



**COMUNE DI UDINE**  
**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021**  
**PIANO DEGLI OBIETTIVI**

**VOLUME 8**  
**FILIPPO TOSCANO**  
**RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA**  
**SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI**



# Obiettivi di Ente



OBIETTIVI DI ENTE

| Titolo   | Descrizione   | Tipo Azione      | Indicatori di performance  |  |  |
|--|---|------------------|--|--|--|
|  |   |                  | 2019   | 2020   | 2021   |
| <b>Riqualificazion<br/>e centro storico</b>                                    | <p>Obiettivo strategico 3_2 Sicurezza e decoro urbano</p> <p>Obiettivo strategico 4_1 Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città</p> <p>Obiettivo strategico 1_6 Revisione della mobilità cittadina</p> <p>Obiettivo strategico 1_8 Piano straordinario di interventi di manutenzione</p> <p>Obiettivo strategico 2_2 Marketing territoriale</p>   | <b>Obiettivo</b> | % media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100% | % media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100% | % media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100% |
| <b>Il cittadino al<br/>centro</b>  | <p>Obiettivo strategico 1_9 Partecipazione e decentramento</p> <p>Obiettivo strategico 4_3 Valorizzazione dell'identità culturale locale</p> <p>Obiettivo strategico 8_1 Migliorare la fruibilità delle aree verdi</p> <p>Obiettivo strategico 8_3 Raccolta differenziata</p> <p>Obiettivo strategico 5_3 La famiglia al centro</p> <p>Obiettivo strategico 9_6 Semplificazione a favore dei contribuenti</p>   | <b>Obiettivo</b> | % media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100% | % media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100% | % media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100% |
| <b>Efficientament<br/>o dei sistemi di<br/>programmazion<br/>e e controllo</b> | <p>Rendere più efficienti i processi sottesi alle attività di programmazione e controllo semplificando gli adempimenti richiesti dai servizi di staff e migliorando le tempistiche e la qualità dei dati di risposta dei servizi di line. I servizi di staff sono: servizio Finanziario programmazione e controllo e Segreteria Generale (U.Org. Controllo di gestione); gli adempimenti sono quelli riferiti a: DUP, PEG, rendiconto, bilancio, attuazione dei programmi, variazioni di bilancio, monitoraggio residui (in particolare entrate) e riscossioni crediti e programmazione e monitoraggio opere pubbliche.</p> | <b>Obiettivo</b> | % di risposte entro le scadenze>=80%<br>% dati utili trasmessi >=85%         | % di risposte entro le scadenze>=85%<br>%dati utili trasmessi>=90%           | % di risposte entro le scadenze>=95%<br>% dati utili trasmessi=100%          |



# Obiettivi della Struttura Organizzativa





OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo  | Descrizione  | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance                                 |  |      | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---|--|-------------|---------------------------------------|---|--|------|-----------|-----------------------------------|---|
|   |  |             |                                       | 2019  | 2020   | 2021 |           |                                   |   |
| Distribuzione sul territorio delle scuole e degli uffici comunali | Distribuzione sul territorio delle scuole e degli uffici comunali  | Obiettivo   | Servizio Infrastrutture 2             |   |  |      | 0,3       | 1_5                               | Obiettivo operativo: 1_1_5                    |
| Distribuzione sul territorio delle scuole                         | In collaborazione con gli Istituti Comprensivi si provvederà ad effettuare una ricognizione volta a censire, plesso per plesso, gli spazi scolastici ritenuti (da entrambi i soggetti: Comune e Istituzione scolastica) inutilizzati o sottoutilizzati. Elaborazione di una o più ipotesi di ottimizzazione degli spazi da sottoporre alle scelte che l'Amministrazione dovrà compiere in materia di pianificazione triennale dell'uso dei medesimi. | Fase        | Servizio Infrastrutture 2             | Documento illustrativo degli esiti della ricognizione: ON | Documento contenente l'elaborazione di una o più ipotesi di ottimizzazione degli spazi scolastici per il triennio scolastico 2020-2022: ON |      | 10        | 1_5                               | Obiettivo operativo: 1_1_5                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione  | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione                  | Indicatori di performance   |   |      | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|--|------------------|--|---|---|------|------------|-----------------------------------|---|
|  |  |                  |  | 2019  | 2020  | 2021 |            |                                   |   |
| <b>Miglioramento dei livelli di fruizione degli spazi scolastici</b> | Serie di azioni ed attività mirate al miglioramento dei livelli di fruizione degli spazi scolastici da parte della comunità locale | <b>Obiettivo</b> | Servizio Infrastrutture<br>1 Servizio Infrastrutture 2 |   |   |      | <b>0,3</b> | 4_6                               | Indirizzo strategico: 5                       |
| Progetto C.A.S.P.E.R.  | Prosecuzione progetto CASPER (Cortili ed Aree Scolastiche Pubbliche Ecosostenibili e Riqualficate).                                | Fase             | Servizio Infrastrutture<br>1 Servizio Infrastrutture 2 | Attivazione di una seconda area CASPER (presumibilmente "Pascoli - Di Toppo") nel solo periodo estivo: ON   |   |      | 5          | 4_6                               | Indirizzo strategico: 5                       |
| Progetto Scuola A.P.E.R.T.A.   | Prosecuzione progetto scuola APERTA  | Fase             |  | Promozione della conoscenza del progetto e del Protocollo di Intesa sottoscritto nel 2018 mediante la loro presentazione ai nuovi Consigli di Quartiere: ON | Prima Conferenza cittadina sulle esperienze compiute attraverso i progetti Scuola Aperta in corso nei locali scolastici: ON |      | 5          | 4_6                               | Indirizzo strategico: 5                       |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo  | Descrizione   | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance                                       |  |  | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---|---|------------------|---------------------------------------|---|--|--|------------|-----------------------------------|---|
|   |   |                  |                                       | 2019  | 2020   | 2021   |            |                                   |   |
| <b>Valorizzazione degli impianti sportivi</b>   | Valorizzazione degli impianti sportivi  | <b>Obiettivo</b> | Servizio Infrastrutture 1             |   |  |  | <b>0,5</b> | 6_1                               | Obiettivo operativo: 7_2_1                    |
| Rivisitazione dei modelli di gestione di un gruppo di impianti sportivi comunali (impianti calcistici circoscrizionali, piscine, P.A.U., Bocciodromo) | Costituzione di gruppi di lavoro interni incaricati dell'analisi degli elementi di criticità presenti nei diversi modelli di gestione e della formulazione di proposte mirate al perseguimento di soluzioni gestionali tendenti alla minimizzazione dei costi per l'A.C. e alla massimizzazione del ruolo esercitato dal singolo impianto nel favorire la diffusione della pratica sportiva di base, secondo il seguente calendario: 1) <u>2019</u> : 12 impianti calcistici circoscrizionali; 2) <u>2020-2021</u> : piscine + P.A.U. + Bocciodromo | Fase             |                                       | Relazione finale esiti attività riferite ai campi di calcio: ON | Relazione finale esiti attività riferite a piscine, PAU e Bocciodromo: ON<br>Avvio sperimentale nuove soluzioni gestionali individuate per campi di calcio: ON | Avvio sperimentale nuove soluzioni gestionali individuate per piscine, PAU e Bocciodromo | 4          | 6_1                               | Obiettivo operativo: 7_2_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione   | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance   |   |   | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|---|-------------|---------------------------------------|---|---|---|-----------|-----------------------------------|---|
|  |   |             |                                       | 2019  | 2020  | 2021  |           |                                   |   |
| Palazzetto dello Sport Benedetti e Palasport Carnera | A) <u>Palazzetto dello Sport "Benedetti"</u> : affidamento a terzi della concessione in uso e gestione dell'impianto sportivo e disimpegno attività di verifica e controllo del puntuale adempimento delle obbligazioni assunte dal concessionario come previste dall'atto convenzionale; B) <u>Palasport "Carnera"</u> : indizione di procedura comparativa per l'affidamento della concessione dei servizi di gestione globale dell'impianto entro 1 mese dall'adozione del relativo atto di indirizzo approvato dalla Giunta | Fase        |                                       | Affidamento della concessione in uso e gestione dell'impianto "Benedetti" e Carnera: ON |   |   | 4         | 6_1                               | Obiettivo operativo: 7_2_1                    |
| Inventari  | Aggiornamento inventari beni in dotazione a tutti gli impianti sportivi   | Fase        |                                       | N. impianti sportivi per i quali sarà effettuato l'aggiornamento degli inventari: 8     | N. impianti sportivi per i quali sarà effettuato l'aggiornamento degli inventari: 8 | N. impianti sportivi per i quali sarà effettuato l'aggiornamento degli inventari: 8 | 2         | 6_1                               | Obiettivo operativo: 7_2_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo                                       | Descrizione   | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance                           |      |      | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|---|------------------|---------------------------------------|---|------|------|------------|-----------------------------------|---|
|  |   |                  |                                       | 2019  | 2020 | 2021 |            |                                   |   |
| <b>Rapporti con le associazioni sportive</b> | Ai fini dell'erogazione dei contributi economici per le attività continuative ordinarie in ambito sportivo, saranno individuati e sperimentati criteri di valutazione ritenuti più appropriati per la valorizzazione del merito sportivo conseguito nell'anno precedente da ciascun soggetto richiedente. | <b>Obiettivo</b> |                                       | Disposizioni integrative al vigente Regolamento: ON |      |      | <b>0,2</b> | 6_1                               | Obiettivo operativo: 7_4_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo                          | Descrizione  | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance  |      |      | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---------------------------------|--|-------------|---------------------------------------|--|------|------|-----------|-----------------------------------|---|
|                                 |  |             |                                       | 2019   | 2020 | 2021 |           |                                   |   |
| Promozione della cultura ludica | Promozione della cultura ludica  | Obiettivo   |                                       |  |      |      | 0,3       | 6_1                               | Obiettivo operativo: 7_5_1                    |
| Ludoteca e Ludobus              | Previsione di un ampliamento dell'orario di apertura della Ludoteca già nel corso del 2019.<br>Preparazione e successivo espletamento gara d'appalto complessa, riferita a due diversi servizi (ludoteca e ludobus) con avvio dei nuovi servizi programmato per il 2020. | Fase        |                                       | Affidamento del servizio di ludoteca per l'anno 2019: ON<br><br>Secondo semestre: preparazione atti di gara ed espletamento procedura riferita ad entrambi i servizi per il triennio 2020-2022: ON |      |      | 7         | 6_1                               | Obiettivo operativo: 7_5_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo                   | Descrizione  | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance  |      |      | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--------------------------|--|-------------|---------------------------------------|--|------|------|-----------|-----------------------------------|---|
|                          |  |             |                                       | 2019   | 2020 | 2021 |           |                                   |   |
| Archivio italiano giochi | Elaborazione ipotesi di riposizionamento organizzativo dell'Archivio Italiano Giochi       | Fase        |                                       | Presentazione agli Assessori competenti e al Segretario generale della relazione avente ad oggetto l'ipotesi di riposizionamento istituzionale dell'Archivio: ON |      |      | 1         | 6_1                               | Obiettivo operativo: 7_5_1                    |
| Progetto Smart play      | Riedizione del progetto Smart Play per la prevenzione della dipendenza dal gioco d'azzardo | Fase        |                                       | Organizzazione e realizzazione delle attività previste nel programma della riedizione: ON  |      |      | 2         | 6_1                               | Obiettivo operativo: 7_5_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione  | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance                                      |      |      | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|--|------------------|---------------------------------------|--|------|------|------------|-----------------------------------|---|
|  |  |                  |                                       | 2019   | 2020 | 2021 |            |                                   |   |
| <b>Erogazione contributi per il funzionamento delle scuole dell'infanzia</b> | Approvazione e stipula della nuova convenzione con la FISM - Associazione delle Scuole Autonome dell'Infanzia di Udine | <b>Obiettivo</b> |                                       | Approvazione e stipula della nuova convenzione con la FISM: ON |      |      | <b>0,3</b> | 4_1                               | Obiettivo operativo: 5_3_4                    |



OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo  | Descrizione   | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance |      |      | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---|---|------------------|---------------------------------------|---------------------------|------|------|------------|-----------------------------------|---|
|   |   |                  |                                       | 2019                      | 2020 | 2021 |            |                                   |   |
| <b>Erogazione contributi per il funzionamento delle scuole primarie e secondarie e acquisto materiale pulizia</b> | Destinazione di una parte dei proventi del Legato di Toppo Wassermann a tutte le istituzioni scolastiche statali ubicate nel territorio comunale, cui afferiscono le scuole primarie e secondarie, affinché provvedano all'acquisto di strumenti compensativi per i loro alunni con bisogni educativi speciali (BES), con particolare riferimento agli alunni con grave disabilità e agli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA). | <b>Obiettivo</b> |                                       | Erogazione contributi: ON |      |      | <b>0,3</b> | 4_2                               | Obiettivo operativo: 5_3_5                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione   | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance                      |      |      | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|---|------------------|---------------------------------------|--|------|------|------------|-----------------------------------|---|
|  |   |                  |                                       | 2019   | 2020 | 2021 |            |                                   |   |
| <b>Revisione del sistema delle borse di studio</b> | Revisione dei requisiti di ammissione al bando di concorso per l'erogazione di n. 2 borse studio a valere sui fondi del Legato "Fior Benvenuto Elia" in favore di studenti universitari frequentanti un corso di studio del 3° ciclo presso un'Università italiana. | <b>Obiettivo</b> |                                       | Revisione requisiti di ammissione al bando: ON |      |      | <b>0,3</b> | 4_4                               | Obiettivo operativo: 6_1_2                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione   | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance  |      |      | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|---|-------------|---------------------------------------|--|------|------|-----------|-----------------------------------|---|
|  |   |             |                                       | 2019   | 2020 | 2021 |           |                                   |   |
| Innalzamento della qualità del servizio di ristorazione scolastica a tariffe ridotte | Innalzamento della qualità del servizio di ristorazione scolastica a tariffe ridotte                    | Obiettivo   |                                       |  |      |      | 0,5       | 4_6                               | Obiettivo operativo: 5_3_1                    |
| Nuova mensa con erogazione di pasti di tipologia Bplus                               | Fornitura elettrodomestici e attrezzature necessarie per l'avvio in produzione del nuovo servizio mensa | Fase        |                                       | Fornitura ON subordinatamente all'effettivo allestimento del nuovo punto di erogazione del servizio da parte del Servizio infrastrutture 2 |      |      | 2         | 4_6                               | Obiettivo operativo: 5_3_1                    |
| Rimodulazione delle fasce di agevolazione tariffaria                                 | Rimodulazione delle fasce di agevolazione tariffaria ISEE per il servizio di ristorazione scolastica.   | Fase        |                                       | Bozza delibera: ON   |      |      | 1         | 4_6                               | Obiettivo operativo: 5_3_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo  | Descrizione  | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance   |   |      | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---|--|-------------|---------------------------------------|---|---|------|-----------|-----------------------------------|---|
|   |  |             |                                       | 2019  | 2020  | 2021 |           |                                   |   |
| Nuovo sistema di valutazione della qualità del servizio | Adozione di un nuovo sistema di valutazione della qualità del servizio di ristorazione scolastica. | Fase        |                                       | Presentazione ai genitori componenti della C.M. e ai docenti referenti di mensa del nuovo sistema: ON<br><br>Costituzione del gruppo incaricato della gestione della prima fase di applicazione sperimentale dello strumento e avvio di quest'ultima: ON<br><br>Report esiti attività: ON | Perfezionamento dello strumento<br>Report esiti monitoraggio 2020: ON |      | 2         | 4_6                               | Obiettivo operativo: 5_3_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione  | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance  |   |      | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|--|-------------|---------------------------------------|--|---|------|-----------|-----------------------------------|---|
|  |  |             |                                       | 2019   | 2020  | 2021 |           |                                   |   |
| Qualificazione di eccellenza e qualificazione di mense scolastiche biologiche  | Presentazione della domanda per la qualificazione di eccellenza per due mense scolastiche biologiche e per tutti i nidi d'infanzia comunali.<br>Presentazione della domanda per la qualificazione di mense scolastiche biologiche per le mense scolastiche relative a tutte le altre scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.<br>Entrambe le domande potranno essere presentate non prima dell'avvio del nuovo anno scolastico 2019/2020 (settembre 2019) | Fase        |                                       | Domanda per la qualificazione di eccellenza di due mense scolastiche delle scuole dell'infanzia: ON<br><br>Domanda per la qualificazione di mense scolastiche biologiche per le mense scolastiche relative a tutte le altre scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado: ON | Domanda per la qualificazione di eccellenza delle mense di tutti i nidi d'infanzia comunali: ON |      | 3         | 4_6                               | Obiettivo operativo: 5_3_1                    |
| Supporto specialistico al servizio di ristorazione scolastica e servizio di manutenzione ed assistenza tecnica di elettrodomestici ed attrezzature | Affidamento dell'incarico professionale di supporto specialistico al servizio di ristorazione scolastica comunale.<br>Affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica di elettrodomestici ed attrezzature varie in dotazione alle mense scolastiche.  | Fase        |                                       | Affidamento dell'incarico professionale: ON<br><br>Affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica: ON  |   |      | 1         | 4_6                               | Obiettivo operativo: 5_3_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo                        | Descrizione   | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance   |   |      | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|-------------------------------|---|-------------|---------------------------------------|---|---|------|-----------|-----------------------------------|---|
|                               |   |             |                                       | 2019  | 2020  | 2021 |           |                                   |   |
| Recupero eccedenze alimentari | Sviluppo di progetti di recupero eccedenze alimentari nelle mense del servizio di ristorazione scolastica | Fase        |                                       | Report sugli esiti della fase di attuazione del progetto 2019: ON | Report sugli esiti della fase di attuazione del progetto 2020: ON |      | 1         | 4_6                               | Obiettivo operativo: 5_3_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione  | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance   |   |      | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|--|------------------|---------------------------------------|---|---|------|------------|-----------------------------------|---|
|  |  |                  |                                       | 2019  | 2020  | 2021 |            |                                   |   |
| <b>Affidamento in appalto della gestione dei servizi post - scolastici per il triennio 2019/22</b> | Predisposizione degli atti di gara in conformità alle linee guida approvate dalla Giunta Comunale, indizione ed espletamento della procedura, monitoraggio relativo alla qualità del servizio erogato. | <b>Obiettivo</b> |                                       | Affidamento in appalto della gestione dei servizi post - scolastici: ON | Primo monitoraggio relativo alla qualità del servizio erogato: ON |      | <b>0,2</b> | 4_6                               | Obiettivo operativo: 5_3_7                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo  | Descrizione                          | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance               |      |      | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---|--------------------------------------|------------------|---------------------------------------|---|------|------|------------|-----------------------------------|---|
|   |                                      |                  |                                       | 2019                                    | 2020 | 2021 |            |                                   |   |
| Espletamento gara d'appalto per i servizi di pulizia dei locali utilizzati dal doposcuola | Indizione procedura con nuovo Bando. | <b>Obiettivo</b> |                                       | Indizione procedura con nuovo Bando: ON |      |      | <b>0,2</b> | 4_6                               | Obiettivo operativo: 5_3_6                    |



OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione   | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance  |      |      | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|---|------------------|---------------------------------------|--|------|------|------------|-----------------------------------|---|
|  |   |                  |                                       | 2019   | 2020 | 2021 |            |                                   |   |
| <b>Definizione dei piani di ampliamento ed arricchimento dell'offerta formativa territoriale mediante un'azione coordinata e condivisa tra le scuole e il Comune</b> | <p>A. Promozione di progetti di arricchimento dell'offerta formativa, coordinati a livello cittadino mediante un modello di rapporti con gli Istituti Comprensivi fondato sulla condivisione di linee progettuali a valenza territoriale estesa (riguardanti cioè una pluralità di scuole, di Istituti e di aree urbane).</p> <p>B. Supporto alle progettualità mirate alla prevenzione del disagio in ambito scolastico mediante forme di supporto sia economico che organizzativo.</p> <p>C. Erogazione contributi per buono libro e buono scuola per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di primo grado e buono scuola per gli alunni frequentanti le scuole primarie</p> | <b>Obiettivo</b> |                                       | <p>A. Costituzione tavolo di confronto con gli Istituti Comprensivi: ON</p> <p>B. Attivazione di una nuova linea di attività: ON</p> <p>C. Riattivazione bandi di concorso per la concessione dei contributi: ON</p> |      |      | <b>0,3</b> | 4_7                               | Obiettivo operativo: 5_3_2                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo  | Descrizione   | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance   |   |   | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---|---|-------------|---------------------------------------|---|---|---|-----------|-----------------------------------|---|
|   |   |             |                                       | 2019  | 2020  | 2021  |           |                                   |   |
| Promozione di forme di aggregazione giovanile | Promozione di forme di aggregazione giovanile   | Obiettivo   |                                       |   |   |   | 0,3       | 6_2                               | Obiettivo operativo: 6_2_1                    |
| PIG   | Si intende costruire uno strumento di valutazione di impatto sociale delle attività svolte dal centro di aggregazione giovanile da utilizzare in via sperimentale, anche ai fini dell'azione di monitoraggio del servizio reso dal progetto SCIA GIOVANI relativo al PIG.   | Fase        |                                       | Costruzione strumento di valutazione di impatto sociale delle attività svolte dal Centro e suo primo utilizzo sperimentale: ON  | Azione di monitoraggio del servizio reso dal progetto SCIA GIOVANI: ON<br><br>Relazione all'Assessore: ON |   | 2         | 6_2                               | Obiettivo operativo: 6_2_1                    |
| Officine Giovani                              | Proseguirà l'attività diretta a rimodellare il ruolo e le funzioni da assegnare alle nuove Officine Giovani, in vista delle conseguenti scelte operative ed organizzative che dovranno risultare dall'apposito Avviso Pubblico la cui emanazione avverrà nel corso dell'anno a seguito di conforme preventiva approvazione dei relativi contenuti da parte della Giunta comunale. | Fase        |                                       | Proposta di deliberazione avente ad oggetto lo schema di Avviso Pubblico relativo alla riattivazione delle Officine Giovani: ON |   |   | 4         | 6_2                               | Obiettivo operativo: 6_2_1                    |
| Informagiovani                                | Indizione procedura per l'affidamento del servizio Informagiovani periodo 2019/21. Verrà effettuata un'azione di monitoraggio del servizio reso dall'Informagiovani.  | Fase        |                                       | Affidamento del servizio Informagiovani: ON   | Azione di monitoraggio del servizio reso dall'Informagiovani: Rapporto ad Assessore ON                    | Previa valutazione, Affidamento del servizio Informagiovani: ON | 2         | 6_2                               | Obiettivo operativo: 6_2_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione  | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance   |   |                               | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|--|-------------|---------------------------------------|---|---|-------------------------------|-----------|-----------------------------------|---|
|  |  |             |                                       | 2019  | 2020  | 2021                          |           |                                   |   |
| Progetto "LI.KE Competenze chiave per la vita e per la scuola" | Prosecuzione progetto "LI.KE Competenze chiave per la vita e per la scuola". | Fase        |                                       | Attuazione di quanto previsto nell'atto costitutivo dell'associazione temporanea di scopo costituita tra gli enti partner: ON | Attuazione di quanto previsto nell'atto costitutivo dell'associazione temporanea di scopo costituita tra gli enti partner: ON |                               | 1         | 6_2                               | Obiettivo operativo: 6_2_1                    |
| Premio Giovani   | Riproposizione Premio Giovani  | Fase        |                                       | Avviso pubblico Premio Giovani 2019: ON   |   | Riproposizione Premio Giovani | 1         | 6_2                               | Obiettivo operativo: 6_2_1                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione   | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance                    |  |  | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|---|------------------|---------------------------------------|--|--|--|------------|-----------------------------------|---|
|  |   |                  |                                       | 2019   | 2020   | 2021   |            |                                   |   |
| <b>Piano di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza</b>                            | Adempimenti correlati all'attività di prevenzione della corruzione e della trasparenza all'interno del Comune   | <b>Obiettivo</b> |                                       |  |  |  | <b>0,5</b> | 1_2                               | Obiettivo operativo: 9_9_3                    |
| Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza                                | Trasmissione al Responsabile Prevenzione Corruzione dei report periodici (giugno-novembre) aventi ad oggetto la corretta applicazione delle misure previste dal Piano ed il rispetto dei tempi procedurali                              | Fase             |                                       | N. Report: 2                                 | N. Report: 2                                 | N. Report: 2                                 | 3          | 1_2                               | Obiettivo operativo: 9_9_3                    |
| Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza | Predisposizione entro il 30 novembre della relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate | Fase             |                                       | Relazione annuale: ON                        | Relazione annuale: ON                        | Relazione annuale: ON                        | 3          | 1_2                               | Obiettivo operativo: 9_9_3                    |
| Attuazione misure previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza               | Attuazione misure previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza  | Fase             |                                       | % misure applicate/misure da applicare: 100% | % misure applicate/misure da applicare: 100% | % misure applicate/misure da applicare: 100% | 4          | 1_2                               | Obiettivo operativo: 9_9_3                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo   | Descrizione   | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance |      |      | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|--|---|------------------|---------------------------------------|---------------------------|------|------|------------|-----------------------------------|---|
|  |   |                  |                                       | 2019                      | 2020 | 2021 |            |                                   |   |
| <b>Promozione di maggiori livelli di trasparenza</b> | Promozione di maggiori livelli di trasparenza   | <b>Obiettivo</b> |                                       |                           |      |      | <b>0,5</b> | 1_2                               | Obiettivo operativo: 9_9_2                    |
| Aggiornamento procedimenti                           | Aggiornamento continuo dei procedimenti inseriti sul sito del comune  | Fase             |                                       | 100%                      | 100% | 100% | 5          | 1_2                               | Obiettivo operativo: 9_9_2                    |
| Attuazione tabella 8 PPCT                            | Dare attuazione a quanto previsto dalla tabella 8 del Piano di Prevenzione della corruzione e della trasparenza | Fase             |                                       | 100%                      | 100% | 100% | 5          | 1_2                               | Obiettivo operativo: 9_9_2                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo  | Descrizione   | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance   |  |   | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---|---|------------------|---------------------------------------|---|--|---|------------|-----------------------------------|---|
|   |   |                  |                                       | 2019  | 2020   | 2021  |            |                                   |   |
| <b>Innalzamento della qualità del sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia</b>   | Innalzamento della qualità del sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia  | <b>Obiettivo</b> |                                       |   |  |   | <b>0,5</b> | 12_1                              | Obiettivo operativo: 5_3_3                    |
| Avvio delle procedure di accreditamento dei servizi educativi per la prima infanzia presenti nel territorio comunale. Attività finalizzate alla stipula di nuove convenzioni con i nidi d'infanzia privati accreditati per il triennio educativo 2019-2021. | A) Avvio delle procedure di concessione degli accreditamenti.<br>B) Procedura per l'approvazione di un Accordo Quadro finalizzato alla stipula di convenzioni con i nidi privati accreditati. | Fase             |                                       | A) Pubblicazione Avviso relativo alle modalità di partecipazione alle procedure di concessione dell'accREDITAMENTO: ON<br>B) Gestione procedura per l'approvazione e la sottoscrizione di un Accordo Quadro avente ad oggetto la stipula di nuove convenzioni per l'accogliamento di bambini nei nidi privati accreditati: ON | Proposta linee guida in Giunta: ON<br>Approvazione nuove convenzioni per il triennio 2020/2021: ON | Verifica delle funzionalità del nuovo modello di gestione dei posti nido in convenzione: ON | 8          | 12_1                              | Obiettivo operativo: 5_3_3                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo  | Descrizione                                       | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance |   |      | Peso 2019 | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---|---|-------------|---------------------------------------|---------------------------|---|------|-----------|-----------------------------------|---|
|   |   |             |                                       | 2019                      | 2020  | 2021 |           |                                   |   |
| Revisione tariffario servizio di nido d'infanzia. | Revisione tariffario servizio di nido d'infanzia. | Fase        |                                       |                           | Revisione tariffario servizio di nido d'infanzia. |      | 2         | 12_1                              | Obiettivo operativo: 5_3_3                    |

