



Allegato 2) - PROPOSTA PROGETTUALE

Spett.le
Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito
Territoriale Sociale "Friuli Centrale"
protocollo@pec.comune.udine.it

OGGETTO: PROPOSTA PROGETTUALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI A CO-PROGETTARE E GESTIRE IN PARTNERSHIP CON IL SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE "FRIULI CENTRALE" IL SERVIZIO V.I.T.A. (VALORIZZARE L'INDIPENDENZA E TUTELARE L'AUTONOMIA) - ATTIVITÀ E INTERVENTI VOLTI ALLA PROMOZIONE, SOSTEGNO, CONSOLIDAMENTO DELLE AUTONOMIE PERSONALI, SOCIALI, ABITATIVE A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA', RESIDENTI NEL TERRITORIO DEI COMUNI DELL'AMBITO "FRIULI CENTRALE"

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (____) il _____

C.F. _____ residente in _____

Via _____

nella qualità di rappresentante legale dell'Ente

_____ con sede legale nel Comune di _____ (____)

Via _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

Telefono _____

E-mail _____

Pec _____

in relazione all'Avviso esplorativo per l'individuazione di soggetti disponibili alla co-progettazione di cui all'oggetto



COMUNE DI UDINE

Servizio Sociale dei Comuni
dell'Ambito Territoriale "Friuli Centrale"



Logo
dell'Ente

Formula le seguenti descrizioni e la seguente proposta progettuale ai fini della coprogettazione

Radicamento territoriale

(Descrizione della capacità di radicamento nel territorio mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con Enti Pubblici e del Terzo Settore all'interno del territorio dell'Ambito "Friuli Centrale")

(max 200 parole)

Esperienza

(Descrizione dell'esperienza maturata nel campo della gestione di servizi e interventi per persone con disabilità specificandone l'arco temporale)

(max 200 parole)

Struttura organizzativo-gestionale

(Descrizione delle modalità organizzative della struttura e dell'equipe di lavoro dell'ETS individuata per il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di cui al presente Avviso)

(max 500 parole)

Sinergie con il territorio

(Descrizione delle azioni di collegamento con enti, associazioni, agenzie ecc.. per lo sviluppo di possibili percorsi e opportunità formative, laboratoriali e occupazionali a favore delle persone con disabilità e per il supporto alle stesse nel reperimento di personale addetto all'assistenza o educativo)

(max 200 parole)

Modalità e metodologia di monitoraggio e valutazione dell'impatto sociale

(Descrizione delle modalità per il monitoraggio dei target quantitativi (output), ma soprattutto il cambiamento generato sui beneficiari e sul territorio (outcome/impatto)

(max 500 parole)

UDINE

Ufficio di direzione e programmazione
Via Gorghi, 16 - 33100 Udine
T 0432 127 3511
E protocollo@pec.comune.udine.it

Comune di Udine
Via N. Lionello, 1 - 33100 Udine
P.IVA 00168650307

T 0432 127 1111
E protocollo@pec.comune.udine.it
W www.comune.udine.it



COMUNE DI UDINE

Servizio Sociale dei Comuni
dell'Ambito Territoriale "Friuli Centrale"



Logo
dell'Ente

SVILUPPO DEL PROGETTO INDIVIDUALE, PERSONALIZZATO E PARTECIPATO

MACRO AREA 1 (art. 5 comma 1 dell'Avviso)

(L'ETS descriva la proposta progettuale tenendo conto dei criteri di valutazione di cui all'art. 14 dell'Avviso)

(max 1000 parole)

Risorse umane messe a disposizione per lo "sviluppo del Progetto individuale, personalizzato e partecipato" (macro area 1 - art. 5 comma 1 dell'Avviso)

(Descrizione delle risorse umane messe a disposizione per la realizzazione del Progetto: qualifica, esperienza, numero dei professionisti e/o dei volontari e articolazione oraria)

(max 200 parole)

ATTIVITA' DI SUPERVISIONE

MACRO AREA 2 (art. 5 comma 2 dell'Avviso)

(L'ETS descriva la proposta progettuale tenendo conto dei criteri di valutazione di cui all'art. 14 dell'Avviso)

(max 1000 parole)

Risorse umane messe a disposizione per l' "attività di supervisione" (macro area 2 - art. 5 comma 2 dell'Avviso)

(Descrizione delle risorse umane messe a disposizione per la realizzazione del Progetto: qualifica, esperienza, numero dei professionisti e/o dei volontari e articolazione oraria)

