

Comune di Udine

Servizio Infrastrutture 3

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Posizione organizzativa afferente all'Unità Organizzativa “Mobilità”. Conferimento dell’incarico al ing. Cristina Croppo per l’anno 2021.

N. det. 2021/5755/5

N. cron. 71 del 25/01/2021

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la Giunta Comunale con propria delibera n. 500 d'ord. del 10.12.2019 ha stabilito di modificare, con decorrenza 1 gennaio 2020, la struttura organizzativa del Comune di Udine istituendo il Servizio Infrastrutture 3, all'interno del medesimo Servizio, l'Unità Organizzativa Mobilità, che accorpa le competenze della U.O. Viabilità 1 e Tecnica del Traffico, della U.O. Viabilità 2, della U.O. Mobilità e della U.O. Espropri, demandando al Dirigente la definizione dei propri assetti organizzativi interni;

RICHIAMATO l'Atto di gestione organizzativa Prot. n. PI/A 0001122 del 27/02/2020 con cui la Responsabile dell'U. Org. Mobilità ha individuato l'elenco delle Unità Operative facenti parte dell'Unità Organizzativa Mobilità e ha specificato il personale assegnato ad ogni ufficio e le competenze attribuite;

RICORDATO che la Giunta Comunale con propria delibera n. 307 d'ord. del 28.09.2020 ha istituito quattro nuove posizioni organizzative come strutture temporanee tra cui due per l'Unità Organizzativa “Edilizia scolastica” collocata nella struttura del Servizio Infrastrutture 2 e l'Unità Organizzativa “Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro” collocata nella struttura del Servizio Infrastrutture 3;

DATO ATTO che con delibera n. 460 d'ord. del 29.12.2020 la Giunta Comunale ha modificato l'Area delle Posizioni Organizzative del Comune di Udine con decorrenza 01.01.2021 e ha istituito una nuova posizione organizzativa all'interno del Servizio Infrastrutture 3 con competenza in materia di traffico e piano urbano della mobilità;

VISTO:

- il decreto del Sindaco del Comune di Udine n. 88/2020 PG/I del 22.12.2020, con il quale è stato attribuito all'arch. Lorenzo Agostini l'incarico di Dirigente del Servizio Infrastrutture 3 a decorrere dal 01.01.2021 e fino al 31.12.2021;
- l'art. 37, comma 3, lettera m) del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, che prevede la possibilità per i dirigenti di attribuire esplicitamente la responsabilità dei procedimenti di competenza ad altri funzionari;

RICORDATO che:

- con precedenti decreti del Sindaco del Comune di Udine n. 55/2017 del 02.10.2017 (PI/A 0004713), n. 5/2018 del 23.01.2018 (PI/A 0000338) e n. 56/2018 del 10.07.2018 (PI/A 0003367) veniva attribuito all'ing. Cristina Croppo l'incarico di Dirigente del Servizio Mobilità per il periodo compreso tra il 01.10.2017 e il 31.12.2018;
- con determinazione dirigenziale n. cron. 6 esec. in data 07.01.2019 del Dirigente del Servizio Mobilità Energia e Ambiente veniva attribuito all'ing. Cristina Croppo l'incarico di responsabile dell'Unità Organizzativa Mobilità per l'anno 2019;
- con determinazione dirigenziale n. cron. 16 esec. in data 10.01.2020 del Dirigente del Servizio Infrastrutture 3 veniva attribuito all'ing. Cristina Croppo l'incarico di responsabile dell'Unità Organizzativa Mobilità per l'anno 2020;

RICHIAMATA la Disciplina delle posizioni organizzative nel Comune di Udine, approvata con deliberazione giuntale n. 243 del 27 aprile 2004;

VISTO in particolare l'art. 3, ai sensi del quale il Dirigente competente individua il titolare dell'incarico tra il personale della categoria D, valutando le attitudini e le capacità professionali, gestionali e organizzative, in relazione alla posizione da attribuire, desunte anche dal curriculum professionale, formativo e culturale;

VALUTATA l'idoneità dell'ing. Cristina Croppo allo svolgimento dell'incarico, tenuto conto dell'esperienza finora maturata nel settore di competenza quale Funzionario tecnico (cat. D2) nonché quale titolare dell'incarico di Dirigente ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000 per il periodo dal 01.10.2017 al 31.12.2018 e quale titolare dell'incarico di responsabile dell'Unità Organizzativa Mobilità nel 2019 e nel 2020;

RISCONTRATO, quindi, che l'ing. Cristina Croppo ha dimostrato di possedere i requisiti necessari, sia in termini di capacità professionale e curriculum formativo, sia in termini di esperienza specifica;

VISTA la dichiarazione dell'ing. Cristina Croppo di assenza di cause ostative ai sensi dell'art. 35 bis del D.lgs. 165/2001;

DATO ATTO che sussistono tutti i presupposti per il conferimento dell'incarico di titolare dell'U.Org. Mobilità, all'ing. Cristina Croppo per la durata di un anno con decorrenza dal 1 gennaio

2021;

VALUTATA l'opportunità di mantenere sotto la diretta direzione del Dirigente del Servizio Infrastrutture 3 alcune Unità Operative e precisamente l'U.O. Tecnica del traffico e l'U.O. Espropri in considerazione dell'istituzione della nuova posizione organizzativa all'interno del Servizio Infrastrutture 3, con competenza in materia di traffico e piano urbano della mobilità, in quanto non ancora individuate puntualmente competenze, strutturazione e definizione dell'Unità Organizzativa;

