



Comune di Udine

Unità Organizzativa Biblioteche

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: CIG B4BF3C1FEC. Biblioteca civica. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio per la progettazione e la conduzione del percorso denominato "Questo l'ho fatto io per tutti!" nell'ambito del progetto Biblioteca&Scuola Ragazzi (anno scolastico 2024-2025).

N. det. 2024/5657/145

N. cron. 4066 del 12/12/2024

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA

Premesso che le Linee programmatiche di sviluppo della Biblioteca Civica «Vincenzo Joppi» e del Sistema Bibliotecario del Friuli-SBHU prevedono di arricchire le attività di promozione della lettura messe in atto dalla Sezione Ragazzi, dalla Sezione Moderna e dalle Biblioteche di quartiere con interventi di animazione culturale, rivolgendo le iniziative ai bambini di Udine e dell'hinterland udinese, affidando gli incontri ad animatori esperti, da tempo operanti nel campo delle biblioteche e della promozione della lettura per bambini e per ragazzi;

Visto il progetto “Biblioteca&Scuola” formulato e ideato dalla Biblioteca Civica – Sezione Ragazzi e Moderna, che prevede l'intervento di operatori con provata esperienza nella formazione di insegnanti delle Scuole dell'Infanzia e Primaria, educatori, bibliotecari e lettori volontari e nella promozione della lettura per la realizzazione di incontri per bambini e ragazzi appartenenti alle scuole della città di Udine, dall'infanzia fino alla scuola secondaria di secondo grado, sulla base delle indicazioni fornite dalle Responsabili delle Sezioni Ragazzi e Moderna e delle richieste pervenute dagli Istituti Scolastici aderenti;

Vista l'adesione del Comune di Udine in qualità di capofila del Sistema Bibliotecario del Friuli (SBHU) al bando per l'accesso al fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario ai sensi del decreto interministeriale rep. 162 del 23.03.2018 recante “Criteri di riparto del Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario, di cui all’art. 22, comma 7 quater, del decreto-legge 24.04.2017, n. 50”, con cui è stato riconosciuto, con DDG n. 796 del 29.10.2024 della Direttrice Generale biblioteche e diritto d'autore, un contributo pari ad € 8.235,00 accertato sul cap. 275 “Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali per iniziative e attività civica biblioteca”, op. 42172 per la realizzazione di attività di promozione della lettura nell’ambito di SBHU e più specificatamente per il progetto presentato dal titolo *“Questo l’ho fatto io per tutti!”*;

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio di realizzazione e di conduzione del progetto: *“Questo l’ho fatto io per tutti!”*, che verrà svolto in contemporanea da due relatori/formatori, nell’ambito del percorso Biblioteca&Scuola Ragazzi, anno scolastico 2024-2025, proposto dalla Biblioteca Civica “V. Joppi” e rivolto anche alle Biblioteche del Sistema che ne hanno fatto richiesta e che si suddivide nelle seguenti attività:

- 1) *“Libri tattili e sensoriali”* che prevede n. 2 incontri di formazione di 3 ore ciascuno, uno entro il 2024 ed uno entro il 2025, per porre gli strumenti per indirizzare i bambini ad una lettura tattile ed inclusiva, rivolti ad insegnanti della Scuola dell’Infanzia e primaria, educatori, bibliotecari e lettori volontari la Biblioteca Civica “Vincenzo Joppi” e biblioteche del Sistema bibliotecario del Friuli;
- 2) *“Biblù: mostra/gioca tattile itinerante”* che prevede n. 6 incontri ad utenza libera, per stimolare i bambini ad una lettura dei libri inclusiva, di cui 5 di 1 ora per bambini dai 2 ai 6 anni e famiglie ed 1 di 1 ora e mezza per bambini dai 6 ai 9 anni e famiglie, da svolgersi presso le biblioteche del Sistema bibliotecario del Friuli;
- 3) 20 laboratori da svolgere in ambito scolastico in cui accompagnare i bambini nella lettura ed esperienze tattili di cui 12 di 1 ora e mezza ciascuno per le classi delle Scuole Primarie e n. 8 laboratori di 1 ora ciascuno per le classi delle Scuole dell’Infanzia, da svolgersi presso la Biblioteca Civica “Vincenzo Joppi” e le biblioteche del Sistema bibliotecario del Friuli;

