

Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 12 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2020
Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	1.295.534,58
Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	18.602,16
Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	5.869.862,50
Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti	1.728.426,90
Macroaggregato 7 - Interessi passivi	18.926,65
Macroaggregato 10 - Altre spese correnti	668,00
Totale SPESE CORRENTI	8.932.020,79
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	29.525,22
Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	29.525,22
Programma 2 - Interventi per la disabilità	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	
Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	123.491,00
Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti	4.279.445,01
Totale SPESE CORRENTI	4.402.936,01

Programma 3 - Interventi per gli anziani	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	
Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	3.202.151,37
Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti	8.086.997,95
Macroaggregato 9 - Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	7.135,21
Totale SPESE CORRENTI	11.296.284,53
Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	133.206,80
Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	8.957,42
Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	4.882.604,93
Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti	2.075.949,36
Totale SPESE CORRENTI	7.100.718,51
Programma 5 - Interventi per le famiglie	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	
Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti	46.132,56
Totale SPESE CORRENTI	46.132,56
Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	
Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	844.702,26
Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti	1.726.942,67

Totale SPESE CORRENTI	2.571.644,93
Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	3.632.655,10
Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	225.622,07
Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	1.178.706,04
Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti	2.727.042,33
Macroaggregato 9 - Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	10.031,00
Macroaggregato 10 - Altre spese correnti	3.383,72
Totale SPESE CORRENTI	7.777.440,26
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	63.121,37
Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	63.121,37
Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	216.692,56
Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	15.039,75
Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	1.013.910,35
Macroaggregato 7 - Interessi passivi	34.939,64
Macroaggregato 9 - Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	3.124,00
Totale SPESE CORRENTI	1.283.706,30

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	485.726,02
Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	485.726,02
Totale Missione spese correnti	43.410.883,89
Totale Missione spese in conto capitale	578.372,61

Programma 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivo strategico: 5.3 La famiglia al centro

Obiettivo operativo 5.3.3: Innalzamento della qualità del sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia

Attività svolta nel 2020:

È stata redatta la bozza di protocollo d'intesa di continuità tra Nidi e Scuole dell'Infanzia in collaborazione con il servizio di coordinamento pedagogico.

Tenuto conto della necessità di condividere, antecedentemente all'approvazione del protocollo d'intesa in parola, i contenuti e le procedure attuative con tutti soggetti coinvolti, si è provveduto a:

- illustrarne i contenuti a tutti Dirigenti Scolastici e loro Collaboratori con l'impegno di individuare i referenti delle scuole dell'infanzia dei 6 Istituti comprensivi,
- verificare il testo ed accogliere dubbi e criticità da parte dei coordinatori dei nidi d'infanzia comunali a gestione esternalizzata e convenzionati nell'incontro svolto in data 17 gennaio 2020,
- svolgere la prima riunione del costituendo tavolo di lavoro, anche per ufficializzarne i membri.

A febbraio 2020 la Giunta comunale ha autorizzato, con proprio atto, la realizzazione di un seminario aperto alla cittadinanza in collaborazione con il servizio di coordinamento pedagogico in capo ai servizi di nido d'infanzia comunali a gestione diretta, intraprendendo rapporti con l'Università degli Studi di Udine – Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società, in qualità di relatore del Seminario. Il seminario rientra nell'obiettivo volto a promuovere una integrazione socio-culturale esercitata nei contesti del nido e della scuola dell'infanzia, promuove la cultura dell'infanzia, offre sostegno alle famiglie informando, sensibilizzando, educando, in merito alla continuità di crescita 0 - 6 anni.

Il seminario dal titolo "Famiglia, nido e scuola dell'infanzia" aperto alla cittadinanza e organizzato in via definitiva per sabato 7 marzo 2020 presso il Salone del Popolo è stato sospeso causa emergenza epidemiologica da COVID-19. Viene posticipato a data da destinarsi visto il protrarsi dell'emergenza sanitaria a tutto il 2020

A fine febbraio 2020, in collaborazione con il servizio di coordinamento pedagogico, si è iniziato a intraprendere rapporti con un professore associato nel s.s.d M-PED/01 (Pedagogia Generale e Sociale) presso il Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società dell'Università degli Studi di Udine, al fine organizzare degli incontri formativi, nel mese di maggio 2020, dal titolo. "Il gioco in una prospettiva di continuità educativo".

