COMUNE DI UDINE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024 Piano degli obiettivi

VOLUME 7
Rodolfo Londero
Responsabile della struttura organizzativa
Servizio Demografico e Servizi Sportivi

Obiettivi di Ente

OBIETTIVI DI ENTE

| | | _ | | Indicatori di performance | | | |
|---|---|-------------|---|--|--|--|--|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | 2022 | 2023 | 2024 | | |
| Accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal PNRR | Accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal PNRR nel rispetto dei vincoli, delle tempistiche e dei principi trasversali previsti. | Obiettivo | Importo progetti ammessi a finanziamento>=20.000. 000 Euro | | | | |
| Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente | Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente | Obiettivo | media aritmetica dei risultati di sintesi della performance delle strutture organizzative = 100% | media aritmetica dei risultati di sintesi della performance delle strutture organizzative = 100% | media aritmetica dei risultati di sintesi della performance delle strutture organizzative = 100% | | |
| Efficientamento dei sistemi di programmazione e controllo | Rendere più efficienti i processi sottesi alle attività di programmazione e controllo semplificando gli adempimenti richiesti dai servizi di staff e migliorando le tempistiche e la qualità dei dati di risposta dei servizi di line. I servizi di staff sono: servizio Finanziario programmazione e controllo e Segreteria Generale (U.Org. Controllo di gestione); gli adempimenti sono quelli riferiti a: DUP, PEG, relazione al rendiconto, bilancio (compreso programmazione investimenti), attuazione dei programmi, riaccertamento dei residui. | Obiettivo | % di risposte entro le scadenze>=80% % dati utili trasmessi >=85% | % di risposte entro le scadenze>=85% %dati utili trasmessi>=90% | % di risposte entro le scadenze>=95% % dati utili trasmessi=100% | | |
| Valutazione performance da parte stakeholder esterni | Aumentare la qualità percepita dai portatori di interesse dell'Amministrazione. La differenza % dell'esito dell'ultimo report rispetto all'anno precedente (vedi indicatore) è lo scostamento tra le medie ponderate delle percentuali di giudizi positivi raccolte per ogni servizio per il quale è stato raccolto un numero adeguato di questionari, ove il peso relativo del servizio è dato dal numero di questionari raccolti sul totale. | | Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente>=2%: 100% 0%<=Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<2%: 60% -2%<=Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<0%: 40% Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<0%: 40% Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<-2%: 0% | | | | |

Obiettivi della Struttura Organizzativa

| | | | Indicatori di performance | | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------|---|--|---|------|--------------|--------------------------------------|--|---|
| | Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento |
| | procedimenti servizi demografici e semplificazione dell'informazione al | Aggiornamento della carta sulla base di eventuali nuovi procedimenti in carico al servizio e revisione dei procedimenti descritti a seguito di modifiche degli stessi, anche tenendo conto di quanto verrà rivisto a seguito del subentro in ANPR. | Obiettivo | Servizio Sistemi Informativi e Telematici | | | | 0,3 | | 1_7 | Obiettivi operativi: 9_3_3 |
| | procedimenti e informazione ai | Messa a disposizione dei servizi sul portale dello Sportello Telematico e contestuale aggiornamento della Carta dei Servizi. | Fase | Servizio Sistemi Informativi e | N. di procedimenti trasferiti su sportello telmatico entro il 31 luglio>=5 | Pubblicazione di un documento per il cittadino: ON | | 5 | 31-lug | 1_7 | Obiettivi operativi: 9_3_3 |
| | Nuovi formati dei registri di stato civile | Nuovi formati A4 dei registri di stato civile con integrazione caratteri diacritici sugli altri uffici | Fase | Servizio Sistemi Informativi e | Passaggio ai nuovi formati dei registri di stato civile e messa a regime entro 31/12/2022 | Partenza dei nuovi formati dei registri di Stato civile. | | 5 | | 1_7 | Obiettivi operativi: 9_3_3 |

| | | | | Indicatori di performance | | | | | | | |
|------------------------------------|---|----------------|---------------------------------------|---|------|------|--------------|--------------------------------------|--|---|--|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento | |
| Nuovo Ascot Servizi Demografici | Rilascio nuovi moduli Ascot, sperimentazone ed addestramento pesonale | Obiettivo | | | | | 0,3 | | 1_7 | Obiettivi operativi: 9_3_3 | |
| Sperimentazione moduli | Sperimentazione moduli | Fase | | N. moduli sperimentati>=5 | | | 4 | | 1_7 | Obiettivi operativi: 9_3_3 | |
| Formazione | Formazione personale | Fase | | Formazione tutto personale coinvolto: ON | | | 2 | | 1_7 | Obiettivi operativi: 9_3_3 | |
| Utilizzo effettivo | Utilizzo effettivo dei primi moduli rilasciati | Fase | | Utilizzo entro 6 mesi da rilascio: ON | | | 4 | | 1_7 | Obiettivi operativi: 9 3 3 | |

| | | | | Indicatori di performance | | | | | | | |
|--|--|--|----------------|---------------------------------------|--|--|------|--------------|--------------------------------------|--|---|
| | Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento |
| | Digitalizzazione procedure servizio elettorale | Digitalizzazione procedure servizio elettorale | Obiettivo | | | | | 0,3 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_4 |
| | elettorali | Digitializzazione delle liste elettorali subordinatamente all'autorizzazione Ministero Interno | Fase | | Passaggio al nuovo sistema delle liste elettorali informatizzate subordinatament e autorizzazione Ministero: ON | | | 10 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_4 |
| | Albi Presidenti- Scrutatori - Segretari | Creazione di un albo elettronico (Data base interno) dei Presidenti, Scrutatori, Segretari | Fase | | | Creazione di un D.B. degli scrutatori = ON | | - | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_4 |

| | | | Indicatori di performance | | | | | | | |
|-------------------------------|---|----------------|---------------------------------------|--|------|------|--------------|--------------------------------------|--|---|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento |
| Referendum abrogativi 2022 | Gestione operazioni referendum, e definizione relative procedure | Obiettivo | | | | | 0,4 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_4 |
| Definizione procedure | Definizione delle procedure scritte per il referendum | Fase | | Definizione delle procedure scritte per il referendum: ON | | | 5 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_4 |
| Rendicontazione Referendum | Rendicontazione Referendum | Fase | | Rendicontazione: ON | | | 5 | | 1_7 | Obiettivo operativo: |

