

INFORMAZIONI PERSONALI Marina Del Giudice

Anno di nascita: 1965

POSIZIONE RICOPERTA *Dirigente del Servizio Finanziario Programmazione e Controllo*

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 1 marzo 2012 Dirigente del Servizio Finanziario Programmazione e Controllo
Da 1 gennaio 2017 conferito anche incarico di Vice Segretario Generale.
Da luglio 2016 al 31.12.20 (chiusura Ente) anche responsabile del servizio finanziario dell'UTI Friuli Centrale.

Comune di Udine

Incarico di responsabile del Servizio Finanziario: gestione contabilità finanziaria, economica e fiscale

Da 16 ottobre 1998 a 29 febbraio 2012 Dirigente
Da 16.10.1998 Incarico direzione Servizio Bilancio Finanze; Da 01.07.1999 attribuita anche direzione Servizio Provveditorato Tributi. Da 01.11.2003 attribuita ulteriore direzione Servizio Informatizzazione. Da 20.11.2006 attribuita direzione del Servizio Programmazione Generale – Controllo di Gestione in sostituzione del Servizio Informatizzazione. Da 01.05.2010 attribuita la direzione del Settore Programmazione comprendente il servizio Contabilità Generale, Provveditorato e Contributi OO.PP (Gestione procedimenti relativi ai finanziamenti per investimenti di enti e associazioni)

Da 14 febbraio 1991 a 15 ottobre 1998 Provincia di Pordenone
Funzionario (ex 8^ Qualifica)
Responsabile servizio finanziario e provveditorato

Comune di Codroipo (UD)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1984-88 *Laurea in Scienze Politiche – indirizzo politico economico*
Università degli Studi di Trieste

1983-84 Diploma di Perito Aziendale e corrispondente in lingue estere
Istituto tecnico A. Zanon - Udine

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Tedesco	A1	A1	A1	A1	A2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

- Adeguate: Realizzato e coordinato attività per la realizzazione del Bilancio di Mandato 2004-2008 e Bilancio Sociale 2009 e 2010 della Provincia di Pordenone

Competenze organizzative e gestionali

Adeguate: nel corso della carriera gestiti gruppi fino a 40 persone

Competenze professionali

▪

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- utilizzo programmi informatici Ascot e Adweb di Insiel

▪

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Conferenze** Partecipazione come relatore al Convegno organizzato dal Consiglio Regionale FVG a Udine il 28.02.11 "Trasparenza nella Pubblica Amministrazione": l'esperienza della Provincia di Pordenone.
- Riconoscimenti e premi** Nel corso della propria attività professionale: la Provincia di Pordenone è risultata vincitrice dell'Oscar del Bilancio PA 2010. Il Comune di Udine è risultato vincitore dell'Oscar del Bilancio PA 2013 e finalista 2012
- Corsi**
- 2020 Piano formativo anticorruzione – ciclo on line Maggioli spa.
 - 2019 La trasparenza amministrativa tra partecipazione e controllo. Comune di Udine
 - 2018 La nuova Privacy: prime applicazioni e decisioni giurisprudenziali. Comune di Udine
 - 2017 Trasparenza e privacy. Obblighi di pubblicazione, accessibilità totale e tutela della privacy nella PA digitale – Comune di Udine
 - 2016 "Il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2017/18 con la nuova normativa sulla Trasparenza e il Codice Appalti" – Format srl
 - 2015 – Armonizzazione contabile – 17 giornate organizzate da Forser FVG
 - 2014 – Corso 40 ore – Le competenze del docente/formatore pubblico – Forser FVG
 - 2013 – Corsi Armonizzazione dei sistemi contabili – 4gg.- ANCREL FVG
 - Dicembre 2011-gennaio 2012 – Formazione Manageriale: dalla cultura organizzativa alla gestione dei collaboratori – FormTeam srl
 - Maggio 2010- Change Management - la sfida della pubblica amministrazione – Fondazione CUOA
 - 2010 - Rafforzare le competenze del management pubblico – percorso formativo tra novità normative e abilità strategiche - 35 ore - Fondazione CUOA
 - Ottobre 2007 – Best Practices per l'autovalutazione delle prestazioni dirigenziali – FormTeam srl
 - 14-16 marzo 2006 – Competenze personali per dirigere gli enti locali SDA Bocconi
 - 14-17 maggio 2002 - Il Project Financing –MIB Regione FVG
 - 14-16 gennaio 2002 Formazione per dirigenti:la valutazione del personale- Fondazione CUOA
 - Ottobre-novembre 1999 - Coperfel Avanzato - Corso di Perfezionamento management Amministrazioni Pubbliche. SDA Bocconi*
- Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
- Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018

30/04/2021

Marina Del Giudice