OBIETTIVI DI STRUTTURA

| Titolo                                  | Descrizione                      | Tipo Azione      | Strutture coinvolte in collaborazione | Indicatori di performance   |   |   | Peso 2019  | Missione-Programma di riferimento | Obiettivo strategico/operativo di riferimento |
|---|----------------------------------|------------------|---------------------------------------|---|---|---|------------|-----------------------------------|---|
|   |                                  |                  |                                       | 2019  | 2020  | 2021  |            |                                   |   |
| <b>Miglioramento attività ordinaria</b> | Miglioramento attività ordinaria | <b>Obiettivo</b> |                                       | Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100% | Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100% | Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100% | <b>0,5</b> |                                   |   |



# Attività Ordinaria



## Attività ordinaria: Indicatori di quantità

| UFFICI  | LINEA DI ATTIVITÀ<br>(valutabili ai fini dell'indennità di<br>posizione)   | INDICATORE DI QUANTITA'   | CONSUNTIVO<br>2016 | CONSUNTIVO<br>2017 | CONSUNTIVO<br>2018 | VALORE<br>PREVISTO<br>2019 | VALORE<br>PREVISTO<br>2020 | VALORE<br>PREVISTO<br>2021 | OBIETTIVO<br>PERFORMANCE |
|---|--|---|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Unità Operativa Attività Educative e Servizi per l'Istruzione   | Doposcuola   | n. utenti doposcuola scuole primarie  | 1010               | 1000               | 1077               | 1050                       | 1050                       | 1050                       | NO                       |
|   | Attività finalizzate alla realizzazione del progetto di servizi post - scolastici presentati dalla/e Ditta/e affidataria/e   | N. comitati di verifica del servizio organizzati  | n.r.               | 15                 | 15                 | 15                         | 15                         | 15                         | NO                       |
|   | Pre-postaccoglienza  | n. utenti<br>n. servizi attivati  | 147<br>10          | 108<br>7           | 115<br>8           | 120<br>10                  | 120<br>10                  | 120<br>10                  | NO<br>NO                 |
| Unità Operativa Sportello Unificato Concessione Contributi (in ambiti) Educativi, Sportivi e Scolastici (SUCCESS) | Erogazione contributi alle istituzioni scolastiche e sussidi individuali   | N. erogazioni   | 138                | 106                | 95                 | 100                        | 100                        | 100                        | NO                       |
|   |  | N. erogazioni sussidi individuali   | 241                | 0                  | 0                  | 0                          | 0                          | 0                          | NO                       |
|   |  | n. sussidi per l'acquisto dei libri di testo in favore di alunni iscritti alla scuola secondaria di 1° grado residenti in Udine | n.r.               | 283                | 256                | 300                        | 300                        | 300                        | NO                       |
|   |  | N. cedole librerie  | 4.370              | 4.420              | 4.523              | 4.500                      | 4.500                      | 4.500                      | NO                       |
| Unità Operativa Servizi per la Prima Infanzia   | Asili nido   | n. bambini accolti nei 2 nidi in gestione diretta   | 92,75              | 107,26             | 102                | 102                        | 102                        | 102                        | NO                       |
|   |  | n. bambini accolti nei 2 nidi in gestione esternalizzata  | 101,75             | 100,63             | 102                | 102                        | 102                        | 102                        | NO                       |
|   |  | <b>n. giorni di frequenza nell'anno (medio) (tot. gg. di freq. / n. bambini frequentanti) [nidi in gestione diretta]</b>        | <b>165,82</b>      | <b>162,65</b>      | <b>158</b>         | <b>171</b>                 | <b>171</b>                 | <b>171</b>                 | <b>SI</b>                |
|   |  | n. bambini accolti nei nidi convenzionati   | 134                | 134,5              | 139                | 135                        | 135                        | 135                        | NO                       |
| Unità Operativa Ristorazione Scolastica   | Ristorazione scolastica  | N. pasti prodotti nei 2 nidi d'infanzia a gestione diretta  |                    | 22.584             | 22.332             | 23.000                     | 23.000                     | 23.000                     | NO                       |
|   |  | <b>N. pasti prodotti nelle mense delle scuole dell'infanzia a gestione diretta</b>  | <b>30.670</b>      | <b>29.685</b>      | <b>18.092</b>      | <b>19.000</b>              | <b>19.000</b>              | <b>19.000</b>              | <b>SI</b>                |
|   |  | N. pasti prodotti nelle mense delle scuole dell'infanzia a gestione indiretta   | 143.974            | 160.836            | 166.854            | 167.000                    | 167.000                    | 167.000                    | NO                       |
|   |  | N. pasti veicolati erogati  | 338.917            | 338.574            | 340.050            | 340.000                    | 340.000                    | 340.000                    | NO                       |
|   |  | N. scuole in cui vengono erogati pasti veicolati  | 29                 | 28                 | 28                 | 28                         | 28                         | 28                         | NO                       |
| Unità Operativa Sportello Comunale Unico Erogazioni Logistica e Interventi per le Scuole (SCUELIS)                | Raccordo fra l'apparato comunale in tutte le sue articolazioni organizzative e le istituzioni scolastiche, organizzazione e gestione delle richieste provenienti direttamente dalle scuole | n. istanze trattate   | 1457               | 1472               | 1383               | 1400                       | 1400                       | 1400                       | NO                       |