| | | | | Indi | catori di performa | nce | | | | |
|--|---|----------------|---------------------------------------|--|--------------------|------|--------------|--------------------------------------|--|---|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento |
| Potenziamento ANPR | Attivazione Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) | Obiettivo | | | | | 0,6 | | 1_7 | Obiettivi operativi: 9_3_2 |
| Potenziamento servizi legati all'ANPR | Potenziamento dei servizi legati all'ANPR: cambi di abitazione, iscrizione da altri Comuni, e rettifica dati generali. Attività di bonifica e correzione della banca dati rispetto alle anomalie che emergono durante le fasi istruttorie delle pratiche. | Fase | | N. nuovi servizi collegati a ANPR>=3 | | | 4 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_2 |
| Efficientamento | Revisione procedure interne con l'obiettivo di migliorare il servizio erogato nell'ambito dell'integrazione tra ANPR ed anagrafe locale | Fase | | N procedure definite e scritte >=6 | | | 3 | | 1_7 | Obiettivi operativi: 9_3_2 |
| Promozione utilizzo canale telematico | Promozione della presentazione della presentazione della presentazione delle pratiche di cambio residenza attraverso il canale telematico, monitoraggio e verifica delle pratiche inviate, eventuale correzione della comunicazione al cittadino. | Fase | | | | | 3 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_2 |
| Utilizzo sito istituzionale | Utilizzo sito istituzionale | Azione | | Pubblicazione su sito: ON | | | 3 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_2 |
| Utilizzo del canale telefonico | Utilizzo del canale telefonico | Azione | | Info telefonica: ON | | | 4 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_2 |
| Utilizzo cartellonistica | Utilizzo cartellonistica | Azione | | Info su cartellonistica: ON | | | 3 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_2 |

| | | | | Indi | catori di performa | ince | | | | |
|---------------------------------------|--|----------------|---------------------------------------|---|--------------------|------|--------------|--------------------------------------|--|---|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento |
| Carte di Identità Elettroniche | Carte di Identità Elettroniche | Obiettivo | | | | | 0,6 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_1 |
| Servizio comunicazione scadenza | Riavvio dell'attività di comunicazione relativa alla scadenza della carta | Fase | | Riattivazione servizio di comunicazione scadenza CI: ON | | | 3 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_1 |
| Potenziamento servizio | Potenziamento servizio | Fase | | | | | 7 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_1 |
| Incremento rilascio Cie | Incremento rilascio Cie | Azione | | Incremento di 500 CIE/a attraverso l'estensione degli orari: ON | | | 4 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_1 |
| Nuove postazioni | Attivazione di una nuova postazione a livello centrale e valutazione dell'apertura di un'ulteriore postazione decentrata per l'emissione delle carte di identità elettroniche. | Azione | | N. nuove postazioni avviate >=1 | | | 2 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_1 |
| Formazione | Formazione nuovo personale e personale con altre mansioni per sostituzioni e turnazione. | Azione | | N. persone formate>=2 | | | 1 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_1 |
| Riduzione tempi medi di attesa | Riduzione tempi medi di attesa per l'appuntamento per la pratica di emissione CIE | Fase | | Tempi medi di attesa per l'appuntamento per la pratica di emissione CIE<=30 gg (media ponderata con calendario interne per emergenze): ON | | | 3 | | 1_7 | Obiettivo operativo: 9_3_1 |

| | | | | Indicatori di performance | | | | | | | |
|--|---|----------------|---------------------------------------|---|------|------|--------------|--------------------------------------|--|---|--|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento | |
| Censimento Permanente | Censimento Permanente | Obiettivo | | | | | 0,2 | | 1_8 | Obiettivo operativo: 9_8_1 | |
| Censimento Permanente 2022- 2026 | Svolgimento del ciclo di censimento permanente 2022-2026 | Fase | | Svolgimento censimento: ON | | | 4 | | 1_8 | Obiettivo operativo: 9_8_1 | |
| Selezione rilevatori Censimento Permanente 2022- 2026 | Predisposizione di un nuovo avviso di selezione che tenga conto di eventuali novità in materia normativa nonché delle linee guida inserite da ISTAT nel nuovo Piano Generale di Censimento. | Fase | | Avviso: ON | | | 2 | | 1_8 | Obiettivo operativo: 9_8_1 | |
| Revisione sezioni di censimento | Revisione decennale delle Basi Territoriali (revisione sezioni di censimento) sulla base delle indicazioni di ISTAT | Fase | | Revisione sezioni di censimento: ON | | | 4 | | 1_8 | Obiettivo operativo: 9_8_1 | |

