



Comune di Udine

Servizio Infrastrutture 1

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Rinnovo Posizione Organizzativa afferente all'Unità Organizzativa "Cimiteri e Onoranze Funebri" dal 1.1.2016 al 31.12.2016.

N. det. 2016/4710/1

N. cron. 29 del 11/01/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, con deliberazione n. 407 del 10 dicembre 2014, la Giunta Comunale ha approvato il nuovo assetto organizzativo del Comune, ridefinendo la macrostruttura dell'Ente con decorrenza dal 1 gennaio 2015e che con successiva deliberazione n. 419 del 19 dicembre 2014, la Giunta Comunale ha poi assegnato le risorse ed attività del PEG 2015 conseguenti alla variazione dell'organizzazione macrostrutturale;

RISCONTRATO che, in esito a tale riorganizzazione, all'interno del Servizio infrastrutture 1 rimane confermata, tra l'altro, l'"Unità Organizzativa Cimiteri e Onoranze Funebri", così denominata con deliberazione n. 435 del 17 dicembre 2013 posta alle dirette dipendenze del Dirigente del Servizio Infrastrutture 1;

RICHIAMATA la Disciplina delle posizioni organizzative nel Comune di Udine, approvata con deliberazione giuntale n. 243 del 27 aprile 2004;

VISTO in particolare l'art. 3, ai sensi del quale il Dirigente competente individua il titolare dell'incarico tra il personale della categoria D, valutando le attitudini e le capacità professionali, gestionali e organizzative, in relazione alla posizione da attribuire, desunte anche dal curriculum

professionale, formativo e culturale;

RICHIAMATO il decreto n. 113 del 23.12.2015 con cui al sottoscritto, tra l'altro, è stata attribuita la direzione ad interim dell'Unità Organizzativa “Cimiteri e Onoranze Funebre”;

RISCONTRATO che permangono tuttora inalterate le condizioni in funzione delle quali l'incarico è stato inizialmente conferito, avuto altresì riguardo alle competenze, al grado di strategicità e di complessità gestionale che contraddistingue l'Unità Organizzativa “Cimiteri ed Onoranze Funebri”;

CONFIRMATO che il dott. Andrea VISMARA presenta pluriennale esperienza specifica maturata all'interno dell'Unità Organizzativa sunnominata e capacità operativa nonché maturità professionale adeguata al ruolo e peraltro indispensabile al fine di garantire la necessaria qualità prestazionale nella resa del servizio specifico;

RICHIAMATA inoltre la determinazione senza impegno di spesa n. 17 del 29 dicembre 2014 con la quale veniva rinnovato al dott. Andrea VISMARA, Funzionario amm.vo contabile (cat.D), l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa afferente all'Unità Organizzativa “Cimiteri ed Onoranze Funebri”, per il periodo 01 gennaio 2015 - 31 dicembre 2015;

PRESO ATTO che le funzioni sin qui assegnate sono state svolte secondo le deleghe definite e che permane la necessità di rinnovare, nell'ambito dell'Unità Organizzativa “Cimiteri ed Onoranze Funebri”, l'incarico suddetto;

SENTITO il Funzionario interessato;

RICHIAMATI gli artt. 40, 41 e 44 del CCRL 07.12.2006;

D I S P O N E

1. di rinnovare l'incarico di Direttore dell'Unità Organizzativa “Cimiteri ed Onoranze Funebri” dal 1 Gennaio 2016 al 31 Dicembre 2016, al dott. Andrea VISMARA, con relativa delega di competenze e di firma, riferita a tutti gli atti inerenti ai seguenti Centri di Costo:

SPESA: COS 490 “Servizi Cimiteriali”: delega di competenza firma e titolarità attività consolidata per:

- Acquisizione beni diversi
- Manutenzione beni demaniali
- Espletamento servizi resi dal Comune in convenzione
- Conduzione impianto di cremazione
- Effettuazione operazioni cimiteriali per inumazioni, tumulazioni, esumazioni, salme e

pulizie cimiteri

- Prestazione di servizi diversi
- Attribuzione incarichi professionali

ENTRATE COS 490 “Servizi Cimiteriali” Obiettivo gestionale delega di competenza firma e titolarità inerenti l’attività consolidata in riferimento a tutti i capitoli d’entrata

SPESA:COS 535 “Onoranze Funebri” Obiettivo gestionale delega di competenza firma e titolarità attività consolidata per:

- Acquisto feretri e relativi accessori
- Acquisto beni diversi
- Erogazione energia elettrica
- Corresponsione quote associative
- Prestazioni di servizi diversi

ENTRATA COS 535 “Onoranze Funebri” Obiettivo gestionale delega di competenza firma

e titolarità inerenti l’attività consolidata in riferimento a tutti i capitoli d’entrata

SPESA COS 535 “Onoranze Funebri”

- Adempimenti riferiti alle retrocessioni di loculi ed aree

Per quanto riguarda gli obiettivi di PEG se ne rinvia l’assegnazione ad atti successivi all’approvazione del PEG 2016;

Per il raggiungimento dei succitati obiettivi al dott. Andrea VISMARA vengono assegnate le risorse umane attualmente in servizio nelle Unità Operative in cui si articola l’Unità Organizzativa “Cimiteri ed Onoranze Funebri”.

L’assegnazione attribuita col presente atto determina altresì l’assegnazione degli obiettivi al personale della struttura in parola oltre che al Responsabile della struttura stessa, ai sensi del sistema afferente la metodologia di valutazione del personale per il 2011 di cui al C.C.D.I. dd. 20.05.03.

2. di puntualizzare che il Funzionario incaricato, titolare della funzione para dirigenziale attribuitagli, è tenuto a svolgere l’incarico assegnatogli in piena autonomia per quanto concerne gli aspetti gestionali, nel rispetto degli indirizzi formulati dallo scrivente in qualità di Dirigente incaricato ad interim dell’Unità Organizzativa “Cimiteri e Onoranze Funebri”, organizzando le risorse umane ed economiche di cui dispone secondo le modalità ritenute più opportune per garantire il raggiungimento degli obiettivi PEG di cui è responsabile, nell’ottica della massima efficacia ed efficienza;

Il predetto dovrà riferire periodicamente allo scrivente in ordine alle decisioni assunte e alle criticità riscontrate nella gestione delle attività svolte; lo scrivente si riserva di effettuare i controlli più opportuni sulle determinazioni assunte dal titolare di posizione organizzativa;

3. di precisare che la Posizione Organizzativa succitata verrà remunerata con la retribuzione di posizione, cui andrà aggiunta la retribuzione di risultato, che sarà determinata con successivi atti a cura dei competenti organi;
4. di dare atto che la retribuzione di posizione verrà corrisposta mensilmente nella misura di 1/12 del totale annuo spettante, fermo restando che essa assorbe i compensi per lavoro straordinario nei limiti stabiliti dalle vigenti disposizioni contrattuali;
5. di precisare che l'accettazione dell'incarico da parte dell'interessato avverrà tramite sottoscrizione della presente determinazione.
6. di trasmettere al Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane copia del presente atto per l'adozione dei successivi provvedimenti competenza.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

arch. Claudio Bugatto

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CLAUDIO BUGATTO

CODICE FISCALE: BGTCILD55E03L483U

DATA FIRMA: 11/01/2016 16:33:07

IMPRONTA: 284B05540F7510AA7AAFC5D2CC99CBFB66E0AD659A7643ABE2224CCFD0D4BF04
66E0AD659A7643ABE2224CCFD0D4BF04392528672CF48AE2E9D295B63FA49E3D
392528672CF48AE2E9D295B63FA49E3D45ECAA4385DBDE2C1134EFCA20D8B1A8
45ECAA4385DBDE2C1134EFCA20D8B1A86AA07D1CCF9C400C2CF7E2A72ACA5FCB