| UFFICI  | LINEA DI ATTIVITÀ<br>(valutabili ai fini dell'indennità di<br>posizione)   | INDICATORE DI QUANTITA'  | CONSUNTIVO<br>2016 | CONSUNTIVO<br>2017 | CONSUNTIVO<br>2018 | VALORE<br>PREVISTO<br>2019 | VALORE<br>PREVISTO<br>2020 | VALORE<br>PREVISTO<br>2021 | OBIETTIVO<br>PERFORMANCE |
|---|--|--|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Unità Operativa Procedure di Affidamento Servizi Forniture e Incarichi (PASFI)  | Verifica della conformità alla normativa degli atti predisposti dagli uffici relativi alle procedure di affidamento di servizi e forniture di competenza del Servizio Servizi Educativi e Sportivi | n. pareri  | 15                 | 15                 | 20                 | 15                         | 15                         | 15                         | NO                       |
|   |  | Revisione atti (n. atti)   | 15                 | 15                 | 15                 | 15                         | 15                         | 15                         | NO                       |
|   |  | <b>Attività formativa/informativa - orientamento e supporto (h/uomo)</b> | n.d.               | <b>42</b>          | <b>42</b>          | <b>42</b>                  | <b>42</b>                  | <b>42</b>                  | <b>42</b>                |
| Unità Semplice Sportello Unico Prestazioni Educative e Ristorazione (SUPER)   | Operazioni relative alle preiscrizioni ed iscrizioni: comunicazioni, gestione fatture, ecc.  | n. fatture emesse  | 4500               | 4500               | 4468               | 4500                       | 4500                       | 4500                       | NO                       |
|   |  | n. pratiche rimborsi gestite   | >10                | >10                | >10                | >10                        | >10                        | >10                        | NO                       |
|   |  | n. solleciti   | 300                | 400                | 400                | 400                        | 400                        | 400                        | NO                       |
|   |  | n. ricevimenti utenti per iscrizioni                                     | >500               | >450               | >450               | >450                       | >450                       | >450                       | NO                       |
| Unità Operativa Impianti Natatori e Palestre Scolastiche (I.N.A.P.S.)   | Piscine  | N. concessioni temporanee  | 54                 | 44                 | 51                 | 45                         | 45                         | 45                         | NO                       |
|   |  | <b>Via Pradamano</b>   |                    |                    |                    |                            |                            |                            |                          |
|   |  | n. ingressi  | 6.304              | 6.095              | 3.295              | 6.000                      | 6.000                      | 6.000                      | NO                       |
|   |  | ore effettive utilizzo corsie secondo concessioni                        | 5.512              | 5.119              | 3.558              | 5.000                      | 5.000                      | 5.000                      | NO                       |
|   |  | <b>Via Ampezzo</b>   |                    |                    |                    |                            |                            |                            |                          |
|   |  | n. ingressi  | 42.753             | 39.553             | 39.490             | 39.000                     | 39.000                     | 39.000                     | NO                       |
|   |  | ore effettive utilizzo corsie secondo concessioni                        | 8.523              | 8.869              | 9.771              | 8.000                      | 8.000                      | 8.000                      | NO                       |
| Palestre  | N. concessioni temporanee  | 72   | 63                 | 58                 | 58                 | 58                         | 58                         | NO                         |                          |
| Unità Operativa Impianti Natatori e Palestre Scolastiche (I.N.A.P.S.) e Unità Semplice Funzioni ed Attività Segretariali Trasversali (FAST) | Istruzione pratiche di concessione patrocini e collaborazioni Servizio Servizi Educativi e Sportivi  | N. patrocini e collaborazioni  | 74                 | 61                 | 63                 | 60                         | 60                         | 60                         | NO                       |
| Unità Operativa Impianti Mono e Polivalenti di Rilievo Ultra Cittadino (I.M.P.R.U.C.)   | Impianti sportivi  | N. sopralluoghi agli impianti verifiche varie                            | 25                 | 30                 | 30                 | 30                         | 20                         | 20                         | NO                       |
| Unità Semplice Funzioni ed Attività Segretariali Trasversali (FAST)   | Gestione locali scolastici   | n. concessioni locali scolastici   | 16                 | 12                 | 20                 | 20                         | 20                         | 20                         | NO                       |
|   | Accoglienza pubblico servizi diversi   | Presenza utenza agli sportelli   | n.r.               | n.d.               | 3000               | 3000                       | 3000                       | 3000                       | NO                       |
|   | Attività manutentive nidi, scuole, mense   | N. interventi  | n.r.               | n.d.               | 200                | 200                        | 200                        | 200                        | NO                       |
|   | Trasporti per il SSES e altri servizi comunali   | n. Trasporti persone o cose  | n.r.               | n.d.               | 300                | 300                        | 300                        | 300                        | NO                       |

| UFFICI  | LINEA DI ATTIVITÀ<br>(valutabili ai fini dell'indennità di<br>posizione) | INDICATORE DI QUANTITÀ  | CONSUNTIVO<br>2016 | CONSUNTIVO<br>2017 | CONSUNTIVO<br>2018 | VALORE<br>PREVISTO<br>2019 | VALORE<br>PREVISTO<br>2020 | VALORE<br>PREVISTO<br>2021 | OBIETTIVO<br>PERFORMANCE |           |
|---|--|---|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|-----------|
| Unità Operativa<br>Partecipazione Giovanile e<br>Relazioni Internazionali | Partecipazione Giovanile   | <b>Servizi educativi per preadolescenti e adolescenti: n. interventi di animazione del territorio</b>                 | <b>15</b>          | <b>13</b>          | <b>9</b>           | <b>13</b>                  | <b>13</b>                  | <b>13</b>                  | <b>SI</b>                |           |
|   |  | <b>Servizi educativi per preadolescenti e adolescenti: n. contatti medi mensili nei centri e nel lavoro di strada</b> | <b>580</b>         | <b>417</b>         | <b>294</b>         | <b>350</b>                 | <b>400</b>                 | <b>450</b>                 | <b>SI</b>                |           |
|   |  | n. accessi diretti Informagiovani   | 8.171              | 8.598              | 8939               | 4.200                      | non prevedibile            | non prevedibile            | NO                       |           |
|   |  | n. accessi indiretti Informagiovani   | 4.980              | 4.845              | 4533               | 2.500                      | non prevedibile            | non prevedibile            | NO                       |           |
|   |  | n. accessi al sito Informagiovani   | 16.407             | 12.122             | 40433              | 15.000                     | non prevedibile            | non prevedibile            | NO                       |           |
|   |  | n. iniziative Officine Giovani  | 20                 | 16                 | 9                  | 3                          | 10                         | 10                         | NO                       |           |
|   |  | n. contatti diretti Officine Giovani  | 3.719              | 3.068              | 1.141              | 1.000                      | 2.500                      | 2.500                      | NO                       |           |
| Unità Operativa Progetti<br>Educativi 3 - 14 anni                         | Centri ricreativi estivi   | CRE 3-11: posti occupati  | 1041               | 1178               | 1198               | 1180                       | 1180                       | 1180                       | NO                       |           |
|   |  | CRE 3-11: totale presenze effettive nei 4 turni   | 9.113              | 10.289             | 11.045             | 10.200                     | 10.200                     | 10.200                     | NO                       |           |
|   | Consiglio Comunale Ragazzi   | <b>N. alunni coinvolti</b>  | <b>228</b>         | <b>250</b>         | <b>250</b>         | <b>250</b>                 | <b>250</b>                 | <b>250</b>                 | <b>250</b>               | <b>SI</b> |
|   |  | N. alunni partecipanti alle elezioni  | 2.295              | 2.275              | 2.973              | 2.000                      | 2.000                      | 2.000                      | 2.000                    | NO        |
|   |  | N. classi partecipanti ai forum   | 15                 | 16                 | 17                 | 15                         | 15                         | 15                         | 15                       | NO        |
|   |  | N. interventi   | 15                 | 10                 | 16                 | 15                         | 15                         | 15                         | 15                       | NO        |
|   |  | N. progetti proposti/realizzati   | 1                  | 1                  | 4                  | 1                          | 1                          | 1                          | 1                        | NO        |
| Progetto "SAVE"   | N. Informazione proposte scuole  | n.r.  | 69                 | 186                | 100                | 100                        | 100                        | 100                        | NO                       |           |
|   | <b>N. trasporti scolaresche per progetto SAVE'</b>                       | <b>n.r.</b>   | <b>34</b>          | <b>26</b>          | <b>30</b>          | <b>30</b>                  | <b>30</b>                  | <b>30</b>                  | <b>SI</b>                |           |
| Unità Operativa Ludobus   | LUDOBUS/LUDOTECA   | n. interventi sul territorio ed interventi in classe  | 94                 | 179                | 145                | 95                         | 95                         | 95                         | NO                       |           |
|   |  | <b>n. utenti ludoteca</b>   | <b>16.551</b>      | <b>16.408</b>      | <b>16.361</b>      | <b>16.600</b>              | <b>16.600</b>              | <b>16.600</b>              | <b>SI</b>                |           |
|   |  | n. gruppi di lavoro coordinati  | 1                  | 1                  | 1                  | 1                          | 1                          | 1                          | 1                        | NO        |
|   |  | n. eventi organizzati   | 19                 | 68                 | 97                 | 20                         | 20                         | 20                         | 20                       | NO        |
|   |  | n. associazioni/enti coinvolti  | 80                 | 80                 | 80                 | 80                         | 80                         | 80                         | NO                       |           |

