

Al Comune di Udine
Via Lionello n. 1
33100 UDINE (UD)

Servizio Viabilità
Unità Organizzativa Manutenzioni
Unità Operativa Manomissioni Suolo Pubblico

protocollo@pec.comune.udine.it

Oggetto: RICHIESTA DI RESTITUZIONE O SVINCOLO DELLA CAUZIONE PER MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO RELATIVA

☐ **AL RINNOVO DELL'AUTORIZZAZIONE**

PG/U n. del (Protocollo di riferimento della Autorizzazione ricevuta);

☐ **ALL'AUTORIZZAZIONE**

PG/U n. del (Protocollo di riferimento della Autorizzazione ricevuta);

Il/la sottoscritto/a

codice fiscale

nato/a a

in data

residente a

in via/piazza

n. civico

CAP

avente recapiti telefonici e in qualità di (selezionare il caso in essere):

☐ proprietario e committente dei lavori

☐ altro soggetto avente titolo ad intervenire sull'immobile e committente dei lavori

(definire nel campo sottostante):

☐ delegato dal committente dei lavori



Unità Operativa
Manomissioni Suolo
Pubblico

pag. 1 di 3

33100 Udine
Via Cividale, 337
Ing. Maresca Gaetano
tel. 0432 1272420
Arch. Fabris Andrea
tel. 0432 1272948

sito: www.comune.udine.it
C.F. e P. IVA 00168650307
PEC: protocollo@pec.comune.udine.it
e-mail: manomissioni@comune.udine.it

DICHIARA

- di avere titolo a richiedere la restituzione/svincolo della cauzione per la manomissione di suolo pubblico di cui all'autorizzazione in oggetto;
- che essa dovrà essere resa al sig/sig.ra/ditta:

- che i lavori di manomissione del suolo pubblico relativi all'autorizzazione di cui all'oggetto per (selezionare la tipologia di intervento):

☐ Realizzazione_Modifica_Manutenzione Accesso con Scivolo per Passo Carraio

☐ Realizzazione_Modifica_Manutenzione Bocche di lupo

☐ Intervento impiantistico di tipo (selezionare il tipo):

☐ idrico ☐ fognario ☐ gas ☐ elettrico ☐ telefonico - trasmissione dati
relativi a (spuntare se nel caso):

☐ Ampliamento rete per fornitura di servizio (Enti autorizzati)

☐ Altro tipo di intervento (descrivere nel campo sottostante come da istanza):

(Selezionare una delle due alternative seguenti per il caso in essere)

☐ Eseguiti dalla ditta

nel sito/indirizzo

compresi i lavori di ripristino definitivo sono terminati;

☐ Non sono stati eseguiti.

(compilare i successivi tre campi solo se sia stato effettuato un pagamento per costituire un deposito cauzionale)

- che la banca presso cui fare l'accredito è

- che l'IBAN del C/C dedicato è

- che l'intestatario del conto corrente dedicato è



Unità Operativa
Manomissioni Suolo
Pubblico

pag. 2 di 3

33100 Udine
Via Cividale, 337
Ing. Maresca Gaetano
tel. 0432 1272420
Arch. Fabris Andrea
tel. 0432 1272948

sito: www.comune.udine.it
C.F. e P. IVA 00168650307
PEC: protocollo@pec.comune.udine.it
e-mail: manomissioni@comune.udine.it

CHIEDE

☐ la restituzione/svincolo della cauzione di EURO effettuata in data
con la seguente modalità:

☐ con fideiussione bancaria n. del

eseguita presso

☐ con fideiussione assicurativa n. del

eseguita presso

☐ tramite la piattaforma PagoPA e avente causale

☐ (solo per Enti autorizzati) che l'importo corrispondente a titolo cauzionale non sia considerato nell'ammontare della fideiussione poiché è stato emesso e allegato il Certificato di Regolare Esecuzione;

DOCUMENTI ALLEGATI

- ✓ distinta riguardante la costituzione della cauzione (ricevuta di pagamento o documento bancario/assicurativo della fideiussione);
- ✓ Certificato di Regolare Esecuzione (MOD 13) rilasciato dal Direttore dei Lavori corredato della documentazione fotografica ante e post dell'intervento e, qualora sia stato eseguito un intervento impiantistico, ad esso si allega la/le dichiarazione/i di conformità dello/degli impianto/i a rilasciato/i dall'impresa esecutrice ai sensi della legge vigente. Esso riguarda i lavori svolti fino al ripristino definitivo.
- ✓ copia del documento di riconoscimento dei firmatari salvo apposizione di firma digitale;
- ✓ delega del committente dei lavori in carta semplice, con riferimento alla riscossione/svincolo della cauzione, qualora il caso non sia previsto nella delega consegnata all'Amministrazione comunale insieme all'istanza;
- ✓ altro:

Luogo , data

.....
Firma e se Operatore Economico aggiungere timbro

☐ Firmato digitalmente (da spuntare se nel caso)

Si rammenta che deve essere allegata la copia del documento di riconoscimento del firmatario salvo apposizione di firma digitale.



Unità Operativa
Manomissioni Suolo
Pubblico

pag. 3 di 3

33100 Udine
Via Cividale, 337
Ing. Maresca Gaetano
tel. 0432 1272420
Arch. Fabris Andrea
tel. 0432 1272948

sito: www.comune.udine.it
C.F. e P. IVA 00168650307
PEC: protocollo@pec.comune.udine.it
e-mail: manomissioni@comune.udine.it