

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CASTIGLIONE ANDREA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

11 FEBBRAIO 1966]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Libero professionista (patrocinatore e poi avvocato) dal 1997 a tutt'oggi. Titolare di studio legale a proprio nome.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Liceo Classico Jacopo Stellini (Udine) 1980/1985; Università degli studi di Trieste dal 1986 al 1988; Università degli Studi di Bologna dal 1988 al 1993.

Materie umanistiche e giuridiche.

Diploma liceo classico e laurea vecchio ordinamento (quadriennale) in giurisprudenza

CAPACITÀ E COMPETENZE [...]

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali..

MADRELINGUA italiana]

ALTRE LINGUA

- Inglese; Spagnolo;**
- Capacità di lettura livello buono in entrambe le lingue straniere
 - Capacità di scrittura livello buono in entrambe le lingue straniere
 - Capacità di espressione orale livello buono in entrambe le lingue straniere

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI IN AMBIENTE MULTICULTURALE DERIVATE DA ESPERIENZE ALL'ESTERO, DALLA PROFESSIONE E DAI RUOLI ASSOCIATIVI (PRESIDENTE ASSOCIAZIONE CULTURALE) SPORTIVI (GIÀ PRESIDENTE SOCIETÀ CALCISTICA DILETTANTISTICA) E POLITICI (DIRIGENTE PROVINCIALE E POI REGIONALE PARTITO POLITICO)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE DERIVANTI DALLA PROFESSIONE (DATORE DI LAVORO) E DAI RUOLI ASSOCIATIVI (PRESIDENTE ASSOCIAZIONE CULTURALE), SPORTIVI (GIÀ PRESIDENTE SOCIETÀ CALCISTICA DILETTANTISTICA) E POLITICI (DIRIGENTE PROVINCIALE E POI REGIONALE PARTITO POLITICO)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona competenza informatica, banche dati, archivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buone capacità e competenze artistiche; musicista dal 1980 a tutt'oggi. Pittura, (in particolare acquerello e gessetto).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Già presidente associazione sportiva calcistica "Odeon"; Cofondatore della rivista politica "La rive gauche"; Presidente Istituto di studi Loris Fortuna di Udine; referente collana "quaderni Loris Fortuna" editrice Mimesis Milano;

ALLEGATI

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 106/2003 Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali