



**CAPITOLATO PRESTAZIONALE E NORMATIVO
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO DEL PIAZZALE DEL CASTELLO PER GLI
SPETTACOLI PREVISTI NELL'AMBITO DI "UDINESTATE 2025"**

1. Descrizione del servizio e obblighi dell'affidatario.

1.a Oggetto del servizio

Il servizio di cui al presente capitolato ha per oggetto l'allestimento (comprensivo di fornitura dei materiali, montaggio/smontaggio delle strutture e loro manutenzione) del Piazzale del Castello per gli spettacoli previsti nell'ambito della manifestazione "UdinEstate 2025", in programma a Udine dal **14 giugno al 3 agosto 2025** (date di primo e ultimo utilizzo delle strutture); e specificamente riguarda le seguenti strutture/attrezzature: palco con copertura motorizzata, mixer di sala, forniture elettriche a servizio del palco, sistema di luci di emergenza e di sala, transenne antipanico fronte palco, trasporto e posizionamento delle sedute - come specificato ai successivo capoverso 1.b; n. 2 gazebo a pianta rettangolare delle dimensioni di m. 4.00 x 2.00 ad uso camerino come al successivo capoverso n).

Dovrà essere altresì messo a disposizione il personale per la movimentazione della copertura.

Le caratteristiche dei beni richiesti, i luoghi di posizionamento delle strutture e le modalità di esecuzione del servizio sono riportati nel presente capitolo tecnico e nella planimetria allegata.

Il servizio comprende, inoltre, in relazione ad ogni spettacolo che verrà realizzato, al termine dello smontaggio di ogni apparecchiatura di scena, la verifica del completo sgombero da materiali e mezzi, l'ispezione del Piazzale e delle vie di accesso per accertare non vi siamo persone presenti, ed infine la chiusura del cancello di accesso sito presso l'arco Bollani. A tal fine dovrà essere ritirata apposita chiave, presso il Comando di Polizia Locale in via Girardini 24 per l'esclusivo utilizzo sopra descritto, che dovrà essere resa alla fine del servizio oggetto del presente documento sempre presso Comando di Polizia Locale in via Girardini 24.

1.b descrizione delle strutture richieste e specifiche tecniche

- a) Noleggio, trasporto, montaggio smontaggi di un palcoscenico modulare componibile a struttura metallica delle dimensioni:

 - minime 14,00 m di lunghezza, 9,80 m di larghezza e 1,30 m di altezza;
 - massime 14,50 m di lunghezza, 10,00 m di larghezza e 1,30 m di altezza;

costituito da:

 - piano di calpestio in tavole e/o pannelli di legno multistrato dello spessore minimo 18-20 mm, il materiale utilizzato dovrà essere omologato ai fini della prevenzione incendi nella classe di reazione al fuoco 1 (uno - italiana) o corrispondente alla classe europea secondo la Norma UNI EN 13501-1 comprendente la "Dichiarazione di conformità del produttore del materiale" per la tracciabilità del prodotto installato ai fini della prevenzione incendi, il tutto fissato sui sottostanti telai metallici;
 - struttura portante in elementi strutturali di acciaio protetti con zincatura a caldo con modularità



dei telai di 2,00 x 2,00 m o superiore, formati da elementi di partenza in tubolare di acciaio su sottostanti basette regolabili, da montanti in tubolari di acciaio e correnti di collegamento in tubolari di acciaio, da eventuali diagonali per l'irrigidimento del palco in tubolari di acciaio, tutti gli elementi di partenza devono appoggiare su tavole di legno di adeguate spessore per una corretta ripartizione dei carichi sul terreno in base alle caratteristiche del sito. Il posizionamento e/o l'impostazione del palcoscenico sarà sopra la scalinata semicircolare esistente che conduce al Salone del Parlamento del Castello e quindi i profili di partenza dovranno essere regolati di conseguenza e il piano del palcoscenico dovrà raccordarsi perfettamente al pianerottolo semicircolare in pietra esistente, lo stesso dovrà essere opportunamente protetto al fine di prevenire danneggiamenti da contatto con i materiali (macchie ecc.);

- n° 2 scale laterali di accesso al piano di calpestio in struttura metallica con pedate antiscivolo e della larghezza di almeno 1,20 m;
 - n° 1 piano di servizio per il carico/scarico dei mezzi di trasporto degli impianti audio/luci posto alla stessa quota del piano di calpestio del palcoscenico;
 - parapetti di altezza minima di 1,00 m su tutto il perimetro del palcoscenico (eccetto il fronte palco) e su entrambe le scale di accesso, costituiti da montanti in tubolari di acciaio fissati alla struttura sottostante, da correnti superiori ed inferiori in tubolari di acciaio e dalla prescritta tavola fermapiede;
 - gonnellino in PVC o TNT tessuto non tessuto (certificazione di omologazione nella classe di reazione al fuoco 1 o Euroclasse, del telo in Pvc o TNT, comprendente la "Dichiarazione di conformità del produttore del materiale" per la tracciabilità del prodotto installato ai fini della prevenzione incendi) per il mascheramento frontale del palco.

costituiti da:

- piano di calpestio per i mixer di palco in tavole di legno multistrato spessore minimo 18-20 mm, materiale omologato ai fini della prevenzione incendi nella classe di reazione al fuoco 1 (uno) o Euroclasse, comprendente la “Dichiarazione di conformità del produttore del materiale” per la tracciabilità del prodotto installato ai fini della prevenzione incendi, fissato sui sottostanti telai metallici;
 - struttura portante in elementi strutturali di acciaio protetti con zincatura a caldo con modularità dei telai di 2,00 x 2,00 m o superiore (ponteggio tipo multidirezionale MP Pilosio/Layher), formati da elementi di partenza in tubolare di acciaio su sottostanti basette regolabili, da montanti in tubolari di acciaio con saldate le piastre circolari per il collegamento con correnti e diagonali, da correnti di collegamento in tubolari di acciaio, da diagonali verticali e orizzontali per l’irrigidimento/controventamento in tubolari di acciaio, da traversi rinforzati di supporto al piano di calpestio; la giunzione tra i vari elementi deve avvenire tramite un cuneo che blocca i morsetti sulle piastre circolari dei montanti; tutti gli elementi di partenza devono appoggiare su tavole di legno di adeguate spessore per una corretta ripartizione dei carichi sul terreno in base alle caratteristiche del sito; zavorre in calcestruzzo o vasche d’acqua in numero e disposizione secondo le indicazioni della relazione di calcolo dell’Ingegnere calcolatore nel rispetto della normativa strutturale vigente (N.T.C. 2018 e s.m.i.), collegate alla struttura metallica per mezzo



di cinghie di adeguata portanza e disposte su tavole di legno di adeguate dimensioni e spessore per una corretta ripartizione dei carichi sul terreno in base alle caratteristiche del sito; il posizionamento delle zavorre in corrispondenza delle torri anteriori deve venir fatta in modo tale da permette un'agevole movimentazione e assemblamento degli impianti audio a servizio degli eventi musicali;

- parapetti di altezza minima di 1,00 m su tutto il perimetro dei mixer di palco, costituiti da montanti in tubolari di acciaio fissati alla struttura sottostante, da correnti superiori ed inferiori in tubolari di acciaio e dalla prescritta tavola fermapiede;
 - n° 4/6 travi in acciaio profilo IPE (2/3 per ciascun muro) ancorate in sommità dei muri per il sostegno della copertura mobile e dei relativi motori di sollevamento;
 - n° 2 travi in acciaio profilo IPE/UPN (una per ciascun muro) ancorate in sommità dei muri, anteriormente, per il sostegno dei cluster audio (max 1.000 kg.);
 - teli di protezione in PVC, omologati ai fini della prevenzione incendi nella classe di reazione al fuoco 2 (due) o Euroclasse,, comprendente la “Dichiarazione di conformità del produttore del materiale” per la tracciabilità del prodotto installato, per il rivestimento esterno dei muri esterni, a copertura superiore e laterale dei mixer di palco e delle casse audio in sospensione.

c) Noleggio, trasporto, montaggio e smontaggio di copertura mobile a struttura metallica avente le seguenti dimensioni:

- minime 13,50 m di lunghezza e 10,00 m di larghezza,
 - massime 14,25 m di lunghezza e 10,50 m di larghezza,

costituita da:

- struttura portante realizzata da tralicci in tubolari di lega di alluminio, collegati tra loro mediante connettori e spine in acciaio a formare una struttura a maglia rettangolare; detti tralicci devono essere dotati di guide per l'inserimento del telo di copertura o sistema equivalente; la struttura dovrà essere verificata dall'Ingegnere calcolatore nel rispetto della normativa strutturale vigente (N.T.C. 2018) per una portata complessiva uniformemente distribuita di almeno 4.000 kg;
 - n° 4/6 motori elettrici di sollevamento a catena (2/3 per ogni muro laterale) agganciati alle travi in acciaio profilo IPE ancorate in sommità dei muri laterali; tali motori della portata di almeno 2000 kg. cadauno devono essere in grado di sollevare ed abbassare la copertura; una volta raggiunta la quota ottimale di utilizzo della copertura, i suddetti motori dovranno essere messi in sicura con funi in acciaio o brache in poliestere di adeguata portanza in ottemperanza alla Circolare del Ministero dell'Interno n.15985 del 30 ottobre 2023; tutti i motori dovranno essere in regola con la revisione periodica, sancita dalle normative vigenti D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
 - telo di protezione superiore in PVC, omologato ai fini della prevenzione incendi nella classe di reazione al fuoco 2 (due) o Euroclasse comprendente la "Dichiarazione di conformità del produttore del materiale" per la tracciabilità del prodotto installato.

d) Noleggio, trasporto, montaggio e smontaggio di mixer di sala modulare componibile a struttura metallica, completo di copertura, delle seguenti dimensioni: 5,14 m di lunghezza, 2,57 m di larghezza o 5,00 m di lunghezza, 2,50 m di larghezza, piano di lavoro a circa 0,45 m da terra e altezza minima di 3,00 m.; la struttura dovrà essere verificata staticamente dall'Ingegnere calcolatore nel rispetto della normativa vigente (N.T.C. 2018);



costituito da:

