



# **Comune di Udine**

## **Unità Organizzativa Biblioteche**

### **DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA**

**Oggetto: CIG: B71115FB76. Biblioteca Civica. Festival “La Notte dei Lettori” edizione anno 2025. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023) a Zani Arianna per l'intervento in qualità di moderatrice in occasione dell'incontro “Sulle vie della parità, a passo di donna” del 5 giugno 2025.**

**N. det. 2025/5657/80**

**N. cron. 1591 del 29/05/2025**

### **IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA**

Vista la decisione della Giunta comunale n. 54 del 04/03/2025 avente per oggetto “Biblioteca civica. Anteprima e Festival Notte dei lettori, dal 28 aprile al’8 giugno 2025”;

Considerato che le iniziative di che trattasi rientrano nelle attività istituzionali dell’ente, così come elencate all’art. 2 comma 3 del D.P.R. 31/01/1996 n. 194, ed in particolare nella funzione sociale, culturale, aggregativa e di assistenza socio-economica;

Dato atto che il programma del Festival prevede per il 5 giugno 2025 (Corte Morpurgo, ore 17) l’incontro “Sulle vie della parità, a passo di donna” con l’intervento di Luigi Maieron e degli studenti e studentesse dell’Istituto Tecnico Antonio Zanon di Udine, con una staffetta tra letture e musica sul tema del lavoro femminile tra passato e presente;

Dato atto che si ritiene necessaria per l’incontro in parola l’intervento di un moderatore per coordinare e dare il ritmo agli interventi in scaletta;

Ritenuto pertanto, di affidare il sopraccitato incontro alla giornalista Arianna Zani, che dispone della competenza ed esperienza necessaria;

Acclarato che, con riferimento alla fattispecie negoziale, le suddette attività si qualificano come servizi di natura intellettuale, non standardizzabili, «che richiedono lo svolgimento di prestazioni professionali, svolte in via eminentemente personale, costituenti ideazione di soluzioni o elaborazione di pareri, prevalenti nel contesto della prestazione erogata rispetto alle attività materiali e all'organizzazione di mezzi e risorse» secondo quanto ulteriormente chiarito dalla Corte dei Conti dell'Emilia Romagna nelle Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005 emanate con propria deliberazione n. 241 del 16/11/2021;

Appurato che la prestazione degli operatori culturali è da considerarsi per sua natura infungibile, in quanto nasce da esperienza e professionalità personali, per cui non può essere oggetto di procedure comparative;

Vista la partecipazione del Comune di Udine all'avviso regionale (L.R. 16/2014) per l'assegnazione di contributi economici per iniziative progettuali riguardanti manifestazioni di divulgazione della cultura umanistica, a seguito della quale, il progetto "La Notte dei Lettori: GenerAzioni", è risultato fra quelli ammissibili e finanziabili con un contributo di € 30.000,00 (come da decreto n. 18829/GRFVG del 14/04/2025);

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per la fornitura in argomento non sono disponibili Convenzioni con la Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l'affidamento diretto di servizi e forniture, qualora l'importo massimo previsto sia inferiore ad Euro 140.000,00, è ammesso ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 6/2023, anche senza consultazione di più operatori economici ed assicurando che siano scelti oggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio, al Cap. 3520/3 "Spese per Organizzazione Eventi, Pubblicità, Relazioni

Pubbliche Ecc. – Biblioteca”;

In particolare:

- in data 27/05/2025 è stata avviata tramite piattaforma telematica regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO rfq\_97255;
- entro la data di scadenza del 28/05/2025 è pervenuta l’offerta con la quale l’operatore economico Arianna Zani si è dichiarata disponibile ad intervenire in qualità di moderatrice all’incontro “Sulle vie della parità, a passo di donna” di giovedì 5 giugno (con inizio alle ore 17) presso Corte Morpurgo, a fronte di una spesa complessiva pari a € 187,50 al lordo della ritenuta d’acconto del 20%;

Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell’affidamento in parola;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall’art. 49, comma 6 ed 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

Constatato che il suddetto operatore ha fornito:

- dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all’art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- dichiarazione, fornita nel rispetto dell’art. 3 della L. n. 136/2010, circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Constatato altresì che l’operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall’art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all’operatore Arianna Zani a fronte di una spesa complessiva di € 187,50 al lordo della ritenuta d’acconto del 20% pari a € 37,50 e soggetto all’IRAP del 8,50% pari ad € 15,94;

Dato atto che, per l’appalto in oggetto, l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente **CIG: B71115FB76**;

Precisato, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di affidare l'incarico di moderatrice ad Arianna Zani in occasione dell'incontro "Sulle vie della parità, a passo di donna";
- l'oggetto del contratto è l'affidamento dell'incarico a Zani Arianna per l'intervento in qualità di moderatrice in occasione dell'incontro "Sulle vie della parità, a passo di donna" del 5 giugno 2025;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Biblioteche;

Considerato che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. n.36/2023;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 78 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 41 del 04.02.2025 del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli attiendoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

**DETERMINA**

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
- 2) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2022, dell'intervento in qualità di moderatrice dell'incontro "Sulle vie della parità, a passo di donna", organizzato nell'ambito del Festival La Notte dei Lettori per il 5 giugno 2025, all'operatore economico Arianna Zani a fronte di una spesa complessiva di € 187,50 al lordo della ritenuta d'acconto del 20% e soggetto all'IRAP del 8,50% pari ad € 15,94 e ritenuto congruo;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di euro 187,50 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025	B71115FB76	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	187,50	ZANI ARIANNA p.i.

- 4) di variare la spesa complessiva di euro 15,94 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	Subor. a
2025	2025		786/0	IRAP SU PRESTAZIONI DIVERSE	1	2	1	1	1	15,94	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA-GIULIA p.i. IT 00526040324	1414

- 5) di dare atto che la spesa è considerata ai fini della rendicontazione con contributo regionale di € 30.000,00 (decreto n. 18829/GRFVG del 14/04/2025) che verrà accertato sul capitolo 460 "Trasferimenti correnti da regione per funzionamento civica biblioteca" del PEG 2025;
- 6) di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;
- 7) di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- 8) di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
- 9) di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;

- 10) di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
- 11) di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- 12) di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
- 13) di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'  
ORGANIZZATIVA

Cristina Marsili