00
757	CONTRIBUTO REGIONALE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DIVERSI (AMBITO)	6157	AMBITO SERVIZIO TRASPORTO DISABILI	0,00	83.405,00	71.847,69	0,00	0,00	11.557,31	0,00
		6159/1	AMBITO FONDO ABBATTIMENTO RETTE MINORI A.S. 2015/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	-158.003,80	158.003,80	0,00
		6159/1	AMBITO CONTRIBUTO A SOSTEGNO FAMIGLIA E GENITORIALITÀ ANNO 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.010,93	1.010,93	0,00
757	CONTRIBUTO REGIONALE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DIVERSI (AMBITO)	6159/1	AMBITO CONTRIBUTO A SOSTEGNO FAMIGLIA E GENITORIALITÀ ANNO 2016	0,00	58.562,34	57.038,04	0,00	0,00	1.524,30	0,00
757	CONTRIBUTO REGIONALE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DIVERSI (AMBITO)	6159/1	AMBITO FONDO ADOZIONE AFFIDI 2016	0,00	53.596,52	46.864,60	0,00	0,00	6.731,92	0,00
		6135/1	CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLE LOCAZIONI ANNO 2011 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.802,02	3.802,02	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
2778	CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE SCOLASTICHE DI PARTICOLARE INTERESSE LR 2/2016			0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
693	CONTRIBUTO REGIONALE PER CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2016	6135/3	CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2016	0,00	460.859,80	460.499,80	0,00	0,00	360,00	0,00
693	CONTRIBUTO REGIONALE PER CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2016			0,00	6.870,29	0,00	0,00	0,00	6.870,29	0,00
760	CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI A FAVORE DI PORTATORI DI HANDICAP	6570	PRESTAZIONI A FAVORE DI AUDIOLESI ANNO 2016	0,00	37.196,86	35.972,28	0,00	0,00	1.224,58	0,00
760	CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI A FAVORE DI PORTATORI DI HANDICAP	6570	PRESTAZIONI A FAVORE DI MUTILATI ANNO 2016	0,00	19.608,42	18.279,65	0,00	0,00	1.328,77	0,00
			CONTRIBUTO STRAORDINARIO DISAGIO ABITATIVO 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	-491,16	491,16	0,00
460	CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTO DI CONSERVAZIONE E RESTAURO TOMI APPARTENENTI ALL'ARCHIVIO ANTICO DI UDINE			0,00	9.602,38	0,00	0,00	0,00	9.602,38	9.602,38
611	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER POTENZIAMENTO VOLONTARIATO PROTEZIONE CIVILE			0,00	4.416,49	0,00	0,00	0,00	4.416,49	0,00
515	CONTRIBUTI REGIONALI IN MATERIA DI POLIZIA LOCALE	2390/1	PIANO SICUREZZA ANNO 2015	0,00	50.000,00	34.817,58	14.444,80	0,00	737,62	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
696	CONTRIBUTI REGIONALI IN MATERIA DI EDILIZIA PRIVATA - FUNZIONI DELEGATE	6006/1	PROGETTO LSU ANNO 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	-25.541,25	25.541,25	0,00
		5013/1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 376/SPS/2015	0,00	0,00	0,00	0,00	-4.500,00	4.500,00	0,00
		5013/1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 674/SPS/2015	0,00	0,00	0,00	0,00	-17.405,83	17.405,83	0,00
		5013/1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 775/SPS/2016	0,00	249.951,23	238.125,40	0,00	0,00	11.825,83	0,00
		7692/1	OPERA 6972/000 "MARCIAPIEDE CICLOPEDONALE DI VIA GRAZZANO - PISUS" (Fin.: CRE)	0,00	2.269,71	2.269,71	0,00	-2.269,71	2.269,71	0,00
		7692/1	OPERA 5080/C "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA" (Fin.: ACRE)	0,00	0,01	0,01	0,00	-0,01	0,01	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/37	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (CONTRIBUTI REGIONALI)	7692/1	OPERA 5420/000 "OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO" (Fin.: ACRE)	432.527,30	0,00	1.045,54	0,00	0,00	431.481,76	431.481,76
0/37	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (CONTRIBUTI REGIONALI)	7692/1	OPERA 5420/000 "OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO" (Fin.: ACRE)	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
0/37	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (CONTRIBUTI REGIONALI)	7181/1	OPERA 6891 "RESTAURO E RIUSO PALAZZINA DI INGRESSO COMPLESSO EX MACELLO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO" (Fin.: ACRE)	1.827.941,78	0,00	9.059,44	0,00	0,00	1.818.882,34	1.818.882,34
		7181/1	OPERA 6891 "RESTAURO E RIUSO PALAZZINA DI INGRESSO COMPLESSO EX MACELLO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO"- (Fin.: ACRE)	6,13	0,00	0,00	0,00	6,13	0,00	0,00
0/37	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (CONTRIBUTI REGIONALI)	7181/1	OPERA 5243/A "RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO- II LOTTO" (Fin.: ACRE)	44.175,87	0,00	44.175,87	0,00	-42.137,75	42.137,75	42.137,75

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/44	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AVEC)	7731/1	OPERA 6926 "INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA" Cap. 7692/1 -( Fin.: ACRE generico)	97.976,67	0,00	0,00	0,00	0,00	97.976,67	97.976,67
			OPERA 6828/000 "RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI - STRINGHER" Cap. 7429/1 - Fin.: ACST	347.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	347.450,00	0,00
			OPERA A1004 "PISUS INTERVENTO B9 ACQUISTO TRANSENNE STRADALI" (Fin.: AECO)	13.716,00	0,00	0,00	0,00	13.716,00	0,00	0,00
			OPERA 6903 INSTALLAZIONE PUNTI DI RIPRESA PER CONTROLLO TARGHE -piano sicurezza (Fin.: CRE6)	0,00	40.000,00	0,00	36.234,00	0,00	3.766,00	3.766,00
			OPERA 6906 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: CRE6)	0,00	40.000,00	32.547,55	7.442,00	0,00	10,45	10,45
			OPERA A6897 MOBILI E ARREDI Piano sicurezza- (Fin.: CRE6)	0,00	3.122,52	2.684,00	0,00	0,00	438,52	438,52
			OPERA 7231 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA (PIANO SICUREZZA 2015) (CRE6)	0,00	25.000,00	18.964,90	0,00	0,00	6.035,10	6.035,10
			OPERA 7292 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (Fin.: CRE6)	0,00	120.000,00	0,00	118.480,15	0,00	1.519,85	1.519,85
		7429/1	OPERA 6828/A "RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI - STRINGHER" (Fin.: FCST)	0,00	39.467,86	38.483,45	984,41	-38.483,45	38.483,45	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
		7500/1	OPERA A6252 MOBILI E ARREDI (Fin.: CRE6)	0,00	4.381,00	0,00	1.011,32	0,00	3.369,68	3.369,68
		7611/1	OPERA 7254 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (Fin.: CRE6)	0,00	50.000,00	0,00	48.499,12	0,00	1.500,88	1.500,88
		7429/1	OPERA 7160 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (Fin.: CRE)	0,00	20.000,00	17.937,28	2.061,80	0,00	0,92	0,92
			MAGGIORE ENTRATA DA CRE6 (FONDO ORDINARIO INVESTIMENTI)	0,00	0,94	0,00	0,00	0,00	0,94	0,94
		7692/1	OPERA 6087 " REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO STRADALE TRA PIAZZALE CELLE ED IL SISTEMA AUTOSTRADALE SUD OCCIDENTALE: COLLEGAMENTO TRA VIA DELLA VALLE E VIA POZZUOLO" (Fin: ACRE)	0,00	48.657,90	48.657,90	0,00	-48.657,90	48.657,90	0,00
<b>TOTALE VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI (t)</b>				<b>8.010.003,91</b>	<b>5.634.459,25</b>	<b>7.245.653,93</b>	<b>1.109.647,96</b>	<b>-636.948,56</b>	<b>5.926.109,83</b>	<b>3.591.723,24</b>
<b>VINCOLI DERIVANTI DA FINANZIAMENTI</b>										
			OPERA 0033 "NUOVO PALAZZO DI GIUSTIZIA - 2° LOTTO - OPERE DI COMPLETAMENTO" (ACDP)	251.316,73	0,00	0,00	0,00	0,00	251.316,73	0,00
		7565/0	OPERA 0081 "IMMOBILE EX CASA GIL FEMMINILE DI VIA ASQUINI : RECUPERO PER RICAVO CENTRO" (Fin.: MTU)	0,00	10.816,54	10.816,54	0,00	-10.816,54	10.816,54	0,00



Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/41	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (MUTUI CDP)	7692/1	OPERA 0119 "INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA SAN ROCCO: SISTEMAZIONE" (ACDP)	314.192,26	0,00	0,00	12.874,93	0,00	301.317,33	301.317,33
			OPERA 0191 "COMPLETAMENTO MERCATO ORTOFRUTTICOLO NELLA Z.A.U. - 3° LOTTO - 3° STRALCIO" (Cap. 7966/1-ACDP)	113.369,10	0,00	0,00	0,00	0,00	113.369,10	0,00
0/41	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (MUTUI CDP)	7506/1	OPERA 5144/B "BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2° LOTTO" (ACDP)	467.427,70	75.493,60	0,00	75.493,60	0,00	467.427,70	467.427,70
\		7692/1	OPERA 5082/B "PERCORSO CICLO-PEDONALE DA CHIAVRIS A MOLIN NUOVO - PRUST : DALLA SCUOLA MEDIA MARCONI A VIA CIVIDINA" (Fin.: FCDP)	0,00	10.990,50	10.990,50	0,00	-10.990,50	10.990,50	0,00
			OPERA 6038 "PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITÀ, OPERE A VERDE (2° LOTTO)" (Cap. 7840/1-ACDP)	391.629,14	56.035,45	0,00	56.035,45	0,00	391.629,14	391.629,14
			OPERA A6173 "ACQUISTO SCAFFALATURE COMPATTABILI PER MAGAZZINO SOTTOCASTELLO" (Cap. 7510/1-ACDP)	110.100,01	0,00	0,00	0,00	0,00	110.100,01	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/41	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (MUTUI CDP)	7510/1	OPERA A6173 "ACQUISTO SCAFFALATURE COMPATTABILI PER MAGAZZINO SOTTOCASTELLO" (ACDP)	30.000,00	0,00	0,00	29.911,96	0,00	88,04	0,00
			OPERA 6780 "REALIZZAZIONE MAN" (Cap. 7692/1- ACDP)	15.825,29	0,00	0,00	0,00	15.825,29	0,00	0,00
			OPERA 6029 "COSTRUZIONE NUOVO BLOCCO COLOMBARI CIMITERO S. VITO - II° INTERVENTO" (cap. 7929/1-ACDP)	155.882,53	0,00	0,00	0,00	0,00	155.882,53	0,00
		7519/1	OPERA 6837/B "SISTEMAZIONE E ALLESTIMENTI CIVICO CASTELLO - 2° INTERVENTO" (Fin : FCDP)	0,00	4,68	4,68	0,00	-4,68	4,68	4,68
		7189/1	OPERA 6085 " RESTAURO TORRE DELL'OROLOGIO" (Fin: FCDP)	0,00	2.523,27	2.523,27	0,00	-10,07	10,07	10,07
		7429/1	OPERA 6004 SCUOLA MEDIA VALUSSI: RISTRUTTURAZIONE II° INTERVENTO (Fin.: FCDP)	0,00	784,04	784,04	0,00	-784,04	784,04	784,04
		7929/1	OPERA 6984 "CIMITERO DI PADERNO: NUOVI COLOMBARI" (Fin.: FCDP)	0,00	3.538,00	3.538,00	0,00	-3.538,00	3.538,00	0,00
			OPERA 5265 "IMPIANTO SPORTIVO PER LA SCHERMA E LA GINNASTICA" Cap. 7611/1-AICS). Opere artistiche.	27.190,44	0,00	0,00	0,00	0,00	27.190,44	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
			OPERA 6624 "RISTRUTTURAZIONE PISCINA INTERNA DI VIA AMPEZZO: TRATTAMENTO ACQUE E IMPIANTI TECNOLOGICI" (Cap. 7599/1-AICS)	17.652,55	761,28	761,28	0,00	-761,28	18.413,83	0,00
			OPERA 6548 "IMPIANTO SPORTIVO DAL DAN - GESTIONE FIDAL - RIFACIMENTO PISTA DI ATLETICA E MIGLIORAMENTI FUNZIONALI " (Cap. 7611/1-AICS)	14.735,00	0,00	0,00	0,00	14.735,00	0,00	0,00
			OPERA 2029 "LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL ' IMPIANTO SPORTIVO DI VIA TORINO - VIA DEL MAGLIO 2^ LOTTO" (Cap 7619/0 - AICS)	25.529,78	0,00	0,00	0,00	0,00	25.529,78	25.529,78
			OPERA 0425 "LAVORI DI COMPLETAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO DI VIA BASILIANO" (Cap. 7612/0 - AICS)	47.678,30	0,00	0,00	0,00	0,00	47.678,30	47.678,30
			OPERA 2157 "SISTEMAZIONE RECINZIONI PERIMETRALI DEL CAMPO DI CALCIO DI VIA BARCIS" - (Cap. 7619 - AICS)	6.684,14	0,00	0,00	0,00	0,00	6.684,14	6.684,14
			OPERA 6764 "IMPIANTO SPORTIVO V.LE DELLO SPORT: TRIBUNE" (Cap. 7611/1 - AICS)	4,28	0,00	0,00	0,00	0,00	4,28	0,06

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
		7611/1	OPERA 5146 "IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO" (Fin.: FICS)	0,00	604.705,42	591.615,19	13.090,23	0,00	0,00	0,00
		7611/1	OPERA 5148 PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI (Fin.: Fics)	0,00	1.804.012,25	1.746.453,17	57.559,08	0,00	0,00	0,00
			OPERA 5151/A "STADIO FRIULI: RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORME OTTENIMENTO CPI E AGIBILITA' CPVLPS" (Cap. 7611/1-AICS)	690.285,78	0,00	0,00	0,00	0,00	690.285,78	690.285,78
		7611/1	OPERA 5151/A "STADIO FRIULI: RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORME OTTENIMENTO CPI E AGIBILITA' CPVLPS" (Fin : FICS)	0,00	1.408,16	1.408,16	0,00	-1.408,16	1.408,16	1.408,16
		7611/1	OPERA 6765 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO NORME E AGIBILITA' IMPIANTI SPORTIVI MINORI" (Fin.: FICS)	0,00	0,01	0,01	0,00	-0,01	0,01	0,00
<b>TOTALE VINCOLI DERIVANTE DA FINANZIAMENTI (f)</b>				<b>2.679.503,03</b>	<b>2.571.073,20</b>	<b>2.368.894,84</b>	<b>244.965,25</b>	<b>2.247,01</b>	<b>2.634.469,13</b>	<b>1.932.759,18</b>
<b>VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE</b>										
0/4	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AMBITO (PARTE CORRENTE)	diversi COS 441	AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE (FONDI LIBERI ANTE 2016)	1.503.970,75	0,00	1.503.970,75	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
751 954 1825 1827	CONTRIBUTI REGIONALI PER L'AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE, TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVENTI VARI	diversi COS 441	AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE (FONDI LIBERI)	0,00	9.644.546,90	9.062.605,52	44.905,41	10.054,52	526.981,45	0,00
0/5	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO CONTRIBUTI PARTE CORRENTE	2544	PROGETTO PISUS	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			GARA DI CONCESSIONE DISTRIBUZIONE GAS NATURALE (cap. di riferimento 7041)	19.032,00	0,00	0,00	0,00	19.032,00	0,00	0,00
0/6	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO DALL'ENTE PARTE CORRENTE	6097	MAGGIORI ENTRATE SAD 2014 DA DESTINARE A MEDESIMO SERVIZIO	46.684,60	0,00	27.681,47	0,00	0,00	19.003,13	0,00
0/6	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO DALL'ENTE PARTE CORRENTE	3710/1	PROGETTO PISUS	21.739,38	0,00	11.972,68	9.746,58	0,00	20,12	0,00
0/6	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO DALL'ENTE PARTE CORRENTE	4703	PROGETTO PISUS	30.000,00	0,00	19.422,40	10.406,60	0,00	171,00	0,00
2904	RIMBORSO SSM S.P.A. SPESE PER PERSONALE IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO ALTRI ENTI			0,00	34.539,32	0,00	0,00	0,00	34.539,32	0,00
		6191 6192 6193	PREMIO DI RISULTATO EX DIRIGENTE AMBITO SOCIO-ASSISTENZIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	-19.320,00	19.320,00	0,00
2240	CONCESSIONE AREE COMUNALI - POSIZIONAMENTO ANTENNE			0,00	139.097,24	0,00	0,00	0,00	139.097,24	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
			SPESE PER INDENNIZZI (CONDOMINIO BORGO NUOVO + ZANNIER/COMUNE DI UDINE)	0,00	0,00	0,00	0,00	-20.176,36	20.176,36	20.176,36
			OPERA A1001 -A1002 - A1003 "RIGENERAZIONE URBANA (INIZIATIVA B E B6-B7-B8-PARZIALE) - PISUS" Cap. 7731/1 E 7160/1- Fin.: AECO	1.013,02	0,00	0,00	0,00	0,00	1.013,02	0,00
0/44	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AVEC)	7731/1	OPERA A1001 RIGENERAZIONE URBANA (INIZIATIVA B - PARZIALE) COS 368 - PISUS - (Fin : AECO)	11.468,00	0,00	0,00	11.468,00	0,00	0,00	0,00
0/44	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AVEC)	7731/1	OPERA A1004 "PISUS INTERVENTO B9 ACQUISTO TRANSENNE STRADALI" (Fin: AECO)	0,00	13.716,00	13.716,00	0,00	-540,00	540,00	0,00
		7692/1	OPERA 6972/000 "MARCIAPIEDE CICLOPEDONALE DI VIA GRAZZANO - PISUS" (Fin.: FECO)	0,00	25.070,84	25.070,84	0,00	-25.070,84	25.070,84	0,00
		7692/1	OPERA 6927 INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RISTRUTTURAZIONE DEI MARCIAPIEDI ESISTENTI SU VIA T. DECIANI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI ED IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE ESISTENTI - PISUS (Fin : FECO)	0,00	43.730,59	43.730,59	0,00	-43.730,59	43.730,59	0,00
		7692/1	OPERA 6772/A "COSTRUZIONE MARCIAPIEDI VIA MANZINI, PARINI, BERTALDIA - PISUS" (Fin.: FECO)	0,00	10.424,96	10.424,96	0,00	-10.424,96	10.424,96	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5420/000 "OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO" (Fin.: AVZI)	0,00	1.866,75	1.866,75	0,00	-1.866,75	1.866,75	1.866,75
0/44	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AVEC)	7692/1	OPERA 5420/000 "OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO" (Fin.: AECO)	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00
0/44	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AVEC)	7341/1	OPERA A6901 (EX A6202) "ACQUISTO AUTOVELOX" ORA MOBILI E ARREDI - ACQUISTO MISURATORE ELETTRONICO DI VELOCITÀ (Fin.: AECO)	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7045 " INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE PIANO DOSSI " (Fin.: AVZI)	0,00	100.000,00	0,00	4.643,08	0,00	95.356,92	95.356,92
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7294 " INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE " (Fin.: AVZI)	0,00	177.743,30	6.794,60	160.803,06	0,00	10.145,64	0,00
		7692/1	OPERA 7041 "INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE" (Fin.: FAVZ)	0,00	239,66	239,66	0,00	-239,66	239,66	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
		7692/2	OPERA 7041 "INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE" (Fin.: FECO)	0,00	7.065,09	7.065,09	0,00	-7.065,09	7.065,09	0,00
		7692/1	OPERA 7281 INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA' (Fin.: AL6)	0,00	45.500,00	38.968,20	0,00	0,00	6.531,80	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7042 "INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE" (Fin.: AVZI)	0,00	50.000,00	11.242,30	36.943,80	0,00	1.813,90	1.813,90
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 0119 "INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA SAN ROCCO: SISTEMAZIONE" (Fin.: AVZI)	0,00	74.002,63	74.002,63	0,00	-74.002,63	74.002,63	74.002,63
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 0119 "INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA SAN ROCCO: SISTEMAZIONE" (Fin.: AVZI)	41.815,87	0,00	0,00	2.030,08	0,00	39.785,79	39.785,79
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7664/1	OPERA 6991 "IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO" (Fin.: AVZI)	100.000,00	0,00	30,00	99.970,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7131 "OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE" (Fin.: AVZI)	132.739,18	0,00	88.270,16	44.469,02	0,00	0,00	0,00



Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5080/C1 "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA" (Fin.: AVZI)	177.507,03	0,00	0,00	0,00	0,00	177.507,03	177.507,03
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5080/C1 "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA" (Fin.: AVZI)	0,00	25.267,70	25.267,70	0,00	-25.267,70	25.267,70	25.267,70
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7189/1	OPERA 6894 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: AVZI)	0,00	5.000,00	2.196,00	2.745,00	0,00	59,00	59,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7181/1	OPERA 6888 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: AVZI)	0,00	27.300,20	26.308,71	0,00	0,00	991,49	991,49
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7294/1	OPERA 7151 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO" (Fin.: AVZI)	0,00	40.000,00	39.648,12	0,00	351,88	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
		7181/1	OPERA 6888 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: CIM6)	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00
		7611/1	OPERA 7033 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (Fin.: FAVZ)	0,00	3.337,24	3.337,24	0,00	-3.337,24	3.337,24	3.337,24
		7429/1	OPERA 5074 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (Fin.: FAVZ)	0,00	3.509,14	3.509,14	0,00	-3.509,14	3.509,14	3.509,14
		7519/1	OPERA 7009 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (Fin.: AL6)	0,00	31.372,00	22.988,90	7.930,00	0,00	453,10	453,10
		7282/1	OPERA 7157 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: FAVZ)	0,00	4.479,84	4.479,84	0,00	-4.479,84	4.479,84	4.479,84
		7181/1	OPERA 7218 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (Fin.: BUC6)	0,00	138.940,00	138.940,00	0,00	-4.819,92	4.819,92	4.819,92
		7181/1	OPERA 7208 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA VIALE XXIII MARZO PER NUCLEO REGIONALE FVG CARABINIERI" (Fin. FECO)	0,00	7,82	0,00	0,00	7,82	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7324/1	OPERA 7229 "SEDI UFFICI GIUDIZIARI - MANUTENZIONE" (Fin.: AVZI)	0,00	130.000,00	0,00	25.325,77	0,00	104.674,23	104.674,23

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/44	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AVEC)	7181/1	OPERA 6740 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE VIALE XXIII MARZO AD USO ARMA DEI CARABINIERI" (Fin.: AECO)	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00
0/30	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7611/1	OPERA 7186 " REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD (Fin: AVZI)	0,00	41.360,00	41.360,00	0,00	-41.360,00	41.360,00	41.360,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7611/1	OPERA 7186 "REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD" (Fin.: AVZI)	68.641,82	0,00	6.696,44	4.268,74	0,00	57.676,64	57.676,64
0/44	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AVEC)	7611/1	OPERA 7186 "REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD" (Fin.: AECO)	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00
		7840/1	OPERA 7072 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI(fin.: FAVZ)	0,00	3.236,39	3.236,39	0,00	-3.236,39	3.236,39	3.236,39
		7834/1	OPERA 7069 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: FECO)	0,00	5.574,42	5.574,42	0,00	-5.574,42	5.574,42	5.574,42
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7834/1	OPERA 7070 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: AVZI)	0,00	40.000,00	39.975,34	0,00	24,66	0,00	0,00
		7664/1	OPERA 7215 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGIO SSM" (Fin.: AVEC)	0,00	62,06	0,00	0,00	62,06	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7664/1	OPERA 7264 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: AVZI)	0,00	36.600,00	36.600,00	0,00	-24.918,72	24.918,72	24.918,72

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7929/1	OPERA 7282 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (Fin.: AL6)	0,00	7.956,00	6.429,40	1.525,00	0,00	1,60	1,60
		7611/1	OPERA 7030 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (Fin.: AL6)	0,00	70.000,00	13.603,00	43.552,78	0,00	12.844,22	12.844,22
		7294/1	OPERA 7225 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: AVZI)	0,00	30.000,00	0,00	26.739,80	0,00	3.260,20	0,00
		7692/1	OPERA 7213 "INTERVENTI SICUREZZA STRADALE" (Fin.: FECO)	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00	-13.000,00	13.000,00	0,00
		7629/1	OPERA A6960 "MOBILI E ARREDI " (Fin.: ECO6)	0,00	7.921,60	0,00	0,00	0,00	7.921,60	7.921,60
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7166/1	OPERA A6942 "MOBILI E ARREDI UFFICI E SERVIZI" (Fin.: AVZI)	0,00	10.000,00	0,00	8.770,19	0,00	1.229,81	0,00
		7785/1	OPERA A6970 ATTREZZATURE DIVERSE PER PROTEZIONE CIVILE (Fin.: ECO6)	0,00	1.436,22	0,00	0,00	1.436,22	0,00	0,00
		7380/1	OPERA A6904 "MOBILI E ARREDI SCUOLE MATERNE" (Fin.: FAL)	0,00	0,03	0,03	0,00	-0,03	0,03	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7629/1	OPERA A6963 "MOBILI E ARREDI - " (Fin.: AVZI)	0,00	6.800,00	0,00	5.490,00	0,00	1.310,00	1.310,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
		7629/1	OPERA A6968 ARREDI IMPIANTO SPORTIVO VIA PRADAMANO (Fin.: ECO6)	0,00	1.159,04	0,00	0,00	1.159,04	0,00	0,00
		7166/1	OPERA A6942 "MOBILI E ARREDI UFFICI E SERVIZI" (Fin.: ECO6)	0,00	1.600,00	1.561,01	0,00	38,99	0,00	0,00
		7500/1	OPERA A6252 MOBILI, ARREDI(Fin.: AL6)	0,00	4.619,00	0,00	4.587,20	0,00	31,80	31,80
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7885/1	OPERA A6946 "MOBILI E ARREDI " (Fin.: AVZI)	0,00	14.000,00	5.039,92	4.176,07	0,00	4.784,01	4.784,01
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7169/1	OPERA A6947 "MACCHINE PER UFFICIO" (Fin.: AVZI)	0,00	1.000,00	953,42	0,00	46,58	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7168/1	OPERA A6943 "ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI" (Fin.: AVZI)	0,00	2.000,00	1.807,37	0,00	192,63	0,00	0,00
0/44	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AVEC)	7692/1	OPERA 7298 "INSTALLAZIONE ARMADI CONTENITORI DI TELELASER" (Fin.: AECO)	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7744/1	OPERA 6734 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE" (Fin.: AVZI)	80.223,77	0,00	30,00	80.193,77	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7599/1	OPERA 7246 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI" (Fin.: AVZI)	0,00	60.000,00	35.355,77	23.718,55	0,00	925,68	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7611/1	OPERA 7290 " MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO VIA PRADAMANO - PAVIMENTAZIONE E CORDOLI PISTA ATLETICA " (Fin.: AVZI)	0,00	40.000,00	39.991,60	0,00	8,40	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7629/1	OPERA A6960 "MOBILI E ARREDI IMPIANTI SPORTIVI" (Fin: AVZI	0,00	8.000,00	0,00	7.576,44	423,56	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7910/1	OPERA A6967 "MOBILI A ARREDI " (Fin.: AVZI)	0,00	38.000,00	1.213,32	0,00	0,00	36.786,68	36.786,68
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7603/1	OPERA A6957 "MOBILI E ARREDI PISCINE (Fin.: AVZI)	0,00	5.500,00	4.756,78	0,00	743,22	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7420/1	OPERA A6909 "MOBILI E ARREDI SCUOLE ELEMENTARI" (Fin.: AVZI)	0,00	2.000,00	1.531,80	432,35	35,85	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7547/1	OPERA A6956 "MOBILI E ARREDI NUOVA SEDE MFSN (Fin.: AVZI)	0,00	10.000,00	9.991,10	0,00	8,90	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7562/1	OPERA 7245 "IDONEITA' STATICA VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA AUDITORIUM MENOSSI, VECCHIATO E SCUOLA" (Fin.: AVZI)	0,00	20.000,00	1.944,00	2.291,16	0,00	15.764,84	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7562/1	OPERA 7244 "IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA TEATRO PALAMOSTRE" (Fin.: AVZI)	0,00	10.000,00	9.921,04	0,00	78,96	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7380/1	OPERA A6953 "MOBILI E ARREDI " (Fin.: AVZI)	0,00	9.000,00	3.761,26	0,00	0,00	5.238,74	5.238,74
0/44	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AVEC)	7160/1	OPERA A6887 "HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI)" (Fin.: AECO)	96.000,00	0,00	95.771,85	0,00	228,15	0,00	0,00
0/32	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AMBITO)	7909/1	OPERA A6929 "ACQUISTO AUTOMEZZO PER AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE" (Fin.: AAMB)	6.499,84	0,00	0,00	6.499,84	0,00	0,00	0,00
0/32	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO INVESTIMENTI (AMBITO)	7909/1	OPERA A6965 "MOBILI E ARREDI AMBITO" (Fin.: AAMB)	2.400,16	0,00	2.400,16	0,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7282/1	OPERA FR6013 "FONDO DI ROTAZIONE" (Fin.: AVZI)	0,00	28.156,21	0,00	3.139,20	0,00	25.017,01	25.017,01
		7611/1	OPERA 6548 "IMPIANTO SPORTIVO DAL DAN - " (Cap. 7611/1-AICS)	0,00	14.735,00	0,00	0,00	0,00	14.735,00	14.735,00
			AVANZO DERIVANTE DA ECONOMIA DI SPESA SU OPERA 6559 Cap. 7692/1 (AVZI)	6.703,92	0,00	0,00	0,00	0,00	6.703,92	0,00
<b>TOTALE VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE (e)</b>				<b>2.645.939,34</b>	<b>11.324.473,19</b>	<b>11.796.255,67</b>	<b>684.347,49</b>	<b>-298.006,84</b>	<b>1.787.816,21</b>	<b>903.037,87</b>
<b>ALTRI VINCOLI</b>										
	DONAZIONE DA ASS.SPORTIVA DILETTANTISTICA MARATONINA UDINESE		INIZIATIVE CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE "ZERO TOLLERANCE"	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
(accertato al cap. 2912/2015)										
	DONAZIONE DA COOP NORDEST (accertato al cap. 2914/2015)		INIZIATIVE CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
<b>TOTALE ALTRI VINCOLI (v)</b>				<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE RISORSE VINCOLATE (l)+(t)+(f)+(e)+(v)</b>				<b>21.530.831,51</b>	<b>22.003.565,09</b>	<b>22.001.303,24</b>	<b>2.486.479,34</b>	<b>-837.546,98</b>	<b>19.884.161,00</b>	<b>8.004.280,25</b>
<b>PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI</b>										
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7166/1	OPERA A6942 "MOBILI E ARREDI UFFICI E SERVIZI" (Fin.: AVZI)	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7168/1	OPERA A6943 "ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI" (Fin.: AVZI)	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7169/1	OPERA A6947 "MACCHINE PER UFFICIO" (Fin.: AVZI)	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7181/1	OPERA 6737 "UFFICI CIRCOSCRIZIONE DOGANALE P.LE AGRICOLTURA INTEGRAZIONE" (Fin.: AVZI)	58.500,00	0,00	0,00	58.500,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7181/1	OPERA 6888 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO" (Fin.: AVZI)	27.300,20	0,00	0,00	0,00	27.300,20	0,00	0,00



Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7181/1	OPERA 7220 "SISTEMAZIONE FACCIAE PALAZZO D'ARONCO" (Fin.: AVZI)	11.699,80	0,00	11.699,80	0,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7189/1	OPERA 6894 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA MONUMENTALE" (Fin.: AVZI)	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7282/1	OPERA FR6013 "FONDO DI ROTAZIONE" (Fin.: AVZI)	28.156,21	0,00	0,00	0,00	28.156,21	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7282/1	OPERA 7144 " MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO DI VIA JOPPI" (Fin: AVZI)	17.636,32	0,00	0,00	17.636,32	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7282/1	OPERA 7094 "CIMITERI FRAZIONALI: NUOVI COLOMBARI E NUOVI OSSARI" (Fin: AVZI)	17.240,12	0,00	746,64	16.493,48	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7282/1	OPERA 7261 " MANUTENZIONE AREA SPORTIVA VIA PRADAMANO" (Fin: AVZI)	19.032,00	0,00	0,00	19.032,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7282/1	OPERA 7040 " MANUTENZIONE PONTICELLO PEDONALE V.LE LEDRA CASTELLANA" (Fin: AVZI)	13.684,87	0,00	0,00	13.684,87	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7282/1	OPERA 7047 " INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE (EX OPERA 6970)" (Fin: AVZI)	4.250,48	0,00	0,00	4.250,48	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7294/1	OPERA 6897 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI E SERVIZI" (Fin.: AVZI)	10.000,00	0,00	9.999,99	0,00	0,01	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7294/1	OPERA 7225 "CPI UFFICI ANAGRAFE" (Fin.: AVZI)	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7294/1	OPERA 7151 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO" (Fin.: AVZI)	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7324/1	OPERA 7229 "SEDI UFFICI GIUDIZIARI - MANUTENZIONE" (Fin.: AVZI)	130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7380/1	OPERA A6905 "MOBILI E ARREDI SCUOLE MATERNE" (Fin.: AVZI)	44.600,00	0,00	38.155,11	6.444,89	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7380/1	OPERA A6953 "MOBILI E ARREDI AULA SOSTEGNO SCUOLA INFANZIA VIA BALDASSERIA MEDIA" (Fin.: AVZI)	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7389/1	OPERA 7158 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI" (Fin.: AVZI)	150.000,00	0,00	142.166,12	7.832,96	0,92	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7389/1	OPERA 6906 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI" (Fin.: AVZI)	90.000,00	0,00	83.003,29	6.996,70	0,01	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7420/1	OPERA A6909 "MOBILI E ARREDI SCUOLE ELEMENTARI" (Fin.: AVZI)	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7429/1	OPERA 7238 "REALIZZAZIONE ELEMENTI PROTETTIVI PALESTRA SCUOLA MEDIA TIEPOLO PER OMOLOGAZIONE ATTIVITA' AGONISTICA PALLAVOLO" (Fin.: AVZI)	15.600,00	0,00	7.320,00	8.280,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7450/1	OPERA A6913 "MOBILI E ARREDI SCUOLE MEDIE" (Fin.: AVZI)	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7506/1	OPERA 6919 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA" (Fin.: AVZI)	15.000,00	0,00	14.993,09	0,00	6,91	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7519/1	OPERA 7007 "ADEGUAMENTO CIVICO CASTELLO E CPI" (Fin.: AVZI)	80.000,00	0,00	79.899,25	0,00	100,75	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7547/1	OPERA A6956 "MOBILI E ARREDI NUOVA SEDE MFSN (Fin.: AVZI)	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7562/1	OPERA 7244 "IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA TEATRO PALAMOSTRE" (Fin.: AVZI)	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7562/1	OPERA 7245 "IDONEITA' STATICA VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA AUDITORIUM MENOSSI, VECCHIATO E SCUOLA" (Fin.: AVZI)	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7603/1	OPERA A6957 "MOBILI E ARREDI PISCINE (Fin.: AVZI)	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7629/1	OPERA A6960 "MOBILI E ARREDI IMPIANTI SPORTIVI" (Fin.: AVZI)	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7599/1	OPERA 7246 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE" (Fin.: AVZI)	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7611/1	Ex OPERA 7253 spostata su OPERA 5148 "COMPLETAMENTO PALASPORT CARNERA - RISERVE" (Fin.: AVZI)	100.000,00	0,00	6.695,85	93.304,15	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7629/1	OPERA A6963 "MOBILI E ARREDI - DEFIBRILLATORI IMPIANTI SPORTIVI" (Fin.: AVZI)	6.800,00	0,00	0,00	0,00	6.800,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7359/1	OPERA 7155 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE" (Fin.: AVZI)	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7664/1	OPERA 7264 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGIO SSM" (Fin.: AVZI)	36.600,00	0,00	0,00	0,00	36.600,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7042 "INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE" (Fin.: AVZI)	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7721/1	OPERA 7249 "INTERVENTI VARI DI ILLUMINAZIONE" (Fin.: AVZI)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7843/1	OPERA A6922 "IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI" (Fin.: AVZI)	50.000,00	0,00	47.632,81	2.111,58	255,61	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7834/1	OPERA 7070 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI" (Fin.: AVZI)	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7885/1	OPERA A6946 "MOBILI E ARREDI ASILI NIDO" (Fin.: AVZI)	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7910/1	OPERA A6967 "MOBILI A ARREDI ALLOGGI ASSISTENZIALI" (Fin.: AVZI)	38.000,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7052 " COSTRUZIONE E/O RIATTO MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (EX OPERA 7127) " (Fin.: AVZI)	0,00	500.000,00	225,00	499.775,00	0,00	0,00	0,00
0/30	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7061 " REALIZZAZIONE RETI DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI " (Fin.: AVZI)	0,00	22.256,70	0,00	22.256,70	0,00	0,00	0,00
			IMPORTO NON DESTINATO AD AVZI	2.326,41	0,00	0,00	0,00	0,00	2.326,41	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
		7780/1	OPERA A6969 "MEZZI DI TRASPORTO PROTEZIONE CIVILE" (Fin.: CIM)	0,00	2.000,00	0,00	1.793,40	0,00	206,60	0,00
		7359/1	OPERA 7155 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE" (Fin.: CIM6)	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		7694/1	OPERA 7295 "ACQUISIZIONE AREE PER SEDIMI STRADALI" (Fin.: CIM6)	0,00	23.000,00	0,00	19.231,86	0,00	3.768,14	0,00
		7519/1	OPERA 7287 PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MANUTENZIONE PAVIMENTI E RIPRISTINO SALE (Fin.: AL6)	0,00	1.000,00	872,66	0,00	0,00	127,34	0,00
		7611/1	OPERA 5148 PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI (Fin.: AL6)	0,00	2.444,00	0,00	2.444,00	0,00	0,00	0,00
		7692/1	OPERA 7050 RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (EX OPERA 7126) (Fin.: AL6)	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
		7532/1	OPERA A6250 PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MOBILI E ARREDI (Fin.: AL6)	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		7731/1	OPERA 7182 PAC DI INIZIATIVA PRIVATA DENOMINATO ZSF - AMBITO VIA NOGARA VIA DELLA FAULA EST (Fin.: AL6)	0,00	150.023,00	0,00	0,00	150.023,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
			MAGGIORE ENTRATA DA AL6	0,00	16.997,20	0,00	0,00	0,00	16.997,20	0,00
	7389/1		OPERA 7234 SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI CON LED SCUOLA FRUCH (FONDO PER IL CLIMA) (Fin.: ECO6)	0,00	23.855,88	23.774,14	0,00	81,74	0,00	0,00
	7519/1		OPERA 7291 SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI CON LED UFFICI SALE PALAZZO GIACOMELLI (FONDO PER IL CLIMA) (Fin.: ECO6)	0,00	3.053,79	3.040,18	0,00	13,61	0,00	0,00
	7611/1		OPERA 7296 PALASPORT CARNERA: LAVORI PORTALE INGRESSO, BIGLIETTERIE E POSTAZIONI STAMPE, SPOGLIATOIO ARBITRI (Fin.: ECO6)	0,00	36,45	0,00	0,00	36,45	0,00	0,00
			BUCALOSSI (ECCEDENZA ACCERTAMENTI SU IMPEGNI)	0,00	2.487,88	0,00	0,00	0,00	2.487,88	0,00
			MAGGIORE ENTRATA DA CSPA6	0,00	0,61	0,00	0,00	0,00	0,61	0,00
			MAGGIORE ENTRATA DA CST6	0,00	350,02	0,00	0,00	0,00	350,02	0,00
	7611/1		OPERA 2153 "SISTEMAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTO SPORTIVO DI VIA BARCIS" (Fin: FAVZ)	0,00	5,20	0,00	0,00	5,20	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016	Accertamenti esercizio 2016	Impegni esercizio 2016	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2016	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
		7840/1	OPERA 6980/A FORNITURA E POSA DI ALBERI ORNAMENTALI IN AREE E STRADE CITTADINE (fin.: AVZ)	0,00	0,10	0,00	0,00	0,10	0,00	0,00
		7181/1	OPERA 7145/B INTERVENTO DI ADEGUAMENTI VARI NEGLI ALLOGGI LIBERI DA AFFITTARE IN VIA MANTOVA (Fin.: FBUC)	0,00	2,00	2,00	0,00	-2,00	2,00	0,00
		7692/1	OPERA 7053 "RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI" (Fin.: FBUC)	0,00	7.099,50	7.099,50	0,00	-7.099,50	7.099,50	0,00
		7512/1	OPERA A6933 "ACQUISTO MATERIALE BIBLIOGRAFICO (Fin.: AVEC)	0,00	2.901,73	0,00	0,00	2.901,73	0,00	0,00
		7834/1	OPERA 6647 "VIVAIO COMUNALE: REALIZZAZIONE NUOVI SPOGLIATOI, TETTOIA RICOVERO MEZZI, PIATTAFORME DEPOSITO INERTI" (Fin.: FAVZ)	0,00	888,16	0,00	0,00	888,16	0,00	0,00
		7282/1	OPERA 7014 "COMPLETAMENTO TEATRO RIDOTTO G. DA UDINE" (Fin.: FAVZ)	0,00	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00
		7611/1	OPERA 7025 "RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA PALESTRA IMPIANTO SPORTIVO DI LAIPACCO (Fin.: FAL)	0,00	336,85	336,85	0,00	-336,85	336,85	0,00
			AVANZO IVA A CREDITO DERIVANTE DA OPERE FINANZIATE CON DEBITO	0,00	222.757,75	0,00	0,00	0,00	222.757,75	0,00



Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2016 (a)	Accertamenti esercizio 2016 (b)	Impegni esercizio 2016 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2016 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2016 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2017 (g)
<b>TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI</b>				<b>1.388.926,41</b>	<b>984.996,83</b>	<b>486.662,28</b>	<b>900.568,39</b>	<b>730.232,27</b>	<b>256.460,30</b>	<b>0,00</b>
Quota del risultato di amministrazione accantonato al fondo crediti di dubbia esigibilità				14.280.000,00					14.982.849,74	<b>0,00</b>
Quota del risultato di amministrazione accantonato per fondo rischi da contenzioso				1.520.000,00					1.800.214,00	<b>0,00</b>
Altri accantonamenti (Accantonamento per rinnovo contrattuale dipendenti)				260.000,00					211.560,00	<b>211.560,00</b>
Altri accantonamenti (Elezioni comunali 2018)				0,00					300.000,00	<b>0,00</b>
Altri vincoli (Fondo indennità di fine rapporto Sindaco)				14.870,56					19.922,56	<b>0,00</b>
<b>TOTALE RISORSE VINCOLATE E ACCANTONAMENTI</b>				<b>38.994.628,48</b>					<b>37.455.167,60</b>	<b>8.215.840,25</b>

## 1.2 AVANZO DEI LEGATI E DELL'AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE

### EREDITA' MARCHESI

(testamento pubblico del 01.03.2014 rep. 124)

Onere di destinare il denaro che si troverà nel patrimonio e quello riveniente dalla vendita e/o dalla locazione degli immobili ai Servizi Sociali perché lo impieghino per scopi socio-assistenziali

#### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE EREDITA' MARCHESI

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				0,00
RISCOSSIONI	(+)		1.685.589,30	1.685.589,30
PAGAMENTI	(-)		277.019,12	277.019,12
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.408.570,18
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.408.570,18
RESIDUI ATTIVI	(+)		279,77	279,77
RESIDUI PASSIVI	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			6.285,48
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2016 (A) <sup>(2)</sup></b>	<b>(=)</b>			<b>1.402.564,47</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2016</b>				
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016 <sup>(4)</sup>				
Altri accantonamenti(contenziosi)				
<b>Totale parte accantonata (B)</b>				<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				1.402.564,47
Altri vincoli				
<b>Totale parte vincolata (C)</b>				<b>1.402.564,47</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>				<b>0,00</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>				<b>0,00</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>				

## LEGATO DEL MISSIER

(Donazione unilaterale in data 7 maggio 1971)

Finalità del Legato:

Erogazione di borse di studio a favore di studenti della Provincia di Udine, meritevoli, volenterosi e di disagiate condizioni economiche con preferenza a studenti di architettura.

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

#### LEGATO DEL MISSIER

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				16.350,80
RISCOSSIONI	(+)	86,26	10.218,31	10.304,57
PAGAMENTI	(-)		6.050,65	6.050,65
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			20.604,72
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			20.604,72
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.149,19	44,00	2.193,19
RESIDUI PASSIVI	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2016 (A) <sup>(2)</sup></b>	(=)			<b>22.797,91</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2016</b>				
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016 <sup>(4)</sup>				
Altri accantonamenti(contenziosi)				
	<b>Totale parte accantonata (B)</b>			<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				22.797,91
Altri vincoli				
	<b>Totale parte vincolata ( C)</b>			<b>22.797,91</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
	<b>Totale parte destinata agli investimenti ( D)</b>			<b>0,00</b>
	<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>			<b>0,00</b>
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup>				

## LEGATO FIOR BENVENUTO ELIA

(Testamento Olografo in data 10.07.1976) aggiornato con delibera C.C. 19/2017

Estratto delle disposizioni testamentarie:

- 20% della rendita dei beni da destinare annualmente all'istituzione di 5 premi della bontà, da attribuire a persone di disagiate condizioni economiche, nate e domiciliate nella Provincia di Udine, distinte per atti di bontà, abnegazione, sacrificio costante, così da essere rese sommamente utili ad altre persone, esse pure di disagiate condizioni economiche.

- 50% della rendita annuale dei beni da utilizzare per la istituzione di borse da studio annuali da assegnare a giovani da 6 a 14 anni - orfani di padre e madre, oppure solo padre, di disagiate condizioni economiche, nati e domiciliati in Provincia di Udine, da albergare in appropriati Istituti per la loro educazione ed istruzione primaria d'obbligo.

- 20% della rendita annuale da destinare all'istituzione di borsa da attribuire a studenti delle università statali iscritti in una delle facoltà di medicina, ingegneria, matematica, fisica, elettrotecnica, nati e domiciliati nella provincia di Udine ed appartenenti a famiglie di disagiate condizioni economiche.

L'assegnazione della borsa comporta l'obbligo da parte dello studente che ne beneficia di frequentare una università statale istituita in una delle seguenti Regioni: Friuli Venezia Giulia - Veneto - Lombardia - Piemonte - Emilia.

- 10% delle rendite annuali all'erede a titolo di spesa di gestione dell'eredità stessa.

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

#### LEGATO FIOR BENVENUTO ELIA

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.152.692,10
RISCOSSIONI	(+)	18.061,12	154.146,76	172.207,88
PAGAMENTI	(-)	71.791,30	133.330,52	205.121,82
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.119.778,16
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.119.778,16
RESIDUI ATTIVI	(+)	42.995,86	6.342,21	49.338,07
RESIDUI PASSIVI	(-)	55,89	66.512,19	66.568,08
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			49.224,70
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2016 (A) <sup>(2)</sup></b>	(=)			<b>1.053.323,45</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2016</b>				
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016 <sup>(4)</sup>				
Altri accantonamenti(contenziosi)				
<b>Totale parte accantonata (B)</b>				<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				1.053.323,45
Altri vincoli				
<b>Totale parte vincolata (C)</b>				<b>1.053.323,45</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>				<b>0,00</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>				<b>0,00</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>				

## LEGATO DI TOPPO WASSERMANN

(Testamento olografo in data 29.01.1876 e successivi codicilli in data 24.09.1879 e 04.06.1880)  
aggiornato con delibera C.C. 19/2017

### Estratto dalle disposizioni testamentarie:

"Il Legato della proprietà dei miei beni immobili alla città di Udine e Provincia è vincolato agli incarichi e obblighi seguenti:

- Per quanto andrà al possesso e godimento della mia stanza stabile la città di Udine e Provincia, detti legatari provvederanno per la fondazione nella città di Udine di un Collegio o Istituto di Istruzione ed educazione maschile che dovrà nominarsi Istituto di "Toppo Wassermann"
- Erogazione rendite a favore della Parrocchia di Toppo.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

### LEGATO TOPPO WASSERMANN

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZ A	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				4.825.864,90
RISCOSSIONI	(+)	30.321,99	71.912,78	102.234,77
PAGAMENTI	(-)	4.518,64	25.285,00	29.803,64
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.898.296,03
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.898.296,03
RESIDUI ATTIVI	(+)	22.577,17	20.522,80	43.099,97
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.465,86		1.465,86
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2016</b>	<b>(=)</b>			<b>4.939.930,14</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2016</b>				
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016				
Altri accantonamenti(contenziosi)				
	<b>Totale parte accantonata (B)</b>			<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				4.939.930,14
Altri vincoli				
	<b>Totale parte vincolata ( C)</b>			<b>4.939.930,14</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
	<b>Totale parte destinata agli investimenti ( D)</b>			<b>0,00</b>
	<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>			<b>0,00</b>
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup>				

## AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				10.977.058,01
RISCOSSIONI	(+)	320.040,68	25.574.923,10	25.894.963,78
PAGAMENTI	(-)	3.540.364,96	27.902.507,29	31.442.872,25
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.429.149,54
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.429.149,54
RESIDUI ATTIVI	(+)	166.504,82	398.367,61	564.872,43
RESIDUI PASSIVI	(-)	12.755,86	2.815.879,76	2.828.635,62
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE	(-)			1.866.137,86
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE	(-)			6.499,84
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE</b>	<b>(=)</b>			<b>1.292.748,65</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2016</b>				
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016 <sup>(4)</sup>				
Altri accantonamenti(contenziosi)				
	<b>Totale parte accantonata (B)</b>			<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				
Altri vincoli				
	<b>Totale parte vincolata (C)</b>			<b>1.292.748,65</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
	<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>			<b>0,00</b>
	<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>			<b>0,00</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>				

<b>LE ENTRATE</b>	<b>€ 33.794.372,69.</b>
-------------------	-------------------------

Avanzo di Amministrazione e applicato al bilancio 2016 e FPV: **€ 7.860.853,71**

Le tabelle che seguono illustrano in breve i movimenti di entrata in competenza e residui nel corso del 2016:

Fondo sociale regionale	8.659.903,55	Si tratta del fondo erogato dalla Regione per la gestione associata dell'Ambito e senza particolari vincoli di destinazione. Tale risorsa è stata impiegata per abbattere in particolare le spese fisse, oltre ad alcune progettualità/servizi di cui si darà conto.
Fondo regionale Oneri Contrattuali P.O.A.	147.606,81	Si tratta di un fondo erogato dalla Regione per finanziare la Pianta Organica Aggiuntiva.

Contributi per finanziamento di progetti diversi (risorse a destinazione vincolata) € 16.221.601,17

Fondo regionale Obiettivo 2 Piano di Zona	121.076,59	Fondo vincolato per la programmazione del Piano di Zona con particolare riferimento alle risorse umane.
Fondo regionale Obiettivo 3 Piano di Zona	1.189.094,27	Si tratta di un fondo particolare erogato dalla Regione per finanziare attività del servizio sociale professionale, assistenza domiciliare, segretariato sociale. Tale importo è stato utilizzato per la copertura di progettualità e servizi
Fondo per l'Autonomia Possibile	3.340.391,66	L'importo è stato utilizzato per la copertura degli interventi a favore degli utenti in carico durante il 2016.
Fondo regionale Misura Attiva Sostegno al reddito	9.971.823,29	Misura Attiva di sostegno al reddito. Utilizzata parzialmente in competenza e parzialmente portata all'esercizio 2017 tramite FPV.
Fondo regionale affido ed adozioni	53.596,52	L'importo è stato utilizzato a copertura delle quote di contributo per famiglie affidatarie di minori oltre che per adozioni.
Fondo regionale gravi e gravissimi	215.746,00	Si tratta di un fondo che l'Ambito gestisce al momento solo amministrativamente erogando benefici a persone individuate da strutture sanitarie e una commissione regionale. E' stato utilizzato totalmente.
Fondo regionale amministratore sostegno	39.250,33	E' stato totalmente utilizzato per la copertura di spese inerenti il 2016.
Fondi regionali piano immigrazione – Area Casa	109.339,21	L'importo è stato interamente utilizzato per la copertura delle spese derivanti dal servizio di Agenzia Sociale per la Casa e per il progetto ISIDE.
Fondo regionale mantenimento figlio minore	58.562,34	Si tratta del fondo regionale a sostegno del genitore affidatario di figli minori che non riceve l'assegno di mantenimento dall'altro genitore, a seguito di disposizione dell'Autorità Giudiziaria. L'importo è stato utilizzato interamente.
Fondo regionale trasporto disabili	83.405,00	Importo derivante dal riparto regionale del fondo messo a disposizione ai sensi della LR 41/96, per il trasporto di minori dal domicilio ai centri di riabilitazione. Tale finanziamento copre solamente l'80% della spesa sostenuta, dunque è stato parzialmente restituito alla

		Regione.
Fondo regionale abbattimento rette asili nido a.s. 2014/2015	558.889,79	E' stato utilizzato a copertura dei contributi derivanti dalle istanze per l'a.s. 2014/2015.

Fondo regionale abbattimento rette asili nido a.s. 2016/2017	390.223,90	Fondo relativo all'anno scolastico 2016-2017. Il Fondo è stato utilizzato in competenza. Sarà parzialmente restituito a chiusura del rendiconto 2017, in quanto i fondi sono eccessivi rispetto al fabbisogno.
Fondo regionale per "potenziamento assistenza domiciliare"	90.202,27	L'importo è stato interamente utilizzato per la copertura delle spese inerenti il SAD.

Entrate da compartecipazione degli utenti e dei Comuni

€ 643.448,01

Proventi da soggiorni estivi da parte dei Comuni (2015/2016) e utenti .	33.311,78	L'importo è stato determinato dalle quote versate <u>da parte dei Comuni dell'Ambito</u> quale compartecipazione alle spese sostenute dagli utenti per la partecipazione ai soggiorni estivi per anziani non e parzialmente autosufficienti. Il Comune di Udine ha versato anche la quota di competenza 2015 (€ 17.644,66).
Proventi assistenza domiciliare e da servizio pasti a domicilio	803.724,76	L'importo è stato determinato dagli accertamenti delle quote da versare da parte degli utenti.

Altri capitoli di entrata.

€ 107.142,64

Restituzione entrate diverse.	107.142,64	Si tratta dei contributi inerenti al FAP, MIA, compartecipazione utenti/Altri Enti non dovuti da utilizzare nel 2017 per le medesime finalità caratterizzanti l'entrata.
-------------------------------	------------	--

Riduzione entrate anni precedenti al 31/12/2016.

-€ 39.771,73

Trattasi di accertamenti relativi a ruoli prescritti (entrate mai riscosse per cui è stata avviata procedura di riscossione coattiva).



<b>LE SPESE</b>	<b>€ 32.501.624,04</b>
-----------------	------------------------

Le voci di spesa principali distinte per macro voci (spese per il personale, spese per la gestione e funzionamento dell'Ambito) e per le aree di intervento dell'Ambito sono le seguenti:

Spesa di personale	2.758.918,18
Spesa di funzionamento (beni, utenze, fitti ecc)	138.052,10
Funzioni del servizio sociale e supporto MIA, gara esternalizzazione funzioni del servizio sociale e supporto MIA	302.452,17
Restituzione fondi diversi	1.922.218,65
Area Infanzia, Adolescenza e Genitorialità	
- Servizi socio educativi, accoglienza minori e madri in comunità	3.850.591,69
- Trasferimenti per abbattimenti rette asili nido, sostegno adozioni internazionali ed affido familiare	1.517.734,85
Area Diabilità	
- Servizi trasporto disabili, Progetti "La buona terra" e "Abitabile" ecc	344.206,68
- Trasferimenti fondi FAP e altri interventi	5.202.862,16
Area domiciliarità	
- Servizi di assistenza domiciliare e pasti a domicilio, soggiorni estivi anziani ecc	4.454.275,17
Area inclusione sociale	
- Servizi piano immigrazioni, progetti contro la devianza, accoglienza ed emergenza e progetti abitare sociale	668.758,14
- Trasferimenti Misura di Inclusione Attiva e fondo di solidarietà	9.558.317,26
FPV per spese imputate negli esercizi successivi	1.872.637,70
Eliminazione residui anni pregressi	- 89.400,71
<b>TOTALE</b>	<b>32.501.624,04</b>

## INFANZIA, ADOLESCENZA E GENITORIALITA'

### Comunità accoglienza per minori e madri con figli minori.

Il 2016 è stato caratterizzato da un aumento importante della spesa, non solo per Udine ma anche per altri comuni che nel 2015 avevano questa tipologia di spesa. Si è passati infatti da circa 1,2 milioni di euro a 2,2 milioni. Gli inserimenti avvengono quasi nella totalità, su disposizione dell'Autorità Giudiziaria minorile, mentre la scelta della struttura avviene a seguito di relazione dell'assistente sociale. Quest'anno si è più volte dovuto inserire i minori anche in base ai posti disponibili in quanto le strutture sono tutte al completo.

Nel corso del 2016 abbiamo accolto 65 minori, oltre a n. 20 madri con 42 bambini.

Nel 2015 l'accoglienza ha riguardato 46 minori, oltre a 14 madri con 25 bambini.

E' importante sottolineare che questa tipologia di servizio risulta essere molto difficile da preventivare, comportando un continuo monitoraggio della spesa, che non sempre è in linea con le scadenze delle variazioni di bilancio: l'ultima previsione, quella di settembre, era infatti di 2,4 milioni, mentre il consuntivo è stato chiuso a – 200 mila euro.

### Servizio socioeducativo territoriale.

Anche questo servizio ha avuto un aumento negli ultimi anni, dovuto sia ad un aumento dell'utenza ma anche all'attivazione di nuove modalità di presa in carico dei minori in situazioni di disagio e di rischio di devianza. Una impostazione di questo tipo ha l'obiettivo di prevenire situazioni di disagio nell'età adulta.

Si è passati da una spesa del 2010 pari a 1 mln che ha iniziato a scendere fino a 670.000 nel 2011, 520.000 nel 2012, 395.000 nel 2013, 381.000 nel 2014, per poi risalire nel 2015 a 836.000 ed arrivare al 2016 a 1,3 milioni. Si precisa che negli anni in cui la spesa è scesa drasticamente, il servizio veniva offerto con molte difficoltà, tant'è che il mondo della scuola e le famiglie si sono trovate in grossa difficoltà nell'affrontare le situazioni di disagio e soprattutto di disabilità. Si

ricorda infatti che il servizio prevede l'affiancamento dei minori disabili sia in ambiente scolastico che domiciliare, oltre all'area del disagio che è stata attivata solo nell'ultimo biennio.

Anche in questo caso, le previsioni di spesa sono di difficile determinazione, in quanto la domanda da parte delle famiglie e delle scuole avviene durante tutto il corso dell'anno. Inoltre le ore stabilite all'inizio dell'intervento possono subire molte variazioni che sono difficili da determinare (assenza scolastica per malattia/impossibilità ad effettuare l'intervento per cause di forza maggiore): sulla base del trend che ha caratterizzato l'ultimo trimestre del 2015 e i primi sei mesi del 2016 si era ipotizzata a fine agosto una spesa di 1,75 milioni di euro, che poi si è assestata al 31/12/2016 ad euro 1,55, quindi a - 200 mila euro, con una differenza di poco più del 10%.

Nel 2015 gli interventi sono stati 283 (di cui 107 nell'area Tutela) oltre a n. 27 nuove osservazioni. Nel 2016 sono stati attivati 371 interventi e 46 nuove osservazioni su minori.

## **AREA DISABILITA'**

### **Fondo autonomia possibile**

<b>Numero utenti in carico (dato di flusso)</b>	<b>664</b>
Contributo per l'Aiuto Familiare	413
Assegno per l'Autonomia	139
Salute Mentale	37
Sostegno Vita Indipendente	49
Sostegno Altre Forme di Emancipazione	26

## **AREA DOMICILIARITA'**

Per quanto riguarda l'area dei servizi rivolti agli anziani, ed in particolare il servizio di assistenza domiciliare e di preparazione e consegna pasti a domicilio, nel corso dell'anno 2016 è intervenuto un importante cambiamento essendo stata introdotta una nuova modalità di calcolo delle tariffe di compartecipazione.

Da settembre 2016 si è quindi passati ad un sistema parametrico per cui le tariffe vengono individuate al base al singole ISEE e non per fasce.

L'analisi dei risultati derivanti dall'applicazione del nuovo sistema elaborati sul flusso dell'ultimo quadrimestre 2016, su un totale di circa n. 1000 posizioni di cui n. 700 riferite a utenti del servizio di assistenza domiciliare e n. 300 a utenti che fruiscono del servizio di consegna dei pasti a domicilio, ha dimostrato che al 60% circa della utenza complessiva è stata applicata una tariffa di compartecipazione pari o inferiore a quella precedente che veniva calcolata sulla base del sistema cosiddetto a fasce. Dal punto di vista prettamente sociale, si riscontrano valori costanti del servizio rispetto ad una media costante dell'utenza che presenta una situazione economica medio bassa, nel caso del SAD è stato garantito un numero medio di ore mensili pari a circa n. 15 ore su un numero costante di circa 710 utenti con un valore medio di ISEE compreso tra € 10.000,00 e € 11.000,00, tale dato dimostra che il servizio viene garantito alla popolazione che presenta i bisogni maggiori.

