

## MODELLO A – ISTANZA

Marca da bollo  
€ 16,00  
avente data di emissione  
anterecedente o contestuale a  
quella di presentazione  
dell'istanza

Al Comune di Udine  
Servizio Cultura e Istruzione - U.O. Attività Culturali  
protocollo@pec.comune.udine.it

**OGGETTO:** Istanza relativa all'Avviso pubblico per la concessione di contributi per specifiche iniziative in ambito culturale dal 1° giugno al 31 ottobre 2026.

\_ I \_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di **rappresentante legale** di:  
\_\_\_\_\_

ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la concessione di contributi (approvato con deliberazione consiliare N. 44 d'ord./28164 P.G. del 20.03.98) di cui dichiara di essere a conoscenza,

### CHIEDE

La concessione di un contributo finanziario di € \_\_\_\_\_, a parziale copertura delle spese previste, per favorire la realizzazione della seguente Iniziativa:  
\_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 e della decadenza dai benefici prevista dall'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni, a tal fine

### DICHIARA:

**Imposta di bollo** (vedi frontespizio)

#### DI AVER ASSOLTO ALL'IMPOSTA DI BOLLO:

(selezionare l'opzione svolta)

- tramite contrassegno telematico applicato su istanza cartacea
- tramite contrassegno telematico applicato e annullato sulla prima pagina del presente modulo istanza, scansionata e inviata via PEC unitamente alla restante documentazione
- tramite apposizione del contrassegno telematico, utilizzato esclusivamente per la presente istanza, codice n. \_\_\_\_\_

Ovvero

- di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi della seguente normativa: \_\_\_\_\_

**Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità (Art 2 e 3 dell'Avviso)**

#### DI ESSERE:

(selezionare il proprio profilo)

- Soggetto culturale** privato che svolge **esclusiva o prevalente attività di produzione e/o promozione culturale o artistica** (tale requisito è desumibile in base allo statuto ed all'attività dell'ultimo triennio), con sede legale e/o operativa in Friuli Venezia Giulia
- Pro loco** che ha sede ed opera a Udine
- Parrocchia** cittadina
- Organizzazione di Volontariato** così come definita dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, iscritta al RUNTS, che ha sede ed opera a Udine

**DI POSSEDERE ALL'ATTO DELLA PRESENTE RICHIESTA TUTTI I SEGUENTI REQUISITI PREVISTI**

**DALL'AVVISO:**

(spuntare tutte le caselle per confermare)

- essere regolarmente costituiti con atto pubblico o scrittura privata registrata (escluse le Parrocchie)
- non avere finalità di lucro
- non avere condanne/procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la Pubblica Amministrazione a carico del legale rappresentante
- non essere sottoposti a liquidazione giudiziale o procedure concorsuali
- non avere posizioni debitorie nei confronti del Comune di Udine
- non avere richiesto altro contributo al Comune di Udine per la medesima iniziativa
- presentare una sola domanda per il presente Avviso

**CHE IL PROGETTO PER LA QUALE VIENE RICHIESTO IL CONTRIBUTO POSSIEDE TUTTI I REQUISITI**

**PREVISTI DALL'AVVISO:** (spuntare tutte le caselle per confermare)

- ha finalità culturali
  - non ha finalità di lucro, è fruibile gratuitamente dalla collettività o, se a pagamento, a costo calmierato ed a esclusiva copertura delle spese sostenute
  - interessa la popolazione residente nel Comune di Udine, si svolgerà sul territorio del Comune di Udine, e sarà completamente realizzata nel periodo dal 1° giugno al 31 ottobre 2026
  - il progetto proposto è di titolarità esclusiva del richiedente: le iniziative proposte non sono parte di altri progetti, oggetto di istanza a valere sul presente Avviso da parte di altri soggetti
- Oppure**  alcuni eventi sono parte di più Progetti e Istanze. La titolarità di ogni aspetto organizzativo e delle relative spese sono chiaramente definiti nella documentazione allegata.

**ALLEGA:**

(Elenco allegati - Spuntare la casella per ogni documento accluso)

- Allegato 1-Dichiarazioni amministrative (obbligatorio)
  - Allegato 2-Relazione illustrativa (obbligatorio)
  - Allegato 3-Bilancio preventivo (obbligatorio)
  - Allegato 4-Accordi di collaborazione (solo se previsti dal progetto)
  - Atto di nomina del legale rappresentante (obbligatorio)
  - Atto costitutivo, statuto e cariche sociali
- Ovvero che Atto costitutivo, statuto e cariche sociali sono già depositati presso i seguenti uffici dell'Amministrazione Comunale: \_\_\_\_\_

---

(luogo e data)

---

(firma leggibile del legale rappresentante)

in caso di firma autografa, allegare documento d'identità in corso di validità del sottoscrittente