- piano di calpestio posto a 0,45 m circa dal terreno di posa in tavole di legno multistrato omologato spessore 18-20 mm, con superficie antiscivolo fissato sui sottostanti telai metallici; struttura portante in elementi strutturali di acciaio protetti con zincatura a caldo con modularità dei telai di 2,50 x 2,50 m o superiore (tipo ponteggio multidirezionale MP Pilosio/Layher o struttura equivalente), formati da elementi di partenza in tubolare di acciaio su sottostanti basette regolabili, da montanti in tubolari di acciaio con saldate le piastre circolari per il collegamento con correnti e diagonali, da correnti di collegamento in tubolari di acciaio, da diagonali verticali e orizzontali per l'irrigidimento/controventamento in tubolari di acciaio, da traversi rinforzati di supporto al piano di calpestio; la giunzione tra i vari elementi deve avvenire tramite un cuneo che blocca i morsetti sulle piastre circolari dei montanti; tutti gli elementi di partenza devono appoggiare su tavole di legno di adeguate spessore per una corretta ripartizione dei carichi sul terreno in base alle caratteristiche morfologiche del sito; zavorre in calcestruzzo o equivalente in numero e con disposizione secondo le indicazioni della relazione di calcolo, collegate alla struttura metallica per mezzo di cinghie di adeguata portanza e disposte su tavole di legno di adeguate dimensioni e spessore per una corretta ripartizione dei carichi sul terreno in base alle caratteristiche del sito (ove necessarie); parapetti di altezza minima di 1,00 m su tutto il perimetro del mixer (eccetto il lato fronte palco), costituiti da montanti in tubolari di acciaio fissati alla struttura sottostante, da correnti superiori ed inferiori in tubolari di acciaio e dalla prescritta tavola fermapiede; telo di protezione in PVC sulla copertura e sulle pareti laterali del mixer, con materiale omologato ai fini della prevenzione incendi in classe di reazione al fuoco 2 (due) o Euroclasse comprendente la "Dichiarazione di conformità del produttore del materiale" per la tracciabilità del prodotto installato.
 - Scala di accesso metallica.

costituita da:

- piano di calpestio posto a 3,00 m circa dal terreno di posa in tavole di legno multistrato omologato spessore 18-20 mm, con superficie antiscivolo fissato sui sottostanti telai metallici; - struttura portante in elementi strutturali di acciaio protetti con zincatura a caldo con modularità dei telai di 2,50 x 2,50 m o superiore (tipo ponteggio multidirezionale MP Pilosio/Layher o struttura equivalente), formati da elementi di partenza in tubolare di acciaio su sottostanti basette regolabili, da montanti in tubolari di acciaio con saldate le piastre circolari per il collegamento con correnti e diagonali, da correnti di collegamento in tubolari di acciaio, da diagonali verticali e orizzontali per l'irrigidimento/controventamento in tubolari di acciaio, da traversi rinforzati di supporto al piano di calpestio; la giunzione tra i vari elementi deve avvenire tramite un cuneo che blocca i morsetti sulle piastre circolari dei montanti; tutti gli elementi di



partenza devono appoggiare su tavole di legno di adeguate spessore per una corretta ripartizione dei carichi sul terreno in base alle caratteristiche morfologiche del sito;

- zavorre in calcestruzzo o vasche d'acqua in numero e con disposizione secondo le indicazioni della relazione di calcolo, collegate alla struttura metallica per mezzo di cinghie di adeguata portanza e disposte su tavole di legno di adeguate dimensioni e spessore per una corretta ripartizione dei carichi sul terreno in base alle caratteristiche del sito (ove necessarie);
 - parapetti di altezza minima di 1,00 m su tutto il perimetro della torre seguipersona, costituiti da montanti in tubolari di acciaio fissati alla struttura sottostante, da correnti superiori ed inferiori in tubolari di acciaio e dalla prescritta tavola fermapiede;
 - telo di protezione in PVC sulla copertura e parzialmente sulle pareti laterali, omologato ai fini della prevenzione incendi nella classe di reazione al fuoco 2 (due) o Euroclasse. comprendente la "Dichiarazione di conformità del produttore del materiale" per la tracciabilità del prodotto installato.
 - Scala di accesso al piano di lavoro.

Tutte le strutture sopra descritte dovranno essere dimensionate e verificate per i carichi di esercizio (carico verticale uniformemente ripartito sul palco e spinta orizzontale sul parapetto per la categoria C4) e per l'azione del vento previsti dal D.M. 17 Gennaio 2018 e relativa Circolare esplicativa n. 7 del 21 gennaio 2019.

Dovrà essere fornita alla stazione appaltante la seguente documentazione in originale:

- i disegni tecnici esecutivi e la relazione tecnica di calcolo statico delle varie strutture (palcoscenico, muri laterali, copertura, mixer di sala e torre seguipersona) redatta ai sensi del capitolo 10 del D.M. 17 Gennaio 2018 e della relativa Circolare esplicativa n. 7 del 21 gennaio 2019 deve essere firmata in originale da tecnico abilitato e/o in formato PDF/A con firma digitale (.p7m);
 - certificazione di corretto montaggio dell'allestitore e la certificazione di idoneità statica delle strutture installate redatta da tecnico abilitato (firmata in originale e/o in formato PDF/A con firma digitale (.p7m);
 - copia dell'autorizzazione ministeriale all'impiego del ponteggio in corso di validità;
 - l'omologazione ministeriale in corso di validità delle tavole del palcoscenico, del mixer di palco, del mixer di sala e torre seguipersona in classe 1 di reazione al fuoco o Euroclasse;
 - l'omologazione ministeriale del gonnellino fronte palco in classe 1 di reazione al fuoco;
 - l'omologazione ministeriale del telo di protezione dei mixer di palco, dei muri laterali, della copertura del palco, del telo di protezione del mixer di sala e torre seguipersona in PVC in classe 2 di reazione al fuoco o Euroclasse comprendente la "Dichiarazione di conformità del produttore del materiale" per la tracciabilità del prodotto installato;
 - la certificazione dei motori elettrici di sollevamento a catena della copertura, comprendente la dichiarazione di conformità CE e copia della manutenzione periodica annuale secondo le norme vigenti;
 - le certificazioni CE delle cinghie, funi, fasce, grilli, campanelle, ecc. utilizzate per il collegamento delle zavorre alle strutture e per la messa in sicura dei motori di servizio per il sollevamento della copertura.



- f) Noleggio, trasporto, montaggio/posa e smontaggio di transenne antipanico con pedana antiribaltamento in lega leggera con peso adeguato per una facile movimentazione, delle dimensioni cadasuna di 1,20/1,50 m di lunghezza e di 1,10 m di altezza – per tutto il periodo della manifestazione e per uno sviluppo complessivo di almeno 22,00 m di lunghezza, da posizionarsi sul fronte palcoscenico.
 - g) Transenna tipo stradale con pannello segnaletico rifrangente, con piede di appoggio triangolare, realizzata con una struttura tubolare metallica pressopiegata e zincata a caldo, avente funzione di delimitazione dell'accessibilità alla piazza e per rendere inaccessibili al pubblico le aree tecniche – mixer di sala e backstage. La transenna deve avere gli attacchi laterali che consentono di vincolare più transenne tra di loro e non permettono il distaccamento e/o lo sfilamento delle transenne a fronte di urti e/o pressioni. Sviluppo complessivo: m. 120,00.-
 - h) Personale dedicato per la movimentazione della copertura del palco. Detto personale dovrà essere presente nell'area del palcoscenico a partire dall'ora prevista di arrivo del Service tecnico del concerto/manifestazione fino allo smontaggio completo di tutti gli allestimenti, impianti e quant'altro presente sul palcoscenico e nell'area del cantiere temporaneo. Il personale stesso dovrà essere responsabile della movimentazione della copertura e in caso di condizioni atmosferiche sfavorevoli procedere alla messa in sicurezza della struttura. L'Addetto deve essere in possesso dello "Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento" per attività di "lavori in quota" in corso di validità.
L'Addetto alla conclusione degli eventi/concerti deve porre in atto le misure di interdizione alle strutture allestite (palco, mixer e backstage) da parte di persone non addette ai lavori
 - i) Dovrà inoltre informare, istruire e assistere i Responsabili tecnici dei vari Service dei concerti e/o manifestazioni e verificare che siano rispettate le condizioni di sicurezza degli allestimenti e dei carichi sospesi alla copertura mobile.
 - j) Sistema di luci di emergenza e di sala: fornitura e posa in opera, sul fronte della copertura di protezione del palco, di:

- n. 4 proiettori per lampada alogena da 1500 W completo di lampada o a led equivalente; per *Emergenza sala/platea*
 - n.4 proiettori per lampada JM da 400 W completo di lampada o a led equivalente; *Luci sala*
 - n.6 plafoniere stagne da 2x58 W complete lampada; *Emergenza palco/backstage/camerini*
 - n.2 proiettori per lampada alogena da 1000 W o a led equivalente completi di lampada ; di servizio palcoscenico per smontaggi
 - cavo FROR-450/750 V NPI da 3G2,5 per collegamenti proiettori;
 - cavo FROR-450/750 V NPI da 3G1,5 per collegamenti plafoniere;

l'alimentazione dell'impianto delle luci di emergenza avviene dalla fornitura della torretta retrattile che in emergenza viene alimentata dal gruppo generatore fisso posto nel locale interrato con ingresso dal giardino della casa della Confraternita.



- k) Forniture elettriche a servizio del palcoscenico e servizi vari: fornitura e posa in opera di:
n. 2 quadri elettrici, certificati CE di conformità, con ingresso 32A trifase e n. 6 uscite monofase da 16A, completo di pulsante sgancio d'emergenza, per le seguenti funzioni:
a) un quadro elettrico viene posto a servizio dell'impianto luci di emergenza;
b) un quadro elettrico viene posto a servizio e per l'utilizzo da parte degli Organizzatori di eventi minori;
c) un quadro elettrico con le rispettive linee di alimentazione viene realizzato a servizio degli impianti (luci / prese corrente 16A / eventuali condizionatori portatili) presenti nei due gazebo/camerini e del container con i tre servizi igienici posto nel backstage.

L'alimentazione elettrica degli impianti elettrici sopracitati avviene direttamente dalla torretta retrattile (di proprietà comunale) esistente a fianco del palco (lato ovest).

