

**Oggetto: Richiesta concessione in uso temporaneo di IMPIANTO SPORTIVO  
COMUNALE DI RILIEVO ULTRA- CITTADINO**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... residente a .....  
in via ..... n. .... codice fiscale .....  
in qualità di Presidente // Legale Rappresentante della Società Sportiva // del Gruppo // dell'Ente  
.....  
con sede legale in via .....n. ....  
CAP..... città.....  
codice fiscale .....partita IVA.....  
telefono .....fax .....e-mail.....  
eventuale diverso indirizzo per il recapito della corrispondenza:  
via .....n. ....CAP..... città.....  
telefono .....fax .....e-mail.....

**CHIEDE**

il rilascio della concessione in uso temporaneo riferita all'impianto sportivo di seguito nominato,  
negli orari e per le attività meglio descritte nelle successive tabelle, per lo svolgimento dell'attività  
programmata nell'anno sportivo ...../.....

<b>IMPIANTO SPORTIVO N. 1</b>	
Disciplina sportiva praticata	
Periodo di utilizzo	dal al

<b>IMPIANTO SPORTIVO N. 2</b>	
Disciplina sportiva praticata	
Periodo di utilizzo	dal al

<b>IMPIANTO SPORTIVO N. 3</b>	
Disciplina sportiva praticata	
Periodo di utilizzo	dal al

Dichiara:

- di non essere debitore nei confronti dell'Amministrazione comunale per canoni tariffari e/o risarcimenti danni relativi a precedenti concessioni di impianti sportivi;

- che il referente a cui rivolgersi per chiarimenti o informazioni relative alla presente richiesta è il il Sig./ la Sig.ra ..... tel./cell. ....
- che il delegato al compimento degli atti conseguenti alla presente istanza di concessione, inclusa la sottoscrizione della concessione in uso temporaneo degli impianti, è il Sig./ la Sig.ra ..... , nato a ..... il...../...../....., che all'interno dell'ente ricopre il ruolo di ..... (tel./cell. ....).
- e che i dati relativi all'attività sportiva aggiornati alla data del ..... sono i seguenti:
- anno di inizio attività .....
- totale atleti tesserati n. ....(di cui n. .... di età inferiore agli anni 16), totale squadre n. ....
- partecipazione ai seguenti campionati:.....
- iscrizione al Registro nazionale CONI delle associazioni e società sportive dilettantistiche al num.....

**Ai fini dell'eventuale applicazione dei criteri per la determinazione delle graduatorie previste dal Regolamento in materia di impianti sportivi comunali, fornisce le informazione di cui alla allegata tabella A, attraverso la compilazione di un prospetto per ciascun impianto sportivo.**

Allega i seguenti documenti (1):

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto
- certificato o attestato di affiliazione:
  - alla Federazione sportiva nazionale .....
  - all'Ente nazionale di promozione sportiva .....
  - alla Disciplina sportiva associata .....
- copia verbale di elezione delle cariche sociali

Si impegna:

- al pagamento delle somme previste nel tariffario comunale vigente al momento del rilascio della concessione;
- a comunicare tempestivamente ogni cambiamento che dovesse intervenire successivamente alla presentazione della presente richiesta;
- a presentare successivamente i nominativi dei responsabili dell'attività e dell'uso degli impianti nonché i calendari dei campionati della Federazione di appartenenza.

Dichiara inoltre che l'eventuale accreditamento della somma dovuta, a seguito dello svincolo del deposito cauzionale, dovrà essere effettuato con bonifico presso l'Istituto di credito ....., codice IBAN (27 caratteri).....

Spazio per eventuali ulteriori comunicazioni e/o richieste:

.....  
 .....  
 .....

(data)

(firma)

(1) qualora questi risultino già depositati presso l'Amministrazione comunale sarà sufficiente presentare i documenti attestanti gli eventuali mutamenti o rettifiche intervenute successivamente al deposito

Associazione sportiva/ Ente .....

IMPIANTO SPORTIVO DI INTERESSE ULTRA- CITTADINO																										
GIORNI DI UTILIZZO	ORARIO		ATTIVITA' (a)													TARIFFA										
			ATTIVITA' SPORTIVA (professionistica o dilettantistica)																				ALTRE ATTIVITA'			
	CAMPIONATO													Natura dell'attività (f)				Settore (g)			Attività (h)					
	dalle ore	alle ore	Tipologia attività sportiva (b)				Tipologia campionato (c)				Livello territoriale campionato (d)														Descrizione (e)	
Lunedì			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
Martedì			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
Mercoledì			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
Giovedì			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
Venerdì			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
Sabato			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
Domenica			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX
			1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6			2	3	4	5	G	AD	AN	H	AG	EX

.....  
(data)

.....  
(firma)

NOTE:

- (a) compilare la parte relativa ad ATTIVITA' SPORTIVA (professionistica o dilettantistica) fornendo i dati relativi al campionato oppure ad ALTRE ATTIVITA'
- (b) barrare con una crocetta il codice numerico corrispondente al  
TIPOLOGIA DELL'ATTIVITA' SPORTIVA DA SVOLGERE NELL'IMPIANTO:  
per gli impianti sportivi di interesse ultra- cittadino: 1. Professionistica 2. Dilettantistica.
- (c) barrare con una crocetta il codice numerico corrispondente alla  
TIPOLOGIA DI CAMPIONATO A CUI SI PARTECIPA:  
per gli impianti sportivi di interesse ultra-cittadino: 1. Federale europeo, 2. Federale nazionale, 3. Organizzato da Enti di Promozione sportiva, 4. Non riconosciuto da alcun ente di promozione sportiva.
- (d) barrare con una crocetta il codice numerico corrispondente al  
LIVELLO TERRITORIALE DEL CAMPIONATO A CUI SI PARTECIPA:  
per gli impianti sportivi di interesse ultra-cittadino: 1. Internazionale 2. Nazionale, 3. Interregionale, 4. Regionale, 5. Provinciale/Subprovinciale, 6. Cittadino.
- (e) fornire sinteticamente la descrizione del campionato: disciplina, categoria, serie, maschile/femminile, ecc..
- (f) barrare con una crocetta il codice numerico corrispondente alla  
NATURA DELL'ATTIVITA' DA SVOLGERE NELL'IMPIANTO: 2. Attività di primo avviamento allo sport, 3. Attività motoria finalizzata al soddisfacimento di esigenze terapeutiche o di wellness e destinata ad anziani (convenzionalmente identificati con i soggetti dai 65 anni in su) o a soggetti che necessitano di cure riabilitative, 4. Attività motoria (anche a carattere ricreativo) destinata a tutti, 5. attività statiche (non collegata ad alcuna disciplina sportiva e ad alcuna pratica motoria).
- (g) barrare con una crocetta il codice corrispondente a  
G per il Settore Giovanile (ragazzi fino a 16 anni), AD per il Settore Adulto, AN per iniziative organizzate da associazioni di volontariato dell'area Anziani, H per attività organizzate da enti e/o associazioni finalizzate all'inserimento sociale di portatori di Handicap
- (h) barrare con una crocetta il codice corrispondente a  
AG per attività agonistica, EX per attività extra-agonistica

TABELLA A) - da compilare per il seguente impianto richiesto:

**IMPIANTO SPORTIVO DI INT. ULTRACITTADINO**

**Criteria generali per la determinazione delle graduatorie**

Fattore preso in considerazione	Pun- teggio	Condizioni che determinano la priorità di concessione (*)
Affiliazione a Federazione o Ente riconosciuta/o dal CONI	1 2	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Oggetto dell'attività del soggetto richiedente (secondo Statuto)	1 2 3	<input type="checkbox"/> Esclusivamente sportiva <input type="checkbox"/> Mista (sportiva e non sportiva) <input type="checkbox"/> Non sportiva
Sede del richiedente	1 2 3	<input type="checkbox"/> Ubicata nel territorio comunale <input type="checkbox"/> Ubicata nel territorio di comuni contermini <input type="checkbox"/> Ubicata in territorio diverso da 1. e 2.
Durata complessiva del periodo di utilizzo dell'impianto	1 2 3 4	<input type="checkbox"/> Coincidente con l'anno di attività sportiva <input type="checkbox"/> Inferiore all'anno di attività sportiva, ma non inferiore ad un semestre <input type="checkbox"/> Inferiore ad un semestre, ma non inferiore ad un trimestre <input type="checkbox"/> Inferiore ad un trimestre
Attività sportiva rivolta in assoluta prevalenza all'infanzia e/o al settore giovanile	1 2	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Correlazione funzionale fra la disciplina sportiva oggetto dell'attività da svolgere nell'impianto e la naturale destinazione d'uso sportivo dello stesso	1 2	<input type="checkbox"/> Sussistente <input type="checkbox"/> Non sussistente
Disponibilità da parte del richiedente di ulteriori impianti o spazi sportivi non appartenenti al Comune	1 2 3	<input type="checkbox"/> Nessuna disponibilità di altri spazi <input type="checkbox"/> Disponibilità ridotta di altri spazi <input type="checkbox"/> Disponibilità ampia di altri spazi

