

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CIPRIANO CARMINE

**ESPERIENZA LAVORATIVA
[SPECIFICARE GG/MM/AA
PER CIASCUN PERIODO LAVORATO]**

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 11/05/2016
UTI Friuli Centrale
Ente Locale
Segretario Generale

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 28/11/2014 al 31/12/2015
Regione Friuli Venezia Giulia
Ente Locale
Presidente della Delegazione Trattante Pubblica di Comparto

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 5/11/2013 al 30/06/2013
Provincia di Udine
Ente Locale
Incarico della reggenza a scavalco della Segreteria Generale; in un periodo successivo anche con gestione Commissariale

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1/12/2008 al 7/05/2013
Comune di Udine
Ente Locale
Direttore generale

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 3/9/2008 al 30/03/2011
Comune di Udine
Ente Locale
Componente e Presidente del Nucleo di Valutazione

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1/05/2004 a oggi
Comune di Udine
Ente Locale
Segretario Generale

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 18/03/2002 al 30/04/2004
Comune di Monfalcone
Ente Locale
Segretario Generale

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dal 25/05/1998 al 17/03/2002
Comune di Codroipo
Ente Locale

• Tipo di impiego

Segretario Generale e Direttore Generale

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 29/01/1996 al 24/05/1998
Comune di Maniago
Ente Locale
Segretario Generale e Direttore Generale

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 01/10/1991 al 28/01/1996
Comune di Martignacco e Moruzzo
Ente Locale
Segretario Generale in convenzione

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 01/01/1982 al 30/09/1991
Comune di Moruzzo
Ente Locale
Segretario Generale

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 01/08/1979 al 31/12/1981
Comune di Taipana
Ente Locale
Segretario Generale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

9/12/1977
UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI NAPOLI
Laurea in Giurisprudenza

1997
CORTE D'APPELLO DI NAPOLI
Abitolazione all'esercizio della professione di Avvocato

)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua

ITALIANO

Altra lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, ecc.

UTILIZZO PACCHETTO OFFICE

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione a numerosi e svariati convegni, seminari, incontri di approfondimento su temi amministrativi e sulla gestione degli enti locali, nonché docente in diversi corsi sempre in materia giuridico-amministrativa.

Autorizzo al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03

Originale firmato conservato agli atti