- 1) Canalina passacavo dal palcoscenico/mixer regia audio-luci - fornitura e posa in opera di canalina passacavo in poliuretano nero con superficie antiscivolo strutturata e copertura in polietilene giallo e/o arancione (ad alta visibilità), con rampe laterali in lieve pendenza che agevolano il superamento anche con piccole ruote, avente funzione di protezione dei cavi nelle zone di passaggio pedonale (platea - dall'area palco al mixer regia), la canalina passacavi deve avere almeno tre scanalature. Sviluppo di m. 35,00 circa.-

m) Gli impianti elettrici sopra descritti dovranno essere realizzati come da progetto di tecnico competente ed installati da Ditta abilitata ai sensi del D.M. 37/2008; al termine dell'installazione la Ditta dovrà fornire in originale la "Dichiarazione di conformità alla regola d'arte" redatta secondo le prescrizioni di cui all'art. 7 del D.M. 37/2008, completa di tutti gli allegati obbligatori (quali: schema dell'impianto elettrico realizzato, misura della resistenza di terra, relazione con tipologie dei materiali installati, visura ordinaria Camera di Commercio I.A.A. in corso di validità, ecc.).

n) Noleggio, trasporto, montaggio e smontaggio di **n. 2 gazebo a pianta quadrata delle dimensioni di m. 3,00 x 3,00** avente struttura portante in lega di alluminio colore bianco, ad uso camerino. Telo di copertura e chiusure perimetrali in Pvc ignifugo in classe 2 o Euro-classe di colore bianco. In ogni gazebo è compresa la pedana modulare in legno ad uso pavimentazione, un quadretto elettrico con due prese CEE, blindo luce a due faretti, n. 1 specchio e un portabiti, n.1 tavolo in resina e n. 2 sedie in resina. Ancorati a terra mediante adeguate zavorre in cls. o con picchetti metallici in base al sedime di posa. Posizionati come da planimetria allegata nelle adiacenze del container ad uso servizi igienici.

o) Trasporto e installazione sul piazzale del Castello di n. 2.000 sedie (in struttura tubolare metallica e seduta / scocca in materiale termoplastico munite di gancio metallico laterale) fornite dall'Amministrazione comunale di Udine, posizionate (nel giorno che verrà concordato con U.O. Attività Culturali del Comune di Udine) secondo lo schema planimetrico dell'allestimento previsto. Il posizionamento sarà differito rispetto all'allestimento del piazzale poiché i primi spettacoli non prevedono i posti a sedere, il posizionamento delle sedie va garantito per l'evento programmato il **23 giugno**. Il trasporto delle sedie dal magazzino comunale al piazzale del Castello potrà avvenire nel corso dell'allestimento e, in quel caso, le sedie dovranno essere accatastate e ricoverate sul terrazzo posto a nord del Piazzale del Castello. Le stesse andranno prelevate dai magazzini



comunali ubicati in via Schumann a Udine, trasportate, posizionate, riportate nei magazzini a fine rassegna.

Tutta l'area interessata dall'appalto costituisce bene monumentale tutelato dalla Soprintendenza; al piazzale si accede da un arco (Arco Bollani del Palladio, altezza m 4,00, larghezza m 2,50) e su un percorso in curva e salita (la curvatura non consente di manovrare con mezzi superiori a m. 8 di lunghezza).

È fatto pertanto obbligo di effettuare una preventiva verifica dell'accessibilità al piazzale del Castello al fine di valutare le dimensioni dei mezzi idonei al trasporto dei materiali.

1.c obblighi dell'affidatario

L'impresa aggiudicataria, entro 2 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di affidamento dovrà trasmettere alla U.O. Attività Culturali il nominativo, il numero di cellulare e l'indirizzo di posta elettronica del Responsabile coordinatore del servizio, che sarà referente unico per l'Amministrazione e che dovrà essere facilmente reperibile.

Per tutta la durata della manifestazione dovrà essere inoltre garantita la reperibilità di un operatore per qualsiasi emergenza o intervento manutentivo, che dovrà essere garantito entro 24 ore dalla segnalazione.

Le strutture temporanee:

- potranno essere installate **dal 9/06/2025 ed entro il 13/06/2025**;
 - dovranno essere smontate a partire **dal 4 agosto ed entro il giorno 6 agosto 2025**, tale termine potrà essere anticipato al 1 agosto in assenza di eventi in programma;
 - Durante le operazioni di montaggio e smontaggio, la ditta affidataria dovrà provvedere a delimitare adeguatamente lo spazio di cantiere al fine di impedire l'accesso agli estranei alle lavorazioni.

Le date di montaggio e smontaggio dovranno in ogni caso essere preventivamente concordate con il referente dell'U.O. Attività Culturali.

Entro il giorno 03/06/2025 ore 12:00, dovrà essere fornita all'U.O. Attività Culturali **la documentazione di seguito indicata, in originale e/o con firma digitale del professionista abilitato:**

- i disegni tecnici esecutivi e la relazione tecnica di calcolo statico delle varie strutture (palcoscenico, muri laterali, copertura, mixer di sala e torre seguipersona) redatta ai sensi del capitolo 10 del D.M. 17/01/2018 e della relativa Circolare esplicativa n. 7 del 21/01/2019, firmata in originale e/o con firma digitale da tecnico abilitato;
 - certificazione di corretto montaggio dell'allestitore e certificazione di idoneità statica delle strutture installate, redatta da tecnico abilitato;
 - copia dell'autorizzazione ministeriale all'impiego del ponteggio in corso di validità;
 - omologazione ministeriale in corso di validità del tavolato del palcoscenico, del mixer di palco, del mixer di sala e torre seguipersona in Classe 1 di reazione al fuoco o equivalente Euroclasse comprendente la "Dichiarazione di conformità del produttore del materiale" per la tracciabilità del prodotto installato;
 - omologazione ministeriale del gonnellino fronte palco in Classe 1 di reazione al fuoco comprendente la "Dichiarazione di conformità del produttore del materiale" per la tracciabilità del prodotto installato;



