



**COMUNE DI UDINE**

---

**Verbale di deliberazione della Giunta comunale**

**26 NOVEMBRE 2019**

N. **456** d'ord.

---

Oggetto: Unità Organizzativa Contratti URP e accesso civico. Prestazioni nell'interesse di terzi per l'anno 2020. Tariffe per fotocopie e riproduzioni

---

Nell'anno duemiladiciannove il giorno ventisei del mese di novembre, nell'apposita sala si riunisce la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

Pietro FONTANINI, Sindaco Presidente. Loris MICHELINI, Vice Sindaco. Giovanni BARILLARI, Elisa BATTAGLIA, Alessandro CIANI, Fabrizio CIGOLOTTI, Maurizio FRANZ, Francesca LAUDICINA, Silvana OLIVOTTO, Assessori.

Assenti: Daniela PERISSUTTI, Paolo PIZZOCARO, Assessori.

e con l'assistenza del Segretario Generale del Comune Carmine Cipriano.

Il Presidente constata la presenza del numero legale degli Assessori.

## LA GIUNTA COMUNALE

Attesa la necessità di approvare, le tariffe per prestazioni nell'interesse di terzi, per fotocopie e riproduzioni e ritenuto opportuno, laddove possibile, accorpate prestazioni analoghe, da un lato per evitare una pluralità di atti simili e, dall'altro, per garantire uniformità dell'azione amministrativa;

Considerato, in particolare, che diversi servizi comunali sono interessati alla erogazione di fotocopie e riproduzioni, su richiesta di terzi;

Visto l'art. 6 del D.L. 28.02.1983 n. 55, convertito in Legge 26.04.1983 n. 131 ed accertato che le tariffe non riguardano i servizi a domanda individuale approvati con D.M. 31.12.1983;

Considerata la propria competenza ai sensi dell'art. 35 dello Statuto Comunale, in quanto trattasi di determinazione delle tariffe;

Dato atto che il costo per fotocopie e riproduzioni è da intendersi quale rimborso del costo sostenuto dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. e dell'art. 25 comma 1 della Legge 241/1990 e ss.mm.;

Ritenuto altresì di confermare le tariffe in argomento rispetto alla misura proposta nell'anno 2019;

Atteso che, come indicato dal Servizio Finanziario con nota del 18.12.2012, in ottemperanza ai nuovi contenuti dei pareri dei responsabili dei servizi previsti dal D.L. 174/2012, si dà atto che le previsioni di gettito, relative al servizio in oggetto da iscriversi al Bilancio di Previsione 2020 – 2022 in corso di formazione, saranno coerenti rispetto al trend consolidato nonché alle tariffe stabilite con il presente atto e che ogni eventuale variazione di tale gettito sarà tempestivamente comunicata al Servizio Finanziario al fine della verifica del permanere degli equilibri di bilancio;

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, c. 1, del D.Lgs. 267/2000, dal Segretario Generale, avv. Carmine Cipriano, e dalla Responsabile del Servizio Finanziario, dott. Marina Del Giudice, e conservati agli atti presso l'Ufficio proponente,

**DELIBERA**

1. di approvare per l'anno 2020 le tariffe per fotocopie e scansioni, prestazioni nell'interesse di privati e precisamente:

URP - FOTOCOPIE E SCANSIONI IN PICCOLO E GRANDE FORMATO, RILASCIO ESTRATTI LISTE ELETTORALI E PRESTAZIONI DIVERSE (fuori campo I.V.A.)

- a) copie e scansioni B/N prodotte dal Comune:

- formato A4 a pagina € 0,20
- formato A3 a pagina € 0,40
- grande formato € 5,00/mq

- b) copie e scansioni a colori prodotte dal Comune:

- formato A3 a pagina € 1,70
- formato A4 a pagina € 0,90

- c) masterizzazione DVD fornito dall'Amministrazione Comunale € 3,00/cad., fermo il costo di cui alle precedenti lett. a) e b)

SERVIZI DEMOGRAFICI - ESTRATTI LISTE ELETTORALI E RIPRODUZIONI SU CD ROM (fuori campo I.V.A.)

su supporto cartaceo € 11,00 ogni 1.000 nominativi

su supporto magnetico € 55,00;

2. di dare atto che le fotocopie prodotte da ditte esterne (per formati superiori a quelli indicati), verranno rimborsate dall'utente sulla base del costo addebitato dalla ditta.
3. di dare atto che, come indicato dal Servizio Finanziario con nota del 18.12.2012, in ottemperanza ai nuovi contenuti dei pareri dei responsabili dei servizi previsti dal D.L. 174/2012, le previsioni di gettito, relative al servizio in oggetto da iscriversi al Bilancio di Previsione 2020-2022 in corso di formazione, saranno coerenti rispetto al trend consolidato nonché alle tariffe stabilite con il presente atto e che ogni eventuale variazione di tale gettito

sarà tempestivamente comunicata al Servizio Finanziario al fine della verifica del permanere degli equilibri di bilancio;

L'ordine del giorno di cui sopra viene approvato dalla Giunta ad unanimità di voti espressi in forma palese.

Ad unanimità di voti, espressi in forma palese, la presente deliberazione viene altresì dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modificazioni.

Il presente verbale, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
(f.to Pietro Fontanini)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(f.to Carmine Cipriano)