



COMUNE DI UDINE

Verbale di deliberazione della Giunta comunale

2 LUGLIO 2018

N. **206** d'ord.

Oggetto: Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - Piano degli obiettivi

Nell'anno duemiladiciotto il giorno due del mese di luglio, nell'apposita sala si riunisce la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

Pietro FONTANINI, Sindaco Presidente. Loris MICHELINI, Vice Sindaco. Giovanni BARILLARI, Alessandro CIANI, Fabrizio CIGOLOTTI, Maurizio FRANZ, Francesca LAUDICINA, Silvana OLIVOTTO, Daniela PERISSUTTI, Paolo PIZZOCARO, Assessori.

Assenti: Elisa BATTAGLIA, Assessore.

e con l'assistenza del Segretario Generale del Comune Carmine Cipriano.

Il Presidente constata la presenza del numero legale degli Assessori.

LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che:

~ l'art. 169 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18.08.2000, n. 267), come modificato dal D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., prevede che la Giunta delibera, in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, con il quale individua gli obiettivi di gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

~ l'art. 39 della L.R. n. 18/2016 stabilisce che, le amministrazioni adottano, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione, avvalendosi del supporto dell'organismo indipendente di valutazione un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell'inserimento di eventuali variazioni nel periodo di riferimento, che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'amministrazione, nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori;

~ l'art. 5, comma 3 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 26/02/2013, prevede che il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance siano unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione e, che pertanto, nella redazione del PEG vengano indicati anche gli indicatori di misurazione della performance;

Vista la L.R. FVG 26/2014 e ss.mm. e integrazioni, avente ad oggetto “Riordino del sistema Regione - Autonomie Locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali Intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative”;

Tenuto conto che:

~ ai sensi dell'art. 56 quater della legge regionale sopraccitata, a decorrere dal 15/04/2016, è stata costituita di diritto l'Unione territoriale intercomunale (UTI) del Friuli Centrale tra i Comuni di Campofornido, Pozzuolo del Friuli, Pradamano, Tavagnacco, Tricesimo e Udine;

~ che a decorrere dal 1° luglio 2016 l'UTI Friuli centrale svolge le funzioni comunali nelle seguenti materie:

- programmazione e pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- elaborazione e presentazione di progetti a finanziamento europeo;
- catasto;

- pianificazione di protezione civile;
- programmazione e gestione dei fabbisogni di beni e servizi in relazione all'attività della Centrale Unica di Committenza regionale;

~ che a decorrere dall'1 gennaio 2017 l'Unione svolge le funzioni comunali nelle seguenti ulteriori materie:

- gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo;
- sistema locale dei servizi sociali di cui all'art. 10 della L.R. 6/2006;
- polizia locale e amministrativa;
- attività produttive e Sportello Unico;
- gestione dei servizi tributari;
- procedure autorizzatorie in materia di energia;
- organizzazione dei servizi pubblici di interesse economico generale;
- attività connesse ai sistemi informativi e alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione strumentali all'esercizio delle funzioni e dei servizi;

~ che nella seduta del 29/05/2017 il Consiglio Comunale ha deliberato:

- di mantenere in capo al Comune di Udine, la gestione autonoma e diretta delle funzioni in materia di opere pubbliche e procedure espropriative, di pianificazione territoriale comunale ed edilizia privata, di edilizia scolastica e servizi scolastici, e di non avvalersi dell'UTI Friuli centrale per l'esercizio delle stesse né di attivare convenzioni per la gestione in forma associata con gli altri Comuni facenti parte dell'Unione;
- di gestire la funzione comunale "statistica" attraverso il regime differenziato ex art. 29 L.R. 26/2014, mantenendone l'esercizio in forma singola e diretta da parte del Comune e non associata tramite l'Unione del Friuli centrale;

Premesso che:

~ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 3 ottobre 2016 è stato approvato di mantenere, in capo al Comune di Udine, la gestione autonoma e diretta delle funzioni relative ai servizi finanziari e contabili ed al controllo di gestione, anziché conferirla in esercizio associato tramite l'UTI Friuli Centrale;

~ nella seduta del 28/06/2018 il Consiglio Comunale ha deliberato:

- di trasferire in capo al Comune di Udine la gestione autonoma e diretta delle funzioni inerenti le seguenti materie, ora gestite dall'UTI del Friuli centrale:
- Servizi tributari;
- Polizia locale e polizia amministrativa locale;

- Gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo,
- di disporre che la gestione diretta delle sopraccitate funzioni avverrà nel più breve tempo possibile, compatibilmente con tutti gli aspetti organizzativi conseguenti e tenuto conto dei riflessi anche di natura contabile, in accordo con l'UTI del Friuli centrale, e comunque non oltre il 1° gennaio 2019;

Visti i decreti del Sindaco:

- n. 35 del 9 maggio 2013, con il quale l'avv. Carmine Cipriano è stato confermato titolare della Segreteria Generale;
- n. 64 del 07/06/2013, con cui sono state attribuite al Segretario Generale, avv. Carmine Cipriano, le funzioni dirigenziali connesse all'attività dei Servizi e Unità Organizzative collocate all'interno della struttura della Direzione Generale a decorrere dal 8/05/2013;
- n. 70 del 21/06/2013, con cui sono state conferite al Segretario Generale ulteriori funzioni dirigenziali, tra le quali in particolare la responsabilità del procedimento di formazione del Piano Esecutivo di Gestione da sottoporre alla Giunta Comunale;

Visti:

- il decreto del Sindaco n. 55 del 2017 con il quale è stato attribuito all'ing. Cristina Croppo l'incarico di dirigente del Servizio Mobilità del Comune di Udine a decorrere dal 1° ottobre 2017 e fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco Furio Honsell;
- l'atto PG/E 0128628 di data 29 dicembre 2017 con cui il prof. Furio Honsell ha rassegnato le dimissioni dalla carica di Sindaco della città;
- l'art. 37 bis, comma 1 della legge 142/90, che prevede che in caso di dimissioni del Sindaco, fino alle elezioni del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco le funzioni del Sindaco sono svolte dal Vicesindaco;
- il decreto del Vice Sindaco n. 12 del 2018 con il quale è stato attribuito all'ing. Cristina Croppo l'incarico di dirigente del Servizio Mobilità del Comune di Udine a decorrere dal 24 gennaio 2018 e fino alla scadenza del mandato elettorale;
- il contratto di lavoro individuale a tempo determinato stipulato dall'ing. Croppo, nel quale si prevede che, alla cessazione del mandato elettorale, la dirigente continui ad esercitare le funzioni per un periodo di 60 giorni;

Tenuto conto che in data 14 maggio 2018, sono stati proclamati eletti il nuovo Sindaco e i nuovi Consiglieri del Comune di Udine;

Visti i decreti del Sindaco, relativi agli incarichi dirigenziali assegnati ai dirigenti assunti con contratto a tempo indeterminato:

nn. 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, del 2018, con i quali gli incarichi sono stati conferiti per il periodo 01/01/2018-31/12/2018;

Visto il decreto del Sindaco n. 77 del 2017, con il quale è stato assegnato alla dott.ssa Proclemer l'incarico dirigenziale di staff relativamente alle seguenti attività:

- Pari Opportunità
- Tutela e benessere degli animali d'affezione;
- Gestione delle attività di Protezione Civile Comunale;

Tenuto conto che è stato confermato che le attività riferite all'incarico della dott.ssa Proclemer non costituiscono obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamata la deliberazione n. 79 del 17 marzo 2009 che approvava il sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali;

Visto il Regolamento relativo all'istituzione, alla nomina e alla disciplina delle funzioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale e dei comuni aderenti approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza dell'UTI Friuli Centrale n. 28 del 29 giugno 2017;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza dell'UTI Friuli Centrale n. 48 del 29 settembre 2017 con la quale sono stati individuati il Presidente ed i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Considerate le funzioni attribuite all'OIV con il regolamento sopraccitato;

