

OBIETTIVI DI ENTE

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Indicatori di performance		
			2021	2022	2023
Riqualificazione centro storico	Obiettivo strategico 3_2 Sicurezza e decoro urbano Obiettivo strategico 4_1 Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città Obiettivo strategico 1_6 Revisione della mobilità cittadina Obiettivo strategico 1_8 Piano straordinario di interventi di manutenzione Obiettivo strategico 2_2 Marketing territoriale	Obiettivo	% media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100%	% media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100%	% media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100%
Il cittadino al centro	Obiettivo strategico 1_9 Partecipazione e decentramento Obiettivo strategico 4_3 Valorizzazione dell'identità culturale locale Obiettivo strategico 8_1 Migliorare la fruibilità delle aree verdi Obiettivo strategico 8_3 Raccolta differenziata Obiettivo strategico 5_3 La famiglia al centro Obiettivo strategico 9_6 Semplificazione a favore dei contribuenti	Obiettivo	% media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100%	% media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100%	% media raggiungimento obiettivi operativi collegati previsti nell'anno=100%
Efficientamento dei sistemi di programmazione e controllo	Rendere più efficienti i processi sottesi alle attività di programmazione e controllo semplificando gli adempimenti richiesti dai servizi di staff e migliorando le tempistiche e la qualità dei dati di risposta dei servizi di line. I servizi di staff sono: servizio Finanziario programmazione e controllo e Segreteria Generale (U.Org. Controllo di gestione); gli adempimenti sono quelli riferiti a: DUP, PEG, relazione al rendiconto rendiconto, bilancio, attuazione dei programmi, variazioni di bilancio, monitoraggio residui (in particolare entrate) e riscossioni crediti e programmazione e monitoraggio opere pubbliche.	Obiettivo	% di risposte entro le scadenze>=80% % dati utili trasmessi >=85%	% di risposte entro le scadenze>=85% %dati utili trasmessi>=90%	% di risposte entro le scadenze>=95% % dati utili trasmessi=100%

OBIETTIVI DI ENTE

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Indicatori di performance		
			2021	2022	2023
Valutazione performance da parte stakeholder esterni	Aumentare la qualità percepita dai portatori di interesse dell'Amministrazione. La differenza % dell'esito dell'ultimo report rispetto all'anno precedente (vedi indicatore) è lo scostamento tra le medie ponderate delle percentuali di giudizi positivi raccolte per ogni servizio per il quale è stato raccolto un numero adeguato di questionari, ove il peso relativo del servizio è dato dal numero di questionari raccolti sul totale.	Obiettivo	Differenza % esito 2021 rispetto all'anno precedente $\geq 2\%$: 100% $0\% \leq$ Differenza % esito 2021 rispetto all'anno precedente $< 2\%$: 60% $-2\% \leq$ Differenza % esito 2021 rispetto all'anno precedente $< 0\%$: 40% Differenza % esito 2021 rispetto all'anno precedente $< -2\%$: 0%		
Progetti europei	Presentazione di proposte di progetto potenzialmente finanziabili con fondi europei derivanti da bandi	Obiettivo	% progetti proposti dall'ufficio finanziamento europei che hanno ricevuto dai vari servizi riscontro motivato $= 100\%$		
Sito web istituzionale	Revisione dei contenuti del sito web istituzionale a cura di un gruppo di lavoro intersettoriale	Obiettivo	Rilascio sito: on		