Durante il mese di febbraio 2020 si era iniziato un percorso esplorativo con la collaborazione del servizio di coordinamento pedagogico sull'individuazione di un relatore che presentasse le Tavole di Kuno Beller ad educatori e insegnanti della scuola dell'infanzia. Tavole che prendono in considerazione lo sviluppo dalla nascita ai sei anni di età, strumento particolarmente adatto per analizzare lo sviluppo nei primi tre anni di vita ma anche le fasi successive che servono soprattutto a fornire una prospettiva in avanti.

Causa Covid-19 tutte le iniziative sono state rinviate a data da destinarsi.

A causa del diffondersi del virus Covid-19 l'ufficio è stato coinvolto nella concessione delle autorizzazioni per lo svolgimento dei centri ricreativi estivi nonché nella realizzazione delle attività necessarie all'avvio dei servizi sperimentali destinati alla fascia 0-3 anni del sistema integrato comunale (servizi a gestione diretta, indiretta e convenzionati). È stato altresì necessario effettuare tutte le attività di sopralluogo e verifica conseguenti all'avvio dei suddetti servizi.

Si ritiene non significativa per l'anno in corso la somministrazione agli utenti di un nuovo questionario né la presentazione di una nuova carta dei servizi alla Giunta considerate sia la sospensione dei servizi di nido per il periodo marzo-giugno 2020, sia la necessaria riorganizzazione avvenuta in occasione dell'avvio a settembre.

L'Avvio dei servizi di nido conformi a Covid-19 ha impegnato gli uffici nello svolgimento delle attività:

- di tenuta rapporti con gli affidatari dei servizi per la definizione della riorganizzazione del servizio e rinegoziazione dei rapporti contrattuali;
- di studio della rimodulazione delle attività del servizio in continuità con quanto già previsto per i servizi sperimentali (formazione dei gruppi, misurazione della temperatura per l'accesso, redazione di un protocollo delle procedure da adottare vista l'emergenza in atto, etc) alla luce delle precauzioni da osservare per l'emergenza sanitaria in atto e tenuto conto delle norme, regolamenti e linee guida nazionali e regionali adottate;
- di ridefinizione delle modalità di accettazione del posto nido non in presenza.

È stata elaborata la bozza di linee guida da presentare alla Giunta per le nuove convenzioni con i nidi privati accreditati.

Il comune di Udine ha realizzato n. 10 Centri Ricreativi estivi per minori dai 3 agli 11 anni in altrettante strutture scolastiche distribuite sul territorio e opportunamente attrezzate per la prevenzione COVID 19. In particolare sono stati aperti n. 3 CRE per la fascia d'età 3-6 anni in altrettante scuole dell'infanzia, n. 7 CRE per la fascia d'età 6-11 anni in altrettante scuole primarie o secondarie. Nel rispetto delle linee guida statali e regionali è stato scritto e attuato un patto di corresponsabilità con tutti i genitori dei minori partecipanti. Sono state raccolte le iscrizioni che hanno previsto una forte scontistica per le famiglie con più figli e ISEE più basso. Inoltre per le famiglie in situazione di criticità si è provveduto a riservare i posti in accordo con l'Ambito Socio