Vista la validazione del piano della performance e della proposta di pesatura, per l'anno 2018, degli obiettivi PEG formulata dall'O.I.V.;

Vista la deliberazione consiliare n. 111 del 22 dicembre 2017 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione 2018/2020 e le successive variazioni;

Vista la deliberazione di Giunta n. 18 del 30 gennaio 2018 con la quale è stato approvato il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi della legge 190 del 6 novembre 2012 e del D.lgs. 33/2013 – triennio 2018-2020;

Vista la deliberazione n. 12 del 23 gennaio 2018, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 – parte finanziaria e le successive variazioni;

Vista la proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 – Piano degli obiettivi, predisposta dal Segretario Generale ad integrazione e completamento della parte finanziaria;

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000, dal Segretario Generale, avv. Carmine Cipriano, e dalla Responsabile del Servizio Finanziario, dott.ssa Marina Del Giudice, e conservati agli atti presso l'Ufficio proponente,

Ritenuto opportuno, diversamente da quanto previsto nella proposta di deliberazione:

- Attribuire, a decorrere dal 16/07/2018, il PEG relativo al Servizio Servizi Sociali alla dott.ssa Bruna Proclemer anziché al dott. Toscano;
- Assegnare, a decorrere dal 16/07/2018, le attività inerenti alla Tutela e benessere degli animali d'affezione e alla Gestione delle attività di Protezione Civile Comunale al direttore di Dipartimento Gestione del Territorio, delle Infrastrutture e dell'Ambiente ing. Disnan;

Ravvisata la conseguente necessità di incaricare la dottoressa Proclemer della titolarità del Servizio Servizi Sociali con apposito decreto del Sindaco disponendo la contemporanea sospensione dell'incarico ad interim già attribuito al Direttore del Dipartimento Servizi alla Persona e alla comunità, dott. Toscano;

Dato atto che l'attività inerente alle Pari Opportunità resta in capo alla dott.ssa Proclemer;

Visto il documento allegato Sub A) contenente il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - Piano degli obiettivi, completo degli obiettivi, delle attività consolidate, delle opere pubbliche e delle risorse umane, assegnati a ciascun Dirigente;

D E L I B E R A

1. di approvare, a tutti gli effetti amministrativi e contabili, il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 – Piano degli obiettivi, così come contenuto nel documento denominato allegato Sub A), che costituisce parte integrante del presente provvedimento, ancorché non materialmente allegato e che si conserva agli atti dell'ufficio proponente;
2. di attribuire, diversamente da quanto previsto nella proposta di deliberazione, a decorrere dal 16/07/2018, il PEG relativo al Servizio Servizi Sociali alla dott.ssa Bruna Proclemer anziché al dott. Toscano;
3. di assegnare, diversamente da quanto previsto nella proposta di deliberazione, a decorrere dal 16/07/2018, le attività inerenti alla Tutela e benessere degli animali d'affezione e alla Gestione delle attività di Protezione Civile Comunale al direttore di Dipartimento Gestione del Territorio, delle Infrastrutture e dell'Ambiente ing. Disnan, dando atto che le attività inerenti alle Pari Opportunità restano in capo alla dott.ssa Proclemer;
4. di stabilire che, nella valutazione dei risultati dei dirigenti, saranno considerati tutti gli obiettivi inseriti nel PEG con indice di strategicità da 0,1 a 1,5.

L'ordine del giorno di cui sopra viene approvato dalla Giunta ad unanimità di voti espressi in forma palese.

Ad unanimità di voti, espressi in forma palese, la presente deliberazione viene altresì dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modificazioni.

Il presente verbale, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(f.to Pietro Fontanini)

IL SEGRETARIO GENERALE
(f.to Carmine Cipriano)