



Comune di Udine

Servizio Transizione Digitale

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

**Oggetto: CIG B99AB5CF6B - canoni e servizi di manutenzione software Concorsi.
Determinazione a contrarre ed Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023) alla ditta GIADA PROGETTI srl**

N. det. 2025/6400/58

N. cron. 4272 del 16/12/2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la determina 3909 del 09/11/2023 “Oggetto: Servizi informatici di supporto all'espletamento delle procedure concorsuali del Comune di Udine dal 01/01/2024 al 31/12/2025. Affidamento diretto art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 alla ditta Giada Progetti Srl (CIG Y143D2565E);

Considerata la volontà da parte del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane di continuare ad utilizzare l'attuale piattaforma per la gestione informatizzata delle procedure concorsuali;

CONSIDERATO che la soluzione proposta dovrà essere in grado di gestire in modo completo le seguenti aree tematiche fondamentali:

- gestione concorsi: gestione selezioni interne e pubbliche di ogni genere: concorsi, avvisi, incarichi professionali, borse di studio, ecc...con particolare riguardo all'osservanza della normativa di riferimento

- gestione delle domande on line dei candidati a concorsi pubblici, avvisi, incarichi, ecc., integrazione con GECON, il back office gestionale dell'Ufficio Concorsi con particolare riguardo all'osservanza della normativa di riferimento

CONSIDERATO ALTRESÌ che la piattaforma individuata dovrà possedere le seguenti caratteristiche tecniche e operative:

- Essere fornita esclusivamente in modalità Software as a Service (SaaS) con architettura cloud computing;
- Garantire l'utilizzo di standard tecnologici consolidati e sicuri;

CONSIDERATO INOLTRE che tutti i processi gestionali della soluzione proposta dovranno essere improntati ai principi di privacy by design e privacy by default, in conformità con la normativa vigente;

RILEVATO che l'adozione di strumenti software specifici e adeguati alle peculiari esigenze degli Uffici può garantire, in un'ottica di progressiva digitalizzazione delle procedure e dei processi, il regolare svolgimento delle attività, nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza;

RITENUTO PERTANTO di procedere all'affidamento del servizio richiesto per il periodo compreso dal 1 Gennaio 2026 al 31 dicembre 2027.

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Richiamati:

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art.1 comma 130 della L. n. 145/2018, che dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore ad € 5.000,00 e fino al sotto soglia;
- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, che stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Precisato che l'affidamento di cui trattasi è di importo superiore ad € 5.000,00;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite affidamento diretto utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti del bilancio;

Dato atto che, a seguito di indagine di mercato depositata agli atti d'ufficio, finalizzata ad una valutazione qualitativa ed economica del servizio oggetto del presente affidamento, l'offerta proposta dalla Ditta GIADA PROGETTI srl – Piazza Vittorio Emanuele II, 29 - 31053 Pieve di Soligo (TV) Codice Fiscale e P. IVA 02248420263, è stata ritenuta congrua e in linea con i prezzi di mercato;

Considerato infatti che la soluzione proposta (software GECO e ISON) risponde pienamente e in modo organico alle esigenze espresse dal Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane, includendo in un unico sistema integrato tutti i moduli essenziali per la gestione dei concorsi pubblici;

Considerato quindi che la scelta è specificamente giustificata dall'adeguatezza tecnica e funzionale dei software GECO e ISON in modalità Saas, che offre un pacchetto completo essenziale per la gestione dei concorsi proponendo n° 7 moduli ad un costo di euro 6090,00 iva esclusa/anno pari a circa euro 870/modulo;

Considerato quindi che l'offerta è stata ritenuta congrua e in linea con i prezzi di mercato

Considerato inoltre che la fornitura in modalità S.A.A.S. garantisce:

- Aggiornamento e Manutenzione: L'onere della gestione tecnica, degli aggiornamenti normativi e della manutenzione è a carico del fornitore.
- Accessibilità e Scalabilità: l'accesso da remoto rende la piattaforma flessibile e adeguata alle esigenze future.