assistenziale che ha anche garantito la continuità del supporto educativo ai minori iscritti certificati con disabilità già supportati. Per gli altri minori che necessitavano di tale supporto è stato provveduto con apposito incarico alle ditte che gestivano l'attività di animazione. Le iscrizioni e le successive comunicazioni sono state gestite esclusivamente on line per limitare al massimo i contatti. Tutti i Centri estivi sono stati aperti per 4 turni di 10 giorni ciascuno per 8,5 ore giornaliere (7:45-16:15). Complessivamente sono stati messi a disposizione n. 550 posti. Il servizio comprendeva le attività educative-ricreative, le attività di prevenzione COVID (triage, disinfezione, controllo dei flussi dei gruppi stabili all'interno della struttura, igienizzazione e disinfezione locali, superfici e attrezzature, ecc.), la ristorazione (pranzi e merende), assicurazioni e pulizie. Il servizio di animazione educativa-ricreativa di ciascun CRE è stato affidato ad una ditta specializzata in attività educative che provvedevano anche alle pulizie, igienizzazioni e disinfezioni. Il servizio di ristorazione è stato realizzato da due ditte, per la fascia 3-6 e per la fascia 6-11.

L'ufficio Ludobus è stato impegnato nella progettazione e realizzazione del Summer Play Camp-Giardino del Torso, un servizio innovativo e sperimentale nato nel contesto di emergenza sanitaria e rivolto alle ragazze e ai ragazzi dagli 11 ai 14 anni, con l'intento di garantire ai minori i diritti alla socialità, al gioco e alla libera espressione nonché offrire alle famiglie il giusto sostegno alla genitorialità, con attenzione particolare ai principi dell'outdoor education e dell'educazione ludica.

Il servizio è stato strutturato in turni settimanali dal 22 giugno al 7 agosto 2020 con orario, dal lunedì al venerdì, dalle 7.45 alle 16.15, comprensivo del pasto. La capienza di ciascun turno è stata di 21 partecipanti suddivisi in tre gruppi, complessivamente i posti a disposizione erano 147. Si è prestata particolare attenzione alla continuità di relazione per tutta la durata del servizio, cercando di evitare i contatti tra gruppi diversi. È stata prevista la partecipazione di minorenni con disabilità, per i quali è stata garantita la presenza di un ulteriore educatore con un rapporto 1:1, in stretta sinergia con i Servizi Sociali del Comune.

Il servizio si è svolto principalmente all'aperto, nel giardino del Torso appositamente attrezzato con tensostrutture, e con il supporto logistico della contigua Ludoteca comunale, della quale sono stati utilizzati giochi e le attrezzature. L'attività si è svolta nel rispetto delle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti dettate dal Dipartimento per le Politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalle Linee Guida regionali per la riapertura delle attività educative, ludico e ricreative per minori da 0-17 anni. Interventi e misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2.

TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA*

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7823	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO ANNO 2020	previsionale						01-mar-20	31-dic-20	
			effettiva					28-apr-20	28-apr-20	30-dic-20	

*Opere collegate all'obiettivo strategico 6.3

Programma 02: Interventi per la disabilità

Obiettivo strategico: 5.5 Sostegno alle persone diversamente abili

Obiettivo operativo 5.5.1: Sostegno alle persone diversamente abili

Attività svolta nel 2020:

Sono state predisposte le linee operative interne al SSC, per l'avvio dei progetti personalizzati di inserimento lavorativo, che sono state condivise con tutti gli enti interessati (Azienda Sanitaria, CAMPP) per la successiva adozione, avvenuta con determinazione dirigenziale SSC n. 1121 del 08/09/2020.

Accanto agli altri servizi gestiti tramite il SSC dell'Ambito territoriale Friuli Centrale, a decorrere dall'anno scolastico 2020/2021 verrà attivato, su disposizione della Regione e con finanziamento erogato al SSC dalla Regione tramite l'EDR, anche il trasporto di alunni disabili verso le scuole secondarie di secondo grado.

È stata predisposta una bozza del Regolamento per l'erogazione dei contributi economici per il sostegno della qualità della vita delle persone disabili. Il servizio sociale professionale ha dato collaborazione al Servizio competente per la redazione del nuovo regolamento.

Predisposto dal Servizio Servizi sociali e demografici l'avviso pubblico di indizione di procedura finalizzata alla concessione di contributi a sostegno di progetti realizzati da soggetti del terzo settore a favore di giovani disabili; l'avviso è stato approvato con Delibera n. 341 del 20/10/20.

Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo strategico: 5.6 Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità

Obiettivo operativo 5.6.1: Contrasto alla violenza sulle donne

Attività svolta nel 2020:

È stato predisposto il nuovo CSA del servizio Zero Tolerance mentre in data 02/11 si è tenuto un Tavolo Tecnico per la stesura delle nuove linee guida per contrasto a violenza di genere

Effettuata analisi su funzionamento e costi del servizio Zero Tolerance nell'ottica del trasferimento dal Servizio comunale al SSC Friuli Centrale, inizialmente previsto per il 1° gennaio 2021. L'Assemblea dei Sindaci ha differito il tutto al 1° gennaio 2023.

È stato presentato un progetto per il conseguimento di un finanziamento regionale che riguarda le Pari Opportunità

È stato ottenuto il contributo regionale per il finanziamento dell'attività della Commissione Pari Opportunità relativa al 2020

Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Obiettivo strategico: 5.1 Ambulatori di quartiere

Obiettivo operativo 5.1.1: Ambulatori di quartiere

Attività svolta nel 2020:

Obiettivo non realizzato a causa dell'emergenza Covid.

Obiettivo strategico: 5.2 Città Sane

Obiettivo operativo 5.2.1: Città Sane

Attività svolta nel 2020:

Sono state realizzate tutte le attività previste fino alla chiusura e alle limitazioni correlate all'emergenza COVID-19, in particolare per quanto riguarda i progetti di prevenzione e promozione della salute nelle scuole e rivolte all'intera cittadinanza. È stata conclusa l'attività relativa al tema 5G e all'istituzione di una Commissione Consiliare Speciale sull'Inquinamento Elettromagnetico, come previsto dal Consiglio Comunale, con l'intervento di esperti sulla tecnologia 5G e con la predisposizione di tutta la documentazione raccolta nei vari incontri. Sono stati poi organizzati altri eventi, quali il Convegno "Miglioramento della qualità dell'assistenza alla persona con diabete in ASP La Quiete" e una Visita di studio del Consolato Olandese di Milano, interessato ad approfondire il tema dell'invecchiamento attivo e delle politiche per gli anziani. Non è stato invece possibile organizzare, sempre relativamente a questo tema, una visita studio dell'Associazione Lunaria di Roma e di un progetto europeo prevista per marzo, causa emergenza COVID.

Durante il lockdown legato alla pandemia, si è dato continuità ad alcuni progetti, quali "Camminamenti", "Listening Skills", "Una scuola sorridente", attraverso attività a distanza con le persone coinvolte o una rimodulazione delle attività, es. produzione di materiali, video, ecc., ed è stato realizzato il progetto "Distanti un metro, vicini un secondo", in collaborazione con le associazioni ARTESS e IFOTES. È stato concluso il progetto "Percorsi di valutazione dei progetti di promozione della salute nelle scuole di Udine", in collaborazione con l'Università di Udine. Le azioni progettuali che prevedevano attività in presenza, sono state sospese per causa di forza maggiore, ed è stata concessa una proroga ad alcuni soggetti per la conclusione dei progetti. Non è stato invece possibile, causa difficoltà da parte dell'associazione proponente (AIR FVG), realizzare i progetti di "Un futuro senza fumo" e "Misura il tuo respiro".

Nella fase di transizione e di ripresa delle attività post-COVID sono state nuovamente organizzate attività, in particolare rivolte agli anziani nell'ambito del Progetto "Dementia Friendly Community" (con all'interno 3 macroaree e 2 azioni per macroarea), come "Mettila una Mattina al Parco", gli incontri con il neurologo e con familiari/caregivers, la "Giornata Mondiale Alzheimer", una decina di percorsi della fase autunnale di "CamminaMenti". Nel mese di agosto 2020 è stato realizzato un video sull'igiene orale presso un centro estivo e nel mese di settembre 2020 sono riprese le attività del Progetto "Una Scuola SorriDente" in due istituti comprensivi.