	Pun- teggio	ATTIVITA' SPORTIVA	Pun- teggio	ALTRA ATTIVITA'
Natura dell'attività da svolgere nell'impianto	1	<input type="checkbox"/> Attività sportiva (professionistica o dilettantistica)	2 3 4 5	<input type="checkbox"/> Attività di primo avviamento allo sport <input type="checkbox"/> Attività motoria finalizzata al soddisfacimento di esigenze terapeutiche o di <i>wellness</i> e destinata ad anziani (convenzionalmente identificati con i soggetti dai 65 anni in su) o a soggetti che necessitano di cure riabilitative <input type="checkbox"/> Attività motoria (anche a carattere ricreativo) destinata a tutti <input type="checkbox"/> Attività statiche (non collegata ad alcuna disciplina sportiva e ad alcuna pratica motoria)
Tipologia dell'attività sportiva da svolgere nell'impianto	1 2	<input type="checkbox"/> Professionistica <input type="checkbox"/> Dilettantistica	2	<input type="checkbox"/> Equiparata alla dilettantistica
Tipologia di campionato a cui si partecipa	1 2 3 4	<input type="checkbox"/> Federale europeo <input type="checkbox"/> Federale nazionale <input type="checkbox"/> Organizzato da EPS <input type="checkbox"/> Non riconosciuto da alcun organismo sportivo	4	<input type="checkbox"/> Nessuno
Livello territoriale ed altri livelli del campionato a cui si partecipa	1 2 3 4 5 6	<input type="checkbox"/> Internazionale <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/> Interregionale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Provinciale / Subprovinciale <input type="checkbox"/> Cittadino	6	<input type="checkbox"/> Nessuno

(\*) il punteggio massimo è 11, il punteggio minimo è 36

**Ulteriori criteri di preferenza**

Anni di presenza organizzata nel territorio cittadino: num. ...., nei seguenti impianti sportivi.....

.....  
(data)

.....  
(firma)



COMUNE DI UDINE  
Servizio Demografico e Servizi Sportivi

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

COMUNE DI UDINE  
Servizio Demografico e Servizi Sportivi

*(D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mm. e Regolamento UE n. 2016/679)*

[Informativa riferita al trattamento dati relativo all'attività denominata **“Concessioni in uso temporaneo di spazi presso gli impianti sportivi comunali”**]

Al fine di garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato in conformità al Regolamento UE 2016/679 e in ottemperanza al generale dovere di “trasparenza proattiva”, il **Comune di Udine** (C.F. 00168650307) con sede principale in Via Lionello, 1 – 33100 Udine, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Sindaco in carica (di seguito **“titolare”**), con responsabile della protezione dei dati nella persona dell'avv. Paolo Vicenzotto – Studio legale Vicenzotto (designazione effettuata sino al 14.02.2023 con decreto del Sindaco n. 3/2021)

### la informa

che i Suoi dati (e quelli di suo/suoi collaboratore/i eventualmente indicati nell'istanza) saranno trattati con le modalità e per le finalità qui di seguito specificate.

#### 1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati o comunque utilizzati per finalità connesse all'attività istituzionale dell'Amministrazione comunale. Più precisamente i Suoi dati (ed eventualmente quelli di suo/suoi collaboratore/i) sono trattati per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare in relazione all'espletamento dei seguenti procedimenti o allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) procedimento di concessione in uso temporaneo di spazi presso gli impianti sportivi comunali e di tutte le altre attività propedeutiche, concomitanti e susseguenti collegate all'uso sportivo/ricreativo degli impianti**
- b) attività connesse ad eventuali obblighi previsti da leggi, regolamenti, e norme comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge ovvero anche dalle ulteriori fonti di disciplina delle attività comunali;**
- c) attività dell'Amministrazione comunale fra cui, ad esempio:**

- **iniziative per la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza sulla qualità dei servizi resi;**
- **iniziative dirette all'elaborazione e produzione di dati statistici riferiti ai servizi erogati.**

Pertanto i Suoi dati personali (ed eventualmente quelli di suo/suoi collaboratore/i) saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito dei procedimenti in relazione ai quali i dati stessi sono stati conferiti. Detti procedimenti sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- *Regolamento in materia di impianti sportivi comunali ed attività e servizi per lo sport (approvato con deliberazione C.C. n.3 d'ord. del 29.01.2007);*
- *Atto di disciplina dei procedimenti amministrativi inerenti le concessioni d'uso temporaneo degli impianti sportivi comunali (approvato con deliberazione G.C. n.238 d'ord. del 17.06.2008);*
- *Atto dirigenziale di concessione d'uso temporaneo degli impianti sportivi comunali e allegata convenzione.*

## 2. NECESSITA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è necessario per poter essere ammessi a fruire delle prestazioni o dei servizi richiesti e per poter contestualmente costituire i rapporti disciplinati dalle disposizioni di cui sopra. L'eventuale mancato conferimento di tali dati comporterebbe l'impossibilità di costituire detti rapporti e quindi di accogliere la sua richiesta.

