

INFORMAZIONI PERSONALI Cristina Marsili

Anno di nascita: 1969

POSIZIONE RICOPERTA

1° gennaio 2021-

Titolare di Posizione Organizzativa “Coordinamento scientifico Biblioteche Comunali” presso Servizio Integrato Musei e Biblioteche del Comune di Udine

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 1° luglio 1997-

Assunta a tempo indeterminato full-time dal Comune di Udine presso la Biblioteca Civica “V. Joppi” attualmente con la qualifica D1. In particolare:

- Dal 2001 responsabile delle Unità semplici Sezione Moderna e Ufficio Catalogazione presso la biblioteca Civica di Udine Vincenzo Joppi.
- Dal 2017 responsabile dell’Unità Operativa Servizi Innovativi della medesima biblioteca che comprende le Sezioni Moderna, Musica, Ragazzi e le 8 Biblioteche di quartiere.
- Dal 1 gennaio 2021 Titolare di Posizione Organizzativa “Coordinamento scientifico Biblioteche Comunali” presso Servizio Integrato Musei e Biblioteche del Comune di Udine

Comune di Udine, p.tta Lionello, 1 - 33100 - Udine

Gestione dei servizi di back e front office della Biblioteca Civica; organizzazione di attività di promozione del libro e della lettura; collaborazione con Enti e Istituzioni del territorio; coordinamento tecnico del Sistema Bibliotecario del Friuli (SBHU) e responsabile del Polo SBN FVG

Pubblica Amministrazione – Ente Locale

Da 1° luglio 1996 al 30 giugno 1997-

Assunzione a tempo indeterminato nella qualifica di Aiuto Bibliotecario (ex 5^a qual.) presso il Comune di San Giovanni al Natisone nel Servizio Biblioteca Civica

Comune di San Giovanni al Natisone , Via XXIV Maggio, 2, 33039 Sedegliano UD

A causa dell’assenza del referente Bibliotecario (per trasferimento dello stesso), per tutto il periodo in cui ho svolto il servizio mi sono dedicata de-facto alle attività di back e di front office in Biblioteca, ma anche alla gestione di tutte le attività culturali che l’amministrazione promuoveva soprattutto

nel periodo estivo (Cinema all'aperto, Mostre d'arte, Concerti, ecc.)

Pubblica Amministrazione – Ente Locale

Da 1° gennaio 1996 al 30 giugno
1996

Assunzione a tempo indeterminato part-time nella qualifica di Istruttore amministrativo (ex 6^a qual.) presso il Comune di Sedegliano nel Servizio Biblioteca Civica.

Comune di Sedegliano , Via Roma, 144, 33048 San Giovanni Al Natisone UD

Trattandosi di una Biblioteca “one man library” mi sono occupata della gestione complessiva della stessa, sia per quanto attiene alle attività di front che di back office. Particolarmente importante il rapporto con le scuole e le attività di promozione della lettura ad esse rivolto

Pubblica Amministrazione – Ente Locale

Da giugno 1995 a dicembre 1995

Socio lavoratore presso la Coop. “Guarnerio d'Artegna”,

.

Guarnerio Soc. Coop. , Via della Rosta, 46 33100 Udine UD

Presso la Cooperativa mi sono occupata di catalogazione di fondi librari e ho prestato servizio al pubblico presso la Biblioteche circoscrizionali di Udine.

Cooperativa di produzione lavoro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 1995-

Dal 1995 ho seguito costantemente corsi di aggiornamento sui servizi della biblioteca fra cui corsi di formazione sui diversi aspetti della biblioteconomia, in particolare: la gestione delle biblioteche; le dinamiche relazionali, le tecniche di comunicazione e di gestione dei conflitti; il reference di base; la gestione delle risorse umane; la cultura del servizio in Biblioteca con particolare riguardo alla gestione associata e alle reti; congressi sul futuro delle biblioteche e sul ruolo dei bibliotecari con particolare riferimento al riconoscimento e alla valorizzazione della professione bibliotecaria; l'importanza del coordinamento fra professionisti di musei, archivi e biblioteche; la catalogazione nell'ambito del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN).

In ambito più prettamente catalografico ho seguito invece corsi di catalogazione dei periodici, sul Nuovo Soggettario italiano, sulla classificazione Dewey 22. edizione italiana e sulla Web Dewey, sulle Nuove regole italiane di catalogazione (REICAT).

In qualità di Socia AIB, dal 1994, (Associazione Italiana Biblioteche) ho partecipato a molteplici corsi di aggiornamento professionale.

Ho inoltre seguito un corso e partecipato ai successivi aggiornamenti previsti per attività a rischio di incendio elevato per l'espletamento dell'incarico di "addetto antincendio".

