

## ELENCO OBIETTIVI

Intestataro PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
AGOSTINI	Iniziative di social housing	Avviso per la manifestazione di interesse per la realizzazione, su aree private, di interventi diretti alla costruzione, acquisto o recupero di abitazioni da destinare, tramite convenzioni con il Comune, alla locazione o vendita come alloggi sociali	Obiettivo	Servizio Amministrativo Appalti	Manto	Servizio Edilizia privata e SU Servizio Infr. 2	Pilosio Agostini	Publicazione avviso per manifestazione di interesse: ON  Istruttoria manifestazione interessi: ON  Schema delibera per approvazione convenzioni: ON			1	12_6	Obiettivo strategico: 13.1
ASQUINI	Adeguamenti procedurali o introduzione di nuovi procedimenti	Disposizioni normative hanno imposto ulteriori oneri per il 2016 a carico del Servizio Demografico: a) carta d'identità elettronica; b) formalizzazione Unioni Civili; c) formalizzazione convivenze di fatto	Obiettivo	Servizio Demografico Decentramento e Politiche di Genere	Asquini						0,5	1_7	Obiettivo strategico: 4.3
ASQUINI	Sperimentazione Carta d'Identità Elettronica	Effettuazione test, formazione dipendenti, realizzazione fase sperimentazione e realizzazione e attuazione del piano di comunicazione	Fase	Servizio Demografico Decentramento e Politiche di Genere	Asquini			- Effettuazione test: ON; - Formazione dipendenti: ON; - Realizzazione fase sperimentazione: ON; - Realizzazione e attuazione del piano di comunicazione: ON			3		
ASQUINI	Formalizzazione Unioni Civili	Elaborazione linee operative di prima applicazione, formazione dipendenti, configurazione formule e pubblicazione faq sul sito	Fase	Servizio Demografico Decentramento e Politiche di Genere	Asquini			- Elaborazione linee operative di prima applicazione: istruttoria alla Giunta: ON; - Formazione dipendenti: ON; - Configurazione formule: ON; - Pubblicazione faq sul sito: ON;			4		
ASQUINI	Formalizzazione convivenze di fatto	Configurazione modulistica, formazione dipendenti e pubblicazione faq sul sito internet	Fase	Servizio Demografico Decentramento e Politiche di Genere	Asquini			- Configurazione modulistica: ON; - Formazione dipendenti: ON; - Pubblicazione faq sul sito internet: ON.			3		

## ELENCO OBIETTIVI

Intestatario PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
BUGATTO	Tutela del paesaggio e del verde	Mantenere lo stesso livello qualitativo del decoro urbano e garantire la sicurezza dei luoghi ricorrendo anche a forme di volontariato	Obiettivo	Servizio Infrastrutture 1	Bugatto						0,4	9_2	Obiettivo operativo: 3_1_2
BUGATTO	Aree verdi	Installazione cartellonistica su tutto territorio comunale	Fase	Servizio Infrastrutture 1	Bugatto			n. cartelli installati: 200 n. aree verdi: 50			3		
BUGATTO	Progetti di volontariato	Pubblicazione bando sponsorizzazione ed adozione	Fase	Servizio Infrastrutture 1	Bugatto			Pubblicazione bando: ON			3		
BUGATTO	Risistemazione viale Cadore-via Pieri	Valutazione di risistemazione del marciapiede e della ciclabile di via Pieri e viale Cadore, salvaguardando la presenza degli alberi	Fase	Servizio Infrastrutture 1	Bugatto			Ipotesi progettuale Cadore-Pieri: ON			3		
BUGATTO	Intervento urgente di manutenzione su viale Leopardi	Avvio urgente di un intervento straordinario di manutenzione del verde di viale Leopardi al fine di riqualificare il viale e contribuire ad aumentare la sicurezza ed il decoro dei luoghi pubblici.	Fase	Servizio Infrastrutture 1	Bugatto			Conclusioni lavori: ON			1		
CIPRIANO	Gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale in forma associata dell'ATEM "Udine 2 Città di Udine e Centro"	Gestione procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale in forma associata dell'ATEM "Udine 2 Città di Udine e Centro"	Obiettivo	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero Cipriano				-	1_3	Obiettivo strategico: 4_4
CIPRIANO	Re-Invio ad AEEGSI VIR	Re Invio ad Autorità Energia Elettrica Gas Sistema Idrico del Valore Industriale Residuo modificato post 1° giro osservazioni	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero Cipriano	Invio: ON			4		
CIPRIANO	Bando	Invio ad Autorità Energia Elettrica Gas Sistema Idrico del bando e schema contratto servizio	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero Cipriano		Invio: ON Bando: ON Aggiudicazione: ON		-		
CIPRIANO	Rapporti con ATEM	Analisi economica impatto canoni nuova gara per i 18 Comuni ATEM; analisi dettagliata per Udine su differenza canoni e impatto rivalutazione RAB (valore contabile reti proprietà Comune)	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero Cipriano	Report: ON			6		

## ELENCO OBIETTIVI

Intestatario PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
CIPRIANO	Affidamenti	Affidamenti impianti	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano			Affidamento primo impianto: ON	-		
DISNAN	<b>Gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale in forma associata dell'ATEM "Udine 2 Città di Udine e Centro"</b>	Gestione procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale in forma associata dell'ATEM "Udine 2 Città di Udine e Centro"	<b>Obiettivo</b>	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano				<b>0,3</b>	1_3	Obiettivo strategico: 4_4
DISNAN	Re-Invio ad AEEGSI VIR	Re Invio ad Autorità Energia Elettrica Gas Sistema Idrico del Valore Industriale Residuo modificato post 1° giro osservazioni	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano	Invio: ON			4		
DISNAN	Bando	Invio ad Autorità Energia Elettrica Gas Sistema Idrico del bando e schema contratto servizio	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano		Invio: ON Bando: ON Aggiudicazione: ON		-		
DISNAN	Rapporti con ATEM	Analisi economica impatto canoni nuova gara per i 18 Comuni ATEM; analisi dettagliata per Udine su differenza canoni e impatto rivalutazione RAB (valore contabile reti proprietà Comune)	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano	Report: ON			6		
DISNAN	Affidamenti	Affidamenti impianti	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. Politiche fin., acquisti e attività produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano			Affidamento primo impianto: ON	-		

## ELENCO OBIETTIVI

Intestataro PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
DISNAN	Potenziamento della raccolta differenziata	Miglioramento al sistema di gestione della raccolta differenziata, anche sperimentando forme alternative di riciclo, riutilizzo e recupero	Obiettivo	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan			>65%	>65%	>65%	0,3	9_3	Obiettivo operativo: 3_2_1
DISNAN	Centro di Riuso	Realizzazione di un Centro di Riuso.	Fase	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan			Progettazione definitiva, esecutiva, strutturale ed impiantistica: ON Indizione gara:ON	Fine lavori: ON	Collaudo:ON	3		
DISNAN	Mappatura iniziative di riciclo/riutilizzo	Mappatura/ricognizione delle iniziative di riciclo/riutilizzo in Regione per condivisione buone pratiche	Fase	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan			Predisposizione schede per ogni iniziativa: ON			2		
DISNAN	Spazzamento strade	Avvio programma spazzamento strade vietando in giorni prestabiliti la sosta	Fase	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan			10 km	40 km	40 km	1		
DISNAN	Rifiuti tessili	Istituzione servizio di raccolta differenziata dei rifiuti tessili con cassonetto stradale	Fase	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan			Modifica contratto di servizio con NET: ON			2		
DISNAN	Lotta abbandono rifiuti	Azioni volte al contrasto del fenomeno dell'abbandono di rifiuti	Fase	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan	Servizio Polizia Locale	Bedessi				2		
DISNAN	Blocco accessi	Contrasto al fenomeno degli abbandoni di rifiuti installando eventualmente manufatti, sbarre o simili per bloccare accessi in aree verdi soggette a scarico abusivo di rifiuti	Azione	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan			Installazione manufatti o simili per blocco accessi: ON			5		
DISNAN	Vigilanza ambientale	Adeguamento sanzioni regolamento di gestione rifiuti e istituzione Ausiliari di Vigilanza Ambientale	Azione	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan	Servizio Polizia Locale	Bedessi	Approvazione Delibera di Consiglio: ON			5		
DISNAN	Raccolta Differenziata	Partecipazione bando del Programma Italia-Slovenia per progetto di promozione dell'economia circolare.	Fase	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan				Presentazione domanda finanziamento: ON		-		

