



COMUNE DI UDINE

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE
08.02.2007**

**CRITERI GENERALI E MODALITA' PER LA PROGRESSIONE ORIZZONTALE
CON DECORRENZA 01.01.2008**

MODIFICA ART. 9 DEL CCDI 08.02.2007

Premesso che:

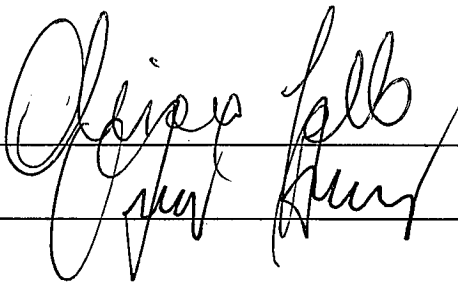
- in data 8 luglio 2009 la delegazione trattante di parte pubblica e le OO.SS. hanno sottoscritto l'ipotesi di accordo per la definizione dei criteri e modalità per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno della categoria con decorrenza 01.01.2008;
- in data 22.7.2009 il Collegio dei Revisori del Conto ha attestato la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio dell'ente ed ha verificato che l'Ente si è attenuto ai vincoli fissati dal CCRL nella definizione delle risorse che finanziano il fondo e la loro destinazione in relazione agli utilizzi stabili e variabili;
- in data 4 agosto 2009 la Giunta comunale, ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, ai sensi del disposto di cui all'art. 6, comma 5, del CCRL 7.12.2006, alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo del 8.7.2009.


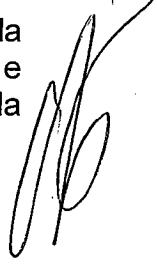


Il giorno 16 settembre 2009, presso la sede del Servizio Personale ha avuto luogo la sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per definizione dei criteri e modalità per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno della categoria con decorrenza 01.01.2008 tra le parti sotto indicate:

Amministrazione comunale:

dott.ssa Chiara Gallo – Presidente

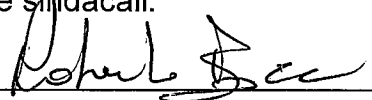
dott. Carmine Cipriano - componente



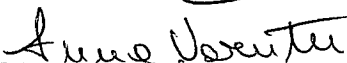





per le R.S.U. i rappresentanti delle seguenti sigle sindacali:

CGIL – FP



UIL – F.P.L.



CSA



CISAL

U.G.L. Enti Locali

C.I.S.L. – FPS



Le parti sottoscrivono il testo che segue:

* * * * *

ART. 9 DEL CCDI 08.02.2007

Si stabilisce che per le progressioni economiche orizzontali con decorrenza 01.01.2008 si procederà secondo le seguenti modalità.

Ripartizione del Fondo.

Annualmente verrà quantificato l'importo da destinare all'istituto delle progressioni orizzontali.

L'importo complessivamente destinato alle progressioni, sarà ripartito tra le categorie A, B, C/PLA, D/PLB/PLC in misura proporzionale al numero di dipendenti presenti in servizio alla data di decorrenza dell'attribuzione delle progressioni.

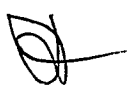
Al fine di garantire equità nel numero delle progressioni all'interno delle categorie, in sede di riparto si applicheranno i seguenti parametri:

Categoria A	1,0
Categoria B/PLS	1,1
Categoria C/PLA	1,3
Categoria D/PLB/PLC	2,0

I fondi così determinati per ogni singola categoria saranno assegnati, in base al numero complessivo dei dipendenti presenti all'interno della struttura, ai Dipartimenti/Servizi dell'Ente.











Con le stesse modalità viene determinato il budget del Servizio Polizia Municipale e della Segreteria Generale che accorperà anche l'Avvocatura del Comune.

In base al budget assegnato per ogni Dipartimento/Servizio, viene determinato il numero potenziale di progressioni attribuibili nei limiti del budget stesso.

Qualora in sede di attribuzione del budget ai Servizi l'ufficio accerti che non sussistono fondi sufficienti ad attribuire almeno una progressione, il Servizio sarà accorpato al Dipartimento di riferimento.

L'attribuzione delle progressioni orizzontali avverrà sulla base di graduatorie redatte per ogni singola categoria A, B, C e D nei limiti del budget assegnato ad ogni Dipartimento/Servizio.

Per il Servizio Polizia Municipale verranno redatte graduatorie per le singole categorie: B, C/PLA, PLB/PLC

Requisiti per l'accesso.

Potranno accedere alle selezioni i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in possesso dei seguenti requisiti:

- a) anzianità minima di anni due, maturata al 31 dicembre dell'anno precedente a quello della selezione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella posizione economica immediatamente inferiore.
- b) dipendenti assunti con procedura di mobilità: anzianità minima di due anni nella posizione economica maturata presso il Comune di Udine fermo restando quanto previsto al successivo punto d)
- c) i dipendenti vincitori di progressione verticale prima di poter partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali dovranno maturare un'anzianità minima di due anni nella nuova categoria di inquadramento maturata presso il Comune di Udine. L'anzianità di servizio da valutare per le future selezioni per le progressioni orizzontali avrà decorrenza dalla data di inquadramento nella nuova categoria.
- d) dipendenti vincitori di concorso pubblico o assunti tramite procedure di stabilizzazione ai sensi della normativa vigente: tre anni di anzianità nella categoria di assegnazione.
- e) ex dipendenti del Comune di Udine, Servizio Nettezza urbana, che per effetto dell'accordo stipulato in data 22 giugno 2000, sono transitati nei ruoli dell'allora ATM ora NET e successivamente reintegrati nei ruoli organici del Comune di Udine, l'anzianità di servizio è computata come stabilito al precedente punto b).

