



**COMUNE DI UDINE**

**RELAZIONE AL RENDICONTO ESERCIZIO 2015  
PROGRAMMI E PROGETTI  
VOLUME 2**





**COMUNE DI UDINE**

**RELAZIONE AL RENDICONTO ESERCIZIO 2015  
PROGRAMMI E PROGETTI  
VOLUME 2**



# Programmi e Progetti



## **PROGRAMMA N. 1: PER IL COMMERCIO, IL TURISMO, IL RILANCIO DEL CENTRO E DEI BORGHI**



## **PROGETTO 1.1: GLI INTERVENTI A FAVORE DELL'ARTIGIANATO, DEL COMMERCIO, DEGLI ESERCIZI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

### **Titolo obiettivo 1:** Attrattività

#### **Descrizione:**

Approvare il Regolamento dehors per le strutture esterne negli esercizi.

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Approvazione Regolamento dehors	ON	ON

#### **Attività svolta nel 2015:**

A partire da gennaio 2015, a seguito della sottoscrizione nel dicembre 2014 dell'Accordo tra Regione Autonoma FVG e MiBACT relativo a "Occupazione di suolo pubblico mediante *dehors* e altre installazioni a carattere provvisorio", si è provveduto ad adeguare e integrare in modo sostanziale la bozza di Regolamento comunale in corso di predisposizione, al fine di assicurare nel nuovo testo la necessaria coerenza con i principi e le finalità dell'Accordo stesso.

La proposta di Regolamento, dopo un confronto interno tra le strutture comunali interessate, è stato portato ad un esame iniziale della Giunta in data 21 aprile 2015.

Il testo, nell'ambito di un confronto di partecipazione e approfondimento esterno, è stato poi illustrato alle associazioni di categoria componenti il Tavolo di collaborazione commercio/turismo, nel corso dell'incontro del 27 aprile 2015; tale organismo in data 4 maggio 2015 ha fornito alcune indicazioni collaborative, inserite in buona parte nel testo definitivo sottoposto all'esame del Consiglio comunale.

Il Regolamento è stato definitivamente approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 38 d'ord. nella seduta del 28 maggio 2015.

### **Titolo obiettivo 2:** Sgravi fiscali

#### **Descrizione:**

Per il 2015 l'obiettivo è di mantenere invariata la pressione fiscale sulle imprese garantendo il mantenimento di aliquote IMU ridotte per imprese innovative introdotte nel 2014. Dal 2016 è prevista l'introduzione della riforma della tassazione locale che prevede un nuovo tributo che unifica

IMU e TASI (Local Tax) e un unico tributo/canone in sostituzione delle attuali imposte e tasse minori e dei canoni esistenti. Le agevolazioni alle imprese dovranno essere ridefinite nel nuovo contesto giuridico con particolare riguardo a Cosap e Pubblicità.

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Mantenimento agevolazioni	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

Con l'approvazione della delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 23 luglio di approvazione delle aliquote delle imposte comunali sono stati confermati gli sgravi introdotti nel 2014.

**Titolo obiettivo 3: Rivisitazione del sistema dei mercati della città**

**Descrizione:**

In attuazione delle politiche europee di libera concorrenza sono state predisposte nuove procedure per la gestione dei posteggi su arre pubbliche, in particolare dal 2017 dovranno essere rimessi a bando quasi tutti i posteggi cittadini. Risulta quindi necessario procedere con la rivisitazione delle aree mercatali e del regolamento comunale che le disciplina.

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Studio dei posteggi da sopprimere	ON	OFF

**Attività svolta nel 2015:**

Si è svolto l'approfondimento normativo, legislativo e regolamentare, prodromico alla redazione dello studio.

## **PROGETTO 1.2: RILANCIO DEL CENTRO STORICO CITTADINO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Sviluppo del progetto PISUS “Il Centro Urbano Rinasce – U.D. – C Û R”**

##### **Descrizione:**

Interventi di pedonalizzazione e di miglioramento dell'accessibilità e della fruibilità del centro storico e volti alla rivitalizzazione delle sue attività e dei suoi servizi, anche nell'ottica dello sviluppo di un centro commerciale naturale.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Aggiudicazione provvisoria, per tutti i contratti pubblici necessari per l'attuazione degli interventi sviluppati in proprio	ON	OFF*
Raccolta domande presentate da parte delle PMI per contributo a bando	ON	ON

\*indicatore non raggiunto rispetto ad alcune delle iniziative previste

##### **Attività svolta nel 2015:**

In relazione all'insieme di interventi previsti nell'ambito del progetto PISUS, entro il 31/12/2015 sono state aggiudicate le gare d'appalto relative alle seguenti opere relative all'iniziativa A denominata “Riqualificazione e infrastrutturazione urbana”: interventi di sicurezza stradale (piazza Patriarcato intervento di manutenzione straordinaria), ristrutturazione dei marciapiedi esistenti su via T. Deciani per la messa in sicurezza degli attraversamenti pedonali ed il superamento delle barriere architettoniche esistenti, costruzione marciapiedi via Manzini, Parini, Bertaldia, bike sharing (10 stazioni), car sharing (realizzazione stazioni presso parcheggi in struttura); per quanto riguarda l'intervento relativo marciapiede ciclopipedale di via Grazzano, i lavori sono stati consegnati e terminati. Tra le attività concluse nell'ambito del progetto PISUS iniziativa A vi sono le progettazioni e gli affidamenti per il recupero delle latrine di vicolo Brovedan e il nuovo servizio igienico autopulente da realizzare in largo Ospedale Vecchio.

Entro il 31/12 era prevista anche la conclusione delle altre procedure di gara di servizi e forniture relativamente all'iniziativa B “Rigenerazione urbana”. In particolare, per quanto riguarda la realizzazione di arredo urbano e cartellonistica per la manifestazione enogastronomica di valenza turistica FRIULI DOC (iniziativa B9) sono state affidate, entro fine anno, diverse forniture al fine di migliorare, soprattutto dal punto di vista

estetico, la manifestazione potenziandone la visibilità di una immagine coordinata e riconoscibile (acquisto impianto audio; acquisto transenne in polietilene ad alta densità; striscioni stradali copritransenna personalizzati; tovaglie e tovagliette usa e getta personalizzate; materiale grafico vario personalizzato con la relativa progettazione grafica per la realizzazione dei vari materiali).

Sono stati inoltre aggiudicati: Incarico di fornitura di tavoli multimediali per i Musei Civici; Nuovo piano di comunicazione dei Musei; servizio biennale di traduzione italiano-tedesco per i testi del nuovo Piano di comunicazione dei Musei; servizio biennale di traduzione dall'italiano all'inglese per i testi del nuovo Piano di comunicazione dei Civici Musei; produzione testi da inserire in tutti gli strumenti multimediali dei Musei Civici in base al nuovo Piano di comunicazione. Entro l'anno risultano aggiudicati per il Museo Friulano di Storia Naturale: la realizzazione di materiale informativo a stampa; realizzazione di materiale promozionale; studio e progettazione grafica dell'iniziativa. Sempre in ambito dell'iniziativa B sono stati affidati gli incarichi per l'aggiornamento dei contenuti dei percorsi tematici che troveranno supporto con segnaletica dedicata per consentire anche di ottenere notizie storiche e turistiche grazie ad un nuovo meccanismo informativo.

Per quanto riguarda, infine, l'iniziativa C " Sostegno agli insediamenti del commercio, artigianato, servizi" ovvero il bando rivolto alle PMI, lo stesso è stato approvato con determinazione dirigenziale, esecutiva in data 06/07/2015. Con determinazione dirigenziale del 15 gennaio 2016 è stata approvata la graduatoria provvisoria della misura "C" del progetto PISUS. Con il medesimo atto è stato anche approvato l'elenco provvisorio delle istanze non accoglibili o non valutabili per difformità dalle prescrizioni del Bando. La graduatoria definitiva è stata poi approvata con provvedimento dirigenziale del 16 febbraio 2016, il quale include l'elenco delle istanze non accolte e quello delle istanze finanziate, utilizzando la somma di 1.400.000,00 euro a disposizione per questa iniziativa.

## **Titolo obiettivo 2: Valorizzazione di Piazza I Maggio**

### **Descrizione:**

Revisione della visione della piazza come luogo di eventi successivamente alla ultimazione dei lavori del parcheggio interrato.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Verifica interesse da parte dell'utenza al mercatino del RIUSO e valutazione modifiche per la prosecuzione dell'iniziativa	ON	Somministrato questionario

### **Attività svolta nel 2015:**

Il questionario per verificare il gradimento e l'interesse da parte dell'utenza è stato somministrato. Sono stati raccolti circa 150 questionari il cui risultato è una valutazione positiva della manifestazione, vista come un modo per valorizzare la piazza.

In quest'ottica sono state previste nel corso del 2016 anche altre manifestazioni come lo STREEAT FOOD TRUCK FESTIVAL e il Mercato del Forte con più date, oltre alle iniziative consolidate come UDINEANTIQUA, mostra mercato che si svolge la 3° domenica del mese, il Capodanno, organizzato direttamente dall'Amministrazione Comunale, Telethon e il Rally delle Alpi Orientali. Inoltre l'apertura del nuovo parcheggio consentirà un miglior utilizzo della piazza che tuttavia richiederebbe una rivisitazione funzionale agli eventi apportando un potenziamento delle infrastrutture presenti (forniture idriche ed elettriche, bagni etc.) che non sono più adeguate.

## **PROGETTO 1.3: UDINE CITTÀ TURISTICA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Informazione e accoglienza turistica**

##### **Descrizione:**

Rivisitare e potenziare in chiave turistica il servizio PuntoInforma e, con riferimento alle sezioni dedicate alla cultura e turismo, il Sito web. Attuare varie forme di collaborazione tra diversi soggetti pubblici o privati per stimolare una rete di attività che contribuiscano all'*incoming* turistico.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Studio di valutazione punto INFO unico e Accordi di collaborazione con Movimento Turismo del Vino, Consorzi di Promozione Turistica Grado e Lignano, Assorifugi, Associazione Albergatori Udinesi	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

E' stato redatto uno studio preliminare di valutazione per un unico punto informativo che possa far confluire quelli regionale e comunale con vantaggi reciproci per entrambi.

Si è tuttavia preso atto dell'attuale funzione del PuntoInforma comunale che rappresenta di fatto un punto di riferimento per il cittadino che può trovare ogni genere di informazione.

L'ipotesi del ripensamento del PUNTOINFORMA in chiave turistica comporterebbe:

- uno spostamento dell'ufficio in un luogo più visibile;
- un investimento nel personale, con riferimento in particolare alla padronanza delle lingue;
- un orario compatibile con le necessità dei turisti.

L'accorpamento dell'Ufficio regionale a quello del Comune potrebbe essere una soluzione per garantire la necessaria elasticità in termini di orario, la conoscenza delle lingue straniere e la competenza come guida turistica del personale dedicato.

Per quanto attiene il secondo aspetto, sono stati avviati incontri propedeutici alla definizione degli accordi di collaborazione tra i diversi soggetti per le manifestazioni di rilevanza turistica; in particolare si sono avviate, sperimentalmente, collaborazioni per Friuli Doc e Notte Bianca con soggetti istituzionali quali l'Università di Udine, la Confcommercio, l'Associazione Regionale ProLoco, Confartigianato e Movimento Turismo del Vino. Incontri propedeutici si sono avuti anche con Assorifugi, GIT di Grado e Lignano Pineta SpA Gestione stabilimenti balneari finalizzate ad una promozione congiunta delle località turistiche e delle manifestazioni.

## **PROGETTO 1.4: UDINE CAPITALE DELL'AUTENTICITÀ**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

**Titolo obiettivo 1: Rivisitazione Friuli Doc: anteprima dell'evento enogastronomico nei borghi cittadini**

**Descrizione:**

Introdurre Friuli Doc nei borghi

**Si prevede attività da svolgere a partire dal 2016.**

## **PROGETTO 1.5 MARKETING URBANO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Promozione della città**

##### **Descrizione:**

Mappatura delle risorse della città (culturali, ricreative, commerciali e dei servizi). Identificazione e comunicazione di itinerari turistici urbani (culturali, storici ed enogastronomici) in relazione e connessione con i punti di accesso alla città (terminal trasporto pubblico, parcheggi in struttura), con la rete ciclabile e con le aree a traffico limitato e pedonali. Promozione dell'offerta turistica mediante realizzazione di percorsi in collaborazione con Turismofvg.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Pubblicazione sulla piattaforma del sistema informativo per il geomarketing di un primo pacchetto di itinerari turistici	ON	In corso

##### **Attività svolta nel 2015:**

Nell'ambito della procedura di affidamento di iniziative all'interno del progetto PISUS è emersa l'esigenza di potenziare l'ecosistema digitale esistente mobile app "Udine Vicina". In tale sistema s'inseriscono attività d'informazione, fornitura di servizi digitali, comunicazione e marketing rivolti a cittadini e turisti, e tali attività rientrano nelle finalità di valorizzazione delle risorse paesaggistiche ed architettoniche volte a migliorare la fruibilità e la qualità ambientale del centro storico. Sono stati pertanto affidati i servizi per l'integrazione dell'ecosistema digitale "Udine Vicina", comprendenti la revisione e modifica degli attuali percorsi con itinerari tematici e 4 nuovi itinerari, l'integrazione dei contenuti e delle funzionalità mobile app con nuove sezioni, la realizzazione di nuovo sistema di orientamento e di Quick Reading – QR code e la creazione di rete di partner ed attività di promozione. Le attività relative al progetto di ampliamento dei servizi turistici offerti dall'app "Udine Vicina" è in corso di esecuzione.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 1 SVOLTA NEL 2015:**

### Turismo

L'attività svolta dall'Ufficio è stata improntata ad un processo di integrazione fra attività turistiche e culturali, nonché con le iniziative curate da altri servizi comunali. Si è puntato ad una programmazione dei diversi eventi nell'arco dell'anno condividendo il calendario con i diversi soggetti istituzionali e le Associazioni di categoria oltre che con UDINEIDEA, Associazione del Centro Commerciale Naturale.

Per quanto riguarda gli eventi è stata riconfermata l'organizzazione delle manifestazioni consolidate organizzate dall'Amministrazione, cercando di rinnovare regole e modalità. In particolare si evidenzia quanto segue:

- FRIULI DOC: si è puntato a rivedere ancora una volta il Regolamento cercando di migliorare gli aspetti della sicurezza da un lato, della qualità dei prodotti dall'altro. Inoltre particolare attenzione è stata data alla valenza culturale della manifestazione coinvolgendo alcuni soggetti culturali cittadini (Ass. Vicino/Lontano e CSS ad es.) non solo per quanto riguarda le proposte artistiche ma anche legate al tema della valorizzazione dei prodotti coinvolgendo chef stellati da un lato e l'Ersa Agenzia Regionale per lo sviluppo Agricolo dall'altro. Luogo topico delle attività è stata piazza Matteotti, dove, proprio in collaborazione con ERSA, è stato allestita una enoteca con le eccellenze della produzione vitivinicola delle Regioni oltre che della produzione dei Consorzi San Daniele e Montasio.
- NOTTE BIANCA: nel 2015 è stato rivoluzionato il format sia negli orari sia nell'organizzazione della manifestazione. Si è aperto con il concerto mattutino in piazza Matteotti ed è proseguito durante tutta la giornata con animazioni minori. Si è voluto puntare ad un maggior coinvolgimento dei negozi e botteghe del centro mettendo in atto una procedura estremamente semplificata per la richiesta di spazi esterni gratuiti per attività di animazione organizzate dagli stessi commercianti con sgravi e agevolazioni. Trattandosi della prima edizione in questo formato si è registrata una buona partecipazione con proposte molto diverse tra di loro che hanno arricchito la manifestazione e hanno contribuito a rendere le attività commerciali esse stesse partecipi e protagoniste.
- MANIFESTAZIONI FIERISTICHE: oltre ad una programmazione annuale volta a non inflazionare la città di manifestazioni di questo tipo, si è redatto un Documento tecnico con delle precise indicazioni sulla tipologia di strutture da utilizzare nelle diverse vie e piazze cittadine.

L'Ufficio Turismo è stato coinvolto direttamente nell'esame delle domande relative all'iniziativa C "Sostegno agli insediamenti del commercio, artigianato, servizi" e ha espletato parte delle procedure relative alla voce B9 connessa a FRIULI DOC.

L'Ufficio Turismo è infine presente su diversi tavoli di lavoro relativi agli altri interventi di Rigenerazione Urbana del progetto PISUS.

### Attività economiche

Si è proceduto, anche nel 2015, a gestire le istruttorie procedurali, sempre numerose, che caratterizzano gli uffici preposti alle attività economiche. Si sono dunque garantite le attività amministrative ed i controlli in materia di pubblici esercizi, attività commerciali, in sede fissa e su area pubblica, parrucchieri ed estetisti, taxi, bed and breakfast, circoli.

Tenuto conto della numerosità dei procedimenti, gli uffici sono riusciti comunque a garantire il rispetto dei termini di legge, contemplando le necessità di controllo delle SCIA, comunque sottese alla liberalizzazione del settore, e le esigenze di celerità amministrativa degli utenti/operatori commerciali.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 1</u></b>	<b><u>2.480.620,00</u></b>	<b><u>1.375.433,80</u></b>	<b><u>1.030.156,43</u></b>	<b><u>885.108,55</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>2.480.620,00</i></b>	<b><i>1.375.433,80</i></b>	<b><i>1.030.156,43</i></b>	<b><i>885.108,55</i></b>
INTERVENTO 1 - PERSONALE	390.750,00	384.350,00	376.682,37	365.606,46
INTERVENTO 2 - ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	1.000,00	1.000,00	-	-
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI SERVIZI	613.200,00	714.813,80	582.170,34	458.962,61
INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	33.000,00	33.000,00	30.072,96	24.745,64
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	1.402.000,00	202.000,00	2.000,00	-
INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	14.295,00	14.295,00	14.164,69	14.164,69
INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	26.375,00	25.975,00	25.066,07	21.629,15

## **PROGRAMMA N. 2: PER L'INNOVAZIONE E IL LAVORO**



## **PROGETTO 2.1: TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE ATTIVA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Ascolto attivo e citizen satisfaction**

##### **Descrizione:**

Estensione della rilevazione della qualità percepita dei servizi rilevabili, attraverso strumenti di rilevazione trasparenti e partecipati quali Ascolto attivo e la Citizen Satisfaction.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione indicatori</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. servizi rilevati	>=2	2

##### **Attività svolta nel 2015:**

Nella prima parte dell'anno sono stati presi contatti con i responsabili degli uffici interessati dalla rilevazione, cioè l'Ambito Socio Assistenziale per il "Salotto d'Argento" e la referente della "Casa delle Donne", al fine di definire i contenuti dei questionari da somministrare alla rispettiva utenza. I questionari sono stati somministrati ed i report dei risultati sono stati raccolti ed elaborati.

## **Titolo obiettivo 2: Pubblicazione e diffusione banche dati (Open data)**

### **Descrizione:**

Pubblicazione on line di un insieme di file di indicatori e banche dati pronte all'elaborazione da parte degli utenti in formati scaricabili, *open*, accessibili, liberi e gratuiti; individuare altresì nuove piattaforme digitali per la gestione delle banche dati.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Approvazione linee guida Open Data	ON	ON
Pubblicazione dei link ai dataset della piattaforma regionale sul portale comunale	ON	ON
n. banche dati aggiornate	>=16	16
n. banche dati nuove	>=1	2

### **Attività svolta nel 2015:**

Con delibera di Giunta Comunale n. 88 del 24/03/2015 sono state approvate le “Linee Guida per gli Open Data” per gli uffici comunali.

E' proseguito il progetto congiunto con la Regione Friuli Venezia Giulia e l'Insiel che ha portato nel mese di ottobre alla pubblicazione sul sito Open Data regionale dei dataset individuati di concerto con gli uffici Elettorale, delle Attività Economiche e del Dipartimento Infrastrutture.

Per quanto riguarda la proposta open data, sono stati implementati nuovi dati aperti nell'ambito dei file tematici (16 file tematici, in tutto 30 fogli contenenti dati) già presenti sul sito. Sono stati aggiunti, inoltre, i dati relativi alle variazioni congiunturali e tendenziali degli indici dei prezzi al consumo anche per le classi di prodotto, ed è stata aggiunta la tematica relativa al verde urbano (già richiamato anche nella App Udine Vicina).

## **Titolo obiettivo 3: Palestre di cittadinanza digitale dedicate alla trasparenza**

### **Descrizione:**

Agevolare e consolidare la conoscenza e l'informazione sull'operato e la qualità dell'azione amministrativa al fine di migliorare il coinvolgimento e la partecipazione dei cittadini ai processi decisionali dell'Amministrazione. Organizzare le Giornate della Trasparenza.

Introdurre nuovi strumenti partecipativi e potenziamento di quelli esistenti. Mantenimento Open Municipio e potenziamento E-Part, introduzione Streaming Consiglio Comunale e archivio sedute del Consiglio Comunale.

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Attivazione servizio di streaming del Consiglio Comunale	ON	ON
Organizzazione giornate trasparenza	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

Il servizio di diretta streaming delle sedute del consiglio comunale e delle commissioni consiliari è stato attivato e la prima seduta del Consiglio Comunale ripresa e diffusa in diretta è stata quella del 30/11/2015.

La Giornata della Trasparenza 2015, avente come tema gli Open Data, si è tenuta il 10/12/2015 ed è stata diffusa in diretta streaming.

## **PROGETTO 2.2: E-GOVERNMENT E AMMINISTRAZIONE DIGITALE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Rinnovo del sito Internet**

##### **Descrizione:**

Riorganizzazione, aggiornamento e implementazione dei contenuti e delle applicazioni web del sito [www.comune.udine.it](http://www.comune.udine.it). Garantire la trasparenza effettiva, attraverso visualizzazioni semplici e immediate e semplificando linguaggio e contenuti. Sviluppare sistemi di pagamento online.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Realizzazione APP comunale e sito progetto “Udine Vicina”	ON	ON
Proposta nuovo sito comunale	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

La APP ed il sito di progetto “Udine Vicina” sono stati ufficialmente rilasciati sul web nel mese di maggio.

Il nuovo sito istituzionale [www.comune.udine.gov.it](http://www.comune.udine.gov.it) è stato pubblicato sul web in data 29/12/2015 ed ufficialmente reso attivo ad inizio 2016.

#### **Titolo obiettivo 2: Informatizzazione della macchina amministrativa**

##### **Descrizione:**

L'art. 24 del D.L. n. 90/2014 (Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari) convertito con Legge 11 agosto 2014 n. 114 introduce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di redigere un Piano per l'Informatizzazione delle procedure per la presentazione di Istanze, Dichiarazioni e Segnalazioni che consenta la digitalizzazione dell'intero processo.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (Target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Censimento procedimenti amministrativi comprendenti Istanze, Dichiarazioni e Segnalazioni	ON	ON
Proposta relativa alla sostituzione/adeguamento dell'attuale piattaforma di gestione documentale e protocollo	ON	ON

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (Target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Aggiornamento del sistema di gestione delle Opere Pubbliche	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

Sono state svolte le attività di rilevazione dei procedimenti amministrativi che prevedono in particolare la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni ed in generale di tutti i procedimenti amministrati gestiti dagli uffici comunali, con la creazione della banca dati procedimentale. Sono state valutate e presentate in Giunta Comunale alcune proposte di ammodernamento dei sistemi di gestione documentale e del sistema di protocollo informatico dell'Amministrazione.

E' in corso l'adeguamento delle procedure software di gestione delle Opere Pubbliche; si è già proceduto ad una prima implementazione del programma, così da renderlo più completo, con l'inserimento anche delle voci di finanziamento e dello stato dell'opera.

**Titolo obiettivo 3: Estensione del software open source**

**Descrizione:**

Promozione ed estensione del software libero all'interno dell'amministrazione comunale. Utilizzo prioritario di software open source evitando l'acquisto di programmi con licenza, fatta eccezione per alcuni casi specifici, ai fini di conseguire risparmi di spesa corrente

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
% personale soggetto a formazione avanzata su OpenOffice	>50%	0%

**Attività svolta nel 2015:**

E' stato acquisito dall'Unità Operativa Formazione un corso avanzato della suite applicativa OpenOffice da erogare in modalità *e-learning* al personale comunale a partire dai primi mesi del 2016. L'avviamento del progetto formativo è stato inserito nel Piano della Formazione ed approvato con delibera di Giunta Comunale n. 234 del 23/07/2015.

## **PROGETTO 2.3: CONTABILITA' STATISTICA E ARCHITETTURA DELLE POLITICHE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Osservatorio Benessere e fragilità**

##### **Descrizione:**

Ascolto e monitoraggio permanente delle esigenze dei cittadini; Osservatorio Benessere e delle fragilità: sviluppo a livello comunale di progetti che, prendendo spunto anche dal Bes - Benessere equo e sostenibile, permettano di cogliere la dimensione di nuove misure di contabilità statistica legata sia alla sfere del benessere soggettivo, attraverso lo sviluppo di sondaggi, sia oggettivo attraverso il calcolo di indicatori specifici.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Nuovo progetto di osservazione di aspetti del benessere e delle fragilità (studio e pianificazione)	ON	ON
Aggiornamento dati progetti esistenti	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

Sulla base dei risultati e dell'esperienza acquisita con il progetto FilgUd, è stata ipotizzata un'indagine per cogliere l'approccio dei cittadini alla tecnologia messa a disposizione dall'ente locale. Si è voluto implementare un sondaggio, per far emergere l'"atteggiamento" delle persone rispetto ad alcune proposte basate sull'informatizzazione e la tecnologia informatica, con l'obiettivo di cogliere degli spunti di cambiamento che passino anche per la visione/definizione data dai cittadini alla propria città. L'indagine, quindi, si discosta da quella realizzata con il progetto FilgUd, ma non trascura l'obiettivo finale dell'osservatorio del benessere e delle fragilità: come sono influenzate le nostre vite (sotto il profilo sociale, lavorativo, familiare) e le nostre abitudini dalla visione che abbiamo della nostra città? Essa corrisponde poi alla realtà? È possibile che la disponibilità di alcuni strumenti tecnologici migliori la risposta dei giovani alle proprie esigenze e necessità? L'amministrazione è attenta nel cogliere i cambiamenti e le potenzialità che agevolino i cittadini in un processo di integrazione con il "resto del mondo"? Il questionario è stato caricato sul sito del Comune per l'autocompilazione da parte dei cittadini.

## **PROGETTO 2.4: IMPRENDITORIALITA' E SVILUPPO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Start-up, imprese innovative e giovani ed enti di sviluppo e ricerca**

##### **Descrizione:**

Istituzione di forme di incentivo e di finanziamento a fondo perduto per start-up e imprese innovative e giovani. Incentivare lo sviluppo di nuove imprese e favorire la realizzazione di progetti innovativi a beneficio della comunità locale anche mediante la concessione di contributi “de minimis”, in collaborazione con altri enti pubblici e privati

Promuovere nuove forme di lavoro e sviluppo, supportando e sperimentando attraverso sia iniziative temporanee sia strutturali nuovi modelli sia produttivi sia relazionali (Es. coworking, temporary FabLab)

Adottare sistemi di rimodulazione fiscale e di detassazione per enti di sviluppo e ricerca operanti nel territorio comunale

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Mantenimento agevolazioni e contributi	ON	ON
Accordo con enti ed associazioni del territorio per gestione fablab presso ex macello	ON	In via di definizione

##### **Attività svolta nel 2015:**

Relativamente alla gestione in concessione del Fab Lab presso l'ex Macello si attiverà una procedura aperta per individuare il soggetto gestore avente requisiti e caratteristiche necessarie; a tale scopo è in corso la redazione del relativo Avviso Pubblico.

## **PROGETTO 2.5: SOSTEGNO AL LAVORO E PROMOZIONE DELL'OCCUPAZIONE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Promozione dell'occupazione e di sostegno alle fasce sociali più deboli**

##### **Descrizione:**

Adozione di iniziative per favorire l'accesso al lavoro di individui in situazione di svantaggio lavorativo e sociale, promozione dell'occupazione e di sostegno alle fasce sociali più deboli per contribuire in maniera fattiva alla gestione delle situazioni di crisi che ormai coinvolgono un gran numero di soggetti (ad esempio attraverso la partecipazione e il cofinanziamento a progetti regionali quali i Lavori socialmente utili, i lavori di pubblica utilità, i Cantieri di lavoro).

Il Comune, oltre ad organizzare ed ospitare direttamente questi lavoratori, ne finanzia in parte anche l'attivazione.

Istituire Gruppi di lavoro permanenti sulla crisi per problematiche legate al lavoro e al credito con funzioni di coordinamento delle iniziative, tra le quali vi è la borsa di lavoro destinata alle persone con disagio sociale ed economico

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Attivazione LPU	ON	ON
Attivazione LSU finanziati dalla Regione	ON	ON
Attivazione LSU finanziati dal Comune	ON	ON
Attivazione tirocini extracurricolari	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

In merito all'attivazione dei Lavori di Pubblica Utilità si precisa che in data 26/11/2015 è stata presentata domanda per il finanziamento di progetti, che sono stati finanziati (non completamente) entro il 31 dicembre 2015.

Relativamente all'attivazione dei Lavori Socialmente Utili finanziati dalla Regione, sono stati presentati i progetti, si è ottenuto il finanziamento regionale, si sono svolte le selezioni ed inseriti i soggetti selezionati con decorrenza 14/09/2015.

Per quanto riguarda l'attivazione dei LSU finanziati dal Comune, questi sono stati inseriti nelle strutture comunali nel mese di novembre 2015.

E' stata inoltre approvata il 28 luglio 2015 la Convenzione tra Comune ed Università degli Studi di Udine per l'attivazione di tirocini. Ad ottobre 2015 sono stati inseriti 10 neolaureati per lo svolgimento di tirocini extracurriculari in convenzione con l'Università di Udine.

## **Titolo obiettivo 2: Sistema integrato per l'orientamento professionale e l'inserimento lavorativo**

### **Descrizione:**

Adozione e finanziamento di un piano di tirocini per l'inserimento al lavoro focalizzati su progetti innovativi di interesse dell'Amministrazione e degli studenti e neolaureati.

Adozione e finanziamento di un piano di tirocini formativi e di orientamento rivolti a giovani e a neolaureati, con il fine di contribuire in maniera fattiva alla formazione di un sistema integrato in cui l'intero tessuto economico, istituzionale e formativo del territorio concorre all'orientamento professionale e all'inserimento lavorativo dei giovani (ad esempio tirocini curricolari ed extracurricolari post laurea in collaborazione con l'Università degli Studi di Udine).

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Piano tirocini formazione orientamento per neolaureati	ON	ON
Piano tirocini inserimento e reinserimento	ON	OFF
Attivazione tirocini formativi extra curricolari, previa convenzione con l'Università degli Studi di Udine	>=10	10
Partecipazione Servizio Civile Nazionale	>=1	0
Attivazione tirocini formativi curricolari	>=50	160

### **Attività svolta nel 2015:**

Si è proceduto all'attivazione dei tirocini formativi curricolari, previa sottoscrizione della convenzione con i principali istituti formativi cittadini. In data 15 ottobre 2015 il Comune di Udine ha presentato 2 progetti di servizio civile. Non si è ancora conclusa la fase di valutazione da parte del Dipartimento per la gioventù.

## **PROGETTO 2.6: INFRASTRUTTURE DIGITALI E DELLA CONOSCENZA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Wi-Fi cittadina**

##### **Descrizione:**

Aumentare la connettività attraverso la Wi-Fi cittadina incrementando il numero dei punti di accesso pubblico e cittadino. Estensione sia a luoghi pubblici sia a edifici comunali.

##### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
N. nuovi punti di accesso wi-fi in città	>=5	10

##### **Attività svolta nel 2015:**

Sono stati installati in tutto n. 10 nuovi hot spot collegati alla rete Wi-Fi pubblica cittadina “UDINEFREE” presso le sedi circoscrizionali.

#### **Titolo obiettivo 2: Rete di telecomunicazione per Istituzioni Scolastiche cittadine**

##### **Descrizione:**

Analisi di fattibilità tecnica-economica ai fini della realizzazione di una rete di telecomunicazione per le Istituzioni scolastiche della città..

##### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Progettazione preliminare	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

Il documento tecnico di fattibilità tecnico-economica concernente l'estensione dei collegamenti in fibra ottica alla rete dati comunale delle scuole cittadine è stato redatto dagli uffici dei Sistemi Informativi e Telematici del Comune. L'analisi svolta ha considerato quanto in via di realizzazione da parte di Insiel (per conto della Regione Friuli Venezia Giulia) tramite il progetto ERMES e gli accordi di cui al protocollo d'intesa stipulato sullo stesso oggetto nel giugno 2014. A progetto completato (fine 2016) verranno collegate alla rete dati comunale le 45 sedi di plessi scolastici di competenza dell'Amministrazione (scuole materne, primarie e secondarie di primo grado).

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 2 SVOLTA NEL 2015:**

### Sistemi informativi

Nella prima parte dell'anno sono stati avviati alcuni importanti progetti di potenziamento e ri-organizzazione delle infrastrutture e dei servizi offerti dal datacenter del Comune, grazie ai sistemi ed alle apparecchiature acquisite nell'ambito di specifici progetti di aggiornamento tecnologico. E' stato attivato un sistema di monitoraggio e sicurezza dei collegamenti a Internet utilizzati dagli uffici dell'Amministrazione ed è stato attivato un progetto pilota per utilizzo del nuovo sistema informativo "open source" per la gestione dei documenti elettronici.

E' stata completata la migrazione dei numeri telefonici degli uffici comunali verso il nuovo arco di numerazione unificato 0432 127.xxxx e sono stati distribuiti i nuovi apparati telefonici cellulari assegnati al personale per motivi di servizio. E' stato avviato con successo il nuovo sistema informativo per la gestione dei servizi educativi del Comune ed in particolare le procedure per le prenotazione online degli stessi. E' stato individuato tramite gara il soggetto che fornirà fino al 31.12.2016 i servizi di assistenza tecnica ed help desk al personale degli uffici comunali.

Sono state raccolte ed analizzate tutte le informazioni propedeutiche al futuro avviamento dei servizi informatici e telematici della costituenda UTI Friuli Centrale.

### Comunicazione

Le attività svolte nella prima parte dell'anno si sono concentrate sulle azioni di supporto e consulenza agli uffici del Comune sui temi della comunicazione e citizen satisfaction.

Nell'ambito del progetto congiunto "Open Data" con la Regione Friuli Venezia Giulia e Insiel sono stati organizzati incontri con alcuni referenti di uffici comunali, allo scopo di individuare la disponibilità di dati da poter rendere pubblici, ed incontri di promozione e diffusione delle esperienze sugli Open Data con i referenti delle Amministrazioni della Regione. E' stato dato supporto per l'organizzazione e lo svolgimento della Giornata della Trasparenza e per l'avvio dei corsi previsti dal progetto di Alfabetizzazione Informatica rivolto alla cittadinanza.

### Controllo di Gestione

Sono stati predisposti i documenti di programmazione per il 2015. E' stato predisposto il Referto del Controllo di gestione relativo all'anno 2014 contenente la rendicontazione degli obiettivi, delle opere pubbliche e delle attività consolidate assegnati ai dirigenti nonché l'analisi dei servizi del Comune, degli incarichi esterni e dei contributi erogati. E' stato effettuato il monitoraggio degli standard di qualità delle Carte dei Servizi del Comune e sono stati raccolti gli elementi utili per la predisposizione del bilancio di metà mandato, terminata a fine anno.

E' stato elaborato e approvato dalla Giunta Comunale il nuovo Documento Unico di Programmazione 2016/2018.

### Statistica

Nella prima parte del 2015, è stata avviata una nuova indagine ISTAT, progetto cofinanziato dall'Unione Europea e dal Ministero dell'Interno, sull'integrazione delle seconde generazioni. L'indagine è stata svolta presso 7 istituti scolastici selezionati a Udine ed ha coinvolto 1.522 studenti, 130 professori e 7 presidi. Inoltre, nel periodo aprile-luglio, sono state svolte due indagini sperimentali *C-sample* e *D-sample* previste da ISTAT in

vista del Censimento permanente, che dal 2016 avrà cadenza annuale. La prima indagine ha interessato circa 1.400 famiglie, rispetto alle quali c'è stato un tasso di risposta pari al 78,1%. Questa indagine è stata condotta in modo "classico" attraverso l'ausilio di 6 rilevatori muniti di *tablet* per la registrazione dei questionari. La seconda indagine, *D-sample*, ha riguardato 819 famiglie, per le quali sono state sperimentate due modalità di restituzione dei questionari (con e senza solleciti da parte del rilevatore). Le due diverse modalità di gestione hanno evidenziato tassi di risposta finali nettamente differenti: 85% con l'intervento del rilevatore sul campo contro il 44% senza il recupero delle mancate risposte casa per casa. Anche in questa seconda indagine, i rilevatori hanno sperimentato l'utilizzo di *tablet* e pc ibridi per la rilevazione diretta sul territorio e l'ufficio ha testato le varie funzionalità del portale per la gestione dei censimenti. Nella seconda parte dell'anno l'ufficio indagini ha coordinato l'"Indagine Europea sulla Salute dei cittadini" e l'Indagine Multiscopo "Cittadini e Tempo Libero".

Sono proseguiti le attività di rilevazione dei prezzi al consumo e di produzione degli indici dei prezzi, nonché le operazioni di controllo dei movimenti statistici di anagrafe e stato civile (compreso il monitoraggio degli accordi extragiudiziali di separazione e divorzio, oggetto di una nuova rilevazione statistica con cadenza trimestrale), al fine del conteggio mensile della popolazione residente e di elaborazione dei dati per l'annuario e le altre pubblicazioni. L'ufficio studi, in particolare, in collaborazione con l'U.O. Controllo di gestione, controlli interni e Anticorruzione, ha elaborato i dati e curato l'impaginazione e la grafica del Bilancio di metà mandato.

L'ufficio ha svolto le attività di "ribasamento" che comprendono: la ricerca e l'inserimento nel data base centralizzato di ISTAT dei nuovi prodotti presenti nel panierino a partire da gennaio 2016; il contatto con i nuovi punti di rilevazione da inserire nel piano di campionamento; l'adeguamento dei prodotti già presenti nel panierino 2015, ma riadattati a seguito delle nuove definizioni e linee guida da parte di ISTAT.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 2</u></b>	<b><u>3.608.141,37</u></b>	<b><u>3.628.298,57</u></b>	<b><u>3.276.034,99</u></b>	<b><u>2.898.186,86</u></b>
<i><b>TITOLO I SPESE CORRENTI</b></i>	<i><b>3.349.672,00</b></i>	<i><b>3.288.426,00</b></i>	<i><b>3.152.780,10</b></i>	<i><b>2.869.231,86</b></i>
INTERVENTO 1 – PERSONALE	1.512.900,00	1.487.800,00	1.466.967,88	1.419.171,53
INTERVENTO 2 – ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	15.800,00	14.800,00	10.787,66	9.490,59
INTERVENTO 3 – PRESTAZIONI SERVIZI	1.610.152,00	1.577.106,00	1.470.915,57	1.258.657,05
INTERVENTO 4 – UTILIZZO DI BENI DI TERZI	-	-	-	-
INTERVENTO 5 – TRASFERIMENTI	28.900,00	30.300,00	30.280,34	28.684,34
INTERVENTO 6 – INTERESI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	31.920,00	30.920,00	30.777,14	30.777,14
INTERVENTO 7 – IMPOSTE E TASSE	150.000,00	147.500,00	143.051,51	122.451,21
INTERVENTO 8 – ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	-	-	-	-
<i><b>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</b></i>	<i><b>258.469,37</b></i>	<i><b>339.872,57</b></i>	<i><b>123.254,89</b></i>	<i><b>28.955,00</b></i>
INTERVENTO 1 – ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		20.203,20	-	-
INTERVENTO 5 – ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	258.469,37	318.469,37	122.054,89	27.755,00
INTERVENTO 7 – TRASFERIMENTI DI CAPITALE		1.200,00	1.200,00	1.200,00



## **PROGRAMMA N. 3: PER L'AMBIENTE, L'ENERGIA E LA SOSTENIBILITA'**



## **PROGETTO 3.1: TUTELA DELL'AMBIENTE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Contrasto all'inquinamento atmosferico ed elettromagnetico**

##### **Descrizione:**

Contrasto all'inquinamento atmosferico ed elettromagnetico tramite l'elaborazione e/o l'applicazione di nuovi Piani e Regolamenti. Monitoraggi conseguenti all'approvazione, con delibera consiliare n. 74 del 4 novembre 2013, del Regolamento per la Telefonia Mobile.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Monitoraggi con centraline mobili	20	18

##### **Attività svolta nel 2015:**

I monitoraggi sono proseguiti con regolarità fino al 30 ottobre sia per quanto previsto dal Regolamento di Telefonia Mobile sia, all'occorrenza, per le istanze dei singoli cittadini. Successivamente il servizio è stato interrotto su volontà dell'Amministrazione.

#### **Titolo obiettivo 2: Tutela del paesaggio e del verde**

##### **Descrizione:**

Sviluppo di progetti di volontariato per la gestione di alcune aree verdi al fine di riqualificarle e con l'obiettivo di una maggior coesione sociale e di promozione delle vie e delle piazze cittadine.

Si provvederà all'approvazione "Regolamento per l'utilizzo e la gestione delle aree verdi pubbliche e di uso pubblico"

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Aree verdi giardini e parchi: affidamento	ON	In corso
Approvazione "Regolamento per l'utilizzo e la gestione delle aree verdi pubbliche e di uso pubblico"	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

Il “Regolamento per l’utilizzo e la gestione delle aree verdi pubbliche e di uso pubblico” è stato approvato nel mese di aprile 2015.

Il procedimento riguardante l’adozione e la sponsorizzazione delle aree verdi si stima abbia raggiunto l’80% dell’avanzamento.

Le aree verdi destinate allo sgambamento dei cani, dopo un anno di utilizzo, sono state oggetto di valutazione e sono state analizzate le osservazioni e i suggerimenti dei fruitori delle aree in previsione di un aggiornamento finalizzato al miglioramento del servizio offerto.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7176	G	NUOVA CARTELLONISTICA PRESSO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI*	previsionale				15-dic-14	15-dic-14		<b>15-dic-15</b>	<b>31-dic-15</b>
			effettiva				15-dic-14	15-dic-14			
6980	D	INTERVENTO DI RIFACIMENTO AIUOLA VERDE DEL MONUMENTO ALLA RESISTENZA DI PIAZZALE XXVI LUGLIO*	previsionale				02-dic-14	02-dic-14	02-dic-14	<b>12-mag-15</b>	<b>12-mag-15</b>
			effettiva				02-dic-14	02-dic-14	02-dic-14	<b>23-apr-15</b>	<b>23-apr-15</b>

\*contabilmente imputate al programma 10

## **PROGETTO 3.2: MIGLIORARE LA GESTIONE DEI RIFIUTI**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Potenziamento della raccolta differenziata**

##### **Descrizione:**

Potenziamento della raccolta differenziata sperimentando forme efficaci di raccolta in ambito urbano e promuovendo le iniziative sia di riutilizzo, sia di riciclo e recupero (reti per iniziative di ricicleria diffusa sul territorio)

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Percentuale di raccolta differenziata raggiunta	65%	66,92%

##### **Attività svolta nel 2015:**

A seguito di istanza per la concessione di contributo ai sensi dell'art. 4, comma 1 della L.R. 6 agosto 2015, n. 20, avente ad oggetto la concessione di finanziamenti per la costruzione dei centri di riuso di cui all'art. 180 bis, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 152/2006 "Norme in materia ambientale", la Regione Friuli Venezia Giulia ha assegnato al Comune di Udine il contributo di € 200.000 pari all'73,7% del costo ammesso di € 271.240 per l'intervento di costruzione di un centro di riuso nell'area di via Rizzolo.

#### **Titolo obiettivo 2: Gestore unico pubblico dei rifiuti**

##### **Descrizione:**

Si considera strategica la costituzione del gestore unico pubblico provinciale dei rifiuti, aggregando nuovi Comuni e coinvolgendo altri gestori pubblici, al fine di migliorare l'efficienza del servizio. A tal fine è indispensabile sviluppare ulteriori aggregazioni per poter coprire l'intero ambito provinciale in particolare con l'altra società pubblica che opera nel territorio: A&T2000.

E' stata, pertanto, stipulata una Lettera di intenti tra Net e A&T2000 per delineare la tempistica di un eventuale processo di fusione.

Questa aggregazione potrà consentire un'ulteriore e decisiva ottimizzazione delle strutture impiantistiche e dell'operatività in grado di coprire l'intero bacino provinciale e di fronteggiare al meglio le significative evoluzioni in atto sia sul piano tecnologico che dell'organizzazione del servizio per ambiti come innanzi riferito, in particolare con riferimento alla raccolta differenziata e al recupero dei materiali e alla valorizzazione degli impianti esistenti.

Da un punto di vista tecnico ed alla luce delle suddette evoluzioni, risulta necessario procedere:

- con gli interventi già programmati di ristrutturazione, riconversione ed ammodernamento degli esistenti impianti di trattamento dei rifiuti presenti nei Comuni di Udine e San Giorgio di Nogaro in un'ottica di filiera che valorizzi le sinergie;
- alla conseguente rifunzionalizzazione del parco impiantistico al fine di ottenere il massimo recupero delle materie prime secondarie (MPS), di realizzare in autonomia il trattamento della frazione organica (FORSU) e di valorizzare la frazione residua calorica tramite produzione di CSS (combustibile solido secondario). Nel 2014 Net è già pervenuta all'aggiudicazione definitiva degli interventi riguardanti l'impianto di S. Giorgio alla cui ultimazione seguirà l'avvio di quelli programmati per l'impianto di Udine ;
- all'ulteriore potenziamento delle raccolte differenziate, in particolare con l'affinamento degli attuali modelli di raccolta differenziata in particolare nelle aree ove le percentuali non raggiungono ancora la soglia minima del 65 %.

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Realizzazione investimento impianto di San Giorgio di Nogaro	ON	In corso

**Attività svolta nel 2015:**

Nella prima parte dell'anno è stata sottoscritta la Lettera di intenti per la fusione tra Net e A&T 2000.

In agosto/settembre i due gestori hanno definito i primi passi operativi successivi. In particolare sono state avviate le operazioni preliminari per l'analisi dei modelli valutativi e per l'organizzazione delle varie attività, interne ed esterne, richieste dalla procedura di fusione compreso il reperimento delle necessarie competenze e professionalità specialistiche (Advisor). E' in corso la definizione dei criteri di valutazione delle due società ai fini del concambio e sta partendo l'analisi del piano industriale del nuovo soggetto con l'individuazione delle sinergie possibili.

Attualmente la trattativa ha un leggero ritardo dovuto agli impegni operativi delle società, ma permangono comunque pienamente validi tutti gli elementi di fondo posti a base della scelta aggregativa per cui il processo prosegue regolarmente ma con un orizzonte temporale più ampio che si protrarrà al 2016

Sotto l'aspetto tecnologico, tenuto anche conto della prospettata aggregazione con A&T, si è quindi proceduto con:

- l'avvio degli interventi di revamping dell'impianto di trattamento rifiuti di San Giorgio di Nogaro secondo un programma di rifunzionalizzazione che si estenderà all'intero parco impiantistico aziendale al fine di massimizzare il recupero delle materie prime secondarie (MPS), di realizzare in autonomia il trattamento della frazione organica (FORSU) e di valorizzare la frazione residua calorica tramite produzione di CSS (combustibile solido secondario).
- la predisposizione, ormai in fase avanzata, degli atti propedeutici finalizzati alla prossima pubblicazione della gara di project financing riguardo agli interventi programmati per la rifunzionalizzazione dell'impianto di trattamento rifiuti di Udine e alla costruzione di un biocompostatore;

- il miglioramento delle raccolte differenziate attraverso la loro ulteriore razionalizzazione ed affinamento dei sistemi in uso.  
Alla luce degli sforzi fin qui compiuti e sulla base della classifica Federconsumatori ultimamente apparsa sul Sole 24 Ore, la società risulta attualmente al 3° posto in Italia per economicità del servizio.

## **PROGETTO 3.3: INCENTIVAZIONE E PROMOZIONE RISPARMIO ENERGETICO E PRESTAZIONI AMBIENTALI DELL'ORGANIZZAZIONE COMUNALE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

**Titolo obiettivo 1:** Riduzione del costo del servizio di illuminazione pubblica e miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici pubblici

#### **Descrizione:**

Riduzione del costo del servizio di illuminazione pubblica e miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici pubblici. Una particolare attenzione sarà riservata alla manutenzione delle strutture scolastiche (aula, laboratori, biblioteche, mense, palestre) e degli impianti sportivi minori. Gestione informatizzata degli edifici comunali al fine di ottimizzare il consumo di energia. Al riguardo è stato sviluppato un progetto pilota per la sede municipale per il telecontrollo degli ambienti.

Riqualificazione energetica degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva.

Impostazione di uno studio delle zone di riqualificazione dell'impianto di illuminazione pubblica cittadina ancora dotate di lampade ad elevata dispersione energetica e sostituzione delle stesse con lampade a basso consumo nei limiti dei finanziamenti disponibili. Verifica della possibilità di installazione di dispositivi di telecontrollo onde effettuare una più mirata tempistica di accensione. Possibilità di spegnimento di ulteriori punti luce e adeguamento alle tariffe CONSIP.

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Monitoraggio risparmi energetici	ON	ON

#### **Attività svolta nel 2015:**

L'attività svolta in merito all'efficienza energetica degli edifici pubblici trae origine dall'individuazione delle sedi comunali più dispendiosi in termini energetici, consumi di combustibile metano per la climatizzazione e di energia elettrica per la climatizzazione e gli assorbimenti in genere dall'impianto elettrico quali l'illuminazione e forza motrice.

Su questo elenco sono state scelte alcune sedi che di seguito si elencano:

- 1) sede Municipale di Palazzo D'Aronco;
- 2) sede dell'Anagrafe;
- 3) sede Biblioteca Civica di riva Bartolini
- 4) sede della Polizia Municipale

Inoltre per la sede della Polizia Municipale, l'audit ha riguardato anche l' impianto termico.

Per l'esecuzione dello studio, ci si è avvalsi della disponibilità di ditte di primaria esperienza, che hanno operato direttamente negli edifici elencati. La diagnosi energetica degli edifici è stata condotta, di massima, secondo i seguenti step

- Sopralluogo;
- Analisi della situazione rilevata, valutazione delle bollette per analizzare i consumi specifici;
- Campagna di misurazione e monitoraggio dei punti di consumo rilevanti;
- Report finale con proposte di soluzioni, al fine di individuare gli interventi di riqualificazione tecnologica, valutare per ciascun intervento le opportunità tecniche ed economiche per migliorare le condizioni di comfort e di sicurezza e ridurre le spese di gestione.

La valutazione economica ha riguardato la possibilità di eseguire gli interventi tramite l'utilizzo delle E.S.C.O. e/o del noleggio operativo attraverso la valutazione del risparmio effettivo e tempi di rientro degli investimenti sulla base dei consumi specifici rilevati

L'attività svolta in merito al servizio di Illuminazione Pubblica si è concentrata essenzialmente sugli impianti esistenti con esclusione degli impianti semaforici, già completamente rinnovati con tecnologia led, e dei pannelli informativi.

L'attività si è concretizzata nella redazione di due studi di fattibilità:

- uno riguardante la possibilità di ulteriori spegnimenti dei corpi illuminanti; tale piano non è stato attuato fondamentalmente perché l'Amministrazione Comunale ha ritenuto che il concetto di sicurezza e ordine pubblico avessero la priorità rispetto al risparmio energetico e conseguentemente economico;
- l'altro riguardante uno studio di fattibilità per la realizzazione di un sistema di telecontrollo da remoto dell'Impianto di Illuminazione Pubblica del centro storico.

