



## Comune di Udine

### Unità Organizzativa Biblioteche

#### DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

**Oggetto: CIG B4B9072C34. Biblioteca Civica “V. Joppi”. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023) per la fornitura di materiale di consumo specifico per il trattamento e la conservazione delle collezioni bibliografiche e documentali.**

**N. det. 2024/5657/148**

**N. cron. 4154 del 17/12/2024**

#### IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA

Premesso che si rende necessario procedere all'acquisizione di materiale di consumo specifico per il trattamento e la conservazione delle collezioni bibliografiche e documentali;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle

ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Precisato che l'affidamento di cui trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Dato atto che, è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: CAUDURO SRL, con sede legale a Udine, in via Stiria, n.45, C.F./PIVA 03012180307, in quanto dispone delle risorse necessarie per soddisfare la richiesta sopracitata;

In particolare:

- in data 10/12/2024 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO (rfq 85831);
- entro la scadenza è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa pari ad € 1.183,46 al netto dell'IVA del 22%, offre la fornitura così suddivisa:

a) per l'anno 2024 del seguente materiale:

- n. 20 rotoli di copertine adesive veloplast rotolo mt. 5x45cm, per un prezzo unitaria di € 5,762 per un totale di € 115,24;
- n. 40 rotoli di copertine adesive veloplast mt. 1,5x45cm, per un prezzo unitario di € 2,054 per un totale di € 82,16;
- n. 4 bobine in plastica non adesiva altezza per ricopertinatura -R/10 kristall trasparente di H 130X30 cm per un costo unitario di € 77,37 per un totale di € 309,48;

b) per l'anno 2025 del seguente materiale:

- n. 8 bobine in plastica non adesiva altezza per ricopertinatura -R/10 kristall trasparente di H 130X30 cm, per un costo unitario di € 77,37 per un totale di € 618,96;
  - n. 10 rotoli di copertine adesive veloplast mt. 5x45cm., per un prezzo unitaria di € 5,762 per un totale di € 57,62;
- confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

- Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento ed inoltre ha già collaborato con la presente Amministrazione;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare la fornitura in oggetto all'operatore economico: CAUDURO SRL, con sede legale a Udine, in via Stiria, n.45, C.F./P.IVA 03012180307 a fronte di una spesa complessiva di € 1.443,82 al lordo dell'IVA 22%, pari a € 260,36 calcolata sull'importo netto di € 1.183,46;

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente CIG: B4B9072C34;

Dato atto che l'importo complessivo di € 1.443,82, al lordo dell'IVA del 22% trova adeguata copertura finanziaria al capitolo n. 3435/1 *“Beni diversi”* così suddiviso:

- per l'anno 2024 per un importo lordo pari ad € 618,39 previo storno di € 618,39 dal capito 3520/3 *“Spese per organizzazione eventi, pubblicita', relazioni pubbliche ecc. – biblioteca”* in quanto variazione compensativa del PEG all'interno della medesima Missione 5, Programma 2, Titolo 1 e Macroaggregato 3, COS 170;
- per l'anno 2025 per un importo lordo di € 825,43 previo storno di € 825,43 dal capito 3520/3 *“Spese per organizzazione eventi, pubblicita', relazioni pubbliche ecc. – biblioteca”* in quanto variazione compensativa del PEG all'interno della medesima Missione 5, Programma 2, Titolo 1 e Macroaggregato 3, COS 170;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di acquisire del materiale specifico di consumo necessario per il trattamento e la conservazione delle collezioni bibliografiche della Biblioteca Civica “J. Joppi” e del Sistema Bibliotecario Urbano;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 30 rotoli di pellicola adesiva trasparente di mt 5 x 45 cm di altezza per rilegature/copertinature, n. 40 rotoli di pellicola adesiva trasparente di mt 1,5 x 45 cm di altezza per rilegature/copertinature e n. 12 bobine da mt 30 x 130 cm di altezza di pellicola non adesiva trasparente;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Biblioteche;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 97 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di Previsione 2024-2026;
- della Giunta Comunale n. 117 del 19.03.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024– 2026;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/200;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

## DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
  - di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, all' operatore economico CAUDURO SRL, con sede legale a Udine, in via Stiria, n.45, C.F./P.IVA 03012180307 per la fornitura di materiale di consumo specifico per il trattamento e la conservazione delle collezioni bibliografiche e documentali per un importo totale netto di € 1.183,46 più IVA 22%, pari a € 260,36 per un importo complessivo lordo di € 1.443,82, così suddiviso:
    - a) per l'anno 2024 per un importo lordo di € 618,39 con IVA del 22% pari ad € 111,51 calcolato sull'importo netto € 506,88 la consegna di:
      - n. 20 rotoli di copertine adesive veloplast rotolo mt. 5x45cm, per un prezzo unitaria di € 5,762 per un totale di € 115,24;
      - n. 40 rotoli di copertine adesive veloplast mt. 1,5x45cm, per un prezzo unitario di € 2,054 per un totale di € 82,16;
      - n. 4 bobine in plastica non adesiva altezza per ricopertinatura -R/10 kristall trasparente di H 130X30 cm per un costo unitario di € 77,37 per un totale di € 309,48;
    - b) per l'anno 2025 per un importo lordo di € 825,43 con IVA del 22% pari ad € 148,85 calcolato sull'importo netto € 676,58 la consegna di:
      - n. 8 bobine in plastica non adesiva altezza per ricopertinatura -R/10 kristall trasparente di H 130X30 cm, per un costo unitario di € 77,37 per un totale di € 618,96;
      - n. 10 rotoli di copertine adesive veloplast mt. 5x45cm., per un prezzo unitaria di € 5,762 per un totale di € 57,62;
2. impegnare la spesa complessiva di euro 1.443,82 così suddivisa:
  - a. € 618,39 per l'anno 2024 sul capitolo n. 3435/1 “*Beni diversi*”, previo storno di € 618,39 dal capitolo 3520/3 “*Spese per organizzazione eventi, pubblicita', relazioni pubbliche ecc. - biblioteca*” del PEG 2024 in quanto variazione compensativa del PEG all'interno della medesima Missione 5, Programma 2, Titolo 1 e Macroaggregato 3, COS 170;

b. € 825,43 per l'anno 2025 sul capitolo n. 3435/1 “*Beni diversi*” previo storno di € 825,43 dal capitolo 3520/3 “*Spese per organizzazione eventi, pubblicita', relazioni pubbliche ecc. - biblioteca*” del PEG 2024 in quanto variazione compensativa del PEG all'interno della medesima Missione 5, Programma 2, Titolo 1 e Macroaggregato 3, COS 170, come di seguito indicato:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2024	2024	B4B9072C34	3435/1	BENI DIVERSI	1	3	1	2	999	618,39	CAUDURO S.R.L p.i. IT 03012180307
2025	2025	B4B9072C34	3435/1	BENI DIVERSI	1	3	1	2	999	825,43	CAUDURO S.R.L p.i. IT 03012180307

3. di dare atto che la spesa del punto precedente relativa al 2025 è coerente con gli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2025-2027 in fase di approvazione;
4. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione della modalità di adempimento delle prestazioni;
5. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
6. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
7. di dare atto che la fornitura e la conseguente liquidazione verrà effettuata nell'esercizio 2024 per la parte della fornitura effettuata nel 2024 e nel 2025 per la parte della fornitura effettuata nel 2025;
8. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
9. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
10. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri

- dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
11. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
12. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'  
ORGANIZZATIVA

Cristina Marsili