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance			Peso 2021	Data prevista di chiusura 2021	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
				2021	2022	2023				
Rimodulazione assetto tributario	Agevolare i contribuenti negli adempimenti fiscali	Obiettivo					0,9		1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1
Rimodulazione aliquote IMU	Rimodulazione aliquote IMU	Fase					5		1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1
Bonifica ed allineamento banca dati	Bonifica ed allineamento banca dati entro il 31/05	Azione		Bonifica ed allineamento banca dati entro il 31/05: ON			3	31/05/2021	1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1
Formulazione e simulazioni gettito	Formulazione e simulazioni gettito entro il 30/9	Azione		Formulazione e simulazioni gettito entro il 30/9: ON			3	30/09/2021	1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1
Presentazione proposta in Giunta	Presentazione proposta in Giunta entro il 31/10	Azione		Presentazione proposta in Giunta entro il 31/10: ON			4	31/10/2021	1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1
Monitoraggio Riscossione coattiva	Monitoraggio Riscossione coattiva	Fase					3		1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1
Monitoraggio	Monitoraggio introito	Azione		Monitoraggio: ON	Monitoraggio: ON		5		1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1
Sperimentazione	Prosecuzione della sperimentazione relativa alla riscossione coattiva ad opera del concessionario privato	Azione		Prosecuzione sperimentazione : ON			5		1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1
Revisione Regolamento Tari	Revisione Regolamento Tari	Fase		Proposta per il Consiglio Comunale di Revisione Regolamento Tari			2		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance			Peso 2021	Data prevista di chiusura 2021	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
				2021	2022	2023				
Implementazione servizi digitali a favore del contribuente	Attività propedeutica all'avvio del Portale e all'attivazione del PagoPa.	Obiettivo	Servizio Sistemi Informativi e Telematici Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo				0,8		1_4 e 1_8	Obiettivi operativi: 9_6_1 e 9_4_7
Portale entrate	Attivazione delle funzioni del Portale relativo alle entrate tributarie	Fase		Attivazione del Portale come da normativa: ON	Monitoraggio funzionalità del Portale ed eventuali modifiche e/o implementazioni : ON		2		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1
Funzionalità TARI	Ripristino delle funzionalità a beneficio dell'utente per TARI, che in passato erano offerte al contribuente dal programma informatico NET spa (ora dismesso).	Fase		Ripristino funzionalità: ON			2		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1
Revisione competenze	Revisione competenze e adempimenti Net/Comune	Fase		Nuova procedura: ON			2		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1
PagoPA	Agevolazione dei contribuenti, rendendo operativo il PagoPA.	Fase	Servizio Sistemi Informativi e Telematici Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo	PagoPA operativo: ON			3		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1
Efficientamento del Servizio Entrate	INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO FUNZIONALITA' GESTIONALE JTRIB - IMU / TARI	Fase	Servizio Sistemi Informativi e Telematici	Avvio operativo gestione : ON			1		1_8	Obiettivo operativo: 9_4_7

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance			Peso 2021	Data prevista di chiusura 2021	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
				2021	2022	2023				
Canone unico patrimoniale e canone mercatale	Introduzione Canone unico	Obiettivo					0,5		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1
Regolamento	Predisposizione e Revisione del Regolamento del canone unico patrimoniale – CUP e canone mercatale	Fase					3			
Regolamento CUP	Nuovo Regolamento	Azione		Proposta Nuovo regolamento: ON			5			
Revisione Regolamento CUP	Revisione Regolamento	Azione		Proposta per il Consiglio Comunale di revisione del regolamento: ON			5			
Gestionale Canone Unico	Attivazione gestionale Canone Unico Patrimoniale	Fase		Avvio operativo gestione : ON			4			
Digitalizzazione	Digitalizzazione procedure rilascio atti autorizzativi/concessioni al 31/12	Fase	Servizio Edilizia Privata e Urbanistica Servizio Polizia Locale Servizio Interventi di Riqualificazione Urbana Servizio Infrastrutture 3	atti digitalizzati: ON			3			

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance			Peso 2021	Data prevista di chiusura 2021	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
				2021	2022	2023				
Ridefinizione della metodologia per la stima dei valori di mercato delle aree edificabili ai fini IMU	Ridefinizione della metodologia per la stima dei valori di mercato delle aree edificabili ai fini IMU. 1^ fase attuativa: revisione aree; 2^ fase attuativa: applicazione sperimentale nuova metodologia; 3^ fase: conclusione del progetto e stabilizzazione eventuale della metodologia introdotta	Obiettivo	Servizio Edilizia privata e urbanistica	report su esito 2^ fase di attuazione, da parte del gruppo di lavoro: ON	monitoraggio e relazione conclusiva sugli effetti dell'applicazione del nuovo metodo:ON		0,3		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance			Peso 2021	Data prevista di chiusura 2021	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
				2021	2022	2023				
"Fondone" Covid	Attività inerenti alla partecipazione al Fondo finalizzato al ristoro delle perdite di gettito degli enti locali al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo e alle maggiori spese sostenute connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. La mancata o ritardata trasmissione della certificazione implica l'applicazione di sanzioni che incidono sui trasferimenti ordinari. Il termine per la rendicontazione è il 31.05. E' prevista la possibilità di utilizzo anche nel 2021 in caso di eccedenze, con rendicontazione il 31.05.22	Obiettivo	Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo	Invio certificazioni nei termini (31/5 salvo proroghe): ON	Invio certificazioni nei termini: ON		0,5	31.05 (salvo proroghe di legge)	1_3	Obiettivo operativo: 9_11_1