Sono stati eseguiti e completati entro i termini i seguenti interventi di efficientamento energetico riguardante l'opera 7174 A/B/C/D per un importo complessivo di 100.000,00 € Iva compresa, che di seguito si elencano:

- realizzazione nuovo impianto del Parco delle Rimembranze, che è consistito nella integrale sostituzione dell'impianto di illuminazione esistente risalente agli anni '60, oramai obsoleto e fuori norma, oltre ad avere corpi illuminanti del tipo a vapori di mercurio la cui resa luminosa risultava di gran lunga inferiore a quella della tecnologia a LED ora installata;
- realizzazione nuovo impianto del cavalcaferrovia di Piazzale d'Annunzio, in sostituzione degli esistenti punti luce a lampade fluorescenti, e installazione di nuovi corpi illuminanti con tecnologia LED applicati sul palo ornamentale originario, che rappresenta lo stile liberty tipico dei primi anni del secolo scorso; nell'intervento è stata mantenuta anche l'armatura originaria a cui è stata adattata la nuova lampada a led, costituita da duplice tubo led da 25W cadauno;
- esecuzione del secondo tratto di via Imperia a completamento dell'impianto di illuminazione dell'intera via, a mezzo di realizzazione di nuovo impianto a tecnologia led;

- intervento di illuminazione della sede ciclo-pedonale di via Dante, a completamento del piano comunale per migliorare la sicurezza in Borgo stazione, l'intervento concordato anche con la Questura ha previsto il potenziamento dell'illuminazione dei marciapiedi e della pista ciclabile in entrambi i sensi di marcia, ovverosia su ambo i lati della carreggiata. Sono stati adottate 20 nuove lampade a led a luce bianca e tonalità calda, in aggiunta a quelli già presenti;
- Adesione all'evento mediatico internazionale del WWF "EARTH HOUR 2015", che prevede lo spegnimento per un'ora di un luogo simbolo della città per sensibilizzare i cittadini al risparmio energetico e quindi ad una riduzione delle emissioni di anidride carbonica.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7174	A	PARCO DELLA RIMEMBRANZA : COMPLETA SOSTITUZIONE DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE	previsionale	31-mar-15	12-mag-15	12-mag-15		15-mag-15	15-lug-15	10-ott-15	30-nov-15
			effettiva	31-mar-15	12-mag-15	12-mag-15	12-mag-15	15-mag-15	15-lug-15	10-ott-15	10-ott-15
7174	D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL CAVALCAVIA VIA SANTI ERMACORA E FORTUNATO	previsionale								
			effettiva	25-mar-15	25-mar-15	25-mar-15	25-mar-15	25-mar-15	25-mar-15	15-dic-15	15-dic-15

## **Titolo obiettivo 2: Promozione dell'efficientamento del risparmio energetico**

### **Descrizione:**

Piano Casa per la ristrutturazione delle vecchie abitazioni; in analogia nel PAES all'azione a Lungo Termine n° 3 "Risparmio energetico negli edifici privati" si valuta la possibilità di organizzare la divulgazione/sensibilizzazione diretta all'utenza privata con lo scopo di evidenziare i benefici derivanti dagli interventi di efficienza energetica sia su involucro edilizio che su impiantistica connessa.

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Analisi del patrimonio immobiliare esistente	ON	ON
Divulgazione/sensibilizzazione delle azioni	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

E' stato redatto lo studio "Analisi del patrimonio immobiliare esistente e individuazione di scenari di riqualificazione energetica degli edifici sulla base di principi di sostenibilità economico finanziaria", funzionale a consentire di fare previsioni in merito al potenziale miglioramento delle prestazioni energetiche del parco immobiliare esistente sul territorio comunale, a seguito di interventi di ristrutturazione edilizia che ha permesso di: ricostruire i principali consumi elettrici e termici del settore residenziale sul territorio del Comune; stimare il potenziale risparmio energetico ottenibile secondo i principi di sostenibilità economico finanziaria; valutare differenti scenari di riqualificazione energetica del parco edilizio esistente nel Comune di Udine.

Per quanto riguarda l'attività di divulgazione/sensibilizzazione sono stati organizzati i seguenti eventi:

- seminario 16 novembre 2015 istituto Malignani
- seminario 11 dicembre 2015 - Sala Ajace
- progetto energia in gioco 2015 10-14 novembre 2015.

**Titolo obiettivo 3: Teleriscaldamento e cogenerazione****Descrizione:**

Proseguimento dello sviluppo degli impianti di teleriscaldamento e cogenerazione, inerenti le proposte e iniziative già in atto per le aree Udine Nord Ovest ed Udine Sud, le quali sono individuate anche nel PAES (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile) all'Azione a Lungo Termine 1.

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Analisi delle proposte di adesione al servizio degli edifici comunali dai soggetti gestori del servizio di teleriscaldamento	ON	ON
Analisi delle proposte, anche per iniziative private, di adesione al servizio degli edifici comunali	ON	ON
Analisi possibilità di sviluppo	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

Come previsto nell'accordo di programma tra Comune di Udine, Azienda Ospedaliero - Universitaria di Udine e l'Università degli Studi di Udine per la realizzazione e la gestione di una rete di teleriscaldamento e di un sistema di cogenerazione integrato nell'area nord – ovest del territorio comunale, in maggio è iniziata la fornitura di energia tramite il servizio di teleriscaldamento del complesso edilizio del Palamostre. Attualmente l'iniziativa per la realizzazione del teleriscaldamento a Sud della città è ferma per volontà delle ditte interessate alla sua realizzazione. In occasione del rapporto di attuazione del P.A.E.S., è stato monitorato il numero degli edifici che hanno aderito al servizio del teleriscaldamento, monitoraggio che verrà ripetuto nel tempo.

**Titolo obiettivo 4: Mantenimento certificazione EMAS****Descrizione:**

Il Sistema di Gestione Ambientale dovrà costantemente essere mantenuto negli anni futuri al fine di garantire la propria efficacia e il mantenimento della certificazione acquisita, che verrà sottoposta a verifiche periodiche, sia interne che esterne, annuali.

In particolare saranno aggiornati i documenti di sistema denominati registro legislativo, aspetti ambientali, Programma ambientale e dichiarazione ambientale e saranno svolti gli audit interni ed esterni annuali.

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Verifica e aggiornamento documenti di sistema – delibera di giunta	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

I documenti Riesame della Direzione 2015 e documenti di sistema sono stati approvati in Giunta in data 19/05/15.

Le visite ispettive da parte dell'Ente di verifica esterno si sono svolte dal 26 al 27 maggio 2015, con esito positivo ai fini dell'acquisizione della certificazione.

## **Titolo obiettivo 5: Attuazione Piano di Azione per l'Energia Sostenibile**

### **Descrizione:**

Attuare le azioni previste dal PAES per permettere di raggiungere nel 2020 l'obiettivo di una diminuzione delle emissioni di CO2 del 20% rispetto al 2006, come previsto dal Patto dei Sindaci, a cui il Comune ha aderito nel 2009

A seguito dell'adesione del Comune di Udine al Patto dei Sindaci "Covenant of Mayors", si è condotto il monitoraggio dei consumi dei vettori energetici dell'intero territorio comunale per l'anno 2010 in maniera analoga a quanto già fatto in occasione della redazione del PEC nel bilancio energetico, in cui si definiva il 2006 come "baseline" su cui calcolare la futura riduzione di emissioni di CO2. L'attività del monitoraggio è funzionale alla stesura del rapporto biennale sull'attuazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES).

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Sviluppo trasversale Azioni PAES	ON	ON
Report monitoraggio	ON	

### **Attività svolta nel 2015:**

Le azioni previste nel PAES sono oggetto di monitoraggio e verifica al fine di verificarne l'efficacia, attraverso la stesura di report biennali.

Attraverso la valutazione di azioni divulgative, viene dato impulso alla conoscenza delle migliori pratiche che si possono attuare per il risparmio energetico e conseguentemente contenere l'emissione di CO2.

## **PROGETTO 3.4: TUTELA DEI BENI COMUNI**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Tutela dei beni comuni**

##### **Descrizione:**

Tutela dei beni comuni e sostegno dell'azione politica e gestionale per giungere al gestore unico dell'acqua pubblico, nel rispetto del principio di solidarietà, ma anche di efficienza, e riduzione degli sprechi. Si vuole collegare il 99% delle abitazioni al ciclo integrato dell'acqua

##### **Attività svolta nel 2015:**

E' stato redatto lo "Studio di fattibilità per la riduzione dei consumi dell'acquedotto, attraverso telecontrollo e telerilevamento delle perdite occulte", al fine di individuare e valutare degli strumenti che consentano una maggiore razionalizzazione ed efficienza nel servizio idrico offerto dalla rete e dagli impianti gestiti dal Consorzio Acquedotto Friuli Centrale (CAFC s.p.a.) sul territorio del Comune di Udine.

Per quanto riguarda il collegamento al ciclo idrico integrato dell'acqua dalla "Relazione annuale di gestione per il servizio idrico integrato della città di Udine", predisposta da CAFC SpA con gli ultimi dati disponibili relativi all'anno 2014, si ricava che allo stato attuale risultano allacciate circa il 95,52% delle utenze idriche insediate sul territorio comunale, in costante aumento nel corso degli anni e in linea con l'obiettivo, fissato entro il 2015, dalla Regione Friuli Venezia Giulia del 95%.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 3 SVOLTA NEL 2015:**

### Ambiente

Sono proseguiti le attività consolidate di monitoraggio delle varie matrici ambientali, in stretto contatto con ARPA, come pure quelle di mantenimento dell'igiene urbana (derattizzazioni, disinfezioni da zanzara tigre, rimozioni di rifiuti abbandonati).

Sono state effettuate ulteriori chiusure di aree fuori dal centro abitato soggette ad abbandono di rifiuti.

E' stata effettuata e presentata una ricerca approfondita per la corretta gestione della raccolta di indumenti usati tramite cassonetti stradali.

### Progetti europei ambito ambiente ed energia

E' in corso il Progetto europeo "Infinite Solutions" (2014-17), finanziato nell'ambito del programma Intelligent Energy Europe 2007-13, che prevede la creazione e la sperimentazione di un fondo interno di rotazione per finanziare gli interventi di risparmio ed efficienza energetica che il Comune effettua sui propri immobili. Udine ha attivato questo nuovo meccanismo con un primo intervento pilota, che riguarda la completa sostituzione dell'impianto di illuminazione pubblica del parco della Rimembranza, e nel corso del 2015 ha formalmente istituito il fondo dal nome "Fondo per il clima" e individuato gli interventi da eseguirsi nel corso del 2016.

Il Comune di Udine partecipa inoltre come partner associato al progetto europeo "CityFied", che mira a sviluppare politiche di risparmio ed efficientamento energetico nelle città attraverso una serie di interventi di ristrutturazione edilizia e ambientale su un determinato quartiere. Per Udine è stato scelto come caso-studio il quartiere Aurora, per il quale verrà fornito da parte del progetto uno studio di fattibilità sulla sua riqualificazione energetico-ambientale.

Infine, nel corso del 2015 sono stati presentati a finanziamento n° 7 proposte progettuali su vari Programmi europei (Interreg Central Europe, Interreg Spazio Alpino, Interreg MED), di cui n° 3 proposte hanno superato il primo step di valutazione, al riguardo si è in attesa della valutazione finale.

### Verde pubblico

Il nuovo appalto triennale di sfalcio delle aree verdi, dei giardini e dei parchi è stato regolarmente avviato; nella fase iniziale si è riscontrata qualche difficoltà gestionale con le nuove ditte che, dopo una fase di conoscenza delle problematiche delle varie aree verdi, hanno garantito un livello di manutenzione del verde adeguato. In parallelo è continuata l'attuazione del programma delle potature, fondato sulla tutela dell'albero e sulla sicurezza dei luoghi; si è lavorato in base alle priorità ma con una flessibilità operativa che ha consentito di affondare le emergenze dovute al maltempo.

In stretto legame con l'attività affidata alle ditte esterne il personale operativo del verde ha svolto attività di manutenzione con interventi specifici di qualità e con attività ordinaria di tutela dell'ambiente. Le aree verdi maggiormente frequentate ed in particolare il Parco Moretti sono state oggetto di particolare attenzione e cura.

## OPERE PUBBLICHE COLLEGATE AL PROGRAMMA 3:

### Ambiente

Nel corso del 2015 si è provveduto alla redazione del progetto preliminare-definitivo-esecutivo della manutenzione straordinaria del centro di raccolta di via Rizzolo; è stato concordato con la NET di utilizzare i fondi a disposizione prioritariamente per costruire tettoie di protezione dei RAEE.

### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6734	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE	previsionale	15-ott-15	30-nov-15	31-dic-15	31-gen-16	31-mar-16	15-mag-16	30-set-16	31-dic-16
			effettiva	19-gen-16	19-gen-16	19-gen-16					

### Verde pubblico

### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7069	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI (ex 7177)	previsionale						30-set-15	30-nov-15	31-dic-15
			effettiva						21-set-15		
6908	000	MANUTENZIONE AREE VERDI ATTREZZATE SCUOLA ELEMENTARE DANTE*	previsionale						30-nov-15	28-feb-16	30-apr-16
			effettiva						3-set-15	28-feb-16	

\*contabilmente imputata al programma 7

A6921	000	IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATUR AREE VERDI (collegata alla parte di importo con finanziamento pari a 15.000 €)	previsionale						30-ott-15	30-nov-15	31-dic-15
			effettiva								

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
A6921	000	IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI (collegata alla parte di importo con finanziamento pari a 300.000 €)*	previsionale								
			effettiva								
*Per il 2015 si prevedeva l'approvazione del documento tecnico per richiesta mutuo (entro 20/11/15)											
7062	000	BENI IMMOBILI N.A.C. - MESSA A DIMORA DI NUOVE ALBERATURE	previsionale					15-ott-15	01-nov-15	21-dic-15	31-dic-15
			effettiva				22-set-15	22-set-15	22-set-15	24-dic-15	24-dic-15

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 3</u></b>	<b><u>17.119.553,51</u></b>	<b><u>17.280.308,51</u></b>	<b><u>16.494.980,37</u></b>	<b><u>14.003.607,14</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>16.326.081,38</i></b>	<b><i>16.396.561,38</i></b>	<b><i>16.154.109,47</i></b>	<b><i>13.707.008,53</i></b>
INTERVENTO 1 - PERSONALE	681.330,00	668.430,00	656.469,00	633.234,28
INTERVENTO 2 - ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	15.910,00	19.970,00	19.894,08	13.630,48
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI SERVIZI	15.126.576,38	15.208.696,38	14.989.855,42	12.579.178,94
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	14.700,00	14.700,00	8.520,00	8.020,00
INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	442.115,00	440.115,00	435.984,34	435.984,34
INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	45.450,00	44.650,00	43.386,63	36.960,49
<b><i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i></b>	<b><i>793.472,13</i></b>	<b><i>883.747,13</i></b>	<b><i>340.870,90</i></b>	<b><i>296.598,61</i></b>
INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	373.953,19	464.228,19	298.930,29	265.478,90
INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	419.518,94	419.518,94	41.940,61	31.119,71

## **PROGRAMMA N. 4: PER L'EFFICACIA ORGANIZZATIVA**



## **PROGETTO 4.1: POLITICHE DEL PERSONALE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Valorizzazione delle risorse umane**

##### **Descrizione:**

Presentazione di un piano per il passaggio del personale, unitamente alle funzioni, alla costituenda Unione Territoriale Infracomunale Friuli Centrale.

Promozione della cultura del risultato valorizzando le figure che hanno specifiche responsabilità.

L'analisi dei risultati che emergeranno dal questionario sul benessere organizzativo costituirà una base di partenza per improntare il lavoro finalizzato a migliorare l'utilizzo delle risorse umane interne.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Documento di azioni di miglioramento emerse dalla lettura degli esiti del questionario sul benessere organizzativo	ON	OFF
Mappatura processi dei servizi dell'Ente anche in vista della costituzione dell'Unione di comuni	ON	OFF
Presentazione di una analisi su modalità giuridiche per il passaggio del personale unitamente alle funzioni trasferite all'UTI	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

Il ritardo nell'attuazione delle UTI ha condizionato anche il piano operativo per il passaggio del personale.

Nell'ambito dello schema di statuto, che è stato sottoposto alla Conferenza dei Sindaci e che non ha raggiunto il quorum richiesto, sono state individuate le materie ed è stato definito l'anno di passaggio all'UTI.

Per il Comune di Udine la definizione del personale oggetto di passaggio è abbastanza semplice in quanto, di regola, corrisponde all'articolazione organizzativa dei servizi. L'operazione si presenta molto più complicata per gli altri 8 Comuni in quanto il personale svolge spesso diverse attività.

Nel mese di ottobre 2015 è stato dato avvio ad una serie di incontri programmati per un gruppo di lavoro del personale del Servizio Organizzazione Gestione Risorse Umane, finalizzati all'analisi delle attività relative alla gestione del personale e a proposte risolutive delle problematiche emerse correlate al trasferimento della funzione alla costituenda UTI.

Sono stati avviati e conclusi adempimenti relativi all'analisi giuridica per il passaggio del personale all'UTI e alla gestione delle paghe. I lavori sono stati sospesi in seguito al differimento dei termini per l'avvio delle UTI.

La fase negoziale avviata nel 2013 dalla delegazione trattante per l'individuazione dei compiti che comportano specifiche responsabilità affidate al personale di categoria B, C e D si è conclusa positivamente con la sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo in data 23 dicembre 2015 i cui effetti decorrono dal 1° gennaio 2016. La valorizzazione del merito per i soggetti ai quali sono affidate particolari responsabilità è volto a promuovere miglioramenti nei livelli di efficacia ed efficienza dell'Amministrazione.

## **Titolo obiettivo 2: Formazione**

### **Descrizione:**

Potenziamento della formazione e dell'aggiornamento del personale.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Approvazione Piano delle attività formative 2015-2016 Formazione	ON	ON
Collaborazione con la Regione FVG per l'attuazione del Piano Strategico sulla Formazione per gli Enti del Comparto Unico FVG - <b>costituzione</b> di un sistema di rete ( <b>tavolo di lavoro</b> ) per l'erogazione della formazione per l'ottimizzazione delle risorse umane e delle risorse finanziarie disponibili	ON	OFF*

\*Attività non completamente realizzata per interruzione dovuta a proroga costituzione UTI

### **Attività svolta nel 2015:**

Il Piano delle Attività Formative, approvato il 23 luglio, è stato definito puntando sia sulla formazione trasversale, che sulla formazione tecnico-specialistica dedicata a particolari gruppi di utenti con fabbisogni particolari. La formazione è stata quindi programmata per soddisfare le esigenze di tutte le categorie professionali dei diversi Servizi.

Sono stati previsti anche Corsi Manageriali per la Formazione di Dirigenti e Quadri e Seminari di Aggiornamento giuridico-normativo da realizzare a costi particolarmente vantaggiosi tramite Convenzioni stipulate con diverse Associazioni.

Si è attivata inoltre l'adesione ai Piani Formativi elaborati dalla Regione FVG che consente di usufruire di formazione finanziata di qualità, senza oneri a carico della Amministrazione, riguardante in particolare i temi dell'Uti, l'armonizzazione contabile e la formazione dei formatori iscritti all'Albo dei docenti interni.

Oltre ai corsi espressamente previsti dal Piano, su richiesta dei Dirigenti sono state realizzate diverse iniziative aggiuntive/integrative del Piano stesso.

Nel 2015 sono state realizzate tutte le iniziative comprese nel Piano Formazione ritenute prioritarie per interesse e attualità, le restanti attività formative previste dal Piano Formazione biennale continueranno nel 2016.

## **PROGETTO 4.2: SEMPLIFICAZIONE ED EFFICIENZA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Implementazione degli sportelli unici e riduzione dei tempi dei procedimenti**

##### **Descrizione:**

Implementazione degli sportelli unici e riduzione dei tempi dei procedimenti

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Adesione altri Comuni al SUAP	>=1	1

##### **Attività svolta nel 2015:**

Nel corso della prima metà del 2015, oltre ad assicurare l’adeguato livello di riscontro e rispondenza alle attività consolidate di analisi, valutazione e gestione delle richieste che pervengono dagli operatori, si è pervenuti in data 27 aprile 2015, alla sottoscrizione con il Comune di Buttrio della “Convenzione per la gestione intercomunale dello Sportello unico per le attività produttive”; il numero dei Comuni aderenti all’iniziativa sale quindi a 14.

Nel contempo, è stata inoltre svolta un’attività di partecipazione e supporto ai lavori del Gruppo tecnico regionale dello Sportello Unico (l’ultima riunione è del 27 luglio 2015), organismo che ha il compito di monitorare e gestire le modalità e gli strumenti operativi utilizzati dai vari Sportelli unici della regione, tenere aggiornato il quadro di riferimento normativo e affrontare eventuali criticità che via via si presentano.

#### **Titolo obiettivo 2: Armonizzazione sistemi contabili**

##### **Descrizione:**

Armonizzare i sistemi contabili alla luce delle nuova disciplina normativa, novità che imporranno una ridefinizione nell’impostare il modus operandi tanto nella fase di programmazione quanto di gestione di bilancio.

Dovranno inoltre essere predisposti i documenti contabili necessari all’attuazione della Legge Regionale avente ad oggetto “Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia”

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Approvazione dei documenti contabili in due versioni: la prima sulla base degli attuali schemi con valore giuridico e funzione autorizzatoria e la seconda in linea con i nuovi modelli con funzione conoscitiva	ON	ON

**Attività svolta fino nel 2015:**

In ottemperanza ai nuovi principi contabili, si è proceduto al riaccertamento straordinario dei residui, approvato il 28 maggio con deliberazione giuntale, a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione 2014 da parte del Consiglio nella stessa data.

E' stato predisposto il bilancio di previsione 2015-17 nelle due versioni, approvato dal Consiglio Comunale in data 23 luglio 2015.

**Titolo obiettivo 3: Gestione diretta del recupero coattivo di tributi ed entrate patrimoniali****Descrizione:**

Conclusione della sperimentazione con presa in carico delle pratiche per le quali risulta notificata l'ingiunzione ma non sono iniziate le procedure esecutive e proroga dell'affidamento dell'attività di supporto agli uffici per la prosecuzione delle procedure esecutive già avviate. Definizione procedure di recupero coattivo per le pratiche non rientranti nella sperimentazione. Adozione Regolamento per la gestione diretta della riscossione coattiva dei tributi ed entrate patrimoniali e realizzazione di un pacchetto informatico per la gestione della banca dati e la predisposizione degli atti.

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Rendicontazione della sperimentazione e organizzazione gestione diretta della riscossione coattiva	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

E' stata condotta, in contradditorio con l'affidatario del servizio di supporto alla gestione diretta in via sperimentale, Poste Tributi Scrl, la verifica delle pratiche con procedure ancora in corso e, ai sensi del capitolato d'oneri sottoscritto il 06/02/2014, è stata concessa una proroga fino al 31/12/2015 per la prosecuzione delle procedure su un numero di pratiche individuate.

L'esperienza acquisita con la sperimentazione ha consentito sia di elaborare una bozza di Regolamento per la gestione diretta della riscossione coattiva delle entrate comunali, diverse dalle sanzioni del Codice della Strada, sia di avviare, di concerto con il Servizio Servizi Informativi

Telematici, la predisposizione di una piattaforma informatica che consenta ai singoli servizi e all'Unità Operativa Riscossione e Recupero Crediti di interfacciarsi nella trasmissione, acquisizione e gestione delle pratiche destinate al recupero coattivo. L'analisi dei risultati raggiunti nel periodo sperimentale evidenziano i vantaggi della procedura in gestione diretta rispetto al ricorso a Equitalia sia in termini di percentuale di recupero del credito che di tempistica nella riscossione.

#### **Titolo obiettivo 4: Attuazione riforma Tributi Locali secondo criteri di equità e semplicità per il contribuente**

##### **Descrizione:**

La revisione del prelievo fiscale locale con la riforma della tassazione locale immobiliare e la semplificazione delle imposte comunali ha quale obiettivo la definizione di un assetto stabile e definitivo dopo le innumerevoli normative degli ultimi anni e la semplificazione del rapporto tra i contribuenti e il Comune. Dal 2016 è prevista l'unificazione di IMU e TASI in una nuova imposta (local tax) e la semplificazione delle attuali imposte minori con l'istituzione di un unico canone/tributo. Il 2015 è anno di transizione in attesa del varo della riforma della tassazione locale e vede concentrata l'attività sulla gestione, inserimento e correzione della banca dati, sul mantenimento delle modalità di rapporto con il contribuente, inviando a domicilio i bollettini precompilati per il pagamento della TASI, e sulla creazione di un sistema di valutazione delle aree fabbricabili che tenga conto, oltre ai vincoli urbanistici, delle variazioni del borsino immobiliare. Per la TARI avrà luogo il progressivo passaggio entro il triennio delle competenze amministrative dalla società partecipata Net S.p.A. al comune.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Invio bollettini precompilati Tasi	80.000	77.712

##### **Attività svolta nel 2015:**

E' stato aggiudicato servizio di gestione unificata delle bollettazioni TARI/TASI per il biennio 2015-16.

Si è proceduto alla verifica e sistemazione delle banche dati per l'invio della bollettazione in acconto della TASI, nonché al recapito del bollettino a domicilio con controllo dell'effettivo ricevimento da parte del contribuente in tempi congrui per il pagamento alla scadenza.

La rendicontazione prevista dal capitolato ha permesso la verifica e la correzione delle banche dati TARI e TASI; in particolare per la TARI l'internalizzazione del servizio, prima svolto da Net S.p.A., ha permesso l'aggiornamento delle anagrafiche e la conseguente rettifica nella bollettazione a saldo.

E' stato creato un sistema di valutazione delle aree fabbricabili che è stato sperimentato con 245 richieste di valutazione da parte dei contribuenti sia in fase di acconto che di saldo IMU.

E' stato sperimentato per la lotta all'evasione un monitoraggio su una porzione di territorio comunale con gli elementi presenti nelle banche dati TASI/IMU/TARI finalizzato al collegamento di ciascun oggetto di imposta TASI/IMU con il soggetto passivo TARI.

## **PROGETTO 4.3: POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DEMOGRAFICI**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Sviluppo delle firme massive e implementazione di strumenti coordinati con ordini avvocati e altri enti ed istituzioni**

##### **Descrizione:**

In vista dell'Anagrafe unitaria sviluppo delle firme massive e implementazione di strumenti coordinati con ordini avvocati e altri enti ed istituzioni di diritto privato (in parallelo al sistema Interprana, che convenziona il Comune con soggetti di diritto pubblico)

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
N. CONVENZIONI FIRME MASSIVE sottoscritte	1	8

##### **Attività svolta nel 2015:**

E' stato approntato il testo della convenzione sulla base del programma elaborato nel 2014 in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati (ancora al vaglio dell'attuale Presidente subentrato al titolare con cui il testo era stato preparato e condiviso).

In parallelo, è stato notevolmente implementato il numero delle convenzioni Interprana sottoscritte in corso d'anno.

#### **Titolo obiettivo 2: Razionalizzazione dei servizi anagrafici della demografica e del decentramento**

##### **Descrizione:**

Razionalizzare i servizi demografici e del decentramento. Adottare soluzioni e modalità gestionali innovative nell'obiettivo di migliorare il rapporto Amministrazione-cittadino e di fornire informazioni esaustive e tempestive a chi accede o deve accedere agli sportelli dei servizi demografici.

Utilizzare le aree di attesa della Demografica per promuovere la donazione (sangue e organi).

Estendere il sistema delle prenotazioni online.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Attivazione "sportello donazione"	ON	ON

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
N. servizi aggiuntivi di prenotazione introdotti presso la sede dell'Anagrafica centrale	1	6
Emissione sperimentale 1 <sup>^</sup> certificato on line	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

Con riferimento all'attivazione dello "Sportello Donazione", l'istituzione dello sportello dedicato è avvenuta con l'approvazione della deliberazione giuntale n. 448 in data 22/12/2015, con cui è stata inoltre approvata la bozza di convenzione con AFDS e ADO, debitamente sottoscritta.

Relativamente alla possibilità di prenotazione dei servizi, tutti i servizi di anagrafe e di stato civile vengono attualmente gestiti su prenotazione, in Anagrafe Centrale, il giovedì pomeriggio.

Per quanto concerne l'Emissione sperimentale del primo certificato on line, il programma informatico è stato testato e l'emissione del 1<sup>^</sup> certificato on line è avvenuta in data 02/12/2015.

## **PROGETTO 4.4: EFFICIENTAMENTO SOCIETÀ PARTECIPATE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Efficientamento società partecipate**

##### **Descrizione:**

La recente Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), prevede che gli Enti Locali avviano un ulteriore processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse e/o dei loro costi di funzionamento, entro il 31 dicembre 2015.

Risulta necessario rianalizzare l'impostazione dei singoli contratti di servizio ed il sistema di governance delle società controllate dal Comune al fine di verificare se è possibile operare ulteriori razionalizzazioni e riduzioni dei costi.

Verrà presa in analisi ogni singola società partecipata, il modello di attività, la tipologia di servizio offerto, i costi di gestione, e la struttura societaria (governante).

Verranno fornite inoltre alle società controllate le linee di indirizzo in materia di contenimento delle spese del personale.

Risulta necessario inoltre promuovere il miglioramento dei canali informativi relativamente ai vari aspetti organizzativi ed operativi delle società partecipate al fine di accrescere la rapidità e la completezza dei dati comunicati.

Estendere il monitoraggio sull'andamento delle società partecipate oltre gli aspetti tecnico-amministrativi, in particolare in materia di gestione delle risorse umane e di soddisfazione dell'utenza finale servita.

Favorire la formazione e valorizzazione delle risorse presenti all'interno delle varie strutture aziendali al fine migliorare il clima aziendale e ridurre il ricorso a supporti e consulenze esterne.

Razionalizzare le forme di comunicazione e collaborazione tra amministrazione e società partecipate rispetto alle attività strumentali che fra le stesse intervengono, al fine dello snellimento ed accelerazione delle procedure.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Piano operativo di razionalizzazione	ON	ON
Attuazione misure volte alla diminuzione dei costi di gestione	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

In attuazione delle disposizioni di cui alla L. 190/2014 (L. di Stabilità 2015) è stato stilato il Piano operativo di razionalizzazione delle società e partecipazioni societarie del Comune di Udine col quale si definiscono, per ciascun organismo partecipato, l'assetto giuridico-funzionale di

riferimento e gli interventi di razionalizzazione individuati al fine dell'eventuale dismissione ovvero dell'efficientamento e del contenimento dei costi.

A tal fine sono state fissate concrete azioni da attuare caso per caso – come la riduzione componenti del CdA – nonché forniti, ove necessario, specifici indirizzi strategici e programmati atti a orientare l'evoluzione già nel breve delle società che presentano maggiori criticità (Udine Mercati SpA e Udine e Gorizia Fiere SpA).

E' stata inoltre avviata un'analisi volta a consentire la definizione di linee di indirizzo per ciascuna società partecipata in controllo pubblico al fine di consentire il contenimento delle spese del personale ed il coordinamento delle relative politiche assunzionali, nel rispetto delle specificità di ciascuna ed in un'ottica di valorizzazione delle risorse umane presenti.

L'andamento operativo di ciascun organismo viene costantemente monitorato sulla base di una sistematica raccolta di dati ed informazioni sull'evoluzione infrannuale della sua gestione ed organizzazione, seguendo un approccio non burocratico ma prettamente rivolto alla tempestività e completezza della comunicazione.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 4 SVOLTA NEL 2015:**

### Sportello Unico

L'attività istituzionale contraddistingue in modo sostanziale il ruolo svolto dal Servizio Edilizia Privata e Sportello Unico, dedicato prevalentemente a fornire una costante e tempestiva risposta alle iniziative private e pubbliche, riguardanti interventi di manutenzione/riuso del costruito e/o di nuova costruzione all'interno dell'ambito sovracomunale delle amministrazioni che aderiscono al SUAP.

Particolare ruolo è svolto dallo Sportello unico intercomunale (aderiscono infatti all'iniziativa 14 comuni dell'area udinese) che cura e gestisce i procedimenti riguardanti attività edilizie e ambientali di carattere produttivo.

### Segreteria

Per quanto riguarda la funzione di supporto agli organi politici, la Segreteria ha curato in primo luogo le abituali attività della Giunta, del Consiglio e delle Commissioni istituite presso il Comune: nello specifico l'attività ha riguardato l'organizzazione e lo svolgimento di 62 sedute giuntali con adozione di 455 delibere, 15 sedute consiliari con adozione di 120 delibere e 60 sedute di Commissione con relativa verbalizzazione.

Le procedure di accesso agli atti del Comune da parte dei Consiglieri hanno invece comportato, nel corso dell'anno, l'istruttoria e l'evasione di circa 180 richieste.

Particolare attenzione è stata riservata a due specifiche attività che hanno impegnato la segreteria nei primi mesi dell'anno: l'aggiornamento dello Statuto e dei regolamenti collegati, l'introduzione del nuovo sistema informativo (AdWeb) per la gestione degli atti amministrativi. Per quanto riguarda il primo, è stata predisposta la documentazione necessaria ai lavori dell'apposita commissione, sono state organizzate le riunioni ed è stato fornito il supporto tecnico ai componenti. Per quanto riguarda il sistema AdWeb, che dal gennaio 2015 presiede all'iter formativo delle determinazioni dirigenziali, la Segreteria ha svolto funzioni di referente degli uffici comunali per la soluzione di criticità e problemi derivanti dal primo utilizzo della nuova procedura.

Infine, nella seconda parte dell'anno, sono state intraprese alcune iniziative volte a promuovere con nuove modalità la diffusione di notizie sul Consiglio Comunale, la sua attività e i suoi componenti: in questo ambito si collocano l'avvio delle riprese audiovisive delle sedute consiliari e il rifacimento del sito Internet del Comune, in particolare della sezione "amministrazione trasparente", che raccoglie i dati degli amministratori. In vista di questi due obiettivi la Segreteria ha sviluppato con il Servizio Sistemi Informativi e Telematici una serie di attività formative per assicurare dal 2016 la piena operatività del proprio personale nella gestione di queste rinnovate forme di comunicazione con il cittadino.

Al fine di dare attuazione a quanto previsto dalla Legge Regione FVG 26/2014, avente ad oggetto "Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative", la Segreteria ha redatto una proposta di "Statuto dell'Unione Territoriale Intercomunale", in collaborazione con i segretari dei Comuni facenti parte dell'UTI secondo il piano di riordino Regionale, nonché dei Comuni eventualmente interessati, e l'ha sottoposta all'Organo Politico, unitamente alla bozza di atto costitutivo dell'UTI, per gli adempimenti di competenza. La Segreteria ha inoltre supportato il Sindaco per l'attuazione degli adempimenti di cui all'art. 7 della legge regionale FVG 26/2014.

L'attività della Segreteria Generale ha inoltre promosso interventi di supporto e azioni di coordinamento della struttura comunale, volti ad assicurare oltre che la legittimità dell'azione amministrativa, la sua rispondenza a criteri di efficienza ed efficacia sempre meglio condivisi, anche attraverso l'attività di consulenza giuridica agli uffici comunali, al fine di garantire uniformità interpretativa. In tale ottica si è infatti garantita l'attività ordinaria di consulenza in materia di gare e contratti rivolta ai vari uffici comunali.

La Segreteria Generale ha curato l'aggiornamento e l'attuazione del Piano anticorruzione triennio 2015-2017 da parte degli uffici comunali, fornendo indicazioni agli stessi in ordine agli adempimenti da effettuare ed ha provveduto alla vigilanza sull'attuazione del piano stesso nei modi previsti dal piano. Nell'ambito degli adempimenti posti in essere ai fini dell'attuazione della prevenzione della corruzione la Segreteria ha inoltre curato le attività che hanno portato alla stipula tra il Sindaco e il Prefetto di Udine in data 06 luglio 2015 del Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture.

La Segreteria Generale ha dato attuazione al Regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale in data 26 febbraio 2013, con particolare riferimento all'attivazione del controllo successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 12 del predetto regolamento; al riguardo si è provveduto all'estrazione casuale degli atti da sottoporre a controllo per i trimestri gennaio - marzo 2015, aprile-giugno 2015 e luglio- settembre 2015 la cui verifica si è conclusa nell'anno 2015.

Si è inoltre attuato il coordinamento del programma delle attività di controllo previste dall'art. 12 comma 5 del citato regolamento con quelle previste dal piano di prevenzione della corruzione, mediante l'esame degli atti sottoposti a controllo successivo di regolarità amministrativa anche per quanto attiene al rispetto delle misure previste dal piano anticorruzione.

#### Servizi Demografici

Si rileva un considerevole aumento, in corso d'anno, dei carichi di lavoro dello Stato Civile per il numero sempre maggiore di pratiche connesse alle nuove cittadinanze da evadere, e per effetto delle nuove competenze assegnate ex lege agli Ufficiali di Stato Civile in tema di separazioni e divorzi.

#### Economato e Acquisti

Si è provveduto ad ottimizzare la programmazione e lo svolgimento della procedure di acquisto di servizi e forniture trasversali per gli uffici e sedi comunali (acquisto di cancelleria, carta, stampati, materiale di consumo, materiale di pulizia, ecc.), la gestione della cassa economale, del centro stampa, dell'inventario dei beni mobili e del magazzino economale.

E' stato dato supporto ad altri uffici dell'Amministrazione in relazione alle procedure di acquisto ed in particolare alle procedure gestite con modalità telematica (acquisti sul portale "acquistinrete.pa" e sulla nuova piattaforma telematica del Comune di Udine attivata il 1° giugno 2015) ed è stata effettuata la ricognizione riguardo ad ulteriori procedure di acquisto sulle quali tale supporto crea vantaggi dal punto di vista amministrativo, economico e della tempistica di svolgimento delle procedure stesse.

E' stata svolta un'analisi dei processi e delle modalità di gestione relativa alla produzione delle copie e degli stampati in bianco/nero ed a colori del Centro Stampa e si è arrivati alla conclusione che l'attività trasversale del Centro Stampa continui ad essere svolta internamente

all'amministrazione. E' stato effettuato il monitoraggio delle richieste rivolte al Centro Stampa per garantire risposte sempre più tempestive e migliori sia dal punto di vista tecnico/professionale che dal punto di vista economico. E' stata predisposta la documentazione relativa alla procedura di gara relativa al noleggio pluriennale del nuovo sistema di stampa /copia/scansione/archiviazione di stampati in bianco/nero ed a colori. La gara è stata aggiudicata nel corso del mese di dicembre.

L'assegnazione della squadra operai al Servizio Mobilità ha fatto sorgere diverse criticità sia riguardo alla gestione delle richieste di movimentazione da parte degli uffici e delle scuole, sia riguardo alla gestione del magazzino economale, in particolare con riferimento alla tenuta ed aggiornamento dell'inventario. In seguito alla verifica effettuata su quali possano essere le soluzioni migliori per superare le problematicità emerse, sono state trovate delle procedure da condividere con il Dirigente del Servizio Mobilità.

#### Servizio Amministrativo Appalti

Si è provveduto a garantire il supporto amministrativo a tutti i Servizi tecnici del Dipartimento, espletando le gare necessarie e assicurando supporto giuridico per la redazione di tutti gli atti.

Si è, inoltre, operata una mappatura completa, al 31/12, di tutti i finanziamenti delle opere pubbliche del Comune, nonché delle opere in corso di realizzazione, dal punto di vista amministrativo.

Ancora, si è portata avanti la regia dell'iniziativa denominata PISUS, inherente tutta una serie di appalti legati alla rivitalizzazione del centro storico cittadino ed in parallelo si è cominciato a curare la regia ed istruire la serie di atti amministrativi inerenti la futura programmazione POR FESR, confluìta nel progetto denominato Agenda Urbana.

#### Servizio Entrate

E' stata elaborata l'impostazione dei controlli sulle società, è stata rivista la procedura per il monitoraggio dei fallimenti e sono stati creati i relativi fascicoli per le imprese soggette a procedure concorsuali.

Sono stati realizzati l'allineamento delle banche dati e la verifica anagrafica sia per la bollettazione TASI sia per il controllo sulla TARI.

Sono stati rimborsati d'ufficio i contribuenti in possesso di ISEE valido al 31/12/2014 pari o inferiore a 8.238,00 che avevano provveduto erroneamente al versamento della TASI 2014.

Sono state acquisite un numero di giornate di formazione rivolte agli operatori al fine di ottimizzare l'utilizzo del pacchetto gestionale ICI/IMU/TASI e sono state avviate le verifiche con la società fornitrice del pacchetto finalizzate alla riduzione dei tempi per l'elaborazione dei processi di estrazione massiva dei dati.

#### Riscossione e Recupero Crediti

L'attività istituzionale del 2015 è consistita nell'emissione e notifica delle ingiunzioni di pagamento per pratiche trasmesse da vari uffici al recupero coattivo, nell'avvio delle conseguenti procedure cautelari, quali i fermi amministrativi e degli adempimenti propedeutici alle procedure esecutive (comunicazioni ex L. 228/2012).

La gestione della fase conclusiva della sperimentazione ha assorbito gran parte delle risorse dell'attività ordinaria e, a seguito degli atti emessi, l'ufficio ha dato riscontro a un considerevole numero di debitori richiedenti dilazioni, rateazioni di pagamento e revoche di fermi amministrativi.

### Sicurezza dei luoghi di lavoro

L'attività istituzionale svolta si inquadra nella definizione legislativa, di cui all'art.2 del D.Lgs. 81/’08 e s.m.i., di servizio di prevenzione e protezione : “insieme delle persone, sistemi e mezzi esterni o interni all’azienda finalizzati all’attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori”.

Nel dettaglio, sono state prodotte note informative ad uso interno su aspetti legislativi e pareri in ordine all’applicazione delle misure di prevenzione e protezione (piani emergenza, principi ergonomici, microclima, postazioni di lavoro, ecc...); sono stati svolti n. 13 corsi (72 ore per 146 lavoratori) e tenuti rapporti con la Regione FVG per la realizzazione di corsi di formazione futuri, sono state prodotte 899 schede informatiche personali contenenti la schedatura della formazione svolta da ogni singolo lavoratore, nell’ambito della carriera lavorativa, sono stati effettuati il monitoraggio, la revisione e l’attualizzazione dei 5 DVR di mansione. Con riferimento alla gestione delle emergenze, sono stati effettuati il monitoraggio, la revisione e l’attualizzazione dei 12 Piani di Emergenza e Evacuazione, sono stati revocati 16 Addetti alla Gestione Emergenze (AGE) e sono state effettuate altrettante nomine; il n. complessivo di AGE è 281, è stata effettuata una prova di evacuazione di macrostruttura (piscina comunale) e 10 prove procedurali (luoghi di lavoro con meno di 10 lavoratori).

Sono stati effettuati circa 100 sopralluoghi nei luoghi di lavoro e realizzate 5 indagini microclimatiche.

E’ stata svolta l’attività di monitoraggio, individuazione delle necessità, ricerca dedicata Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.) e le relative procedure amministrative e contabili nonché la conseguente consegna dei D.P.I..

Relativamente al servizio nolo lavo abbigliamento ad alta visibilità e da lavoro sono state svolte le procedure amministrative per la stipula del contratto e l’avvio dell’attività con il nuovo soggetto contraente.

Con riferimento alla sorveglianza sanitaria, si sono tenuti i rapporti con il Medico competente, si è provveduto alla gestione del contratto con il Medico Competente, al monitoraggio del Protocollo Sanitario, alla produzione della modulistica, al coordinamento con tutti gli uffici comunali per l’applicazione della sorveglianza sanitaria (24 visite mediche preventive, 253 visite periodiche, 16 visite richieste dal lavoratore, una visita per cambio mansione, 23 visite per ripresa lavoro dopo assenza per motivi di salute superiore a 60 giorni, 19 visite specialistiche oltre al 303 accertamenti integrativi).

Si è svolta l’attività amministrativa per la redazione degli elaborati e l’avvio della procedura di selezione del nuovo Medico Competente.

E’ stato effettuato il monitoraggio delle dinamiche per 18 infortuni (di cui 11 in attività lavorativa e 7 in itinere).

E’ stata svolta l’attività di gestione e monitoraggio della presenza ed assistenza medica durante le 6 esercitazioni di tiro da parte della Polizia Locale

### Onoranze funebri

Il Servizio onoranze funebri ha svolto n.549 ceremonie, un dato in linea con quanto previsto per l’annualità, con buoni risultati dal punto di vista qualitativo ottenuti attraverso una delicata attenzione verso il cittadino.

Sono state effettuate n. 300 pratiche riguardanti la cremazione, n. 22 allestimenti di camere ardenti, n. 100 traslazioni di salme dalle abitazioni e n. 252 necrologie inserite dagli uffici siti in via Stringher. E’ stato solo riscontrato un calo delle necrologie dovuto alla chiusura di un quotidiano locale, per il resto, i dati risultano sostanzialmente in linea con quanto previsto per l’annualità.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 4</u></b>	<b><u>66.948.565,93</u></b>	<b><u>67.381.255,69</u></b>	<b><u>55.507.386,37</u></b>	<b><u>35.366.823,65</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>42.309.460,20</i></b>	<b><i>42.631.180,86</i></b>	<b><i>36.312.784,85</i></b>	<b><i>16.243.914,31</i></b>
INTERVENTO 1 – PERSONALE	13.811.034,12	13.795.384,12	12.161.760,46	11.682.871,24
INTERVENTO 2 – ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	662.500,00	653.800,00	545.213,99	466.307,14
INTERVENTO 3 – PRESTAZIONI SERVIZI	3.358.310,60	3.464.135,60	3.075.979,58	1.781.825,11
INTERVENTO 4 – UTILIZZO DI BENI DI TERZI	837.900,00	850.400,00	829.700,50	771.124,51
INTERVENTO 5 – TRASFERIMENTI	153.300,00	759.965,66	727.623,74	184.944,75
INTERVENTO 6 – INTERESI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	70.931,00	69.931,00	69.839,57	69.839,57
INTERVENTO 7 – IMPOSTE E TASSE	2.703.361,26	2.703.261,26	946.949,36	752.913,51
INTERVENTO 8 – ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	17.864.614,22	18.057.303,22	17.955.717,65	534.088,48
INTERVENTO 10 – FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	2.277.000,00	2.277.000,00	-	-
INTERVENTO 11 – FONDO DI RISERVA	570.509,00	-	-	-
<b><i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i></b>	<b><i>10.332.205,73</i></b>	<b><i>10.461.174,83</i></b>	<b><i>4.905.726,57</i></b>	<b><i>4.834.034,39</i></b>
INTERVENTO 1 – ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	685.186,67	662.155,77	131.471,61	97.477,66
INTERVENTO 5 – ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	51.579,06	51.579,06	45.078,84	7.380,61
INTERVENTO 7 – TRASFERIMENTI DI CAPITALE	368.640,00	520.640,00	185.147,55	185.147,55
INTERVENTO 8 – PARTECIPAZIONI AZIONARIE	-	-	-	-
INTERVENTO 10 – CONCESSIONI DI CREDITI E ANTICIPAZIONI	9.226.800,00	9.226.800,00	4.544.028,57	4.544.028,57
<b><i>TITOLO III SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i></b>	<b><i>14.306.900,00</i></b>	<b><i>14.288.900,00</i></b>	<b><i>14.288.874,95</i></b>	<b><i>14.288.874,95</i></b>
INTERVENTO 2 – RIMBORSO DI FINANZIAMENTI	-	-	-	-
INTERVENTO 3 – RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI	12.699.990,00	12.681.990,00	12.681.968,99	12.681.968,99

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
E PRESTITI				
INTERVENTO 4 – RIMBORSO DI PRESTITI OBBLIGAZIONARI	1.606.910,00	1.606.910,00	1.606.905,96	1.606.905,96
INTERVENTO 5 – RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI DEBITI PLURIENNALI	-	-	-	-

## **PROGRAMMA N. 5: PER LA SALUTE**



## **PROGETTO 5.1: PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Promozione di azioni per gruppi di popolazione svantaggiati.**

##### **Descrizione:**

Alleanze con settori della società civile e promozione di azioni per gruppi di popolazione più svantaggiati (anziani portatori di handicap e disabilità).

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. interventi effettuati in esecuzione degli accordi	>=1	0

##### **Attività svolta nel 2015:**

Sono stati effettuati degli incontri con l'Associazione Amici del Salotto per individuare margini di collaborazione a venire, tenuto conto della scadenza, a fine 2015, delle intese in atto con l'Amministrazione.

#### **Titolo obiettivo 2: Creare ambienti favorevoli alla salute con il concorso di ordini professionali, enti di ricerca e formazione**

##### **Descrizione:**

Creare ambienti favorevoli alla salute con il concorso di ordini professionali, enti di ricerca e formazione. Diffusione della conoscenza su tematiche inerenti la salute e gli stili di vita sani.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. progetti concordati	>=1	0

**Attività svolta nel 2015:**

Devono ancora essere avviati gli incontri operativi per la continuità del progetto “Comunicare la salute” con i medici del Ceformed e dell’Università di Udine al fine di comunicare agli studenti universitari corretti stili di vita.

Nel secondo semestre è proseguita la collaborazione tra il Comune di Udine e gli enti succitati. Si è provveduto a definire un accordo integrativo sul progetto “Comunicare la salute ai giovani” fino alla fine del 2015; le attività sono previste anche per il 2016 ed in continuità con quelle del 2015:

- Realizzazione video tematici su droghe, alcol e malattie sessualmente trasmissibili;
- Conferenze sulla salute nei giovani;
- Sviluppo di sistemi web e app.

Sono stati organizzati 3 incontri formativi in aule universitarie relativi a disturbi del comportamento alimentare, violenza domestica nella coppia e fumo e sigaretta elettronica.

**Titolo obiettivo 3: Consolidare il lavoro di rete avvicinando il cittadino alla prevenzione****Descrizione:**

Consolidare il lavoro in rete avvicinando il cittadino alla prevenzione in collaborazione con lo sport, il decentramento e Città Sane

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
n. incontri gruppi di lavoro trasversali	>=1	0

**Titolo obiettivo 4: Potenziamento SISSU****Descrizione:**

Sviluppo sinergie tra SISSU e collaborazioni con le Associazioni a tutela delle famiglie

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
n. incontri “Tavolo famiglie”	>=1	0

## **PROGETTO 5.2: INTEGRAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Assistenza domiciliare integrata**

##### **Descrizione:**

Regia complessiva dell'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) a livello distrettuale, con riferimento anche al SAD comunale. In particolare sarà promossa l'istruttoria pubblica di coprogettazione per l'affidamento del servizio inteso come sistema integrato di interventi per la domiciliarità.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Numero utenti fruitori dei servizi per la domiciliarità di Ambito	1.300	1.749

##### **Attività svolta nel 2015:**

L'Ambito è stato impegnato nella gestione associata del servizio di assistenza domiciliare per quanto riguarda la parte relativa alla compartecipazione degli utenti, che in precedenza era in capo ai singoli Comuni; la gestione associata ha avuto inizio con l'adozione di alcune modalità informative a tutti i cittadini, il coinvolgimento dei Responsabili dei Servizi sociali comunali e la collaborazione dell'Ente Gestore per le operazioni di fatturazione.