RITENUTO pertanto di delegare alla stessa solo le competenze proprie dell'U.O. Mobilità, dell'U.O. Viabilità 1, dell'U.O. Viabilità 2 e dell'U.O. Manomissioni suolo pubblico in conformità agli obiettivi e al quadro delle risorse che verranno assegnati dal PEG 2021;

RICHIAMATI gli artt. 40, 41 e 44 del CCRL 7.12.2006;

VISTA la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 e ss.mm. avente ad oggetto “Riordino del sistema Regione – Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative”;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO lo Statuto comunale;

D I S P O N E

1. di conferire all'ing. Cristina Croppo, Funzionario tecnico (cat. D2), l'incarico di titolare della posizione organizzativa che afferisce all'Unità Organizzativa “Mobilità” con le Unità Operative indicate in premessa;
2. di configurare nei termini seguenti l'oggetto, la durata e le modalità di svolgimento dell'incarico:
 - Contenuti: all'ing. Cristina Croppo vengono assegnate le attività consolidate e proprie dell'U.O. Mobilità, dell'U.O. Viabilità 1, della U.O. Viabilità 2 e dell'U.O. Manomissioni suolo pubblico nonché il controllo e la gestione della entrata e spesa dei capitoli del Titolo 1° connessi alla manutenzione della viabilità così come di seguito indicati: Entrata 2887 (Indennizzi di assicurazioni su beni immobili di competenza del servizio traffico – entrate non ricorrenti), 2898 (Altre entrate correnti N.A.C. risarcimenti di competenza del servizio strade – entrate non ricorrenti) Spesa 4769 (Contratti di servizio pubblico – trasporto pubblico) del Bilancio di Revisione 2021-2023;
 - rinviando l'assegnazione di eventuali obiettivi del PEG 2021 all'approvazione di quest'ultimo;
 - all'ing. Cristina Croppo vengono altresì assegnate le risorse umane attualmente in servizio negli uffici che dipendono dall'U.O. Mobilità, dell'U.O. Viabilità 1, dell'U.O. Viabilità 2, relativamente al geom. Paolo Piccoli nel limite del 50% dell'orario settimanale in quanto per

- il restante 50% è adibito a svolgere l'attività amministrativa dell' U. Org. Manutenzioni sempre del Servizio Infrastrutture 3, e dell'U.O. Manomissioni suolo pubblico;
3. Decorrenza e durata: per le motivazioni indicate in premessa l'incarico viene conferito dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2021, salvo eventuale proroga alla scadenza;
 4. Modalità di svolgimento: l'ing. Cristina Croppo è tenuta a svolgere l'incarico assegnatogli in piena autonomia, nel rispetto degli indirizzi formulati dallo scrivente in qualità di Dirigente del Servizio Infrastrutture 3, organizzando le risorse umane ed economiche di cui dispone secondo le modalità ritenute più opportune per garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti, nell'ottica della massima efficacia ed efficienza. La stessa dovrà quindi sovrintendere e coordinare le attività ed incombenze proprie degli uffici dipendenti dall'Unità Organizzativa Mobilità, in un'ottica di funzionalità d'insieme della struttura. La titolare dell'Unità Organizzativa dovrà riferire periodicamente al delegante in ordine alle decisioni assunte ed alle criticità eventualmente riscontrate nella gestione delle attività svolte. Il delegante si riserva di effettuare controlli a campione sulle determinazioni assunte dalla titolare della posizione organizzativa. Analogamente a quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle proposte di deliberazione e di istruttoria predisposte dai Dirigenti di Servizio, il delegante apporrà il proprio visto sugli atti predisposti dalla titolare della posizione organizzativa. La titolare della posizione organizzativa è tenuta, infine, ad assumere nei confronti del personale assegnato i provvedimenti di mobilità interna che ritenesse necessari e opportuni per esigenze d'ufficio e ad adottare gli atti con rilevanza esterna. In conformità a quanto previsto dall'art. 40, quarto comma, del CCRL 7.12.2006, nei casi di assenza o impedimento della titolare della posizione organizzativa, le funzioni alla stessa delegate vengono riacquisite in capo al delegante e da questi esercitate;
 5. di precisare che la posizione organizzativa in argomento verrà remunerata con la retribuzione di posizione ad essa spettante, cui andrà aggiunta la retribuzione di risultato, da calcolare ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali;
 6. di dare atto che la retribuzione di posizione verrà corrisposta mensilmente nella misura di 1/12 del totale annuo spettante, fermo restando che essa assorbe i compensi per lavoro straordinario nei limiti stabiliti dalle vigenti disposizioni contrattuali;
 7. di precisare che l'accettazione dell'incarico da parte dell'interessata avverrà tramite sottoscrizione della presente determinazione;
 8. di trasmettere al Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane copia del presente atto per l'adozione dei successivi provvedimenti di competenza;
 9. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del

sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

arch. Lorenzo Agostini

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AGOSTINI LORENZO

CODICE FISCALE: ****-****-***

DATA FIRMA: 25/01/2021 16:57:28