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance			Peso 2021	Data prevista di chiusura 2021	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
				2021	2022	2023				
Miglioramento attività ordinaria	Miglioramento attività ordinaria	Obiettivo		Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	0,5			

OBIETTIVI INDIVIDUALI

				Indicatori di performance			Peso 2021	Missione- Programma di riferimento
Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Altri dirigenti coinvolti	2021	2022	2023		
Piano di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza	Adempimenti correlati all'attività di prevenzione della corruzione all'interno del Comune	Obiettivo individuale						1_2
Predisposizione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Collaborare con il Responsabile Prevenzione Corruzione nella predisposizione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Fase		Supporto: ON	Supporto: ON	Supporto: ON	2	1_2
Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Trasmissione al Responsabile Prevenzione Corruzione dei report periodici (giugno-novembre) aventi ad oggetto la corretta applicazione delle misure previste dal Piano ed il rispetto dei tempi procedurali	Fase		N. Report: 1	N. Report: 1	N. Report: 1	2	1_2
Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisposizione entro il 30 novembre della relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate	Fase		Relazione annuale: ON	Relazione annuale: ON	Relazione annuale: ON	2	1_2
Attuazione misure previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Attuazione misure previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Fase		% misure applicate/misure da applicare: 100%	% misure applicate/misure da applicare: 100%	% misure applicate/misure da applicare: 100%	4	1_2

OBIETTIVI INDIVIDUALI

				Indicatori di performance			Peso 2021	Missione- Programma di riferimento
Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Altri dirigenti coinvolti	2021	2022	2023		
Promozione di maggiori livelli di trasparenza	Promozione di maggiori livelli di trasparenza	Obiettivo individuale						1_2
Revisione e Aggiornamento procedimenti	Revisione e Aggiornamento continuo dei procedimenti inseriti sul sito del comune	Fase		100%	100%	100%	2	1_2
Attuazione tabella 8 PPCT	Dare attuazione a quanto previsto dalla tabella 8 del Piano di Prevenzione della corruzione e della trasparenza	Fase		100%	100%	100%	5	1_2
FOIA	Evasione delle istanze di Accesso civico generalizzato nel rispetto dei termini previsti dalla normativa	Fase	Finco	% risposte nei termini/richieste pervenute: 100%	% risposte nei termini/richieste pervenute: 100%	% risposte nei termini/richieste pervenute: 100%	3	1_2

OBIETTIVI INDIVIDUALI

				Indicatori di performance			Peso 2021	Missione-Programma di riferimento
Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Altri dirigenti coinvolti	2021	2022	2023		
Piattaforma per la certificazione dei crediti (PCC)	La Legge 145/2018 dispone che: "i tempi di pagamento e ritardo sono elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio della certificazione di cui all'art. 7 comma 1, del D.L. 8 aprile 2013 nr. 35, convertito, con modifica dalla legge 6 giugno 2013 nr. 64." (PCC). Il mancato rispetto dei termini di pagamento comporta anche l'obbligo di istituire in bilancio, a partire dall'anno 2020, un apposito "fondo di garanzia per il pagamento dei debiti commerciali" di un ammontare pari al 5% degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisto di beni e servizi. I servizi devono gestire in PCC le singole fatture pervenute in SDI FVG: le scadenze contrattualmente previste, la "sospensione dei termini" (contestazioni, DURC irregolare, ritenute di garanzia ecc...). Devono inoltre provvedere all'inserimento delle note cartacee.	Obiettivo individuale		IRP (Indice di Ritardo)<=0	IRP (Indice di Ritardo)<=0	IRP (Indice di Ritardo)<=0		1_3