(max 200 parole)

UDINE

Ufficio di direzione e programmazione
Via Gorgi, 16 - 33100 Udine
T 0432 127 3511
E protocollo@pec.comune.udine.it

Comune di Udine
Via N. Lionello, 1 - 33100 Udine
P.IVA 00168650307

T 0432 127 1111
E protocollo@pec.comune.udine.it
W www.comune.udine.it



COMUNE DI UDINE

Servizio Sociale dei Comuni
dell'Ambito Territoriale "Friuli Centrale"



Logo
dell'Ente

ATTIVITA' DI INFORMAZIONE, ORIENTAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO

MACRO AREA 3 (art. 5 comma 3 dell'Avviso)

(L'ETS descriva la proposta progettuale tenendo conto dei criteri di valutazione di cui all'art. 14 dell'Avviso)

(max 1000 parole)

Risorse umane messe a disposizione per il "Servizio di informazione, orientamento e accompagnamento" (macro area 3 - art. 5 comma 3 dell'Avviso)

(Descrizione delle risorse umane messe a disposizione per la realizzazione del Progetto: qualifica, esperienza, numero dei professionisti e/o dei volontari e articolazione oraria)

(max 200 parole)

Proposte di personalizzazione e innovative

(Proposte per la personalizzazione delle attività a favore dei beneficiari comprensiva di proposte innovative, in particolare descrizione della proposta di creazione di un laboratorio formativo-occupazionale. Tali proposte possono afferire alle tre macro-aree)

(max 500 parole)

Cofinanziamento da parte dell'ETS

(Risorse e modalità di cofinanziamento come previsto dall'art.10 dell'Avviso)

(max 200 parole)

Sede/risorse strutturali

(Caratteristiche e descrizione degli immobili messi a disposizione da parte dell'ETS come previsto dall'art. 6 "luoghi di esecuzione" per i Servizi di cui all'art.5 comma 1 e dall'art.5 comma 3)

(max 200 parole)

UDINE

Ufficio di direzione e programmazione
Via Gorghii, 16 - 33100 Udine
T 0432 127 3511
E protocollo@pec.comune.udine.it

Comune di Udine
Via N. Lionello, 1 - 33100 Udine
P.IVA 00168650307

T 0432 127 1111
E protocollo@pec.comune.udine.it
W www.comune.udine.it



Piano finanziario

Tabella excel contenete il piano finanziario dettagliato suddiviso tra costi di gestione degli appartamenti (utenze, locazioni, materiale, spese di gestione...) e costi di gestione del servizio (personale, coordinamento, attività di promozione,...) suddiviso nelle tre macro aree di cui all'art.5 come da schema esemplificativo riportato di seguito

Tipologia di Servizio	Azioni	Attività	Voci di costo	Tipologia di costo	Quantità	Importo unitario	Importo totale	
1 SVILUPPO DEL PROGETTO INDIVIDUALE, PERSONALIZZATO E PARTECIPATO	A. Partecipazione alla definizione e attivazione del progetto individuale personalizzato e partecipato	A.1 Attivazione sostegni individuali e/o in piccolo gruppo	Es. Case manager disability	Es. Ore	n. ore (settimanali, mensili, annue...)	€	€	
			...					
	B. Abitazione e Vita quotidiana: adattamento degli spazi, domotica, supporto educativo e assistenziale	B1. Attivazione sostegni domiciliari						
	C. Formazione, lavoro e tempo libero: sviluppo di opportunità e competenze formative, lavorative, della socialità e del tempo libero per le persone con disabilità coinvolte nel progetto	C1. Attivazione sostegni individuali e/o in piccolo gruppo						
		C2. Azioni di collegamento con enti e agenzie del Territorio per						
		C3. Trasporto e accompagnamento individuale e/o di gruppo						
C4. Attività sperimentali								
	C5. Fornitura della strumentazione necessaria							
2 ATTIVITÀ DI SUPERVISIONE	Rafforzare le competenze degli operatori dei servizi territoriali.							
	Diffondere e valorizzare la promozione e la partecipazione							
3 ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO	Attività informativa e di supporto alla compilazione di documenti							
	Supporto e affiancamento nella ricerca di Enti, associazioni, agenzie del settore							
	Collaborazione con il SSCFC per la promozione di opportunità di confronto tra le realtà territoriali							

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante*

*Si veda art.13 dell'avviso in merito alla sottoscrizione della manifestazione di interesse