E' stato costituito un "Gruppo stabile di lavoro sulla domiciliarità" ed ha avuto avvio un progetto sperimentale per le dimissioni protette dall'ospedale con un punto di valutazione multiprofessionale e un "pacchetto" di assistenza domiciliare gratuito per le prime fasi di rientro a casa. In risposta ad un bando regionale è stato predisposto un progetto sperimentale di "domiciliarità innovativa", denominato "Casa Faula", in corso di approvazione da parte della Regione.

Il lavoro di preparazione dell'avviso pubblico di co-progettazione per il piano sulla domiciliarità ha consentito a tutto il gruppo professionale di sviluppare un più raffinato monitoraggio sulla presa in carico, sulla qualità dei servizi ed attenzione ad ogni punto di debolezza. Avviato anche un percorso di collaborazione con il Dipartimento di Prevenzione dell'AAS 4 (Servizio di Nutrizionistica) per la miglior predisposizione del bando per il servizio di preparazione e fornitura dei pasti a domicilio. Lo schema di avviso è stato completato ed inviato all'Ufficio competente del Comune di Udine per l'avvio del percorso di pubblicazione.

## **Titolo obiettivo 2: Tavoli di lavoro tematici del Piano di Zona**

### **Descrizione:**

Il Piano di Zona è lo strumento individuato dalla L.R. 6/2006 per la pianificazione e l'organizzazione del sistema territoriale delle politiche e dei servizi alla persona.

Attraverso questo strumento si è avviato un processo di costruzione delle politiche sociali territoriali che si propone di organizzare l'insieme delle risorse disponibili del territorio a partire dal basso – dalla comunità – al fine di costruire una rete di servizi e interventi articolati fondati sulle effettive esigenze del cittadino e caratterizzati dal concorso di tutti i soggetti del territorio. Il Piano di Zona, quindi, è lo strumento fondamentale attraverso il quale i Comuni Associati nell'Assemblea dei Sindaci, con il concorso di tutti i soggetti attivi nella progettazione, pianificano il sistema integrato di interventi e servizi sociali.

Il Piano di Zona avvia processi di conoscenza della realtà locale, definisce obiettivi condivisi di progettualità e costruisce un welfare partecipato e condiviso.

I cardini del modello di realizzazione del Piano di Zona dell'Ambito Udinese sono i seguenti:

- 1) la scelta di considerare al centro del sistema dei servizi e degli interventi sociali le famiglie, portatrici di bisogni sempre più complessi ed espressione di risorse da valorizzare;
- 2) la valorizzazione della dimensione comunale, ovvero quella più vicina ai cittadini, per la raccolta dei dati, per la lettura dei bisogni e la restituzione informativa, per la valutazione delle priorità e la pianificazione dei servizi;
- 3) la realizzazione di un sistema di governance locale finalizzato ad aumentare il livello di consapevolezza e di coesione della comunità;
- 4) l'adozione del metodo della concertazione per l'effettuazione delle scelte strategiche ed operative.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Numero incontri tavoli tematici del PdZ	10	12

### **Attività svolta nel 2015:**

Con il coordinamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito, sono ripresi gli incontri per area tematica del vigente Piano di Zona dell'Ambito Distrettuale, con i contenuti riformulati nel Programma di Attuazione Annuale 2015 approvato dall'Assemblea dei Sindaci il 27/01/2015.

E' stato aggiornato il Profilo di Comunità dell'Ambito Distrettuale, con dati socio-demografici e del mercato del lavoro, nonché dei servizi socio-sanitari; i dati sono stati presentati e discussi in 4 incontri del Tavolo di governo del Piano di Zona.

Ci sono stati diversi momenti di confronto sulle tematiche dei servizi per i minorenni e l'adolescenza, gli anziani, l'area della disabilità e tutte le possibili forme di sostegno alle persone a forte rischio di esclusione sociale. Con particolare riferimento all'ultima categoria di beneficiari, sono stati

riattivati gli incontri dei soggetti territoriali che operano per la prevenzione ed il contrasto all'esclusione sociale, allo scopo di condividere il testo di un'Intesa territoriale di cornice rispetto ad interventi specifici.

### **Titolo obiettivo 3: Servizio infermieristico e riabilitativo domiciliare**

#### **Descrizione:**

Istituzione tavolo di confronto anche con il Sistema Sanitario Regionale, Azienda Servizi Sanitari N. 4 Medio Friuli (Distretto Sanitario) ed Azienda Ospedaliero-Universitaria "Santa Maria della Misericordia".

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Utenti seguiti da SAD e ADI	150	Avviato un progetto ("Meglio a casa")

#### **Attività svolta nel 2015:**

Ci sono stati momenti di confronto tra operatori sociali e socio-sanitari in linea con le attività del Piano di Zona e il loro esito sarà parte integrante dell'avviso pubblico per la co-progettazione del piano per la domiciliarità.

A novembre 2015 ha avuto avvio un progetto sperimentale per le dimissioni protette dall'ospedale, con un punto di valutazione multiprofessionale presso la struttura ospedaliera di Udine e con la previsione di un "pacchetto" di assistenza domiciliare gratuito per le prime fasi di rientro a casa: si tratta del progetto "Meglio a casa".

### **Titolo obiettivo 4: Integrazione tra Servizio Sociale del Comune e Servizio Sanitario territoriale**

#### **Descrizione:**

Rinnovare il protocollo d'intesa per gli ambulatori circoscrizionali ridefinendo il ruolo degli attori in campo al fine di perseguire la concreta integrazione tra Servizio Sociale del Comune e Servizio Sanitario territoriale, oltre che essere riferimento permanente per le Agenzie e le Associazioni esistenti nel medesimo territorio

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. protocolli stipulati (ambulatori circoscrizionali)	>=1	0

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 5 SVOLTA NEL 2015:**

### Ambito

#### Area infanzia, adolescenza e genitorialità:

Si è sviluppato il più possibile l'utilizzo del Servizio Socio-Educativo Territoriale in appalto sia sviluppando progetti nell'ultima parte dell'anno scolastico, sia promuovendo delle attività durante il periodo estivo nella cornice progettuale denominata "Ambito Estate", a favore dell'animazione per bambini e ragazzi, che ha visto attività sia a Udine presso tre scuole primarie sia in tutti i Comuni dell'Ambito.

Dal febbraio 2015 è stato realizzato il progetto "Andare a scuola mi piace", finalizzato a ridurre la dispersione scolastica di bambini e ragazzi frequentanti la Scuola dell'obbligo.

Si stanno predisponendo gli atti necessari per l'inclusione del progetto "ISIDE" (ora affidato sino all'agosto 2016), che riguarda gli Istituti Comprensivi di tutti i Comuni dell'Ambito, nel prossimo appalto del servizio Socio-Educativo Territoriale (area disagio).

E' ripresa l'attenzione verso la promozione dell'**affido**.

Si è avviata una importante collaborazione tra il Servizio dell'Ambito ed il progetto "Zero Tolerance" di Udine che ha portato sia alla realizzazione di un percorso di **formazione sulla violenza alle donne** aperto a diversi profili professionali sia alla collaborazione tra servizio sociale ed Ambito per arrivare ad intese ad hoc con l'Ordine degli Avvocati e degli Psicologi.

Si è avviato un importante **progetto sociale ed educativo** che vede assistenti sociali ed educatori professionali operare assieme nella fase di valutazione delle situazioni di fragilità e rischio per minori di età.

Si sono realizzati degli **incontri a tema** con tutti i Dirigenti scolastici degli Istituti comprensivi e i referenti dell'Assemblea dei Sindaci e degli Assessorati all'Istruzione dei Comuni dell'Ambito, individuati dall'Assemblea dei Sindaci e (con deliberazione n. 10 del 14/05/2015) costituitisi in Gruppo stabile di lavoro sull'integrazione sociale e scolastica.

Sono stati avviati due progetti nuovi e sperimentali in collaborazione con l'USSM dell'Amministrazione penitenziaria, rivolti a giovani a forte rischio di cadere in percorsi devianti, l'uno relativo alla prevenzione del disagio e dell'esclusione sociale, l'altro inerente il supporto al sostegno psicologico e psicoterapeutico definito nel progetto trattamentale personalizzato.

#### Area Disabilità:

Si è realizzata una più attenta organizzazione operativa per la partecipazione di assistenti sociali alle UVD, definendo una ripartizione per età e individuando due assistenti sociali referenti.

L'Ambito ha promosso incontri per lo sviluppo della collaborazione con il mondo della scuola e l'illustrazione dei principali progetti in corso, tra cui uno nuovo dedicato all'assistenza educativa di bambini e ragazzi con disturbi specifici dell'apprendimento, finanziato dall'Ambito ed avviato in convenzione con la Cooperativa HattivaLab, soggetto aggiudicatario di una procedura negoziata.

Anche su questo percorso si è innestato il lavoro integrato tra Ambito e Distretto socio-sanitario per la definizione di una **scheda di valutazione della disabilità**, approvata anche da parte dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito, per il cosiddetto "FAP minori" (non esiste uno strumento unico regionale) che sarà sperimentata fino alla fine del 2015.

In data 26 ottobre è stato presentato il progetto doposcuola specialistico nel corso di un incontro tenutosi con l'AAS n. 4 e l'Associazione La Nostra Famiglia.

Nel contesto della costruzione di iniziative per il sostegno della vita indipendente delle persone con disabilità, sono state realizzate le seguenti azioni:

- per il sostegno di un progetto di inserimento socio-lavorativo di giovani disabili, è stata assegnata la quota di cofinanziamento dell'Ambito relativa al progetto "AbitAbile", approvato e finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e della Regione FVG;
- è stata data continuità al progetto "La buona terra. Percorsi sperimentali di inclusione all'aria aperta", nelle more dell'avvio di una valutazione di efficacia del servizio ed a fronte dell'interruzione del contributo provinciale che ne aveva consentito l'avvio.

#### Area Domiciliarità:

Per quanto riguarda il FAP, da un punto di vista sociale, si è attivato uno specifico gruppo di lavoro del servizio sociale professionale che ha portato alla definizione di una **scheda per la valutazione del carico assistenziale delle persone** (necessario per l'assegnazione dei benefici economici) e ha definito delle modalità operative integrate con il Distretto sulle demenze.

Per la parte amministrativa del FAP, si è drasticamente ridotto il tempo del procedimento tra domanda dell'utente e liquidazione del beneficio assieme ad una migliore attenzione all'utilizzo delle risorse.

Per quanto riguarda il servizio di **assistenza domiciliare**, oltre al percorso relativo all'avviso di co-progettazione, il primo periodo del 2015 è stato caratterizzato dallo sviluppo della parte amministrativa e gestionale del servizio da parte dell'Ambito, con passaggio quindi delle funzioni dai Comuni all'Ambito stesso.

Parallelamente, si è avviato un percorso di collaborazione con il Dipartimento di Prevenzione dell'AAS 4 (Servizio di Nutrizionistica) per la miglior predisposizione del bando per il servizio di preparazione e fornitura dei **pasti a domicilio**.

Sono stati effettuati dei sopralluoghi in alcuni alloggi di proprietà dell'amministrazione comunale per verificare la possibilità negli stessi di realizzazione di progetti a valere sulla recente normativa regionale in tema di **domiciliarità innovativa**.

Con deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci n. 26 del 13 ottobre 2015 è stato costituito un “Gruppo stabile di lavoro sulla domiciliarità”, che vede, oltre al personale professionale dell’Ambito, la partecipazione di due referenti politici (di Udine, quale referente dell’Assemblea, e di Pagnacco, quale ulteriore componente designato dall’Assemblea).

*Area Inclusione sociale:*

Avviata la collaborazione con AAS, Caritas e Confesercenti per un progetto contro il gioco d’azzardo patologico.

Il 2015 è stato un anno decisivo per quanto riguarda i percorsi attuati a favore dell’inclusione secondo un percorso articolato che ha visto il coinvolgimento attivo di più soggetti e la partecipazione attiva del personale dell’Ambito in più settori d’intervento.

Un passaggio significativo di questi percorsi è stata l’approvazione da parte dell’Assemblea dei Sindaci dello schema di **Intesa** per il sostegno di processi di inclusione sociale in favore di persone e famiglie a rischio di svantaggio, esclusione sociale e marginalità, che verrà sottoscritta all’inizio del 2016 da Ambito, AAS 4, UEPE e sei soggetti del terzo settore; l’Intesa unifica protocolli precedenti (sulla grave marginalità e sul tema della devianza e dell’esclusione sociale) ed è stata il frutto della riattivazione di un accordo, precedentemente interrotto, tra istituzioni e terzo settore per la lettura congiunta dei bisogni del territorio e la co-pianificazione di interventi di inclusione nelle seguenti aree:

- marginalità e prevenzione dell’esclusione;
- abitare sociale;
- prevenzione della devianza e interventi a favore di persone detenute ed ex-detenute.

L’Intesa, guidata dal “Tavolo di comunità”, ha l’obiettivo di valorizzare le risorse territoriali e favorire lo strumento della co-progettazione nell’area della marginalità, dell’abitare sociale e della prevenzione della devianza.

Le prime iniziative hanno riguardato l’area devianza e l’area dell’abitare sociale.

Per quanto riguarda i “**progetti di inclusione contro la devianza**”:

- programmazione di interventi di inclusione sociale di persone detenute ed ex-determinate, in vista dell’indizione di una procedura per l’affidamento del sistema di interventi/servizi in collaborazione con l’Amministrazione penitenziaria;
- progetti sperimentali per giovani;
- collaborazione con il Servizio Servizi sociali per la realizzazione delle “borse lavoro” e le “borse lavoro straordinarie”.

A seguito di indizione di una procedura negoziata, è stato aggiudicata ad un’ATI denominata “Work in process” la realizzazione di un progetto che prevede azioni di integrazione socio lavorativa, formative e di sostegno materiale dentro il carcere e fuori di esso.

Per quanto riguarda il tema dell’ “**abitare sociale**”, si sono realizzate le seguenti azioni:

- stesura delle linee guida per l’accoglienza attraverso incontri di un gruppo di lavoro ad hoc; le linee guida sono state approvate dall’Assemblea dei Sindaci in luglio;
- calendarizzazione di incontri periodici tra servizio sociale professionale e ufficio competente del Servizio sociale comunale;
- predisposizione di una bozza di protocollo per la prevenzione degli sfratti;
- revisione della convenzione con la struttura di accoglienza notturna denominata “Il Fogolar”;

- indizione del bando per la costituzione dell'elenco delle strutture private disponibili all'accoglienza ed approvazione dell'elenco (19 posti);
- incontri con vari soggetti del Comune di Udine per particolari progetti in favore di donne vittime di violenza, per gli alloggi ATER e per la cosiddetta morosità incolpevole.

Per quanto riguarda il “**sostegno al reddito**”:

- predisposizione di un nuovo modulo di domanda per l'accesso al fondo di solidarietà, con stesura anche di linee guida ad hoc condivise tra servizio sociale e parte amministrativa;
- costituzione di un gruppo di lavoro per la redazione di un nuovo regolamento sulle forme di sostegno al reddito, non solo di tipo economico.

Con riferimento all'istituto **dell'amministrazione di sostegno**, sono state predisposte delle linee operative interne (valide per la parte sociale e parte amministrativa dell'Ambito). Nel marzo 2015 è stato sottoscritto tra il Tribunale di Udine e gli Ambiti distrettuali che a questo Foro fanno riferimento, tra cui l'Ambito Udinese, un Protocollo di intesa per promuovere e sostenere lo Sportello di supporto all'istituto dell'amministratore di sostegno nei rispettivi territori.

A seguito dell'indizione di una procedura negoziata, è stato aggiudicato alla cooperativa Hattiva Lab per un biennio l'appalto per la gestione dello Sportello di promozione e supporto all'istituto dell'amministratore di sostegno: la scelta di una durata biennale testimonia l'impegno dell'Ambito, anche in termini di compartecipazione economica, nel sostegno a questo servizio sempre più radicato sul territorio. Le linee operative interne hanno reso le procedure più certe e più chiare, soprattutto con riferimento alla partecipazione del Servizio Sociale Professionale.

Per quanto riguarda i “**progetti sull'immigrazione**”:

- Indizione di un bando per il finanziamento di attività relative agli ambiti informativo, socio-occupazionale ed interculturale: il bando ha consentito il finanziamento di 12 associazioni;
- cofinanziamento del progetto “Agenzia sociale per la casa”;
- cofinanziamento del progetto “ISIDE”.

Il 13 ottobre, con deliberazione n. 27, l'Assemblea dei Sindaci ha costituito un “Gruppo stabile di lavoro sull'immigrazione” (con due referenti politici designati dall'Assemblea), al fine di coordinare il lavoro tra Ambito e Centro Servizio Stranieri del Comune di Udine.

Sono state discusse in questo contesto le Linee guida per l'accesso al servizio di informazioni e orientamento dell'UO Immigrazione e Diritti di cittadinanza, quale strumento operativo realizzato ex novo nel corso dell'anno.

E' stato approvato infine un protocollo di intesa con l'Ordine Psicologi Regione FVG per attività di "psicologo di comunità": il protocollo è stato sottoscritto il 15/12/2015.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 5</u></b>	<b><u>25.646.172,44</u></b>	<b><u>26.239.693,44</u></b>	<b><u>20.032.314,92</u></b>	<b><u>16.612.987,29</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>25.631.172,44</i></b>	<b><i>26.224.693,44</i></b>	<b><i>20.032.314,92</i></b>	<b><i>16.612.987,29</i></b>
INTERVENTO 1 - PERSONALE	2.851.905,23	2.857.305,23	2.641.698,61	2.554.548,53
INTERVENTO 2 - ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	29.750,00	29.750,00	18.375,73	12.472,51
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI SERVIZI	8.829.588,16	8.425.424,16	7.727.865,52	6.351.880,07
INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	52.400,00	52.400,00	49.429,50	48.532,97
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	11.824.136,74	12.818.721,74	7.637.641,32	6.202.681,64
INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	163.589,19	161.289,19	147.501,45	125.829,93
INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	1.879.803,12	1.879.803,12	1.809.802,79	1.317.041,64
<b><i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i></b>	<b><i>15.000,00</i></b>	<b><i>15.000,00</i></b>	-	-
INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	15.000,00	15.000,00	-	-

## **PROGRAMMA N. 6: PER LO SPORT, IL GIOCO E IL TEMPO LIBERO**



## **PROGETTO 6.1: PROMOZIONE DELLO SPORT DI CITTADINANZA E DEL GIOCO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

**Titolo obiettivo 1:** Promozione del gioco e dello sport: istituzione Tavoli di lavoro, organizzazione di eventi ludico-sportivi e incontri di sensibilizzazione alla cultura del gioco

#### **Descrizione:**

Istituzione di Tavoli di lavoro: 1) Tavolo a Pedali per la promozione dell'uso della bicicletta, 2) Tavolo per la promozione dello sport, 3) Tavolo Ludico Regionale per l'elaborazione di proposte di legge regionale sul diritto al gioco, per lo sport di cittadinanza e per il coordinamento di eventi ludici a livello locale e regionale.

Organizzazione di eventi ludico-sportivi (Festa del Pi greco, Giornata Mondiale del Gioco, Energia in gioco, Settimana del gioco da tavolo e altri minori) e di incontri di sensibilizzazione sulla cultura del gioco, inteso come fattore per il miglioramento della qualità della vita, con la presenza di esperti (autori di giochi, esponenti del mondo della cultura e dell'educazione, rappresentanti di amministrazioni pubbliche).

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
N. incontri per il funzionamento del Tavolo a Pedali e del Tavolo per la promozione dello Sport	3	4
Eventi	6	15

#### **Attività svolta nel 2015:**

Ad inizio 2015, l'ufficio Progettazione Sport e Movimento ha riunito un tavolo politico/tecnico interassessorile e interdipartimentale formato dall'Assessore allo Sport, dall'Assessore alle Attività Produttive e al Turismo e dall'Assessore alla Mobilità nonché dai dirigenti interessati. Successivamente è stato promosso un incontro del tavolo esteso, aperto a tutte le associazioni che si occupano di ciclabilità sul territorio, con cui sono proseguiti i lavori avviati, sono stati illustrati i progetti in fase di definizione ed è stato raccolto il contributo dei partecipanti per le iniziative in corso e di futura realizzazione. Tutto ciò ha portato alla definizione del progetto denominato “Tavolo a Pedali” e del sottoprogetto “BICIMAGGIO – mese della bicicletta”.

Nel sottoprogetto “BICIMAGGIO - mese della bicicletta” sono confluiti eventi ed attività e manifestazioni, anche con la collaborazione di associazioni enti e cittadini.

Più precisamente sono state realizzate iniziative di carattere ludico-culturale finalizzate ad incentivare l'utilizzo del mezzo a pedali da parte della popolazione attiva e consistenti in:

1. pedalate a tema (naturalistico, turistico e storico);
2. attività didattiche per favorire l'inclusione sociale delle donne straniere;
3. attività atte a dimostrare la capacità della bicicletta quale strumento per produrre energia rinnovabile;
4. attività per dare competenze sulle regole della strada e sull'utilizzo del mezzo a pedali ai bambini delle scuole dell'infanzia;
5. attività culturali consistenti in incontri con esperti e testimonial, presentazione di libri e la mostra fotografica "SCATTI - ciclismo a Udine e in regione da Bartali ad oggi".

Inoltre, è stata gestita la convenzione pluriennale con la UISP finalizzata ad offrire alla popolazione residente la possibilità di accedere in forma gratuita o agevolata a diverse attività motorie quali:

- Ginnastica al parco - presso il parco Moretti e i Giardini del Torso;
- Gruppi di Cammino - per un totale di 7 gruppi;
- Educazione perineale - rivolta a donne e ragazze;
- Giornate della Salute;
- Pi Run - corsa del Pi greco;
- Giornata mondiale del gioco.

Il Tavolo Ludico Regionale si è riunito in data 6 febbraio 2015, a Udine, presso la Sala Ajace, su convocazione del Presidente di GioNa e Sindaco di Udine Furio Honsell, con il seguente ordine del giorno:

1. Presentazione della proposta di legge nazionale per il riconoscimento e la promozione della funzione sociale dello sport.
2. Esame della proposta di legge regionale per la promozione del diritto al gioco, allo sport di cittadinanza e al tempo libero.

All'incontro erano presenti 55 persone in rappresentanza di Comuni, Enti e Associazioni del Friuli Venezia Giulia. L'incontro è stato preceduto dalla riunione del Gruppo di lavoro del Tavolo Ludico Regionale del 19 gennaio 2015, presso la Ludoteca comunale. Il Gruppo di lavoro ristretto si è riunito nuovamente il 27 aprile 2015 per la stesura di una nuova bozza della proposta di legge regionale "Norme per la promozione del diritto al gioco, allo sport di cittadinanza e al tempo libero", alla luce dei contributi emersi dall'incontro plenario. In seguito, tale proposta di legge è stata presentata a Modena in occasione di PLAY-Festival del gioco (10-12 aprile 2015) e a Pordenone in occasione di NaonisCon il 17 maggio 2015. Il 23 novembre 2015 il progetto di legge regionale è stato consegnato ai consiglieri regionali nel corso di un incontro.

Anche quest'anno il Comune di Udine ha celebrato la Festa del Pi greco con un ricco programma di eventi pubblici a carattere ludico e educativo che, a cura dell'Unità Operativa Ludobus, si sono svolti dal 10 al 15 marzo, allo scopo di offrire alle scuole e alla cittadinanza in generale occasioni di approfondimento su argomenti matematici e scientifici. Nel corso della manifestazione si è svolta anche "A spasso con il pi greco", una camminata di 3,14 km nel centro di Udine alla scoperta di curiosità scientifiche e matematiche.

In collaborazione con la Federazione Nazionale Gioco Othello e Circolo di Udine UniCredit, si è svolta la seconda tappa del Gran Prix Italiano di Othello, cui hanno partecipato i migliori giocatori a livello nazionale e internazionale.

Quest'anno la Giornata Mondiale del Gioco, classico appuntamento ludico che coinvolge il centro città, si è svolta sabato 6 giugno, dalle ore 16 alle ore 20. Hanno partecipato 60 soggetti (enti, associazioni, scuole, ditte e privati) che hanno proposto attività ludiche coinvolgendo alcune migliaia di persone. L'evento ha interessato 19 siti distribuiti nel centro cittadino.

L'Unità Operativa Ludobus ha curato inoltre l'organizzazione delle seguenti attività a carattere ludico-educativo: Darwin day (11-12 febbraio), M'illumino di meno (13 febbraio), Giornata dei calzini spaiati (17 febbraio), Giornata dedicata a... Il piccolo principe (3 marzo), Festa di san Patrizio (17 marzo), Torneo di Diplomaci (21-22 marzo), Giornata dedicata a... Pinocchio (14 aprile), Far East Games (24 aprile – 2 maggio), Giornata dedicata a... Ufo Robot (28 aprile), Festa di Arrivederci (30 giugno), Notte bianca in Ludoteca (4 luglio), IngiroGiocando – Zuiant a Torzeon (mesi da luglio a settembre), Festa dei nonni (2 Ottobre), Idea G Nord Est (5-6 Settembre), Friuli Doc (11-13 settembre), Giornata dedicata a... Harry Potter (20 ottobre), Festa di Halloween (31 Ottobre), Energia in Gioco (10-14 novembre), Settimana del Gioco da Tavolo (17-21 novembre), Dicembre in ludoteca con laboratori creativi ed espressivi (Dicembre), Stasera si gioca (aperture serali del sabato mese di dicembre).

Energia in gioco, realizzato in collaborazione con il Museo Friulano di Storia Naturale e l'Agenzia Politiche Ambientali, si è svolto in 7 location diverse, tra cui l'edificio 8 dell'ex macello Comunale, con la partecipazione di 24 partner (tra enti, associazioni, scuole e privati) che hanno proposto 36 attività diverse (esposizioni, incontri, animazioni, hands-on, ecc.) per un totale di 106 appuntamenti. Si sono registrate 1.988 presenze complessive, tra studenti, docenti e cittadini.

L'U.O. Ludobus ha inoltre collaborato all'organizzazione del seminario nazionale di formazione L'intercultura nel pallone - Esperienze in contesti a forte processo immigratorio, tenutosi il 27 marzo presso l'Auditorium della Regione Friuli Venezia Giulia.

Presso la Ludoteca è stato ospitato il tirocinio di alcune classi dell'ISIS Caterina Percoto di Udine, che hanno realizzato due giochi sui temi dell'alimentazione nell'ambito del Progetto "Apprendere con gusto", premiato dal MIUR e presentato il 18 maggio a Milano presso il Padiglione Italia in occasione di Expo 2015.

Nell'ambito delle iniziative messe in atto per il contrasto del Gioco d'Azzardo Patologico, anche a seguito della L.R. 1/2014, è stata assicurata in modo particolare la presenza al Tavolo tecnico regionale Gioco d'Azzardo Patologico (Palmanova, 29 aprile), al Coordinamento Regionale Mettiamoci in gioco (Udine, 25 marzo) e ai convegni tenutisi a Udine (10 febbraio, a cura della Caritas) e a Carrara (30 maggio, nell'ambito di Carrara Show). È stata inoltre organizzata una conferenza sul tema del gioco d'azzardo con il matematico Giorgio Dendi, che si è tenuta all'edificio 8 dell'ex Macello Comunale il 17 dicembre 2015.

## **Titolo obiettivo 2: Rinnovo concessioni in gestione impianti sportivi e procedura di verifica delle gestioni**

### **Descrizione:**

Allo stato attuale risultano n. 20 impianti sportivi concessi in gestione ed uso ad altrettante società sportive dilettantistiche così suddivisi:

- n. 13 impianti calcistici
- n. 1 bocciodromo comunale
- palestra comunale “E. Cernich” ex “G. Deledda”
- palazzetto dello sport “M Benedetti”
- impianto sportivo “Polo Atletico Udinese”
- complesso rugbistico comprensivo di campo di rugby “O. Gerli” di via Del Maglio e campo di allenamento di via XXV Aprile
- complesso sportivo polifunzionale per la scherma e la ginnastica di via Lodi
- complesso tennistico “C. de Braida”

In concomitanza con le scadenze delle convenzioni di concessione in essere, nel triennio 2015 – 2017 saranno avviate le procedure ad evidenza pubblica per i nuovi rapporti concessori.

Nello specifico si prevede che nel triennio 2015 – 2017 saranno attivate complessivamente n. 7 procedure.

Sia in funzione delle nuove gare, sia per i rapporti convenzionali in essere, si intende potenziare l’attività di verifica e controllo, delle singole gestioni con gli impegni assunti dai concessionari nonché con le disposizioni regolamentari vigenti.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Avvio della procedura ad evidenza pubblica per la concessione in gestione ed uso di n. 3 impianti sportivi	ON	ON
Verifica e controlli per n. 15 impianti	ON	ON

### **Attività svolta nel 2015:**

Sono state compiute tutte le attività preparatorie e propedeutiche volte all’attivazione della procedura selettiva ad evidenza pubblica per la concessione in gestione ed uso del bocciodromo comunale. In particolare, sono state delineate le nuove “linee guida” relative alla gestione ed è stato rivisitato il contenuto della convenzione per renderlo conforme e coerente con la vigente disciplina dei contratti e con una concezione del rapporto tra le parti fondato su prestazioni sinallagmatiche e non più sul sostegno contributivo ad una attività sportiva onnicomprensiva anche della gestione dell’impianto. La procedura è andata comunque deserta e sono in corso le attività necessarie per reiterarla in forme ancora più aperte, come previsto

dal Regolamento, assicurando in ogni caso la continuità di funzionamento dell'impianto attraverso la proroga tecnica della convenzione preesistente.

L'attuale rapporto concessorio per il bocciodromo comunale (proroga) scadrà nel mese di giugno 2016; sono state quindi attivate le attività di valutazione, confronto e studio propedeutiche all'avvio della nuova procedura pubblica selettiva volta all'individuazione del futuro concessionario di gestione.

Le concessioni in uso e gestione relative agli impianti calcistici di interesse circoscrizionale di via Basiliano e via Barcis, scadute il 30 novembre 2015, nelle more dell'avvio delle procedure ad evidenza pubblica, che si stimava potessero concludersi entro il 31 gennaio 2016, sono state prorogate al fine di garantire il regolare funzionamento delle attività sportive in corso; si è provveduto ad una proroga tecnica fino al 31 dicembre 2015 anche per l'impianto di via Cormor Basso con l'obiettivo di assumerne la gestione diretta a far data dal 1° gennaio 2016.

Parallelamente all'avvio delle gare di cui sopra si è provveduto all'indizione della procedura selettiva anche per l'impianto "Centazzo" in gestione diretta dal 1° dicembre 2014 stante l'assenza di partecipanti alla precedente selezione.

L'indizione delle tre procedure è stata preceduta da una revisione del modello di convenzione il cui schema-tipo è stato approvato dalla Giunta Comunale e condiviso con la Federazione Gioco Calcio mediante un "tavolo di lavoro" a step che ha visto il coinvolgimento di tutte le associazioni sportive dilettantistiche titolari di concessioni di gestione.

Alla luce della risoluzione anticipata del rapporto con la concessionaria ASD Real Uдинest per inadempimenti contrattuali, l'impianto calcistico di via Valente in via transitoria, in attesa di attivare la procedura per l'individuazione del nuovo concessionario, viene gestito dall'Amministrazione.

Gli uffici hanno proseguito l'attività di verifica dell'osservanza degli obblighi posti a carico delle associazioni sportive concessionarie in forza delle convenzioni in essere. Nel caso di accertati inadempimenti sono state attivate le procedure necessarie per ripristinare lo stato di conformità e aderenza alle disposizioni ed impegni fissati nelle convenzioni.

Sono in corso attività istruttorie e confronti tecnici con gli attuali concessionari di gestione volte alla eventuale rideterminazione del contenuto e della durata delle attuali concessioni degli impianti sportivi di rilievo ultracittadino (in particolare Polo Atletico Udinese, Palasport "Benedetti", Rugby Stadium, Palazzetto di Via Lodi).

E' stata effettuata un'attività di controllo generale sugli impianti anche a mezzo di continui sopralluoghi condotti contemporaneamente con il personale tecnico del Servizio Infrastrutture 1 e dell'Unità Operativa Opere Strategiche, seguiti da numerosi incontri con i concessionari, tutti relativi a problematiche specifiche inerenti alla corretta conduzione degli impianti.

E' stato costituito un "gruppo di lavoro" finalizzato alla rivisitazione e riqualificazione del rapporto tra Comune di Udine e Associazioni Sportive, con particolare riferimento agli impianti calcistici circoscrizionali. L'attività fin qui svolta ha portato alla realizzazione di un "censimento" di tutti gli impianti calcistici , attività propedeutica e necessaria all'avvio e alla prosecuzione delle attività di progetto.

### **Titolo obiettivo 3: Impianti natatori comunali – concessione in gestione delle strutture sportive**

#### **Descrizione:**

Nel corso del 2015 si darà corso alla preparazione di un'ipotesi di appalto di servizi ovvero concessione di gestione per la totalità degli impianti natatori di via Ampezzo interno (vasca 25 m) ed esterno (vasca olimpionica 25 m e vaschino ludico) e all'impianto coperto di via Pradamano (20m) e all'avvio delle relative procedure ad evidenza pubblica.

#### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Predisposizione di un'ipotesi di appalto/concessione complessiva degli impianti natatori comunali	ON	OFF

#### **Attività svolta nel 2015:**

La gestione dei servizi di conduzione dei due impianti natatori è stata oggetto nel 2015 di due distinte procedure d'appalto, con la finalità di far convergere verso una scadenza unica (settembre 2016) i conseguenti rapporti contrattuali ed allineare così al medesimo nastro di partenza la gestione di entrambi gli impianti per la futura concessione globale. Questa attività ha comunque permesso la raccolta di dati inerenti le condizioni tecniche di utilizzo che saranno comunque utili per l'elaborazione dell'ipotesi di concessione di gestione globale degli impianti natatori comunali. Tale obiettivo si ritiene possa essere riproposto in futuro prevedendo il coinvolgimento di diversi uffici comunali interessati a vario titolo.

### **Titolo obiettivo 4: Promozione e consolidamento dei servizi di Ludobus e Ludoteca**

#### **Descrizione:**

Promozione e consolidamento dei servizi di Ludobus e Ludoteca, intesi quali strumenti per favorire la socializzazione, lo svago, l'inclusione e l'educazione

#### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
N. prestiti	25	24
Nuova carta dei servizi	ON	OFF

## **PROGETTO 6.2: PROMOZIONE DI SANI STILI DI VITA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

**Titolo obiettivo 1:** Progetti di prevenzione e promozione di sani stili di vita e di iniziative volte a favorire il benessere psico-fisico all'interno della comunità

#### **Descrizione:**

Progetti di prevenzione e promozione dell'alfabetizzazione alla salute, al fine di favorire nella cittadinanza l'adozione di corretti stili di vita, con particolare riferimento a: attività fisica, sana alimentazione, contrasto dei comportamenti a rischio, quali fumo, alcol, comportamenti sessuali, salute orale, mobilità sostenibile.

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. percorsi progetti/iniziative di prevenzione	8	8
n. destinatari diretti	4.000	5.100
Iniziative di promozione sani stili di vita (a cura del servizio Infrastrutture 1)	5	5

#### **Attività svolta nel 2015:**

Si è data prosecuzione alle attività di prevenzione e promozione della salute già consolidate negli anni, con particolare riferimento a sana alimentazione, mobilità sostenibile, igiene orale, contrasto dei comportamenti a rischio, quali fumo, alcol e comportamenti sessuali scorretti. Nello specifico:

- per la promozione della mobilità sostenibile sono state avviate ulteriori sperimentazioni del servizio Pedibus nelle scuole Carducci, Boschetti Alberti, Zorutti, Garzoni e Garzoni Metodo Montessori, oltre ai percorsi già consolidati in Friz, Girardini, Maria Forte ed è stato completato il video di promozione dell'iniziativa;
- per la promozione dell'igiene orale è stato avviato nell'anno scolastico 2014-2015 il progetto di Educazione alla Salute Orale e Screening Odontoiatrico rivolto ai bambini di sei anni frequentanti le scuole primarie degli Istituti Comprensivi del Comune di Udine e sono stati coinvolti 7 istituti;
- è proseguito negli istituti superiori il progetto di educazione alla sessualità e al benessere psicofisico, con il coinvolgimento di 86 classi e 1.700 studenti – il progetto è stato attivato anche negli istituti professionali IAL FVG ed ENAIP FVG ed è attualmente in corso l'analisi dei questionari e la valutazione dell'efficacia del progetto;

- è proseguito nelle scuole elementari, medie e superiori il progetto di prevenzione del tabagismo con il coinvolgimento di 10 scuole e 500 studenti nonché il progetto di prevenzione delle patologie respiratorie realizzato presso il Distretto di Udine con lo screening di circa 150 utenti;
- è proseguito nelle scuole primarie il progetto Contratto della Merenda con il coinvolgimento di oltre 2.800 alunni e l'estensione a una seconda scuola secondaria di primo grado, la “Tiepolo”, della fornitura della merenda per tutto l'anno scolastico;
- è proseguita l'attività di sensibilizzazione della cittadinanza attraverso l'organizzazione e partecipazione a eventi locali, la diffusione tramite media locali e nazionali dell'esperienza di Udine e la divulgazione di materiali quali il Decalogo sull'attività fisica, i 10 anni del Contratto della Merenda, il Baseline Report di URBACT, ecc.

## **Titolo obiettivo 2: Politiche per gli anziani**

### **Descrizione:**

Verranno realizzate iniziative per la promozione di un invecchiamento sano e attivo, rivolte specificatamente alla popolazione anziana in linea con le direttive dell'Organizzazione Mondiale della Sanità. Verrà data continuità ai progetti in essere, sia a livello internazionale nell'ambito del Subnetwork Healthy Ageing dell'OMS e di altre partnership europee (URBACT, WORLD CAFE' FORUM, European Innovation Partnership on Active & Healthy Ageing, AFE-INNOVNET, ecc.), che locale, quali “Osservatorio sull'anziano”, “Tavolo di lavoro per la programmazione di attività coordinate nelle circoscrizioni”, estensione del progetto “CamminaMenti...le menti in cammino” a tutte le circoscrizioni, “Gruppi di cammino”, “GAD-Ginnastica a domicilio”, “Misura il tuo respiro”, ecc.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. percorsi di lavoro/iniziative di prevenzione	5	5
n. anziani coinvolti	300	400
n. reti europee	2	4

### **Attività svolta nel 2015:**

Per quanto riguarda le politiche per gli anziani sono proseguiti le attività e gli adempimenti previsti nell'ambito delle reti europee/partnership di cui la città di Udine fa parte, nello specifico dell'Healthy Ageing Subnetwork dell'Organizzazione Mondiale della Sanità, del Programma URBACT II, della Rete AFE-INNOVNET dell'Unione Europea e dell'Age-Friendly Cities Project.

Nello specifico:

- si è concluso il progetto europeo HEALTHY AGEING nell'ambito del Programma URBACT con la partecipazione al partner meeting di Poitiers in gennaio e l'organizzazione dell'evento finale a Udine nei giorni 20 e 21 marzo 2015. Inoltre Udine in qualità di capofila ha

provveduto alla rendicontazione e validazione delle attività e delle spese sostenute durante l’intero progetto anche per le città partner e alla verifica di tutto il processo come richiesto dalla segreteria del programma;

- in concomitanza con il meeting internazionale delle Città Sane tenutosi a Kuopio dal 24 al 27 giugno 2015, è stato organizzato il meeting della Task Force sull’Healthy Ageing di cui Udine è capofila con predisposizione di materiali sullo stato dell’arte delle città sul tema dell’invecchiamento attivo;
- è stato rinforzato il ruolo di Udine nella Rete AFE-INNOVNET dell’Unione Europea attraverso la partecipazione alla redazione della Covenant on Demographic Change (la cui sottoscrizione è prevista a dicembre) e alla proposta di progetto europeo “Co-CreAgeing Digital Social Platform on demographic change”;
- nel primo semestre 2015 è stata inoltre realizzata l’attività del progetto “Piloting the Age-Friendly City Indicator Guide”, coordinato dall’ufficio OMS di Kobe (Giappone) e a cui Udine ha partecipato insieme ad altre 14 città in tutto il mondo, per la produzione di una guida di indicatori volti a misurare l’age-friendliness delle città. A livello locale, è stata portata a regime l’attività dell’osservatorio sull’anziano basato sui principali indicatori che consentano il monitoraggio del fenomeno dell’invecchiamento attivo per il supporto alla pianificazione di strategie e azioni.

Sempre sul tema dell’invecchiamento attivo, a livello locale è stata data continuità al Progetto “CamminaMenti...le menti in cammino”, iniziativa consistente in percorsi/esercitazioni di stimolazione cognitiva rivolti alla popolazione anziana della città di Udine e realizzati presso tutte le Circoscrizioni grazie alla collaborazione di diverse associazioni e realtà culturali presenti sul territorio. Si sono inoltre svolti degli incontri su Giochi ed enigmistica in Ludoteca nei mesi di marzo ed aprile.

I percorsi da gennaio ad agosto 2015 sono stati complessivamente 11 mentre l’evento di chiusura del progetto si è svolto il 29 giugno 2015.

## **PROGETTO 6.3: CREAZIONE DI RETI TRA VARI SOGGETTI**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Partecipazione a reti locali, nazionali e internazionali**

##### **Descrizione:**

Partecipazione a reti locali, nazionali (ALI per Giocare, GioNa, ecc.) e internazionali (Rete “Active Cities”, circuito nazionale di città volte a promuovere l’attività fisica e il movimento in città) attive sui temi del gioco, dell’animazione e dello sport di cittadinanza e scambio di esperienze con analoghe realtà a livello locale, nazionale e internazionale.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Adesione a reti locali, nazionali e internazionali	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

È stata confermata l’adesione del Comune di Udine all’Associazione Italiana dei Ludobus e delle Ludoteche (ALI per Giocare) e all’Associazione Nazionale delle Città in Gioco (GioNA), di cui il Sindaco del Comune di Udine è Presidente pro tempore.

Rappresentanze del Comune di Udine hanno partecipato ai seguenti eventi ludici svoltisi sul territorio nazionale: PLAY-Festival del gioco (Modena, 10-12 aprile 2015), NovaLudica (Palmanova, 2 maggio 2015), NaonisCon (Pordenone, 17 maggio 2015), Carrara Show (Carrara, 30 maggio-2 giugno 2015), Fiera Spiel Essen (ottobre 2015).

Da segnalare l’incontro che si è tenuto al Roma il 10 marzo 2015 con il Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo che ha visto la partecipazione del Sindaco del Comune di Udine, dell’Assessore allo Sport, all’Educazione e agli Stili di vita e di un esperto di giochi per l’illustrazione del Progetto di un Archivio Italiano dei Giochi (centro di documentazione per il recupero, la conservazione e la valorizzazione della cultura ludica) per il quale il Comune di Udine intende mettere a disposizione alcuni spazi individuati nell’area dell’Ex Macello.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 6 SVOLTA NEL 2015:**

### Città Sane

Con riferimento alle iniziative di Città Sane rivolte alle scuole, il “Contratto della Merenda” ha visto il coinvolgimento di 15 scuole, il progetto “Millepedibus” di 7 scuole, 7 scuole hanno aderito al progetto “Un futuro senza fumo” e altrettante al progetto “Igiene orale”, 11 scuole hanno aderito al progetto di educazione sessuale.

Sono stati attivati 6 gruppi di cammino.

Il progetto “Misura il tuo respiro” è stato attivato per 11 giornate con l’effettuazione di 110 spirometrie.

Si è partecipato a 8 eventi di promozione in città/workshop/seminari, a 5 comitati/eventi Rete Italiana Città Sane OMS, a 4 comitati/eventi internazionali, è stato realizzato un progetto europeo e ne sono stati proposti 3.

### Percorsi Educativi 3-14 - Progetto SAVE – Consiglio Comunale Ragazzi

Nel 2015 il **Consiglio Comunale dei ragazzi** (CCR) ha continuato l’attività iniziata a settembre 2014 con una campagna informativa e proseguita con le elezioni dei consiglieri che si sono svolte in tutte le scuole cittadine. Il CCR si è riunito in sedute aperte al pubblico durante le quali ha discusso dei temi proposti dai consiglieri e dalle consigliere estendendo il dibattito anche in n. 3 forum organizzati presso le scuole cittadine ai quali hanno partecipato 17 classi (357 alunni).

Su richiesta del Sindaco il CCR ha progettato e realizzato uno specifico intervento alla manifestazione per il 70esimo anniversario della Liberazione in collaborazione con l’ANPI.

Il Consiglio ha collaborato attivamente al progetto “La scuola che vorrei” finalizzato alla redazione di linee guida di cui tenere conto per una scuola migliore assieme a rappresentanti dell’amministrazione comunale, dell’ASS, delle istituzioni scolastiche.

A ottobre si sono svolte le elezioni per il nuovo consiglio. Il nuovo CCR ha effettuato la seduta di insediamento in cui ha ricevuto mandato dal Sindaco di fare proposte sul tema degli sprechi alimentari. L’ufficio Progetti Educativi ha quindi elaborato il progetto RIUSA (Riduzione Udine Sprechi Alimentari) che coinvolgerà numerose classi cittadine con laboratori e forum.

Nell’anno scolastico 2014/2015 sono stati realizzati n. 7 **Percorsi educativi**:

- Udinènostra (cittadinanza e partecipazione), Preistoria che storia (storia e tradizioni), Kram (storia e tradizioni), PopStar (storia e tradizioni) e Percorsi Impossibili in bici (arte e territorio) ai quali hanno partecipato n. 82 classi per un totale di 1498 alunni;
- è stata realizzata la prima edizione del progetto triennale “Con rispetto parlando” che ha coinvolto le scuole medie degli istituti comprensivi cittadini e l’Uccellsis in attività di formazione, ricerca e in un concorso che ha avuto un grande riscontro sul web. All’iniziativa hanno partecipato 8 classi, con oltre 150 alunni.
- in collaborazione con Udine Mercati e SAF è stato realizzato il progetto Masterfruit finalizzato alla conoscenza della filiera dei prodotti ortofrutticoli e alla corretta alimentazione che ha visto la partecipazione di 17 classi con 333 alunni.

Quattro percorsi educativi sono progettati e realizzati direttamente dal personale comunale e tre sono ideati e supervisionati dall’Ufficio Progetti Educativi, realizzati con la collaborazione di soggetti esterni.

Sono stati promossi progetti educativi in convenzione con ANPI e IFSML, a cui hanno partecipato complessivamente 15 classi con 316 alunni, e con l'Istituto Bearzi, a cui hanno partecipato 48 classi con 516 alunni.

A settembre l'ufficio Progetti Educativi ha elaborato le seguenti proposte per le scuole per l'anno scolastico 2015/2016:

- Trekking Urbano Udine
- Con Rispetto Parlando
- UdinèNostra
- Percorsi Impossibili

Nell'ambito del **progetto SAVÈ Scuole Attive Vierte Educative** sono state programmate complessivamente nell'anno scolastico 2014/2015 n. 130 proposte per i vari livelli di scolarità da parte di soggetti interni ed esterni all'amministrazione.

Di queste n. 90 sono state effettivamente realizzate con la partecipazione di 705 classi (diverse classi hanno partecipato a più progetti). Complessivamente sono stati svolte n. 923 ore di interventi/moduli didattici (mediamente 1,3 per intervento).

Undici soggetti, tra uffici/servizi comunali e realtà esterne in convenzione, hanno realizzato le iniziative che sono state presentate in forma coordinata in base allo specifico Accordo attuativo nell'ambito della Convenzione quadro tra il Comune e tutti gli Istituti Comprensivi scolastici cittadini. Nell'ambito del progetto SAVÈ sono stati attivati alcuni importanti strumenti (riunioni periodiche insegnanti/Comune, pubblicazione coordinata sul web di tutte le proposte educative, raccolta dati unitaria, ecc..).

A settembre sono state pubblicate le proposte educative per l'anno scolastico 2015/2016.

#### Progettazione Sport e Movimento

E' stato fornito supporto operativo a sostegno delle seguenti attività:

- 1^ edizione dell'iniziativa UOEI denominata "Escursioni Incursioni in città" in programma da marzo a ottobre 2015 lungo itinerari cittadini per far conoscere luoghi importanti dal punto di vista culturale e naturalistico della città e promozione di corretti stili di vita;
- 1° evento NIPA – nutrimento irrinunciabile per l'anima nell'ambito del progetto URBACT.

#### Ludobus-Ludoteca

La Ludoteca, nel periodo 1° gennaio – 31 dicembre, ha registrato 17.542 presenze (dato senza le scuole) e 18.478 (dato con le scuole) durante 216 giorni di apertura al pubblico.

Dal 7 luglio al 9 settembre il Ludobus, nell'ambito di In Giro Giocando – Zuiant a torzeon, ha effettuato 36 interventi di animazione che hanno registrato 3.742 presenze (suddivise tra 2.353 minori e 1.389 adulti).

Nel corso dell'anno sono stati effettuati 121 interventi per le scuole (nell'ambito di Savè) così suddivisi:

Dixit: ogni favola è un gioco	7
Un mondo di giochi	13
Ludoteca: la casa dei giochi	26
Area bombing	3

Giochi d'ingegno	1
Frammenti di colore	3
Festa del Pi greco	11
Energia in gioco	57

### Impianti sportivi

E' stata effettuata una prima ricognizione e verifica sui rendiconti di gestione presentati dall'Associazioni Sportive concessionarie finalizzata alla "rivisitazione" complessiva dei contenuti della convenzione con modalità e con finalità simili a quelle più sopra indicate per il Bocciodromo.

E' stata attivata l'attività relativa all'informazione/formazione diretta alle associazioni sportive riguardante l'obbligo di dotazione ed utilizzo dei defibrillatori (DAE). In particolare, nel corso di un incontro con le associazioni sportive tenutosi in data 30/6/2015, sono state illustrate le linee guida in materia di defibrillatori; nel corso di tale riunione è stato proposto uno specifico accordo in materia di gestione per i defibrillatori.

Si è proceduto all'acquisizione mediante procedura selettiva sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di n. 26 defibrillatori semiautomatici esterni e relativi accessori (teche, kit a corredo); tali defibrillatori - conformi alla normativa tecnica in materia di dispositivi medici - sono stati attivati ed installati a cura di personale del Servizio Servizi Educativi e Sportivi nelle palestre scolastiche cittadine.

Gli uffici sono stati impegnati nella revisione delle tariffe comunali inerenti in particolar modo le attività promosse dal mondo dell'associazionismo sportivo presso le piscine comunali al fine di agevolare non solo l'agonismo ma anche le attività di natura extra-agonistica rivolte a giovani, anziani, disabili.

Relativamente alla stagione estiva presso l'impianto natatorio esterno del "Palamostre", per il pubblico individuale sono state confermate le fasce di apertura proposte con successo nelle ultime stagioni (dalle ore 12.00 fin dal mese di giugno e dalle ore 10.00 da agosto). Il calendario e gli orari di apertura degli impianti natatori di via Ampezzo e via Pradamano consentono di offrire la più ampia offerta possibile di spazi e orari per il pubblico, senza penalizzare la presenza delle associazioni sportive.

Durante l'estate 2015, a seguito della sperimentazione del 2014, presso l'impianto natatorio esterno di via Ampezzo è stata riproposta un'agevolazione tariffaria per "allenamento sportivo breve" fruibile dagli utenti che effettuano un allenamento che richiede una permanenza complessiva di durata non superiore a 90 minuti.

Per venire incontro alle esigenze manifestate delle famiglie con bambini si è dato corso all'apertura sperimentale al pubblico individuale del vaschino ludico (compresa l'area solarium adiacente) nelle giornate di lunedì, venerdì e sabato nei mesi di giugno e luglio dalle ore 10.00 alle ore 12.00, fascia oraria in cui la vasca olimpionica è fruibile dalle associazioni sportive.