## **AREA INCLUSIONE SOCIALE**

A fine dell'anno 2015, è stata introdotta la Misura attiva di sostegno al reddito, prevista dalla L.R. n.15/2015, misura che si colloca nell'ambito di un percorso concordato finalizzato a superare le condizioni di difficoltà del nucleo familiare beneficiario, cosiddetto patto di inclusione. Dall'avvio del contributo (22 ottobre 2015) al 31 agosto 2016 è stato registrato un numero complessivo di oltre 3000 domande. Con il mese di settembre 2016 la misura Regionale è stata integrata e coordinata con il Sostegno per l'Inclusione Attiva attuato con decreto interministeriale del 26 maggio 2016 e avviato su tutto il territorio nazionale a partire dal 02 settembre dello stesso anno.

L'ultimo quadrimestre 2016 ha registrato complessivamente oltre 600 domande di cui n. 200 circa riferite al SIA che prevede requisiti di accesso più restrittivi rispetto alla Misura regionale.

## 2. IL FONDO DI CASSA

Il fondo cassa al 31/12/2016, in ottemperanza di quanto stabilito dell'art. 10 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, ammonta ad € 37.886.078,03, di cui € 8.447.729,88 vincolato in relazione a mutui e contributi per funzioni delegate.

Nel corso dell'esercizio 2016 non è stato disposto né l'utilizzo di cassa di entrate vincolate, né il ricorso ad anticipazioni di tesoreria.

## 3. I RISULTATI FINANZIARI E L'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2016-2018 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 19 maggio 2016.

I principali provvedimenti consiliari rilevanti ai fini della gestione finanziaria dell'esercizio 2016 sono stati i seguenti:

- **deliberazione n. 47 del 31 maggio 2016** con la quale è stato approvato il Rendiconto per l'esercizio finanziario 2015 che ha presentato un risultato d'amministrazione di euro 39.995.202,88, così ripartito:
  - a. fondi accantonati € 16.074.870,56
  - b. fondi vincolati € 21.530.831,51
  - c. fondi destinati agli investimenti € 1.388.926,41
  - d. avanzo disponibile € 1.000.574,40
- **deliberazione n. 68 del 27 luglio 2016 adottata dal Consiglio Comunale** con la quale sono stati verificati gli equilibri generali di bilancio ed è stato approvato l'assestamento generale, ai sensi degli artt. 175 e 193 del D. Lgs. 267/00.
- **deliberazioni n. 393 del 13 ottobre 2016 e 450 del 16 novembre 2016 adottate dalla Giunta con i poteri del Consiglio Comunale** con le quali sono state approvate variazioni al bilancio 2016/2018.

L'elenco completo degli atti di variazione di bilancio e prelevamenti dal fondo di riserva è consultabile nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" alla pagina <http://www.comune.udine.gov.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-consuntivo>

Dalla seguente tabella mette a confronto le previsioni iniziali 2016 con le previsioni definitive determinate dalle variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'esercizio

	Previsioni di bilancio				Rendiconto		
	Iniziali	Definitive	scostam. Def/Iniz		accertato impegnato	scostam. Rendiconto/def	
			Importo	%		Importo	%
<b>ENTRATE</b>							
FPV corrente	5.169.844,35	5.169.844,35	-	0,00%		-	0,00%
FPV capitale	9.458.863,31	9.458.863,31	-	0,00%		-	0,00%
Titolo 1 Entrate tributarie	43.657.000,00	43.657.000,00	-	0,00%	44.089.929,03	432.929,03	0,99%
Entrate trasferimenti							
Titolo 2 correnti	86.770.388,52	86.905.382,59	134.994,07	0,16%	84.636.015,37	- 2.269.367,22	-2,61%
Entrate							
Titolo 3 Extratributarie	31.714.407,00	32.475.122,20	760.715,20	2,40%	32.115.022,26	- 360.099,94	-1,11%
Entrate in conto							
Titolo 4 capitale	14.139.971,01	14.537.497,81	397.526,80	2,81%	6.221.227,60	- 8.316.270,21	-57,21%
riduzioni attività							
Titolo 5 finanziarie	2.405.154,00	1.955.154,00	- 450.000,00	-18,71%	579.654,36	- 1.375.499,64	-70,35%
Entrate da							
accensione di							
Titolo 6 prestiti	2.415.000,00	1.815.000,00	- 600.000,00	-24,84%	349.500,00	- 1.465.500,00	-80,74%
Entrate da servizi							
Titolo 9 per conto terzi	18.250.000,00	19.410.000,00	1.160.000,00	6,36%	15.973.301,87	- 3.436.698,13	-17,71%
Avanzo applicato	12.006.177,36	10.483.501,73	- 1.522.675,63	-12,68%		-	0,00%
<b>TO TALE ENTRATE</b>	225.986.805,55	225.867.365,99	- 119.439,56	-0,05%	183.964.650,49	- 41.902.715,50	-18,55%
<b>SPESE</b>							
Titolo 1 Spese correnti	158.028.880,75	158.890.230,39	861.349,64	0,55%	142.868.706,95	- 16.021.523,44	-10,08%
Spese in conto							
Titolo 2 capitale	33.248.424,80	31.334.428,60	- 1.913.996,20	-5,76%	11.176.866,65	- 20.157.561,95	-64,33%
incremento di							
attività							
Titolo 3 finanziarie	2.181.000,00	1.968.207,00	- 212.793,00	-9,76%	586.707,00	- 1.381.500,00	-70,19%
rimborso di							
Titolo 4 prestiti	14.278.500,00	14.264.500,00	- 14.000,00	-0,10%	14.263.126,11	- 1.373,89	-0,01%
Spese per servizi							
Titolo 7 per conto terzi	18.250.000,00	19.410.000,00	1.160.000,00	6,36%	15.973.301,87	- 3.436.698,13	-17,71%
<b>TO TALE SPESE</b>	225.986.805,55	225.867.365,99	- 119.439,56	-0,05%	184.868.708,58	- 40.998.657,41	-18,15%

### 3.1 IL RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE E DI PARTE CAPITALE

#### SALDO GESTIONE CORRENTE COMPETENZA

ENTRATA		Prev. Definitiva	Accertamenti	Differenza
<b>Entrate correnti</b>				
Titolo 1	Entrate tributarie	43.657.000,00	44.089.929,03	432.929,03
Titolo 2	Entrate trasferimenti correnti	86.905.382,59	84.636.015,37	- 2.269.367,22
Titolo 3	Entrate Extratributarie	32.475.122,20	32.115.022,26	- 360.099,94
<b>Totale entrate correnti</b>		<b>163.037.504,79</b>	<b>160.840.966,66</b>	<b>- 2.196.538,13</b>
<b>Altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti</b>				
	Entrate correnti destinate a investimenti	- 167.225,00	- 167.225,00	0
	Avanzo di amministrazione applicato	5.557.106,25	5.557.106,25	-
	FPV di parte corrente	5.169.844,35	5.169.844,35	-
<b>Totale altre entrate</b>		<b>10.559.725,60</b>	<b>10.559.725,60</b>	<b>-</b>
<b>Risorse disponibili per parte corrente</b>		<b>173.597.230,39</b>	<b>171.400.692,26</b>	<b>- 2.196.538,13</b>
<b>SPESA</b>		<b>Prev. Definitiva</b>	<b>Impegni</b>	<b>Differenza</b>
Titolo 1	Spese correnti	158.890.230,39	142.868.706,95	- 16.021.523,44
Titolo 4	Spese per rimborso di prestiti	14.264.500,00	14.263.126,11	- 1.373,89
	Spese confluite nel FPV		3.852.608,47	3.852.608,47
<b>Totale spese</b>		<b>173.154.730,39</b>	<b>160.984.441,53</b>	<b>- 12.170.288,86</b>
<b>Saldo gestione corrente</b>			<b>10.416.250,73</b>	

#### SALDO GESTIONE INVESTIMENTI COMPETENZA

ENTRATA		Prev. Definitiva	Accertamenti	Differenza
Titolo 4	Entrate in conto capitale	14.537.497,81	6.221.227,60	- 8.316.270,21
Titolo 5	Entrate da riduzioni attività finanziarie	1.955.154,00	579.654,36	- 1.375.499,64
Titolo 6	Entrate da accensione di prestiti	1.815.000,00	349.500,00	- 1.465.500,00
<b>Totale entrate c/capitale</b>		<b>18.307.651,81</b>	<b>7.150.381,96</b>	<b>- 11.157.269,85</b>
<b>Altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti</b>				
	Entrate correnti destinate a investimenti	167.225,00	167.225,00	-
	Avanzo di amministrazione applicato	4.926.395,48	4.926.395,48	-
	FPV di parte investimenti	9.458.863,31	9.458.863,31	-
<b>Totale altre entrate</b>		<b>14.552.483,79</b>	<b>14.552.483,79</b>	<b>-</b>
<b>Risorse disponibili per parte investimenti</b>		<b>32.860.135,60</b>	<b>21.702.865,75</b>	<b>- 11.157.269,85</b>
<b>SPESA</b>		<b>Prev. Definitiva</b>	<b>Impegni</b>	<b>Differenza</b>
Titolo 2	Spese in conto capitale	31.334.428,60	11.176.866,65	- 20.157.561,95
	Spese per incremento di attività finanziarie	1.968.207,00	586.707,00	- 1.381.500,00
	Spese confluite nel FPV		5.881.300,41	5.881.300,41
<b>Totale spese</b>		<b>33.302.635,60</b>	<b>17.644.874,06</b>	<b>- 15.657.761,54</b>
<b>Saldo gestione investimenti</b>			<b>4.057.991,69</b>	

## 4. ANALISI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

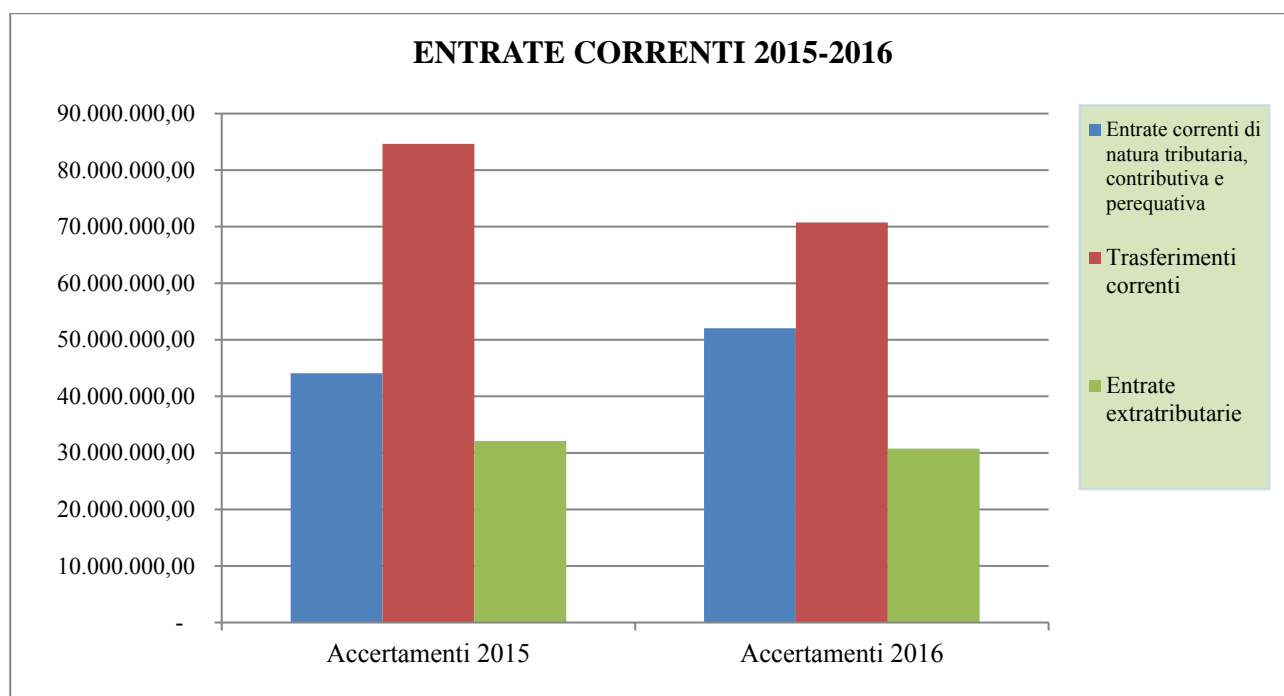
### 4.1 ENTRATE

ENTRATE		Previsione iniziale	Previsione definitiva	Accertamenti	% incidenza (su col. 3)
1		2	3	4	5
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	43.657.000,00	43.657.000,00	44.089.929,03	100,99
2	Trasferimenti correnti	86.770.388,52	86.905.382,59	84.636.015,37	97,39
3	Entrate extratributarie	31.714.407,00	32.475.122,20	32.115.022,26	98,89
4	Entrate in conto capitale	14.139.971,01	14.537.497,81	6.221.227,60	42,79
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.405.154,00	1.955.154,00	579.654,36	29,65
6	Accensione di prestiti	2.415.000,00	1.815.000,00	349.500,00	19,26
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	18.250.000,00	19.410.000,00	15.973.301,87	82,29
	<b>Torale ENTRATE</b>	<b>199.351.920,53</b>	<b>200.755.156,60</b>	<b>183.964.650,49</b>	

#### 4.1.1 ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti accertate nel corso dell'esercizio 2016 ammontano ad € 160.840.966,66 ed evidenziano una buona percentuale di realizzazione delle stesse, essendo la percentuale di attendibilità delle previsioni pari al 98,65%. Le tabelle che seguono rilevano anche gli scostamenti rispetto ai dati di rendiconto 2015

Descrizione		Esercizio 2016				Esercizio 2015	Differenza accertamenti (2016-2015)
		Previsione definitiva	Accertamenti	% di composizione	% incidenza (su col. 2)	Accertamenti	
1		2	3	4	5	6	7
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	43.657.000,00	44.089.929,03	27,41	100,99	52.035.976,64	- 7.946.047,61
2	Trasferimenti correnti	86.905.382,59	84.636.015,37	52,62	97,39	70.746.056,71	13.889.958,66
3	Entrate extratributarie	32.475.122,20	32.115.022,26	19,97	98,89	30.753.373,68	1.361.648,58
	<b>Torale ENTRATE</b>	<b>163.037.504,79</b>	<b>160.840.966,66</b>	<b>100,00</b>	<b>98,65%</b>	<b>153.535.407,03</b>	<b>7.305.559,63</b>

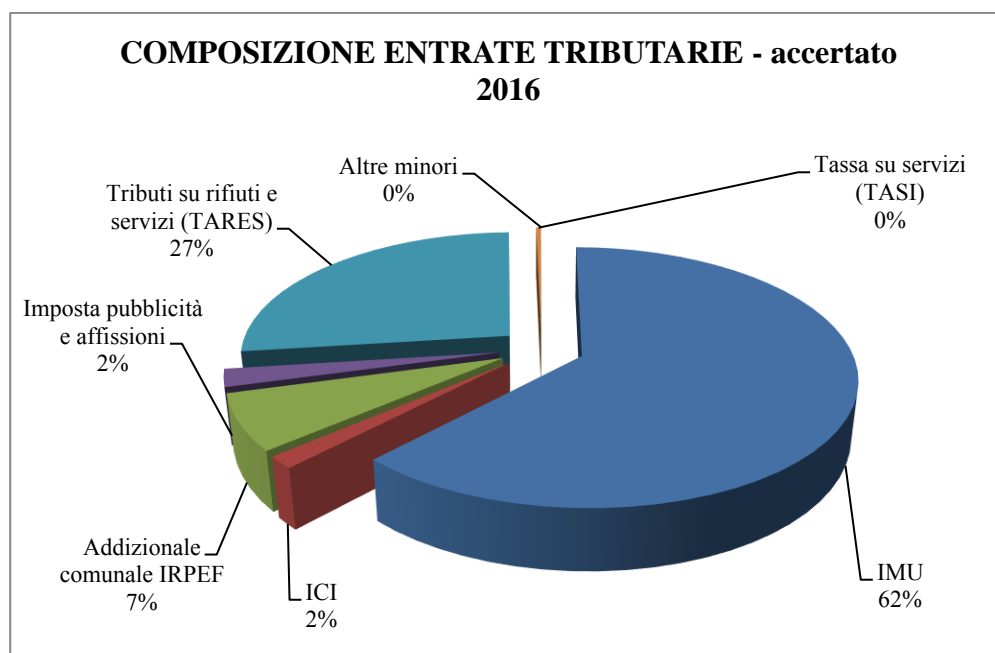


### ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Le entrate tributarie hanno rispettato pienamente le previsioni, generando maggiori accertamenti da recupero evasione ICI e IMU. Rispetto al risultato conseguito nel 2015 complessivamente si registra un calo del gettito legato alle modifiche normative che hanno disposto l'esenzione TASI sull'abitazione principale eccetto le case di lusso, l'esclusione da IMU relativa a terreni agricoli e ai cosiddetti "imbullonati", la riduzione della base imponibile al 50% per i comodati di unità immobiliari utilizzate come abitazione principale che presentano determinate condizioni oltre alla riduzione del 25% dell'aliquota stabilita dal comune per gli immobili locati a canone concordato destinati ad abitazione principale. Le aliquote ed agevolazioni del 2015 sono state confermate anche per il 2016 a seguito del blocco degli aumenti delle imposte ed addizionali comunali stabilite dalla Legge di Stabilità. A compensazione del mancato gettito TASI e IMU derivante dalle disposizioni normative sono stati accertati trasferimenti regionali per 7,9 milioni di euro.

### ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Tipologia	Accertato 2015	Previsione definitiva 2016	Accertato 2016
IMU	27.620.417,11	27.300.000,00	27.427.071,27
ICI	954.544,68	300.000,00	670.119,60
Addizionale comunale IRPEF	3.107.000,00	3.100.000,00	3.094.000,00
Imposta pubblicità e affissioni	1.033.459,11	1.000.000,00	988.106,78
Tributi su rifiuti e servizi (TARES)	11.794.668,67	11.807.000,00	11.754.975,24
Tassa su servizi (TASI)	7.524.295,55	150.000,00	147.621,38
Altre minori	1.591,52	0,00	8.034,76
<b>TOTALE TIT. 1</b>	<b>52.035.976,64</b>	<b>43.657.000,00</b>	<b>44.089.929,03</b>



## TRASFERIMENTI CORRENTI

Nel corso del 2016 sono stati effettuati accertamenti per trasferimenti correnti per complessivi €84.636.015,37, con un aumento considerevole rispetto al rendiconto 2015 in relazione all'assegnazione di contributi compensativi del mancato gettito tributario derivante da modifiche normative.

Ulteriori variazioni incrementative sono da ricondursi a contributi per l'accoglienza di profughi ed extracomunitari, a rimborsi di consultazioni elettorali e a contributi su progettualità e materie specifiche (ambito socio assistenziale, asili, musei ecc.)

Le tabelle seguenti evidenziano nel dettaglio i principali accertamenti 2016 e gli scostamenti rispetto al rendiconto 2015:

### TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia	Accertato 2015	Previsione definitiva 2016	Accertato 2016
Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	69.619.368,63	85.754.392,48	83.480.647,03
Trasferimenti correnti da famiglie	878.741,39	794.000,00	838.072,27
Trasferimenti correnti da imprese	194.082,20	252.740,00	246.134,95
Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	45.000,00	46.500,00	16.331,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal resto del Mondo	8.864,49	57.750,11	54.830,12
<b>TOTALE TIT. 2</b>	<b>70.746.056,71</b>	<b>86.905.382,59</b>	<b>84.636.015,37</b>



<b>TRASFERIMENTI STATALI</b>	<b>Accertato 2015</b>	<b>Previsione definitiva 2016</b>	<b>Accertato 2016</b>
Trasferimenti statali per servizi indispensabili locali	1.027.905,08	1.027.000,00	1.028.419,10
Trasferimenti statali per iniziative e attività dei civici musei: commemorazione del centenario della prima guerra mondiale (Fondo Luxardo)	0,00	100.000,00	100.000,00
Trasferimenti statali in materia di igiene ambientale	103.204,44	103.000,00	103.361,30
Trasferimenti statali in materia di solidarietà internazionale	2.207.419,60	2.675.075,00	2.323.263,33
Trasferimenti statali per Città Sane - progetto URBACT	0,00	51.000,00	55.315,29
Trasferimenti statali in materia di interventi assistenziali e sicurezza sociale - Bonus elettrico e gas	23.226,78	51.000,00	63.033,28
Trasferimenti statali - rimborso spese consultazioni elettorali (E. non ricorrenti)	0,00	535.000,00	317.014,04
Trasferimenti da ISTAT - rimborso spese rilevazioni statistiche e censimenti	49.352,42	53.500,00	26.836,14
Trasferimenti da enti di regolazione dell'attività economica - impianti fotovoltaici	11.122,97	12.200,00	14.762,09
Trasferimenti statali in materia di protezione civile	0,00	0,00	4.416,49
Trasferimenti statali - cofinanziamenti progetti europei - Progetto CEC 5	0,00	63.400,00	63.412,68
Trasferimenti statali - altri minori (organi istituzionali, personale, ecc.)	9.762,14	9.760,00	9.868,22
Trasferimenti statali per gli uffici giudiziari	100.000,00	0,00	0,00
Trasferimenti statali per gli uffici del giudice di pace	10.000,00	0,00	0,00
<b>TOT. Trasferimenti dallo Stato</b>	<b>3.541.993,43</b>	<b>4.680.935,00</b>	<b>4.109.701,96</b>

<b>TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE</b>	<b>Accertato 2015</b>	<b>Previsione definitiva 2016</b>	<b>Accertato 2016</b>
Trasferimenti regionali compensativi del minor gettito IMU-TASI	0,00	7.900.000,00	7.899.617,06
Trasferimenti regionali ordinari	31.078.826,54	28.958.000,00	29.003.428,47
Trasferimenti regionali su fondi statali - minor gettito imposte inegne	241.111,66	241.111,00	241.111,66
Trasferimenti regionali su fondi statali - minor gettito ICI e altri tributi locali	6.477.678,41	6.470.000,00	6.501.055,40
Trasferimenti regionali in annualità per investimenti	4.916.775,62	4.866.090,00	4.851.727,53
Trasferimenti provinciali in annualità per investimenti	37.234,74	37.235,00	37.234,74

TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	Accertato 2015	Previsione definitiva 2016	Accertato 2016
Trasferimenti regionali per avvio UTI	480.465,66	0,00	0,00
Trasferimenti regionali per l' <i>Ambito socio assistenziale</i>	9.575.284,68	8.799.990,55	8.807.510,36
Trasferimenti regionali per il funzionamento di progetti diversi - <i>Ambito socio assistenziale</i>	7.831.242,89	16.428.185,24	16.221.601,17
Trasferimenti dai comuni - <i>Ambito socio assistenziale</i>	0,00	817.079,25	27.681,47
Trasferimenti provinciali - <i>Ambito socio assistenziale</i>	4.998,00	0,00	0,00
Trasferimenti provinciali in materia assistenziale	1.310.322,00	72.615,00	0,00
Trasferimenti regionali per interventi assistenziali - Progetto città sane (48/m) - Progetto Zero Tolerance (27/m)	66.295,53	78.620,43	76.203,85
Trasferimenti regionali per interventi assistenziali ( <b>funzioni delegate</b> )	2.191.981,54	1.795.722,53	1.576.125,34
Trasferimenti regionali per interventi a favore extracomunitari	540.188,33	1.514.590,00	1.265.603,86
Trasferimenti regionali per interventi a favore di portatori di handicap	47.902,57	50.000,00	56.805,28
Trasferimento da I.G.A. - Mutuo completamento e ristrutturazione padiglione La Quietè	22.250,35	20.000,00	22.027,29
Trasferimenti da Azienda Sanitaria per Progetto Città Sane "Sviluppo nelle pubbliche amministrazioni di un approccio preventivo alla salute e alla sicurezza dei cittadini"	0,00	15.000,00	15.000,00
Trasferimenti regionali per progetti di attività socialmente utili	174.383,51	427.611,71	200.429,08
Trasferimenti da Provincia e Comuni per sede circoscrizionale per l'impiego del Ministero del Lavoro	60.897,68	55.000,00	65.826,27
Trasferimenti regionali in materia di ecologia (20/m zanzara tigre - 1/m sterilizzazione animali)	10.364,31	21.400,00	21.417,06
Trasferimenti regionali formazione strumenti urbanistici: Piano Paesaggistico regionale	0,00	5.000,00	10.000,00
Trasferimenti regionali in materia di edilizia privata (funzioni delegate) Superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati. L.R. n. 41/1996, art. 16	244.526,59	301.982,25	250.718,34
Trasferimenti da Comuni: rimborso spese inerenti l'istruzione: libri di testo	48.845,29	20.000,00	37.317,20
Contributi regionali per asili nido - L.R. 22/2010 art. 9 co. 18 per la gestione in forma diretta (spese di funzionamento)	271.661,31	265.000,00	304.511,95

<b>TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE</b>	<b>Accertato 2015</b>	<b>Previsione definitiva 2016</b>	<b>Accertato 2016</b>
Contributi regionali per impianti sportivi - manutenzione palestra Vecchiato	0,00	29.000,00	29.036,00
Contributi regionali per il funzionamento della civica biblioteca e dei musei	237.000,00	299.000,00	267.602,38
Contributi regionali per attività culturali - "Udinestate"	65.000,00	30.000,00	20.000,00
Contributi regionali per la salvaguardia della lingua friulana - Servizio di sportello	11.875,48	20.320,00	22.264,22
Contributi regionali pr manifestazioni turistiche - Friuli Doc - Notte Bianca - Festival show	90.000,00	100.000,00	105.000,00
Contributi da C.C.I.A.A. per manifestazione Friuli Doc 2013	14.998,00	0,00	0,00
Contributi regionali in materia di attività commerciali - Fondi PISUS	12.810,00	1.372.404,52	1.371.094,40
Contributi regionali in materia di polizia locale - Progetto educativo "Con Rispetto Parlando"	4.000,00	55.000,00	55.000,00
Contributi regionali per pari opportunità tra uomo e donna - progetto "Passi avanti 2016 - donne, violenza e conflitti"	0,00	3.000,00	3.000,00
Contributi da comuni - rimborso spese funzionamento commissione elettorale mandamentale	218,84	1.500,00	328,46
Contributi provinciali: Officine giovani - Punto incontro giovani	2.400,00	2.000,00	2.400,00
Contributi regionali in materia di protezione civile	4.033,92	1.000,00	2.266,23
Contributo da A.S.S. n. 4 Friuli Centrale per la somministrazione di pasti senza glutine	1.801,75	0,00	0,00
<b>TOT. Trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche</b>	<b>66.077.375,20</b>	<b>81.073.457,48</b>	<b>79.370.945,07</b>

<b>TRASFERIMENTI DA FAMIGLIE</b>	<b>Accertato 2015</b>	<b>Previsione definitiva 2016</b>	<b>Accertato 2016</b>
Trasferimenti da famiglie per mantenimento disabili in comunità residenziali	871.614,53	780.000,00	822.587,59
Trasferimenti da famiglie per spese di gestione alloggi sociali	1.669,20	4.000,00	1.407,54
Trasferimenti da famiglie per iniziative sociali - donazioni in contanti dalle classi scuola media Valussi	3.795,00	0,00	977,00
Trasferimenti da famiglie - Eredità Marchesi	0,00	10.000,00	12.348,08
Trasferimenti da famiglie ai musei: erogazioni liberali	1.662,66	0,00	752,06
<b>TOT. Trasferimenti dalle famiglie</b>	<b>878.741,39</b>	<b>794.000,00</b>	<b>838.072,27</b>

<b>TRASFERIMENTI DA IMPRESE</b>	<b>Accertato 2015</b>	<b>Previsione definitiva 2016</b>	<b>Accertato 2016</b>
Sponsorizzazioni da imprese in materia di attività sportive, culturali, iniziative museali, turismo (100/m)	74.340,85	140.800,00	144.202,17
Sponsorizzazioni da imprese relative ad iniziative sociali	9.760,00	10.000,00	-
Trasferimento da Impresa DANIELI & C. OFFICINE MECCANICHE S.P.A. per restauro statue nomumentali	10.000,00	14.550,00	14.543,00
Contributi Istituto Credito Sportivo per abbattimento oneri interessi su mutui per investimenti nel settore sportivo	82.389,78	82.390,00	82.389,78
Trasferimento da Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia S.P.A. - Progetto "F.A.R. SPORT oltre la crisi - seconda edizione"	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Trasferimenti da Coop Consumatori Nordest per fini sociali	12.591,57	-	-
<b>TOT. Trasferimenti dalle imprese</b>	<b>194.082,20</b>	<b>252.740,00</b>	<b>246.134,95</b>

<b>TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE</b>	<b>Accertato 2015</b>	<b>Previsione definitiva 2016</b>	<b>Accertato 2016</b>
Trasferimenti da Fondazione Crup per attività museali e culturali	45.000,00	46.500,00	16.331,00
<b>TOT. Trasferimenti da istituzioni sociali private</b>	<b>45.000,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>16.331,00</b>

<b>TRASFERIMENTI DALL'U.E E DAL RESTO DEL MONDO</b>	<b>Accertato 2015</b>	<b>Previsione definitiva 2016</b>	<b>Accertato 2016</b>
Trasferimenti dall'Unione Europea per i civici musei - Progetto COME IN	0,00	7.650,00	3.898,47
Trasferimenti dall'Unione Europea per l'ecologia - Progetto Progetto Europeo Infinite Solutions e Progetto "CITYFIED"	7.211,19	40.300,11	41.027,39
Trasferimento da Japan Foundation per la mostra Paradoxa	0,00	9.800,00	9.904,26
Trasferimenti dall'Unione Europea per Città Sane - progetto Urbact e JPI URBAN EUROPE CONFERENCE (2015)	1.653,30	0,00	0,00
<b>TOT. Trasferimenti dall'Unione Europea e dal resto del mondo</b>	<b>8.864,49</b>	<b>57.750,11</b>	<b>54.830,12</b>

## ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le entrate extratributarie, derivanti dalla gestione del patrimonio e dei servizi comunali, hanno fatto registrare nel corso del 2016 accertamenti complessivi per € 32.115.022,26, con un incremento di €1.361.648,58 rispetto al rendiconto 2015.

Tipologia	Accertato 2015	Previsione definitiva 2016	Accertato 2016
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	16.301.078,13	16.236.543,00	16.160.653,08
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.521.114,93	2.125.500,00	1.764.720,61
Interessi attivi	343.195,45	248.050,00	233.066,64
Altre entrate da redditi di capitale	5.904.504,90	6.179.700,00	6.187.485,84
Rimborsi e altre entrate correnti	5.683.480,27	7.685.329,20	7.769.096,09
<b>TOTALE TIT. 3</b>	<b>30.753.373,68</b>	<b>32.475.122,20</b>	<b>32.115.022,26</b>

I proventi dei beni e servizi dell'ente sono sostanzialmente in linea sia con il rendiconto 2015 che con le previsioni definitive 2016.

I proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti sono principalmente riferiti alle violazioni del codice della strada e registrano una flessione negativa rispetto al trend degli esercizi precedenti. Si evidenzia che le entrate da sanzioni riscosse a mezzo ruoli, costituiscono crediti di dubbia esigibilità, per i quali l'Ente ha l'obbligo di costituire apposito accantonamento tramite vincolo di quota dell'avanzo. Per l'analisi della composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) si rinvia alla sezione di riferimento.

Di seguito si rappresenta la destinazione dei proventi 2016 da violazioni codice della strada, come previsto dalla normativa specifica di settore.

Totale Entrate accertate	1.465.571,21
- di cui da autovelox art 142	
destinati al 100% a manutenzione stradale	9.660,06
	1.455.911,15
accantonamento a FCDE	495.068,93
Entrate nette	960.842,22
Destinazione ai sensi de CDS 50%	480.421,11

Nel dettaglio la quota destinata pari ad € 490.081,17 ed è ripartita nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa come segue:

**€ 120.989,59** da destinare ai sensi art. 208, c. 4, lettera a) (interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente);

**€ 108.641,26 (più la quota accantonata nell'avanzo per € 58.583,74)** da destinare ai sensi art. 208, c. 4, lettera b) (potenziamento delle attività di controllo e di

accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'art. 12);

- € 192.206,52 da destinare ai sensi art. 208, c. 4, lettera c) e c. 5 bis (ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale, alla redazione dei piani di cui all'art. 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'art. 12, alle misure di cui al comma 5 bis dell'articolo 208 e a interventi in favore della mobilità ciclistica)
- € 9.660,06 da destinare ai sensi art. 142, c. 12 ter al miglioramento della sicurezza stradale e alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente.

L'Ente, non essendo strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 243 del D.Lgs 267/2000, non ha obbligo di garantire la copertura dei servizi a domanda individuale nella misura minima del 36%. Di seguito la tabella di sintesi dei risultati conseguiti nel 2016.

**(Criteri di quantificazione conformi alle previsioni di cui al D.L. 55/1983 e collegati e dell'art. 243 del D.Lgs. 267/2000)**

PAG.	DENOMINAZIONE	ENTRATE	SPESE	% COP.
		TOTALE	TOTALI	
1	Asili nido (1)	1.003.142,32	2.023.483,03	49,58%
2	Soggiorni Anziani	2.692,74	14.821,40	18,17%
3	Centri vacanze	75.377,59	407.151,51	18,51%
4	Percorsi educativi	0,00	0,00	
5	Piscine	344.832,55	1.177.695,26	29,28%
6	Impianti sportivi	187.102,57	672.393,76	27,83%
7	Mense scolastiche	1.610.822,93	2.933.467,85	54,91%
8	Civici Musei	277.167,74	1.071.191,88	25,87%
9	Museo di Storia naturale	29.031,00	236.758,78	12,26%
10	Pompe Funebri	786.421,65	791.368,22	99,37%
11	Concessione di locali per usi diversi da quelli istituzionali	10.890,00	11.000,00	99,00%
12	Iniziative circoscrizionali/corsi attività motoria	77.763,05	77.949,73	99,76%
13	Manifestazioni turistiche	275.235,56	543.355,39	50,65%
14	Sala Polivalente "Officine Giovani"	4.565,39	24.895,38	18,34%
15	Bike sharing	3.034,00	73.796,62	4,11%
	<b>TOTALI</b>	<b>4.688.079,09</b>	<b>10.059.328,81</b>	<b>46,60%</b>

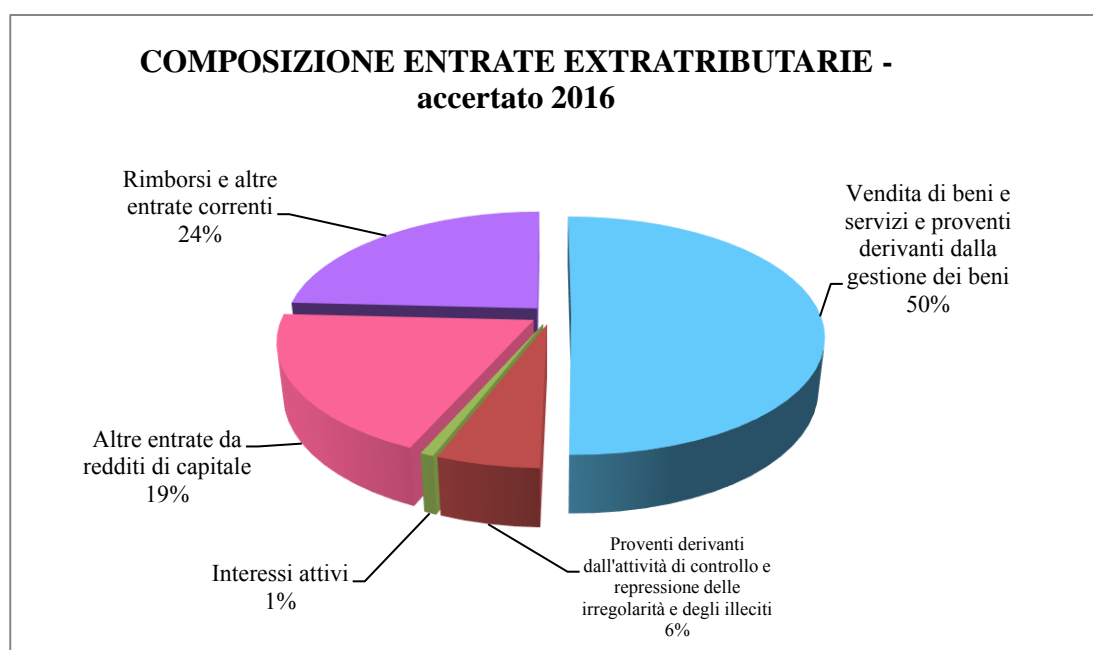
1) Le spese sono previste al 50% (L. n. 498 del 23.12.92). La rappresentazione reale delle spese è la seguente:

- altre spese	2.336.146
- personale	1.697.533
- ammortamento beni	13.287,62
Totale spese	4.046.966

Totale entrate	1.003.142
----------------	-----------

Gli interessi attivi registrano nel corso della gestione 2016 un deciso calo in relazione all'andamento dei tassi di mercato, mentre le entrate da redditi di capitale sono in leggero incremento per effetto della distribuzione di utili e dividendi da parte delle società partecipate.

Il considerevole scostamento tra i dati di rendiconto 2015 e 2016 relativo alle altre entrate correnti è imputabile principalmente ai maggiori introiti derivanti dalla convenzione tra la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Udine e il Comune di Udine per la gestione dei servizi connessi all'accoglienza dei cittadini stranieri richiedenti asilo temporaneamente presenti sul territorio della Provincia di Udine.



#### 4.1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate accertate al titolo 4<sup>^</sup> sono costituite principalmente da contributi da parte di altre amministrazioni, proventi delle concessioni ad edificare e da liberalizzazione da vincoli, concessioni cimiteriali di durata superiore ai 99 anni ed alienazioni di beni mobili e immobili. Di seguito si riportano i valori registrati nel corso del 2016:

##### ENTRATE IN CONTO CAPITALE

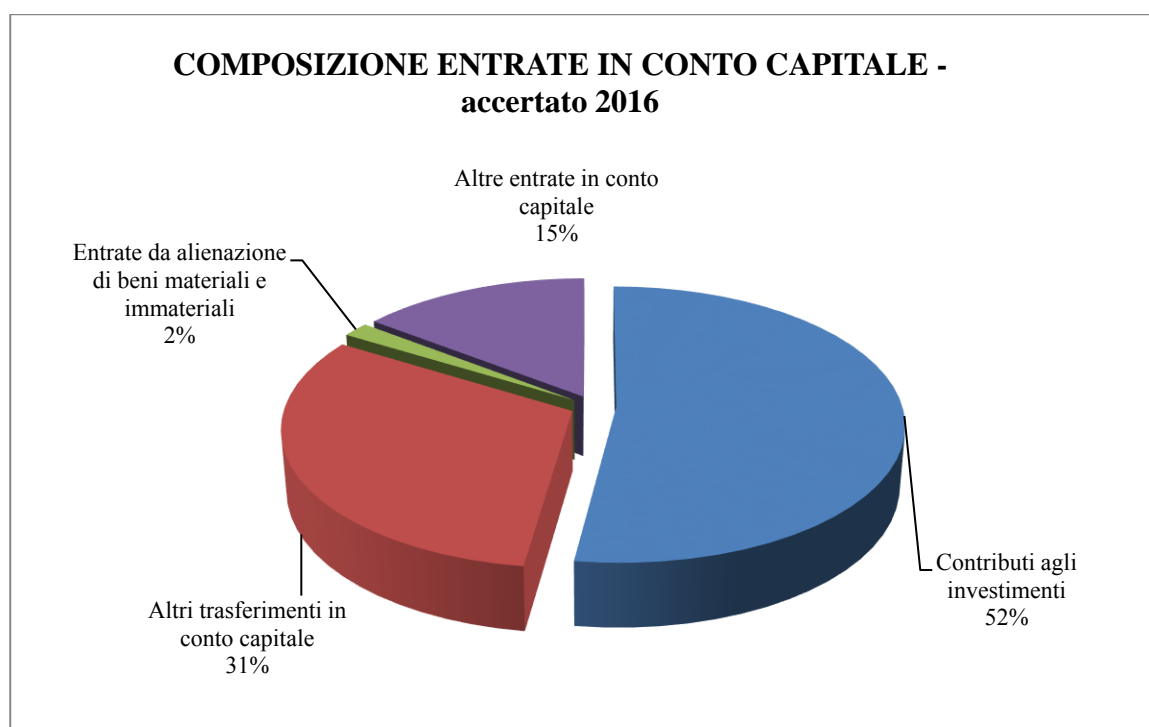
Tipologia	Accertato 2015	Previsione definitiva 2016	Accertato 2016
Contributi agli investimenti	937.410,85	10.546.224,81	3.248.171,24
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	1.955.503,00	1.957.579,30
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	165.011,56	96.858,00	106.792,84
Altre entrate in conto capitale	1.105.272,51	1.938.912,00	908.684,22
<b>TOTALE TIT. 4</b>	<b>2.207.694,92</b>	<b>14.537.497,81</b>	<b>6.221.227,60</b>

I principali contributi accertati si riferiscono a:

- 1.375/m interventi di adeguamento e ampliamento funzionale del “Visionario”
- 254/m fondo ordinario investimenti
- 451/m ristrutturazione scuole
- 194/m fondi PISUS
- 621/m investimenti sulla viabilità
- 100/m interventi sicurezza stradale
- 85/m investimenti su musei e archivio italiano giochi

Alla voce “altri trasferimenti in conto capitale” sono state contabilizzate le poste derivanti dalle eredità Marchesi e Don , nonché quelle relative al trasferimento gratuito di azioni di Net S.p.A. da parte dei soci "ex CSR" al Comune di Udine, in esecuzione dei Patti parasociali di garanzia.

Il gettito dei proventi da concessioni ad edificare, ricompreso tra le altre entrate in conto capitale, ammonta a 840/m euro.



#### ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIA

Tipologia	Accertato 2015	Previsione definitiva 2016	Accertato 2016
Alienazione di attività finanziarie	544.525,83	380.154,00	230.154,36
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	4.544.028,57	1.575.000,00	349.500,00
<b>TOTALE TIT. 5</b>	<b>5.088.554,40</b>	<b>1.955.154,00</b>	<b>579.654,36</b>

Le alienazioni di attività finanziarie accertate nel corso del 2016 sono riferite principalmente alla cessione della partecipazione azionaria detenuta dal Comune di Udine in Autovie Venete Spa.



## ACCENSIONE DI PRESTITI

Tipologia	Accertato 2015	Previsione definitiva 2016	Accertato 2016
Accensione di prestiti a breve termine	0,00	240.000,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	1.575.000,00	349.500,00
<b>TOTALE TIT. 6</b>	<b>0,00</b>	<b>1.815.000,00</b>	<b>349.500,00</b>

I vincoli derivanti dal patto di stabilità hanno limitato, negli ultimi esercizi, il ricorso al credito da parte dell'Ente, che ha provveduto al finanziamento degli investimenti ricorrendo a entrate proprie e contributi di altre amministrazioni. Nel 2016 è stato assunto un solo mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti SpA.

### 4.1.3 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

L'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 prevede al punto 3.3 *“Sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale... Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione ...”*.

Il principio prosegue fissando le quote minime che è necessario accantonare, stabilendo che *“Nel 2016 per tutti gli enti locali lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari almeno al 55 per cento, nel 2017 è pari almeno al 70 per cento, nel 2018 è pari almeno all'85 per cento e dal 2019 l'accantonamento al fondo è effettuato per l'intero importo. In sede di Rendiconto, fin dal primo esercizio di applicazione del presente principio, l'ente accantona nell'avanzo di amministrazione l'intero importo del fondo crediti di dubbia esigibilità quantificato nel prospetto riguardante il fondo allegato al Rendiconto di esercizio, salva la facoltà prevista per gli esercizi dal 2015 al 2018, disciplinata nel presente principio.”*.

In sede di previsione di bilancio l'Ente si è avvalso della facoltà di stanziare il fondo crediti nel rispetto della misura minima pari al almeno il 55%, mentre in sede di rendiconto, la quantificazione del fondo è stata effettuata come segue:

- il livello di analisi per l'individuazione delle entrate che possono originare crediti di difficile esazione è stato fatto coincidere con i capitoli/articoli
- per ogni capitolo/articolo rilevante è stata rilevata la media aritmetica tra i totali degli importi riscossi a residuo e i totali dei residui attivi iniziali degli ultimi cinque esercizi
- è stata quantificata la percentuale da accantonare a FCDE nella misura pari al complemento a 100 delle percentuali ottenute dal calcolo della media; il dato ottenuto per ciascuna entrata è stato applicato ai residui finali per la determinazione dell'importo da accantonare. Le stampe generate dal sistema contabile informatico in uso, riportano invece il minore accantonamento tra le diverse opzioni di calcolo consentite dalla normativa.
- per alcune entrate, in base al principio della prevalenza della sostanza sulla forma, al fine di dare corretta informazione e rappresentazione si è valutato di gestire un accantonamento specifico sulla base di una puntuale valutazione del grado di riscuotibilità dell'entrata o di eventuali contenziosi in atto

CAP	DESCRIZIONE	% FCDE	Residui 31/12/2016	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
31	ICI RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA	76,25%	1.526.566,41	1.163.952,89	1.400.000,00	91,71%
30	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	13,71%	-	-	-	0,00%

CAP	DESCRIZIONE	% FCDE	Residui 31/12/2016	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
46	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	71,30%	871.548,73	621.389,00	625.000,00	71,71%
60	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	72,73%	87.583,13	63.701,14	64.000,00	73,07%
61	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' - ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	41,49%	48.077,00	19.947,27	20.000,00	41,60%
200	DIRITTI PER IL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI	0,35%	25.059,00	88,03	140,00	0,56%
150	TARIFFA IGIENE AMBIENTALE	58,69%	1.918.771,17	1.126.147,62	1.900.000,00	99,02%
155	RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA TARIFFA IGIENE AMBIENTALE	77,90%	20.803,90	16.207,19	16.300,00	78,35%
160	TASSA SUI RIFIUTI E SERVIZI	39,41%	5.203.771,51	2.050.874,31	3.945.500,00	75,82%
162	TASSA SUI RIFIUTI E SERVIZI - ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	0,00%	57.313,19	-	50.000,00	87,24%
2787	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE PER MANTENIMENTO DISABILI IN COMUNITA' RESIDENZIALI	0,00%	56.350,21	-	-	0,00%
1235	PROVENTI PERCORSI EDUCATIVI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	31,59%	200,00	63,18	65,00	32,50%
1237	PROVENTI SERVIZIO LUDOBUS (PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA)	48,06%	1.038,00	498,90	500,00	48,17%
1260	MENSE SCUOLE MATERNE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	90,33%	29.903,84	27.012,31	27.100,00	90,62%
1270	MENSE SCUOLE ELEMENTARI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	86,14%	70.446,37	60.683,70	62.000,00	88,01%
1280	MENSE SCUOLE MEDIE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	77,94%	7.277,56	5.671,94	5.800,00	79,70%
1285	MENSE SCOLASTICHE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	37,49%	256.447,27	96.153,25	150.000,00	58,49%
1240	PROVENTI SCUOLE ELEMENTARI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	20,24%	292.125,96	59.116,37	65.000,00	22,25%
1241	PROVENTI SCUOLE ELEMENTARI: PREACCOGLIMENTO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	100,00%	-	-	-	0,00%
1242	PROVENTI SCUOLE ELEMENTARI: DOPOSCUOLA (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	96,04%	594,40	570,84	590,00	99,26%
1243	PROVENTI SCUOLE MEDIE (RILEVANTE AI FINI IVA)	35,85%	11.300,83	4.051,81	4.800,00	42,47%
1550	PROVENTI DELLE PISCINE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	1,86%	52.849,12	985,12	1.000,00	1,89%
1560	PALASPORT CARNERA (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	37,78%	-	-	-	0,00%
1580	PALASPORT BENEDETTI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	69,49%	726,58	504,90	600,00	82,58%
1620	IMPIANTI SPORTIVI DI INTERESSE CIRCOSCRIZIONALE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	100,00%	-	-	-	0,00%
1625	PROVENTI DEI SERVIZI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	68,35%	324.305,33	221.647,48	260.000,00	80,17%
2270	PROVENTI DELLE PALESTRE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	9,98%	62.564,98	6.241,01	22.000,00	35,16%

CAP	DESCRIZIONE	% FCDE	Residui 31/12/2016	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
1710	ENTRATE DERIVANTI DAGLI ASILI NIDO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	17,43%	198.859,73	34.665,78	40.000,00	20,11%
1824	RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI ANIMAZIONE REALIZZATI DAL LUDOBUS - RILEVANTE AI FINI IVA	0,00%	-	-	-	0,00%
1825	PROVENTI DERIVANTI DALLA ORGANIZZAZIONE DEI SOGGIORNI ESTIVI PER PERSONE AUTOSUFFICIENTI E NON - RILEVANTE AI FINI IVA	16,22%	771,87	125,17	300,00	38,87%
1820	PROVENTI ASSISTENZA DOMICILIARE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	39,44%	45.804,16	18.065,42	20.000,00	43,66%
1827	PROVENTI SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE E PASTI A DOMICILIO - RILEVANTE AI FINI I.V.A.	21,47%	510.599,13	109.633,74	130.000,00	25,46%
2050	PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI	44,11%	75.504,78	33.304,51	33.400,00	44,24%
2060	DIRITTI POSA IN OPERA LAPIDI ED EPIGRAFI	46,30%	4.273,00	1.978,40	2.000,00	46,81%
2070	CREMAZIONE SALME	32,95%	73.679,36	24.278,52	24.600,00	33,39%
2075	CREMAZIONI E ONERI ACCESSORI (RILEVANTE AI FINI IVA)	5,05%	692,02	34,92	50,00	7,23%
2080	PROVENTI LUCE VOTIVA (RILEVANTE AI FINI IVA)	59,51%	5.061,98	3.012,27	4.500,00	88,90%
2120	PROVENTI SERVIZIO ONORANZE FUNEBRI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	53,96%	129.409,39	69.835,39	70.000,00	54,09%
2140	CONCESSIONE SALE PALAZZO COMUNALE (RILEVANTE AI FINI IVA)	46,97%	7.922,74	3.720,95	3.800,00	47,96%
2146	CONCESSIONE LOCALI PER CELEBRAZIONE MATRIMONI	0,00%	-	-	-	0,00%
2147	CONCESSIONE LOCALI CIVICI MUSEI	23,25%	106.352,25	24.728,14	30.000,00	28,21%
2149	CONCESSIONE LOCALI CASA DELLA CONTADINANZA (RILEVANTE AI FINI I. V.A.)	0,00%	29.757,40	-	-	0,00%
2155	CONCESSIONE LOCALI DESTINATI A MANIFESTAZIONI CULTURALI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	9,02%	132.189,17	11.923,46	17.000,00	12,86%
2280	CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	16,06%	4.891,75	785,81	3.000,00	61,33%
2343	CONCESSIONE SALE CIRCOSCRIZIONALI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	79,60%	1.069,70	851,51	900,00	84,14%
2142	CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEA	18,78%	19.160,57	3.599,08	4.500,00	23,49%
2143	CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PERMANENTE	63,88%	85.836,46	54.834,37	55.000,00	64,08%
2160	FITTI ALLOGGI IN GESTIONE DIRETTA	87,00%	316.759,53	275.596,56	276.000,00	87,13%
2460	FITTI ALLOGGI LEGATO DEL MISSIER UMBERTO E SORELLA MARIA	100,00%	10,74	10,74	10,74	100,00%
2480	FITTI ALLOGGI LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	91,11%	43.344,11	39.492,34	39.500,00	91,13%
2190	FITTI STABILI DESTINATI A PUBBLICI SERVIZI	22,05%	177.037,39	39.037,46	47.500,00	26,83%

CAP	DESCRIZIONE	% FCDE	Residui 31/12/2016	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
2210	FITTI LOCALI E STABILI DESTINATI AD ATTIVITA' ECONOMICHE, COMMERCIALI E TERZIARIE	67,32%	37.729,48	25.399,65	30.000,00	79,51%
2221	FITTO D'AZIENDA CAFFE' CONTARENA (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	88,15%	169.737,80	149.631,33	155.000,00	91,32%
2430	FITTI LOCALI NON DESTINATI AD ABITAZIONI LEGATO DI TOPPO WASSERMANN	63,18%	7.292,47	4.607,39	4.650,00	63,76%
2490	FITTO LOCALI NON DESTINATI AD ABITAZIONI LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	0,00%	-	-	-	0,00%
2440	CANONI FONDI RUSTICI LEGATO DI TOPPO WASSERMANN	61,28%	22.861,50	14.010,10	14.050,00	61,46%
2240	CONCESSIONE AREE COMUNALI NON RILEVANTI AI FINI I.V.A.	73,69%	41.628,07	30.676,47	30.790,00	73,96%
2331	CONCESSIONE CIMITERO DI S. VITO	14,03%	40.589,67	5.695,57	5.700,00	14,04%
2332	CONCESSIONE OSSARI CIMITERO DI S. VITO	58,02%	7.770,00	4.507,79	4.510,00	58,04%
2333	CONCESSIONE AREE RISERVATE CIMITERO DI S. VITO	26,40%	77.371,14	20.428,05	22.000,00	28,43%
2335	CONCESSIONE CIMITERO DI PADERNO	19,60%	5.200,00	1.019,20	2.000,00	38,46%
2336	CONCESSIONE OSSARI CIMITERO DI PADERNO	29,44%	944,80	278,13	300,00	31,75%
2337	CONCESSIONE AREE RISERVATE CIMITERO DI PADERNO	16,09%	18.210,56	2.929,80	3.000,00	16,47%
2344	CONCESSIONE CIMITERO RIZZI	0,00%	-	-	-	0,00%
2345	CONCESSIONE OSSARI CIMITERO RIZZI	85,71%	420,00	360,00	390,00	92,86%
2346	CONCESSIONE AREE RISERVATE CIMITERO RIZZI	42,53%	6.062,78	2.578,48	2.900,00	47,83%
2347	CONCESSIONE CIMITERO CUSSIGNACCO	45,83%	2.750,00	1.260,42	1.500,00	54,55%
2348	CONCESSIONE OSSARI CIMITERO DI CUSSIGNACCO	25,00%	1.050,00	262,50	300,00	28,57%
2349	CONCESSIONE AREE RISERVATE CIMITERO CUSSIGNACCO	39,39%	12.467,27	4.911,35	5.000,00	40,11%
2340	CONCESSIONE STADIO FRIULI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	99,21%	1.058.534,87	1.050.171,78	1.058.534,00	100,00%
2251	CONCESSIONE BENI DEMANIALI DI COMPETENZA SERVIZIO VERDE PUBBLICO (NON RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	18,62%	15.588,32	2.902,30	3.000,00	19,25%
2412	CONCESSIONI BENI COMUNALI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO PATRIMONIO	27,89%	230.323,20	64.228,42	70.000,00	30,39%
1160	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DA INFRAZIONE AL C.D.S.	91,72%	3.756.495,56	3.445.488,97	3.500.000,00	93,17%
1215	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DA VIOLAZIONI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIALE	95,10%	560.004,07	532.573,90	535.000,00	95,54%
2892	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RISARCIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO TRAFFICO (ENTRATE NON RICORRENTI)	71,83%	2.826,31	2.030,13	2.100,00	74,30%

CAP	DESCRIZIONE	% FCDE	Residui 31/12/2016	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
2898	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RISARCIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO STRADE (ENTRATE NON RICORRENTI)	91,91%	11.590,00	10.652,51	10.700,00	92,32%
2899	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RISARCIMENTI DIVERSI (ENTRATE NON RICORRENTI)	55,70%	300,00	167,09	170,00	56,67%
2750	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RIMBORSO SPESE ALLOGGI	86,20%	45.969,18	39.624,77	40.000,00	87,01%
2760	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RIMBORSO SPESE LOCALI E STABILI DESTINATI AD ATTIVITA' ECONOMICHE, COMMERCIALI E TERZIARIE	70,83%	29.884,56	21.165,99	21.500,00	71,94%
2776/1	ALTRE ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DA RIMBORSO SPESE CONNESSE A VIOLAZIONI C.D.S.	68,37%	44.576,93	30.475,76	30.500,00	68,42%
2932	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RIMBORSO SPESE FUNZIONAMENTO LOCALI ADIBITI AD ATTIVITA' CULTURALI (RILEVANTE AI FINI IVA)	14,30%	47.011,57	6.722,70	6.800,00	14,46%
2783	RIMBORSO SPESE MANTENIMENTO ANZIANI PRESSO ISTITUTI E CASE DI RIPOSO	0,00%	415.075,53	-	-	0,00%
			<b>19.564.877,36</b>	<b>11.769.783,33</b>	<b>14.982.849,74</b>	<b>76,58%</b>

## 4.2 SPESE

La composizione e l'andamento della spesa di competenza nel corso del 2016 sono rappresentati nella tabella che segue, dalla quale si evincono l'attendibilità delle previsioni e il grado di realizzazione delle stesse. Si precisa che le percentuali relative al rapporto tra spese impegnate e previsioni scontano inevitabilmente il fatto che tra gli importi stanziati sono ricompresi sia i fondi crediti, che per definizione non si impegnano in quanto devono costituire avanzo prudenzialmente accantonato a fronte della possibile mancata esigibilità delle entrate, sia le quote di spese impegnate a valere su entrate del 2016, ma esigibili negli esercizi successivi, pertanto traslate con il FPV.

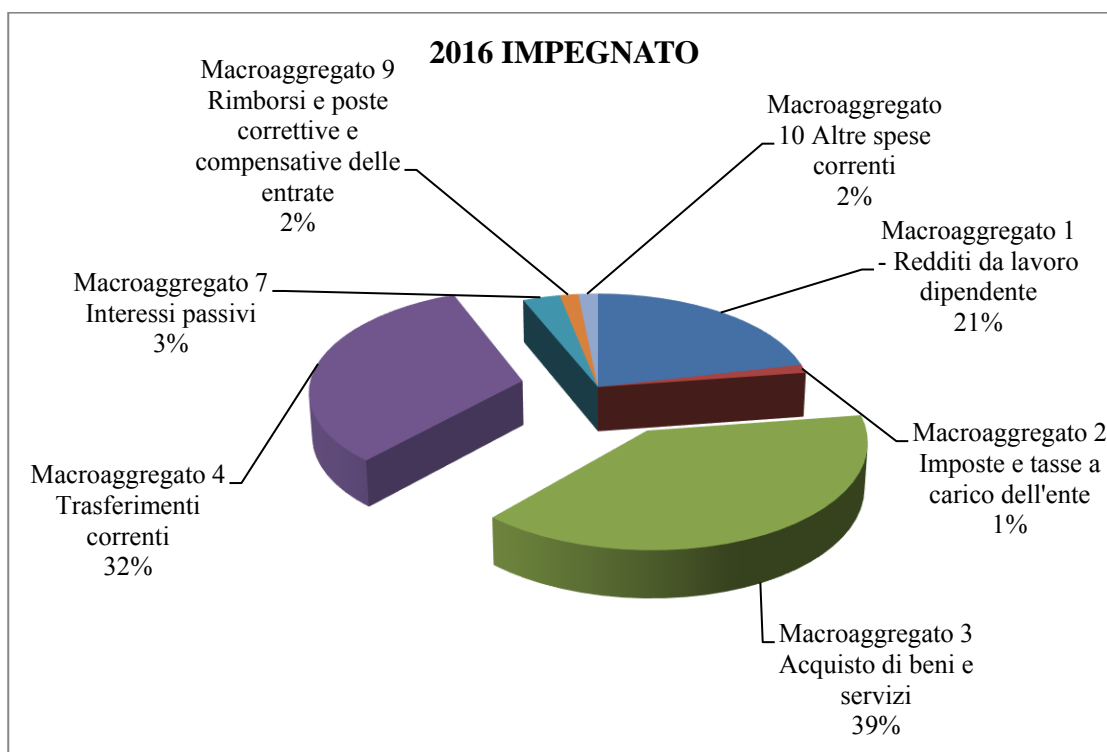
TITOLO	2015 IMPEGNATO	2016 PREV. INIZIALE	2016 PREV. DEFINITIVA	2016 IMPEGNATO	% REALIZZAZIONE 2016	SCOSTAMENTO 2016/2015
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	130.147.896,49	158.028.880,75	158.890.230,39	142.868.706,95	89,92%	9,77%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	8.589.399,53	33.248.424,80	31.334.428,60	11.176.866,65	35,67%	30,12%
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	4.544.028,57	2.181.000,00	1.968.207,00	586.707,00	29,81%	-87,09%
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	14.288.874,95	14.278.500,00	14.264.500,00	14.263.126,11	99,99%	-0,18%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	12.454.294,43	18.250.000,00	19.410.000,00	15.973.301,87	82,29%	28,26%
TOTALE SPESE	<b>170.024.493,97</b>	<b>225.986.805,55</b>	<b>225.867.365,99</b>	<b>184.868.708,58</b>	<b>81,85%</b>	<b>8,73%</b>

TITOLO	2016 PREV. DEFINITIVA	2016 IMPEGNATO	FPV	%	PAGATO	%
	a	b	c	(b+c)/a	e	e/b
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	158.890.230,39	142.868.706,95	3.852.608,47	92,34%	108.161.200,30	75,71%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	31.334.428,60	11.176.866,65	5.881.300,41	54,44%	10.315.398,67	92,29%
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	1.968.207,00	586.707,00	-	29,81%	586.707,00	100,00%
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	14.264.500,00	14.263.126,11	-	99,99%	14.263.126,11	100,00%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	19.410.000,00	15.973.301,87	-	82,29%	14.791.539,80	92,60%
TOTALE SPESE	<b>225.867.365,99</b>	<b>184.868.708,58</b>	<b>9.733.908,88</b>	<b>86,16%</b>	<b>148.117.971,88</b>	<b>80,12%</b>

### 4.2.1 SPESA CORRENTE

Di seguito viene evidenziato il trend della spesa corrente suddiviso in funzione della natura economica della stessa, rappresentata dai macroaggregati.

