



COMUNE DI UDINE

RISTORAZIONE SCOLASTICA GUIDA ALL'ISCRIZIONE ON-LINE

a.s. 2026/27



Il Comune di Udine ha attivato anche per l'a.s. 2026/27, le iscrizioni on-line al servizio di Ristorazione Scolastica introducendo alcune importanti novità.

Infatti per l'anno scolastico 2026/27, la domanda di iscrizione al servizio di Ristorazione Scolastica deve essere presentata esclusivamente per gli alunni che:

- accedono alle prime classi di ciascun ciclo scolastico;
- si iscrivono per la prima volta a classi successive alla prima;

Pertanto: per gli alunni già iscritti nell'anno scolastico 2025/26 e che frequentano una classe dello stesso ciclo scolastico, non è necessaria una nuova iscrizione.

Schema riassuntivo

CASO	ISCRIZIONE MENSA NECESSARIA?
Alunno già iscritto nel 2025-26 (stesso ciclo)	✗ NO
Iscritto al doposcuola comunale	✗ NO (già inclusa nella domanda di Doposcuola)
Nuovo ingresso (classe successiva alla prima)	✓ SÌ
Cambio ciclo scolastico	✓ SÌ
Trasferimento da altra scuola	✓ SÌ

ATTENZIONE



Per gli alunni per i quali
è stata già presentata o verrà presentata
la domanda di iscrizione al servizio di
doposcuola comunale

NON

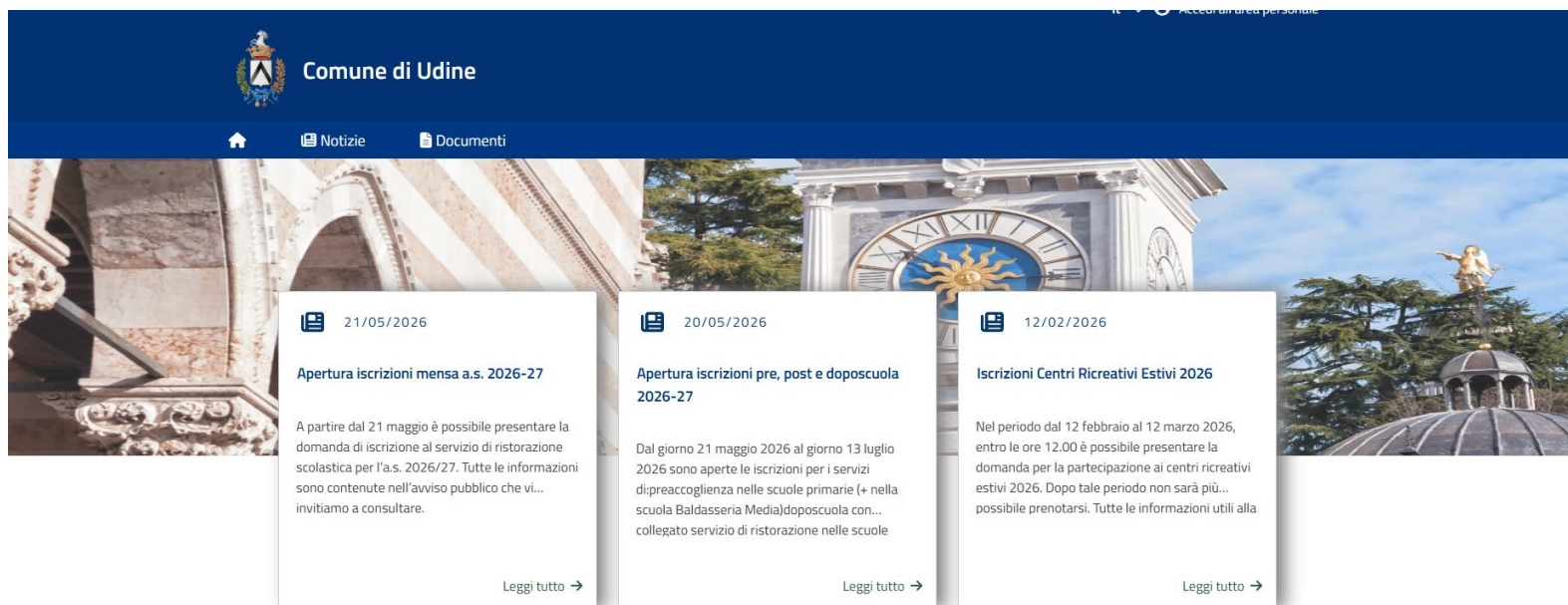
deve essere inoltrata la domanda di iscrizione
alla Ristorazione Scolastica.

