



# **Comune di Udine**

## **Unità Organizzativa Biblioteche**

### **DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA**

**Oggetto: CIG B494786AD9. Biblioteca civica. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 per i servizi relativi alla progettazione ed alla conduzione: dell'attività "Eroi" organizzata nell'ambito del Progetto Biblioteca&Scuola Giovani (anno scolastico 2024-2025), dello spettacolo "Era meglio il libro" e di 2 conferenze sul cinema e letteratura nell'ambito degli incontri in Biblioteca.**

**N. det. 2024/5657/140**

**N. cron. 3909 del 05/12/2024**

### **IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA**

Premesso che le Linee programmatiche di sviluppo della Biblioteca Civica «Vincenzo Joppi» e del Sistema Bibliotecario del Friuli-SBHU prevedono di arricchire le attività di promozione della lettura messe in atto dalla Sezione Ragazzi, dalla Sezione Moderna e dalle Biblioteche di quartiere con interventi di animazione culturale, rivolgendo le iniziative ai bambini di Udine e dell'hinterland udinese, affidando gli incontri ad animatori esperti, da tempo operanti nel campo delle biblioteche e della promozione della lettura per bambini e per ragazzi in Friuli;

Visto il progetto "Biblioteca&Scuola" formulato e ideato dalla Biblioteca Civica – Sezione Ragazzi e Moderna, che prevede l'intervento di operatori con provata esperienza nella promozione della lettura per la realizzazione di incontri per bambini e ragazzi appartenenti alle scuole della città di Udine, dall'infanzia fino alla scuola secondaria di secondo grado, sulla base delle indicazioni fornite dalle Responsabili delle Sezioni Ragazzi e Moderna e delle richieste pervenute dagli Istituti Scolastici aderenti;

Ritenuto di procedere alla realizzazione di incontri di promozione della lettura previsti nell'ambito dell'offerta formativa "Biblioteca&Scuola" Giovani, per l'anno 2024 e 2025, in merito al percorso intitolato "Eroi", rivolto alle classi delle Scuole Secondaria di Secondo Grado di Udine, che indaga la figura dell'eroe, delle sue caratteristiche e della sua evoluzione dal mondo classico alla letteratura, al cinema ed ai fumetti attuali;

Ritenuto inoltre, per la presenza presso la Biblioteca Civica della Sezione Cinema ricca di materiale documentale e multimediale, di arricchire l'offerta culturale ad utenza libera per adulti con la realizzazione di uno spettacolo che mette a confronto una serie di film con i libri da cui sono tratti e di due incontri di approfondimento per avvicinare il pubblico ad approfondire il legame tra il cinema, l'attualità e la letteratura al fine di favorire con un orientamento culturale di promozione della lettura nell'ottica del cinema in considerazione anche della valorizzazione del ricco patrimonio filmografico posseduto dalla Biblioteca;

Ritenuto di affidare tali attività all'operatore culturale Alessandro Venier, con P. IVA n. 01785680933, che dispone di adeguata competenza ed esperienza per lo svolgimento degli argomenti citati;

Acclarato che, con riferimento alla fattispecie negoziale, le suddette attività si qualificano come servizi di natura intellettuale, non standardizzabili, *«che richiedono lo svolgimento di prestazioni professionali, svolte in via eminentemente personale, costituenti ideazione di soluzioni o elaborazione di pareri, prevalenti nel contesto della prestazione erogata rispetto alle attività materiali e all'organizzazione di mezzi e risorse»* secondo quanto ulteriormente chiarito dalla Corte dei Conti dell'Emilia Romagna nelle *Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005* emanate con propria deliberazione n. 241 del 16/11/2021;

Appurato che la prestazione degli operatori culturali è da considerarsi per sua natura infungibile, in quanto nasce da esperienza e professionalità personali, per cui non può essere oggetto di procedure comparative;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di

contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Dato atto che, è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 quale soggetto affidatario il seguente operatore economico Alessandro Venier, con P. IVA n. 01785680933;

In particolare:

- in data 28/11/2024 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO rfq: 83926;
- entro il termine del 03/12/2024 è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa complessiva pari a € 3.600,00 (operazione non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014) offre la progettazione e la realizzazione di:
  - n. 6 incontri per un costo unitario di € 250,00 per un importo totale di € 1.500,00 per il percorso intitolato "Eroi", nell'ambito del progetto formativo "Biblioteca&Scuola" Giovani, anno 2024/2025;
  - n. 1 conferenza/spettacolo intitolata "Era meglio il libro" comprensivo di service (audio e video) della produzione del certificato di agibilità INPS e dell'apertura della posizione Inail per il giorno dello spettacolo per un costo di € 1.620,00;
  - n. 2 conferenze sul rapporto fra cinema e letteratura rivolto agli adulti

nell'ambito degli incontri ad utenza libera presso la Biblioteca per un costo singolo di € 240,00 per un totale di € 480,00;

Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dal D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento ed inoltre ha già collaborato con la presente Amministrazione;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

Valutato, pertanto, di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico Alessandro Venier, con P. IVA n. 01785680933, a fronte di una spesa complessiva di 3.600,00 (operazione non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014);

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente **CIG B494786AD9**;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è orientare gli studenti ed il pubblico a servizi di educazione e promozione alla lettura nell'ottica del cinema tramite la realizzazione di conferenze didattiche e cinematografiche rivolti agli studenti sul tema “Eroi” e rivolti al pubblico con 1 spettacolo sul tema “Era meglio il libro” e 2 conferenze su rapporto fra il cinema e letteratura nell'ambito degli incontri in Biblioteca;

- l'oggetto è acquisire 9 incontri di cui: 6 per gli studenti delle Scuole Secondarie di Secondo grado di Udine con riferimento al percorso intitolato "Eroi" nell'ambito del progetto "Biblioteca&Scuola" Giovanni per gli anni 2024 e 2025 e 3 ad utenza libera che sono costituiti rispettivamente da uno spettacolo intitolato "Era meglio il libro" e da 2 incontri in Biblioteca sull'argomento cinema e letteratura ad utenza libera;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere tramite PEC, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa "Biblioteche" del Servizio Cultura e Istruzione;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 97 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di Previsione 2024-2026;
- della Giunta Comunale n. 117 del 19.03.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024– 2026;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

**DETERMINA**

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023, all'operatore economico Alessandro Venier, con P. IVA n. 01785680933, per una spesa complessiva di € 3.600,00 (operazione non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014) per la progettazione e la realizzazione di n. 9 incontri, così meglio dettagliati:
  - a. n. 6 incontri per un costo unitario pari ad € 250,00, per un importo totale di € 1.500,00 per il percorso intitolato "Eroi" proposto nell'ambito dell'offerta formativa "Biblioteca&Scuola" Giovani, anno scolastico 2024-2025 rivolta alla Scuola Secondaria di Secondo Grado di Udine di cui:
    - n. 2 incontri verranno effettuati entro il 31/12/2024 per un importo di € 500,00;
    - n. 4 incontri verranno effettuati nel corso dell'anno 2025 per un importo di € 1.000,00;
  - b. n. 1 spettacolo intitolato "Era meglio il libro" ad utenza libera, che verrà effettuato nel corso dell'anno 2025 per un importo di € 1.620,00 comprensivo di service (audio e video) della produzione del certificato di agibilità INPS e dell'apertura della posizione Inail per il giorno dello spettacolo;
  - c. n. 2 conferenze sul tema cinema e letteratura nell'ambito degli incontri in Biblioteca ad utenza libera, per un costo unitario di € 240,00 per un totale di € 480,00;
3. che trova adeguata copertura finanziaria al Cap. 3520/3 "*Spese per organizzazione eventi, pubblicita', relazioni pubbliche ecc. – biblioteca*" sul Bilancio 2024;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.600,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2024	2024	B494786AD9	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	500,00	VENIER ALESSANDRO p.i. IT 01785680933
2025	2025	B494786AD9	3520/3	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC. - BIBLIOTECA	1	3	2	2	999	3.100,00	VENIER ALESSANDRO p.i. IT 01785680933

5. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

6. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
7. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
8. di dare atto che il servizio e la conseguente liquidazione verrà effettuata nell'esercizio 2024 per la parte di prestazione effettuata nel 2024 e nel 2025 per la parte di prestazione effettuata nel 2025;
9. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
10. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
11. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
12. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
13. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA'  
ORGANIZZATIVA**

Cristina Marsili