SPESE CORRENTI	2015 IMPEGNATO	2016 PREV. INIZIALE	2016 PREV. DEFINITIVA	2016 IMPEGNATO	% REALIZZAZIONE 2016	SCOSTAMENTO 2016/2015
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	31.718.927,66	33.191.450,33	31.516.727,74	30.560.726,91	97%	-4%
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	2.052.067,03	2.115.274,62	2.063.495,32	1.900.058,07	92%	-7%
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	53.776.204,53	58.910.834,26	60.393.141,14	55.592.934,41	92%	3%
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	34.517.344,14	51.067.880,28	49.104.615,16	45.989.325,92	94%	33%
Macroaggregato 7 Interessi passivi	4.898.898,90	4.402.820,00	4.370.820,00	4.368.582,97	100%	-11%
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	2.457.208,76	2.471.437,82	2.228.206,00	2.181.202,34	98%	-11%
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	727.245,47	5.869.183,44	9.213.225,03	2.275.876,33	25%	213%
<b>TO TALE</b>	<b>130.147.896,49</b>	<b>158.028.880,75</b>	<b>158.890.230,39</b>	<b>142.868.706,95</b>	<b>90%</b>	<b>10%</b>



Rispetto al 2015 si evidenzia un incremento delle spese correnti pari al 10%, imputabile principalmente all'aumento delle spese per trasferimenti collegate a progettualità specifiche nel settore sociale (MIA – Misura attiva di sostegno al reddito, interventi a favore di minori e anziani di competenza dell'Ambito socio assistenziale, LPU ecc.) e all'avanzamento del progetto PISUS.

Le spese dei macroaggregati 1 e 2, invece, registrano un calo come meglio specificato nella sezione dedicata all'analisi della spesa di personale, così come pure gli interessi passivi che risentono della contrazione dei tassi registrata nei mercati finanziari.

Si evidenzia che nel macroaggregato "Altre spese correnti" confluisce il Fondo Pluriennale Vincolato.

## PERSONALE

La spesa di personale 2016 rientra nei limiti previsti dall'art. 19 c. 1 e 22, c. 1 della L.R. 18/2015 e ss. mm. e ii., confermando la riduzione rispetto alla media della spesa sostenuta nel triennio 2011-2013 pari a 36,5 milioni di euro.

La spesa complessiva si attesta su un importo di 32.663.106,00 comprensivo dell'IRAP, voucher, tirocini, cantieri lavoro e LSU.

Il bilancio di previsione per l'anno 2016 relativo alla spesa di personale comprendeva la spesa presunta per le assunzioni a tempo indeterminato programmate da piano occupazionale 2016 – 2018 – delibera G.C. n. 172 del 19.4.2016 – che si riassumono in:

- n. 6 cat. D Assistente Sociale più turn over future cessazioni
- n. 3 cat. PL Polizia Locale più turn over future cessazioni
- n. 4 cat. D Funzionari amm.vi contabili
- categorie protette per la quota d'obbligo.

Rispetto alle previsioni suindicate sono state concluse in corso d'anno le procedure di reclutamento per n. 4 unità cat. D Assistenti Sociali e le categorie protette la cui spesa ha gravato solo per alcuni mesi a carico del bilancio 2016.

Relativamente alle cessazioni si evidenzia che la spesa per le cessazioni programmate per collocamento in quiescenza nell'anno 2016 è stata prevista solo per il periodo di permanenza in servizio. Nel corso dell'anno si sono poi verificate cessazioni non prevedibili per 16 unità, dovute a pensionamento e mobilità.

Le variazioni di spesa suesposte hanno comportato economie rispetto alle previsioni pari a € 564.000,00 per voci stipendiali, oneri e IRAP.

La produttività 2015 è stata liquidata a seguito della conclusione del processo di valutazione del personale avvenuto nel 2016 pertanto, il mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati ai dipendenti o le valutazioni non ottimali, hanno generato un'economia complessiva pari ad € 90.000,00 sul FPV provenienza 2015, comprensivi di oneri e IRAP.

In relazione al Fondo 2016 si sono realizzate ulteriori economie per:

- € 87.000,00 dovuti in prevalenza a minori contributi dovuti rispetto alle stime iniziali sui quali incidono anche le variazioni di aliquote INAIL e in misura minore economie sulle voci accessorie e incentivi ICI, imprevedibili in modo certo;
- € 31.000,00 per IRAP.

Da evidenziare che la distribuzione del Fondo accessorio tra personale dipendente del Comune e POA dell'Ambito, a loro volta suddivisi tra dipendenti a tempo indeterminato e determinato, tenuto conto della variabilità dei destinatari in base alle effettive prestazioni, rende difficile prevedere gli stanziamenti in modo adeguato alle situazioni che si definiscono solo a consuntivo.

Anche il Fondo retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti e P.O. da FPV 2015, a conclusione del processo di valutazione, ha registrato economie per € 96.000,00 (per assegni, oneri e IRAP) dovute a mancato raggiungimento di obiettivi assegnati a dirigenti e PO. La competenza



2016 riscontra economie su previsioni di spesa delle indennità di posizione e risultato dei dirigenti e delle PO di € 45.000,00.

## ACQUISITO BENI E SERVIZI - TRASFERIMENTI

Le tabelle che seguono analizzano in maniera più specifica il trend delle spese riferite all'acquisto di beni e servizi e all'erogazione dei trasferimenti correnti.

Si può notare che le spese del macroaggregato 3 (acquisto beni e servizi) rilevano il passaggio delle spese connesse alla gestione degli uffici giudiziari in capo allo Stato e le gli incrementi di spesa in alcune missioni in funzione di progettualità finanziate con contributi specifici (Pisus e interventi sociali diversi).

ACQUISTO BENI E SERVIZI				
MISSIONE	CONSUNTIVO 2015	CONSUNTIVO 2016	VARIAZIONE	
			IMPORTO	%
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali di gestione	5.681.576,76	5.655.800,96	- 25.775,80	0%
MISSIONE 2 - Giustizia	1.439.438,21	-	- 1.439.438,21	-100%
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	345.485,10	294.274,29	- 51.210,81	-15%
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	7.176.254,63	6.360.158,39	- 816.096,24	-11%
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	3.259.963,60	2.822.329,68	- 437.633,92	-13%
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.443.202,42	2.443.755,27	552,85	0%
MISSIONE 7 - Turismo	542.843,10	730.153,99	187.310,89	35%
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	34.677,55	47.414,55	12.737,00	37%
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12.229.696,68	12.119.736,63	- 109.960,05	-1%
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2.747.703,96	2.840.037,50	92.333,54	3%
MISSIONE 11 - Soccorso civile	14.841,47	9.817,37	- 5.024,10	-34%
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	16.786.506,15	21.219.645,16	4.433.139,01	26%
MISSIONE 13 - Tutela della salute	241.649,64	239.131,52	- 2.518,12	-1%
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	465.020,19	514.897,54	49.877,35	11%
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	236.052,99	259.341,99	23.289,00	10%
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	131.292,08	36.439,57	- 94.852,51	-72%
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	-	-	-	0%
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	-	-	-	0%
MISSIONE 50 - Debito pubblico	-	-	-	0%
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	-	-	-	0%
<b>TO TALE</b>	<b>53.776.204,53</b>	<b>55.592.934,41</b>	<b>1.816.729,88</b>	<b>3%</b>

L'analisi del macroaggregato 4 (trasferimenti correnti), oltre a confermare l'attivazione di misure specifiche nel settore sociale (MIA e interventi di Ambito) e la prosecuzione del progetto PISUS, evidenzia la riduzione delle spese riferite al settore sportivo dovuta al cambio della modalità di gestione degli impianti sportivi (da contributo a corrispettivo).

Alla missione 18 "Relazione con le altre autonomie territoriali locali" sono state impegnate le somme da trasferire alla neo costituita UTI Friuli Centrale.

TRASFERIMENTI CORRENTI				
MISSIONE	CONSUNTIVO 2015	CONSUNTIVO 2016	VARIAZIONE	
			IMPORTO	%
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali di gestione	17.156.097,95	17.153.948,69	- 2.149,26	0%
MISSIONE 2 - Giustizia	-	-	-	0%
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	-	-	-	0%
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	657.146,31	617.384,75	- 39.761,56	-6%
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.135.063,20	1.199.628,07	64.564,87	6%
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.041.296,76	706.609,23	- 334.687,53	-32%
MISSIONE 7 - Turismo	2.000,00	1.751,91	- 248,09	-12%
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	-	-	-	0%
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	-	779,63	779,63	0%
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	6.223,55	4.713,81	- 1.509,74	-24%
MISSIONE 11 - Soccorso civile	-	-	-	0%
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	14.020.780,76	24.538.506,00	10.517.725,24	75%
MISSIONE 13 - Tutela della salute	16.003,05	13.085,24	- 2.917,81	-18%
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	-	1.453.899,00	1.453.899,00	
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1.281,25	123.681,45	122.400,20	9553%
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	985,65	11.018,14	10.032,49	1018%
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	480.465,66	164.320,00	- 316.145,66	-66%
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	-	-	-	0%
MISSIONE 50 - Debito pubblico	-	-	-	0%
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	-	-	-	0%
<b>TOTALE</b>	<b>34.517.344,14</b>	<b>45.989.325,92</b>	<b>11.471.981,78</b>	<b>33%</b>

## SPESE PER RIMBORSO PRESTITI ED EVOLUZIONE INDEBITAMENTO

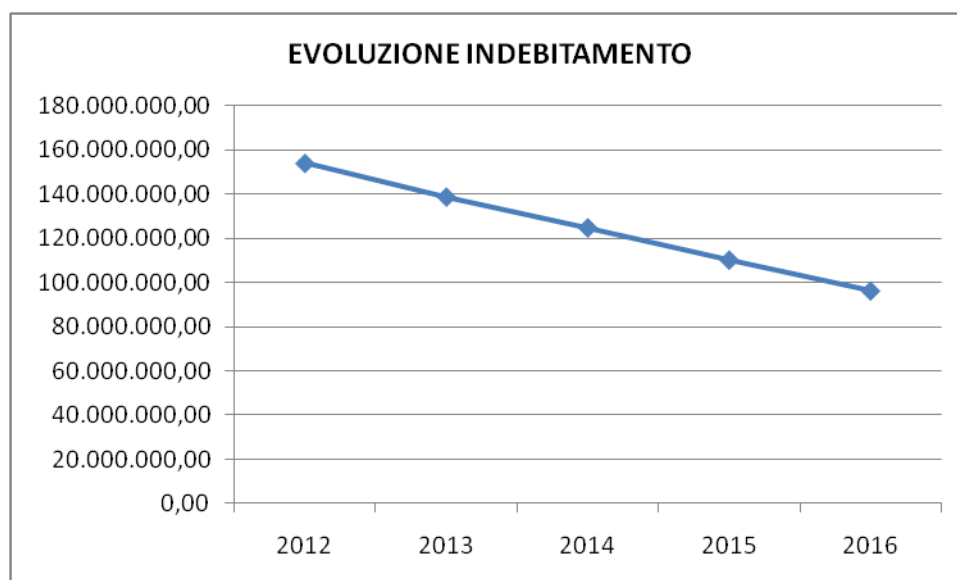
SPESE PER RIMBORSO PRESTITI	2015 IMPEGNATO	2016 PREV. INIZIALE	2016 PREV. DEFINITIVA	2016 IMPEGNATO	% REALIZZAZIONE 2016	SCOSTAMENTO 2016/2015
Macroaggregato 1 - Rimborsi di titoli obbligazionari	1.606.905,96	1.607.000,00	1.607.000,00	1.606.905,96	99,99%	0,00%
Macroaggregato 2 - Rimborsi prestiti a breve termine	-	-	-	-	0,00%	0,00%
Macroaggregato 3 - Rimborsi mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	12.681.968,99	12.671.500,00	12.657.500,00	12.656.220,15	99,99%	-0,20%
<b>TOTALE</b>	<b>14.288.874,95</b>	<b>14.278.500,00</b>	<b>14.264.500,00</b>	<b>14.263.126,11</b>	<b>99,99%</b>	<b>-0,18%</b>

Nel corso dell'esercizio 2016 sono stati impegnati complessivamente € 18.631.709,08 a titolo di rata di ammortamento di mutui e prestiti obbligazionari, di cui €14.263.126,11 per quota capitale e € 4.368.582,97 per quota interessi.

Come evidenziato nei prospetti che seguono, l'Ente ha impostato nell'ultimo quinquennio una politica di riduzione del debito, in conformità agli obiettivi di finanza pubblica, che fa leva sull'abbinamento di due fattori:

- rimborso rateale e della riduzione di alcuni mutui Cassa Depositi e Prestiti
- non attivazione di nuovi mutui

	2012	2013	2014	2015	2016
RIDUZIONI E RIMBORSI DI PRESTITI	12.840.966,13	15.287.471,97	14.030.137,90	14.671.216,53	14.443.651,66
NUOVI MUTUI ASSUNTI	6.332.810,00	0,00	0,00	0,00	349.500,00
<b>Debito al 31.12.</b>	<b>154.105.705,52</b>	<b>138.818.233,55</b>	<b>124.788.095,65</b>	<b>110.116.879,12</b>	<b>96.022.727,46</b>
rata annua amm.to (capitale+interessi)	19.571.527,68	19.659.558,03	19.182.183,17	19.187.773,85	18.631.709,08
contributi pluriennali in conto ammortamento	4.887.792,77	5.067.340,11	5.117.797,41	5.135.810,15	5.070.752,05
quota annua netta a carico del Comune	14.683.734,91	14.592.217,92	14.064.385,76	14.051.963,70	13.560.957,03



Risulta rispettato anche il limite di cui all'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale l'importo degli interessi dei mutui contratti (al netto dei relativi contributi), sommato a quello degli interessi su fidejussioni, non deve superare il 10% delle entrate correnti del penultimo rendiconto rispetto all'anno di riferimento. La percentuale di incidenza registrata nell'esercizio 2016 per il Comune di Udine è pari al 2,13%.

	2012	2013	2014	2015	2016
interessi netti	4.872.732,68	4.325.298,40	3.924.103,83	3.558.985,50	3.197.487,84
entrate correnti	134.631.561,92	138.945.977,80	134.099.845,95	140.854.607,98	149.952.754,36
	<b>3,62%</b>	<b>3,11%</b>	<b>2,93%</b>	<b>2,53%</b>	<b>2,13%</b>

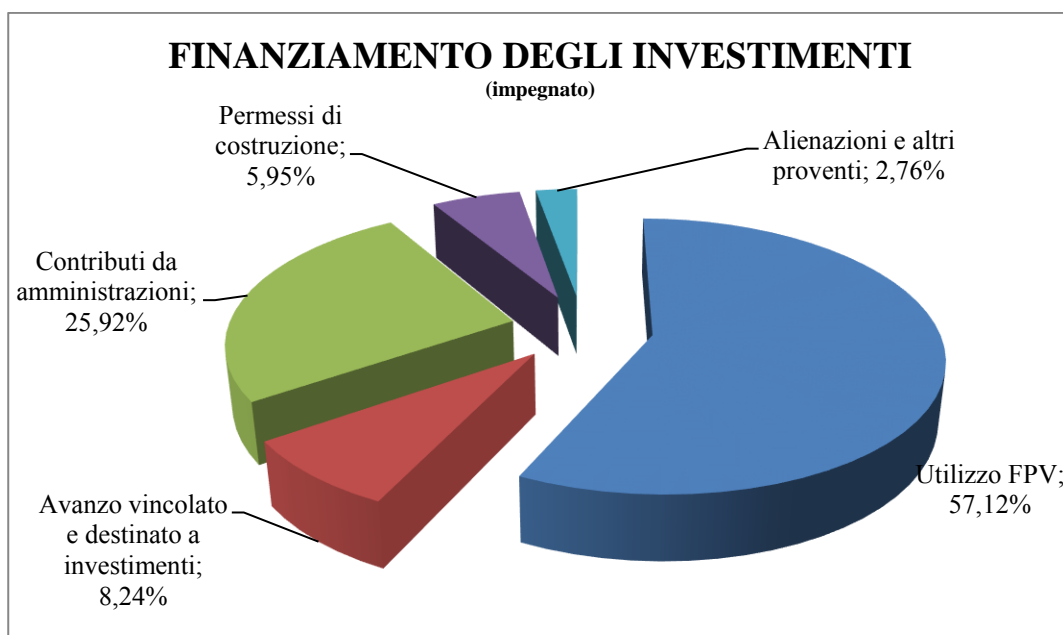
Non sono state rilasciate garanzie fideiussorie, né attivati contratti di finanza derivata.

#### 4.2.2 SPESE DI INVESTIMENTO E INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Nel corso dell'esercizio sono state imputate al 2016 spese di investimento per complessivi €11.176.866,65, mentre sono stati assunti impegni per € 5.881.300,41 relativi a spese che, sulla base dei crono programmi, sono state imputate sugli esercizi futuri. Tale somma costituisce il Fondo Pluriennale Vincolato che si è creato nel corso del 2016 per effetto di investimenti attivati nell'anno e finanziati da entrate accertate nell'anno, oltre che da quote di FPV relativa agli anni precedenti.

SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	2015 IMPEGNATO	2016 PREV. INIZIALE	2016 PREV. DEFINITIVA	2016 IMPEGNATO	% REALIZZAZIONE 2016	SCOSTAMENTO 2016/2015
Macroaggregato 1 - Acquisizioni di attività finanziarie	-	6.000,00	393.207,00	237.207,00	60%	0%
Macroaggregato 4 - Altre spese per incremento attività finanziarie	4.544.028,57	2.175.000,00	1.575.000,00	349.500,00	22%	-92%
<b>TOTALE</b>	<b>4.544.028,57</b>	<b>2.181.000,00</b>	<b>1.968.207,00</b>	<b>586.707,00</b>	<b>30%</b>	<b>-87%</b>

SPESE PER INVESTIMENTI	2015 IMPEGNATO	2016 PREV. INIZIALE	2016 PREV. DEFINITIVA	2016 IMPEGNATO	% REALIZZAZIONE 2016	SCOSTAMENTO 2016/2015
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.283.680,58	30.308.586,29	22.015.846,22	9.583.751,37	44%	16%
Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti	81.200,00	1.461.688,96	1.375.408,96	1.375.408,96	100%	1594%
Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	224.518,95	1.478.149,55	7.943.173,42	217.706,32	3%	-3%
<b>TOTALE</b>	<b>8.589.399,53</b>	<b>33.248.424,80</b>	<b>31.334.428,60</b>	<b>11.176.866,65</b>	<b>36%</b>	<b>30%</b>



Di seguito si riporta l'elenco delle spese di investimento impegnate nel corso del 2016 suddivise per missione

## INVESTIMENTI

### LEGENDA FONTI DI FINANZIAMENTO

SIGLA	FONTI DI FINANZIAMENTO
AAMB	AVANZO DA AMBITO
ACDP	AVANZO DA MUTUI CDP
ACRE	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DA CONTRIBUTI REGIONALI
AECO	AVANZO DA AVANZO ECONOMICO
AL6	ALIENAZIONI 2016
AVZI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO PER INVESTIMENTI
BUC6	BUCALOSI 2016
CDS6	CODICE DELLA STRADA 2016
CIM6	CIMITERIALI 2016
CRE	CONTRIBUTI REGIONALI
CRE6	CONTRIBUTI REGIONALI 2016
CSPA6	CONTRIBUTI SETTORE PUBBLICO ALLARGATO 2016
CST	CONTRIBUTI STATALI 2016
CTP6	CONTRIBUTI DA PRIVATI 2016
ECO6	AVANZO ECONOMICO 2016
FAL	ALIENAZIONE DA FPV
FALL	ALIENAZIONE LEGATI DA FPV
FAVZ	AVANZO DA FPV
FBUC	BUCALOSI DA FPV
FCDP	MUTUO CDP DA FPV
FCIM	CIMITERIALI DA FPV
FCRE	CONTRIBUTO REGIONALE DA FPV
FCSP	CONTRIBUTO DA ALTRI ENTI SETTORE PUBBLICO DA FPV
FCST	CONTRIBUTO STATALE DA FPV
FECO	AVANZO ECONOMICO DA FPV
FICS	MUTUO ICS DA FPV
FLOT	LOTTIZZAZIONI CONVENZIONATE DA FPV
MTU6	MUTUO 2016
TRC6	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE 2016

DESCRIZIONE OPERA	2016	FIN 2016
<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali, di gestione</b>		
<b>Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>		
MOBILI E ARREDI - UFFICI	€ 5.117,90	FBUC
MOBILI E ARREDI UFFICI E SERVIZI	€ 1.561,01	ECO6
ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI	€ 1.807,37	AVZI
MACCHINE PER UFFICIO	€ 953,42	AVZI
<b>Totale Programma 3</b>	<b>€ 9.439,70</b>	

DESCRIZIONE OPERA	2016	FIN 2016
<b>Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>		
RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO II LOTTO	€ 2.124,05	CRE6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	€ 80.745,30	FALL
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO	€ 3.245,00	FECO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO	€ 26.308,71	AVZI
RESTAURO E RIUSO PALAZZINA DI INGRESSO COMPLESSO EX MACELLO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO	€ 9.059,44	ACRE
INTERVENTO ADEGUAMENTI VARI ALLOGGI LIBERI DA AFFITTARE VIA MANTOVA	€ 3.630,00	FBUC
INTERVENTO ADEGUAMENTI VARI ALLOGGI LIBERI DA AFFITTARE VIA MANTOVA	€ 1.353,00	FBUC
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA VIALE XXIII MARZO PER NUCLEO REGIONALE FVG CARABINIERI	€ 44.992,18	FECO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA VIALE XXIII MARZO PER NUCLEO REGIONALE FVG CARABINIERI	€ 43.000,00	FCIM
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO CAFFE' CONTARENA	€ 12.200,00	FAL
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE VIALE XXIII MARZO PER NUCLEO REGIONALE FVG CARABINIERI - ALLOGGIO DI SERVIZIO	€ 134.120,08	BUC6
SISTEMAZIONE FACCIATE PALAZZO D'ARONCO	€ 11.699,80	AVZI
FABBRICATI AD USO ABITATIVO (EREDITA' DON)	€ 47.830,00	CTP6
FABBRICATI AD USO ABITATIVO (EREDITA' MARCHESI)	€ 270.465,30	CTP6
MOBILI E ARREDI CAFFE' CONTARENA	€ 11.800,00	FECO
HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI CAFFE' CONTARENA	€ 26.450,00	FAL
RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO I° LOTTO	€ 186.135,98	FCRE
RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO - II lotto	€ 2.038,12	ACRE
<b>Totale Programma 5</b>	<b>€ 917.196,96</b>	
<b>Programma 6 - Ufficio tecnico</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI E SERVIZI	€ 9.999,99	AVZI
COMPLETAMENTO TEATRO RIDOTTO G. DA UDINE	€ 11.989,51	FAVZ
CIMITERI FRAZIONALI: NUOVI COLOMBARI E NUOVI OSSARI	€ 746,64	AVZI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO	€ 39.648,12	AVZI
SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI CON LED UFFICI PALAZZO D'ARONCO (PROGETTO INFINITE)	€ 2.667,41	ECO6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPANA DELL'ARENGO	€ 15.767,28	FECO
RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE A FAMIGLIE	€ 11.029,86	BUC6
RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE A FAMIGLIE	€ 6.694,97	ECO6
RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE	€ 162.940,31	BUC6
RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE A IMPRESE	€ 24.305,03	ECO6
<b>Totale Programma 6</b>	<b>€ 285.789,12</b>	
<b>Programma 8 - Statistica e sistemi informativi</b>		
RIGENERAZIONE URBANA (INIZIATIVA B - PARZIALE) COS 25 - PISUS	€ 10.345,60	FECO
HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI)	€ 40.857,80	FECO
HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI)	€ 95.771,85	AECO
HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMINICAZIONI)	€ 2.013,00	BUC6

DESCRIZIONE OPERA	2016	FIN 2016
HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMINICAZIONI)	€ 4.643,32	CSPA6
HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMINICAZIONI)	€ 1.403,00	ECO6
REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO IN FIBRA OTTICA TRA LA SEDE DEL CED E LA NUOVA SEDE DEL MFSN	€ 20.203,20	FAL
SALA OPERATIVA POLIZIA MUNICIPALE (CDS 2016)	€ 28.596,80	CDS6
RIGENERAZIONE URBANA (INIZIATIVA B6-B7-B8) COS 25 PISUS	€ 14.000,00	FECO
<b>Totale Programma 8</b>	<b>€ 217.834,57</b>	
<b>Totale Missione 1</b>	<b>€ 1.430.260,35</b>	
<b>MISSIONE 2 - Giustizia</b>		
<b>Programma 1 - Uffici giudiziari</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI GIUDIZIARI	€ 8.150,82	FAVZ
<b>Totale Programma 1</b>	<b>€ 8.150,82</b>	
<b>Totale Missione 2</b>	<b>€ 8.150,82</b>	
<b>MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>		
<b>Programma 1 - Polizia locale a amministrativa</b>		
ACQUISTO AUTOVETTURE POLIZIA MUNICIPALE	€ 108.851,92	FECO
ACQUISTO DI STAZIONE RADIO RIPETITRICE ADDIZIONALE CON POSTAZIONE OPERATORE AGGIUNTIVA	€ 13.552,00	FECO
ACQUISTO VEICOLO PER CONTROLLI DINAMICI	€ 50.000,00	FCRE
MOBILI E ARREDI - ACQUISTO ATTREZZATURE MOBILI DA CONDIVIDERE CON LE FORZE DELL'ORDINE	€ 12.688,00	FCRE
MOBILI E ARREDI - ACQUISTO ATTREZZATURE MOBILI DA CONDIVIDERE CON LE FORZE DELL'ORDINE	€ 2.684,00	CRE6
ACQUISTO VELOCIPEDI	€ 2.928,00	FECO
ATTREZZATURE DIVERSE	€ 4.328,56	FECO
ATTREZZATURE DIVERSE	€ 36,00	CDS6
<b>Totale Programma 1</b>	<b>€ 195.068,48</b>	
<b>Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana</b>		
REALIZZAZIONE NUOVI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA (PIANO SICUREZZA 2015)	€ 12.500,00	CRE6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA (PIANO SICUREZZA 2015)	€ 18.964,90	CRE6
<b>Totale Programma 2</b>	<b>€ 31.464,90</b>	
<b>Totale Missione 3</b>	<b>€ 226.533,38</b>	
<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>		

DESCRIZIONE OPERA	2016	FIN 2016
<b>Programma 1 - Istruzione prescolastica</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	€ 51.000,00	ECO6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	€ 10.000,00	CRE6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	€ 4.000,00	AVZI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	€ 4.991,17	BUC6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	€ 1.000,00	CIM6
MOBILI e ARREDI	€ 5.586,59	FAL
MOBILI E ARREDI SCUOLE MATERNE	€ 38.155,11	AVZI
MOBILI E ARREDI AULA SOSTEGNO SCUOLA INFANZIA VIA BALDASSERIA MEDIA	€ 3.761,26	AVZI
AMPLIAMENTO SCUOLA MATERNA GABELLI	€ 4.764,10	FCDP
<b>Totale Programma 1</b>	<b>€ 123.258,23</b>	
<b>Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria</b>		
RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I° LOTTO FUNZIONALE	€ 37.798,74	FCST
RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I° LOTTO FUNZIONALE	€ 317.144,67	CST
RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I° LOTTO FUNZIONALE	€ 87.155,44	CRE
RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I° LOTTO FUNZIONALE	€ 47.658,43	CRE
RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI STRINGHER ACST	€ 354.121,74	FCST
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	€ 83.003,29	AVZI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	€ 32.547,55	CRE6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	€ 142.166,12	AVZI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	€ 10.345,60	FBUC
SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO "MARCONI" : SOSTITUZIONE PARZIALE DEI SERRAMENTI ESTERNI	€ 93.848,21	FBUC
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	€ 50.000,00	ECO6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	€ 17.937,28	CRE6
SCUOLA PRIMARIA "E. FRUCH" - PROGETTO SCUOLE SICURE	€ 59.737,91	FCST
INTERVENTI PRESSO SCUOLA MEDIA MARCONI	€ 75.205,68	FECO
SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI CON LED SCUOLA FRUCH (PROGETTO INFINITE)	€ 23.774,14	ECO6
MENSA SCUOLA ELEMENTARE NEGRI	€ 73.432,74	BUC6
REALIZZAZIONE ELEMENTI PROTETTIVI PALESTRA SCUOLA MEDIA TIEPOLO PER OMOLOGAZIONE ATTIVITA' AGONISTICA PALLAVOLO	€ 7.320,00	AVZI
HARDWARE - ACQUISTO LIM	€ 9.594,08	FAL
MOBILI e ARREDI	€ 2.969,03	FAL
MOBILI E ARREDI SCUOLE ELEMENTARI	€ 1.531,80	AVZI
MOBILI e ARREDI	€ 285,00	FAL
MOBILI E ARREDI SCUOLE MEDIE	€ 2.000,00	AVZI
EX SCUOLA MEDIA MANZONI ORA SCUOLA MEDIA DI PIAZZA GARIBALDI : RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO	€ 116.673,51	FAVZ
SCUOLA MEDIA VALUSSI: RISTRUTTURAZIONE II° INTERVENTO	€ 5.488,99	FCDP
AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FRUCH	€ 925.579,01	FCDP
AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FRUCH (completamento mensa)	€ 17.205,30	BUC6
<b>Totale Programma 2</b>	<b>€ 2.594.524,26</b>	
<b>Totale Missione 4</b>	<b>€ 2.717.782,49</b>	
<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		



DESCRIZIONE OPERA	2016	FIN 2016
<b>Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>		
RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI - PISUS	€ 292,93	FCRE
RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI - PISUS	€ 194.878,33	CRE
RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI - PISUS	€ 8.963,53	FECO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA MONUMENTALE	€ 2.196,00	AVZI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA	€ 14.993,09	AVZI
INTERVENTI MANUTENTIVI CASA CAVAZZINI	€ 19.974,45	FBUC
ADEGUAMENTO CIVICO CASTELLO E CPI	€ 79.899,25	AVZI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICI MUSEI	€ 58.226,21	FBUC
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICI MUSEI	€ 22.988,90	AL6
IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTI MESSA A TERRA GAMUD	€ 9.921,04	BUC6
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MANUTENZIONE PAVIMENTI E RIPRISIRINO SALE	€ 18.803,50	TRC6
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MANUTENZIONE PAVIMENTI E RIPRISIRINO SALE	€ 872,66	AL6
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: RESTAURO E RIPRISTINO PARETI E REALIZZAZIONE TENDE OSCURANTI	€ 22.202,21	CRE6
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MODIFICA IMPIANTO ELETTRICO	€ 17.970,60	CRE6
SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI CON LED UFFICI SALE PALAZZO GIACOMELLI - PROGETTO INFINITE (FONDO PER IL CLIMA)	€ 3.040,18	ECO6
SCULTURA "L'ALBERO" - DONAZIONE BORTA	€ 14.000,00	CTP6
BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO	€ -	FCDP
BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO	€ 0,00	AVZI
BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO	€ -	ACDP
COMPLETAMENTO LAVORI DI RESTAURO LOGGIA DI S. GIOVANNI	€ 2.418,04	FCDP
RESTAURO TORRE DELL'OROLOGIO	€ 2.513,20	FCDP
SISTEMAZIONE E ALLESTIMENTI CIVICO CASTELLO - 2° INTERVENTO	€ 18.097,21	FCDP
<b>Totale Programma 1</b>	<b>€ 512.251,33</b>	
<b>Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA: ATTIVITA' CULTURALI	€ 6.558,33	BUC6
IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA TEATRO PALAMOSTRE	€ 9.921,04	AVZI
IDONEITA' STATICA VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA AUDITORIUM MENOSSI, VECCHIATO E SCUOLA	€ 1.944,00	AVZI
ACQUISTO MATERIALE BIBLIOGRAFICO	€ 29.999,25	BUC6
ACQUISIZIONE DI BENI MATERIALI DIVERSI (DONAZIONI)	€ 5.000,00	CTP6
MOBILI E ARREDI NUOVA SEDE MFSN	€ 9.991,10	AVZI
MOBILI E ARREDI NUOVA SEDE MFSN	€ 3.000,00	ECO6
OPERE ARTISTICHE, COLLEZIONI, MATERIALE DOCUMENTARIO, DI PREGIO ECC.	€ 38.700,00	CTP6
TRASFERIMENTI DI CAPITALE AL CONCESSIONARIO IMMOBILE VISIONARIO	€ 1.375.408,96	CRE6
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MOBILI E ARREDI	€ 2.000,00	AL6
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MOBILI E ARREDI	€ 3.000,00	BUC6
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MOBILI E ARREDI	€ 21.404,96	CRE6

DESCRIZIONE OPERA	2016	FIN 2016
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: HARDWARE	€ 9.000,00	BUC6
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: HARDWARE	€ 4.000,00	CRE6
MATERIALE BIBLIOGRAFICO PER BIBLIOTECA	€ 3.000,00	ECO6
MATERIALE BIBLIOGRAFICO PER BIBLIOTECA	€ 15.000,00	CTP6
<b>Totale Programma 2</b>	<b>€ 1.537.927,64</b>	
<b>Totale Missione 5</b>	<b>€ 2.050.178,97</b>	
<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		
<b>Programma 1 - Sport e tempo libero</b>		
RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO SPORTIVO VIA PRADAMANO: INTEGRAZIONE	€ 44.972,18	FAVZ
PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI - INTEGRAZIONE	€ 8.639,50	FAVZ
PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI - INTEGRAZIONE	€ 258.380,63	FECO
COMPLETAMENTO PALASPORT CARNERA - RISERVE	€ 6.695,85	AVZI
PALASPORT CARNERA: CABLAGGIO STRUTTURATO INTERNO, CENTRALINO TELEFONICO, RETE WI FI, SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA INTERNA ED ESTERNA	€ 3.641,20	CSPA6
RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA PALESTRA IMPIANTO SPORTIVO DI LAIPACCO	€ 49.663,15	FAL
RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA PALESTRA IMPIANTO SPORTIVO DI LAIPACCO	€ 1.903,20	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	€ 13.603,00	AL6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA VECCHIATO	€ 50.537,96	FAVZ
REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD	€ 6.696,44	AVZI
REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD	€ 0,00	AECO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STADIO FRIULI	€ 72.799,12	FECO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	€ 35.355,77	AVZI
ADEGUAMENTO IMPIANTI E IDONEITA' STATICA BOCCIODROMO CUSSIGNACCO	€ 17.546,04	BUC6
IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA: DAL DAN, BERNES, CHIAVRIS CALCIO E BENEDETTI	€ 25.637,08	BUC6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO VIA PRADAMANO - PAVIMENTAZIONE E CORDOLI PISTA ATLETICA	€ 39.991,60	AVZI
MOBILI E ARREDI PISCINE	€ 4.756,78	AVZI
MOBILI E ARREDI IMPIANTI SPORTIVI	€ 1.932,65	BUC6
ARREDI PALASPORT CARNERA (BASKET)	€ 30,00	BUC6
IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO	€ 591.615,19	FICS
PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI	€ 1.247.840,71	FICS
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO NORME E AGIBILITA' IMPIANTI SPORTIVI MINORI	€ 2.702,54	FICS
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	€ 11.910,25	BUC6
<b>Totale Programma 1</b>	<b>€ 2.496.850,84</b>	
<b>Totale Missione 6</b>	<b>€ 2.496.850,84</b>	

DESCRIZIONE OPERA	2016	FIN 2016
<b>MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		
<b>Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio</b>		
RIGENERAZIONE URBANA (INIZIATIVA B - PARZIALE) COS 368 - PISUS	€ 24.217,00	FECO
PISUS INTERVENTO B9 ACQUISTO TRANSENNE STRADALI	€ 13.176,00	AECO
<b>Totale Programma 1</b>	<b>€ 37.393,00</b>	
<b>Totale Missione 8</b>	<b>€ 37.393,00</b>	
<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		
<b>Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI EX7177	€ 4.989,80	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI	€ 39.975,34	AVZI
BENI IMMOBILI N.A.C. (MESSA A DIMORA NUOVI ALBERI)	€ 23.003,22	BUC6
POSIZIONAMENTO TARGA SULL'ARCO MORETTI	€ 2.300,00	TRC6
IMPIANTI (ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE)	€ 658,80	FAVZ
IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI	€ 47.632,81	AVZI
<b>Totale Programma 2</b>	<b>€ 118.559,97</b>	
<b>Programma 3 - Rifiuti</b>		
REALIZZAZIONE E ALLESTIMENTO CENTRO RIUSO VIA RIZZOLO	€ 0,00	CRE6
REALIZZAZIONE E ALLESTIMENTO CENTRO RIUSO VIA RIZZOLO	€ 18.709,32	BUC6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE	€ 30,00	AVZI
<b>Totale Programma 3</b>	<b>€ 18.739,32</b>	
<b>Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>		
PARCO CORMOR: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 38.850,69	FAVZ
CARTELLONISTICA PRESSO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	€ 18.293,90	FBUC
PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2° LOTTO)	€ 17.414,65	FCDP
<b>Totale Programma 5</b>	<b>€ 74.559,24</b>	
<b>Totale Missione 9</b>	<b>€ 211.858,53</b>	
<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>		
<b>Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali</b>		
COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE: MARCIAPIEDI VIE MANZINI-PARINI-BERTALDIA - PISUS	€ 48.479,33	CRE

DESCRIZIONE OPERA	2016	FIN 2016
COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE: MARCIAPIEDI VIE MANZINI-PARINI-BERTALDIA - PISUS	€ 14.638,88	FECO
IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO	€ 30,00	AVZI
INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE	€ 19.843,30	FECO
INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE	€ 11.242,30	AVZI
RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (EX OPERA 7126)	€ 225,00	MTU6
COSTRUZIONE E/O RIATTO MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (EX OPERA 7127)	€ 225,00	AVZI
RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI	€ 92.870,50	FBUC
INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	€ 4.926,37	CRE6
OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE	€ 2.619,70	FECO
OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE	€ 88.270,16	AVZI
INTERVENTI IMPIANTI SEMAFORICI DIVERSI	€ 5.500,00	FECO
SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI CON LED PARCHEGGIO VIA DEL VASCHELLO (PROGETTO INFINITE)	€ 2.422,92	ECO6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGIO SSM	€ 11.681,28	AVZI
INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA'	€ 34.000,00	BUC6
INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA'	€ 38.968,20	AL6
CICLOVIA FVG 4 UDINE - PONTE DI SALT	€ 9.000,00	CRE6
INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	€ 6.794,60	AVZI
COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	€ 83,97	FAVZ
COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	€ 85.426,62	FCRE
COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	€ 176.756,71	FLOT
PERCORSO CICLO-PEDONALE DA CHIAVRIS A MOLIN NUOVO - PRUST: DALLA SCUOLA MEDIA MARCONI A VIA CIVIDINA-	€ 3.192,97	FLOT
OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO	€ 1.045,54	ACRE
OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO	€ 27.586,29	FCRE
OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO- REALIZZAZIONE ROTONDA SU VIA DELLA VALLE/VIA POZZUOLO	€ 6.160,00	FCRE
PAVIMENTAZIONE VIA MERCATOVECCHIO - CRE PISUS	€ 6.407,44	CRE6
COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	€ 346.138,50	FCDP
INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE - PISUS	€ 20.000,00	CRE
INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE - PISUS	€ 161.514,88	FBUC
INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	€ 43.212,65	FCRE
IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO	€ 6.016,17	FCDP
INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE: VIA T. DECIANI - PISUS	€ 143.800,00	CRE
INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE: VIA T. DECIANI - PISUS	€ 12.244,41	FECO

DESCRIZIONE OPERA	2016	FIN 2016
BIKE SHARING (10 STAZIONI) - PISUS	€ 2.607,46	FCRE
BIKE SHARING (10 STAZIONI) - PISUS	€ 204.505,30	FECO
CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	€ 81.125,73	CRE
CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	€ 27.869,03	FECO
AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	€ 29.892,19	FCSP
AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	€ 70.817,47	FAVZ
<b>Totale Programma 5</b>	<b>€ 1.848.140,87</b>	
<b>Totale Missione 10</b>	<b>€ 1.848.140,87</b>	
<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		
<b>Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO	€ 29.994,92	BUC6
MOBILI E ARREDI ASILI NIDO	€ 5.039,92	AVZI
<b>Totale Programma 1</b>	<b>€ 35.034,84</b>	
<b>Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>		
MOBILI E ARREDI AMBITO	€ 2.400,16	AAMB
MOBILI A ARREDI ALLOGGI ASSISTENZIALI	€ 1.213,32	AVZI
<b>Totale Programma 7</b>	<b>€ 3.613,48</b>	
<b>Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale</b>		
CIMITERO DI SAN VITO: SISTEMAZIONE PERCORSI E PAVIMENTAZIONI	€ 19.994,00	BUC6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	€ 18.005,98	BUC6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	€ 6.429,40	AL6
<b>Totale Programma 9</b>	<b>€ 44.429,38</b>	
<b>Totale Missione 12</b>	<b>€ 83.077,70</b>	
<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>		
<b>Programma 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria</b>		
SERVIZIO IGIENICO AUTOPULENTE - PISUS	€ 52.908,43	FCRE
SERVIZIO IGIENICO AUTOPULENTE - PISUS	€ 10.000,00	FCSP
SERVIZIO IGIENICO AUTOPULENTE - PISUS	€ 3.731,27	FECO
<b>Totale Programma 7</b>	<b>€ 66.639,70</b>	
<b>Totale Missione 13</b>	<b>€ 66.639,70</b>	
<b>Totale spesa in conto capitale</b>	<b>€ 11.176.866,65</b>	

Gli investimenti oggetto di riaccertamento con imputazione agli esercizi successivi sono riportati nell'elenco seguente:

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	A1001		RIGENERAZIONE URBANA (INIZIATIVA B - PARZIALE) COS 368 - PISUS	7731/1	FECO		2017	24.217,00		24.217,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	A1001		RIGENERAZIONE URBANA (INIZIATIVA B - PARZIALE) COS 368 - PISUS	7731/1	FECO		2017	11.468,00		11.468,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	A6177	000	SERVIZIO IGIENICO AUTOPULENTE - PISUS	7754/1	FCRE		2017	855,00		855,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	A6177	000	SERVIZIO IGIENICO AUTOPULENTE - PISUS	7754/1	FECO		2017	9.362,73		9.362,73			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	5144	B	BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO	7506/1	FCDP		2017	75.493,60		75.493,60			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	5238	000	INTERVENTI DI AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE FUNZIONALE COMPLESSO MERCATO AGROALIMENTARE ALL'INGROSSO, IMPIANTI E STRUTTURE	7966/1	FCDP		2017	140.422,27		140.422,27			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6083	000	COMPLETAMENTO LAVORI DI RESTAURO LOGGIA DI S. GIOVANNI	7189/1	FCDP		2017	8.662,40		8.662,40			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6669	000	AMPLIAMENTO SCUOLA MATERNA GABELLI	7359/1	FCDP		2017	39.657,79		39.657,79			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6677	000	AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FRUCH	7389/1	FCDP		2017	145.865,56		145.865,56			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6677	000	AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FRUCH (completamento mensa)	7389/1	FBUC		2017	6.532,98		6.532,98			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6727		MANUTENZIONE STRAORDINARIA LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	7241/1	FALL		2017	49.224,70		49.224,70			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6737	000	SISTEMAZIONE CIRCOSCRIZIONE DOGANALE	7181/1	FCDP		2017	15.962,05		15.962,05			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6737	000	UFFICI CIRCOSCRIZIONE DOGANALE P.LE AGRICOLTURA INTEGRAZIONE	7181/1	FBUC		2017	26.500,00		26.500,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6737		UFFICI CIRCOSCRIZIONE DOGANALE P.LE AGRICOLTURA INTEGRAZIONE	7181/1	FAVZ		2017	58.500,00		58.500,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6742	000	RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI - PISUS	7189/1	CRE7	3226	2017		5.121,67		5.121,67		
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6742	000	RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI - PISUS	7189/1	FECO		2017	66.669,25		66.669,25			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6779	000	ARREDO URBANO	7692/1	FCDP		2017	13.580,35		13.580,35			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6827		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - 1° LOTTO FUNZIONALE	7429/1	CST7	3162	2017		541.955,33		541.955,33		



RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6827		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - 1^ LOTTO FUNZIONALE	7429/1	FCST		2017	612.172,78		612.172,78			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6827		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - 1^ LOTTO FUNZIONALE	7429/1	CRE7	3230	2017		768.986,01		768.986,01		
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6894		MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA MONUMENTALE	7189/1	FAVZ		2017	2.745,00		2.745,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6906		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	7389/1	FAVZ		2017	6.996,70		6.996,70			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6906		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	7389/1	FCRE		2017	7.442,00		7.442,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7009		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICI MUSEI	7519/1	FAL		2017	7.930,00		7.930,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7014		COMPLETAMENTO TEATRO RIDOTTO G. DA UDINE	7282/1	FAVZ		2017	2.156,96		2.156,96			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7081		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO DIURNO ANZIANI	7920/1	FBUC		2017	4.989,80		4.989,80			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7144		MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO DI VIA JOPPI	7282/1	FAVZ		2017	17.636,32		17.636,32			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7158		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	7389/1	FAVZ		2017	7.832,96		7.832,96			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7160		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	7429/1	FCRE		2017	2.061,80		2.061,80			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7212		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI - (EX FRIGO)	7389/1	CRE7	3282	2017		81.341,61		81.341,61		
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7225		CPI UFFICI ANAGRAFE	7294/1	FAVZ		2017	26.739,80		26.739,80			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7229		SEDI UFFICI GIUDIZIARI - MANUTENZIONE	7324/1	FAVZ		2017	25.325,77		25.325,77			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7235		MENSA SCUOLA ELEMENTARE NEGRI	7389/1	FBUC		2017	6.409,66		6.409,66			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7238		REALIZZAZIONE ELEMENTI PROTETTIVI PALESTRA SCUOLA MEDIA TIEPOLO PER OMOLOGAZIONE ATTIVITA' AGONISTICA PALLAVOLO	7429/1	FAVZ		2017	8.280,00		8.280,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7292		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE A. NEGRI	7389/1	FCRE		2017	118.480,15		118.480,15			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7295		ACQUISIZIONE AREE PER SEDIMI STRADALI (VIA PRADATTIMIS E VIA BALDASSERIA ALTA)	7694/1	FCIM		2017	19.231,86		19.231,86			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	A6254		ARREDI ARCHIVIO ITALIANO GIOCHI	7925/1	FCRE		2017	15.517,72		15.517,72			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	A6255		HARDWARE ARCHIVIO ITALIANO GIOCHI	7926/1	FCRE		2017	4.482,28		4.482,28			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	A6922		IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI	7843/1	FAVZ		2017	2.111,58		2.111,58			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	5146	000	IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO	7611/1	FICS		2017	13.090,23		13.090,23			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	5146	000	RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO SPORTIVO VIA PRADAMANO: INTEGRAZIONE	7611/1	FAVZ		2017	3.788,72		3.788,72			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	6038	000	PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2° LOTTO)	7840/1	FCDP		2017	56.035,45		56.035,45			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7062		BENI IMMOBILI N.A.C. (MESSA A DIMORA NUOVI ALBERI)	7834/1	FAL		2017	2.229,37		2.229,37			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7094		CIMITERI FRAZIONALI: NUOVI COLOMBARI E NUOVI OSSARI	7282/1	FAVZ		2017	16.493,48		16.493,48			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7095		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	7929/1	FBUC		2017	1.976,40		1.976,40			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7221		BENI IMMOBILI N.A.C. (MESSA A DIMORA NUOVI ALBERI)	7834/1	FBUC		2018	1.884,91				1.884,91	

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7261		MANUTENZIONE AREA SPORTIVA VIA PRADAMANO	7282/1	FAVZ		2017	19.032,00		19.032,00			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7282		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	7929/1	FAL		2017	1.525,00		1.525,00			
ROP 4 - ING DISNAN	FR6013		FONDO DI ROTAZIONE	7282/1	FAVZ		2017	3.139,20		3.139,20			
ROP 4 - ING DISNAN	FR6013		FONDO DI ROTAZIONE	7282/1	FECO		2017	40.000,00		40.000,00			
ROP 4 - ING DISNAN	5148	000	PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI	7611/1	FICS		2017	57.559,08		57.559,08			
ROP 4 - ING DISNAN	5148	000	PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI - INTEGRAZIONE	7611/1	FAVZ		2017	71.360,50		71.360,50			
ROP 4 - ING DISNAN	5148	000	PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI - INTEGRAZIONE	7611/1	FAVZ		2017	93.304,15		93.304,15			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	5148	000	PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI - INTEGRAZIONE	7611/1	FECO		2017	234.735,45		234.735,45			
ROP 4 - ING DISNAN	5148		PALASPORT CARNERA: CABLAGGIO STRUTTURATO INTERNO, CENTRALINO TELEFONICO, RETE WI FI, SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA INTERNA ED ESTERNA	7611/1	FCSP		2017	390.414,80		390.414,80			
ROP 4 - ING DISNAN	5148		PALASPORT CARNERA: CABLAGGIO STRUTTURATO INTERNO, CENTRALINO TELEFONICO, RETE WI FI, SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA INTERNA ED ESTERNA	7611/1	FAL		2017	2.444,00		2.444,00			
ROP 4 - ING DISNAN	5243	000	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO I^ LOTTO	7181/1	FCEE		2017	0,01		0,01			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	5243	000	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO I^ LOTTO	7692/1	FAL		2017	2.005,31		2.005,31			
ROP 4 - ING DISNAN	5243	000	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO I^ LOTTO	7181/1	FCRE		2017	106.613,61		106.613,61			
ROP 4 - ING DISNAN	6734	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE	7744/1	FAVZ		2017	4.784,17		4.784,17			
ROP 4 - ING DISNAN	6734		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE	7744/1	FAVZ		2017	80.193,77		80.193,77			
ROP 4 - ING DISNAN	6740	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE VIALE XXIII MARZO AD USO ARMA DEI CARABINIERI	7181/1	FECO		2017	10.500,00		10.500,00			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	6828	A	RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI STRINGHER ACST	7429/1	FCST		2017	984,41		984,41			
ROP 4 - ING DISNAN	6998	000	REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA	7611/1	FAVZ		2017	99.970,00		99.970,00			
ROP 4 - ING DISNAN	6998		REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA - INTEGRAZIONE	7611/1	FAL		2017	15.000,00		15.000,00			
ROP 4 - ING DISNAN	7030		MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	7611/1	FAL		2017	43.552,78		43.552,78			
ROP 4 - ING DISNAN	7186		REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD	7611/1	FAVZ		2017	4.268,74		4.268,74			
ROP 4 - ING DISNAN	7245		IDONEITA' STATICA VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA AUDITORIUM MENOSSI, VECCHIATO E SCUOLA	7562/1	FAVZ		2017	2.291,16		2.291,16			
ROP 4 - ING DISNAN	7246		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	7599/1	FAVZ		2017	23.718,55		23.718,55			



RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	7249		INTERVENTI VARI DI ILLUMINAZIONE	7721/1	FAVZ		2017	100.000,00		100.000,00			
ROP 4 - ING DISNAN	7249		INTERVENTI VARI DI ILLUMINAZIONE	7721/1	FECO		2017	70.000,00		70.000,00			
ROP 4 - ING DISNAN	7254		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONSOLIDAMENTO STATICO TRIBUNE STADIO RUGBY GERLI	7611/1	FCRE		2017	48.499,12		48.499,12			
ROP 4 - ING DISNAN	7269		REALIZZAZIONE E ALLESTIMENTO CENTRO RIUSO VIA RIZZOLO	7744/1	CRE7	3253	2017		200.000,00		200.000,00		
ROP 4 - ING DISNAN	7269		REALIZZAZIONE E ALLESTIMENTO CENTRO RIUSO VIA RIZZOLO	7744/1	FBUC		2017	52.530,68		52.530,68			
ROP 4 - ING DISNAN	7296		PALASPORT CARNERA: LAVORI PORTALE INGRESSO, BIGLIETTERIE E POSTAZIONI STAMPE, SPOGLIATORIO ARBITRI	7611/1	FECO		2017	59.963,55		59.963,55			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	TC7007	000	TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE OPERE - PROGETTO PISUS	7714/1	CRE7	3237	2017		86.280,00		86.280,00		
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	0119		INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA S.ROCCO : SISTEMAZIONE	7692/1	FCDP		2017	12.874,93		12.874,93			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	0119		INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA S.ROCCO : SISTEMAZIONE	7692/1	FAVZ		2017	2.030,08		2.030,08			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	7692/1	FAVZ		2017	52.579,00		52.579,00			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	7692/1	FCRE		2017	14.897,37		14.897,37			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	7692/1	FLOT		2017	324.473,22		324.473,22			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	5080	C1	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA	7692/1	FLOT		2017	57.868,86		57.868,86			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	5420	000	OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO	7692/1	FCRE		2017	71.025,93		71.025,93			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6689		PAVIMENTAZIONE VIA MERCATOVECCHIO - CRE EX FRIGO	7692/1	CRE7	3238	2017		1.000.000,00		1.000.000,00		
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6689		PAVIMENTAZIONE VIA MERCATOVECCHIO - CRE PISUS	7692/1	CRE7	3238	2017		93.592,56		93.592,56		
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6772	000	COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	7692/1	FCDP		2017	18.424,54		18.424,54			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6773	A	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE - PISUS	7692/1	FBUC		2017	18.455,12		18.455,12			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6775	000	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	7692/1	FCRE		2017	2.742,22		2.742,22			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6859	000	IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO	7664/1	FCDP		2017	2.180,28		2.180,28			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6966	000	BIKE SHARING (10 STAZIONI) - PISUS	7664/1	FCRE		2017	107.381,54		107.381,54			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6966	000	BIKE SHARING (10 STAZIONI) - PISUS	7664/1	FECO		2017	85.281,70		85.281,70			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6967	000	CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	7664/1	CRE7	3237	2017		151.825,64		151.825,64		
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6967	000	CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	7664/1	FECO		2017	88.466,97		88.466,97			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6967	000	CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	7664/1	FECO		2017	21.885,48		21.885,48			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	6991		IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO	7664/1	FAVZ		2017	99.970,00		99.970,00			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7040		MANUTENZIONE PONTICELLO PEDONALE V.LE LEDRA CASTELLANA	7282/1	FAVZ		2017	13.684,87		13.684,87			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7042		INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE	7692/1	FAVZ		2017	36.943,80		36.943,80			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7045		INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE PIANO DOSSI	7692/1	FAVZ		2017	4.643,08		4.643,08			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7047		INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE (EX OPERA 6970)	7282/1	FAVZ		2017	4.250,48		4.250,48			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7050		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (EX OPERA 7126)	7692/1	FCDP		2017	349.275,00		349.275,00			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7050		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (EX OPERA 7126)	7692/1	FAL		2017	500,00		500,00			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7052		COSTRUZIONE E/O RIATTO MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (EX OPERA 7127)	7692/1	FAVZ		2017	499.775,00		499.775,00			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7060		INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	7692/1	CRE7	3238	2017		8.101,17		8.101,17		

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7060		INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	7692/1	FCRE		2017	5.073,63		5.073,63			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7061		REALIZZAZIONE RETI DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI	7692/1	FAVZ		2017	22.256,70		22.256,70			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7099	000	AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	7664/1	FCSP		2017	63.568,64		63.568,64			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7099	000	AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	7664/1	FAVZ		2017	1.055,70		1.055,70			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7131	000	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE	7692/1	FECO		2017	30,30		30,30			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7131		OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE	7692/1	FAVZ		2017	44.469,02		44.469,02			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7131		OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE	7692/1	FAVZ		2017	4.220,58		4.220,58			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7207		CAMPEGGIO CORMOR: REALIZZAZIONE RETE DI ADDUZIONE DEL GAS	7611/1	FECO		2017	31.842,00		31.842,00			
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7293		CICLOVIA FVG 4 UDINE - PONTE DI SALT	7692/1	CRE7	3238	2017		332.940,00		332.940,00		
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7293		CICLOVIA FVG 4 UDINE - PONTE DI SALT	7692/1	CRE8	3238	2018		58.060,00				58.060,00
ROP 41 - DOTT.SSA GENTILINI BARBARA	7294		INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	7692/1	FAVZ		2017	160.803,06		160.803,06			
ROP 43 - DOTT. BEDESSI	6903		INSTALLAZIONE ULTERIORI PUNTI DI RIPRESA PER CONTROLLO TARGHE SULLE DIRETTRICI PRINCIPALI PER L'INSERIMENTO SUL SISTEMA NAZIONALE TRASPORTI	7336/1	FCRE		2017	36.234,00		36.234,00			



RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 44 - DOTT. MANTO ANTONELLA	A6225		ACQUISTO AUTOVETTURE PER POLIZIA MUNICIPALE	7340/1	FCDS		2017	80.008,46		80.008,46			
ROP 44 - DOTT. MANTO ANTONELLA	A6942		MOBILI E ARREDI UFFICI E SERVIZI	7166/1	FAVZ		2017	8.770,19		8.770,19			
ROP 44 - DOTT. MANTO ANTONELLA	A6948		ACQUISTO AUTOVETTURE POLIZIA MUNICIPALE (PIANO SICUREZZA 2015)	7340/1	FCRE		2017	20.000,00		20.000,00			
ROP 44 - DOTT. MANTO ANTONELLA	A6968		ARREDI IMPIANTO SPORTIVO VIA PRADAMANO	7629/1	FECO		2017	4.840,96		4.840,96			
ROP 44 - DOTT. MANTO ANTONELLA	A6969		MEZZI DI TRASPORTO PROTEZIONE CIVILE	7780/1	FCIM		2017	1.793,40		1.793,40			
ROP 44 - DOTT. MANTO ANTONELLA	A6970		ATTREZZATURE DIVERSE PER PROTEZIONE CIVILE	7785/1	FECO		2017	3.963,78		3.963,78			
ROP 27 - DOTT. SCARAMUZZI ANTONIO	A6890		HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMINICAZIONI)	7160/1	FBUC		2017	18.436,68		18.436,68			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 27 - DOTT. SCARAMUZZI ANTONIO	A6890		HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI)	7160/1	FCSP		2017	356,68		356,68			
ROP 27 - DOTT. SCARAMUZZI ANTONIO	A6890		HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI)	7160/1	FECO		2017	3.597,00		3.597,00			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6252		MOBILI, ARREDI ELETTRODOMESTICI E CASALINGHI PER MENSE	7500/1	FAL		2017	4.587,20		4.587,20			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6252		MOBILI, ARREDI ELETTRODOMESTICI E CASALINGHI PER MENSE	7500/1	FCRE		2017	1.011,32		1.011,32			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6905		MOBILI E ARREDI SCUOLE MATERNE	7380/1	FAVZ		2017	6.444,89		6.444,89			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6909		MOBILI E ARREDI SCUOLE ELEMENTARI	7420/1	FAVZ		2017	432,35		432,35			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6929		ACQUISTO AUTOMEZZO PER AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE	7909/1	FAMB		2017	6.499,84		6.499,84			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6929		ACQUISTO AUTOMEZZO PER AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE	7909/1	TRC7	3373	2017		4.100,00		4.100,00		

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 DA FPV	IMPORTO RIACCERTA TO AL 31.12.2016 E/S	CRONO PROGRAMMA 2017		CRONO PROGRAMMA 2018	
										DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6946		MOBILI E ARREDI ASILI NIDO	7885/1	FAVZ		2017	4.176,07		4.176,07			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6960		MOBILI E ARREDI IMPIANTI SPORTIVI	7629/1	FAVZ		2017	7.576,44		7.576,44			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6960		MOBILI E ARREDI IMPIANTI SPORTIVI	7629/1	FECO		2017	13.078,40		13.078,40			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6963		MOBILI E ARREDI - DEFIBRILLATORI IMPIANTI SPORTIVI	7629/1	FAVZ		2017	5.490,00		5.490,00			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6964		ARREDI PALASPORT CARNERA (BASKET)	7629/1	FBUC		2017	75.756,27		75.756,27			
ROP 16 - DOTT. VECCHIET	A6173		ARREDI CIVICA BIBLIOTECA	7510/1	FCDP		2017	29.911,96		29.911,96			

**TOTALI GENERALI**  
**SUBTOTALI**

**5.881.300,41    3.332.303,99    5.879.415,50    3.274.243,99    1.884,91    58.060,00**  
5.881.300,41    3.332.303,99    5.879.415,50    3.274.243,99    1.884,91    58.060,00  
9.213.604,40

## 5. ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Ai sensi del D.Lgs. 118 e dei principi contabili gli enti provvedono al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando ai fini del rendiconto, le ragioni del mantenimento.