| UFFICI   | LINEA DI ATTIVITÀ<br>(valutabili ai fini dell'indennità di<br>posizione) | INDICATORE DI QUANTITA'   | CONSUNTIVO<br>2016 | CONSUNTIVO<br>2017 | CONSUNTIVO<br>2018 | VALORE<br>PREVISTO<br>2019 | VALORE<br>PREVISTO<br>2020 | VALORE<br>PREVISTO<br>2021 | OBIETTIVO<br>PERFORMANCE |
|--|--|---|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Unità Operativa Progettazione<br>sport e movimento | Programmazione e Gestione Attività di<br>ginnastica e corsi nuoto        | <b>n. corsi ginnastica e balli di gruppo</b>  | n.r.               | <b>34</b>          | <b>34</b>          | <b>34</b>                  | <b>34</b>                  | <b>34</b>                  | <b>SI</b>                |
|  |  | n. iscritti corsi di ginnastica e balli di<br>gruppo                                  | n.r.               | 721                | 638                | 628                        | 628                        | 628                        | NO                       |
|  |  | <b>n. corsi nuoto bambini e ragazzi ed<br/>acquagym per adulti<br/>accompagnatori</b> | n.r.               | <b>28</b>          | <b>18</b>          | <b>34</b>                  | <b>34</b>                  | <b>34</b>                  | <b>SI</b>                |
|  |  | <b>n. iscritti corsi di nuoto e acquagym</b>  | n.r.               | <b>520</b>         | <b>437</b>         | <b>565</b>                 | <b>565</b>                 | <b>565</b>                 | <b>SI</b>                |
|  |  | <b>n. gruppi di cammino</b>   | n.r.               | <b>6</b>           | <b>6</b>           | <b>6</b>                   | <b>6</b>                   | <b>6</b>                   | <b>SI</b>                |
|  | Tavolo a pedali  | <b>n. eventi</b>  | <b>63</b>          | <b>50</b>          | <b>20</b>          | <b>50</b>                  | <b>50</b>                  | <b>50</b>                  | <b>SI</b>                |
|  |  | <b>n. associazioni/enti coinvolti</b>   | <b>30</b>          | <b>25</b>          | <b>15</b>          | <b>25</b>                  | <b>25</b>                  | <b>25</b>                  | <b>SI</b>                |
|  | F.A.R. SPORT oltre la crisi  | N. beneficiari contributo   | 505                | 491                | 522                | 490                        | 490                        | 490                        | NO                       |
|  | Patrocini e collaborazioni   | <b>N. patrocini</b>   | <b>12</b>          | <b>15</b>          | <b>15</b>          | <b>15</b>                  | <b>15</b>                  | <b>15</b>                  | <b>SI</b>                |
|  | Promozione e diffusione pratica sportiva                                 | N. contributi concessi  | 95                 | 101                | 104                | 70                         | 70                         | 70                         | NO                       |

| UFFICI  | LINEA DI ATTIVITÀ<br>(valutabili ai fini dell'indennità di<br>posizione)   | INDICATORE DI QUALITÀ   | CONSUNTIVO<br>2016                 | CONSUNTIVO<br>2017                | CONSUNTIVO<br>2018  | VALORE<br>PREVISTO<br>2019 | VALORE<br>PREVISTO<br>2020 | VALORE<br>PREVISTO<br>2021 | OBIETTIVO<br>PERFORMANCE |
|---|--|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Servizio Servizi Educativi e Sportivi   | Attività amministrativa  | Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi  | servizio diversamente strutturato  | servizio diversamente strutturato | servizio diversamente strutturato                         | 100%                       | 100%                       | 100%                       | SI                       |
| Unità Operativa Attività Educative e Servizi per l'Istruzione   | Doposcuola   | Indice QP (questionario ai bambini) (in decimi)   | 9,5                                | 8,5                               | 8,0   | 8,5                        | 8,5                        | 8,5                        | SI                       |
|   |  | Indice QP (questionario a famiglie) (in decimi)   | 8,5                                | 8                                 | 7,5   | 8,1                        | 8,1                        | 8,1                        | SI                       |
| Unità Operativa Sportello Unificato Concessione Contributi (in ambiti Educativi, Sportivi e Scolastici) | Promozione e diffusione pratica sportiva   | tempi medi erogazione contributi da disponibilità dei fondi   | 120                                | 180                               | 210   | 210                        | 210                        | 210                        | NO                       |
|   |  | % contributi concessi rispetto a richieste  | 98%                                | 97%                               | 90%   | 80%                        | 80%                        | 80%                        | NO                       |
| Unità Operativa Servizi per la Prima Infanzia   | Asili nido a gestione diretta  | Spesa totale servizio (competenze) / n. giorni di frequenza nell'anno (medio)   | spesa calcolata con altro criterio | 1.583.344,37/<br>163<br>=9.713,77 | 1.603.561,19/<br>158 =<br>10.149,12<br>(dato provvisorio) | 1.600.000/171              | 1.600.000/171              | 1.600.000/171              | NO                       |
|   |  | Indice QP (max 4)   | 3,75                               | 3,82                              | /   | 3,6                        | 3,6                        | 3,6                        | SI                       |
|   |  | indice di intensità di utilizzo nidi:media annuale gg. di freq. (tot. gg. di freq. / n. bambini frequentanti)/ n. gg. di apertura annuale | 81,30%                             | 75,00%                            | 76,80%  | 80,00%                     | 80,00%                     | 80,00%                     | NO                       |
|   | Asili nido a gestione esternalizzata   | Spesa totale servizio (competenze) / n. giorni di frequenza nell'anno (medio)   | spesa calcolata con altro criterio | 1.162.566,93/<br>166<br>=7.003,42 | 1.187.810,33/<br>172 =<br>6.905,87 (dato provvisorio)     | 1.235.000/171              | 1.235.000/171              | 1.235.000/171              | NO                       |
|   |  | Indice QP (max 4)   | n.d.                               | 3,79                              | /   | 3,6                        | 3,6                        | 3,6                        | SI                       |
|   |  | indice di intensità di utilizzo nidi:media annuale gg. di freq. (tot. gg. di freq. / n. bambini frequentanti)/ n. gg. di apertura annuale | 79,00%                             | 77,00%                            | 79,52%  | 80,00%                     | 80,00%                     | 80,00%                     | SI                       |
| Unità Operativa Ristorazione Scolastica   | Ristorazione scolastica  | % riscossione buoni pasto (anno solare)   | 92%                                | 90%                               | 90%   | 92%                        | 92%                        | 92%                        | NO                       |
|   |  | n. reclami scritti  | 100                                | 100                               | 80  | 70                         | 70                         | 70                         | SI                       |
|   |  | % prodotti biologici  | 67%                                | 67%                               | 67%   | 67%                        | 67%                        | 67%                        | NO                       |
|   |  | tempi medi risposta a reclami/segnalazioni  | 15 gg                              | 10 gg                             | 10 gg   | 10 gg                      | 10 gg                      | 10 gg                      | SI                       |
| Unità Operativa Sportello Comunale Unico Erogazioni Logistica e Interventi per le Scuole (SCUELIS)      | Raccordo fra l'apparato comunale in tutte le sue articolazioni organizzative e le istituzioni scolastiche, organizzazione e gestione delle richieste provenienti direttamente dalle scuole | tempi medi istruzione istanze   | 5 gg. lavorativi                   | 5 gg. lavorativi                  | 5 gg. lavorativi  | 5 gg. lavorativi           | 5 gg. lavorativi           | 5 gg. lavorativi           | SI                       |

## Attività ordinaria: Indicatori di qualità

| UFFICI   | LINEA DI ATTIVITÀ<br>(valutabili ai fini dell'indennità di<br>posizione)                     | INDICATORE DI QUALITÀ    | CONSUNTIVO<br>2016 | CONSUNTIVO<br>2017 | CONSUNTIVO<br>2018 | VALORE<br>PREVISTO<br>2019 | VALORE<br>PREVISTO<br>2020 | VALORE<br>PREVISTO<br>2021 | OBIETTIVO<br>PERFORMANCE |
|--|--|--------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Unità Operativa Procedure di Affidamento Servizi Forniture e Incarichi (PASFI) | Supporto agli uffici del Servizio Servizi Educativi e Sportivi nella predisposizione di atti | <b>% atti conformi</b>   | <b>90%</b>         | <b>95%</b>         | <b>95%</b>         | <b>95%</b>                 | <b>95%</b>                 | <b>95%</b>                 | <b>SI</b>                |
| Unità Semplice Sportello Unico Prestazioni Educative e Ristorazione (SUPER)    | Operazioni relative alle preiscrizioni ed iscrizioni: comunicazioni, gestione fatture, ecc.  | n. errori fatturazioni   | 10                 | 10                 | 10                 | 10                         | 10                         | 10                         | NO                       |
|  |  | tempo medio per rimborso | 15 gg              | 15 gg              | 15 gg              | 15 gg                      | 15 gg                      | 15 gg                      | NO                       |
|  |  | <b>n. reclami</b>        | <b>&lt;5</b>       | <b>&lt;5</b>       | <b>&lt;5</b>       | <b>&lt;5</b>               | <b>&lt;5</b>               | <b>&lt;5</b>               | <b>SI</b>                |