Attività Ordinaria: Indicatori di quantità

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUANTITÀ	CONSUNTIVO 2018*	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	VALORE PREVISTO 2021	VALORE PREVISTO 2022	VALORE PREVISTO 2023	OBIETTIVO PERFORMANCE
U.O. Riscossioni Coattive	Gestione Recupero Crediti	n. posizioni a ruolo	n.r.	n.r.	600	400	400	400	NO
		importo complessivo ruoli	n.r.	n.r.	280.592	100.000	100.000	100.000	NO
		n. posizioni concessionario	n.r.	n.r.	63	40	40	40	NO
		importo complessivo concessionario	n.r.	n.r.	688.100	80.000	80.000	80.000	NO
		n. posizioni inesigibilità	n.r.	n.r.	761	50	50	50	NO
U.O. IMU - ICI E TASI	Gestione ICI/IMU/TASI	n. avvisi di accertamento	2.986	2.540	1.281	1.500	1.500	1.500	NO
		n. posizioni debitorie controllate	3.375	4.118	2.972	3.000	3.000	3.000	NO
		Importi avvisi di accertamento notificati	n.d.	2.860.698	1.163.592	1.600.000	1.100.000	1.100.000	NO
		n. rimborsi / riversamenti	171	237	118	120	120	120	NO
U.O. Canone Unico Patrimoniale	Gestione Canone Unico	n. contribuenti canone unico	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	1.000	1.250	1.250	SI
		n. documenti di calcolo	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	1.500	1.500	1.500	SI
		n. avvisi di accertamento esecutivi canone unico	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	non prevedibile	150	150	NO
		n. rimborsi canone unico	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	35	15	15	SI
		numero di fogli del formato 70*100 affissi	91.401	88.448	50.845	50.000	50.000	50.000	NO
		n. bollette emesse affissioni	407	368	199	150	300	300	NO
		n. posizioni debitorie controllate (autorizzazioni/pratiche verificate)	300	267	90	100	250	250	NO
	Gestione ICP - annualità ante 2021	n. avvisi di accertamento esecutivi ICP - annualità ante 2021	28	161	0	100	100	100	NO
		n. rimborsi ICP annualità ante 2021	4	6	8	15	15	15	NO
	Gestione COSAP - annualità ante 2021	n. Verballi e Ordinanze Cosap - annualità ante 2021	290	54	0	50	50	50	NO

Attività Ordinaria: Indicatori di quantità

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUANTITÀ	CONSUNTIVO 2018*	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	VALORE PREVISTO 2021	VALORE PREVISTO 2022	VALORE PREVISTO 2023	OBIETTIVO PERFORMANCE
U.O. TARI	Gestione Tari	solleciti di pagamento notificati	3.105	15.700	0	5.000	5.000	5.000	NO
		n. avvisi di accertamento omesso/parziale pagamento notificati	9.720	4.300	0	2.500	2.500	2.500	SI
		Importo avvisi omessa/infedele denuncia notificati	522.881	432.764	0	400.000	400.000	400.000	NO

*nel 2018 il Servizio faceva parte dell'UTI Friuli Centrale

Attività Ordinaria: Indicatori di qualità

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE DI QUALITÀ	CONSUNTIVO 2018*	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	VALORE PREVISTO 2021	VALORE PREVISTO 2022	VALORE PREVISTO 2023	OBIETTIVO PERFORMANCE
U.O. Riscossioni Coattive	Gestione recupero crediti	percentuale crediti riscossi rispetto a crediti trasmessi al recupero coattivo	n.d.	10%	5%	5%	5%	5%	SI
U.O. IMU - ICI E TASI	Gestione IMU/TASI	% accertamenti annullati in autotutela	4,50%	2,41%	3,54%	3,50%	3,50%	3,50%	NO
		n. inviti a contribuenti per definizione posizione pre-accertamento tributario	2.465	1341	2.210	1300	1300	1300	NO
		recupero pratiche arretrate	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	2.000	ON	ON	SI
	Rapporti con contribuenti IMU/TASI	tempi medi di evasione richieste telefoniche e su casella di posta	n.d.	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	SI
U.O. Grandi Contribuenti	Contenzioso tributario	% di definizione dei reclami entro i termini	n.d.	n.d.	100%	100%	100%	100%	SI
	Rapporti con contribuenti del contenzioso tributario	tempi medi di evasione richieste telefoniche e su casella di posta	2 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	SI
U.O. TARI	Gestione Tari/Tares	% accertamenti annullati in autotutela	2%	2%	/	2%	2%	2%	NO
		recupero pratiche arretrate	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	4.500	ON	ON	SI
U.O. Canone Unico Parimoniale	Gestione Canone Unico	n. posizioni controllate sul territorio (sopralluoghi)	n.d.	470	80	80	450	450	NO
	Rapporti con contribuenti Canone Unico	tempi medi di evasione richieste telefoniche e su casella di posta	n.d.	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	5 gg lavorativi	SI
	Gestione COSAP - annualità ante 2021	% atti annullati in autotutela per vizi imputabili al Servizio Entrate	nuovo indicatore	0,19%	n.d.	2%	2%	2%	
Servizio Entrate	Attività amministrativa	Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi	n.r.	100% (dato provvisorio- primi tre trimestri 2019)	n.r.	100%	100%	100%	SI

*nel 2018 il Servizio faceva parte dell'UTI Friuli Centrale