RICHIESTA TIROCINANTI EXTRA CURRICULARI

N. Tirocini	Sede di svolgimento del tirocino	Corso di laurea necessario	Descrizione delle attività che lo stagista dovrà svolgere	Eventuali conoscenze tecniche o informatiche che possono essere utili per lo svolgimento del tirocino	Definizione del periodo
1	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	Aree dell'Informatica, Ingegneria, Matematica, Fisica	Formazione di base ai cittadini riguardante la digitalizzazione da erogare presso i Punti di Facilitazione Digitali del Comune	Conoscenze informatiche di base. Capacità di rapportarsi efficacemente con utenti di varia età e livello di studio durante l'attività di formazione	Decorrenza immediata. 12 mesi
2	SERVIZIO SERVIZI SOCIALI - U.Org. Sportello sociale al Cittadino - U.O. Protezione sociale - U.O. Prestazioni in favore delle famiglie	Per lauree triennali o magistrali in: Area umanistica e della formazione, Area Economico-giuridica	Obiettivo del tirocino è consentire al tirocinante di acquisire le competenze dell'Addetto alla segreteria. Le attività saranno: Gestire le telefonate e la posta cartacea ed elettronica in entrata e uscita con relativa protocollazione - Gestire i rapporti con l'utenza relativamente alla struttura di assegnazione - Formazione su attività istruttoria nel campo amministrativo tecnico e contabile sui procedimenti di competenza dell'U.O. - Raccolta, elaborazione e analisi dei dati, archiviazione documenti, redazione testi. Formazione sull'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente).	Conoscenza dei principali sistemi operativi Windows. Conoscenza dei principali strumenti di Office automation.	Decorrenza immediata. 12 mesi
3	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE - U.Org. Civici Musei	LM-89 Storia dell'arte	Lo stagista sarà impiegato nel supporto ai conservatori e svolgerà attività di inventariazione, catalogazione informatizzata sulle collezioni museali con particolare riferimento alle raccolte degli Archivi di Architettura e del Museo del Risorgimento. Si occuperà di seguire le pratiche di richiesta prestito in entrata e in uscita dai musei per mostre temporanee, gestendo i rapporti con i prestatori e con la Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia. Si occuperà delle attività di comunicazione e promozione social di tutte le iniziative promosse dai Civici Musei di Udine.	Conoscenze di base relative alla normativa inerente i Beni Culturali. Conoscenza del Pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, ecc)	Decorrenza immediata. 12 mesi
4	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE - U.O. Attività Culturali	L-14 Scienze dei servizi giuridici; LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni; LMG/01 laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza; L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;	Formazione e affiancamento nel disbrigo delle pratiche amministrative e di segreteria, nello svolgimento delle procedure volte all'affidamento di servizi, nella predisposizione di atti per la richiesta di contributi/finanziamenti ad enti vari e relative procedure di rendicontazione, nella gestione degli eventi (acquisizione di competenze in merito alla normativa di pubblico spettacolo), nel monitoraggio delle entrate e spese nei capitoli di bilancio di competenza dell'ufficio, nella predisposizione e nel rinnovo di convenzioni facenti capo al Servizio, utilizzo degli applicativi e delle piattaforme telematiche in uso al Servizio, nella gestione di progetti europei.	Conoscenze tecniche: elementi di diritto amministrativo e di contabilità pubblica; Conoscenze informatiche: pacchetto Office; Conoscenze linguistiche: lingua inglese	Decorrenza immediata. 12 mesi

5	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE - U.O. Museo Friulano di Storia Naturale	Beni culturali (Classe L-1), Lettere (Classe L-10), Scienze e tecniche del turismo culturale (classe L-15) LM-89 Storia dell'arte LM-49 Progettazione e gestione dei sistemi turistici	Le attività saranno orientate alla promozione del processo di candidatura al Patrimonio Mondiale Unesco del colle del castello. Nello specifico il/la tirocinante dovrà occuparsi di utilizzare una promozione multicanale per trasferire l'informazione ad ampio raggio. Inoltre dovrà affiancare il personale museale nella gestione degli eventi e delle iscrizioni.	Conoscenza di base del pacchetto Office (Word, Excel)	Decorrenza immediata. 12 mesi
