

# MODULO PER SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE<sup>1</sup>

Al Responsabile della Prevenzione della  
Corruzione e della Trasparenza  
del Comune di Udine

La segnalazione può essere effettuata dai dipendenti dell'ente, ma anche da consulenti e collaboratori esterni, a qualsiasi titolo inclusi lavoratori e collaboratori delle imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore del Comune di Udine.

Le segnalazioni devono essere effettuate esclusivamente nell'interesse pubblico o nell'interesse relativo all'integrità dell'amministrazione pubblica.

L'identità del segnalante non può essere rivelata a persone diverse da quelle competenti a ricevere o a gestire le segnalazioni; la protezione riguarda non solo il nominativo del segnalante, ma anche gli elementi della segnalazione dai quali si possa ricavare, anche indirettamente, l'identificazione del segnalante; la tutela è estesa, con le stesse garanzie, anche alle persone coinvolte e menzionate nella segnalazione, fino alla conclusione dei procedimenti avviati.

La segnalazione è sottratta all'accesso agli atti amministrativi e al diritto di accesso civico generalizzato.

Per ulteriori approfondimenti, si rinvia al sito dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione.

## SOGGETTO SEGNALANTE

Nome e cognome

.....

Recapito per eventuali comunicazioni

.....

Qualifica professionale o incarico di servizio

.....

Sede di lavoro: .....

Telefono: .....email: .....

---

<sup>1</sup> Comportamenti, atti od omissioni che ledono l'interesse pubblico privilegiando interesse proprio o di terzi e che ledono l'integrità dell'ente, come illeciti amministrativi, contabili, civili o penali o illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione degli atti dell'UE o nazionali. Per la definizione completa, vedi art. 2 del D.Lgs.24/2023.

## SEGNALAZIONE DELLA CONDOTTA ILLECITA

Tipologia di illecito segnalato es: (amministrativo, contabile, civile, penale, norme comunitarie):

Periodo/data in cui si è verificato il fatto oggetto della segnalazione: .....

Luogo fisico in cui si è verificato il fatto oggetto della segnalazione: .....

Soggetto che ha commesso il fatto oggetto di segnalazioni (possono essere inseriti più nominativi);

Descrizione del fatto oggetto della segnalazione (comportamenti, persone coinvolte, circostanze, conseguenze, ecc.):.....

Eventuali altri soggetti/imprese coinvolti/e: .....

Modalità con cui è venuto a conoscenza del fatto:.....

Motivazioni per cui si ritiene la condotta illecita: .....

Altri soggetti a cui è stato comunicato il fatto oggetto della segnalazione (es. colleghi, sindacati, autorità giudiziaria, ecc.):.....

Eventuali altre informazioni utili: .....

Eventuale documentazione a supporto: .....

.....  
.....

**ALLEGARE UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ**

*DICHIARAZIONE: Sono consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000*

Data:.....

Firma

.....



Comune di Udine

## INFORMATIVA PER IL SOGGETTO SEGNALANTE

Informazioni sul trattamento dei dati personali nel contesto della procedura di segnalazione di violazioni delle disposizioni normative, ai sensi del D. Lgs. 24 del 10 marzo 2023 (WHISTLEBLOWING)

Il presente documento descrive come il Comune di Udine, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dagli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 (“GDPR”) e dal D.lgs. n. 196/2003, tratterà i dati personali conferiti dal soggetto segnalate nell'ambito della procedura di segnalazione di condotte illecite presso l'Ente.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Udine, rappresentato dal Sindaco pro tempore (via Lionello 1 33100 Udine; e-mail: [sindaco@comune.udine.it](mailto:sindaco@comune.udine.it)).

La segnalazione sarà gestita, nelle modalità previste dal D.lgs. 24/2023, dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), il cui nominativo è reperibile nel sito istituzionale dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente.

La segnalazione eventualmente presentata ad un soggetto diverso, sarà trasmessa, entro sette giorni dal suo ricevimento, al soggetto competente, dando contestuale notizia della trasmissione alla persona segnalante.

Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (DPO), il cui nominativo è reperibile all'interno del sito web del Comune e che può essere contatto all'indirizzo [dpo@comune.udine.it](mailto:dpo@comune.udine.it)

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati forniti dal segnalante al fine di rappresentare le presunte condotte illecite delle quali sia venuto a conoscenza in ragione del proprio rapporto di servizio con l'Ente commesse dai soggetti che a vario titolo interagiscono con il medesimo, verranno trattati allo scopo di effettuare le necessarie attività istruttorie volte a verificare la fondatezza del fatto oggetto di segnalazione e l'adozione dei conseguenti provvedimenti. La gestione e la preliminare verifica sulla fondatezza delle circostanze rappresentate nella segnalazione sono affidate al RPCT che vi provvede nel rispetto dei principi di imparzialità e riservatezza effettuando ogni attività ritenuta opportuna, inclusa l'audizione personale del segnalante e di eventuali altri soggetti che possono riferire sui fatti segnalati.

Ad eccezione dei casi in cui sia configurabile una responsabilità a titolo di calunnia e di diffamazione ai sensi delle disposizioni del codice penale o dell'art. 2043 del codice civile e delle ipotesi in cui l'anonimato non sia opponibile per legge (ad esempio, indagini penali, tributarie o amministrative, ispezioni di organi di controllo), l'identità del segnalante viene protetta in ogni contesto successivo alla segnalazione e tutti i soggetti afferenti all'Ente che eventualmente ricevono o sono coinvolti nella gestione della segnalazione sono tenuti a tutelare la riservatezza di tale informazione.

### TIPI DI DATI TRATTATI

I dati personali raccolti e trattati nell'ambito della segnalazione possono includere dati personali “comuni” del “Segnalante”, del “Segnalato” e delle persone coinvolte e/o collegate ai fatti oggetto della segnalazione (ad es. dati anagrafici, funzioni, recapiti quali: indirizzo mail, indirizzo postale, numero telefonico, dati sulla qualifica professionale ricoperta, dati e informazioni ulteriori connessi alla condotta illecita). E' possibile che, in alcuni casi, ove necessario, siano altresì trattati dati appartenenti a particolari categorie ex art. 9 e/o 10 del GDPR.



Comune di Udine

#### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

I dati personali e le informazioni della segnalazione saranno trattati nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri (cfr. art. 6 par. 1 lett. E del GDPR), con particolare riferimento al compito di accertare le violazioni e gli illeciti come definiti dall'art. 2 del D.lgs. 24/2023. In riferimento ai dati ed informazioni di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, il trattamento avverrà altresì ai sensi delle lett. F e G del paragrafo 2 dell'articolo 9 GDPR.

#### **DESTINATARI DEI DATI**

Potrebbero essere destinatari dei dati raccolti a seguito della segnalazione, se del caso, l'Autorità Giudiziaria, la Corte dei conti e l'ANAC. In tali eventualità nell'ambito del procedimento penale l'identità del segnalante è coperta dal segreto nei modi e nei limiti previsti dall'articolo 329 del codice di procedura penale; nell'ambito del procedimento dinanzi alla Corte dei conti, l'identità del segnalante non può essere rivelata fino alla chiusura della fase istruttoria; nell'ambito del procedimento disciplinare l'identità del segnalante non può essere rivelata, ove la contestazione dell'addebito disciplinare sia fondata su accertamenti distinti e ulteriori rispetto alla segnalazione, anche se conseguenti alla stessa. Qualora la contestazione sia fondata, in tutto o in parte, sulla segnalazione e la conoscenza dell'identità del segnalante sia indispensabile per la difesa dell'inculpato, la segnalazione sarà utilizzabile ai fini del procedimento disciplinare solo in presenza di consenso del segnalante alla rivelazione della sua identità.

#### **TEMPI DI CONSERVAZIONE**

Le segnalazioni presentate e la relativa documentazione saranno conservate per il tempo necessario al trattamento della segnalazione e comunque non oltre cinque anni a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito finale della procedura di segnalazione.

#### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Ente, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va presentata al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento 679/2016 ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).