- omologazione ministeriale del telo in Pvc di protezione dei mixer di palco, dei muri laterali, della copertura del palcoscenico, del telo di protezione del mixer di sala e della torre seguipersona in Classe 2 o Euroclasse di reazione al fuoco comprendente la “Dichiarazione di conformità del produttore del materiale” per la tracciabilità del prodotto installato;
 - certificazione dei motori elettrici di sollevamento a catena della copertura, comprendente la dichiarazione di conformità CE e la manutenzione periodica annuale secondo le norme vigenti;
 - certificazioni delle cinghie, funi, fasce, grilli, campane e di ogni altro materiale utilizzato per il collegamento delle zavorre alle strutture e per la messa in sicura dei motori di servizio per il sollevamento della copertura.

1.d Adempimenti a carico dell'Amministrazione

L'Amministrazione provvederà direttamente a:

- fornire l'energia elettrica necessaria nelle fasi di montaggio e smontaggio delle strutture;
 - informare gli organizzatori degli eventi in relazione ai contenuti delle presenti condizioni particolari di contratto ed agli obblighi connessi all'utilizzo del palcoscenico e dell'area del piazzale;
 - comunicare alla Ditta aggiudicataria i nominativi ed i recapiti dei Referenti designati dal Responsabile del servizio per l'esecuzione dell'appalto;
 - nominare il Responsabile dei lavori (R.L.), Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione (C.S.P.) e di esecuzione (C.S.E.).

2. Durata del servizio

Il servizio avrà durata a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di affidamento e fino al 06/08/2025.

3. Corrispettivo

Il compenso massimo previsto per lo svolgimento del servizio in questione – da intendersi “a corpo” – ammonta a **€ 69.150,00** (I.V.A. esclusa), fermo restando il ribasso stabilito in sede di offerta. Il prezzo offerto si intende comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (quantificati in € 4.000,00) e di tutti gli oneri connessi all’esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dal presente Capitolato (al netto di IVA), ivi comprese le spese generali e l’utile d’impresa, e sarà erogato dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Eventuali offerte anomale saranno individuate ai sensi e per gli effetti dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023. Il servizio sarà affidato anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente.

Relativamente al costo del Personale specializzato addetto alla movimentazione del palco (di cui al pt. 1.b, lett. h) del presente Capitolato, verrà chiesto alla ditta partecipante alla gara di indicare un costo unitario per n. **23** interventi della durata indicativa di 12 ore. Il costo di eventuali ore aggiuntive dovrà essere precisato nel modello per la formulazione dell'Offerta economica.

Nell'offerta economica dovrà essere dettagliato il costo degli interventi di 12 ore per gli spettacoli.

La fattura dovrà essere indirizzata a:

COMUNE DI UDINE - Servizio Cultura e Istruzione - U.O. Attività Culturali Via Lionello 1 - 33100 UDINE - P.I.V.A.: 00168650307 Ufficio di fatturazione elettronica centrale - cod. Univoco P41ESK e dovrà indicare



il numero determinazione di affidamento del servizio, il CIG (Codice Identificativo di Gara), le specifiche relative alla modalità di pagamento (codice IBAN e/o conto corrente postale dedicato), la scadenza della fattura.

Si precisa che, in mancanza degli elementi di cui sopra, la fattura non potrà essere liquidata.

Il pagamento verrà effettuato dalla Tesoreria comunale a mezzo mandato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento e acquisizione nell'applicativo SDI FVG della fattura riscontrata regolare e conforme alle prestazioni effettuate, previa acquisizione della documentazione attestante il versamento dei contributi assicurativi obbligatori.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora:

- vengano contestati eventuali inadempimenti; in tal caso la liquidazione sarà disposta (fatta salva la possibilità per l'Amministrazione Comunale di applicare le penali o di risolvere il contratto) successivamente alla notifica delle decisioni adottate dall'Amministrazione, dopo aver sentito la Concessionaria stessa, in ordine agli adempimenti contestati.
 - venga accertata inadempienza contributiva, evidenziata nel Documento Unico di Regolarità Contributiva, e quindi saranno applicate le disposizioni dell'art. 12 del D.Lgs. n. 36/2023 che hanno introdotto il potere sostitutivo della stazione appaltante nei confronti dell'I.N.P.S., I.N.A.I.L... In tal caso nessuna responsabilità potrà essere addossata al Comune per il mancato rispetto dei termini temporali di liquidazione

4. Variazione dell'entità dell'appalto

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice, le prestazioni oggetto dell'appalto potranno essere aumentate o ridotte da parte dell'Amministrazione Comunale, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'Aggiudicatario possa sollevare eccezioni, pretendere indennità o far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

5. Sopralluogo e informazioni

Ai fini della formulazione dell'offerta, la ditta concorrente potrà effettuare un sopralluogo per prendere visione delle aree interessate dal servizio.
Il sopralluogo dovrà essere richiesto all'U.O. Attività Culturali via e-mail all'indirizzo cultura@comune.udine.it ed effettuato prima della presentazione dell'offerta.

