



## Comune di Udine

### Unità Organizzativa Biblioteche

#### DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

**Oggetto: CIG B668EE4A41 - Biblioteca civica. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023) per servizio di moderatore in occasione della presentazione del libro “Il marchio di Medusa” per la Biblioteca Civica di Pozzuolo del Friuli**

**N. det. 2025/5657/43**

**N. cron. 1252 del 28/04/2025**

#### IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA

Ricordato che, ai sensi della L.R. 23/2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”, è istituito il Sistema Bibliotecario del Friuli-SBHU (già “Sistema Bibliotecario di Udine e dell’hinterland udinese”), con schema di Convenzione e “Regolamento per il funzionamento del Sistema” come da modelli emanati dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

Dato atto che l’art. 3, comma 1, lettera a) del “Regolamento per il funzionamento del Sistema”, parte integrante della Convenzione di adesione al Sistema Bibliotecario del Friuli-SBHU, prevede che i Comuni aderenti si impegnino a versare una quota pro-capite per il funzionamento del Sistema Bibliotecario stesso;

Considerato che la Conferenza degli Amministratori del Sistema Bibliotecario del Friuli-SBHU nella seduta svoltasi in data 22 novembre 2024 ha stabilito lo stanziamento da parte di ogni Comune della somma di € 0,20 centesimi per abitante da versare al Comune capofila del Sistema, ovvero al Comune di Udine, in applicazione del citato art. 3, comma 1, lettera a) del Regolamento di

funzionamento, somma che si tradurrà in erogazione di attività, beni, materiali e libri a favore di ciascuna Biblioteca;

Considerata la richiesta della Biblioteca Comunale di Pozzuolo del Friuli di offrire al pubblico un incontro culturale presso la stessa, nell'ambito delle iniziative della rassegna “Aspettando La notte dei lettori” per la giornata del 14/05/2025 inerente alla presentazione del libro “Il marchio di Medusa” attingendo parte della quota versata al Comune di Udine come sopracitato;

Ritenuto pertanto, di affidare la realizzazione di tale evento all'operatrice culturale Marta Daneluzzi che dispone di adeguata competenza ed esperienza per la realizzazione dell'incontro;

Acclarato che, con riferimento alla fattispecie negoziale, le suddette attività si qualificano come servizi di natura intellettuale, non standardizzabili, *«che richiedono lo svolgimento di prestazioni professionali, svolte in via eminentemente personale, costituenti ideazione di soluzioni o elaborazione di pareri, prevalenti nel contesto della prestazione erogata rispetto alle attività materiali e all'organizzazione di mezzi e risorse»* secondo quanto ulteriormente chiarito dalla Corte dei Conti dell'Emilia Romagna nelle *Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005 emanate con propria deliberazione n. 241 del 16/11/2021*;

Appurato che la prestazione degli operatori culturali è da considerarsi per sua natura infungibile, in quanto nasce da esperienza e professionalità personali, per cui non può essere oggetto di procedure comparative;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle

ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Dato atto che, è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 quale soggetto affidatario l'operatore economico Marta Daneluzzi con P. IVA n. 02939410300;

In particolare:

- in data 28/03/2025 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO rfq n.93048;
- entro la scadenza del 07/04/2025 è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa complessiva pari a € 100,00 con IVA esclusa (ex art. 1 della legge 190/2014 regime forfettario) offre il servizio di moderazione in occasione della presentazione del libro “Il marchio della Medusa” per la serata del 14/05/2025, per la Biblioteca Comunale del Pozzuolo del Friuli;
- Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dal D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta di esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall’art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all’operatrice culturale Marta Daneluzzi con P. IVA n. 02939410300, a fronte di un importo totale di € 100,00 non soggetto ad IVA e alla ritenuta d’acconto;

Dato atto che, per l’appalto in oggetto, l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente CIG: **B668EE4A41**;

Precisato, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è proporre al pubblico un incontro culturale con finalità di promozione della lettura presso la Biblioteca Civica di Pozzuolo del Friuli nell’ambito delle iniziative della rassegna “Aspettando La notte dei lettori”;
- l’oggetto del contratto è il servizio di moderatore in occasione della presentazione del libro “Il marchio di Medusa” per la Biblioteca Civica di Pozzuolo del Friuli;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, con scambio di lettere tramite PEC, come previsto dall’art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall’art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l’imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all’allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell’Unità Organizzativa “Biblioteche” del Servizio Cultura e Istruzione;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 78 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2025-2027;
- della Giunta Comunale n. 41 del 04.02.2025 del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025– 2027;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;
- la L.R. 23/2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”;

Attestato che, ai sensi dell’art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

#### DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 all’operatrice culturale Marta Daneluzzi con P. IVA n. 02939410300, a fronte di un importo totale di € 100,00 non soggetto ad IVA (ex art. 1 della legge 190/2014 regime forfettario) ed alla ritenuta d’acconto, per il servizio di moderatore in occasione della presentazione del libro “Il marchio di Medusa” per la Biblioteca Civica di Pozzuolo del Friuli nell’ambito delle iniziative della rassegna “Aspettando La notte dei lettori”;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 100,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025	B668EE4A41	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ, RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	100,00	DANELUZZI MARTA p.i. IT 02939410300

1. di dare atto che la spesa risulta sostenuta dal contributo dovuto dal Comune di Pozzuolo del Friuli facenti parte del Sistema Bibliotecario del Friuli-SBHU, accertati al Cap. 795 “Trasferimenti correnti da amministrazioni locali per Civica Biblioteca” del PEG 2025, con operazione n. 279;
2. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, in considerazione delle modalità di adempimento delle prestazioni richieste e della modesta entità dell’importo;

3. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
4. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura a seguito della verifica di regolarità del servizio;
5. di dare atto che il servizio e la conseguente liquidazione verrà effettuata nell'esercizio 2025;
6. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i, nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
7. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
8. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
9. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
10. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ  
ORGANIZZATIVA

Cristina Marsili