### Diffusione attività sportiva

Attraverso la concessione di patrocini e di varie forme di collaborazione alla realizzazione di molteplici iniziative di enti ed associazioni, è proseguita l'attività di sostegno e valorizzazione della funzione sociale ed educativa dello sport.

Tra le tante iniziative a favore dello sport dilettantistico e della diffusione della pratica sportiva, cui la città di Udine ha offerto la sua piena collaborazione, possono citarsi le seguenti: 4° Giro podistico Città di Udine, 7° Udine Roller Fest, Coppa del Mondo U20 scherma, Campionato

italiano di Scherma cadetti e giovani, 17° Triathlon sprint Città di Udine, 51° Rally del Friuli Venezia Giulia e 20° Rally Alpi Orientali Historic, 6<sup>a</sup> Ciclostorica K2 e tappa Giro d'Italia per bici storiche, 51° Torneo internazionale Alpe Adria di pesistica, 13° Basketball summer league, European day of integrated sport CSEN, Campionati nazionali UISP di Acrogym, 16<sup>a</sup> Maratonina Città di Udine, 17<sup>a</sup> staffetta Telethon 24x1ora, 26° Memorial Vecchiatto di pugilistica.

Il Comune ha inoltre sostenuto, attraverso le previste forme di collaborazione, anche attività e manifestazioni che hanno coinvolto il mondo giovanile e studentesco.

Si sono regolarmente svolte le attività finalizzate alla liquidazione dei contributi convenzionati in relazione ai progetti di attività/iniziative presentate da “ASD Maratonina” e da “Atletica Buia Treppo Grande”.

Sono stati distribuiti per l’attività sportiva svolta nell’anno 2014 n. 71 contributi a diverse Associazioni Sportive e sono stati erogati n. 37 contributi per specifiche iniziative realizzate nel corso del 2014. Per l’anno 2015, sono stati emanati due Avvisi Pubblici per la concessione di analoghe tipologie di contributo relativamente alle attività e alle iniziative dell’anno 2015; sono state esaminate complessivamente n. 90 istanze di concessione e sono state individuate n. 83 Associazioni Sportive aventi diritto ad un contributo per attività ordinaria o per specifiche iniziative.

## **OPERE PUBBLICHE COLLEGATE AL PROGRAMMA 6:**

### Impianti sportivi

L’attività di manutenzione ha interessato la piscina di via Pradamano e gli impianti sportivi minori, in particolare presso l’impianto sportivo “Centazzo” di via della Roggia la manutenzione ha riguardato le pitture, l’impianto elettrico ed i serramenti.

Per quanto riguarda altre opere:

- REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA C/O EX GAMUD: progettazione in corso di esecuzione; ritardo dovuto alla necessità di concordare con il responsabile della GAMUD l’estensione della palestra compatibilmente con la necessità degli spazi di deposito delle opere d’arte;
- AGIBILITA’ CPLPS DAL DAN: in attesa di stipula mutuo per finanziamento secondo previsioni di bilancio;
- IMPIANTO SPORTIVO PER LA SCHERMA E LA GINNASTICA - OPERE ARTISTICHE: importo residuo per opere artistiche insufficiente, si valutano possibili soluzioni;
- REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA: verifiche strutturali respinte dal competente Ufficio regionale, revocato incarico al professionista e riaffilato ad altro tecnico. Verifiche in corso;
- PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI: lavori in corso. Approvate n. 2 perizie suppletive e di variante comportanti dilazione termini ed una ulteriore proroga.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7025	000	RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA PALESTRA IMPIANTO SPORTIVO DI LAIPACCO	previsionale							30-nov-15	31-dic-15
			effettiva				20-nov-15	20-nov-15			
7167	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINE	previsionale							30-nov-15	31-dic-15
			effettiva				19-ago-15	19-ago-15	19-ago-15	23-dic-15	31-dic-15
7169	000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	previsionale							30-nov-15	31-dic-15
			effettiva				04-ago-15	04-ago-15	04-ago-15	13-ott-15	13-ott-15
7124	C	IMPIANTO SPORTIVO CENTAZZO DI VIA DELLA ROGGIA: OMOLOGAZIONE INAIL DELLA CENTRALE TERMICA DEGLI SPOGLIATOI VECCHI	previsionale				30-ott-14	30-ott-14	30-ott-14	08-giu-15	08-giu-15
			effettiva				30-ott-14	30-ott-14	30-ott-14	08-giu-15	08-giu-15
6764	000	IMPIANTO SPORTIVO V.LE DELLO SPORT: TRIBUNE	previsionale	18-set-12	21-nov-12	15-lug-14	18-set-14	04-nov-14	12-gen-15	26-lug-15	24-ott-15
			effettiva	18-set-12	21-nov-12	15-lug-14	18-set-14	04-nov-14	12-gen-15	24-lug-15	19-ott-15
7121	A	PISCINA DI VIA AMPEZZO : INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLA PISCINA ESTERNA	previsionale				28-mag-13	28-mag-13	28-mag-13	25-feb-15	25-feb-15
			effettiva				28-mag-13	28-mag-13	28-mag-13	25-feb-15	25-feb-15
7186	000	REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA C/O EX GAMUD	previsionale	30-nov-15	31-mar-16	30-giu-16	30-giu-16	30-set-16	31-ott-16	31-mar-17	30-set-17
			effettiva								
7029	000	AGIBILITA' CPLPS DAL DAN	previsionale	30-set-15	15-nov-15	28-feb-16	15-mar-16	31-mag-16	15-giu-16	15-ott-16	31-dic-16
			effettiva	1-dic-15	1-dic-15						
7033	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA VECCHIATO	previsionale	01-ott-15	01-dic-15	1-feb-16	15-feb-16	15-apr-16	1-giu-16	01-set-16	15-set-16
			effettiva	01-ott-15	01-dic-15	1-feb-16	15-feb-16	15-apr-16	1-giu-16	01-set-16	15-set-16
5265	000	IMPIANTO SPORTIVO PER	previsionale							31-dic-15	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		LA SCHERMA E LA GINNASTICA - OPERE ARTISTICHE	effettiva	30-nov-15	30-nov-15	30-nov-15	30-nov-15	30-nov-15	30-nov-15		
6998 000		REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA	previsionale				21-lug-14	21-lug-14	01-ott-15	15-nov-15	31-dic-15
			effettiva				21-lug-14	21-lug-14			
5148 000		PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI	previsionale	24-ott-06	12-dic-08	16-nov-11	16-nov-11	11-set-12	25-ott-12	21-nov-15	19-mag-16
			effettiva	24-ott-06	12-dic-08	16-nov-11	16-nov-11	11-set-12	25-ott-12		

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 6</u></b>	<b><u>10.653.169,22</u></b>	<b><u>11.700.005,16</u></b>	<b><u>7.424.818,44</u></b>	<b><u>5.171.928,17</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>5.153.169,87</i></b>	<b><i>5.487.302,87</i></b>	<b><i>5.057.796,80</i></b>	<b><i>3.483.514,31</i></b>
INTERVENTO 1 – PERSONALE	974.900,00	967.800,00	959.390,61	925.432,94
INTERVENTO 2 – ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	14.500,00	14.500,00	8.473,77	3.869,96
INTERVENTO 3 – PRESTAZIONI SERVIZI	2.105.304,87	2.252.796,87	2.119.998,00	1.028.598,07
INTERVENTO 4 – UTILIZZO DI BENI DI TERZI	-	-	-	-
INTERVENTO 5 – TRASFERIMENTI	1.178.450,00	1.173.991,00	1.091.872,53	652.860,62
INTERVENTO 6 – INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	841.465,00	1.040.265,00	841.015,69	841.015,69
INTERVENTO 7 – IMPOSTE E TASSE	38.550,00	37.950,00	37.046,20	31.737,03
<b><i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i></b>	<b><i>5.499.999,35</i></b>	<b><i>6.212.702,29</i></b>	<b><i>2.367.021,64</i></b>	<b><i>1.688.413,86</i></b>
INTERVENTO 1 – ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	5.443.348,05	6.070.050,99	2.240.540,86	1.678.559,92
INTERVENTO 5 – ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	56.651,30	62.651,30	46.480,78	9.853,94
INTERVENTO 7 – TRASFERIMENTI DI CAPITALE		80.000,00	80.000,00	-



## **PROGRAMMA N. 7: PER LA FORMAZIONE E I GIOVANI**



## **PROGETTO 7.1: POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DI ASILI NIDO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Potenziamento servizi per la prima infanzia**

##### **Descrizione:**

Potenziare la rete di collegamento tra i servizi presenti in città.

Attivare almeno un servizio integrativo da affiancare all'offerta del servizio di nido d'infanzia.

Proseguire l'attività di razionalizzazione dei servizi per la prima infanzia gestiti direttamente dal Comune.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Attivazione circuito permanente di collegamento	ON	ON
Esternalizzazione di un nido comunale	ON	ON
Ipotesi di attivazione di un servizio integrativo	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

Sono stati convocati nell'ultimo trimestre dell'anno 2015 n. 2 incontri dei soggetti appartenenti alla rete cittadina dei servizi per la prima infanzia; le finalità erano le seguenti:

- a) discutere ed approvare la proposta di documento relativo alle diverse forme attraverso le quali si realizza il collegamento permanente tra tutti i servizi e tra essi e il Comune di Udine;
- b) discutere, arricchire ed approvare la proposta di documento relativa ai temi da trattare e alle iniziative da sviluppare, mediante un'azione coordinata e concordata tra tutti i soggetti della rete, nel corso del 2016.

E' stata svolta un'attività propedeutica alla formulazione dell'ipotesi incentrata sulla valutazione delle caratteristiche pedagogiche/educative (supervisione e formazione), organizzative (spazio, tempi, personale, calendario) e di contesto (bisogni e necessità ipotizzate o espresse dai cittadini) del servizio integrativo da affiancare all'offerta del servizio di nido d'infanzia da attivare nel prossimo futuro.

La Giunta comunale il 21 aprile 2015 ha approvato l'esternalizzazione del servizio di nido d'infanzia "Dire, fare, giocare" di via della Roggia a decorrere dall'anno educativo 2015/2016.

Il 02/07/2015 si è proceduto all'indizione della procedura aperta per l'aggiudicazione dei servizi del nido “Dire, Fare, Giocare” per il periodo 25/08/2015 – 31/07/2018; il 26/08/2015 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva della gestione dei servizi ad una ditta esterna, gestione avviata nello stesso giorno. Il servizio è regolarmente ripartito con i bambini, vecchi e nuovi, frequentanti sin dal 1° settembre 2015.

## **PROGETTO 7.2: I SERVIZI PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1:** Promozione dell'apprendimento

##### **Descrizione:**

Promuovere l'apprendimento incentivando i percorsi educativi a carattere laboratoriale e l'allestimento di strutture laboratoriali, sia mediante erogazione di contributi (ad hoc o convenzionati), sia mediante apporti specifici assicurati nelle aree di intervento proprie dei vari Servizi comunali afferenti ai servizi educativi, ludico – ricreativi, sportivi, culturali.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Interventi volti alla formazione nuovi laboratori didattici	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

Sono stati erogati i contributi “ad hoc” per i progetti realizzati durante l'a.s. 2014/15. In particolare tre progetti riguardavano l'incentivazione dell'apprendimento dei bambini stranieri e di quelli con particolari difficoltà scolastiche, uno era dedicato all'apprendimento delle lingue straniere, due progetti erano dedicati all'apprendimento della musica, due all'apprendimento dell'attività motoria, e uno coinvolgeva i ragazzi nella trasformazione e valorizzazione dei locali scolastici.

E' stato pubblicato il bando per la concessione di contributi “ad hoc” per la realizzazione di specifiche iniziative aventi finalità educative da realizzarsi nell'a.s. 2015/16 da parte degli istituti comprensivi cittadini ed Educandato Statale Uccellis. Sono state accolte 14 domande di contributo, sette progetti riguardavano l'incentivazione dell'apprendimento dei bambini stranieri e di quelli con particolari difficoltà scolastiche, tre progetti erano dedicati all'apprendimento della musica, uno era dedicato all'apprendimento delle lingue straniere, due all'apprendimento del gioco della pallamano e uno alla scoperta della pittura.

## **Titolo obiettivo 2: Supporto al successo scolastico**

### **Descrizione:**

Sviluppare attività di supporto al successo scolastico istituendo un collegamento più stretto fra i servizi post – scolastici comunali e i servizi scolastici e promuovendo laddove possibile forme di autogestione dei servizi post-scolastici con il coinvolgimento di famiglie e associazioni.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Strumenti di intesa e collaborazione permanente Comune/scuole/famiglie/associazioni	Almeno 1 in ambito primarie Almeno 1 in ambito secondarie di I° grado	ON

### **Attività svolta nel 2015:**

E' stato elaborato, con l'Associazione Genitori Comunità Educante, il progetto per realizzare, a partire dall'a.s. 2015/16, il primo doposcuola autogestito dalla Comunità scolastica (istituzione scolastica, famiglie, Associazioni del territorio) con la collaborazione del Comune presso la scuola secondaria di primo grado Ellero, ed è stata approvata la Convenzione che disciplina lo svolgimento dell'attività prevista da parte dell'Associazione e impegna l'Amministrazione Comunale dell'erogazione di un contributo convenzionato. Il servizio di doposcuola è iniziato il primo giorno di scuola e prosegue con soddisfazione degli alunni, delle loro famiglie e delle educatrici dell'Associazione Genitori Comunità Educante.

Al fine di garantire a tutti gli alunni iscritti alle sezioni ad indirizzo didattico montessoriano il servizio di doposcuola e il materiale didattico specifico a tale metodologia, è stato incrementato l'importo del contributo per il progetto denominato "Scuola pubblica Montessori e doposcuola integrato". Il progetto era iniziato nell'a.s. 2014/15 con 5 classi e ha visto l'incremento di ulteriori 2 classi nell'a.s. 2015/16.

## **Titolo obiettivo 3: Scuola primaria sportiva**

### **Descrizione:**

Sperimentazione presso la scuola Dante di un'iniziativa, realizzata in collaborazione con il comitato scuola Dante, la parrocchia B.V. del Carmine, l'associazione Genitori Comunità Educante, la Facoltà di Scienze Motorie dell'Università di Udine, il Coni, il Dipartimento Prevenzione dell'Azienda sanitaria 4 "Medio Friuli" e la Fondazione Crup, che prevede che gli alunni abbiano la possibilità di svolgere almeno un'ora al giorno di attività fisica e almeno tre volte a settimana giochi di movimento o attività di gioco sport, inoltre l'insegnamento delle diverse materie sarà declinato attraverso il movimento corporeo.

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Accordo programmatico finalizzato a dare sostegno allo sviluppo della scuola primaria sportiva	1	1

**Attività svolta nel 2015:**

Sono state attuate tutte le attività previste dal progetto “Scuola in Movimento” ed è stata approvata la convenzione quadriennale tra l’Amministrazione Comunale e l’Istituto comprensivo III per la realizzazione del progetto e l’erogazione di un contributo a parziale copertura delle spese.

## **PROGETTO 7.3: I GIOVANI E IL DIVERTIMENTO SICURO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Progetto “Overnight”**

##### **Descrizione:**

Progetto “Overnight”, per un divertimento sano e sicuro, volto a ridurre i rischi diretti e indiretti del consumo di alcol e sostanze psicotrope fra i giovani della fascia d'età 15-29 anni.

##### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
n. iniziative svolte in collaborazione	2	3 tipologie di attività

##### **Attività svolta nel 2015:**

Sono stati proposti:

- quattro incontri tematici su vari tipi di dipendenze e problematiche della salute rivolti ai giovani, tra cui gli incontri “Non parliamo di cibo, parliamo di te”, “Alcool. Per volersi bene ci vuole fegato” presso il Punto Incontro Giovani di via Riccardo di Giusto;
- un evento musicale in centro (Pagella Rock) con punto ristoro alcol free;
- un programma di aperitivi analcolici presso il PIG, rivolti ai giovani e alla comunità in generale: uno si è svolto in luglio, due in settembre in occasione del passaggio della carovana di “Libera. Associazione contro le mafie” in quartiere e in concomitanza dell’inaugurazione del murales realizzato nell’ambito del progetto culturale “Visioni urbane”.

Al momento non si ritiene di prendere iniziative specifiche dirette ai gestori, ma di continuare a proporre occasioni di intrattenimento alcool free.

#### **Titolo obiettivo 2: Centri di aggregazione giovanile**

##### **Descrizione:**

Sviluppare i centri di aggregazione giovanile sulla base delle seguenti aree di intervento:

IDEA PIG (Improvement, Development, Empowerment for Aurora + Punto Incontro Giovani): un’azione territoriale focalizzata sul quartiere Aurora, avente come destinatari i pre-adolescenti, le loro famiglie, gli adolescenti e i giovani;

POLIS (Piattaforma Operativa Laboratori di Innovazione Sociale): un’azione di impulso alla capacità di gruppi e associazioni giovanili di progettare azioni innovative per migliorare i legami di comunità, le relazioni sociali, la convivenza sia nel quartiere Aurora, sia negli altri quartieri della città;

ASSET (Area Scuole Secondarie, Educazione & Tecnologie): un’azione educativa presso le scuole secondarie di secondo grado della città per accompagnare gli studenti in una riflessione sui temi dell’adolescenza, della costruzione della loro identità e, in particolare, sui temi dell’uso consapevole delle nuove tecnologie per contrastare effetti negativi e rischi quali, ad esempio, le diverse forme di cyberbullismo;

OGGI (Officine Giovani per Giovani Innovatori): un’azione diretta a favorire l’aggregazione e la partecipazione per i giovani di età 11-30 anni, attraverso la gestione delle Officine Giovani.

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Valutazione dello stato di avanzamento dei progetti: aderenza ai progetti esecutivi	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

L’appalto comprendente le tre macroazioni IDEA PIG, POLIS e ASSET è stato aggiudicato nel mese di gennaio ed avviato il 9 marzo 2015.

La prima parte dell’anno è stata dedicata soprattutto a rilanciare il Punto Incontro Giovani come spazio dedicato ai ragazzi dai 10 ai 18 anni, ma aperto anche a famiglie ed associazioni del quartiere al fine di favorire e sviluppare maggiormente le relazioni nel quartiere tra i suoi abitanti e le sue risorse associative.

Sono state realizzate le seguenti attività previste dal cronoprogramma e suddivise in under e over 14 anni: laboratorio “musica young” su percussioni e ritmica e “musica over” sul mondo dei DJ, un laboratorio di “teatro over” e uno di “teatro young”, un laboratorio di cucito “over”, un laboratorio di giocoleria, un laboratorio creativo di riciclo chiamato “Botteghe multietniche”, un laboratorio intensivo di ballo hip hop e dance hall, un laboratorio di manutenzione della bicicletta, due tornei di ping pong, due tornei di calcetto, frequenti appuntamenti a tema sulle diverse dipendenze, un percorso di familiarizzazione con i mestieri artigianali, delle serate cinema per adolescenti; sono state altresì realizzate diverse iniziative aperte alla comunità con la collaborazione di alcune realtà associative del quartiere (la festa di inaugurazione del nuovo servizio, una giornata di animazione con gli scout, “Aurora in festa”, “Mettiamoci in gioco sportivamente”, tre aperitivi analcolici, la festa di Halloween, una caccia al tesoro, una biclettata di quartiere).

E’ stata lanciata la possibilità di usufruire di una banca del tempo, nonché di utilizzare il PIG come sede per festeggiare in modo collettivo i compleanni dei frequentatori, per dare supporto alle famiglie per le adesioni al progetto “Far sport oltre la crisi”, per acquisti on line e per facilitare le relazioni nel quartiere.

La buona risposta agli eventi e ai laboratori dimostrano l’efficacia delle iniziative e una maggior apertura del PIG al territorio. Numerose anche le occasioni di confronto sui temi delle dipendenze e dell’identità nell’adolescenza (identità reale e virtuale, dipendenza da alcool, gioco d’azzardo, sostanze, rapporto con il cibo, differenze di genere).

Relativamente all'azione ASSET i mesi primaverili hanno consentito di prendere contatto con il Dipartimento di Prevenzione dell'AAS n. 4 Medio Friuli per un confronto ed una condivisione sulle linee di indirizzo metodologico da tenere nella predisposizione dei percorsi educativi sul tema dei rischi e delle opportunità dei nuovi media per le scuole superiori (media education e cyberbullismo), giungendo a privilegiare l'opportunità di lavorare con gli studenti dei primi anni, l'uso dello strumento della peer education e il coinvolgimento attivo dei docenti che, acquisendo una maggior formazione sul tema, possono garantire la sostenibilità del progetto.

I percorsi educativi sono stati avviati nelle scuole secondarie di secondo grado dal mese di ottobre ed hanno coinvolto 5 classi del Liceo Percoto e dell'ISIS Malignani, rinviando le altre 7 classi prenotate dell'Istituto Ceconi e Sello da gennaio 2016 in poi.

Relativamente al bando POLIS, esso è stato redatto dalla cooperativa aggiudicataria, approvato dall'Amministrazione comunale e successivamente pubblicato e promosso in diversi contesti giovanili. La scadenza della consegna delle proposte progettuali era il 18 gennaio 2016; le persone incontrate specificamente per illustrare l'opportunità del bando sono state 28.

### **Titolo obiettivo 3: Residenzialità degli studenti universitari**

#### **Descrizione:**

Favorire la residenzialità degli studenti universitari proseguendo la collaborazione con le strutture universitarie e i servizi rivolti ai giovani (protocollo con ex ERDISU, sportello Infocasa, nuova casa dello Studente) e valorizzando anche il ruolo delle associazioni studentesche nella vita della città.

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Realizzazione di iniziative in favore o in collaborazione con le associazioni studentesche universitarie	Almeno 1 nuova iniziativa	0

#### **Attività svolta nel 2015:**

Il rapporto con l'Università degli Studi di Udine prosegue nelle occasioni ormai tradizionali di partecipazione al Salone dello Studente e alla Fiera YOUNG future for you e promuovendo la presenza delle associazioni universitarie e di servizi quali l'Infocasa dell'ARDISS.

#### **Titolo obiettivo 4: Ricerca attiva del lavoro a favore dei giovani**

##### **Descrizione:**

Creare reti locali nell'ambito delle politiche di ricerca attiva del lavoro a favore dei giovani anche in collaborazione con Associazione Iter e ItaliaLavoro.

Agevolare la realizzazione a livello locale delle azioni previste da Garanzia Giovani (2014-2020), il programma messo a punto dall'Unione Europea per favorire l'occupabilità e l'avvicinamento dei giovani al mercato del lavoro. Il programma prevede una serie di misure, a livello nazionale e territoriale, volte a facilitare la presa in carico dei giovani tra 15 e 29 anni per offrire loro opportunità di orientamento, ri-orientamento, formazione e inserimento al lavoro.

Il Comune di Udine fa parte della rete Iter (rete di amministrazioni che vede nelle politiche giovanili uno strumento di sviluppo dei territori) e del coordinamento provinciale Informagiovani.

Le attività collegate a quest'area sono: la gestione del servizio Informagiovani e l'organizzazione ad esso connessa di corsi di ricerca attiva del lavoro e gli incontri sulle professioni, la possibilità di avvalersi della rete Iter per l'elaborazione di progetti comuni a valere sui finanziamenti ministeriali, la possibilità di consolidare il rapporto con altri enti e servizi cittadini quali per esempio il CPI, il COR, il CORT.

Nell'ambito del programma / finanziamento Garanzia Giovani, l'Informagiovani può rappresentare un anello importante per la corretta e tempestiva informazione ai giovani under 29 anni delle opportunità offerte, nonché svolgere un ruolo di supporto per i più deboli, agevolando la loro adesione on line al programma. Garanzia Giovani produrrà l'effetto di informare, orientare, formare e rendere più spedibili i giovani nel mercato del lavoro, moltiplicando la possibilità di effettuare tirocini a livello locale.

Nel corso del 2015 presso il servizio Informagiovani si avvierà una sperimentazione di sportello informativo sul micro-credito e l'autoimpiego mediante un progetto europeo finanziato all'Ente Nazionale Microcredito. Ciò accrescerà le competenze specifiche dello sportello e consentirà di stringere legami con la CCIAA, oltre che di guardare a nuove prospettive per l'evoluzione del servizio stesso per il prossimo futuro.

Presso l'Informagiovani i giovani chiedono e ricevono informazioni su stage, tirocini, opportunità formative, work-experience in Italia e all'estero, possono fare o aggiornare il curriculum. Si possono quantificare in almeno 10 persone al giorno quelle interessate da Pipol (piano regionale che racchiude anche Garanzia Giovani).

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Partecipazione a stand, saloni, fiere del lavoro	almeno 2	2
Corso di primo orientamento sulla ricerca attiva del lavoro	almeno 1 inizialmente	1
Incontri sulle nuove professionalità	almeno 2	2

## **Attività svolta nel 2015:**

Le attività collegate a quest'area sono: la gestione del servizio Informagiovani e l'organizzazione ad esso connessa di corsi di ricerca attiva del lavoro e gli incontri sulle professioni, la possibilità di avvalersi della rete Iter per l'elaborazione di progetti comuni a valere sui finanziamenti nazionali, la possibilità di consolidare il rapporto con altri servizi cittadini quali per esempio l'ex CPI (Centro Provinciale per l'Impiego, ora regionale), il COR (Centro Regionale di Orientamento), il CORT (Centro di Orientamento e Tutorato universitario).

Nell'ambito del programma Garanzia Giovani, l'Informagiovani, nonostante non sia stato formalmente inserito nella rete dei servizi per il lavoro, rappresenta comunque un punto di riferimento per la corretta e tempestiva informazione ai giovani under 29 anni delle opportunità offerte. Si può stimare che, oltre alla normale utenza del servizio, siano circa 10 le persone che quotidianamente si rivolgono al servizio per informazioni specifiche sul progetto Occupabilità e Garanzia Giovani della Regione.

Nel corso del 2015 il servizio Informagiovani ha fornito supporto, informazione e primo orientamento ai giovani nella ricerca attiva del lavoro nelle seguenti forme specifiche:

- gestione del servizio di informazione orientativa al lavoro e di sportello ove, nell'intero anno, si sono ricevuti su appuntamento 804 giovani;
- partecipazione al Salone dello Studente dell'Università degli Studi di Udine in data 6-7 febbraio e alla Fiera "YOung Future for you", il Salone delle professioni e della formazione al servizio delle nuove generazioni in data 4-7 marzo 2015;
- gestione di due incontri sulle professioni (l'esperienza dello scambio "au pair", le nuove professioni della green economy) a cui si è aggiunto un incontro sul lavoro in Cina.

Continua, inoltre, la produzione e l'invio di una newsletter settimanale sulle opportunità offerte dall'Unione Europea a favore dei giovani (scambi giovanili, Servizio Volontario Europeo, tirocini, concorsi).

Nel mese di novembre 2015 la Giunta Comunale ha stabilito le linee di indirizzo per il nuovo appalto triennale, ovvero:

- conferma delle risorse finanziarie assegnate al servizio per il triennio;
- compresenza tra un profilo del servizio di tipo informativo generalista ed uno di tipo informativo specialistico su alcune aree tematiche di particolare interesse per i giovani;
- programmazione regolare di iniziative a carattere aggregativo-informativo o di animazione allo scopo di incentivare la fruizione del servizio e la diffusione delle informazioni;
- arricchimento del profilo tecnologico e multimediale del servizio;
- possibilità per la ditta appaltatrice di attivare circuiti di collaborazione con associazioni locali aventi specifiche competenze nella gestione di servizi specialistici o iniziative con caratteristiche esclusive;
- consultazione, coinvolgimento e partecipazione dei giovani nello svolgimento del servizio e in particolare nell'attivazione di servizi sperimentali;
- ampliamento delle competenze richieste all'operatore del servizio Informagiovani.

## **Titolo obiettivo 5: Servizio civile solidale**

### **Descrizione:**

Con la L.R. 23 maggio 2007 n. 11 “Promozione e sviluppo del servizio civile nel territorio regionale” la Regione Friuli Venezia Giulia ha previsto l’istituzione del Servizio Civile Solidale, ossia una tipologia di servizio civile rivolto ai giovani, anche stranieri, che abbiano compiuto sedici anni e non superato i diciassette.

Tale progetto consente il coinvolgimento di associazioni ed enti del privato sociale che vengono presentati ai giovani in servizio civile solidale (ma anche ad altri giovani interessati) durante il percorso formativo.

La selezione, la formazione ed il tutoraggio dei volontari saranno effettuati mediante risorse interne o mediante la collaborazione con alcune associazioni (es.: Caritas di Udine, CeVi, Centro Servizi Volontariato di Pordenone, Oikos) che hanno confermato la loro disponibilità per le vie informali.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
N. progetti	5	5
N. giovani inseriti	11	11

### **Attività svolta nel 2015:**

Il Comune di Udine ha partecipato al bando regionale per candidarsi come ente ospitante presentando progetti di accoglienza di volontari presso le seguenti sedi: Punto Incontro Giovani, Officine Giovani, Città Sane, Ludobus e Ludoteca e progetti dell’Ambito distrettuale.

Tutti e cinque i progetti sono stati approvati e pertanto alla pubblicazione del bando per i giovani volontari il Comune ha svolto un’ampia azione informativa al fine di divulgare la notizia mediante i diversi centri giovanili. Alla scadenza del bando (19 giugno) risultavano pervenute n. 40 domande.

Nei giorni successivi si sono svolti i colloqui selettivi grazie a cinque commissioni (una per progetto). In data 20 luglio 2015 il servizio civile solidale ha preso avvio con il corso di formazione previsto dalla Regione.

In questa edizione solo i volontari di Città Sane hanno svolto un servizio di 240 ore (periodo estivo), mentre gli altri 9 nove volontari saranno impiegati per il periodo di un anno fino al 19 luglio 2016 (360 ore).

Come previsto, per l’organizzazione del corso ci si è avvalsi della collaborazione di diversi soggetti del privato sociale a titolo gratuito o nell’ambito di appalti già in essere.

L’Agenzia Giovani ha coordinato i diversi uffici comunali coinvolti nell’iniziativa dal momento della progettazione alla promozione dell’opportunità, dalla selezione e inserimento dei giovani volontari, alla realizzazione del percorso formativo, nonché alla comunicazione alla Regione dei nominativi degli ammessi per la copertura assicurativa.

L’attività formativa si è svolta in due fasi: la prima si è svolta all’avvio del servizio dal 20 al 24 luglio, la seconda in tre date prima dell’avvio delle lezioni scolastiche.

## **ATTIVITA’ ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 7 SVOLTA NEL 2015:**

### Prima infanzia

E’ proseguita l’attività di ricevimento ed esame istruttorio delle domande di ammissione al servizio integrato dei nidi d’infanzia, di approvazione delle graduatorie per l’anno educativo 2015/2016 e di accoglimento nei nidi, previo raccordo con i coordinatori dei nidi del servizio integrato per la predisposizione delle chiamate, l’accettazione dei posti e la definizione delle date di inserimento concordate dalle strutture con i genitori dei bambini.

Con il nuovo Regolamento D.P.Reg. n. 139/Pres. del 10 luglio 2015 è cambiato il modo in cui la Regione sostiene le famiglie nel pagamento delle rette per la frequenza di nidi, servizi educativi domiciliari, spazi gioco, centri per bambini e genitori e servizi sperimentali.

Gli uffici amministrativi hanno provveduto a dare attuazione agli obblighi previsti dal sopra citato Regolamento regionale e più precisamente:

- a) ricevere le domande di accesso ai benefici presentati dalle famiglie dei bambini iscritti ai nidi comunali e ai nidi convenzionati con il Comune;
- b) fornire all’Ambito socio assistenziale tutti i dati ritenuti necessari ai fini del monitoraggio e della rendicontazione delle risorse erogate;
- c) comunicare ai beneficiari l’ammontare della retta mensile posta a loro carico al netto del beneficio regionale agli stessi accordato;
- d) applicare il beneficio regionale a scomputo della retta mensile sulla base di quanto comunicato dall’Ambito socio assistenziale ai sensi dell’art. 10 del Regolamento;
- e) comunicare all’Ambito socio assistenziale, entro il giorno 15 di ogni mese, l’ammontare dei benefici applicati relativi al mese precedente con specificazione per ogni beneficiario della tipologia di servizio e della frequenza, dell’importo del beneficio applicato e della corrispondente retta per il mese di riferimento, nonché degli estremi del titolo di addebito emesso per la fruizione del servizio, esposti per codice fiscale del minore frequentante.

Nell’anno educativo 2014/15 i nidi d’infanzia comunali a gestione diretta hanno garantito la prosecuzione del servizio anche nella seconda metà di luglio.

Dall’anno 2015, il Servizio Servizi Educativi e Sportivi provvede direttamente anche alla gestione degli appalti relativi ai servizi di pulizia dei nidi comunali a gestione diretta in orario successivo alla chiusura giornaliera.

Sono state inoltre prestate tutte le altre attività ordinariamente previste per garantire il regolare funzionamento del servizio fra cui in particolare:

- a) la gestione dei rapporti amministrativi con gli utenti frequentanti i nidi;
- b) la presentazione delle domande per la concessione dei contributi regionali per la gestione dei servizi;

- c) la gestione dei tirocini di studenti provenienti da Istituti superiori o dalla Facoltà di medicina e Chirurgia dell’Università di Udine;
- d) le altre attività di supporto alla nomina e ai lavori della Commissione Nidi;
- e) attività di raccordo con i nidi d’infanzia del servizio integrato per supervisionare e monitorare i servizi erogati e trovare soluzioni per le eventuali problematiche che insorgono durante l’anno educativo;
- f) l’approvvigionamento, mediante MEPA, di materiale psicomotorio, cura e igiene del bambino e copriscarpe monouso;
- g) verifiche con l’IMFR “Gervasutta” – Riabilitazione Patologie ad Esordio Infantile e la Neuropsichiatria dell’infanzia dell’adolescenza l’A.A.S. n. 4 Friuli Centrale presso il “Gervasutta”;
- h) la prosecuzione del progetto di continuità tra i nidi e le scuole dell’infanzia pubbliche e private, con la programmazione di incontri tra educatrici referenti dei nidi d’infanzia pubblici e privati e insegnati di referenti degli Istituti Comprensivi e l’organizzazione del consueto appuntamento annuale della Conferenza aperta a tutta la cittadinanza;
- i) collaborazione con la Biblioteca sezione Ragazzi:
  - adesione dei nidi d’infanzia comunali e convenzionati all’iniziativa “Tantilibri” ogni lunedì a decorrere dal mese di novembre 2014 a maggio 2015 attraverso la presenza di un’educatrice a turno per bambini e genitori presso la biblioteca stessa;
  - progettazione di un calendario per i lettori volontari che entrano nei nidi d’infanzia comunali e convenzionati per “regalare” delle storie ai bambini nel progetto “Tap, il tappeto delle storie” (tra gennaio e giugno 2015);
  - incontri di verifica dei progetti “Tantilibri” e “Tap, il tappeto delle storie” (tra marzo e maggio 2015);
- j) predisposizione del questionario sulla qualità dei servizi resi, somministrato agli utenti dei nidi comunali e convenzionati per la valutazione della qualità percepita in base agli indicatori di qualità previsti nella Carta dei Servizi;
- k) aggiornamento del libretto “Linee guida in materia di tutela della salute del bambino al nido d’infanzia” in collaborazione con i servizi socio-sanitari e socio-educativi presenti sul territorio;
- l) stesura ed attuazione del piano di formazione annuale rivolto al personale dei nidi d’infanzia comunali.

Si sono svolte anche le seguenti ulteriori attività inerenti all’esercizio delle funzioni assegnate al Comune in materia di servizi educativi per la prima infanzia presenti sul territorio comunale:

- verifica delle SCIA di nuovi nidi d’infanzia (Nido degli scriccioli, Piccoli Principi e Sant’Osvaldo);
- verifiche inerenti al mantenimento dei requisiti dei servizi già funzionanti;
- aggiornamento delle modifiche o integrazioni delle SCIA dei 31 servizi presenti sul territorio comunale;
- attività di rilascio dell’autorizzazione al funzionamento delle sezioni primavera;
- assistenza ai gestori nelle attività propedeutiche alla presentazione della SCIA relativamente ai servizi integrativi: Casa dolce casa, Tata Titti e Spazio gioco del Paese delle meraviglie aperti nel 2015.

E’ in corso, in collaborazione con l’A.A.S. n. 4 Friuli Centrale, un’attività di revisione completa del Protocollo di somministrazione farmaci presso i nidi a gestione diretta e indiretta.

### Scuola dell'infanzia

Si è provveduto agli interventi necessari di manutenzione ordinaria e alla vigilanza degli edifici, alle spese di funzionamento (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas). E' stato erogato il contributo per la copertura totale della spesa relativa al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi, sono stati erogati i contributi a parziale copertura delle spese per l'acquisto del materiale di pulizia e disinfezione dei locali scolastici e per il collegamento alla rete Internet. Si è provveduto ad effettuare piccoli interventi manutentivi e traslochi di materiale. Nel quadro del rapporto convenzionale in atto prosegue il sostegno finanziario a favore delle scuole dell'infanzia autonome aderenti alla FISM - Udine: si sono svolti incontri con la FISM - Associazione delle Scuole Autonome dell'Infanzia di Udine al fine della definizione del nuovo testo convenzionale (con ulteriori puntualizzazioni riguardo, tra l'altro, ai criteri per la ripartizione del contributo tra le scuole autonome dell'infanzia autonome federate all'Associazione); è stata conseguentemente formulata la nuova convenzione che è stata approvata (come schema) dal Consiglio Comunale con delibera n. 57 d'ord. del 29 giugno 2015 data e successivamente come testo definitivo (provvedimento dirigenziale); sono concluse le fasi di verifica della documentazione prodotta dalla FISM (al fine della stipula della nuova convenzione di durata quadriennale). E' stata esaminata la documentazione inviata dall'Associazione e si è provveduto all'erogazione del contributo – anno 2015.

Sono stati presi accordi con gli insegnanti della scuola dell'infanzia Centazzo nonché con altre scuole e Associazioni sportive per individuare le palestre adeguate allo svolgimento dell'attività motoria negli orari indicati dalla scuola.

E' stato garantito fino al 31/12/2015 il servizio di trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia Centazzo alle palestre di altre scuole cittadine.

### Scuola primaria

Si è provveduto agli interventi necessari di manutenzione ordinaria, alla custodia e vigilanza degli edifici, alle spese di funzionamento (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas). E' stato erogato il contributo per la copertura totale della spesa relativa al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi, sono stati erogati i contributi a parziale copertura delle spese per l'acquisto del materiale di pulizia e disinfezione dei locali scolastici e per il collegamento alla rete Internet. Si è provveduto ad effettuare piccoli interventi manutentivi e traslochi di materiale.

Per i servizi di pre e post-accoglienza e di doposcuola è stata utilizzata una nuova procedura di iscrizione on-line.

I servizi di preaccoglienza e di doposcuola sono finalizzati, non solo a venire incontro alle esigenze delle famiglie sostenendole negli impegni educativi e di custodia dei propri figli, ma anche e soprattutto ad offrire occasioni di socializzazione e di sostegno scolastico.

Si sono svolte costanti attività di raccordo con Istituzioni Scolastiche, Rappresentanti dei genitori, Associazioni private e ditte aggiudicatarie dei servizi appaltati (servizi pre e post-scolastici, pulizie locali, trasporto alunni) per supervisionare e monitorare i servizi erogati e trovare soluzioni per le eventuali problematiche che insorgono durante l'anno scolastico.

I servizi di preaccoglienza, con una durata pari a 30 o 45 minuti giornalieri, a seconda delle esigenze manifestate dai genitori nei singoli plessi scolastici, sono stati garantiti in 12 scuole primarie cittadine.

Il servizio di doposcuola, con una durata massima fino alle ore 16,30, è stato garantito in 16 scuole primarie cittadine.

All'interno del servizio di doposcuola si sono svolte delle attività laboratoriali con l'obiettivo di incentivare la socializzazione, la conoscenza del territorio e dell'integrazione socio-culturale dei bambini frequentanti il doposcuola.

Per ogni Istituto Comprensivo sono stati realizzati degli incontri tra Istituzioni Scolastiche, Amministrazione Comunale e ditta aggiudicataria del servizio di doposcuola (Focus-Group) dove sono effettuate e state condivise le valutazioni circa l'andamento del servizio presso ogni singolo plesso scolastico.

Si è provveduto ad esperire la procedura aperta relativa all'appalto biennale per la gestione dei servizi di pulizia dei locali di pertinenza delle scuole cittadine utilizzati dal servizio di doposcuola comunale.

Sono stati presi accordi con gli insegnanti della scuola primaria Fruch nonché con altre scuole e Associazioni sportive per individuare le palestre adeguate allo svolgimento dell'attività motoria negli orari indicati dalla scuola. Si è provveduto a predisporre gli atti necessari per l'affidamento del servizio di trasporto degli alunni scuola primaria Fruch alle palestre di altre scuole cittadine nonché a svolgere attività di raccordo tra scuola, associazioni e ditta affidataria, servizio di trasporto che è stato garantito fino al 31/12/2015.

Il servizio è stato garantito anche per i bambini della scuola primaria Fruch fruitori del servizio di doposcuola gestito dall'Associazione Alveare. A decorrere dall'anno scolastico 2015/16 il Progetto Millepedibus viene gestito dell'U.O. Attività Educative – U.S. Servizi per gli alunni – Area amministrativa e dello Sportello Comunale Unico Erogazioni Logistica e Interventi per le Scuole; sono state confermate tutte le linee preesistenti, e nel periodo primaverile 2016 verranno attivati nuovi percorsi presso: la scuola primaria "G: Carducci" con 3 linee, la scuola primaria M.B Alberti con 2 linee, la scuola primaria Garzoni-Montessori con 1 linea, la scuola primaria Garzoni con 1 linea, la scuola primaria Zorutti con 1 linea. Le scuole primarie Toppo/Pascoli e A.Negri hanno chiesto di aderire al progetto e i percorsi sono in fase di definizione.

#### Scuola secondaria di primo grado

Si è provveduto agli interventi necessari di manutenzione ordinaria e alla custodia e vigilanza degli edifici, alle spese di funzionamento (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas). Sono stati erogati il contributo per la copertura totale della spesa relativa al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi ed i contributi a parziale copertura delle spese per l'acquisto del materiale di pulizia e disinfezione dei locali scolastici e per il collegamento alla rete Internet. Si è provveduto ad effettuare piccoli interventi manutentivi e traslochi di materiale.

Si è provveduto a garantire i servizi, integrativi e di sostegno, di doposcuola per gli alunni della Scuola secondaria Via Divisione Julia (Ex Ellero) utilizzando una nuova procedura di iscrizione on-line.

E' stato attivato, con inizio coincidente con il primo giorno di scuola, un nuovo servizio di doposcuola presso la Scuola secondaria "G. Ellero" gestito dall'Associazione Genitori Comunità Educante (AgeCE). A tale scopo sono stati effettuati degli incontri con i rappresentanti dell'AgeCE finalizzati a progettare una continuità organizzativa e operativa fra il servizio comunale e quello gestito dall'Associazione stessa. Sono stati organizzati anche due incontri con i rappresentanti dell'AgeCE e la Dirigenza scolastica finalizzati ad integrare la programmazione dell'attività degli educatori dell'AgeCE nell'attuale rapporto di collaborazione fra Scuola e Doposcuola.

## SCUOLA APERTA

E' in corso l'esame preliminare delle peculiari caratteristiche che il progetto "SCUOLA A.P.E.R.T.A." (Scuola Aperta alla Partecipazione di famiglie, associazioni, gruppi, all'Esperienza di cittadinanza, alla Riprogettazione delle attività educative e degli spazi, alle iniziative del Territorio e all'Autogestione del bene comune SCUOLA in orario extrascolastico) potrebbe avere nella realtà cittadina e il percorso per giungere all'approvazione del progetto stesso e alla sua attivazione in via sperimentale nel corso del biennio scolastico 2015/17. Tali argomentazioni sono state presentate ai Dirigenti scolastici nel corso delle prime due sedute dei tavoli di lavoro convocati a ottobre e a dicembre 2015 con l'obiettivo di condividere i contenuti del progetto, gli impegni delle parti e il programma per la sua sperimentazione e la realizzazione.

## PROGETTO C.A.S.P.E.R. (Cortili ed Aree Scolastiche Pubbliche Ecosostenibili e Riqualificate)

L'Assessorato allo Sport, all'Educazione e agli Stili di Vita ha elaborato un'*ipotesi di progetto riguardante la riqualificazione e l'apertura al pubblico dei cortili scolastici*.

La proposta per una prima iniziativa di apertura sperimentale dei cortili scolastici si è concretizzata con l'allestimento di una serie di giochi nell'area esterna della scuola primaria "Dante Alighieri" e l'inaugurazione del cortile in data 21 dicembre 2016.

## PROGETTO SCUOLA N.O.STRÀ

La Giunta Comunale ha adottato lo "stradario anagrafico" del territorio comunale ed ha affidato ai competenti uffici l'incarico di dare avvio all'elaborazione di un programma per la realizzazione di un progetto per una eventuale revisione dello stradario.

Le finalità che si intendono perseguire nel lavoro di ri-definizione dello stradario sono le seguenti: orientare le scelte dell'utenza scolastica, mantenere in equilibrio i bacini territoriali di riferimento tra loro e rispetto alla capacità ricettiva degli Istituti rimanendo entro i limiti di dimensionamento previsti, ottimizzare l'utilizzo delle strutture e nello stesso tempo garantire autonomia organizzativa ai dirigenti scolastici per consentire loro di far raggiungere traguardi concreti e duraturi nello sviluppo della verticalizzazione e della continuità educativa tra i diversi ordini di scuole presenti nell'Istituto Comprensivo.

Con la volontà di mantenere a regime il numero degli istituti attorno al limite massimo di 1.200 alunni, evitando così la presenza di comprensivi di dimensioni disomogenee e/o troppo elevate per il mantenimento di una didattica di qualità, tale strumento va ad integrare il processo di *realizzazione e sviluppo di un sistema integrato scuola-territorio nella città di Udine* avviato con la sottoscrizione di una Convenzione Quadro sottoscritta nel 2011 dal Comune di Udine e dalle Istituzioni Scolastiche.

L'utilità del progetto non si esaurirà con il raggiungimento dell'obiettivo primario, infatti la georeferenziazione potrà rivelarsi strumento fondamentale per le attività di più Servizi comunali

## S.C.U.E.L.I.S.

La funzione di raccordo fra l'apparato comunale e le istituzioni scolastiche è svolta dallo Sportello Comunale Unico Erogazioni Logistica e Interventi per le Scuole il quale accoglie le istanze e le comunicazioni di qualunque tipo e contenuto provenienti da soggetti direttamente o indirettamente collegati al mondo scolastico accertando che l'onere derivante dall'accoglimento delle richieste ricada nelle competenze attribuite dal legislatore al Comune in materia di scuole dell'infanzia, istruzione primaria e istruzione secondaria di primo grado. Attraverso sopralluoghi preliminari, verifiche congiunte ed altre modalità operative, acquisisce ogni elemento informativo utile per la valutazione delle esigenze che stanno

a fondamento delle richieste le quali vengono poi indirizzate ai Servizi competenti dando impulso ai processi decisionali. È stato presidiato l'iter dei processi decisionali conseguenti alle istanze delle scuole, fornendo assistenza ed informazioni tempestive agli organi di governo dell'ente, alle scuole e agli stessi uffici comunali.

Prosegue sistematicamente l'attività di rilevazione della popolazione studentesca del territorio comunale. I dati rilevati sono riferiti all'iscrizione all'inizio dell'anno scolastico in corso e alla pre-iscrizione al successivo anno scolastico. Tale rilevazione consente di conoscere i numeri della popolazione studentesca riferita alle scuole statali e paritarie, alla distinzione per genere, al Comune di residenza degli iscritti e alla percentuale di alunni di cittadinanza non italiana.

Effettua monitoraggi in merito all'utilizzo dei plessi scolastici, raccogliendo informazioni sulla destinazione d'uso e sull'affollamento di ogni plesso scolastico.

E' volontà dell'Amministrazione Comunale realizzare un collegamento stabile tra le politiche perseguiti dal Comune in materia di progettazione degli ambienti scolastici e il sistematico coinvolgimento degli alunni nelle scelte di progettazione e riprogettazione degli spazi a loro destinati anche allo scopo di disporre di una risorsa cui attingere, che si traduce in un'importante lezione di Educazione Civica che porta inevitabilmente a migliorare la loro formazione di cittadini. A tal scopo S.C.U.E.L.I.S. ha coordinato gli incontri del gruppo di lavoro denominato Conferenza di Attuazione del Progetto "La scuola che vorrei", composto da persone aventi specificità diverse, incaricato di realizzare un documento (linee-guida) contenente indicazioni operative utili ad orientare e supportare le scelte progettuali in materia di riqualificazione estetica e funzionale dell'ambiente scolastico (attrezzature, arredi, oggetti, colori oltre che spazi interni ed esterni), applicabile a tutte le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado della città di Udine. Il Progetto coinvolge promotori esterni, rappresentanti dell'Amministrazione Comunale, rappresentanti delle istituzioni scolastiche di ogni grado (infanzia, primaria e secondaria di primo grado), il Consiglio Comunale dei Ragazzi e rappresentanti di altri enti pubblici quali Università degli Studi di Udine – Dipartimento di Scienze Umane e Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 4 Friuli Centrale – Dipartimento di Prevenzione. Il Protocollo d'Intesa (approvato con Delibera di Giunta n. 361 del 11/11/2014) concordato tra le parti stabilisce gli obiettivi e le finalità che con questa iniziativa si intende perseguire.

Ha prestato supporto e collaborato con il Servizio Pianificazione Territoriale al progetto di Localizzazione degli edifici scolastici, integrazione dei dati catastali, degli elaborati catastali e dei documenti grafici in materia di protezione e prevenzione.

#### Assistenza scolastica e diritto allo studio

Si è provveduto ad agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico e ad assicurare gli interventi per il diritto allo studio anche mediante l'utilizzo dei fondi regionali ex L.R. 10/1988, attraverso:

- la concessione di sussidi in denaro per l'acquisto dei libri di testo per la scuola dell'obbligo con erogazione di fondi alle scuole secondarie interessate,
- l'erogazione di contributi alle istituzioni scolastiche per iniziative di educazione degli adulti (frequenza dei lavoratori ai corsi "delle 150 ore" e alle scuole serali).
- è stata conclusa la valutazione per l'attuazione dei medesimi interventi di diritto allo studio e assistenza scolastica (erogazione buoni-libro: n. 11 assegnazioni; contributi per attività/corsi per adulti: n. 2 assegnazioni) per l'a.s. 2015/16.

Per l'a.s. 2014/15 si è garantita l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie attraverso il sistema del “Ticket Service” (gestione affidata ad una ditta esterna) per circa 4.400 alunni frequentanti le scuole del Comune di Udine; in seguito, sono state effettuate le richieste di rimborso per gli alunni residenti fuori Comune e frequentanti a Udine (circa 667 bambini) e gestite le richieste pervenute da vari Comuni di Italia per gli alunni udinesi frequentanti in altre città.

Con analoga metodologia, per l'a.s. 2015/16 in accordo con gli Istituti Comprensivi di Udine, l'Educandato Uccellis e le scuole paritarie, sono stati forniti i libri di testo agli alunni della scuola primaria: oltre 4.400. Per il corrente anno scolastico sono state effettuate richieste di rimborso per gli alunni residenti fuori Comune e frequentanti a Udine (circa 655 bambini) e gestite le richieste pervenute da vari Comuni di Italia per gli alunni udinesi frequentanti in altre città.