Con deliberazione n. 98 del 10 marzo 2017 la Giunta Comunale ha approvato il riaccertamento ordinario 2016. I residui attivi eliminati per inesigibilità e insussistenza sono pari a euro 1.399.763,04; i maggiori accertamenti ammontano a euro 31.131,68. La gestione dei residui nel corso del 2016 è stata la seguente:

<b>TITOLO</b>	<b>ENTRATE</b>	<b>residui attivi 1.1.2016</b>	<b>riscossioni in c/residui</b>	<b>riaccertamento</b>	<b>residui attivi al 31.12.2016</b>
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.414.571,67	4.121.840,05	- 379.606,24	6.913.125,38
2	Trasferimenti correnti	3.837.886,95	3.570.161,72	- 65.991,04	201.734,19
3	Entrate extratributarie	16.089.089,03	8.728.263,51	- 844.858,71	6.515.966,81
4	Entrate in conto capitale	3.713.792,36	1.007.341,19	- 11.038,79	2.695.412,38
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	4.164.706,51	1.682.809,22	- 15.841,21	2.466.056,08
6	Accensione di prestiti				-
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	297.820,21	51.904,45	-51.295,37	194.620,39
		<b>39.517.866,73</b>	<b>19.162.320,14</b>	<b>- 1.368.631,36</b>	<b>18.986.915,23</b>

<b>TITOLO</b>	<b>SPESE</b>	<b>residui passivi 1.1.2016</b>	<b>pagamenti in c/residui</b>	<b>riaccertamento</b>	<b>residui passivi al 31.12.2016</b>
1	Spese correnti	40.174.806,35	38.214.111,83	- 547.789,01	1.412.905,51
2	Spese in conto capitale	2.096.136,51	1.864.792,34	- 40.296,54	191.047,63
3	Spese per incremento di attività finanziarie				-
4	Rimborso di prestiti				-
7	Spese per conto terzi e partite di giro	2.868.939,69	2.261.823,90	- 1.740,34	605.375,45
		<b>45.139.882,55</b>	<b>42.340.728,07</b>	<b>- 589.825,89</b>	<b>2.209.328,59</b>

I residui attivi mantenuti con una anzianità superiore ai 5 anni ammontano a euro 2.985.372,58, pari al 15,7% del totale. Relativamente alla parte corrente si riferiscono prevalentemente a entrate tributarie e sanzioni CDS accertate con ruolo e per le quali è stato costituito adeguato FCDE.

<b>ENTRATE</b>	<b>Residui 2011</b>	<b>Residui 2010</b>	<b>Residui 2009</b>	<b>Residui 2008 e precedenti</b>
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	881.548,51	292.237,76		
Trasferimenti correnti	2.449,50			
Entrate extratributarie	372.254,46	386.975,98	205.296,54	18.416,80
Entrate in conto capitale				791.717,25
Entrate da riduzione di attività finanziarie				
Accensione di prestiti				
Entrate per conto terzi e partite di giro	543,02	32.690,93	18,25	1.223,58
	<b>1.256.795,49</b>	<b>711.904,67</b>	<b>205.314,79</b>	<b>811.357,63</b>

I residui passivi con una anzianità superiore ai 5 anni ammontano a euro 390.390,29, pari al 17,67% del totale. Si riferiscono principalmente a spese di investimento e depositi cauzionali.

<b>SPESE</b>	<b>Residui 2011</b>	<b>Residui 2010</b>	<b>Residui 2009</b>	<b>Residui 2008 e precedenti</b>
Spese correnti	5.775,27	43.884,51	500,00	5.310,33
Spese in conto capitale				125.095,63
Spese per incremento di attività finanziarie				
Rimborso di prestiti				
Spese per conto terzi e partite di giro	43.010,51	32.329,81	32.295,72	102.188,51
	<b>48.785,78</b>	<b>76.214,32</b>	<b>32.795,72</b>	<b>232.594,47</b>

## 6. PAREGGIO BILANCIO

SALDO TRA ENTRATE FINALI E SPESE FINALI IN TERMINI DI COMPETENZA		Stanzamenti definitivi	Dati gestionali (stanziamenti FPV/accertamenti e impegni) al 31/12/2016 a consuntivo
<b>A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti</b>	(+)	5.169.844	5.169.844
<b>B) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito</b>	(+)	5.690.111	5.690.111
<b>C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	(+)	43.657.000	44.089.929
D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	86.905.383	84.636.015
a detrarre	(-)		
D2) Contributo di cui all'art. 1, comma 20, legge di stabilità 2016 (solo per i comuni)	(-)		
<b>D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi di finanza pubblica (D=D1-D2)</b>	(+)	86.905.383	84.636.015
<b>E) Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	(+)	32.475.122	32.115.022
<b>F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale</b>	(+)	14.537.498	6.221.228
<b>G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	(+)	1.955.154	579.654
<b>H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G)</b>	(+)	179.530.157	167.641.848
<b>I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato</b>	(+)	155.037.622	142.868.707
I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(+)	3.852.608	3.852.608
a detrarre	(-)	2.417.200	
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente al netto della quota finanziata da avanzo	(-)	-	
I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	-	
I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	145.052	
I6) Spese correnti per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, legge di stabilità 2016	(-)		
I7) Spese correnti per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, legge di stabilità 2016 (per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	(-)		
<b>I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7)</b>	(+)	156.327.978	146.721.315
L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	25.453.128	11.176.867
L2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito	(+)	4.902.305	4.902.305
a detrarre	(-)	-	
L3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale al netto della quota finanziata da avanzo	(-)	-	
L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	1.573.640	
L5) Spese per edilizia scolastica di cui all'art. 1, comma 713, legge di stabilità 2016	(-)	474.493	474.493
L6) Spese in c/capitale per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, legge di stabilità 2016	(-)		
L7) Spese in c/capitale per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, legge di stabilità 2016 (solo per gli enti locali delle regioni Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	(-)		
L8) Spese per la realizzazione del Museo Nazionale della Shoah di cui all'art. 1, comma 750, legge di stabilità 2016	(-)		
<b>L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4-L5-L6-L7-L8)</b>	(+)	28.307.300	15.604.679
<b>M) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria</b>	(+)	1.968.207	586.707
<b>N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)</b>		186.603.485	162.912.701
<b>O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N)</b>		3.786.627	15.589.102
<b>P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2016</b>		1.700.000	1.700.000
<b>Q) DIFFERENZA TRA IL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA (O-P)</b>		2.086.627	13.889.102
<b>R) Impegni di spesa in conto capitale di cui all'articolo 20, commi 3 e 6, legge regionale n. 18/2015 (PATTO VERTICALE E ORIZZONTALE REGIONALE)</b>			

## 7. TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali è di meno 3,67 giorni.

Ai sensi dell'art. 41 comma 1, del D.L. 66/2014 e ss.mm.ii è stato attestato che su un importo complessivo di Euro 57.836.954,02 per transazioni commerciali, il totale dei pagamenti, sia di parte corrente che in conto capitale, effettuato dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002 (che è pari a 30 giorni) risulta pari ad Euro 10.323.978,03.

## 8. DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'esercizio 2016 sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio derivanti da sentenze per complessivi €68.452,22, interamente coperti con fondi di bilancio dell'esercizio, mentre restano da riconoscere al 31/12/2016 debiti fuori bilancio per € 18.204,52.

DEBITI FUORI BILANCIO 2016	RICONOSCIUTI	DA RICONOSCERE
Bossoka Ahissa Sonia/Comune di Udine Sentenza TAR FVG n. 535/2015 depositata in data 03.12.2015 <b>C.C. N. 46 DEL 31.05.2016</b>	2.838,68	
Serntenza Tribunale di udine n. 70/2016 depositata e pubblicata il 03.03.2016 GIANESINI Raffaele n. 1453/11/R.G. <b>C.C. N. 46 DEL 31.05.2016</b>	56.175,19	
Sentenza Giudice di Pace di udine n. 369/16 emessa in data 02.05.2016 e depositat il 03.05.2016 GRASSI Alessandro n. 366/16 R.G. <b>C.C. N. 46 DEL 31.05.2016</b>	1.500,00	
Unonovanta S.r.l./Comune di Udine Ricorso avanti al TAR FVG n. 167/13 R.G.- Sentenza del TAR FVG n. 334/2016 depositata in data 30.06.2016 <b>C.C. n. 99 del 15/11/2016</b>	7.938,35	
Fain Elvio e Dri Giulio/Comune di Udine Corte d'Appello Trieste - Sezn. 221/15 R.G. - Sentenza n. 156/16 del 23.06.2016 depositata il 02.08.2016		-
Al Duca D'Aosta Spa/Comune di Udine Ricorso avanri al TAR FVG n. 173/163 R.G. Sentenza TAR fvg n. 420/2016 del 21.09.2016		3.568,24
Immobiliare Penta S.r.l./Comune di Udine Ricorso avanti al TAR FVG n. 470/12 R.G.- Sentenza TAR FVG n. 431/2016 depositata in data 13,10,2016		5.027,36
Ortopedia Porzio S.r.l./Comune di Udine Ricorso avanti al TAR FVG n. 141/2016 - Sentenza del TAR FVG n. 474/2016 depositata in data 20,10,2016		4.238,00
Boccadifuoco Andrea/Comune di Udine Ricorso avanti al tribunale di udine n. 4869/16 R.G, - sentenza del Tribunale di udine n. 1548/2016 depositata in data 24,12,2016		5.370,92
<b>TOTALI</b>	<b>68.452,22</b>	<b>18.204,52</b>

## 9. RIDUZIONE DEI COSTI DEGLI APPARATI AMMINISTRATIVI

### ART 6 D.L. 78/2010 - STUDI, CONSULENZE, MISSIONI, FORMAZIONE, MOSTRE, RELAZIONI PUBBLICHE, ECC.

Le politiche nazionali di contenimento dei costi degli apparati amministrativi derivano dalle disposizioni contenute nel D.L. 78/2010 (convertito in L. 122/2010) e nel D.L. 95/2012 (convertito in L. 135/2012), ma fino al 2013 non trovavano applicazione per gli EE.LL. del Friuli in virtù di alcune norme specifiche che rendevano operativi tali limiti solo in qualità di sanzioni applicabili nel caso di mancato rispetto del patto di stabilità.

Con la legge 23/2013, finanziaria regionale per il 2014, tali norme sono state abrogate con la conseguente estensione ed immediata applicazione dei vincoli nazionali in materia di riduzione della spesa pubblica inerente studi e consulenze, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità, spese di rappresentanza.

Le percentuali di riduzione imposte, tuttavia, non si debbono intendere come vincolo rigido, in quanto la Corte Costituzionale, con sentenza 139/2012 ha stabilito che, fermo restando l'obbligo di conseguire il risparmio globale di spesa, ciascun ente ha facoltà di modulare in modo discrezionale le singole voci le la compongono.

Ulteriori precisazioni in merito ai criteri di calcolo dei limiti di contenimento della spesa sono contenute nella delibera n. 12/2011/PAR Corte dei Conti Emilia Romagna, che afferma si possono escludere dal computo le spese alimentate con risorse provenienti da enti pubblici o privati, in quanto non comportano alcun aggravio per il bilancio dell'Ente.

I limiti e il rispetto degli stessi nel corso della gestione 2016 sono riportati nel seguente prospetto.

Tipologia spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite	impegni 2016 al netto Entrate	differenza
Studi e consulenze	0,00	84,00%	0,00	0,00	0,00
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	336.065,93	80,00%	67.213,19	65.204,59	2.008,60
Missioni	78.287,07	50,00%	39.143,54	21.098,60	18.044,94
Formazione	88.415,99	50,00%	44.208,00	34.902,18	9.305,82

### D.L. 78/2010 - D.L. 95/2015 - L 228/2012 - AUTOVETTURE

Il taglio delle spese relative ad acquisti ed esercizio autovetture era stato fissato nella misura del 20% rispetto alla spesa sostenuta nel 2011 (D.L. 78/2010), percentuale che è stata in seguito elevata al 50% con il D.L. 95/2012 ed ulteriormente elevato al 70% con il D.L. 66/2014 (vedi delibera n. 225/2014/PAR Corte dei Conti Emilia Romagna che sostiene l'abrogazione implicita delle riduzioni antecedenti il D.L. 66/2014).

Sono esclusi dal computo gli automezzi utilizzati per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.

Il Servizio Acquisti ha avviato un processo di razionalizzazione delle spese di gestione sia con la dismissione di mezzi vetusti, sia con il potenziamento della condivisione delle auto da parte dei Servizi (car sharing).

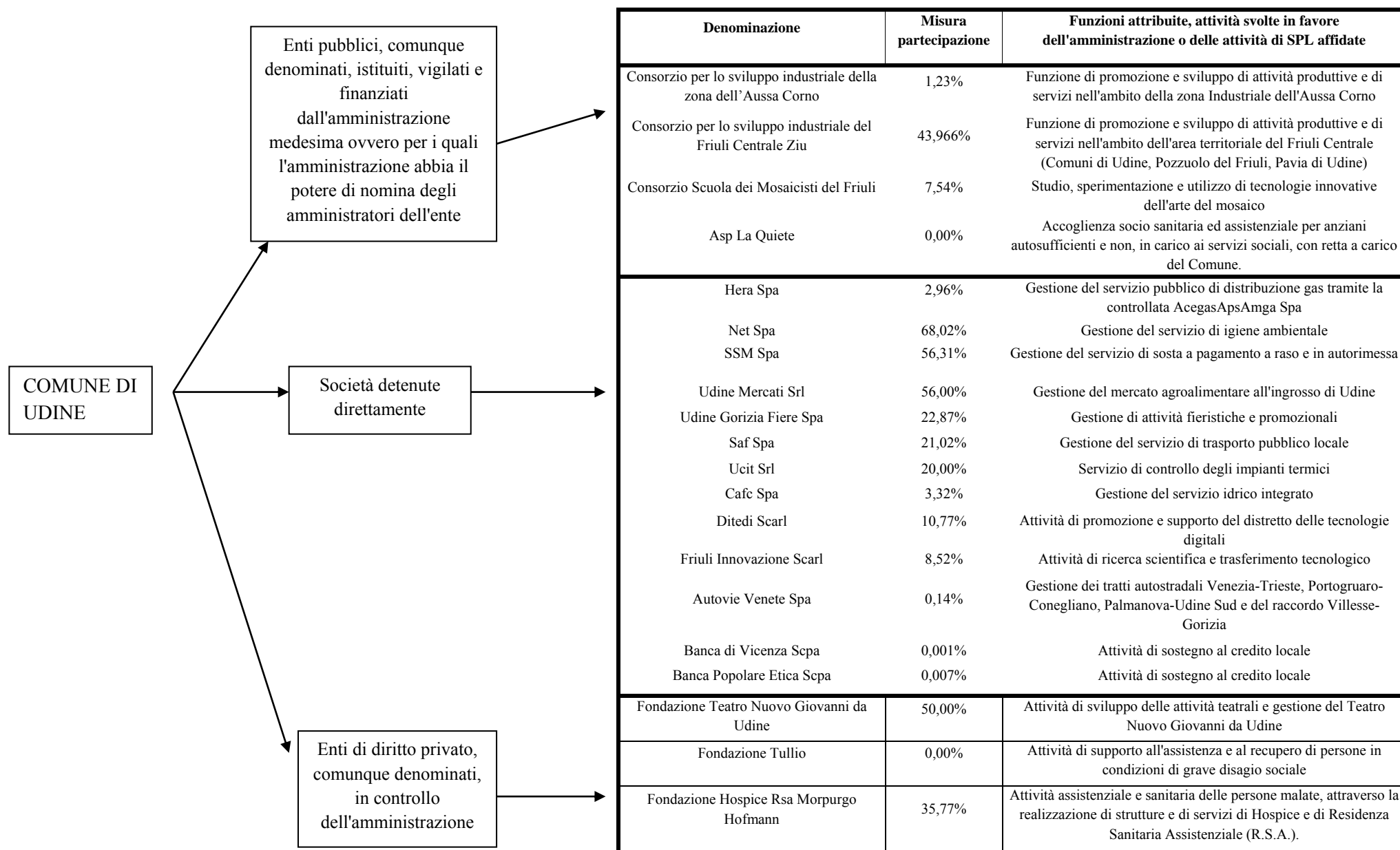
Nel corso dell'esercizio 2016 sono stati impegnati esclusivamente fondi per l'acquisto di autovetture da assegnare alla polizia municipale, in funzione dei vincoli di destinazione dei proventi delle multe derivanti dal Codice della strada e dei contributi regionali.



## 10. PARAMETRI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
	SI	NO
Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	SI	NO
Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	SI	NO
Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	SI	NO
Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	SI	NO
Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del TUEL	SI	NO
Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro	SI	NO
Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del Tuel con le modifiche di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183 a decorrere dal 1 gennaio 2012	SI	NO
Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari	SI	NO
Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	SI	NO
Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.	SI	NO

## 11. LE SOCIETA' PARTECIPATE



## 12. VERIFICA CREDITI E DEBITI CON SOCIETA' PARTECIPATE

L'art. 11 comma 6 lettera j) del D.Lgs n. 118//2011 prevede che i Comuni inseriscano nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto:

*j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate (come definiti dal Principio Contabile 4/4 allegato al D.Lgs 118/2011). La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*

La deliberazione n. 479/2013/PAR della Corte dei Conti sezione controllo Lombardia ha precisato che tale obbligo vale sia per le partecipazioni dirette che indirette e riguarda anche le cd partecipazioni minimali; la Sezione di controllo Lombardia ha ribadito l'obbligo anche in capo alle società quotate nei mercati regolamentari (n. 355/2013/PRSP); infine la deliberazione della Corte dei Conti sezioni autonomie n. 2/SEZAUT/2016/QMIG del 19 gennaio 2016 ha fornito indicazioni sulle corretta interpretazione della normativa citata, ribadendo, tra l'altro, l'obbligatorietà e la gratuità dell'asseverazione da parte dei rispettivi organismi di revisione.

Le risultanze di detta verifica sono riportate nelle schede allegate, le cui risultanze sono sintetizzate nel prospetto sotto riportato.

Società	Partite reciproche risultanti al Comune	Presenza organo di Revisione	Risposta	Risposta asseverata
HERA SpA	NO	SI	SI	NO
AcegasApsAmga Spa	SI	SI	SI	NO
Amga Energia & Servizi Srl	SI	SI	NO	NO
Amga Calore & Impianti Srl	NO	SI	NO	NO
CAFC SpA	SI	SI	SI	SI
NET S.p.A.	SI	SI	SI	SI
SISTEMA SOSTA E MOBILITA' S.p.A.	SI	SI	SI	SI
UDINE MERCATI S.p.A.	SI	SI	SI	SI
UDINE E GORIZIA FIERE S.p.A.	NO	SI	SI	SI
Autoservizi F.V.G. SpA - SAF	SI	SI	SI	SI
UCIT S.r.l.	NO	NO	SI	--

Autovie Venete S.p.A.	NO	SI	SI	NO
Banca Popolare Etica S.c.p.a.	NO	SI	SI	SI
Banca Popolare di Vicenza S.c.p.a.	NO	SI	SI	NO
DITEDI Soc.Consort.a r.l.	NO	NO	SI	--
FRIULI INNOVAZIONE, CENTRO DI RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	NO	SI	SI	SI
Consorzio Sviluppo Ind. Friuli Centrale - ZIU	NO	SI	SI	SI
Consorzio SCUOLA MOSAICISTI DEL FRIULI	NO	SI	SI	SI
Consorzio SVILUPPO INDUSTRIALE AUSSA CORNO	SI	NO	SI	--
Consorzio AUTORITA' D'AMBITO ATO CENTRALE FRIULI	SI	NO	SI	--
Fondazione TEATRO NUOVO GIOVANNI DA UDINE	SI	SI	SI	SI
Fondazione HOSPICE RSA M.H.-ASS4MF	NO	SI	SI	SI
Fondazione Nob. Dott. G. Tullio	NO	SI	SI	SI
Fondazione Filippo Renati	SI	SI	SI	SI
Asp La Quietè	SI	SI	SI	SI
Assoc.CENTRO PER LE ARTI VISIVE	SI	SI	SI	NO
Assoc.Ente Regionale Teatrale del Friuli-V.G.	SI	SI	SI	SI

Il Comune in data 17.03.2017 ha provveduto a sollecitare gli Enti per i quali risultano in essere rapporti di credito / debito che

- a) non hanno fornito alcuna risposta:
  - Amga Energia & Servizi Srl - PG/U 0028124
  - Associazione Centro per le Arti Visive – PG/U 0028134 (successivamente risposto senza asseverazione)
- b) non hanno fornito la risposta asseverata dall'organo di revisione:
  - AcegasApsAmga Spa - PG/U 0028114

**Acegas APS AMGA****CREDITI AL 31.12.16**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2720/3	37615	2016		ulteriore quota acconto corrispettivo una tantum per copertura oneri di gara (affidamento servizio distribuzione gas naturale	52.320,73	2016/33/00/14 riscossa 2017
3932/1	37614	2016		bollo	2,00	2016/33/00/14 riscossa 2017
2408	34155	2016		servizio gas	573.070,95	2016/33/00/10 riscossa 2017
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>625.393,68</b>	
					<b>573.070,95</b>	Fattura 2016/33/00/10 RISPOSTA NON ASSEVERATA
delta					<b>52.322,73</b>	Acegas non ha considerato la fattura 2016/33/00/14

Debiti Acegas vs/Comune

**DEBITI AL 31.12.16**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
988	220	2016	4069/15	Servizio calore	35.833,59	F. 721600023414 (43974) pagata 2017; F. 721600023415 (43975) pagata 2017
1841	221	2016				
2641	222	2016				
2757	223	2016				
2827	224	2016				
3526	225	2016				
3716	226	2016				
3841	227	2016				
4008	228	2016				
4163	229	2016				
4624	230	2016				
5948	231	2016				
6128	232	2016				
6144	233	2016				
6273	234	2016				
6303	235	2016				
4772	4384	2016	2517/15	Gestione illuminazione pubblica, semaforica e a messaggi variabili	441.877,23	F. 721600023856 (44106) di € 441877,23 pagata 2017
4905	4383	2016	2517/16	Gestione illuminazione pubblica, semaforica e a messaggi variabili		
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>477.710,82</b>	

**Crediti Acegas vs/Comune**

	<b>0,00</b>	
delta	477.710,82	Acegas non ha indicato alcun importo RISPOSTA NON ASSEVERATA

Si sono considerate solo le fatture ricevute da Acegas, emesse nell'anno 2016, e non pagate al 31.12.2016

**AMGA Energia & Servizi**
**CREDITI AL 31.12.16**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
				<b>TOTALE CREDITI</b>		

**DEBITI AL 31.12.16**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
796/1	6572	2014	5303/14	Rimborso addizionale accise energia elettrica	86,64	in corso di verifiche c/o Agenzia delle Dogane per nulla osta al pagamento del rimborso
4568	1975	2015	1205/15	Fornitura energia elettrica campo di calcio Centazzo	1.820,85	fornitura erogata ma non volturata per difficoltà tecniche - in attesa emissione fattura
4568	6908	2016	4693/16	Fornitura energia elettrica campo di calcio Centazzo	7.700,00	
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>9.607,49</b>	

**ASP La Quiete**
**CREDITI AL 31.12.16**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2900	43811	2016		Abbattimento 1% rette 4^ trimestre 2016- restituzioni eccedenza pensioni	5.467,15	
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>5.467,15</b>	

Debiti La Quiete vs Comune		<b>5.467,15</b>	
	delta	<b>0,00</b>	

#### DEBITI AL 31.12.16

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
6395	527	2016	4259/14	Convenzione per l'utilizzo degli spazi di proprietà de "La Quiete" adibiti a Centro diurno polifunzionale per anziani Micesio (fitti)	92.165,80	pagati nel 2017 (fattura 59/E)
6397	1215	2016	86/16	Rimborso spese Centro Polifunzionale Micesio 2016	77.518,31	
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>169.684,11</b>	

Crediti La Quiete vs Comune		<b>169.682,11</b>	
	delta	<b>2,00</b>	La Quiete non ha considerato € 2,00 di bollo su fattura 59/E

#### CAFC

#### CREDITI AL 31.12.16

CAP. E.	OP.	ANN O	DET.DIR .	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2406	1942 4	2016		Corrispettivo servizio fognatura e depurazione	732.000,00	2016/33/00/3
2406	3752 6	2016		Corrispettivo servizio fognatura e depurazione	732.000,00	2016/33/00/12
2407	1942 3	2016		Corrispettivo servizio acquedotto	18.300,00	2016/33/00/2
2407	3752 5	2016		Corrispettivo servizio acquedotto	18.300,00	2016/33/00/11
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>1.500.600,00</b>	
					<b>1.500.600,00</b>	
Debiti CAFC vs Comune					<b>0,00</b>	
delta					<b>0,00</b>	

#### DEBITI AL 31.12.16

CAP. S.	OP.	ANN	DET.DIR	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
---------	-----	-----	---------	-------------	-----------	------

		O	.			
2605	420	2016	5023/15	Fornitura acqua potabile sedi comunali	205,46	F.2016/8050/FZ (44866) pagata 2017 € 385,63; F.2017/2/FZ (3293/17) pagata 2017 € 86,92; F.2016/8049/FZ € 658,50 ancora da pagare al 10/03/17
2790	422	2016			180,17	
4571	428	2016			658,5	
5072	430	2016			86,92	
					<b>1131,05</b>	
4708/1	4397	2016	2523/16	Attivazione utenze idriche temporanee per Friuli Doc 2016	1357,58	F. 2016/7765/FZ (43919) pagata 2017
5005/2	2617	2016	2346/15	Lavori allacciamento coattivo alla fognatura per utenza idrica Via del Bon	1280,35	FP0000012 (5329/17)
7754/1	3998	2016	2211/16	Realizzazione servizio igienico autopulente in Largo Ospedale Vecchio	1505,20	FP0000009 (3438/17)
7834/1	4046	2016	2252/16	Opera 7070: manutenzione straordinaria parchi e aree verdi	1532,40	2017/612/FZ (3540/17)
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>6.806,58</b>	

Crediti CAFC vs  
Comune

fatture emesse	3.785,34	
fatture da emettere	2.495,16	
<b>TOTALE</b>	<b>6.280,50</b>	
<b>delta</b>	<b>526,08</b>	IVA complessiva su fatture 2016/8050/FZ- 2017/2/FZ-2016/8049/FZ- 2016/7765/FZ - FP0000009- FP0000012 non considerata da CAFC

NON CONSIDERATE CAUZIONI E CAPARRE

## CATO Consorzio Autorità d'Ambito

CREDITI AL 31.12.16

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2904	43763	2016		Utilizzo nell'anno 2016 del dott. Mauro Ballarin per l'espletamento a tempo parziale delle funzioni di Responsabile del Servizio Finanziario	6.076,00	



<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>6.076,00</b>
-----------------------	-----------------

Debiti CATO vs Comune

	<b>6.076,00</b>
delta	0,00

#### DEBITI AL 31.12.16

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>0,00</b>	

Crediti CATO vs Comune

	<b>0,00</b>
delta	0,00

#### Centro per le arti visive

##### CREDITI AL 31.12.16

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2155	38237	2016		Canone di concessione 2016	10.587,94	11/00/85
2932	38235	2016		Rimborso combustibile anno 2015 saldo	22.611,57	11/00/83
2932	38236	2016		Rimborso combustibile anno 2016 acconto	24.400,00	11/00/84
2788	43525	2013	5258/14	Liq. Gettoni di presenza ai componenti delle commissioni comunali vigilanza locali pubblico spettacolo e contestuale accertamenti che verranno rimborsati dai conduttori di locali destinati a pubblico spettacolo per ispezioni dagli stessi fruiti	29,44	
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>57.628,95</b>	

Debiti CAV vs/ Comune

	<b>57.599,51</b>	dati non asseverati
delta	29,44	CAV ha conteggiato solo le fatture non i gettoni di presenza

#### DEBITI AL 31.12.16

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
4015/1	5704	2016	3573/16	Progetto Mediateca Quargnolo e attività espositive	7.500,00	
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>7.500,00</b>	

Crediti CAV vs /  
Comune

	<b>0,00</b>	dati non asseverati
delta	7.500,00	CAV non ha considerato il contributo

## Consorzio Aussa-Corno

### CREDITI AL 31.12.16

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
				IMU gennaio -ottobre 2015	2783,32	
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>2.783,32</b>	

Debiti Cons.Aussa Corno vs Comune

IMU gennaio -ottobre 2015	<b>2.783,32</b>
delta	0,00

### DEBITI AL 31.12.16

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>0,00</b>	

Crediti Cons.Aussa-Corno vs  
Comune

	<b>0,00</b>
delta	0,00

## ERT Ente Regionale Teatrale

### CREDITI AL 31.12.16

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>0,00</b>	

Debiti ERT vs Comune		0,00
delta		0,00

#### DEBITI AL 31.12.16

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
3375/3	5122	2016	3105/16	Contributo per realizzazione progetto "Teatro di Gran Classe" A.S. 2016/17. Approvazione convenzione	9.000,00	
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>9.000,00</b>	

Crediti Ert vs Comune		0,00
delta	9.000,00	Contributo non considerato da ERT

#### Fondazione Filippo Renati

#### CREDITI AL 31.12.16

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>0,00</b>	

Debiti Renati vs Comune		0
delta		0,00

#### DEBITI AL 31.12.16

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
5940	3893	2014	2975/14	Accoglimento c/o nido d'infanzia	255,65	ritenute 0,5% anno 2014 ancora in sospeso
5940	835	2015	2975/14 452/16	Accoglimento c/o nido d'infanzia	748,65	ritenute 0,5% anno 2015 ancora in sospeso
5940	518	2016	2975/14	Accoglimento c/o nido d'infanzia	26.221,94	ritenute 0,5% anno 2016 ancora in sospeso + fatture 13/07/2016 (45103) e 1/07/2017 (2492)
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>27.226,24</b>	

Crediti Renati vs Comune		27.226,24
delta		0,00

**NET Spa****CREDITI AL 31.12.16**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
160	13445	2016	1476/16	TARI 2016	3.768,00	accertamento cumulativo
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>3.768,00</b>	
					<b>3.768,00</b>	
delta					0,00	

**DEBITI AL 31.12.16**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
5110	1571	2016	417/16	Bonifica e ripristino aree soggette ad abbandono rifiuti pericolosi	1.930,01	1601318/P (44428) € 610,01; 1601424/P (2451/17) € 1320,00
5615	1875	2016	651/16	Gestione servizio igiene ambientale	1.041.976,90	1601112/P (38282) € 434548,13; 1601242/P (43972) € 434222,80; 1601347/P (2319/17) € 172676,32; 1601441/P (2905/17) € 529,65
5615	1876	2016	651/16	Gestione servizio igiene ambientale	10.260,00	1601319/P (44424)
5616	5689	2016	3568/16	Attività amministrativa relativa alla TARI	67.832,00	1700002/P (6721)
verranno scalate con i pagamenti nel corso del 2017					-9,68	1601210/P (40854) - € 6,38; 1601209/P (40855) - 3,30
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>1.121.989,23</b>	

**Credit Net vs Comune**

contratto gestione servizi igiene urbana	958.324,74
attività di supporto gestione TARI	55.600,00
<b>TOTALE crediti Net vs Comune</b>	<b>1.013.924,74</b>
delta	<b>108.064,49</b>

**MOTIVAZIONI**

contratto gestione servizi igiene urbana	95.832,49	IVA complessiva sulle fatture di servizio igiene urbana non considerata da Net
attività di supporto gestione TARI	12.232,00	IVA su fattura 1700002/P non considerata da NET
<b>108.064,49</b>		

**SAF Spa****CREDITI AL 31.12.16**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>0,00</b>	

Debiti Saf vs Comune

	<b>0,00</b>
delta	0,00

**DEBITI AL 31.12.16**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE (importi sospesi al 31.12.16)	
4769	3445	2016	1768/16	trasporto pubblico navetta p.zza Libertà - Piazzale Castello	670,76	377,30	f. 30736/PA (42286)
						293,46	f. 30816/PA (303/17)
4769	5773	2016	3667/16	Deviazione di bus urbani ed extraurbani su Via Renati e Via Caccia	14556,44		fattura da emettere
6548	1443	2015	481/14	trasporto bambini 3-14 anni	33,02	0,53	f. 10044/FI (4375/15)
						2,12	f. 10119/FI (10064/15)
						2,65	f. 30224/PA (17954/15)
						0,53	f. 30228/PA (17955/15)
						0,20	f. 30225/PA (17956/15)
						2,12	f. 30469/PA (28162/15)
						9,52	f. 30470/PA (28163/15)
						10,04	f. 30471/PA (31167/15)
						-1,05	f. 30502/PA (31168/15)
						2,12	f. 30657/PA (38672/15)
						2,65	f. 30735/PA (43390/15)
						1,59	f. 30734/PA (43391/15)
						<b>33,02</b>	
6548	2196	2015	1423/15	trasporto bambini 3-14 anni	26,49	1,6	f. 10128/FI (11203/14)
						2,13	f. 10342/FI (15744/14)
						4,16	f. 10690/FI (20505/14)
						7,97	f. 10977/FI (26000/14)
						7,97	f. 10983/FI (26184/14)
						2,66	f. 11433/FI (40269/14)
						<b>26,49</b>	

6548	470	2016	481/14		1.616,12	2,65	f.30229/PA (13304)
						6,35	f. 30507/PA (24699)
						6,88	f. 30540/PA (28148)
						6,34	f. 30555/PA (31105)
						1593,9	f. 30809/PA (305/17)
						<b>1616,12</b>	
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>16.902,83</b>		

Crediti Saf vs Comune

	<b>1.797,51</b>
delta	<b>15.105,32</b>

#### MOTIVAZIONI

14556,44	importo non evidenziato da SAF
144,9	IVA su fattura 30809/PA non considerata da SAF
26,68	IVA su fattura 30816/PA non considerata da SAF
377,3	fattura 30736/PA non considerata da SAF
<b>15105,32</b>	

### SSM SpA

#### CREDITI AL 31.12.16

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
1640	42925	2016		Gestione servizio parcheggio a pagamento (saldo canone 2016)	595.443,36	
1641	43240	2016		Incassi servizio bike sharing dicembre 2016	25,00	
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>595.468,36</b>	

debito SSM V/COMUNE

	<b>488.068,33</b>
delta	107.400,03
<b>MOTIVAZIONI</b>	

	107.375,03	SSM non ha considerato IVA
	25,00	importo non considerato da SSM
	<b>107.400,03</b>	

#### DEBITI AL 31.12.16

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
4708/1	7109	2016	4748/16	Rimborso spese per apertura straordinaria parcheggi gestiti da SSM per manifestazioni 2016	4.000,00	FATTPA 45_16 (47726) pagata 2017
4708/1	7203	2016	4842/16	Rimborso spese per apertura straordinaria parcheggi gestiti da SSM per manifestazioni II semestre 2016	9.900,00	FATTPA 2_17 (238/17) pagata 2017
7664/1	4179	2016	2353/16	Opera 7264: manutenzione straordinaria parcheggi in struttura	10.790,29	
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>24.690,29</b>	

#### credito SSM V/COMUNE

**18.434,66**

delta

**6.255,63**

**MOTIVAZIONI**

721,31	Iva su fattura FATTPA 45_16 non considerata da SSM
1.945,79	IVA su manutenzione straordinaria parcheggi in struttura non considerata da SSM
1785,25	IVA su fattura FATT 2_17 non considerata da SSM
1803,28	imponibile FATT 2_17 per SSM di competenza gennaio 2017

**6255,63**

SSM ha evidenziato in calce importo di € 3840,00 per fatture da emettere per abbonamento 32 posti park Piazza I Maggio in via di definizione

#### Fondazione Teatro Nuovo G. da Udine

#### CREDITI AL 31.12.16

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2155	37627	2016		Affitto Teatro	80.256,48	35/00/1 2016 riscossi 2017
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>80.256,48</b>	

Debiti Teatro vs Comune

	<b>80.256,48</b>
delta	0,00

**DEBITI AL 31.12.16**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
4005	6333	2016	4114/16	Concerto di Natale	1.830,00	Fattura 20/PA pagata 2017
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>1.830,00</b>	

Crediti Teatro vs Comune

	<b>1.500,00</b>	
delta	330,00	differenza dovuta all'IVA su fattura 20/PA non considerata da Teatro

**Udine Mercati SpA**

**CREDITI AL 31.12.16**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2409	42827	2016		Corrispettivo servizio mercato ortofrutticolo - saldo anno 2016	79.546,98	
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>79.546,98</b>	

Debiti Udine Mercati vs Comune

	<b>79.546,98</b>
delta	0,00

**DEBITI AL 31.12.16**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>0,00</b>	

Crediti Udine Mercati vs Comune

	<b>0,00</b>
delta	0,00



### **13. NOTA INTEGRATIVA SULLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE**

Il Comune di Udine ha adottato dall'esercizio 2016 – gestione economico patrimoniale - i dettami del D.Lgs 118/2011, che prevede nuovi principi e strutture contabili nonché nuovi schemi di rappresentazione dei dati.

La tecnica della partita doppia applicata fin dal 2001 è stata utilizzata anche per l'esercizio in corso: i dati ricavati dalla contabilità finanziaria tramite un sistema contabile concomitante ed integrato sono stati rettificati e/o integrati in sede di assestamento.

L'elaborazione del Rendiconto 2016 secondo i nuovi schemi ha comportato come operazione propedeutica la riclassificazione delle poste esistenti al 31.12.2015.

Le risultanze di dette elaborazioni sono riportate nelle tabelle seguenti.

## 13.1 RICLASSIFICAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI

### ○ LE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI E MATERIALI

SCHEMA DPR 194			31.12.2015	SCHEMA DLGS 118			01.01.2016
A		ATTIVO		B)		ATTIVO	
		IMMOBILIZZAZIONI				IMMOBILIZZAZIONI	
	I)	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			I	Immobilizzazioni immateriali	
	1)	Costi pluriennali capitalizzati	€ 13.613.271,53		1	Costi di impianto e di ampliamento	€ -
					2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	€ 3.484,22
					3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 37.957,85
					4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ -
					5	Avviamento	€ -
					6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ -
					9	Altre (UDINESE)	€ 13.571.829,46
	II)	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			Immobilizzazioni materiali (3)		
	1)	Beni demaniali	€ 259.189.878,77	II	1	Beni demaniali	
					1.1	Terreni	€ 24.632.811,71
					1.2	Fabbricati	€ 120.288.730,99
					1.3	Infrastrutture	€ 78.765.691,19
					1.9	Altri beni demaniali	€ 35.502.844,88
				III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	
					2.1	Terreni	€ 634.415,97
					2.2	Fabbricati	€ 115.568.823,30
	2)	Terreni (patrimonio indisponibile)	€ 254.638,96		2.8	Infrastrutture	€ 1.949.854,55
	3)	Terreni (patrimonio disponibile)	€ 379.777,01		2.99	Altri beni materiali	€ 1.335.058,71
					2.3	Impianti e macchinari	€ 340.033,59
					2.7	Mobili e arredi	€ 445.219,37
					2.4	Attrezzature industriali e commerciali	€ 133.767,32
					2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 13.985,35
					2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 168.654,69
					2.5	Mezzi di trasporto	€ 237.431,15
					2.7	Mobili e arredi	€ 460.496,23
					2.99	Altri beni materiali	€ 343.546,70

○ LE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

SCHEMA DPR 194				31.12.2015		SCHEMA DLGS 118				01.01.2016	
A	III)	ATTIVO				B)	IV	ATTIVO			
		IMMOBILIZZAZIONI						IMMOBILIZZAZIONI			
		IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE						Immobilizzazioni Finanziarie (1)			
		1) Partecipazioni in:						1 Partecipazioni in			
		a) imprese controllate		€ 13.388.601,46				a imprese controllate		€ 13.388.601,46	
		b) imprese collegate		€ 11.825.901,98				b imprese partecipate		€ 11.825.901,98	
		c) altre imprese		€ 43.508.402,54				c altri soggetti		€ 43.508.402,54	
		2) Crediti verso:						2 Crediti verso			
		a) imprese controllate		€ -							
		b) imprese collegate		€ -							
		c) altre imprese		€ 25.918.861,17							
		3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)		€ -				d altri soggetti		€ 25.918.861,17	
		4) Crediti di dubbia esigibilità		€ -							
5) Dep. cauzion. immobilizzati		€ -									
TOTALE				94.641.767,15		Totale immobilizzazioni finanziarie				94.641.767,15	

○ L'ATTIVO CIRCOLANTE, I RATEI ED I RISCONTI ATTIVI

SCHEMA DPR 194				31.12.2015	
B	I)	ATTIVO CIRCOLANTE			
		RIMANENZE	€ 331.075,46		
		TOTALE RIMANENZE	€ 331.075,46		
II)	CREDITI				
	1) Verso contribuenti	€ 5.349.571,67			
	2) Verso Enti del settore pubblico allargato:				
	a) Stato - correnti	€ 2.358.462,66			
	- capitale	€ 999.554,84			
	b) Regione - correnti	€ 1.034.485,95			
	- capitale	€ 1.255.788,24			
	c) altri - correnti	€ 226.078,09			
	- capitale	€ 471.024,15			
3) Verso debitori diversi:	a) verso utenti di servizi pubblici	€ 4.733.298,53			
	b) verso utenti di beni patrimoniali	€ 727.658,97			
	c) verso altri - correnti	€ 2.543.140,99			
	- capitale	€ 885.779,57			
	d) da alienazioni patrimoniali	€ 71.042,97			
	e) per somme corrisposte c/terzi	€ 297.433,32			
	4) Crediti per IVA	€ 74.174,00			
5) Per depositi:	€ -				
	€ -				
	€ 4.328.837,89				
TOTALE CREDITI		€ 25.356.331,84			

SCHEMA DLGS 118				01.01.2016	
C)	I)	ATTIVO CIRCOLANTE			
		RIMANENZE	€ 331.075,46		
		Totale rimanenze	€ 331.075,46		
II)	CREDITI				
	1 Crediti di natura tributaria				
	1 b) altri crediti da tributi	€ 5.349.571,67			
2 Crediti per trasferimenti e contributi	2 a) v/amministrazione pubbliche	€ 2.358.462,66			
	2 a) v/amministrazione pubbliche	€ 999.554,84			
	2 a) v/amministrazione pubbliche	€ 1.034.485,95			
	2 a) v/amministrazione pubbliche	€ 1.255.788,24			
	2 a) v/amministrazione pubbliche	€ 160.327,20			
	2 d) verso altri soggetti	€ 65.750,88			
	3 Verso clienti ed utenti	€ 360.000,00			
	2 a) v/amministrazione pubbliche	€ 111.024,15			
	3 Verso clienti ed utenti	€ 4.731.107,47			
	4 Altri crediti				
	c) altri	€ 2.191,06			
	3 Verso clienti ed utenti	€ 727.658,97			
	3 Verso clienti ed utenti	€ 97.010,26			
	2 Crediti per trasferimenti e contributi				
	2 a) v/amministrazione pubbliche	€ 35.865,80			
	2 d) verso altri soggetti	€ 163.306,74			
	4 Altri crediti				
	c) altri	€ 2.246.958,20			
	4 Altri crediti				
c) altri	€ 873.574,17				
2 Crediti per trasferimenti e contributi					
2 d) verso altri soggetti	€ 12.205,40				
3 Verso clienti ed utenti	€ 48.767,97				
4 Altri crediti					
c) altri	€ 22.275,00				
1 Crediti di natura tributaria					
1 b) altri crediti da tributi	€ 109.755,71				
4 Altri crediti					
c) altri	€ 187.677,61				
4 Altri crediti					
a) verso l'Erario	€ 74.174,00				
IV)	DISPONIBILITA' LIQUIDE				
	2 Altri depositi bancari e postali	€ 4.328.837,89			
Totale Crediti		€ 25.356.331,84			

SCHEMA DPR 194			31.12.2015	SCHEMA DLGS 118			01.01.2016
B	III)	ATTIVO CIRCOLANTE		C)	III	ATTIVO CIRCOLANTE	
		<u>ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI</u>				<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</u>	
	1) Titoli	€ 786.416,64	1 Partecipazioni		€ 786.416,64		
		TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI	€ 786.416,64			Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	€ 786.416,64
	IV	DISPONIBILITA' LIQUIDE			IV	Disponibilità liquide	
		1) F.do di cassa				1 Conto di tesoreria	
	2) Depositi bancari	€ 60.245.926,36	a) Istituto tesoriere		€ 60.245.926,36		
		TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	€ 60.245.926,36			Totale disponibilità liquide	€ 60.245.926,36
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE € 86.719.750,30				TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE € 86.719.750,30			
C	I)	RATEI E RISCONTI		D)		RATEI E RISCONTI	
		Ratei attivi				1 Ratei attivi	
	II)	Risconti attivi	€ 779.424,41		2 Risconti attivi	€ 779.424,41	
		TOTALE RATEI E RISCONTI	€ 779.424,41			TOTALE RATEI E RISCONTI	€ 779.424,41

○ **IL PATRIMONIO NETTO ED I CONFERIMENTI**

SCHEMA DPR 194			31.12.2015	SCHEMA DLGS 118			01.01.2016		
A	PASSIVO			A)	PASSIVO				
	PATRIMONIO NETTO				PATRIMONIO NETTO				
	I)	Netto patrimoniale	€ 72.593.211,35		I	Fondo di dotazione	€ 323.446.573,94		
	II)	Netto da beni demaniali	€ 259.189.878,77		II	Riserve			
					a) da risultato di esercizi precedenti	€ 8.336.516,18			
TOTALE PATRIMONIO NETTO			331.783.090,12	TOTALE PATRIMONIO NETTO 331.783.090,12					
B	CONFERIMENTI			A)	PATRIMONIO NETTO				
	I)	Conferimenti da trasferimenti in c/capitale	€ 30.689.729,26		II	Riserve			
					b) da capitale	€ 3.876.941,64			
					E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
					II	Risconti passivi			
					1) Contributi agli investimenti				
					a) da altre amministrazioni pubbliche	€ 25.152.692,23			
					b) da altri soggetti	€ 611.570,80			
					2) Concessioni pluriennali	€ 1.048.524,59			
	II)	Conferimenti da concessioni di edificare	€ 43.928.519,84		A)	PATRIMONIO NETTO			
					II	Riserve			
					b) da capitale	€ 7.281.975,70			
					c) da permessi da costruire	€ 36.646.544,14			
		TOTALE CONFERIMENTI			74.618.249,10	TOTALE 74.618.249,10			

○ **I DEBITI, I RATEI ED I RISCONTI PASSIVI**

SCHEMA DPR 194		31.12.2015	SCHEMA DLGS 118		01.01.2016
<b>C</b>	<b>DEBITI</b>		<b>D)</b>	<b>DEBITI</b>	
	I)	Debiti di finanziamento:			
		1) per finanziamenti a breve termine			
		2) per mutui e prestiti		D 1	Debiti da finanziamento
					d) verso altri finanziatori
		3) per prestiti obbligazionari		D 1	Debiti da finanziamento
		4) per debiti pluriennali			a) prestiti obbligazionari
	II)	Debiti di funzionamento			
				D 2	Debiti verso fornitori
				D 4	Debiti per trasferimenti e contributi
					b) altre amministrazioni pubbliche
				D 4	Debiti per trasferimenti e contributi
					e) altri soggetti
				D 5	Altri debiti
					a) tributari
				D 5	Altri debiti
					d) altri
	III)	Debiti per IVA			
	IV)	Debiti per anticipazioni di cassa			
	V)	Debiti per somme anticipate da terzi		D 5	Altri debiti
					a) tributari
				D 5	Altri debiti
					d) altri
	VI)	Debiti verso:			
		1) imprese controllate			
		2) imprese collegate			
		3) altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)			
	VII)	Altri debiti		B	FONDI PER RISCHI ED ONERI
				3	Altri
					E
					RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI
				I	Ratei passivi
				D 2	Debiti verso fornitori
				D 4	Debiti per trasferimenti e contributi
					b) altre amministrazioni pubbliche
				D 5	Altri debiti
					a) tributari
				D 5	Altri debiti
					b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale
				D 5	Altri debiti
					d) altri
TOTALE DEBITI		159.275.536,59	TOTALE		159.275.536,59
<b>D</b>	<b>RATEI E RISCONTI</b>		<b>E)</b>	<b>RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>	
	I)	Ratei passivi		I	Ratei passivi
	II)	Risconti passivi		II	Risconti passivi
				1	Contributi agli investimenti
					a) da altre amministrazioni pubbliche
					b) da altri soggetti
				2	Concessioni pluriennali
				3	Altri risconti passivi
TOTALE RATEI E RISCONTI		45.381.151,60	TOTALE RATEI E RISCONTI		45.381.151,60

## 13.2 RICLASSIFICAZIONE DELLE CATEGORIE PATRIMONIALI

Di seguito si espone la sintesi della riclassificazione degli inventari dei soli beni mobili inventariati secondo le nuove categorie patrimoniali predisposte in ottemperanza alla suddivisione prevista dal D.Lgs 118/2011 denominate "C". Le classi preesistenti sono denominate "CL".

CONTO SP DLGS 118	CODICE CATEGORIA DI DESTINAZIONE	CODICE CATEGORIA DI ORIGINE	COSTO		FONDO		VALORE NETTO
<b>C3</b>			€	<b>549.883,07</b>	€	<b>504.430,56</b>	€ <b>340.033,59</b>
2.3	C3	CL 4	-€	435.763,75	-€	417.445,13	
2.3	C3	C4	-€	112.591,72	-€	85.496,02	
2.3	C3	C7	-€	1.527,60	-€	1.489,41	
2.3	C3	-	€	<b>1.190.769,34</b>	€	<b>896.188,26</b>	
<b>C4</b>			€	<b>2.929.233,53</b>	€	<b>2.795.466,21</b>	€ <b>133.767,32</b>
2.4	C4	C3	€	112.591,72	€	85.496,02	
2.4	C4	C6	€	41.792,79	€	29.379,87	
2.4	C4	C7	€	98.851,34	€	85.956,21	
2.4	C4	CL 4	-€	3.113.519,10	-€	2.927.348,03	
2.4	C4	CL 4	-€	247,50	-€	247,50	
2.4	C4	CL 4	-€	15.874,96	-€	15.874,96	
2.4	C4	CL 4	-€	15.236,62	-€	15.236,62	
2.4	C4	CL 16	-€	37.591,20	-€	37.591,20	
<b>C5</b>			€	<b>2.494.592,22</b>	€	<b>2.257.161,07</b>	€ <b>237.431,15</b>
2.5	C5	CL 3	-€	2.470.422,04	-€	2.232.990,89	
2.5	C5	CL 3	-€	24.170,18	-€	24.170,18	
<b>C6</b>			€	<b>4.010.331,67</b>	€	<b>3.827.691,63</b>	€ <b>182.640,04</b>
2.6	C6	C4	-€	41.792,79	-€	29.379,87	
2.6	C6	C7	-€	11.398,20	-€	9.825,30	
2.6	C6	CL 13	-€	355.553,62	-€	353.064,82	
2.6	C6	CL 2	-€	182.832,35	-€	182.832,35	
2.6	C6	CL 2	-€	1.621,67	-€	1.621,67	
2.6	C6	CL 2	-€	1.549,37	-€	1.549,37	
2.6	C6	CL 2	€	247,90	€	247,90	
2.6	C6	CL 12	-€	3.415.177,89	-€	3.249.012,11	
2.6	C6	CL 12	-€	7.664,70	-€	7.664,70	
2.6	C6	CL 12	€	15.236,62	€	15.236,62	
2.6	C6	CL 12	€	1.549,37	€	1.549,37	
2.6	C6	CL 4	-€	9.775,24	-€	9.775,24	
<b>C7</b>			€	<b>11.898.105,42</b>	€	<b>11.154.845,34</b>	€ <b>905.719,00</b>
2.7	C7	C4	-€	98.851,34	-€	85.956,21	
2.7	C7	C6	€	11.398,20	€	9.825,30	
2.7	C7	C3	€	1.527,60	€	1.489,41	
2.7	C7	CL 1	-€	8.613.675,11	-€	8.153.175,75	
2.7	C7	CL 1	€	-	€	-	
2.7	C7	CL 1	€	15.874,96	€	15.874,96	
2.7	C7	CL 1	-€	98.446,76	-€	98.420,11	
2.7	C7	CL 6	-€	498.956,92	-€	449.978,38	
2.7	C7	CL 4	-€	2.616.976,49	-€	2.394.504,08	
2.7	C7	-	€	<b>1.611.557,70</b>	€	<b>1.449.098,78</b>	
<b>D1</b>			€	<b>523.704,30</b>	€	<b>180.157,55</b>	€ <b>343.546,75</b>
2.99	D1	CL 5	-€	53.101,01	-€	53.101,01	
2.99	D1	CL 4	-€	127.056,54	-€	127.056,54	
2.99	D1	CL 8	-€	343.546,70	-€		

### 13.3 RIVALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI

L'applicazione dei nuovi criteri di valutazione all'attivo ed al passivo patrimoniale previsti dai principi contabili riportati nell'allegato 4/3 al D.lgs 118/2011 ha comportato le rivalutazioni riportate nella tabella allegata.

Si sottolinea che il processo di rivalutazione è stato avviato nel corso del 2016 e proseguirà nel corso del 2017, principalmente per le poste riferite a:

1. terreni patrimoniali e demaniali privi di rendita catastale,
2. terreni demaniali che pur avendo rendita catastale sono già adibiti a strada comunale,
3. nuda proprietà relativa ai terreni concessi in diritto di superficie;
4. fabbricati privi di rendita catastale o acquisiti gratuitamente con destinazione uffici, scuole, monumenti edifici particolari quali cabine di trasformazione gas-acqua, magazzini, depositi ecc;
5. infrastrutture fognarie gestite dal Consorzio Friuli Centrale.

#### RETTIFICA RIVALUTAZIONE IMMOBILIZZAZIONI

Variati criteri valutazione beni: da costo storico a valore peritale.

**Incremento valore patrimoniale "compendio Castello":** da costo storico e valore di perizia

ATTUALE REGIME GIURIDICO	REGIME GIURIDICO POST VALORIZZAZIONE	Codice	F°	mapp.	sub.	COSTO STORICO 2015	RIVALUTAZIONE
FABBR DEMANIO (Belle Arti)	FABBR DEMANIO (Belle Arti)	10603	36	170		-	499.111,50
FABBR DEMANIO (Belle Arti)	FABBR DEMANIO (Belle Arti)	10604	36	196	1	157.885,70	17.432.742,53
FABBR DEMANIO (Belle Arti)	FABBR DEMANIO (Belle Arti)	10605	36	196	2	-	50.647,47
FABBR DEMANIO (Belle Arti)	FABBR DEMANIO (Belle Arti)	10606	36	197	1	-	204.283,02
FABBR DEMANIO (Belle Arti)	FABBR DEMANIO (Belle Arti)	10607	36	197	2	-	182.005,48
FABBR DEMANIO (Belle Arti)	FABBR DEMANIO (Belle Arti)	10608	36	202	1	-	214.580,69
FABBR DEMANIO (Belle Arti)	FABBR DEMANIO (Belle Arti)	10609	36	202	2	-	22.644,31
TERRENI DEMANIO	AREE VERDI	3985	36	194			56.000,00
AREE VERDI	AREE VERDI	9270					406.000,00
<b>TOTALE</b>						<b>157.885,70</b>	<b>19.068.015,00</b>

**Incremento valore patrimoniale "ex caserma Piave":** da costo storico a valore di perizia

ATTUALE REGIME GIURIDICO	REGIME GIURIDICO POST VALORIZZAZIONE	Codice	F°	mapp.	sub.	COSTO STORICO 2015	RIVALUTAZIONE
FABBR DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	8450	49	301		-	153.600,00
FABBR DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	8451	49	303		-	440.400,00
FABBR DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	8452	49	305		30.048,89	12.600,00
FABBR DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	8453	49	389		-	1.910.400,00
FABBR DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10633	49	3193		-	1.200,00
FABBR DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	8455	49	3214		-	90.600,00
<b>TOTALE</b>						<b>30.048,89</b>	<b>2.608.800,00</b>



**Incremento valore patrimoniale "ex caserma Osoppo": da costo storico a valore di perizia**

ATTUALE REGIME GIURIDICO	REGIME GIURIDICO POST VALORIZZAZIONE	Codice	F°	mapp.	sub.	COSTO STORICO 2015	RIVALUTAZIONE
	TERRENI DISPONIBILI						2.149.627,83
	TERRENI DISPONIBILI						2.792.600,00
	TERRENI DISPONIBILI						1.364.400,00
FABBR INDISPONIBILE	FABBR INDISPONIBILE	10685	24	2	NC	687.531,55	3.560.000,00
TERRENO DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10146	24	23		-	2.715,99
TERRENO DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10147	24	114		-	1.470,00
TERRENO DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10148	24	295		-	237.249,89
TERRENO DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10149	24	296		-	266.806,28
TERRENO DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10167	24	1313		-	510,00
TERRENO DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10150	24	1316		-	5.058,00
TERRENO DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10151	24	1317		-	522,00
TERRENO DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10152	24	1318		-	570,00
TERRENO DISPONIBILE	TERRENI DISPONIBILI	10153	24	1342		-	24,00
<b>TOTALE</b>						<b>687.531,55</b>	<b>10.381.553,99</b>

**Motivazione: rettifiche per ricognizione inventariali**

voce di patrimonio DPR 194	voce di patrimonio D.Lgs 118/2011					COSTO STORICO 2015	RIVALUTAZIONE
SP ATTIVO II)13)	SP ATTIVO B)III) 3						
immobilizzazioni in corso ed acconti	immobilizzazioni in corso ed acconti					34.480.108,52	18.908.392,09
<b>TOTALE</b>						<b>34.480.108,52</b>	<b>18.908.392,09</b>

**Motivazione: adeguamento debiti:** rilevazione residui patrimoniali privi di fattura pervenuta alla data del 31.12.2015

voce di patrimonio DPR 194	voce di patrimonio D.Lgs 118/2011					COSTO STORICO 2015	RIVALUTAZIONE
SP PASSIVO C) II)	SP PASSIVO D) 2)						
Debiti di funzionamento	Debiti verso fornitori					0,00	1.808.535,68
<b>TOTALE</b>						<b>0,00</b>	<b>1.808.535,68</b>

**Motivazione: adeguamento crediti:** minore credito per iva differita

voce di patrimonio DPR 194	voce di patrimonio D.Lgs 118/2011					COSTO STORICO 2015	RIVALUTAZIONE
SP ATTIVO B) II) 3) c)	SP ATTIVO C) II) 3)						
crediti verso altri - correnti	Altri crediti: altri					7.360,19	0,00
<b>TOTALE</b>						<b>7.360,19</b>	<b>0,00</b>

**Motivazione: adeguamento crediti:** maggiore credito per fatture da emettere 2015 in regime di IVA "Split payment"

voce di patrimonio DPR 194	voce di patrimonio D.Lgs 118/2011					COSTO STORICO 2015	RIVALUTAZIONE
SP ATTIVO B) II) 3) a)	SP ATTIVO C) II) 3)						
a) verso utenti di servizi pubblici	verso clienti ed utenti					0,00	3.372,49
<b>TOTALE</b>						<b>0,00</b>	<b>3.372,49</b>

**SP PASSIVO A)II) b)**

**TOTALE RISERVA DI VALUTAZIONE**

**13.798.663,04**

### **13.4 CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI LE IMMOBILIZZAZIONI**

**Immateriali** sono iscritte al valore residuo netto, dato dal costo di acquisto iniziale rettificato dagli ammortamenti diretti effettuati.

**Materiali:** sono iscritte al costo di acquisto o se non disponibile, al valore catastale, ovvero a valori peritali.

In ottemperanza al punto 9.1. dell'allegato 4/3 del D.Lgs 118/2011 si riportano di seguito le componenti del patrimonio in corso di ricognizione al 31.12.2016, i criteri utilizzati per la valutazione delle singole poste dell'attivo e del passivo iniziali e finali, nonché i criteri utilizzati per le rivalutazioni patrimoniali effettuate.

La valutazione dei beni del demanio e del patrimonio immobiliare presenti nel conto del patrimonio al 31.12.2015 è stata eseguita in base ai criteri disposti D. Lgs. 25 febbraio 1995 n. 77 e successive modifiche ed integrazioni così come sotto sinteticamente riportato per le varie categorie di cespiti.

#### **Beni demaniali**

I beni demaniali già acquisiti all'Ente alla data del 17.05.1995 (entrata in vigore del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n. 77) sono stati valutati in misura pari all'ammontare del residuo debito dei mutui ancora in estinzione per lo stesso titolo.

I beni demaniali acquisiti all'Ente successivamente all'entrata in vigore della suddetta norma riportano invece il costo di acquisto.

Le collezioni museali e bibliotecarie sono valutate a valori di stima

#### **Beni del patrimonio disponibile ed indisponibile**

##### **Terreni**

I terreni già acquisiti all'Ente alla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 77/95 sono stati valutati in base al valore catastale ed in base ai criteri approvati con Delibera Giuntale N. 1961 d'ord. del 11 giugno 1996.

A tale riguardo si precisa che il Valore Fiscale (catastale) di un immobile, rappresenta la base di calcolo per il pagamento di diversi tributi quali: imposte di successione, di donazione, di registro, ipotecarie e catastali. In sede di attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. 77/95 è stato preso come riferimento il valore fiscale degli immobili ai fini I.C.I. (Ministero delle Finanze circolare 24 maggio 1995, n. 151).

In attuazione della norma precitata, il valore dei terreni agricoli è stato determinato, prendendo come base di riferimento il reddito dominicale moltiplicato per il coefficiente 75.

I terreni acquisiti successivamente alla data suddetta sono stati valutati al costo di acquisto.

##### **Fabbricati**

I fabbricati già acquisiti all'Ente alla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 77/95 sono stati valutati sulla base del valore catastale ed in base ai criteri approvati con Delibera Giuntale N. 1961 d'ord. del 11 giugno 1996.