Dall'a.a. 1988/89 all'a.a. 1993/ 1994

Diploma di Laurea presso la facoltà di Lettere e Filosofia, Conservazione dei Beni Culturali, indirizzo Archivistico Librario con una tesi dal titolo "I codici datati italiani della Biblioteca Nazionale Marciana di Venezia: classi VI, VII, X e XI"
Università degli Studi di Udine

Dall'a.s. 1983/84 all'a.s. 1987/1988

Diploma di Maturità scientifica
Liceo Scientifico "G. Marinelli" di Udine

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B2	C1	B1	B1	B1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Inglese	A1	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Competenze comunicative

Ho sviluppato buone capacità relazionali grazie alle molteplici esperienze lavorative in team, oltre che coordinando gruppi di lavoro legati a specifiche attività e servizi al pubblico nel settore bibliotecario. La docenza a contratto in ambito universitario mi ha inoltre permesso di sviluppare adeguate competenze comunicative con gli studenti del corso.
 Ho inoltre curato le relazioni con i diversi enti/istituzioni/associazioni sia del Comune di Udine che del territorio al fine di garantire una capillare distribuzione dei servizi della biblioteca anche a utenti svantaggiati (detenuti, anziani, ammalati). Tali relazioni si concretizzano poi nella promozione/gestione/partecipazione alle iniziative culturali che danno risalto pubblico alle attività svolte (ad esempio eventi quali I Biblioteca dei libri Viventi, la Notte dei lettori, il progetto Incontriamoci in Biblioteca).

Competenze organizzative e gestionali

In qualità di responsabile della Sezione Moderna e dell’Ufficio catalogazione della Biblioteca Civica Joppi prima, e successivamente di responsabile dell’Unità Operativa Servizi Innovativi della medesima biblioteca che comprende le Sezioni Moderna, Musica, Ragazzi e le 8 Biblioteche di quartiere, mi hanno permesso di sviluppare competenze organizzative e gestionali sia per quanto riguarda le attività di back office che di front office.
 Le attività di back office si concretizzano nel seguire tutte le fasi dell’iter del libro dalla sua acquisizione (anche dal un punto di vista amministrativo) alla catalogazione (con redazione di protocolli validi per tutto il Polo SBN FVG). Per quanto attiene le attività di front office, oltre alla redazione dei protocolli di gestione dei dati utenti e al coordinamento delle notizie sul portale del Sistema SBHU (www.sbhu.it), esse si concretizzano nell’organizzazione e gestione delle attività di promozione del libro, della lettura e della biblioteca per tutte le fasce l’età.
 Con le scuole cittadine che hanno una Biblioteca scolastica in fase di avvio o già ben strutturata, collaboro poi nell’individuazione delle linee guida di sviluppo delle stesse attraverso corsi agli alunni e agli insegnanti relativamente all’utilizzo dell’OPAC, all’organizzazione degli spazi, ad attività di catalogazione derivata.

Competenze professionali

- dal 2011 al 2014. Presidente della Sezione Friuli Venezia Giulia dell’AIB (Associazione Italiana Biblioteche)
- da dicembre 2012. Referente del Polo SBN FVG di cui la Biblioteca Civica “V. Joppi” è capofila
- da Aprile 2020. Responsabile tecnico del Sistema Bibliotecario del Friuli (SBHU) di cui la Biblioteca Civica “V. Joppi” è centro Sistema

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Altre competenze

2002. Gennaio-febbraio

Docente dei moduli “Nozioni di catalogazione: descrizione ISBD, classificazione CDD e soggettazione” e “La Sezione Moderna” (8 ore) nel quadro del “Corso di formazione e aggiornamento professionale riservato agli operatori del Servizio Civica Biblioteca” organizzato dal Comune di Udine presso la Biblioteca stessa.

2003. Ottobre-novembre

Docente del modulo “La catalogazione bibliografica” (16 ore) rivolto agli insegnanti dell’Istituto tecnico Statale per Geometri “S. Pertini” di Pordenone organizzato dall’Istituto stesso presso la Sede di Pordenone.

2011. Febbraio-marzo

Docente del modulo “La classificazione Decimale Dewey” (22 ore) nel quadro del corso di “Aggiornamento professionalizzante” organizzato dall’ENAIP presso la Sede di Passignano di Prato.

2011. Aprile

Docente dei moduli “La biblioteca e i suoi strumenti” e “Visita guidata alla Sezione Moderna” (6 ore) nell’ambito del corso post laurea “Tecniche per l’organizzazione di servizi bibliotecari multi e interculturali”, organizzato dall’ENAIP presso la Sede di Passignano di Prato.

