



# **Comune di Udine**

## **Unità Organizzativa Biblioteche**

### **DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA**

**Oggetto: CIG B97EE0D47B. Biblioteca Civica “V. Joppi”. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023) per la fornitura di grucce appendiabiti con marca e contromarca per la Biblioteca Civica “V. Joppi”**

**N. det. 2025/5657/195**

**N. cron. 4186 del 11/12/2025**

### **IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA**

Considerato che, a seguito della ristrutturazione di Palazzo Bartolini che ospita parte della Biblioteca Civica “V. Joppi”, con successiva apertura al pubblico dello stesso e dell’attiguo Palazzo Andriotti si è provveduto a progettare e realizzare l’allestimento con nuovi arredi;

Considerato che sono stati previsti tra i nuovi arredi degli stender appendiabiti, da disporre nei saloni di consultazione del Palazzo Bartolini e nella Sala Multimediale Tito Maniaco, che necessitano di grucce con sistema di identificazione con marca e contromarca, per poter appendere le giacche o i cappotti degli utenti della Biblioteca Civica Joppi;

Ritenuto pertanto, di affidare all’operatore economico Romano Alessandro & C. snc, con sede in Udine, via del Gelso 33 codice fiscale e partita IVA 01308110301, la fornitura di 50 grucce con sistema identificativo di marca e contromarca in quanto dispone delle risorse necessarie per soddisfare la richiesta sopracitata, e riesce a garantire la fornitura in tempi rapidi e comunque entro il 31/12/2025;

Dato atto che in riferimento all’affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per la fornitura in argomento non è attualmente disponibili una Convenzione con la Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- tra i "principi generali" contenuti nella Parte I, Titolo I del nuovo Codice dei Contratti pubblici, il "Principio di risultato", di cui all'art.1, *co 1 prevede che "Le Stazioni appaltanti e gli Enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nel rispetto dei principi legalità, trasparenza e concorrenza"*; al *co.3 "Il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità. Esso è perseguito nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea"* ed al *co. 4 "Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto, nonché per: a) valutare la responsabilità del personale che svolge funzioni amministrative o tecniche nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti; b) attribuire gli incentivi secondo le modalità previste dalla contrattazione collettiva"*,

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Dato atto che, è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.

36/2023 quale soggetto affidatario il seguente operatore economico Romano Alessandro & C. snc con sede in Udine, via del Gelso 33 codice fiscale e partita IVA 01308110301;

In particolare:

- in data 04/12/2025 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO rfq n.112504;
- entro la scadenza è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa pari ad € 424,00 al netto di IVA del 22%, offre la fornitura di 50 grucce con sistema identificativo di marca e contromarca per la Biblioteca Civica "V. Joppi" ad un costo unitario di € 8,48;
- Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso dell'idoneità professionale conforme all'oggetto di affidamento e risultato affidabile in quanto ha già collaborato con questa Stazione appaltante;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico: Romano Alessandro & C. snc con sede in Udine, via del Gelso 33 codice fiscale e partita IVA 01308110301, a fronte di una spesa complessiva di € 424,00 al netto di IVA del 22%;

Dato atto che l'importo complessivo di € 517,28, al lordo dell'IVA del 22% trova adeguata copertura finanziaria al capitolo n. 3435/1 "Beni diversi", previo storno di € 517,28, dal capitolo 3503/1 "Contratti di Servizio Pubblico - Civica Biblioteca" in quanto variazione compensativa del PEG all'interno della medesima Missione 5, Programma 2, Titolo 1 e Macroaggregato 3, COS 170;

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente **CIG B97EE0D47B**;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello offrire un servizio ai visitatori della Biblioteca Civica Joppi, presso il salone di Palazzo Bartolini e la Sala Multimediale Tito Maniaco, per poter appendere in modo ordinato e con un sistema di identificazione i cappotti o giacche degli utenti;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di 50 grucce con sistema identificativo di marca e contromarca per Biblioteca civica "V. Joppi" per un importo complessivo di € 517,28;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Biblioteche;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 78 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 41 del 04.02.2025 del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;

- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell’art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

#### DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto del principio di risultato come citato nelle premesse, all’operatore economico Romano Alessandro & C. snc, con sede in Udine, via del Gelso, 33, codice fiscale e partita IVA 01308110301, per la fornitura entro il 31/12/2025, di 50 grucce con sistema identificativo di marca e contromarca per la Biblioteca civica “V. Joppi” per un importo totale di € 517,28 di cui IVA del 22% pari ad € 93,28 calcolata sull’importo netto di € 424,00;
3. impegnare la spesa complessiva di euro 517,28 sul capitolo di seguito elencato, prelevando € 517,28 dal capitolo 3503/1 “*Contratti di Servizio Pubblico - Civica Biblioteca*” del PEG 2025 in quanto variazione compensativa del PEG all’interno della medesima Missione 5, Programma 2, Titolo 1 e Macroaggregato 3, COS 170, come di seguito indicato:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025	B97EE0D47B	3435/1	BENI DIVERSI	1	3	1	2	999	517,28	ROMANO ALESSANDRO & C. S.N.C. p.i. IT 01308110301

1. di dare atto che la fornitura verrà fatturata per un importo pari ad € 517,28 entro il 31/12/2025;
2. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, in considerazione della modalità di adempimento delle prestazioni;
3. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall’art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell’art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
4. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;

5. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
6. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
7. di dare atto che la pubblicazione all'albo pretorio informatico del presente provvedimento, costituisce adempimento di quanto previsto dal D. Lgs. n. 36/2023;
8. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
9. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
10. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'  
ORGANIZZATIVA

Cristina Marsili