I genitori/esercenti la responsabilità genitoriale possono effettuare le iscrizioni al servizio attraverso il portale dedicato: e-Civis disponibile al seguente link:

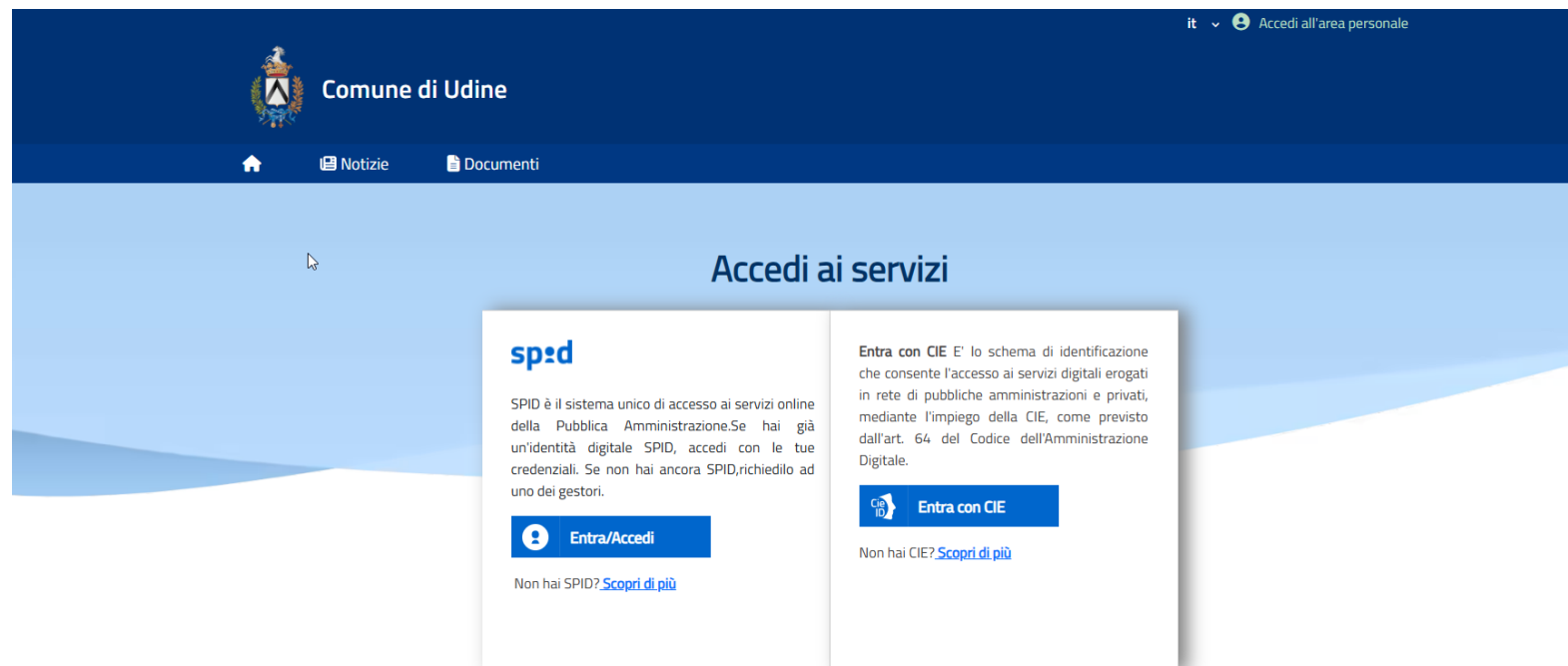
<https://udine.ecivis.it>

cliccando sul tasto

Accedi all'area personale



Per accedere al portale e-Civis è necessario essere
in possesso dello SPID
(Sistema Pubblico di Identità Digitale) o della CIE



Una volta effettuato l'accesso al portale, per procedere all'iscrizione ai servizi scolastici desiderati **clICCcare** il **tasto**

Apri il menù

Pagamenti

Il menù consente di consultare lo stato contabile o procedere coi pagamenti se attivi.