Considerato quindi che l'offerta della Ditta GIADA PROGETTI srl – Piazza Vittorio Emanuele II, 29 - 31053 Pieve di Soligo (TV) Codice Fiscale e P. IVA 02248420263 relativa al SOFTWARE GECO e ISON è economicamente vantaggiosa e rappresenta anche la migliore soluzione tecnica per rispondere alle esigenze specifiche e complesse di gestione della sicurezza, assicurando la piena aderenza normativa e l'efficienza amministrativa per il periodo richiesto.

Rilevato in particolare che:

- in data 10/12/2025 è stata avviata, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una Trattativa Diretta con la citata Ditta GIADA PROGETTI srl – Piazza Vittorio Emanuele II, 29 - 31053 Pieve di Soligo (TV) Codice Fiscale e P. IVA 02248420263 (TD n. 5832095);

- entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta è pervenuta l'offerta con la quale il suddetto operatore economico, per una spesa complessiva pari ad € 12180,00 (I.V.A. di legge esclusa), offre:
 - canone software geco
 - canone software ison
 - canone servizio upload
 - canone modulo pagopa
 - canone integrazione protocollo
 - canone modulo trasparenza
 - canone modulo spid + cie
 - n. 2 gg/anno assistenza remota a consumo
- per gli anni 2026 e 2027. (canone anno 2026 € 6.090,00 iva esclusa, canone anno 2027 € 6.090,00 iva esclusa)

Considerato quindi:

- che tale operatore economico è di comprovata notorietà, solidità e affidabilità e ha già eseguito prestazioni per diversi enti fornendo servizi di ottimo livello, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti e le condizioni del contratto, offrendo prezzi congrui e in linea a quelli di mercato;
- che l'operatore economico è partner che garantisce la realizzabilità del servizio in oggetto secondo una congrua tempistica evitando il rischio di prolungare i tempi;

Constatato inoltre che l'operatore economico in argomento:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52 comma 1 del medesimo decreto, ferma restando la previa verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva e delle Annotazioni sugli operatori economici contenute nella banca dati di ANAC;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che in data 15/12/2025 è stato acquisito il Durc che risulta regolare

Considerato che in data 15/12/2025 sono state acquisite le annotazioni riservate Anac con il seguente risultato: nessuna annotazione;

Richiamato quindi l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede il rispetto del principio di rotazione negli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie europee e, in particolare, il comma 4 del citato articolo, secondo il quale detto principio può essere derogato in casi motivati, con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell'accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa;

Atteso che la giurisprudenza in materia è costante nel ricordare il carattere flessibile del principio di rotazione trattandosi di un divieto non assoluto (v. da ultimi Cons. Stato, Sez. III, 31/05/2024, n.4875, TAR Lazio Sez. II 29/09/2025 n. 16754) e deve essere bilanciato con il principio del risultato consolidato nell'art. 1 del Dlgs 36/2023.

Considerato che i software GECO e ISON per la gestione dei concorsi pubblici sono sistemi altamente specializzati e integrati e che sostituire il software comporterebbe la ricerca di un prodotto equivalente che sia perfettamente in grado di gestire la specifica normativa concorsuale e il ciclo di vita del concorso adottato dall'Ente;

Considerato infatti che i software GECO e ISON sono già integrati nei flussi operativi e nei sistemi informativi del Comune (es. protocollo, gestione documentale, portale del candidato, spid/cie, pagopa) e che l'adozione di un nuovo software richiederebbe lunghi tempi per lo sviluppo delle interfacce e la verifica della compatibilità con i sistemi esistenti, con il rischio di interruzioni o malfunzionamenti nei processi cruciali di gestione dei concorsi.

Considerato inoltre che gli attuali sistemi detengono una notevole mole di dati storici relativi a concorsi espletati, candidati, graduatorie e che il passaggio a un nuovo sistema implicherebbe un'operazione di migrazione dati complessa, costosa e ad alto rischio di perdita o corruzione di informazioni essenziali, compromettendo la legalità e la trasparenza delle procedure concorsuali passate e future.