Ai sensi della citata normativa, il valore dei fabbricati è stato determinato assumendo come base di riferimento la rendita catastale moltiplicata per i seguenti coefficienti:

- per 100, in caso di fabbricati classificati nei gruppi catastali A (abitazioni), B (collegi, convitti, ecc.) e C (magazzini, depositi, laboratori, ecc.), con esclusione delle categorie A/10 e C/1;
- per 50, in caso di fabbricati classificati nel gruppo catastale D (opifici, alberghi, teatri, banche, ecc.) e nella categoria A/10 (uffici e studi privati);
- per 34, in caso di fabbricati classificati nella categoria C/1 (negozi e botteghe).

I fabbricati acquisiti successivamente al suddetto decreto sono valutati al costo di acquisto.

Al fine di allineare le valutazioni patrimoniali a quanto disposto dal D.Lsg. 118/2011, sono stati applicati le seguenti metodologie di valutazione:

1. per i terreni patrimoniali e demaniali, privi di rendita catastale, compresi i complessi cimiteriali e le aree adibite a parchi, il valore verrà determinato in base ai Valori Agricoli Medi fissati dall'Agenzia delle Entrate, con riferimento alla qualità più idonea al reale utilizzo dell'area;
2. per i terreni demaniali che pur avendo rendita catastale sono già adibiti a strada comunale, si procederà seguendo il metodo precedente;
3. per i terreni concessi in diritto di superficie novantennale (ex aree P.E.E.P.-Z.A.U.), il calcolo della nuda proprietà dell'area verrà determinato su base proporzionale tra il valore dell'area e la rimanente durata del diritto di superficie in analogia a quanto stabilito dalla Giunta Comunale (N. 107 d'ord. del 16.03.2004) e in ossequio a specifico parere dell'Avvocatura (nota del 23.01.2004);
4. per i fabbricati privi di rendita catastale o acquisiti gratuitamente con destinazione uffici, scuole, monumenti edifici particolari quali cabine di trasformazione gas-acqua, magazzini, depositi ecc, il valore sarà calcolato sulla base dei prezzi unitari esposti dai borsini immobiliari correnti;
5. per le ex strutture militari trasferite dallo Stato (caserme), tenuto conto che i fabbricati insistenti sulle aree stesse sono collabenti, è assunto come riferimento il solo valore delle aree edificabili desunto dai borsini immobiliari correnti;
6. per il compendio del castello è stato fatto riferimento ai valori desunti da relativa stima predisposta dall'Agenzia del Demanio;
7. per le infrastrutture fognarie gestite dal Consorzio Friuli Centrale dovrà essere definito da quest'ultimo il valore da attribuire alle condotte.

Data la diversa natura e tipologie dei beni da trattare, si è reso necessario procedere alla rideterminazione dei valori osservando la seguente tempistica:

- rendiconto 2016 limitatamente agli immobili compresi ai punti 5 e 6;
- all'esercizio 2017 per i restanti punti.

**Immobilizzazioni finanziarie:** sono iscritte, comprese quelle in imprese controllate e partecipate stanti le indicazioni fornite dalla Commissione Arconet nella seduta del 19 ottobre 2016 al costo di acquisto rettificato della perdita di valore durevole.

**Rimanenze:** sono valutate al minore fra costo medio e valore di presumibile realizzazione.

**Crediti:** sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione dello stesso.

**Attività che non costituiscono immobilizzazioni:** le azioni e i titoli detenuti per la vendita nei casi consentiti dalla legge, sono valutati al minore fra il costo di acquisizione e il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

**Fondi per rischi ed oneri:** la stima degli accantonamenti è stata effettuata in maniera puntuale ed attendibile, in base al principio della prudenza.

**Debiti e finanziamenti:** sono valutati a valore di rimborso.

**Debiti di funzionamento ed altri debiti:** sono esposti al loro valore nominale.

**Ratei e risconti:** i ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

### 13.5. ANALISI DEI PRINCIPALI DATI DELLO STATO PATRIMONIALE

#### ○ IL PASSIVO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)				2016	2015	VARIAZIONI
A)	I II III		<b><u>PATRIMONIO NETTO</u></b>			
			Fondo di dotazione	323.446.573,94	323.446.573,94	-
			Riserve	77.147.895,94	56.141.977,66	21.005.918,28
			Risultato economico dell'esercizio	13.057.783,23		13.057.783,23
			<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>413.652.253,11</b>	<b>379.588.551,60</b>	<b>34.063.701,51</b>
B)			<b><u>FONDI PER RISCHI ED ONERI</u></b>	<b>7.816.673,16</b>	<b>6.260.393,74</b>	<b>1.556.279,42</b>
C)			<b><u>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</u></b>			
D)			<b><u>DEBITI (1)</u></b>			
	1		Debiti da finanziamento	96.022.727,46	110.116.879,12	- 14.094.151,66
	2		Debiti verso fornitori	10.871.027,07	12.657.424,05	- 1.786.396,98
	3		Acconti			-
	4		Debiti per trasferimenti e contributi	22.931.047,29	22.595.805,35	335.241,94
	5		Altri debiti	4.952.660,83	7.480.339,39	- 2.527.678,56
			<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>134.777.462,65</b>	<b>152.850.447,91</b>	<b>- 18.072.985,26</b>
E)			<b><u>RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>			
	I		Ratei passivi	132.124,22	164.695,00	- 32.570,78
	II		Risconti passivi			-
	1		Contributi agli investimenti	26.878.504,63	25.764.263,03	1.114.241,60
	2		Concessioni pluriennali	36.725.178,22	36.559.807,96	165.370,26
	3		Altri risconti passivi	6.233.397,83	9.869.868,17	- 3.636.470,34
			<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>69.969.204,90</b>	<b>72.358.634,16</b>	<b>- 2.389.429,26</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>				<b>626.215.593,82</b>	<b>611.058.027,41</b>	<b>15.157.566</b>

○ **A) IL PATRIMONIO NETTO: articolazione e destinazione del reddito d'esercizio**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)				2016	2015	SCOSTAMENTI	NOTE
<b>A)</b>			<b>PATRIMONIO NETTO</b>				
	I		Fondo di dotazione	323.446.573,94	323.446.573,94	-	1)
	II		Riserve			-	
		a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	8.336.516,18	8.336.516,18	-	2)
		b	<i>da capitale</i>	24.957.580,38	11.158.917,34	13.798.663,04	3)
		c	<i>da permessi di costruire</i>	43.853.799,38	36.646.544,14	7.207.255,24	4)
	III		Risultato economico dell'esercizio	13.057.783,23		13.057.783,23	
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>				<b>413.652.253,11</b>	<b>379.588.551,60</b>	<b>34.063.701,51</b>	

**NOTE:**

1. Fondo di dotazione: comprende il netto dei beni demaniali pari a € 282.802.980,45.
2. Riserve esercizi precedenti: è la sommatoria dei risultati economici relativi agli esercizi 1998 (primo anno di redazione del conto economico) all'esercizio 2015 compreso.
3. Il saldo 2015 è composto dal saldo al 31.12.2015 dei contributi per investimenti che finanziavano immobilizzazioni che, a seguito della variazione dei principi contabili, non sono più soggette ad ammortamento tecnico dal 2016. Si tratta principalmente di finanziamenti ricevuti per immobili di interesse storico ovvero per la quota relativa al terreno di altri fabbricati. L'incremento nel 2016 è costituito dalla riserve di rivalutazione.
4. Il delta 2015/2016 è costituita dai permessi da costruire accertati nel 2016 (+ € 840.799,72) maggiorati della quota relativa alle opere acquisite per urbanizzazione primaria a carico dell'urbanizzante. (+ € 6.571.425,69) e detratti i rimborsi (- € 204.970,17).

Il risultato economico positivo dell'esercizio 2016 viene destinato ad incremento delle riserve

○ **B) FONDI PER RISCHI ED ONERI**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2016	2015	SCOSTAMENTI
<b>B)</b>	<b>FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>			
	1 Per trattamento di quiescenza			
	2 Per imposte			
	3 Altri	7.816.673,16	6.260.393,74	1.556.279,42
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>7.816.673,16</b>	<b>6.260.393,74</b>	<b>1.556.279,42</b>
<b>FONDO SPESE LEGALI</b>		1.800.214,00	1.585.000,00	215.214,00
<b>FONDO INDENNITA' FINE MANDATO</b>		19.923,00	14.442,00	5.481,00
<b>FONDI CONNESSI A PERSONALE DIPENDENTE</b>		1.621.685,06	1.543.440,65	78.244,41
<b>FONDI PER VENDITE CON PATTO DI RISERVATO DOMINIO</b>		595.824,63	391.541,91	204.282,72
<b>FONDI PER VENDITA BENI IN COMPROPRIETA'</b>		2.558.515,08	2.558.515,08	-
<b>FONDI PER RISTRUTTURAZIONI EFFETTUATI DA TERZI SU BENI COMUNALI</b>		1.220.511,39	167.454,10	1.053.057,29
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>7.816.673,16</b>	<b>6.260.393,74</b>	<b>1.556.279,42</b>

La vendita con patto di riservato dominio riguardante le azioni detenute in Autovie Venete Spa si è perfezionata nel primo trimestre del 2017.

○ **D) I DEBITI DI FINANZIAMENTO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)			2016	2015	RATA 2016	RIDUZIONI	ACCENSIONI 2016	SCOSTAMENTI
D)	1	<b>DEBITI (1)</b>						
		<b>Debiti da finanziamento</b>						
		a	prestiti obbligazionari	3.550.311,60	5.157.217,56	- 1.606.905,96		- 1.606.905,96
		d	verso altri finanziatori:	92.472.415,86	104.959.661,56	- 12.656.220,15	- 180.525,55	- 12.487.245,70
			CASSA DEPOSITI PRESTITI	82.420.205,45	93.226.681,31	- 10.975.450,31	- 180.525,55	- 10.806.475,86
			ISTITUTO CREDITO SPORTIVO	9.782.249,23	11.301.820,49	- 1.519.571,26		- 1.519.571,26
			DEXIA CREDIOP SPA	195.151,65	285.941,23	- 90.789,58		- 90.789,58
			BANCO POPOLARE	74.809,53	145.218,53	- 70.409,00		- 70.409,00
		<b>TOTALE</b>		<b>96.022.727,46</b>	<b>110.116.879,12</b>	<b>- 14.263.126,11</b>	<b>- 180.525,55</b>	<b>349.500,00 - 14.094.151,66</b>

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

IMPORTO ESIGIBILE OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO		
D)	1	<b>Debiti da finanziamento</b>
		a
		prestiti obbligazionari
		1.607.000,00
		d
		verso altri finanziatori:
		11.816.850,00
		CASSA DEPOSITI PRESTITI
		10.057.000,00
		ISTITUTO CREDITO SPORTIVO
		1.589.700,00
		DEXIA CREDIOP SPA
		95.300,00
		BANCO POPOLARE
		74.850,00
		<b>TOTALE</b>
		<b>13.423.850,00</b>

○ E) I RATEI, RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)				2016	2015	SCOSTAMENTI	
E)	I			RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
				Ratei passivi per oneri condominiali:	132.124,22	164.695,00	- 32.570,78
	II	1	Risconti passivi				
			Contributi agli investimenti	26.878.504,63	25.764.263,03	1.114.241,60	
			a da altre amministrazioni pubbliche	26.278.585,32	25.152.692,23	1.125.893,09	
			da ministeri	8.542.092,72	8.470.941,57	71.151,15	
			da regioni e province autonome	17.214.173,97	16.551.799,90	662.374,07	
			da province	522.318,63	129.950,76	392.367,87	
			b da altri soggetti	599.919,31	611.570,80	- 11.651,49	
			da imprese ed organismi comunitari	309.010,22	311.570,80	- 2.560,58	
			da istituzioni sociali	290.909,09	300.000,00	- 9.090,91	
			2	Concessioni pluriennali	36.725.178,22	36.559.807,96	165.370,26
				concessioni cimiteriali	8.958.115,66	8.154.909,82	803.205,84
				concessioni impianti sportivi	25.056.279,49	25.319.337,55	- 263.058,06
				concessioni parcheggi cittadini	2.710.783,07	3.085.560,59	- 374.777,52
			3	Altri risconti passivi	6.233.397,83	9.869.868,17	- 3.636.470,34
				per contributi e trasferimenti di parte corrente	5.998.317,07	9.581.956,92	- 3.583.639,85
				per ricavi da vendite e prestazioni	139.097,24	22.751,36	116.345,88
		per ricavi diversi		95.983,52	265.159,89	- 169.176,37	
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				69.969.204,90	72.358.634,16	- 2.389.429,26	



○ L'ATTIVO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)				2016	2015	VARIAZIONI
A)			CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			
B)			IMMOBILIZZAZIONI			
	I		<u>Immobilizzazioni immateriali</u>	18.354.154,92	13.613.271,53	4.740.883,39
			<u>Immobilizzazioni materiali</u>	434.492.823,34	415.303.814,02	19.189.009,32
	IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>	94.819.867,43	94.641.767,15	178.100,28
			<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>547.666.845,69</b>	<b>523.558.852,70</b>	<b>24.107.992,99</b>
C)			ATTIVO CIRCOLANTE			
	I		<u>Rimanenze</u>	364.438,04	331.075,46	33.362,58
	II		<u>Crediti</u>	36.073.509,89	21.027.493,95	15.046.015,94
	III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>	786.416,64	786.416,64	-
	IV		<u>Disponibilità liquide</u>	40.701.081,15	64.574.764,25	- 23.873.683,10
			<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>77.925.445,72</b>	<b>86.719.750,30</b>	<b>- 8.794.304,58</b>
D)			RATEI E RISCONTI			
	1		Ratei attivi			
	2		Risconti attivi	623.302,41	779.424,41	- 156.122,00
			<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>623.302,41</b>	<b>779.424,41</b>	<b>- 156.122,00</b>
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>				<b>626.215.593,82</b>	<b>611.058.027,41</b>	<b>15.157.566</b>

○ LE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)				2016	2015	SCOSTAMENTI
B)			IMMOBILIZZAZIONI			
	I		<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			
	2		Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	2.613,14	3.484,22	- 871,08
	3		Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	7.513,02	37.957,85	- 30.444,83
	9		Altre	18.344.028,76	13.571.829,46	4.772.199,30
			<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>18.354.154,92</b>	<b>13.613.271,53</b>	<b>4.740.883,39</b>

ALTRE: IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
CONNESSE AD OBBLIGHI ISTITUZIONALI	21.366,12	45.703,15
CONNESSE AD IMPIANTI SPORTIVI	13.357.771,62	13.498.010,69
CONNESSE A PARCHEGGI CITTADINI	4.947.660,00	
MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU BENI DI TERZI	17.230,90	28.115,50
<b>Totale altre immobilizzazioni immateriali</b>	<b>18.344.028,64</b>	<b>13.571.829,34</b>

○ LE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)				2016	2015	SCOSTAMENTI
B)	II	1	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>			
			<b>Beni demaniali</b>			
			1.3 Infrastrutture	<b>76.096.307,80</b>	<b>78.765.691,19</b>	- <b>2.669.383,39</b>
			rete stradale	49.903.888,66	51.451.557,01	- 1.547.668,35
			rete idrica integrata	17.198.068,58	17.939.494,62	- 741.426,04
			rete illuminazione pubblica	8.994.350,56	9.374.639,56	- 380.289,00
			1.9 Altri beni demaniali	<b>37.023.318,19</b>	<b>35.502.644,88</b>	<b>1.520.673,31</b>
			demanio artistico	24.680.110,33	24.622.204,13	57.906,20
			parchi	12.343.207,86	10.880.440,75	1.462.767,11
III	2		<b><u>Altre immobilizzazioni materiali (3)</u></b>			
			2.1 Terreni	<b>10.061.802,48</b>	<b>634.415,97</b>	<b>9.427.386,51</b>
			disponibili	9.823.224,28	379.777,01	9.443.447,27
			indisponibili	238.578,20	254.638,96	- 16.060,76
			2.2 Fabbricati	<b>117.773.500,40</b>	<b>115.568.823,30</b>	<b>2.204.677,10</b>
			disponibili	9.714.803,43	9.805.861,19	- 91.057,76
			indisponibili	108.058.696,97	105.762.962,11	2.295.734,86
			2.8 Infrastrutture	<b>1.899.071,82</b>	<b>1.949.854,55</b>	- <b>50.782,73</b>
			rete telematica	1.899.071,82	1.949.854,55	- 50.782,73
			2.9 Diritti reali di godimento	<b>2.539,80</b>	<b>2.539,80</b>	-
			servitù connesse ad infrastrutture fognarie	1.484,30	1.484,30	-
			servitù connesse ad infrastrutture stradali	1.055,50	1.055,50	-
			2.99 Altri beni materiali	<b>1.607.782,28</b>	<b>1.678.605,41</b>	- <b>70.823,13</b>
			condotte metano	1.264.235,53	1.335.058,66	- 70.823,13
			oggetti di valore	343.546,75	343.546,75	-

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili

○ LE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)					2016	2015	SCOSTAMENTI	note
B)	IV	1	<b>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</b>					
			<b>Partecipazioni in</b>					
			a	imprese controllate				
				NET S.p.A.	11.574.798,96	11.337.591,96	237.207,00	1)
				SISTEMA SOSTA E MOBILITA' S.p.A.	825.204,32	825.204,32	-	
				UDINE MERCATI S.p.A.	89.600,00	89.600,00	-	
				Fondazione TEATRO NUOVO GIOVANNI DA UDINE	1.136.205,18	1.136.205,18	-	2)
			b	imprese partecipate				
				UDINE E GORIZIA FIERE S.p.A.	1.392.637,01	1.392.637,01	-	
				SAF	10.427.265,57	10.427.265,57	-	
				UCIT S.r.l.	5.999,40	5.999,40	-	
			c	altri soggetti				
				HERA SPA	38.579.523,00	38.579.523,00	-	
				CAFC SPA	3.159.871,59	3.159.871,59	-	
				Banca Popolare Etica S.c.p.a.	4.131,66	4.131,66	-	
				Banca Popolare di Vicenza S.c.p.a.	-	14.106,72	- 14.106,72	3)
				Consorzio PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DEL FRIULI CENTRALE - Z.I.U.	20.658,28	20.658,28	-	
				Consorzio FRIULI INNOVAZIONE, CENTRO DI RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	364.500,00	364.500,00	-	
				Consorzio SCUOLA MOSAICISTI DEL FRIULI	2.582,29	2.582,29	-	
				Consorzio AUTORITA' D'AMBITO ATO CENTRALE FRIULI	22.600,00	22.600,00	-	
				Fondazione hospice morpurgo	1.321.429,00	1.321.429,00	-	2)
				Associazione CENTRO PER LE ARTI VISIVE	5.000,00	5.000,00	-	
				DITEDI Scarl	14.000,00	14.000,00	-	
		2	<b>Crediti verso</b>					
			d	altri soggetti :	25.873.861,17	25.918.861,17	- 45.000,00	
				credito connesso al trasferimento del diritto di superficie comprensivo della proprietà superficiaria sull'area dello stadio Friuli finalizzato alla valorizzazione dello stadio attraverso la ristrutturazione dell'impianto sportivo esistente e la gestione				
				quota esigibile entro esercizio 2017	45.000,00			
				crediti immobilizzati (residui stralciati dal conto del bilancio)	6.896.372,95	6.947.787,26	- 51.414,31	
				a detrarre fondo svalutazione crediti	6.896.372,95	6.947.787,26	- 51.414,31	
				valore netto a conto del patrimonio	-	-	-	

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo

**NOTE:**

- Incremento dovuto a del trasferimento gratuito di azioni di Net S.p.A. da parte dei soci "ex CSR" al Comune di Udine in esecuzione dei Patti parasociali di garanzia.
- Gli statuti delle Fondazioni prevedono la devoluzione del patrimonio residuo post liquidazione ai soci.
- Svalutazione totale della partecipazione.

○ L'ATTIVO CIRCOLANTE

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)					2016	
C)	II	1	b	<u>Crediti (2)</u>		
				Crediti di natura tributaria		
				Altri crediti da tributi	12.797.959,91	
				a detrarre fondo svalutazione crediti	8.020.940,00	
				valore netto a conto del patrimonio	4.777.019,91	
			3	Verso clienti ed utenti	12.843.432,04	
				a detrarre fondo svalutazione crediti	6.880.639,74	
				valore netto a conto del patrimonio	5.962.792,30	
			4	Altri Crediti		
				c	altri	3.615.911,81
					a detrarre fondo svalutazione crediti	81.270,00
					valore netto a conto del patrimonio	3.534.641,81
	III	1		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
				Partecipazioni		
				NET S.p.A. quota dichiarata cedibile	566.618,26	
				Autovie Venete S.p.A. ceduta con patto riservato dominio	219.798,38	
				786.416,64		

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

○ I RATEI ED I RISCONTI ATTIVI

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2016	2015	SCOSTAMENTI
D)	<b>RATEI E RISCONTI</b>			
	1	<b>Ratei attivi</b>		
	2	<b>Risconti attivi</b>	<b>623.302,41</b>	<b>779.424,41 - 156.122,00</b>
		PER RIMODULAZIONE MUTUI CON CDP	240.146,14	318.077,18 - 77.931,04
		PER LOCAZIONI	62.227,00	77.783,69 - 15.556,69
		PER ASSICURAZIONI E SERVIZI DIVERSI	320.929,26	383.563,54 - 62.634,28
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>		<b>623.302,41</b>	<b>779.424,41 - 156.122,00</b>

## 13.6 CONTO ECONOMICO

Analogamente a quanto avveniva con gli schemi previsti dal DPR 194/1996, la struttura del conto economico è quella scalare che consente la determinazione del risultato economico d'esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo che ogni area della gestione (caratteristica, finanziaria, straordinaria) apporta alla redditività complessiva.

Tuttavia, alcune differenze sia metodologiche che espositive sottostanti alla formazione dei dati rendono priva di significatività la comparazione analitica dei risultati 2015 con quelli del 2016.

La differenza metodologica più significativa derivante dell'applicazione dei dettami previsti dall'armonizzazione contabile riguarda l'esposizione della voce A3: - **Proventi da contributi agli investimenti da Pubbliche Amministrazioni**.

Nel rendiconto redatto secondo i criteri e gli schemi previgenti, infatti, i contributi agli investimenti venivano contabilizzati direttamente nello stato patrimoniale, tra i conferimenti da trasferimenti in conto capitale (voce B I passivo), senza transitare dal conto economico. Quest'ultimo accoglieva esclusivamente la quota annuale degli investimenti per i quali era iniziato il processo di ammortamento tecnico.

Nel conto economico armonizzato, invece, detti contributi devono venire rilevati tra i "proventi da trasferimenti e contributi", (voce A 3 c), e devono venire rettificati, tramite la posta del risconti passivi (voce patrimoniale E II 1) per la quota riferita ad immobilizzazioni non entrate in funzione nell'esercizio considerato. Nel caso in cui i contributi si riferiscano a immobilizzazioni non ammortizzabili – su tutte gli immobili classificati come "culturali" – il contributo costituisce integralmente reddito d'esercizio.

La quota annuale di contributo, proporzionato in base all'ammortamento tecnico effettuato per ogni singolo intervento finanziato dal contributo stesso, è allocato nella voce economica A 3 b.

Altra differenza metodologica significativa riguarda l'obbligo di non sottoporre al processo di ammortamento né i beni dichiarati di valenza culturale ai sensi del D.Lgs 42/2004 né il valore del terreno su cui insistono gli immobili. Questo, unitamente alle nuove aliquote proposte dall'allegato 4/3 del D.Lgs 118/2011, ha comportato un dimezzamento degli ammortamenti tecnici rispetto all'esercizio precedente; anche la quota annua di ricavo connesso ai finanziamenti ricevuti ha subito uno speculare decremento.

## Schema sintetico di Conto economico

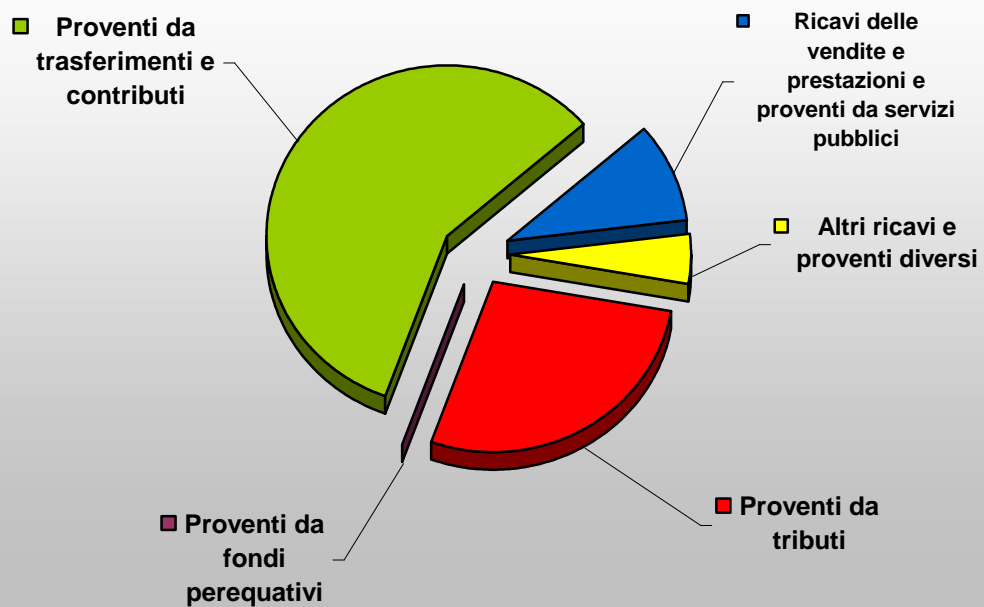
CONTO ECONOMICO		Anno 2016
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>		158.292.408,21
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>		147.481.074,67
<b>risultato della gestione</b>		<b>10.811.333,54</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>		
Proventi finanziari		6.410.532,06
Oneri finanziari		4.434.230,17
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
Rivalutazioni		-
Svalutazioni		14.106,72
<b>risultato della gestione operativa</b>		<b>12.773.528,71</b>
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>		
Proventi straordinari		2.745.497,90
Oneri straordinari		563.703,40
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>		<b>14.955.323,21</b>
Irap		1.897.539,98
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>13.057.783,23</b>

L'esercizio 2016 presenta un saldo ampiamente positivo per effetto sia della contabilità finanziaria complessiva dell'ente (aumento dei trasferimenti unitamente a significative economie di spesa corrente) sia per voci tipiche della contabilità economica: i nuovi criteri relativi agli ammortamenti tecnici applicati dal 2016 (esclusione degli immobili espressamente dichiarati di interesse culturale, esclusione del valore delle aree su cui insistono i fabbricati, nuove aliquote applicate, ecc) hanno comportato infatti una diminuzione del costo di ammortamenti di ben € 6.886/mila (dato 2015 € 15.602.384,43; dato 2016 € 8.716.074,69).

○ **RICAVI CARATTERISTICI**

CONTO ECONOMICO			Anno 2016	NOTE
		<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>		
1		Proventi da tributi	44.089.929,03	
2		Proventi da fondi perequativi	-	
3		<i>Proventi da trasferimenti e contributi</i>	91.729.587,27	
	a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	89.602.294,94	
	b	<b>Quota annuale di contributi agli investimenti</b>	653.562,76	<b>1)</b>
	c	<i>Contributi agli investimenti</i>	1.473.729,57	<b>2)</b>
4		Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	14.809.466,32	
	a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	3.551.969,62	
	b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	3.711,49	
	c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	11.253.785,21	
5		Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	
6		Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	
7		Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	
8		Altri ricavi e proventi diversi	7.663.425,59	
		<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>158.292.408,21</b>	<b>-</b>
		<b>NOTE</b>		
		1) delta rispetto al 2015, dovuto sia ai diversi criteri del processo di ammortamento tecnico , sia all'impossibilità di far partecipare al reddito d'esercizio la quota annua - parametrata agli ammortamenti - dei permessi da costruire destinati ad investimenti	- 1.178.643,00	<b>1)</b>
		2) quota contributi conto capitale relativi a contributi passivi erogati al concessionario del Cinema Visionario	1.375.408,96	<b>2)</b>
		2) quota relativa a beni non ammortizzabili	98.320,61	<b>2)</b>

## PROVENTI DELLA GESTIONE

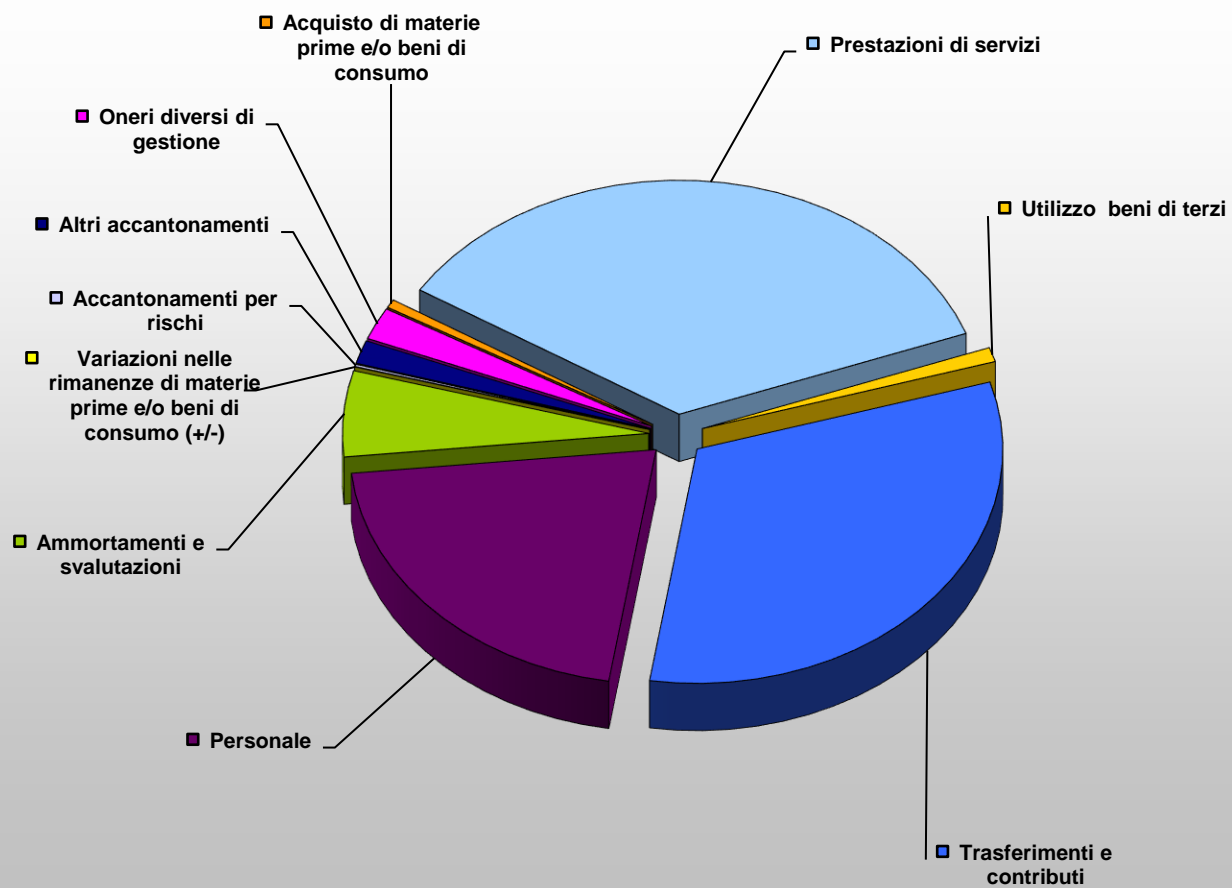




○ **COSTI CARATTERISTICI**

CONTO ECONOMICO			Anno 2016	NOTE
		<b><u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u></b>		
9		Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	856.839,62	
10		Prestazioni di servizi	52.334.892,64	
11		Utilizzo beni di terzi	1.460.916,80	
12		Trasferimenti e contributi	47.364.734,88	
	a	<i>Trasferimenti correnti</i>	45.989.325,92	
	b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	-	
	c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	1.375.408,96	
13		Personale	30.862.604,22	1)
14		Ammortamenti e svalutazioni	8.743.201,02	
	a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	292.314,11	
	b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	8.423.760,58	
	c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	27.126,33	
	d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	-	
15		Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di	- 33.362,58	
16		Accantonamenti per rischi	215.214,00	2)
17		Altri accantonamenti	2.380.523,60	3)
18		Oneri diversi di gestione	3.295.510,47	
		<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>147.481.074,67</b>	
		NOTE		
		1) comprensivo della quota di produttività relativa all'esercizio 2016		1)
		2) la posta rappresenta la quota di incremento annuo per rendere il fondo rischi per passività potenziali pari a quello accantonato nel risultato di amministrazione		2)
		3) la posta rappresenta principalmente la quota di incremento annuo per rendere il fondo svalutazione crediti relativo ai crediti di natura tributaria pari a quello risultante in contabilità finanziaria		3)

## COSTI DELLA GESTIONE



○ AREA FINANZIARIA

CONTO ECONOMICO			Anno 2016	note
19		<b><u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>		
		<i>Proventi finanziari</i>		
		<b>Proventi da partecipazioni</b>	<b>6.177.465,42</b>	
	a	<i>da società controllate</i>	1.520.621,88	
	b	<i>da società partecipate</i>	677.037,62	
	c	<i>da altri soggetti</i>	3.979.805,92	
20		<b>Altri proventi finanziari</b>	<b>233.066,64</b>	<b>1)</b>
		<b>Totale proventi finanziari</b>	6.410.532,06	
		<i>Oneri finanziari</i>		
21		Interessi ed altri oneri finanziari		
	a	<i>Interessi passivi</i>	4.434.230,17	<b>2)</b>
	b	<i>Altri oneri finanziari</i>	-	
		<b>Totale oneri finanziari</b>	- 4.434.230,17	
		<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>1.976.301,89</b>	
		<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
22		Rivalutazioni	-	
23		Svalutazioni	14.106,72	<b>3)</b>
		<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>- 14.106,72</b>	
		<i>NOTE</i>		
		1) interessi attivi sui conti di tesoreria e postali, nonché interessi di mora addebitati a clienti ed utenti		<b>1)</b>
		2) comprende quota annua della rinegoziazione effettuata nel 2006 con la Cassa Depositi Prestiti pari a	65.647,00	<b>2)</b>
		3) svalutazione totale partecipazione in Banca Popolare di Vicenza S.c.p.a		<b>3)</b>

**AREA STRAORDINARIA**

CONTO ECONOMICO		Anno 2016
24	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>	
	<b>Proventi straordinari</b>	
	a Proventi da permessi di costruire	-
	b <b>Proventi da trasferimenti in conto capitale</b>	<b>555.502,30</b>
	1) trasferimento gratuito di azioni di Net S.p.A. da parte dei soci "ex CSR" al Comune di Udine in esecuzione dei Patti parasociali di garanzia	237.207,00
	1) trasferimento gratuito di fabbricati da privati (donazioni "Marchesi" e "Don")	318.295,30
	c <b>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</b>	<b>2.064.662,69</b>
	recupero imposte (Irap )	166.826,92
	maggiori /rideterminazione accertamenti a residuo	31.131,68
	eliminazione residui passivi anni precedenti	664.359,10
	eliminazione poste patrimoniali accantonate in esercizi precedenti	617.956,78
	eliminazione accantonamenti anni precedenti: fondo svalutazione crediti	584.388,21
	d <b>Plusvalenze patrimoniali</b>	<b>57.448,41</b>
	e <b>Altri proventi straordinari</b>	<b>67.884,50</b>
25	cessione di potenziali edificatori	19.081,00
	concessioni novantanovennali	30.000,00
	altro	18.803,50
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>2.745.497,90</b>
	<b>Oneri straordinari</b>	
	a <b>Trasferimenti in conto capitale</b>	-
	b <b>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</b>	<b>553.009,00</b>
	eliminazione residui attivi anni precedenti	1.596.646,80
	conservazione crediti nel conto del patrimonio	- 1.048.308,29
	rettifiche valori inventariali	4.670,49
	c <b>Minusvalenze patrimoniali</b>	-
	d <b>Altri oneri straordinari</b>	<b>10.694,40</b>
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>- 563.703,40</b>
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>2.181.794,50</b>

## 14. PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI

### DISTRIBUZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO

		MISSIONI DI BILANCIO																	
<i>OBIETTIVI STRATEGICI</i>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.1	Gli interventi a favore dell'artigianato, del commercio, degli esercizi														X				
1.2	Rilancio del Centro Storico Cittadino							X											
1.3	Udine città turistica							X											
1.4	Udine capitale dell'autenticità							X											
1.5	Marketing Urbano							X											
2.1	Trasparenza e partecipazione	X																	
2.2	E-government e amministrazione digitale	X																	
2.3	Contabilità statistica e architettura delle politiche	X																	
2.4	Imprenditorialità e sviluppo														X				
2.5	Sostegno al lavoro e promozione dell'occupazione															X			
2.6	Infrastrutture digitali e della conoscenza	X																	
3.1	Tutela dell'ambiente									X									
3.2	Migliorare la gestione dei rifiuti									X									
3.3	Incentivazione e promozione risparmio energetico e prestazioni ambientali dell'organizzazione comunale																	X	
3.4	Tutela dei beni comunali									X									
4.1	Politiche del personale	X																	
4.2	Semplificazione ed efficienza	X																	
4.3	Potenziamento dei Servizi Demografici	X																	
4.4	Efficientamento Società partecipe	X																	
5.1	Prevenzione e promozione della salute												X	X					
5.2	Integrazione dei servizi socio-sanitari												X						
5.3	Promozione dello sport di cittadinanza e del gioco						X												
5.4	Promozione di sani stili di vita												X						
5.5	Creazione di reti fra vari soggetti						X												
6.1	Potenziamento dell'offerta di asili nido												X						

		MISSIONI DI BILANCIO																	
<i>OBIETTIVI STRATEGICI</i>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
6.2	I servizi per la scuola primaria e secondaria				X														
6.3	I giovani e il divertimento sicuro						X												
7.1	Udine città per la cultura					X													
7.2	Musei e Gallerie					X													
7.3	La cultura dei diritti																		
7.4	La cultura della legalità																		
8.1	Zona pedonale centro storico										X								
8.2	Piano Urbano della Mobilità										X								
8.3	Prevenzione incidenti			X							X								
9.1	Gestione del nuovo PRGC	X							X										
9.2	Recupero funzionale aree								X										
9.3	Patrimonio immobiliare del Comune	X					X												
9.4	Completamento zone verdi									X									
9.5	Potenziamento e riqualificazione impianti sportivi minori e scolastici						X												
9.6	Riqualificazione infrastrutture ferroviarie										X								
9.7	Zonizzazione acustica								X										
9.8	Integrazioni cartografiche								X										
10.1	Valorizzare i borghi ed il centro storico	X				X													
10.2	Laboratori di quartiere					X													
10.3	Udin Capitâl dal Friûl					X													
11.1	Sicurezza			X															
12.1	Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale												X						
12.2	Progetto famiglia												X						
12.3	I diritti dei cittadini con disabilità												X						
12.4	Testamento biologico																		
12.5	Associazionismo																		
12.6	Integrazione cittadini di altri paesi												X						
13.1	Accesso alla casa												X						
13.2	Contrasto all'emergenza abitativa												X						
14.1	Contrasto al maltrattamento ed alla violenza sulle donne												X						
14.2	Pari Opportunità e politiche di genere															X			
15.1	Tutelare gli animali													X					

## Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 1 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Organi istituzionali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 337.948,37
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 69.031,42
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 730.132,54
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 6.000,00
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 2.225,32
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.145.337,65</b>
<b>Programma 2 - Segreteria generale</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 652.881,57
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 43.479,11
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 696.360,68</b>
<b>Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 1.338.070,18
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 93.931,42
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 671.998,15
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 1.002,28
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€ 141.030,12
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 1.579.588,28
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 3.825.620,43</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 9.439,70
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 9.439,70</b>
<b>Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 550.267,49
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 36.526,32
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 467.450,72
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 17.147.673,69
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€ 100.609,45
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 360,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 18.302.887,67</b>
<b>Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	

	<b>Impegni 2016</b>
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 293.969,14
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 57.663,12
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 579.907,42
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 275,00
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 409.055,65
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 109.798,65
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.450.668,98</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 917.196,96
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 917.196,96</b>
<b>Programma 6 - Ufficio tecnico</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 3.247.848,31
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 212.357,15
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 1.466.504,92
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 62.416,62
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 1.254,20
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 4.990.381,20</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 68.082,80
Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	€ 217.706,32
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 285.789,12</b>
<b>Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 1.603.652,41
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 106.636,32
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 319.790,08
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 2.030.078,81</b>
<b>Programma 8 - Statistica e sistemi informativi</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 1.020.422,46
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 68.050,29
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 812.697,01
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 19.470,10
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.920.639,86</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 217.834,57
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 217.834,57</b>
<b>Programma 10 - Risorse umane</b>	



	Impegni 2016
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 4.896.827,72
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 289.991,13
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 187.711,00
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 8.376,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 5.382.905,85</b>
<b>Programma 11 - Altri servizi generali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 1.965.326,17
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 137.002,36
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 419.609,12
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 500.062,89
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 3.022.000,54</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 42.766.881,67</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 1.430.260,35</b>

## Programma 01: Organi Istituzionali

### Finalità:

Migliorare il coinvolgimento e la partecipazione dei cittadini ai processi decisionali dell'Amministrazione. Aumentare la trasparenza e il coinvolgimento del cittadino.

### Motivazioni:

Le Giornate della Trasparenza sono previste da disposizioni di legge e sono dirette ad assicurare l'effettiva trasparenza dell'operato dell'amministrazione attraverso l'informazione e il coinvolgimento sui contenuti del Piano della performance.

Completamento del progetto di innovazione e rivisitazione dei modelli di comunicazione con il cittadino.

Consentire il libero accesso e la fruizione dei dati e delle informazioni che la Pubblica Amministrazione detiene e gestisce per scopi istituzionali al fine di assicurarne la massima fruizione.

### Obiettivo strategico:

#### 2.1 Trasparenza e partecipazione attiva

### Obiettivo operativo:

#### 2.1.1: Ascolto attivo e citizen satisfaction

### Attività svolta nel 2016:

E' proseguita nel 2016 la rilevazione mediante questionari, sia in formato cartaceo che online, dei servizi e degli sportelli comunali. Ogni qualvolta il servizio da rilevare lo permetteva, in quanto era disponibile il database degli utenti comprensivo di indirizzo email, si è proceduto all'invio di una mail contenente l'invito a compilare il questionario e il relativo link all'intero indirizzario utenti. Tutti i questionari sono stati revisionati e, quando necessario, modificati/integrati in base alle eventuali modifiche nell'erogazione del servizio o a indicazioni emerse dalla consultazione degli

uffici interessati. Non si è invece ritenuto di apportare modifiche impattanti alla rilevazione di Citizen Satisfaction, in vista della revisione complessiva prevista in conseguenza del trasferimento di parte delle funzioni comunali all'UTI.

#### Obiettivo operativo:

##### 2.1.2: Pubblicazione e diffusione banche dati (Open data)

#### Attività svolta nel 2016:

E' stata consolidata l'attività di aggiornamento dei file/banche dati/indicatori/statistiche open a disposizione sul sito ed è stato ridefinito il contenuto delle schede descrittive (metadati) di tutti i data set in formato open attualmente presenti sul sito istituzionale, con l'obiettivo finale di una standardizzazione degli stessi.

Il 19 dicembre 2016 è stato presentato il nuovo portale open data del Comune. Il nuovo portale raccoglie i dataset a disposizione del comune e permette, attraverso la creazione di una serie di narrazioni/dashboard, una fruizione più facile ed immediata da parte dei cittadini, mostrando come gli open data possono essere utili per monitorare i cambiamenti della città, i servizi comunali e le azioni amministrative.

#### Obiettivo operativo:

##### 2.1.3: Palestre di cittadinanza digitale dedicate alla trasparenza

#### Attività svolta nel 2016:

La giornata della trasparenza 2016 si è tenuta il 19 dicembre 2016 in sala Giunta e in questa occasione è stato presentato il nuovo portale open data del Comune.

## Programma 02: Segreteria Generale

#### Finalità:

Fornire supporto agli organi politici, nell'esercizio dei propri compiti istituzionali e promuovere il coordinamento della struttura comunale.

La Segreteria Generale curerà l'aggiornamento e l'attuazione del Piano anticorruzione da parte degli uffici comunali, fornendo indicazioni agli stessi in ordine agli adempimenti da effettuare e curerà la vigilanza sull'attuazione del piano stesso

Si darà inoltre attuazione al Regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale in data 26 febbraio 2013, con particolare riferimento all'attuazione del controllo successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 12 del predetto regolamento.

#### Motivazioni:

Promuovere interventi volti ad assicurare oltre che la legittimità dell'azione amministrativa, la sua rispondenza a criteri di efficienza ed efficacia sempre meglio condivisi, anche attraverso l'attività di consulenza giuridica agli uffici comunali, al fine di garantire uniformità interpretativa.

Semplificare i rapporti con i cittadini, soprattutto sul versante della comunicazione e della gestione telematica degli atti, in particolare quelli in cui si estrinseca il potere degli Organi comunali.

#### Relazione sull'attività svolta nel 2016:

L'attività della Segreteria Generale ha promosso interventi di supporto e azioni di coordinamento della struttura comunale, volti ad assicurare oltre che la legittimità dell'azione amministrativa, la sua rispondenza a criteri di efficienza ed efficacia sempre meglio condivisi, anche attraverso l'attività di consulenza giuridica agli uffici comunali, al fine di garantire uniformità interpretativa. In tale ottica si è infatti garantita l'attività ordinaria di consulenza in materia di gare e contratti rivolta ai vari uffici comunali.

La Segreteria Generale ha curato l'aggiornamento e l'attuazione del Piano anticorruzione triennio 2016-2018 da parte degli uffici comunali, fornendo indicazioni agli stessi in ordine agli adempimenti da effettuare. La Segreteria ha inoltre provveduto alla vigilanza sull'attuazione del piano stesso nei modi previsti dal piano.

La Segreteria Generale ha dato attuazione al Regolamento del sistema integrato dei controlli interni.

Con riferimento all'attivazione del controllo successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 12 del predetto regolamento; si è provveduto all'estrazione casuale degli atti da sottoporre a controllo per i trimestri gennaio-marzo 2016, aprile-giugno 2016 e luglio-settembre 2016 la cui verifica si è conclusa nell'anno 2016.

Si è inoltre attuato il coordinamento del programma delle attività di controllo previste dall'art 12 comma 5 del citato regolamento con quelle previste dal piano di prevenzione della corruzione, mediante l'esame degli atti sottoposti a controllo successivo di regolarità amministrativa anche per quanto attiene al rispetto delle misure previste dal piano anticorruzione.

### **Obiettivo strategico:**

#### **4.2 Semplificazione ed efficienza**

### **Obiettivo operativo:**

#### **4.2.1: Costituzione ed avvio dell'UTI**

#### **Attività svolta nel 2016:**

La Segreteria è stata impegnata per dare attuazione alla Legge della Regione FVG 26/2014 avente ad oggetto "Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative", più volte modificata quanto a modalità di costituzione dell'UTI e tempistiche di attuazione dalle L.R. 3/2016, 10/2016 e 14/2016.

In particolare la Segreteria ha operato quale supporto diretto e coordinatore delle attività necessarie per l'attuazione della citata normativa, al fine di dare avvio alla costituzione ed al funzionamento dell'UTI del Friuli Centrale, secondo quanto previsto dalla Legge e dallo Statuto approvato dall'Assemblea dei Sindaci, attraverso l'assistenza ai nuovi organi dell'UTI, l'organizzazione della nuova collocazione del personale, delle risorse finanziarie, dei rapporti con la Regione FVG e con gli altri Comuni facenti parte del nuovo Ente.

L'U.O. Programmazione, Organizzazione e Relazioni Sindacali ha fornito il necessario supporto alla Segreteria Generale ed alla Ragioneria del Comune di Udine; per quanto riguarda il Comune di Udine si è provveduto all'attività correlata alla riorganizzazione, con riferimento invece all'UTI sono stati curati soprattutto gli aspetti riguardanti la struttura organizzativa, il personale, la quantificazione delle risorse finanziarie, i rapporti con i Comuni. Gli adempimenti gestionali connessi alla costituzione del nuovo ente hanno coinvolto anche l'U.O. Trattamento economico.

Gli uffici della Ragioneria del Comune di Udine hanno svolto l'attività di Servizio Finanziario per l'UTI Friuli Centrale, considerata la mancata costituzione di servizio interno all'Unione. Ciò ha comportato, oltre alle valutazioni relative alle poste da stanziare, anche la gestione del bilancio stesso, sia come contabilità finanziaria che fiscale, l'apposizione dei visti sugli atti e attività di supporto ai servizi e agli organi politici.

Dal punto di vista operativo, è stato predisposto il sistema di gestione del personale (software multiutenza per paghe, software per presenze/assenze).

Tutti i sistemi informativi di base per il funzionamento dell'UTI Friuli Centrale sono stati allestiti a cura di Insiel Spa presso la server farm di Trieste.

### **Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

#### **Finalità:**

Armonizzare i sistemi contabili alla luce della nuova disciplina normativa, novità che impongono una ridefinizione nell'impostare il modus operandi tanto nella fase di programmazione quanto di gestione di bilancio.

Migliorare e razionalizzare il funzionamento delle società partecipate.

#### **Motivazioni:**

Il D.Lgs. 118/2011 prevede l'armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni allo scopo di garantire regole omogenee in vista di un migliore consolidamento dei conti pubblici. Verranno inoltre predisposti i documenti contabili necessari all'attuazione della Legge Regionale avente ad oggetto "Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia". A tal fine l'Ente potrà in essere tutte le attività di competenza necessarie per l'avvio dell'Unione Friuli Centrale.

Ridurre i costi di gestione dei servizi erogati tramite società partecipate ed alleggerire le tariffe agli utenti.

#### **Relazione sull'attività svolta nel 2016:**

Si è provveduto ad ottimizzare la programmazione e lo svolgimento delle procedure di acquisto di servizi e forniture trasversali per gli uffici e sedi comunali (acquisto di cancelleria, carta, stampati, materiale di consumo, materiale di pulizia, ecc.), la gestione della cassa economale, del centro stampa, dell'inventario dei beni mobili e del magazzino economale.

L'Unità Organizzativa Economato ed Acquisti ha dato supporto ad altri uffici dell'Amministrazione in relazione alle procedure di acquisto ed in particolare alle procedure gestite con modalità telematica (acquisti sul portale "acquistinrete.pa" e sulla nuova piattaforma telematica del Comune di Udine) ed ha effettuato la ricognizione riguardo ad ulteriori procedure di acquisto sulle quali tale supporto crea vantaggi dal punto di vista amministrativo, economico e della tempistica di svolgimento delle procedure stesse.

L'Unità Organizzativa Economato ed Acquisti ha preso in carico diversi acquisti che erano stati decentrati a seguito di decisione giunta del 2012, fra i quali a titolo di esempio la manutenzione dei veicoli speciali del Verde Pubblico e del Servizio Mobilità, l'acquisto di arredi ed attrezzature per i Nidi d'Infanzia, alcuni acquisti specifici per la Polizia Locale. Tale processo di presa in carico continuerà anche negli anni a venire.

L'Unità Organizzativa di cui sopra ha predisposto un documento di analisi in cui sono previste le nuove modalità di programmazione delle procedure di affidamento di beni e servizi e nel quale sono indicate le diverse fasi di raccolta/scambio dati e informazioni per poter pianificare in modo condiviso le procedure di acquisto di tipo non ripetitivo e con caratteristiche tecniche specifiche/particolari, di cui altri uffici necessitano.

Con riferimento alla costituzione dell'Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale, infine, l'Unità Organizzativa Economato ed Acquisti ha provveduto a predisporre tutti gli atti e documenti necessari per procedere alla cessione in comodato ad uso gratuito a favore dell'UTI dei veicoli di proprietà del Comune.

#### **Obiettivo strategico:**

#### **4.2 Semplificazione ed efficienza**

**Obiettivo operativo:**

#### 4.2.2: Armonizzazione sistemi contabili

**Attività svolta nel 2016:**

Il 31 maggio 2016 è stato approvato il rendiconto 2015 in due versioni: la prima sulla base degli schemi previgenti e la seconda in linea con i nuovi modelli con funzione conoscitiva.

Il 19 maggio è stato approvato il Bilancio di previsione 2016-18.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 299/2016 sono state approvate delle linee guida per la redazione del Dup 17-19 da adottare nei termini di approvazione del bilancio di previsione.

Entro la fine dell'anno si è completata l'attività finalizzata all'applicazione della contabilità armonizzata alla contabilità economico-patrimoniale.

Con riferimento al monitoraggio delle opere pubbliche ai fini dell'armonizzazione contabile e del pareggio di bilancio è stata effettuata la verifica costante dell'andamento degli investimenti. Sono stati inoltre trasmessi i monitoraggi e la cessione degli spazi finanziari entro i termini stabiliti dalla Regione.

Infine, riguardo al monitoraggio amministrativo delle opere pubbliche da chiudere, sono stati trasmessi report trimestrali anche alla BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche).

**Obiettivo strategico:**

#### 4.4 Efficientamento Società partecipate

**Obiettivo operativo:**

##### 4.4.1: Efficientamento società partecipate

**Attività svolta nel 2016:**

E' stata predisposta una relazione, inviata poi alla Corte dei Conti, sui risultati effettivamente conseguiti con le azioni di razionalizzazione effettuate nel 2015.

Nel corso del 2016 sono stati analizzati i riflessi sulle partecipazioni detenute dal Comune di Udine del nuovo Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 175/2016).

### Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**Finalità:**

Semplificazione ed efficientamento delle attività amministrative relative ai tributi comunali.

**Motivazioni:**

Attuare la riforma della tassazione immobili prevista dalla normativa.

Allineare le banche dati per la creazione del fascicolo contribuente finalizzata al controllo e recupero dell'evasione, alla sistemazione dei fascicoli relativi alle imprese, alla revisione delle procedure interne per il monitoraggio dei fallimenti, alla definizione delle dichiarazioni per gli enti non commerciali e alla riduzione dei tempi per l'emissione degli accertamenti fiscali

**Obiettivo strategico:**

#### 4.2 Semplificazione ed efficienza

**Obiettivo operativo:**

##### 4.2.4: Attuazione riforma Tributi Locali secondo criteri di equità e semplicità per il contribuente

**Attività svolta nel 2016:**

Sono state individuate le nuove modalità operative e procedure relative al contraddittorio endoprocedimentale ed alla rateazione delle somme dovute da contribuenti a seguito di attività di controllo e accertamento.

E' stato istituito, all'interno dell'organizzazione del Servizio Entrate, il Collegio deputato a gestire il reclamo/mediazione stabilendone contestualmente le linee guida a cui deve attenersi.

Il 27 giugno il Consiglio Comunale ha approvato le modifiche al regolamento generale delle entrate tributarie al fine di aggiornarlo alla luce delle novità legislative.

Nel mese di dicembre è stata approvata la modifica e aggiornamento del Regolamento sull'imposta Unica Comunale.

Con riferimento all'aggiornamento del Regolamento comunale per il controllo estetico delle forme pubblicitarie e delle tende, è pervenuto il parere favorevole della Soprintendenza; sulla scorta di alcune indicazioni in esso contenute, si è provveduto a precisare alcuni commi del testo per la successiva consultazione con il Tavolo di confronto delle associazioni.

Per la revisione del regolamento di impianti pubblicitari gli uffici competenti per l'Edilizia Privata stanno affrontando congiuntamente al Servizio Entrate le tematiche inerenti il progetto, integrando e coordinando al contempo questo lavoro con quello delle tende ed insegne, in quanto attualmente alcune loro parti si sovrappongono.

E' stato predisposto il nuovo schema del regolamento di impianti pubblicitari nella forma semplificata e riorganizzata dal punto di vista dell'articolato.

E' stata effettuata la verifica d'ufficio delle esenzioni per ISEE dal pagamento TASI e si è provveduto alla liquidazione dei rimborsi per somme non dovute, inoltre, sono state apportate le modifiche al programma "Autostima" di gestione delle valutazioni delle aree edificabili.

Sono state inserite sul portale del MEF entro novembre le richieste di rimborso per l'IMU quota Stato da parte dei contribuenti pervenute dal 2013 al 2015 e già beneficiari del rimborso della quota comunale erroneamente versata. E' proseguito il monitoraggio per la lotta all'evasione di collegamento su alcune porzioni di territorio comunale con gli elementi delle banche dati TARI/TASI/IMU.

Per quanto riguarda le nuove disposizioni IMU per i contratti a canone agevolato sono stati inseriti nella banca dati 2350 contratti.

## **Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Finalità:**

Alienazione beni immobili non necessari ai fini istituzionali.

**Motivazioni:**

Ridurre i costi di gestione connessi ai beni immobili.

**Obiettivo strategico:****9.3 Patrimonio immobiliare del Comune: Alienazione beni comunali****Obiettivo operativo:****9.3.2: Alienazione beni comunali****Attività svolta nel 2016:**

Nel 2016 la Giunta Comunale ha disposto di procedere con l'avvio del progetto "Programmi Unitari di Valorizzazione Territoriale" (PUVaT) per la condivisione e definizione di impegni reciproci nonché i termini di cooperazione istituzionale tra il Comune di Udine, la Regione FVG e l'Agenzia del Demanio. I principali immobili comunali inseriti nell'operazione sono l'ex Frigorifero del Friuli, parte del complesso Stringher/Manzoni di Via Crispi-L.go Ospedale Vecchio, l'ex Caserma Piave, l'ex Caserma Osoppo. Parallelamente è proseguita l'attività del Tavolo di lavoro frutto del Protocollo d'intesa tra Comune di Udine, Prefettura e Agenzia del Demanio per le stime dei beni non funzionali da permutare.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6737	000	SISTEMAZIONE CIRCOSCRIZION E DOGANALE*	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva								
*I lavori non sono stati eseguiti in attesa del rinnovo contrattuale con l'Agenzia delle Dogane.											
6727	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	previsionale					31-lug-16	01-set-16	31-dic-16	30-apr-17
			effettiva				18-lug-16	01-set-16	24-ott-16	27-feb-17	
6887	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva					01-apr-16	10-ott-16		
6888	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva					05-ago-16	23-dic-16		
7145	B	INTERVENTO ADEGUAMENTI VARI ALLOGGI LIBERI DA AFFITTARE VIA MANTOVA	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva					01-apr-16	20-dic-16		
7145	C	INTERVENTO ADEGUAMENTI VARI ALLOGGI LIBERI DA AFFITTARE VIA MANTOVA	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva					01-apr-16	20-dic-16		
7208	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA VIALE XXIII MARZO PER NUCLEO REGIONALE FVG CARABINIERI	previsionale						01-feb-16	31-ago-16	30-nov-16
			effettiva						01-feb-16	30-giu-16	29-lug-16

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7218	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE VIALE XXIII MARZO PER NUCLEO REGIONALE FVG CARABINIERI – ALLOGGIO DI SERVIZIO	previsionale						01-feb-16	31-ago-16	30-nov-16
			effettiva						12-apr-16	02-mag-16	
7217	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO CAFFE' CONTARENA	previsionale						01-feb-16	30-set-16	
			effettiva						08-apr-16	22-dic-16	
7220	000	SISTEMAZIONE FACCIATE PALAZZO D'ARONCO	previsionale						01-lug-16	31-ott-16	
			effettiva						13-ott-16	30-nov-16	
5243	000	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO	previsionale	27-nov-07	30-nov-09	21-nov-12	21-nov-12	19-apr-13	10-set-13	14-lug-15	15-mag-16
			effettiva	27-nov-07	30-nov-09	21-nov-12	21-nov-12	19-apr-13	10-set-13	14-lug-15	20-giu-16
5243	A	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO - II LOTTO	previsionale			30-set-16	30-set-16	31-mar-17	30-giu-17	30-apr-19	30-ott-19
			effettiva								
6891	000	RESTAURO E RIUSO PALAZZINA DI INGRESSO COMPLESSO EX MACELLO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO ACRE	previsionale	23-feb-16	31-dic-16	31-mag-17	31-mag-17	31-ago-17	15-ott-17	31-dic-18	30-giu-19
			effettiva	23-feb-16							

## Programma 06: Ufficio tecnico

### Finalità e motivazioni:

L'aggiornamento e l'integrazione del Regolamento Energetico e soprattutto del Regolamento Edilizio rappresenta un fattore importante di conoscenza e di gestione al lavoro della struttura interna, ma anche un fondamentale supporto all'utenza esterna dei professionisti e degli imprenditori, rispetto ad una materia complessa e in continua evoluzione; in tale prospettiva, le attività di confronto e approfondimento con tale utenza, nella fase di predisposizione del



documento, rappresentano un momento di chiarezza, trasparenza e condivisione dei documenti da aggiornare.

A tal fine dovrà quindi essere mantenuto e rafforzato l'impegno attualmente profuso e rivolto a favorire il ruolo del Servizio nei confronti degli operatori del settore verso una crescente qualità della progettazione "sostenibile", promuovendo momenti di confronto ed incontri con le categorie professionali ed imprenditoriali sulle maggiori novità in campo sia normativo che tecnologico, con il possibile coinvolgimento delle Amministrazioni Locali contermini, favorendo e attivando le sinergie che la Riforma degli enti locali persegue.