Apri il menù

Prenotazioni

Il menù consente di prenotare o disdire i pasti entro l'orario prestabilito

Apri il menù

Moduli online

Il menù consente di compilare l'istanza online

Apri il menù

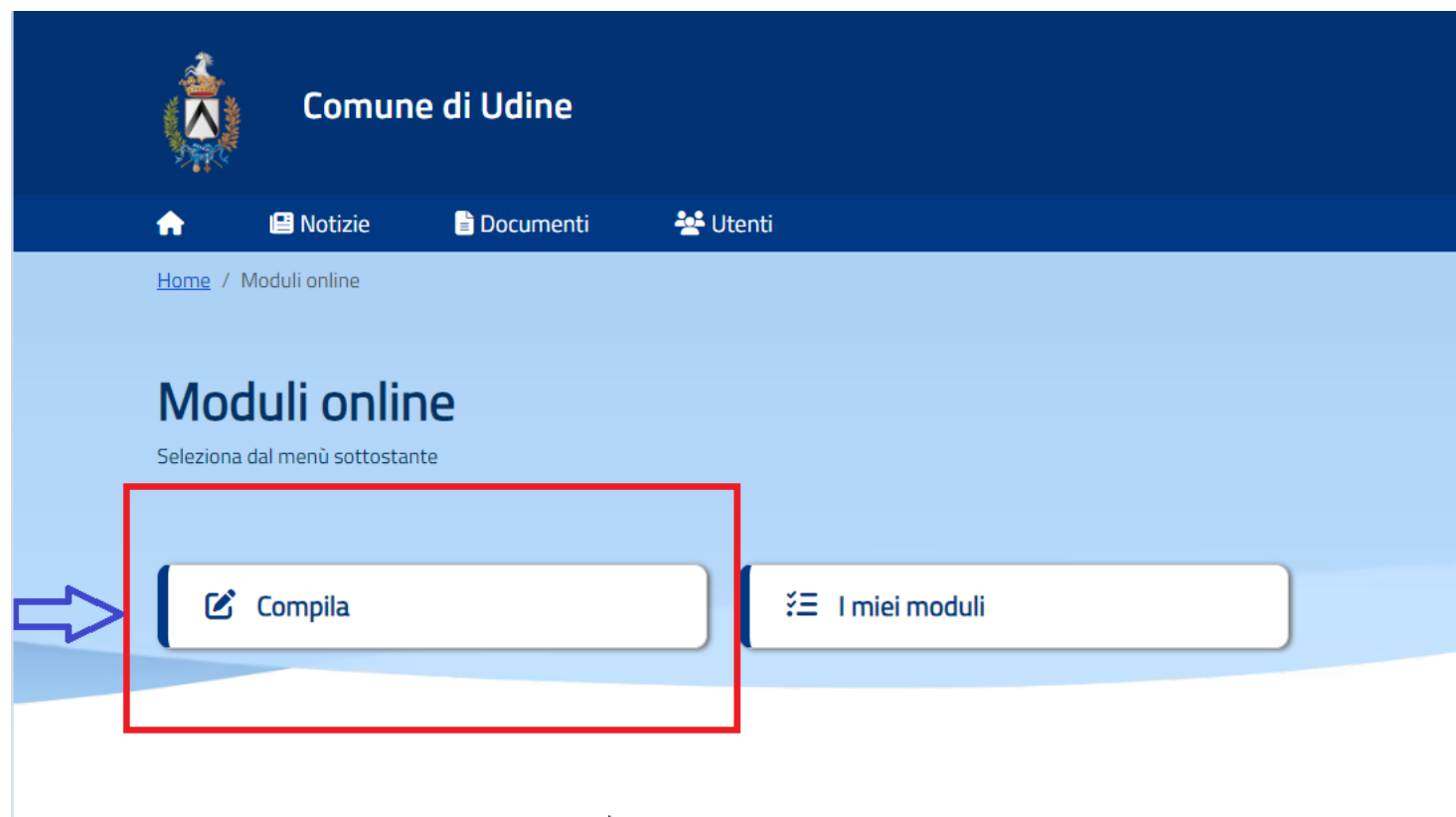
Comunicazioni

Il menù permette di consultare le comunicazioni.

Apri il menù

Nella schermata successiva **clicare** il tasto

Compila



Nella schermata successiva (alla pagina 2) in corrispondenza di «Ristorazione Scolastica 2026/2027»

cliccare il tasto **Compila**

The screenshot displays a list of five items, each with a validity period, a title, a subtitle, and a 'Compila' button. The bottom item is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

Validità	Titolo	Sottotitolo	Azione
Validità dal 21/05/2026 al 13/07/2026	Doposcuola A.S. 2026/2027	Doposcuola A.S. 2026/2027	Compila
Validità dal 21/05/2026 al 13/07/2026	Postaccoglienza A.S. 2026/2027	Postaccoglienza A.S. 2026/2027	Compila
Validità dal 21/05/2026 al 13/07/2026	Preaccoglienza A.S. 2026/2027	Preaccoglienza A.S. 2026/2027	Compila
Validità dal 03/01/2025 al 13/06/2027	Rinuncia Servizio Ristorazione Scolastica	Rinuncia Servizio Ristorazione Scolastica	Compila
Validità dal 21/05/2026 al 30/06/2027	Ristorazione Scolastica 2026/2027	Ristorazione Scolastica 2026/2027	Compila