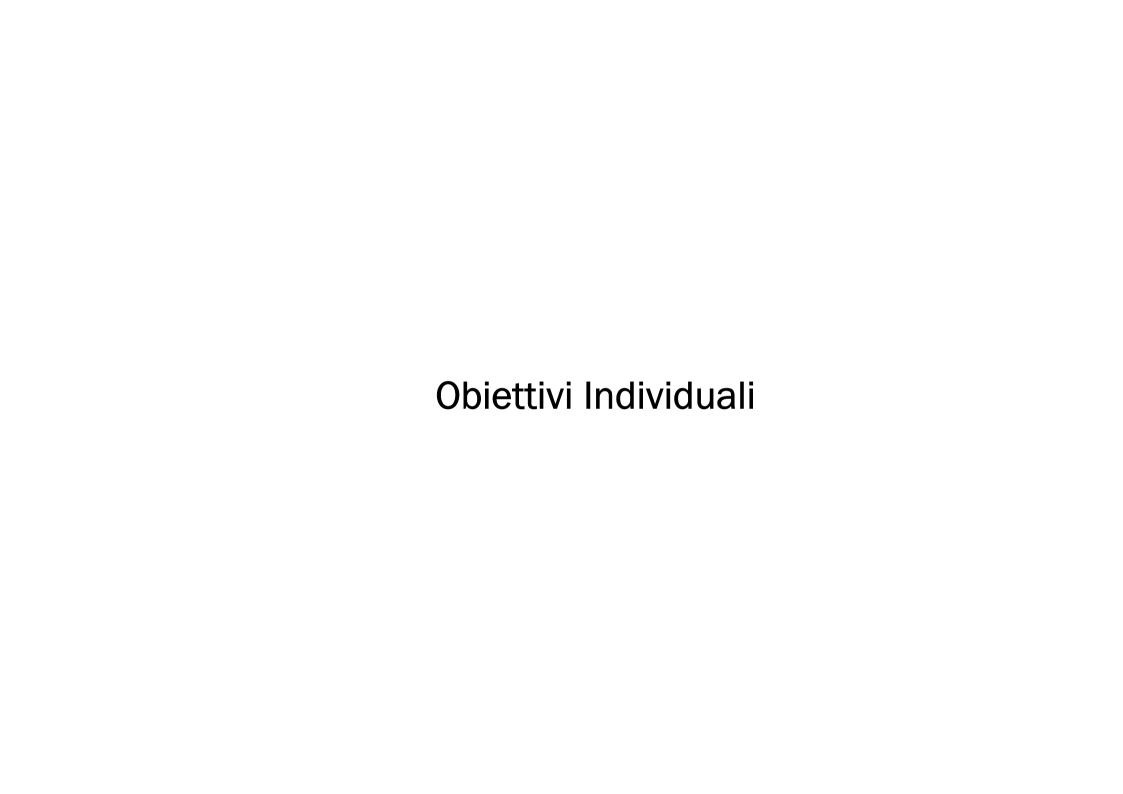
| | | | | Indicatori di performance | | nce | | | | |
|--|---|----------------|---------------------------------------|---|------|------|--------------|--------------------------------------|--|---|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento |
| Incentivazione dello sport attraverso la valorizzazione degli impianti sportivi e il sostegno all'attività sportiva | Incentivazione dello sport attraverso la valorizzazione degli impianti sportivi e il sostegno all'attività sportiva | Obiettivo | | | | | 0,6 | | 6_1 | Obiettivo operativo: 7_2_1 |
| | Analisi giuridica di un nuovo modello di concessione degli impianti sportivi non a rilevanza economica | Fase | | Analisi su Impianto/i sportivo/i da individuare: ON | | | 3 | | 6_1 | Obiettivo operativo: 7_2_1 |
| Affidamento dei servizi di conduzione degli impianti di via Ampezzo e via Pradamano | Affidamento dei servizi di conduzione degli impianti di via Ampezzo e via Pradamano | Fase | | Affidamento dei servizi di conduzione degli impianti: ON | | | 2 | | 6_1 | Obiettivo operativo: 7_2_1 |
| Efficientamento gestione amministrativa palestre scolastiche date in concessione | Nuovo software per la concessione delle palestre | Fase | | Attivazione nuovo software: ON | | | 2 | | 6_1 | Obiettivo operativo: 7_2_1 |
| TOESTINNE NEI | Concessione in uso e gestione del Palasport Carnera | Fase | | Concessione: ON | | | 3 | | 6_1 | Obiettivo operativo: 7_2_1 |

| | | | | Indicatori di performance | | | | | | |
|---------------------------------|---|----------------|---|---|------|------|--------------|--------------------------------------|--|---|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento |
| Gestione Progetti Europei | Gestione dei progetti europei relativi alla tematica Energia e Ambiente | Obiettivo | | | | | 0,5 | | 1_10 e 9_2 | Obiettivi operativi: 8_7_3 e 9_2_1 |
| Adswim | Progetto Adswim per una gestione più sostenibile delle acque di depurazione. | Fase | | Chiusura Rendicontazione entro 31/03: ON | | | 1 | 31/3/22 | 9_2 | Obiettivo operativo: 8_7_3 |
| Playful paradigm II | Progetto playful paradigm, l'uso del gioco come strumento versatile per veicolare messaggi di sostenibilità ambientale e corretti stili di vita. | Fase | | Chiusura progetto entro 30/09 e Rendicontazione entro 31/12: ON | | | 1 | | 9_2 | Obiettivo operativo: 8_7_3 |
| Progetto Citycircle | Progetto Citycircle: sviluppo di centri di economia circolare a livello locale | Fase | | Chiusura progetto e rendicontazione entro 30/06: ON | | | 1 | 30/6/22 | 9_2 | Obiettivo operativo: 8_7_3 |
| Progetto Alpgrids | Progetto Alpgrids: sperimentazione di sistemi energetici più resilienti, attraverso la creazione di microreti elettriche a livello locale | Fase | | Chiusura progetto e rendicontazione entro 30/11 : ON | | | 1 | 30/11/22 | 9_2 | Obiettivo operativo: 8_7_3 |
| Progetto MOBILISE | Progetto peri miglioramento della micro- mobilità con soluzioni digitali e il cambiamento del comportamento dei cittadini | Fase | Servizio Viabilità | Presentazione manifestazione di interesse: 11/02/2022 | | | 1 | 11/2/22 | 9_2 | Obiettivo operativo: 8_7_3 |
| Progetto Cultural Routes 5.0 | Sviluppare strategie e soluzioni innovative digitali e azioni pilota per la valorizzazione del patrimonio culturale e turistico | Fase | Servizio Sistemi Informativi e telematici, Servizio Cultura e Istruzione | Presentazione manifestazione di interesse: 23/02/2022 | | | 1 | 23/2/22 | 1_10 | Obiettivo operativo: 9_2_1 |

| | | | | Indicatori di performance | | | | | | |
|------------------------------------|--|----------------|--|--|------|------|--------------|--------------------------------------|--|---|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento |
| Progetto ECCEA | Progetto per la creazione di comunità energetiche attraverso lo sviluppo di strumenti per la simulazione, lo scambio di conoscenze a livello internazionale e l'adozione di modelli di business per la replicabilità sul territorio a medio e lungo termine; | Fase | Servizio Interventi di Rigualificazione | Presentazione manifestazione di interesse 23/2/2022 | | | 1 | 23/2/22 | | Obiettivo operativo: 9_2_1 |
| finanziamento europee per nuovi | Ricerca linee di finanziamento europee finalizzate allo sviluppo di progetti in campo energetico e ambientale e presentazione di nuovi progetti. | Fase | | Report Trimestrali: ON | | | 1 | | | Obiettivo operativo: 9_2_1 |
| promuovere | Attività di informazione esterna rivolta ai giovani per mobilità in ambito europeo (Progetto Young Multipier) | Fase | | n. 2 eventi con scuole | | | 1 | | | Obiettivo operativo: 9_2_1 |
| II OOK IID | Rendicontazione del progetto Interreg VA Italia-Austria 2014/2020 "Look Up" | Fase | | Rendicontazione entro 31/03/22: ON | | | 1 | 31/3/22 | | Obiettivo operativo: 8_7_3 |

| | | | | Indicatori di performance | | | | | | |
|--------------------|--|----------------|---------------------------------------|---|------|------|--------------|--------------------------------------|--|---|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento |
| Contratti di Fiume | Governo coordinato del territorio attraverso l'adesione ai contratti di fiume | Obiettivo | | | | | 0,3 | | 8 1 | Obiettivo strategico: 1_4 |
| Piano azioni | Approvazione piano azioni entro 31/03 | Fase | | Approvazione piano azioni entro 31/03: ON | | | 5 | 31/3/22 | 8 1 | Obiettivo strategico: 1_4 |
| Chiusura | Chiusura contratto | Fase | | Chiusura entro 30/09: ON | | | 5 | 30/9/22 | 8 1 | Obiettivo strategico: 1_4 |

| _ | | | | | Indi | icatori di performa | ince | | | | | |
|---|-------------------------------------|----------------------------------|----------------|---------------------------------------|---|---|--|--------------|--------------------------------------|--|---|--|
| | Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Strutture coinvolte in collaborazione | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Data prevista di chiusura 2022 | Missione- Programma di riferimento | Obiettivo strategico/ope rativo di riferimento | |
| | Miglioramento attività ordinaria | Miglioramento attività ordinaria | Obiettivo | | percentuali di conseguimento target delle singole attività | percentuali di conseguimento target delle singole attività | Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100% | 0,5 | | | | |



