



Comune di Udine

Unità Organizzativa Biblioteche

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: BANDO PR FESR 2021-2027. Affidamento diretto all'operatore economico CG Soluzioni Informatiche Srl, ai sensi (art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023) per il servizio di caricamento su repository dedicato e gestione della pubblicazione on line sul sito www.techeudine.it di 143.577 oggetti digitali della Biblioteca Civica "Vincenzo Joppi" di Udine. CUP: C29I24000720002 - CIG: B7EDAF71FA

N. det. 2025/5657/111

N. cron. 2664 del 29/08/2025

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Premesso che la Biblioteca Civica "Vincenzo Joppi" possiede un patrimonio manoscritto che costituisce, per sua natura, risorsa bibliografica e documentale unica ed è conseguentemente tra le risorse di maggiore pregio nelle sue collezioni, costituendo altresì una delle fonti documentali più antiche e rilevanti per la storia della città di Udine e del suo territorio e, quindi, strumento imprescindibile per gli studi e le ricerche in merito;

Premesso che la Biblioteca Civica "V. Joppi", intende implementare la teca digitale sul portale www.techeudine.it con 143.577 oggetti digitali derivati dalla digitalizzazione di manoscritti risalenti ai secoli XII-XX facenti parte del Fondo Principale della Biblioteca, al fine di garantire un accesso gratuito e diffuso su web fornendo la possibilità di consultazione "da remoto" potenzialmente da tutto il mondo dei documenti manoscritti della Biblioteca, favorendo nello stesso tempo una più adeguata e corretta conservazione di un patrimonio unico e prezioso, riducendo le manipolazioni dettate dalla consultazione fisica dei beni, permettendo inoltre di creare una copia di salvataggio delle digitalizzazioni realizzate;

Ravvisata, in tale contesto, la necessità di provvedere al servizio di caricamento su repository

dedicato e gestione della pubblicazione on line sul sito www.techeudine.it di 143.577 oggetti digitali derivati dalla digitalizzazione di manoscritti;

Dato atto che la Regione Friuli Venezia Giulia con Decreto n° 33834/GRFVG del 12/07/2024, Prenumero 35047, del Responsabile delegato di Posizione Organizzativa presso il Servizio beni culturali e affari giuridici della Direzione centrale Cultura e Sport, ha concesso una sovvenzione in favore del Comune di Udine, per il progetto “Biblioteca Civica V. Joppi. Digitalizzazione e pubblicazione web manoscritti del Fondo Principale” per un importo pari ad € 100.000,00, di cui € 3.660,00 per i servizi specialistici connessi alla digitalizzazione, ai contenuti multimediali;

Considerato che l'importo pari ad € 3.660,00 per i servizi specialistici connessi alla digitalizzazione è confluita in avanzo vincolato successivamente applicato con determinazione dirigenziale n. 178 del 13.02.2025 del Responsabile del Servizio Finanziario (codice risorsa 1T2433066);

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, in quanto questa Stazione Appaltante ha verificato che nessun operatore economico ha risposto all'avviso di manifestazione di interesse transfrontaliero pubblicato a decorrere dal 26/06/2025 fino al 13/07/2025;

Accertato che per il servizio in argomento non è attualmente disponibile una Convenzione con la Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Premesso che con Determinazione n. 852 del 19/03/2025 è stato disposto di affidare all'operatore economico CG Soluzioni Informatiche Srl, con sede a Udine in Via Cjavecis 7, P.I./C.F. 01979140306 il mantenimento dell'OPAC Bibliowin, di NETLIBRARY PROXY per il controllo della navigazione su internet da postazione al pubblico, del software Bibliowin 5.0Web, del portale web SBHU, del servizio di newsletter SBHU con BREVO oltre che del servizio di assistenza e hosting di TECHE-UD;

Tenuto conto altresì del grado di soddisfazione maturato con l'attuale rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e pertanto dell'affidabilità dell'operatore economico, si è ritenuto di affidare allo stesso il servizio di caricamento su repository dedicato e gestione della pubblicazione on line sul sito www.techeudine.it di 143.577 oggetti digitali della Biblioteca Civica “Vincenzo Joppi” di Udine;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori

economici;

- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Dato atto che è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: CG Soluzioni Informatiche Srl, con sede a Udine in Via Cjavecis 7, P.I./C.F. 01979140306;

In particolare:

- in data 01/08/2025 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG la richiesta di offerta RDO rfq_101803;
- entro la scadenza è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico offre il servizio di caricamento su repository dedicato e gestione della pubblicazione on line sul sito www.techeudine.it, per una spesa totale al netto di IVA pari ad € 3.000,00;
- confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante ha verificato le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento comprovate dai precedenti affidamenti e in ragione del peculiare oggetto e delle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento;

- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49 comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico CG Soluzioni Informatiche Srl, con sede a Udine in Via Cjavecis 7, P.I./C.F. 01979140306 a fronte di una spesa complessiva di € 3.660,00 di cui IVA del 22% pari ad € 660,00 calcolata su un importo netto di € 3.000,00;

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente CIG: B7EDAF71FA per l'operatore economico e CUP: C29I24000720002;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di pubblicare on line parte del patrimonio bibliografico della Biblioteca Civica "V. Joppi" permettendo una maggiore fruibilità e disponibilità per il pubblico ed allo stesso tempo garantendo un'adeguata conservazione del materiale;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di caricamento su repository dedicato e gestione della pubblicazione on line sul sito www.techeudine.it di 143.577 oggetti digitali derivati dalla digitalizzazione di manoscritti, per un importo totale di € 3.660,00 al lordo dell'IVA del 22%;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Biblioteche;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 78 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 41 del 04.02.2025 del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico CG Soluzioni Informatiche Srl, con sede a Udine in Via Cjavecis 7, P.I./C.F. 01979140306, a fronte di una spesa complessiva di € 3.660,00 di cui IVA del 22% pari ad € 660,00, calcolata su un importo netto di € 3.000,00, per il servizio di caricamento su repository dedicato e gestione della pubblicazione on line sul sito;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.660,00 sui capitoli di seguito elencati: di impegnare la spesa complessiva di euro 3.660,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario	Importo (eu)	Soggetto
-------	-----	-----	----------	----------------------	-----------------------------	--------------	----------

2025	2025	B7EDAF71F A	3520/6	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI - POR FESR INTERVENTO A2.2.1. - SOLUZIONI ICT E REALTÀ AUMENTATA"	1	3	2	19	999	3.660,00	
------	------	----------------	--------	--	---	---	---	----	-----	----------	--

4. di dare atto che la spesa di cui al presente atto è sostenuta dalla sovvenzione concessa con decreto della Regione Friuli Venezia Giulia n° 33834/GRFVG del 12/07/2024 alla Biblioteca civica "V. Joppi" del Comune di Udine stanziato con delibera di Giunta n. 37/2024;
5. di attestare che l'importo pari ad € 3.660,00 per i servizi specialistici connessi alla digitalizzazione è confluita in avanzo vincolato successivamente applicato con determinazione dirigenziale n. 178 del 13.02.2025 del Responsabile del Servizio Finanziario (codice risorsa 1T2433066);
6. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
7. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
8. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
9. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
10. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
11. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;

12. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA**

Cristina Marsili