Nella schermata successiva **fleggare**

Ho preso visione

e **cliccare** sul tasto

Prosegui



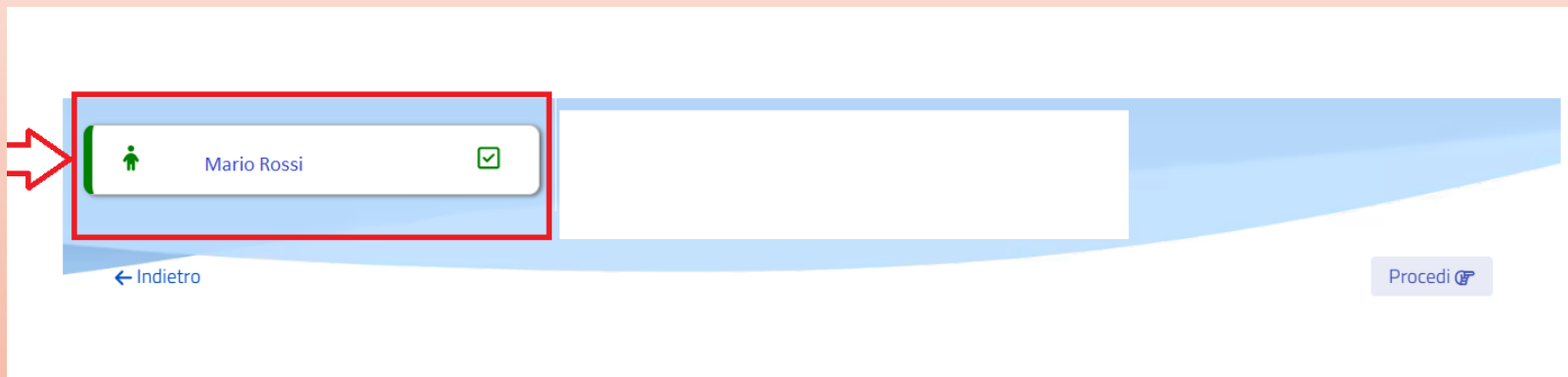
Disclaimer

I dati acquisiti verranno trattati nell'ambito del Procedimento di accesso ai servizi richiesti. L'informativa privacy completa è disponibile all'interno del sito web del Comune di Udine (<https://www.comune.udine.it/it/amministrazione-trasparente-22652/altri-contenuti-22728/dati-ulteriori-22732/privacy-67550>).

☒ Ho preso visione

Nella schermata successiva compaiono tutti i figli presenti nel nucleo familiare anagrafico (dato estratto dall'Anagrafe Nazionale)

Fleggare il figlio/i figli per il quale/i quali si desidera presentare domanda di iscrizione al servizio di ristorazione scolastica

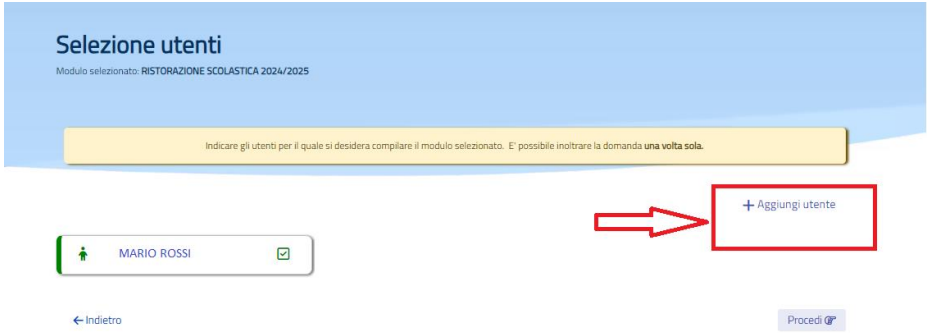


Cliccare il tasto

procedi



Nel caso in cui l'alunno da iscrivere non sia presente nel nucleo familiare anagrafico **clickare** il tasto **+ Aggiungi utente** tante volte quanti sono i nuovi utenti



Nella schermata compaiono i tasti dei nuovi utenti



Clickare quindi il tasto **Procedi**



Nella schermata successiva vengono raccolti i dati del dichiarante (ossia di colui che presenta la domanda).

E' necessario

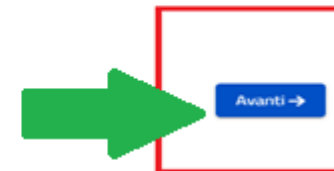
compilare tutti i campi obbligatori indicati con «*»

ed infine cliccare il tasto

Avanti

← Abbandona

Salva e Abbandona



I dati precompilati sono estratti dall'Anagrafe Nazionale e non sono modificabili.

Attenzione la domanda può essere presentata solo da chi ha la responsabilità genitoriale sul minore da iscrivere.

Fleggando NO

sulla dichiarazione « *di esercitare la responsabilità genitoriale sull'alunno/sugli alunni sotto indicato/i* »

pur potendo inserire tutti i dati, arrivando così fino alla fine del modulo, la domanda non potrà essere « inviata ». Preghiamo di far attenzione a questo aspetto.

Di esercitare la responsabilità genitoriale sull'/sugli alunno/i sotto indicato/i* *

☐ NO (ATTENZIONE! La domanda non può essere presentata se non si possiede la responsabilità genitoriale)

☐ SI

Di esercitare la responsabilità genitoriale sull'/sugli alunno/i sotto indicato/i* *

☐ NO (ATTENZIONE! La domanda non può essere presentata se non si possiede la responsabilità genitoriale)

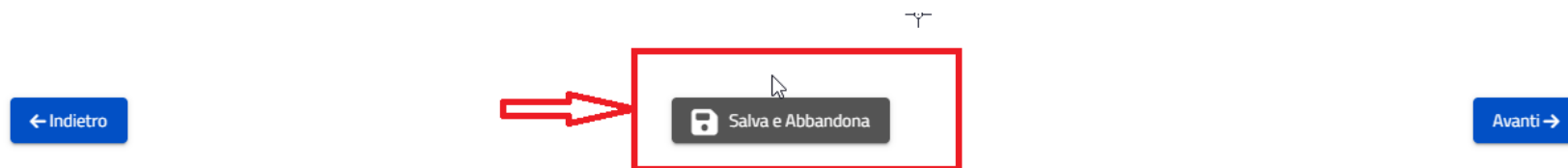
☒ SI

Fino all'inoltro della domanda è sempre possibile:

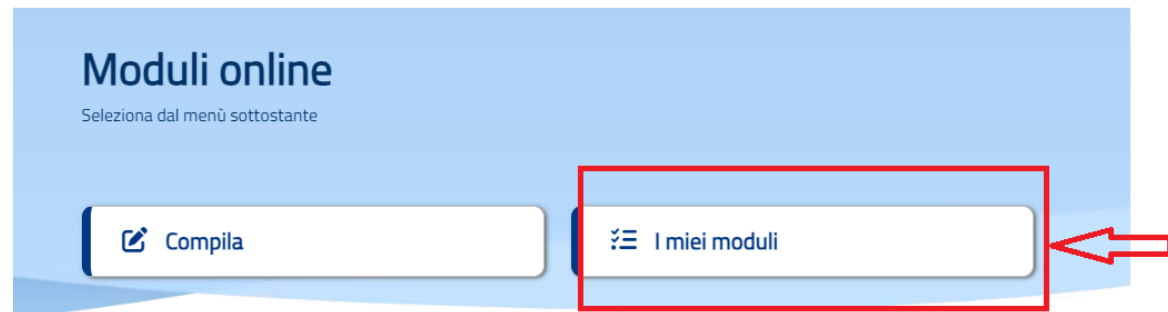
-tornare alla schermata precedente cliccando il tasto



- interrompere la compilazione della domanda per riprenderla in un momento successivo cliccando il tasto



Per riprendere la compilazione della domanda «abbandonata» dopo l'accesso al portale con SPID o CIE **clicare** il tasto **I miei moduli**



Nella schermata che si apre **clicare** quindi il tasto **Apri** **per accedere al modulo** o il tasto **Cancella** **per eliminare il modulo**



Nella schermata «Dati alunno» vengono raccolti i dati del primo alunno da iscrivere al servizio ristorazione.

E' necessario **compilare tutti i campi obbligatori indicati con «*»**
I dati precompilati sono estratti dall'Anagrafe Nazionale e non sono modificabili.

1. Sezione Dichiarante

2. 1° Alunno

3. 2° Alunno

4. Sezione Secondo Genitore

5. Ulteriori Dichiarazioni

2. 1° Alunno

DATI 1° ALUNNO

Cognome *

Nome *

Data di nascita *

Clicca sul calendario o digitare nel formato dd/MM/yyyy

Luogo di nascita

Stato/Nazione *

Provincia *

Localita' **

Sesso *

Codice fiscale *

Cittadinanza

Stato/Nazione *

Residente in

Stato/Nazione *

Provincia *

Localita' *

Cap *

Indirizzo *

Attenzione:

- Non deve essere presentata la domanda di iscrizione al servizio di ristorazione scolastica per gli alunni per i quali è già stata presentata, o sarà presentata, la domanda di iscrizione al servizio comunale di doposcuola.
- Per questo motivo, nell'elenco delle scuole disponibile nel menu a tendina non sono riportate le scuole in cui è previsto esclusivamente il servizio comunale di doposcuola.
- Per gli alunni iscritti al doposcuola comunale, l'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica nei giorni di rientro per le attività curriculari avviene automaticamente, senza necessità di presentare una domanda separata.

Compilare i campi della scuola e classe frequentata.

che nell'anno scolastico 2026/2027 frequenterà

Scuola *

Classe/Sezione *

Nel caso in cui il richiedente non conoscesse la classe frequentata può scegliere

Non conosco la classe

Classe/Sezione *

NON CONOSCO LA CLASSE



Casi specifici

Gli alunni della scuola secondaria di primo grado «**Tiepolo**», per i quali viene presentata domanda di iscrizione al servizio di ristorazione scolastica, vengono iscritti automaticamente per le giornate di lunedì e mercoledì.

Per l'iscrizione al servizio anche nelle giornate di martedì, giovedì e venerdì, in cui la scuola può prevedere attività pomeridiane facoltative, il richiedente deve selezionare ("flag") le giornate interessate tramite l'apposita funzione.

«richiede di usufruire del servizio mensa»

Frequenterà nell'anno scolastico 2024/2025

Scuola *

SECONDARIA TIEPOLO

Classe/Sezione *

1A

GIORNI DI REFEZIONE

[\(clicca qui per vedere l'elenco dei giorni di ristorazione di ciascuna scuola\)](#)

INDICARE ULTERIORI GIORNI DI RISTORAZIONE PER le scuole secondarie di primo grado TIEPOLO, ELLERO, BELLAVITIS

Lunedì *

☒ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Martedì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Mercoledì *

☒ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Giovedì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Venerdì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Gli alunni della scuola secondaria di primo grado «**Bellavitis**» per i quali viene presentata domanda di iscrizione al servizio di ristorazione scolastica vengono iscritti automaticamente nelle giornate corrispondenti ai rientri pomeridiani stabiliti dall’organizzazione scolastica.
Per eventuali ulteriori giornate in cui le scuole prevedano attività pomeridiane facoltative, l’iscrizione deve essere effettuata dal richiedente mediante selezione (“flag”) delle giornate interessate nell’apposita funzione.

«richiede di usufruire del servizio mensa

Frequenterà nell'anno scolastico 2024/2025

Scuola *

SECONDARIA BELLAVITIS

Classe/Sezione *

1C

GIORNI DI REFEZIONE

[\(clicca qui per vedere l'elenco dei giorni di ristorazione di ciascuna scuola\)](#)

INDICARE ULTERIORI GIORNI DI RISTORAZIONE PER le scuole secondarie di primo grado TIEPOLO, ELLERO, BELLAVITIS

Lunedì *

- ☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa
☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Martedì *

- ☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa
☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Mercoledì *

- ☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa
☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Giovedì *

- ☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa
☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Venerdì *

- ☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa
☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Per l'iscrizione al servizio di ristorazione degli alunni della scuola secondaria di primo grado «**Ellero**» nelle giornate della settimana in cui possono essere previste dalla scuola attività pomeridiane facoltative, il richiedente deve selezionare (“flag”) le giornate interessate tramite l'apposita funzione.

«richiede di usufruire del servizio mensa»

Frequenterà nell'anno scolastico 2024/2025

Scuola *

SECONDARIA ELLERO

Classe/Sezione *

1B

GIORNI DI REFEZIONE

[\(clicca qui per vedere l'elenco dei giorni di ristorazione di ciascuna scuola\)](#)

INDICARE ULTERIORI GIORNI DI RISTORAZIONE PER le scuole secondarie di primo grado TIEPOLO, ELLERO, BELLAVITIS

Lunedì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Martedì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Mercoledì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Giovedì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Venerdì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Per tutte le **scuole dell'infanzia** il richiedente deve indicare se l'alunno viene iscritto per il pranzo+lo spuntino o solo per lo spuntino della mattina selezionando (“flag”) il relativo tasto

Scuola *

INFANZIA GABELLI

Classe/Sezione *

A

GIORNI DI REFEZIONE

[\(clicca qui per vedere l'elenco dei giorni di ristorazione di ciascuna scuola\)](#)

INDICARE ULTERIORI GIORNI DI RISTORAZIONE PER le scuole secondarie di primo grado TIEPOLO, ELLERO, BELLAVITIS

Lunedì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Martedì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Mercoledì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Giovedì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Venerdì *

☐ RICHIEDE di NON usufruire del servizio mensa

☐ RICHIEDE di usufruire del servizio mensa

Servizio ristorazione scolastico richiesto (solo per le scuole dell'infanzia) *

☐ PRANZO+ SPUNTINO DELLA MATTINA

☐ SOLO SPUNTINO DELLA MATTINA

Il richiedente deve indicare se l'alunno segue una dieta speciale
fleggando il tasto ☐ Si o ☐ NO

Fleggando il tasto ☐ Si compare l'apposita tendina per segnalare il
tipo dieta seguita

RICHIEDE dieta speciale *

☒ SI

☐ NO

Dettaglio Diete Etico/Religiose in elenco

- **priva di carne suina e derivati:** no maiale
 - **priva di carne bovina e derivati:** no mucca
 - **priva di tutti i tipi di carne si pesce**
 - **dieta latte-ovo-vegetariana:** *no carne, no pesce, no molluschi, no crostacei, sì uova, sì latte e derivati;*
 - **dieta latte-vegetariana:** *no carne, no pesce, no molluschi, no crostacei, no uova, sì latte e derivati;*
 - **dieta ovo-vegetariana:** *no carne, no pesce, no molluschi, no crostacei, sì uova, no latte e derivati;*
 - **dieta vegana:** *esclusione di tutti gli alimenti di origine animale: no carne, no pesce, no molluschi, no crostacei, no uova, no latte e derivati*
-

Nel caso in cui nel menù a tendina non fosse presente la dieta **clickare su**
ALTRO in caso di dieta sanitaria

DIETA PRIVA DI ALTRO TIPO DI ALIMENTO

in caso di dieta etico /religiosa

RICHIEDE dieta speciale *

☒ SI
☐ NO

Dettaglio Diete Etico/Religiose in elenco

- priva di carne suina e derivati: no maiale
- priva di carne bovina e derivati: no mucca
- dieta latto-ovo-vegetariana: no carne, no pesce, no molluschi, no crostacei, si uova, si latte e derivati;
- dieta latto-vegetariana: no carne, no pesce, no molluschi, no crostacei, no uova, si latte e derivati;
- dieta ovo-vegetariana: no carne, no pesce, no molluschi, no crostacei, si uova, no latte e derivati;
- dieta vegana: esclusione di tutti gli alimenti di origine animale: no carne, no pesce, no molluschi, no crostacei, no uova, no latte e derivati