OBIETTIVI INDIVIDUALI

| | | | | Ind | icatori di performa | nce | | |
|---|---|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------|--------------|--|
| Títolo | Descrizione | Tipo Azione | Altri dirigenti coinvolti | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Missione- Programma di riferimento |
| Piattaforma per la certificazione dei crediti (PCC) | La Legge 145/2018 dispone che: "i tempi di pagamento e ritardo sono elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio della certificazione di cui all'art. 7 comma 1, del D.L. 8 aprile 2013 nr. 35, convertito, con modifica dalla legge 6 giugno 2013 nr. 64." (PCC). Il mancato rispetto dei termini di pagamento comporta anche l'obbligo di istituire in bilancio, a partire dall'anno 2020, un apposito "fondo di garanzia per il pagamento dei debiti commerciali" di un ammontare pari al 5% degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisto di beni e servizi. I servizi devono gestire in PCC le singole fatture pervenute in SDI FVG: le scadenze contrattualmente previste, la "sospensione dei termini" (contestazioni, DURC irregolare, ritenute di garanzia ecc). Devono inoltre provvedere all'inserimento delle note cartacee. | Obiettivo individuale | | IRP (Indice di Ritardo)<=0 | IRP (Indice di Ritardo)<=0 | | - | 1_3 |

OBIETTIVI INDIVIDUALI

| | | | | Indicatori di performance | | | | |
|--|--|--------------------------|------------------------------|--|--|--------------|--------------|--|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Altri dirigenti coinvolti | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Missione- Programma di riferimento |
| Sistema di prevenzione della corruzione e attuazione della trasparenza | Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto | Obiettivo individuale | | | | | - | 1_2 |
| Nomina referente | Formalizzare la nomina di uno o più referenti e le attività assegnate per la gestione del processo anticorruzione e trasparenza al fine di costituire apposito gruppo di lavoro specializzato - anche attraverso specifica formazione | Fase | | provvedimento di nomina e assegnazione attività (entro il 31/3/2022):ON | | | 1 | 1_2 |
| Collaborazione alla predisposizione della sottosezione PIAO riferita alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza | Fornire al RPCT/Ufficio di supporto dati, informazioni e contributi per l'elaborazione dei contenuti della sottosezione PIAO | Fase | | invio dati contesto interno/esterno e condivisione contenuti/ invio contributi entro il 31 marzo 2022: ON | | | 1 | 1_2 |
| Elaborazione Registro rischi | revisionare gli eventi rischiosi individuando gli stakeholder di riferimento dei processi del Servizio, al fine di elaborare una migliore descrizione del contesto esterno/interno | Fase | | documento contenente elenco stakeholder ed eventi rischiosi (30/6/2022): ON | aggiornamento registro rischi ON | | 2 | 1_2 |
| Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza | Elaborazione di report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedimentali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT. | Fase | | N. Report>=1 (30/7/2022) | N. Report>=1 | N. Report>=1 | 1 | 1_2 |

OBIETTIVI INDIVIDUALI

| | | | | | | nce | | |
|--|--|-------------|------------------------------|---|---|---|--------------|--|
| Titolo | Descrizione | Tipo Azione | Altri dirigenti coinvolti | 2022 | 2023 | 2024 | Peso 2022 | Missione- Programma di riferimento |
| Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza | Predisporre entro il 30 novembre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato | Fase | | Relazione annuale e swot analysis: ON | Relazione annuale e swot analysis: ON | Relazione annuale e swot analysis: ON | 1 | 1_2 |
| Attuazione misure specifiche previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza | Attuazione misure previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza | Fase | | % misure applicate/misure da applicare: 100% | | % misure applicate/misure da applicare: 100% | 2 | 1_2 |
| Tabella sezione amministrazione trasparente PTPCT: Pubblicazione dati e informazioni | Pubblicazione di dati e informazioni completi e di qualità, rispettand i requisiti di usabilità (facilità di navigazione e ricerca) e accessibilità (con particolare riferimento all'uso di formati aperti) | Fase | | Pubblicazioni di competenza 100% | Pubblicazioni di competenza 100% | Pubblicazioni di competenza 100% | 1 | 1_2 |
| FOIA | Evasione delle istanze di Accesso civico generalizzato nel rispetto dei termini previsti dalla normativa | Fase | | % risposte nei termini/richieste pervenute: 100% | % risposte nei termini/richieste pervenute: 100% | % risposte nei termini/richieste pervenute: 100% | 1 | 1_2 |