Sono stati realizzati anche i seguenti progetti:

- Lettori volontari
- Udine sta bene in strada
- Educazione all'affettività, sessualità e prevenzione delle malattie sessualmente trasmesse
- Indagine sulla solitudine, interocezione e comportamenti a rischio tra gli adolescenti
- Promozione attività sportiva Scuola Valussi
- Oggi per domani. Noi adulti insieme oggi per il nostro e loro domani
- 10.000 passi in salute

Infine, sia durante la fase di lockdown che in quella di transizione post-COVID si è intensificata l'attività di relazione con l'ufficio europeo dell'Organizzazione Mondiale della Sanità di Copenhagen e con le altre città della Rete Europea nonché con altre organizzazioni internazionali per uno scambio continuo di notizie sulla situazione dei vari paesi, sulle buone pratiche, sui problemi legati alla pandemia, sui materiali utili alle città. Lo stesso è avvenuto per le reti e i partner locali e nazionali con i quali si sono mantenuti contatti a distanza per il monitoraggio dei progetti in corso.

Il processo di accreditamento è tuttora in corso, con possibili richieste di integrazione da parte dell'OMS."

Obiettivo strategico: 5.4 Costituzione Tavolo delle Povertà

Obiettivo operativo 5.4.1: Stabilizzazione/consolidamento dei livelli di prestazione

Attività svolta nel 2020:

Sono state richieste alla ditta che mette a disposizione il programma per la gestione del fondo affitti le modifiche necessarie per lo scarico del file di liquidazione, da utilizzare per la liquidazione massiva delle domande, secondo la nuova procedura richiesta dalla Ragioneria.

Le modifiche hanno consentito di velocizzare la procedura di liquidazione e di ridurre il margine di errore.

Per quanto riguarda il SSC si rimanda agli obiettivi 5.9.1 5.9.2 5.9.3 e 5.9.4.

Obiettivo operativo 5.4.2: Misure di contrasto alla povertà- Integrazione con le politiche del lavoro

Attività svolta nel 2020:

È in fase di studio la redazione dei documenti di gara per l'affidamento dell'attività dei tirocini inclusivi (obiettivo differito al 2021 a causa dell'emergenza epidemiologica) ed è stato predisposto lo schema di protocollo operativo con SSC, COR, CPI e Azienda Sanitaria.

Obiettivo operativo 5.4.3: Area famiglia e genitorialità

Attività svolta nel 2020:

Per quanto riguarda i servizi erogati dal Comune, si è provveduto alla dematerializzazione della documentazione amministrativa cartacea con creazione di un archivio informatizzato per il procedimento Carta Famiglia, pari al 100% delle istanze pervenute nel 2020.

Per quanto riguarda i servizi erogati dal SSC, si veda il dettaglio dell'obiettivo 5.9.1.

Obiettivo strategico: 5.9 Ambito Socio Assistenziale

Obiettivo operativo 5.9.1: Area minori, famiglia e disabilità

Attività svolta nel 2020:

Per le attività di competenza del SSC

Servizi, interventi e progetti a sostegno di minori e famiglia (inclusi Servizi socioeducativi): in relazione alla Ricerca RDC-03: studio sulle relazioni fra reddito, competenze genitoriali e sviluppo dei bambini nella fascia d'Età 0 - 3 anni è avvenuta l'individuazione di n. 3 famiglie in carico al SSC dell'Ambito territoriale del Friuli Centrale quale campione della ricerca e sono stati rispettati i passaggi operativi previsti nel cronoprogramma ministeriale; è proseguita la II fase Progetto di "Ricerca-azione" sui problemi di autoregolazione dei bambini in carico al SSC nella prima infanzia; è stato sottoscritto l'accordo di Rete tra SSC del Friuli Centrale e gli Istituti Comprensivi del territorio; gli interventi Socio educativi nell'Area Tutela emergenza sono stati rimodulati a causa dell'emergenza da Covid-19; è stato gestito il nuovo procedimento di erogazione del beneficio economico ai sensi della L.R. 6/2020 (misura straordinaria di sostegno alle famiglie per servizi educativi sperimentali e di babysitting), approvato durante l'emergenza epidemiologica per far fronte alle esigenze delle famiglie con minori 0-3 anni; è stata predisposta la bozza di Protocollo tra Servizio Sociale dei Comuni e la Fondazione Progetto autismo FVG ONLUS che è stata sottoscritta in novembre.

