



# Comune di Udine

## Servizio Transizione Digitale

### DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

**Oggetto: CIG BB5A007DF2 - Soluzione integrata Processi e Procedimenti, Obiettivi e Performance, Anticorruzione, Organizzazione e Capitale Umano 2026-2027. Determinazione a contrarre ed Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023) alla ditta Ecoh Media S.r.l.**

**N. det. 2026/6400/16**

**N. cron. 1294 del 22/04/2026**

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la determina n. cron. 1239 del 24/04/2025 avente oggetto: CIG B697E0EB95 - fornitura, assistenza, manutenzione e aggiornamento del software “Strategic PA” - modulo “Obiettivi e Performance”. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023) alla Ditta ECHO MEDIA S.r.l.

Vista la determina n. cron. 2424 del 05/08/2025 avente oggetto: “CIG B7DB2B9A78 - fornitura, assistenza, manutenzione e aggiornamento del software “Strategic PA” – moduli “Processi e Procedimenti”, “Anticorruzione” e “Organizzazione e Capitale Umano”. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023) alla Ditta ECHO MEDIA S.r.l.”;

Considerato che l’Unità organizzativa controllo di gestione, controlli interni e anticorruzione si avvale di una soluzione integrata per la gestione dell’intero ciclo della performance dell’Ente, dalle fasi di pianificazione strategica e di programmazione operativa, alla gestione degli obiettivi e della correlata premialità per le diverse fasce di dipendenti del Comune, la gestione dei processi e dei procedimenti, per la pianificazione della formazione e per i controlli di regolarità amministrativa

in ottica anticorruzione e più in generale dell'Ente e che ha manifestato la necessità di proseguire nell'utilizzo dell'applicativo in uso a supporto dell'operatività quotidiana;

Considerato quindi che si rende necessario acquisire una soluzione integrata per la gestione degli obiettivi, performance, processi, procedimenti, organizzazione, capitale umano e anticorruzione per gli anni 2026/2027;

Considerato che la sostituzione dell'applicativo in uso comporterebbe la migrazione dell'intero patrimonio di dati storici accumulato nei cicli di performance precedenti, con conseguente rischio di perdita di continuità nella gestione degli obiettivi strategici e operativi, dei processi e dei procedimenti mappati e delle misure anticorruzione in essere; che tale discontinuità inciderebbe negativamente sul rispetto del cronoprogramma PNRR, il quale richiede il mantenimento attivo dei servizi finanziati per almeno cinque anni; e che il ciclo della performance 2026 è già avviato sulla piattaforma in uso, rendendo qualsiasi transizione a un sistema alternativo tecnicamente impraticabile senza interruzione dell'operatività corrente;

Precisato che la spesa inerente alla suddetta soluzione è oggetto di finanziamento nell'ambito del PNRR Missione 1 Componente 1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - Misura 1.2. "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" e che, in virtù di questo, i servizi oggetto di finanziamento devono essere mantenuti attivi per almeno 5 anni decorrenti dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuata l'erogazione del finanziamento da parte del competente Dipartimento;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio richiesto dal 01/05/2026 al 30/04/2027;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Richiamati:

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art.1 comma 130 della L. n. 145/2018, che dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o

superiore ad € 5.000,00 e fino al sotto soglia;

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, che stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Precisato che l'affidamento di cui trattasi è di importo superiore ad € 5.000,00;
- Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite affidamento diretto utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto di utilizzare il criterio del minor prezzo;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti del bilancio;

Precisato che non viene adottato il DUVRI né vengono stimati oneri per la sicurezza in quanto le prestazioni contrattuali non generano interferenze;

Dato atto che, a seguito di indagine di mercato depositata agli atti d'ufficio, finalizzata ad una valutazione qualitativa ed economica del servizio oggetto del presente affidamento, l'offerta proposta dalla Ditta Ecoh Media S.r.l. Via Fellini n. 2, 65010 Spoltore (PE) - Codice Fiscale e P.IVA 01448300689, è stata ritenuta congrua e in linea con i prezzi di mercato;

Rilevato in particolare che:

- in data 16/04/2026 è stata avviata, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una Trattativa Diretta con la citata Ditta Ecoh Media S.r.l. Via Fellini n. 2, 65010 Spoltore (PE) - Codice Fiscale e P.IVA 01448300689 (TD n. 6246216);
- entro il termine ultimo di presentazione delle offerte è pervenuta l'offerta con la quale il suddetto operatore economico, per una spesa complessiva pari ad € 29.000,00 (I.V.A. di legge esclusa), offre l'erogazione dei servizi informatici:

- **STRPA\_PP – Processi e Procedimenti**
  - STRPA\_PP – Processi e Procedimenti
- **STRPA\_CP - Obiettivi e Performance**
  - STRPA\_CP - Obiettivi e Performance
  - STRPA\_VR –Valutazione Risorse Umane
  - STRPA\_PR – Premialità
- **STRPA\_AC – Anticorruzione**
  - STRPA\_AC – Anticorruzione
  - STRPA\_RA – Controlli successivi di Regol. Amm.va
- **STRPA\_OC – Organizzazione e Capitale Umano**
  - STRPA\_OC – Organizzazione e Capitale Umano

○ STRPA\_PF – Pianificazione della Formazione

- **5 Utenti Tableau Explorer Embedded Utenti**
- **16 Tableau Viewer Embedded**
- **Max 100 utenti Utenti Standard**
- **Infrastruttura Cloud 24x7 AWS - qualificata ACN**
- **Attività di supporto e assistenza**

per il periodo dal 01/05/2026 al 30/04/2027

Considerato quindi:

- che tale operatore economico è di comprovata notorietà, solidità e affidabilità e ha già eseguito prestazioni per diversi enti, inclusa questa amministrazione, fornendo servizi di ottimo livello, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti e le condizioni del contratto, offrendo prezzi congrui e in linea a quelli di mercato;
- che l'operatore economico è partner che garantisce la realizzabilità del servizio in oggetto secondo una congrua tempistica evitando il rischio di prolungare i tempi;

Confermato che il costo proposto per i servizi offerti è in linea con i prezzi proposti negli anni precedenti e che risulta congruo;

Constatato inoltre che l'operatore economico in argomento:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52 comma 1 del medesimo decreto, ferma restando la previa verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva e delle Annotazioni sugli operatori economici contenute nella banca dati di ANAC;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamato:

- l'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che gli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie avvengano nel rispetto del principio di rotazione;
- l'articolo 49, comma 4 il quale dispone che detto principio può essere derogato in casi motivati, con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché della qualità della prestazione resa;

Ritenuto pertanto di derogare al suddetto principio in quanto ricorrono congiuntamente i presupposti richiesti dalla norma, ed in particolare:

- la spesa inerente il servizio è oggetto di finanziamento nell'ambito del PNRR Missione 1 Componente 1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - Misura 1.2. "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" e che, in virtù di questo, i servizi oggetto di finanziamento devono essere mantenuti attivi per almeno 5 anni decorrenti dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuata l'erogazione del finanziamento da parte del competente Dipartimento;
- la Stazione Appaltante ha verificato, ai sensi degli artt. 68 e 69 del D.Lgs. n. 82/2005, l'assenza di soluzioni open source o a riuso idonee a soddisfare le esigenze dell'Ente;
- le prestazioni rese dall'Operatore Economico Ecoh Media S.r.l. sono state svolte regolarmente, con puntualità, affidabilità ed elevato livello qualitativo, senza alcuna contestazione da parte dell'Amministrazione e nel completo rispetto delle condizioni contrattuali.

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico Ecoh Media S.r.l. Via Fellini n. 2, 65010 Spoltore (PE) - Codice Fiscale e P.IVA 01448300689, a fronte di una spesa complessiva di € 29.000,00 (+ IVA) fino dal 01/05/2026 al 30/04/2027, alle condizioni contenute nelle Condizioni Particolari di Contratto e nella documentazione allegata di cui alla sopra citata TD MEPA n. 6246216, conservati agli atti dello scrivente ufficio;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto di importo contenuto, in considerazione della comprovata solidità economico-finanziaria e affidabilità dell'operatore economico, della positiva esecuzione di precedenti prestazioni analoghe, nonché della natura e limitata complessità delle attività oggetto dell'affidamento, elementi che consentono di ritenere adeguatamente tutelato l'interesse pubblico e garantita la corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali;

Richiamato il Decreto sindacale n. 7/2024 del 15 ottobre 2024 con il quale allo scrivente veniva attribuito l'incarico di Dirigente del Servizio Transizione Digitale per il periodo dal 15 ottobre 2024 al 14 ottobre 2027;

Considerato che lo scrivente, in qualità di Dirigente del Servizio Transizione Digitale, è il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, coincide con il Responsabile Unico del Progetto, in quanto in possesso delle competenze tecniche necessarie e trattandosi di affidamento di particolare semplicità esecutiva;

Considerato che in data 21-04-2026 è stato acquisito il Durc che risulta regolare;

Considerato che in data 21-04-2026 sono state acquisite le annotazioni riservate Anac con il seguente risultato: nessuna annotazione;

Dato atto infine che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente CIG: **BB5A007DF2**;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire all'Ente una soluzione integrata per la gestione dei Processi e Procedimenti, Obiettivi e Performance, Anticorruzione, Organizzazione e Capitale Umano 2026 con le seguenti caratteristiche:

- Processi e procedimenti: uno strumento per la completa mappatura dei processi e dei procedimenti da parte dell'Amministrazione;
- Obiettivi e Performance: gestione completa degli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente
- Anticorruzione: consente di identificare nell'Ente il livello di rischio in materia di Corruzione con le relative misure necessarie.
- Organizzazione e Capitale umano: implementare la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo

b) l'oggetto del contratto è una soluzione integrata Processi e Procedimenti, Obiettivi e Performance, Anticorruzione, Organizzazione e Capitale Umano 2026-2027;

Dato atto che il contratto verrà stipulato attraverso l'inoltro del documento di stipula da parte dell'Amministrazione per il tramite del MEPA;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio comunale n. 76 del 18 dicembre 2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028 - Nota d'aggiornamento e il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- della Giunta comunale n. 183 del 24 marzo 2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 - 2028 e n. 27 del 20 gennaio 2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG)

2026 - 2028;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi,

#### DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla Ditta Ecoh Media S.r.l. Via Fellini n. 2, 65010 Spoltore (PE) - Codice Fiscale e P.IVA 01448300689 dal 01/05/2026 al 30/04/2027 per l'erogazione dei servizi informatici:

- **STRPA\_PP – Processi e Procedimenti**
  - STRPA\_PP – Processi e Procedimenti
- **STRPA\_CP - Obiettivi e Performance**
  - STRPA\_CP - Obiettivi e Performance
  - STRPA\_VR –Valutazione Risorse Umane
  - STRPA\_PR – Premialità
- **STRPA\_AC – Anticorruzione**
  - STRPA\_AC – Anticorruzione
  - STRPA\_RA – Controlli successivi di Regol. Amm.va
- **STRPA\_OC – Organizzazione e Capitale Umano**
  - STRPA\_OC – Organizzazione e Capitale Umano
  - STRPA\_PF – Pianificazione della Formazione
- **5 Utenti Tableau Explorer Embedded Utenti**
- **16 Tableau Viewer Embedded**
- **Max 100 utenti Utenti Standard**
- **Infrastruttura Cloud 24x7 AWS - qualificata ACN**
- **Attività di supporto e assistenza**

per un importo totale di € 29.000,00 (+IVA 22% pari a € 6.380,00) e pertanto di complessivi € 35.380,00;

3. di dare atto che i servizi affidati sono disciplinati dalle Condizioni Particolari di Contratto e documentazione allegata, di cui alla TD MEPA n. 6246216;
4. di dare atto che le spese inerenti il servizio richiesto verrà liquidata a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica come di seguito indicato:
  - Per i moduli Processi e Procedimenti, Obiettivi e Performance, Anticorruzione, Organizzazione e Capitale Umano per l'anno 2026 fattura di € 15.600,00 (più IVA) al 30/09/2026 per il periodo dal 01/05/2026 al 31/12/2026;
  - Per i moduli Processi e Procedimenti, Obiettivi e Performance, Anticorruzione, Organizzazione e Capitale Umano per l'anno 2027 fattura di € 7.800,00 (più IVA) al 30/04/2027 per il periodo dal 01/01/2027 al 30/04/2027;
  - Per le attività di supporto e assistenza 2026 fattura di € 4.480,00 (più IVA) a conclusione delle attività e comunque entro il 31/12/2026
  - Per le attività di supporto e assistenza 2027 fattura di € 1.120,00 (più IVA) a conclusione delle attività e comunque entro il 30/04/2027
5. di dare atto che il CIG assegnato al presente affidamento è **BB5A007DF2**;
6. di impegnare la spesa complessiva di € 35.380,00 (I.V.A. di legge inclusa) sul capitolo come segue:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2026	2026	BB5A007DF2	485/2	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI - STD	1	3	2	19	1	21.813,60	ECOH MEDIA S.R.L. p.i. IT 01448300689
2027	2027	BB5A007DF2	485/2	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI - STD	1	3	2	19	1	9.540,40	ECOH MEDIA S.R.L. p.i. IT 01448300689
2026	2026	BB5A007DF2	486/2	LICENZE D'USO PER SOFTWARE - STD	1	3	2	7	6	2.684,00	ECOH MEDIA S.R.L. p.i. IT 01448300689
2027	2027	BB5A007DF2	486/2	LICENZE D'USO PER SOFTWARE - STD	1	3	2	7	6	1.342,00	ECOH MEDIA S.R.L. p.i. IT 01448300689

7. di non richiedere alla Ditta affidataria la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione dell'entità contenuta dell'appalto, della solidità economica dell'appaltatore, dell'incidenza della commessa sui ricavi dell'operatore economico e sulla comprovata capacità tecnica dello stesso che garantiscono la completa e professionale realizzazione delle obbligazioni contrattuali;
8. di stipulare il contratto attraverso l'inoltro del documento di stipula da parte dell'Amministrazione per il tramite del MEPA;

9. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
10. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013 nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine, oltre le misure contenute nel vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione, adottato dal Comune di Udine;
11. di dare atto inoltre che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
12. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
13. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
14. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Diego Martini