| UFFICI | LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili al fini dell'Indennità di posizione) | INDICATORE | CONSUNTIVO 2019 | CONSUNTIVO 2020 | CONSUNTIVO 2021 | VALORE PREVISTO 2022 | VALORE PREVISTO 2023 | VALORE PREVISTO 2024 | NOTE | OBIETTIVO PERFORMANCE 2022 |
|--------------------------|--|--|-------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|----------------------------------|
| | | n certificati rilasciati | 25.289 | 29.877 | 31.924 | 30.000 | 28.000 | 28.000 | Totale dei certificati emessi su ASCOT. | NO |
| | | n. dichiarazioni sostitutive e autentiche rilasciate | 1.719 | 1.353 | 1.411 | 1.400 | 1.400 | 1.400 | | NO |
| | Erogazione servizi di certificazione e di autenticazione | n. certificazioni online | 150 | 2.117 | 5.239 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | Calcolo programma ASCOT richiesta certificati ANPR (sono esclusi quelli richiesti da web app per mancanza, ad oggi, di un contatore) | NO |
| | | Tempi rilascio Certificazioni anagrafiche storiche | 6 gg | 10 gg | 15 gg | 25 gg | 25 gg | 25 gg | | NO |
| | | n. variazioni residenza | 8.719 | 7386 | 8.324 | 8.500 | 8.500 | 8.500 | Il dato deriva dalla somma delle pratiche di immigrazione, emigrazione e cambi abitazione. Vanno incluse tutte le pratiche (anche quelle aperte e poi concluse negativamente) in corso d'anno. | NO |
| | | informatizzazione: n. cancellazioni irreperibili | 213 | 268 | 181 | 250 | 250 | 250 | Totale procedimenti di cancellazione per irreperibilità conclusi in corso d'anno | NO |
| | Tenuta registri popolazione | informatizzazione: n. inoltri pratiche iscrizione (Infomessi) | >7940 | >7.000 | >7000 | 8000 | 8000 | 8000 | pratiche caricate per accertamenti sul sistema infomessi | NO |
| | | numero di attestazioni di soggiorno permanenti per cittadini comunitari | nuovo indicatore | nuovo indicatore | nuovo indicatore | 100 | 120 | 150 | numero totale di attestazioni di soggiorno permanente rilasciate | SI |
| Unità Operativa Anagrafe | | numero pratiche di gestione dell'AIRE | nuovo indicatore | nuovo indicatore | 861 | 850 | 850 | 850 | Pratiche totale di gestione AIRE (iscrizioni + cancellazioni) | SI |
| | | avvi di procedimento di cancellazione per irreperibilità | nuovo indicatore | nuovo indicatore | 526 | 400 | 400 | 400 | Comunicazioni effettive di avvio del procedimento di cancellazione per irreperibilità | SI |
| | Allineamento dati anagrafici con atti di Stato civile | n. variazioni derivanti da integrazione stato civile/anagrafe | 3.000 | 2751 | 2.712 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | Nascite, morti, cambi cognome/nome/genere, cittadinanze di persone residenti a Udine, quindi totale modifiche su registri anagrafici a seguito di comunicazioni degli uffici di stato civile | NO |
| | | n. carte di identità cartacee | 411 | 144 | 344 | 400 | 400 | 400 | | NO |
| | P0 | n carte d'identità elettroniche | 11.026 | 6692 | 14.022 | 14.100 | 13.500 | 13.500 | | NO |
| | Rilascio carte d'identità | tempo medio di attesa per appuntamento CIE | 28 gg | >35 gg | 40 gg | 25 gg | 20 gg | 20 gg | Inteso come dato medio dal calendario disponibile sui sito e il calendari per le emergenze | SI |
| | Gestione senza fissa dimora | n. pratiche gestite dei senza fissa dimora | nuovo indicatore | nuovo indicatore | 22 | 25 | 25 | 25 | Intese come totale delle iscrizioni e cambi abitazione in via della Casa Comunale | SI |
| | SOCIONO SONEU NOSO CINTOTO | % pratiche di applicazione nuove linee guida | indicatore non presente | indicatore non presente | 100% | 100% | 100% | 100% | Utilizzo dello schema condiviso con servizi sociali per iscrizione s.f.d. | SI |

| UFFICI | LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili al fini dell'indennità di posizione) | INDICATORE | CONSUNTIVO 2019 | CONSUNTIVO 2020 | CONSUNTIVO 2021 | VALORE PREVISTO 2022 | VALORE PREVISTO 2023 | VALORE PREVISTO 2024 | NOTE | OBIETTIVO PERFORMANCE 2022 |
|--|---|---|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|------|----------------------------|
| | Numerazione civica, rilascio della relativa | n. assegnazioni numerazione civica | 57 | 60 | 67 | 50 | 50 | 50 | | NO |
| Unità Operativa Anagrafe- | attestazione, denominazione di nuovi spazi pubblici cittadini, attestazioni riguardanti le | n. attribuzioni nomi ad aree di circolazione | 6 | 0 | 11 | 10 | 10 | 10 | | NO |
| Unità Semplice Toponomastica e numerazione civica segreteria della Commissione | n. attestazioni di corrispondenza toponomastica e di numerazione civica | 6 | 4 | 6 | 10 | 10 | 10 | | NO | |
| | n. sedute Commissione | 2 | 0 | 3 | 4 | 4 | 4 | | NO | |
| | • | tempo medio assegnazione numerazione civica definitiva | 5 gg | 15 gg | 5 gg | 5 gg | 5 gg | 5 gg | | SI |
| | | n. elettori gestiti | 80.034 | 80962 | 80.770 | 80.000 | 80.000 | 80.000 | | NO |
| | | n. variazioni apportate | >28000 | 17.612 | 25.661 | 25.000 | 25.000 | 25.000 | | NO |
| | Adempimenti procedure per elezioni e aggiornamento liste elettorali | n. tessere rilasciate/aggiornate | 5.150 | 2553 | 3.224 | 3.500 | 5.000 | 3.500 | | NO |
| | | n. aggiornamento albi | 5.925 | 643 | 234 | 500 | 500 | 500 | | Si |
| Unita ()nerativa Elettorale | | Attività di segreteria della Commissione Elettorale Circondariale: n. sedute di verifica delle variazione apportate alle liste del Comune di Udine e di controllo delle procedure elettorali | 37 | 30 | 11 | 12 | 25 | 30 | | NO |
| | | Attività di segreteria della Commissione Elettorale Circondariale - 1 e 2^ Sottocommissione - 13 Comuni del Circondario: n. posizioni verificate | ~5800 | 6730 | 6.410 | >6000 | >6000 | >6000 | | NO |
| | | gestione telematica documenti elettorali: n. atti nuove iscrizioni | n.d. | 3638 | 3.055 | 3.000 | 3.800 | 3.000 | | NO |
| | | gestione archivio dei fascicoli elettronici degli elettori: n. atti cancellazioni | 1700 | 3000 | 3.255 | 3.000 | 3.800 | 3.000 | | NO |