Considerato che i software GECO e ISON hanno garantito la regolarità, l'efficacia e la tracciabilità delle procedure concorsuali, essenziali per la Pubblica Amministrazione. Inoltre tutte le procedure concorsuali hanno avuto una accurata esecuzione, assenza di criticità significative e i tempi di risposta dell'assistenza sono stati sempre soddisfacenti;

Considerato inoltre che la gestione dei concorsi pubblici è soggetta a frequenti aggiornamenti normativi ed il fornitore attuale ha dimostrato la capacità di aggiornare prontamente i sistemi GECO e ISON per adeguarli alle continue evoluzioni legislative in materia di reclutamento, evitando al Comune il rischio di incorrere in procedure illegittime.

Considerato poi che il personale del Comune (settore Risorse Umane/Ufficio Concorsi) è stato formato e ha maturato esperienza sull'utilizzo specifico dei sistemi GECO e ISON e che l'adozione di un nuovo software richiederebbe un nuovo e oneroso ciclo di formazione del

personale, con un investimento significativo di tempo e risorse economiche, e un periodo di inefficienza dovuto alla curva di apprendimento, in un settore delicato come l'organizzazione dei concorsi.

Ritenuto quindi di derogare al rispetto del principio di rotazione per Struttura del mercato / Infungibilità del software, effettiva assenza di alternative che non comportino costi sproporzionati, rischi operativi inaccettabili o interruzioni del servizio e accurata esecuzione del precedente contratto e qualità del servizio reso.

Considerato infatti che in questo modo si tutela l'interesse pubblico, garantendo la continuità, l'efficacia, la regolarità e la sicurezza dei processi di reclutamento, a fronte di costi e rischi elevati e ingiustificati che deriverebbero dall'affidamento a un nuovo operatore.

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico GIADA PROGETTI srl - Piazza Vittorio Emanuele II, 29 - 31053 Pieve di Soligo (TV) Codice Fiscale e P. IVA 02248420263, a fronte di una spesa complessiva di € 12180,00 (I.V.A. di legge esclusa), alle condizioni contenute nelle Condizioni Particolari di Contratto e nella documentazione allegata alla TD n° 5832095, conservati agli atti dello scrivente ufficio e, in particolare:

- canone software geco
- canone software ison
- canone servizio upload
- canone modulo pagopa
- canone integrazione protocollo
- canone modulo trasparenza
- canone modulo spid + cie
- n. 2 gg/anno assistenza remota a consumo

per gli anni 2026 e 2027. (canone anno 2026 € 6.090,00 iva esclusa, canone anno 2027 € 6.090,00 iva esclusa)

Ritenuto di non richiedere la garanzia definitiva alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 53 c. 4 del Dlgs 36/2023 in ragione dell'entità contenuta dell'appalto, della solidità economica dell'appaltatore, dell'incidenza della commessa sui ricavi dell'operatore economico e sulla comprovata capacità tecnica dello stesso che garantiscono la completa e professionale realizzazione delle obbligazioni contrattuali e nell'improbabile caso contrario la possibilità di agire a tutela degli interessi della stazione appaltante avendo ragionevole pretesa di ottenere l'esecuzione in forma specifica del contratto o il risarcimento del danno.

Dato atto che l'art. 14 delle sopra richiamate Condizioni Particolari di Contratto prevede l'impegno, da parte della Ditta fornitrice, ad osservare le misure contenute nel Codice di

Comportamento di cui al DPR 62/2013 nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine, oltre le misure contenute nel vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione, adottato dal Comune di Udine;

Dato atto infine che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente CIG: **B99AB5CF6B**;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire agli Uffici interessati una piattaforma per la gestione delle selezioni interne e pubbliche di ogni genere (concorsi, avvisi, incarichi professionali, borse di studio, ecc) e per le domande on line dei candidati con particolare riguardo all'osservanza della normativa di riferimento per lo svolgimento dell'attività quotidiana e dei fini istituzionali dei rispettivi uffici;
- b) l'oggetto del contratto è il servizio di fornitura di una piattaforma per la gestione dei concorsi e delle iscrizioni on line in modalità Saas dal 01/01/2026 al 31/12/2027;

