



Comune di Udine

Unità Organizzativa Biblioteche

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: CIG: B91BA88477. Biblioteca Civica. Affidamenti diretto per i servizi di direzione artistica del Festival letterario “La Notte dei Lettori” anni 2026-2027-2028

N. det. 2025/5657/161

N. cron. 3702 del 19/11/2025

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- l'Amministrazione comunale di Udine, Servizio Cultura e Istruzione, U. Org. Biblioteca Civica “V.Joppi” organizza il Festival “*La Notte dei Lettori*” che ha l’obiettivo di promuovere la divulgazione umanistica multidisciplinare e inclusiva, nonché valorizzare autori e luoghi del territorio e la filiera del libro trasformando la città in angoli di “Città che legge” con il lettore protagonista attivo. Il Festival prevede, inoltre, il coinvolgimento delle biblioteche presenti in Città, delle biblioteche regionali e delle istituzioni bibliotecarie appartenenti alle Amministrazioni aderenti al Sistema bibliotecario del Friuli (SBHU) e non solo per le quali è prevista la realizzazione di un’anteprima itinerante del Festival denominata “*Aspettando la notte dei lettori*”: incontri e appuntamenti letterari in tutti i territori per valorizzare la lettura come occasione di crescita, condivisione, formazione, divulgazione del patrimonio umanistico. Infine il Festival vede il coinvolgimento di molteplici Istituzioni culturali del Comune oltre alla partecipazione di numerosi partner, collaboratori, enti e associazioni;

- il Documento unico di programmazione, DUP 2025/2027 approvato con deliberazione consiliare n.78 del 19/12/2024 tra gli obiettivi operativi della Missione 5 prevede il proseguimento del Festival “La Notte dei Lettori”;

Considerato che, come per le precedenti edizioni, per la realizzazione del suddetto Festival il Comune di Udine intende aderire all’avviso regionale (L.R. 16/2014) per l’assegnazione di contributi economici su progetti relativi alla Divulgazione della cultura umanistica;

Considerato che l’Amministrazione intende organizzare il Festival Letterario sopra citato anche per il 2026 e anni successivi e che, a tale scopo, si rende necessario individuare un professionista con comprovate capacità ed esperienza nel settore culturale e artistico a cui affidare la direzione artistica dell’evento con lo scopo di delineare la tematica, i contenuti e di definire il programma delle molteplici iniziative culturali e gli eventi che verranno realizzati nei vari luoghi della città;

Dato atto che, al fine di individuare un operatore economico in possesso dei requisiti necessari per svolgere il ruolo di Direttore Artistico del Festival “La Notte dei lettori” per gli anni 2026, 2027 e 2028, si è proceduto con la pubblicazione di un avviso pubblico di indagine di mercato, approvato con determinazione senza impegno di spesa n. 1335 del 12/09/2025;

Visto l’avviso di indagine di mercato pubblicata sul sito del Comune di Udine il 12/09/2025 per 17 giorni consecutivi;

Preso atto che entro la scadenza del 29/09/2025 ore 12:00 è pervenuta solo una richiesta con Protocollo n. 0151268/2025 del 29/09/2025 (documenti conservati agli atti d’ufficio) da parte dell’operatore Martina Delpiccolo e che la richiesta di candidatura dello stesso risulta idonea in quanto soddisfa i requisiti formulati nell’avviso;

Ritenuto di affidare i servizi di direzione artistica del Festival letterario “La Notte dei Lettori” dal 2026 al 2028, riservandosi l’Amministrazione la possibilità di proroga per ulteriori tre anni, all’operatore economico Martina Delpiccolo;

Acclarato che, con riferimento alla fattispecie negoziale, le suddette attività si qualificano come servizi di natura intellettuale, non standardizzabili, *«che richiedono lo svolgimento di prestazioni professionali, svolte in via eminentemente personale, costituenti ideazione di soluzioni o elaborazione di pareri, prevalenti nel contesto della prestazione erogata rispetto alle attività materiali e all’organizzazione di mezzi e risorse»* secondo quanto ulteriormente chiarito dalla Corte dei Conti dell’Emilia Romagna nelle *Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell’adempimento di cui all’art. 1, comma 173 della l. n.*

266/2005 emanate con propria deliberazione n. 241 del 16/11/2021;

Appurato che la prestazione degli operatori culturali è da considerarsi per sua natura infungibile, in quanto nasce da esperienza e professionalità personali, per cui non può essere oggetto di procedure comparative;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Dato atto che, è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: Martina Delpiccolo, P.IVA: 03040750303 (I.V.A. a Regime Forfettario);

In particolare:

- in data 07/10/2025 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO rfq_106275;
- entro la scadenza del 14/10/2025 è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa complessiva pari a € 45.000,00 (I.V.A. a Regime Forfettario)

offre il servizio di direzione artistica del Festival letterario “La Notte dei Lettori” di cui € 14.000,00 per l’edizione del 2026, € 15.000,00, per l’edizione del 2027 e € 16.000,00 per l’edizione del 2028;

- Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell’affidamento in parola;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all’art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento ed inoltre ha già collaborato con la presente Amministrazione;
- nel rispetto dell’art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che:

- in conformità a quanto previsto dall’art. 49, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 il principio di rotazione può essere derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto e della qualità della prestazione resa;
- si intende derogare al suddetto principio in quanto:
 - ✓ è stato pubblicato dal 12 al 29 settembre 2025 sul sito istituzionale del Comune di Udine un avviso di indagine di mercato, per raggiungere il maggior numero di potenziali interessati, nel quale si richiedevano fra i requisiti comprovate capacità ed esperienza nel settore culturale e artistico, necessarie per garantire la continuità dell’identità culturale e artistica del Festival, un evento complesso e articolato che riscuote un elevato successo di pubblico;
 - ✓ l’operatore economico è l’unico che ha risposto all’avviso di indagine di mercato con richiesta di preventivo per un affidamento diretto del servizio di direzione artistica del festival letterario “La Notte dei Lettori” del Comune di Udine, anni 2026, 2027 e 2028, deducendo pertanto che era l’unico interessato sul mercato;

- ✓ l'operatore economico uscente ha effettuato in precedenza servizi di ottimo livello, rispettando i tempi stabiliti, rispettando puntualmente la disciplina del singolo rapporto contrattuale, offrendo un prezzo adeguato di mercato;
- ✓ la particolare qualificazione dell'operatore emerge altresì dalle attività svolte di tipologia simile e dalla regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- ✓ considerata l'infungibilità della prestazione svolta che si qualifica come di natura intellettuale e pertanto non soggetta a procedure comparative;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico Martina Delpiccolo, P.IVA: 03040750303, a fronte di una spesa complessiva di € 45.000,00 (I.V.A. a Regime Forfettario) i cui importi per ogni anno sono suddivisi in base alle condizioni contenute nelle Condizioni Particolari di Contratto e nell' Avviso pubblico di indagine di mercato;

Verificato che nelle Condizioni Particolari di Contratto si prevede quanto segue:

- a) *Articolazione di una chiara e coinvolgente visione artistica sviluppando un progetto letterario e culturale la cui programmazione sia capace di attuare gli obiettivi strategici dell'Amministrazione comunale;*
- b) *Definizione della programmazione in coordinamento con l'U.Org. Biblioteche affinché i progetti e le attività proposte siano compatibili con le risorse di bilancio e con i Regolamenti dell'Ente;*
- c) *Collaborazione con gli uffici della Direzione dell'U.Org. Biblioteche nella redazione delle relative istanze finalizzate all'ottenimento di contributi pubblici e/o privati;*
- d) *Cura e selezione delle attività, degli eventi letterari, nonché delle singole iniziative ai fini del loro inserimento nell' "Aspettando" e nel Festival "La Notte dei lettori" con individuazione di scrittori, artisti e protagonisti dei diversi incontri;*
- e) *Gestione e coordinamento dell'organizzazione degli eventi, anche con il supporto del personale della Biblioteca Civica "V. Joppi" di Udine a cui va segnalata la presenza di eventuali carenze di tipo tecnico o strutturale;*
- f) *Promozione dei rapporti di interscambio, mantenimento dei contatti con la rete degli scrittori e artisti locali, regionali, nazionali e internazionali e avvio di contatti con enti,*

istituzioni e associazioni anche al fine di nuove ed innovative collaborazioni da ospitare nel programma degli eventi;

- g) Collaborazione con gli uffici comunali preposti per le attività di promozione delle iniziative in programma fornendo una consulenza per la realizzazione dei progetti di comunicazione e marketing all'insegna della creatività ed innovazione; partecipazione alle conferenze stampa di presentazione degli eventi, ad iniziative promozionali, incontri, dibattiti, interviste e a tutte le altre azioni che l'Amministrazione Comunale intende programmare ai fini della pubblicizzazione degli eventi;*
- h) Garantire la propria disponibilità/reperibilità (anche da remoto) e la presenza durante lo svolgimento del Festival "La Notte dei lettori";*
- i) Presentazione di un rapporto dettagliato e conclusivo dell'attività svolta ai fini di una verifica da parte dell'Amministrazione comunale degli obiettivi raggiunti e delle criticità riscontrate rispetto alla programmazione oltre che necessario per la rendicontazione dei contributi di cui ha beneficiato l'iniziativa;*
- j) Fornire la propria disponibilità a far parte delle Commissioni per i bandi promossi dal Servizio Cultura del Comune di Udine (non più di due all'anno) al fine anche di individuare Enti, Associazioni, Istituzioni che potrebbero eventualmente collaborare, attraverso le iniziative da loro proposte alla realizzazione di eventi e iniziative culturali.*