| UFFICI | LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili al fini dell'indennità di posizione) | INDICATORE | CONSUNTIVO 2019 | CONSUNTIVO 2020 | CONSUNTIVO 2021 | VALORE PREVISTO 2022 | VALORE PREVISTO 2023 | VALORE PREVISTO 2024 | NOTE | OBIETTIVO PERFORMANCE 2022 |
|------------------------------|--|---|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|------|----------------------------------|
| | | n. totale atti iscritti/trascritti Registri | 530 | 542 | 327 | 400 | 350 | 350 | | NO |
| | | di cittadinanza n. giuramenti | 198 | 148 | 93 | 250 | 250 | 250 | | NO |
| | | n. attestazioni acquisto cittadinanza | | | | | | | | |
| | Atti di cittadinanza | figli minori conviventi (art. 14 L. 91/92) | 93 | 107 | 91 | 150 | 150 | 150 | | NO |
| | | n. accertamenti per acquisto cittadinanza stranieri nati in Italia (art. 4 L. 91/92) | 17 | 16 | 19 | 20 | 20 | 20 | | NO |
| | | n. riconoscimenti "jure sanguinis" | 16 | 2 | 7 | 20 | 15 | 15 | | NO |
| | | n. totale atti iscritti/trascritti Registri di morte | 2.352 | 2596 | 3.107 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | | NO |
| | | n. atti II B | 1.876 | 2073 | 2.405 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | | NO |
| | Atti di morte | n. atti II C | 127 | 118 | 261 | 250 | 250 | 250 | | NO |
| | | n. denunce di morte ricevute da USC | 331 | 389 | 414 | 350 | 350 | 350 | | NO |
| | | n. atti di morte relativi a stranieri | 47 | 52 | 69 | 80 | 80 | 80 | | NO NO |
| | | n. totale atti iscritti/trascritti Registri di nascita | 1.050 | 987 | 940 | 1.100 | 1.100 | 1.100 | | NO |
| | | n. atti Parte II-B | 489 | 427 | 365 | 400 | 400 | 400 | | NO |
| | Atti di nascita | n. denunce di nascita ricevuta da USC | 545 | 556 | 562 | 500 | 500 | 500 | | NO |
| | | n. trascrizioni atti nascita ricevuti dall'estero | 300 | 156 | 133 | 200 | 200 | 200 | | NO |
| Unità Operativa Stato Civile | | n. denunce di nascita rese da stranieri/o | 233 | 258 | 151 | 250 | 250 | 250 | | NO |
| ' | | n. pubblicazione di matrimonio | 414 | 272 | 423 | 420 | 450 | 450 | | NO |
| | Atti di matrimonio | n. atti iscritti/trascritti Registri di matrimonio | 751 | 522 | 614 | 650 | 650 | 650 | | NO |
| | | n. atti II-C | 396 | 335 | 286 | 300 | 300 | 300 | | NO |
| | | n. trascrizioni matrimoni, divorzi, unioni civili/matrimoni tra persone stesso sesso ricevuti dall'estero | 143 | 141 | 72 | 100 | 120 | 120 | | NO |
| | | n. matrimoni celebrati davanti USC | 227 | 140 | 209 | 200 | 200 | 200 | | NO |
| | | n. unioni civili costituite davanti all'USC | 10 | 2 | 0 | 10 | 10 | 10 | | NO |
| | Unioni civili | n. atti iscritti/trascritti nel Registro unioni civili | 3 | 10 | 6 | 10 | 10 | 10 | | NO |
| | | n. conferme acccordi di separazione/divorzio/modifica delle condizioni davanti USC | 67 | 40 | 53 | 50 | 50 | 50 | | NO |
| | Accordi di separazione/divorzio | n. trascrizioni accordi di negoziazione assistita di separazione/divozio/modifica delle condizioni | 15 | 30 | 22 | 30 | 30 | 30 | | NO |
| | Rilascio certificati estratti rilasciati | n. certificati/estratti | 21.000 | 16.288 | ~30.000 | ~30.000 | ~30.000 | ~30.000 | | NO |
| | Annotazioni sui Registri | n. annotazioni su atti di stato civile già formati | 3.250 | 3470 | 2.059 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | | NO |
| | DAT | n. DAT ricevuta da USC | 83 | 60 | 74 | 100 | 100 | 100 | | NO |
| | Inserimento in Ascot di nuove formule di Stato civile | nuove formule atti stato civile | 10 | 5 | 5 | 3 | 3 | 3 | | NO |
| | Procedimento cittadinanza | tempi di attesa per ricezione giuramento a seguito notifica decreto | 4 mesi | 3 mesi | 4 mesi | 4 mesi | 3 mesi | 4 mesi | | NO |
| Unità Operativa Stato Civile | | % attivazione procedure automatizzate in Ascotweb | 60% | 90% | 100% | 100% | 100% | 100% | | SI |

| UFFICI | LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili al fini dell'indennità di posizione) | INDICATORE | CONSUNTIVO 2019 | CONSUNTIVO 2020 | CONSUNTIVO 2021 | VALORE PREVISTO 2022 | VALORE PREVISTO 2023 | VALORE PREVISTO 2024 | NOTE | OBIETTIVO PERFORMANCE 2022 |
|---|--|---|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---|----------------------------------|
| | Registrazione accordi di separazione/divorzio e trascrizioni di negoziazioni assistite da avvocati | Convocazione per conferma accordo separazione/divorzio | 35 gg | 35 gg | 35 gg | 35 gg | 35 gg | 35 gg | | NO |
| Unità Operativa Informazioni e Notifiche Accertam | Servizio di informazioni e notifiche | n. autenticazioni a domicilio di persone impossibilitate a recarsi presso uffici competenti | 128 | 92 | 121 | 120 | 120 | 120 | | NO |
| | | n. carte di identità a domicilio | 210 | 100 | 234 | 200 | 200 | 200 | | NO |
| | | n. notifiche atti | 8.900 | 6175 | 5.271 | 6.000 | 6.000 | 6.000 | | NO |
| | Accertamenti e informazioni sul territorio | n. accertamenti complessivi | 7.940 | 7000 | 7.559 | 7.000 | 7.000 | 7.000 | | NO NO |
| | | n. accertamenti di irreperibilità | 1.400 | 660 | 381 | 350 | 500 | 550 | | NO NO |
| | Accertamenti anagrafici | tempi medi per informazioni relativi a cambi abitazione e immigrazioni | 30 gg | 30 gg | 28gg | 30 gg | 30 gg | 30 gg | | NO |
| Unità Operativa Decentramento | Rilasciare certificazioni anagrafiche, copie conformi, attestazioni, altri servizi | n. Certificati, autentiche e copie conformi | 1.672 | 1557 | 2.619 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | | NO |
| | Indagine prezzi al consumo | numero rilevazioni totali anno | 96.408 | 80.328 | 82.272 | 81.468 | 81.000 | 80.000 | | NO |
| | | numero punti di rilevazione sul territorio | 527 | 527 | 517 | 512 | 520 | 520 | | NO |
| | | numero adeguamenti e inserimenti nel paniere | 130 | 194 | 240 | 180 | 200 | 200 | | NO |
| | | numero indagini c/o famigie | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | si intendono le indagini ISTAT multiscopo | NO NO |
| | Indagini presso le famiglie e calcolo | n. indagini per gli Enti svolte presso unità di rilevazioni diverse | 5 | 5 | 3 | 1 | 1 | 1 | | NO |
| U.O. Statistica | Popolazione residente e presente | numero interviste per indagini multiscopo e censimenti | 1.760 | 24 | 2.697 | 2.700 | 2.700 | 2.700 | | NO |
| | | numero controlli fogli per le statistiche demografiche e sanitarie | 6.775 | 10.283 | 7.935 | 8.000 | 8.000 | 8.000 | | NO |
| | | numero elaborazioni grafici e tabelle per pubblicazioni | 430 | 430 | 430 | 400 | 400 | 400 | | NO |
| | Raccolta dati, elaborazioni, analisi e | numero di analisi e commenti per richieste | 30 | 30 | 28 | 35 | 35 | 35 | | NO |
| | | numero pubblicazioni Statistiche riviste e nuovi approfondimenti | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | NO |