## ELENCO OBIETTIVI

Intestatario PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
DISNAN	<b>Rinnovo tecnologico del perimetro impianti del servizio di illuminazione pubblica e semaforica</b>	Avvio del nuovo contratto di servizio con adesione alla Convenzione Consip "Servizio Luce 3"	<b>Obiettivo</b>	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan						0,3	17_1	3_3_1
DISNAN	Piano di rimodernamento degli impianti d'illuminazione e cronoprogramma per la redazione di un piano di investimenti	Identificazione in accordo col gestore degli impianti di illuminazione pubblica comunale di un piano di rimodernamento degli impianti	Fase	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan			Piano degli Investimenti e relativo Cronoprogramma: ON	Piano degli Investimenti e relativo Cronoprogramma: ON		6		
DISNAN	Attuazione degli interventi	Monitoraggio sugli interventi previsti dal Piano degli Investimenti e relativo cronoprogramma	Fase	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan			% numero punti luce rinnovati: 50%	% numero punti luce rinnovati: 50%		4		
DISNAN	Catasto informatizzato degli impianti	Caricamento dei dati tecnici relativi agli impianti sul Sistema Informativo dedicato	Fase	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan				Catasto informatizzato: ON		-		
DISNAN	<b>Nuovo forno crematorio (collegato ad opera 7200)</b>	Affidamento della concessione ponendo a base di gara uno studio di fattibilità, mediante pubblicazione di un bando finalizzato alla presentazione di offerte	<b>Obiettivo</b>	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan	Servizio Amministrativo Appalti	Manto	Approvazione Progetto di Fattibilità in Giunta: ON			0,5	12_9	Obiettivo strategico: 9_3
FANTINI	<b>Piano Comunale di Classificazione Acustica (PCCA)</b>	Il PCCA è uno strumento di pianificazione settoriale che assegna a porzioni omogenee del territorio una delle sei classi acustiche previste, definendo per ogni zona sia gli obiettivi di qualità sia i limiti acustici cui riferirsi per attività produttive e infrastrutture di trasporto	<b>Obiettivo</b>	Servizio Pianificazione Territoriale	Fantini				\	\	0,5	8_1	Obiettivo operativo: 9_7_1
FANTINI	Analisi	Analisi osservazioni e presentazione documento, per approvazione, alla Giunta	Fase	Servizio Pianificazione Territoriale	Fantini			Deposito documento in Giunta entro 30/06: ON	\	\	5		
FANTINI	Approvazione piano	Approvazione del Piano in Consiglio Comunale	Fase	Servizio Pianificazione Territoriale	Fantini			Approvazione in C.C. entro 31/07: ON	\	\	5		
FANTINI	<b>Regolamento acustico</b>	Predisposizione di un documento per la regolamentazione delle attività dei pubblici esercizi in materia del rumore	<b>Obiettivo</b>	Servizio Pianificazione Territoriale	Fantini				\	\	0,5	8_1	Obiettivo operativo: 9_7_1
FANTINI	Analisi	Analisi osservazioni e presentazione documento, per approvazione, alla Giunta	Fase	Servizio Pianificazione Territoriale	Fantini			Deposito documento in Giunta entro 31/07: ON	\	\	5		
FANTINI	Approvazione piano	Approvazione del Regolamento in Consiglio Comunale	Fase	Servizio Pianificazione Territoriale	Fantini			Approvazione del Regolamento in Consiglio Comunale entro 31/07: ON	\	\	5		

## ELENCO OBIETTIVI

Intestataro PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
<b>GENTILINI</b>	<b>Politiche a supporto dell'utilizzo dei mezzi pubblici, della bicicletta e dei mezzi condivisi</b>	Attuare il PUM promuovendo uno sviluppo ecocompatibile, a tutela della salute, per una mobilità che favorisca il risparmio energetico e riduca sensibilmente l'inquinamento atmosferico. Tendere alla razionalizzazione ed al miglioramento del servizio TPL attuale, per creare ulteriori incentivi all'utilizzo del mezzo pubblico	<b>Obiettivo</b>	Servizio mobilità	Gentilini						<b>0,5</b>	10_5	Obiettivo operativo: 8_2_1
<b>GENTILINI</b>	Incremento percorsi ciclabili	Acquisizione al patrimonio comunale di percorsi ciclabili derivanti dall'attuazione di PAC	Fase	Servizio mobilità	Gentilini			incremento km percorsi ciclabili: 5%	incremento km percorsi ciclabili: 5%	incremento km percorsi ciclabili: 5%	3		
<b>GENTILINI</b>	Ricerca di finanziamenti europei per redazione PUMS	Nell'ambito dei progetti europei verrà proseguita la ricerca di finanziamento per la costruzione del "PUMS" quale strumento di controllo della sostenibilità nel sistema "mobilità"	Fase	Servizio mobilità	Gentilini			Ricerca di partnership per partecipazione ad almeno un progetto europeo sul tema "PUMS": ON			4		
<b>GENTILINI</b>	Terminal Studenti di via della Faula-Mons. Nogara	Attivazione del Terminal Studenti	Fase	Servizio mobilità	Gentilini			Attivazione della fase sperimentale del Terminal prima della fine dell'a.s. 2015-2016	Entrata a regime del Terminal prima della fine dell'a.s. 2016-2017		2		
<b>GENTILINI</b>	Piano regionale della sicurezza stradale	Partecipazione al Bando Regionale di cui alla L.R. 25/09/2004 n. 25 - "Piano regionale della sicurezza stradale" entro il 03 Ottobre 2016 (collegata ad opera 7047)	Fase	Servizio mobilità	Gentilini			Invio documentazione a RAFVG: ON	Rispetto tempistica opera 7047: ON	Rispetto tempistica opera 7047: ON	1		

## ELENCO OBIETTIVI

Intestatario PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
LONDERO	Gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale in forma associata dell'ATEM "Udine 2 Città di Udine e Centro"	Gestione procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale in forma associata dell'ATEM "Udine 2 Città di Udine e Centro"	Obiettivo	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. politiche fin., acq. e att. produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano				0,5	1_3	Obiettivo strategico: 4_4
LONDERO	Re-Invio ad AEEGSI VIR	Re Invio ad Autorità Energia Elettrica Gas Sistema Idrico del Valore Industriale Residuo modificato post 1° giro osservazioni	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. politiche fin., acq. e att. produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano	Invio: ON			4		
LONDERO	Bando	Invio ad Autorità Energia Elettrica Gas Sistema Idrico del bando e schema contratto servizio	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. politiche fin., acq. e att. produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano		Invio: ON Bando: ON Aggiudicazione: ON		-		
LONDERO	Rapporti con ATEM	Analisi economica impatto canoni nuova gara per i 18 Comuni ATEM; analisi dettagliata per Udine su differenza canoni e impatto rivalutazione RAB (valore contabile reti proprietà Comune)	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. politiche fin., acq. e att. produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano	Report: ON			6		
LONDERO	Affidamenti	Affidamenti impianti	Fase	U.Org. "Gara distribuzione gas in forma associata"	Disnan	Dip. politiche fin., acq. e att. produttive Segreteria Generale	Londero  Cipriano			Affidamento primo impianto: ON	-		
MANTO	Iniziative di social housing	Avviso per la manifestazione di interesse per la realizzazione, su aree private, di interventi diretti alla costruzione, acquisto o recupero di abitazioni da destinare, tramite convenzioni con il Comune, alla locazione o vendita come alloggi sociali	Obiettivo	Servizio Amministrativo Appalti	Manto	Servizio Edilizia privata e SU Servizio Infr. 2	Pilosiso Agostini	Publicazione avviso per manifestazione di interesse: ON			1	12_6	Obiettivo strategico: 13.1
MANTO	Nuovo forno crematorio (collegato ad opera 7200)	Affidamento della concessione ponendo a base di gara uno studio di fattibilità, mediante pubblicazione di un bando finalizzato alla presentazione di offerte	Obiettivo	Servizio Grandi Opere, Energia e Ambiente	Disnan	Servizio Amministrativo Appalti	Manto	Approvazione Progetto di Fattibilità in Giunta: ON			0,5	12_9	Obiettivo strategico: 9_3