#### **Relazione sull'attività svolta nel 2016:**

Nel corso del 2016, il Servizio Edilizia Privata e Sportello Unico ha svolto i necessari approfondimenti e verifiche che hanno consentito di predisporre due distinti report, uno per il Regolamento Edilizio e l'altro per il Regolamento Energetico, finalizzati a delineare indicazioni e indirizzi operativi per la successiva attività di aggiornamento.

Entrambi i documenti hanno tenuto conto delle consultazioni effettuate, nel caso del regolamento Edilizio con gli ordini professionali e con altri soggetti istituzionali (uffici regionali, ASL, associazione costruttori), per la materia energetica invece in sinergia con l'Agenzia provinciale per l'energia (APE).

Nella trattazione di questi temi è peraltro emersa la necessità di inquadrare l'attività di aggiornamento anche all'interno del processo di trasferimento delle funzioni dell'edilizia privata (prevista a partire dal 1 gennaio 2018) all'UTI, nell'ambito della riforma degli Enti locali.

Il coordinamento e l'organizzazione delle singole strutture tecniche dei Comuni che aderiscono all'UTI Friuli Centrale, potrebbe infatti costituire la necessità/opportunità di armonizzare tra loro in uno strumento unitario, tenendo comunque conto delle peculiarità locali, i regolamenti edilizi dei rispettivi comuni.

#### **Obiettivo strategico:**

##### **9.1 Gestione del nuovo PRGC**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **9.1.2: Aggiornamento del Regolamento Edilizio comunale**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Nell'ambito di un approfondimento del Regolamento edilizio comunale, è stato predisposto un report inerente lo stato di avanzamento della normativa in materia e dei possibili temi da aggiornare/integrare.

#### **TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7144	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO COPERTO DI VIA JOPPI	previsionale	30-set-16	30-nov-16	31-dic-16	01-gen-17	30-apr-17	01-giu-17	31-dic-17	30-apr-18
			effettiva	21-dic-16	21-dic-16	21-dic-16					
7151	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva						22-ago-16	19-dic-16	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7300	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPANA DELL'ARENCO	previsionale						09-dic-15	<b>30-giu-16</b>	
			effettiva						09-dic-15	<b>05-apr-16</b>	<b>05-apr-16</b>
6897	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsionale						<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva						<b>09-set-16</b>	<b>19-dic-16</b>	
7225	000	CPI UFFICI ANAGRAFE	previsionale	<b>30-set-16</b>	<b>31-ott-16</b>	<b>31-ott-16</b>	<b>01-nov-16</b>	<b>31-dic-16</b>	01-mag-17	30-set-17	31-dic-17
			effettiva	<b>23-dic-16</b>	<b>23-dic-16</b>	<b>23-dic-16</b>	<b>23-dic-16</b>	<b>23-dic-16</b>	<b>23-dic-16</b>		
7228	000	SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI CON LED UFFICI PALAZZO D'ARONCO (PROGETTO INFINITE)	previsionale						<b>30-set-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva					<b>21-lug-16 (primo lotto) 01-ago-16 (secondo lotto)</b>	<b>21-lug-16 (primo lotto) 01-ago-16 (secondo lotto)</b>	<b>03-ago-16 (primo lotto) 18-ott-16 (secondo lotto)</b>	

## Programma 07: Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e stato civile

### **Finalità:**

Razionalizzazione dei servizi della demografica e promozione della donazione (sangue e organi).

### **Motivazioni:**

Agevolare gli ordini professionali (avvocati, notai ecc.), ridurre il carico di lavoro degli sportelli anagrafici, ridurre i tempi di acquisizione certificati per gli utenti che si rivolgono ai suddetti professionisti

Razionalizzare i servizi della demografica, anche con riferimento all'utilizzo degli spazi disponibili. Fornire al cittadino un'organizzazione e strumenti idonei per ottenere con maggiore sollecitudine prestazioni e servizi.

Ampliare la gamma dei servizi offerti dallo sportello polifunzionale dei servizi demografici e dagli sportelli delle circoscrizioni cittadine.

### **Obiettivo strategico:**

#### **4.3 Potenziamento dei Servizi Demografici**

#### **Obiettivo operativo:**

4.3.1: Sviluppo delle firme massive e implementazione di strumenti coordinati con ordini avvocati e altri enti ed istituzioni

#### **Attività svolta nel 2016:**

Il progetto che prevedeva la sottoscrizione di una convenzione con l'Ordine degli Avvocati e/o altri Ordini professionali, per consentire loro l'accesso alla banca dati dell'Anagrafe del Comune, è stato definitivamente abbandonato anche in vista della futura attivazione dell'anagrafe centralizzata a livello nazionale (ANPR). Mentre il progetto per le firme massive (INTERPRANA) è in costante implementazione anche se è anch'esso destinato ad esaurirsi quando sarà attiva l'ANPR.

Con riferimento a tale progetto, il Comune di Udine è uno dei Comuni coinvolti nella fase di sperimentazione, iniziata nel 2016 per testare un programma che poi verrà esteso a tutti i comuni d'Italia.

Tutte le operazioni preliminari e i test richiesti nel corso dell'annualità sono stati regolarmente effettuati ed è stata completata a dicembre la fase del pre-subentro (che consiste in una vera e propria simulazione del subentro finale).

#### **Obiettivo operativo:**

4.3.2: Razionalizzazione dei servizi anagrafici della demografica e del decentramento

#### **Attività svolta nel 2016:**

Relativamente agli sportelli donazione, è stata realizzata una campagna di comunicazione condivisa con l' Associazioni AFDS e si è provveduto all'approntamento dello "Sportello informativo donazione" mettendo a disposizione di AFDS e ADO le dotazioni (spazi, arredo e PC portatile), sono state attivate 4 postazioni (3 per le carte d'identità elettroniche e 1 per le carte d'identità cartacee), previa formazione del personale ed installazione del programma informatico.

Con riferimento all'implementazione delle fasce orarie riservate ai servizi su prenotazione in anagrafe centrale, la Giunta ha disposto che, oltre che il giovedì pomeriggio, tutti i servizi vengano erogati solo su prenotazione anche il martedì: tale novità interverrà con decorrenza 1° gennaio 2017.

Nel contempo, stante il fatto che la sperimentazione del rilascio delle nuove Carte d'Identità Elettroniche risulta problematica, sono aumentate le giornate di rilascio delle predette solo su prenotazione (anziché in modo promiscuo), per poter gestire meglio i tempi di rilascio, assorbendo i disservizi connessi al malfunzionamento del programma informatico.

Nel 2016 la certificazione on-line è incrementata in percentuale rispetto alla certificazione cartacea anche grazie al piano di comunicazione attuato.

A seguito dell'assegnazione ex lege delle nuove competenze relative alle Unioni Civili e alle Convivenze di fatto, si è provveduto ad approfondire la normativa e a formare il personale, a rifare i formulari delle Unioni Civili e a registrare le prime convivenze di fatto, sono inoltre state realizzate delle FAQ e pubblicate sul sito internet.

Riguardo alla carta d'identità elettronica, il primo rilascio è avvenuto in data 2/8/2016 e si è entrati a regime il 01/09/2016; sono stati formati gli operatori, è stato redatto ed attuato un piano di comunicazione e configurate e pubblicate delle FAQ.

Infine è stato attivato il calendario ministeriale per prenotazioni, sostituito il calendario, sono state modificate le giornate e orari di rilascio, è stato impostato il sistema accertamenti entrate e spese e sono state effettuate segnalazione anomalie e criticità alla Prefettura.

Con riferimento all'analisi per la ridistribuzione del corpo elettorale (alla luce del superamento dei vincoli territoriali determinati dai collegi provinciali) è stato valutato l'impatto della revisione delle procedure relative all'organizzazione delle operazioni elettorali sulla programmazione delle notifiche.

## **Programma 08: Statistica e sistemi informativi**

### **Finalità e Motivazioni:**

Assicurare maggiore trasparenza al cittadino attraverso l'utilizzo di servizi on-line, anche nell'ambito dello sviluppo del nuovo sito internet dell'amministrazione e dei suoi strumenti telematici di comunicazione.

L'attuazione del Piano di Informatizzazione consentirà al cittadino di completare in modalità completamente digitalizzata, utilizzando procedure informatiche accessibili via web e un sistema di autenticazione basato su credenziali utente rilasciate dal Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale di cittadini e imprese (SPID), una procedura di presentazione di Istanza, Dichiarazione e Segnalazione alla Pubblica Amministrazione. Il servizio online consentirà inoltre all'utente il tracciamento del documento con individuazione del Responsabile del procedimento e, ove applicabile, fornirà indicazioni circa i termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.

Per quanto riguarda il tema della connettività, l'ottimizzazione della Wi Fi cittadina è volto alla promozione della connettività alla rete Internet in modo libero ed illimitato da parte dei cittadini. La Rete di telecomunicazione per Istituzioni Scolastiche cittadine intende migliorare i collegamenti telematici da parte delle Istituzioni Scolastiche.

L'utilizzo di sw open source consente di risparmiare sulle licenze, di ridurre i costi ICT per il Comune, che sono cresciuti in modo esponenziale col diffondersi delle stazioni di lavoro e la possibilità di disporre di software più aperti rispetto al quelli proprietari.

L'Osservatorio Benessere e fragilità recepisce le ultime novità nella contabilità statistica (Happiness agenda UK, Beyond the Gdp delle Commissione europea, Bes dell'Istat), per la creazione di strumenti adeguati per il supporto al policy making.

Inoltre sarà utilizzato per promuovere la costruzione di una agenda digitale partecipata e condivisa con la popolazione e i suoi bisogni.

### **Obiettivo strategico:**

#### **2.2 E-Government e amministrazione digitale**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **2.2.1: Rinnovo del sito Internet**

##### **Attività svolta nel 2016:**

Il sito web istituzionale è stato ufficialmente lanciato in data 17 febbraio 2016, riorganizzato nei contenuti e rinnovato nella veste grafica al fine di migliorare la reperibilità delle informazioni e la leggibilità.

Sono stati implementati alcuni servizi online nell'area dei servizi educativi ed alla persona ed è stato esteso l'utilizzo delle prenotazioni per l'accesso ai servizi demografici da parte dei cittadini.

##### **Obiettivo operativo:**

###### **2.2.2: Informatizzazione della macchina amministrativa**

##### **Attività svolta nel 2016:**

Sono stati analizzati alcuni flussi informativi relativi nell'area dei Servizi Sociali ed Ambito Socio Assistenziale.

Con riferimento all'esternalizzazione in cloud o server farm della gestione dei sistemi hardware e relativi software di base, sono iniziate le verifiche tecniche propedeutiche alla migrazione in server farm di Insiel Spa relative ai sistemi informativi ASCOT Web Finanziaria e AD Web utilizzati dal personale del Comune.

##### **Obiettivo operativo:**

###### **2.2.3: Estensione del software open source**

##### **Attività svolta nel 2016:**

Per supportare l'apprendimento di OpenOffice, è stato organizzato un corso obbligatorio erogato in modalità e-learning: in pratica, ogni dipendente si è collegato ad un sito dedicato per frequentare le lezioni dalla propria area riservata.

In questa fase il corso ha riguardato due moduli.

##### **Obiettivo operativo:**

###### **2.2.4: Alfabetizzazione informatica della cittadinanza**

##### **Attività svolta nel 2016:**

Sono stati erogati 6 corsi gratuiti di formazione alla cittadinanza nel periodo di tempo che va dal mese di febbraio al mese di giugno 2016. I corsi, ciascuno della durata di 12 ore complessive, sono stati tenuti da personale interno in due diverse sedi ed hanno visto una partecipazione media di 8-10 persone per corso.

### **Obiettivo strategico:**

#### **2.3 Contabilità statistica e architettura delle politiche**

##### **Obiettivo operativo:**

### 2.3.1: Osservatorio Benessere e fragilità

#### **Attività svolta nel 2016:**

Con riferimento alla rilevazione del sondaggio relativo all'utilizzo delle tecnologie messe a disposizione dall'ente, sono stati raccolti ed analizzati 58 questionari i cui esiti sono stati rielaborati in un Report.

Relativamente all'aggiornamento dei dati e degli indicatori legati alle tematiche del benessere (osservatorio invecchiamento attivo), già individuati e disponibili per il comune, si è proceduto alla revisione e all'aggiornamento di parte delle tabelle on line e all'invio di mail per raccolta nuovi dati e per analisi nuove fonti per il calcolo degli indicatori statistici.

#### **Obiettivo strategico:**

### **2.6 Infrastrutture digitali e della conoscenza**

#### **Obiettivo operativo:**

#### 2.6.2: Wi-Fi cittadina

#### **Attività svolta nel 2016:**

Nel corso del 2016 la rete Wi-Fi "UDINEFREE" non è stata estesa con ulteriori hot-spot ma è stata studiata la possibilità di future estensioni nelle sedi museali (Civici Musei del Castello) e biblioteche cittadine (Biblioteca Joppi).

Grazie a fondi europei della programmazione POR-FESR 2014-2020 (progetto Agenda Urbana presentato dal Comune) nei prossimi anni verrà data attuazione all'estensione presso i siti sopra indicati di circa 25 nuovi hot-spot Wi-Fi.

#### **Obiettivo operativo:**

#### 2.6.3: Rete di telecomunicazione per Istituzioni Scolastiche cittadine

#### **Attività svolta nel 2016:**

Nei primi mesi del 2016 sono stati eseguiti i sopralluoghi presso le sedi scolastiche individuate dal progetto insieme ai rappresentanti di Insiel Spa e della ditta da questa selezionata per la realizzazione dei lavori. L'intervento partirà entro gennaio e durerà circa sei mesi dando priorità alle sedi dei sei Istituti comprensivi e a seguire a tutti i plessi scolastici cittadini.

## **Programma 10: Risorse umane**

#### **Finalità e Motivazioni:**

L'attività sarà rivolta all'accrescimento delle competenze e della produttività del personale al fine di poter ammodernare la struttura amministrativa del Comune e poter offrire i servizi richiesti dalla collettività.

Si considera indispensabile il mantenimento delle condizioni di sicurezza dei luoghi di lavoro al fine di confermare il trend di diminuzione degli incidenti sul lavoro. Dal lato formativo nel triennio avranno luogo dei percorsi di aggiornamento specialistico e manageriale per creare le competenze richieste dalla complessità operativa.

Incrementare il livello di efficacia organizzativa spingendo sulla leva della formazione, del rafforzamento della motivazione e del coinvolgimento del personale.

### **Relazione sull'attività svolta nel 2016:**

Per quanto riguarda il tema della sicurezza dei luoghi di lavoro, l'attività si è svolta in assolvimento agli obblighi legislativi riferiti al D.Lgs. 81/'08 e s.m.i. (Decreto Legislativo che riunisce in un unico testo le norme esistenti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro).

L'attività si è sviluppata tenendo in considerazione fattori quali: dimensione, natura, attività e relativa complessità dell'organizzazione; significatività dei pericoli e rischi presenti, potenziali o residui; soggetti potenzialmente esposti.

I cardini dell'attività sono stati i seguenti :

- prevenzione e protezione:
  - 1) a livello collettivo tramite la verifica dell'attuazione delle misure individuate nei documenti di valutazione dei rischi che interessano principalmente le condizioni dei luoghi di lavoro (rischi di natura infortunistica e igienico ambientale); per questo aspetto sono stati effettuati circa 300 sopralluoghi, preventivi ed ispettivi, nei luoghi di lavoro; tale attività comprende anche i conseguenti aggiornamenti dei documenti della sicurezza quali il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) ed i Piani di Emergenza ed Evacuazione (PEE) per complessivi 40 documenti rielaborati ed aggiornati;
  - 2) a livello individuale attraverso la consegna dei dispositivi di protezione individuale (DPI) ai lavoratori, che per mansione, risultano esposti a rischi residui; tali dispositivi interessano principalmente i profili operativi (41 lavoratori); tale attività si articola attraverso la gestione dell'appalto pluriennale di servizio di noleggio, lavaggio e manutenzione di abiti da lavoro ad alta visibilità (A.V.) e di indumenti da lavoro oltrechè tramite l'individuazione, consegna e formazione d'uso di specifici DPI quali calzature di sicurezza, caschi, guanti, ecc.
- informazione e formazione:
  - 1) l'informazione è stata attuata attraverso note informative diffuse via email aventi ad oggetto chiarimenti interpretativi, linee guida o novità legislative e/o regolamentari in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (10 note informative); accanto a questo aspetto di informazione dinamica si associa il mantenimento nell'intranos aziendale della sezione "sicurezza sul lavoro" che dettaglia gli aspetti della sicurezza propri dell'Amministrazione comunale di Udine;
  - 2) l'attività formativa, come riportato nell'obiettivo operativo "4.1.2 Formazione";
- sorveglianza sanitaria (rischio sanitario). Tale attività ricomprende la gestione amministrativa e contabile sia nei confronti del Medico Competente e sia nei confronti dei lavoratori interessati; la dimensione numerica dell'attività è significativa in quanto per il 2016 si sono avute: 499 visite mediche generali (di cui 52 preventive/preassuntive), 5 visite specialistiche, 54 esami audiometrici tonale e vocale, 131 prove di funzionalità ventilatoria (esame spirometrico completo), 248 screening ergo-oftalmologico strumentale, 6 elettrocardiogrammi, 25 esami ematici, 19 markers patitici, 1 vaccinazione antitetanica, 64 somministrazioni di certificato/test per idoneità porto d'armi da fuoco, 110 prova etilometrica in sede di visita infortuni;

Nel corso dell'anno 2016 si sono registrati 15 infortuni durante il lavoro a fronte dei 18 dell'anno 2015, riduzione che ha interessato anche i cosiddetti infortuni in itinere risultati 5 nel 2016, metà rispetto ai 10 del 2015; l'indice di frequenza, ai sensi dell'UNI 7249, per il 2016 è risultato 10,02 rispetto all'11,42 del 2015.

### **Obiettivo strategico:**

#### **4.1 Politiche del personale**

## Obiettivo operativo:

### 4.1.2: Formazione

#### **Attività svolta nel 2016:**

Sono state completate le attività formative considerate prioritarie comprese dal Piano della Formazione 2015-2016 attraverso la realizzazione nell'anno 2016 di numerose iniziative di carattere tecnico-specialistico e giuridico-normativo. In particolare la formazione generale e trasversale è stata incentrata sulle seguenti tematiche: anticorruzione, trasparenza, principali novità normative riguardanti la PA, il nuovo Codice degli Appalti, diritto amministrativo ed incontri informativi per il personale in trasferimento Uti.

Ai fini del mantenimento delle condizioni di sicurezza dei luoghi di lavoro, l'attività formativa, comunque dinamica, è stata improntata prevalentemente all'aggiornamento verso quei settori di rilevanza gestionale quali la gestione delle emergenze sia antincendio che primo soccorso; nel corso del 2016 sono stati organizzati ed effettuati 24 moduli formativi che hanno visto la partecipazione di complessivi 192 di lavoratori.

### **Programma 11: Altri servizi generali**

#### **Finalità:**

Comprende anche servizi che svolgono attività trasversali e di coordinamento.

Considerata la prevista entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici, l'Unità Organizzativa Contratti - URP - Accesso Civico assicurerà uniformità interpretativa, consulenza e supporto ai vari uffici comunali in relazione a tale normativa.

Per quanto concerne i servizi, e più in generale gli sportelli anagrafici circoscrizionali (anche alla luce dell'esito non favorevole della sperimentazione effettuata nel 2015 in 4<sup>a</sup> e 6<sup>a</sup> circ.), le attività saranno condizionate da una riflessione complessiva sui costi/benefici connessi al mantenimento della funzionalità dei predetti (spesa significativa per la remunerazione degli operatori /numero di prestazioni richieste oggettivamente modesto), in rapporto all'oggettiva carenza di personale necessario per la gestione dei c.d. servizi demografici centralizzati (che hanno un numero altissimo di utenti ed erogano molte più tipologie di servizi).

Ottimizzazione dei servizi/miglior utilizzo di spazi e sedi circoscrizionali a fronte di un'analisi che implica il coinvolgimento anche delle diverse Associazioni presenti sul territorio.

Superamento della gestione Equitalia, limitatamente a tributi ed entrate patrimoniali, consolidamento della procedura di acquisizione di nuove pratiche e creazione di supporti informatici per il governo del flusso dei documenti.

#### **Motivazioni:**

La gestione diretta della riscossione coattiva è più efficace rispetto ai tempi e alle percentuali di incasso del concessionario Equitalia, inoltre consente il contatto personalizzato con il debitore favorendo la semplificazione delle fasi di recupero del credito.

Razionalizzare i servizi del decentramento riducendo i costi ed evitando le inefficienze.

#### **Relazione sull'attività svolta nel 2016:**

L'Unità Organizzativa Contratti - URP - Accesso Civico ha assicurato uniformità interpretativa, consulenza e supporto ai vari uffici comunali in relazione all'entrata in vigore del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), anche attraverso la redazione e trasmissione a tutti gli Uffici comunali di due circolari informative ed interpretative in relazione alla normativa di cui trattasi.

## Obiettivo strategico:

### **10.1 Valorizzare i borghi ed il centro storico: razionalizzazione servizi decentrati**



Obiettivo operativo:

#### 10.1.1 Razionalizzazione dei servizi decentrati

##### **Attività svolta nel 2016:**

Nel 2016, è stato realizzato un primo studio sul riassetto del decentramento a cui è seguito un ulteriore approfondimento e conseguenti proposte.

Obiettivo strategico:

#### 4.2 Semplificazione ed efficienza

Obiettivo operativo:

##### 4.2.3: Gestione diretta del recupero coattivo di tributi ed entrate patrimoniali

##### **Attività svolta nel 2016:**

Le ingiunzioni relative alle pratiche trasmesse entro fine aprile sono state elaborate nei mesi estivi, emesse ad ottobre e notificate nel mese di novembre, mentre le pratiche trasmesse entro fine ottobre saranno elaborate entro i primi mesi del 2017.

E' stato creato un applicativo per l'emissione massiva delle ingiunzioni fiscali che permette l'elaborazione degli atti anche sulla base dell'invio di file e tracciati. Una volta stampati e sottoscritti gli atti vengono notificati tramite collegamento diretto con il gestionale del servizio notificazioni che consente lo scarico del flusso di rientro sul gestionale delle riscossioni. Con il nuovo applicativo sono state verificate, testate e controllate 1000 ingiunzioni prima della loro emissione. Tutti gli atti emessi sono stati notificati nel mese di novembre e dicembre 2016.

E' stata esperita l'analisi e la valutazione delle procedure esecutive e cautelari da attivare, sono state formalizzate le successive azioni con invio di comunicazione per crediti inferiori a € 1.000, preavvisi di fermo e pignoramenti presso terzi.

## Missione 02: GIUSTIZIA

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 2 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Uffici giudiziari</b>	
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 8.150,82
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	€ 8.150,82
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 8.150,82</b>

### Programma 01: Uffici giudiziari

TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7152	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI GIUDIZIARI	previsionale				23-dic-14	23-dic-14	<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva				23-dic-14	23-dic-14	<b>01-apr-16</b>	<b>24-nov-16</b>	
7229	000	SEDI UFFICI GIUDIZIARI – MANUTENZIONE*	previsionale						<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva			<b>29-dic-16</b>					

\*L'entrata in vigore della nuova normativa sui Lavori Pubblici ha modificato i contenuti dei Capitolati e le regole sugli affidamenti. Non è stato possibile pertanto affidare i lavori in tempo utile per concluderli in estate e non creare disservizi per l'attività lavorativa all'interno del Tribunale.

## Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

### SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 3 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Polizia locale a amministrativa</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 3.088.200,49
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 205.071,57
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 285.286,29
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€ 4.859,96
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 8.401,22
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 3.591.819,53</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 195.068,48
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 195.068,48</b>
<b>Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 8.988,00
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 650,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 9.638,00</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 31.464,90
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 31.464,90</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 3.601.457,53</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 226.533,38</b>

### Programma 01: Polizia locale e amministrativa

#### Finalità e motivazioni:

Udine è una città sostanzialmente sicura, ma non si deve trascurare la tutela dei cittadini e della civile convivenza, la prevenzione in tal senso è fondamentale.

Il progetto “Udine Smart Security” nasce al fine di portare un contributo fattivo e pratico alla tematica della sicurezza urbana utilizzando strumenti di integrazione informativi per gli organi di polizia.

Si intende valorizzare e/o potenziare il sistema di videosorveglianza di concerto con il Comitato ordine pubblico e sicurezza anche in funzione di una migliore gestione della sicurezza urbana e dare attuazione e continuità al protocollo d'intesa fra Prefettura, Questura, Comando Provinciale Carabinieri e Comune di Udine. A tal fine stanno proseguendo i lavori di riordino e miglioramento della Sala Operativa ed è stato fissato il calendario della prima sessione di formazione congiunta

degli addetti alle sale operative del Comando di Polizia Locale, della Questura e dell'Arma dei Carabinieri con lo scopo di migliorare le sinergie operative.

Il potenziamento del servizio presso i "quartieri" intende assicurare una maggiore presenza degli agenti di Polizia Locale sul territorio comunale, nonché accrescere l'efficacia operativa nelle aree di criticità e nei luoghi di aggregazione sociale più importanti. Lo scopo è quello di migliorare la sicurezza delle circoscrizioni grazie anche alla presenza costante e alla visibilità della Polizia Locale che, con l'utilizzo della stazione mobile, avvicina i cittadini sul posto senza che via sia la necessità che si rechino, per certi aspetti, presso il Comando.

L'utilizzo di strumentazioni elettroniche, anche di recente acquisizione, consente di incrementare e velocizzare i controlli sui veicoli e sul territorio.

In particolare l'utilizzo della telecamera per il monitoraggio delle targhe dei veicoli circolanti è in grado di verificare, in tempo reale, eventuali limitazioni o inabilitazioni alla circolazione degli stessi (non assicurati, revisioni, furti, ecc.), mediante la consultazione di apposite banche dati.

Stessa funzione verrà effettuata con l'utilizzo del veicolo specifico per controlli dinamici con allestimento speciale con barra multifunzione dotata di telecamera con le funzioni sopra descritte.

#### **Relazione sull'attività svolta nel 2016:**

**Nell'espletamento delle attività consolidate, il Corpo ha garantito, a tutela della sicurezza dell'utenza, tutto l'insieme dei servizi istituzionali quali: Polizia Stradale, Polizia Amministrativa e Commerciale, controlli sul territorio attraverso la Polizia di Prossimità, Polizia Giudiziaria, ecc.**

Si precisa inoltre che il Servizio Polizia Locale, al fine di garantire la sicurezza cittadina, ha presieduto il regolare svolgimento di numerose manifestazioni ed eventi pubblici, n. 178 eventi tra i quali incontri di calcio presso lo Stadio Friuli, concerti, gare sportive, appuntamenti cittadini ricorrenti, ecc., regolando il traffico sia veicolare sia pedonale, vigilando sul corretto posizionamento della segnaletica stradale provvisoria e partecipando, congiuntamente e su disposizione della Questura, ai servizi di Ordine Pubblico.

#### **Obiettivo strategico:**

##### **11.1 Sicurezza**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **11.1.1: Sicurezza urbana: "Udine Smart Security"**

#### **Attività svolta nel 2016:**

E' stata redatta la bozza del progetto "Con rispetto parlando 2016/2017" sulla base del quale è stata affidata l'attività educativa e di monitoraggio per la realizzazione del progetto e il servizio di guida e assistenza del laboratorio creativo per le scuole sul tema "responsabilizzazione al cambiamento" rivolto ai giovani frequentanti le scuole secondarie di 1° grado di Udine. Nelle 8 classi previste e aderenti al progetto, le attività educative e di monitoraggio sono state regolarmente svolte e completate dall'IRSS entro dicembre 2016 mentre sono iniziati i laboratori creativi che proseguiranno nel corso dei prossimi mesi. Rispetto alle precedenti edizioni il progetto prevede l'impegno diretto dei ragazzi delle classi partecipanti in vere campagne informative e di sensibilizzazione sul tema della prevenzione e rifiuto della violenza in qualsiasi rapporto con gli altri. Gli elaborati dei ragazzi saranno esposti e distribuiti a livello cittadino e promuoveranno discussioni e confronti.

Con l'utilizzo delle nuove strumentazioni elettroniche sono stati effettuati i controlli di seguito elencati:

- 1) n. 47 servizi per complessive n. 148 ore di servizio svolte con l'auto dotata di sistema VISIA (barra per il controllo elettronico delle targhe); sono state elevate le seguenti

- sanzioni: - n. 120 violazioni per omessa revisione - n. 22 violazioni per mancata copertura assicurativa ed è stato identificato n. 01 veicolo oggetto di furto;
- 2) n. 90 servizi per complessive n. 120 ore di servizio svolti con lo strumento "street control"; sono state elevate le seguenti sanzioni: - n. 83 violazioni per omessa revisione - n. 8 violazioni per mancata copertura assicurativa;
  - 3) utilizzando il kit per falso documentale sono stati controllati n. 49 documenti stranieri;
  - 4) sono stati effettuati n. 327 controlli con lo strumento dell'"Alcoblow Plus";
  - 5) sono stati effettuati n. 17 controlli utilizzando lo strumento dell'Etilometro Drager Alcoltest 7110 MRIII;
  - 6) sono stati effettuati n. 3 servizi utilizzando il Drone DJ Phantom 3 Prof.

Per quanto riguarda le attrezzature acquistate (drone, alcolblow, etilometri), le stesse sono state messe a disposizione delle Forze di Polizia (Polizia e Carabinieri) a partire da fine maggio con comunicazione formale nella quale erano indicate le modalità di utilizzo.

Si è attuata la formazione congiunta degli operatori di sala operativa secondo un programma stabilito in collaborazione con Questura e Carabinieri. La formazione ha avuto luogo presso il Comando di Polizia Locale di Udine i giorni 20/04/2016, a cura del Comandante della Polizia Locale, 03/05/2016 a cura della Polizia di Stato e 05/05/2016 a cura dell'Arma dei Carabinieri.

E' stato richiesto l'intervento per il drone da parte dell'Azienda Sanitaria Integrata di Udine e da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Udine.

#### Obiettivo operativo:

##### 11.1.2: Sicurezza urbana: videosorveglianza

#### Attività svolta nel 2016:

Nel corso di alcune riunioni con rappresentanti della Questura e del Comando Carabinieri, sono state concordate le zone sensibili nelle quali intervenire sul sistema di videosorveglianza. Gli interventi hanno riguardato il riposizionamento di alcune telecamere e l'installazione di nuovi punti di ripresa. Ricevuto il nulla osta da parte della Prefettura, si è provveduto all'affidamento delle realizzazioni progettuali concordate.

Nel corso dei primi mesi dell'anno sono stati progettati gli interventi da svolgere sui sistemi di visualizzazione delle immagini della videosorveglianza urbana presenti nella sala operativa. Nel mese di ottobre si è proceduto all'affidamento della fornitura e posa in opera di monitor LED professionali che sono stati installati presso la Sala Operativa della Polizia Locale.

#### Obiettivo operativo:

##### 11.1.3: Sicurezza urbana: poliziotto di prossimità

#### Attività svolta nel 2016:

E' in corso il monitoraggio delle attività per eventuali proposte migliorative.

#### Obiettivo operativo:

##### 11.1.4: Sicurezza urbana: tempi di intervento

#### Attività svolta nel 2016:

E' in corso il monitoraggio dei tempi d'intervento per le chiamate sui sinistri stradali o altri eventi classificabili come emergenze, richieste di soccorso o similari.

#### Obiettivo strategico:

### 8.3 Prevenzione incidenti

Obiettivo operativo:

### 8.3.3: Controlli con strumentazioni elettroniche

#### **Attività svolta nel 2016:**

Il nucleo di Pronto Intervento ha operato con una/due pattuglie nei due turni mattina e pomeriggio ed una pattuglia nel turno notturno, effettuando anche controlli specifici con l'utilizzo di strumentazioni elettroniche: etilometro (n. 17), precursori alcol (n. 327) e telecamera per la lettura automatica delle targhe (n. 90 servizi).

I controlli elettronici per il rilievo della velocità con il telelaser (n. 34) sono stati effettuati dall'Unità Organizzativa Controllo del Territorio. Gli stessi però sono diminuiti a causa della sospensione dei servizi per diversi mesi per un guasto tecnico dell'attrezzatura.

I controlli con l'auto dotata del sistema VISIA (barra per il controllo elettronico delle targhe) sono stati effettuati dall' Unità Organizzativa Controllo del Territorio (n. 47 servizi).

**Il perdurare dell'emergenza immigrazione con il quotidiano controllo del territorio e il rintraccio di minori stranieri non accompagnati, non hanno consentito pienamente lo svolgimento dei controlli sopra citati, determinandone una sensibile riduzione.**

In data 21/06/2016 è stata indetta la procedura negoziata per l'affidamento della fornitura, installazione, configurazione, collaudo, messa in opera ed avvio operativo, addestramento del personale e manutenzione in garanzia di un sistema di n. 4 varchi di lettura e rilevazione targhe, LPR (License Plate Recognition) successivamente collegabile al Sistema Centralizzato Nazionale Targhe e Transiti (SCNTT) del Ministero dell'Interno.

La stesura del Capitolato Speciale di Appalto per la gara dei varchi elettronici è risultata particolarmente complessa e laboriosa, nonché oggetto di numerose modifiche; sono stati coinvolti il Servizio Sistemi Informativi del Comune e la Questura di Udine. Mentre gli atti erano in corso di adozione, nel mese di aprile, è entrato in vigore il Nuovo Codice degli Appalti comportando una revisione degli atti di gara e delle procedure.

Nel mese di novembre è stata nominata la Commissione di gara, sono stati approvati i verbali della Commissione di gara ed è stata ammessa alle operazioni di gara una ditta.

Nel mese di dicembre è stata affidata la fornitura in questione.

## Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 4 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Istruzione prescolastica</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 493.298,25
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 324.205,99
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 83.602,69
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 901.106,93</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 123.258,23
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 123.258,23</b>
<b>Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 1.956.681,55
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 84.794,01
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 571.031,03
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 400,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 2.612.906,59</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 2.594.524,26
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 2.594.524,26</b>
<b>Programma 4 - Istruzione universitaria</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 30.987,42
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 30.987,42</b>
<b>Programma 5 - Istruzione tecnica superiore</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 18.000,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 18.000,00</b>
<b>Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 1.035.896,09
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 46.350,07
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 3.910.178,59
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 159.397,33
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 5.151.822,08</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 8.714.823,02</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 2.717.782,49</b>

## Programma 01: Istruzione prescolastica

### Finalità:

Negoziare con le Istituzioni scolastiche il sistema di trasferimenti finanziari Comune-scuole incentrato sul Trasferimento Annuale Onnicomprensivo. Favorire lo sviluppo qualitativo dei servizi educativi per l'infanzia.

### Motivazioni:

In relazione alle 17 scuole dell'infanzia statali, l'Amministrazione Comunale si fa carico della fornitura, manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e degli impianti; custodia e vigilanza degli edifici, delle spese di funzionamento (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas) e delle spese per l'acquisto e la manutenzione dell'arredo scolastico; eroga, altresì, un contributo per la copertura parziale della spesa relativa al materiale per la pulizia dei locali scolastici e degli uffici di direzione didattica. L'Amministrazione comunale assicura la copertura delle spese relative al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi ai sensi della Legge n. 23 dell'11/01/1996. Essa, inoltre, provvede all'erogazione di un contributo alle scuole finalizzato a facilitare l'accesso ad Internet per ogni sede scolastica.

### Relazione sull'attività svolta nel 2016:

Sono stati erogati i contributi a parziale copertura delle spese per l'acquisto del materiale di pulizia e disinfezione dei locali scolastici e per il collegamento alla rete Internet. E' stata assicurata la copertura delle spese per l'acquisto del materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi, il finanziamento è stato ulteriormente integrato per permettere alle Istituzioni scolastiche l'acquisto dei software per la gestione informatica dei registri di classe on line e la relativa gestione didattica e dei software per la gestione della segreteria digitale come previsto dal Decreto Legge n. 95 del 06/07/2012 art. 7 comma 31.

Si è provveduto alla pulizia straordinaria delle vetrature di alcune scuole.

### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7155	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva						22-giu-16	16-dic-16	

## Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

### Finalità:

Negoziare con le Istituzioni scolastiche il sistema di trasferimenti finanziari Comune-scuole incentrato sul Trasferimento Annuale Onnicomprensivo. Qualificare i servizi educativi per la propria popolazione scolastica, in particolare con interventi volti a facilitare l'utilizzo da parte delle scuole delle tecnologie informatiche e di comunicazione tramite l'erogazione di un contributo finalizzato a mantenere e sviluppare l'accesso ad Internet.

### Motivazioni:

Per le scuole primarie e secondarie di primo grado statali, l'Amministrazione Comunale si fa carico della fornitura, manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e degli impianti, custodia e



vigilanza degli edifici, delle spese di funzionamento locali (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas) e delle spese per l'acquisto e la manutenzione dell'arredo scolastico e degli attrezzi ginnici e sostiene finanziariamente la copertura parziale della spesa relativa al materiale per la pulizia dei locali scolastici e degli uffici di direzione didattica, così come previsto dall'Atto di Intesa sottoscritto con i Dirigenti scolastici.

L'Amministrazione Comunale copre inoltre le spese relative al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi ai sensi della Legge n. 23 dell'11/01/1996.

#### **Relazione sull'attività svolta nel 2016:**

Sono stati erogati i contributi a parziale copertura delle spese per l'acquisto del materiale di pulizia e disinfezione dei locali scolastici e per il collegamento alla rete Internet. E' stata assicurata la copertura delle spese per l'acquisto del materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi, il finanziamento è stato ulteriormente integrato per permettere alle Istituzioni scolastiche l'acquisto dei software per la gestione informatica dei registri di classe on line e le relativa gestione didattica e dei software per la gestione della segreteria digitale come previsto dal Decreto Legge n. 95 del 06/07/2012 art. 7 comma 31.

Sono state effettuate le pulizie straordinarie delle vetrate di alcune scuole.

Nel corso del 2016 si sono tenuti degli incontri alla presenza dei Dirigenti scolastici degli Istituti Comprensivi, nel corso dei quali è stata rimarcata la volontà dell'Amministrazione Comunale di proseguire in modo specifico con gli impegni assunti in campo scolastico ed educativo e quindi con la volontà di procedere nell'attuazione del "Progetto C.A.S.P.E.R.". E' stata presentata la proposta del primo gruppo di cortili ritenuti potenzialmente apribili e sono stati consegnati ai Dirigenti scolastici la proposta di Accordo per l'apertura e l'utilizzo delle aree verdi scolastiche in orario extrascolastico e lo schema di Regolamento per l'utilizzo e la gestione delle aree verdi scolastiche in orario extrascolastico, per condividerne i contenuti e le scelte.

Si sono tenuti alcuni incontri alla presenza dei Dirigenti scolastici nel corso dei quali è stata ricordata la volontà dell'Amministrazione Comunale di proseguire in modo specifico con gli impegni assunti in campo scolastico ed educativo e quindi con la volontà di procedere nell'attuazione del "Progetto Scuola A.P.E.R.T.A." per affermare un modello di collaborazione Comune/Istituti Comprensivi del territorio cittadino che dia una risposta omogenea alle esigenze del territorio e della scuola attraverso un accordo tra tutti i soggetti interessati, per favorire la promozione, lo sviluppo e il rafforzamento di attività civiche, culturali, educative, formative e sportive della città con il contributo della cittadinanza e anche attraverso l'uso degli spazi scolastici, aprendo questi ultimi alla città e al territorio nei periodi in cui non sono utilizzati per l'esercizio delle funzioni proprie delle istituzioni scolastiche o per attività comunque deliberate dal Consiglio d'Istituto.

Tenendo conto delle esigenze espresse dalle Parti che andranno a sottoscrivere il Protocollo e, in particolar modo, il rispetto dell'autonomia scolastica e della normativa vigente in materia di utilizzo dei locali assegnati alle scuole al di fuori dell'orario scolastico, con l'obiettivo di valorizzare il più possibile gli ambienti scolastici visti come opportunità di crescita civile, sociale e culturale del territorio, è stata elaborata la bozza del Protocollo di intesa tra il Comune di Udine e gli Istituti Comprensivi della città di Udine Progetto «Scuola A.P.E.R.T.A.» - piattaforma operativa consegnata ai Dirigenti scolastici per condividerne i contenuti e le scelte.

TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazio ne	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6677	000	AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FRUCH	previsionale	20-ott-10	18-nov-10	20-dic-11	20-dic-11	18-lug-12	11-nov-15	<b>31-ago-16</b>	28-feb-17
			effettiva	20-ott-10	18-nov-10	20-dic-11	20-dic-11	18-lug-12	11-nov-15	<b>29-set-16</b>	26-gen-17
6827	000	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO	previsionale	22-dic-15	22-dic-15	24-dic-15	24-dic-15	<b>08-gen-16</b>	<b>01-ago-16</b>	31-dic-17	30-giu-18
			effettiva	22-dic-15	22-dic-15	24-dic-15	24-dic-15	<b>08-gen-16</b>	<b>13-giu-16</b>		
7159	A	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "MARCONI" : SOSTITUZIONE PARZIALE DEI SERRAMENTI ESTERNI	previsionale				21-ott-15	10-nov-15	<b>01-lug-16</b>	<b>30-nov-16</b>	
			effettiva				21-ott-15	10-nov-15	<b>11-lug-16</b>	<b>19-ago-16</b>	
7195	B7	SCUOLA PRIMARIA "E. FRUCH" - PROGETTO SCUOLE SICURE	previsionale				23-dic-14	23-dic-14	<b>1-lug-16</b>	<b>31-ago-16</b>	<b>31-dic-16</b>
			effettiva				23-dic-14	23-dic-14	<b>4-lug-16</b>	<b>29-lug-16</b>	<b>28-set-16</b>
7216	000	INTERVENTI PRESSO SCUOLA MEDIA MARCONI	previsionale						14-dic-15	<b>31-ott-16</b>	
			effettiva						14-dic-15	<b>24-ago-16</b>	
7158	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (scuola Dante)	previsionale	30-ott-15	30-ott-15	30-ott-15	<b>01-lug-16</b>	<b>31-lug-16</b>	<b>01-ago-16</b>	<b>31-dic-16</b>	30-apr-17
			effettiva	30-ott-15	30-ott-15	30-ott-15	<b>05-lug-16</b>	<b>20-lug-16</b>	<b>26-lug-16</b>	<b>02-set-16</b>	<b>26-ott-16</b>
7158	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (scuola Rodari)	previsionale						<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva				<b>06-lug-16</b>	<b>20-lug-16</b>	<b>26-lug-16</b>	<b>29-ago-16</b>	<b>30-ago-16</b>
7234	000	SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI CON LED SCUOLA FRUCH (PROGETTO INFINITE)	previsionale						<b>01-lug-16</b>	<b>31-ott-16</b>	
			effettiva						<b>20-lug-16</b>	<b>12-08-16</b>	
7235	000	MENZA SCUOLA ELEMENTARE NEGRI	previsionale			<b>30-giu-16</b>	<b>30-giu-16</b>	<b>15-lug-16</b>	<b>01-ago-16</b>	<b>30-nov-16</b>	31-mar-17
			effettiva			<b>08-lug-16</b>	<b>25-lug-16</b>	<b>25-lug-16</b>	<b>25-lug-16</b>	<b>17-ago-16</b>	<b>28-set-16</b>
6906	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	previsionale						<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva						<b>11-lug-16</b>	<b>22-dic-16</b>	
7238	000	REALIZZAZIONE ELEMENTI PROTETTIVI	previsionale						<b>01-lug-16</b>	<b>31-dic-16</b>	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazio ne	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		PALESTRA SCUOLA MEDIA TIEPOLO PER OMOLOGAZIONE ATTIVITA' AGONISTICA PALLAVOLO	effettiva						23-giu-16	25-ago-16	
7160	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva						20-lug-16	19-dic-16	
6828	A	RISTRUTTURAZION E COMPLESSO MANZONI STRINGHER	previsionale			02-lug-15	02-lug-15	03-set-15	31-ott-15	18-mag-16	31-lug-16
			effettiva			02-lug-15	02-lug-15	03-set-15	31-ott-15	18-mag-16	12-ott-16

## Programma 06: Servizi ausiliari all'istruzione

### Finalità:

Promuovere l'apprendimento incentivando i percorsi educativi a carattere laboratoriale.  
Sviluppare i servizi di supporto al successo scolastico promuovendo forme di autogestione dei servizi post-scolastici con il coinvolgimento di famiglie e associazioni.  
Collaborazione con gli enti competenti del territorio per avviare la scuola primaria sportiva.

### Motivazioni:

Avvicinarsi maggiormente agli obiettivi europei per i sistemi di istruzione e formazione.  
In linea con le direttive dell'OMS, il progetto della scuola primaria sportiva, oltre ad avere la finalità di stimolare fin da bambini un'azione educativa e culturale della pratica motoria, dovrebbe comportare un impatto positivo sull'ambiente grazie ai minori spostamenti richiesti alle famiglie per accompagnare i figli alle diverse attività sportive.

### Relazione sull'attività svolta nel 2016:

Si è provveduto ad un nuovo affidamento dei servizi pre e post-scolastici.  
E' stato organizzato il servizio di trasporto degli alunni per la festa finale dei doposcuola.

### Obiettivo strategico:

#### 6.2 I servizi per la scuola primaria e secondaria

### Obiettivo operativo:

#### 6.2.1: Promozione dell'apprendimento

### Attività svolta nel 2016:

E' stato attivato anche per l'anno scolastico 2016/17 un servizio di doposcuola presso la scuola secondaria di primo grado ex Ellero grazie alla collaborazione tra Amministrazione Comunale e l'Associazione dei genitori AGECE, con il coinvolgimento dell'Istituzione scolastica.  
Inoltre, sono stati pubblicati due bandi per la concessione di contributi ad "hoc":

- per la realizzazione nell'anno scolastico 2016/17 di specifiche iniziative aventi finalità educative da parte degli Istituti Comprensivi cittadini e dell'Educando Statale Uccellis e sono state accolte 13 domande di contributo;
- per la realizzazione nell'anno scolastico 2016/17 di specifiche iniziative aventi finalità educative, ricreative, culturali, artistiche e sportive da svolgersi presso gli edifici scolastici (Progetto Scuole Aperte) e sono state accolte numero 5 domande di contributo.

Infine, sono state approvate n. 8 Convenzioni per la realizzazione di progetti riguardanti tutta la popolazione scolastica dagli asili nido alle scuole secondarie di 2° grado.

**Obiettivo operativo:**

#### 6.2.2: Supporto al successo scolastico

##### **Attività svolta nel 2016:**

Indetta una gara d'appalto attuando le direttive del nuovo codice degli appalti, l'aggiudicazione dei servizi è avvenuta entro i primi giorni del mese di settembre garantendo il regolare avvio dei servizi. A fine settembre è stato poi effettuato l'incontro di presentazione del servizio e della ditta appaltatrice alle famiglie.

**Obiettivo operativo:**

#### 6.2.3: Scuola primaria sportiva

##### **Attività svolta nel 2016:**

Dall'anno scolastico 2014/15 ha visto la luce il progetto "Scuola in movimento" presso la scuola primaria Dante grazie alla collaborazione di una pluralità di soggetti, tra cui l'Amministrazione Comunale, che per l'anno scolastico 2015/16 ha nuovamente provveduto all'erogazione di un contributo economico a parziale copertura delle spese di gestione. Anche per l'a.s. 2016/17 si è provveduto ad erogare un contributo economico a parziale copertura delle spese di gestione.

### **Programma 07: Diritto allo studio**

##### **Finalità e motivazioni:**

Agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico ed assicurare gli interventi per il diritto allo studio anche mediante l'utilizzo di appositi fondi destinati ad interventi consistenti prevalentemente nell'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole elementari, nella concessione di sussidi in denaro per l'acquisto dei libri di testo per la scuola dell'obbligo mediante erogazione di fondi alle scuole secondarie interessate, nell'erogazione di contributi per iniziative di educazione degli adulti (frequenza dei lavoratori ai corsi "delle 150 ore" e alle scuole serali). A decorrere dall'anno scolastico 2016/17 è prevista la gestione diretta e unificata del procedimento di concessione dei sussidi per i buoni libro nelle scuole secondarie di I° grado della città.

##### **Relazione sull'attività svolta nel 2016:**

Nel corso dell'anno scolastico 2015/2016 è stata garantita l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria e sono stati erogati sussidi direttamente alle famiglie degli alunni della scuola secondaria di I° grado per l'acquisto dei libri di testo.

## Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 5 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 62.433,36
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 66.575,29
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 129.008,65</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 512.251,33
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 512.251,33</b>
<b>Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 2.163.636,05
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 121.557,43
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 2.759.896,32
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 1.199.628,07
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 620.849,61
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 41.973,56
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 6.907.541,04</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 162.518,68
Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti	€ 1.375.408,96
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 1.537.927,64</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 7.036.549,69</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 2.050.178,97</b>

### Programma 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6742	000	RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI – PISUS (opera collegata ad	previsionale	29-nov-11	01-ott-15	19-ott-15	19-ott-15	20-nov-15	<b>21-mar-16</b>	30-apr-17	30-giu-17

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		<i>obiettivo operativo 1.2.1, di cui all'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)</i>	effettiva	29-nov-11	01-ott-15	19-ott-15	19-ott-15	20-nov-15	<b>21-mar-16</b>	<b>06-dic-16</b>	
7006	000	INTERVENTI MANUTENTIVI	previsionale				24-nov-15	24-nov-15	1-mar-16	<b>30-giu-16</b>	
		CASA CAVAZZINI	effettiva				24-nov-15	24-nov-15	<b>1-mar-16</b>	<b>26-apr-16</b>	<b>26-apr-16</b>
7008	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsionale				14-ott-15	14-ott-15	1-dic-15	<b>30-giu-16</b>	
		CIVICI MUSEI	effettiva				14-ott-15	14-ott-15	1-dic-15	<b>10-mag-16</b>	<b>10-mag-16</b>
6085	000	RESTAURO TORRE	previsionale						<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
		DELL'OROLOGIO	effettiva						<b>15-apr-16</b>	<b>06-lug-16</b>	
7007	000	ADEGUAMENTO CIVICO	previsionale						<b>1-mag-16</b>	<b>31-ott-16</b>	
		CASTELLO E CPI	effettiva						<b>30-mag-16</b>	<b>15-12-16</b>	<b>15-12-16</b>
6894	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsionale						<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
		EDILIZIA MONUMENTALE*	effettiva						<b>01-dic-16</b>	15-feb-17	
<b>*Lavori non completati nel 2016 a causa delle condizioni climatiche. Intervento concluso in data 15/02/2017 e fatturato in data 23/02/2017.</b>											
6919		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsionale						<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva						<b>16-set-16</b>	<b>08-nov-16</b>	<b>08-nov-16</b>
7009	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsionale						<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva						<b>30-mag-16</b>	<b>21-nov-16</b>	
6782	000	ADEGUAMENTO LOCALI V.LE FORZE ARMATE PER DEPOSITO/ARCHI VIO BIBLIOTECA*	previsionale	21-nov-12	<b>30-set-16</b>	<b>30-set-16</b>	<b>31-ott-16</b>	<b>31-dic-16</b>	01-mar-17	30-set-17	31-dic-17
			effettiva	21-nov-12							
<b>*Intervento finanziato con mutuo nell'annualità 2017.</b>											
5144	B	BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO	previsionale						<b>01-lug-16</b>	<b>31-dic-16</b>	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONIC HE (CONSOLIDAMEN TO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO*	effettiva								
*In attesa di finanziamento con fondi POR – FESR 2014 – 2020											
7242	000	IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMP MESSA A TERRA GAMUD	previsionale					06-set-16	06-set-16	31-dic-16	
			effettiva					06-set-16	06-set-16		

## Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

### Finalità:

Promuovere la cultura con le Associazioni.

In occasione del Centenario della prima guerra mondiale, divulgare la conoscenza degli avvenimenti storici anche ad un pubblico non specialistico.

Consolidare e mettere in rete gli operatori culturali (sia associazionismo di volontariato che professionismo).

Valorizzare la Biblioteca Civica.

Sviluppare il sistema S. Francesco/Palazzo Morpurgo/Casa Cavazzini anche tramite la valorizzazione di Piazza Venerio. Intendere i Musei come beni culturali permanenti. Valorizzazione delle collezioni dei musei e realizzazione di esposizioni temporanee nell'intera rete museale cittadina; realizzazione del progetto culturale per il Museo Friulano di Storia Naturale.

Elaborare un piano per l'efficienza e la riduzione dei costi.

Promuovere l'uso pubblico e sociale del friulano, in particolare il Comune di Udine dovrà utilizzare la lingua friulana nei suoi rapporti con i cittadini e come mezzo di comunicazione e strumento di informazione, di dialogo e di partecipazione civica.

### Motivazioni:

Incanalare verso un progetto comune le risorse messe in campo anche dalle Associazioni ed Enti presenti sul territorio. Caratterizzare la città di Udine in senso europeo, stabilendo contatti e relazioni in ambito di progetti europei. Favorire l'inclusione sociale di soggetti svantaggiati anche attraverso le attività dei Musei.

Promozione della cultura della pace e di una comune identità europea in modo particolare tra le giovani generazioni, valorizzare il patrimonio artistico e storico cittadino.

Il riordino delle biblioteche di quartiere è funzionale all'obiettivo di moltiplicare le occasioni di incontro pubblico e di svago intellettuale e sociale, anche grazie alla messa in rete delle risorse tra gli uffici comunali, con particolare riguardo all'Ufficio animazione sul territorio, e le diverse associazioni del territorio.

Il trasferimento della Sezione Musica della Biblioteca Civica "Vincenzo Joppi" dall'attuale sede provvisoria di via Martignacco all'edificio del Conservatorio musicale "Jacopo Tomadini" di via Treppo, potrà costituire non solo un primo passo per la valorizzazione del patrimonio musicale e documentario dell'importante Sezione, ma anche come primo, forte segnale di un decentramento dei

servizi concentrati nella Biblioteca, per offrirli a un pubblico potenzialmente più ampio anche grazie al coordinamento che si intende realizzare con le attività e i servizi della biblioteca del Conservatorio.

Il ricorso al volontariato in Biblioteca ha il duplice scopo di valorizzare le competenze e la motivazione dei volontari e di sopperire al periodo di scarsità di risorse finanziarie.

La ristrutturazione della Biblioteca Civica è volta a garantire la piena accessibilità della Biblioteca alla città e alle sue nuove esigenze informative, creando un servizio radicalmente nuovo, ove sia facile e piacevole reperire le informazioni necessarie.

Il complesso e articolato sistema museale di Udine può fornire alla città strumenti per la crescita culturale e sociale della comunità. I Civici Musei svolgono la loro attività attraverso la realizzazione di mostre ed eventi culturali in grado di migliorare la fruizione complessiva della città. L'attività del Museo Friulano di Storia Naturale sarà orientata principalmente alla conservazione e valorizzazione del patrimonio, con attività didattico divulgative orientate alla promozione di Udine come capoluogo della biodiversità, alla formazione, alla sostenibilità e ad un uso consapevole delle risorse naturali.

Occorre far fronte al calo dei finanziamenti pubblici senza compromettere l'offerta culturale in città rendendo cittadini, imprese, organizzazioni ed enti protagonisti della vita culturale della città.

Promuovere la socializzazione, inclusione e integrazione nei quartieri nonché la partecipazione e il coinvolgimento dei cittadini delle diverse fasce d'età. Organizzare iniziative di promozione culturale che valorizzino le tradizionali e nuove identità nei quartieri, anche con il coinvolgimento delle associazioni presenti sul territorio.

Riconoscere la lingua friulana quale diritto e opportunità per la società.

## **Obiettivo strategico:**

### **7.1 Udine città per la cultura**

#### **Obiettivo operativo:**

7.1.1: **Promozione della cultura partecipata e condivisa con Associazioni ed operatori, anche stranieri**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Al fine di favorire le attività artistiche e culturali, di creare condizioni di sviluppo e di incentivare l'attività di rete nel 2016 sono stati sottoscritti due protocolli d'intesa. Il primo con la FIAIP (Federazione Italiana Agenti Immobiliari Professionali) – Collegio Provinciale di Udine finalizzato ad incentivare l'utilizzo di spazi commerciali a favore di artisti e operatori culturali; il secondo con il Conservatorio J. Tomadini e il Teatro Giovanni da Udine che, in un contesto di reciprocità, intende valorizzare l'attività del Conservatorio nei confronti della cittadinanza integrando la stessa con la programmazione delle iniziative culturali comunali.

In questo contesto va evidenziata inoltre l'importante attività di rete realizzata per l'organizzazione della Notte dei Lettori che ha coinvolto, oltre le dieci librerie cittadine, una molteplicità di associazioni culturali e di operatori economici.

#### **Obiettivo operativo:**

7.1.2: **Udine da capitale della guerra a città della pace. Progetto “Udine 1914-2018 Storie in corso”**

#### **Attività svolta nel 2016:**

E' stato siglato l'accordo con Regione FVG per il contributo teso a valorizzare le collezioni del Museo della fotografia l'allestimento del quale verrà completato nel 2018 a chiusura della mostra sul fondo Luxardo che durerà dal 31 marzo 2017 a febbraio 2018.

#### **Obiettivo operativo:**



### 7.1.3: Valorizzazione della Biblioteca Civica

#### **Attività svolta nel 2016:**

Dal 1° luglio 2016 la gestione della biblioteca della prima circoscrizione è condotta da personale comunale anziché da cooperativa.

E' stato pubblicato un articolo sulla rivista italiana di biblioteconomia "Biblioteche oggi" illustrante il progetto relativo alla creazione del sistema bibliotecario di Udine e del Friuli, oltre ad un'analisi critica alla nuova legge regionale sui sistemi bibliotecari (L.R. 23/2015), per l'illustrazione della quale è stata anche fatta un'audizione in Commissione V cultura in Regione FVG.

Nel mese di dicembre il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Udine e il Comune di Codroipo per l'adesione del Sistema bibliotecario del Medio Friuli al Polo SBN del Friuli Venezia Giulia con Biblioteca capofila: Udine.

Dopo tale adesione il Sistema bibliotecario del Friuli Centrale comprende 32 Comuni e 43 Biblioteche.

Infine, relativamente al trasferimento della Sezione Musica dalla biblioteca circoscrizionale di via Martignacco al palazzo del Conservatorio Tomadini di via Treppo, si stanno verificando le condizioni che contemplino la presenza della biblioteca del Conservatorio e quella della Sezione Musica della Biblioteca Civica all'interno dell'Istituto statale.

#### Obiettivo operativo:

### 7.1.4: Ristrutturazione Palazzo Bartolini, sede della Biblioteca Civica

#### **Attività svolta nel 2016:**

E' stato definito un progetto funzionale per il nuovo servizio di caffetteria all'interno della Biblioteca, che con l'attuazione del secondo lotto sarà integrato negli spazi del Palazzo Bartolini.

#### Obiettivo strategico:

### 7.2 Musei e Gallerie

#### Obiettivo operativo:

### 7.2.1: Udine città per l'Arte e la Cultura

#### **Attività svolta nel 2016:**

Le operazioni di trasloco del MFSN hanno avuto inizio l'1 agosto 2016 e si sono concluse in data 20/09/2016.

Sono state realizzate attività didattico-divulgativa per il Museo Friulano di Storia Naturale, in sintesi:

- Mostra fotografica Oasis con 1.646 visitatori;
- 5 iniziative per UdineEstate 2016 che ha visto 570 partecipanti;
- 6 conferenze/iniziative didattico divulgative con almeno 1.800 partecipanti;
- 3 iniziative con le scuole con 55 partecipanti;
- 2 giornate Biomovies con 300 partecipanti.

Nella prima metà dell'anno si è realizzata a Casa Cavazzini la mostra "PARADOXA. Arte giapponese oggi" conclusasi lo scorso 28 agosto. Presso il Museo Etnografico è stata inaugurata anche la mostra "La culla. Simbolo di nascita" che rimarrà aperta fino al prossimo anno. E' stata realizzata anche la mostra dedicata a Stefano Tubaro, allestita nella Galleria Tina Modotti.

E' stato progettato il catalogo completo delle collezioni di Casa Cavazzini che godrà di un contributo di 15.000 € della Fondazione CRUP e di un cofinanziamento della Regione FVG.

Nel corso del 2016 sono state attivate quattro partnership.

E' stato realizzato l'incontro tecnico e il convegno illustrativo del Progetto Interreg Central Europe di valorizzazione del patrimonio culturale. Il budget, che verrà assegnato al Comune di Udine, ammonterà complessivamente a € 350.000.

Tutte le iniziative previste per il 150° anno fondazione Civici Musei e Biblioteca Civica sono state realizzate, e hanno avuto il loro pieno sviluppo il 13 maggio 2016. Le iniziative sono state: conferenza sulla nascita della Biblioteca; festa di compleanno della Biblioteca; mostra bibliografica. Sono stati coinvolti il Liceo "Sello" ed il Liceo "Marinelli".

### **Obiettivo strategico:**

#### **10.1 Valorizzare i borghi ed il centro storico: iniziative nei quartieri**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **10.1.2: Iniziative nei quartieri**

##### **Attività svolta nel 2016:**

Il rapporto con l'associazionismo e le parrocchie è stato incrementato e consolidato assicurando sul territorio un servizio stabile con funzione di interlocutore sulle istanze progettuali e di soggetto propositivo

Il programma annuale è stato frutto della capacità e impegno nella condivisione di programmi e contenuti con tutti i soggetti interlocutori.