6	SERVIZIO TRIBUTI E PATRIMONIO	LMG-01 Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni (curriculum pubbliche amministrazioni)	Supporto attività di gestione del contenzioso tributario (studio e analisi pratica, redazione atti e pareri, attività giudiziale e stragiudiziale) Supporto procedure e attività nelle materie di competenza del Servizio	CENNI da approfondire in sede di tirocinio: Diritto tributario con particolare riferimento ai tributi locali - Diritto civile (successioni, diritti reali, contratti) - Diritto amministrativo - Codice degli Appalti (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)	Decorrenza immediata. 12 mesi
7	SERVIZIO TRIBUTI E PATRIMONIO	L-33 Scienze Economiche - (corso di laurea triennale) LM-56 Scienze dell'Economia (corso di laurea magistrale) LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni (curriculum pubbliche amministrazioni)	Supporto attività di gestione dei tributi locali con particolare riferimento, in materia di tassazione sui rifiuti, al passaggio dal sistema tributario a quello tariffario corrispettivo (studio e analisi quadro normativo, analisi d'impatto su utenti, analisi variazioni piano economico finanziario) Supporto procedure e attività nelle materie di competenza del Servizio	CENNI da approfondire in sede di tirocinio: Diritto tributario con particolare riferimento ai tributi locali - Contabilità economica e contabilità pubblica - Buone Conoscenze informatiche (Office)	Decorrenza immediata. 12 mesi
8	SERVIZIO VIABILITA'	LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio LM-69 Scienze e tecnologie agrarie LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura LM-23 Ingegneria civile	Progetti di fattibilità tecnico - economica per riqualificazione di spazi urbani e realizzazione di opere pubbliche, anche mediante software CAD, supporto alle attività del RUP e della Direzione Lavori. Progettazione di ambiti specifici del centro storico attraverso interventi di rigenerazione urbana Studio inserimento nuove rotatorie Piste ciclabili Spazi Urbani Strade Storiche Asfaltature Percorsi inclusivi Abbattimento barriere architettoniche Manutenzioni Ordinarie e Straordinarie Nuove Opere	Conoscenza ed esperienza nella gestione e analisi di dati territoriali con software GIS, preferibilmente QGIS Esperienza di partecipazione a tema che abbiano sviluppato lavori/progetti simili Capacità di trattare banche dati: importazione ed esportazione, cambiamento di formati, georeferenziazione etc. Utilizzo del programma AutoCad Particolare attenzione sarà rivolta alla conoscenza del linguaggio di programmazione Python e al suo utilizzo.	Decorrenza immediata. 12 mesi
9	SERVIZIO VERDE PUBBLICO E IMPIANTI SPORTIVI - U.O. Gestione verde verticale	Corsi di laurea triennali: - Scienze agrarie (L-25); - Scienze per l'ambiente e la natura (L-32). Corsi di laurea magistrale: - Scienze e tecnologie sostenibili per l'ambiente (LM-75); - Scienze e tecnologie agrarie (LM-69).	Censimento alberi di Udine; Gestione database georiferiti relativi al patrimonio verde e produzione di mappe e cartografie; Controllo sullo stato di salute delle piante.	Informatiche: - pacchetto office; - GIS e programmi opensource di gestione territoriale; - conoscenza dati GPS e GNSS; Tecniche: - principali conoscenze di botanica generale; - patologia vegetale.	Decorrenza immediata. 12 mesi
10	SERVIZIO VERDE PUBBLICO E IMPIANTI SPORTIVI - U.O. Orto botanico e giardino diffuso	Corsi di laurea triennali: - Scienze agrarie (L-25); - Scienze per l'ambiente e la natura (L-32). Corsi di laurea magistrale: - Scienze e tecnologie sostenibili per l'ambiente (LM-75); - Scienze e tecnologie agrarie (LM-69).	Collaborazione nella gestione dell'Orto Botanico botanico: raccolta del seme, cura delle aiuole tematiche (semina, trapianti, pulizia), potature. Censimento di specie presenti in Orto e stesura della relativa scheda botanica, ricerca su particolari aspetti relativi alla flora e agli habitat riprodotti in loco.	Informatiche: - pacchetto office; - GIS e programmi opensource di gestione territoriale; Tecniche: - principali conoscenze di botanica generale; - conoscenza basica della flora e vegetazione e aspetti fitogeografici del Friuli Venezia Giulia.	Decorrenza immediata. 12 mesi