## ELENCO OBIETTIVI

Intestataro PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
MARTINUZZI	Vertenza lavoro	Proposizione dell'appello avverso la sentenza n. 70/16 del 03/03/2016 emessa con decreto dal giudice del lavoro, con l'ottenimento del decreto di fissazione d'udienza da parte della Corte di Appello	Obiettivo	Avvocatura	Martinuzzi			Proposizione appello: ON			0,2	1_2	Obiettivo operativo: 4_2
MARTINUZZI	Esecuzione della Sentenza della Corte di Cassazione 19691/16	Adozione del provvedimento amministrativo, con cui si individuano i soggetti debitori dell'Ente e si inizia l'iter legale per il recupero di quanto dovuto all'Ente	Obiettivo	Avvocatura	Martinuzzi			Adozione provvedimento amministrativo: ON			0,4	1_2	Obiettivo operativo: 4_2
PILOSIO	Iniziative di social housing	Avviso per la manifestazione di interesse per la realizzazione, su aree private, di interventi diretti alla costruzione, acquisto o recupero di abitazioni da destinare, tramite convenzioni con il Comune, alla locazione o vendita come alloggi sociali	Obiettivo	Servizio Amministrativo Appalti	Manto	Servizio Edilizia privata e SU Servizio Infr. 2	Piloso Agostini	Pubblicazione avviso per manifestazione di interesse: ON Istruttoria manifestazione interessi: ON Schema delibera per approvazione convenzioni: ON			0,5	12_6	Obiettivo strategico: 13.1
SCARAMUZZI	APP Udine Vicina	Arricchimento dei contenuti per APP Udine Vicina (PISUS B5)	Obiettivo	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi	U.Org. Turismo e Marketing Urbano	Londero		\	\	0,2	7_1	Obiettivo operativo: 1_3_2
SCARAMUZZI	Raccolta informazioni	Raccolta delle informazioni per arricchimento dei contenuti dell'APP	Fase	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi	U.Org. Turismo e Marketing Urbano	Londero	Raccolta informazioni: ON	\	\	3		
SCARAMUZZI	Illustrazione progetto	Illustrazione del progetto alle categorie economiche	Fase	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi	U.Org. Turismo e Marketing Urbano	Londero	Illustrazione progetto: ON	\	\	3		
SCARAMUZZI	Pubblicazione sugli store apple e android della nuova versione della app	Pubblicazione sugli store apple e android della nuova versione della app	Fase	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi			Pubblicazione sugli store: ON	\	\	4		
SCARAMUZZI	Redazione progetto nuovo portale web OPEN DATA	Redazione progetto nuovo portale web OPEN DATA	Obiettivo	Servizio Sistemi Informativi e telematici	Scaramuzzi				\	\	0,1	1_1	Obiettivo operativo: 2_1_2
SCARAMUZZI	Elaborazione progetto e affidamento fornitura	Elaborazione progetto e affidamento fornitura	Fase	Servizio Sistemi Informativi e telematici	Scaramuzzi			Determina affidamento: ON	\	\	5		
SCARAMUZZI	Pubblicazione sul web del nuovo portale open data	Pubblicazione sul web del nuovo portale open data	Fase	Servizio Sistemi Informativi e telematici	Scaramuzzi			Pubblicazione sul web: ON	\	\	5		



## ELENCO OBIETTIVI

Intestataro PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabili	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
SCARAMUZZI	Piano di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza	Adempimenti correlati all'attività di prevenzione della corruzione all'interno del Comune	Obiettivo	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi						0,5	1_2	Obiettivo strategico: 4_2
SCARAMUZZI	Report periodici Piano prevenzione della corruzione	Trasmissione al RPC dei report periodici (maggio-ottobre) aventi ad oggetto la corretta applicazione delle misure previste dal Piano ed il rispetto dei tempi procedurali	Fase	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi			N. Report: 2			2		
SCARAMUZZI	Attuazione misure previste dal Piano di prevenzione della corruzione	Attuazione misure previste dal Piano di prevenzione della corruzione	Fase	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi			% misure applicate/misure da applicare: 100%			2		
SCARAMUZZI	Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione	Predisposizione della relazione, da trasmettere al Direttore di Dipartimento, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate	Fase	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi			Relazione: ON			2		
SCARAMUZZI	Piano della Trasparenza	Adempimenti di competenza	Fase	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane	Londero	Adeguamento sezione Amministrazione Trasparente: ON			2		
SCARAMUZZI	Formazione privacy	Formazione, entro settembre, dei dipendenti sugli aspetti della privacy legati alla Trasparenza	Azione	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane	Londero	Formazione dipendenti: ON			1		
SCARAMUZZI	Formazione open data	Formazione, entro dicembre, dei dipendenti sugli aspetti legati all'utilizzo di formati aperti e "open data"	Azione	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane	Londero	Formazione dipendenti: ON			1		
SCARAMUZZI	Formazione nuovo sito	Formazione avanzata, entro giugno, dei referenti degli uffici per l'utilizzo del sistema redazionale Joomla! per il sito web istituzionale	Azione	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi			Formazione referenti: ON			2		
SCARAMUZZI	Strumenti di feedback	Strumenti di feedback all'interno delle pagine della sezione "Amministrazione Trasparente"	Azione	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi			Attivazione entro aprile degli strumenti di feedback: ON			2		
SCARAMUZZI	Materiale didattico su intranet	Pubblicazione sulla Intranet di materiale didattico e aggiornamenti di normativa sulla trasparenza	Azione	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi			Pubblicazione su Intranet: ON			2		
SCARAMUZZI	Pubblicazione su sito di informazioni sulla Trasparenza	Pubblicazione sul sito istituzionale di informazioni relative alla Giornata della Trasparenza, all'aggiornamento del sito, alle FAQ, ecc.	Azione	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi			Pubblicazione su sito istituzionale: ON			2		
SCARAMUZZI	Formazione su nuovo testo normativo sulla trasparenza	Formazione su nuovo testo normativo sulla trasparenza	Fase	Servizio Servizi Informativi e telematici	Scaramuzzi			Documento recante le modifiche al D.Lgs. 33/2013: ON			2		

## ELENCO OBIETTIVI

Intestataria PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
VECCHIET	Udine città per l'Arte e la Cultura	Valorizzazione del sistema museale della città come servizio culturale e formativo per la comunità e attrattore turistico.	Obiettivo	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet						0,5	5_2	Obiettivo operativo: 7_2_1
VECCHIET	Realizzazione mostre	Verranno realizzate mostre nelle sedi museali	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet			n. mostre:3	n. mostre:3	n. mostre:3	2		
VECCHIET	Valorizzazione Casa Cavazzini	Realizzare un catalogo per Casa Cavazzini	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet				Catalogo: ON		-		
VECCHIET	Partnership pubblico privato	Iniziative volte all'attività di fund raising e coinvolgimento di privati nelle attività dei musei	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet			n. partnership: ≥ 2	n. partnership: ≥ 2	n. partnership: ≥ 2	2		
VECCHIET	150° anno fondazione Civici Musei e Biblioteca Civica	Programma di manifestazioni legato al 150° anno con il coinvolgimento delle scuole cittadine e rafforzando l'offerta didattica rivolta agli adulti, agli studenti e alle famiglie	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet			N. iniziative: 3 Concorso con Sello per logo: ON N. scuole coinvolte > 1			2		
VECCHIET	Progetto Interreg per una maggiore accessibilità delle strutture museali: "Come-in!"	Progetto Interreg Central Europe di valorizzazione del patrimonio culturale, potenziamento delle capacità attrattive dei musei e miglioramento dell'accessibilità	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet			Primo incontro tecnico dei partner: ON Convegno illustrativo del progetto: ON	n. partnership: > 10		1		
VECCHIET	Iniziative Museo Friulano di Storia Naturale	Iniziative volte alla divulgazione sul tema uomo-natura, sviluppo sostenibile, biodiversità	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet			n. iniziative > 6	n. iniziative > 6	n. iniziative > 6	2		
VECCHIET	Nuova sede MFSN	Trasloco nella nuova sede	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet			Trasloco: ON			1		

## ELENCO OBIETTIVI

Intestataro PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
VECCHIET	Valorizzazione Biblioteca Civica	Valorizzazione della Biblioteca Civica soprattutto attraverso l'ottimizzazione operativa del servizio, l'implementazione dell'offerta, il consolidamento delle attività di lettura ed il coinvolgimento del volontariato	Obiettivo	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet						0,5	5_2	Obiettivo operativo: 7_1_3
VECCHIET	Nuovi servizi aggiuntivi in Biblioteca	Progetto funzionale definitivo dei nuovi servizi aggiuntivi in Biblioteca, con particolare riguardo a quello di digitalizzazione dei documenti anche a richiesta del pubblico, di didattica della Biblioteca (comprese le visite guidate), della promozione della lettura con attività anche decentrate e di caffetteria all'interno della Biblioteca Civica.	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet			Progetto definitivo: ON			3		
VECCHIET	Udine città dei lettori	Attuazione del piano di riformulazione del servizio bibliotecario nei quartieri.	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet				Avvio operativo: ON		-		
VECCHIET	Volontariato	Istituzione figura del volontario addetto ai servizi della Biblioteca	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet			Bando: ON Istituzione figura: ON N. associazioni coinvolte: $\geq 1$ N. volontari: $\geq 1$ N. servizi effettuati anche con volontari: $\geq 1$	N. associazioni coinvolte: $\geq 1$ N. volontari: $\geq 1$ N. servizi effettuati anche con volontari: $\geq 1$	N. associazioni coinvolte: $\geq 1$ N. volontari: $\geq 1$ N. servizi effettuati anche con volontari: $\geq 1$	3		
VECCHIET	Creazione sistema bibliotecario del Friuli	Creazione sistema bibliotecario di Udine e del Friuli	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet			Creazione sistema bibliotecario del Friuli: ON	Istituzione Sistema bibliotecario del Friuli: ON		4		
VECCHIET	Sezione Musica	Trasferimento della Sezione Musica dalla biblioteca circosriazionale di via Martignacco al palazzo di del Conservatorio Tomadini di via Treppo	Fase	Servizio Integrato Musei e Biblioteche	Vecchiet				Attività preparatorie al trasferimento: ON	Trasferimento sede: ON	-		

