

**RENDICONTO DELL'UTILIZZO DELLA QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF A SOSTEGNO DELLE
ATTIVITA' SOCIALI**

(modello utilizzabile esclusivamente in modalità telematica)

Comune di **UDINE**

CODICE ENTE
(UD)

2	0	6	0	8	5	1	2	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Vista la legge 23 dicembre 2009, n. 191, che all'art. 2, comma 250, prevede che con decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri sono stabilite le modalità di utilizzo delle disponibilità del Fondo di cui all'art. 7-quinques, comma 1, del d. l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito in legge 9 aprile 2009, n. 33, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.P.C.M. del 23 aprile 2010, che disciplina, tra l'altro, le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie spettanti ai comuni a titolo di 5 per mille per il sostegno delle attività sociali stabilendo precisi obblighi di rendicontazione della spesa;

Visto il D.P.C.M. 7 luglio 2016 che ha integrato il D.P.C.M. n. 23 del 2010 prevedendo precisi oneri di pubblicazione e maggiori informazioni in merito ai beneficiari delle risorse e sul recupero delle somme non utilizzate.

Importo attribuito dal Ministero dell'interno..... **€ 45.670,10**

a seguito di mandato di pagamento emesso in data **10/10/2018**

Le risorse assegnate sono volte al sostegno delle attività sociali, come indicate nella Sez. B - B2 espletate dal comune di residenza.

Selezionare le sezioni che si intendono compilare

☒ Sez. A) Somme assegnate dal Comune a enti che operano nel sociale

☐ Sez. B) Gestione diretta da parte del Comune

Sez. A) Somme assegnate dal Comune a enti che operano nel sociale

ELIMINA MODULO A

importo complessivo assegnato all'ente beneficiario di cui alla Sez. A

€ 42.000,00

a) Dati identificativi dell'ente beneficiario

denominazione Associazione ALZHEIMER UDINE ONLUS

codice fiscale 94043970303

sede legale Via San Rocco 10a 33100 Udine

indirizzo di posta elettronica alzheimer.udine@libero.it

1. informare e sensibilizzare l'opinione pubblica sulla malattia di Alzheimer 2.
favorire la ricerca al fine di alleviare i gravi problemi causati da questa patologia 3.
promuovere l'invecchiamento in salute e sani stili di vita che aiutino l'anziano a

scopo dell'attività sociale	conservare l'efficienza delle funzioni cognitive 4. promuovere e diffondere la cultura della solidarietà a favore delle persone anziane e attività di informazione e prevenzione delle demenze attraverso conferenze, incontri, seminari, laboratori 5. realizzare azioni volte a promuovere il benessere cognitivo, emotivo e relazionale delle persone anziane
-----------------------------	--

b) Dati del rappresentante legale dell'ente beneficiario

nome e cognome	Mariangela Benedetti
codice fiscale	BNDMNG49E49L483P
indirizzo di posta elettronica	alzheimer.udine@libero.it

c) Anno finanziario cui si riferisce l'erogazione 2018

data percezione importo	03/12/2018
-------------------------	------------

d) Tipologia di spese dell'ente beneficiario comprese quelle di funzionamento

spese per risorse umane - se sostenute	€ 7.650,00
acquisto beni e servizi dettagliate per voci di spesa riconducibili all'attività dell'ente	
Gestione e coordinamento segreteria organizzativa	€ 18.972,92
Incarichi docenti percorsi	€ 12.038,99
Acquisto materiali (cancellaria, ecc)	€ 838,09
e) altre voci di spesa riconducibili alle finalità e scopi dell'ente beneficiario	
Valutazione progetto (elaborazione questionari e stesura report finale)	€ 2.500,00

f) Indicazione dettagliata di eventuali accantonamenti delle somme percepite per realizzare progetti pluriennali da rendicontare successivamente al loro utilizzo