Dato atto che il contratto verrà stipulato attraverso l'inoltro del documento di stipula da parte dell'Amministrazione per il tramite del MEPA;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Richiamato il Decreto sindacale n. 7/2024 del 15 ottobre 2024 con il quale allo scrivente veniva attribuito l'incarico di Dirigente del Servizio Transizione Digitale per il periodo dal 15 ottobre 2024 al 14 ottobre 2027;

Considerato che lo scrivente, in qualità di Dirigente del Servizio Transizione Digitale, è il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio comunale n. 78 del 19 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 - Nota d'aggiornamento e il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;
- della Giunta comunale n. 145 del 25 marzo 2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e n. 41 del 4 febbraio 2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025 – 2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

- il Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi,

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
3. di affidare alla Ditta GIADA PROGETTI srl – Piazza Vittorio Emanuele II, 29 - 31053 Pieve di Soligo (TV) Codice Fiscale e P. IVA 02248420263, la fornitura dei seguenti servizi:

- canone software geco
- canone software ison
- canone servizio upload
- canone modulo pagopa
- canone integrazione protocollo
- canone modulo trasparenza
- canonemodulo spid + cie
- n. 2 gg/anno assistenza remota a consumo

per gli anni 2026 e 2027 per un costo totale di € 12180,00 (più IVA pari a € 2.679,60) per complessivi € 14.859,60 (IVA compresa). Canone anno 2026 € 6.090,00 iva esclusa, canone anno 2027 € 6.090,00 iva esclusa;

4. di dare atto che i servizi affidati sono disciplinati dalle Condizioni Particolari di Contratto e documentazione allegata di cui alla TD MEPA n. 5832095, conservate agli atti dello scrivente ufficio;
5. di impegnare pertanto la spesa complessiva di € 14.859,60 (I.V.A. di legge inclusa pari ad € 2.679,60) a favore del suddetto operatore economico GIADA PROGETTI srl – Piazza Vittorio Emanuele II, 29 - 31053 Pieve di Soligo (TV) Codice Fiscale e P. IVA 02248420263 come segue:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2026	2026	B99AB5CF6B	485/2	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI – STD	1	3	2	19	1	7429,80	GIADA PROGETTI srl p.i. 02248420263
2027	2027	B99AB5CF6B	485/2	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI – STD	1	3	2	19	1	7429,80	GIADA PROGETTI srl p.i. 02248420263

6. di dare atto che la spesa inerente il servizio richiesto verrà liquidata a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica come di seguito indicato:
 - Canone anno 2026 di software geco, software ison, servizio upload, modulo pagopa, integrazione protocollo, modulo trasparenza, modulo spid + cie, n. 2 gg/anno assistenza remota a consumo: fattura al 30/06/2026 di € 6.090 (più IVA);
 - Canone anno 2026 di software geco, software ison, servizio upload, modulo pagopa, integrazione protocollo, modulo trasparenza, modulo spid + cie, n. 2 gg/anno assistenza remota a consumo: fattura al 30/06/2026 di € 6.090 (più IVA);
7. di dare atto che il CIG assegnato al presente affidamento è **B99AB5CF6B**;
8. di non richiedere la garanzia definitiva alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 53 c. 4 del Dlgs 36/2023 in ragione dell'entità contenuta dell'appalto, della solidità economica dell'appaltatore, dell'incidenza della commessa sui ricavi dell'operatore economico e sulla comprovata capacità tecnica dello stesso che garantiscono la completa e professionale realizzazione delle obbligazioni contrattuali e nell'improbabile caso contrario la possibilità di agire a tutela degli interessi della stazione appaltante avendo ragionevole pretesa di ottenere l'esecuzione in forma specifica del contratto o il risarcimento del danno.
9. di stipulare il contratto attraverso l'inoltro del documento di stipula da parte dell'Amministrazione per il tramite del MEPA;
10. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
11. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013 nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine, oltre le misure contenute nel vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione, adottato dal Comune di Udine;
12. di dare atto inoltre che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che

il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;

13. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
14. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
15. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Diego Martini