### **Obiettivo strategico:**

#### **10.2 Laboratori di quartiere**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **10.2.1: Laboratori di quartiere**

##### **Attività svolta nel 2016:**

Per quanto attiene ai laboratori di quartiere, sono state realizzate due nuove proposte scientifiche e creative per bambini e un laboratorio workshop artistico collettivo e sono stati ottimizzati i tempi di svolgimento di laboratori musicali

### **Obiettivo strategico:**

#### **10.3 Udin Capitâl dal Friûl**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **10.3.1: Valorizzazione della lingua friulana**

##### **Attività svolta nel 2016:**

Sono stati organizzati incontri ed eventi di promozione della lingua friulana e della produzione culturale in lingua friulana presso le sedi della Biblioteca Civica, nei musei e in altri luoghi della città (PAR FURLAN ATOR PAR UDIN).

Si è provveduto alla gestione e allo sviluppo pagina facebook FURLAN IN COMUN.

Sono state realizzate iniziative speciali per la Fieste de Patrie.

Sono stati predisposti testi in lingua friulana quali strumenti di informazione per i cittadini riguardanti le biblioteche civiche e i musei e altri servizi dell'Amministrazione.

TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7012	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA: ATTIVITA' CULTURALI	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva						05-ago-16	04-ott-16	
7244	000	IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA TEATRO PALAMOSTRE	previsionale						30-lug-16	30-ott-16	
			effettiva					06-set-16	06-set-16		
7245	000	IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA AUDITORIUM MENOSSI, VECCHIATO E SCUOLA	previsionale					27-ott-16	27-ott-16	31-dic-16	
			effettiva					28-ott-16	28-ott-16		

## Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 6 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Sport e tempo libero</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 928.334,57
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 30.146,88
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 2.185.724,71
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 698.509,23
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 730.594,17
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 3.090,17
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 4.576.399,73</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 2.496.850,84
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 2.496.850,84</b>
<b>Programma 2 - Giovani</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 42.667,31
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 2.834,98
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 258.030,56
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 8.100,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 311.632,85</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 4.888.032,58</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 2.496.850,84</b>

### Programma 01: Sport e tempo libero

#### Finalità:

Promuovere lo sport quale strumento di tutela della salute, educazione alla legalità, prevenzione del disagio e di integrazione sociale.

Promuovere e consolidare i servizi di Ludobus e Ludoteca, intesi quali strumenti per favorire la socializzazione, lo svago, l'integrazione e l'educazione.

Partecipazione a **reti locali, nazionali** (ALI per Giocare, GioNa, ecc.) e **internazionali** (Rete "Active Cities", circuito nazionale di città volte a promuovere l'attività fisica e il movimento in città) attive sui temi del gioco, dell'animazione e dello sport di cittadinanza e scambio di esperienze con analoghe realtà a livello locale, nazionale e internazionale

#### Motivazioni:

Valorizzare la funzione sociale ed educativa del gioco e dello sport in armonia con le politiche giovanili e scolastiche dell'Amministrazione Comunale e in sinergia con le istanze e le iniziative della società civile e dell'associazionismo. Promuovere lo scambio di esperienze con altre realtà locali e non.

L'adeguamento alle norme, il mantenimento del patrimonio comunale e il miglioramento funzionale sono i punti fondamentali che reggono gli investimenti sugli impianti sportivi minori e scolastici.

### **Relazione sull'attività svolta nel 2016:**

Nel corso del 2016 sono stati concessi 50 patrocini e 19 collaborazioni per la realizzazione di manifestazioni sportive di rilievo locale, nazionale ed internazionale.

Tra le tante iniziative a favore dello sport dilettantistico e della diffusione della pratica sportiva cui la città di Udine ha offerto la massima collaborazione, possono citarsi le seguenti: 8° Roller Fest, 11^ Coppa del Mondo U20 scherma, Campionato italiano di scherma cadetti e giovani, 18° Triathlon sprint Città di Udine, 52° Rally del Friuli Venia Giulia e 21° Rally Alpi Orientali Historic, 7^ Ciclistica K2 e tappa Giro d'Italia per bici storiche, 52° Torneo internazionale Alpe Adria di Pesistica, European day of integrated sport CSEN, 17^ Maratonina Città di Udine, 18^ Staffetta telethon 24x1 ora, Campionato europeo di basket femminile U20, XCool 2016 – Campionati Italiani Universitari.

Il Comune ha inoltre sostenuto, attraverso le previste forme di collaborazione, anche attività e manifestazioni che hanno coinvolto il mondo giovanile e studentesco (Girl's football open day, Progetto "Bimba-Ragazza-Donna, Giocagin 2016).

Sono stati indetti due Avvisi pubblici, destinati alle associazioni sportive, il primo per la concessione di contributi annuali per attività di carattere continuativo in ambito sportivo e il secondo per la concessione di contributi "ad hoc" per la realizzazione di specifiche iniziative in ambito sportivo.

Durante il 2016 sono stati premiati numerosi sportivi udinesi che hanno dato lustro allo sport cittadino e friulano ottenendo risultati di grande valore in competizioni locali, nazionali ed olimpiche. Inoltre si è provveduto all'avviamento delle procedure organizzative per la realizzazione della cerimonia di premiazione denominata "Udine Campione" che avrà luogo nel primo semestre del 2017.

Sono stati realizzati alcuni incontri con i rappresentanti di enti ed associazioni facenti parte degli ambiti sportivi e sociali cittadini, propedeutici alla stesura della "Carta etica dello sport", il cui testo definitivo verrà sottoposto all'approvazione della Giunta e del Consiglio Comunali nel corso dei primi mesi del 2017.

Per i fruitori della piscina comunale esterna di via Ampezzo è stata riproposta nell'estate 2016 l'agevolazione tariffaria per l'"allenamento sportivo breve" sperimentata con successo nel 2014 e nel 2015: diritto ad un buono per un ingresso gratuito da utilizzare entro 7 giorni per tutti i nuotatori che effettuano un allenamento sportivo con una durata non superiore ai 90 minuti. Nella scorsa estate si è inoltre riproposta l'apertura del vaschino ludico e area solarium adiacente in orario mattutino, nella fascia oraria in cui la vasca olimpionica è concessa in uso alle associazioni sportive.

La gestione dei servizi di conduzione dei due impianti natatori di via Ampezzo e via Pradamano sta proseguendo secondo il modello in essere nelle precedenti stagioni sportive. Nel corso del 2016 sono state avviate pertanto due distinte procedure d'appalto di durata biennale (2017-2019), aprendo la possibilità di sperimentare dal 2019, a conclusione dei prossimi rapporti contrattuali una nuova formula gestionale, e cioè l'appalto globale di entrambe le piscine nella forma di "concessione di gestione".

## Obiettivo strategico:

### 5.3 Promozione dello sport di cittadinanza e del gioco

#### Obiettivo operativo:

5.3.1: Promozione del gioco e dello sport: istituzione Tavoli di lavoro, organizzazione di eventi ludico-sportivi e incontri di sensibilizzazione alla cultura del gioco

#### Attività svolta nel 2016:

L'ufficio Ludobus-Ludoteca e l'ufficio Progettazione Sport e Movimento nel corso del 2016 hanno contribuito all'organizzazione di diversi eventi e all'adesione a varie iniziative:

- SGULP! La città del gioco che si è tenuto alla Fiera di Udine il 30 e 31 gennaio 2016. Presso lo spazio Ludobus-Ludoteca sono stati organizzati eventi ludici, laboratori, giochi e animazioni, che hanno registrato 1.500 presenze. Sono state inoltre promosse le attività sportive rivolte ai bambini/ragazzi gestite dall'Amministrazione Comunale.
- Festa del Pi greco: Le varie iniziative si sono svolte, secondo una pratica già positivamente sperimentata, con la regia del Comune di Udine e la collaborazione di vari enti, associazioni e privati. Le librerie udinesi sono state invitate ad allestire le proprie vetrine sul tema della matematica.
- Giornata Mondiale del Gioco: ricco programma di eventi ludici che sono stati proposti da 68 soggetti (enti, associazioni) con oltre 250 operatori, distribuiti in 17 location, e che hanno registrato la presenza di oltre 4 mila persone.
- In Giro Giocando: in agosto sono iniziati gli interventi di animazione sul territorio svolti dal Ludobus nelle piazze, nei parchi e nelle aree verdi della città, che si sono protratti fino ad ottobre.
- Adesione alla Campagna nazionale "M'illumino di meno" del 19 febbraio 2016 con varie attività di promozione dell'uso della bicicletta.
- Adesione al Bike To School Day del 21/22 marzo 2016 promosso dalla FIAB con l'accompagnamento in bicicletta a scuola delle classi montessoriane della scuola Garzoni di Udine e una lezione di educazione stradale agli alunni della scuola primaria Alberti di Udine.
- Nella primavera del 2016 sono stati attivati n. 14 corsi di nuoto per bambini e ragazzi dai 4 ai 14 anni della durata di 15 lezioni e 1 corso di acquagym per adulti accompagnatori della durata di 15 lezioni. Hanno partecipato ai corsi n. 313 minori e 14 adulti accompagnatori.
- Nella primavera 2016 sono stati attivati n. 10 corsi di attività motoria dolce a cui hanno partecipato 234 adulti di cui 172 ultrasessantacinquenni ed un corso sperimentale di balli di gruppo a cui si sono iscritte n. 43 persone.
- Gestione del progetto a contenuto sportivo "Sport di cittadinanza - Udine in movimento per la salute" articolato nei seguenti sottoprogetti:
  - a. Gruppi di Cammino: n. 5 gruppi dislocati nel territorio con la partecipazione complessiva di circa 70 persone adulte in gran parte ultra sessantacinquenni;
  - b. Anziani, adulti e bimbi al parco: attività motoria estiva rivolta ad adulti, anziani e bambini realizzata dal 1° luglio al 31 agosto al Parco Moretti e nei Giardini del Torso con la partecipazione di circa 30 persone;
  - c. Corsi di conoscenza ed educazione alla percezione e alla funzione del perineo: rivolti a donne e ragazze organizzati gratuitamente in un ciclo di n. 8 incontri nei mesi di febbraio e marzo rivolti a circa 20 donne;
  - d. Tricks for teens: attività circense e di giocoleria rivolta agli adolescenti di due classi della scuola media Bellavitis per un totale di 27 ragazzi;

- e. Pi-run corsa del pi-greco: corsa non competitiva a coppie realizzata il 12 marzo 2016 nell'ambito della festa del Pi Greco insieme ad una camminata a passo libero sullo stesso percorso;
- f. Giornate della Salute: sono state proposte due giornate il 14 e il 21 maggio, inserite nel programma di Bicimaggio, dedicate alla salute della prima infanzia e alle donne in gravidanza e aspiranti tali.
- Mostra fotografica “La forza delle donne” e conferenza “La donna nello sport: diritti salute ed allenamento” realizzate nel mese di Aprile 2016;
- Bicimaggio 2016: un intero mese dedicato alla promozione dell'uso della bicicletta con pedalate, bike to school, conferenze, spettacoli, lezioni teorico/pratiche per un totale di circa 40 singoli eventi;
- Adesione alla Giornata Nazionale del Camminare; il tema prescelto ha riguardato i vecchi e nuovi siti istituzionali. La camminata di circa 7 km è stata organizzata per domenica 9 ottobre, lungo il percorso sono state effettuate brevi soste in cui alcuni esperti in architettura, storia e materie igienico sanitarie hanno raccontato l'evoluzione della città;
- Settimana Europea della Mobilità Sostenibile promossa dall'Unione Europea dal 16 al 22 settembre: ricco programma di appuntamenti in collaborazione con molte altre associazioni e realtà del territorio. Il tema dell'edizione del 2016 è stato quello della mobilità intelligente e sostenibile, un investimento per l'Europa, quale importante occasione per sottolineare gli stretti legami tra economia e trasporto. Lo slogan scelto, infatti, è stato “Smart Mobility. Strong Economy”;
- Rilascio di patrocini e collaborazioni a vari soggetti per la realizzazione di attività sportive e ludico-motorie estive rivolte alla cittadinanza.

La Ludoteca comunale nel 2016 ha registrato oltre 16 mila presenze.

#### Obiettivo operativo:

#### 5.3.2: Revisione delle concessioni in gestione impianti sportivi per passaggio dal contributo a corrispettivo e procedura di verifica delle gestioni

##### **Attività svolta nel 2016:**

In merito alla revisione delle concessioni in gestione per il passaggio dal modello basato sul contributo a quello basato sul corrispettivo la nuova modalità è stata resa operativa per il bocciodromo (nuova concessione 2016 – 2020) e si sono modificate conformemente le concessioni (in essere) con l'ASD “Amici Pallacanestro Udinese” (Palasport Benedetti) e con l'ASD “Rugby Udine 1928” (ora Rugby Udine Union FVG) per il complesso rugbistico di Via del Maglio, Via XXV Aprile e per il complesso sportivo di Via Valente. Si sono svolte attività propedeutiche alla modifica della concessione in essere con la “Polisportiva Studentesca IT Malignani AD” per la gestione e l'uso del “Polo Atletico Udinese”.

In merito alla revisione delle concessioni in gestione per il passaggio dal modello basato sul contributo a quello basato sul corrispettivo sono state revisionate le convenzioni con le associazioni ASD Fulgor, ASD Chiavris, ASD Donatello e ASD Pallacanestro Laipacco; ASD Warriors, ASD Cussignacco, è stata espletata la nuova procedura selettiva pubblica per la concessione del complesso sportivo comprendente l'impianto di via Cormor e di viale dello Sport con affidamento all'ASRD Udine United Rizzi Cormor per il periodo dal 1 novembre 2016 al 31 ottobre 2019.

**Obiettivo strategico:****5.5 Creazione di reti fra vari soggetti****Obiettivo operativo:****5.5.1: Partecipazione a reti locali, nazionali e internazionali****Attività svolta nel 2016:**

Il Comune di Udine ha confermato l'adesione all'Associazione Nazionale Città in Gioco (GioNa) e all'Associazione Italiana dei Ludobus e delle Ludoteche (ALI per Giocare).

**Obiettivo strategico:****9.3 Patrimonio immobiliare del Comune: Stadio Friuli****Obiettivo operativo:****9.3.1: Stadio Friuli****Attività svolta nel 2016:**

Il certificato di collaudo tecnico amministrativo finale dei lavori di realizzazione del nuovo Stadio "Friuli" è stato redatto in data 13.10.2016.

**Obiettivo strategico:****9.5 Potenziamento e riqualificazione impianti sportivi minori e scolastici****Obiettivo operativo:****9.5.1: Potenziamento e riqualificazione impianti sportivi minori e scolastici****Attività svolta nel 2016:**

Proseguono i lavori presso l'impianto sportivo di via Pradamano (opera n. 5146).

Per l'adeguamento tribuna pista pattinaggio e manutenzione pista atletica impianto sportivo via Pradamano sono stati affidati internamente gli incarichi relativi alla progettazione di fattibilità tecnica ed economia, alla collaborazione tecnica e amministrativa alla progettazione dell'opera summenzionata (opera n. 7261). Nel mese di ottobre è stato approvato il progetto preliminare.

Nel mese di dicembre 2016 sono stati ultimati i lavori di ristrutturazione e adeguamento dell'impianto sportivo di Pradamano (Opera n. 5146).

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
5146	000	IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO - RISTRUTTURAZIO NE E ADEGUAMENTO	previsionale		27-nov-12	15-dic-14	13-feb-15	27-mar-15	18-mag-15	31-ago-17	31-gen-18
			effettiva		27-nov-12	15-dic-14	13-feb-15	27-mar-15	18-mag-15	<b>31-dic-16</b>	
7021	000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	previsionale						<b>30-giu-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva						<b>01-lug-16</b>	<b>30-nov-16</b>	



N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7252	000	ADEGUAMENTO IMPIANTI E IDONEITA' STATICA BOCCIODROMO CUSSIGNACCO	previsionale						<b>31-lug-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva						<b>21-ott-16</b>		
7261	000	SISTEMAZIONE AREA SPORTIVA VIA PRADAMANO	previsionale	<b>31-lug-16</b>	<b>30-ott-16</b>	<b>30-nov-16</b>	<b>31-dic-16</b>	28-feb-17	31-mag-17	30-ott-17	31-dic-18
			effettiva	<b>13-ott-16</b>							
7186	000	REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA C/O EX GAMUD	previsionale	<b>30-lug-16</b>	<b>30-ott-16</b>	<b>30-ott-16</b>	<b>30-ott-16</b>	30-dic-17	30-gen-17	30-mar-17	30-mag-17
			effettiva	<b>25-nov-16</b>	<b>25-nov-16</b>	<b>25-nov-16</b>					
7029	000	AGIBILITA' CPLPS DAL DAN	previsionale	01-dic-15	01-dic-15	30-giu-17	31-ago-17	31-ott-17	31-dic-17	30-apr-18	31-lug-18
			effettiva	01-dic-15	01-dic-15						
6998	000	REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA	previsionale				21-lug-14	21-lug-14	30-giu-17	31-dic-17	31-mar-18
			effettiva				21-lug-14	21-lug-14			
5148	000	PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIO NE E OTTENIMENTO CPI	previsionale	24-ott-06	12-dic-08	16-nov-11	16-nov-11	11-set-12	25-ott-12	<b>31-lug-16</b>	15-set-17
			effettiva	24-ott-06	12-dic-08	16-nov-11	16-nov-11	11-set-12	25-ott-12		
7246	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	previsionale						<b>30-giu-16</b>	<b>30-set-16</b>	
			effettiva						<b>1-giu-16</b>		
7254	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONSOLIDAMENT O STATICO TRIBUNE STADIO RUGBY GERLI	previsionale	Spostata al 2017							
			effettiva								
7258	000	IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTI MESSA A TERRA: DAL DAN, BERNES, CHIAVRIS CALCIO E BENEDETTI	previsionale						<b>30-set-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva					<b>08-set-16</b>	<b>08-set-16</b>		
7030	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	previsionale						<b>01-giu-16</b>	31-dic-17	
			effettiva						<b>01-lug-16</b>		

## Programma 02: Giovani

### Finalità:

Ridurre i rischi diretti e indiretti del consumo di sostanze psicotrope fra i giovani della fascia d'età 15-29 anni anche incentivando la frequenza serale di strutture pubbliche quali la ludoteca.

Sviluppare i centri di aggregazione giovanile riconfigurando i servizi in base alle aree di intervento.

Favorire la residenzialità degli studenti universitari e condividere la programmazione delle attività proseguendo la collaborazione con le strutture universitarie e i servizi rivolti ai giovani (protocollo con ERDISU, sportello Infocasa, nuova casa dello Studente) e mettendo a sistema anche il ruolo giocato dalle associazioni studentesche nella vita della città.

Per quanto riguarda il servizio Informagiovani, il cui appalto scadeva a fine 2015, sono state approvate le nuove linee guida per il nuovo appalto; al riguardo si punta a rimodernare i servizi offerti dallo sportello di viale Ungheria potenziando l'offerta legata all'informazione orientativa al lavoro, all'autoimprenditorialità e imprenditorialità di natura associativa, al microcredito, alle opportunità nazionali ed europee di volontariato, alle opportunità di formazione e lavoro in Italia e all'estero. Si vuole poi arricchire il servizio con l'organizzazione di seminari, workshop ed eventi sulle nuove professioni, sulla rivoluzione dell'Ict e delle nuove tecnologie, anche in collaborazione con altri enti ed associazioni specializzati, creando così un vero e proprio progetto di obiettivo lavoro.

Per il nuovo “corso” dell'agenzia, verranno rinnovati gli strumenti di comunicazione digitale, superando l'attuale sito internet e predisponendo invece un blog, più adeguato in quanto ha una struttura più dinamica e che facilita l'interazione e la partecipazione anche attraverso l'integrazione con i social. Il centro, inoltre, dovrà presentarsi non solo come sportello, ma anche come servizio e laboratorio, ospitando iniziative a carattere aggregativo-informativo o di animazione.

A tutto questo si aggiungono i servizi comunque offerti fino ad ora e che riguardano l'accoglienza, l'assistenza e il primo orientamento all'utente nella fruizione del servizio, un punto informativo aggiornato relativo a vari settori come scuola, educazione, lavoro, tempo libero, sport e cultura, la libera consultazione di materiale informativo, un servizio Internet point gratuito, il rilascio della Carta Giovani Europea e lo sportello Iol (Informazione orientativa al lavoro).

### Motivazioni:

Frenare il fenomeno attualmente in aumento in città del consumo ricreazionale di alcool e di sostanze psicoattive in generale tra i giovani, con un preoccupante abbassamento dell'età, ripresa dell'uso dell'eroina e della cocaina.

Offrire occasioni di aggregazione e partecipazione ad adolescenti e giovani.

Valorizzare l'associazionismo giovanile anche in attuazione del principio di sussidiarietà.

Relativamente all'Informagiovani, riuscire a mantenere alto il livello di servizi erogati a fronte di una riduzione delle risorse così da non gravare sui cittadini e continuare a svolgere un servizio importante che deve essere meno generalista e più orientato verso i bisogni dei giovani legati ad esempio al lavoro.

### Obiettivo strategico:

#### 6.3 I giovani e il divertimento sicuro

#### Obiettivo operativo:

##### 6.3.1: Progetto “Overnight”

#### Attività svolta nel 2016:

Nel mese di novembre è stato convocato il tavolo di lavoro su “Sani stili di vita tra i giovani”. Al'incontro hanno partecipato il Sostituto Commissario, un assistente sociale, tre dipendenti della Regione Area promozione Salute e prevenzione, un rappresentante dell'ASUIUD, due del SerT, uno

del Distretto Sanitario di Udine, uno dell'Ufficio VI dell'Ambito territoriale per la provincia dell'Ufficio scolastico. L'obiettivo dell'incontro è stato quello di concordare alcuni obiettivi minimi di intervento sul fenomeno della diffusione del consumo di alcool e sostanze, il target preciso ed il contesto di intervento.

Il Comune di Udine nel 2016 è già partner di un progetto di miglioramento delle life skills, quali fattori protettivi e di prevenzione rispetto ai comportamenti a rischio ed in particolare al consumo di alcool. Si tratta del progetto a contributo regionale "Cittadini davvero" di cui è capofila la coop. Aracon, in quanto gestore dei centri di aggregazione del Comune di Udine, in collaborazione con la Consulta provinciale degli Studenti e l'ASUIUD. Esso ha coinvolto una trentina di giovani in attività formative anche a carattere residenziale, per prepararli quali peer educator. Questi giovani peer educator hanno operato in situazioni di gruppo nel periodo da fine agosto a fine anno 2016; intervenendo con modalità diverse e sulla base di idee da loro stessi proposte nei centri di aggregazione, in feste di quartiere, serate musicali e durante Friuli Doc.

Nell'estate 2016, inoltre, si sono proposti tre eventi musicali denominati "Pagella non solo Rock" (11 giugno, 2 luglio e 27 agosto) in altrettanti locali cittadini tipicamente frequentati da giovani, proponendo in accordo con il gestore un divertimento sano, senza eccessi alcolici: le serate hanno riportato un buon successo di pubblico e l'assenza di abusi.

Nel mese di maggio 2016 è stato altresì presentato per il finanziamento regionale un progetto speciale "RE.stando a scuola" per favorire la permanenza nel pomeriggio di minori presso le scuole secondarie di primo grado, secondo un programma di attività educative e di prevenzione sia rispetto a contesti e opportunità di devianza, sia rispetto al rischio di insuccesso scolastico.

E' condivisa infatti dagli esperti sui temi delle dipendenze la necessità di operare con intenzionalità educative e di prevenzione fin dalle scuole medie. Vista l'approvazione regionale del contributo, dal mese di dicembre ha preso avvio la progettazione esecutiva dell'intervento con la collaborazione dei 6 istituti comprensivi: gli interventi nelle scuole si svolgeranno entro il 2017.

#### Obiettivo operativo:

##### 6.3.2: Centri di aggregazione giovanile

#### **Attività svolta nel 2016:**

E' stata fatta una valutazione del servizio Officine Giovani in funzione di una sua riprogettazione per l'immediato futuro, valutazione basata su una rilevazione quantitativa dei dati delle presenze e su un'analisi qualitativa dei dati raccolti tramite colloqui, incontri e osservazione dei risultati dei questionari di soddisfazione del servizio da parte di un campione di utenti. Visto l'esito incerto della suddetta valutazione e tenuto conto anche dei mutamenti in corso nel contesto di riferimento del servizio (presenza di un centro di aggregazione privato, possibilità di formazione di un nuovo punto di aggregazione giovanile nella scuola media, programmata apertura di un Fab Lab in città, ecc), si è stabilito di ricorrere ad un'indagine più approfondita, eseguita a cura di un istituto specializzato e finalizzata ad una rilevazione demoscopica delle esigenze prevalenti fra gli adolescenti e i giovani della realtà cittadina, allo scopo di ottenere elementi utili all'elaborazione del nuovo profilo operativo del servizio Officine Giovani.

Nel 2016, il centro di aggregazione Punto Incontro Giovani di viale Forze Armate sta riportando un buon numero di contatti, avendo una media mensile di 590 contatti (pari a 30 contatti al giorno) che corrisponde al 64% in più rispetto allo stesso periodo del 2015. Il clima presso il centro è molto buono, collaborativo, aperto alle varie proposte anche formative e alle 6 borse lavoro attivate.

Relativamente all'azione ASSET, sono stati avviati i due tipi di percorsi previsti per le scuole secondarie di secondo grado nei due anni scolastici 2015-16 e 2016-17. Sono previsti complessivamente 30 percorsi in classe e 5 percorsi di peer education. Inoltre nell'a.s. 2016-17 si

ripeterà l'esperienza di sportello d'ascolto scolastico presso l'istituto Sello, già effettuata nell'anno precedente presso la sede staccata del Liceo Percoto.

Relativamente alla macro-azione POLIS (Piattaforma operativa laboratori di innovazione sociale), è attualmente conclusa la realizzazione dei sei progetti approvati e finanziati: 1. Progetto ARTEFICE sull'orientamento e il sostegno all'accesso al lavoro (incontri al PIG, Di.Te.Di e presso una sede di un istituto di credito conclusi in febbraio 2017); 2. Progetto MOLLA consistente in una rivista per bambini (pubblicata il 22 novembre 2016); 3. Progetto STORIA/STORIE – CONVERSAZIONI CON IL PASSATO PER CAPIRE IL PRESENTE dedicate alle scuole (incontri realizzati da novembre 2016); 4. Progetto LIBERA IN GOAL, ossia un progetto su sport e legalità in collegamento con Scampia e l'associazione Libera (già realizzato nel mese di giugno 2016); 5. Progetto IN YOUR SHOES, ossia un corso di avvicinamento al mestiere del calzolaio, con evento spettacolare in quartiere in data 18 febbraio 2017; 6. Progetto SERIGRAFIAMO ossia di utilizzo di strumentazione di serigrafia per la produzione di materiale per progetti o eventi sociali e culturali presso Cas'Aupa (corso realizzato nel mese di febbraio 2017).

**Obiettivo operativo:**

#### 6.3.3: Residenzialità degli studenti universitari

##### **Attività svolta nel 2016:**

Dopo la partecipazione allo Student day organizzato dall'Università degli Studi di Udine in febbraio 2016, l'iniziativa "Notte dei Lettori" del 4 giugno è stata l'occasione per mantenere viva la collaborazione con le associazioni universitarie, oltre che con l'Università stessa.

La stazione Antonini della "Notte dei Lettori" è stata gestita dalle Officine Giovani, che oltre ad allestire una mostra nell'atrio del palazzo universitario ha programmato e realizzato una serie di performance di lettura, video, teatro e danza sul tema "ritmo" con la collaborazione di associazioni universitarie e non.

Tali rapporti sono finalizzati a creare situazioni di protagonismo giovanile nei contesti culturali giovanili, di accoglienza ed interazione con gli studenti Erasmus presenti in città, una più elevata partecipazione giovanile.

**Obiettivo operativo:**

#### 6.3.4: Informagiovani

##### **Attività svolta nel 2016:**

Con successive proroghe il servizio Informagiovani ha continuato la sua attività secondo il contratto in essere fino al 17 giugno; dopo una breve interruzione, in data 1 luglio ha preso avvio il nuovo appalto del servizio il cui capitolato era stato in precedenza predisposto secondo le seguenti linee guida:

- dimensione annua dell'appalto pari a € 80.000,00 (Iva compresa),
- compresenza tra un profilo del servizio di tipo informativo generalista ed uno di tipo informativo specialistico su alcune aree tematiche di interesse per i giovani,
- programmazione regolare di iniziative a carattere aggregativo-informativo o di animazione,
- arricchimento del profilo tecnologico e multimediale del servizio,
- partecipazione di altre realtà associative nella gestione di specifiche iniziative.

Vista la contrazione delle risorse, il nuovo progetto esecutivo di gestione del servizio prevede 18 ore di apertura al pubblico (rispetto alle 20 precedenti) articolate su 5 giornate per 48 settimane annue, un minor numero di ore di back office, un'offerta specialistica con sportelli dedicati all'informazione orientativa al lavoro (sportello IOL), al microcredito e autoimprenditorialità giovanile (MAG), nonché alla mobilità europea (MOB), il rifacimento del sito Internet, nonché 10

incontri annui rivolti al pubblico, in particolare sulle tematiche dello sportello (di cui 4 entro il 2016).

Da un punto di vista quantitativo l'Informagiovani ha riportato 8.171 contatti diretti, 4.980 accessi indiretti e 16.407 accessi al sito Informagiovani. Da sottolineare come lo sportello IOL registri sempre una fruizione piena rispetto al tempo dedicato (n. colloqui 764) e come anche lo sportello MOB avviato da settembre abbia riportato un importante risultato (n. 92 colloqui). Nel mese di novembre 2016 si è presa visione con l'assessore competente della grafica proposta per il nuovo sito del servizio, che dovrà essere on line i primi mesi del 2017.

## Missione 07: TURISMO

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 7 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 106.456,86
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 6.201,27
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 730.153,99
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 1.751,91
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 844.564,03</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 844.564,03</b>

### Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo

#### Finalità:

Sviluppare e consolidare il “Centro commerciale naturale” UDINEIDEA nel centro storico della città che funga come modello per interventi simili di valorizzazione dei borghi e degli altri quartieri cittadini. Stimolare nuove forme di coinvolgimento del CCN in primis e delle categorie economiche in genere agli eventi esistenti e nuove proposte per eventi di loro iniziativa.

Potenziare l’offerta turistica integrandola con la città e il suo territorio.

Programmazione anticipata degli eventi in un calendario condiviso con tutte le realtà e i soggetti interessati (in collaborazione con gli Uffici della Cultura).

#### Motivazioni:

Valorizzare le strutture esistenti in città, il territorio, il patrimonio enogastronomico, i percorsi ciclabili e i locali storici e le attività economiche in genere; creare sinergie e reti con tutti i soggetti che si occupano di turismo in città nonché con gli interlocutori privati.

#### Obiettivo strategico:

##### 1.2 Rilancio del Centro Storico Cittadino

#### Obiettivo operativo:

##### 1.2.1: Sviluppo del progetto PISUS “Il Centro Urbano Rinasce – U.D. – C Û R”

#### Attività svolta nel 2016:

Si stanno portando a compimento le diverse iniziative del progetto che, suddivise in tre filoni di intervento, denominati rispettivamente A (opere pubbliche), B (acquisizione di beni e servizi) e C (bando alle imprese), puntano ad attuare una sinergia tra pubblico e privato per valorizzare, su più fronti, il centro storico cittadino.

Con riferimento alle iniziative A si sono avviati e conclusi i lavori di sicurezza stradale presso P.zza Patriarcato (opera 6773/A).

Si è conclusa e collaudata la manutenzione straordinaria dei marciapiedi di via Deciani per la messa in sicurezza degli attraversamenti pedonali ed il superamento delle barriere architettoniche esistenti (opera 6927).

Relativamente alla costruzione dei marciapiedi sui tratti delle vie Manzini, Parini e Bertaldia (opera 6772/A) l'intervento è stato concluso e collaudato nel primo quadrimestre.

E' stata collaudata in data 10 marzo 2016 l'opera riguardante il marciapiede ciclopedonale di via Grazzano.

Nell'ambito dell'appalto di estensione del sistema di bike sharing UdineBike, nel 2016 sono state acquistate n. 80 biciclette; si è inoltre proceduto all'attivazione dell'ampliamento delle nuove stazioni e delle nuove colonnine, ora in fase di collaudo.

Nel 2016 sono terminati i lavori relativi all'intervento car sharing (realizzazione stazioni presso parcheggi in struttura).

A dicembre 2016 sono terminati i lavori relativi al recupero delle latrine di vicolo Brovedan, e anche quelli per la realizzazione del nuovo servizio igienico autopulente di largo Ospedale Vecchio.

Per quanto riguarda le iniziative B nella prima parte dell'anno, si sono affidati due ulteriori appalti per la creazione del sistema di identità e comunicazione del Centro commerciale naturale e si è organizzato, altresì, a seguito di gara d'appalto, il servizio di animazione dell'infanzia "PortaminCentro", formula innovativa di "babyparking"; quest'ultima attività, che rientra nella Rigenerazione urbana (iniziative B3), è stata avviata per la prima volta il 22 settembre, il servizio è indirizzato alle famiglie che visitano il centro città e necessitano di affidare temporaneamente i bambini dai 3 ai 12 anni a persone esperte e competenti che li coinvolgono in attività creative, divertenti ed educative.

Per l'iniziativa B2 nella seconda parte del 2016 si sono affidati due incarichi: il primo, inerente uno "studio del centro storico", si sostanzia nell'esame dell'attuale struttura, attrezzatura e condizioni delle aree pubbliche cittadine, per arrivare alla definizione delle linee di intervento strategico per valorizzare le aree urbane interessate; l'altro incarico, invece, riguarda il "sistema di fidelizzazione per il centro storico" e prevede, attraverso il confronto e coinvolgimento dei diversi stakeholders cittadini, la predisposizione di un compiuto sistema di fidelizzazione del "cliente", cittadino o turista che sia, attraverso tutti gli accessori necessari alla completa messa in opera (fidelity card, App).

L'innovativo circuito fedeltà che contempla la nuova card "Udine al centro" è stato presentato ufficialmente agli operatori commerciali nel mese di novembre.

Per l'intervento B4 - accessibilità e mobilità veicolare e pedonale - nuovo sistema segnaletico, si è proceduto all'individuazione di possibili fonti di informazioni aggiuntive rispetto a quelle deducibili dall'analisi dei dati telefonici.

E' stato formalizzato il contratto per l'acquisizione dei dati telefonici. Sono state scelte le fonti dati significative e utili rispetto all'obiettivo ed analizzate le variabili e i dati delle tre fonti dati selezionate (flussi turistici; meteo; utenze telefoniche sul territorio).

Per i Civici Musei, nel 2016, si è provveduto all'acquisto di 4 tavoli multimediali da utilizzarsi nelle singole sedi museali, all'assegnazione di un incarico per la fornitura di audioguide con testi in italiano, inglese e tedesco e di un incarico per la redazione dei testi necessari.

Ai fini dell'iniziativa B6 è stato assegnato l'incarico esterno per la gestione dell'ufficio stampa e promozione dei Civici Musei tramite social media, la realizzazione del nuovo sito trilingue dei Civici Musei, on line al 30 giugno 2016 (creazione struttura informatica, redazione e inserimento testi in italiano, inglese e tedesco); il nuovo sito, periodicamente aggiornato, è stato allestito su server di proprietà dell'Amministrazione, che è stato presentato ufficialmente il 14/07/2016 nel corso di una conferenza stampa.

Per quanto riguarda il Museo Friulano di Storia Naturale sono stati affidati tutti gli incarichi relativi alle prestazioni e alle forniture previste per l'iniziativa B7 (marketing territoriale e di programmazione e promozione di manifestazioni ed eventi) e B8 (Realizzazione materiale informativo coordinato plurilingue del compendio del castello e delle singole sedi museali, realizzazione cartellonistica informativa compendio del castello).

La realizzazione dei materiali e delle strutture informative prosegue nei tempi previsti: i materiali sono stati predisposti (solo parte della cartellonistica è in attesa del nulla osta della competente Soprintendenza per il collocamento nei luoghi previsti).

Con riferimento all'iniziativa B9 nel 2016 è terminata la realizzazione di arredo urbano e cartellonistica per la manifestazione enogastronomica di valenza turistica FRIULI DOC acquisendo diverse forniture al fine di migliorare, soprattutto dal punto di vista estetico, la manifestazione potenziandone la visibilità di una immagine coordinata e riconoscibile. Inoltre, nel mese di ottobre è stato inaugurato il nuovo portale turistico VISIT-UDINE.IT, in italiano e inglese, volto a convogliare i contenuti principali per i turisti: eventi ma anche bellezze architettoniche, servizi e attività economiche in un sito che possa soddisfare le diverse richieste.

Infine relativamente all'iniziativa C "Sostegno agli insediamenti del commercio, artigianato, servizi" il 16 febbraio 2016 è stata approvata la graduatoria definitiva, la quale include l'elenco delle istanze non accolte e quello delle istanze finanziate, utilizzando la somma di 1.400.000,00 euro a disposizione per questa iniziativa. Il taglio dei contributi erogabili va da un minimo di € 20.000 a un massimo di € 100.000. Sono pervenute 115 domande. Nella commissione 2 membri su 5 sono stati espressi dalla CCIAA.

#### Obiettivo operativo:

##### 1.2.2: Valorizzazione di Piazza I Maggio

#### Attività svolta nel 2016:

Il mercato del Riuso prosegue con l'attuale gestore e si ritiene non opportuno modificarne l'attuale format.

Relativamente agli eventi ad alta attrattività è stato realizzato in piazza I° Maggio il FESTIVAL SHOW, ad aprile e ad ottobre la piazza ha ospitato lo Street Food, evento itinerante nazionale, che ha registrato gran successo di pubblico.

#### Obiettivo strategico:

##### 1.3 Udine città turistica

#### Obiettivo operativo:

##### 1.3.2: Promozione turistica della città

#### Attività svolta nel 2016:

Si è attuato il coinvolgimento di Udineidea, Confcommercio e di altri produttori di contenuti (Fondazione GdUdine, Cec, Vicino Lontano, Udine e Gorizia fiere) per aggiornare l'App Udine Vicina.

E' stata effettuata una prima analisi del progetto riguardante lo sviluppo di attività necessarie per attrarre in città il turismo legato ai matrimoni con il coinvolgimento di reti di imprese, che sfocerà nella redazione di un piccolo catalogo di location cittadine destinate ad ospitare il turismo del WEDDING.

Sono stati inoltre realizzati gli eventi previsti.



**Obiettivo strategico:**  
**1.5. Marketing urbano**

Obiettivo operativo:  
1.5.1: Promozione della città

**Attività svolta nel 2016:**

Le attività sul progetto PISUS B5 finalizzate all'arricchimento dei servizi offerto dal portale e dalla APP per smartphone "Udine Vicina" sono in corso.

**Obiettivo strategico:**  
**1.4 Udine capitale dell'autenticità**

Obiettivo operativo:  
1.4.1: Rivisitazione Friuli Doc: anteprima dell'evento enogastronomico nei borghi cittadini

**Attività svolta nel 2016:**

Si è provveduto allo studio ed alla progettazione dell'iniziativa di coinvolgere nel 2017 i borghi cittadini in periodo estivo antecedente alla manifestazione turistica consolidata per la durata di un weekend.

Obiettivo operativo:  
1.4.2: Rivisitazione Friuli Doc: in chiave culturale

**Attività svolta nel 2016:**

Si sono consolidati i rapporti con alcune Associazioni del territorio che hanno proposto delle attività da inserire nel palinsesto della manifestazione, supportate dall'Amministrazione.

Nel 2016 cuore degli incontri in chiave culturale è stata principalmente la Loggia del Lionello che, allestita per l'occasione, è diventato palcoscenico d'eccezione. Il tema "Saperi di ieri, sapori di domani" puntava a valorizzare le tradizioni, i mestieri, i valori di un tempo che tuttavia vengono ripresi e rivalutati ai nostri giorni. In questo contesto è stato coinvolto per la prima volta Ente Friuli nel Mondo che, con il contributo della fondazione CRUP, ha reso possibile l'incontro con i friulani illustri all'estero. Un'occasione per valorizzare e far conoscere le eccellenze friulane all'estero anche in termini di risorse umane.

Tre sono stati gli incontri, organizzati in collaborazione con VICINO/LONTANO, che partecipa alla manifestazione per il secondo anno consecutivo; tre appuntamenti per parlare, condividere e riflettere su cibo, vino, musica e le nuove mode che vi ruotano attorno che hanno riscosso molto successo.

Da non dimenticare le mostre che arricchiscono il già folto programma e il questionario svolto in collaborazione con l'Università di Udine In My Land.

Importante è stata anche la collaborazione con il Messaggero Veneto che ha riallestito per l'occasione la mostra dei suoi 70 anni e che ha organizzato degli incontri.

Si è registrata inoltre ancora una volta la presenza nel programma della manifestazione del CSS con una proposta specifica ma di livello internazionale.

Quest'anno è stata dedicata particolare attenzione anche agli spettacoli. Si pensi ad es. al Festival della Canzone Friulana, per la prima volta dopo parecchi anni riproposto in piazza Libertà, che certamente ha contribuito a valorizzare la cultura e l'identità friulana.

## **Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

La gestione della pianificazione territoriale di livello sovracomunale è stata trasferita all'UTI Friuli centrale ex art. 6 comma 1 lettera g dello statuto dell'unione a decorrere dall'01/07/2016.

### **SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 8 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO**

	<b>Impegni 2016</b>
<b>Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 511.492,80
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 33.842,21
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 47.414,55
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 592.749,56</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 37.393,00
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 37.393,00</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 592.749,56</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 37.393,00</b>

### **Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio**

#### **Finalità:**

Proseguire per l'attivazione di quei progetti indicati dal nuovo PRGC come strumenti indispensabili e complementari a dare completezza al quadro urbanistico del territorio comunale.

Dotarsi di un piano settoriale funzionale all'organizzazione insediativa della città e del suo livello di vivibilità, mediante la conoscenza del clima acustico del territorio comunale e delle relative criticità.

Consentire l'interrogazione contestuale di vari livelli tematici utili alla conoscenza delle correlazioni territoriali dei caratteri insediativi, produttivi, infrastrutturali, architettonici, ambientali e normativi.

#### **Motivazioni:**

Rafforzare le relazioni stabilite con le amministrazioni contermini nelle varie esperienze progettuali con queste svolte.

Limitare il consumo di suolo favorendo il riutilizzo ed il recupero di aree ed immobili dismessi o abbandonati.

Individuare possibili ulteriori strumenti di gestione del clima acustico della città.

#### **Obiettivo strategico:**

#### **9.1 Gestione del nuovo PRGC**

#### **Obiettivo operativo:**

#### **9.1.1: Monitoraggio del nuovo PRGC**

**Attività svolta nel 2016:**

Sono proseguite le attività di monitoraggio e verifica del PRGC rispetto agli altri strumenti operativi di cui il Comune è dotato; non sono state rilevate criticità.

E' stata avviata la procedura per la redazione di una variante finalizzata alla riduzione delle aree edificabili. La manifestazione di interesse propedeutica all'avvio della stesura di variante (semplificata) ha dato dei risultati soddisfacenti e l'amministrazione comunale ha ritenuto di procedere con l'iter.

**Obiettivo strategico:****9.2 Recupero funzionale aree****Obiettivo operativo:****9.2.3: Recupero Area ex-Macello****Attività svolta nel 2016:**

E' stata indetta una procedura aperta per l'affidamento in appalto dei servizi di progettazione esecutiva, di direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione, di coordinamento per la sicurezza nella fase progettuale ed esecutiva, di assistenza al collaudo, adempimenti tecnico amministrativi inerenti la pratica di prevenzione incendi oltre alle prestazioni aggiuntive necessarie, relativi ai lavori di recupero architettonico e funzionale del complesso edilizio "ex Macello" di via Sabbadini afferenti il secondo lotto funzionale (opera n. 5243/A).

Approvato il certificato di collaudo tecnico amministrativo dei lavori di "Recupero architettonico e funzionale del complesso edilizio ex Macello. I° lotto funzionale" emesso in data 12/05/16 ed approvato lo Stato Finale dei Lavori di data 22/10/15.

**Obiettivo strategico:****9.7 Zonizzazione acustica****Obiettivo operativo:****9.7.1: Piano Comunale di Classificazione Acustica (PCCA)****Attività svolta nel 2016:**

Il PCCA è stato approvato nel luglio 2016 assieme al regolamento per le attività rumorose.

La gestione del PCCA comprende anche il monitoraggio e la verifica delle criticità evidenziate dal piano e la programmazione degli interventi risolutivi.

**Obiettivo strategico:****9.8 Integrazioni cartografiche****Obiettivo operativo:****9.8.1: Integrazione di tutti i piani (PRGC, PCCA) su un unico strumento cartografico****Attività svolta nel 2016:**

Sono stati effettuati i seguenti adeguamenti cartografici: a) PRGC; b) PCCA; c) Reti; d) plessi scolastici.

**Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 9 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 466.551,97
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 30.887,53
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 1.101.981,73
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 64.942,39
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 14.261,80
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.678.625,42</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 118.559,97
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 118.559,97</b>
<b>Programma 3 - Rifiuti</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 10.896.504,59
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 10.896.504,59</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 18.739,32
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 18.739,32</b>
<b>Programma 4 - Servizio idrico integrato</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 311.828,56
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 311.828,56</b>
<b>Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>	
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 74.559,24
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 74.559,24</b>
<b>Programma 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 121.250,31
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 121.250,31</b>
<b>Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 108.823,40
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 7.184,06
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 779,63
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 116.787,09</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 13.124.995,97</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 211.858,53</b>

## **Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

### **Finalità:**

Riqualficazione e manutenzione delle aree verdi esistenti ai fini della sicurezza e del decoro urbano e con l'obiettivo di una maggior coesione sociale e di promozione delle vie e delle piazze cittadine.

### **Motivazioni:**

Mantenere lo stesso livello qualitativo del decoro urbano e garantire la sicurezza dei luoghi ricorrendo anche a forme di volontariato.

Utilizzare spazi verdi per promuovere iniziative volte alla sostenibilità ed al miglioramento dell'ambiente urbano e della qualità della vita, integrando varie discipline.

### **Obiettivo strategico:**

#### **3.1 Tutela dell'ambiente: Tutela del paesaggio e del verde ed EMAS**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **3.1.2: Tutela del paesaggio e del verde**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Si è provveduto alla manutenzione straordinaria di alcune aree verdi (per esempio in via Tagliamento).

Si è garantito il servizio di sfalcio e pulizia delle aree verdi provvedendo, se necessario, anche ad ulteriori interventi per le aree verdi a bassa manutenzione.

#### **Obiettivo operativo:**

##### **3.1.4: Mantenimento certificazione EMAS**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Nel corso del 2016 (27-28 aprile 2016) si è svolta la visita dell'organismo di certificazione per il mantenimento della certificazione ISO 14001 e certificazione EMAS, sono stati verificati e aggiornati i documenti ambientali e del sistema di gestione ambientale (dichiarazione ambientale e documenti di sistema) con i dati ambientali ed energetici aggiornati al 31/12/2015. Sono stati effettuati controlli ispettivi interni per la verifica delle prescrizioni degli audit esterni.

### **Obiettivo strategico:**

#### **9.4 Completamento zone verdi**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **9.4.2: Orti Urbani**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Gli orti urbani udinesi di via Bariglaria si sono arricchiti del nuovo orto botanico a carattere tematico-didattico. E' stato progettato e realizzato dai volontari dell'Associazione Allergie e Pneumopatie Infantili di Udine, in collaborazione con l'Ufficio Rigenerazione Urbana e Agenda 21 del Comune.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7070	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI	previsionale						30-giu-16	31-dic-16	31-dic-16
			effettiva						18-lug-16	31-dic-16	31-dic-16
7221	000	BENI IMMOBILI N.A.C. (MESSA A DIMORA NUOVI ALBERI)	previsionale						30-ott-16	15-dic-16	31-dic-16
			effettiva						18-ott-16		
A6922	000	IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI	previsionale				22-giu-16	22-giu-16	22-giu-16	31-dic-16	
			effettiva				22-giu-16	22-giu-16	22-giu-16		

### Programma 03: Rifiuti

#### Finalità:

Potenziamento della raccolta differenziata. Costituzione del gestore unico pubblico dei rifiuti, aggregando nuovi Comuni e coinvolgendo altri gestori pubblici.

#### Motivazioni:

Si vuole perseguire un mantenimento e, ove possibile, un miglioramento al sistema di gestione della raccolta differenziata rispetto agli standard previsti in materia di percentuali di raccolta differenziata dei rifiuti, anche sperimentando forme alternative di riciclo, riutilizzo e recupero.

Mantenere un profilo di costi competitivo ed efficiente unitamente ad una elevata qualità dei servizi in parola, attualmente realizzati in modalità in house providing e quindi senza ricorrere a gare di affidamento a terzi del servizio stesso.

Attuazione della normativa di settore che prevede un gestore unico per i servizi pubblici locali a rete.

#### Obiettivo strategico:

#### 3.2 Migliorare la gestione dei rifiuti

#### Obiettivo operativo:

#### 3.2.1: Potenziamento della raccolta differenziata

#### Attività svolta nel 2016:

Sono stati affidati i lavori per la realizzazione di un Centro di Riutilizzo adiacente al Centro di Raccolta di via Rizzolo.

Per quanto riguarda lo spazzamento delle strade mirato in alcune vie, per le quali è necessario vietare la sosta per riuscire ad operare, i lavori sono stati programmati ed avviati.

Sono continuati l'installazione ed il rifacimento ed il controllo di manufatti o simili per blocco accessi per contrastare il fenomeno degli abbandoni di rifiuti in aree verdi soggette a scarico abusivo di rifiuti.

Sono infine in corso di svolgimento le attività propedeutiche per istituire il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti tessili con cassonetto stradale.

Nel mese di dicembre 2016 sono state approvate alcune modifiche al “Regolamento per la disciplina del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati”, per disciplinare le nuove raccolte differenziate, rivedere “Regime sanzionatorio” per illeciti in materia di rifiuti e istituire gli Ausiliari di Vigilanza Ambientale.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICA COLLEGATA ALL'OBIETTIVO OPERATIVO

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7269	000	CENTRO RIUSO	previsionale	01-mar-16	31-lug-16	30-ago-16	30-set-16	30-nov-16	31-dic-16	30-apr-17	30-ago-17
			effettiva	01-mar-16	26-lug-16	04-nov-16	04-nov-16	22-dic-16			

#### Obiettivo operativo:

##### 3.2.2: Gestore unico pubblico dei rifiuti

#### Attività svolta nel 2016:

Effettuato un primo ciclo di incontri/negoziazioni con A&T2000, la negoziazione è stata però bloccata a causa di diverse visioni strategiche dei soci.

La Net SpA ha concluso nel 2016 l'intervento di refitting dell'impianto di San Giorgio di Nogaro della linea di trattamento del rifiuto secco indifferenziato, l'opera ha comportato un investimento complessivo da parte di Net di oltre 6,5 milioni di Euro.

Con riferimento al Project Financing Net Biocompostatore Udine l'intervento è stato aggiudicato ad un raggruppamento di imprese ed avrà una durata complessiva di 22 anni di cui 2 anni per la realizzazione del progetto e 20 di successiva gestione prevista nel 2019.

La Net SpA, nel corso dell'esercizio 2016, ha provveduto ad indire la procedura ad evidenza pubblica per la cessione della partecipazione in EXE S.p.A. che però è andata deserta. Net ha quindi chiesto direttamente alla Exe la liquidazione della propria quota ai sensi del c. 569, art. 1, della L. 147/2013.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6734	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE	previsionale	19-gen-16	19-gen-16	19-gen-16	15-lug-16	15-ago-16	15-set-16	15-gen-17	15-mar-17
			effettiva	19-gen-16	19-gen-16	19-gen-16	31-ago-16	12-ott-16			

## Programma 04: Servizio idrico integrato

### **Finalità:**

Giungere al gestore unico dell'acqua pubblico, nel rispetto del principio di solidarietà, ma anche di efficienza e riduzione degli sprechi.

### Motivazioni:

**Incrementare il livello di accessibilità ai servizi pubblici.**

### **Obiettivo strategico:**

#### **3.4 Tutela dei beni comuni**

### Obiettivo operativo:

#### 3.4.1: Tutela dei beni comuni

### **Attività svolta nel 2016:**

In seguito alla pubblicazione del bando 2016 del Programma Interreg Italia- Slovenia, con periodo di pubblicazione 15/06/2016-30/09/2016, è stata presentata la proposta progettuale "QUASAR – Miglioramento dello stato ecologico del nord-est Adriatico con l'uso gestito di acque depurate" sull'asse 3 del Programma "Tutelare e promuovere le risorse naturali e culturali", obiettivo specifico 6d "Rafforzare la gestione integrata degli ecosistemi per uno sviluppo sostenibile del territorio". La proposta progettuale intende implementare nuovi modelli di trattamento e analisi delle acque di depurazione e definire linee guida e strategie di governo condivise a livello transfrontaliero per la salvaguardia e miglioramento dello stato ecologico delle acque del nord-est Adriatico attraverso l'uso gestito di acque depurate, al fine di raggiungere gli obiettivi di qualità riportati dalla Direttiva UE 2000/60/EC (Direttiva Europea sulla Qualità delle Acque).

Le attività di progetto della durata di due anni (lug 2017 - giu 2019) vedranno la partecipazione, oltre al Comune di Udine, di altri 5 soggetti:

- CAFC, Consorzio Acquedotto Friuli centrale (capofila);
- Università di Udine, Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali (Di4a), Sezione di Chimica, Chimica Analitica e Biomateriali;
- Istituto Nazionale di Biologia (Slovenia);
- CO-BIK, Centro di eccellenza per lo sviluppo di biosensori e controllo di processi (Slovenia);
- Comune di Aidussina, (Slovenia).

Nell'ambito del Progetto sono previste, tra le altre, le seguenti attività:

- ricognizione e analisi critica dei dati di partenza, selezione dei punti di prelievo/analisi e pianificazione delle attività sperimentali;
- trattamento test in impianto di depurazione di Udine mediante fotodisinfezione delle acque reflue, per la riduzione del carico microbico; sviluppo di dispositivi analitici innovativi; analisi per la ricerca di patogeni emergenti e virus; studio di fattibilità e di scale up;
- ricognizione sulle tecnologie e la gestione degli impianti di depurazione e sviluppo di linee guida operative comuni; definizione di una strategia gestionale transfrontaliera comune e proposte di intervento legislativo.

## Programma 05: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

### **Finalità:**

Realizzare interventi di recupero e salvaguardia del Parco del Cormor e del Parco del Torre.



Motivazioni:

Valorizzazione dell'ambiente "verde", ampliamento delle aree verdi fruibili, miglioramento della rete dei percorsi nei parchi.

**Obiettivo strategico:**

#### **9.4 Completamento zone verdi**

**Obiettivo operativo:**

##### **9.4.1: Parchi del Cormor e del Torre**

**Attività svolta nel 2016:**

Si è provveduto all'affidamento dell'attività di manutenzione del verde. La manutenzione straordinaria è stata finalizzata a garantire la sicurezza delle strutture e degli impianti a servizio del Parco del Cormor.

#### *TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA*

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6038	000	PARCHI DEL CORMOR:	previsionale		30-set-11	<b>31-ott-16</b>	<b>30-nov-16</b>	28-feb-17	31-mag-17	31-mar-18	30-set-18
		ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2° LOTTO)	effettiva		30-set-11						
7072	000	PARCO DEL CORMOR:	previsionale						<b>31-lug-16</b>	<b>15-dic-16</b>	<b>31-dic-16</b>
		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	effettiva								

### **Programma 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

**Finalità:**

Contrasto all'inquinamento atmosferico ed elettromagnetico tramite l'elaborazione e/o l'applicazione di nuovi Piani e Regolamenti.

**Motivazioni:**

L'entrata in vigore nel nuovo Regolamento comunale per la Telefonia Mobile, che si basa su simulazioni di campo elettromagnetico, giustifica il proseguimento delle modalità di monitoraggio, aggiuntive rispetto a quelle istituzionali di ARPA, anche in previsione dell'introduzione di nuove tecnologie (4G) più impattanti relativamente alle potenze irradiate.

**Obiettivo strategico:**

#### **3.1 Tutela dell'ambiente: Contrasto all'inquinamento atmosferico ed elettromagnetico**

## Obiettivo operativo:

### 3.1.1: Contrasto all'inquinamento atmosferico ed elettromagnetico

#### **Attività svolta nel 2016:**

Con delibera di consiglio comunale del 27 luglio si è stabilito di proseguire con l'affidamento In House ad UCIT S.r.l. del servizio di controllo degli impianti termici di cui al DPR 74/2013, per un periodo di anni 5, e sono state ribadite e rinnovate le linee guida per la stipula del nuovo contratto. Successivamente il 23 agosto la Giunta Comunale ha approvato il documento denominato "Contratto di servizio per l'effettuazione delle attività di controllo degli impianti termici del Comune di Udine, ai sensi della Legge n. 10/1991 e del D. Lgs n. 192/2005 e s.m.i."

In ambito di incentivazione fonti energia pulita la Giunta ha disposto di non aderire alle proposte di avvio della pratica per il riconoscimento dei sovracanon per le derivazioni idroelettriche ex art. 53 t.u. r.d. 1775/33, art. 2 legge n. 925 del 22/12/1980 avanzata dalla Provincia di Udine.

E' stato concluso un incarico per la ricognizione dello stato di fatto dei piani annuali di aggiornamento dei gestori di telefonia mobile al fine di valutare un possibile aggiornamento del vigente Regolamento comunale per la Telefonia Mobile come previsto dalla normativa regionale.

## **Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 10 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 2 - Trasporto pubblico locale</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 18.819,50
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 18.819,50</b>
<b>Programma 3 - Trasporto per vie d'acqua</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 4.713,81
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 4.713,81</b>
<b>Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 830,97
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 2.821.218,00
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 1.307.773,07
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 4.129.822,04</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 1.848.140,87
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 1.848.140,87</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 4.153.355,35</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 1.848.140,87</b>

### **Programma 01: Trasporto ferroviario**

#### **Finalità:**

Coordinamento con la Regione FVG e le Ferrovie dello Stato ai fini della riduzione dell'attività ferroviaria in particolare deviando il traffico merci dalla tratta Stazione Udine Parco – Scalo Vat a quella interrata.

#### **Motivazioni:**

Necessità di svolgere il proprio ruolo di pianificazione e programmazione, nei limiti delle competenze, delle scelte operate sul proprio territorio comunale perseguendo una complessiva razionalizzazione delle infrastrutture ferroviarie che tenga conto delle funzioni e delle caratteristiche insediative e produttive, per un miglioramento della organizzazione della città e conseguentemente della sua vivibilità.

#### **Obiettivo strategico:**

#### **9.6 Riqualificazione infrastrutture ferroviarie**

## Obiettivo operativo:

### 9.6.1 Riqualificazione infrastrutture ferroviarie

#### **Attività svolta nel 2016:**

Siglato il 13 dicembre il protocollo d'intesa tra Comune di Udine, Regione Friuli Venezia Giulia e Rete ferroviaria italiana per l'eventuale soppressione di alcuni passaggi a livello cittadini. L'accordo punta a trovare una soluzione definitiva alle problematiche e ai disagi arrecati ai residenti dall'attraversamento della città e in zone residenziali da parte dei convogli ferroviari; i passaggi a livello in questione sono quelli del bivio Bearzi e di via Cividale, via Pola, via del Bon e via Buttrio.

Con questa intesa si persegue la progressiva eliminazione dei rimanenti treni merci, stimati in poche unità al giorno, in transito all'interno della città ed inoltre impegna Rfi ad effettuare una valutazione di fattibilità tecnica dell'ipotesi di trasferimento del traffico dei convogli passeggeri sulla circonvallazione a seguito del completamento integrale dei lavori del nodo ferroviario di Udine.

Per perseguire questi obiettivi e mitigare al massimo i disagi dei residenti, Comune, Regione e Rfi istituiranno un tavolo tecnico permanente che prenderà in esame le modalità viabilistiche, le esigenze di contenimento del rumore e le problematiche impiantistiche relative ai passaggi a livello nel periodo transitorio.

## **Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali**

#### **Finalità:**

Ampliamento zona pedonale centro storico verso via Mercatovecchio e Piazza Duomo.

Snellire inoltre le procedure correlate all'ottenimento di permessi di accesso alla ZTL o permessi correlati.

Ridurre la congestione del traffico e le conseguenti emissioni di PM10 e CO2.

Promuovere la mobilità sostenibile.

#### **Motivazioni:**

Valorizzare il patrimonio storico-architettonico favorendone la fruizione da parte dei cittadini.

L'avvio del servizio di *car sharing* ecologico andrebbe a contribuire nella contrazione delle emissioni inquinanti.

Promuovere la sicurezza stradale, tutelare pedoni e ciclisti, regolamentare la sosta.

Attuare il PUM promuovendo uno sviluppo ecocompatibile, a tutela della salute, per una mobilità che favorisca il risparmio energetico e riduca sensibilmente l'inquinamento atmosferico.

## **Obiettivo strategico:**

### **8.1 Zona pedonale centro storico**

## Obiettivo operativo:

### 8.1.1: Ampliamento zona pedonale centro storico e revisione della tariffa della sosta

#### **Attività svolta nel 2016:**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 19/04/2016 è stata approvata istituita la tariffa per il nuovo parcheggio in struttura di piazza 1° Maggio e rimodulate le tariffe della sosta su strada e della sosta di tutti i parcheggi in struttura in ossequio ai principi del P.U.T. e del P.U.M.