Nessuno	€ 0,00

Sez. A) Somme assegnate dal Comune a enti che operano nel sociale

ELIMINA MODULO A

importo complessivo assegnato all'ente beneficiario di cui alla Sez. A	€ 3.670,10
--	------------

a) Dati identificativi dell'ente beneficiario

denominazione	Associazione CSV FVG
codice fiscale	91090450932

sede legale	Via Martelli, 51 - 33170 Pordenone
indirizzo di posta elettronica	info@csvfvg.it
scopo dell'attività sociale	1. sostenere e promuovere le organizzazioni di volontariato al fine di qualificarne l'azione e valorizzarne l'impegno 2. favorire la crescita del volontariato, la promozione di una cultura solidale e lo sviluppo di una cittadinanza attiva e responsabile 3. promuovere e facilitare forme di partecipazione al volontariato alla vita pubblica per la costruzione del bene comune 4. favorire il coordinamento delle iniziative di volontariato per settore di attività e per ambito territoriale di intervento 5. sostenere una progettualità comune nel mondo del volontariato, salvaguardandone l'autonomia e l'originalità

b) Dati del rappresentante legale dell'ente beneficiario

nome e cognome	Marco Iob
codice fiscale	91090450932
indirizzo di posta elettronica	presidente@csvfvg.it

c) Anno finanziario cui si riferisce l'erogazione 2018

data percezione importo	03/12/2018
-------------------------	------------

d) Tipologia di spese dell'ente beneficiario comprese quelle di funzionamento

spese per risorse umane - se sostenute	
acquisto beni e servizi dettagliate per voci di spesa riconducibili all'attività dell'ente	
Organizzazione corso di formazione "Fare il volontario per e con gli anziani"	€ 3.670,10

e) altre voci di spesa riconducibili alle finalità e scopi dell'ente beneficiario

f) Indicazione dettagliata di eventuali accantonamenti delle somme percepite per realizzare progetti pluriennali da rendicontare successivamente al loro utilizzo

Nessuno	€ 0,00

AGGIUNGI UN ALTRO MODULO A

Relazione illustrativa

La presente relazione riassume l'utilizzo del gettito del 5 per mille assegnato al Comune di Udine nel corso dell'anno 2018 per un importo di complessivi € 45.670,10=, assegnati dal Ministero in data 13 aprile 2018, che il Comune ha ricevuto dalla Regione Friuli Venezia Giulia in data 3 dicembre 2018 e introitati in bilancio

- per € 42.000,00 con reversale d'incasso n. 40473 del 06-12-2018,
- per € 3.670,10 con reversale d'incasso n. 40474 del 06-12-2018.

A differenza degli anni scorsi, in cui la totalità dell'importo era stata destinata alla realizzazione di un singolo progetto, nel corso dell'anno 2018 la Giunta Comunale, con decisione giuntale n. 140 del 9 luglio 2018, ha stabilito di ripartire l'importo tra due diverse attività, entrambe a favore della popolazione anziana:

- € 42.000,00= all'Ufficio di Progetto OMS "Città Sane" per la prosecuzione sul territorio del Progetto "CamminaMenti... Le menti in cammino" - edizione 2018/2019 e
- € 3.670,10= all'U.O. Progetti Speciali e U.S. Servizi di Prossimità dei Servizi Sociali per l'organizzazione di un corso di formazione/informazione destinato ai potenziali volontari da impegnare nei servizi di prossimità.

Pertanto anche la relazione viene suddivisa in due parti:

- Parte 1 - Progetto CamminaMenti... Le Menti in cammino
- Parte 2 - Progetto "No alla Solit'Udine" - Corso di formazione al volontariato Progetto V.I.T.A. "Fare il volontario per e con gli anziani".

