



Comune di Udine

Servizio Polizia Locale

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Conferimenti incarichi Posizioni Organizzative e trasferimenti interni.

N. det. 2015/4310/90

N. cron. 1680 del 23/12/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 313 del 2 ottobre 2015, ha approvato, con validità temporanea fino al passaggio della funzione alla costituenda UTI, l'istituzione nel

Servizio Polizia Locale di due Unità Organizzative denominate “Controllo del Territorio” e “Servizi Operativi”;

- che l'organigramma del Servizio Polizia Locale, sulla base dell'aggiornamento strutturale disposto con determinazione prot. n. 2015/4310/2 n. cron. 204 del 23.02.2015, aveva già previsto l'istituzione delle Unità Operative “Controllo del Territorio” e “Servizi Operativi” e che le due Unità Organizzative istituite dalla Giunta vanno ora, di fatto, a sovrapporsi sulle due preesistenti Unità Operative;

RICHIAMATO:

- il decreto n. 151 dell'11 dicembre 2013 con cui allo scrivente è stato conferito l'incarico di Dirigente del Servizio Polizia Locale, fino al 16 dicembre 2016;
- la disciplina delle Posizioni Organizzative nel Comune di Udine, approvata con la deliberazione n. 243 del 27 aprile 2004, con particolare riferimento all'art. 3, ai sensi del quale il Dirigente competente individua i dipendenti a cui conferire l'incarico di titolari di Posizione Organizzativa, tenuto conto dell'inquadramento e dei requisiti, e valutate le attitudini e le capacità professionali, gestionali e organizzative, desunte anche dal curriculum professionale, formativo e culturale;

VISTO che, con la surrichiamata determinazione prot. n. 2015/4310/2 n. cron. 204 del 23.02.2015,

- il sten. Cisilino Mario era stato individuato quale Ufficiale responsabile dell'Unità Operativa “Controllo del Territorio”, sub-struttura che viene ora a coincidere con l'omonima Unità Organizzativa istituita dalla Giunta Comunale;
- il ten. Virgili Franco era stato individuato quale Ufficiale responsabile dell'Unità Operativa “Servizi Operativi”, sub-struttura che viene ora a coincidere con l'omonima Unità Organizzativa istituita dalla Giunta Comunale;

VALUTATO:

- come il sten. Cisilino Mario ed il ten. Virgili Franco dispongano di titoli, di formazione specifica e di pluriennale esperienza, che conferiscono loro concreta competenza e maturità professionale ritenute indispensabili per assicurare la necessaria qualità delle prestazioni connesse al ruolo di direzione delle suddette strutture;

CONSIDERATO:

- inoltre che l'ulteriore prolungarsi dell'assenza dal servizio del sten. Cuttini Fabio, già individuato quale ufficiale responsabile dell'U.O. Autorizzazioni e Concessioni, Vigilanza Amministrativa, comporti la necessità di disporre mirati interventi al fine di assicurare la direzione ed il coordinamento delle attività degli uffici di detta sub-struttura in attesa del rientro di detto Ufficiale, superando il carattere di temporaneità ed emergenzialità dei precedenti provvedimenti assunti nel corso del 2015 a fronte dell'assenza del nominato sten. Fabio Cuttini;

RITENUTO altresì che:

- la contrazione dell'organico disponibile dovuta a cessazioni del rapporto lavorativo (per decessi, pensionamenti e trasferimenti),
- i vincoli nell'impiego del personale derivanti da prescrizioni e limitazioni mediche, che condizionano l'utilizzo operativo di numerosi dipendenti,
- il protrarsi dei tempi necessari all'Amministrazione per garantire, come già richiesto, nuove assunzioni e per assegnare, come già previsto, ulteriori unità amministrative a questo Servizio (indispensabili per garantire che il personale in divisa venga propriamente impegnato in compiti specifici di polizia, senza essere forzatamente distolto in attività di natura amministrativa), giusta la segnalazione dello stato di difficoltà della struttura della Polizia Locale, prot. 11876 in data 23 dicembre 2015;

impongano la necessità di provvedere mirati trasferimenti interni di alcuni dipendenti, in attesa di riscontro alla citata segnalazione, sia per tutelare, per quanto possibile, le potenzialità operative delle diverse sub-strutture attraverso le quali si articola l'attività del Servizio stesso, così come peraltro già previsto nella cennata determinazione n. 204/2015, laddove ci si riservava di apportare, al bisogno, eventuali modifiche alle rispettive competenze dei singoli dipendenti;

RICHIAMATI:

- gli artt. 40, 41 e 44 del CCRL 07.12.2006, il D. Leg.vo 18.8.2000, n. 267, il D. Leg.vo 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, nell'esercizio delle specifiche attribuzioni in materia di impiego tecnico-operativo del Personale, esplicitamente previste all'art. 9 L. 65/'86, all'art. 16 L.R. 9/2009 e all'art. 9 del Regolamento del Corpo;

