



Comune di Udine

Unità Organizzativa Biblioteche

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: CIG B67720DF9F. Biblioteca civica. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, per il servizio di assistenza su scanner planetario Image Access modello Bookeye BE4-BDL-V1A-C35-00073247E927, all'operatore economico BUCAP S.p.a.

N. det. 2025/5657/44

N. cron. 1164 del 16/04/2025

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Considerato che la Biblioteca civica "V. Joppi" è dotata di uno scanner planetario Image Access modello Bookeye BE4-BDL-V1A-C35-00073247E927, che si rende indispensabile al fine di adempiere al servizio di scansione di documenti rari, antichi, di pregio e di periodici su richiesta dell'utenza esterna ed interna;

Considerato che detta strumentazione digitale richiede cura negli interventi e pertanto necessita di assistenza tecnica al fine di garantire il buon funzionamento della stessa;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

– tra i "principi generali" contenuti nella Parte I, Titolo I del nuovo Codice dei Contratti pubblici, il "Principio di risultato", di cui all'art.1, *co 1 prevede che "Le Stazioni appaltanti e gli Enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nel rispetto dei principi legalità, trasparenze e concorrenza"*; al co.3 *"Il principio del*

risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità. Esso è perseguito nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea” ed al co. 4 “Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto, nonché per: a) valutare la responsabilità del personale che svolge funzioni amministrative o tecniche nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti; b) attribuire gli incentivi secondo le modalità previste dalla contrattazione collettiva”;

- l’art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
- ai sensi dell’art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l’appalto, peraltro già accessibile dato l’importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all’art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell’art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all’esclusione automatica delle offerte anomale;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell’intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l’art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell’art. 50,

comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite affidamento diretto utilizzando la piattaforma telematica Acquistinretepa;

Visto l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio di risultato, di cui all'art.1 del D.Lgs. n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario del servizio in parola il seguente operatore economico: Bucap S.p.a, con sede legale in via Innocenzo XI 8, 00165 (RM), P. IVA 01371361005, C.F. 05195930580, in quanto ditta specializzata nel settore e affidabile;

In particolare:

- in data 26/03/2025 è stata avviata, tramite piattaforma telematica su Portale Acquisti in Rete delle Pubbliche Amministrazioni-MEPA, una Richiesta di Offerta RDO n. **5210624**;
- entro la data di scadenza del 04/04/2025 è pervenuta l'offerta, con la quale l'operatore economico per una spesa complessiva di € 1.800,00 più I.V.A. del 22% offre il servizio di assistenza on site su scanner planetario Image Access modello Bookeye BE4-BDL-V1A-C35-00073247E927, comprensivo di assistenza tecnica hardware e software: interventi on site (2 su richiesta) ed assistenza da remoto, escluse le parti di ricambio, da aprile 2025 fino al 01/04/2026;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento ed inoltre ha già collaborato con la presente Amministrazione;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, conservata agli atti dell'ufficio proponente;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, in considerazione del ridotto valore economico e delle modalità di adempimento della prestazione richiesta;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico Bucap S.p.a, con sede legale in Via Innocenzo XI 8, 00165 (RM), P. IVA 01371361005, C.F. 05195930580, a fronte di una spesa complessiva di € 2.196,00 (di cui importo netto € 1.800,00 più IVA del 22%, pari ad € 396,00);

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente **CIG B67720DF9F**;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire l'assistenza per il corretto funzionamento dello scanner in oggetto per adempiere ai servizi di scansione di materiale bibliografico per l'utenza esterna ed interna;
- l'oggetto del contratto è acquistare il servizio di assistenza on site da aprile 2025 al 01/04/2026, sullo scanner planetario Image Access modello Bookeye BE4-BDL-V1A-C35-00073247E927;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Biblioteche;

Verificata l'insussistenza di cause di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio comunale n. 78 del 19.12.2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2025-2027,

- della Giunta comunale n.41 del 04/02/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023 e il Correttivo al codice, D.Lgs. n.209/2024;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di assistenza on site su scanner planetario Image Access modello Bookeye BE4-BDL-V1A-C35-00073247E927, comprensivo di assistenza tecnica hardware e software che prevede interventi on site (2 su richiesta) ed assistenza da remoto, escluse le parti di ricambio, da aprile 2025 fino al 01/04/2026, all'operatore economico all'operatore economico Bucap S.p.a, con sede legale in Via Innocenzo XI 8, 00165 (RM), P. IVA 01371361005, C.F. 05195930580, per una spesa totale di € 2.196,00 (di cui importo netto € 1.800,00 + IVA 22%, pari ad € 396,00) da imputare al cap. 3462/0 "Manutenzione arredi e attrezzature" così suddiviso: per l'esercizio finanziario 2025 per l'importo di € 1.647,00 e per il 2026 per l'importo di € 549,00;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.196 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario	Importo (eu)	Soggetto
-------	-----	-----	----------	----------------------	-----------------------------	--------------	----------

2025	2025	B67720DF9 F	3462/0	MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE	1	3	2	9	6	1.647,00	BUCAP S.P.A. p.i. IT 01371361005
2026	2026	B67720DF9 F	3462/0	MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE	1	3	2	9	6	549,00	BUCAP S.P.A. p.i. IT 01371361005

4. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione del ridotto valore economico e delle modalità di adempimento della prestazione richiesta;
5. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
6. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio, nei rispettivi esercizi finanziari di esigibilità: 2025 e 2026;
7. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
8. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
9. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
10. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
11. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA**

Cristina Marsili