Parte 1 - Relazione Progetto "CamminaMenti... Le menti in cammino" (Città Sane)

Il Progetto "CamminaMenti... Le menti in cammino" è un progetto di promozione dell'invecchiamento sano e attivo, consistente in una serie di percorsi di stimolazione cognitiva finalizzati alla prevenzione delle malattie cronico-degenerative, in particolare dell'Alzheimer e di altre forme di demenza.

La necessità di promuovere l'invecchiamento in salute è molto sentita nella città di Udine, che ha una percentuale di anziani over-65 pari al 26% e che già da diversi anni è impegnato nella promozione dell'invecchiamento in salute, in particolare nell'ambito del Progetto "Città Sane" dell'O.M.S. (Organizzazione Mondiale della Sanità). In città sono numerosi i progetti avviati dal Comune sul proprio territorio per favorire negli anziani la pratica dell'attività fisica (corsi di ginnastica dolce, gruppi di cammino), l'allenamento cognitivo, momenti di aggregazione e gioco (mattine al parco), eventi intergenerazionali (festa dei nonni) e di cultura (lettori volontari, conferenze, ecc).

Anche a livello nazionale e internazionale il Comune di Udine sta lavorando insieme a numerose città italiane ed europee su questa tematica, è capofila o membro di alcune reti di città quali la H.A.T.F. (Healthy Ageing Task Force), il "Patto sul Cambiamento Demografico" e la "Age-Friendly Cities Network" ed è considerata all'avanguardia a livello europeo nelle politiche sull'invecchiamento sano e attivo.

Il Progetto "CamminaMenti", iniziato in via sperimentale nel 2012 in tre quartieri della città, negli anni successivi si è diffuso in maniera capillare a tutto il territorio comunale ed è diventato, soprattutto nelle ultime edizioni, il "contenitore" principale di tutte le iniziative realizzate in città a favore degli anziani, nonché punto di riferimento per gli over-65 udinesi.

Anche per l'edizione 2018-2019 il Comune di Udine ha scelto di finanziare il progetto con una quota consistente del gettito 5 per mille (€ 42.000,00 su € 45.670,10) e nei mesi di luglio-agosto 2018 è stata esperita la

procedura aperta finalizzata all'individuazione di un soggetto (associazione o cooperativa sociale) con esperienza sul territorio a cui assegnare la realizzazione del progetto, individuato tramite avviso pubblico.

Gli atti amministrativi sono stati i seguenti:

- con determinazione senza impegno di spesa n. 857 del 10-07-2018 è stata indetta una procedura aperta e approvato un "Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione e la gestione del Progetto "CamminaMenti... Le menti in cammino" - Edizione 2018/2019" finalizzato ad individuare un soggetto interessato alla gestione e realizzazione del progetto;
- con determinazione senza impegno di spesa n. 931 del 01-08-2018 è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle proposte progettuali pervenute;
- con determinazione dirigenziale n. 2670 del 13-08-2018 è stata approvata la graduatoria finale delle proposte pervenute, da cui è risultata vincitrice l'associazione

"Alzheimer Udine onlus" di Udine, e contestualmente è stato assunto a favore della stessa l'impegno di spesa di € 42.000,00= quale trasferimento per la realizzazione del Progetto "CamminaMenti... Le menti in cammino" Edizione 2018/2019.

La liquidazione dell'importo è avvenuta in 2 tranches:

- acconto di € 29.400,00= (70%) erogato con mandato di pagamento n. 11917 del 21-09-2018;
- saldo di € 12.600,00= (30%), al termine del progetto, erogato con mandato di pagamento n. 11282 del 12-09-2019,

Per quanto riguarda le azioni e la tempistica di progetto, nei mesi di agosto-settembre 2018 l'associazione ha elaborato il programma dettagliato delle attività e il calendario definitivo dei percorsi (orari, sedi, docenti) e ha avviato la campagna informativa-pubblicitaria in città (distribuzione di volantini, locandine, comunicato stampa, ecc) e alla raccolta delle iscrizioni.