Si è provveduto ad erogare all'ARDISS le borse di studio secondo quanto previsto dal Legato “Arch. Umberto Del Missier e sorella Maria”.

#### Servizi diversi nel campo dell'istruzione

Al fine di garantire il consueto sostegno ad Enti, Istituzioni e Associazioni che operano in campo educativo, si è provveduto ad erogare il contributo annuale allo Stato per il Conservatorio musicale “Tomadini”, la quota di partecipazione al Consorzio per la Scuola Mosaicisti del Friuli (anno 2015) nonché i contributi per attività ordinarie e per iniziative ad hoc ad Enti, Associazioni ed Istituzioni scolastiche per specifiche attività con finalità educative.

Sono stati concessi contributi “ad hoc” ai 6 istituti comprensivi cittadini e all'Educandato Statale “Collegio Uccellis” per realizzare una o più iniziative a beneficio della rispettiva popolazione scolastica; nello specifico sono state accolte 14 domande.

Sono state approvate sette nuove Convenzioni per la realizzazione di specifiche iniziative:

- 1) con l'Istituto comprensivo 3 per la realizzazione, nel quadriennio scolastico 2015/19, del progetto “Scuola in Movimento”;
- 2) con l'Associazione Genitori Comunità Educante per la realizzazione, nell'a.s. 2015/16, del progetto “Doposcuola AGeCE presso la scuola secondaria di 1° grado Ellero”;
- 3) con l'Istituto comprensivo 1 per la realizzazione, nell'a.s. 2015/16, del progetto “SportivaMente a scuola”;
- 4) con l'Istituto comprensivo 6 per la realizzazione, nell'a.s. 2015/16, del progetto “Nuoto”;
- 5) con l'Ente Regionale Teatrale per la realizzazione, nell'a.s. 2015/16, del progetto “Teatro di Gran Classe”;
- 6) con il CONI per la realizzazione, nell'a.s. 2015/16, del progetto “MOVINFANZIA 3”;
- 7) con la MATHESIS – Società Italiana di scienze matematiche e fisiche per la realizzazione, nell'a.s. 2015/16, del progetto “MATEMATICA PER TUTTI”;

E' stato inoltre approvato l'Addendum ad integrazione al progetto “Scuola pubblica Montessori e doposcuola integrato”.

#### Ristorazione scolastica

L'Amministrazione conferma il suo impegno a rafforzare e consolidare il servizio di ristorazione scolastica che prevede la preparazione e distribuzione dei pasti e delle merende mediante:

- la gestione del ciclo produttivo nei 4 nidi d'infanzia (a cura del Comune stesso nei nidi “Fantasia dei Bimbi” e “Sacheburache”, a cura delle Ditta appaltatrici del servizio di nido d'infanzia nei nidi “Dire, Fare, Giocare” e “Cocolar”);

- la gestione diretta dell'intero ciclo produttivo in 3 scuole dell'infanzia nelle quali è in atto una convenzione con Associazioni di Volontariato costituite da genitori che curano l'approvvigionamento di materie prime esclusivamente biologiche;
- la gestione esternalizzata dell'intero ciclo produttivo in 14 plessi di scuola dell'infanzia; nelle cucine di tali scuole il servizio di fornitura derrate e preparazione dei pasti è curato da una società di ristorazione collettiva che mette a disposizione il proprio personale di cucina;
- la fornitura di pasti veicolati nella scuola dell'infanzia "Mons. Cossettini" e in n. 2 sezioni staccate della scuola dell'infanzia "Forte", in 20 scuole primarie e in 7 scuole secondarie di 1° grado; nelle mense della scuola dell'infanzia e delle n. 2 sezioni staccate citate, in 13 scuole primarie e in 6 scuole secondarie di 1° grado, il servizio di ristorazione scolastica con pasti veicolati prevede una modalità organizzativa migliorativa rispetto all'ordinario e cioè la cottura in loco della componente secca dei primi piatti (pasta, riso);
- nelle mense delle altre scuole primarie e secondarie, il servizio di ristorazione scolastica prevede la fornitura di pasti confezionati interamente presso il centro di produzione della ditta appaltatrice, veicolato alle scuole in contenitori monoporzione termosigillati.

Per la preparazione dei pasti vengono utilizzate derrate alimentari di prima qualità, in consistente parte biologiche (oltre il 60% del totale della spesa per le derrate). Una parte dei prodotti alimentari biologici e di alta qualità provengono dalla Regione Friuli Venezia Giulia.

L'erogazione dei servizi di mensa è effettuata nel rispetto delle norme in materia di ristorazione collettiva e di igiene della produzione (con il sistematico aggiornamento delle procedure di verifica del processo produttivo) ed in piena conformità agli indirizzi, alle linee guida e ai menù predisposti dall'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 4 "Friuli Centrale", mantenuti funzionali alle esigenze dei diversi gruppi di alunni fruitori delle mense, e variabili in funzione della stagionalità dei prodotti, nonché in funzione delle specifiche esigenze segnalate dagli utenti attraverso la collaborazione della Commissione Mense.

Nel mese di aprile dell'anno 2015, nell'ottica di rendere più efficace nelle scuole la gestione dei rifiuti, nonché di favorire la diffusione dell'educazione ambientale e dello sviluppo sostenibile, è stato sottoscritto un Accordo tra Amministrazione Comunale, Dirigenti Scolastici, società di ristorazione collettive affidatarie del servizio. Associazioni di Volontariato, ditta appaltatrice del servizio di nido d'infanzia e Net S.p.A. per la realizzazione di un Progetto mirato all'attivazione della raccolta differenziata in tutti i punti di erogazione del servizio.

Nel mese di novembre 2015 è stata aggiudicata la procedura aperta per l'affidamento triennale (dal 21/11/2015 al 31/08/2018) del servizio di ristorazione scolastica presso i nidi d'infanzia comunali, le scuole dell'infanzia statali, le scuole primarie, le scuole secondarie di primo grado e i Centri Ricreativi Estivi, suddivisa in n. 2 lotti di gara (lotto 1: servizio di ristorazione mediante pasti preparati all'interno dei plessi scolastici; lotto 2: servizio di ristorazione mediante erogazione di pasti veicolati) che ha visto la riconferma delle due ditte che da oltre un decennio gestiscono il servizio di ristorazione cittadino. Giova sottolineare che i nuovi rapporti contrattuali risultano arricchiti da una gamma di proposte migliorative elaborate dalle aziende appaltatrici che puntano a realizzare una prospettiva sempre più di eccellenza del servizio.

Sempre nel mese di novembre 2015 è stato prorogato il servizio di manutenzione e di assistenza tecnica di elettrodomestici e attrezzi varie in dotazione delle mense scolastiche, nelle more dell'avvio della procedura di gara per il nuovo affidamento pluriennale.

Per l'esercizio dei controlli sulla qualità complessiva del servizio di ristorazione scolastica, il Comune si avvale della collaborazione di un tecnologo alimentare iscritto all'Ordine Professionale dei Tecnologi Alimentari del FVG, a cui è stato affidato, a seguito di apposita procedura comparativa, un incarico professionale di durata triennale (01/05/2015-30/04/2018) di supporto specialistico al servizio.

Il servizio di ristorazione è completato ed arricchito da iniziative di educazione alimentare organizzate dal Comune. Il Comune partecipa altresì ad ulteriori iniziative di educazione alimentare organizzate dalle stesse istituzioni scolastiche in sinergia anche con l'Università e l'Azienda per

l’Assistenza Sanitaria n. 4 “Friuli Centrale” la più significativa delle quali è senz’altro l’iniziativa denominata “Il Contratto della Merenda” (già gestita dall’Ufficio “Città Sane” ed assegnata dall’anno scolastico 2015/16 alla competenza del servizio di ristorazione scolastica) che prevede la distribuzione della merenda del mattino in quasi tutte le scuole primarie ed in due scuole secondarie di primo grado (con possibilità di estensione del Progetto ad altri plessi scolastici), in analogia a quanto già avviene nelle scuole dell’infanzia.

#### Centri Ricreativi Estivi

Nel 2015 sono stati aperti n 8 **Centri Ricreativi Estivi** (3 per la fascia 3-6 anni e 5 per la fascia 6-11 anni) nel periodo 15/6 – 21/08. Sono stati occupati n. 1.211 posti (784 per la fascia 6-11 e 427 per la fascia 3-6). Nel corso dell’attività si sono svolte 21 gite in regione, 21 uscite nella piscina comunale oltre a attività di movimento, gioco e laboratori anche in collegamento con il progetto “Con rispetto parlando”.

#### Giovani

##### Informagiovani

Il servizio Informagiovani è stato gestito regolarmente secondo il calendario di aperture previsto dal piano esecutivo di gestione del servizio fino al mese di luglio; a seguito delle riduzioni di disponibilità finanziaria intervenute, è stata prevista una sospensione del servizio di ulteriori 8 giorni nei giorni centrali del mese di agosto.

I dati relativi all’affluenza sono inferiori rispetto all’andamento medio degli ultimi cinque anni; nell’anno si sono registrati n. 10.710 contatti diretti, n. 1.874 contatti indiretti e n. 4.895 utenze per la navigazione su Internet. Da rilevare che, diversamente dagli anni scorsi, hanno subito il maggior calo di presenze i mesi estivi (oltre al mese di dicembre, quando si è chiuso il servizio alla data del 23/12/15); si può ritenere che si ripercuota sul servizio anche una certa rassegnazione dei cosiddetti Neet, a fronte di un mercato del lavoro da qualche anno stagnante.

Il tesseramento Carta Giovani effettuato previo pagamento presso il servizio ha coinvolto n. 438 persone, numero che paragonato al 2014 resta molto buono in quanto sono venute meno le tessere consegnate a titolo gratuito (nel 2014 le carte emesse a pagamento erano 334 e quelle a titolo gratuito 225). Le visite al sito Internet si sono attestate su 19.691 visite complessive; parallelamente continuano ad essere attive le pagine facebook ed i profili twitter con oltre un migliaio tra “mi piace” e “followers”.

##### Centro di aggregazione giovanile

Dopo un breve affidamento della gestione del Punto Incontro Giovani del quartiere Aurora, avvenuto con procedura negoziata fino alla data del 27 febbraio 2015, si è potuto dare avvio alla nuova progettualità IDEA PIG, POLIS e ASSET in data 9 marzo. Il progetto avrà una durata di 26 mesi.

La presenza media presso il centro di aggregazione si è notevolmente elevata, attestandosi sulle 24,6 presenze al giorno (arrivando ad una media di 34 negli ultimi 4 mesi dell’anno), per complessivi 5.820 contatti complessivi (+27% rispetto al 2014), a cui si sommano n. 678 persone contattate durante gli eventi.

Sono stati effettuati 9 laboratori ricreativi, un percorso enogastronomico introduttivo al lavoro artigianale, 7 serate a tema (dipendenze da gioco d’azzardo, sostanze, alcool, cibo, differenze di genere), mentre 14 sono state le iniziative di animazione di comunità effettuate nel quartiere (di cui otto feste, quattro tornei, una caccia al tesoro ed una pedalata di quartiere).

### Officine giovani

A seguito di una verifica degli orari del nuovo servizio Officine Giovani, si sono registrate diverse criticità e richieste di modifica concernenti l'orario dedicato alle sale prove, alla libera aggregazione degli adolescenti, all'apertura del sabato pomeriggio.

Alla fine del mese di gennaio si è stabilito, pertanto, di modificare parzialmente gli orari al pubblico e di chiedere alla ditta di strutturare la gestione del personale e del servizio in modo da venire maggiormente incontro alle esigenze dei giovani ed in particolare degli adolescenti, fermi restando i vincoli posti in sede di gara e di progetto.

L'appalto attuale comprende moltissime attività strutturate; sono stati realizzati 7 corsi brevi di tipo creativo, 4 serate a tema, 4 percorsi formativi sulle strategie di comunicazione, sull'audiovisivo, sull'organizzazione di eventi e sulla fabbricazione digitale, 5 cantieri creativi, ossia percorsi composti da un seminario, un'attività formativa ed un evento finale di sperimentazione delle abilità apprese. I cantieri hanno consentito la partecipazione attiva dei gruppi giovanili negli eventi Pagella Rock con ruoli di aiuto fonico e assistenza al palco e alla Notte dei Lettori con la proposta di alcuni interventi di scrittura e lettura.

Le Officine Giovani, inoltre, hanno organizzato l'evento di gioco “Dammi un 5” (raccogliendo l'eredità del centro di aggregazione Il Poliedro chiuso da un anno), il citato concorso “Pagella Rock”, le Invasioni artistiche in biblioteca con allestimenti anche in zone della città diverse di volta in volta (con esposizioni bimestrali), nonché una serata di spettacolo al mese, denominata Officine by night; hanno altresì partecipato alla festa FUCS del Villaggio del Sole curando un'esibizione di giovani band musicali con buon riscontro di pubblico.

Il servizio continua ad essere punto di riferimento per gruppi di hip hop, break dance, compagnie teatrali, nonché per giovani che vogliono esercitarsi sulla consolle per Dj; ma la vera novità del servizio consiste nella gestione di una spazio aggregativo finalizzato alla socializzazione degli adolescenti del quartiere.

Dal mese di agosto le Officine si sono anche attrezzate per svolgere un'azione *on the road* con due biciclette attrezzate con un carrello, pertanto alcuni laboratori (es.: Musichiamo) sono stati proposti in luoghi diversi della città.

Nel corso dell'anno l'affluenza al servizio è stata di n. 5.396 contatti complessivi (+8,5% rispetto al 2014): le sale prove sono state utilizzate per 553 turni a pagamento, lo spazio aggregativo ha contato n. 1.669 contatti, i corsi brevi e i vari percorsi stanno avvicinando nuove persone che non conoscevano il servizio. Per cui anche a fronte di un calo del numero di giovani gruppi musicali nel panorama locale e, conseguentemente, dell'utilizzo delle sale prove, c'è una buona tenuta del servizio che ha differenziato molto la sua offerta, rivolgendosi ora a giovani e gruppi che utilizzano il servizio per motivazioni differenti.

### Gemellaggi

Nel corso del 2015 è proseguita la consueta attività di scambio di informazioni e collaborazioni con le città gemellate in vari settori che in alcuni casi hanno portato a sottoscrizioni di partenariato per lo sviluppo di Progetti Europei (Agenda 21, Mostra 1<sup>a</sup> Guerra Mondiale, Ass. Cult. 4704 Gorizia, Università di Udine) e ricerca di volontari SVE (Oikos Udine).

Si è data accoglienza istituzionale a qualche gruppo scolastico estero gemellato con i nostri istituti superiori e agli studenti Erasmus arrivati in città in collaborazione con l'associazione universitaria NASE e AEGEE. In due occasioni gruppi di giovani provenienti dalle città gemellate sono stati accolti alle Officine Giovani per un momento di condivisione e incontro con altri giovani.

Si è favorita inoltre la partecipazione di un'artista udinese ad una biennale di illustrazione per ragazzi presso la città di Vienne e di due gruppi musicali alla rassegna “Euromusic” sempre di Vienne (Liceo Percoto e Conservatorio Tomadini).

## **OPERE PUBBLICHE COLLEGATE AL PROGRAMMA 7:**

Nel corso dell'anno sono stati avviati i lavori finanziati con i fondi concessi dal Ministero nell'ambito del progetto “Scuole sicure” per un totale di un milione di euro. Tutti gli interventi sono stati completati prima della fine dell'anno per procedere alla rendicontazione nei termini previsti. Non è stato eseguito l'intervento di sistemazione della copertura della palestra della scuola primaria Fruch per un valore di € 63.000 in quanto è pendente una causa per danni e senza la definizione del contenzioso non è possibile modificare lo stato di fatto.

Relativamente alla Ristrutturazione del Complesso Manzoni Stringher i lavori sono in corso, a tutto il 31/12/15 è stato raggiunto circa il 20% di avanzamento dei lavori.

## **TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6675	000	SCUOLA ELEMENTARE D'ORLANDI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsionale	19-ott-11	08-nov-11	18-mag-12	18-mag-12	30-lug-12	19-mar-14	9-mar-15	31-ago-15
			effettiva	19-ott-11	08-nov-11	18-mag-12	18-mag-12	30-lug-12	19-mar-14	9-mar-15	30-lug-15
6677	000	AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FRUCH	previsionale	20-ott-10	18-nov-10	20-dic-11	20-dic-11	18-lug-12	31-dic-15	31-ago-16	31-dic-16
			effettiva	20-ott-10	18-nov-10	20-dic-11	20-dic-11	18-lug-12	11-nov-15		
6827	000	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO	previsionale	31-ago-15	30-set-15	29-feb-16	01-apr-16	30-giu-16	01-ago-16	31-mar-18	31-ago-18
			effettiva	22-dic-15	22-dic-15	24-dic-15	24-dic-15	8-gen-16			
7154	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	previsionale						1-set-15	31-dic-15	
			effettiva				7-ago-15	7-ago-15	7-ago-15	28-nov-15	
7157	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (collegata alla parte di importo con finanziamento pari a 40.000 €)	previsionale						01-set-15	30-set-15	
			effettiva				11-ago-15	11-ago-15	11-ago-15	22-dic-15	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7157	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (collegata alla parte di importo con finanziamento pari a 150.000 €)	previsionale	30-set-15	31-ott-15	29-feb-16	01-apr-16	30-giu-16	01-lug-16	30-set-16	31-dic-16
			effettiva	30-ott-15	30-ott-15	30-ott-15					
7159	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	previsionale						01-set-15	31-dic-15	
			effettiva								
7076	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO ASILO NIDO DIRE-FARE-GIOCARE	previsionale						01-set-15	31-dic-15	
			effettiva				23-dic-15	23-dic-15	23-dic-15	31-dic-15	
7075	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO	previsionale						01-set-15	31-dic-15	
			effettiva				13-ago-15	13-ago-15	13-ago-15	15-dic-15	15-dic-15
7195	A	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ANTINCENDI, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE - PROGETTO SCUOLE SICURE	previsionale				17-dic-14	17-dic-14	01-lug-15	30-set-15	30-nov-15
			effettiva				17-dic-14	17-dic-14	24-ago-15	4-set-15	7-set-15
Stornata nelle sub A1 (Scuola materna "Benedetti") terminata il 24 luglio 2015, A2 (Scuola materna "Cossettini") terminata il 7 agosto 2015, A3 (Scuola materna "Primo Maggio") terminata il 20 luglio 2015, A4 (Scuola materna "CSA") terminata il 7 agosto 2015, A5 (Scuola materna "PICK") terminata il 28 agosto 2015, A6 (Scuola materna "Taverna") terminata il 4 settembre 2015, A7 (Scuola materna "Zambelli") terminata il 18 agosto, A8 (Scuola materna "Forte") terminata il 21 agosto 2015.											
7195	B	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ANTINCENDI, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI - PROGETTO SCUOLE SICURE	previsionale				15-dic-14	15-dic-14	01-feb-15	15-set-15	31-ott-15
			effettiva				15-dic-14	15-dic-14			
Quasi del tutto stornata, tranne un importo residuale, nelle sub B1 (Scuola primaria "Mazzini") collaudata il 28 settembre 2015, B2 (Scuola primaria "Garzoni") collaudata il 9 settembre 2015, B3 (Scuola primaria "Zorutti") collaudata il 21 ottobre 2015, B4 (Scuola primaria "D.A. Julia") collaudata il 19 ottobre 2015, B5 (Scuola primaria "G. Carducci") collaudata il 21 ottobre 2015, B6 (Scuola primaria "Ex San Domenico") collaudata 14 ottobre 2015, B7 (Scuola primaria "E. Fruch") per la quale invece non si è ancora potuto avviare i lavori.											

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7195	C	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ANTINCENDI, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE - PROGETTO SCUOLE SICURE	previsionale				15-dic-14	15-dic-14	1-mar-15	30-set-15	30-nov-15
			effettiva				15-dic-14	15-dic-14	6-lug-15	28-set-15	29-ott-15
Quasi del tutto stornata, tranne un importo residuale, nelle sub C1 (Scuola media "A. Friz") collaudata il 20 ottobre 2015, C2 (Scuola media "Ex Ellero") terminata l'1 luglio 2015, C3 (Scuola media "Ex Fermi") collaudata il 29 ottobre 2015, C4 (Scuola media "G. Marconi") terminata il 4 agosto 2015, C5 (Manutenzione straordinaria ascensori presso scuole secondarie di primo grado) terminata il 13 agosto 2015, C6 (Manutenzione straordinaria impianti elettrici presso scuole secondarie di primo grado) terminata il 6 marzo 2015, C7 (Scuola media "P. Valussi") collaudata il 29 ottobre 2015.											
7195	D1	ASILO NIDO "FANTASIA DEI BIMBI" DI VIA DIAZ - PROGETTO SCUOLE SICURE	previsionale				22-dic-14	22-dic-14	1-lug-15	30-set-15	30-nov-15
			effettiva				22-dic-14	22-dic-14	12-gen-15	31-gen-15	31-gen-15
6828	A	RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI STRINGHER	previsionale			02-lug-15	03-lug-15	03-set-15	31-ott-15	30-apr-16	31-lug-16
			effettiva			02-lug-15	02-lug-15	22-set-15	21-ott-15		

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 7</u></b>	<b><u>17.397.224,07</u></b>	<b><u>18.217.120,68</u></b>	<b><u>15.184.295,34</u></b>	<b><u>11.393.676,46</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>14.020.709,00</i></b>	<b><i>14.126.918,00</i></b>	<b><i>13.838.403,84</i></b>	<b><i>10.210.488,41</i></b>
INTERVENTO 1 - PERSONALE	2.870.200,00	2.820.400,00	2.782.117,43	2.698.481,22
INTERVENTO 2 - ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	80.500,00	80.500,00	66.864,22	57.174,75
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI SERVIZI	9.291.744,00	9.418.167,46	9.205.178,71	5.856.747,38
INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	171.000,00	171.000,00	154.957,70	136.457,67
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	749.790,00	791.875,54	787.695,52	630.306,91
INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	789.175,00	777.175,00	774.603,93	774.603,93
INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	68.300,00	67.800,00	66.986,33	56.716,55
INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	-	-	-	-
<b><i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i></b>	<b><i>3.376.515,07</i></b>	<b><i>4.090.202,68</i></b>	<b><i>1.345.891,50</i></b>	<b><i>1.183.188,05</i></b>
INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	3.178.015,07	3.917.905,88	1.308.471,90	1.158.456,45
INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	108.500,00	82.296,80	37.419,60	24.731,60
INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	90.000,00	90.000,00	-	-



## **PROGRAMMA N. 8: PER LA CULTURA E LA PACE**



## **PROGETTO 8.1: UDINE CITTÀ PER LA CULTURA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Promozione della cultura partecipata e condivisa con Associazioni ed operatori, anche stranieri**

##### **Descrizione:**

Promozione di rapporti e reti con associazioni e operatori attivi nel campo culturale per il rafforzamento del tessuto culturale del territorio e per migliorare l'efficienza delle strutture. Rafforzamento dei rapporti e interazione col sistema formativo territoriale. Caratterizzazione di Udine città per la cultura in senso europeo attraverso l'instaurazione di rapporti e relazioni internazionali e la partecipazione della città di Udine a progetti culturali di natura internazionale. Sviluppare politiche culturali di inclusione di soggetti svantaggiati.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Convenzione con Confindustria: regolamento operativo sulle modalità di funzionamento della Piattaforma di coordinamento	ON	ON
Programma comune (Comune-Confindustria) delle attività culturali	ON	ON
Convenzione con Enaip: Piano annuale scouting e progettazione	ON	OFF

##### **Attività svolta nel 2015:**

Nel corso del 2015 sono state organizzate nuove riunioni con Confindustria che hanno portato alla definizione di un regolamento operativo della Piattaforma di coordinamento delle attività culturali del territorio di Udine ed è stata avviata la progettazione di una programmazione condivisa di eventi che portino alla costruzione di un nuovo modello di gestione manageriale delle attività culturali concependo queste come bene da valorizzare e promuovere, anche tramite la previsione di attività di collaborazione per operazioni di promozione all'estero di brand associati a particolari attività turistiche e/o culturali. L'impostazione del lavoro permetterà un coinvolgimento sempre maggiore dei privati nelle attività culturali promosse dal Comune di Udine anche in riferimento alla raccolta di finanziamenti legati alla Legge n. 106 del 29/07/2014 e s.m.i., più comunemente nota come Art Bonus.

## **Titolo obiettivo 2: Udine da capitale della guerra a città della pace. Progetto “Udine 1914-2018 Storie in corso”**

### **Descrizione:**

Programmazione di attività culturali per divulgare la conoscenza sugli eventi della Grande Guerra e promuovere una cultura della pace e dell’Europa.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Progetto su cui richiedere contributo regionale e nazionale	ON	ON
Meeting nazionale giovanile sulla Pace	1	1
N. film proiettati (cine concerti)	3	3
N. Convegni	1	1
N. Mostre fotografiche	1	1
N. Happening	1	1
N. incontri divulgativi	3	14

### **Attività svolta nel 2015:**

Il progetto “**Udine 1914-2018 – Storie in corso**” ha contemplato un programma di attività - anticipato dal grande meeting studentesco di aprile - svoltosi da giugno a dicembre con il sottotitolo “Le stagioni della memoria” e articolato in sezioni della durata di 3-4 giorni l’una.

Le singole sezioni del programma, denominate “AVAMPOSTI”, hanno portato a Udine spettacoli, momenti di approfondimento, percorsi espositivi, artisti e personaggi della cultura. Il tema centrale di questa articolata riflessione ha voluto superare il semplice dato storico degli avvenimenti di cento anni fa: l'avamposto rappresenta lo sguardo sul futuro e il superamento dei conflitti. Il progetto si è avvalso di collaborazioni internazionali e di una vasta rete di partner culturali, storici e scientifici nazionali e del territorio regionale. I diversi soggetti coinvolti nell'arco di quasi un anno di attività hanno contribuito ad allargare il respiro del progetto a una prospettiva nazionale e transfrontaliera. Il progetto inoltre ha valorizzato la ricchezza delle testimonianze audiovisive provenienti dagli archivi e dai lavori più recenti di ricerca e restauro dell'Istituto Luce e della Cineteca del Friuli. La rassegna ha consentito una diffusione presso il più vasto pubblico della straordinaria testimonianza storica di opere, come film muti ed estratti di cinegiornali d'epoca, solitamente destinati a circuiti più ristretti, diffondendo l'attesa e la curiosità per i progetti più recenti delle cineteche e degli altri istituti di ricerca storica coinvolti.

Dopo un'intensa attività preparatoria, il Comune di Udine nel mese di aprile ha ospitato il Meeting delle scuole di pace, evento di apertura delle iniziative promosse dall'Amministrazione in occasione del centenario della Prima guerra mondiale.

L'iniziativa è stata promossa dal CNELP (Comitato Nazionale Enti Locali per la Pace e i Diritti Umani) in collaborazione con la Regione Friuli VG – Ufficio scolastico Regionale, dal CRELP (Comitato Regionale Enti Locali per la Pace e i Diritti Umani), Mo.Vi FVG, Mec, Agisci FVG, Rivista "San Francesco Patrono d'Italia" dei Francescani del Sacro convento di Assisi, Rete nazionale delle scuole per la pace e i diritti umani, Tavola della pace, Conferenza dei Presidenti delle Assemblee Legislative delle Regioni e delle Province Autonome.

Migliaia di studenti provenienti da tutta Italia e dalla Regione si sono incontrati per condividere le loro esperienze didattiche sul tema della pace e testimoniare il loro impegno contro tutte le guerre, la violenza e il terrorismo.

In particolare venerdì 17 aprile è stato organizzato a Udine il Meeting generale (l'adunanza plenaria delle scuole aderenti) che ha previsto una mattinata di incontri fra le scuole, il pranzo al sacco per tutti presso il Parco Moretti e la marcia della Pace culminata sul piazzale del Castello di Udine con circa 3000 persone fra studenti e insegnanti.

Sabato 18 aprile gli studenti hanno visitato i siti delle trincee della Grande Guerra e precisamente a Tolmino/Drenchia, Nova Gorica/Gorizia, Ragogna, Malborghetto Valbruna, Savogna d'Isonzo, Sagrado, Monfalcone, Fogliano Redipuglia, Duino Aurisina.

L'Ufficio Cultura ha organizzato l'ospitalità degli studenti mediante un'Agenzia di incoming, ha provveduto all'allestimento delle strutture, al supporto logistico e all'organizzazione del pranzo per gli studenti per la giornata del 17 aprile.

Nei mesi di giugno, luglio, agosto, ottobre e dicembre sono state realizzate le iniziative degli Avamposti come da calendario di seguito riportato:

DATA	LUOGO	ATTIVITÀ
16 giugno 2015	Udine - Salone del Popolo	CONFERENZA STAMPA
17 giugno 2015	Roma	CONFERENZA STAMPA
<b>AVAMPOSTO 1 / LE STAGIONI DELLA MEMORIA - TUTTO IL MONDO IN FRIULI / 24 &gt; 28 Giugno 2015</b>		
24 giugno 2015	Corte Morpurgo	PRESENTAZIONE LIBRO "Udine, capitale della guerra"
	Castello di Udine	CINE-CONCERTO "En dirigeable sur les champs de bataille"
25 giugno 2015	Teatro G. da Udine	SPETTACOLO "La Prima Guerra Mondiale. Parole e immagini" con G. Battiston
26 giugno 2015	Visionario (Garden)	READING letterario/cinematografico "Tutto il mondo in Friuli_1 -1918 Arrivano gli americani"
27 giugno 2015	Biblioteca Joppi	RADIO WALK-SHOW - "Tra le pieghe della memoria"
28 giugno 2015	Udine > Pozzuolo del Friuli	RADIO WALK-SHOW - "L'ultima battaglia" - Conversazioni nomadi
<b>AVAMPOSTO 2 / LE STAGIONI DELLA MEMORIA - PAROLE E NOTE / 6 Luglio &gt; 28 Agosto 2015</b>		
6 luglio 2015	Corte Morpurgo	PRESENTAZIONE LIBRO "La Grande Guerra a piedi....."
10 luglio 2015	Teatro G. da Udine	SPETTACOLO Mittelfest "Il colore dell'acqua"
18 agosto 2015	Corte Morpurgo	SPETTACOLO storico/musicale x Armonie in Corte "L'Attesa"
27 agosto 2015	Torreano di Martignacco	RADIO WALK-SHOW - "A Casa del Re"
28 agosto 2015	Piazze di Udine	RADIO WALK-SHOW - "La spesa annonaria e i mercati nelle piazze"
<b>AVAMPOSTO 3 / CON GLI OCCHI DELLA STORIA / 29 &gt; 31 Ottobre 2015</b>		
29 ottobre 2015	Piazzale XXVI Luglio	RADIO WALK-SHOW - "Deja vu. Con gli occhi della storia"

DATA	LUOGO	ATTIVITÀ
30 ottobre 2015	Sala Ajace	CONVEGNO "Le stagioni della memoria. Conversazioni sul mito della Grande Guerra"
	Sala Ajace > Visionario	RADIO WALK-SHOW - "Deja vu. Con gli occhi della storia"
	Udine - Visionario	PROIEZIONE "Viaggi del Ricordo"
31 ottobre 2015	Udine - Galleria Tina Modotti	OPENING MOSTRA "Modux/Storieincorso"
	Galleria Tina Modotti A/R	RADIO WALK-SHOW - "Numeri, nomi, persone"
<b>AVAMPOSTO 4 / L'ARTE NON HA PAURA - BANDUS / 17 &gt; 19 Dicembre 2015</b>		
17 dicembre 2015	Udine, itinerante	RADIO WALK-SHOW - "BANDUS.L'arte non ha paura"
	Ex Caserma Osoppo	OPENING "Cose che hai fatto mentre non c'era la guerra" con installazioni di Filippo Minelli
	Ex Caserma Osoppo	PERFORMANCE "THE MECANICAL TALES"
18 dicembre 2015	Ex caserma Osoppo, via Adige	RADIO WALK-SHOW - "BANDUS.L'arte non ha paura"
	Ex Caserma Osoppo	CONCERTO con Radio Zavasta + vintage dj set Yerimonus Kaplan
19 dicembre 2015	Ex Caserma Osoppo	CONVIVIO con Gianni Vattimo / Santiago Zabala

### **Titolo obiettivo 3: Valorizzazione della Biblioteca Civica**

#### **Descrizione:**

Valorizzazione della Biblioteca Civica:

- Sistema Bibliotecario Urbano: riordino biblioteche di quartiere dal punto di vista operativo;
- Coinvolgimento dei volontari per l'affiancamento al personale comunale e delle cooperative e per la programmazione delle attività;
- Potenziamento del Sistema bibliotecario di Udine e dell'hinterland udinese (SBHU);
- Consolidamento attività di lettura.

#### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Approvazione del nuovo capitolo d'appalto per la gestione delle biblioteche appartenenti al Sistema bibliotecario urbano e iniziale rimodulazione delle funzioni delle biblioteche circoscrizionali	ON	In corso
Allargamento a Campoformido, Pagnacco e Povoletto di SBHU e approvazione della relativa Convenzione	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

E' stata predisposta la bozza di capitolato d'appalto per la gestione dei servizi esternalizzati della Biblioteca Civica (Biblioteche di circoscrizione, Sezione Moderna, Sezione Ragazzi e Sezione Musica) ed è proseguito lo studio sulla funzionalità e le attività delle otto biblioteche di circoscrizione per saggierne potenzialità e possibili percorsi di sviluppo, anche in relazione con le associazioni di volontariato presenti sul territorio, con le associazioni culturali e sportive e con singoli volontari, decidendo – anche in relazione alla comunicazione di sfratto da parte del locatore – la chiusura della Biblioteca della prima circoscrizione e studiando soluzioni alternative sia logisticamente sia dal punto di vista della gestione.

Per quanto riguarda l'allargamento a Campoformido, Pagnacco e Povoletto del Sistema bibliotecario di Udine e dell'hinterland udinese (SBHU), tutti i Consigli Comunali delle 15 Amministrazioni di SBHU hanno all'unanimità accolto la proposta. I Consigli Comunali dei tre Comuni coinvolti hanno adottato la Convenzione allargata.

**Titolo obiettivo 4: Ristrutturazione Palazzo Bartolini, sede della Biblioteca Civica****Descrizione:**

Ultimazione dei lavori del secondo lotto di Palazzo Bartolini e organizzazione di servizi a livello logistico presso Palazzo Andriotti

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Affidamento incarico di progettazione 2° lotto	ON	OFF
Approvazione progetto, affidamento lavori, consegna lavori	ON	OFF
Progetto funzionale della nuova Sezione Manoscritti e Rari e dell'Ufficio Catalogazione	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

Relativamente alla progettazione del secondo lotto di Palazzo Bartolini, è stato affidato un incarico a un architetto specializzato, dottore di ricerca in biblioteconomia, che dovrà interfacciarsi tra le esigenze biblioteconomiche e quelle di progettazione. L'intervento di ristrutturazione di Palazzo Bartolini, per il completamento dei lavori di riqualificazione della Civica Biblioteca, è in parte finanziato con le somme residuali del primo intervento (Palazzo Andriotti e nuovo deposito librario) e in parte con fondi da inserire in Bilancio. In conseguenza ai limiti di spesa imposti dal Patto di stabilità non è stato possibile finanziare l'ulteriore parte di lavori pertanto non sono state avviate le procedure di affidamento.

Per quanto riguarda il progetto funzionale della nuova Sezione Manoscritti e Rari e dell’Ufficio Catalogazione, che completa e aggiorna quanto finora concepito su tutti gli altri fronti di ricerca (Sezione Friulana, Sezione Moderna, Sede Centrale, ecc.), è stato per la prima volta affiancato dalla presenza dell’architetto di cui si è chiesta la consulenza, per una migliore specificazione delle varie funzionalità della Sezione e dell’Ufficio stesso.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
5144	B	BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO	previsionale		31-lug-15	31-lug-15	01-ago-15	31-ott-15	31-dic-15	31-gen-17	31-mar-17
			effettiva								

## PROGETTO 8.2: MUSEI E GALLERIE

### OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017

#### **Titolo obiettivo 1:** Udine città per l'Arte e la Cultura

##### **Descrizione:**

Valorizzazione del sistema museale della città come servizio culturale e formativo per la comunità e attrattore turistico. Mantenimento e rafforzamento dell'identità di Udine come città d'arte sia attraverso il marchio Udine Città del Tiepolo sia attraverso l'arte moderna e contemporanea. Valorizzazione del ruolo di Udine come capoluogo della biodiversità.

Introdurre strumenti amministrativi che favoriscano il coinvolgimento e la partecipazione di soggetti privati e dei cittadini nella programmazione delle attività culturali e dei Civici Musei

##### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Mostra Casa Cavazzini	1	1
Mostra Castello (Museo Archeologico)	1	1
Mostra Palazzo Morpurgo	1	1
Mostra Palazzo Giacomelli (Museo Etnografico)	1	1
Iniziative MFSN	ON	1
Progetto espositivo nuova sede MFSN	ON	In corso

##### **Attività svolta nel 2015:**

A luglio tutte le mostre programmate ad inizio anno risultano già concretizzate o almeno avviate per la parte organizzativa. Nel corso dei primi sei mesi del 2015 si è provveduto a potenziare l'offerta didattica legata alle scuole, agli adulti, ai bambini di diverse fasce di età e alle famiglie. In particolare si è concluso il programma del progetto didattico *Tempo presente. Forme e narrazioni della contemporaneità*, svoltosi a Casa Cavazzini nel corso dell'anno scolastico 2014-2015. Le conferenze tenutesi tra febbraio ed aprile sono state le seguenti:

5 febbraio 2014

*Ipermodernità. Dove va la narrativa contemporanea*  
Raffaele Donnarumma, Università di Pisa

19 febbraio 2015

*Che fare? Un'antropologia dell'arte nella contemporaneità*

Michele Dantini

Università del Piemonte orientale "Amedeo Avogadro"

5 marzo 2015

*Tra moda e fotografia*

Federica Muzzarelli, Università di Bologna

19 marzo 2015

*Musica minimalista*

Roberto Calabretto, Università di Udine

2 aprile 2015

*Metalinguaggi. Arte "concettuale" e letteratura alla seconda.*

Denis Viva, Università di Udine

Il marchio *Udine Città del Tiepolo* è stato rafforzato da un programma di concerti di musica barocca e da un percorso turistico promossi e condivisi dai Civici Musei e dal Museo Diocesano e Gallerie del Tiepolo di Udine. È stato attivato anche un biglietto unico (scadenza 30 settembre 2015) che consente la visita al Castello e al Museo Diocesano ad un prezzo vantaggioso per il visitatore.

Nel mese di luglio sono state attivate le nuove tariffazioni dei biglietti d'ingresso a tutte le sedi museali civiche caratterizzate dall'introduzione della gratuità ogni prima domenica del mese e da altre agevolazioni volte ad incentivare la visita al museo da parte della cittadinanza, ma anche dei turisti provenienti da altre realtà territoriali.

Oltre alla mostra *Il Grano. Storia di una pianta rivoluzionaria*, realizzata in collaborazione con il Museo Etnografico del Friuli, il Museo Friulano di Storia Naturale ha organizzato dal 09.07.2015 al 02.08.2015 nella ex Chiesa di San Francesco la mostra Oasis Photocontest. Tour 2015 che ha avuto n. 2.533 visitatori.

Sono state predisposte le linee guida per la progettazione del percorso espositivo della nuova sede del Museo Friulano di Storia Naturale, dato atto che un progetto espositivo potrà essere redatto solo a seguito della revisione del progetto relativo agli spazi messi a disposizione nell'ex-Macello.

Nel 2015 si sono tenute le rassegne dedicate alla Pittura analitica e, di particolare successo anche dal punto di vista del pubblico, la mostra "La nuova rosa", dedicata all'attività non solo artistica ma politica e sociale di Tina Modotti. Per le mostre è stato curato un catalogo che, per quanto riguarda la Modotti, è stato di grosso impegno redazionale e finanziario.

Palazzo Morpurgo nel 2015 ha ospitato un'originale mostra fotografica inedita di Arturo Malignani, grazie alla scoperta di un fondo di famiglia, reso disponibile dalla famiglia Malignani. La mostra ha così celebrato il 150° anniversario della nascita del genio friulano, anche attraverso un volume specifico di Elena Commessatti.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 8 SVOLTA NEL 2015:**

### Cultura

Sono state organizzate o co/organizzate le seguenti rassegne/iniziative:

- gennaio: Shoah. Giorno della memoria
- marzo Calendidonna
- maggio: La Notte dei Lettori
- maggio – giugno – luglio: Visioni Urbane (in collaborazione con Agenzia Giovani e Civici Musei)
- luglio – agosto: UdinEstate
- settembre: Festival artisti di strada
- dicembre: Dicembre a Udine

Sono invece state organizzate da terzi e supportate dagli uffici comunali (non si riportano le collaborazioni minori anche collegate all'utilizzo degli spazi gestiti) le seguenti rassegne/iniziative:

- marzo: La Repubblica delle Idee (con Civici Musei)
- aprile: Far East Film Festival
- maggio: Vicino/Lontano-Premio Terzani
- giugno: Udin&Jazz
- ottobre: Mimesis Festival (con Civici Musei)

E' proseguita la redazione e la diffusione del FOGLIO EVENTI mensile.

### Biblioteca Civica

La Biblioteca Civica continua a svolgere con regolarità le proprie funzioni di centro culturale e informativo per la città di Udine e il suo hinterland, a sostegno di tutti i cittadini, appartenenti alle più diverse condizioni professionali e di tutte le età.

Di particolare risalto appare l'accresciuta disponibilità, dovuta all'implementazione del catalogo on line (OPAC) a tutte e 15 le biblioteche di SBHU, dei titoli disponibili al prestito (oltre 712.000), che un efficiente servizio di prestito intersistemico fra le biblioteche coinvolte rende finalmente possibile.

Si assiste a una più numerosa presenza di utenti nelle sale di lettura dovuta alla disponibilità del Wi Fi, e alla decisione, presa anche quest'anno, di aprire per tutto agosto almeno la Sede Centrale con il personale dipendente, a fronte della chiusura per due settimane della Sezione Moderna, per far fronte al contenimento delle risorse finanziarie.

Su livelli sempre molto alti i dati dei prestiti, che confermano il gradimento che arride al servizio da parte del pubblico, sia nella Sezione Moderna, sia – anche se in misura minore – nelle sedi circoscrizionali. Nel corso del 2015 i prestiti effettuati da tutte le Sezioni e dalle biblioteche circoscrizionali udinesi sono stati 162.036, mentre sono ammontati a 271.556 quelli dell'intero Sistema bibliotecario di Udine e dell'hinterland udinese. In diminuzione, invece, a causa del ridotto orario di apertura e per la disponibilità on line di numerose annate di quotidiani e periodici locali, la presenza del pubblico in Sezione friulana (2.338 consultazioni nel corso dell'anno, contro le 2.855 del 2014).

Costante l'impegno per offrire al pubblico occasioni di intelligente intrattenimento e di promozione della lettura per le più giovani generazioni, sia attraverso il ciclo “Dialoghi in Biblioteca” (ogni mercoledì sera da ottobre a giugno), sia attraverso i programmi “Biblioteca & Scuola” con le declinazioni dei progetti nazionali e regionali “Nati per leggere”, “Crescere leggendo” e “Youngster”, di cui la Biblioteca “Joppi” è sempre stata tra le più convinte promotrici. A questo proposito nel 2015, a cura della Sezione Manoscritti e Rari, si è dato avvio alla rassegna mensile “Alla scoperta della Joppi”, che rende note al vasto pubblico degli interessati e a tutti i cittadini, le ricerche avviate sui fondi antichi della Biblioteca.

### Civici Musei

Sono state organizzate o coorganizzate, tra le altre, le seguenti rassegne/iniziative:

- Casa Cavazzini – Museo d'Arte Moderna e Contemporanea di Udine:
  - 1 marzo – 3 giugno 2015: mostra *Un'idea di pittura. Astrazione analitica in Italia 1972-1976*
  - dal 4 luglio: riallestimento delle collezioni al piano terra del museo *Neorealismo, astrattismo e oltre*
  - maggio – giugno – luglio: Visioni Urbane (in collaborazione con Agenzia Giovani e Civici Musei)
- Castello – Pinacoteca:
  - luglio 2015: *Giuseppe Malignani pittore e fotografo*
- Gallerie del Progetto – Palazzo Morpurgo:
  - 27 gennaio - 8 marzo 2015: *Besa. Un codice d'onore- Albanesi musulmani che salvarono ebrei ai tempi della Shoah*
- Galleria Modotti:
  - 6 Maggio – 7 giugno 2015: *Mostra Edgar De Bono*

- Iniziative realizzate con la collaborazione di enti esterni:

- 9 luglio – 13 settembre 2015: *Mario Giacomelli. Paesaggi*

#### MFSN

Data l'attuale situazione logistica del Museo, con collezioni e uffici dislocati in sedi diverse, l'attività consolidata dell'Istituzione è stata orientata principalmente alla conservazione del patrimonio, compreso quello documentario, alle ricerche sul territorio e alla pubblicazione di contributi scientifici o di opere monografiche sui risultati ottenuti o su argomenti naturalistici di particolare interesse.

Per quanto riguarda l'attività didattico-divulgativa, oltre alle mostre *Il grano. Storia di una pianta rivoluzionaria* e *Oasis PhotoContest. Tour 2015*, sono state organizzate diverse iniziative collegate alle tematiche di Expo 2015. Di particolare interesse un ciclo di proiezioni dedicate all'alimentazione e allo sviluppo sostenibile, organizzato con il Centro Espressioni Cinematografiche, che ha visto la partecipazione di oltre 370 persone, e alcune conferenze e laboratori incentrati su temi trattati dalla mostra *Il grano*. Il Museo ha partecipato anche a Udinestate 2015 con n. 2 conferenze dedicate alla domesticazione delle piante e al loro utilizzo sostenibile e all'importanza delle api e dei prodotti dell'alveare, con una buona partecipazione da parte della cittadinanza. Buon riscontro hanno avuto anche le iniziative organizzate per il mondo della scuola quali quelle correlate al Darwin day e i laboratori didattici sui cereali organizzati con la U.O. Ludobus.

Si è cercato inoltre di dare maggiore visibilità all'Istituzione, sia mediante lo sviluppo di relazioni con altri Enti e Istituzioni che stipulando convenzioni di rilevanza locale, regionale ed extra regionale, che permettono di lavorare in sinergia con altre realtà operanti sul territorio e di recuperare risorse per l'Istituzione.

Questo ha portato alla stipula di alcune convenzioni a carattere istituzionale, quali quelle attive con l'Università degli Studi di Udine e le Convenzioni Quadro con gli Enti Parco Regionali, ma anche all'accettazione di alcuni incarichi per la realizzazione da una parte di una pubblicazione sui geositi regionali per le scuole secondarie di I grado (completo di mappa cartacea e digitale) affidato dal Servizio Geologico della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, e gli incarichi per le ricerche sui Chiroterri (affidato dal Servizio Caccia, Risorse Ittiche e Biodiversità della Regione) e il monitoraggio dei piccoli mammiferi del Parco delle Prealpi Giulie, finalizzato alla redazione di un atlante della fauna microteriologica presente nel territorio dello stesso le cui attività sono state completate nel 2015.

Tutte le attività svolte e programmate sono organizzate nell'ottica di consentire al Museo di riappropriarsi del ruolo di mediatore culturale per la città - per quanto riguarda gli aspetti naturalistico-scientifici del territorio regionale - e rappresentare un valido punto di riferimento per tematiche di interesse a livello mondiale.

## OPERE PUBBLICHE COLLEGATE AL PROGRAMMA 8:

In funzione delle disponibilità di Bilancio sono stati programmati gli interventi edilizi che per la quasi totalità sono stati di manutenzione e adeguamento.

Significativo sia per l'importanza dei beni restaurati sia per la tipologia di finanziamento che ha visto il coinvolgimento di un soggetto privato, l'intervento sulla cupola della loggia di San Giovanni e il restauro dei mori della torre dell'Orologio. I due mori sono stati riportati a terra per i lavori ed è stato possibile seguire tutta l'attività di restauro grazie al cantiere aperto organizzato all'interno del tempio dei Caduti.