11	SERVIZIO SERVIZI SOCIALI - U.Org. Progetti Area Sociale	Per lauree triennali o magistrali in: Area umanistica e della formazione, Area Economico-giuridica	Obiettivo del tirocinio è consentire al tirocinante di acquisire le competenze relative alle procedure relative agli affidamenti dei servizi e dei contributi nella PA. Le attività saranno finalizzate ad arricchire il proprio bagaglio di conoscenze e acquisire competenze pratiche, tecniche e professionali relative: - alla gestione di affidamenti diretti di servizi dalla richiesta di preventivo alla stipula del contratto, nonché la gestione del servizio in sede di esecuzione; - all' iter amministrativo contabile in materia di contributi.	Conoscenza dei principali sistemi operativi Windows. Conoscenza dei principali strumenti di Office automation.	Decorrenza immediata. 12 mesi
12	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	Arre di Informatica, Ingegneria, Matematica, Fisica	Formazione di base ai cittadini riguardante la digitalizzazione da erogare presso i Punti di Facilitazione Digitali del Comune (<u>N.B. ne consegue che si richiedono altri n. 2 tirocinanti extra curricolari</u>)	Conoscenze informatiche di base. Capacità di rapportarsi efficacemente con utenti di varia età e livello di studio durante l'attività di formazione	Decorrenza immediata. 12 mesi
13	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE - U.O. Museo Friulano di Storia Naturale	Beni culturali (Classe L-1), Lettere (Classe L-10), Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (Classe L-38), Scienze e tecnologie agrarie e forestali (Classe L-25), Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (Classe L-32), Scienze e tecniche del turismo culturale (classe L-15) LM-89 Storia dell'arte LM-49 Progettazione e gestione dei sistemi turistici	Le attività saranno orientate all'organizzazione di un festival, ovvero un insieme di attività dedicate ai 17 obiettivi dell'Agenda 2030, attraverso conferenze, talk, dibattiti, interpretazioni tramite eventi musicali, artistici e teatrali. Nello specifico il/la tirocinante dovrà occuparsi degli aspetti legati alla comunicazione verso l'esterno, con particolare riguardo alla divulgazione degli eventi organizzati attraverso vari canali social e altri media. Inoltre dovrà affiancare il personale museale nella gestione degli eventi e delle iscrizioni.	Conoscenza di base del pacchetto Office (Word, Excel)	Decorrenza immediata. 12 mesi
14	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE - U.O. Museo Friulano di Storia Naturale	Beni culturali (Classe L-1), Lettere (Classe L-10), Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (Classe L-38), Scienze e tecnologie agrarie e forestali (Classe L-25), Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (Classe L-32), Scienze e tecniche del turismo culturale (classe L-15) LM-89 Storia dell'arte LM-49 Progettazione e gestione dei sistemi turistici	Le attività saranno orientate allo sviluppo e alla divulgazione di tematiche di competenza del Museo Friulano di Storia Naturale (Botanica, Zoologia, Geologia, Paleontologia, Paleontologia e Antropologia). Nello specifico il/la tirocinante dovrà occuparsi degli aspetti legati alla comunicazione verso l'esterno, con particolare riguardo alla divulgazione degli eventi organizzati dal museo attraverso vari canali social e altri media. Inoltre dovrà affiancare il personale museale nell'organizzazione e nella realizzazione di attività didattiche rivolte alle scuole e al pubblico.	Conoscenza di base del pacchetto Office (Word, Excel)	Decorrenza immediata. 12 mesi
15	SERVIZIO VIABILITA'	LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio LM-69 Scienze e tecnologie agrarie LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura LM-23 Ingegneria civile	Analisi e mappatura del consumo consumo di suolo. Analisi del sistema delle infrastrutture. Mappatura segnaletica / ordinanze e viabilità esistente Elaborazione dati	Conoscenza ed esperienza nella gestione e analisi di dati territoriali con software GIS, preferibilmente QGIS Capacità di lettura di immagini da telerilevamento (aereo o satellitare) ai fini della mappatura dell'uso e/o copertura del suolo Esperienza dimostrabile di partecipazione a tema che abbiano sviluppato lavori/progetti in cui il GIS è stato strumento centrale Capacità di trattare banche dati: importazione ed esportazione, cambiamento di formati, georeferenziazione etc. Utilizzo del programma AutoCad	Decorrenza immediata. 12 mesi

