



# **Comune di Udine**

## **Unità Organizzativa Biblioteche**

### **DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA**

**Oggetto: CIG B913019746 e CIG B92CB74D5A. Biblioteca civica. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 agli operatori culturale Monica Aguzzi e Marco Bianchi per ideazione e realizzazione di n. 6 incontri denominati: “Io vs IA andata e ritorno” nell’ambito del progetto “Biblioteca&Scuola”, a.s. 2025/2026**

**N. det. 2025/5657/162**

**N. cron. 3704 del 19/11/2025**

### **IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA**

In linea con le linee programmatiche di sviluppo della Biblioteca Civica “V. Joppi” e del Sistema Bibliotecario del Friuli, si prevede di organizzare per l’a.s. 2025/2026 attività di promozione della lettura della Sezione Ragazzi, della Sezione Moderna e delle Biblioteche di quartiere con interventi di animazione culturale destinati alle classi delle scuole di ogni ordine e grado di Udine e dell'hinterland udinese con l’obiettivo di avvicinare bambini e ragazzi alla lettura e all’istituzione della Biblioteca;

Visto il progetto “Biblioteca&Scuola” formulato e ideato dalla Biblioteca Civica – Sezione Ragazzi e Moderna che riassume e propone ai docenti delle scuole di Udine, dall’infanzia fino alla scuola secondaria di secondo grado, attività di promozione alla lettura con operatori di comprovata esperienza nel settore;

Viste le richieste pervenute dagli Istituti scolastici per la realizzazione del percorso di promozione della lettura previsto nell’ambito dell’offerta formativa “Biblioteca&Scuola” Giovani, dal titolo “Io vs IA andata e ritorno” che, rivolto alle classi 2°,3°, 4° delle Scuole Secondaria di

Secondo Grado di Udine, condurrà gli studenti a sperimentare il contrasto di un testo o di una musica prodotta dallo scrittore o musicista o dalle nuove tecnologie;

Ritenuto di affidare tale attività agli operatori culturali Monica Aguzzi, con P. IVA n. 02712250303 e Marco Bianchi, con P.IVA 02884260304 che, ideatori del percorso sopra indicato, dispongono di adeguata competenza ed esperienza per lo svolgimento degli argomenti citati;

Acclarato che, con riferimento alla fattispecie negoziale, le suddette attività si qualificano come servizi di natura intellettuale, non standardizzabili, *«che richiedono lo svolgimento di prestazioni professionali, svolte in via eminentemente personale, costituenti ideazione di soluzioni o elaborazione di pareri, prevalenti nel contesto della prestazione erogata rispetto alle attività materiali e all'organizzazione di mezzi e risorse»* secondo quanto ulteriormente chiarito dalla Corte dei Conti dell'Emilia Romagna nelle *Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005* emanate con propria deliberazione n. 241 del 16/11/2021;

Appurato che la prestazione degli operatori culturali è da considerarsi per sua natura infungibile, in quanto nasce da esperienza e professionalità personali, per cui non può essere oggetto di procedure comparative;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50,

comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Dato atto che, è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 quali soggetti affidatari i seguenti operatori economici Aguzzi Monica, con P. IVA n. 02712250303 e Marco Bianchi, con P.IVA 02884260304;

In particolare:

- in data 07/11/2025 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO rfq: 109434 all'operatore economico Monica Aguzzi ed entro il termine è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa complessiva pari a € 720,00 (IVA in regime forfettario, art.1 co 54-89 L.190/2014) offre la realizzazione di n. 6 incontri per un costo unitario di € 120,00 del percorso intitolato "IO vs IA andata e ritorno" nell'ambito del progetto "Biblioteca&Scuola", Giovani a.s. 2025/2026;
- in data 10/11/2025 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO rfq: 109436 all'operatore economico Marco Bianchi ed entro il termine è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa complessiva pari a € 720,00 (IVA esente) offre la realizzazione di n. 6 incontri per un costo unitario di € 120,00 del percorso intitolato "IO vs IA andata e ritorno" nell'ambito del progetto "Biblioteca&Scuola", Giovani a.s. 2025/2026;
- Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023;

Constatato che i suddetti operatori:

- hanno fornito le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dal D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risultano in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento ed inoltre hanno già collaborato con la presente Amministrazione;

- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 hanno presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto agli operatori economici Monica Aguzzi, con P. IVA n. 02712250303, a fronte di una spesa complessiva di 720,00 (IVA in regime forfettario, art.1 co 54-89 L.190/2014) e Marco Bianchi, con P.IVA 02884260304, a fronte di una spesa complessiva di € 720,00 (IVA esente);

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato i seguenti CIG: B913019746 (Monica Aguzzi), CIG: B92CB74D5A (Marco Bianchi);

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è orientare gli studenti a servizi di educazione e promozione alla lettura anche alla luce delle nuove tecnologie con attività rivolte agli studenti delle Scuole Secondarie di Secondo Grado;
- l'oggetto è l'acquisizione di n. 6 incontri dal titolo: "IO vs IA andata e ritorno" da destinare agli studenti delle Scuole Secondarie di Secondo grado di Udine e realizzare nell'ambito del progetto "Biblioteca&Scuola\_Giovani", a.s. 2025/2026;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere tramite PEC, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa "Biblioteche" del Servizio Cultura e Istruzione;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 78 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 41 del 04.02.2025 del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025– 2027;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell’art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

## DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023, per il percorso intitolato “IO vs AI andata e ritorno” proposto nell’ambito dell’offerta formativa “Biblioteca&Scuola” Giovani, anno scolastico 2025/2026 e rivolto a n.6 classi della Scuola Secondaria di Secondo Grado di Udine, come di seguito specificato agli operatori economici:
  - Monica Aguzzi, con P. IVA 02712250303, per una spesa complessiva di € 720,00 (IVA in regime forfettario, art.1 co 54-89 L.190/2014) per la realizzazione di n. 4 incontri da realizzarsi nell’anno 2025 per un importo pari a € 480,00 e n. 2 incontri da realizzarsi nell’anno 2026 per un importo pari a € 240,00;
  - Marco Bianchi, con P.IVA 02884260304 per una spesa complessiva di € 720,00 (IVA esente) per la realizzazione di n. 4 incontri da realizzarsi nell’anno 2025 per un

importo pari a € 480,00 e n.2 incontri da realizzarsi nell'anno 2026 per un importo pari a € 240,00;

3. di dare atto che la realizzazione della attività trova adeguata copertura finanziaria al Cap. 3520/3 *“Spese per organizzazione eventi, pubblicità, relazioni pubbliche ecc. – biblioteca”* sul Bilancio corrente;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.440,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025	B913019746	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	480,00	AGUZZI MONICA p.i. IT 02712250303
2025	2025	B92CB74D5A	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	480,00	BIANCHI MARCO p.i. IT 02884260304
2026	2026	B913019746	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	240,00	AGUZZI MONICA p.i. IT 02712250303
2026	2026	B92CB74D5A	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	240,00	BIANCHI MARCO p.i. IT 02884260304

5. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;
6. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
7. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
8. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
9. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato

rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;

10. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
11. di dare atto che la pubblicazione all'albo pretorio informatico del presente provvedimento, costituisce adempimento di quanto previsto dal D. Lgs. n. 36/2023;
12. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'  
ORGANIZZATIVA

Cristina Marsili