



## Comune di Udine

**Unità Organizzativa Biblioteche**

### **DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA**

**Oggetto: CIG: B858B2D807. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023) all'operatore culturale Sara Stel per la progettazione e per la realizzazione di laboratori creativi e artistici rivolti ai bambini per l'anno 2025 e per l'anno 2026 per la Biblioteca Civica "V. Joppi"**

**N. det. 2025/5657/122**

**N. cron. 2954 del 25/09/2025**

### **IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA**

Premesso che le Linee programmatiche di sviluppo della Biblioteca Civica «Vincenzo Joppi» prevedono di arricchire le attività di promozione della lettura messe in atto dalla Sezione Ragazzi, dalla Sezione Moderna e dalle Biblioteche di quartiere con interventi di animazione culturale, rivolgendo le iniziative ai bambini di Udine e dell'hinterland udinese, affidando gli incontri ad animatori esperti, da tempo operanti nel campo delle biblioteche e della promozione della lettura per bambini e per ragazzi in Friuli;

Dato atto che la Regione Friuli Venezia Giulia con decreto del Direttore centrale cultura e sport del 27 maggio 2025, n. 27060/GRFVG ha provveduto ad assegnare, al Comune di Udine in qualità di ente capofila del Sistema Bibliotecario del Friuli-SBHU, un contributo di € 172.318,00, volto a sostenere le attività del Sistema Bibliotecario del Friuli (SBHU) per l'anno 2025;

Premesso che, ai soli fini della rendicontazione del contributo sopracitato, al fine di implementare le attività di promozione della lettura e culturali del Sistema Bibliotecario in coerenza con le Linee programmatiche sopracitate di sviluppo della Biblioteca Civica «Vincenzo Joppi», è

stato programmato un’attività inerente alla progettazione ed alla realizzazione di laboratori creativi e artistici rivolto ai bambini;

Ritenuto opportuno pertanto, acquisire il servizio di progettazione e di realizzazione di laboratori creativi e artistici rivolti ai bambini per l’anno 2025 e per l’anno 2026 per la Biblioteca Civica “V. Joppi” all’operatrice economica Sara Stel, P. Iva n. 03007550308, che dispone delle competenze necessarie;

Acclarato che, con riferimento alla fattispecie negoziale, le suddette attività si qualificano come servizi di natura intellettuale, non standardizzabili, «*che richiedono lo svolgimento di prestazioni professionali, svolte in via eminentemente personale, costituenti ideazione di soluzioni o elaborazione di pareri, prevalenti nel contesto della prestazione erogata rispetto alle attività materiali e all’organizzazione di mezzi e risorse*» secondo quanto ulteriormente chiarito dalla Corte dei Conti dell’Emilia Romagna nelle *Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell’adempimento di cui all’art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005 emanate con propria deliberazione n. 241 del 16/11/2021*;

Appurato che la prestazione degli educatori culturali è da considerarsi per sua natura infungibile, in quanto nasce da esperienza e professionalità personali, per cui non può essere oggetto di procedure comparative;

Dato atto che in riferimento all’affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l’art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l’art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 130 della L. n. 145/2018, dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000,00 e fino al sotto soglia;
- l’art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto,

la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Dato atto che, è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 quale soggetto affidatario la seguente operatrice economica Sara Stel, P. Iva n. 03007550308;

In particolare:

- in data 18/09/2025 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO rfq\_162318;
- entro la scadenza del 23/09/2025 è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa pari ad € 1.500,00 con IVA in regime forfettario, offre il servizio di progettazione e realizzazione dell'attività di promozione della lettura rivolta ai bambini che si articola in 12 laboratori per l'anno 2024 e in 16 laboratori per l'anno 2025, ciascuno di 1 ora l'uno e di 2 ore per la Festa delle Storie, per un totale di 30 ore con costo unitario di € 50,00 all'ora;
- Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché ha già collaborato con questa Stazione appaltante;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare la fornitura in oggetto all'operatrice economica: Sara Stel, P. Iva n. 03007550308 a fronte di una spesa complessiva di € 1.500,00 con regime IVA forfettaria;

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente **CIG: B858B2D807**;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di implementare l'attività di promozione della lettura rivolta ai bambini per gli anni 2025 e 2026 per la Biblioteca Civica “V. Joppi” e le Biblioteche di quartiere;
- l'oggetto del contratto è quello di acquisire il servizio di progettazione e di realizzazione di laboratori creativi e artistici rivolti ai bambini per l'anno 2025 e per l'anno 2026 per la Biblioteca Civica “V. Joppi” e le Biblioteche di quartiere;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023 e quanto disposto nelle Condizioni Particolari di Contratto;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Biblioteche;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 78 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 41 del 04.02.2025 del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025– 2027;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/200;

Attestato che, ai sensi dell’art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

#### DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, all’operatrice economica Sara Stel, con P. Iva n. 03007550308, per il servizio di progettazione e di realizzazione di laboratori creativi e artistici per un totale di 30 ore suddiviso in 12 laboratori per l’anno 2025 e di 16 laboratori per l’anno 2026, sempre di una ora ciascuno, più di 2 ore per la Festa delle Storie, rivolti ai bambini per la Biblioteca Civica “V. Joppi” e le Biblioteche di quartiere, per un costo orario di € 50,00, per un totale di € 1.500,00 con regime IVA forfettario;
3. di impegnare l’importo complessivo di € 1.500,00, con IVA in regime forfettario, così suddiviso:
  - € 600,00 per l’anno 2025 sul capitolo 3520/3 del PEG 2025;
  - € 900,00 per l’anno 2026 sul capitolo 3520/3 del Bilancio 2026;

così come di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025	B858B2D807	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	600,00	STEL SARA p.i. IT 03007550308
2026	2026	B858B2D807	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. -	1	3	2	2	999	900,00	STEL SARA p.i. IT 03007550308

				BIBLIOTECA							
--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--

4. di dare atto che la spesa di cui al presente atto è sostenuta dal contributo regionale assegnato, con decreto del Direttore Centrale Cultura e Sport del 27 maggio 2025, n. 27060/GRFVG, al Comune di Udine in qualità di ente capofila del Sistema Bibliotecario del Friuli-SBHU, che sarà accertato per la parte corrente pari ad € 162.318,00 al Capitolo 460 “Contributi regionali per funzionamento Civica Biblioteca” del PEG 2025;
5. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione della modalità di adempimento delle prestazioni;
6. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall’art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell’art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
7. di liquidare e pagare le spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
8. di dare atto che l’operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
9. di dare atto che l’operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall’art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell’art. 1456 del C.C.;
10. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all’istruttoria del presente atto, ai sensi dell’art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell’art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
11. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell’apposita sezione dedicata all’Amministrazione Trasparente;
12. di attestare, ai sensi dell’art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell’azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA'  
ORGANIZZATIVA**

**Cristina Marsili**