6. Obblighi di sicurezza

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad attenersi scrupolosamente al *Piano di Sicurezza e Coordinamento (P.S.C.)* predisposto dall'Amministrazione ed ai relativi allegati, impegnandosi a fornire qualsiasi ulteriore informazione successiva e/o integrativa ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

7. Responsabilità e polizze assicurative

La ditta aggiudicataria sarà totalmente responsabile di eventuali danni che, in relazione alle prestazioni espletate, venissero arrecati alle persone e/o alle cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, sia durante l'espletamento dell'appalto, sia in conseguenza dello stesso, senza riserve o eccezioni.



A tale scopo, l'impresa aggiudicataria è tenuta a stipulare una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi, ritenendo compresa fra i terzi anche l'Amministrazione comunale, con riferimento all'appalto in questione, con massimale unico non inferiore a Euro 3.000.000,00 e validità non inferiore alla durata del servizio.

In alternativa alla specifica polizza di cui sopra l'impresa aggiudicataria potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RCVT già attivata, avente le medesime caratteristiche previste per la polizza specifica, contenente la precisazione che non vi sono limiti al numero di sinistri, né limiti al massimale annuo per danni.

L'esistenza della polizza di cui ai commi precedenti non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Copia della polizza assicurativa specifica o della appendice di polizza di cui ai commi precedenti dovrà essere trasmessa all'Amministrazione prima della stipula del contratto.

È' escluso in via assoluta ogni compenso all'appaltatore per danni o perdite di materiali, attrezzi o opere provvisionali, siano essi determinati da causa di forza maggiore o qualunque altra causa, anche se dipendente da terzi.

8. Garanzia definitiva

L'Aggiudicatario è tenuto, ai sensi degli artt. 53 e 117 del Codice, a presentare idonea garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità previste dall'art. 106 del Codice, pari al 5% dell'importo contrattuale (I.V.A. esclusa) ovvero, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, pari all'importo stabilito secondo le modalità dettate dall'art. 117 comma 2 del Codice, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste dal Capitolato e dal art contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art.106 comma 8 del Codice per la garanzia provvisoria.

L'Amministrazione Comunale ha il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Può altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La garanzia definitiva, se presentata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 106, comma 3, del Codice, dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale.

La garanzia definitiva potrà anche essere utilizzata per l'applicazione di penali o per risarcire il danno che l'Amministrazione Comunale abbia patito in corso di esecuzione del contratto, fermo restando che in tali casi l'ammontare della garanzia stessa dovrà essere ripristinato entro 15 giorni: in caso di



inottemperanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'Aggiudicatario secondo quanto previsto dall'art. 117, comma 3, del Codice.

La garanzia definitiva, che non dovrà prevedere l'estinzione automatica, sarà svincolata nei modi di cui all'art. 117, commi 8 e 9, del Codice.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento da parte dell'Amministrazione Comunale.

9. Penalità

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni previste dalle presenti Condizioni particolari che non rappresenti presupposto per la risoluzione contrattuale di cui all'art. 10, si applicano le penali di seguito indicate:

- € 500,00 per ogni mancata, incompleta, carente esecuzione delle prestazioni indicate nelle presenti Condizioni particolari;
 - € 400,00 per ogni mancata osservanza del calendario concordato per allestimenti e disallestimenti;
 - € 100,00 per ogni ritardo negli interventi concordati nell'ambito dei singoli eventi;
 - € 200,00 per ogni altro inadempimento delle obbligazioni derivanti dalle presenti Condizioni e imputabile all'aggiudicatario.

Per ogni altro inadempimento diverso da quelli precedenti si applicherà una penale da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 2.000,00 in funzione della gravità dell'inadempimento.

L'Amministrazione provvederà ad inviare formale lettera di contestazione a mezzo raccomandata A.R. o posta elettronica certificata, invitando l'aggiudicatario ad ovviare alle negligenze e inadempimenti contestati, ad adottare le misure più idonee per garantire che il servizio sia svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsti dal presente capitolato e a presentare, entro un termine breve, non superiore a 7 giorni, le proprie controdeduzioni.

Ove, in esito al procedimento di cui al comma precedente, siano accertati casi di inadempimento contrattuale, salvo che non siano dovuti a causa di forza maggiore, l'Amministrazione comunale applicherà la penale, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

Le penali saranno riscosse mediante trattenuta sulla cauzione o sul corrispettivo del servizio.

La cauzione parzialmente o integralmente trattenuta dovrà essere reintegrata entro 15 giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione da parte della concessionaria, pena la facoltà per l'Amministrazione di risolvere il contratto.

Il provvedimento con cui sia stato disposto l'incameramento della cauzione viene comunicato all'aggiudicataria mediante raccomandata A.R. o posta elettronica certificata con invito a reintegrare la cauzione stessa.

Qualora nel corso del servizio si verifichino gravi o ripetuti casi di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere la convenzione ai sensi del successivo art. 8, salvo il risarcimento di tutti i danni patiti dall'Amministrazione stessa.