## ELENCO OBIETTIVI

Intestatario PEG	Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Servizio/ Ufficio Responsabile	Responsabi le	Altri Servizi/ Uffici coinvolti	Altri RCDC coinvolti	Indicatore di performance 2016	Indicatore di performance 2017	Indicatore di performance 2018	Peso 2016	Missione- Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativ o di riferimento
ZAMPA	Revisione regolamento Cosap	Introduzione modifiche al regolamento Cosap conseguenti al dlgs 33/2016 e semplificazione e aggiornamento della procedura di riscossione del canone.	Obiettivo	Servizio Entrate	Zampa	Servizio Infrastrutture e 2 Servizio Polizia Locale	Agostini Bedessi	Revisione regolamento: ON	\	\	0,5	1_4	Obiettivo strategico: 4_2
ZAMPA	Revisione regolamento impianti pubblicitari	Aggiornamento del piano generale degli impianti, adeguamento del regolamento alle nuove fattispecie pubblicitarie e integrazione alle disposizioni contenute in altri regolamenti comunali di recente adozione.	Obiettivo	Servizio Entrate	Zampa	Servizio edilizia privata e SU Servizio Polizia Locale U.Org. Gestione Urbanistica Servizio Mobilità Servizio Infr. 1	Pilosio Bedessi Disnan Gentilini Bugatto	Revisione regolamento: ON	\	\	0,5	14_4	Obiettivo strategico: 1_1

## ELENCO OPERE

N.	SUB	DESCRIZIONE	Versione PEG	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazioni	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Dirigente competente (Peg 28/06/2016)	Titolo obiettivo o attività consolidata di riferimento (nuovo o Peg 28/06/2016)	Tipo Azione
7047	000	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	31-lug-16	30-nov-16	31-dic-16	31-dic-16	28-feb-17	31-mag-17	30-set-17	30-giu-18	Gentilini	Opere (spostata in obiettivo "Politiche a supporto dell'utilizzo dei mezzi pubblici, della bicicletta e dei mezzi condivisi")	Opera dell'obiettivo (spostata in nuova fase "Piano regionale della sicurezza stradale" dell'obiettivo)
			Nuova tempistica	2017	2017	2017	2017							
			MOTIVAZIONI	Modificata tempistica quanto l'avvio dell'opera è sotteso all'esito che perverrà dalla RAFVG su esito bando scaduto al 03/10/2016 e per l'istruttoria del quale - essendo pervenute numerose adesioni - la RAFVG si è riservata tutto il mese di Novembre per l'espletamento dell'istruttoria. Senza graduatoria regionale e conseguente (eventuale) decreto di concessione non può essere esperita la gara. L'opera è stata inoltre collegata alla fase Piano regionale della sicurezza stradale dell'obiettivo <b>Politiche a supporto dell'utilizzo dei mezzi pubblici, della bicicletta e dei mezzi condivisi</b>										
7037	000	INTERVENTI INFRASTRUTTURALI VIA MADONNETTA E VIE LIMITROFE	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	11-set-12	21-nov-12	14-dic-15	30-set-16	30-nov-16	31-mar-17	30-set-17	31-mar-18	Gentilini	Opere	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica	11-set-12	21-nov-12	14-dic-15	30-giu-17	30-set-17	31-ott-17	30-apr-18	30-lug-18			
			MOTIVAZIONI	L'opera non è stata finanziata con la devoluzione del contributo Ex Frigo e quindi, pur essendo prevista a Bilancio, è priva di finanziamento, e non può essere indetta la gara né aggiudicata.										
7054	000	RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI - CICLABILE DA FELETTO	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	28-lug-15	10-nov-15	30-nov-16	31-mar-17	31-mag-17	30-giu-17	30-giu-18	31-dic-18	Gentilini	Opere	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica	28-lug-15	10-nov-15	31-mar-17								
			MOTIVAZIONI	L'opera è stata ri-finanziata con Delibera della Giunta Regionale n. 1978 del 21 Ottobre 2016 ma non è ancora pervenuto dalla RAFVG il Decreto di finanziamento, pertanto non è possibile approvare il progetto esecutivo, posto che rispetto all'iniziale importo progettuale di € 1.120.000 la Regione sembrerebbe riconoscere un importo minore pari ad € 1.033.846,15; in tale ipotesi, andranno reperite le necessarie risorse aggiuntive oppure ridefiniti i contenuti del progetto prevedendo una minore spesa di € 87.000 circa.										
7061	000	REALIZZAZIONE RETI DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	30-set-16	31-dic-16	30-apr-17	30-apr-17	31-mag-17	31-lug-17	31-dic-17	31-dic-18	Gentilini	Opere	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica	30-set-16	31-dic-17									
			MOTIVAZIONI	L'avvio dell'opera è sotteso alla stipula della convenzione tra Ministero e Regione, che è attualmente in corso; a seguito di questa interverrà la sigla della convenzione tra Regione e Comune; la fase della convenzione tra Ministero e Regione non è ancora superata, da qui discende il ritardo per le operazioni del Comune (non dipendenti da volontà comunale)										

## ELENCO OPERE

N.	SUB	DESCRIZIONE	Versione PEG	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Dirigente competente (Peg 28/06/2016)	Titolo obiettivo o attività consolidata di riferimento (nuovo o Peg 28/06/2016)	Tipo Azione
6689	000	PAVIMENTAZIONE DI VIA MERCATOVECCHIO	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	31-lug-16	31-ott-16	31-dic-16	31-dic-16	31-gen-17	31-mar-17	31-dic-17	31-dic-18	Gentilini	Opere	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica	fase superata da sdoppiamento del progetto esecutivo esistente in due lotti (A e B)	fase superata da sdoppiamento del progetto esecutivo esistente in due lotti (A e B)	31-dic-16	31-gen-17	31-mar-17						
			MOTIVAZIONI	A seguito dell'incontro con il Soprintendente di data Martedì 13 Settembre, è stato raggiunto l'accordo per cui il progetto di Mercatovecchio potrà essere quello del 2012 "sdoppiato" in due lotti esecutivi; per cui la data del 31/12/2016 per l'approvazione del progetto esecutivo può essere mantenuta ma l'indizione della gara resta sottesa all'esito che perverrà dalla RAFVG su devoluzione contributo Ex Frigo parte "ex Torrenti"										
5080	C1	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)		31-lug-16	30-set-16	30-set-16	30-nov-16	31-gen-17	31-ott-17	31-gen-18	Gentilini	Opere	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica		30-nov-16	28-feb-17	28-feb-17	30-apr-17						
			MOTIVAZIONI	Alcuni termini non possono essere rispettati a causa di ritardi su procedura espropriativa										
5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA CIVIDINA	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	26-mar-12	26-giu-12	08-lug-15	08-lug-15	06-ott-15	16-nov-15	31-dic-16	30-giu-17	Gentilini	Opere	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica	26-mar-12	26-giu-12	08-lug-15	08-lug-15	06-ott-15	16-nov-15	31-mar-17	30-giu-17			
			MOTIVAZIONI	Il ritrovamento imprevisto di una vasca di grandi dimensioni contenente oli esausti (preesistente in loco e di servizio sin da inizio secolo e fino agli anni '60 alle acciaierie Bertoli, espropriate per la realizzazione dell'opera) sta determinando le operazioni di bonifica obbligatorie per legge che hanno reso necessaria la sospensione dei lavori e che stanno impedendo la ripresa degli stessi ed il conseguente termine in tempo utile.										

## ELENCO OPERE

N.	SUB	DESCRIZIONE	Versione PEG	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Dirigente competente (Peg 28/06/2016)	Titolo obiettivo o attività consolidata di riferimento (nuovo o Peg 28/06/2016)	Tipo Azione	
7050		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (OPERA 7050)	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	31-lug-16	30-nov-16	31-mar-17	30-apr-17	31-mag-17	30-giu-17	31-dic-17	30-giu-18	Gentilini	Opere	Opera dell'obiettivo	
			Nuova tempistica	31-lug-16	31-ott-16	31-ott-16	30-nov-16	31-dic-16	30-giu-17	31-dic-17	30-giu-18				
			MOTIVAZIONI	L'opera è stata finanziata dal Comune con Mutuo acceso ad Ottobre 2016 per cui è stato possibile anticipare tutte le operazioni conseguenti.											
119		INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA SAN ROCCO: SISTEMAZIONE (OPERA 119)	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)			31-lug-16	30-set-16	30-nov-16	31-dic-16	30-giu-17	31-dic-17	Gentilini	Opere	Opera dell'obiettivo	
			Nuova tempistica			31-dic-16	28-feb-17	30-apr-17							
			MOTIVAZIONI	Il progetto esecutivo non è stato consegnato nei tempi previsti dal disciplinare di incarico dal professionista. A seguito dei ritardi divenuti inaccettabili, è stato posto in essere il procedimento di applicazione della penale nei confronti dello stesso per quanto concerne la consegna del progetto esecutivo e di revoca dell'incarico relativo alla Direzione Lavori.											
7029	000	AGIBILITA' CPLPS DAL DAN	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	01-dic-15	01-dic-15	30-set-16	30-set-16	15-dic-16	1-feb-17	30-apr-17	31-lug-17	Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "impianti sportivi"	Opera dell'obiettivo	
			Nuova tempistica	01-dic-15	01-dic-15	30-giu-17	31-ago-17	31-ott-17	31-dic-17	30-apr-18	31-lug-18				
			MOTIVAZIONI	L'Opera non risulta finanziata. In data 10.06.2016 è stato dato il nulla osta per l'utilizzo delle economie derivanti da Opere concluse e finanziate con mutuo ICS per la devoluzione e conseguente finanziamento dell'Opera 7029.											
7033	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA VECCHIATO	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	01-ott-15	01-dic-15	1-feb-16	15-feb-16	15-apr-16	1-giu-16	01-set-16	15-set-16	Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "impianti sportivi"	Opera dell'obiettivo	
			Nuova tempistica	Eliminata opera da Peg											
			MOTIVAZIONI	L'Opera risulta priva di capienza economica, in sede di accertamento dei residui 2016 la disponibilità è stata azzerata.											