Le attività del progetto sono state suddivise nelle seguenti 3 fasi:

- 1^ fase: ottobre-dicembre 2018 con 8 percorsi autunnali,
- 2^ fase: gennaio-marzo 2019 con 14 percorsi invernali,
- 3^ fase: aprile-agosto 2019 con 14 percorsi primaverili-estivi.

Sono stati realizzati complessivamente n. 36 percorsi / laboratori, suddivisi tra attività inerenti il movimento e l'attività fisica (ginnastica, yoga, benessere, gentle yoga), la stimolazione cognitiva (allenamento cognitivo, fitness per la mente), gioco e svago (giochi anti invecchiamento, burraco), la creatività (laboratori manuali, cucina degli avanzi, erbe e funghi, ecc), le nuove tecnologie (informatica di base) e tematiche culturali (visite ai Musei Etnografico e Archeologico, conferenze, pomeriggi al cinema, concerti, ecc).

Su un totale di 200 iscritti over-65 udinesi si è registrato un totale di 606 partecipazioni ai corsi, con una media di 17 partecipanti a corso. In media ogni frequentante ha partecipato a 3 corsi.

La valutazione del progetto è stata realizzata attraverso un questionario finalizzato a valutare il miglioramento delle funzioni cognitive e il gradimento del progetto. Il questionario di valutazione, indispensabile strumento per la valutazione del progetto, è stato distribuito e fatto compilare una sola volta indipendentemente dal numero di corsi frequentati, a tutti i partecipanti. L'analisi dei dati è stata realizzata da un docente del Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università degli Studi di Udine.

I corsi che hanno ricevuto le maggiori adesioni sono stati quelli di movimento (yoga, ginnastica, il movimento che anima e biomusica), i giochi e i corsi di "Respiriamo Consapevolmente", "Fantascienza di ieri: la realtà di oggi" e "Con la valigia della memoria". Grande interesse hanno riscosso i concerti in castello nelle domeniche di ottobre, i concerti degli "Amici della musica", i pomeriggi al cinema e le visite al Museo Archeologico.

Parte 2 - Progetto "No alla Solit'Udine" - Progetto V.I.T.A.

Una quota di gettito del 5 per mille pari a € 3.670,10= è stata utilizzata dalla U.O. Progetti Speciali - U.S. Servizi di Prossimità del Servizio Servizi Sociali per l'organizzazione di un corso di formazione/informazione destinato ai potenziali volontari da impegnare nei servizi di prossimità del Progetto "No alla Solit'Udine" denominato "Fare il volontario per e con gli anziani".

Il Progetto V.I.T.A. (Acronimo di Volontari (che dedicano) Impegno (e) Tempo (agli) Anziani), è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 382 del 12.11.2018 unitamente al Protocollo di intesa con il Centro Servizi Volontariato, sottoscritto il 02.12.2018 con cui le parti si impegnano a sviluppare azioni coordinate ed integrate volte a favorire l'adesione di nuove leve di volontari nelle associazioni operanti nella realtà locale.

Il Progetto V.I.T.A. rientra tra le Iniziative per promuovere il volontariato decise in collaborazione con le Associazioni che fanno parte del Progetto No Alla Solit'Udine negli incontri del Comitato di Coordinamento, che riunisce i rappresentanti delle 23 associazioni, il dirigente del servizio, il personale comunale del servizio di prossimità, l'Assessore e l'Assistente sociale delegata ai servizi di prossimità.