DETERMINA

1. In relazione al conferimento delle posizioni organizzative, come stabilito dalla Giunta Comunale, di rinominare le Unità Operativa “Controllo del Territorio” e Unità Operativa “Servizi Operativi” rispettivamente Unità Organizzativa “Controllo del Territorio” e Unità Organizzativa “Servizi Operativi”, conferendo come segue le correlate responsabilità:

- al sten. Cisilino Mario (cat. PLB1) l’incarico di titolare della posizione organizzativa relativa alla Unità Organizzativa “Controllo del Territorio”;
- al ten. Virgili Franco (cat. PLB3) l’incarico di titolare della posizione organizzativa relativa alla Unità Organizzativa “Servizi Operativi”;

con le seguenti specificazioni:

a) organizzazione interna:

- al sten. Cisilino Mario vengono assegnate le attività riferibili all’Unità Organizzativa “Controllo del Territorio”, comprendente:

U.S. Nucleo Operativo Centro,

U.S. Nucleo Motociclisti,

U.S. Nucleo Ciclisti;

vengono assegnate le risorse umane attualmente in servizio nelle unità semplici in cui si articola l’Unità Organizzativa “Controllo del Territorio”;

a fronte dell’assenza del sten. Cuttini Fabio, viene altresì assegnata la direzione sulle attività e le risorse umane relative alla U.S. Permessi e Concessioni;

- al ten. Virgili Franco vengono assegnate le attività riferibili all’Unità Organizzativa “Servizi Operativi”, comprendente:

U.S. Nucleo Pronto Intervento e Polizia Giudiziaria,

U.S. Infortunistica,

U.S. Sala Operativa;

vengono assegnate le risorse umane attualmente in servizio nelle unità semplici in cui si articola l’Unità Organizzativa “Servizi Operativi”;

a fronte dell’assenza del sten. Cuttini Fabio, viene altresì assegnata la direzione sulle

attività e le risorse umane relative alla U.S. Polizia Amministrativa e Commerciale;

b) decorrenza e durata:

gli incarichi hanno decorrenza dal 01.01.2016 e fino al passaggio della funzione in UTI e comunque non oltre al 16.12.2016, ovvero fino ad eventuali modifiche delle competenze individuali, connesse ad avvicendamenti per criteri di rotazione fra i vari Ufficiali del Servizio;

c) modalità di svolgimento dell'incarico:

- i titolari della posizione organizzativa sono responsabili dei procedimenti afferenti le strutture di cui trattasi, sono tenuti a svolgere l'incarico assegnato in autonomia per quanto concerne gli aspetti gestionali, nel rispetto degli indirizzi formulati dal Dirigente del Servizio Polizia Locale, organizzando le risorse umane attribuite secondo le modalità ritenute più opportune per garantire l'esercizio delle attività consolidate e il raggiungimento degli obiettivi di PEG assegnati, nell'ottica della massima efficacia ed efficienza;
- sono escluse modifiche alle assegnazioni delle singole unità, nonché la gestione delle risorse economiche;
- i titolari di posizione organizzativa sono tenuti ad espletare, con il Dirigente di Servizio, la valutazione dei dipendenti assegnati, ai fini della retribuzione di risultato, ai sensi delle vigenti norme contrattuali, nonché ad adottare autonomamente, per le unità delle quali sono responsabili, comprese quelle assegnate in via provvisoria, gli atti con rilevanza esterna (autorizzazioni, concessioni ecc.) ad eccezione delle ordinanze;
- i predetti dovranno riferire tempestivamente e periodicamente allo scrivente in ordine alle decisioni assunte e alle criticità riscontrate nella gestione delle attività svolte, con riserva per il dirigente di effettuare controlli sulle attività dei titolari di posizione organizzativa;

d) orari:

i funzionari incaricati, mantenendo fermo l'attuale orario di lavoro, saranno tenuti a fornire prestazioni aggiuntive paramtrate alle necessità organizzativo/operative della struttura;

e) esclusioni:

resta riservata al Dirigente Servizio Polizia Locale la sottoscrizione delle proposte di deliberazione e di istruttoria, delle determinazioni di qualsiasi tipo, nonché dell'inoltro

all'autorità competente degli atti connessi alle operazioni ed alle attività di Polizia Giudiziaria.

2. Di precisare che le Posizioni Organizzative succitate verranno remunerate con la retribuzione di posizione, cui andrà aggiunta la retribuzione di risultato, che saranno determinate con successivi atti a cura dei competenti organi, dando atto che la retribuzione di posizione, ai sensi dell'art. 44 del CCRL 7.12.2006, verrà corrisposta mensilmente nella misura di 1/12 del totale annuo spettante, fermo restando che essa assorbe le competenze accessorie e i compensi per lavoro straordinario nei limiti stabiliti dalle vigenti disposizioni contrattuali e che l'accettazione dell'incarico da parte degli interessati avverrà tramite sottoscrizione della presente determinazione.