## ELENCO OPERE

N.	SUB	DESCRIZIONE	Versione PEG	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Dirigente competente (Peg 28/06/2016)	Titolo obiettivo o attività consolidata di riferimento (nuovo o Peg 28/06/2016)	Tipo Azione
6998	000	REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)				21-lug-14	21-lug-14	30-ago-16	30-ott-16	30-gen-17	Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "impianti sportivi"	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica				21-lug-14	21-lug-14	30-giu-17	31-dic-17	31-mar-18			
			MOTIVAZIONI	Dalle verifiche di stabilità effettuate sull'edificio esistente (Impianto sede ASU) è risultato che lo stesso è inidoneo, secondo la normativa applicata, a sopportare per intero le sollecitazioni trasmesse dalla parete di roccia in progetto; è risultato necessario prevedere una parete autoportante la cui realizzazione risulterebbe troppo impattante sull'utilizzo primario del locale palestra ritmica, oltre che estremamente onerosa. Considerato che il materiale è già disponibile presso la ditta appaltatrice e pronto al montaggio (fatto salvo eventuali pezzi particolari per la nuova conformazione), su incarico esplicito dell'Amministrazione si sta valutando la possibilità di realizzare la struttura in parola presso altra sede adeguata, sia essa di attuale proprietà comunale ovvero presso plesso scolastico di attuale proprietà della Provincia di Udine. L'obiettivo dell'opera per il 2016 diventa l' <b>individuazione nuova sede di installazione entro il 31/12/2016</b>										
7244		IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA TEATRO PALAMOSTRE	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)						30-lug-16	30-ott-16		Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "impianti sportivi"	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica					06-set-16	06-set-16	31-dic-16				
			MOTIVAZIONI	L'esecutività dell'atto di affidamento (dipendente da altro Servizio) è avvenuta in data 06/09/2016. Da quest'ultima data si è avviata la procedura tecnica di esecuzione delle verifiche che riguardano anche l'Opera 7242, trattandosi del medesimo complesso edilizio, che si è reso necessario coordinare con le attività in essere nei locali (Teatro, piscina, deposito opere d'arte). Stante quindi la particolare complessità esecutiva delle verifiche in parola (che ha necessitato di: smontaggio sedute teatro, allestimento di cassoni di carico su solaio inclinato, tiro in alto e sistemazione dei cassoni di carico su esterno copertura, ecc.) si chiede aggiornamento tempistica fine lavori										
7254	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONSOLIDAMENTO STATICO TRIBUNE STADIO RUGBY GERLI	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)						30-set-16	31-dic-16		Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "impianti sportivi"	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica					31-gen-17	31-mar-17	30-giu-17	30-set-17			
			MOTIVAZIONI	A seguito di sopralluogo effettuato in data 14/09/2016 su segnalazione per le vie brevi della società sportiva concessionaria di gestione dell'impianto, si è rilevato che copiose infiltrazioni stanno arrecando ingenti danni agli spogliatoi ed ai ferri d'armatura dei solai e pertanto si è reso indispensabile prevedere una preventiva adeguata impermeabilizzazione delle gradonate delle tribune modificando la tipologia di intervento. Dato che i lavori di impermeabilizzazione non possono essere eseguiti a basse temperature e/o con presenza precipitazioni atmosferiche, che pregiudicherebbero la tenuta della guaina, è necessario che il lavoro venga eseguito nel periodo primaverile – estivo.										



## ELENCO OPERE

N.	SUB	DESCRIZIONE	Versione PEG	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Dirigente competente (Peg 28/06/2016)	Titolo obiettivo o attività consolidata di riferimento (nuovo o Peg 28/06/2016)	Tipo Azione
7030	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)						01-giu-16	31-dic-16		Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "impianti sportivi"	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica						01-giu-16	31-dic-17				
			MOTIVAZIONI	Parte degli interventi sono già stati conclusi, altri sono condizionati dal completamento dell'Opera 7186										
7242	000	IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTI MESSA A TERRA GAMUD	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)						30-lug-16	30-ott-16		Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "impianti sportivi"	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica					06-set-16	06-set-16	31-dic-16				
			MOTIVAZIONI	Come per Opera 7244 in quanto trattasi di intervento unificato su medesimo complesso edilizio (Teatro, piscina, deposito opere d'arte)										
7214	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STADIO FRIULI	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)						15-lug-16	15-ott-16	15-nov-16	Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "impianti sportivi"	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica						13-lug-16	31-ago-16	31-dic-16			
			MOTIVAZIONI	Premesso che sono state acquisite dall'impresa tutte le certificazioni e attualmente si è in attesa che l'incaricato interno della pratica di prevenzione incendi fornisca le proprie certificazioni di competenza indispensabili al fine dell'emissione del CRE, la tempistica di PEG è stata adeguata ai termini di legge per il rilascio del CRE stesso (3 mesi dalla fine lavori)										
6828	A	RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI STRINGHER	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)			02-lug-15	03-lug-15	03-set-15	31-ott-15	18-mag-16	31-lug-16	Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "altre opere"	Opera dell'obiettivo
			Nuova tempistica			02-lug-15	03-lug-15	03-set-15	31-ott-15	18-mag-16	18-ago-16			
			MOTIVAZIONI	La tempistica di PEG è stata adeguata ai termini di legge per il rilascio del CRE (3 mesi dalla fine lavori)										

## ELENCO OPERE

N.	SUB	DESCRIZIONE	Versione PEG	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Dirigente competente (Peg 28/06/2016)	Titolo obiettivo o attività consolidata di riferimento (nuovo o Peg 28/06/2016)	Tipo Azione		
7245	000	IDONEITA' STATICA E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA AUDITORIUM MENOSSI, VECCHIATO E SCUOLA	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)						30-lug-16	30-ott-16		Disnan	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "altre opere"	Opera dell'obiettivo		
			Nuova tempistica					27-ott-16	27-ott-16	31-dic-16						
			MOTIVAZIONI	Per indisponibilità dei locali, oggetto di programmati lavori di manutenzione ordinaria di cui a finanziamento regionale avente scadenza 30/09/2016 e quindi con precedenza su altri interventi, si è dovuto posticipare le specifiche indagini e prove strutturali che non potevano essere effettuate durante l'esecuzione dei lavori. L'affidamento del servizio è avvenuto in data 27/10/2016 e le operazioni sono attualmente in corso.												
A6922	000	IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI	Versione PEG (D.G. n. 259 del 28/06/2016)	Inserita solo nel peg finanziario approvato con delibera di Giunta Comunale n. 245 del 15/06/2016												
			Nuova tempistica				22-giu-16	22-giu-16	22-giu-16	31-dic-16				Bugatto	Opere: rispettare tempistica programmata opere gruppo "verde pubblico"	Opera dell'obiettivo
			MOTIVAZIONI	L'opera originariamente doveva servire in via prioritaria per sostituire i giochi e le attrezzature più vecchie ma poi, con l'Assessore Pizza, viste alcune richieste di cittadini, si è deciso di realizzare due nuove aree attrezzate con giochi. In particolare l'area verde di via Tagliamento è stata oggetto di una completa progettazione per realizzare una zona attrezzata con giochi per bambini, percorsi pedonali, zone di sosta e fontana. L'Opera, gestita completamente dal personale interno, è costata € 39.000 ed i lavori sono stati ultimati in data 11 ottobre 2016. Il secondo intervento, il cui importo ammonta a € 9.500, ha interessato l'area verde di via Solari; i lavori per l'installazione dei nuovi giochi sono attualmente in corso e saranno ultimati entro il 15 dicembre.												

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

ATTIVITA' CONSOLIDATA DI COMPETENZA RODOLFO LONDERO							
UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUANTITA'	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	VALORE PREVISTO 2017	VALORE PREVISTO 2018	OBIETTIVO PERFORMANCE
Segreteria del dipartimento	Ricevimento e smistamento entrata/uscita posta del Dipartimento	h uomo dedicate	700	710	700	700	NO
	Gestione del sistema informatico di gestione documentale Si.doc	n documenti protocollati in uscita	280	280	290	300	NO
	Procedura informatica Ascot personale gestione presenze/assenze	h uomo dedicate	865	860	860	860	NO
	Segreteria e supporto al Collegio dei Revisori	n. atti gestiti	189	200	210	210	NO
Unità Operativa Società Partecipate	Monitoraggio gestione Società Partecipate	n. analisi reportistica	5	5	5	4	SI
		Adempimenti statistici obbligatori verso Corte dei Conti, Stato ed informativa pubblica	3	3	3	2	NO
Unità Organizzativa Turismo e Marketing Urbano	Procedimenti autorizzativi in materia di manifestazioni fieristiche LR 7/2003	n. richieste	25	38	18	18	NO
		n. dinieghi	2	1	0	0	NO
		n. manifestazioni autorizzate	25	29	16	16	NO
	Eventi del comune o coorganizzati	n. eventi turistici organizzati dall'Ufficio turismo	5	6	6	6	NO
		n. eventi turistici co-organizzati/ supportati dall'Ufficio turismo	8	10	10	10	NO
	Procedimenti autorizzativi per la partecipazione a FRIULI DOC	agroalimentare	60	60	60	60	NO
		ambulanti	15	15	15	15	NO
		enti/associazioni/borghi pubblici esercizi	15	15	10	10	NO
		35	27	30	30	NO	

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE (Dal 01/01/2017 il servizio è trasferito all'Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale)							
UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUANTITA'	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	VALORE PREVISTO 2017	VALORE PREVISTO 2018	OBIETTIVO PERFORMANCE
Unità Operativa Formazione e Sviluppo	Organizzazione corsi previsti dal Piano dell'Offerta formativa	N. corsi organizzati	62	60	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Procedure per la partecipazione a corsi esterni/missioni	n. corsi esterni	170	170	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
		n. missioni	333	320	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
Unità Operativa Acquisizione Risorse Umane	Gestione procedure	n. procedure	4	5	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Supporto procedure/aggiornamento banche dati	n. aggiornamenti	150	200	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Promozione dell'occupazione e di sostegno alle fasce sociali più deboli	N. LSU finanziati dalla Regione	25	verranno probabilmente sostituiti da altra forma di sostegno	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
		N. LSU finanziati dal Comune	10	verranno probabilmente sostituiti da altra forma di sostegno	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
		N. LPU	11	9	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
N. Tirocini extracurricolari		10	in sospeso per valutazioni sullo storno dei fondi	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO	
Unità Operativa Gestione Rapporti di Lavoro	Gestione giuridica rapporto di lavoro (applicazione isitituti CCRL, cessazioni, comandi, part-time...)	n. variazioni	870	848	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Gestione orari di servizio/lavoro e presenze/assenze con procedura Winrap	n. posizioni	870	848	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Gestione assenze (maternità, congedi, aspettative, legge 104...) e Operazione trasparenza	n. posizioni	870	848	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Procedure di mobilità interna	n. dipendenti trasferiti	82	82	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Incarichi extra-lavorativi e Anagrafe prestazioni	n. incarichi	54	54	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Adempimenti relativi a Infortuni sul lavoro	n. infortuni	35	35	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Gestione convenzione servizio sostitutivo di mensa	n. posizioni	430 mensili	430 mensili	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Gestione prerogative sindacali e scioperi	n. posizioni gestite (sindacalisti)	37 + 18 RSU	37 + 18 RSU	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
n. procedimenti		5	6	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO	

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUANTITA'	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	VALORE PREVISTO 2017	VALORE PREVISTO 2018	OBIETTIVO PERFORMANCE
Unità Operativa Programmazione, Organizzazione e Relazioni Sindacali	Monitoraggio spesa del personale (trattamento fisso ed accessorio)	N. ore uomo dedicate	1400	1300	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Predisposizione certificazioni allegate al bilancio di previsione/conto consuntivo per il Collegio dei revisori e Corte dei Conti	n. certificazioni	6	4	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Relazioni sindacali e supporto delegazione di parte pubblica	n. incontri	8	6	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Predisposizione rendiconti sulla spesa del personale	n. rendiconti	2	3	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Predisposizione dichiarazione Unico IRAP (quadro IK)	n. certificazioni	1	1	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Portineria/gestione corrispondenza interna - esterna/rassegna stampa/supporto generale uffici	N. ore uomo dedicate	1500	1500	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
Unità Operativa Gestione Trattamento Economico	Liquidazione trattamento economico personale/Co.Co.Co./LSU e denunce mensili	n. cedolini	11296	11300	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Gestione trattamento economico/previdenziale amministratori	n. cedolini	608	610	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Gestione denunce/dichiarazioni	n. dichiarazioni e denunce mensili e annuali	44	56	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Cessioni del quinto, piccoli prestiti, pignoramenti	n. cessioni/piccoli prestiti/pignoramenti	76	75	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
Unità Operativa Gestione Previdenziale	Gestione previdenziale dipendenti	n. pratiche evase	695	550	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Gestione procedure di quiescenza	n. pratiche evase	23	12	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Predisposizione riliquidazione pratiche pensionistiche a seguito CCRL e liquidazione quote a carico	n. pratiche evase	24	20	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Gestione procedure inabilità a mansioni	n. pratiche evase	1		COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
	Gestione della corrispondenza per il Servizio SIDOC e fascicolazione per U.O. Amministrazione e U.O. Responsabilità e Contenzioso	n. corrispondenza	3350	3350	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO
Unità Operativa Responsabilità e Controversie di Lavoro	Gestione procedimenti disciplinari di competenza dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari	n. procedimenti gestiti	2	2	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	NO

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUALITÀ	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	VALORE PREVISTO 2017	VALORE PREVISTO 2018	OBIETTIVO PERFORMANCE
Dipartimento Politiche Finanziarie, Acquisti e Attività Produttive	Attività amministrativa	Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi	99%	99%	99%	99%	SI
Segreteria del dipartimento	Attività di segreteria del Dipartimento	rispetto tempi procedurali	95%	95%	95%	95%	SI
Unità Operativa Società Partecipate	Monitoraggio gestione Società Partecipate	Studi su valorizzazione società	2	2	2	2	SI
Unità Organizzativa Turismo e Marketing Urbano	Istruzione pratiche di concessione patrocini e collaborazioni	percentuale di pratiche perfezionate 10 giorni prima rispetto ai tempi reg. procedimenti	95%	95%	95%	95%	SI
<b>SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE (Dal 01/01/2017 il servizio è trasferito all'Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale)</b>							
Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane	Attività amministrativa	Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi	99%	99%	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
Unità Operativa Formazione e Sviluppo	Organizzazione corsi previsti dal Piano dell'Offerma formativa	Valutazione corsi organizzati: n° corsi con valutazione >7 / n° corsi organizzati	100%	100%	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
	Liquidazione trattamento economico di trasferta	tempi medi in giorni da richiesta a liquidazione in busta paga	30	30	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
Unità Operativa Acquisizione Risorse Umane	Assunzioni	tempi medi in giorni da richiesta a individuazione candidato	20	20	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
	Riorganizzazioni/aggiornamento organigramma	tempi medi in giorni da atto riorganizzazione all'aggiornamento	15	15	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
Unità Operativa Gestione Trattamento Economico	Rispetto tempi CU e dichiarazione 770	rispetto scadenza CU	entro 28 febbraio	entro 28 febbraio	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
		rispetto scadenza 770	entro 21 settembre	entro 21 settembre	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
Unità Operativa Gestione Previdenziale	Gestione procedure di quiescenza	tempistica invio a Inps ex Inpdap almeno entro 90gg precedenti data collocamento a riposo	entro 90 giorni	entro 90 giorni	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
	Predisposizione riliquidazione pratiche pensionistiche a seguito CCRL e liquidazione quote a carico	tempistica di invio pubblicazione BUR del CCRL/2012 pratiche ex CPDEL	entro 30 giorni	entro 30 giorni	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
		liquidazione quote a carico per beneficiari contribuiti e benefici L.336/70 scadenze mensili e 1°/2° semestre	ON	ON	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUALITÀ	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	VALORE PREVISTO 2017	VALORE PREVISTO 2018	OBIETTIVO PERFORMANCE	
Unità Operativa Programmazione, Organizzazione e Relazioni Sindacali	Monitoraggio spesa del personale (trattamento fisso ed accessorio)	Analisi andamento spesa, aggiornamento proiezioni di spesa, controllo limiti copertura finanziaria e proposte di variazione	ON	ON	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI	
	Predisposizione certificazioni allegata al bilancio di previsione/conto consuntivo per il Collegio dei revisori e Corte dei Conti	rispetto scadenza bilancio previsione	rispetto scadenza bilancio previsione	1° invio a Ragioneria 10/02/2015 - 9° invio 19/06/2015	1° invio a Ragioneria 31/12/2015 - Ultimo invio 20/04/2016	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
		rispetto scadenza relazione rendiconto al collegio revisori - spesa di personale	rispetto scadenza relazione rendiconto al collegio revisori - spesa di personale	Rendiconto 2014 a Ragioneria il 11/05/2016	Rendiconto 2015 invio Ragioneria 02/05/2016	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
		rispetto scadenza invio relazione previsione spesa personale Collegio dei revisori	rispetto scadenza invio relazione previsione spesa personale Collegio dei revisori	02/07/2015	22/04/2016	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
		rispetto scadenza invio dati a rendiconto spesa personale a Regione (modello 5B)	rispetto scadenza invio dati a rendiconto spesa personale a Regione (modello 5B)	Rendiconto 2014 inviato alla Ragioneria il 15/04/2015	Rendiconto 2015 invio Ragioneria 18/04/2016	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
		rispetto scadenza invio dati a rendicont. personale indiv. Enti struttur. Deficitari (D. 1/8/2013)	rispetto scadenza invio dati a rendicont. personale indiv. Enti struttur. Deficitari (D. 1/8/2013)	09/04/2015	18/04/2016	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
		rispetto scadenza rendiconto cortei dei conti	rispetto scadenza rendiconto cortei dei conti	13/11/2015	Entro i termini fissati dalla C.d.C.	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
		Predisposizione dichiarazione Unico IRAP (quadro IK)	rispetto scadenza presentazione dichiarazione	24/08/2015	prevista per legge	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
	Gestione Fondo produttività e Risultato/liquidazione incentivi (dirigenti, dipendenti ed incentivi vari)	ore uomo/n. dipendenti	1200/989	1200/976	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI	
	Unità Operativa Gestione Rapporti di Lavoro	Gestione giuridica rapporto di lavoro (applicazione istituti CCRL, cessazioni, comandi, part-time...)	N. posizioni gestite per addetto al servizio personale	848	840	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI
Gestione orari di servizio/lavoro e presenze/assenze con procedura Winrap		N. posizioni gestite per addetto al servizio personale	848	840	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI	
Gestione assenze (maternità, congedi, aspettative, legge 104...) e Operazione trasparenza		N. posizioni gestite per addetto al servizio personale	848	830	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI	
Procedure di mobilità interna (tra Dipartimenti differenti + disposte dai singoli dirigenti e comunicate per gli adempimenti conseguenti alla unità operativa)		tempi medi chiusura procedure da avvio	90	90	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI	
Adempimenti relativi a Infortuni sul lavoro		tempi medi chiusura procedure da avvio	variabili in relazione alla prognosi medica per infortunio	5	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI	
Gestione convenzione servizio sostitutivo di mensa		tempi medi risposte a reclami da parte dipendenti	non ci sono reclami		COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI	
Unità Operativa Responsabilità e Controversie di Lavoro	Gestione procedimenti disciplinari di competenza dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari	tempo medio procedimento disciplinare	120	120	COMPETENZA UTI	COMPETENZA UTI	SI	