Attribuzione progressioni.

1. La progressione orizzontale sarà determinata per tutte le categorie con la seguente modalità:

- a) Media del punteggio conseguito nella valutazione individuale nel biennio precedente la selezione con peso:

60/100 per le categorie A e B
70/100 per le categorie C/PLA
80/100 per le categorie D/PLB/PLC

Per il personale titolare di Posizione Organizzativa, la valutazione del biennio di riferimento viene equiparata a quella in uso per la generalità dei dipendenti come segue:

Punteggio scheda B Pos. Org.		Valutazione equiparata
da 24 a 120	0%	0
da 121 a 145	75%	12
da 146 a 170	75%	13
da 171 a 195	90%	14
da 196 a 220	90%	15
da 221 a 240	100%	16

- b) Punteggio conseguito per l'anzianità di servizio maturata presso il Comune di Udine o presso altri Enti pubblici con peso:

40/100 per le categorie A e B
30/100 per le categorie C/PLA
20/100 per le categorie D/PLB/PLC

Viene fissato per le singole categorie un periodo massimo di valutazione come segue:

categoria A e B	max anni 21
categoria C/PLA	max anni 18
categoria D/PLB/PLC	max anni 16

L'anzianità massima da riconoscere al dipendente è quella della categoria ricoperta dallo stesso alla data di decorrenza della progressione.

Punteggio anzianità di servizio:

1. il punteggio per l'anzianità di servizio è dato dal rapporto tra il peso attribuito alla categoria e il numero massimo di anni riconosciuto alla stessa moltiplicato per il numero di anni di servizio nella medesima categoria come segue:

- Peso anzianità della categoria diviso il numero massimo di anni della categoria.
- Valore unitario anno di servizio per il numero di anni di servizio a tempo indeterminato.

2. per gli anni di servizio prestati in una categoria inferiore rispetto a quella ricoperta alla data di decorrenza della selezione, il peso dell'anzianità di servizio sarà quello stabilito per la categoria in cui si svolge la selezione.

ANZIANITA' di servizio	Peso	N. max anni	Valore unitario anno di servizio nella categoria di appartenenza	Valore unitario anno di servizio nella categoria precedente
Categoria A e B: servizio rapportato a 40% massimo	40	21	1,9048	1,2698
Categoria C/PLA: servizio rapportato a 30% massimo	30	18	1,6667	1,1111
Categoria D/PLB/PLC: servizio rapportato a 20% massimo	20	16	1,2500	0,8333

- c) Ai fini del computo dell'anzianità di servizio i periodi di lavoro prestati con rapporto di lavoro a tempo parziale, sono equiparati a quelli a tempo pieno nel periodo preso in esame.
- d) La somma dei punti dell'anzianità di servizio e della scheda di valutazione andrà a definire la graduatoria assoluta per ogni singola categoria all'interno del Dipartimento/Servizio di appartenenza del personale che partecipa alla selezione.

2. Le selezioni e le conseguenti attribuzioni della progressione orizzontale avvengono con cadenza annuale nel limite delle risorse destinate a tale titolo. La graduatoria pertanto si esaurisce con l'attribuzione in una unica soluzione delle nuove posizioni economiche orizzontali.

La procedura di selezione sarà effettuata nei confronti del personale dipendente che avrà presentato formale istanza di partecipazione alla selezione, nei termini prescritti nell'avviso di selezione, su apposita modulistica fornita dall'ufficio.

3. In caso di parità di punteggio ed insufficienza dei fondi, si procederà all'attribuzione della progressione secondo i seguenti criteri di priorità, nell'ordine:

- punteggio ottenuto nell'anzianità di servizio;
- punteggio ottenuto dalle schede di valutazione;
- età anagrafica più bassa.

4. Per i dipendenti che risultano beneficiari della progressione economica orizzontale con decorrenza 01.01.2006 e successive selezioni, anche se acquisita presso altri Enti, l'anzianità di servizio da valutare nelle future selezioni avrà decorrenza dalla data dell'ultima progressione.

5. Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le valutazioni richieste secondo la propria disciplina.

6. La progressione orizzontale da PLA2 a PLA3 e successive sarà solo ed esclusivamente economica, senza modifica del profilo professionale ovvero senza l'attribuzione del grado.



RSU
Del COMUNE DI UDINE

Nota a Verbale allegata all'Accordo in data 8 luglio 2009.

La RSU ribadisce la propria richiesta che ai fini del computo del periodo di anzianità di servizio vengano ricompresi anche i periodi di lavoro prestati a tempo determinato presso il Comune di Udine.

Stefano Lombardi

Roberto De...

Anna Veretti

Roberto De...

Luca
Antonio