Dieta Speciale *

Dieta Sanitaria

ALTRO

CELIACHIA

DIABETE

FAVISMO

FENILCHETONURIA

OBESITÀ

Dieta Etico/Religiosa

DIETA PRIVA DI ALTRO TIPO DI ALIMENTO

DIETA PRIVA DI CARNE BOVINA E DERIVATI

DIETA PRIVA DI CARNE SUINA E DERIVATI

DIETA VEGANA

DIETA VEGETARIANA LATTO-OVO-VEGETARIANA

DIETA VEGETARIANA LATTO-VEGETARIANA

DIETA VEGETARIANA OVO-VEGETARIANA

e specificare nell'apposito campo il tipo di dieta

Dieta Speciale *

ALTRO

Specificare *



Per le diete sanitarie è obbligatorio allegare il certificato sanitario.

Il richiedente deve **fleggere** il tasto

«al riguardo allego certificazione del medico curante o specialista (.....)»

ed allegare il certificato (vedere riquadro sotto)

Per malattie metaboliche o autoimmuni permanenti quali, ad esempio, il diabete, la celiachia ed il favismo il richiedente è esentato dall'allegare il certificato se è già stato consegnato precedentemente all'UO Ristorazione. In tal caso il richiedente deve **fleggere** il tasto

«dichiaro che l'Ufficio Ristorazione scolastica è già in possesso del certificato medico relativo alla patologia.....»

Qualora il richiedente non fosse in possesso del certificato medico, potrà consegnarlo entro il 31 agosto e deve **fleggere** il tasto

«mi impegno ad inviare tramite portale ECIVIS il certificato medico entro il 31 agosto»

Dieta Speciale *

CE,IACHIA

Specificare *

SOLO PER DIETE SANITARIE *

☐ Dichiaro che l'Ufficio Ristorazione Scolastica è già in possesso del certificato medico relativo alla patologia (permanono validi i certificati relativi alle malattie metaboliche e autoimmuni permanenti quali ad esempio diabete, celiachia, favismo);

☐ Mi impegno ad inviare tramite il portale ECIVIS il certificato medico entro il 31 agosto;

☒ Al riguardo allego certificazione del medico curante o specialista (ad esempio pediatra, specialista in allergologia, malattie metaboliche, gastroenterologia)

Data Certificato *

Clicca sul calendario o digita nel formato dd/MM/yyyy

Certificazione medica o di centro specialistico *

Formati supportati: pdf - Dimensione (1MB)

Se non si è già in possesso di una certificazione medica, stampare il fac-simile del modulo della certificazione da presentare al pediatra, specialista in allergologia, malattie metaboliche, gastroenterologia o del medico curante

Remove Allega file

Per diete vegane e vegetariane il richiedente deve scaricare il documento informativo riguardo i rischi nutrizionali derivati da un regime alimentare vegetariano o vegano in età pediatrica utilizzando l'apposito tasto

«[documento informativo sopra citato](#)»

e, dopo aver preso visione dei contenuti, deve **fleggare** la dichiarazione di aver letto il documento di cui sopra, compreso e accettato i rischi nutrizionali derivati da un regime alimentare vegetariano o vegano in età pediatrica

Dieta Speciale *

DIETA VEGANA

Specificare *

SOLO PER DIETE SANITARIE *

☐ Dichiaro che l'Ufficio Ristorazione Scolastica è già in possesso del certificato medico relativo alla patologia (permangono validi i certificati relativi alle malattie metaboliche e autoimmuni permanenti quali ad esempio diabete, celiachia, favismo);

☐ Mi impegno ad inviare tramite il portale ECVIS il certificato medico entro il 31 agosto;

☐ Al riguardo, allego certificazione del medico curante o specialista (ad esempio pediatra, specialisti in allergologia, malattie metaboliche, gastroenterologia)

Data Certificato *

Clicca sul calendario o digitare nel formato dd/MM/yyyy

Certificazione medica o di centro specialistico *

Formati supportati: pdf - Dimensione: (1MB)

Rimuovi Allega file

Se non si è già in possesso di una certificazione medica, stampare il fac-simile del [modulo della certificazione](#) da presentare al pediatra, specialista in allergologia, malattie metaboliche, gastroenterologia o del medico curante

SOLO PER DIETE VEGANE O VEGETARIANE *

☒ dichiaro di aver letto il documento informativo riguardo i rischi nutrizionali derivati da un regime alimentare vegetariano o vegano in età pediatrica "allegato", compreso e accettato i rischi nutrizionali derivanti da un regime alimentare vegetariano o vegano in età pediatrica indicati nel