Il Regolamento sull'affido, il Regolamento per l'accesso e la gestione del Servizio educativo per il sostegno e la tutela ed il Regolamento per l'accesso e la gestione del Servizio socioeducativo per la disabilità e il Servizio socioassistenziale sono stati approvati dall'Assemblea dei Sindaci nel mese di ottobre.

Obiettivo operativo 5.9.2: Area inclusione

Attività svolta nel 2020:

È stato predisposto lo studio di fattibilità propedeutico al trasferimento del procedimento relativo alle istanze di assistenza economica dal Servizio comunale al Servizio Sociale dei Comuni dell'ambito territoriale "Friuli Centrale"; lo studio è stato trasmesso ai componenti dell'Assemblea di quest'ultimo ente. L'Assemblea ha deciso il differimento al 1° luglio 2022.

Per quanto riguarda gli obiettivi che fanno capo al Servizio Sociale dei Comuni dell'ambito territoriale "Friuli Centrale" e, in particolare, i Servizi, interventi e progetti per l'inclusione, l'inserimento sociale e socio-lavorativo: nel contesto della realizzazione di azioni di accoglienza di adulti con problematiche alloggiative, sono stati predisposti il capitolato e gli atti di gara per l'indizione del nuovo appalto pluriennale, con particolare riferimento al servizio innovativo di accompagnamento educativo nell'area dell'abitare sociale ed è proseguito, con utilizzazione di tutto il finanziamento vincolato di cui al PON/FEAD, il funzionamento del progetto sperimentale Housing first; sono proseguite le accoglienze nell'area delle emergenze alloggiative e gli interventi di bassa soglia, potenziati in particolare in periodo Covid. Per il periodo di quarantena, in ottemperanza alla normativa nazionale ed alle disposizioni regionali, il Fogolar ha accolto a regime inferiore rispetto al previsto, ma non solo nella fascia notturna (19-7), bensì anche nella fascia diurna.

È proseguito il raccordo con l'amministrazione penitenziaria e con la Regione FVG per la condivisione di progettualità finanziate dalla Cassa delle Ammende. La nuova procedura di affidamento è stata avviata nel mese di dicembre.

Mentre è andata deserta la gara sulla mediazione culturale.

Relativamente agli interventi di sostegno al reddito, è stato predisposto il documento del protocollo operativo con SSC, COR, CPI e Azienda Sanitaria, è stata predisposta completamente la bozza di documento del disciplinare sul Reddito di Cittadinanza, condivisa con gruppo di lavoro composto da uffici anagrafe e SSC dell'Ambito Friuli Centrale su casi specifici, sono state predisposte lettere di convocazione per le persone con carenza di requisiti e sono state inviate le linee operative interne sulla gestione della misura di sostegno al reddito.

A causa dell'emergenza epidemiologica è stata differita l'indizione della procedura di gara per l'affidamento di servizi di tirocini finalizzati all'inclusione sociale e del servizio di tutoraggio economico.

È proseguita l'erogazione dei contributi relativi al Fondo per l'Autonomia Possibile.

Nel corso del 2020 il SSC ha provveduto a gestire l'intervento economico straordinario relativo ai Buoni spesa, come da Ordinanza della Protezione Civile del 31/03/20, al riguardo sono pervenute circa 4.500 domande.