## Attività ordinaria: Indicatori di qualità

| UFFICI  | LINEA DI ATTIVITÀ<br>(valutabili ai fini dell'indennità di<br>posizione)                                  | INDICATORE DI QUALITÀ   | CONSUNTIVO<br>2016 | CONSUNTIVO<br>2017 | CONSUNTIVO<br>2018 | VALORE<br>PREVISTO<br>2019 | VALORE<br>PREVISTO<br>2020 | VALORE<br>PREVISTO<br>2021 | OBIETTIVO<br>PERFORMANCE |
|---|---|---|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Unità Operativa Impianti<br>Natatori e Palestre<br>Scolastiche (I.N.A.P.S.)                 | Piscine   | <b>Via Pradamano</b>  |                    |                    |                    |                            |                            |                            |                          |
|   |   | ingressi per ore apertura al pubblico   | 1,06               | 1,06               | 0,97               | 0,9                        | 0,9                        | 0,9                        | NO                       |
|   |   | % ore di utilizzo corsie secondo<br>concessioni rispetto a ore potenziali<br>secondo calendario | 77,80%             | 77,53%             | 74,37%             | 75,00%                     | 75,00%                     | 75,00%                     | NO                       |
|   |   | Media giornaliera ingressi individuali  | 18,38              | 17,41              | 16,07              | 16                         | 16                         | 16                         | NO                       |
|   |   | Indici QP   | n.r.               | n.r.               | 4,5                | 3                          | 3                          | 3                          | NO                       |
|   |   | <b>Via Ampezzo</b>  |                    |                    |                    |                            |                            |                            |                          |
|   |   | ingressi per ore apertura al pubblico   | 2,9                | 2,65               | 2,67               | 2,5                        | 2,5                        | 2,5                        | NO                       |
|   |   | % ore di utilizzo corsie secondo<br>concessioni rispetto a ore potenziali<br>secondo calendario | 63,34%             | 68,82%             | 75,74%             | 65,00%                     | 65,00%                     | 65,00%                     | NO                       |
|   |   | Media giornaliera ingressi individuali  | 123,6              | 113,99             | 114,13             | 110                        | 110                        | 110                        | NO                       |
|   |   | Indici QP   | n.r.               | n.r.               | 4,3                | 3                          | 3                          | 3                          | NO                       |
| Unità Operativa Impianti<br>Mono e Polivalenti di Rilievo<br>Ultra Cittadino (I.M.P.R.U.C.) | Impianti sportivi   | Grado di utilizzo degli impianti<br>(escluso Carnera)   | 100%               | 100%               | 100%               | 100%                       | 100%                       | 100%                       | NO                       |
|   |   | tempi medi rilascio atti di<br>concessione in uso (in giorni<br>lavorativi)                     | 4                  | 3                  | 2                  | 3                          | 3                          | 3                          | NO                       |
| Unità Semplice Funzioni ed<br>Attività Segretariali Trasversali<br>(FAST)                   | Istruzione pratiche di concessione patrocini<br>e collaborazioni Servizio Servizi Educativi e<br>Sportivi | tempo medio per istruzione pratica  | 15gg               | 15gg               | 15gg               | 15gg                       | 15gg                       | 15gg                       | NO                       |

| UFFICI  | LINEA DI ATTIVITÀ<br>(valutabili ai fini dell'indennità di<br>posizione)                                      | INDICATORE DI QUALITÀ   | CONSUNTIVO<br>2016   | CONSUNTIVO<br>2017   | CONSUNTIVO<br>2018 | VALORE<br>PREVISTO<br>2019                                  | VALORE<br>PREVISTO<br>2020 | VALORE<br>PREVISTO<br>2021 | OBIETTIVO<br>PERFORMANCE |
|---|---|---|--|--|--------------------|---|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Unità Operativa<br>Partecipazione Giovanile e<br>Relazioni Internazionali | Partecipazione Giovanile  | Servizi educativi per preadolescenti e<br>adolescenti: n. soggetti partner  | 25   | 20   | 13                 | 18  | 18                         | 18                         | NO                       |
|   |   | Servizi educativi per preadolescenti<br>e adolescenti: costo medio per<br>utente (costo progetto / n. giovani<br>coinvolti) | 9,99   | 11,68  | 13,9               | 12  | 11                         | 11                         | SI                       |
|   |   | Informagiovani: grado di<br>soddisfazione utenti (questionario<br>campione)   | 95% (voto da 7<br>a 10)  | 91,5% (voto da<br>7 a 10)  | 0,86               | >90% (voto da<br>7 a 10)                                    | non prevedibile            | non prevedibile            | SI                       |
|   |   | Officine Giovani: grado di<br>soddisfazione utenti (questionari<br>campione)  | 100% (voto da<br>abbastanza a<br>moltissimo);<br>70,8% molto e<br>moltissimo | 100% (voto da<br>abbastanza a<br>moltissimo);<br>78% (voto<br>molto e<br>moltissimo) | /                  | >90% (voto da<br>abbastanza a<br>moltissimo<br>soddisfatto) | non prevedibile            | non prevedibile            | NO                       |
| Unità Operativa Progetti<br>Educativi 3 - 14 anni                         | Centri ricreativi estivi  | CRE 3-11: % posti occupati  | 87%  | 93%  | 90%                | 90%   | 90%                        | 90%                        | SI                       |
|   |   | CRE 3-11: % presenze effettive nei 4<br>turni rispetto al massimo delle<br>presenze secondo capacità ricettiva              | 88%  | 82%  | 82%                | 80%   | 80%                        | 80%                        | SI                       |
|   | Portami in centro - Servizio custodia e<br>animazione   | Media presenza giornaliera  | n.r.   | 8  | 8                  | 0   | 0                          | 0                          | SI                       |
| Unità Operativa Progettazione<br>sport e movimento                        | Gestione di specifiche iniziative ed eventi<br>relativi alle attività ludico-motorie e la<br>pratica sportiva | n. progetti redatti ed attivati   | 10   | 9  | 20                 | 11  | 11                         | 11                         | SI                       |

Acquisti non collegati ad obiettivi

| N.    | Sub | Descrizione   |
|-------|-----|---|
| A6981 | 000 | MOBILI ARREDI ELETRODOMESTICI E CASALINGHI - ACQUISTO 1 LAVASTOVIGLIE PER MENSA SCOLASTICA RODARI |
| A6731 | 000 | MATERIALI DIVERSI (DONAZIONI)   |



# Personale



Personale

| SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI                            |           |                     |                                     |
|--|-----------|---------------------|-------------------------------------|
| FIGURA   | QUALIFICA | RAPPORTO            | NOTE                                |
| <b>U.S. Funzioni ed attività segretariali trasversali (FAST)</b> |           |                     |                                     |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE                              | C4        | tempo indeterminato |                                     |
| ESECUTORE  | B4        | tempo indeterminato |                                     |
| ESECUTORE  | B5        | tempo indeterminato |                                     |
| OPERATORE  | A1        | tempo indeterminato | part time                           |
| ESECUTORE  | B1        | tempo indeterminato | part time                           |
| OPERATORE  | A4        | tempo indeterminato |                                     |
| OPERATORE  | A1        | tempo indeterminato |                                     |
| OPERATORE  | A5        | tempo indeterminato | ultimo giorno lavorativo 04/08/2019 |
| OPERATORE  | A3        | tempo indeterminato | part time                           |
| <b>U.O. S.C.U.E.L.I.S</b>  |           |                     |                                     |
| FUNZIONARIO TECNICO  | D1        | tempo indeterminato |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO   | C3        | tempo indeterminato | part time                           |
| ISTRUTTORE TECNICO   | C1        | tempo indeterminato |                                     |

Personale

| SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI |           |                     |           |
|---------------------------------------|-----------|---------------------|-----------|
| FIGURA                                | QUALIFICA | RAPPORTO            | NOTE      |
| U.O. Ristorazione scolastica          |           |                     |           |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE  | D1        | tempo indeterminato |           |
| CUOCO                                 | B3        | tempo indeterminato |           |
| CUOCO                                 | B3        | tempo indeterminato |           |
| CUOCO                                 | B3        | tempo indeterminato |           |
| OPERATORE                             | A3        | tempo indeterminato |           |
| OPERATORE                             | A1        | tempo indeterminato | part time |
| OPERATORE                             | A2        | tempo indeterminato | part time |
| OPERATORE                             | A1        | tempo indeterminato |           |
| AIUTO CUOCO                           | A1        | tempo determinato   |           |