Ritenuto di affidare all’operatrice culturale Federica Pagnucco, con P. IVA n. 01858550930, che svolge in contemporanea ad un altro relatore/formatore gli argomenti citati e che dispone di adeguata competenza ed esperienza;

Acclarato che, con riferimento alla fattispecie negoziale, le suddette attività si qualificano come servizi di natura intellettuale, non standardizzabili, *«che richiedono lo svolgimento di prestazioni professionali, svolte in via eminentemente personale, costituenti ideazione di soluzioni o elaborazione di pareri, prevalenti nel contesto della prestazione erogata rispetto alle attività materiali e all’organizzazione di mezzi e risorse»* secondo quanto ulteriormente chiarito dalla Corte

dei Conti dell'Emilia Romagna nelle *Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005* emanate con propria deliberazione n. 241 del 16/11/2021;

Appurato che la prestazione degli operatori culturali è da considerarsi per sua natura infungibile, in quanto nasce da esperienza e professionalità personali, per cui non può essere oggetto di procedure comparative;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Dato atto che, è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 quale soggetto affidatario il seguente all'operatrice culturale Federica Pagnucco, con P. IVA n. 01858550930;

In particolare:

- in data 10/12/2024 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO rfq: 85857;

- entro il termine è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa complessiva pari a € 3.912,50, al lordo della ritenuta INPS del 4% pari ad € 150,48 calcolata sull'importo netto di € 3.762,02 e in regime IVA forfettario (operazione non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e successive modifiche ed integrazioni), offre la progettazione e la realizzazione di:
 - n. 1 incontri di formazione di 3 ore da effettuare entro il 2024 per un importo di € 395,00 al lordo della rivalsa Inps del 4%;
 - n. 1 incontro di formazione di 3 ore da effettuare entro il 2025 per un importo di € 370,00 al lordo della rivalsa Inps del 4%;
 - n. 20 laboratori da svolgere nel corso del 2025, per un costo unitario di € 93,00 per un importo totale di € 1.860,00, al lordo della rivalsa Inps del 4%, rivolti ai bambini delle Scuole Primarie e dell'Infanzia;
 - n. 6 incontri ad utenza libera per un importo totale di € 1.287,50 di cui n. 5 di 1 ora ciascuno, per bambini dai 2 ai 6 anni per un costo unitario di € 203,50 e per un totale di € 1.017,50 e di cui n. 1 di 1 ora e mezza per bambini dai 6 ai 9 anni per un importo di € 270,00, (tutti gli importi sono al lordo della rivalsa Inps del 4%);

Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dal D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento ed inoltre ha già collaborato con la presente Amministrazione;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all'operatrice culturale Federica Pagnucco, con P. IVA n. 01858550930, a fronte di una spesa complessiva di € 3.912,50, al lordo della ritenuta INPS del 4% pari ad € 150,48 calcolata sull'importo netto di € 3.762,02 (operazione non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e successive modifiche ed integrazioni);

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente **B4BF3C1FEC**;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di:

- ✓ formare gli insegnanti, gli educatori, i bibliotecari ed i lettori volontari a guidare i bambini ad una lettura tattile;
- ✓ sensibilizzare i bambini, sia quelli frequentanti le Scuole Primarie che dell'Infanzia che quelli che aderiscono agli incontri ad utenza libera con le famiglie, ad una lettura inclusiva dei libri tattili, attivandone la fantasia e la creatività;
- ✓ a far conoscere e valorizzare lo spazio della biblioteca come luogo di lettura ed incontro;

- l'oggetto è acquisire:

- ✓ 2 incontri di formazione uno per l'anno 2024 e l'altro per l'anno 2025 per un importo complessivo di € 765,00;
- ✓ n. 20 laboratori per l'anno 2025, rivolti ai bambini delle Scuole Primarie e dell'Infanzia che hanno aderito al percorso del progetto "Questo l'ho fatto io per tutti!" nell'ambito del percorso didattico "Biblioteca&Scuola" Ragazzi, per gli anni 2024 e 2025, per un importo totale di € 1.860,00;
- ✓ n. 6 incontri intitolati "Biblù: mostra/gioca tattile itinerante", per l'anno 2025, ad utenza libera di cui 5 rivolti ai bambini dai 2 ai 6 anni e famiglie ed 1 rivolto ai bambini dai 6 ai 9 anni e famiglie per un costo totale di € 1.287,50;

nell'ambito del percorso didattico “Biblioteca&Scuola” Ragazzi per gli anni 2024 e 2025 e in favore delle Biblitoeche di SBHU per il progetto “*Questo l'ho fatto io per tutti!*” promosso dalla biblioteca Civica “V. Joppi”;

- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere tramite PEC, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa “Biblioteche” del Servizio Cultura e Istruzione;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 97 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di Previsione 2024-2026;
- della Giunta Comunale n. 117 del 19.03.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024– 2026;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/200;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;

2. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023, all'operatrice culturale Federica Pagnucco, con P. IVA n. 01858550930, per una spesa complessiva di € 3.912,50, al lordo della ritenuta INPS del 4% pari ad € 150,48 calcolata sull'importo netto di € 3.762,02, con IVA a regime forfettario (operazione non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e successive modifiche ed integrazioni), per la progettazione e la realizzazione del progetto intitolato "Questo l'ho fatto io per tutti!" nell'ambito del percorso didattico "Biblioteca&Scuola" Ragazzi per gli anni 2024 e 2025 e in favore delle Biblioteche di SBHU, così meglio dettagliati:

- per l'anno 2024 l'effettuazione di n. 1 incontri di formazione di 3 ore per un importo di € 395,00 al lordo della ritenuta del 4% INPS pari ad € 15,19 calcolata sull'importo netto di € 379,81;
- per l'anno 2025 per un importo totale di € 3.517,50 al lordo della ritenuta INPS del 4% pari ad € 135,29 calcolata sull'importo netto di € 3.382,21 per le seguenti attività:
 - a) n. 1 incontro di formazione di 3 ore da effettuare entro il 2025 per un importo di € 370,00 al lordo della rivalsa Inps del 4%;
 - b) n. 20 laboratori per un costo unitario di € 93,00 per un importo totale di € 1.860,00, al lordo della rivalsa Inps del 4%, rivolti ai bambini delle Scuole Primarie e dell'Infanzia;
 - c) n. 6 incontri ad utenza libera per un importo totale di € 1.287,50 di cui n. 5 di 1 ora ciascuno, per bambini dai 2 ai 6 anni per un costo unitario di € 203,50 e per un totale di € 1.017,50 e di cui n. 1 di 1 ora e mezza per bambini dai 6 ai 9 anni per un importo di € 270,00, (tutti gli importi sono al lordo della rivalsa Inps del 4%);

3. di impegnare la spesa complessiva di euro € 3.912,50 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2024	2024	B4BF3C1FEC	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	395,00	PAGNUCCO FEDERICA p.i. IT 01858550930
2025	2025	B4BF3C1FEC	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	3.517,50	PAGNUCCO FEDERICA p.i. IT 01858550930

4. di dare atto che la spesa è sostenuta integralmente con contributo ministeriale per il fondo statale per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario (D.L. 24.04.2017 n. 50 art. 22 co. 7 quater), con DDG n. 796 del 29.10.2024 della Diretrice Generale biblioteche e diritto d'autore, accertato e incassato al Capitolo 275/2024 “Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali per iniziative e attività civica biblioteca”, op. n. 42172 del PEG 2024;
5. di dare atto che con successivo provvedimento del responsabile del Servizio Finanziario si procederà alla modifica del cronoprogramma come indicato nel presente atto, dando atto che le spese del 2025 sono finanziate dal Fondo Pluriennale Vincolato;
6. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;
7. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
8. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
9. di dare atto che il servizio e la conseguente liquidazione verrà effettuata nell'esercizio 2024 per la parte di prestazione effettuata nel 2024 e nel 2025 per la parte di prestazione effettuata nel 2025;
10. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
11. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
12. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
13. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;

14. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA**

Cristina Marsili