10. Risoluzione del rapporto contrattuale

Il Comune di Udine si riserva la facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a. in caso di riscontrato grave inadempimento delle obbligazioni previste;



- b. cessione del contratto o subappalto non autorizzato dall'Amministrazione Comunale;
 - c. mancata reintegrazione della cauzione nel termine previsto dall'art. 7;
 - d. mancato o ritardato avvio del servizio da parte dell'aggiudicatario, salvo che il mancato avvio o il ritardo siano dovuti a cause non imputabili all'aggiudicatario;
 - e. arbitraria ed ingiustificata interruzione delle prestazioni non dipendente da causa di forza maggiore;
 - f. mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione della concessione;
 - g. mancata osservanza delle disposizioni normative tutte regolanti le attività dedotte nel presente c.s.a.;

In caso di risoluzione si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile, e l'aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione definitiva che viene incamerata dall'Amministrazione Comunale, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

La risoluzione avverrà in danno all'aggiudicatario qualora dipendente da inadempimento del medesimo.

Il Comune si riserva comunque in ogni momento la facoltà di subentrare o far subentrare terzi nel caso in cui l'aggiudicatario non risulti in grado di garantire l'esecuzione del contratto.

In tal caso, oltre che nei casi di decadenza, e in qualsiasi caso d'inadempienza, il Comune si rivarrà per le spese sostenute e per i danni ulteriori eventualmente subiti anche sulla cauzione definitiva L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di chiedere il risarcimento di tutti i danni conseguenti all'inadempimento contrattuale.

11. Recesso dal contratto

Per il recesso dal contratto da parte dell'Amministrazione si rimanda all'art. 123 del D.Lgs. 36/2023

12. Subappalto

Si fa riferimento a quanto disposto dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023

13. Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta appaltatrice è tenuta al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 119 della L. 32/2023 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla concessione.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi del comma 9 bis del predetto art. 3 della L. 136/2010.

Per la concreta applicazione degli obblighi di cui sopra si richiama quanto previsto nella Deliberazione 4/2011 dell'AVCP con riferimento alle concessioni.

14. Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano a comunicarsi reciprocamente - oralmente e prima della sottoscrizione del contratto d'appalto - le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, Reg. UE 2016/679 (d'ora in avanti chiamato GDPR), circa il trattamento dei dati personali conferiti per



la sottoscrizione e l'esecuzione dell'appalto e di essere a conoscenza dei diritti che spettano a loro in virtù degli artt. 15 e seguenti del GDPR.

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati a principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 e del citato GDPR con particolare riferimento a quanto prescritto riguardante le misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti in occasione della stipulazione del contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

L'esecuzione delle attività oggetto del contratto implica un trattamento di dati personali che l'Aggiudicatario si obbliga ad effettuare nel rispetto della normativa in materia vigente. In particolare, l'Aggiudicatario si obbliga ad uniformarsi alle disposizioni di cui al citato GDPR ed alle eventuali ulteriori disposizioni impartitegli dal Titolare del trattamento dei dati personali ovvero l'Amministrazione Comunale.

15. Rispetto del codice di comportamento e, piano di prevenzione della corruzione, protocollo legalità.

Si estendono all'Aggiudicatario e ai suoi collaboratori e dipendenti – per quanto compatibili – gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” di cui al DPR 62/2013. L'Amministrazione, in esecuzione dell'art. 17 del DPR 62/2013, trasmetterà all'Aggiudicatario copia del predetto codice.

Si estendono all'Aggiudicatario e ai suoi collaboratori e dipendenti – per quanto compatibili – le previsioni del “Codice di comportamento del Comune di Udine”, disponibile al seguente indirizzo internet:
http://www.comune.udine.it/files/amministrazione_trasparente/disposizioni_generali/atti/organizzazione/codice_comportamento.pdf

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti Codici di comportamento costituisce causa di risoluzione del contratto. L'aggiudicatario e i suoi collaboratori e dipendenti sono altresì tenuti ad osservare le misure contenute nel Piano di Prevenzione della corruzione adottato dal Comune di Udine e disponibile al seguente indirizzo internet:

<http://www.comune.udine.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/programmatrasparenza-integrita>

16. Foro competente

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione ai contenuti o all'esecuzione della presente convenzione è competente il Foro di Udine.
 2. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

17. Forma del contratto spese contrattuali e pubblicazione

Ai sensi dell'art. 18 comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Tutte le spese e gli oneri per la stipula del contratto sono a completo ed esclusivo carico dell'Aggiudicatario nella misura fissata dalla legislazione in vigore.



Il contraente dovrà corrispondere l'importo dell'imposta di bollo, per un valore individuato sulla base della tabella di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023, secondo le modalità di versamento dell'imposta di bollo previste per gli appalti pubblici.

18. Definizione delle controversie

Per dirimere controversie che eventualmente dovessero insorgere in esecuzione del presente documento e che non si fossero potute definire in via breve ed amichevole tra le parti contraenti sarà competente il Foro di Udine.

19. Allegati

Fanno parte integrante del seguente Capitolato i documenti di seguito indicati:

3. Piano di sicurezza e coordinamento e la stima complessiva dei costi della sicurezza
 4. Planimetria del piazzale del Castello
 5. Planimetria degli impianti elettrici e schemi elettrici