## 3. CATEGORIE DI DATI

I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito dei procedimenti di cui al punto 1. appartengono alle seguenti categorie:

- dati identificativi (esempi: cognome, nome, residenza, domicilio, indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico, ecc.) del richiedente (e quelli di suo/suoi collaboratore/i eventualmente indicati nell'istanza);*
- dati relativi alla salute dei fruitori degli spazi concessi in uso (categorie particolari di dati personali "c.d. dati sensibili"), con la finalità di beneficiare delle agevolazioni previste dal tariffario comunale;*
- dati inerenti il possesso di attestati, certificazioni, brevetti ecc. (ad esempio, attestato idoneità tecnica antincendio, autorizzazione DAE/BLSDE, attestato corso primo soccorso, brevetto salvamento nuoto, ecc.)*

## 4. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento sarà effettuato in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti diversi, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del RGPD, ad opera di soggetti appositamente incaricati, ai sensi dell'art. 29 del citato RGPD.

## 5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Nel rispetto dei principi di **liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati** di cui all'art. 5 del RGPD, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito in misura corrispondente all'arco di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Nel caso dei dati cui si riferisce la presente informativa e limitatamente alle finalità indicate nel punto 1 della stessa, il periodo di conservazione è fissato in misura pari a *sette anni successivi alla scadenza della concessione e comunque fino alla completa definizione delle eventuali controversie insorte, fermo restando che l'Amministrazione potrà conservare i dati per periodi più lunghi ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, allo scopo di adempiere agli obblighi normativi o di esercitare una legittima facoltà secondo quanto previsto dall'art.5, comma 1, lettera e) del R.G.P.D.*

## 6. DESTINATARI DEI DATI

I soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono il responsabile del trattamento e gli incaricati del trattamento.

## 7. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI A TERZI

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri Enti pubblici o provati competenti, solo se ciò sia stabilito da norme di Legge o Regolamentari o se sia necessario a fini organizzativi. I dati possono essere trattati e archiviati presso altri enti pubblici o privati se necessario a fini organizzativi. Tali enti

sono stati debitamente nominati per l'esecuzione di determinati trattamenti strettamente necessari e operano nel rispetto della normativa europea vigente sulla protezione dei dati personali.

## **8. TRASFERIMENTO DI DATI A PAESI TERZI O AD ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI**

I suoi dati personali possono essere oggetto di trasferimenti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea qualora necessario e sempre solo nell'ambito delle finalità descritte. Tale trasferimento avviene solo attraverso l'utilizzo di piattaforme cloud per cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante o dalla Commissione europea.

E' nostra cura verificare che i fornitori selezionati abbiano assunto opportune misure di protezione, conformi alla Legge europea.

## **9. ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO**

Nell'ambito dei procedimenti di cui al punto 1. non esiste alcun processo decisionale automatizzato, profilazione compresa, di cui all'art. 22 del RGPD.

## **10. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In ogni momento Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 21 del RGPD, il diritto:

- a. di chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali contenuti negli archivi del Comune di Udine (diritto di accesso);
- b. di ricevere le informazioni di cui all'articolo 13 del RGPD e, con riferimento all'art. 14, qualora cioè i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- c. di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d. di ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi contemplate dal RGPD;
- e. alla portabilità dei dati secondo quanto stabilito dall'art. 20 del RGPD;
- f. ad opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano sempre che ricorrano i presupposti di cui all'art. 21 del RGPD;
- g. di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Può esercitare i Suoi diritti mediante l'invio di una richiesta scritta al Comune di Udine - indirizzo postale della sede principale (Via Lionello, 1 – 33100 Udine) o all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.udine.it](mailto:protocollo@pec.comune.udine.it)

## **11. DATI DI CONTATTO**

- Titolare del trattamento: Comune di Udine  
nella persona del Sindaco in carica  
indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.udine.it](mailto:protocollo@pec.comune.udine.it)
- Responsabile Protezione Dati  
nella persona dell'avv. Paolo Vicenzotto  
indirizzo mail: [dpo@comune.udine.it](mailto:dpo@comune.udine.it)

**CONSENSO ESPRESSO PER IL TRATTAMENTO DI DATI SENSIBILI**  
***(da compilare esclusivamente nel caso di trasmissione di dati sensibili)***

Il/la sottoscritto/a .....

nato/a a ..... il .....

rappresentante legale dell'Associazione/Società..... ,

acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm. e del R.G.P.D. 2016/679, attraverso l'informativa trasmessa unitamente al presente foglio, e consapevole in particolare che il trattamento può riguardare anche dati c.d. sensibili o comunque categorie particolari di dati per i quali è previsto che l'interessato esprima preventivamente il suo consenso,

**ACCONSENTE**

**al trattamento di dati relativi alla salute dei fruitori degli spazi concessi in uso (categorie particolari di dati personali/ "c.d. dati sensibili") con la finalità di beneficiare delle agevolazioni previste dal tariffario comunale (punto 3 lett.b dell'informativa);**

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_