3. Di provvedere ai seguenti trasferimenti interni e assegnazioni, avuta presente la determinazione prot. n. 2015/4310/2 – n. cron. 204 del 23.02.2015, attraverso la quale si era aggiornato l'assetto organizzativo del Servizio Polizia Locale, per le ragioni e necessità meglio dettagliate in premessa e nelle more che l'Amministrazione provveda in relazione alla segnalazione prot. 11876 in data 23 dicembre 2015:

Nominativo	Precedente assegnazione	Nuova assegnazione	Orario e postazione di lavoro
Del Bianco Chiara	U.S. Organizzazione del Personale	U.S. Nucleo Operativo Centro	turn. sett. 7.30-13.30/14.00-20.00
Zanello Sabrina	U.S. Procedimenti Sanzionatori	U.S. Polizia Ambientale, Edilizia e Veterinaria	turn. sett. 7.30-13.30/14.00-20.00 post. ex Del Bianco Gloria
Petri Magda	U.S. Studi e Contenzioso	U.S. Polizia di Prossimità	turn. sett. 7.30-13.30/14.00-20.00
Colautti Matteo	U.S. Nucleo Operativo Centro	U.S. Nucleo Ciclisti	turn. sett. 7.30-13.30/14.00-20.00
Garofalo Antonio	U.S. Nucleo Operativo Centro	U.S. Permessi e Concessioni	turn. sett. 7.30-13.30/14.00-20.00 post. ex Cocetta
Florio M. Giuseppa	Nucleo Pronto Intervento e Polizia	U.S. Sala Operativa	turn. giornaliera

	Giudiziaria		7.30-13.30/13.30-19.30/ 19.30-01.30/01.30-07.30 post. S.O.
Lo Russo Francesco	Nucleo Pronto Intervento e Polizia Giudiziaria	U.S. Sala Operativa	turn. giornaliera 7.30-13.30/13.30-19.30/ 19.30-01.30/01.30-07.30 post. S.O.
Beretta Cristiano	U.S. Sala Operativa	U.S. Studi e Contenzioso	turn. sett. 7.30-13.30/13.00-19.00 post. ex Petri
Clocchiatti Roberto	U.S. Sala Operativa	U.S. Organizzazione del Personale	turn. sett. 7.30/13.30 – 13.00/19.00 post. ex. Del Bianco Chiara
Cocetta Cristina	U.S. Permessi e Concessioni	U.S. Nucleo Pronto Intervento e Polizia Giudiziaria	turn. sett. 7.30-13.30/13.30-19.30/ 19.30-01.30
Turcutto Valentina	U.S. Polizia di Prossimità	U.S. Procedimenti Sanzionatori	turn. sett. 7.30/13.30 – 13.00/19.00 post. ex Zanello
Del Bianco Gloria	U.S. Polizia Ambientale, Edilizia e Veterinaria	U.S. Polizia di Prossimità	turn. sett. 7.30-13.30/14.00-20.00

4. Di stabilire che gli Ufficiali di riferimento provvederanno direttamente all'individuazione delle specifiche competenze dei dipendenti rispettivamente coordinati, curando la loro necessaria formazione per un corretto inserimento nelle sub-strutture di nuova assegnazione e seguendo le procedure connesse a eventuali passaggi di consegne e gestioni stralcio.
5. Di provvedere ad individuare temporaneamente la dipendente Ten. Debora Martone, Ufficiale responsabile dell'U.O. Comando, quale punto ordinante degli acquisti sul sistema CONSIP-MEPA, in funzione delle scelte e indicazioni del Dirigente del Servizio.
6. Di incaricare, fermo restando il decreto sindacale n. 99-PI/A 0006809 del 8 agosto

2014, il Cap. Fabrizio Di Matteo della sostituzione del Comandante del Corpo Polizia Locale, in caso di assenza o impedimento a qualsiasi titolo, con delega di firma per tutti gli atti prodotti relativamente alla gestione organizzativa del Comando, nonché per gli atti di polizia, specificando che in nessun caso potranno essere adottati atti che vadano a modificare l'assetto organizzativo del Servizio di Polizia Locale.

7. Di precisare che il presente provvedimento annulla e sostituisce ogni precedente disposizione eventualmente incompatibile, con effetto, in generale, a far data dal giorno 01.01.2016 (per i conferimenti degli incarichi P.O.) e con effetto dal giorno 18.01.2016 limitatamente a quanto afferente al materiale trasferimento del personale sopra individuato, riservandosi eventuali ulteriori atti a precisazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Sergio Bedessi

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SERGIO BEDESSI

CODICE FISCALE: BDSSRG58A14D612Z

DATA FIRMA: 23/12/2015 14:27:41

IMPRONTA: 4EA9494735140C40623B830B2E3D4F68752DC608A37B122EA13C0D7170235017
752DC608A37B122EA13C0D7170235017BEF7E4E127B3BB1EDA06CCD6B899CB67
BEF7E4E127B3BB1EDA06CCD6B899CB676A38E203542760D4BD9219C3A6945C9E
6A38E203542760D4BD9219C3A6945C9EBC8B9275F98D615C416A33E5DE74B883