Altro importante intervento di restauro è stato quello presso il monumento alla Resistenza di piazzale XVI Luglio con la completa pulizia e sistemazione delle facciate e la realizzazione del nuovo impianto di illuminazione.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7146	000	MANUTENZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE MONUMENTO P.LE XXVI LUGLIO E SISTEMAZIONE ILLUMINAZIONE	previsionale				26-mar-15	26-mar-15	26-mar-15	30-set-15	31-dic-15
			effettiva				26-mar-15	26-mar-15	26-mar-15	27-ott-15	27-ott-15
7148	000	RESTAURO EDIFICI STORICI CON INTERVENTO PRIVATO	previsionale	20-ago-14	20-ago-14	20-ago-14	20-ago-14	12-set-14	24-set-14	16-mar-15	31-ott-15
			effettiva	20-ago-14	20-ago-14	20-ago-14	20-ago-14	12-set-14	24-set-14	16-mar-15	7-ott-15
6083	000	COMPLETAMENTO LAVORI DI RESTAURO LOGGIA DI S. GIOVANNI	previsionale		20-apr-10	29-ott-10	29-ott-10	08-nov-11	30-mag-12	15-apr-13	31-dic-15
			effettiva		20-apr-10	29-ott-10	29-ott-10	08-nov-11	30-mag-12	15-apr-13	
7163	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICA BIBLIOTECA	previsionale				16-set-14	16-set-14	16-set-14	18-mar-15	18-mar-15
			effettiva				16-set-14	16-set-14	16-set-14	18-mar-15	18-mar-15
6782	000	ADEGUAMENTO LOCALI V.LE FORZE ARMATE PER DEPOSITO/ARCHIVIO BIBLIOTECA	previsionale	21-nov-12	31-ott-15	30-nov-15	01-feb-16	30-apr-16	01-lug-16	31-dic-16	31-mar-17
			effettiva	21-nov-12							
6918	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICA BIBLIOTECA	previsionale					15-ago-15	1-set-15	31-dic-15	
			effettiva								

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7006	000	INTERVENTI MANUTENTIVI CASA CAVAZZINI	previsionale					<b>30-set-15</b>	<b>15-ott-15</b>	<b>30-nov-15</b>	
			effettiva				<b>24-nov-15</b>	<b>24-nov-15</b>			
7008	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICI MUSEI	previsionale					<b>01-ago-15</b>	<b>31-ago-15</b>	<b>31-dic-15</b>	
			effettiva			<b>4-dic-15</b>	<b>4-dic-15</b>	<b>11-dic-15</b>			
7011	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTIVITA' CULTURALI	previsionale					<b>01-ago-15</b>	<b>31-ago-15</b>	<b>31-dic-15</b>	
			effettiva				<b>4-dic-15</b>	<b>4-dic-15</b>	<b>4-dic-15</b>	<b>30-dic-15</b>	
7014	000	COMPLETAMENTO TEATRO RIDOTTO GIOVANNI DA UDINE	previsionale	<b>30-set-15</b>	<b>31-ott-15</b>	<b>31-dic-15</b>	01-mar-16	31-mag-16	1-lug-16	31-dic-16	31-mar-17
			effettiva	<b>24-nov-15</b>							

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 8</u></b>	<b><u>8.396.935,93</u></b>	<b><u>9.131.087,15</u></b>	<b><u>7.479.561,02</u></b>	<b><u>5.837.466,42</u></b>
<i><b>TITOLO I SPESE CORRENTI</b></i>	<i><b>7.407.825,00</b></i>	<i><b>7.564.723,08</b></i>	<i><b>7.297.711,88</b></i>	<i><b>5.784.796,17</b></i>
INTERVENTO 1 – PERSONALE	2.262.000,00	2.247.600,00	2.238.540,83	2.168.724,04
INTERVENTO 2 – ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	95.600,00	78.300,00	66.699,37	34.612,89
INTERVENTO 3 – PRESTAZIONI SERVIZI	2.897.750,00	2.992.048,08	2.832.669,77	1.729.273,16
INTERVENTO 4 – UTILIZZO DI BENI DI TERZI	317.100,00	317.100,00	233.383,02	164.996,18
INTERVENTO 5 – TRASFERIMENTI	1.039.200,00	1.135.900,00	1.134.334,86	913.439,86
INTERVENTO 6 – INTERESI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	668.375,00	667.375,00	666.181,99	666.181,99
INTERVENTO 7 – IMPOSTE E TASSE	127.800,00	126.400,00	125.902,04	107.568,05
INTERVENTO 8 – ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	-	-	-	-
<i><b>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</b></i>	<i><b>989.110,93</b></i>	<i><b>1.566.364,07</b></i>	<i><b>181.849,14</b></i>	<i><b>52.670,25</b></i>
INTERVENTO 1 – ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	696.719,21	1.096.853,04	94.244,76	40.154,84
INTERVENTO 5 – ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	92.391,72	269.511,03	87.604,38	12.515,41
INTERVENTO 7 – TRASFERIMENTI DI CAPITALE	200.000,00	200.000,00	-	-

## **PROGRAMMA N. 9: PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE E SICURA**



## **PROGETTO 9.1: ZONA PEDONALE CENTRO STORICO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Ampliamento zona pedonale centro storico e revisione della ZTL**

##### **Descrizione:**

Identificazione dell'area pedonale mediante dissuasori fisici, inibizione al transito di autoveicoli all'interno dell'area pedonale. Revisione regolamento ZTL che necessita di snellimento per sburocratizzare i permessi di accesso ZTL

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Realizzazione dei lavori di predisposizione delle reti di alimentazione di tre varchi	ON	100%

##### **Attività svolta nel 2015:**

Nel Quadro Economico dell'opera “Estensione del sistema di bike sharing Udinebike: implementazione piano centro Opera 6859” è stata accantonata una somma di circa € 48.000 per le necessarie opere di predisposizione degli allacciamenti dei varchi elettronici di accesso alla Zona a traffico limitato e all'area Pedonale del Centro città; a tal fine è stato redatto un secondo progetto denominato “Opera 6859 Implementazione piano centro – varchi di accesso alla zona a traffico limitato e all'area pedonale– Predisposizione degli asservimenti elettrici e dati”, relativo alla predisposizione di tutta l'infrastruttura sotterranea per l'asservimento elettrico e dati (fibra ottica) dei primi n. 10 varchi di accesso alla Zona a Traffico Limitato e all'Area Pedonale. Con determinazione dirigenziale dell'8 aprile 2015 sono stati approvati gli elaborati tecnici costituenti il progetto preliminare/definitivo/esecutivo dell'intervento denominato “Implementazione piano centro – varchi elettronici di accesso alla ZTL e all'area pedonale – predisposizione degli asservimenti elettrici e dati (OPERA 6859)” comportante una spesa complessiva di € 39.914,10 oltre all'Iva di legge.

In data 06 Maggio 2015 sono stati affidati i lavori ad una Ditta esterna per la predisposizione delle reti di alimentazione e trasmissione dati, propedeutici alla futura installazione dei varchi per il controllo della Z.T.L. per un importo complessivo di all'incirca € 37.000. I lavori hanno avuto regolarmente inizio in data 06 Agosto 2015. La fine lavori è stata certificata il 29 Ottobre 2015.

## **PROGETTO 9.2: PIANO URBANO DELLA MOBILITÀ'**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Politiche a supporto dell'utilizzo dei mezzi pubblici, della bicicletta e dei mezzi condivisi**

##### **Descrizione:**

L'obiettivo verrà perseguito intervenendo sia a livello di pianificazione che di operatività. Al riguardo verrà effettuato il monitoraggio degli spostamenti in auto, bus e bici per il biennio 2016-2017 finalizzato alla definizione di politiche che indirizzino il riparto della mobilità.

Per la ciclabilità si proseguirà con l'attuazione del Piano della ciclabilità, si svilupperà e potenzierà il servizio comunale di Bike sharing e verrà aumentata la rete degli itinerari ciclabili. Realizzato nel 2014 uno studio di fattibilità per una pista ciclabile che consenta il collegamento della 5<sup>a</sup> circoscrizione con il centro città, si prevedono analoghi studi per il Collegamento della 6<sup>a</sup> circoscrizione (triangolo via Pozzuolo, via S.Paolo e via Lumignacco con p.le Cella ed il centro città).

Verrà realizzata la pista ciclo-pedonale di via Grazzano nell'ambito del Bando "Pisus".

Verrà predisposto il servizio di car sharing elettrico, per una parte in condivisione con il limitrofo Comune di Tavagnacco.

Verrà predisposta la rete di ricarica elettrica dei veicoli alimentati con energia nella maggior parte dei parcheggi in struttura.

Nell'ambito di progetti europei, verrà:

- perseguita la costruzione dell'azione di governance per il "tram-treno" e proseguita la ricerca di finanziamento;
- attivata la costruzione e realizzazione del "PUMS", Piano Urbano della Mobilità Sostenibile.

Verrà completato l'intervento di ammodernamento dei siti di fermata del Trasporto Pubblico Locale.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Studio di fattibilità collegamento ex 6 <sup>a</sup> circoscrizione	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

E' stato redatto lo studio di fattibilità per la realizzazione della pista ciclabile di collegamento tra p.le Cella, via Pozzuolo, via S.Paolo e via Lumignacco, ovvero il tracciato ciclabile di connessione tra la ex 6<sup>a</sup> circoscrizione con il sistema delle piste ciclabili del centro cittadino attraverso il Ring (punto di congiunzione: p.le Cella).

In relazione all'insieme di interventi previsti nell'ambito del progetto PISUS, si rileva che è stato realizzato il marciapiede ciclopedonale di via Grazzano; sono inoltre stati aggiudicati gli appalti per altre opere, tra le quali si segnala in particolare il bike sharing.

## TEMPISTICA OPERA PUBBLICA COLLEGATA:

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6966	000	BIKE SHARING (10 STAZIONI) - PISUS	previsionale	29-nov-11	<b>28-lug-15</b>	<b>30-set-15</b>	<b>31-ott-15</b>	<b>31-dic-15</b>	30-apr-16	31-dic-16	30-giu-17
			effettiva	29-nov-11	<b>28-lug-15</b>	<b>4-dic-15</b>	<b>4-dic-15</b>	<b>14-dic-15</b>			
6972	000	MARCIAPIEDE CICLOPEDONALE DI VIA GRAZZANO - PISUS	previsionale	04-set-12	27-nov-12	<b>21-mag-15</b>	<b>21-mag-15</b>	<b>16-giu-15</b>	<b>1-lug-15</b>	31-gen-16	31-mag-16
			effettiva	04-set-12	27-nov-12	<b>21-mag-15</b>	<b>21-mag-15</b>	<b>16-giu-15</b>	<b>1-lug-15</b>	<b>05-ott-15</b>	10-mar-16
5082	B	PERCORSO CICLO-PEDONALE DA CHIAVRIS A MOLIN NUOVO - PRUST: DALLA SCUOLA MEDIA MARCONI A VIA CIVIDINA-	previsionale	20-dic-11	23-mag-12	30-nov-12	30-nov-12	<b>27-gen-15</b>	<b>13-apr-15</b>	31-gen-16	30-apr-16
			effettiva	20-dic-11	23-mag-12	30-nov-12	30-nov-12	<b>27-gen-15</b>	<b>13-apr-15</b>	<b>23-dic-15</b>	
7099	000	AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	previsionale	<b>28-lug-15</b>	<b>28-lug-15</b>	<b>15-set-15</b>	<b>15-set-15</b>	<b>30-set-15</b>	<b>31-ott-15</b>	<b>30-nov-15</b>	
			effettiva	<b>28-lug-15</b>	<b>28-lug-15</b>	<b>28-ott-15</b>	<b>28-ott-15</b>				

## **Titolo obiettivo 2: Revisione Piano Urbano Traffico (PUT)**

### **Descrizione:**

Individuazione delle criticità e proposte di interventi per il biennio successivo mirati alla sicurezza stradale (anche con riferimento alle aree pedonali)

### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Individuazione criticità nell'ambito dei quartieri residenziale con costruzione “Zone 30 km/h”	ON	ON

### **Attività svolta nel 2015:**

Il Comune ha partecipato al Bando Regionale per la progettazione e realizzazione di “zone 30”.

Il Bando, pubblicato a marzo 2015, scadeva a metà luglio 2015. E’ stata presentata – previa analisi delle criticità dei singoli quartieri - una proposta di progettualità che comprende n. 4 aree: quartiere a sud della Stazione Ferroviaria (compreso tra via Cernaia, via Marsala, via Palmanova e via

Melegnano), quartiere “Aurora” e quartiere S. Domenico (per il completamento di precedenti interventi già realizzati tra il 2009 ed il 2013) e Centro Città (area occidentale compresa tra il Ring e l’asse ciclabile Moro-Zanon-Grazzano, suddivisa in varie zone di intervento a seguito di analisi puntuale delle criticità sulla scorta dei dati dell’incidentalità desunti nell’ultimo quinquennio). Il progetto è stato approvato dalla Regione e riceverà un finanziamento di 200.000 euro.

### **Titolo obiettivo 3: Piano comunale dei tempi e degli orari**

#### **Descrizione:**

Introduzione del Piano Territoriale degli Orari: individuazione ed attivazione delle strutture di gestione per addivenire alla stesura di un documento pianificatorio da sottoporre al Consiglio Comunale nell’arco del triennio 2015-2017.

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Individuare la struttura comunale di gestione; individuare, nell’ambito dei diversi enti/scuole/strutture/comitati esterni, i referenti per la sigla di accordi	ON	OFF

### **Titolo obiettivo 4: Favorire l’utilizzo dei parcheggi in struttura rispetto a quelli a raso**

#### **Descrizione:**

Rimodulazione delle tariffe relative alla sosta per favorire l’utilizzo dei parcheggi in struttura rispetto a quelli a raso  
Realizzazione di una nuova autorimessa interrata in Piazza I° Maggio da 382 posti.

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Messa in esercizio parcheggio I° Maggio	ON	Lavori ultimati

**Attività svolta nel 2015:**

E' stata svolta l'attività di monitoraggio dell'andamento lavori. Sono state stese due perizie di variante riguardanti il recepimento delle prescrizioni della Soprintendenza e analisi della fattibilità della modifica della viabilità della Piazza.

La messa in esercizio del parcheggio di p.zza 1° Maggio ed il suo funzionamento dipenderà da come verrà risolta la situazione dell'intersezione compresa tra l'ingresso del parcheggio, l'ellisse ed il Parco "Loris Fortuna", situazione che aspetta ancora una soluzione definitiva condivisa con la Soprintendenza ai Beni Architettonici e Paesaggistici.

**Titolo obiettivo 5: Car sharing****Descrizione:**

Realizzazione di stazioni *car sharing* ecologico presso i parcheggi in struttura. Si tratta di realizzare siti dedicati alla ricarica di auto elettriche installando apposite colonne di ricarica integrate con l'introduzione del servizio di *car sharing*.

I progetti sono dupli e riguardano sia il bando "Pisus" (in condivisione con il limitrofo Comune di Tavagnacco) sia il finanziamento ministeriale per il tramite della Regione FVG.

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Progettazione definitiva ed esecutiva	ON	ON
Aggiudicazione lavori	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

Sono state completate le progettazioni definitive – esecutive per il car sharing presso i parcheggi in struttura e aggiudicati i lavori.

**TEMPISTICA OPERA PUBBLICA COLLEGATA:**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6967	000	CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	previsionale	30-ott-12	<b>15-ott-15</b>	<b>31-ott-15</b>	<b>31-ott-15</b>	<b>31-dic-15</b>	30-apr-16	31-dic-16	30-giu-17
			effettiva	30-ott-12	<b>11-dic-15</b>	<b>11-dic-15</b>	<b>17-dic-15</b>	<b>31-dic-15</b>			

## **PROGETTO 9.3: PREVENZIONE INCIDENTI**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Promozione “zone trenta”**

##### **Descrizione:**

Promuovere le “**zone trenta**” attivandole anche in determinati quartieri, partendo dalla ridefinizione della classifica stradale ai sensi del vigente Codice della Strada avvenuta nel corso del 2014 e sulla scorta della nuova perimetrazione del centro abitato approvata dall’Amministrazione Comunale nel 2014.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Attuazione zone 30 con ordinanza in quartieri sensibili	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

Nelle more della costruzione della rotatoria all’intersezione tra via Biella e via Fusine (in corso con l’opera 5082/B) si è stabilita – alla luce dell’incidentalità presentata dall’intersezione – l’istituzione del limite di velocità “30 km/h” con la realizzazione di un dosso rallentatore su via Fusine. Un secondo intervento è stato svolto in via Veneto a Cussignacco, a completamento della “Zona 30 km/h” già avviata nel corso del 2014 a tutela della piazza Giovanni XXIII. La G.C. ha stabilito di realizzare n. 4 dossi in città (rispettivamente n. 2 dossi in v.della Roggia, n. 1 dosso in v. S.Giustina e n. 1 dosso in via del Melon) e n. 4 alterazioni del profilo longitudinale in via Laipacco.

#### **Titolo obiettivo 2: Interventi infrastrutturali migliorativi**

##### **Descrizione:**

Interventi infrastrutturali migliorativi (sicurezza viale Venezia, completamento del collegamento di viale Tricesimo con via Cividina attraverso via Biella, aggiornamento piano interventi prioritari per sicurezza stradale, completamento della rotatoria di via Pozzuolo nell’ambito dell’Accordo di Programma oggetto di rinegoziazione tra il Comune di Udine e la Regione FVG nel corso del 2014).

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Realizzazione adeguamenti infrastrutturali	ON	80%

**Attività svolta nel 2015:**

L'attività di progettazione per la messa in sicurezza del viale Venezia (eliminazione della svolta a sinistra verso viale Firenze, chiusura di varchi colleganti il viale con il controviale, individuazione di siti per l'installazione di postazioni fisse per il rilevamento della velocità) è stata completata ed è attualmente al vaglio della Prefettura per l'emissione della necessaria ordinanza prefettizia che autorizza l'installazione delle postazioni fisse per il rilevamento velocità. In data 19 Ottobre a seguito di incontro con la Prefettura è emerso che il Decreto Prefettizio per l'installazione della postazione fissa di autovelox verrà emesso solo successivamente alla esecuzione dei lavori infrastrutturali lungo il viale.

L'opera 5080/C (collegamento di viale Tricesimo con via Cividina – Stralcio A – fino a via Biella) è stata oggetto di gara a luglio 2015 e i lavori sono stati consegnati in novembre 2015. I lavori sono attualmente in corso di esecuzione.

L'opera 6087 (Rotatoria di via Pozzuolo nell'ambito dell'Accordo di Programma oggetto di rinegoziazione tra il Comune di Udine e la Regione FVG nel corso del 2014) è stata completata.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE:**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazio ne	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6087	000	OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO- REALIZZAZIONE ROTONDA SU VIA DELLA VALLE/VIA POZZUOLO	previsionale	15-nov-05	09-ott-07	12-set-14	12-set-14	13-ott-14	20-nov-14	18-apr-15	31-ott-15
			effettiva	15-nov-05	09-ott-07	12-set-14	12-set-14	13-ott-14	20-nov-14	18-apr-15	7-ago-15
5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA CIVIDINA	previsionale	26-mar-12	26-giu-12	08-lug-15	08-lug-15	15-set-15	15-ott-15	30-set-16	31-dic-16
			effettiva	26-mar-12	26-giu-12	08-lug-15	08-lug-15	6-ott-15	16-nov-15		

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/ effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazio ne	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6775	000	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	previsionale	05-mag-15	05-mag-15	05-mag-15	21-mag-15	26-giu-15	27-lug-15	31-gen-16	30-apr-16
			effettiva	05-mag-15	05-mag-15	05-mag-15	21-mag-15	26-giu-15	27-lug-15	23-dic-15	10-mar-16
6773	A	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE: PIAZZA PATRIARCATO - PISUS	previsionale			31-ott-15	31-ott-15	31-dic-15	31-mar-16	30-set-16	31-mar-17
			effettiva			17-dic-15	17-dic-15	30-dic-15			
6927	000	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RISTRUTTURAZIONE DEI MARCIAPIEDI ESISTENTI SU VIA T. DECIANI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI ED IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE ESISTENTI - PISUS	previsionale	08-nov-11	23-mag-12	31-lug-15	31-lug-15	31-dic-15	31-mar-16	30-giu-16	31-dic-16
			effettiva	08-nov-11	23-mag-12	2-apr-15	27-lug-15	1-ott-15	22-feb-16		
6772	A	COSTRUZIONE MARCIAPIEDI VIA MANZINI, PARINI, BERTALDIA - PISUS	previsionale		05-mag-12	15-apr-15	24-giu-15	31-dic-15	30-apr-16	31-dic-16	30-giu-17
			effettiva		05-mag-12	15-apr-15	24-giu-15	11-ago-15	28-set-15	14-gen-16	

### **Titolo obiettivo 3: Controlli con strumentazioni elettroniche**

#### **Descrizione:**

Predisposizione di servizi di controllo del territorio con l'utilizzo di strumentazioni elettroniche quali autovelox, telelaser, etilometro, *alcoblow* (dispositivo di rilevazione per il controllo dell'alcol nel respiro), telecamera per la lettura automatica delle targhe, tramite le pattuglie della polizia locale nell'ambito dei controlli di polizia stradale

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Numero controlli	1700	839

#### **Attività svolta nel 2015:**

Il nucleo di Pronto Intervento opera con una/due pattuglie nei due turni mattina e pomeriggio ed una pattuglia nel turno notturno, effettuando anche controlli specifici con l'utilizzo di strumentazioni elettroniche: etilometro (n. 18), precursori alcol (n. 651) e telecamera per la lettura automatica delle targhe (n. 60).

I controlli elettronici per il rilievo della velocità con il telelaser (n. 110) sono stati effettuati dall'Unità Controllo del Territorio e, a partire dal mese di luglio, sono stati sospesi al fine di valutare la recente sentenza di Cassazione che prevede l'obbligo di taratura annuale per tali strumenti. Lo strumento è stato regolarmente tarato e rientrato nella disponibilità del Comando in data 27/01/2016.

Il perdurare dell'emergenza immigrazione con il quotidiano controllo del territorio e il rintraccio di minori stranieri non accompagnati, non hanno consentito pienamente lo svolgimento dei controlli sopra citati, determinandone una sensibile riduzione rispetto al target ipotizzato.

#### **OPERE PUBBLICHE COLLEGATE AL PROGRAMMA 9:**

Per quanto concerne la realizzazione di nuovi marciapiedi e/o la manutenzione straordinaria di quelli esistenti, con l'opera 6772 nel 2015 sono stati completati i marciapiedi di via Chiusaforte, di via Palestro, di via Monte Rombon, mentre sono in corso di esecuzione i lavori lungo via Martignacco-Pieri-Cadore e via Martignacco.

Nel 2015 sono stati altresì completati i lavori relativi alla pavimentazione di un tratto di marciapiede in via Pisino (Opera 6971/G) e la manutenzione straordinaria del marciapiede lungo viale Della Vittoria in corrispondenza della fermata del TPL (Opera 6199).

Per quanto concerne le opere inerenti le asfaltature, nel corso del 2015 sono state completati gli interventi in via dei Tre Galli, con la realizzazione anche del sistema di raccolta dell'acqua piovana, ed è proceduta la fase di progettazione, ormai giunta in fase avanzata, degli interventi lungo via della Madonneta e strade limitrofe (nel corso del 2015 è stato approvato il progetto esecutivo).

Con l'opera 7053 è stata aggiudicata l'asfaltatura del tratto di viale Ledra compreso tra via Mentana e p.le XXVI Luglio: il cantiere prenderà avvio a Giugno 2016 una volta che il viale sarà totalmente libero dalle corse del trasporto pubblico scolastico, al fine di ridurre i disagi allo stesso e consentire l'esecuzione delle lavorazioni in maggiore sicurezza.

L'opera 7054 (per l'importo complessivo di € 1.120.000) è attualmente in fase di attesa di ri-finanziamento da parte della Regione; la fase progettuale nel corso del 2015 è avanzata fino all'approvazione del progetto definitivo, e riguarda la riasfaltatura del viale Trieste, di viale XXIII Marzo, di via Cividale (tratto P.le Oberdan – Via Fruch), del viale Tricesimo (tratto Via Montello – P.le Donatori di Sangue).

Per quanto concerne la regimazione idraulica di via Tolmino, nel corso del 2015 è stato approvato il progetto definitivo e nei primi mesi del 2016 è stata redatta la progettazione esecutiva, attualmente in fase di validazione.

Infine, con la realizzazione del marciapiede ciclopedonale di via Grazzano finanziato nell'ambito del Pisus, è stata colta l'opportunità per rifare il manto stradale della medesima via nel tratto compreso tra l'innesto con via della Cisterna e vicolo S.Giorgio.

#### **TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE:**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6991	000	IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO	previsionale effettiva	04-dic-12 04-dic-12	04-dic-12 04-dic-12	19-apr-13 19-apr-13	<b>31-ott-15</b>	<b>31-dic-15</b>	30-apr-16	30-set-16	31-dic-16
6772	000	COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	previsionale	29-nov-11	21-nov-12	<b>31-mar-15</b>	<b>02-lug-15</b>	<b>31-ott-15</b>	<b>31-dic-15</b>	31-dic-16	31-mar-17
			effettiva	29-nov-11	21-nov-12	<b>31-mar-15</b>	<b>02-lug-15</b>	<b>05-ago-15</b>	<b>30-set-15</b>		
6971	G	LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE DEI MARCIAPIEDI IN VIA PISINO	previsionale				01-dic-14	01-dic-14	01-dic-14	<b>03-feb-15</b>	<b>03-feb-15</b>
			effettiva				01-dic-14	01-dic-14	01-dic-14	<b>03-feb-15</b>	<b>03-feb-15</b>
6771	000	RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE IN VARIE STRADE COMUNALI	previsionale	31-lug-12	30-ott-12	16-dic-13	25-feb-14	11-apr-14	5-mag-14	24-nov-14	<b>27-feb-15</b>
			effettiva	31-lug-12	30-ott-12	16-dic-13	25-feb-14	11-apr-14	5-mag-14	24-nov-14	<b>27-feb-15</b>

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7183	000	SISTEMAZIONE VIA DEI TRE GALLI - ASFALTATURA E REALIZZAZIONE DI UN TRATTO DI FOGNATURA E RACCOLTA ACQUE PIOVANE	previsionale	30-set-14	30-set-14	30-set-14	03-ott-14	27-ott-14	12-nov-14	16-gen-15	16-mar-15
			effettiva	30-set-14	30-set-14	30-set-14	03-ott-14	27-ott-14	12-nov-14	16-gen-15	7-mag-15
6199	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AMPLIAMENTO DEL MARCIAPIEDE DI VIALE DELLA VITTORIA: LATO OVEST	previsionale				22-dic-14	22-dic-14	22-dic-14	18-mar-15	18-mar-15
			effettiva				22-dic-14	22-dic-14	22-dic-14	18-mar-15	18-mar-15
7131	000	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE	previsionale	26-mag-15	30-set-15	15-nov-15	15-nov-15	31-gen-16	30-apr-16	31-dic-16	31-mar-17
			effettiva	26-mag-15	15-dic-15						
6715	000	COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	previsionale	26-lug-11	22-nov-11	28-set-12	28-set-12	11-apr-13	14-apr-14	03-nov-14	20-mar-15
			effettiva	26-lug-11	22-nov-11	28-set-12	28-set-12	11-apr-13	14-apr-14	03-nov-14	20-mar-15
7037	000	INTERVENTI INFRASTRUTTURALI VIA MADONNETTA E VIE LIMITROFE (EX OPERA 6975)	previsionale	11-set-12	21-nov-12	31-dic-15	31-mar-16	30-giu-16	30-set-16	30-apr-17	31-lug-17
			effettiva	11-set-12	21-nov-12	14-dic-15					
7039	000	INTERVENTI SU STRADE IN PORFIDO (VIA GRAZZANO)	previsionale	15-set-15	15-set-15	15-set-15	30-set-15	31-ott-15	15-nov-15	30-nov-15	31-mar-16
			effettiva	31-ago-15	31-ago-15	31-ago-15	31-ago-15	31-ago-15	14-set-15	30-set-15	30-set-15
7041	000	INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE	previsionale				30-set-15	31-ott-15	31-ott-15	30-nov-15	31-mar-16
			effettiva				28-ago-15	28-ago-15	28-ago-15		
7053	000	RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E	previsionale	28-lug-15	28-lug-15	28-lug-15	30-set-15	31-ott-15	30-nov-15	30-apr-16	31-lug-16

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI	effettiva	28-lug-15	28-lug-15	28-lug-15	27-ago-15	15-dic-15			
7054 000		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI - CICLABILE DA FELETTO	previsionale	28-lug-15	30-nov-15	31-mar-16	30-giu-16	31-ago-16	31-ott-16	31-mag-17	30-set-17
			effettiva	28-lug-15	10-nov-15						

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 9</u></b>	<b><u>7.137.646,48</u></b>	<b><u>9.804.885,11</u></b>	<b><u>4.303.630,33</u></b>	<b><u>3.567.702,35</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>2.714.970,00</i></b>	<b><i>2.702.705,00</i></b>	<b><i>2.523.820,02</i></b>	<b><i>2.420.683,86</i></b>
INTERVENTO 1 - PERSONALE	630.850,00	626.950,00	622.322,31	600.989,46
INTERVENTO 2 - ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	36.215,00	36.215,00	25.720,43	10.984,71
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI SERVIZI	601.600,00	609.210,00	447.260,02	386.719,46
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	6.200,00	6.225,00	6.223,55	6.223,55
INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	1.397.155,00	1.381.155,00	1.380.090,85	1.380.090,85
INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	42.950,00	42.950,00	42.202,86	35.675,83
<b><i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i></b>	<b><i>4.422.676,48</i></b>	<b><i>7.102.180,11</i></b>	<b><i>1.779.810,31</i></b>	<b><i>1.147.018,49</i></b>
INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	4.422.676,48	7.102.180,11	1.779.810,31	1.147.018,49
INTERVENTO 2 - ESPROPRI E SERVITU' ONEROSE	-	-	-	-
INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	-	-	-	-
INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	-	-	-	-



## **PROGRAMMA N. 10: PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA**



## **PROGETTO 10.1: GESTIONE DEL NUOVO PRGC**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Monitoraggio del nuovo PRGC**

##### **Descrizione:**

L'approvazione del nuovo PRGC, avvenuta nel dicembre 2012 con decreto regionale di conferma dell'esecutività degli atti progettuali, e la successiva entrata in vigore nel gennaio 2013, consentono ora all'Amministrazione comunale di disporre di uno strumento aggiornato, articolato nei due distinti livelli di pianificazione (operativo e strutturale), contenente ipotesi e proposte di valorizzazione e ricucitura urbanistica della città, nonché di recupero e rinnovamento del tessuto edilizio esistente.

Ora il documento costituisce riferimento e indirizzo per gli interventi soprattutto privati di recupero e valorizzazione di quelle parti della città ritenute importanti per ricucire il tessuto insediativo e relazionale.

Anche alla luce di temi e segnalazione emerse in sede di esame delle osservazioni, lo strumento potrà essere oggetto di ulteriori approfondimenti e verifiche, supportate anche dall'attività di monitoraggio che caratterizza il percorso di Valutazione ambientale strategica del PRGC stesso.

Nel corso del 2013 e del 2014 sono stati comunque avviati degli studi e lavori di carattere edilizio ed urbanistico, da un lato legati all'aggiornamento dell'elenco e delle schede descrittive e alla valutazione delle modalità di interventi di ristrutturazione edilizia, ampliamento e nuova costruzione sul patrimonio delle architetture di pregio e nelle aree pertinenziali, dall'altra alla valutazione di eventuali aggiornamenti e integrazioni, conseguenti alle attività gestionali o ad adempimenti di legge.

Il progetto del nuovo PRGC comprende inoltre una importante fase di monitoraggio (VAS) degli effetti delle scelte con lo stesso operate, monitoraggio attualmente in corso.

Il nuovo strumento urbanistico consente inoltre l'avvio di altre attività pianificatorie, sostanzialmente legate al PRGC, ma che per i temi trattati possono assumere valenze e caratteri progettuali autonomi; al riguardo si darà continuità, in sinergia con i Comuni contermini, ai contatti fin qui sviluppati per l'analisi, l'aggiornamento e la revisione prioritariamente dell'ambito del Parco del Torre e del Parco del Cormor, tenendo conto e sfruttando le opportunità date anche dal percorso progettuale attivato dalla Regione Autonoma FVG per la redazione del Piano regionale paesaggistico.

Inoltre si completerà la rivisitazione delle schede e relativa cartografia architettura del 900 e zone B0 cui seguirà la relativa fase di adozione, diffusione mediante esposizione casa città e definitiva approvazione.

**Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Adozione progetto variante urbanistica per edifici del '900	ON	ON
Linee guida o direttive progetto Piano del Parco Comunale del Torre	ON	ON
Approvazione variante al PRGC per edifici del '900	ON	ON

**Attività svolta nel 2015:**

Con riferimento all'adozione del progetto di variante urbanistica per edifici del '900, nei mesi di giugno e luglio è stata realizzata una mostra sull'architettura del 900 presso Palazzo Morpurgo.

Dopo la pubblicazione della variante urbanistica per edifici del '900 adottata, vi è stato l'esame delle osservazioni presentate durante la pubblicazione, infine è stato acquisito il parere della ASS n. 4. Il Consiglio Comunale con delibera n. 102 del 30 novembre 2015 ha approvato la variante; la stessa è entrata in vigore il 31 dicembre 2015.

Per quanto riguarda la variante riduzione aree edificabili il 27 ottobre 2015 la Giunta Comunale ha approvato le Linee guida che costituiscono il riferimento per l'acquisizione e successiva valutazione di manifestazioni di interesse relative a proposte di riclassificazione urbanistica di aree edificabili e per lo studio di una variante urbanistica da redigere all'esito delle manifestazioni di interesse; con la medesima delibera è stato approvato lo schema di avviso: "Avviso pubblico di raccolta di manifestazioni di interesse per la riclassificazione urbanistica di aree edificabili del piano regolatore (PRGC) in aree non edificabili". Il bando è stato poi pubblicato l'1 dicembre.

Il 10 novembre 2015 la Giunta ha approvato il documento "Linee guida per la pianificazione dei parchi comunali del Torre e del Cormor", il documento è così strutturato:

- "*Quadro di riferimento*": illustra il contesto normativo in cui si attua la progettazione urbanistica;
- "*Elementi di analisi*": riporta un primo quadro descrittivo dei territori dei due parchi e dei principali aspetti urbanistici;
- "*Linee guida per il Progetto dei Parchi*": indica gli indirizzi di pianificazione dei parchi.

Le Linee guida confermano "Obiettivi e Strategie" dei sistemi ambientali dei Parchi, espressi dal PRGC vigente, e "Obiettivi e Strategie" delle zone di PRGC omologhe alle zone dei Parchi aventi medesime caratteristiche territoriali (zone agricole, borghi rurali, zone residenziali estensive rade, viabilità, etc.). Sono specificate le azioni di pianificazione, declinandole secondo principi di sostenibilità - efficacia – coerenza, il documento inoltre rappresenta schematicamente il nuovo disegno dei Parchi attraverso quattro principali temi progettuali:

- le connessioni tra aree naturali e città costruita (il Parco e la città);
- la fruizione sostenibile delle aree naturali (il Parco da vivere);
- la tutela della biodiversità e dei servizi eco-sistemici (il Parco da proteggere);
- la tutela di aree e attività agricole (il Parco agricolo).

Contestualmente alla redazione delle Linee Guida per i parchi, nel quadro di riferimento di una progettualità di area vasta è stato avviato un confronto con i Comuni del cd. sistema urbano udinese per condividere l'opportunità di partecipare come ambito convenzionato alle attività avviate dalla Regione per la redazione del Piano Paesaggistico Regionale. Tale confronto ha avuto esito finale positivo con l'incontro avutosi nel mese di dicembre con l'Assessore Regionale Mariagrazia Santoro e con la presenza dei Comuni partecipanti (oltre a Udine: Campoformido, Martignacco, Pagnacco, Pasian di Prato, Pavia di Udine, Povoletto, Pozzuolo del Friuli, Pradamano, Reana del Rojale, Remanzacco, Tavagnacco e Tricesimo) propedeutico alla successiva firma della Convenzione.

## **PROGETTO 10.2: RECUPERO FUNZIONALE AREE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Recupero ex Caserme**

##### **Descrizione:**

Recupero ex Caserma Osoppo: Completamento del recupero del complesso creando spazi per l'aggregazione sociale e per le associazioni e individuazione, tramite bando, di soggetti privati e/o pubblici interessati al recupero edilizio e funzionale del compendio sulla base delle indicazioni dettate dal piano elaborato dall'Amministrazione

Recupero area ex Caserma Piave: ampliamento secondo polo sanitario: definizione del progetto di recupero in funzione delle nuove linee guida dettate dalla Giunta.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Assegnazione delle sedi presso ex Palazzina Comando	ON	ON
Approvazione e pubblicazione del bando per le presentazioni di proposte per il recupero della ex Caserma Osoppo	ON	OFF

##### **Attività svolta nel 2015:**

Per quanto riguarda l'ex Caserma Osoppo, a completamento dei lavori di ristrutturazione della Palazzina Comando, è stato predisposto il bando per l'assegnazione degli spazi destinati alle associazioni. Nei primi mesi del 2015 la commissione di gara ha completato la sua attività e sono state assegnate le sedi.

Contemporaneamente si è concluso il lavoro di predisposizione della documentazione per il bando di gara per il recupero della Caserma (con esclusione della Palazzina Comando e del parco) e gli atti sono stati sottoposti alla Giunta.

Nel mese di luglio c'è stato un incontro con il direttore nazionale dell'Agenzia del Demanio ed è emerso l'interesse per la realizzazione di archivi presso le caserme dismesse. Successivamente sono stati presi contatti per sviluppare l'iniziativa che è in fase di analisi

#### **Titolo obiettivo 2: Riduzione degli affitti passivi a carico dell'amministrazione.**

##### **Descrizione:**

Trovare soluzioni che consentano di ridurre gli affitti passivi a carico dell'amministrazione.

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Indagine di mercato	ON	In corso

**Attività svolta nel 2015:**

Conclusa la rinegoziazione dei canoni passivi nel 2014, è stata avviata una seconda fase che prevede di ridurre ulteriormente la spesa con la revisione delle necessità di spazi.

Si è già provveduto a chiudere alcuni rapporti contrattuali che andranno alla loro maturale scadenza già dal 2016, mentre è necessario attendere l'avvio delle UTI per valutare gli effettivi bisogni anche in relazione ad una possibile nuova collocazione degli uffici.

**Titolo obiettivo 3: Recupero Area ex-Macello****Descrizione:**

Recupero Ex Frigorifero e Area ex-Macello compatibilmente con le disponibilità finanziarie

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Messa esercizio I° lotto ex Macello	ON	OFF
Progettazione lotto II° dell'ex Macello	ON	In corso

**Attività svolta nel 2015:**

Completati i lavori del I° lotto Ex Macello, relativamente all'Ex Macello II° lotto è in corso l'aggiornamento della progettazione del complesso edilizio.

Nella seduta di martedì 23 febbraio 2016 la Giunta comunale ha approvato il progetto preliminare per il restauro e il riuso dell'ex portineria del complesso di via Sabbadini, progetto nel quale rientra anche la sistemazione del parcheggio nell'area dell'ex frigo. Si tratta di opere di messa in sicurezza, sia a livello statico sia dal punto di vista del degrado, dello spazio attualmente destinato a parcheggio recuperando inoltre una delle due palazzine di ingresso, non inserita nel secondo lotto.

Un progetto da 1,8 milioni di euro, che porterà alla realizzazione di opere di restauro e di risanamento conservativo della palazzina d'ingresso, dove, a regime, troveranno posto gli uffici del futuro Museo Friulano di Storia Naturale.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE:**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
5243	000	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO	previsionale	27-nov-07	30-nov-09	21-nov-12	21-nov-12	19-apr-13	10-set-13	<b>15-nov-15</b>	15-mag-16
			effettiva	27-nov-07	30-nov-09	21-nov-12	21-nov-12	19-apr-13	10-set-13	<b>14-lug-15</b>	
5243	A	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO - II LOTTO	previsionale			11-lug-16	30-set-16	11-gen-17	11-apr-17	11-ott-18	11-apr-19
			effettiva								
6891	000	RESTAURO E RIUSO PALAZZINA DI INGRESSO COMPLESSO EX MACELLO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO ACRE	previsionale	<b>31-dic-15</b>	30-lug-16	31-dic-16	31-gen-17	30-apr-17	30-lug-17	30-set-18	31-dic-18
			effettiva								
7143	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE EX FRIGORIFERO	previsionale	<b>30-nov-15</b>	31-mar-16	30-giu-16	31-lug-16	30-set-16	31-ott-16	28-feb-17	31-mag-17
			effettiva								

## **PROGETTO 10.3: PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Stadio Friuli**

##### **Descrizione:**

Ristrutturazione Stadio Friuli da parte di Udinese S.p.A.: controllo della rendicontazione e adempimenti di contratto

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Controlli rispetto convenzione	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

E' stata svolta l'attività di monitoraggio dell'andamento lavori.

#### **Titolo obiettivo 2: Alienazione beni comunali**

##### **Descrizione:**

Alienazione beni comunali: proposta di vendita di alcuni immobili di proprietà comunale, in particolare alcuni appartamenti potranno essere alienati ai locatari nel 2015.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Individuazione beni da alienare	ON	ON
Alienazione beni individuati	ON	OFF

##### **Attività svolta nel 2015:**

Anche nel 2015 è stato approvato il Piano delle alienazioni con la possibilità di mettere in vendita alcuni beni comunali non funzionali e in particolare alcuni relitti stradali.

Inoltre è stato costituito un gruppo di lavoro con il personale facente parte dell'Unità Operativa Patrimonio e Demanio e Unità Operativa Locazioni e Residenze per la predisposizione di un programma per valutare la fattibilità della vendita di alcuni alloggi con una prima verifica di interesse tra gli occupanti.

E' stata realizzata un'analisi relativa agli appartamenti concessi in affitto, sulla base della quale la Giunta ha incaricato i competenti uffici alla predisposizione degli atti conseguenti. Si è provveduto quindi ad informare gli inquilini e sono state raccolte le manifestazioni di interesse.

I risultati dell'indagine sono stati poi sottoposti all'esame della Giunta.

Con delibera di Giunta Comunale n. 337 del 2015 è stata approvata bozza di Protocollo d'intesa tra il Comune di Udine, l'Agenzia del Demanio e il Ministero dell'Interno afferente la permuta tra gli immobili di proprietà dello Stato ed immobili del Comune di Udine, rinviando a successivo atto di competenza del Consiglio Comunale ogni decisione in merito alle variazioni patrimoniali discendenti dal perfezionamento del Protocollo d'intesa. A novembre il Prefetto, il Direttore Agenzia del Demanio e il Sindaco del Comune di Udine hanno siglato il Protocollo d'intesa e il 17/12/2015 si è tenuto il primo incontro del Tavolo Tecnico Operativo.

## PROGETTO 10.4: COMPLETAMENTO ZONE VERDI

### OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017

#### Titolo obiettivo 1: Parco del Cormor

##### **Descrizione:**

Realizzare interventi di recupero e salvaguardia del Parco del Cormor; manutenzione sistema percorsi e viabilità, manutenzione straordinaria edifici e strutture, ripristino argini danneggiati dagli eventi atmosferici e dalle esondazioni del torrente avvenute nell'autunno 2014.

Valorizzazione ingresso sud (zona viale Venezia) con installazione di segnaletica.

##### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Progettazione interventi manutenzione Parco zona nord	ON	In corso
Installazione segnaletica ingresso Parco zona sud	ON	In corso

##### **Attività svolta nel 2015:**

###### Parco zona nord

Sono state avviate le prime valutazioni sugli interventi da attuare presso il Parco del Cormor; in particolare hanno interessato la zona di ristoro, nel dettaglio l'adeguamento degli impianti dell'edificio chiosco e dell'alimentazione della fontana.

###### Parco zona sud

Il progetto relativo alla nuova cartellonistica è stato avviato; sono in corso le prime elaborazioni grafiche.

#### **TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE:**

N.	Sub	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6038	000	PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2° LOTTO)	previsionale		30-set-11	<b>31-dic-15</b>	30-nov-16	28-feb-17	31-mag-17	31-mar-18	30-set-18
			effettiva		30-set-11						

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7072	000	PARCO DEL CORMOR: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsionale								
			effettiva					14-dic-15			

### **Titolo obiettivo 2: Orti Urbani**

#### **Descrizione:**

Incremento orti urbani per la coltivazione di ortaggi e fiori a scopi didattici, terapeutici o di sostentamento quale luogo di aggregazione nei quartieri, valutando anche se è possibile inserirli all'interno dei Piani particolareggiati a livello di opere di urbanizzazione.

#### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Proposte di incremento orti urbani	≥1	0

#### **Attività svolta nel 2015:**

Si è svolta la regolare manutenzione ordinaria finalizzata anche al miglioramento della gestione e sono stati effettuati lavori di ampliamento degli orti di via Bariglaria, creando spazio per orto botanico (circa 200 mq).

## **PROGETTO 10.5: POTENZIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI MINORI E SCOLASTICI**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Potenziamento e riqualificazione impianti sportivi minori e scolastici**

##### **Descrizione:**

Potenziamento e riqualificazione impianti sportivi minori e impianti scolastici. Manutenzione straordinaria impianti scolastici. Attuazione di opere pubbliche per l'ottenimento dell'agibilità, l'adeguamento normativo e la funzionalità degli impianti sportivi minori. Gli interventi riguarderanno: impianto di via Pradamano e via Barcis.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Ultimazione lavori impianto sportivo via Barcis.	ON	ON
Lavori impianto sportivo via Pradamano	ON	In corso

##### **Attività svolta nel 2015:**

###### **Impianto sportivo di via Barcis**

I lavori di ampliamento e adeguamento degli spogliatoi esistenti sono stati ultimati e collaudati; l'impianto è stato consegnato alla società sportiva nel mese di gennaio.

###### **Impianto sportivo di via Pradamano**

I lavori sono stati consegnati nel mese di maggio 2015; al 31 dicembre sono state completate tutte le demolizioni e lo stato di avanzamento lavori è pari al 90% per le opere di fondazione ed al 70% per le strutture in elevazione.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7124	D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO A SERVIZIO IMPIANTO SPORTIVO DI VIA BARCIS*	previsionale				18-dic-14	18-dic-14	18-dic-14	02-apr-15	02-apr-15
			effettiva				18-dic-14	18-dic-14	18-dic-14	02-apr-15	02-apr-15
7168	D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO A SERVIZIO IMPIANTO SPORTIVO VIA BARCIS*	previsionale				18-dic-14	18-dic-14	18-dic-14	02-apr-15	02-apr-15
			effettiva				18-dic-14	18-dic-14	18-dic-14	02-apr-15	02-apr-15
2153	000	SISTEMAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTO SPORTIVO DI VIA BARCIS*	previsionale	13-dic-02	17-apr-12	13-nov-12	13-nov-12	17-gen-13	08-mag-13	31-mar-15	30-set-15
			effettiva	13-dic-02	17-apr-12	13-nov-12	13-nov-12	17-gen-13	08-mag-13	31-mar-15	27-lug-15
6956	000	IMPIANTO SPORTIVO DI VIA BARCIS: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AGIBILITA'	previsionale				12-dic-14	12-dic-14	12-dic-14	28-feb-15	30-apr-15
			effettiva				12-dic-14	12-dic-14	12-dic-14	2-apr-15	2-apr-15
7168	C	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO PER IL CALCIO DI VIA BARCIS*	previsionale				15-dic-14	15-dic-14	15-dic-14	18-mar-15	18-mar-15
			effettiva				15-dic-14	15-dic-14	15-dic-14	18-mar-15	18-mar-15
5146	000	IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO*	previsionale		27-nov-12	15-dic-14	13-feb-15	27-mar-15	18-mag-15	31-dic-16	30-giu-17
			effettiva		27-nov-12	15-dic-14	13-feb-15	27-mar-15	18-mag-15		

\*contabilmente imputate al programma 6

## **PROGETTO 10.6: RIQUALIFICAZIONE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Riqualificazione infrastrutture ferroviarie**

##### **Descrizione:**

Uno dei temi rilevanti della pianificazione territoriale è rappresentato dalla presenza delle infrastrutture ferroviarie e dalla correlata necessità di conoscere e analizzare congiuntamente agli altri enti le azioni e le politiche di utilizzo e valorizzazione delle reti esistenti e di programmazione di possibili nuove opere.

Le attività di competenza del Comune hanno portato a definire le scelte localizzative approvate con il nuovo PRGC (in particolare l'ampliamento nella zona sud, dell'ambito industriale della Zona Industriale Udinese per la localizzazione di uno scalo ferroviario a supporto dell'ambito stesso), finalizzate a migliorare le potenzialità della ZIU e a costituire un'area importante per la rilocalizzazione delle funzioni attualmente svolte dagli scali ferroviari attualmente presenti nel tessuto urbano. Ciò consentirebbe di poter recuperare le ampie aree centrali attualmente adibite a scali ferroviari ad altri usi e funzioni insediative, ricucendo e valorizzando le aree stesse e il contesto circostante.

Il tema va comunque inquadrato in uno scenario più complesso in cui gli attori principali sono la Regione FVG, la Società RFI (con le sue varie articolazioni settoriali: merci, passeggeri, ecc.) e il Consorzio ZIU, all'interno del quale il ruolo di pianificazione e programmazione del Comune deve essere necessariamente rafforzato.

Le attività quindi che dovranno essere sviluppate riguardano la partecipazione attiva del Comune ai tavoli di valutazione e approfondimento, da coordinarsi con la Regione FVG e le Ferrovie dello Stato, sia per il tema della riduzione degli attraversamenti ferroviari cittadini (in particolare la deviazione del traffico merci dalla tratta Stazione Udine Parco – Scalo Vat a quella interrata esterna) sia per la futura dismissione degli scali urbani con conseguente recupero e riqualificazione urbana degli stessi.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Partecipazione ai tavoli tecnici di approfondimento e confronto con Regione FVG e Società RFI per definizione indirizzi per la individuazione delle aree ferroviarie dismissibili	ON	N. TAVOLI: 3 (1)

**(1)** Trattasi di incontri dedicati all'esame di specifiche tematiche correlate al sistema ferroviario cittadino

##### **Attività svolta nel 2015:**

Sono stati organizzati incontri, principalmente con la Società Rete Ferroviaria Italiana - R.F.I. ma anche con altri soggetti istituzionali coinvolti, finalizzati a coordinare la pianificazione territoriale, viabilistica e ambientale con lo sviluppo del servizio ferroviario di trasporto merci e passeggeri.

Nel corso dell'anno 2015 sono stati seguiti alcuni casi specifici che attengono a tali tematiche e che sono oggetto di attenzione da parte dell'Amministrazione già da inizio mandato. Gli aspetti monitorati nel corso del 2015 sono così sintetizzabili:

1. spostamento del traffico merci dalla linea urbana Udine – Tarvisio alla circonvallazione esterna: Monitoraggio degli interventi per il raddoppio della tratta interrata Bivio Cividale – P.M. Vat (realizzati) e quelli relativi al “Nodo di Udine” (da realizzare);
2. programmazione del nuovo scalo previsto nell’ambito della Zona Industriale Udinese - Z.I.U.: In data 26 novembre si è svolto, presso il Comune, un incontro con il Direttore del Consorzio Ziu, nel quale sono stati discussi gli interventi relativi alla realizzazione del nuovo scalo ferroviario da realizzarsi nel corso del triennio 2016-2018;
3. area scalo Gervasutta : Il Servizio Pianificazione territoriale ha continuato a mantenere i contatti con la Società Ferservizi per un aggiornamento in merito alle decisioni eventualmente assunte dalla proprietà sulla alienazione dello scalo, considerato che la procedura di vendita dell’area è andata deserta senza offerte di acquisto;
4. ex cinema ferroviario/sala Dopolavoro Ferroviario, Aree campi da tennis e basket: Il Servizio ha avviato contatti con i soggetti interessati al fine di verificare possibili soluzioni che evitino il completo abbandono e conseguente degrado delle aree interessate;
5. messa in sicurezza del passaggio a livello di via Lignano: Nel corso del 2015 non è pervenuta alcuna comunicazione, da parte di RFI, in merito a scelte o nuove ipotesi sul P.L. in questione;
6. analisi della coesistenza della rete ferroviaria con le altre funzioni della città in sede di progettazione del Piano Comunale della Classificazione Acustica: Si è approfondita l’analisi della coesistenza della rete ferroviaria con le altre funzioni della città in occasione della progettazione del Piano Comunale della Classificazione Acustica alla luce di alcune criticità che si sono evidenziate.

Di seguito vengo illustrati i temi “acustici” relativi ad alcune infrastrutture ferroviarie a seguito di puntuali criticità segnalate durante la fase di predisposizione del P.C.C.A. e oggetto di specifici rilievi fonometrici.

Sottostazione Udine Sud: l’Amministrazione nel corso di un incontro con i responsabili di R.F.I. ha segnalato il disturbo da rumore che si genera dai trasformatori della sottostazione e che impattano direttamente verso alcuni cittadini che hanno evidenziato il disagio provocato. In tale occasione R.F.I. si è impegnata a concordare/verificare possibili soluzioni tecniche che mitighino il più possibile il rumore che si genera nell’area (evidenziando, tuttavia, la necessità di concordare l’intervento con la società TERNA che acquisirà gli impianti).

Scalo merci di via Buttrio: l’Amministrazione sta monitorando (anche attraverso i rilievi fonometrici eseguiti con il P.C.C.A. citato) la situazione dell’area circostante all’infrastruttura ferroviaria. Viene demandato alla fase di redazione del “Piano di Risanamento Acustico” (successivo all’avvenuta approvazione del Piano di classificazione acustica) il compito di approfondire il tema, così come evidenziato anche da ARPA Fvg in sede di rilascio del parere di competenza sul P.C.C.A.

## **PROGETTO 10.7: ZONIZZAZIONE ACUSTICA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Piano Comunale di Classificazione Acustica (PCCA)**

##### **Descrizione:**

Con deliberazione di Giunta 05.03.2009, n° 463, la Regione ha definito criteri e linee guida in base ai quali i comuni, tenendo conto delle preesistenti destinazioni d'uso del territorio, ed individuando le aree destinate a spettacolo provvedono alla redazione del Piano Comunale di Classificazione Acustica (PCCA) che suddivide il territorio comunale nelle zone previste dal DPCM 14.11.1997.

Si vuole approvare il Piano Comunale di Classificazione Acustica (PCCA) definendo per ogni zona sia gli obiettivi di qualità sia i limiti acustici cui riferirsi per attività economiche e infrastrutture di trasporto. In considerazione della interdisciplinarietà del progetto, le attività saranno oggetto di sinergica collaborazione con altre strutture comunali, poste le necessarie attività di raccordo con il PRGC.