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

ATTIVITA' CONSOLIDATA DI COMPETENZA ANTONIO SCARAMUZZI					
UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUANTITA'	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	OBIETTIVO PERFORMANCE
Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi IT	Attività tecnico-operative di conduzione ed amministrazione dei sistemi server del CED	n. interventi eseguiti	2.480	2400	NO
	Attività tecnico-operative di conduzione ed amministrazione dei sistemi desktop	n. interventi eseguiti	4.793	4800	NO
Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi TLC	Attività tecnico-operative di conduzione ed amministrazione della rete telematica e telefonica	n. interventi eseguiti	900	900	NO
Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi IT; Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi TLC; Unità Operativa Gestione Progetti	Attività di conduzione progetti di nuove infrastrutture tecnologiche e di nuovi sistemi informativi	n. progetti attivati infrastrutture informatiche, telematiche e telefoniche	13	12	NO
		n. progetti attivati sistemi informativi	10	10	NO
Unità Operativa Gestione Amministrativa ICT; Unità Operativa Gestione Forniture ICT	Attività di supporto agli utenti finali	n. richieste pervenute	3.582	3600	NO
		n. procedimenti amministrativi	16	15	NO
	Attività amministrative di acquisizione di beni ICT	n. movimenti cespiti	1.080	1000	NO
		n. procedimenti amministrativi	21	20	NO
	Attività amministrative di manutenzione di beni e servizi ICT	n. procedimenti amministrativi	54	55	NO
		n. liquidazioni	342	330	NO
Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi Web	Gestione, aggiornamento e implementazione sito Internet comunale	n. aggiornamenti pagine statiche e inserimento notizie	1.866	1800	NO
		n. aggiornamenti database uffici/procedimenti	30	30	NO
		n. newsletter udine notizie e speciali newsletter	n.d.	n.d.	NO
		n. iscritti newsletter notizie dagli uffici	2.600	2500	NO
Unità Operativa Comunicazione	Gestione, aggiornamento e implementazione sito Internet comunale	n. aggiornamenti pagine intranet	55	50	NO
		n. newsletter intranet inviate	33	30	NO
		n. newsletter udine cultura	n.d.	n.d.	NO
		n. interazioni su facebook e twitter	350	300	NO
		n. iscritti newsletter cultura	3.050	3000	NO
		n. creazione post/eventi social network	1.230	1200	NO
	Attività informativa - pubblicitaria e amministrativa (Puntoinforma) Piani di Comunicazione	n. inserimenti display luminosi	218	> 200	NO
		n. inserimenti Totem	60	> 50	NO
		n. Piani di Comunicazione	n.d.	> 5	SI



## ATTIVITA' CONSOLIDATA

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUALITÀ'	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	OBIETTIVO PERFORMANCE
Servizio Sistemi Informativi e Telematici	Attività amministrativa	Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi	n.c.	100%	SI
Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi IT	Attività tecnico-operative di conduzione ed amministrazione dei sistemi server del CED	uptime di tutti i server	98,0%	98,00%	NO
		n. sospensioni/interruzioni servizi correlati	n.d.	< 10	SI
Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi TLC	Attività tecnico-operative di conduzione ed amministrazione dei sistemi desktop	tempo medio evasione richieste	3,1h	<3h	SI
		tempo medio evasione richieste	2,5h	<2,5h	SI
Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi TLC	Attività tecnico-operative di conduzione ed amministrazione della rete telematica e telefonica	n. sospensioni/interruzioni servizi correlati	n.d.	< 5	SI
		rispetto dei tempi programmati dei progetti di nuove infrastrutture tecnologiche	85%	< 90%	NO
Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi IT; Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi TLC; Unità Operativa Gestione Progetti ICT	Attività di conduzione progetti di nuove infrastrutture tecnologiche e di nuovi sistemi informativi	rispetto dei tempi programmati dei progetti di nuovi sistemi informativi	85%	< 90%	NO
		tempo medio evasione richieste	1,5h	< 1,5h	SI
	Attività di supporto agli utenti finali	tempo medio evasione richieste	1,5h	< 1,5h	SI
Unità Operativa Gestione Amministrativa ICT; Unità Operativa Gestione Forniture ICT	Attività amministrative di acquisizione di beni ICT	tempo medio in giorni	15	< 15 gg	SI
	Attività amministrative di acquisizione di servizi ICT	tempo medio in giorni	15	< 15 gg	SI
	Attività amministrative di mantenimento di beni e servizi ICT	% liquidazioni entro termine	91%	< 90%	NO
Unità Operativa Gestione Sistemi e Servizi Web	Gestione, aggiornamento e implementazione sito Internet comunale	n. accessi al sito	1.051.685	> 900.000	NO
		Frequenza di rimbalzo	n.d.	< 70%	SI
	Attività informativa - pubblicitaria e amministrativa (Puntoinforma)	n. contatti via form suggerimenti	400	> 400	SI
Unità Operativa Comunicazione	Attività informativa - pubblicitaria e amministrativa (Puntoinforma)	n. contatti via e-mail	50	> 35	NO
		n. contatti telefonici	1550	> 1500	NO
		n. contatti personali	6000	> 3000	NO
		n. gestioni segnalazioni e-part	235	> 200	NO
	Gestione dei progetti "Open Data" e "Citizen Satisfaction"	n. questionari compilati restituiti (online e cartacei)	n.d.	> 200	SI

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

ATTIVITA' CONSOLIDATA DI COMPETENZA CLAUDIO BUGATTO							
UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUANTITA'	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	VALORE PREVISTO 2017	VALORE PREVISTO 2018	OBIETTIVO PERFORMANCE
Unità Operativa Alberi - Gestione e Programmazione	Potature in appalto e in gestione diretta	n. interventi urgenti di messa in sicurezza alberi	n.d.	120	120	120	NO
		n. alberi a rischio di schianto abbattuti con ditta esterna	n.d.	25	25	25	NO
		n. alberi a rischio di schianto abbattuti con personale interno	n.d.	65	65	65	NO
		n. alberi sui quali viene eseguita potatura con ditta esterna	n.d.	600	600	600	NO
		n. alberi sui quali viene eseguita potatura con personale interno	n.d.	215	215	215	NO
		n. sopralluoghi per la valutazione dei danni causati o subiti dal patrimonio verde del Comune.	n.d.	200	200	200	NO
		Gestione appalti	n.d.	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	SI
	Acquisizione, coltivazione, allestimento fioriture e piante ornamentali	n. nuovi alberi impiantati grosse dimensioni	n.d.	75	75	75	NO
		n. nuovi alberi impiantati grosse dimensioni opere urbanizzazione	n.d.	0	0	0	NO
		n. nuovi arbusti	n.d.	863	850	850	NO
n. nuovi arbusti opere urbanizzazione		n.d.	0	0	0	NO	
Unità Operativa Gestione Giochi, Arredi, Impianti e Verde	Manutenzione giochi, arredi, impianti e verde	n. interventi urgenti di messa in sicurezza giochi, attrezzatura, arredi e impianti	n.d.	180	180	180	NO
		Gestione appalti	n.d.	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	SI
	Acquisizione, coltivazione, allestimento fioriture e piante ornamentali	n. nuove piante	n.d.	20.000	20.000	20.000	NO
Unità Operativa Gestione parchi, giardini e aree verdi	Sfalci aree verdi, cigli stradali, diserbi, potature in appalto.	n. minimo passaggi di sfalcio su 600.000 ml di cigli di stradali	n.d.	3	3	3	NO
		n. minimo sfalci su 1.200.000 mq di aree verdi principali	n.d.	5	5	5	NO
		Gestione appalti	n.d.	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	SI
	Manutenzione delle aree verdi	n. interventi urgenti di messa in sicurezza aree verdi, compresa pulizia straordinaria	n.d.	200	200	200	NO
		Gestione appalti	n.d.	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	SI
	Parco del Cormor	Appalto per gestione e custodia Parco Cormor	n.d.	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	SI