16	SERVIZIO TRIBUTI E PATRIMONIO	L-33 Scienze Economiche - (corso di laurea triennale) LM-56 Scienze dell'Economia (corso di laurea magistrale) LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni (curriculum pubbliche amministrazioni)	Supporto attività di gestione dei tributi locali con particolare riferimento ai tributi minori e alle procedure di riscossione (studio e analisi quadro normativo, analisi d'impatto prima applicazione imposta di soggiorno, studio e analisi riforma della riscossione) Supporto procedure e attività nelle materie di competenza del Servizio	CENNI da approfondire in sede di tirocinio: Diritto tributario con particolare riferimento ai tributi locali - Contabilità economica e contabilità pubblica - Buone Conoscenze informatiche (Office)	Decorrenza immediata. 12 mesi
17	SERVIZIO VIABILITA'	LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio LM-69 Scienze e tecnologie agrarie LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura LM-23 Ingegneria civile	Svolgerà attività di supporto al Censimento ponti Mappature Gis - Piano Urbano della Mobilità Sostenibile e Piano Urbano del Traffico. Studio per la creazione di uno strumento consultabile dall'esterno con evidenza dei cantieri in corso, in progettazione, in avvio (DUP - PTLP). Attività trasversale tra gli uffici incardinati nel servizio Viabilità	Conoscenza ed esperienza nella gestione e analisi di dati territoriali con software GIS, preferibilmente QGIS Capacità di lettura di immagini da telerilevamento (aereo o satellitare) ai fini della mappatura dell'uso del suolo Esperienza dimostrabile di partecipazione a temi che abbiano sviluppato lavori/progetti in cui il GIS è stato strumento centrale Capacità di trattare banche dati: importazione ed esportazione, cambiamento di formati, georeferenziazione etc. Utilizzo del programma AutoCad Particolare attenzione sarà rivolta alla conoscenza del linguaggio di programmazione Python e al suo utilizzo.	Decorrenza immediata. 12 mesi
18	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE - U.O. Biblioteche	L-1 Beni Culturali; L-10 Lettere	L'attività di formazione, volta alla conoscenza delle attività di "front office" e di "back office" che caratterizzano il servizio di biblioteca, si articolerà nelle seguenti attività: a) informazioni generali sull'iter del documento; b) uso dei servizi e delle risorse informative della biblioteca; c) informazioni agli utenti sull'uso dei cataloghi per la ricerca bibliografica; d) modalità di ricerca bibliografica; e) elementi di bibliografia; f) nozioni generali sui fondi della Joppi con particolare riguardo alle specificità di ciascuna Sezione; g) conoscenza delle attività di circolazione (prestiti, prenotazioni, restituzioni, ricollocazioni); h) produzione di file digitali a partire dai documenti posseduti sia per richieste dell'utenza che per attività di conservazione e messa online del patrimonio.	Conoscenze tecniche: elementi di Bibliografia e Biblioteconomia, conoscenze di base sulla digitalizzazione patrimonio culturale Conoscenze informatiche: pacchetto office, conoscenza di base software di gestione bibliotecaria e documentale (Bibliowin e Sicap); utilizzo, anche come utente, dell'OPAC del Polo SBN FVG	Decorrenza immediata. 12 mesi

Accertato che sono pervenute richieste finalizzate all'attivazione di n. 19 richieste di tirocinio, come indicato nella suindicata tabella ed accertato che le risorse disponibili del Comune di Udine a bilancio per l'attivazione dei tirocini, consentono l'attivazione di n. 10 tirocini formativi e di orientamento a favore di neolaureati.

Nella denegata ipotesi in cui i primi n. 10 progetti non ricevessero alcuna candidatura o qualora solo alcuni dei primi n. 10 progetti fossero oggetto di interesse da parte degli utenti destinatari, l'Ufficio Acquisizione risorse umane del Comune di Udine procederà allo scorrimento dei successivi progetti secondo l'ordine indicato nell'Allegato integrante l'Istruttoria di Giunta.