Il Progetto V.I.T.A. è stato presentato in una Conferenza stampa, aperta al pubblico, il 5 dicembre 2018, in occasione della Giornata Internazionale del Volontariato ed è consistito in:

- un Corso di formazione "Fare il volontario per e con gli anziani" aperto a tutti gli interessati di ogni età - periodo di svolgimento: gennaio-febbraio 2019 con una giornata conclusiva aperta a tutta la cittadinanza con la quale la Rete delle Associazioni del Progetto No alla Solit'Udine si è fatta conoscere, realizzato con affidamento al Centro Servizi per il Volontariato.
- un ciclo di incontri informativi pubblici a carattere monotematico, rivolti alla popolazione anziana, 8 (otto) incontri, uno al mese, di regola il 3° mercoledì di ogni mese nel periodo febbraio-giugno 2019;
- un questionario elaborato dal Gruppo Operativo Ristretto, somministrato alla popolazione anziana che usufruisce del servizio di prossimità, attraverso gli sportelli ed i volontari (una trentina) che svolgono attività diretta con gli utenti del servizio (circa 130) e con i quali il 20 ottobre 2018 è stato realizzato un incontro esplicativo del piano operativo ed è stata accertata la loro disponibilità a effettuare le operazioni di consegna, assistenza, compilazione e raccolta.

Procedura utilizzata per l'affidamento del corso di formazione.

L'associazione organizzatrice è stata individuata tramite affidamento diretto a norma dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016;

Gli atti amministrativi sono stati i seguenti:

- approvazione Progetto con deliberazione giuntale n. 382 d'ord. del 12.11.2018;
- impegno di spesa di € 3.800,00 a favore dell'Associazione CSV FVG Ente gestore Centro Servizi di Volontariato FVG assunto con determinazione di impegno di spesa n. 4074 del 5/12/2018.

La liquidazione dell'importo effettivo pari a € 3.797,63 (di cui €3.670,10 provenienti dal 5 per mille e i restanti €127,53 coperti con fondi comunali), come da nota di addebito n. 2/2019 dell'Associazione CSV FVG - Ente Gestore del Centro Servizi Volontariato del Friuli Venezia Giulia di Pordenone, è avvenuto in un'unica soluzione, al termine del progetto, successivamente alla verifica della rendicontazione delle spese effettuate, con mandati di pagamento n. 6885,6886 e 6887 del 03/06/2019.

Il corso di formazione è stato articolato in 4 giornate nei mesi di gennaio-febbraio 2019 con orario dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 16.00. Il programma prevedeva i seguenti temi

Sabato 12/01/2019: Il contesto della città di Udine con lo sguardo di chi lavora con e per gli anziani; Tutele giuridiche dell'anziano e silver economy; I bisogni degli anziani e dei volontari realtà e credenze a confronto, rapporto tra bioetica e diritti; Laboratorio intergenerazionale: l'immagine dell'anziano, un giovane di altri tempi.

Sabato 26/01/2019: Fare palestra per mantenere la memoria; La paura della perdita; Laboratorio di scrittura autobiografica.

Sabato 09/02/2019: Le principali patologie legate all'invecchiamento; I sistemi di valutazione dell'autonomia dell'anziano; Nutrirsi bene: il benessere passa attraverso la dieta; Nutrire il corpo: come muovere il corpo che cambia; Laboratorio del nutrimento.

Sabato 23/02/2019: Comunicare con l'anziano e con la famiglia; Testimonianze delle associazioni aderenti a No alla Solit'Udine; Il volontariato: una possibile risposta in un terzo settore in movimento; Feedback e feedforward sul corso: idee e criticità. I docenti sono stati diversi.

Dati sulla partecipazione: al corso hanno partecipato complessivamente n.44 persone tra soci di associazioni operanti sul territorio, caregivers, familiari, semplici cittadini, e 20 studenti dell'Istituto Caterina Percoto in alternanza Scuola - Lavoro.

La valutazione del corso è stata effettuata tramite questionario.

Per i comuni con popolazione inferiore a 15000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempre che il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.

Pertanto la casella di sinistra deve essere selezionata dagli ENTI CHE HANNO UN SOLO REVISORE

La compilazione della certificazione è conclusa.

Chiudere e salvare questo file, e apporre le firme del responsabile del servizio finanziario, del responsabile dei servizi sociali e dell'Organo di revisione in modalità PKCS#7 (P7M).