Nel corso del 2013, il Servizio Pianificazione Territoriale incaricato della redazione del progetto ha avviato le attività interne di progettazione e indetto la gara per la campagna di rilevazione acustica; a conclusione di tale procedura di gara, la Ditta incaricata ha effettuato i rilievi a partire dal mese di aprile 2014; i risultati dei rilievi sono funzionali agli approfondimenti tematici necessari all'elaborazione conclusiva del progetto.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Adozione PCCA	ON	ON
Approvazione Regolamento Acustico attività pubblici esercizi	ON	Approvato in Giunta Comunale

##### **Attività svolta nel 2015:**

##### **PCCA**

E' stata ulteriormente affinata la versione definitiva del piano di classificazione acustica, in particolare con l'individuazione dei siti per lo svolgimento di manifestazioni e spettacoli di carattere temporaneo di concerto con l'Assessore alle Attività Produttive e al Turismo. Il piano di classificazione acustica è stato inviato all'ARPA FVG per il relativo parere di competenza ex lege che è stato ottenuto ad inizio giugno.

Il succitato parere favorevole richiede, tra l'altro, prima dell'approvazione finale del Piano, la predisposizione di un apposito "Regolamento per le attività temporanee" per le aree destinate a spettacolo a carattere temporaneo individuate dal Piano stesso. Conseguentemente il Servizio

Pianificazione Territoriale ha focalizzato l'attività nei confronti della proposta di “Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose” che costituisce, tra l'altro, disciplina attuativa del piano comunale di settore.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 113 del 21/12/2015 è stato adottato il Piano Comunale di Classificazione Acustica.

#### REGOLAMENTO ACUSTICO

Al fine di recepire le disposizioni di legge nazionali e regionali e per rispondere alla richiesta di ARPA FVG al PCCA di cui sopra, si è proceduto all'approvazione di uno specifico “Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose”.

La proposta di Regolamento, predisposta in collaborazione fra le strutture comunali interessate, è stata illustrata alle associazioni di categoria componenti il Tavolo di collaborazione commercio/turismo nel corso degli incontri convocati dall'Assessorato alle Attività Produttive e al Turismo nel mese di novembre 2015.

In data 01/12/15 in Sala Ajace è stato presentato il PCCA e il Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 435 del 15/12/2015 è stata approvata la proposta di “Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose”, da sottoporre anche in questo caso al vaglio dell'A.R.P.A. per acquisire il parere sul testo prima del passaggio finale in Consiglio Comunale.

## **PROGETTO 10.8: INTEGRAZIONI CARTOGRAFICHE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Integrazione di tutti i piani (PRGC, PCCA) su un unico strumento cartografico**

##### **Descrizione:**

Integrazione di tutti i piani (PRGC, PCCA) su un unico strumento cartografico utilizzabile informaticamente in linea con lo strumento PRGEvo prodotto in collaborazione con l'Insiel, nell'ambito di un progetto congiunto con la Regione FVG.

Nel corso de 2013, sulla base della documentazione raccolta e prodotta nel progetto del nuovo PRGC entrato in vigore il 10 gennaio dello stesso anno, è stato portato a termine lo strumento di PRGEvo, presentato alla città e contestualmente messo a libera consultazione attraverso il sito comunale nel settembre del 2013.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Pubblicazione cartografica suddivisione edifici scolastici	ON	ON
Pubblicazione cartografica suddivisione territoriale dei quartieri	ON	ON
Pubblicazione cartografica reti acquedotto e fognatura	ON	ON
Nuovo integratore geografico ed utilizzo tramite web nell'ambito del Protocollo d'Intesa SIAL 2014-2018	ON	Prevista entro fine 2015

##### **Attività svolta nel 2015:**

Le cartografie aggiornate sono state pubblicate nell'intranet comunale il 9 dicembre 2015.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 10 SVOLTA NEL 2015:**

### Pianificazione territoriale

Con riferimento all'architettura del 900 si è provveduto a redigere la delibera di conclusione del procedimento VAS, alla modifica del sito Web e alla pubblicazione della notizia sulla home page su VAS variante 5, infine è stata redatta la delibera di approvazione della variante n. 5.

Sono stati rilasciati i pareri in merito ad istanze dei cittadini su problemi di natura urbanistica (circa una decina); sono stati predisposti gli atti per l'adozione del PCCA preceduta da due sedute dell'apposita Commissione Consiliare Territorio e Ambiente, la prima delle quali dedicata all'illustrazione dei contenuti e delle scelte progettuali del Piano di settore.

Anche la predisposizione della proposta di Regolamento per le attività rumorose è stata contraddistinta da un ampio e costante confronto fra le strutture comunali e gli assessorati interessati al tema.

Infine, è stata effettuata l'analisi dei dati tematici per la predisposizione degli atti di variante per la riduzione delle aree edificabili.

### Cimiteri

L'attività di cremazione salme ha raggiunto alla fine dell'annualità il numero di 1.192, in linea con quanto previsto. A tal proposito sono state rilasciate n. 180 autorizzazioni per la conservazione delle ceneri in casa, che rivelano un trend in continua crescita.

Sono state effettuate n. 346 tra esumazioni ed estumulazioni, sempre nell'ottica di evitare l'espansione dei cimiteri cittadini, mentre sono state rilasciate n. 579 concessioni cimiteriali.

Si continuano le varie operazioni cimiteriali specifiche (inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, sfalcio, pulizia spazi cimiteriali e sanificazione degli spazi obitoriali) e si procederà ad effettuare gli opportuni interventi manutentivi-funzionali connessi alle strutture cimiteriali, impianti a rete compresi.

E' stata bandita la gara per la conduzione dell'impianto di cremazione che si concluderà nei primi mesi del 2016. Nel corso dell'annualità è stata rilasciata dalla Provincia la nuova autorizzazione alle emissioni in atmosfera, relativa all'impianto di cremazione.

### Edilizia privata

L'attività istituzionale contraddistingue in modo sostanziale il ruolo svolto dal Servizio Edilizia Privata e Sportello Unico, dedicato prevalentemente a fornire una costante e tempestiva risposta alle iniziative private e pubbliche, riguardanti interventi di manutenzione/riuso del costruito e/o di nuova costruzione e di trasformazione del territorio comunale.

Particolare ruolo è svolto dallo Sportello unico intercomunale (aderiscono infatti all'iniziativa 14 comuni dell'area udinese) che cura e gestisce i procedimenti riguardanti attività edilizie e ambientali di carattere produttivo all'interno dell'ambito sovracomunale delle amministrazioni che aderiscono al SUAP.

La materia trattata implica un costante aggiornamento degli strumenti e degli atti tecnici ed amministrativi di gestione (regolamenti comunali, norme edilizie, approfondimenti in materia legale, ecc.), anche alla luce di un quadro normativo di livello regionale e nazionale, molto complesso e in continua evoluzione.

L'organizzazione del Servizio consente un adeguato livello di rispondenza alle richieste dell'utenza, che si sviluppa dagli interventi di manutenzione ordinaria e di attività di edilizia libera inerenti al patrimonio immobiliare esistente, ad interventi più complessi di costruzione di immobili ed impianti (stadio, ospedale, lottizzazioni, strutture commerciali, impianti tecnologici, ecc.) che presuppongono approfondimenti specifici e interdisciplinari.

Parallelamente all'attività istruttoria e valutativa delle pratiche edilizie (comprese sanatorie, esposti e segnalazioni, tende e insegne, passi carrai, dichiarazioni e certificazioni di varia natura, ecc.), viene inoltre assicurato il supporto ai lavori della Commissione edilizia comunale e agli organismi comunali (Consiglio e Giunta comunale, commissioni consiliari).

A partire dal 17 novembre 2015, il Servizio si è inoltre occupato della gestione di alcune attività nell'ambito del Progetto PISUS, in particolare quella relativa alla "Misura C - Sostegno agli insediamenti del commercio, artigianato, servizi" ovvero il bando rivolto alle PMI, provvedendo all'istruttoria, esame e valutazione delle 110 domande presentate e successivamente all'approvazione sia della graduatoria provvisoria che di quella definitiva delle istanze ammesse a finanziamento, sulla scorta dei lavori della Commissione salutatrice appositamente costituita.

## Agenda 21

Sono stati consolidati gli obiettivi indicati dall'Amministrazione di rafforzare la funzione di centro di riferimento nell'ambito delle politiche della sostenibilità ambientale e al miglioramento della qualità della vita.

Nello specifico a livello nazionale l'impegno è stato riconosciuto da vari eventi quali:

- 1) 1-2 aprile 2015 Smau Padova, l'ufficio Agenda 21 è risultato vincitore del Premio Smart Communities Roadshow per aver realizzato un progetto innovativo e per essere un esempio virtuoso nello sviluppo delle moderne città intelligenti
- 2) 21-23 ottobre 2015 Smau Milano, il progetto è risultato finalista Premio Smart Communities
- 3) 28 aprile 2015 convegno del progetto con l'Università di Udine, Gorizia, Larem e altri atenei europei su "Udine Greenways" (riconosciuto quale progetto di eccellenza e di riferimento)
- 4) Partecipazione assemblea Nazionale Agenda 21 a Desenzano
- 5) 9 novembre 2015 relazione dell'ufficio Agenda 21 al convegno conclusivo a Gorizia conclusivo SME Leaders
- 6) Attivazione del tavolo di rigenerazione creativa, curato da ANCI, sull'area studio di via Bertiolo

Varie delegazioni internazionali nell'ambito di progetti europei, sono state ricevute a Udine per studiare e valutare i progetti dell'Agenda 21 Locale per replicarli come esempi di buone pratiche.

A livello locale invece:

- 1) Progetto Udine Greenways realizzato, gestito e coordinato dall'Ufficio Agenda 21 del Comune di Udine che supporta la progettazione partecipata del paesaggio, l'interazione con cittadini e realtà economiche, promuove il turismo sostenibile e valorizza le eccellenze locali in tema di sostenibilità ed ha visto l'adesione del comune di Moruzzo;
- 2) 4 incontri informativi rivolti alla cittadinanza per l'adozione di corretti stili di vita, sana alimentazione e attività fisica nel corso della primavera 2015 con 400 partecipanti, nelle date: 16 aprile, 24 aprile, 7 maggio e 21 maggio.

- 3) Progetto di ampliamento orto botanico di via Bariglaria
- 4) Partecipazioni con presentazioni attività e progetti di Agenda 21 a “Camminamenti le menti in cammino”, ed. 2015 (dicembre 2015)
- 5) Realizzazione degli orti scolastici presso la scuola primaria Fruch
- 6) Allestimento mostra orti c/o sede via Zuglianò
- 7) Redazione bozza convenzione e programmazioni attività con l’ASS n° 4 per il progetto CSRE via Laipacco
- 8) Creazione nuovo sito web Comune di Udine

Alcuni progetti dell’Agenda 21 sono stati individuati da vari enti nazionali (Università, Regione, ecc.) per fungere da casi pilota per ricerche concluse o in corso. I dati significativi delle attività sono i seguenti:

- 1.250 persone coinvolte direttamente nelle varie attività (corsi, eventi, convegni, ...);
- 4.300 contatti con i cittadini (mail e telefonate);
- vari articoli dedicati alle attività svolte dall’ufficio dalla stampa
- collaborazioni in qualità di “buona pratica” di alcuni progetti nazionali ed europei
- 2 trasmissioni radio regionali (Radio RAI);
- trasmissioni tv nazionali (tra cui la trasmissione Radio RAI “Radio ad occhi aperti estate” 14 agosto 2015 orti via Bariglaria)
- numerosi articoli tra stampa locale e siti web.

## **OPERE PUBBLICHE COLLEGATE AL PROGRAMMA 10:**

### Cimiteri

Si è conclusa la costruzione il collaudo statico e amministrativo dei nuovi colombari nel cimitero di Paderno.

E’ stata avviata la procedura relativa alla manutenzione straordinaria provvedendo alle valutazioni tecniche ed economiche. Tra gli altri sono state acquistate 20 scale portatili certificate e distribuite secondo necessità nei quattro Cimiteri, previa verifica, manutenzione e certificazione finale sulla funzionalità e stato di servizio delle scale esistenti.

Presso il Cimitero Monumentale di San Vito si è intervenuti con manutenzione dei percorsi pedonali, altri lavori sui vialetti interni sono stati programmati e sono stati realizzati nel mese di novembre.

La procedura per l’affidamento dei lavori per l’automazione dei cancelli del Cimitero di Paderno è stata avviata e completata.

E’ stata avviata e ultimata la procedura di adeguamento dell’impianto di emissioni in atmosfera del forno crematorio come prescritto dalla Provincia di Udine e dall’ARPA; il progetto e i lavori sono stati affidati, l’intervento si è concluso nel mese di dicembre.

Sono stati eseguiti tutti gli interventi necessari finalizzati al rilascio del CPI, attualmente in scadenza, dal Ministero degli Interni. E' stata avviata e completata la ricognizione generale dello stato d'efficienza degli impianti elettrici nei quattro Cimiteri cittadini, al fine di garantire il corretto funzionamento degli stessi a salvaguardia delle persone e delle strutture.

Relativamente al nuovo forno crematorio la Giunta, con decisione dell'1 ottobre 2015, ha disposto di procedere scegliendo il contraente tramite finanza di progetto. Tale iter, che prevede la presentazione di un progetto preliminare e l'aggiudicazione tramite l'offerta economicamente più vantaggiosa, consente di dare rilevanza e il giusto peso agli aspetti qualitativi, architettonici, funzionali e di risparmio energetico, e allo stesso tempo di esaminare e confrontare diverse proposte progettuali.

L'Amministrazione in ogni caso ha la possibilità di richiedere al promotore prescelto modifiche al progetto preliminare presentato e ciò consente un ulteriore miglioramento dell'intervento.

#### **TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazio ne	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7200	000	NUOVO FORNO CREMATORIO*	previsionale								
			effettiva								
*Nel 2015 era prevista inizialmente indizione concorso di idee e affidamento incarico. La Giunta con decisione del 1 ottobre 2015 ha poi disposto di procedere con la Proposta finanza di progetto.											
6984	000	CIMITERO DI PADERNO: NUOVI COLOMBARI	previsionale	21-ago-12	30-ott-12	30-ott-12	4-apr-14	3-lug-14	27-ott-14	8-giu-15	30-ott-15
			effettiva	21-ago-12	30-ott-12	30-ott-12	4-apr-14	3-lug-14	27-ott-14	8-giu-15	4-dic-15
6029	000	COSTRUZIONE NUOVO BLOCCO COLOMBARI CIMITERO S. VITO - II° INTERVENTO	previsionale	13-dic-02	01-mar-05	29-gen-07	29-gen-07	31-gen-07	12-mar-07	19-set-08	31-dic-15
			effettiva	13-dic-02	01-mar-05	29-gen-07	29-gen-07	31-gen-07	12-mar-07	19-set-08	
7138	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	previsionale							30-set-15	30-nov-15
			effettiva				18-ago-15	18-ago-15	18-ago-15	30-nov-15	31-dic-15
7085	000	CIMITERO DI SAN VITO: SISTEMAZIONE PERCORSI E PAVIMENTAZIONI	previsionale							30-set-15	30-nov-15
			effettiva				04-ago-15	04-ago-15	04-ago-15	30-ott-15	30-nov-15
7093	000	CIMITERO DI SAN VITO: ADEGUAMENTO IMPIANTO E DEPURATORE FORNO CREMATORIO	previsionale							30-set-15	30-nov-15
			effettiva				19-ago-15	19-ago-15	5-ott-15	15-ott-15	30-apr-16

Verde Pubblico

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7176 000		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI*	previsionale				14-ago-14	14-ago-14	14-ago-14	<b>31-mag-15</b>	
			effettiva				14-ago-14	14-ago-14	14-ago-14	<b>02-lug-15</b>	
*la tempistica si riferisce alle seguenti sub: B (Sistemazione vialetto di accesso alla piattaforma in cemento presso il parco Moretti) terminata il 25 febbraio 2015, D (Interventi di sistemazione viabilità parco Moretti e parco Cormor sud) terminata il 18 marzo 2015, E (Intervento presso l'area cani amici a quattro zampe di via della Roggia) terminata il 13 aprile 2015, F (Sistemazioni varie presso area giochi e viabilità al parco del Cormor) terminata il 25 marzo 2015, H (Impermeabilizzazione copertura, sistemazione servizi igienici presso parco Ardito Desio) terminata il 2 luglio 2015, I (Sistemazione recinzione lungo viabilità presso la strada di collegamento tra il cimitero dei Rizzi e il parco del Cormor) terminata il 25 marzo 2015, L (Installazione di timer temporizzatori presso le fontane del colle del Castello) terminata il 10 febbraio 2015. L'opera è stornata anche nella sub G (Nuova cartellonistica presso parchi giardini e aree verdi) che però viene richiamata nell'obiettivo 2 del progetto 3.1 del presente documento.											
6868 C		FORNITURA E POSA DI ALBERI ORNAMENTALI IN AREE E STRADE CITTADINE	previsionale				23-apr-12	01-giu-12	01-giu-12	<b>30-mag-15</b>	<b>30-nov-15</b>
			effettiva				23-apr-12	01-giu-12	01-giu-12	<b>02-lug-15</b>	<b>20-ott-15</b>

Altro

Con riferimento al Pisus sono stati aggiudicati i lavori per il restauro delle latrine di vicolo Brovedan e del servizio igienico autopulente di Largo ospedale Vecchio.

In funzione delle disponibilità di Bilancio sono stati programmati gli interventi edilizi che per la quasi totalità sono stati di manutenzione e adeguamento.

Per alcune opere previste in Bilancio sono state trovate fonti diverse di finanziamento, rispetto a quanto inizialmente indicato, e quindi non hanno trovato attuazione del 2015.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
A6177		SERVIZIO IGIENICO AUTOPULENTE IN LARGO OSPEDALE VECCHIO	previsionale			31-ago-15	31-ott-15	31-dic-15	31-agosto-16	31-agosto-16	31-ott-16
			effettiva			13-ott-15	13-ott-15	13-nov-15			
6742	000	RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI - PISUS	previsionale	31-mag-15	31-lug-15	31-ago-15	31-ott-15	31-dic-15	30-apr-16	30-apr-17	30-giu-17
			effettiva	31-mag-15	01-ott-15	19-ott-15	19-ott-15	20-nov-15			
7152	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI GIUDIZIARI	previsionale				23-dic-14	23-dic-14	01-marzo-15	31-ottobre-15	
			effettiva				23-dic-14	23-dic-14	01-marzo-15		
6896	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPESE GENERALI	previsionale					01-agosto-15	31-agosto-15	31-dicembre-15	
			effettiva				26-nov-15	26-nov-15	26-nov-15	30-dic-15	
5238	000	INTERVENTI DI AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE FUNZIONALE COMPLESSO MERCATO AGROALIMENTARE ALL'INGROSSO, IMPIANTI E STRUTTURE	previsionale	25-set-07	25-nov-08	20-nov-09	20-nov-09	20-luglio-10	31-marzo-11	29-ottobre-12	30-aprile-15
			effettiva	25-set-07	25-nov-08	20-nov-09	20-nov-09	20-luglio-10	31-marzo-11	29-ottobre-12	23-aprile-15
6779	000	ARREDO URBANO	previsionale				01-settembre-15	30-settembre-15	01-novembre-15	31-dicembre-15	
			effettiva								
7144	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO COPERTO DI VIA JOPPI	previsionale	30-settembre-15	31-ottobre-15	31-dicembre-15	01-febbraio-16	31-marzo-16	01-giugno-16	31-dicembre-16	01-maggio-17
			effettiva								
6737	000	SISTEMAZIONE CIRCOSCRIZIONE DOGANALE	previsionale	30-settembre-15	31-ottobre-15	31-dicembre-15	01-febbraio-16	31-marzo-16	01-giugno-16	30-settembre-16	31-dicembre-16
			effettiva								
7150	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO	previsionale					01-agosto-15	31-agosto-15	31-dicembre-15	
			effettiva				9-ottobre-15	9-ottobre-15	9-ottobre-15	7-dicembre-15	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6899	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI COMUNALI VARIE (ANAGRAFE - COMANDO VIGILI: CELLE CLIMATIZZAZIONE E SERRAMENTI)	previsionale	<b>30-set-15</b>	<b>31-ott-15</b>	<b>31-dic-15</b>	01-feb-16	31-mar-16	01-giu-16	31-ott-16	31-gen-17
			effettiva								
7204	000	LEGATO DI TOPPO WASSERMANN	previsionale					<b>01-ago-15</b>	<b>31-ago-15</b>	<b>31-dic-15</b>	
			effettiva					<b>01-ago-15</b>			
6727	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	previsionale					<b>01-ago-15</b>	<b>31-ago-15</b>	<b>31-dic-15</b>	
			effettiva			<b>22-dic-15</b>	<b>28-dic-15</b>				
7102	000	MANUTENZIONE EX CASERMA VV.FF. DI PIAZZALE UNITA' D'ITALIA	previsionale				12-giu-13	12-giu-13	12-giu-13	<b>28-apr-15</b>	<b>28-apr-15</b>
			effettiva				12-giu-13	12-giu-13	12-giu-13	<b>28-apr-15</b>	<b>28-apr-15</b>

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 10</u></b>	<b><u>12.552.982,83</u></b>	<b><u>16.016.797,69</u></b>	<b><u>8.474.043,89</u></b>	<b><u>7.089.217,36</u></b>
<i><b>TITOLO I SPESE CORRENTI</b></i>	<i><b>7.535.435,13</b></i>	<i><b>7.631.700,13</b></i>	<i><b>6.627.969,07</b></i>	<i><b>5.350.729,56</b></i>
INTERVENTO 1 – PERSONALE	2.463.340,00	2.461.340,00	2.446.826,55	2.366.884,76
INTERVENTO 2 – ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	119.000,00	126.000,00	88.672,61	66.426,29
INTERVENTO 3 – PRESTAZIONI SERVIZI	2.958.955,13	3.049.610,13	2.489.010,67	1.628.375,37
INTERVENTO 4 – UTILIZZO DI BENI DI TERZI	831.900,00	836.460,00	621.311,48	380.458,89
INTERVENTO 5 – TRASFERIMENTI	120.400,00	117.450,00	6.366,81	6.366,81
INTERVENTO 6 – INTERESI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	687.780,00	686.780,00	686.236,69	686.236,69
INTERVENTO 7 – IMPOSTE E TASSE	262.060,00	262.060,00	202.051,96	174.909,45
INTERVENTO 8 – ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	92.000,00	92.000,00	87.492,30	41.071,30
<i><b>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</b></i>	<i><b>5.017.547,70</b></i>	<i><b>8.385.097,56</b></i>	<i><b>1.846.074,82</b></i>	<i><b>1.738.487,80</b></i>
INTERVENTO 1 – ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	4.568.881,91	7.898.181,77	1.820.777,32	1.713.310,59
INTERVENTO 5 – ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	-	38.250,00	-	-
INTERVENTO 6 – INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	448.665,79	448.665,79	25.297,50	25.177,21
INTERVENTO 7 – TRASFERIMENTI DI CAPITALE	-	-	-	-



## **PROGRAMMA N. 11: PER I QUARTIERI E L'IDENTITA'**



## **PROGETTO 11.1: VALORIZZARE I BORGHI ED IL CENTRO STORICO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Razionalizzazione dei servizi decentrati**

##### **Descrizione:**

Riorganizzare l'assetto del decentramento con la revisione degli sportelli circoscrizionali a seguito della ricognizione dei servizi attualmente resi al cittadino e della verifica delle reali esigenze dei cittadini stessi. Ottimizzazione dei servizi/miglior utilizzo di spazi e sedi circoscrizionali a fronte di un'analisi che implica il coinvolgimento anche delle diverse Associazioni presenti sul territorio

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Progetto di riconfigurazione degli assetti circoscrizionali	ON	ON
Attivazione del “punto informativo” nelle circoscrizioni n. 4 e n. 6	ON	ON
Avvio del servizio su prenotazione carta famiglia in 2 <sup>a</sup> circoscrizione	ON	ON
Avvio sperimentale del servizio “certificati a domicilio” nelle circoscrizioni interessate dal ri-assetto uffici circoscrizionali	ON	ON
Adozione e attuazione del piano di comunicazione su attivazione nuovi servizi, senza oneri di spesa a carico del Comune	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

Nel mese di luglio la Giunta ha approvato la proposta di ri-configuration delle strutture, e di ri-modulazione dei servizi erogati presso gli sportelli anagrafici delle ex circoscrizioni e ne ha autorizzato il proseguo dell'iter.

Il “punto informativo” nelle circoscrizioni n. 4 e n. 6 è stato reso operativo a decorrere dai primi di settembre, in concomitanza c’è stato anche l'avvio sperimentale del servizio “certificati a domicilio” nelle circoscrizioni interessate dal ri-assetto degli uffici circoscrizionali.

Il servizio su prenotazione della carta famiglia presso la 2<sup>a</sup> circoscrizione è operativo ed è già stato attuato il relativo piano di comunicazione senza spese (sito internet, faq, comunicato stampa, cartellonistica, volantini, tabellone luminoso), lo stesso è avvenuto per la riorganizzazione della 4<sup>a</sup> e della 6<sup>a</sup> circoscrizione.

E' stato elaborato il referto relativo all'esito sul nuovo assetto, esso riporta in sintesi le seguenti informazioni:

- a) prevalenza di giudizi favorevoli anche se non sono mancate, soprattutto nella prima fase, lamentele da parte degli utenti più "abitudinari";
- b) conferma dei dati di cui al punto a) riguardo al gradimento tramite questionario somministrato dal 1<sup>o</sup> settembre al 15 dicembre;
- c) nessuna segnalazione di disservizio ufficiale pervenuta formalmente (ovvero tramite URP o con comunicazione all'Assessore o al Sindaco, né direttamente al Servizio del Decentramento). Alcuni rilievi informali sono stati effettuati da cittadini e/o da dipendenti dell'Amministrazione, in fase di avvio della riorganizzazione, gestiti comunque, informalmente, dal coordinatore del decentramento.

Riguardo al coordinamento della gestione degli spazi è stata redatta a fine novembre una bozza della convenzione, in previsione di utilizzo in 1a circoscrizione.

## **Titolo obiettivo 2: Iniziative nei quartieri**

### **Descrizione:**

Programmare e coordinare le iniziative nei quartieri ottimizzando le sinergie con altri settori e con l'associazionismo locale per una dimensione divulgativa della cultura; articolare le iniziative in calendari tematici e stagionali, impostati secondo una logica trasversale per una ottimizzazione della fruizione e dell'accesso. Recepire i bisogni dei quartieri intercettando tendenze e segnali in modo da poter adeguare contenuti e modalità.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
N calendari tematici stagionali	6	7
N. progetti	20	22
Aspetti di innovazione/ottimizzazione	26	29
pubblico	15.000	23.943

### **Attività svolta nel 2015:**

Nei primi mesi del 2015 si è data continuità alle proposte di divulgazione culturale sul territorio, consolidando l'offerta diffusa di proposte articolate e organizzate in maniera stagionale. Ciò ha contribuito ad ottimizzare la comunicazione al pubblico. Accanto a eventi attesi e consolidati, che

richiamano un pubblico molto consistente ed eterogeneo, si è inteso sperimentare nuove proposte con rassegne ed iniziative tematiche specifiche, rivolte ad un pubblico meno numeroso ma interessato alla partecipazione e alla dimensione interattiva. Gli aspetti innovativi hanno permesso di ottimizzare l'organizzazione – logistica e tempistica -, la diffusione territoriale, l'aspetto tematico e la facile modalità di accesso.

Nel secondo semestre vi sono stati diversi aspetti innovativi nella programmazione, resi possibili dalla tempistica anticipata rispetto al consueto e ottimizzata.

Una conferma dell'ottimo riscontro dei laboratori musicali per bambini, così come la rassegna teatrale junior. Il filone musicale ha dimostrato di incontrare grande risposta e un'implicita richiesta di occasioni da parte di un pubblico eterogeneo.

Ribadita l'opportunità di articolare stagioni teatrali di teatro amatoriale anche in friulano, in maniera diffusa sul territorio, con particolare attenzione ai contenuti legati alla Grande Guerra e alle tematiche di inclusione sociale.

Ottimo riscontro per la programmazione dicembrina, con selezione di proposte di qualità, ben coordinata e condivisa con diverse realtà associative locali; da sottolineare inoltre un'offerta musicale di qualità resa possibile anche da un positivo lavoro di relazione impostato e maturato con le parrocchie cittadine.

## **PROGETTO 11.2 LABORATORI DI QUARTIERE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Laboratori di quartiere**

##### **Descrizione:**

Attivazione laboratori di quartiere rivolti anche ai giovani.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
N. riunioni Tavolo di lavoro	3	3
Report esito questionario somministrato alle Associazioni	ON	OFF

##### **Attività svolta nel 2015:**

In estate si è consolidata una nuova tipologia di iniziative per bambini e ragazzi, volta ad integrare l'offerta di spettacoli teatrali e cinematografici con laboratori ad accesso gratuito. Questi hanno stimolato la partecipazione attiva sui temi della creatività artistica collegati alla dimensione della natura e della botanica, ai temi delle sperimentazioni scientifiche, all'avvicinamento alla musica. Il riscontro è stato buono e particolarmente gradito dalle famiglie che hanno fruito di una maggiore opportunità di coinvolgimento in città. La comunicazione è stata ottimizzata attraverso un calendario estivo dedicato.

In autunno hanno avuto seguito i laboratori musicali per bambini, con ottimo riscontro.

Una impostazione interattiva, di tipo labororiale è stata impostata anche per i percorsi culturali linguistici di italiano per stranieri e di sloveno che, via via hanno superato la modalità frontale per trasformarsi nella più attuale forma interattiva, facilmente fruibile e che valorizza il protagonismo attivo dei partecipanti.

Il questionario somministrato alle Associazioni è invece ancora al vaglio dei Consiglieri Delegati.

## **PROGETTO 11.3: UDIN CAPITÂL DAL FRIÛL**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Valorizzazione della lingua friulana**

##### **Descrizione:**

Potenziamento della trasversalità delle attività inerenti la valorizzazione del friulano rispetto a tutta la struttura comunale realizzando anche iniziative condivise tra i vari uffici, come la comunicazione bilingue dei più importanti documenti comunali. Potenziamento della rete sul territorio per la valorizzazione del friulano.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Eventi pubblicizzati con modalità bilingue	5	6

##### **Attività svolta nel 2015:**

Dalla primavera all'inizio dell'estate 2015 sono state presentate in Sezione Moderna della Biblioteca Civica sei iniziative in lingua friulana o sulla lingua friulana, tra romanzi, riviste, atti di convegni e conferenze specifiche, mentre sono stati presentati e pubblicizzati anche in lingua friulana i seguenti eventi: "La notte dei lettori", "La notte bianca", "Dialoghi in Biblioteca", "Ovunqu(è)ESTATE" e "Friuli Doc". Viene inoltre costantemente aggiornata la pagina facebook "Furlan in Comun".

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 11 SVOLTA NEL 2015:**

### Decentramento

L'attività corrente non ha subito variazioni significative, rispetto alle annualità precedenti.

### Friulano

Per quanto riguarda l'arricchimento dell'Opac delle pubblicazioni in lingua friulana, si sta attuando la redazione degli abstract in lingua friulana di tutti i volumi usciti nel corso del 2008 (anno successivo alla pubblicazione della prima bibliografia friulana), nonché la pubblicazione della copertina del libro sullo stesso Opac. In questo modo saranno disponibili analoghi strumenti di ricerca e di primo approfondimento tanto per la pubblicistica in lingua friulana (creati dalla Biblioteca), quanto per quelli in lingua italiana, già disponibili in rete perché creati direttamente dai singoli editori o da diverse agenzie bibliografiche.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 11</u></b>	<b><u>753.000,00</u></b>	<b><u>764.580,00</u></b>	<b><u>748.880,64</u></b>	<b><u>665.829,22</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>753.000,00</i></b>	<b><i>764.580,00</i></b>	<b><i>748.880,64</i></b>	<b><i>665.829,22</i></b>
INTERVENTO 1 - PERSONALE	549.750,00	549.350,00	547.394,44	530.364,76
INTERVENTO 2 - ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	-	10.000,00	9.796,60	-
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI SERVIZI	148.300,00	150.380,00	138.412,82	100.250,58
INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	-	-	-	-
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	20.000,00	20.000,00	18.563,20	5.600,00
INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	-	-	-	-
INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	34.950,00	34.850,00	34.713,58	29.613,88



## **PROGRAMMA N. 12: PER LA SICUREZZA**



## PROGETTO 12.1: SICUREZZA

### OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017

#### **Titolo obiettivo 1:** Sicurezza urbana: “Udine Smart Security”

##### **Descrizione:**

Attuare il piano denominato “Udine Smart Security” in collaborazione con gli altri attori della sicurezza urbana.

##### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Attuazione progetto “Udine Smart Security”	ON	ON
Progetto sicurezza condiviso: installazione attrezzature specifiche	ON	In corso

##### **Attività svolta nel 2015:**

Si è proceduto all'acquisto del **veicolo specifico per controlli dinamici**, con allestimento speciale **con barra multifunzione dotata di telecamere di lettura targhe** con connessione alle banche dati nazionali e videocamera per la ripresa del contesto, con livrea “Polizia Locale” e dispositivi supplementari di emergenza; il veicolo verrà consegnato nella prima parte del 2016.

Si è proceduto all'acquisto dello strumento **Street Control** per il monitoraggio delle targhe dei veicoli circolanti, in grado di verificare in tempo reale eventuali limitazioni o inabilitazioni alla circolazione degli stessi (non assicurati, revisioni, furti, ecc.), mediante la consultazione di apposite banche dati.

Si è proceduto all'acquisto dello strumento **SCD NET** per il sistema di controllo documentale mobile, per le attività di verifica e controllo dei documenti, prevenzione, accertamento e repressione di reati inerenti alla falsificazione documentale.

Si è proceduto ad effettuare un intervento di riordino e miglioramento della **Sala Operativa**, finalizzato ad una razionalizzazione generale con fornitura di stazione ripetitrice addizionale, di secondo posto operatore, riordino hardware, riprogrammazione degli apparati radio, realizzazione di stazione radio da tavolo per il collegamento d'emergenza, predisposizione documentazione per il competente Ministero per revisione della concessione governativa. I lavori sono stati affidati nel dicembre 2015 e alcuni sono ancora in fase di realizzazione.

Per quanto riguarda l'installazione dei punti di ripresa per il controllo targhe (**varchi elettronici**) sono state redatte le bozze del capitolato speciale d'appalto e la lettera d'invito per l'effettuazione della gara che avverrà nella prima parte del 2016.

Si è proceduto all'acquisto delle seguenti attrezzature da condividere con le altre Forze di Polizia: n. 2 etilometri Draeger, 2 precursori Alcoblow e n. 1 drone DJI Phantom 3 Professional.

Nel mese di novembre vi sono stati contatti e una riunione con i rappresentanti della Polizia di Stato e dei Carabinieri per organizzare la formazione congiunta degli addetti alle sale operative. Si è discusso sui contenuti del programma, il calendario e l'individuazione dei docenti. Nel mese di marzo 2016 (03/03 e 09/03) il Comandante della Polizia Locale ha effettuato un corso interno per gli addetti titolari e sostituti della Sala Operativa del Comando in vista della prossima formazione congiunta che si terrà a breve, presumibilmente nel mese di aprile.

## **Titolo obiettivo 2: Sicurezza urbana: videosorveglianza**

### **Descrizione:**

Valorizzare e/o potenziare il sistema di videosorveglianza di concerto con il Comitato ordine pubblico e sicurezza anche in funzione di una migliore gestione della sicurezza urbana.

### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Monitoraggio	ON	ON

### **Attività svolta nel 2015:**

Udine è una città sostanzialmente sicura, ma non si deve trascurare la tutela dei cittadini e della civile convivenza, la prevenzione in tal senso è fondamentale. Il progetto nasce al fine di portare un contributo fattivo e pratico alla tematica della sicurezza urbana utilizzando strumenti di integrazione informativi per gli organi di polizia.

Si sta effettuando in modo continuativo il monitoraggio del funzionamento del sistema e dei tempi degli interventi tecnici (manutenzione/riparazioni).

Si è svolta la valutazione del posizionamento/funzionamento degli impianti in uso, al fine di migliorare la copertura della sorveglianza per incrementare la sicurezza urbana.

E' stato firmato un protocollo d'intesa fra Prefettura, Questura, Comando Provinciale Carabinieri e Comune di Udine al fine che le immagini delle videocamere siano condivise fra tutti, con possibilità, previa autorizzazione della sala operativa della Polizia Locale, di brandeggio.

Successivamente sono stati realizzati i lavori per dare attuazione al protocollo.

Periodicamente viene effettuata una verifica complessiva del funzionamento basato su tale protocollo.

Inoltre ogni notte la sala operativa procede ad un controllo generalizzato di tutto l'impianto di videosorveglianza provvedendo quindi alle segnalazioni al Servizio Sistemi Informativi il quale procede successivamente alle necessarie riparazioni.

### **Titolo obiettivo 3: Sicurezza urbana: poliziotto di prossimità**

#### **Descrizione:**

Migliorare l'efficacia del “poliziotto di prossimità”

#### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Riorganizzazione del servizio	ON	ON
n. servizi di impiego sui quartieri	500	637

#### **Attività svolta nel 2015:**

Si è provveduto ad una diversa organizzazione del servizio sfruttando in modo migliore la conformazione territoriale, al fine di migliorare i punti di presenza, con riferimento a determinati orari della giornata.

La stazione mobile della Polizia Locale viene utilizzata sui punti di aggregazione sociale più importanti, nell'ottica di una vicinanza tangibile con i cittadini: piazze delle varie località del territorio comunale, luoghi di aggregazione quali scuole, centri commerciali, aggregazioni di negozi, chiese, parchi e giardini pubblici.

In tal modo il servizio viene effettuato sul posto e non vi è più la necessità per il cittadino, per certi aspetti, di recarsi presso il Comando: ad orari fissi e in giorni prefissati della settimana il cittadino si potrà rivolgere presso la stazione mobile presente sui vari punti di aggregazione sociale sia per effettuare segnalazioni che per presentare denunce, oppure ricevere informazioni.

La nuova organizzazione è iniziata il 01 settembre 2015 con lo scopo di migliorare la sicurezza delle circoscrizioni grazie anche alla presenza costante e alla visibilità della Polizia Locale.

Nel 2015 sono state circa 1.182 le chiamate da parte dei cittadini ai due numeri di telefono pubblici, mentre gli interventi per situazioni disagiate sono stati circa 211.

Sono state controllate le presenze nei parchi, lo stato di fatto di varie zone periferiche con conseguenti richieste di intervento per l'eliminazione del degrado ed è stato effettuato il controllo della viabilità rilevando n. 2.610 infrazioni al Codice della Strada.

Sono stati recuperati anche circa 95 velocipedi abbandonati in varie zone della città, dei quali circa 65 sono stati conferiti in discarica autorizzata.

Il personale della Polizia di Prossimità collabora con l'Unità Semplice Polizia Ambientale, Edilizia e Veterinaria per il controllo del territorio in materia, al riguardo vi sono stati circa 206 tra controlli e sopralluoghi.

#### **Titolo obiettivo 4: Sicurezza urbana: tempi di intervento**

##### **Descrizione:**

Ridurre i tempi d'intervento a chiamata sulle emergenze.

##### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Tempi d'intervento	20 minuti	14 minuti

##### **Attività svolta nel 2015:**

##### **Polizia Locale**

Nell'espletamento delle attività consolidate, il Corpo ha garantito, a tutela della sicurezza dell'utenza, tutto l'insieme dei servizi istituzionali quali: Polizia Stradale, Polizia Amministrativa e Commerciale, controlli sul territorio attraverso la Polizia di Prossimità, Polizia Giudiziaria, ecc.

Si precisa inoltre che il Servizio Polizia Locale, al fine di garantire la sicurezza cittadina, ha presieduto il regolare svolgimento di numerose manifestazioni ed eventi pubblici (circa 176 eventi tra i quali incontri di calcio presso lo Stadio Friuli, concerti, gare sportive, appuntamenti cittadini ricorrenti, ecc.), regolando il traffico sia veicolare sia pedonale, vigilando sul corretto posizionamento della segnaletica stradale provvisoria e partecipando, congiuntamente e su disposizione della Questura, ai servizi di Ordine Pubblico.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 12</u></b>	<b><u>4.609.963,95</u></b>	<b><u>4.532.563,95</u></b>	<b><u>4.124.564,64</u></b>	<b><u>3.708.404,67</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>4.154.975,00</i></b>	<b><i>4.068.375,00</i></b>	<b><i>3.942.546,03</i></b>	<b><i>3.558.165,72</i></b>
INTERVENTO 1 – PERSONALE	3.398.950,00	3.376.800,00	3.374.694,49	3.233.691,58
INTERVENTO 2 – ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	133.125,00	59.625,00	50.485,06	10.503,32
INTERVENTO 3 – PRESTAZIONI SERVIZI	366.200,00	374.900,00	266.056,14	97.721,00
INTERVENTO 4 – UTILIZZO DI BENI DI TERZI	27.000,00	28.200,00	27.999,79	27.011,00
INTERVENTO 5 – TRASFERIMENTI	-	-	-	-
INTERVENTO 7 – IMPOSTE E TASSE	225.700,00	224.850,00	223.310,55	189.238,82
INTERVENTO 8 – ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	4.000,00	4.000,00	-	-
<b><i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i></b>	<b><i>454.988,95</i></b>	<b><i>464.188,95</i></b>	<b><i>182.018,61</i></b>	<b><i>150.238,95</i></b>
INTERVENTO 1 – ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	40.000,00	40.000,00	-	-
INTERVENTO 5 – ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	414.988,95	424.188,95	182.018,61	150.238,95



## **PROGRAMMA N. 13: UDINE CITTA' SOLIDALE**



## **PROGETTO 13.1: CONTRASTO ALLA POVERTÀ E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Contributi economici erogati per bisogni essenziali**

##### **Descrizione:**

Consolidamento delle azioni a sostegno dei cittadini in situazioni di disagio economico attraverso contributi economici erogati per bisogni essenziali.

I contributi di assistenza economica sono destinati a nuclei familiari che si trovino in situazione di precarietà o difficoltà economica tali da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari e si suddividono in quattro categorie:

- a) contributi economici continuativi atti a garantire il raggiungimento del minimo vitale;
- b) contributi economici continuativi a sostegno di esigenze primarie e a fronte di situazioni di difficoltà temporanee;
- c) contributi economici straordinari a sostegno di esigenze primarie (una tantum);
- d) contributi finalizzati.

Tutti gli interventi contributivi di assistenza economica sono disposti a seguito di valutazione specifica della situazione sociale, economica e familiare del richiedente e del suo nucleo familiare effettuata dalla competente assistente sociale.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Revisione sistema di concessione dei contributi di assistenza economica	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

Per quanto riguarda i contributi economici assistenziali, erogati a seguito di apposita valutazione e presa in carico da parte dei servizi sociali territoriali a fronte di situazioni di precarietà economico – sociale, le istanze sono rivolte principalmente ad ottenere un aiuto economico per le spese legate alla casa di abitazione (canoni di locazione, utenze domestiche e spese condominiali) e ai bisogni alimentari: risultano sempre in crescita le richieste di aiuto per situazioni di forte morosità, nel pagamento in particolare degli affitti e delle utenze.

L'entrata in vigore del D.P.C.M. 159/2013 ha rivisto le modalità di determinazione ed i campi di applicazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) e ha stabilito che l'applicazione dell'I.S.E.E., ai fini dell'accesso alle prestazioni sociali agevolate, costituisce livello essenziale delle prestazioni ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione; tale strumento è stato esteso anche ai procedimenti amministrativi inerenti prestazioni sociali agevolate, erogate precedentemente sulla base di parametri non legati a tale indicatore

economico come appunto i contributi di assistenza economica erogati dal Comune, e conseguentemente si è provveduto a rivedere il sistema di concessione degli stessi vigente sino all'anno 2014. La revisione operata ha visto l'introduzione di tale strumento di valutazione, in raccordo con gli altri parametri già in uso per la valutazione della condizione economica e sociale dei richiedenti i contributi di assistenza economica, ed è stata effettuata attraverso un'attenta analisi dei dati (prevolentemente economici), a disposizione dell'Ufficio, sia con idonee simulazioni, sia prendendo in considerazione i dati reali degli I.S.E.E. riferiti al 2015 acquisiti nel corso dei mesi direttamente dall'utenza: i risultati dell'elaborazione hanno portato alla determinazione ed all'introduzione di due soglie di accesso ai contributi, diverse a seconda della tipologia di contributo proposto dal Servizio sociale di base (una per i contributi a carattere continuativo e l'altra per quelli straordinari).

Infine, si è reso necessario disciplinare la fase transitoria di applicazione delle nuove disposizioni, con particolare riferimento alle modalità di gestione delle pratiche pendenti, soprattutto al fine di non pregiudicare la tempistica di conclusione dei relativi procedimenti a causa delle novità introdotte.

E' stato messo a punto un sistema integrato tra Ambito e Servizi sociali di Udine assegnando ad un'assistente sociale le funzioni di raccordo tra la progettualità del servizio sociale professionale e la parte amministrativa del Comune di Udine. Ottimizzata così la predisposizione dei progetti personalizzati nelle varie Circoscrizioni raccordandola con la documentazione necessaria per le istruttorie riducendo i tempi di liquidazione da 120 giorni a circa 45.

Il 26 maggio 2015 l'Assemblea dei Sindaci ha disposto l'avvio sperimentale della gestione di assistenza economica da parte dell'Ambito per quanto riguarda il Comune di Udine.

Relativamente al regolamento unico di concessione dei contributi dell'Ambito vi è stato un rallentamento nella predisposizione a causa del lavoro di analisi delle funzioni e delle competenze propedeutico all'avvio dell'UTI; il 15/12/15 è stato presentato all'Assemblea lo schema base del regolamento.

## **PROGETTO 13.2: PROGETTO FAMIGLIA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Auto e Mutuo aiuto tra famiglie**

##### **Descrizione:**

Realizzare una rete integrata di sostegno alla famiglia ove i nodi sono le famiglie stesse ed altre realtà esistenti sul territorio (associazioni di volontariato, sportive, culturali, parrocchie, scuole). Il concetto di famiglia deve includere le famiglie mono-nucleari, autoctone e non, mono-genitoriali e le convivenze etero e omosessuali.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
redazione studio di fattibilità	ON	OFF

##### **Attività svolta nel 2015:**

Le attività sono in corso di analisi.

#### **Titolo obiettivo 2: ISEE Udine**

##### **Descrizione:**

Riconsiderare l'offerta dei servizi alla luce del nuovo ISEE Udine per assicurare una più efficace distribuzione dei benefici e una maggiore proporzionalità delle condizioni di accesso alle prestazioni

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Regolamento organico ISEE servizi sociali	ON	OFF
Controlli su ISEE	ON	OFF

### **Attività svolta nel 2015:**

Nel 2015 è stata avviata la fase sperimentale di applicazione del nuovo Isee per il calcolo del contributo sulle rette di accoglienza, di persone anziane non autosufficienti e di persone inabili, accolte in strutture residenziali a ciclo continuativo, dovuto alle persone che hanno richiesto il contributo dal 01/01/2015.

Contemporaneamente, è stata avviata la fase sperimentale di applicazione del nuovo Isee per il calcolo delle tariffe dei servizi per l'handicap delegati all'Azienda sanitaria, per le nuove accoglienze in struttura e per le nuove frequenze dei centri semi-residenziali dal 01/01/2015. Il 19/05/15 la Giunta Comunale ha definito per la prima volta le soglie ISEE per accedere a contributi economici erogati a sostegno del reddito in situazioni a rischio di esclusione sociale.

Il 22/12/15 la Giunta Comunale ha approvato la disciplina transitoria di contribuzione in ambito residenziale a ciclo continuativo e tariffe servizi delegati per l'handicap.

Il 27/01/2015 l'Assemblea dell'Ambito ha approvato le prime linee di indirizzo in ragione della nuova normativa ISEE. Di seguito, è stata adottata una circolare informativa interna (09/04/2015), distribuita al personale sociale e amministrativo dell'Ambito, in cui sono stati evidenziati i principi basilari del nuovo ISEE e le modalità di riferimento dello stesso nei confronti di particolari benefici o servizi, in particolare il FAP, il SAD e la consegna dei pasti a domicilio.

Sono state effettuate delle simulazioni di impatto del nuovo ISEE rispetto al precedente per analizzare ogni variazione conseguente nell'applicazione di particolari sistemi di tariffazione. Le analisi sono state elaborate grazie alla banca dati ISEE, portata a circa 12.000 attestazioni registrate, oltre che alle informazioni utili al calcolo recuperate dall'INPS.

Il 13 ottobre 2015 con deliberazione di Assemblea dell'Ambito si è data continuità alla convenzione con i CAAF, che offre la possibilità ai cittadini dell'Ambito di avvalersi presso sedi distaccate dei CAAF ospitate in sedi comunali del servizio di assistenza e rilascio dell'ISEE.

Nel corso dell'Assemblea dei Sindaci del 15/12/15 è stata presentata la bozza di Regolamento di applicazione dell'ISEE e norme sui controlli delle dichiarazioni sostitutive per l'erogazione delle prestazioni sociali agevolate.

## **PROGETTO 13.3: I DIRITTI DEI CITTADINI CON DISABILITÀ'**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Fruibilità dei luoghi pubblici**

##### **Descrizione:**

Fruibilità dei luoghi pubblici tramite interventi edilizi a favore di persone con disabilità come per es. lo sviluppo dell'accessibilità delle fermate della rete del TPL

##### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Attivazione della fermata v. Vittorio Veneto	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

Effettuati i lavori, affidati in luglio, relativi allo spostamento della strumentazione del sistema di guida a raggi infrarossi per ipovedenti installata sulla palina di via Vittorio Veneto dal civico n. 24 al civico n. 6, lavorazione indispensabile per poter in seguito organizzare l'attivazione definitiva della fermata.

La Provincia a fine novembre ha comunicato l'attivazione della fermata e l'inserimento della stessa nei programmi di esercizio di SAF

#### **Titolo obiettivo 2: Inserimenti lavorativi categorie protette presso la struttura comunale**

##### **Descrizione:**

Potenziare gli inserimenti lavorativi categorie protette presso la struttura comunale: copertura della quota d'obbligo riservata alle categorie protette attraverso l'assunzioni a tempo indeterminato nella misura di 3 assunzioni all'anno secondo quanto programmato con la convenzione con il Centro per l'impiego.

Gestione bilanciata delle categorie protette per mantenere i rapporti di legge anche nella costituenda nuova Unione Territoriale Infracomunale "Friuli Centrale".

##### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
N. assunzioni personale appartenente alle categorie protette	3	0

**Attività svolta nel 2015:**

Il 30 dicembre 2015 è stata approvata la procedura di mobilità all'interno del Comparto Unico finalizzata all'assunzione di n. 4 unità appartenenti alle categorie protette.

**Titolo obiettivo 3: Tutela delle persone diversamente abili****Descrizione:**

Casa domotica: consolidamento e potenziamento delle politiche abitative al fine di favorire la residenzialità dei disabili.

Interventi di sostegno socio educativo a favore dei minori/ragazzi con disabilità sensoriali ed in particolare dei ragazzi ipovedenti e ragazzi audiolesi.

Potenziare i servizi domiciliari e semi-residenziali a sostegno della famiglia anche individuando centri/servizi di pronto soccorso sociale mirati.

Potenziamento degli interventi a favore della mobilità attraverso buoni taxi e degli interventi destinati ai soggetti impossibilitati all'utilizzo dei mezzi pubblici (per es. contributi per acquisto di mezzi speciali).

**Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
n. incontri su casa domotica	>=1	1

**Attività svolta nel 2015:**

Il sostegno a 3 minori/ragazzi audiolesi, già presi in carico negli anni precedenti, sta proseguendo.

E' stato sviluppato un accordo con il Comune di Udine rispetto alla disponibilità di un alloggio con caratteristiche di casa domotica per lo sviluppo di forme di abitare innovativo per persone con disabilità fisiche. La collaborazione ha consentito di sviluppare nel secondo semestre 2015 un percorso di collaborazione tra Servizi per la messa a disposizione dell'alloggio, ad inizio 2016, delle risorse per lo sviluppo di progetti di domiciliarità innovativa del Comune di Udine.

Si è partecipato a diversi incontri sul tema "Salute a casa e prevenzione degli incidenti domestici" serviti anche per attivare la collaborazione tra Ambito e CRIBA FVG.

## **PROGETTO 13.4 TESTAMENTO BIOLOGICO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Tutelare i cittadini nelle cure di fine vita**

##### **Descrizione:**

Il servizio, avviato il 7 novembre del 2011 e frutto della collaborazione tra Comune di Udine e Consiglio notarile dei Distretti riuniti di Udine e Tolmezzo, prevede per i cittadini la possibilità di depositare, davanti ad un notaio, le proprie volontà rispetto alle cure sanitarie anche in caso di perdita della capacità di intendere e volere.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Mantenimento registro dichiarazioni di volontà	ON	ON

##### **Attività svolta nel 2015:**

In conformità agli obblighi previsti dalla Convenzione stipulata tra il Comune e il Consiglio Notarile, la Segreteria Generale ha fornito ai professionisti incaricati il supporto organizzativo necessario per la gestione degli appuntamenti e l'assistenza durante la redazione degli atti, per un totale di 32 dichiarazioni di volontà depositate nell'anno 2015.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 13 SVOLTA NEL 2015:**

### Servizi sociali

#### *Prestazioni sociali agevolate*

Per quanto concerne gli interventi volti a favorire la mobilità di anziani e disabili, è proseguita l'attività di concessione di contributi economici, destinati agli anziani appartenenti alle fasce di reddito più basse, finalizzati all'acquisto di abbonamenti mensili per il trasporto pubblico locale.

L'attività viene svolta in collaborazione con la Saf S.p.a., in virtù di uno specifico Protocollo di collaborazione già rinnovato per il periodo gennaio 2015 - dicembre 2015. Da gennaio ad agosto sono state complessivamente trattate n. 77 domande di contributo.

E' proseguita inoltre l'erogazione dei buoni-taxi comunali destinati alle persone disabili con difficoltà motoria, sia di "fascia A" (persone non deambulanti, costrette a servirsi di automezzi attrezzati) sia di "fascia B" (persone che, a causa delle loro ridotte capacità motorie, sono impossibilitate all'uso di mezzi pubblici). Le istanze presentate dall'inizio dell'anno sono state 155 (compreensive di domande di nuovi utenti e di rinnovi di benefici già in essere).

Nel mese di giugno sono state inoltre rinnovate le convenzioni con i vettori (sei in tutto, tra i quali due consorzi) che garantiscono il funzionamento del servizio di trasporto individuale attraverso il ritiro dei buoni in argomento.

In relazione ai due interventi di cui sopra (entrambi disciplinati da provvedimenti comunali), a seguito dell'entrata in vigore del D.P.C.M. 159/2013 di riforma dell'I.S.E.E., sono stati adottati diversi provvedimenti per disciplinare la fase transitoria di acquisizione della nuova certificazione, con lo scopo di reperire i dati necessari ad analizzare l'impatto che il nuovo indicatore avrà sulla regolamentazione dei suddetti interventi; per quanto concerne in particolare i buoni taxi comunali – sui quali presumibilmente tale impatto sarà più significativo – è stata disposta una proroga automatica della durata del beneficio per tutti i titolari dei buoni, sulla base dell'I.S.E.E. precedente anno 2014, dapprima sino al 30 giugno e successivamente, attesa anche l'imminente istituzione delle UTI, fino al 30 settembre p.v.

Sono proseguite le istruttorie per l'erogazione del contributo regionale in favore dei rimpatriati previsto dalla L.R. n. 7/2002: da gennaio 2015 sono state trattate complessivamente n. 5 domande e si è in attesa di ricevere i decreti regionali di copertura finanziaria per poter procedere alla liquidazione dei contributi spettanti.

Per quanto riguarda i benefici istituiti a livello nazionale ed assegnati alla competenza dei singoli Comuni, destinati a sostenere le persone o i nuclei familiari con limitate capacità reddituali nella spesa per i consumi di energia elettrica e di gas naturale (cd. "bonus sociale energia elettrica" e "bonus gas"), da gennaio sono state sottoscritte due ulteriori convenzioni con altri C.A.F. cittadini per la gestione di tali due benefici (rapporto con l'utenza, inserimento dati a sistema, trasmissione dati, etc...); tali convenzioni si vanno a sommare agli altri quattro rapporti convenzionali già in essere, offrendo così ai cittadini che vogliono presentare la richiesta un servizio diversificato e, quindi, maggiormente efficiente.

Nella prima metà dell'anno l'Ufficio ha inoltre concluso buona parte delle procedure amministrative riguardanti le pratiche per l'ottenimento del contributo TARES anno 2013, che non si erano concluse per il mancato ritiro del contributo da parte dei beneficiari oppure perché sospese in attesa di verifiche da parte della Guardia di Finanza.

#### *Interventi a favore delle famiglie*

I primi mesi dell'anno 2015 hanno visto gli Uffici particolarmente impegnati a dare attuazione alle disposizioni regionali in materia di Carta Famiglia (DPReg 0347/2007), sia in relazione all'applicazione al beneficio della nuova normativa sull'ISEE, entrata in vigore dal gennaio 2015, sia per l'attività volta al rilascio del beneficio in argomento ai cittadini sia per la raccolta, dal 9 marzo all'8 maggio 2015, termine poi prorogato al 22 maggio 2015, delle connesse istanze per l'ottenimento del beneficio regionale di riduzione dei costi di energia elettrica sostenuti nell'anno 2014.

Per favorire le esigenze dei cittadini, l'attività di cui sopra ha visto il coinvolgimento attivo delle Circoscrizioni cittadine e dell'Anagrafe comunale, che provvedono anche alla consegna ai cittadini delle attestazioni/identificativi e delle nuove tessere Carta Famiglia, le quali permettono di usufruire di sconti presso gli esercizi convenzionati con la Regione. Le nuove domande di Carta Famiglia istruite finora sono state 2.031, di cui 1.845 accolte, su un totale di 2.057 istanze presentate.

Per il beneficio regionale "energia elettrica" sono pervenute 2.721 istanze e di queste risultano accoglibili per ora 2.631 domande, per una spesa complessiva di euro 497.567,32. Verranno richiesti alla Regione FVG ulteriori fondi per le domande ammesse al beneficio dopo la chiusura del software regionale dedicato alla Carta Famiglia.

E' proseguita l'attività di gestione delle istruttorie per la concessione degli assegni di maternità e degli assegni per i nuclei familiari con almeno tre figli minori, assegnati dalla normativa statale alla competenza dei singoli Comuni. Da gennaio ad oggi sono pervenute 121 istanze di assegno di maternità, di cui 74 accolte, e 360 istanze di assegno al nucleo familiare, di cui finora 237 accolte.

Agli inizi di agosto è stato attivato, in applicazione dell'art. 9 della LR 20/2015, il beneficio regionale consistente in un assegno una tantum per le nascite/adozioni avvenute nell'anno 2014: è stata data in tal modo una risposta a quelle famiglie che non avevano potuto usufruire del cosiddetto bonus bebè 2014 per mancanza di fondi regionali, e che non possono neppure rientrare nella nuova misura nazionale in favore della natalità che decorre dal 2015.

In presenza dei requisiti richiesti, sono state fatte salve le domande già presentate nel corso dell'anno 2014 (170, per una spesa complessiva di euro 102.000,00). Le nuove domande possono essere presentate fino al 15/10/15 e finora sono state raccolte 72 nuove domande per le quali si sta procedendo all'istruttoria.

#### *Protezione sociale*

Per quanto riguarda i contributi sulle rette di accoglienza in strutture residenziali a ciclo continuativo per le persone anziane non autosufficienti e per le persone inabili, con l'avvio della fase sperimentale Isee per i nuovi ingressi 2015, alle persone già prese in carico è stato garantito lo stesso trattamento applicato fino al 31/12/2014.

Le convenzioni con gli istituti di ricovero (scadute il 31/12/2014) sono state sostituite da un Protocollo d'intesa per l'avvio della nuova modalità di erogazione del contributo e per l'applicazione del nuovo Isee nella fase sperimentale, valido fino al 31/12/2015.

Riguardo alle nuove accoglienze 2015, nei casi in cui l'UVD abbia valutato il caso urgente, in mancanza dell'Isee per impossibilità al rilascio (ad esempio per mancanza del certificato di invalidità) è stata prevista la modalità che prevede il recupero delle maggiori somme erogate a titolo di contributo, tramite l'introito degli importi pensionistici fino al momento in cui si renda disponibile l'Isee per il calcolo effettivo del contributo.

E' stata inoltre avviata la raccolta dei dati Isee anche per le persone già prese in carico alla data del 31/12/2014, al fine di creare una banca dati utile per testare le soglie e la formula applicata per l'erogazione dei contributi calcolati in base al nuovo Isee (che già si sta applicando, ove possibile, ai nuovi casi presi in carico dal 01/01/2015), in vista dell'estensione di tale modalità a tutte le persone prese in carico dal prossimo 01/01/2016 .

Sono stati erogati mensilmente i contributi a 204 persone accolte in strutture residenziali per anziani non autosufficienti ed a 16 persone accolte in strutture residenziali per inabili.

Per quanto riguarda la fase sperimentale Isee il caso sopra riportato è stato applicato analogamente per le tariffe sui servizi per l'handicap delegati all'Azienda sanitaria (accoglienze in strutture residenziali e semi-residenziali). Le persone che frequentano i centri residenziali sono 51 mentre quelle che frequentano i centri semi-residenziali sono 100.

E' continuata l'erogazione dei contributi sulle rette dei Centri diurni per anziani non autosufficienti alle persone che frequentano i 3 centri diurni siti nel Comune di Udine: Passatempo (10 persone), Micesio (18 persone) e Pervinca (16 persone). Il Centro diurno Pervinca ha esteso l'apertura nei week-end e sta avviando un secondo centro diurno adiacente al primo. Le soglie Isee sono rimaste invariate rispetto al 2014.

Con riferimento ai contributi a disabili per interventi volti al sostegno della qualità della vita sono in corso di erogazione a 49 persone. Le soglie Isee sono rimaste invariate rispetto al 2014.

Per quanto concerne i contributi a mutilati e invalidi del lavoro sono stati liquidati ai 69 utenti che hanno presentato la domanda nel 2014. E' in corso la raccolta delle istanze per i contributi 2015. I contributi che vengono erogati sono finanziati completamente dalla Regione.

Si è provveduto a confermare la residenza di 540 persone in struttura residenziale per non autosufficienti a ciclo continuativo, rispondendo alle richieste nominative inviate dalle strutture residenziali, con contemporanea attivazione del Servizio sociale territoriale per l'invio della relazione sociale all'UVD.

Sono state erogate borse lavoro ordinarie a 41 persone svantaggiate segnalate dal Servizio sociale territoriale (comprese 9 attivate nel 2014 e 11 proroghe).

Nel corso del 2014 otto associazioni di categoria hanno firmato un protocollo d'intesa con il Comune di Udine con lo scopo di realizzare progetti innovativi finalizzati alla prevenzione delle nuove povertà e al contrasto dei fenomeni emergenti di esclusione sociale e di favorire l'inserimento o il reinserimento lavorativo delle persone a rischio di esclusione sociale.

In questo ambito, con la collaborazione di alcune aziende associate ai soggetti firmatari del protocollo d'intesa, è stata attivata la procedura per la composizione di una graduatoria per l'attivazione di percorsi integrati di inclusione socio-lavorativa tramite un avviso pubblico.

Delle 815 domande pervenute, ne sono state ammesse 747, dopodiché sono stati convocati coloro che, nella graduatoria definitiva del progetto, hanno coperto i primi 53 posti i quali dovevano esprimere due preferenze sulle 24 offerte di lavoro espresse dalle 18 aziende partecipanti al progetto.

Ad agosto 2015 sono 7 le persone che hanno partecipato al progetto, che ha durata di tre mesi prorogabili a 6; tra i 7 percorsi intrapresi almeno 3 saranno prorogati.

#### Progetti innovativi

Il tema più qualificante di questa prima fase del 2015 è la stretta collaborazione tra l'Ufficio e l'Ambito Distrettuale sul progetto "No alla Solit'Udine" con l'organizzazione di incontri specifici con le associazioni aderenti al progetto. Gli incontri avevano la finalità di analizzare le attività svolte e non all'interno del progetto specificando motivazioni, eventuali difficoltà organizzate, possibili proposte innovative e definizioni di linee operative.

Le riunioni sono state condotte aggregando associazioni simili per attività.

In vista del rinnovo del protocollo d'intesa che scadrà ad ottobre si andranno ad analizzare i seguenti punti:

1. ridefinizione caratteristiche del progetto (obiettivi e finalità, target utenza, tipo di attività da svolgere, definizione della valutazione economica dei beneficiari)
2. definizione modalità di rinnovo del protocollo per una maggior chiarezza di competenze, ruoli e attività
3. difficoltà delle associazioni a separare l'attività svolta per il progetto da quella caratterizzante l'associazione vera e propria
4. necessità di coinvolgere i sistemi informativi nella raccolta dei dati degli interventi svolti sul territorio

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 13</u></b>	<b><u>7.250.805,55</u></b>	<b><u>7.665.980,97</u></b>	<b><u>6.836.132,21</u></b>	<b><u>6.094.881,26</u></b>
<i><b>TITOLO I SPESE CORRENTI</b></i>				
INTERVENTO 1 - PERSONALE	1.221.097,42	1.266.672,84	1.139.448,73	1.072.637,89
INTERVENTO 2 - ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	290	290	289,74	289,74
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI SERVIZI	603.223,96	616.223,96	531.827,53	348.127,20
INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	185.900,00	185.900,00	93.988,02	93.988,02
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	5.083.984,44	5.440.584,44	4.935.625,61	4.459.009,04
INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	5	5	4,01	4,01
INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	80.395,01	80.395,01	74.038,85	59.915,64
INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	5.000,00	5.000,00	-	-
<i><b>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</b></i>	<b><u>70.909,72</u></b>	<b><u>70.909,72</u></b>	<b><u>60.909,72</u></b>	<b><u>60.909,72</u></b>
INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	10.000,00	10.000,00	-	-
INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	60.909,72	60.909,72	60.909,72	60.909,72

## **PROGRAMMA N. 14: PER L'ACCOGLIENZA E L'INTEGRAZIONE**



## **PROGETTO 14.1: INTEGRAZIONE CITTADINI DI ALTRI PAESI**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Misure di accoglienza e di emergenza sul territorio**

##### **Descrizione:**

Convenzione con prefettura e Azienda Sanitaria (AURA): potenziamento delle misure di accoglienza e di emergenza sul territorio (es. Efraim, Sprar)

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. protocolli	>=1	Almeno 4

##### **Attività svolta nel 2015:**

Visto il notevole afflusso di migranti sul territorio, su richiesta della Prefettura con la quale è stata sottoscritta apposita convenzione, si è provveduto ad ampliare i posti per l'accoglienza.

Sempre per dare una risposta al gran numero di arrivi di richiedenti asilo, a decorrere dalla fine di aprile del 2015, secondo le disposizioni della Prefettura è stata allestita una tendopoli presso l'ex Caserma Cavarzerani.

In questa fase emergenziale il Comune ha sottoscritto con la Prefettura 2 distinte convenzioni, finalizzate rispettivamente a garantire agli ospiti della tendopoli i servizi essenziali e ai servizi di supporto logistico da attivare presso la Caserma. Inoltre, con l'obiettivo di valorizzare percorsi ed azioni di volontariato volti alla costruzione di una cultura dei valori civili, è stato sottoscritto con Prefettura UTG, Regione FVG, Comitato Provinciale della Croce Rossa Italiana, un protocollo d'intesa per avviare all'interno della tendopoli attività formative e di avviamento all'attività lavorativa.

La Giunta comunale l'11/12/15 ha approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Udine e la Prefettura U.T.G. di Udine per la gestione dei servizi diurni a supporto dei cittadini stranieri richiedenti asilo, in stato di indigenza, temporaneamente presenti sul territorio della Provincia di Udine in attesa di sistemazione nelle strutture di pronta accoglienza (numero stimabile in circa 60 beneficiari); con medesimo atto è stato approvato lo schema del Protocollo d'intesa, da sottoscrivere con i soggetti disposti a organizzare e a gestire detti servizi a carattere diurno, finalizzato a definire le aree di intervento e le modalità organizzative e operative comuni per una efficace ed efficiente gestione dei servizi e delle risorse disponibili.

Nel corso del secondo semestre è stato aggiudicato il servizio RIO (Rete Informazione e Orientamento) ed è stato sottoscritto un accordo con due soggetti del privato sociale che sono entrati nel sistema AURA. Tra fine 2015 ed inizio 2016 sottoscritte inoltre convenzioni con 3 soggetti del privato sociale disponibili all'accoglienza dei minori stranieri.

## **Titolo obiettivo 2: Contro le discriminazioni e Diritti di cittadinanza**

### **Descrizione:**

Ricerca di finanziamento per progetti antidiscriminazione.

Sinergia stato civile e centro servizi stranieri (materiale informativo unico, istruttorie uniche).

Sostenere iniziative legislative a livello nazionale relative all'acquisizione della cittadinanza per chi nasce, cresce e studia in Italia.

### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. depliant informativi	>=1	Almeno 1

### **Attività svolta nel 2015:**

Nel corso del primo semestre dell'anno 2015 è stato concluso un progetto, realizzato con finanziamenti regionali, per favorire l'integrazione dei cittadini stranieri immigrati richiedenti asilo e per mettere in campo azioni finalizzate al contrasto delle discriminazioni e del rischio di emarginazione sociale.

Nello specifico sono state realizzate sia una serie di attività di integrazione e di promozione alla socializzazione, di orientamento e accompagnamento ai servizi del territorio, di alfabetizzazione, di educazione civica di base sia dei percorsi laboratoriali di formazione e di avviamento al lavoro.

Inoltre a fine marzo 2015 è stato presentato alla Regione FVG un nuovo progetto, sempre rivolto a cittadini stranieri immigrati, per il finanziamento di attività finalizzate a promuovere la cultura della sicurezza lavorativa, migliorare le competenze professionali, favorire l'avviamento all'attività lavorativa attraverso la realizzazione di "percorsi dell'apprendere facendo", facilitare l'avviamento all'attività lavorativa attraverso esperienze di volontariato finalizzate alla cura del patrimonio pubblico.

Per quanto riguarda l'attività svolta in sinergia con il Servizio di Stato civile si evidenzia che dall'aprile 2015, per la presentazione della documentazione necessaria per l'ottenimento della cittadinanza italiana, è stato avviato il sistema di prenotazione on line e, in tale occasione, è stato anche predisposto un depliant informativo (presente sul sito del Comune e distribuito presso lo sportello cittadinanza della Prefettura) contenente le nuove modalità operative per l'accesso al servizio.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL PROGRAMMA 14 SVOLTA NEL 2015:**

### Immigrazione e diritti di cittadinanza.

Nel 2015 sono proseguiti tutte le attività istituzionali svolte dall'Unità Operativa Immigrazione e diritti di cittadinanza.

#### Accoglienza

Sono stati mantenuti tutti i posti in accoglienza relativi al progetto Efraim – Rifugio diffuso friulano, per mezzo del quale vengono messi a disposizione della rete S.P.R.A.R. (Servizio di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) 52 posti per l'accoglienza di adulti e nuclei familiari, 10 posti per l'accoglienza dei minori stranieri richiedenti asilo e rifugiati, 5 posti per l'accoglienza di neo-maggiorenni richiedenti asilo e rifugiati.

E' stata data continuità all'attività di accoglienza a favore di minori stranieri non accompagnati per la quale si evidenzia un notevole incremento di presenze (dal 01/01/2015 al 15/08/2015 accolti 126 minori).

Sono state attivate circa una decina di accoglienza di tipo emergenziale a favore di cittadini stranieri in situazione di vulnerabilità o con problematiche di tipo sanitario.

#### Mediazione

Nel primo semestre dell'anno è stata predisposta la documentazione necessaria al riaffidamento per un triennio del servizio di mediazione interculturale (su chiamata e a sportello), provvedendo, viste le richieste avanzate, ad estendere il servizio anche a favore del servizio sociale dei Comuni facenti parte dell'Ambito socio-assistenziale.

#### Informazione e orientamento

E' stata data continuità al servizio di informazione, orientamento e supporto attivo presso l'Unità Operativa Immigrazione e diritti di cittadinanza a favore di cittadini stranieri (nel periodo di riferimento lo sportello ha registrato 558 accessi).

Nel primo semestre dell'anno è inoltre proseguita l'attività degli sportelli di informazione e orientamento presenti sul territorio (Sportello Anagrafe, Sportello Prefettura, Sportello SISSU, Sportello Lavoro, Sportello Cittadinanza) che hanno complessivamente registrato oltre 14.000 accessi.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 14</u></b>	<b><u>5.214.660,00</u></b>	<b><u>5.587.915,00</u></b>	<b><u>5.073.260,92</u></b>	<b><u>3.803.030,01</u></b>
<b><i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i></b>	<b><i>5.214.660,00</i></b>	<b><i>5.587.915,00</i></b>	<b><i>5.073.260,92</i></b>	<b><i>3.803.030,01</i></b>
INTERVENTO 1 – PERSONALE	125.400,00	125.900,00	125.130,17	121.119,91
INTERVENTO 3 – PRESTAZIONI SERVIZI	5.055.410,00	5.438.065,00	4.929.078,84	3.674.136,02
INTERVENTO 4 – UTILIZZO DI BENI DI TERZI	-	-	-	-
INTERVENTO 5 – TRASFERIMENTI	25.500,00	15.500,00	10.700,00	700
INTERVENTO 7 – IMPOSTE E TASSE	8.350,00	8.450,00	8.351,91	7.074,08
<b><i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i></b>	<b><i>-</i></b>	<b><i>-</i></b>	<b><i>-</i></b>	<b><i>-</i></b>
INTERVENTO 5 – ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	-	-	-	-

## **PROGRAMMA N. 15: PER LA CASA E L'ABITARE SOCIALE**



## **PROGETTO 15.1: ACCESSO ALLA CASA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Politiche a favore del diritto alla casa**

##### **Descrizione:**

Incentivazione di Social Housing e di Edilizia di Comunità di iniziativa pubblica, privata o mista, nelle aree dismesse e/o in altre aree idonee. Costituzione Commissione Casa. Protocollo d'Intesa Comune, Ambito, Ater, Associazioni e Parrocchie per individuare case da mettere al servizio della comunità e modalità di accesso. Fondo Affitti: si vuole creare un fondo co-finanziato per agevolare l'ingresso negli alloggi del libero mercato. Ufficio Unico casa.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Approvazione regolamento della commissione casa	ON	ON
n. protocolli di intesa	>=1	0

##### **Attività svolta nel 2015:**

Il 28 luglio 2015 sono state approvate dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito 4.5 le "Linee guida per interventi in situazioni di emergenza abitativa, accoglienze in strutture con finalità assistenziali, assegnazione temporanea di alloggi in disponibilità dell'Ambito", predisposte grazie ad un lavoro integrato tra assistenti sociali del servizio sociale dell'Ambito e l'Ufficio Abitare sociale del Servizio Servizi sociali del Comune di Udine. Tali Linee sono adottate dal Gruppo Abitare Sociale (composto dallo stesso personale) che periodicamente si incontra per l'analisi congiunta delle situazioni di emergenza sociale di natura abitativa e la valutazione della risorsa alloggiativa nella disponibilità del Comune più appropriata per il miglior intervento possibile.

Un ulteriore percorso è stato quello della creazione di un elenco di strutture disponibili all'accoglienza in fase di emergenza.

A seguito di una mappatura territoriale della tipologia di strutture e di relativi costi, è stato indetto un bando, sono state raccolte manifestazioni di interesse ed è stato approvato l'Elenco delle strutture disponibili all'accoglienza di persone in situazione di grave disagio sociale e abitativo nel territorio dell'Ambito; esso comprende due soggetti disponibili (Caritas e Opera Betania) per un totale di n. 19 posti ed entrerà in vigore il 01/01/2016. Sono stati predisposti gli accordi di collaborazione con i soggetti disponibili, da approvare e sottoscrivere all'inizio del 2016.

E' stata data per il settimo anno consecutivo prosecuzione al progetto di "Agenzia Sociale per la Casa" (accoglienze in albergaggio sociale e sportello di informazione/orientamento); sono proseguite le accoglienze d'emergenza, quelle presso l'asilo notturno e quelle in strutture residenziali

protette a beneficio di persone in condizioni di fragilità sociale e/o con problematiche socio-sanitarie: nel 2015 sono state accolte in totale 188 persone.

Durante 8 incontri avvenuti tra la parte tecnico professionale e la parte amministrativa, sono stati predisposti i contenuti del capitolato speciale d'appalto per l'istruttoria pubblica di co-progettazione inerente il sistema dell'abitare solidale, anche in conformità ai dettami del disegno di legge regionale di riforma delle politiche abitative e di riordino delle ATER. Secondo gli indirizzi dell'Assemblea dei Sindaci, nell'ottica di favorire l'inclusione ed il reinserimento sociale di persone in condizioni di difficoltà alloggiativa, tale procedura aperta intende affidare un servizio riorganizzato in modo innovativo, cercando di mettere a sistema diversi interventi tra loro non collegati e coordinati.

Il 5 novembre 2015 si è tenuto un incontro di presentazione della nuova legge regionale sulla casa a cura dell'Assessore regionale competente, l'incontro ha portato ad inizio 2016 alla definizione di uno schema di accordo tra Ambito ed ATER sul tema.

## **PROGETTO 15.2: CONTRASTO ALL'EMERGENZA ABITATIVA**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Pronta accoglienza**

##### **Descrizione:**

Strutture per pronta accoglienza (convenzioni).

Nel 2014 il sistema complessivo delle accoglienze per l'emergenza abitativa (dalla prima emergenza alle strutture protette e residenziali) è passato alla gestione di Ambito, per creare un continuum con le attività gestite da quest'ultimo per gli accompagnamenti educativi a favore delle persone a forte rischio di marginalità.

Lo sviluppo dell'obiettivo è di definire ora i rapporti intercorrenti tra l'Ambito e le varie strutture di accoglienza anche in un sistema di co-progettazione a valere per il 2015 ed anni seguenti.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. convenzioni riviste	>=1	3

##### **Attività svolta nel 2015:**

Le convenzioni sono state riviste e prorigate fino al 31/12/15 in ragione dell'avvio di un sistema locale di co-progettazione in fase di avanzata redazione.

E' stato messo a punto un avviso pubblico per individuare le strutture disponibili per l'accoglienza di persone con grave disagio sociale ed abitativo e con bisogno di accompagnamento educativo e sociale; all'avviso hanno dato riscontro la Caritas di Udine e l'Opera Diocesana Betania

#### **Titolo obiettivo 2: Alloggi a protezione sociale**

##### **Descrizione:**

Alloggi a protezione sociale anche con misure di accompagnamento (al lavoro, alla formazione), messa a disposizione di 16-18 alloggi comunali per nuclei familiari in disagio abitativo.

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. alloggi arredati	>=16	16

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. alloggi assegnati	>=16	0

**Attività svolta nel 2015:**

Gli alloggi nella disponibilità del Comune sono stati arredati.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 15</u></b>	<b><u>1.071.400,00</u></b>	<b><u>1.741.911,00</u></b>	<b><u>1.393.010,65</u></b>	<b><u>56.272,84</u></b>
<i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i>	<i>1.071.400,00</i>	<i>1.741.911,00</i>	<i>1.393.010,65</i>	<i>56.272,84</i>
INTERVENTO 2 - ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	1.000,00	4.000,00	264,18	-
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI SERVIZI	161.400,00	223.400,00	183.400,00	-
INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	26.700,00	26.700,00	24.424,23	16.678,74
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	882.300,00	1.487.811,00	1.184.922,24	39.594,10
<i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	-	-	-	-



## **PROGRAMMA N. 16: PER LE PARI OPPORTUNITA'**



## **PROGETTO 16.1: CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO ED ALLA VIOLENZA SULLE DONNE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

**Titolo obiettivo 1:** Sostenere la legge contro il femminicidio attraverso servizio Zero Tolerance e iniziative di prevenzione/formazione alle donne

#### **Descrizione:**

Sostenere la legge contro il femminicidio attraverso servizio “Zero Tolerance”.

Attuazione del Protocollo comune con istituzioni/enti/associazioni che a vari livelli entrano in contatto con situazioni di disagio.

Realizzare iniziative formative e solidaristiche con l’Ordine degli Avvocati, implementando le forme di collaborazione prevedendo la tematica della violenza, dei maltrattamenti e stalking contro le donne (oltre che le problematiche dei minori), estendendone la partecipazione alle Forze dell’Ordine.

Progetti di contrasto al maltrattamento delle donne: collaborazione integrata con l’A.S.S. n. 4 “Medio Friuli” in relazione alle problematiche del maltrattamento delle donne e collocamento progetto “Zero Tolerance” presso il Distretto Sanitario di Udine.

Istituzione Osservatorio per monitorare zone demografiche a rischio e le risorse, anche europee, per introdurre progetti di contrasto a partire dalla formazione scolastica.

#### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. protocolli nuovi stipulati	>=1	1
n. incontri formativi	>=1	8

#### **Attività svolta nel 2015:**

Nel periodo 01 gennaio-31 agosto 2015 le attività di “Zero Tolerance” si sono sviluppate in riferimento alle tre macro aree in cui è organizzato il servizio che corrispondono alle seguenti tipologie di intervento:

##### **1. Interventi di Prevenzione, Formazione/Informazione e Ricerca/Documentazione:**

- Da gennaio a luglio partecipazione mensile agli incontri del Tavolo di coordinamento per l’attivazione della Casa delle donne
- Da gennaio a maggio partecipazione a n. 6 incontri per organizzazione e realizzazione prima annualità (anno scolastico 2014/2015) del progetto triennale ”Con rispetto parlando” rivolto agli alunni delle scuole secondarie di 1° grado statali di Udine, in sinergia con Ufficio progetti educativi, Polizia Locale e Agenzia Giovani;

- Febbraio: n. 2 incontri propedeutici allo sviluppo di progetti, programmi e sinergie con il Centro di Ascolto e Consulenza delle donne del Comune di Tavagnacco e l'Ambito Distrettuale 4.5 dell'Udinese;
- Da febbraio a marzo realizzazione di N. 3 moduli del progetto “Alla scoperta della differenza” in 3 classi dell'ISIS C. Percoto di Udine;
- Marzo/aprile: progettazione e realizzazione di N. 2 moduli formativi e di sensibilizzazione sul tema del contrasto alla violenza su donne e minori rivolti al personale della Polizia Locale di Udine (N. 23 agenti ), formazione prevista dal Piano delle Azioni Positive del Comune di Udine;
- Da marzo a giugno progettazione e realizzazione di 5 incontri formativi in collaborazione con Ambito Distrettuale 4.5 e Centro di Ascolto e Consulenza donna di Tavagnacco sul fenomeno della violenza contro le donne e i minori - “Spunti teorici per costruire buone prassi di lavoro integrato tra gli operatori del territorio” - rivolti ad operatori del Distretto Sanitario di Udine e agli Assistenti Sociali dell'Ambito 4.5 dell'Udinese;
- Aprile: allestimento di un Infopoint ”Zero Tolerance” e raccolta fondi a favore di donne vittime di violenza in occasione di Cormorana;
- Aprile: proroga di ulteriori due anni (fino ad aprile 2017) del Protocollo d'Intesa tra il Comune di Udine e l'A.s.s. n. 4 Friuli Centrale per una collaborazione integrata relativa alla problematica del maltrattamento e violenza sulle donne e per il mantenimento dello Sportello Informativo e di accoglienza presso la sede del Distretto sanitario;
- Giugno: attività di relazione al corso organizzato da Università degli Studi di Udine “Donne Politica Istituzioni”.
- Giugno: attività di relazione alla conferenza “La violenza sulle donne: esperienze a confronto di Zero Tolerance del Comune di Udine e del Punto di ascolto CISL ANOLF” organizzato dal Tavolo di coordinamento della Casa delle donne “Paola Trombetti”
- Luglio: c.d. “Codice Rosa” P.G. E. N. 0091711 del 27/07/2015 sottoscrizione del documento “Percorso clinico assistenziale in Pronto Soccorso per la persona adulta vittima di maltrattamenti “ a cura dei soggetti istituzionali aderenti al Tavolo tecnico coordinato dalla Prefettura UTG di Udine finalizzato alla promozione di strategie condivise finalizzate a contrastare il fenomeno della violenza nei confronti delle donne e dei minori e a progettare azioni preventive;
- Luglio: incontro di formazione rivolta ai ragazzi/e del Servizio Civile Solidale su “Educazione alle differenze di genere” promosso da Agenzia Giovani del comune di Udine.

## 2. Sportello Informativo e di accoglienza:

- N. 115 accessi allo sportello telefonico;
- N. 88 donne che hanno seguito un percorso allo sportello (di cui N. 19 donne in continuità con il 2014, N. 58 donne nuove e N. 11 già conosciute ma non seguite da più di un anno);
- N. 352 colloqui effettuati allo sportello;
- N. 5 donne accolte (di cui 3 donne tramite il Servizio di Reperibilità delle operatrici in funzione della Pronta Accoglienza residenziale d'emergenza) e N. 6 bimbi/e
- N. 1 donna accolta su richiesta della Questura di Udine, proveniente da Comune dell'Ambito distrettuale

3. Altre attività realizzate:

- Gennaio: Realizzazione di progetti antiviolenza e istituzione di centri per donne in difficoltà e richiesta contributo finanziario anno 2015 tramite predisposizione di una relazione tecnica contenente il progetto e il relativo preventivo;
- Gestione del contributo regionale derivante dal Decreto Regione Autonoma FVG n. 1275/ASIS dell'11.12.2014 in ossequio a L 119/2013 ”...disposizioni urgenti in materia di sicurezza e per il contrasto della violenza di genere...” di € 27.138,40.
- Partecipazione a 4 riunioni del progetto regionale “SiConTe”;

## **PROGETTO 16.2: PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE DI GENERE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Bilancio di Genere**

##### **Descrizione:**

Potenziamento del Bilancio di Genere quale strumento di governance a supporto delle politiche di genere.

Verifica di fattibilità e formulazione di proposte per soddisfare le esigenze delle donne che emergono nell'ambito dei focus realizzati in diverse zone della città.

Applicazione di indicatori di genere sulle scelte dell'Amministrazione

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
Pubblicazione del volume e sua presentazione entro il 31/12	ON	ON
Scelte dell'Amministrazione su cui viene sperimentata l'applicazione di alcuni degli "indicatori di impatto di genere"	1	1
n. questionari sensibilizzazione giovani	≥80	>1.100
n. scuole coinvolte nella fase di divulgazione sull'esito dell'indagine sulla sensibilizzazione giovani	≥2	2

##### **Attività svolta nel 2015:**

Nel corso del primo semestre 2015 è stato raccolto il materiale informativo necessario ed è stata effettuata la relativa analisi propedeutica all'impostazione del questionario rivolto ai giovani, sugli stereotipi di genere.

E' stato poi approntato, con la collaborazione di un gruppo di giovani, il questionario condiviso con l'Associazione CNGI, una Psicologa, gli uffici di Città Sane, di Agenzia Giovani e della Comunicazione. Il questionario è stato poi presentato ai Dirigenti scolastici (per la diffusione nelle scuole), dandone anche fra i giovani che non sono più studenti tramite le diverse realtà di tipo aggregativo (es. Officine Giovani, PIG), presenti sul territorio. I questionari sono stati distribuiti ed analizzati, i risultati sono stati successivamente divulgati nel corso di un incontro presso l'Istituto Deganutti e di un incontro presso l'istituto Ceconi.

La sperimentazione sull'applicazione degli "indicatori di impatto di genere" è cominciata con la scelta del progetto su cui verificare l'impatto delle scelte, ovvero l'iniziativa dell'Assessorato allo Sport, Educazione e stili di vita "FAR sport oltre la crisi", che prevede l'assegnazione di contributi economici a nuclei familiari ai quali viene rimborsata parte della spesa sostenuta per l'iscrizione del/dei figlio/figli, ad attività e/o a corsi sportivi;

sono state analizzate le domande presentate sondando diversi aspetti quali il sesso dei ragazzi che hanno frequentato un'attività sportiva, la nazionalità dei predetti ragazzi, il tipo di attività sportiva frequentata, il genere di associazione sportiva frequentata, il reddito e la situazione occupazionale della famiglia, il costo di iscrizione all'attività sportiva; nel corso del 2016 verranno proposti dei correttivi, in modo da verificare l'impatto sotto il profilo del genere.

Il volume del Bilancio di Genere è stato stampato nel mese di dicembre e presentato in data 22/12 presso La Casa delle Donne.

### **Titolo obiettivo 2: La casa delle donne**

#### **Descrizione:**

Attivazione e apertura anche al pubblico della Casa delle Donne quale luogo di incontri e di progettazione (per gli uffici comunali, le associazioni femminili del territorio, i movimenti di donne, i gruppi informali e anche per singole donne). Svolgimento programmato di incontri del Tavolo di Coordinamento, formulazione di "Linee di gestione" per un uso regolamentato delle 4 stanze a disposizione per incontri, piccole conferenze, riunioni, per consultazione, esposizioni artistiche, ecc.

#### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Numero ore di apertura al pubblico, numero esposizioni artistiche, numero corsi attivati	10/2/8	6/5/9

#### **Attività svolta nel 2015:**

L'apertura al pubblico della Casa è garantita da volontarie; attualmente l'apertura è pomeridiana e bisettimanale, in coincidenza con l'apertura del Centro di Documentazione, che sta raccogliendo e catalogando testi e volumi donati da associazioni e singoli cittadini. Il Centro sta in particolare orientando la sua ricerca sui movimenti femminili e femministi negli anni Sessanta e Settanta in ambito locale, con la raccolta di documentazione scritta e fotografica del periodo.

Nel 2015 si è cercato di incrementare la visibilità della Casa, migliorando gli aspetti della comunicazione. Da fine settembre è attivo il sito [www.casadelledonneudine.it](http://www.casadelledonneudine.it), articolato in varie sezioni: sono descritte tutte le associazioni e realtà che partecipano alla "gestione" della Casa. Sul sito viene tenuto aggiornato il calendario con gli eventi e manifestazioni.

Attualmente le realtà femminili che gravitano attorno alla Casa sono circa 13 e attengono a sfere di coinvolgimento sulle tematiche di genere molto diverse, dal campo culturale, a quello del mondo del lavoro, a quello dell'integrazione, della salute e del benessere.

Altri mezzi di pubblicizzazione dell'attività sono i comunicati stampa per i calendari mensili e i singoli eventi e le newsletter; al momento i contatti di posta elettronica sono circa 400, ai quali si aggiungono i circa 900 relativi alla pagina Facebook della Commissione Pari Opportunità che pubblica anche gli aggiornamenti e le notizie sulla Casa.

Sinteticamente le attività che si svolgono sono raggruppabili in incontri, corsi ed esposizioni; nel corso del 2015 sono state realizzate 5 esposizioni, rispettivamente fotografica, pittorica, documentale e sull'arte tessile. Ad ogni esposizione si accompagnano due eventi culturali come veicolo di maggiore attrazione e conoscibilità dell'artista che espone.

Gli incontri interni riguardano la Commissione Pari Opportunità e i suoi sottogruppi, e, in modo crescente, le associazioni/gruppi di donne che si riuniscono per le rispettive linee di attività e progettazione.

Gli incontri aperti al pubblico, i quali hanno toccato argomenti molto diversificati, sono decisi e programmati dal Tavolo di Coordinamento che si riunisce con cadenza almeno mensile; si sono svolti incontri sul lavoro femminile, conversazioni con scrittrici, sulla pittura femminile, laboratori di benessere, gruppi di auto-mutuo aiuto sui disturbi alimentari, con coinvolgimento anche delle famiglie. Importanti e molto seguiti i corsi di cittadinanza attiva, organizzati con le mediatici linguistico-culturali, finalizzati a favorire l'integrazione attraverso la maggiore conoscenza complessiva dei servizi scolastici o di aspetti della vita quotidiana molto utili come la circolazione stradale.

Va sottolineato che sia l'occupazione degli spazi che la partecipazione a corsi o iniziative è sempre a titolo gratuito, ritenendo prioritaria per l'Amministrazione comunale la finalità della Casa di rappresentare un progetto sociale e culturale, un punto di riferimento nel contesto cittadino per la trasmissione di esperienze e conoscenze.

I corsi di alfabetizzazione informatica rivolti alle donne over 55, a moduli snelli e di breve durata, sono stati un successo con circa 100 partecipanti; altri corsi hanno riguardato lo *storytelling*, le abilità artigianali come la sartoria e la tessitura e inoltre i metodi di autodifesa. Per una migliore riuscita, i corsi sono a numero chiuso e su prenotazione.

### **Titolo obiettivo 3: Commissione Pari Opportunità**

#### **Descrizione:**

Utilizzerà la Casa delle Donne per le sedute plenarie e per gli incontri dei gruppi ristretti di lavoro attivati sui temi della cultura, lavoro, innovazione e violenza.

#### **Indicatori:**

Descrizione	Valore obiettivo (target)	Valore al 31/12/2015
Sedute plenarie della Commissione	10	6
Incontri dei gruppi di lavoro	20	14

### **Attività svolta nel 2015:**

La Commissione utilizza come luogo di lavoro esclusivo la Casa delle Donne; la partecipazione alla programmazione delle attività di quest'ultima è ormai consolidata in virtù della stabile presenza al Tavolo di Coordinamento della Casa delle commissarie del gruppo di lavoro Cultura. Progressivamente si sta realizzando la condivisione di progetti e iniziative tra Commissione e associazioni ed enti femminili del territorio.

In linea con gli anni precedenti anche nel 2015 si è confermato il contributo della Commissione alle manifestazioni cittadine che si svolgono annualmente, come Calendidonna e Udinestate, con spettacoli teatrali e presentazione di scrittrici.

Importante poi la promozione, per la prima volta nel 2015, del calendario di eventi *Udine Rainbow*, organizzato in collaborazione con alcune associazioni in occasione del 17 maggio, giornata internazionale contro l'omofobia e la transfobia.

Sempre in relazione alle attività dell'Amministrazione, è proseguito il contributo all'iniziativa Dialoghi in biblioteca in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura, con la presentazione di quattro scrittrici, locali e non.

In collaborazione con l'Assessorato all'Istruzione, si è conclusa la prima fase del progetto “Con rispetto parlando” rivolto alle scuole medie, finanziato per tre anni scolastici da Soroptimist International Club di Udine, finalizzato alla prevenzione della violenza, alla comprensione delle differenze di genere e alla responsabilizzazione al cambiamento

La Commissione ha sostenuto la partecipazione attiva agli Stati generali delle Donne del Friuli Venezia Giulia con la presentazione di progetti importanti realizzati a Udine (Zero Tolerance e la Casa delle Donne) in vista della partecipazione alla Conferenza mondiale delle Donne “Pechino vent’anni dopo” in autunno all’Expo 2015.

Altro appuntamento importante è il calendario “Passi avanti” alla sua seconda edizione: nel 2015 la manifestazione ha coinvolto una ventina di associazioni e, attraverso l’ospitalità di delegazione di docenti e studenti dell’India del Sud, gli eventi si sono connotati per una visione internazionale sulla condizione della donna in generale e sulla tematica della violenza sulle donne in particolare. Su quest’ultima, tra settembre e dicembre, si è svolto alla Casa delle Donne un ciclo di 8 incontri di formazione per operatrici volontarie di centri antiviolenza e case rifugio; il corso, frutto della collaborazione tra Zero Tolerance, la Commissione e la Casa delle Donne, ha coinvolto 14 partecipanti.

Va ricordato infine che è emersa l’esigenza di un’analisi del testo del Regolamento in vigore della Commissione Pari Opportunità in particolare per una migliore formulazione dei principi contro la discriminazione di genere, nel rispetto della normativa più recente, e per un corretto uso del linguaggio di genere.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 16</u></b>	<b><u>5.825,00</u></b>	<b><u>10.825,00</u></b>	<b><u>9.437,90</u></b>	<b><u>6.218,93</u></b>
<i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i>	<i>5.825,00</i>	<i>10.825,00</i>	<i>9.437,90</i>	<i>6.218,93</i>
INTERVENTO 3 – PRESTAZIONI SERVIZI	4.825,00	9.525,00	8.156,65	5.318,93
INTERVENTO 5 – TRASFERIMENTI	1.000,00	1.300,00	1.281,25	900
<i>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
INTERVENTO 5 – ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	-	-	-	-

## **PROGRAMMA N. 17: PER LA PROTEZIONE DEGLI ANIMALI**



## **PROGETTO 17.1: TUTELARE GLI ANIMALI**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2015-2017**

#### **Titolo obiettivo 1: Tutela e benessere degli animali**

##### **Descrizione:**

Adottare un regolamento comunale per la tutela ed il benessere degli animali, al fine di regolamentare la migliore convivenza tra esseri umani e animali.

Incentivare le adozioni dei cani ospiti presso il canile convenzionato; rafforzare il controllo delle colonie felini tramite piano di sterilizzazione e predisporre nuove aree per la “sgambatura dei cani” nei quartieri; favorire la biodiversità anche animale nelle aree dei parchi urbani (Torre e Cormor).

##### **Indicatori:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore obiettivo (target)</b>	<b>Valore al 31/12/2015</b>
n. aree “sgambatura dei cani” disponibili	8	10
n. corsi di aggiorn./formaz. per proprietari e volontari	2	2

##### **Attività svolta nel 2015:**

Le aree di sgambamento sono aumentate nel corso del 2015: alle 8 già esistenti si sono aggiunte quella di via Lemene, non recintata, nella ex Circoscrizione n. 3 e una porzione dell’area verde Mc Bride di via San Daniele, recintata, nella ex Circoscrizione n. 7. L’identificazione delle aree è stata condivisa con il Servizio Verde Pubblico, il quale ha curato l’allestimento delle aree stesse.

E’ stata organizzata una conferenza aperta al pubblico sul tema della socializzazione e conduzione dei cani nelle aree di sgambamento; inoltre è stato dedicato un incontro sulla problematica legata ai cani provenienti dall’Est Europa.

A decorrere dalla primavera 2015 è stato trasferito all’ufficio Tutela e benessere degli animali di affezione anche il programma informatizzato relativo alla Banca Dati regionali estesa a felini e furetti. La gestione, ora esclusivamente comunale, consiste nell’inserimento di tutti i felini di proprietà identificati tramite microchip e di tutti i gatti appartenenti alle colonie felini; al riguardo si è provveduto ad introdurre nel sistema informatico i censimenti già eseguiti sulle colonie felini e si è proseguito con gli aggiornamenti.

Dal punto di vista sanitario, è continuata l’attività di sterilizzazione delle colonie feline da parte di veterinari liberi professionisti, grazie alla collaborazione dei volontari referenti accreditati dal Comune stesso, con un intervento su circa 90 unità.

In aggiunta, come iniziativa innovativa per contenere il fenomeno dell’abbandono dei felini e dei costi derivanti dalla proliferazione delle colonie feline, negli ultimi mesi del 2015 si è promosso il ricorso agli interventi di sterilizzazione dei gatti di proprietà attraverso la concessione di

contributi economici ai cittadini. Beneficiari sono stati i residenti proprietari di gatti in possesso di un indicatore di situazione economica equivalente ISEE ordinario minore o uguale a € 15.000,00. Sono stati erogati incentivi di € 60,00 per la sterilizzazione delle femmine e € 40,00 per i maschi consentendo di intervenire su circa 40 esemplari.

Infine, nel corso dell'anno si è iniziata a valutare, congiuntamente con il Servizio Verde pubblico, la necessità di individuare un'area da utilizzare come spazio per ospitare gatti che, per motivi diversi, hanno bisogno di un luogo sicuro e protetto (felini che rischiano di essere abbandonati o per i quali è difficile o rischioso vivere in libertà), accessibile da parte di volontari autorizzati per l'alimentazione e l'accudimento dei felini. L'ipotesi è in divenire e riguarda la realizzazione di un'area da intendersi in via temporanea e sperimentale come ricovero protetto per i felini, nell'ottica futura di allestire un'oasi felina con le caratteristiche e le infrastrutture minime descritte all'art. 4 del regolamento approvato con DGR n. 1187 del 19/06/15 ed emanato con DPREG 0127/2015.

**SPESA PER PROGRAMMI – ANNO 2015**

	<b>PREVISIONI INIZIALI</b>	<b>PREVISIONI ATTUALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>MANDATI</b>
<b><u>PROGRAMMA 17</u></b>	<b><u>225.426,77</u></b>	<b><u>225.546,77</u></b>	<b><u>177.690,48</u></b>	<b><u>132.045,12</u></b>
<i>TITOLO I SPESE CORRENTI</i>	<i>225.426,77</i>	<i>225.546,77</i>	<i>177.690,48</i>	<i>132.045,12</i>
INTERVENTO 2 - ACQUISITO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	17.000,00	17.000,00	15.319,48	12.190,45
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI SERVIZI	186.076,77	181.196,77	146.367,95	114.557,36
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	22.350,00	27.350,00	16.003,05	5.297,31



# ÍNDICE



Programmi e progetti	pag. 5
- Programma n. 1 - PER IL COMMERCIO, IL TURISMO, IL RILANCIO DEL CENTRO E DEI BORGHI	pag. 7
- Programma n. 2 - PER L'INNOVAZIONE E IL LAVORO	pag. 21
- Programma n. 3 - PER L'AMBIENTE, L'ENERGIA E LA SOSTENIBILITA'	pag. 37
- Programma n. 4 - PER L'EFFICACIA ORGANIZZATIVA	pag. 55
- Programma n. 5 - PER LA SALUTE	pag. 73
- Programma n. 6 - PER LO SPORT, IL GIOCO E IL TEMPO LIBERO	pag. 85
- Programma n. 7 - PER LA FORMAZIONE E I GIOVANI	pag. 105
- Programma n. 8 - PER LA CULTURA E LA PACE	pag. 133
- Programma n. 9 - PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE E SICURA	pag. 149
- Programma n. 10 - PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA	pag. 165
- Programma n. 11 - PER I QUARTIERI E L'IDENTITA'	pag. 193
- Programma n. 12 - PER LA SICUREZZA	pag. 203
- Programma n. 13 - UDINE CITTA' SOLIDALE	pag. 211
- Programma n. 14 - PER L'ACCOGLIENZA E L'INTEGRAZIONE	pag. 225
- Programma n. 15 - PER LA CASA E L'ABITARE SOCIALE	pag. 231
- Programma n. 16 - PER LE PARI OPPORTUNITA'	pag. 239
- Programma n. 17 - PER LA PROTEZIONE DEGLI ANIMALI	pag. 249