Personale

| <b>SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI</b>   |                  |                     |                                     |
|--|------------------|---------------------|-------------------------------------|
| <b>FIGURA</b>  | <b>QUALIFICA</b> | <b>RAPPORTO</b>     | <b>NOTE</b>                         |
| <b>U.S. Servizi Amministrativi/Utenti</b>  |                  |                     |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO   | C4               | tempo indeterminato | ultimo giorno lavorativo 31/12/2019 |
| ESECUTORE  | B3               | tempo indeterminato |                                     |
| ESECUTORE  | B1               | tempo indeterminato |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO   | C4               | tempo indeterminato | part time                           |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE  | C1               | tempo determinato   |                                     |
| <b>U.O. Sportello unificato concessione contributi educativi sportivi e scolastici (SUCCESS)</b> |                  |                     |                                     |
| <b>U.S. Concessione contributi in area educativa</b>   |                  |                     |                                     |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE  | C3               | tempo indeterminato |                                     |
| <b>U.S. Concessione contributi e benefici diversi in ambito scolastico</b>                       |                  |                     |                                     |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE  | C4               | tempo indeterminato |                                     |
| <b>U.S. Sportello Unico prestazioni educative e ristorazione (SUPER)</b>                         |                  |                     |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO   | C5               | tempo indeterminato |                                     |
| ESECUTORE  | B1               | tempo indeterminato |                                     |
| ESECUTORE  | B3               | tempo indeterminato |                                     |

Personale

| SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI                               |           |                     |           |
|---|-----------|---------------------|-----------|
| FIGURA  | QUALIFICA | RAPPORTO            | NOTE      |
| U.O. Procedure di affidamento servizi forniture e incarichi (PASFI) |           |                     |           |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE                                | D3        | tempo indeterminato |           |
| U.O. Palestre, Impianti natatori e Palestre scolastiche (INAPS)     |           |                     |           |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE                                | D6        | tempo indeterminato | part time |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE                                 | C2        | tempo indeterminato |           |
| COLLABORATORE TECNICO   | B6        | tempo indeterminato |           |
| COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE                              | B6        | tempo indeterminato |           |
| ESECUTORE   | B5        | tempo indeterminato |           |
| ESECUTORE   | B4        | tempo indeterminato |           |
| OPERATORE   | A5        | tempo indeterminato |           |
| OPERATORE   | A5        | tempo indeterminato |           |
| OPERATORE   | A5        | tempo indeterminato |           |
| OPERATORE   | A5        | tempo indeterminato |           |
| OPERATORE   | A4        | tempo indeterminato | part time |

Personale

| <b>SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI</b>  |                  |                     |             |
|---|------------------|---------------------|-------------|
| <b>FIGURA</b>   | <b>QUALIFICA</b> | <b>RAPPORTO</b>     | <b>NOTE</b> |
| OPERATORE   | A4               | tempo indeterminato |             |
| OPERATORE   | A4               | tempo indeterminato | part time   |
| <b>U.O. Palestre, Impianti calcistici circosrizionali e Area Pattinaggio (PICCAP)</b> |                  |                     |             |
| FUNZIONARIO TECNICO   | D1               | tempo indeterminato |             |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE   | C2               | tempo indeterminato | part time   |
| <b>U.O. Impianti mono e polivalenti di rilievo ultra cittadino (IMPRUC)</b>           |                  |                     |             |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO  | C1               | tempo indeterminato |             |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE   | C1               | tempo indeterminato |             |
| ESECUTORE   | B3               | tempo indeterminato |             |
| ESECUTORE   | B1               | tempo indeterminato |             |

Personale

| SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI                    |           |                     |           |
|--|-----------|---------------------|-----------|
| FIGURA   | QUALIFICA | RAPPORTO            | NOTE      |
| U.O. Partecipazione Giovanile e Relazioni Internazionali |           |                     |           |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE                     | D3        | tempo indeterminato |           |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                                     | C3        | tempo indeterminato |           |
| Unità Organizzativa Attività educative                   |           |                     |           |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE                     | D6        | tempo indeterminato |           |
| U.O. Attività educative e servizi per l'istruzione       |           |                     |           |
| U.S. Servizi per gli alunni area amministrativa          |           |                     |           |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE                      | C2        | tempo indeterminato |           |
| U.S. Servizi per gli alunni area educativa               |           |                     |           |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                                     | C3        | tempo indeterminato |           |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                                     | C3        | tempo indeterminato |           |
| OPERATORE  | A4        | tempo indeterminato | part time |

Personale

| SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI |           |                     |   |
|---------------------------------------|-----------|---------------------|---|
| FIGURA                                | QUALIFICA | RAPPORTO            | NOTE  |
| U.O. Servizi per la prima infanzia    |           |                     |   |
| ASSISTENTE DOMICILIARE                | B6        | tempo indeterminato |   |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C1        | tempo indeterminato |   |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C1        | tempo indeterminato |   |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C3        | tempo indeterminato |   |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C1        | tempo indeterminato |   |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE  | D3        | tempo indeterminato |   |
| OPERATORE                             | A5        | tempo indeterminato |   |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C1        | tempo indeterminato | Aspettativa non retribuita dal 10/01/2019 al 17/02/2019 |
| ASSISTENTE DOMICILIARE                | B6        | tempo indeterminato |   |
| ESECUTORE                             | B1        | tempo indeterminato |   |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C3        | tempo indeterminato |   |

Personale

| SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI |           |                     |           |
|---------------------------------------|-----------|---------------------|-----------|
| FIGURA                                | QUALIFICA | RAPPORTO            | NOTE      |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C4        | tempo indeterminato |           |
| OPERATORE                             | A2        | tempo indeterminato | part time |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C3        | tempo indeterminato |           |
| ESECUTORE                             | B3        | tempo indeterminato | part time |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C1        | tempo indeterminato |           |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C3        | tempo indeterminato |           |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C1        | tempo indeterminato |           |
| ESECUTORE                             | B1        | tempo indeterminato |           |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE  | D1        | tempo indeterminato | part time |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C1        | tempo indeterminato | part time |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C4        | tempo indeterminato |           |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C3        | tempo indeterminato |           |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                  | C1        | tempo indeterminato |           |

Personale

| SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI  |           |                          |                                     |
|--|-----------|--------------------------|-------------------------------------|
| FIGURA                                 | QUALIFICA | RAPPORTO                 | NOTE                                |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C4        | tempo indeterminato      |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C3        | tempo indeterminato      |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C3        | tempo indeterminato      | part time                           |
| COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE | B6        | tempo indeterminato      | ultimo giorno lavorativo 31/08/2019 |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE    | C4        | tempo indeterminato      | part time                           |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C1        | tempo indeterminato      |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C1        | tempo indeterminato      |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C1        | tempo indeterminato      |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C1        | tempo indeterminato      |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C1        | tempo determinato        |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C1        | tempo determinato        |                                     |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                   | C1        | tempo determinato        |                                     |
| ASSISTENTE DOMICILIARE                 | B4        | in comando da altro ente |                                     |

Personale

| SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI           |           |                     |      |
|---|-----------|---------------------|------|
| FIGURA  | QUALIFICA | RAPPORTO            | NOTE |
| U.S. Servizio integrato gestione amministrativa |           |                     |      |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE             | C3        | tempo indeterminato |      |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO                            | C3        | tempo indeterminato |      |



Personale

| <b>SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI</b>                               |                  |                     |             |
|--|------------------|---------------------|-------------|
| <b>FIGURA</b>  | <b>QUALIFICA</b> | <b>RAPPORTO</b>     | <b>NOTE</b> |
| <b>U.S. Verifica promozione e sviluppo del sistema educativo integrato</b> |                  |                     |             |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE                                       | D2               | tempo indeterminato |             |
| <b>U.O. Ludobus</b>  |                  |                     |             |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE                                       | D3               | tempo indeterminato |             |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO   | C4               | tempo indeterminato |             |
| <b>U.O. Progetti Educativi 3-14</b>  |                  |                     |             |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE                                       | D1               | tempo indeterminato |             |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO   | C4               | tempo indeterminato | part time   |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO   | C3               | tempo indeterminato | part time   |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO   | C1               | tempo indeterminato |             |
| ESECUTORE  | B3               | tempo indeterminato |             |
| ISTRUTTORE EDUCATIVO   | C3               | tempo indeterminato |             |
| <b>U.O. Progettazione Sport Movimento</b>                                  |                  |                     |             |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE                                       | D4               | tempo indeterminato |             |