DOMANDA DI AMMISSIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER INIZIATIVE E INTERVENTI IN MATERIA DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE - ANNO 2026 (ALLEGATO A)

Al Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi
U.O. Progetti di Sostenibilità Ambientale e Benessere Animale
PEC: protocollo@pec.comune.udine.it

(Oggetto PEC: Bando contributi sostenibilità ambientale Udine – Anno 2026)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a ( ) il

residente in via/piazza n.

Codice Fiscale documento d'identità (tipo e n.)

rilasciato da valevole fino al

in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente/Soggetto:

denominazione:

forma giuridica: ☐ Associazione ☐ Fondazione ☐ Pro Loco ☐ ODV/ETS ☐ Altro soggetto senza scopo di lucro

Codice Fiscale / P.IVA

Sede legale in via/piazza n.

Recapito telefonico e-mail

PEC eletta per le comunicazioni ufficiali:

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 D.P.R. 445/2000),

CHIEDE DI AMMETTERE

il soggetto sopra indicato alla concessione del contributo economico per l'iniziativa/progetto denominata/o:

«»

per l'importo richiesto di **€** a valere sulla seguente tipologia di intervento *(barrare una sola opzione; è ammessa una sola candidatura per tipologia)*:

- ☐ **Tipologia A – Cultura della Sostenibilità**: riduzione dei rifiuti, risparmio idrico ed energetico, stili di vita a basso impatto

- ☐ **Tipologia B – Biodiversità**: salvaguardia della flora e fauna locale, valorizzazione del patrimonio naturale e dell'Orto Botanico di via F. Urbanis
- ☐ **Tipologia C – Educazione Ambientale**: percorsi didattici e formativi dedicati alla cultura della sostenibilità, rivolti in particolare a giovani e scuole
- ☐ **Tipologia D – Economia Circolare**: iniziative basate su riuso, riciclo e all'approvvigionamento sostenibile, circolare e sicuro delle materie prime critiche
- ☐ **Tipologia E – Valorizzazione del Territorio e cura del verde urbano**: eventi di pulizia ambientale e/o manifestazioni che valorizzino il paesaggio urbano e iniziative per la gestione, la cura, manutenzione o la valorizzazione di aree verdi pubbliche (come parchi, aree verdi, piazze) e di materiale pubblico
- ☐ **Tipologia F – Contratti di Fiume**: iniziative di partecipazione attiva legate ai processi dei "Contratti di fiume" nel territorio comunale e alla produzione di materiale
- ☐ **Tipologia G – Qualità dell'Aria**: progetti per il monitoraggio o la riduzione dell'inquinamento atmosferico mediante interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici, riduzione delle isole di calore, conservazione della biodiversità e forestazione urbana
- ☐ **Tipologia H – Benessere Animale**: iniziative finalizzate alla tutela, alla cura e al rispetto degli animali d'affezione, campagne informative per il possesso responsabile e l'adozione di cani e gatti ospitati presso i rifugi

STATO DELL'INIZIATIVA/PROGETTO *(barrare obbligatoriamente una voce)*

- ☐ Iniziativa/evento già concluso antecedentemente alla pubblicazione del Bando:
  - essersi integralmente svolto nel periodo tra il 1° gennaio 2026 e la data di presentazione della domanda;
  - tutte le spese imputate risultano interamente quietanzate, documentate e saldate entro la medesima data di candidatura;
  - documentazione a consuntivo (rendiconto finanziario e relazione finale) allegata alla presente istanza.
- ☐ Iniziativa/evento in corso di svolgimento alla data di presentazione della domanda.
- ☐ Iniziativa/evento ancora da avviare / realizzare.

(Per i progetti in corso o da avviare: obbligo di affidamento formale entro 3 mesi dalla concessione del contributo e conclusione/saldo entro e non oltre 12 mesi dalla concessione).

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. di aver preso visione e di accettare integralmente, senza riserve o condizioni, tutte le norme e prescrizioni contenute nel Bando e nelle relative Linee Guida approvate e modificate con Deliberazione della Giunta Comunale n° 584 d'ord. del 3.11.2026;
2. che il soggetto proponente è senza scopo di lucro ed è regolarmente costituito con atto pubblico o scrittura privata registrata da almeno 6 (sei) mesi rispetto alla data di pubblicazione del Bando, oppure è Ente del Terzo Settore regolarmente iscritto al RUNTS alla medesima data;
3. che il soggetto opera nel territorio di Udine e svolge, in via esclusiva o prevalente, attività di promozione e organizzazione di iniziative coerenti con la tipologia per cui concorre;
4. che l'Ente non presenta posizioni debitorie nei confronti del Comune di Udine né procedimenti di contenzioso in corso con la Pubblica Amministrazione;
5. che il referente di progetto designato è il/la Sig./Sig.ra _____ (tel. _____ e-mail _____)
6. che per la medesima iniziativa non sono stati concessi né richiesti altri contributi, sussidi o sovvenzioni a carico di qualsiasi altro Servizio/Ufficio del Comune di Udine;

7. che l'iniziativa non beneficia di altri contributi pubblici per le stesse voci di spesa tali da superare il 100% del costo totale del progetto, assumendosi l'obbligo di comunicare tempestivamente l'eventuale concessione di ulteriori finanziamenti da parte di altri enti;
8. che la presente domanda è l'unica presentata dal soggetto proponente a valere sulla tipologia d'intervento selezionata;
9. di impegnarsi, in caso di esito positivo per interventi da realizzare/in corso, a trasmettere via PEC all'indirizzo `protocollo@pec.comune.udine.it` gli atti di affidamento formale entro 3 mesi dalla concessione e a rendicontare/concludere le attività entro 12 mesi.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA OBBLIGATORIA *(a pena di esclusione)*

1. Relazione illustrativa dell'iniziativa (massimo 5 facciate per tipologia; per progetti conclusi deve descrivere puntualmente azioni realizzate, risultati tangibili e riscontro ottenuto);
2. Documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
3. Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto registrati con evidenza delle cariche sociali vigenti, ovvero visura aggiornata di iscrizione al RUNTS;
4. Piano economico-finanziario, distinto a seconda dello stato dell'intervento:
    - *per progetti ancora da avviare o in corso:* preventivo analitico delle spese con indicazione del contributo richiesto;
    - *per progetti già conclusi:* rendiconto a consuntivo (spese sostenute e saldate, eventuali entrate riscosse), corredato da copie conformi dei giustificativi di spesa fiscalmente validi e relative quietanze di pagamento.

Luogo e data:

Il Legale Rappresentante

(firmato digitalmente)

INFORMATIVA BREVE SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI
(ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 - GDPR

Il Comune di Udine, nella sua qualità di Titolare del trattamento, desidera fornirle alcune specificazioni sul trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo e gestiti nel contesto del relativo procedimento. I dati saranno trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini di pubblico interesse correlati al la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative di sostenibilità ambientale da realizzarsi nel territorio del Comune di Udine. I suoi dati o altre informazioni già in possesso dell'Amministrazione saranno utilizzati per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi necessari alla gestione della sua istanza o previsti nel presente procedimento, nonché, ove necessario, per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge.
I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 par. 1 lett. C ed E del GDPR. Il Responsabile Interno del trattamento è il Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi. Tutti i dati saranno trattati da personale autorizzato e saranno eventualmente oggetto di diffusione all'Albo Pretorio ovvero ad Amministrazione Trasparente, solo se previsto da norme di legge.
Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa, sono pubblicati sulla sezione privacy del sito web istituzionale.