



Comune di Udine

Unità Organizzativa Biblioteche

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: CIG: B752E96F65; Biblioteca civica. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023) all' operatore economico Associazione Palazzo del Fumetto APS per il servizio di promozione della lettura con laboratori teorico-pratico di alfabetizzazione al fumetto

N. det. 2025/5657/92

N. cron. 1915 del 24/06/2025

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Richiamato il decreto del Direttore centrale cultura e sport del 27 maggio 2025, n. 27060/GRFVG con cui è stata approvata la domanda di contributo ammessa a finanziamento per l'anno 2025, della Biblioteca Civica "V. Joppi" ente gestore del Sistema Bibliotecario del Friuli (SBHU) ai sensi della L.R. 23/2015, art. 26 e relativo Regolamento di attuazione emanato con D.P.R. n. 0236/Pres. dd. 07/12/2016;

Considerata l'opportunità di organizzare n. 2 laboratori teorico - pratici di alfabetizzazione al fumetto (8 incontri) da realizzare presso la biblioteca di Attimis e la Biblioteca Civica "V.Joppi" di Udine con il contributo per il finanziamento dei Sistemi bibliotecari di cui alla L.R. 23/2015;

Ritenuto pertanto, di affidare la realizzazione di tale attività all'operatore culturale Associazione Palazzo del Fumetto APS, con P. IVA n. 01678760933 e C.F. 91053260930, che dispone di adeguata competenza ed esperienza per la realizzazione dei laboratori;

Acclarato che, con riferimento alla fattispecie negoziale, le suddette attività si qualificano come

servizi di natura intellettuale, non standardizzabili, «che richiedono lo svolgimento di prestazioni professionali, svolte in via eminentemente personale, costituenti ideazione di soluzioni o elaborazione di pareri, prevalenti nel contesto della prestazione erogata rispetto alle attività materiali e all'organizzazione di mezzi e risorse» secondo quanto ulteriormente chiarito dalla Corte dei Conti dell'Emilia Romagna nelle *Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005* emanate con propria deliberazione n. 241 del 16/11/2021;

Appurato che la prestazione degli operatori culturali è da considerarsi per sua natura infungibile, in quanto nasce da esperienza e professionalità personali, per cui non può essere oggetto di procedure comparative;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Dato atto che, è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: Associazione Palazzo del

Fumetto APS, con P. IVA n. 01678760933 e C.F. 91053260930;

In particolare:

- in data 12/06/2025 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG la Richiesta di Offerta RDO rfq_98365 per l'operatore sopracitati;
- entro la scadenza della procedura di RDO l'Associazione Palazzo del Fumetto APS, ha presentato un'offerta totale pari ad € 1.200,00 con IVA esente, per la realizzazione di n. 8 incontri (n. 2 laboratori teorici -pratici di alfabetizzazione del fumetto) per un costo unitario di € 150,00 con IVA esente;

Confermata la congruità dei prezzi per i servizi offerti in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dal D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento ed inoltre ha già collaborato con la presente Amministrazione;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 e comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all'operatore culturale Associazione Palazzo del Fumetto APS, con P. IVA n. 01678760933 e C.F. 91053260930, a fronte di un importo totale di € 1.200,00 esente IVA la realizzazione di 2 laboratori teorici – pratici di alfabetizzazione del fumetto suddivisi in 8 incontri (Biblioteca Comunale di Attimis, 4 incontri nel mese di luglio; Biblioteca Civica “V. Joppi”, 4 incontri nel mese di novembre);

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente **CIG: B752E96F65**, per l'operatore economico Associazione Palazzo del Fumetto APS;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è acquisire i servizi di educazione alla lettura come di seguito dettagliato:
 - n. 1 laboratorio teorico -pratico di alfabetizzazione del fumetto (4 incontri) presso la Biblioteca del Comune di Attimis, durante il mese di luglio;
 - n. 1 laboratorio teorico -pratico di alfabetizzazione del fumetto (4 incontri) presso la Biblioteca Civica "V. Joppi" previste per il mese di novembre;
- l'oggetto del contratto è la fornitura dei servizi di educazione alla lettura consistente nella realizzazione di n. 2 laboratori teorici – pratici di alfabetizzazione del fumetto, per un importo totale di € 1.200,00;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere tramite PEC, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa "Biblioteche" del Servizio Cultura e Istruzione;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 78 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 41 del 04.02.2025 del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025– 2027;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;

- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell’art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
- 2) di procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 a favore dell’Associazione Palazzo del Fumetto APS, con P. IVA n. 01678760933 e C.F. 91053260930, per un importo pari a € 1.200,00, con IVA esclusa, per un servizio di educazione alla lettura consistente nella realizzazione di:
 - n. 1 laboratorio teorico – pratico di alfabetizzazione del fumetto (4 incontri) che si svolgerà presso la Biblioteca del Comune di Attimis nel mese di luglio per un importo pari ad € 600,00 con IVA esente;
 - n. 1 laboratorio teorico – pratico di alfabetizzazione del fumetto (4 incontri) che si svolgerà presso la Biblioteca Civica “V. Joppi” nel mese di novembre per un importo pari ad € 600,00 con IVA esente;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di euro 1.200,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025	B752E96F65	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	1.200,00	ASSOCIAZIONE PALAZZO DEL FUMETTO APS p.i. IT 01678760933

- 4) di dare atto che la spesa sopra citata viene sostenuta dal contributo per il finanziamento dei Sistemi bibliotecari di cui alla L.R. 23/2015, art. 26 e relativo Regolamento di attuazione emanato con D.P.R. n. 0236/Pres. dd. 07/12/2016, che verrà accertato al capitolo 460 “Trasferimenti correnti da Regione per il funzionamento civica Biblioteca” del PEG 2025;
- 5) di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, in considerazione delle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

- 6) di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- 7) di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura a seguito della verifica di regolarità del servizio;
- 8) di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
- 9) di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
- 10) di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- 11) di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
- 12) di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA**

Cristina Marsili