Nel corso del 2016 è stata indetta una procedura negoziata previa gara ufficiosa per l'affidamento dell'appalto dei lavori aventi per oggetto "Implementazione Piano Centro varchi elettronici di accesso alla ZTL e all'area pedonale" (Opera 6991), i quali consistono sinteticamente nella realizzazione di un sistema di varchi elettronici di accesso alla zona a traffico limitato (ZTL) e

all'area pedonale nel centro storico della Città di Udine (siti individuati dall'Amministrazione: via Manin, vicolo Sillio e piazza San Cristoforo) mediante l'installazione di telecamere e server di registrazione e archiviazione di immagini.

### **Obiettivo strategico:**

#### **8.2 Piano urbano della mobilità**

### **Obiettivo operativo:**

#### **8.2.1: Politiche a supporto dell'utilizzo dei mezzi pubblici, della bicicletta e dei mezzi condivisi**

### **Attività svolta nel 2016:**

Si è aderito al progetto "Smartmobi" con la partnership di altri soggetti con invio definitivo dei materiali al leadpartner in data 05 Agosto 2016; la domanda di partecipazione è stata inoltrata in data 07/09/2016.

Tra maggio e la fine dell'a.s. 2015/16 è stata effettuata con risultato positivo l'attivazione sperimentale del nuovo Terminal Studenti di via della Faula-Monsignor Nogara.

Sono stati acquisiti al patrimonio comunale dei percorsi ciclabili derivanti dall'attuazione del PAC Via della Faula (1° + 2° stralcio).

E' stata presentata istanza di contributo alla RAFVG per la progettazione completamento percorso ciclabile regionale FVG 4, contributo formalmente concesso a novembre 2016; è stata attivata la fase della progettazione definitiva ed esecutiva.

### **Obiettivo operativo:**

#### **8.2.5: Car sharing**

### **Attività svolta nel 2016:**

I lavori sono iniziati il 29/04/2016 e terminati nel mese di ottobre 2016.

### **Obiettivo strategico:**

#### **8.3 Prevenzione incidenti**

### **Obiettivo operativo:**

#### **8.3.1: Promozione "zone trenta"**

### **Attività svolta nel 2016:**

La progettazione definitiva dei lavori finanziati nell'ambito del "Bando zone 30 km/h" è stata approvata nel mese di novembre. La convenzione con la Regione verrà firmata non appena approvato il progetto definitivo in quanto essa fa scattare 60 giorni per tutti gli adempimenti successivi

In data 15 novembre 2016 è stata sottoscritta la convenzione con la Regione Friuli Venezia Giulia, ente cofinanziatore del progetto, per la quota di € 200.000,00. Il progetto definitivo è stato approvato in data 25/11/2016..

### **Obiettivo operativo:**

#### **8.3.2: Interventi infrastrutturali migliorativi**

### **Attività svolta nel 2016:**

E' stata aggiudicata la gara per un lotto di asfaltature da € 350.000,00 (Opera 7050) ed ha trovato altresì avvio la gara per la realizzazione di un lotto di marciapiedi ed eliminazione barriere

architettoniche (Opera 7052). Effettuata la manutenzione/sostituzione di numerosi tratti di guard-rail e ringhiere al fine di tutelare l'incolumità degli utenti della strada (tratti in via Passons angolo v. Giuliani, via Piave, angoli ponticello via Martignacco).

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6991	000	IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO	previsionale	04-dic-12	04-dic-12	19-apr-13	<b>31-lug-16</b>	<b>30-set-16</b>	<b>30-nov-16</b>	31-mag-17	31-dic-17
			effettiva	04-dic-12	04-dic-12	19-apr-13	<b>07-lug-16</b>				
6773	A	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE: PIAZZA PATRIARCATO – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1, di cui all'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale			17-dic-15	17-dic-15	30-dic-15	<b>30-apr-16</b>	<b>30-nov-16</b>	31-mar-17
			effettiva			17-dic-15	17-dic-15	30-dic-15	<b>18-apr-16</b>	<b>30-nov-16</b>	
6927	000	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RISTRUTTURAZIONE DEI MARCIAPIEDI ESISTENTI SU VIA T. DECIANI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI ED IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE ESISTENTI – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1, di cui all'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale	08-nov-11	23-mag-12	2-apr-15	27-lug-15	1-ott-15	<b>31-mar-16</b>	<b>30-giu-16</b>	<b>31-dic-16</b>
			effettiva		23-mag-12	2-apr-15	27-lug-15	1-ott-15	<b>22-feb-16</b>	<b>21-mag-16</b>	<b>07-set-16</b>
6772	A	COSTRUZIONE MARCIAPIEDI VIA MANZINI, PARINI, BERTALDIA – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1, di cui all'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale	15-apr-15	15-apr-15	15-apr-15	24-giu-15	11-ago-15	28-set-15	<b>31-dic-16</b>	30-giu-17
			effettiva	15-apr-15	15-apr-15	15-apr-15	24-giu-15	11-ago-15	28-set-15	<b>14-gen-16</b>	<b>29-apr-16</b>
6966	000	BIKE SHARING (10 STAZIONI) – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo	previsionale	29-nov-11	28-lug-15	4-dic-15	4-dic-15	15-dic-15	<b>30-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	30-giu-17

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		<i>1.2.1, di cui all'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)</i>	effettiva	29-nov-11	28-lug-15	4-dic-15	4-dic-15	15-dic-15	<b>02-feb-16</b>	<b>20-giu-16</b>	
6972	000	MARCIAPIEDE CICLOPEDONALE DI VIA GRAZZANO – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1, di cui all'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale	04-set-12	27-nov-12	21-mag-15	21-mag-15	16-giu-15	1-lug-15	29-set-15	<b>31-mag-16</b>
			effettiva	04-set-12	27-nov-12	21-mag-15	21-mag-15	16-giu-15	1-lug-15	29-set-15	<b>10-mar-16</b>
6967	000	CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1, di cui all'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale	30-ott-12	11-dic-15	11-dic-15	17-dic-15	31-dic-15	<b>30-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	30-giu-17
			effettiva	30-ott-12	11-dic-15	11-dic-15	17-dic-15	31-dic-15	<b>29-apr-16</b>	<b>26-ott-16</b>	
6775	000	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	previsionale	05-mag-15	05-mag-15	05-mag-15	21-mag-15	26-giu-15	27-lug-15	23-dic-15	<b>30-apr-16</b>
			effettiva	05-mag-15	05-mag-15	05-mag-15	21-mag-15	26-giu-15	27-lug-15	23-dic-15	<b>10-mar-16</b>
6772	000	COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUT. MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARR. ARCHITETT.	previsionale	29-nov-11	21-nov-12	31-mar-15	02-lug-15	05-ago-15	30-set-15	<b>31-lug-16</b>	<b>31-ott-16</b>
			effettiva	29-nov-11	21-nov-12	31-mar-15	02-lug-15	05-ago-15	30-set-15	<b>26-mag-16</b>	<b>07-set-16</b>
5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA CIVIDINA  INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	previsionale	26-mar-12	26-giu-12	08-lug-15	08-lug-15	06-ott-15	16-nov-15	31-mar-17	30-giu-17
			effettiva	26-mar-12	26-giu-12	08-lug-15	08-lug-15	06-ott-15	16-nov-15	<b>30-dic-16</b>	
7131	000	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE	previsionale	26-mag-15	30-set-15	<b>30-giu-16</b>	<b>31-lug-16</b>	<b>30-set-16</b>	<b>30-nov-16</b>	31-mag-17	31-dic-17
			effettiva	26-mag-15	15-dic-15	<b>28-lug-16</b>	<b>28-lug-16</b>	<b>29-set-16</b>	<b>28-nov-16</b>		

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7037	000	INTERVENTI INFRASTRUTTURALI VIA MADONNETTA E VIE LIMITROFE (EX OPERA 6975)	previsionale	11-set-12	21-nov-12	14-dic-15	30-giu-17	30-set-17	31-ott-17	30-apr-18	30-lug-18
			effettiva	11-set-12	21-nov-12	14-dic-15					
7041	000	INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE	previsionale				28-ago-15	28-ago-15	28-ago-15	<b>31-dic-16</b>	<b>31-dic-16</b>
			effettiva				28-ago-15	28-ago-15	28-ago-15		
7053	000	RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI	previsionale	28-lug-15	28-lug-15	28-lug-15	27-ago-15	15-dic-15	<b>30-giu-16</b>	<b>30-set-16</b>	<b>31-dic-16</b>
			effettiva	28-lug-15	28-lug-15	28-lug-15	27-ago-15	15-dic-15	<b>15-giu-16</b>	<b>04-lug-16</b>	<b>30-set-16</b>
7054	000	RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI - CICLABILE DA FELETTO	previsionale	28-lug-15	10-nov-15	31-mar-17					
			effettiva	28-lug-15	10-nov-15						
5082	B	PERCORSO CICLO- PEDONALE DA CHIAVRIS A MOLIN NUOVO - PRUST: DALLA SCUOLA MEDIA MARCONI A VIA CIVIDINA	previsionale	20-dic-11	23-mag-12	30-nov-12	30-nov-12	27-gen-15	13-apr-15	23-dic-15	<b>31-mag-16</b>
			effettiva	20-dic-11	23-mag-12	30-nov-12	30-nov-12	27-gen-15	13-apr-15	23-dic-15	<b>24-mag-16</b>
7099	000	AMMODERNAMENT O SITI FERMATA TPL	previsionale	28-lug-15	28-lug-15	28-ott-15	28-ott-15	<b>15-feb-16</b>	<b>31-mag-16</b>	<b>30-nov-16</b>	31-mar-17
			effettiva	28-lug-15	28-lug-15	28-ott-15	28-ott-15	<b>15-feb-16</b>	<b>30-mag-16</b>	<b>02-lug-16</b>	
7042	000	INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE	previsionale							<b>31-dic-16</b>	
			effettiva						<b>20-giu-16</b>		
7045	000	INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE - PIANO DOSSI	previsionale	<b>30-giu-16</b>	<b>30-nov-16</b>	31-gen-17	31-gen-17	31-mar-17	31-mag-17	31-dic-17	30-giu-18
			effettiva								
7047	000	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	previsionale	Spostata al 2017							
			effettiva								
7049	000	RIQUALIFICAZIONE DI VIA TOMADINI	previsionale	<b>30-giu-16</b>	<b>30-nov-16</b>	31-gen-17	31-gen-17	30-apr-17	30-giu-17	31-dic-17	30-giu-18
			effettiva	<b>14-lug-16</b>	<b>20-dic-16</b>						
7050	000	RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE	previsionale	<b>31-lug-16</b>	<b>31-ott-16</b>	<b>31-ott-16</b>	<b>30-nov-16</b>	<b>31-dic-16</b>	30-giu-17	31-dic-17	30-giu-18
			effettiva	<b>14-lug-16</b>	<b>14-lug-16</b>	<b>14-lug-16</b>	<b>11-nov-16</b>	<b>19-dic-16</b>			



N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7052	000	COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	previsionale	03-dic-13	<b>31-lug-16</b>	<b>31-ott-16</b>	<b>30-nov-16</b>	<b>31-dic-16</b>	31-mar-17	31-mar-18	31-dic-18
			effettiva	03-dic-13	<b>07-lug-16</b>	<b>21-dic-16</b>	<b>21-dic-16</b>				
119	000	INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA SAN ROCCO: SISTEMAZIONE	previsionale			<b>31-dic-16</b>	28-feb-17	30-apr-17			
			effettiva								
7060	000	INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	previsionale		<b>31-lug-16</b>	<b>31-ott-16</b>	<b>31-ott-16</b>	<b>31-dic-16</b>	28-feb-17	30-set-17	31-dic-17
			effettiva		<b>25-nov-16</b>						
7061	000	REALIZZAZIONE RETI DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI	previsionale	<b>30-set-16</b>	31-dic-17						
			effettiva	<b>30-mar-16</b>							
6689	000	PAVIMENTAZIONE DI VIA MERCATOVECCHIO	previsionale			<b>31-dic-16</b>	31-gen-17	31-mar-17			
			effettiva			<b>29-dic-16</b>					
7040	000	MANUTENZIONE PONTICELLO PEDONALE VIALE LEDRA - CASTELLANA	previsionale	<b>31-ott-16</b>	31-gen-17	31-gen-17	30-apr-17	30-giu-17	30-set-17	31-dic-17	30-giu-18
			effettiva	<b>20-dic-16</b>							
5080	C1	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA	previsionale		<b>30-nov-16</b>	28-feb-17	28-feb-17	30-apr-17			
			effettiva		<b>25-nov-16</b>						
6779	000	ARREDO URBANO	previsionale						<b>01-apr-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva						<b>12-dic-16</b>		
7249	000	VARI INTERVENTI DI ILLUMINAZIONE	previsionale						<b>30-set-16</b>	30-giu-17	
			effettiva		<b>06-dic-16</b>	<b>06-dic-16</b>	<b>15-dic-16</b>	<b>15-dic-16</b>	<b>15-dic-16</b>		
7263	000	SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI CON LED PARCHEGGIO VIA DEL VASCELLO (PROGETTO INFINITE)	previsionale						<b>30-set-16</b>	<b>31-dic-16</b>	
			effettiva					<b>21-lug-16</b>	<b>22-ago-16</b>	<b>19-set-16</b>	

## **Missione 11: SOCCORSO CIVILE**

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 11 PER PROGRAMMA E  
MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Sistema di protezione civile</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 6.695,13
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 3.642,05
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 9.817,37
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 20.154,55</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 20.154,55</b>

## Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 12 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 1.471.998,43
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 17.600,00
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 6.535.636,59
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 1.492.734,85
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 31.709,28
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 800,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 9.550.479,15</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 35.034,84
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 35.034,84</b>
<b>Programma 2 - Interventi per la disabilità</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 217.611,83
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 3.604.571,98
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 3.822.183,81</b>
<b>Programma 3 - Interventi per gli anziani</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 4.676.143,80
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 7.369.446,01
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€ 2.516,16
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 12.048.105,97</b>
<b>Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 134.925,23
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 8.350,72
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 7.712.953,82
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 10.418.991,64
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 18.275.221,41</b>
<b>Programma 5 - Interventi per le famiglie</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 460.499,80
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 460.499,80</b>
<b>Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	

	<b>Impegni 2016</b>
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 507.180,33
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 1.153.080,25
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.660.260,58</b>
<b>Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 3.551.631,29
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 213.000,93
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 474.716,18
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 39.181,47
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€ 1.922.218,65
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 3.346,25
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 6.204.094,77</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 3.613,48
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 3.613,48</b>
<b>Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 299.146,12
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 19.782,04
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 1.095.402,61
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 75.362,30
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€ 9.968,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.499.661,07</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 44.429,38
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 44.429,38</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 53.520.506,56</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 83.077,70</b>

## **Programma 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

### **Finalità:**

Incrementare il rapporto posti-bambino anche incentivando azioni di soggetti privati come i servizi educativi familiari.

Favorire la progressiva equiparazione tra nidi comunali e convenzionati per le fasce di età nell'accoglienza dei bambini.

Agevolare l'accesso per le fasce di reddito medio-basse tramite la revisione del regolamento degli asili nido.

### **Motivazioni:**

Migliorare l'offerta di servizi educativi per la prima infanzia attraverso la messa in rete degli stessi e la diversificazione delle tipologie di servizio offerto.

## Obiettivo strategico:

### 6.1 Potenziamento dell'offerta di asili nido

#### Obiettivo operativo:

##### 6.1.1: Potenziamento servizi per la prima infanzia

#### Attività svolta nel 2016:

E' stato affidato il Servizio di coordinamento pedagogico per il periodo dicembre 2016 – luglio 2019. L'esecuzione del servizio è stata subito avviata con un incontro tra i gruppi di lavoro dei due nidi e l'equipe del coordinamento pedagogico.

E' stata approvata la revisione della Carta dei Servizi dei Nidi d'infanzia con delibera di giunta n. 507 del 20/12/2016.

In merito all'attivazione della nuova procedura di iscrizione per i nidi d'infanzia sono stati analizzati i processi e le procedure in atto ed eseguite delle prove test per sviluppo del software applicativo.

Nel mese di ottobre 2016 è stato realizzato il convegno regionale "Famiglia, nido e scuola" che ha registrato un grande successo di pubblico partecipante.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazio ne	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7077	000	MANUTENZIONE STRAORDINARI A ASILI NIDO	previsionale						01-apr-16	31-dic-16	
			effettiva						22-giu-16	31-dic-16	

## Programma 02: Interventi per la disabilità

#### Finalità:

Per quanto riguarda gli interventi a favore dei disabili, l'azione del Servizio è volta a garantire gli attuali standard quali-quantitativi di erogazione di interventi e servizi a favore delle persone portatrici di handicap.

#### Motivazioni:

Garantire l'accessibilità e la fruibilità dei luoghi pubblici alle persone diversamente abili. Promuovere l'integrazione sociale del disabile, attraverso la sensibilizzazione sui temi della domotica e della mobilità

## Obiettivo strategico:

### 12.3 I diritti dei cittadini con disabilità

#### Obiettivo operativo:

##### 12.3.1: Fruibilità dei luoghi pubblici

#### Attività svolta nel 2016:

Sono state attivate le due fermate del TPL di viale della Vittoria prossime al Park 1° Maggio, in coincidenza con la messa in esercizio di quest'ultimo.

#### Obiettivo operativo:

##### 12.3.3: Tutela delle persone diversamente abili

**Attività svolta nel 2016:**

Il servizio educativo assistenziale a favore di disabili sensoriali ciechi o ipovedenti gravi era stato affidato a due associazioni iscritte nel “Registro comunale dei soggetti accreditati per la gestione del servizio educativo assistenziale a favore di disabili sensoriali ciechi o ipovedenti gravi” (istituito nel 2011); con i due soggetti erano state stipulate delle apposite convenzioni prorogate poi fino alla data del 31/08/16.

La Giunta ha approvato il 30/08/16 la revisione di questo modello di gestione del servizio educativo assistenziale a favore di disabili sensoriali ciechi o ipovedenti gravi, che non sarà più fondato su un rapporto diretto con le due Associazioni ma reso più coerente con il sistema dell'accreditamento, più aperto a eventuali nuovi operatori e più chiaro nei rapporti tra il Comune e l'utenza finale. Si richiederà nello specifico la necessità di autocertificare annualmente il mantenimento dei requisiti indispensabili per l'iscrizione nel Registro, pena la cancellazione, e per i nuovi soggetti eventualmente interessati la possibilità di essere iscritti al Registro, dietro presentazione di domanda di accreditamento in seguito all'emanazione di apposito “Avviso Pubblico” da parte del Comune entro il 30 giugno di ogni anno.

Col nuovo sistema il beneficio viene erogato sotto forma di contributo alla persona.

Il nuovo procedimento amministrativo diretto ad ottenere l'erogazione del servizio in oggetto su istanza degli interessati prevede che l'individuazione, già in occasione della presentazione dell'istanza, del soggetto, fra quelli accreditati dal Comune, che, in base alla preferenza da essi espressa, erogherà le prestazioni socio-educative e socio-assistenziali in parola e a fronte delle quali riceveranno direttamente il relativo contributo comunale.

Il Comune deve sottoscrivere un Accordo con il soggetto accreditato che disciplina in via generale l'erogazione dei servizi in oggetto in favore dei cittadini aventi diritto che abbiano scelto quel determinato soggetto; il mantenimento in vigore dell'Accordo dipende dalla conferma annuale dell'iscrizione del soggetto stesso nel Registro degli enti accreditati.

Al riguardo è stato sottoscritto, in data 29/09/2016, un Accordo con l'Associazione Nazionale delle Famiglie dei Minorati Visivi – Onlus, col quale si sono stabilite la modalità di gestione del servizio educativo assistenziale a favore di disabili sensoriali ciechi o ipovedenti gravi.

Correlata all'obiettivo è stata l'approvazione, con delibera di giunta comunale del 30/03/2016, della revisione dei criteri per la concessione di buoni taxi a persone in stato di invalidità pari al 100% non deambulanti o fisicamente impossibilitate all'uso dei mezzi pubblici, delibera poi integrata con atto di pari natura in data 7 luglio 2016. Approvati con atti dirigenziali l'avviso pubblico contenente la nuova disciplina in materia di concessione di buoni taxi a persone impossibilitate all'uso dei mezzi pubblici e la nuova disciplina in materia di concessione di buoni taxi a seguito della revisione operata dall'Amministrazione comunale.

### **Programma 03: Interventi per gli anziani**

**Finalità:**

Con riferimento all'Area degli anziani, l'azione del Servizio è volta a mantenere gli standard qualitativi degli interventi di sostegno alle persone anziane in particolare non autosufficienti.

**Motivazioni:**

Migliorare e dettagliare il percorso di collaborazione sistematica già avviato con le realtà associative del territorio che si occupano dei gruppi di popolazione più svantaggiati, quali gli anziani portatori di handicap e disabilità.

**Obiettivo strategico:**

#### **5.1 Prevenzione e promozione della salute**

Obiettivo operativo:

5.1.1: Promozione di azioni per gruppi di popolazione svantaggiati.

**Attività svolta nel 2016:**

Per il progetto Servizi di Prossimità “No alla Solit'Udine” ha avuto luogo un incontro con le addette di sportello e sono in corso di definizione gli elementi di novità da apportare al protocollo. Con delibera di Giunta Comunale del 06/12/16 è stato approvato il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Udine e i soggetti associativi e del terzo settore per la realizzazione del progetto No alla Solit'Udine – Servizi di Prossimità. Il protocollo è stato sottoscritto in data 15/12/16.

La partecipazione al partenariato UNRRA con i soggetti sottoscrittori dell'Intesa per l'inclusione sociale è stata approvata con delibera Assemblea dei Sindaci n. 16 del 09/06/2016.

*TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA*

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7081	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO DIURNO ANZIANI	previsionale						01-giu-16	31-dic-16	
			effettiva						03-nov-16		

**Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

**Finalità e motivazioni:**

Prevenzione del disagio e della marginalità sociale, laddove l'insufficienza del reddito delle famiglie o dei singoli determini condizioni economiche tali da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari, in una prospettiva – ove possibile - di recupero, reintegrazione sociale e raggiungimento dell'autonomia personale.

**Obiettivo strategico:**

**12.1 Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale**

Obiettivo operativo:

12.1.1: Contributi economici erogati per bisogni essenziali

**Attività svolta nel 2016:**

Si è provveduto all'erogazione dei contributi economici per bisogni essenziali.

**Obiettivo strategico:**

**12.6 Integrazione cittadini di altri paesi**

Obiettivo operativo:

12.6.1: Misure di accoglienza e di emergenza sul territorio

**Attività svolta nel 2016:**

Con riferimento all'obiettivo di realizzare delle linee guida finalizzate a favorire l'affidamento intrafamiliare a parenti entro il 4° grado di minori stranieri non accompagnati rintracciati sul

territorio comunale, ha avuto luogo un incontro di coordinamento con il personale coinvolto ed è stata predisposta una prima bozza di linee guida.

E' stata predisposta una convenzione per regolare i rapporti con le strutture residenziali destinate a persone in condizioni di fragilità sociale.

E' stato pubblicato un avviso pubblico per l'individuazione degli operatori qualificati per la gestione dei servizi di accoglienza per minori e madri con figli minori.

**Obiettivo operativo:**

12.6.2: Contro le discriminazioni e Diritti di cittadinanza

**Attività svolta nel 2016:**

Sono stati presentati due progetti alla Regione per reperire fondi destinati al sostegno dell'integrazione dei richiedenti asilo attraverso la formazione professionale.

**Obiettivo strategico:**

14.1 Contrasto al maltrattamento ed alla violenza sulle donne

**Obiettivo operativo:**

14.1.1: Sostenere la legge contro il femminicidio attraverso servizio Zero Tolerance e iniziative di prevenzione/formazione alle donne

**Attività svolta nel 2016:**

E' stato predisposto il capitolato per l'affidamento della gestione del Servizio Zero Tolerance con ampliamento al territorio dell'Ambito dell'Udinese.

Avviata poi procedura relativa al nuovo affidamento, a seguito dell'avvenuta trasmissione in data 12/12/2016 all'Ufficio comunale competente del nuovo testo del Capitolato Speciale d'Appalto per il relativo indispensabile parere preliminare.

Per non interrompere i percorsi assistenziali in atto, si è avvalsi della possibilità di proroga, già prevista nel vigente capitolato speciale d'appalto, per il periodo 01/01/2017-31/03/2017.

## **Programma 05: Interventi per le famiglie**

**Finalità e Motivazioni:**

Offrire alla cittadinanza un punto di accesso preferenziale alle informazioni, alle prestazioni nell'ambito dei servizi socio – assistenziali, scolastici educativi e sportivi presenti sul territorio comunale in un momento in cui la domanda di interventi comunali a sostegno delle fasce deboli della popolazione ha subito un notevole incremento.

Prevenire il disagio e la disgregazione.

Rendere al tempo stesso più giuste ed efficaci le politiche equitative in un periodo di scarsa disponibilità di risorse e quindi di necessità di una corretta individuazione della situazione di bisogno economico delle famiglie.

**Obiettivo strategico:**

5.1 Prevenzione e promozione della salute

**Obiettivo operativo:**

5.1.4: Potenziamento SISSU

**Attività svolta nel 2016:**

Si è svolta attività formativa con il personale del SISSU.



Sviluppato manuale operativo recante regole operative per organizzare e gestire il procedimento di concessione dell'assegno con la definizione delle singole fasi che lo compongono e l'individuazione dei compiti reciprocamente assegnati agli uffici interessati per il raggiungimento delle seguenti finalità:

- inserimento informatico delle istanze per l'assegno per i nuclei familiari con almeno 3 figli minori nel software CLESIUS
- creazione di una banca dati accessibile sia dal front office che dal back office
- semplificazione e snellimento delle procedure amministrative a favore degli uffici interessati e soprattutto dei cittadini richiedenti l'assegno.

### **Obiettivo strategico:**

#### **12.2 Progetto famiglia**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **12.2.1: Auto e Mutuo aiuto tra famiglie**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Riguardo al Progetto famiglia la Giunta ha deliberato nel senso di estendere i benefici ai cittadini di Paesi terzi per i quali vige il divieto di discriminazione ed il principio di parità di trattamento in materia sociale.

Al riguardo è stata data indicazione agli Uffici competenti nel senso di accogliere, in presenza degli altri requisiti soggettivi e reddituali previsti dalla Legge, semplicemente prendendo atto dal punto di vista amministrativo, e quindi direttamente nei provvedimenti finali dei relativi procedimenti amministrativi, della portata applicativa immediata e diretta delle previsioni contenute negli accordi Euromediterranei e nella direttiva 2011/98/UE, le domande di assegno ex articolo 65 della legge n. 448/1998 ed ex art. 74 del Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151 presentate da determinate categorie di cittadini di paesi terzi residenti in Udine (per esempio cittadino rifugiato politico, i suoi familiari e superstiti, cittadino apolide, i suoi familiari e superstiti, ecc.).

Al fine di consolidare il lavoro di rete per aiuto alle famiglie svantaggiate, sviluppando delle azioni in sinergia con Distretto Sanitario, ordini professionali e terzo settore, si è tenuto un incontro con le associazioni che hanno manifestato l'interesse ad operare all'interno del Centro per le famiglie di Via Zilli. In data 13/12/2016 sono state approvate convenzioni tra Comune di Udine e le nove associazioni di volontariato che hanno manifestato interesse a realizzare l'offerta di servizi alla popolazione presso il Centro per le famiglie di via Zilli n. 53 a Udine.

#### **Obiettivo operativo:**

##### **12.2.2: ISEE Udine**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Si è provveduto a raccogliere e visionare il materiale analogo utilizzato presso altre P.P.AA.

## **Programma 06: Interventi per il diritto alla casa**

### **Finalità e motivazioni:**

Sostenere il diritto all'abitare. Rivedere il sistema delle convenzioni per la pronta accoglienza, di concerto con l'Ambito, nell'ottica di lavorare su progetti assistenziali a tutto campo.

In sinergia con l'Ambito e col servizio sociale professionale, nonché con gli altri uffici comunali coinvolti (economato, patrimonio, manutenzioni), approntare gli alloggi del patrimonio comunale da destinare a nuclei familiari in disagio educativo, procedendo poi alla loro assegnazione unitamente alle misure di accompagnamento più idonee.

### **Obiettivo strategico:**

#### **13.1 Accesso alla casa**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **13.1.1: Politiche a favore del diritto alla casa**

#### **Attività svolta nel 2016:**

E' iniziata la sperimentazione del nuovo programma per la gestione delle domande relative alla morosità incolpevole, al riguardo si è colta l'occasione per richiedere delle piccole modifiche.

Predisposta bozza di Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento di servizi di coordinamento delle accoglienze e dei servizi per l'abitare. L'Ambito Distrettuale è rappresentato al Tavolo territoriale per le politiche abitative del Friuli Centrale, istituito con L.R. 1/2016, i cui incontri si sono svolti in data 05/05 e 16/05.

### **Obiettivo strategico:**

#### **13.2 Contrasto all'emergenza abitativa**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **13.2.1: Pronta accoglienza**

#### **Attività svolta nel 2016:**

L'Ambito ha predisposto una nuova convenzione con la Casa di accoglienza notturna denominata "Il Fogolar", destinata a persone senza dimora e/o in situazione di grave marginalità, per il triennio 01/07/2016 – 30/06/2019. La convenzione è stata approvata il 29/06/2016.

Entro il 31/08 è stata predisposta una bozza delle nuove convenzioni con strutture residenziali destinate a persone in condizioni di fragilità sociale.

#### **Obiettivo operativo:**

##### **13.2.2: Alloggi a protezione sociale**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Gli uffici competenti dei Servizi Sociali hanno predisposto un documento di ricognizione delle esigenze operative ai fini della configurazione di un nuovo programma informatico per la gestione condivisa tra più uffici degli immobili a protezione sociale del Comune.

## **Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

### **Finalità:**

Promozione dell'attività fisica nella cittadinanza, di stili di vita sani, di iniziative volte a favorire il benessere psico-fisico, in particolare per i gruppi più vulnerabili.

### **Motivazioni:**

Promozione della salute e della qualità della vita dei cittadini a partire dalle fasce d'età più giovani e per tutto l'arco della vita degli individui (life-course approach), in linea con le indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità e della Rete Europea O.M.S. "Città Sane".

La tradizionale assistenza domiciliare è ormai insufficiente per rispondere in maniera dinamica ed appropriata alla complessità e mutevolezza dei bisogni espressi dell'area della non autosufficienza e delle persone assistite a casa dai loro familiari. La co-progettazione, che prevede il coinvolgimento attivo del Terzo Settore nelle fasi di preparazione, conduzione e sviluppo dell'intera gamma di interventi e servizi per la domiciliarità, si presenta come una procedura innovativa ma attenta alla necessaria implementazione dei servizi da offrire alle comunità locali.

Si punta al mantenimento della quota annuale degli utenti in quanto già questo sarebbe un importante risultato: il trend degli ultimi anni dimostra che è presente un calo della richiesta del tradizionale servizio di assistenza domiciliare a fronte di un importante aumento dei servizi a domicilio gestiti tramite assistente familiare (badante). La coprogettazione e i percorsi di domiciliarità innovativa di competenza dell'Ambito puntano ad innovare soprattutto la qualità e opportunità offerte ai cittadini.

L'Ambito 4.5 è chiamato a realizzare compiutamente entro il 2015 le azioni previste dal vigente Piano di Zona.

La Regione intende prorogare a tutto il 2016 il vigente Piano di Zona, tenuto anche conto del passaggio da Ambito a Servizio dell'UTI Friuli Centrale dal 30/04/2016 e svolgere nel corso di tutto il 2016 l'attività di programmazione per il Piano di Zona 2017-2019.

L'integrazione sociale e socio-sanitaria nell'area della domiciliarità trova sviluppo nell'integrazione operativa con i servizi sociosanitari ed infermieristici territoriali.

Mantenere, pur con le necessarie revisioni organizzative, il servizio reso negli ambulatori circoscrizionali attraverso l'azione combinata dei diversi partner coinvolti (Distretto sanitario, CRI, Pro Senectute).

### **Relazione sull'attività svolta nel 2016:**

Nel corso del 2016 sono stati riconfermati i percorsi Pedibus della scuola dell'infanzia M. Forte, e delle scuole primarie A. Friz, E. Girardini. Sono stati attivati, inoltre, i seguenti nuovi percorsi Pedibus: due per la scuola primaria G. Carducci, uno per la scuola primaria M. B. Alberti, uno per la scuola primaria L. Garzoni, uno per la scuola primaria L. Garzoni Metodo Montessori, uno per la scuola primaria E. Fruch, due per la scuola primaria G. Pascoli/Di Toppo Wassermann, uno per la scuola primaria Negri.

Il 28/10/2016 si è tenuta la FESTA DEL PEDIBUS "PEDIBUS IN FESTA" alla quale hanno partecipato oltre 500 bambini provenienti dalle scuole primarie Friz, Fruch, Garzoni, Garzoni Montessori, accompagnati dagli insegnanti e da agenti della Polizia Locale, seguendo, suddivisi a gruppi, un itinerario nel centro città che li ha portati in alcuni dei luoghi più significativi: Museo Etnografico, Ludoteca, Palazzo Morpurgo, Biblioteca Ragazzi. La festa finale si è svolta presso la Loggia S. Giovanni.

### **Obiettivo strategico:**

#### **5.2 Integrazione dei servizi socio-sanitari**

Obiettivo operativo:

#### 5.2.1: Assistenza domiciliare integrata

##### **Attività svolta nel 2016:**

Per garantire la continuità del servizio di assistenza domiciliare ed i servizi aggiuntivi, nelle more dell'espletamento di una nuova gara d'appalto, è stato prorogato il rapporto in essere.

Obiettivo operativo:

#### 5.2.2: Tavoli di lavoro tematici del Piano di Zona

Attività svolta nel 2016:

E' stata predisposta la bozza del programma del corso di formazione inerente il potenziamento delle UVD, nel contesto del tavolo tematico di cui all'obiettivo 4 del Piano di Zona (PAA2016), in raccordo con l'ASUIUD (Coordinamento sociosanitario e Distretto).

Obiettivo operativo:

#### 5.2.3: Servizio infermieristico e riabilitativo domiciliare

##### **Attività svolta nel 2016:**

Sono stati attivati interventi.

**Obiettivo strategico:**

#### **5.4 Promozione di sani stili di vita**

Obiettivo operativo:

#### 5.4.1: Progetti di prevenzione e promozione di sani stili di vita e di iniziative volte a favorire il benessere psico-fisico all'interno della comunità

##### **Attività svolta nel 2016:**

E' stata data continuità ai progetti di prevenzione e promozione di sani stili di vita e di iniziative volte a favorire il benessere psico-fisico all'interno della comunità, in particolare sono stati realizzati i seguenti progetti: Educazione sessuale (1600 partecipanti), Un futuro senza fumo (682 partecipanti), Cinema e salute (640 partecipanti), Spreco alimentare (120 partecipanti), Mindfulness (231 partecipanti), Screening odontoiatrico (865 partecipanti), Progetto ADESSO (200 partecipanti), Evento Naranjo (300 partecipanti), Misura il tuo respiro (70 partecipanti).

Obiettivo operativo:

#### 5.4.2: Politiche per gli anziani

##### **Attività svolta nel 2016:**

Sono stati realizzati i seguenti progetti: CamminaMenti (785 partecipanti), Convegno HATF Invecchiamento in salute (marzo 2016) (100 partecipanti), Corso anziani (30 partecipanti), Informatica per il territorio (47 partecipanti), Corso lettori volontari (35 partecipanti), Festa dei Nonni (400 partecipanti), Telefono Amico (12 partecipanti), Letture Mattino al Parco (150 partecipanti).

## Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale

### Finalità:

Limitare l'espansione dei cimiteri cittadini nel rispetto del Regolamento di Polizia Mortuaria e del piano regolatore cimiteriale.

### Motivazioni:

Incentivare l'attività del ricorso alla pratica della cremazione e recuperare i posti salma le cui concessioni risultino scadute.

### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazio ne	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7091	000	CIMITERO DI SAN VITO: SISTEMAZIONE PERCORSI E PAVIMENTAZIONI	previsionale						30-giu-16	15-dic-16	31-dic-16
			effettiva						07-lug-16	09-nov-16	09-nov-16
7094	000	CIMITERI FRAZIONALI: NUOVI COLOMBARI E NUOVI OSSARI	previsionale	31-lug-16	30-ott-16	30-nov-16	31-dic-16	28-feb-17	31-mar-18	30-ott-18	31-dic-18
			effettiva	20-dic-16							
7095	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	previsionale						30-giu-16	15-dic-16	31-dic-16
			effettiva						15-giu-16		

## Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE

### SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 13 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 66.650,89
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 4.457,43
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 239.131,52
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 13.085,24
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 323.325,08</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 66.639,70
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 66.639,70</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 323.325,08</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 66.639,70</b>

### Programma 07: Ulteriori spese in materia sanitaria

#### Finalità e Motivazioni:

Rafforzare il rapporto positivo fra la città e i suoi animali domestici e non.

Ottimizzare la comunicazione nel campo della salute e del benessere dei cittadini, integrando risorse e competenze dei diversi soggetti istituzionali, tenendo conto che la comunicazione sociale sulla salute, per essere efficace, necessita di una forte interazione tra tutte le componenti nelle quali essa si declina (profilo scientifico-divulgativo, profilo mediatico ed elementi interpersonali della relazione comunicativa).

Favorire, sull'intero territorio cittadino, la conoscenza degli strumenti di prevenzione disponibili e accessibili; attivare una rete strutturata di tavoli permanenti di lavoro accomunati da un filo conduttore che si identifica nella finalità generale del progetto "Territorio in salute", ossia la promozione della salute nella comunità locale.

#### Obiettivo strategico:

##### 5.1 Prevenzione e promozione della salute

#### Obiettivo operativo:

5.1.2 Creare ambienti favorevoli alla salute con il concorso di ordini professionali, enti di ricerca e formazione

#### Attività svolta nel 2016:

Sono stati organizzati degli incontri tra Comune, UNIUD e CEFORMED, nell'ottica dell'ampliamento delle collaborazioni con ordini professionali, enti di ricerca e formazione. Successivamente con delibera della Giunta Comunale n. 481 del 06/12/2016 è stato approvato

l'Avvio della seconda fase, in continuità con il precedente programma ma con nuovi contenuti, con evento di presentazione il 12/12/16 ed erogazione di un contributo ad hoc al Cerla.

## **Obiettivo strategico:**

### **15.1 Tutelare gli animali**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **15.1.1: Tutela e benessere degli animali**

#### **Attività svolta nel 2016:**

L'Ufficio Tutela animali d'affezione ha svolto un'intensa attività di informazione non solo su operazioni di routine relative all'inserimento in Banca Dati Regionale (iscrizioni, cessioni, cancellazioni, variazioni) ma anche su problematiche generali sollevate dai cittadini in merito a situazioni di difficoltà di gestione degli animali (svariate richieste di ritiro, pericolo per felini, ecc.). In tutti questi casi è costante il collegamento e il coordinamento con i Servizi veterinari dell'Azienda Sanitaria e con le associazioni di volontariato.

Oltre all'attività di ricevimento pubblico in orari specifici, è molto intensa l'attività di "sportello telefonico" non solo ai cittadini, ma anche ai residenti nei comuni limitrofi che spesso preferiscono rivolgersi a una realtà comunale più grande.

Per quanto riguarda le adozioni di cani ricoverati, gli animali sono segnalati sul sito comunale e da agosto anche nella sezione dedicata "Adotta un amico" del sito regionale. Per l'adozione di cani anziani tramite incentivo economico, attualmente sono 9 i proprietari che ricevono un contributo.

Nel 2016 si è ritenuto di organizzare delle iniziative aperte al pubblico con il supporto di esperti educatori cinofili.

Nell'ambito di Udinestate è stata organizzata al parco del Cormor una passeggiata cinofila per i cittadini con i propri cani. Sono seguiti altri due eventi a settembre: nell'ambito di Friuli DOC un'iniziativa anche con cavalli, con l'intento di sensibilizzare sugli interventi assistiti con animali e poi nel parco del Cormor una manifestazione con coinvolgimento attivo dei cittadini sulle varie attività sportive cinofile, per promuovere una buona e corretta relazione con gli animali e con il verde cittadino.

E' proseguita l'attività di sterilizzazione di felini appartenenti alle colonie tramite convenzioni con veterinari libero professionisti e in collaborazione con i referenti volontari accreditati delle colonie; gli interventi effettuati sono stati circa 170. In particolare per le colonie, sono costantemente aggiornati i dati sulla Banca Dati Regionale: sono attualmente censite circa 230 colonie alle quali sono associati i referenti autorizzati per la gestione.

In relazione alle aree di sgambamento cani, è sempre attiva la collaborazione con gli uffici del Verde Pubblico per il miglioramento o l'ampliamento delle aree stesse.

Ad aprile la Giunta con decisione n. 75 ha espresso parere favorevole all'utilizzo di un'area pubblica di circa 600 mq interna all'ex Caserma Osoppo che, per caratteristiche logistiche e costruttive, ben si presta ad essere ricovero - in via temporanea e sperimentale - di felini che hanno bisogno di un luogo sicuro e protetto. Trovano rifugio nell'area, ad esempio, felini che non possono più essere gestiti dal proprietario e rischiano di essere abbandonati, felini appartenenti a colonie che - in via temporanea - devono essere spostati a causa di lavori stradali interessanti le zone in cui abitualmente vivono, felini per i quali è difficile o rischioso vivere in libertà, ecc.. All'alimentazione e all'accudimento degli animali provvedono volontari riconosciuti ed espressamente autorizzati dall'Amministrazione all'accesso all'area.

TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
A6177	000	SERVIZIO IGIENICO AUTOPULENTE IN LARGO OSPEDALE VECCHIO <i>(opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1, di cui all'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)</i>	previsionale			13-ott-15	13-ott-15	16-nov-15	<b>31-ago-16</b>	28-feb-17	30-giu-17
			effettiva			13-ott-15	13-ott-15	16-nov-15	<b>09-giu-16</b>	<b>12-set-16</b>	



## **Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

### **SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 14 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO**

	<b>Impegni 2016</b>
<b>Programma 1 - Industria PMI e artigianato</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 40.000,00
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 12.369,93
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 52.369,93</b>
<b>Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 233.433,28
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 13.970,77
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 102.983,91
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 1.400.000,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.750.387,96</b>
<b>Programma 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ 436.973,18
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 10.953,53
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 411.913,63
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 13.899,00
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 1.287,99
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 875.027,33</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 2.677.785,22</b>

### **Programma 02: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

#### **Finalità:**

Udine è tradizionalmente una città a vocazione commerciale, a tal fine si punterà al dialogo con gli operatori del centro, quali le associazioni di commercianti ed esercenti, consolidando e migliorando la collaborazione alle varie iniziative. Ci si adopererà per attrarre turisti e cittadini in città e competere così con l'attrattività dei centri commerciali.

#### **Motivazioni:**

Fare leva sugli strumenti disponibili per condizionare in senso positivo il tessuto economico-produttivo della città udinese. Il supporto all'imprenditoria dovrà tenere conto dei cambiamenti avvenuti e di quelli in corso cercando delle soluzioni innovative e promozionali che meglio si sposano con le esigenze emergenti.

\*Interventi di completamento rispetto ad opera principale. Sono stati eseguiti gran parte degli interventi previsti nell'annualità 2016 e si completeranno tutti i lavori residui nel 2017 con particolare riguardo alle sistemazioni dell'area esterna.

## Programma 03: Ricerca e innovazione

### **Finalità:**

Incentivare lo sviluppo di nuove imprese e favorire la realizzazione di progetti innovativi a beneficio della comunità locale.

### **Motivazioni:**

Incentivazione di iniziative imprenditoriali nel settore dell'innovazione, del digitale, dell'economia e della conoscenza.

### **Obiettivo strategico:**

#### **2.4 Imprenditorialità e sviluppo**

### **Obiettivo operativo:**

#### **2.4.1: Start-up, imprese innovative e giovani ed enti di sviluppo e ricerca**

### **Attività svolta nel 2016:**

Sono state confermate le agevolazioni fiscali previste.

## Programma 04: Reti e altri servizi di pubblica utilità

### **Finalità:**

Favorire l'incremento delle vendite di prodotti ecologici, per la cremazione, che sono a basso impatto ambientale.

### **Motivazioni:**

Confermare i risultati qualitativi e quantitativi raggiunti negli anni precedenti dal Servizio Onoranze Funebri, assicurando la professionalità del servizio, attraverso una delicata attenzione verso il cittadino, ed un'equilibrata gestione economica.

## **Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 15 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 122.715,22
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 122.715,22</b>
<b>Programma 2 - Formazione professionale</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 23.360,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 23.360,00</b>
<b>Programma 3 - Sostegno all'occupazione</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	€ -
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 8.724,99
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 113.266,77
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 123.681,45
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 245.673,21</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 391.748,43</b>

### **Programma 02: Formazione professionale**

#### **Finalità e motivazioni:**

Attivazione e valorizzazione competenze acquisite dai giovani sul territorio.

Promuovere un primo contatto tra studente/neolaureato e realtà lavorative, per agevolare le scelte professionali degli interessati. L'apporto innovativo di ricerca ed elaborazione da parte dei tirocinanti risulta proficuo anche per i soggetti ospitanti.

I tirocini extracurricolari, permettono inoltre l'erogazione di un reddito al neolaureato.

#### **Obiettivo strategico:**

##### **2.5 Sostegno al lavoro e promozione dell'occupazione**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **2.5.2: Sistema integrato per l'orientamento professionale e l'inserimento lavorativo**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Sono stati già attivati i tirocini nell'ambito del progetto Alternanza scuola lavoro anche con il coinvolgimento dei dirigenti scolastici.

## Programma 03: Sostegno all'occupazione

### Finalità:

Contribuire al diffondersi di una cultura che promuova la parità dei generi e che riconosca e valorizzi le differenze fra i generi.

Adozione di iniziative per favorire l'accesso al lavoro di individui in situazione di svantaggio lavorativo e sociale, promozione dell'occupazione e di sostegno alle fasce sociali più deboli per contribuire in maniera fattiva alla gestione delle situazioni di crisi che ormai coinvolgono un gran numero di soggetti (ad esempio attraverso la partecipazione e il cofinanziamento a progetti regionali quali i Lavori socialmente utili, i lavori di pubblica utilità, i Cantieri di lavoro).

### Motivazioni:

Il Bilancio di Genere verrà utilizzato quale strumento per orientare le decisioni (anche) in un ottica di genere.

Con la Casa delle donne si mettono a disposizione spazi che possano rappresentare - per enti, associazioni, gruppi e altre realtà del territorio che si occupano di questioni di genere e della condizione delle donne - un punto di riferimento e incontro, un luogo per progettare iniziative, per promuovere indagini, ricerche ed analisi.

Favorire forme di supporto che non siano meramente assistenziali, ma che permettano al cittadino disoccupato o in mobilità di acquisire nuove competenze, di sentirsi incluso dal punto di vista lavorativo e di avere una integrazione del reddito.

L'utilizzo di strumenti finalizzati all'inserimento lavorativo – seppur temporaneo – di soggetti in condizioni lavorative precarie o del tutto assenti consente di fornire forme di sostegno al reddito a categorie particolarmente svantaggiate di cittadini, ottenendo al contempo benefici per la collettività (considerata la tipologia di interventi a cui questi strumenti sono rivolti) e benefici per i lavoratori stessi, che limitano in tal modo il loro stato di inattività, presupposto per un più agevole reinserimento a pieno titolo nel mondo del lavoro.

### Obiettivo strategico:

#### 2.5 Sostegno al lavoro e promozione dell'occupazione

#### Obiettivo operativo:

##### 2.5.1: Promozione dell'occupazione e di sostegno alle fasce sociali più deboli

#### Attività svolta nel 2016:

Si è avviata la fase della raccolta delle esigenze dei servizi a settembre.

### Obiettivo strategico:

#### 14.2 Pari Opportunità e politiche di genere

#### Obiettivo operativo:

##### 14.2.1: Bilancio di Genere

#### Attività svolta nel 2016:

Le attività inerenti alle "Politiche di Genere" del Comune, finalizzate alla sensibilizzazione al rispetto delle differenze di genere e al principio della garanzia delle pari opportunità, hanno visto la prosecuzione del progetto sviluppato nelle scuole, attraverso incontri con i ragazzi, la configurazione e somministrazione di questionari, l'analisi dei dati raccolti e loro esposizione ai giovani stessi.

Si tratta di iniziative che sono state molto apprezzate sia dai ragazzi (oltre 500 sono stati i questionari raccolti presso gli Istituti Superiori della città, oltre 100 quelli compilati in una scuola media), che dagli insegnanti.

I temi sino ad ora esaminati sono stati gli "STEREOTIPI DI GENERE" e il "CYBERBULLISMO" (e ogni anno se ne aggiungeranno di nuovi); il tema del Bullismo e del Cyberbullismo è stato trattato inoltre in una scuola media, alla Fermi, e in alcune scuole superiori, quali il Liceo Scientifico Marinelli e l'Istituto Ceconi, e verrà ripreso nel 2017, nei medesimi istituti.

Al fine di diffondere le "buone pratiche", si è provveduto inoltre a formare una quindicina di Enti a cui è stato presentato il Bilancio di Genere del Comune di Udine.

#### Obiettivo operativo:

##### 14.2.2 La casa delle donne

#### **Attività svolta nel 2016:**

Numerosi sono stati in tutti i mesi, fatta eccezione per la pausa estiva, gli eventi organizzati alla Casa delle Donne. I calendari, decisi dal Tavolo di Coordinamento, prevedono una programmazione media di 6/8 eventi al mese e vengono divulgati con newsletter, facebook, sito-web della Casa e comunicati stampa.

Va segnalato che è incrementato sensibilmente il numero delle donne che chiedono di conoscere le iniziative della Casa: al momento gli indirizzi per la newsletter in posta elettronica sono circa 450, ai quali si aggiungono i 933 contatti relativi alla pagina Facebook della Commissione Pari Opportunità che pubblica anche gli aggiornamenti e le notizie sulla Casa.

Tutte le iniziative sono a titolo gratuito, si svolgono prevalentemente in fascia oraria serale, e si diversificano molto per interessi e temi trattati, che variano dal mondo del lavoro, all'integrazione, ai temi sociali, alla salute fisica e psicologica, agli eventi artistici: sono state realizzate, da artiste del territorio, 2 esposizioni pittoriche, 2 esposizioni fotografiche e inoltre una sugli abiti nella storia. Risultano particolarmente apprezzati gli eventi sul tema del benessere fisico/psicologico: le iniziative registrano sempre una buona partecipazione di donne di fasce d'età diverse.

Tra le varie iniziative del 2016, un cenno particolare va riservato al progetto sociale "Scintilla e Mattone" dell'Istituto Gestalt di Trieste; nel periodo marzo-giugno si è tenuto un corso gratuito, rivolto esclusivamente a donne disoccupate di ogni età. Si è formato un gruppo di lavoro composto da 10 donne, che si sono incontrate settimanalmente, alla presenza di un facilitatore dell'Istituto Gestalt; l'obiettivo del corso era mettere a punto, anche attraverso l'influenza reciproca positiva delle partecipanti, strategie per trovare lavoro e promuovere la valorizzazione nell'ambito lavorativo delle specifiche competenze femminili.

Tra le attività della Casa va ricordato il Centro di Documentazione, finalizzato a ricostruire le varie espressioni e forme del pensiero femminile. Continuano ad affluire materiali, che fanno parte di fondi personali, che includono romanzi, saggi, monografie, riviste e pubblicazioni di carattere istituzionale.

Il Centro nei primi mesi dell'anno si è concentrato sull'organizzazione, nell'ambito di Calendidonna, di un convegno che si è tenuto il 31 marzo in Sala Ajace sui movimenti femminili negli anni Settanta e Ottanta a Udine. E' stata raccolta documentazione scritta, manifesti, circolari su questo periodo storico. Il convegno è stato realizzato in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità dell'Università di Udine con finalità di ricostruire contesti, linguaggi, contenuti e immagini sugli anni in cui femminismi e movimenti femminili hanno dato inizio a tante battaglie per il riconoscimento dei diritti delle donne.

Il duplice obiettivo è stato quello, da un lato, di offrire una ricostruzione storica degli accadimenti di quegli anni segnati dalla battaglia sui diritti delle donne e, dall'altro, di fare il punto della situazione attuale, individuando gli ostacoli ancora presenti sul piano dell'effettiva parità. Per l'interesse suscitato, il convegno ha posto le basi per collaborazioni con associazioni e istituzioni e

approfondimenti futuri sul piano storico, linguistico e letterario e si prevede di replicare l'evento nel 2017.

Infine, per la prima volta, la Casa delle Donne, attraverso il proprio Centro di Documentazione, ha partecipato alla Notte dei Lettori che si svolge a giugno e prevede il coinvolgimento, oltre che della biblioteca comunale, anche delle librerie cittadine. E' stato scelto il tema della magia, della stregoneria, del mistero e dell'occulto e attivata una proficua collaborazione con il Museo etnografico, cornice per l'iniziativa; con la "regia" della Casa delle donne si è dato voce a un pubblico numeroso che ha condiviso la lettura dei testi preferiti sul tema.

#### Obiettivo operativo:

##### 14.2.3: Commissione Pari Opportunità

#### **Attività svolta nel 2016:**

La Commissione ha svolto l'attività istituzionale attraverso le proprie sedute in cui sono state deliberate la partecipazione a manifestazioni cittadine consolidate e l'adesione alle attività della Casa delle Donne. Per quanto riguarda la composizione, a seguito delle dimissioni di quattro componenti, a fine settembre è stato pubblicato un avviso pubblico per la candidatura di aspiranti componenti. Sulla scorta delle domande pervenute, a novembre il Consiglio comunale ha provveduto, come previsto dal Regolamento della Commissione, ad eleggere le nuove componenti. Sul fronte dell'impegno contro la violenza sulle donne ha realizzato a febbraio alla Casa delle Donne, in collaborazione con l'Associazione Amigdala, la mostra "Il parco emozionale-scatti spontanei", della fotografa Chiara Santilio. Si tratta di una rappresentazione per immagini dei laboratori all'interno del percorso di formazione per operatrici volontarie di centri antiviolenza e case rifugio organizzato a fine 2015 in collaborazione tra Zero Tolerance, la Commissione e la Casa delle Donne.

Sul fronte dell'impegno contro le discriminazioni, la Commissione ha organizzato, in continuità con gli anni precedenti, il calendario Udine Rainbow 2016, in occasione del 17 maggio, giornata internazionale contro l'omofobia e la transfobia. Alle iniziative hanno preso parte le associazioni del territorio Arcigay Friuli, Arcilesbica Udine, Associazione Universitaria "Iris" e Transgender Fvg, con le quali sono stati organizzati vari eventi in città affrontando anche i temi delle unioni familiari alla luce della recentissima legge Cirinnà.

Quest'anno è iniziata la collaborazione tra Commissione Pari opportunità e Assessorato allo Sport: in occasione del 6 aprile, giornata internazionale dello sport per lo sviluppo e la pace, sono stati programmati alcuni eventi per porre l'attenzione sul mondo delle donne atlete e per dare adeguato spazio e riconoscimento all'attività sportiva femminile. Per catturare l'attenzione della cittadinanza, delle associazioni sportive e delle scuole su questi temi, a Palazzo D'Aronco è rimasta aperta dal 1° al 14 aprile l'esposizione "La forza delle donne" con scatti della fotografa Erika Zucchiatti sui momenti significativi dell'attività sportiva di grandi atlete friulane impegnate in varie discipline.

A corredo della mostra sono state organizzate due iniziative: una conferenza in Sala Ajace dal titolo "La forza delle donne – Le donne nello sport" con le testimonianze dirette delle atlete, sulle loro esperienze, difficoltà, percorsi di carriera e una conferenza su "I diritti delle donne nello sport" a partire dalla omonima Carta Europea, che risale al 1985.

In continuità con gli anni precedenti, anche nel 2016 è stato realizzato il calendario Passi avanti in occasione del 25 novembre, giornata internazionale per l'eliminazione della violenza sulla donna. Quest'anno il Calendario, giunto alla terza edizione, ha ricordato anche il "Tdor, Transgender day of Remembrance" che ricorre il 20 novembre e si è sviluppato sul tema delle donne nei conflitti, intesi come situazioni critiche belliche e sociali, con un'attenzione anche a realtà internazionali toccate dalla violenza.

Hanno contribuito al programma circa trenta realtà diverse, tra associazioni e istituzioni con un programma di eventi teatrali, tavole rotonde, filmati, presentazione di libri sia sul tema della

violenza che dell'identità di genere. Come nelle passate edizioni, il calendario si è sviluppato in sedi e luoghi diversi della città per coinvolgere quante più persone e realtà del territorio.



## Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 17 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Fonti energetiche</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 36.439,57
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 11.018,14
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 47.457,71</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 47.457,71</b>

### Programma 01: Fonti energetiche

#### Finalità:

Miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici pubblici. Aumento dell'efficienza energetica degli edifici privati. Potenziamento del piano avviato dall'AMGA per una rete di metano per autotrazione. Sviluppo degli impianti di teleriscaldamento e cogenerazione. Incentivare le fonti alternative e l'innovazione tecnologica.

#### Motivazioni:

Linee d'indirizzo di cui al Piano Energetico Comunale ed obiettivi del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile. Contribuire alla realizzazione di uno sviluppo economico sostenibile.

#### Obiettivo strategico:

**3.3 Incentivazione e promozione risparmio energetico e prestazioni ambientali dell'organizzazione comunale**

#### Obiettivo operativo:

**3.3.1: Riduzione del costo del servizio di illuminazione pubblica e miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici pubblici**

#### Attività svolta nel 2016:

Si è provveduto a creare un database che censisce le Centrali Termiche degli edifici più energivori e le opere di manutenzione a cui sono state sottoposte.

Con atto dirigenziale del 30/03/2016 si è aderito alla "Convenzione per l'affidamento del servizio luce e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 2" stipulata in data 16/05/2015 tra CONSIP S.p.A. e CONSORZIO STABILE ENERGIE LOCALI S.C.A.R.L. quale soggetto aggiudicatario della procedura di gara relativa al Lotto 2 per la gestione del servizio integrato conduzione, gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica e semaforica per il periodo 01/04/2016 – 31/03/2025; con medesima determina è stato approvato l'allegato denominato "Documentazione contrattuale" e costituito tra gli altri dal Piano Dettagliato degli Interventi, prevedendo al riguardo la sostituzione di 9.250 punti luce con un beneficio ambientale in termini di riduzione di emissioni di CO2 pari a 748 tCO2/anno.

Con delibera di Giunta Comunale n. 409 del 19/10/16 è stato approvato il documento "Interventi di riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Udine. 1° stralcio" datato

agosto 2016, sottoscritto dalla società AcegasApsAmga S.p.A. di Trieste. Con la stessa delibera si è deciso di sostituire i punti luce artistici del centro storico cittadino successivamente agli esiti delle prossime sperimentazioni illuminotecniche.

**Obiettivo operativo:**

### **3.3.2: Promozione dell'efficientamento del risparmio energetico**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Ai fini della divulgazione diretta all'utenza privata con lo scopo di evidenziare i benefici derivanti dagli interventi di efficienza energetica si sono tenuti 5 incontri: Roma (03/03/2016), Parma (23/03/2016), Milano (25/05/2016), Karlsruhe (DE) (04/07/2016) e Udine 16/12/2016.

Nel corso del 2016, con finanziamenti propri del Comune inseriti nell'ambito dell'attuazione del progetto europeo "Infinite Solutions - soluzioni innovative per finanziare l'efficienza energetica" e del Fondo di rotazione ad esso collegato, sono state eseguite le seguenti opere di manutenzione straordinaria: opere 7228, 7263, 7291 ed efficientamento energetico con tecnologia Inteligens dell'impianto elettrico di Palazzo D'Aronco. Le succitate opere hanno previsto la sostituzione di corpi illuminanti presso alcuni uffici di Palazzo D'Aronco e presso il parcheggio via del Vascello con nuove lampade a tecnologia LED ottenendo risparmi in termini economici di € 17,000/anno ed in termini di consumi energetici di 82.000 Kwh/anno.

Nel corso del 2016 sono stati approvati gli studi di fattibilità relativi all'efficientamento energetico del Nuovo Teatro Giovanni da Udine.

E' stato affidato l'incarico sull'intervento di gestione dei carichi elettrici della sede di Palazzo D'Aronco, con la finalità di ottenere un razionale risparmio energetico in funzione delle attività e dei relativi assorbimenti di energia.

**Obiettivo operativo:**

### **3.3.3: Teleriscaldamento e cogenerazione**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Si sono svolti i primi colloqui con soggetti terzi interessati e possibili promotori dell'iniziativa di sviluppo di altra rete.

Al 31/12/2016 risultavano collegate alla rete tali utenze:

- 4 Sedi universitarie
- 5 Scuole comunali
- 29 Condomini
- l'Ospedale Civile
- 1 piscina comunale

**Obiettivo operativo:**

### **3.3.5: Attuazione Piano di Azione per l'Energia Sostenibile**

#### **Attività svolta nel 2016:**

Predisposti report di monitoraggio sulle emissioni di Co2 prodotte dall'Amministrazione e su riduzioni emissioni Co2 correlate ad azioni di breve e lungo termine.

E' stato individuato il tecnico deputato alla redazione del rapporto biennale (2015-2016).

**Missione 18: RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 18 PER PROGRAMMA E  
MACROAGGREGATO

	Impegni 2016
<b>Programma 1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 164.320,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 164.320,00</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 164.320,00</b>