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUANTITÀ	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	VALORE PREVISTO 2017	VALORE PREVISTO 2018	OBIETTIVO PERFORMANCE
Unità Operativa Cimiteriale	Servizi cimiteriali	n. permessi di seppellimento	2.264	2.100	2.100	2.100	NO
		n. pratiche per cremazioni salme	1.192	950	1.120	1.120	NO
		n. autorizzazioni al trasporto	2.345	2.100	2.100	2.100	NO
		n. estumulazioni ed esumazioni (comprese estumulazioni resti ossei)	346	350	350	350	NO
		n. autorizzazioni posa in opera di lapidi ed epigrafi	1.117	1.100	1.100	1.100	NO
		n. concessioni cimiteriali (comprese sovrapposizioni)	579	500	500	500	NO
		n. autorizzazioni alla conservazione delle ceneri	180	170	170	170	NO
		n. pratiche trattate per solleciti e per recupero crediti (con illuminazione votiva)	707	700	700	700	NO
		n. passaporti mortuari per trasporto all'estero di salme o urne ceneri	n.d.	20	20	20	NO
	Gestione registri e disbrigo pratiche: n. salme obitorio Cimitero di San Vito	288	250	250	250	NO	
	Gestione cimiteri	Gestione appalto per la conduzione dell'impianto di cremazione	n.d.	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	SI
		Gestione appalto del servizio di tumulazione esumazione estumulazione salme	n.d.	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	AFFIDAMENTO O CONTROLLI	SI
Illuminazione votiva	n. utenze	16.182	16.000	16.000	16.000	NO	
	n. nuove utenze nell'anno	212	150	150	150	NO	
Unità Operativa Onoranze Funebri	Onoranze funebri	n. urne in legno vendita	0	158	158	158	NO
		n. pubblicazione necrologi con gestione direttamente dalla sede di via Stringher	252	250	250	250	NO
		n. traslazioni di salme dall'abitazioni all'obitorio	100	80	80	80	NO
		n. pratiche per la cremazione di salme	300	280	280	280	NO
		n. pratiche riguardanti funerali servizi sociali	13	10	10	10	NO
		n. pratiche trattate per solleciti e per recupero crediti	54	50	50	50	NO
		numero fatture emesse	560	520	520	520	NO
		Pratiche rateizzazione del debito	11	10	10	10	NO
Unità Operativa Progetti Educativi 3 - 14 anni	Percorsi Educativi	n. classi aderenti	n.d.	20	20	20	SI
		n. ore attività con le classi	n.d.	60	60	60	SI
		N. tipologie P.E. attuate	7	1	1	1	SI
		n. convenzioni per attività educative	n.d.	3	3	3	SI
		N. alunni partecipanti	n.d.	400	400	400	SI
	Centri ricreativi estivi	CRE 3-11: posti occupati	n.d.	1.000	1.000	1.000	NO
		CRE 3-11: totale presenze effettive nei 4 turni	n.d.	8.000	8.000	8.000	NO
	Consiglio Comunale Ragazzi	N. alunni coinvolti	n.d.	250	250	250	SI
		N. alunni partecipanti alla elezioni	n.d.	2.000	2.000	2.000	SI
		N. classi partecipanti ai forum	17	15	15	15	SI
N. interventi		n.d.	15	15	15	SI	
	N. progetti proposti/realizzati	n.d.	1	1	1	SI	

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUANTITA'	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	VALORE PREVISTO 2017	VALORE PREVISTO 2018	OBIETTIVO PERFORMANCE
Unità Operativa Ludobus	LUDOBUS/LUDOTECA	n. interventi sul territorio ed interventi in classe	121	80	85	90	NO
		n. utenti ludoteca	18.478	15.000	15.500	16.000	NO
		n. gruppi di lavoro coordinati	n.d.	1	1	1	NO
		n. eventi organizzati	n.d.	4	4	4	SI
Unità Operativa Progettazione sport e movimento	Programmazione e Gestione Attività di ginnastica e corsi nuoto	n. associazioni/enti coinvolti	n.d.	60	60	60	NO
		n. corsi	n.d.	55	58	58	SI
	Tavolo a pedali	n. iscritti	n.d.	1.229	1.250	1.250	SI
		n. eventi	n.d.	45	45	45	SI
		n. associazioni/enti coinvolti	n.d.	20	20	20	SI

## ATTIVITA' CONSOLIDATA

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUALITÀ	CONSUNTIVO 2015	VALORE PREVISTO 2016	VALORE PREVISTO 2017	VALORE PREVISTO 2018	OBIETTIVO PERFORMANCE
Unità Operativa Alberi - Gestione e Programmazione	Sfalci aree verdi, cigli stradali, diserbi, potature in appalto.	% impegni/stanziamenti	n.c.	90%	90%	90%	SI
		Rispetto tempistica programmazione delle potature	n.c.	ON	ON	ON	SI
Unità Operativa Gestione Giochi, Arredi, Impianti e Verde	Manutenzione giochi, arredi, impianti e verde	Cadenza controllo attrezzature ludiche e giochi	n.d.	mensile aree verdi bimensile aree scolastiche	mensile aree verdi bimensile aree scolastiche	mensile aree verdi bimensile aree scolastiche	SI
		% impegni/stanziamenti	n.c.	90%	90%	90%	SI
Unità Operativa Gestione parchi, giardini e aree verdi	Sfalci aree verdi, cigli stradali, diserbi, potature in appalto. Manutenzione delle aree verdi	Rispetto tempistica programmazione degli sfalci	n.c.	ON	ON	ON	SI
		% impegni/stanziamenti	n.c.	90%	90%	90%	SI
		% impegni/stanziamenti	n.c.	90%	90%	90%	SI
Unità Operativa Progettazione del Verde	Lavori pubblici relativi al verde di proprietà comunale, acquisto e posa di nuovi giochi e arredi presso le aree verdi cittadine, opere riferite a nuovi impianti di irrigazione automatica sulle aiuole e nuove aiuole.	Rispettare la tempistica programmata per le opere pubbliche	n.c.	ON	ON	ON	SI
Unità Operativa Sport - Impianti Minori	Gestione integrale del patrimonio edilizio comunale sportivo minore, circoscrizionale e non.	Rispettare la tempistica programmata per le opere pubbliche	n.c.	ON	ON	ON	SI
		% impegni/stanziamenti	n.c.	90%	90%	90%	SI
Unità Operativa Cimiteriale	Servizi cimiteriali	importi recuperati	64.636 €	40.000 €	40.000 €	40.000 €	NO
	Illuminazione votiva	% impegni/stanziamenti n. nuove utenze/n. utenze	85 € 1,31%	85% 0,94%	85% 0,94%	85% 0,94%	NO
Unità Operativa Onoranze Funebri	Onoranze funebri	% impegni/stanziamenti	85%	85%	85%	85%	NO
		proventi /costi:	n.d.	1,00	1,00	1,00	SI
		n. cerimonie funebri	549	515	515	515	NO
Unità Semplice Cimiteri - Progettazione e Manutenzione	Interventi manutentivi (ordinari e straordinari) e di nuova realizzazione sulle strutture cimiteriali del Comune: attività tecniche per la programmazione, progettazione e realizzazione (affidamento direzione lavori e contabilità, coordinamento per la sicurezza) delle opere pubbliche di propria competenza nel campo della edilizia cimiteriale.	Rispettare la tempistica programmata per le opere pubbliche	n.c.	ON	ON	ON	SI
Unità Operativa Progetti Educativi 3 - 14 anni	Percorsi Educativi	classi aderenti per addetti servizio					SI
		n. animatori PE / n. ore di attività con le classi					SI
	Centri ricreativi estivi	% classi fruitrici rispetto al massimo delle classi ammissibili ai P.E.					SI
		CRE 3-11: % posti occupati CRE 3-11: % presenze effettive nei 4 turni rispetto al massimo delle presenze secondo capacità ricettiva					SI
Unità Operativa Progettazione sport e movimento	Gestione di specifiche iniziative ed eventi relativi alle attività ludico-motorie e la pratica sportiva	n. nuovi progetti redatti ed attivati					SI
		n. nuovi piani d'azione redatti ed attivati					SI
Servizio Infrastrutture 1	Attività amministrativa	Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi	n.c.	100%	100%	100%	SI