

ALLEGATO A



COMUNE DI UDINE
Servizio Servizi Educativi e Sportivi

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
COMUNE DI UDINE
Servizio Servizi Educativi e Sportivi
Via Lionello, 1- Udine
(D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mm. e Regolamento UE n. 2016/679)

[Informativa riferita al trattamento dati relativo all'attività denominata **erogazione, attraverso fondo derivante da rendite del Legato "di Toppo Wassermann", di borse di studio a favore di studenti iscritti al 1° anno di corso presso l'Università degli Studi di Udine o al 1° anno di corso post-diploma presso Istituti Tecnici Superiori di Udine**]

Al fine di garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato in conformità al Regolamento UE 2016/679 e in ottemperanza al generale dovere di "trasparenza proattiva", il **Comune di Udine** (C.F. 00168650307) con sede principale in Via Lionello, 1 – 33100 Udine, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Sindaco in carica (di seguito "**titolare**"), con responsabile della protezione dei dati nella persona dell'avv. Paolo Vicenzotto (designazione, effettuata con decreto del Sindaco n. 3/2021, avente valenza biennale a decorrere dal 15/02/2021)

la informa

che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità qui di seguito specificate.

1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati o comunque utilizzati per finalità connesse all'attività istituzionale dell'Amministrazione comunale. Più precisamente i Suoi dati sono trattati per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare in relazione all'espletamento dei seguenti procedimenti o allo svolgimento delle seguenti attività:

- **procedura finalizzata alla concessione di borse di studio a studenti universitari del 1° anno di corso ovvero a studenti del 1° anno di corso post-diploma presso Istituto Tecnico Superiore.**

Pertanto i Suoi dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito dei procedimenti in relazione ai quali i dati stessi sono stati conferiti. Detti procedimenti sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- *Deliberazione di C.C. n. 19 d'ord. del 16.03.2017 con cui sono state approvate, tra l'altro, proposte di ridefinizione delle destinazioni sociali del fondo derivante dalle rendite del lascito "di Toppo Wassermann";*
- *Bando di concorso approvato con apposito provvedimento dirigenziale.*

2. NECESSITA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è necessario per poter partecipare alle procedure di ammissione al procedimento richiesto e per poter successivamente costituire il rapporto – disciplinato dalle disposizioni di cui sopra – avente ad oggetto l'assegnazione di borsa di studio.

L'eventuale mancato conferimento di tali dati comporterebbe l'impossibilità di accogliere la richiesta di concessione della borsa di studio e di costituire il conseguente rapporto.

3. CATEGORIE DI DATI

I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito del procedimento di cui al punto 1. appartengono alle seguenti categorie:

- a) dati strettamente identificativi (cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico,...) del richiedente;
- b) dati identificativi e/o necessari all'ammissione alla procedura ed alla valutazione della domanda (residenza, iscrizione e frequenza al primo anno di corso presso l'Università o Istituto Tecnico Superiore di Udine, votazione ottenuta al conseguimento della maturità, composizione e situazione economica del nucleo familiare, ...).

4. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento sarà effettuato in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti diversi, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del R.G.P.D., ad opera di soggetti appositamente incaricati, ai sensi dell'art. 29 del citato R.G.P.D..

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Nel rispetto dei principi di **liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati** di cui all'art. 5 del R.G.P.D., il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito in misura corrispondente all'arco di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Nel caso dei dati cui si riferisce la presente informativa e **limitatamente alle finalità indicate nel punto 1** della stessa, il periodo di conservazione è fissato in misura pari a 1 anno dalla data di presentazione della domanda di concessione della borsa di studio, fermo restando che l'Amministrazione potrà conservare i dati per periodi più lunghi a fini di archiviazione nel pubblico interesse, allo scopo di adempiere ad obblighi normativi o di esercitare una legittima facoltà secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera e) del R.G.P.D..

6. DESTINATARI DEI DATI

I soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento ed ogni altro soggetto, anche non appartenente all'Amministrazione comunale, a cui i dati possono essere comunicati in virtù di quanto stabilito nel punto successivo.

7. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI A TERZI

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti pubblici o privati competenti, solo se ciò sia stabilito da norme di Legge o Regolamentari o se sia necessario a fini organizzativi. I dati possono essere trattati e archiviati presso altri enti pubblici o privati se necessario a fini organizzativi. Tali enti (tra cui l'Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale) sono stati debitamente nominati per l'esecuzione di determinati trattamenti strettamente necessari e operano nel rispetto della normativa europea vigente sulla protezione dei dati personali.

8. TRASFERIMENTO DI DATI A PAESI TERZI O AD ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

I Suoi dati personali possono essere oggetto di trasferimenti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea qualora necessario e sempre solo nell'ambito delle finalità descritte. Tale trasferimento avviene solo attraverso l'utilizzo di piattaforme cloud per cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante o dalla Commissione europea.

E' nostra cura verificare che i fornitori selezionati abbiano assunto opportune misure di protezione, conformi alla Legge europea.

9. ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Nell'ambito del procedimento di cui al punto 1. non esiste alcun processo decisionale automatizzato, profilazione compresa, di cui all'art. 22 del R.G.P.D..

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 21 del R.G.P.D., il diritto:

- a) di chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali contenuti negli archivi del Comune di Udine (diritto di accesso);
- b) di ricevere le informazioni di cui all'articolo 13 del R.G.P.D. e, con riferimento all'art. 14, qualora cioè i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- c) di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) di ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi contemplate dal R.G.P.D.;
- e) alla portabilità dei dati secondo quanto stabilito dall'art. 20 del R.G.P.D.;
- f) ad opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano sempre che ricorrano i presupposti di cui all'art. 21 del R.G.P.D.;
- g) di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Può esercitare i Suoi diritti mediante l'invio di una richiesta scritta al Comune di Udine - indirizzo postale della sede principale (Via Lionello, 1 – 33100 Udine) o all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.udine.it.

11. DATI DI CONTATTO

- Titolare del trattamento: Comune di Udine
- nella persona del Sindaco in carica
- indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.udine.it
- Responsabile Protezione Dati
- nella persona dell'avv. Paolo Vicenzotto
- indirizzo mail: dpo@comune.udine.it.