[documento informativo sopra citato](#)



Con la domanda di iscrizione alla ristorazione il richiedente può richiedere la riduzione tariffaria collegata all'ISEE **fleggando**

Desidero fruire delle riduzioni tariffarie collegate all'ISEE

RIDUZIONI TARIFFARIE PER ISEE RISERVATE AI RESIDENTI NEL COMUNE DI UDINE E NEI COMUNI CONVENZIONATI (TAVAGNACCO)

In merito alle riduzioni tariffarie collegate all'ISEE *

- ☐ DESIDERO FRUIRE delle riduzioni tariffarie collegate all'ISEE ed AUTORIZZO l'Amministrazione Comunale ad avvalersi per tutto il ciclo scolastico dei dati ISEE presenti nella banca dati dell'Inps salvo diversa comunicazione;
- ☐ NON DESIDERO FRUIRE delle riduzioni tariffarie collegate all'ISEE e NON AUTORIZZO, pertanto, l'Amministrazione Comunale ad avvalersi di eventuali dati ISEE presenti nella banca dati dell'Inps (in tal caso verrà applicata la tariffa massima) salvo diversa comunicazione;

Il valore ISEE minorenni è uguale per tutti i figli iscritti al presente servizio? Consultare pag. 2 dell'Attestazione ISEE minori *

- ☐ SI
- ☐ NO

Il richiedente deve rendere i dati dell'altro genitore, se presente, compilando, nella sezione «secondo genitore», tutti i campi obbligatori indicati con «*»

3. Sezione Altro genitore 1° alunno

Da intendersi quale adulto coobbligato (ovvero eventualmente tenuto al pagamento delle rette al posto del richiedente)

L'alunno ha un altro genitore *

- ☐ SI
☐ NO

L'altro genitore ha la responsabilità genitoriale sull'alunno *

☐ SI e sto presentando la domanda in pieno accordo, a nome di entrambi i genitori e in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, comma 1, e 337ter, comma 3, del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori, salvo che non sia diversamente stabilito dagli organi competenti, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità a riguardo

☐ NO

Sentenza del Tribunale di

Nr. Sentenza

Data Sentenza

Clicca sul calendario o digitare nel formato dd/MM/yyyy



Cognome *

Nome *

Nella sezione **ulteriori dichiarazioni** il richiedente, dopo aver letto attentamente quanto riportato, con particolare attenzione ai punti 3,4,5,6 e 10 deve **fleggare** il **tasto**

Dichiaro di aver letto, compreso ed accettato quanto riportato nei punti 3,4,5, 6 e 10

DICHIARO INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

1. delle regole e condizioni inerenti l'ammissione e la frequenza al Servizio di Ristorazione Scolastica, come riportate nell'Avviso pubblico presente sul sito istituzionale;
2. che la presente domanda comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le regole e condizioni riportate nell'Avviso pubblico di ciascun anno scolastico;
3. che l'iscrizione al Servizio di Ristorazione Scolastica comporta la prenotazione automatica dei pasti e, per la Scuola dell'Infanzia, anche degli spuntini, con conseguente addebito degli stessi, salvo segnalazione dell'assenza entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso pubblico;
4. che la domanda ha valore fino alla conclusione del ciclo scolastico;
5. che l'Amministrazione Comunale si riserva entro il mese di aprile di ogni anno di modificare, con effetto dall'anno scolastico successivo, le tariffe e le condizioni generali del Servizio;
6. che ogni anno devo verificare, sul sito istituzionale, il tariffario Comunale e le condizioni generali del Servizio di Ristorazione Scolastica in vigore;
7. che l'Amministrazione Comunale mi riconosce la possibilità di recedere dal Servizio di Ristorazione Scolastica in ogni momento;
8. che gli avvisi di pagamento PagoPa saranno intestati al sottoscritto, salvo richiesta di modifica intestatario;
9. che di norma il pagamento va effettuato ad ogni avviso di pagamento e comunque per ogni anno scolastico deve essere saldato quanto dovuto entro il 15 agosto di ogni anno;
10. che in caso di mancato pagamento della/e tariffa/e entro il termine sopra indicato, l'Amministrazione Comunale applicherà gli interessi moratori e provvederà a riscuotere coattivamente le somme dovute;
11. che in caso di mancato pagamento, l'atto di diffida e l'accertamento esecutivo verranno inviati altresì al coobbligato (Altro genitore);
12. che l'Amministrazione Comunale effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese e che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000 in relazione alle sanzioni penali, nel caso in cui emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 decade dal beneficio;
13. dei contenuti dell'informativa per il trattamento dei dati personali così come previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 e ss.mm.ii.;

*



☐ DICHIARO DI AVER LETTO COMPRESO ED ACCETTATO QUANTO RIPORTATO AI PUNTI 3, 4, 5, 6 e 10.

La domanda questo punto può esser inviata premendo il tasto

Invia domanda

← Indietro

Salva e Abbandona

Invia domanda ↗