Il servizio di Direzione artistica avrà durata di 3 anni e prenderà avvio dall'affidamento dello stesso fino alla conclusione delle attività dell'ultima annualità. L'importo complessivo presunto massimo dell'affidamento ammonta a € 45.000,00 al netto dell'IVA e di ogni altro onere applicabile ed è così articolato:

- per l'edizione 2026 pari a € 14.000,00 suddiviso in tre tranches:*
 - € 4.000,00 alla realizzazione di quanto previsto all'art. 1, commi da a) a c) che dovrà avvenire entro dicembre 2025;*
 - € 9.000,00 alla realizzazione di quanto previsto all'art. 1, commi da d) ad h) che dovrà avvenire entro giugno 2026;*
 - € 1.000,00 alla realizzazione di quanto previsto all'art. 1, commi i) e j) che dovrà avvenire entro dicembre 2026;*
- per l'edizione 2027 pari a € 15.000,00 suddiviso in tre tranches:*
 - € 5.000,00 alla realizzazione di quanto previsto all'art. 1, commi da a) a c) che dovrà avvenire entro dicembre 2026;*
 - € 9.000,00 alla realizzazione di quanto previsto all'art. 1, commi da d) ad h) che dovrà avvenire entro giugno 2027;*
 - € 1.000,00 alla realizzazione di quanto previsto all'art. 1, commi i) e j) che dovrà avvenire entro dicembre 2027;*
- per l'edizione 2028 pari a €16.000,00 suddiviso in tre tranches:*
 - € 5.000,00 alla realizzazione di quanto previsto all'art. 1, commi da a) a c) che dovrà avvenire entro dicembre 2027;*
 - € 10.000,00 alla realizzazione di quanto previsto all'art. 1, commi da d) ad h) che dovrà avvenire entro giugno 2028;*
 - € 1.000 alla realizzazione di quanto previsto all'art. 1, commi da d) ad h) che dovrà avvenire entro dicembre 2028;*

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente **CIG: B91BA88477**;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di acquisire i servizi di natura intellettuale, ovvero di direzione artistica, coordinamento organizzativo e comunicazione delle attività connesse sia ad “Aspettando la Notte dei lettori” che al festival “La Notte dei lettori”, necessari alla buona riuscita delle suddette iniziative;
- l'oggetto del contratto è la fornitura dei suddetti servizi, dall'ideazione, al coordinamento e cura dei vari eventi, alla loro promozione, come specificato nel dettaglio delle attività nelle Condizioni Particolari di Contratto per gli anni 2026, 2027 e 2028;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Biblioteche;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 78 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 41 del 04.02.2025 del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025– 2027;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023, all'operatore economico Martina Delpiccolo, P. IVA n. 03040750303, del servizio di direzione artistica del Festival letterario "La Notte dei Lettori" per gli anni 2026, 2027 e 2028, per l'importo complessivo pari a € 45.000,00 (I.V.A. a Regime Forfettario);
3. di impegnare la spesa complessiva di € 45.000,00 (I.V.A. a Regime Forfettario) sulla base delle indicazioni delle Condizioni Particolari di Contratto sul seguente capitolo:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025	B91BA88477	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	4.000,00	DELPICCOLO MARTINA p.i. IT 03040750303
2026	2026	B91BA88477	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	15.000,00	DELPICCOLO MARTINA p.i. IT 03040750303
2027	2027	B91BA88477	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	15.000,00	DELPICCOLO MARTINA p.i. IT 03040750303
2028	2028	B91BA88477	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	11.000,00	DELPICCOLO MARTINA p.i. IT 03040750303

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 35,00 quale contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, C.F./P.IVA 97584460584, sul capitolo di seguito elencato:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025		3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	35,00	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE - A.N.A.C. p.i. IT 97584460584

5. di precisare inoltre che in base al punto 5.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria il presente provvedimento verrà trasmesso per conoscenza al Consiglio Comunale;
6. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;
7. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
8. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
9. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
10. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
11. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
12. di dare atto che la pubblicazione all'albo pretorio informatico del presente provvedimento, costituisce adempimento di quanto previsto dal D. Lgs. n. 36/2023;
13. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
14. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA

Cristina Marsili