Obiettivo operativo 5.9.3: Area anziani

Attività svolta nel 2020:

È stata predisposta l'analisi (risorse umane e finanziarie) necessarie per il passaggio della funzione all'Ambito inizialmente previsto per il 1° gennaio 2021. L'Assemblea dei Sindaci ha differito la decorrenza al 1° luglio 2022.

È stata predisposta bozza di Regolamento per la compartecipazione all'integrazione della retta delle strutture residenziali per non autosufficienti (definizione delle risorse umane per il procedimento amministrativo e delle risorse finanziarie) e degli atti finalizzati all'approvazione del Regolamento da parte dell'Assemblea dei Sindaci.

È stato approvato definitivamente dall'Assemblea dei Sindaci, in data 09/09/2020, il Regolamento per l'accesso e la gestione del Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e del Servizio Pasti a domicilio. Si sono tenuti alcuni incontri organizzativi propedeutici alla costituzione del tavolo di lavoro integrato relativo al progetto di sostegno agli anziani non autosufficienti e al lavoro di cura con particolare attenzione alla demenza. A causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 l'attivazione del servizio sperimentale di prevenzione finalizzato al monitoraggio preventivo per una maggiore autonomia in area anziani è stato differito al 2021.

È stato gestito un nuovo procedimento relativo al riconoscimento dell'"Equa indennità" per amministratori di sostegno; si è provveduto alla raccolta delle istanze, allo svolgimento dell'istruttoria ed al riconoscimento del contributo ad almeno il 50% delle istanze presentate.

Con riguardo specifico al Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e consegna pasti a domicilio, nel corso del mese di settembre è stato svolto il confronto sui contenuti del questionario di soddisfazione dell'utenza, previsto ad un anno dall'avvio del nuovo appalto (agosto 2019) provvedendo a somministrare 451 questionari dei quali ne sono stati restituiti 360; come da previsioni, il servizio sperimentale di supporto psicologico è stato attivato per n. 3 casi.

Sono stati realizzati degli incontri di verifica a favore di n.137 utenti, pari al 45,06%, finalizzati alla rivalutazione dei progetti attivi al 01/01/2020.

L'attivazione, per i casi di emergenza segnalati dal servizio sociale, del servizio innovativo di accoglienza gratuita presso una struttura residenziale per anziani non autosufficienti prevista per almeno 3 utenti, con finalità di sollievo nei confronti dei caregivers è stata realizzata per n. 6 utenti. Sottoscritto Protocollo di Intesa No alla Solit'Udine con più di 10 associazioni di volontariato.

È stato esteso il servizio No alla Solit'Udine al fine di dare supporto al Gruppo Comunale Protezione Civile nella gestione dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Obiettivo operativo 5.9.4: Efficientamento attività amministrativa

Attività svolta nel 2020:

È stato utilizzato da parte professionale il nuovo applicativo informatico per la gestione della Cartella Sociale Informatizzata, anche alla luce delle nuove modifiche regionali, riuscendo a trattare con tale sistema tutte le cartelle.

La Relazione Sociale 2019 è stata presentata all'Assemblea dei Sindaci il 14 ottobre 2020.

È stato redatto entro i termini previsti il documento di bilancio pre-consuntivo.

In ottemperanza alla normativa regionale che fissa in 1 AS ogni 3000 abitanti la proporzione da rispettare su ogni territorio d'Ambito, il SSC ha provveduto, sulla base dell'analisi e del monitoraggio della dotazione organica, a rafforzare il personale sociale, tramite il ricorso all'integrazione dell'affidamento del servizio di segretariato sociale e di servizio sociale professionale. Anche la parte amministrativa, per effetto dello stesso monitoraggio e a causa di modifiche nella dotazione, è stata integrata.

Al 30/09 il SSC sta monitorando l'andamento degli indicatori relativi all'attività ordinaria, al fine di valutare l'impatto dell'emergenza epidemiologica su alcuni servizi/interventi non solo sul 2020, ma anche in proiezione sugli anni successivi.

Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivo strategico: 5.7 Nuovo tempio crematorio

Obiettivo operativo 5.7.1: Nuovo tempio crematorio

Attività svolta nel 2020:

Si è provveduto alla revisione della documentazione di gara, all'elaborazione del disciplinare di gara e alla definizione dei criteri di aggiudicazione per la gara per la realizzazione di un nuovo Tempio Crematorio presso il Cimitero di Paderno. La gara è stata indetta a fine agosto con scadenza fine gennaio 2021.

TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA *

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7727	000	CIMITERI: NUOVI OSSARI E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI	previsionale	22-ago-17	27-feb-18	27-feb-18	30-ago-18	28-dic-18	26-giu-19	6-set-19	31-mar-20
			effettiva	22-ago-17	27-feb-18	27-feb-18	30-ago-18	28-dic-18	26-giu-19	06-set-19	05-mar-20
7726	000	CIMITERO PADERNO: LOCULI OSSARI	previsionale	30-lug-18	3-dic-18	3-dic-18	27-dic-18	4-giu-19	26-giu-19	31-mar-20	30-giu-20
			effettiva	30-lug-18	03-dic-18	03-dic-18	27-dic-18	04-giu-19	26-giu-19	16-mar-20	19-mag-20
7728	000	LOCULI OSSARI CIMITERO S. VITO	previsionale	15-feb-20	31-lug-20	31-lug-20	31-ago-20	31-ott-20	30-nov-20	31-mag-21	31-ott-21
			effettiva	04-feb-20							
7902	000	LOCULI OSSARI CIMITERO S. VITO	previsionale	30-nov-20							
			effettiva								
7830	000	MANUTENZIONE STRAORDINARI CIMITERO DI S. VITO	previsionale	22-ott-18	18-mar-19	18-mar-19	11-apr-19	4-giu-19	26-giu-19	16-dic-19	30-giu-20
			effettiva	22-ott-18	18-mar-19	18-mar-19	11-apr-19	04-giu-19	26-giu-19	16-dic-19	18-mag-20
7831		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI ANNO 2020	previsionale						30-giu-20	31-dic-20	
			effettiva						20-lug-20	31-dic-20	
7832	000	NUOVI COLOMBARI CIMITERO S. VITO	previsionale	31-ott-20	31-mar-21	31-mar-21	30-apr-21	30-giu-21	31-lug-21	31-dic-21	31-mar-22
			effettiva								
7833	000	NUOVI COLOMBARI CIMITERO PADERNO	previsionale	15-feb-20	31-lug-20	31-lug-20	31-ago-20	31-ott-20	30-nov-20	30-lug-21	31-dic-21
			effettiva	04-feb-20							

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazi one	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7905	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FORNO CREMATORIO	previsionale			03-apr-20	03-apr-20	21-mag-20	30-giu-20	30-nov-20	31-gen-21
			effettiva			03-apr-20	03-apr-20	21-mag-20	30-giu-20	28-dic-20	
4034	000	COMPLETAMENTO PERCORSI ZONA AMPLIAMENTO CIMITERO PADERNO	previsionale	30-mar-04	14-lug-04	14-lug-04	2-set-04	18-ott-04	18-ott-04	13-mag-05	31-dic-20
			effettiva	30-mar-04	14-lug-04	14-lug-04	02-set-04	18-ott-04	18-ott-04	13-mag-05	
6029	000	COSTRUZIONE NUOVO BLOCCO COLOMBARI CIMITERO S. VITO - II° INTERVENTO	previsionale	13-dic-02	1-mar-05	29-gen-07	29-gen-07	31-gen-07	12-mar-07	19-set-08	31-dic-20
			effettiva	13-dic-02	01-mar-05	29-gen-07	29-gen-07	31-gen-07	12-mar-07	19-set-08	
7903	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI ANNO 2019	previsionale					30-apr-19	30-apr-19	31-dic-19	
			effettiva					30-apr-19	30-apr-19	31-dic-19	15-lug-20

*Opere collegate all'obiettivo strategico 1.1