2012. Giugno-luglio

Docente del modulo “La classificazione Decimale Dewey 22” (22 ore) nel quadro del corso di “Aggiornamento professionalizzante” organizzato dall’ENAIP presso la Sede di Passignano di Prato.

2017. Giugno

Docente del modulo “Organizzazione e recupero dell’informazione: linguaggi di indicizzazione e analisi del documento. Parte prima” nell’ambito del corso “La biblioteca pubblica: contesti, modelli e linee di sviluppo” (12 ore) organizzato dall’AIB FVG e dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia-Servizio catalogazione, formazione e ricerca presso le Sedi di Udine e Trieste.

2019. Giugno

Docente del modulo “Servizi online del Polo SBN del FVG e della Biblioteca Joppi” (4 ore) nell’ambito del Corso “Informati 2.0” promosso dalla Biblioteca Civica “V. Joppi” di Udine a cura dell’Associazione “La Prora”.

Anno accademico 2019-2020

Docenza a contratto di “Bibliografia e biblioteconomia” (60 ore) presso l’Università degli Studi di Udine, corso di laurea in Beni culturali

2020. Gennaio

Docenza al corso di formazione per docenti di UdineReteLibri certificato dal Liceo Marinelli su dal titolo “Opac, Portale e MLOL” (6 ore)

Anno accademico 2020-2021

Docenza a contratto di “Bibliografia e biblioteconomia” (60 ore) presso l’Università degli Studi di Udine, corso di laurea in Beni culturali

Patente di guida Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

Pubblicazioni:

Cristina Marsili, *Schede*, in R. Gianesini, *Dal governo provvisorio al Regno del Lombardo-Veneto*,

Presentazioni	1815. Udine, Biblioteca Civica di Udine “Vincenzo Joppi”, 2016 (http://www.sbhu.it/dal-governo-provisorio-al-regno-del-lombardo-veneto-1815)
Progetti	
Conferenze	
Seminari	Silvia Bonfietti e Cristina Marsili, <i>Linguaggi di indicizzazione e standard catalografici: uno sguardo ai fini di una lettura più consapevole del catalogo. Relazione conclusiva del corso in: La biblioteca pubblica: contesti, modelli e linee di sviluppo : quaderno del percorso di formazione 2017</i> , a cura di Matilde Fontanin e Francesca Giannelli, Gorizia: ERPAC, 2017, p. 103-136.
Riconoscimenti e premi	
Corsi	
Certificazioni	

Conferenze, Seminari, Convegni:

Novembre 2006

Relatrice con un intervento dal titolo “L’acquisizione e la fruizione delle risorse elettroniche alla Biblioteca Civica “V. Joppi” di Udine” al seminario “Risorse elettroniche: catalogazione e servizi di reference” organizzato dall’Università degli Studi di Udine.

Settembre 2013

Relatrice con un intervento dal titolo “La promozione della lettura in Friuli Venezia Giulia: lo stato dell’arte” nell’ambito dell’incontro pubblico “Piano di promozione regionale integrato per la lettura” promosso dall’AIB FVG presso la Sede regionale di Udine.

Aprile 2018

Relatrice con un intervento dal titolo “La Biblioteca Joppi e le scuole di Udine: un bilancio dei progetti di collaborazione” nell’ambito della Giornata di Incontro “Insegnanti e bibliotecari: un’alleanza strategica” organizzato dal Dipartimento di Musicologia e beni culturali dell’Università di Pavia (sede di Cremona), con il patrocinio AIB, Sezione Friuli Venezia Giulia

Novembre 2018

Relatrice con un intervento dal titolo “Lingua e letteratura friulana: catalogazione e fruizione dall’OPAC della Biblioteca civica “Vincenzo Joppi” al Polo SBN FVG” nell’ambito del Seminario “Lingue e letterature minoritarie in biblioteca: un patrimonio comune per l’Europa del futuro” promosso dal Centro di documentazione europea “Guido Comessatti” dell’Università degli studi di Udine, in collaborazione con la Società Filologica Friulana

Febbraio 2020

Relatore al Seminario informativo e formativo dal titolo “Biblioteche scolastiche come ambienti di apprendimento, Biblioteche scolastiche come motori di innovazione sul territorio” svoltosi presso il Liceo Scientifico “G. Marinelli di Udine” e promosso da UdineRetLibri e AIB FVG, con un intervento condotto con il dott. Romano Vecchiet, dal titolo “Biblioteca&Scuola a Udine: lo stato dell’arte di una ventennale collaborazione”.

Certificazioni:

dal 2014 *Bibliotecaria. Professione disciplinata dalla Legge n. 4/2013; iscritto all’Elenco degli Associati AIB, delibera n. E/2014/1132*

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018

22 aprile 2021

Cristina Marsili
(documento firmato digitalmente)