| UFFICI | LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili al fini dell'Indennità di posizione) | INDICATORE | CONSUNTIVO 2019 | CONSUNTIVO 2020 | CONSUNTIVO 2021 | VALORE PREVISTO 2022 | VALORE PREVISTO 2023 | VALORE PREVISTO 2024 | NOTE | OBIETTIVO PERFORMANCE 2022 |
|-----------------|--|--|---|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|----------------------------------|
| | Indagine prezzi al consumo | % rilevazioni fuori tempistiche previste | 12,7% | 17,60% | 12,0% | 18,0% | 18,0% | 18,0% | | NO |
| U.O. Statistica | | n. rilevazioni errate segnalate da ISTAT/Totale rilevazioni annue (numero quotazioni) | 0,02% | 0,010% | 0,00% | <0,03% | <0,03% | <0,03% | | SI |
| | Popolazione residente e presente | tasso di caduta interviste alle famiglie | 27,3% | 38% | 12% | 25% | 22% | 22% | Famiglie che non e' possibile contattare | NO |
| | | numero segnalazione errori ISTATsu modelli mensili/annuali inviati | 0 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | | NO |
| | | Banche dati (fonti) coerenti con il fenomeno da indagare | 28 | 28 | 30 | 30 | 30 | 30 | | NO |
| | delle fonti statistiche e amministrative | % di risposta rispetto alle richieste esterne evaso entro 15 gg lavorativi | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | NO |
| | | numero di analisi impiegate o citate in documenti esterni | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | | NO |
| | | numero di nuovi approfondimenti tematici pubblicati | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | NO |
| | | contatti al sito | 4120 (stimato) | 2.334 | 2.942 | >2500 | >2500 | >2500 | | NO |
| | Attività amministrativa | Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi | servizio diversamente strutturato | n.r. | 100% | 100% | 100% | 100% | | SI |
| | Monitoraggio accertamenti anagrafici di irreperibilità risultati positivi dopo un primo riscontro negativo | percentuale accertamenti su cui verrà effettuato un secondo controllo che porta ad un esito positivo (interrompendo l'irreperibilità) | 46% | 59% | 35% | >25% | >25% | >25% | | NO |

| UFFICI | LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili al fini dell'indennità di posizione) | INDICATORE | CONSUNTIVO 2019 | CONSUNTIVO 2020 | CONSUNTIVO 2021 | VALORE PREVISTO 2022 | VALORE PREVISTO 2023 | VALORE PREVISTO 2024 | NOTE | OBIETTIVO PERFORMANCE 2022 |
|---|--|---|--|--|--|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|----------------------------|
| | | N. concessioni temporanee | 37 | 21 | 32 | 30 | 35 | 35 | II dato 2022 risentirà delle limitazioni imposti dalla normativa e Protocolli Covid19 | NO |
| | | Via Pradamano n. ingressi | 4.880 | 894 | 806 | 2.400 | 4.800 | 4.800 | II dato 2022 risentirà delle limitazioni imposti dalla normativa e Protocolli Covid19 presso le piscine | NO |
| | | ore effettive utilizzo corsie secondo concessioni | 4.710 | 1.084 | 1.588 | 4.500 | 4.700 | 4.700 | | NO |
| | | ingressi per ore apertura al pubblico | 0,84 | 0,73 | 0,6 | 0,6 | 0,8 | 0,8 | | NO |
| Unità Operativa Impianti Piscine | | % ore di utilizzo corsie secondo concessioni rispetto a ore potenziali secondo calendario | 69,76% | 70,94% | 66,26% | 66,00% | 69,00% | 69,00% | | NO |
| | Piscine | Media giornaliera ingressi individuali | 13,98 | 11,92 | 9,16 | 9 | 13 | 13 | | NO |
| Natatori e Palestre Scolastiche (I.N.A.P.S.) | | Indici QP | 4,6 | n.r. | 4,7 | 3 | 3 | 3 | | NO |
| | | Via Ampezzo n. ingressi | 38.444 | 17.332 | 24.148 | 30.000 | 38.000 | 38.000 | Il dato 2022 risentirà delle limitazioni imposti dalla normativa e Protocolli Covid19 presso le piscine | NO |
| | | ore effettive utilizzo corsie secondo concessioni | 10.155 | 3.112 | 4.976 | 8.500 | 9.000 | 9.000 | | NO |
| | | ingressi per ore apertura al pubblico | 2,62 | 2,09 | 2,6 | 2 | 2,5 | 2,5 | | NO |
| | | % ore di utilizzo corsie secondo concessioni rispetto a ore potenziali secondo calendario | 78,03% | 82,85% | 87,65% | 70,00% | 70,00% | 70,00% | | NO |
| | | Media giornaliera ingressi individuali | 111,76 | 98,48 | 125,11 | 98 | 110 | 110 | | NO |
| | | Indici QP | 4,4 | n.r. | 4,5 | 3 | 3 | 3 | | NO |
| | Palestre | N. concessioni temporanee | 63 | 27 | 36 | 35 | 40 | 40 | | NO |
| Unità Operativa Impianti | | N. sopralluoghi agli impianti verifiche varie | 23 | 3 | 12 | 10 | 10 | 10 | | NO |
| Mono e Polivalenti di Rilievo Ultra Cittadino (I.M.P.R.U.C.) | Impianti sportivi | Grado di utilizzo degli impianti (escluso Carnera) | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | NO |
| | | tempi medi rilascio atti di concessione in uso (in giorni lavorativi) | 10 | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | | NO |
| Unità Operativa Palestre Impianti Calcistici Circoscrizionali e Area Pattinaggio | Impianti sportivi | N. sopralluoghi agli impianti verifiche varie | indicatore non presente | indicatore non presente | 20 | 15 | 15 | 15 | | NO |
| Unità Operativa Impianti Natatori e Palestre Scolastiche (I.N.A.P.S.); Unità Operativa Impianti Mono e | Inventariazione impianti | N. inventari aggiornati | indicatore non presente | indicatore non presente | 7 | 7 | 7 | 7 | Attività trasversale tra personale di diversi uffici | SI |
| Unità Operativa Impianti Natatori e Palestre Scolastiche (I.N.A.P.S.) | Istruzione pratiche di concessione patrocini e collaborazioni Servizi Sportivi | N. patrocini e collaborazioni | indicatore misurato diversamente | indicatore misurato diversamente | indicatore misurato diversamente | 28 | 30 | 30 | Fino al 2021 l'indicatore era unificato con un altro ufficio | NO |
| | Programmazione e Gestione Attività di | n. corsi ginnastica | 24 | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | | NO |
| | ginnastica e corsi nuoto | n. iscritti corsi di ginnastica | 485 | 216 | 18 | 20 | 25 | 30 | | NO |

