

Comune di Udine

Selezione per l'individuazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) del Comune di Udine

SCHEDA RIEPILOGATIVA **Allegato alla domanda di partecipazione**

ISTRUZIONI DI COMPILAZIONE

La presente scheda costituisce uno strumento di sintesi e autovalutazione e ha l'obiettivo di evidenziare le esperienze professionali e le eventuali competenze informatiche ritenute dal candidato maggiormente qualificanti rispetto all'incarico di OIV del Comune di Udine.

Si chiede di compilare il documento in formato tabellare rispettando rigorosamente i seguenti limiti:

- Esperienze come Componente OIV / Nucleo di Valutazione: inserire un numero **massimo di 5 esperienze**.
- Esperienze professionali in posizioni di responsabilità: inserire un numero **massimo di 2 esperienze**.
- Eventuali esperienze specifiche in materia di trasparenza e anticorruzione (L. 190/2012 – D.Lgs. 33/2013): inserire un numero **massimo di 2 esperienze**.

NOTA BENE: *Non saranno prese in considerazione dalla Commissione le esperienze eccedenti i limiti numerici indicati.*

*Lunghezza dei contenuti: i testi inseriti nei campi di sintesi devono essere improntati alla concisione e rientrare nel limite **massimo di 1.000 caratteri (spazi inclusi)** per ciascuna attività.*

PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI RILEVANTI
(di almeno 5 anni, maturate nei 10 anni precedenti alla data dell'istanza)

SEZIONE 1 – ESPERIENZE COME COMPONENTE OIV / NUCLEO DI VALUTAZIONE

Tabella 1: Esperienze come Componente OIV / Nucleo di Valutazione (massimo 5 esperienze)

	Ente / Amministrazione / Società	Ruolo ricoperto	Periodo (da – a)	Durata in mesi	Sintesi delle attività svolte e dei risultati (massimo 1000 caratteri)
1					
2					
3					
4					
5					

SEZIONE 2 – ESPERIENZE PROFESSIONALI IN POSIZIONI DI RESPONSABILITÀ

*(Nel caso di dipendenti pubblici, l'esperienza rilevante è solo quella maturata **nella qualifica dirigenziale**)*

Tabella 2 - Esperienze professionali in posizioni di responsabilità (massimo 2 esperienze)

	Ente / Amministrazione / Società	Ruolo ricoperto	Periodo (da – a)	Durata in mesi	Sintesi delle attività svolte e dei risultati (massimo 1000 caratteri)
1					
2					

SEZIONE 3 – ESPERIENZE IN MATERIA DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE*(Adempimenti connessi alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 33/2013)***Tabella 3 - Esperienze in materia di trasparenza e anticorruzione (Massimo 2 esperienze)**

	Ente / Amministrazione / Società	Ruolo ricoperto	Periodo (da – a)	Durata in mesi	Sintesi delle attività svolte e dei risultati (massimo 1000 caratteri)
1					
2					

SEZIONE 4 – CONOSCENZE INFORMATICHE**Tabella 4 - Conoscenze informatiche**

Ambito Applicativo	Denominazione Software / Strumento utilizzato	Livello di conoscenza (Base / Buono / Avanzato)	Contesto ed esperienza d'uso (massimo 1000 caratteri)
Software per Ciclo della Performance / PIAO			
Sistemi di Business Intelligence / Controllo di Gestione			
Piattaforme di Trasparenza / Anticorruzione / Whistleblowing			
Altro			