| UFFICI | LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione) | INDICATORE | CONSUNTIVO 2019 | CONSUNTIVO 2020 | CONSUNTIVO 2021 | VALORE PREVISTO 2022 | VALORE PREVISTO 2023 | VALORE PREVISTO 2024 | NOTE | OBIETTIVO PERFORMANCE 2022 |
|--|--|--|-------------------------|-------------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| | F.A.R. SPORT oltre la crisi | N. beneficiari contributo | 508 | 241 | 159 | 160 | 160 | 160 | Inclusi Far Sport per famiglie | NO |
| | vimento Promozione e diffusione pratica sportiva | N. contributi concessi | 113 | 63 | 57 | 57 | 60 | 60 | Solo associazioni | NO |
| Unità Operativa Progettazione sport e movimento | | Assegnazione dei contributi per attività continuativa in ambito sportivo | indicatore non presente | indicatore non presente | ON | ON | ON | ON | | NO |
| | | tempi medi erogazione contributi da disponibilità dei fondi | 210 | 210 | 210 | 210 | 210 | 210 | | NO |
| | | % contributi concessi rispetto a richieste | 95% | 95% | 93% | 90% | 90% | 90% | | NO |

| UFFICI | LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione) | INDICATORE | CONSUNTIVO 2019 | CONSUNTIVO 2020 | CONSUNTIVO 2021 | VALORE PREVISTO 2022 | VALORE PREVISTO 2023 | VALORE PREVISTO 2024 | NOTE | OBIETTIVO PERFORMANCE 2022 |
|--|--|--|--------------------|---------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|------|----------------------------|
| | | n. contatti | 4160 | n.d. | 4890 | 4000 | 4000 | 4000 | | NO |
| Unità Operativa Progetti Europei e partecipazione | Agenda 21: Informazioni al cittadino | Invio avviso di pagamento ai concessionari | nuovo indicatore | nuovo indicatore | nuovo indicatore | 80 | 80 | 80 | | SI |
| | | n. nuove iniziative | 4 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | | NO |
| | | n. ulteriori Enti coinvolti nelle iniziative | 1 | 2 | 5 | 1 | 1 | 1 | _ | NO |



| 41. 1. 107.07.0004 | Diameter de la de | | di | i cui dip | endenti | per ca | tegorie: | | di cui | FTE pei | r catego | rie: |
|--|-------------------|-------|-------|-----------|---------|--------|-----------|------|--------|---------|----------|-----------|
| (situazione al 05/07/2022)* | Dipendenti | FTE | Α | В | С | D | DIRIGENTE | Α | В | С | D | DIRIGENTE |
| SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI | 1 | 1,00 | | | | | 1 | | | | | 1,00 |
| | | AREAS | SPORT | | | | | | | | | |
| U.O. IMPIANTI NATATORI E PALESTRE SCOLASTICHE (INAPS) | 8 | 8,00 | 2 | 3 | 2 | 1 | | 2,00 | 3,00 | 2,00 | 1,00 | |
| U.O. IMPIANTO MONO E POLIVALENTI DI RILIEVO ULTRA CITTADINO (IMPRUC) | 4 | 4,00 | 2 | | 2 | | | 2,00 | | 2,00 | | |
| U.O. PALESTRE, IMPIANTI CALCISTICI CIRCOSCRIZIONALI E AREA PATTINAGGIO (PICCAP) | 2 | 1,50 | | | 1 | 1 | | | | 0,50 | 1,00 | |
| U.O. PROGETTAZIONE SPORT E MOVIMENTO | 1 | 0,69 | | | 1 | | | | | 0,69 | | |
| AREA DEMOGRAFICA | | | | | | | | | | | | |
| U.S. FUNZIONI USCERILI E PRESTAZIONI DI SUPPORTO | 5 | 4,83 | 1 | 3 | 1 | | | 0,83 | 3,00 | 1,00 | | |
| U.O. DECENTRAMENTO | 3 | 2,67 | | 2 | 1 | | | | 1,83 | 0,83 | | |
| U.ORG SERVI DEMOGRAFICI E STATISTICA | 1 | 1,00 | | | | 1 | | | | | 1,00 | |
| U.O. ANAGRAFE | 26 | 25,06 | | 9 | 17 | | | | 8,53 | 16,53 | | |
| U.S. TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA | 1 | 1,00 | | 1 | | | | | 1,00 | | | |
| U.O. ELETTORALE | 5 | 5,00 | | 2 | 2 | 1 | | | 2,00 | 2,00 | 1,00 | |
| U.O. INFORMAZIONI E NOTIFICHE | 11 | 10,83 | | 6 | 4 | 1 | | | 6,00 | 3,83 | 1,00 | |
| U.O. STATISTICA | 8 | 7,69 | | 4 | 4 | | | | 4,00 | 3,69 | | |
| U.O. STATO CIVILE | 15 | 14,53 | | 6 | 8 | 1 | | | 6,00 | 7,53 | 1,00 | |
| AREA PROGETTI EUROPEI | | | | | | | | | | | | |
| U.O. PROGETTI EUROPEI E PARTECIPAZIONE | 2 | 2,00 | | | 1 | 1 | | | | 1,00 | 1,00 | |
| TOTALE | 93 | 89,80 | 5 | 36 | 44 | 7 | 1 | 4,83 | 35,36 | 41,61 | 7,00 | 1,00 |

^{*}SONO RICOMPRESI DIPENDENTI IN ASPETTATIVA, DISTACCO, COMANDO IN USCITA